รายงานประจำปี
ONE REPORT 2564

บริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน)

www.demco.co.th

สารบัญ

ส่วนที่ 1
การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน

005 สารจากประธานกรรมการ

006 คณะกรรมการบริษัทและคณะผู้บริหาร

010 วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร

011 กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

013 ประวัติความเป็นมาและพัฒนาการที่สำคัญ

030 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

039 การบริหารจัดการความเสี่ยง

044 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

098 การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

108 ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

ส่วนที่ 2
การกำกับดูแลกิจการ

110 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

132 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

163 รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

193 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

ส่วนที่ 3
งบการเงิน

207 งบการเงิน

เอกสารแนบ

303 เอกสารแนบ 1
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

327 เอกสารแนบ 2
ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง

330 เอกสารแนบ 3
รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

334 เอกสารแนบ 4
ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

337 เอกสารแนบ 5
นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

339 เอกสารแนบ 6
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ ปี 2564

1

ส่วนที่

การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน

สารจาก ประธานกรรมการ

ประพีร์ ปุ้ยพันธวงศ์
ประธานกรรมการ

ในปี 2564 บริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน) (“เด็มโก้”) ต้องเผชิญกับความท้าทายจากสถานการณ์ระบาดของโรคติดต่อไวรัสโคโรน่า 2019 (COVID - 19) การเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยี และนวัตกรรมของภาคอุตสาหกรรมด้านต่าง ๆ นโยบายของรัฐด้านพลังงานที่มีเป้าหมายให้ประเทศสามารถมุ่งสู่พลังงานสะอาด และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (คาร์บอนไดออกไซด์) สุทธิเป็นศูนย์ที่ส่งผลกระทบต่อสภาพเศรษฐกิจ สังคม และพฤติกรรมการใช้ชีวิตของคนในสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป โดยเฉพาะผลกระทบจากการระบาดของ COVID-19 ถือเป็นบทพิสูจน์ที่สำคัญว่ากลุ่มบริษัทเด็มโก้ในการบริหารความเสี่ยงภายใต้ภาวะวิกฤต และการบริหารความยืดหยุ่นของของการปรับตัวและฟื้นคืน (Resilience) ขององค์กรในการรับมือกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นอย่างไม่คาดฝัน ซึ่งความท้าทายเหล่านี้เป็นแรงกระตุ้นให้กลุ่มบริษัทเด็มโก้ ต้องเร่งปรับตัวด้วยการนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ในการพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงาน การเข้าสู่ธุรกิจใหม่ ๆ รวมถึงการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง นอกเหนือจากกลยุทธ์ในการลดต้นทุน การทำการตลาด และการบริหารห่วงโซ่อุปทาน ซึ่งก็จำเป็นต้องปรับเปลี่ยนเพื่อให้ธุรกิจอยู่รอดได้

ในปี 2565 ภายใต้สภาวะวิกฤตปัจจุบันมาตรการเติบโตของรายได้จึงมีความสำคัญมากต่อกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ จึงมีการพัฒนารูปแบบการดำเนินธุรกิจใหม่ ๆ และทบทวนกลยุทธ์ขององค์กร ขยายธุรกิจและตลาดด้วยทรัพยากรและสินทรัพย์ที่มีอยู่ของเด็มโก้ เดินหน้าลงทุนเพื่อขยายขีดความสามารถด้านเทคโนโลยี ออกแบบรูปแบบการปฏิบัติการใหม่นวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ ๆ เพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงและฟื้นฟูธุรกิจเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนในวิถีชีวิตโลกใหม่ (New Normal)

ในการทบทวนกลยุทธ์นั้นเด็มโก้ให้ความสำคัญในการผนวกการทำธุรกิจที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environmental Social and Governance : ESG) เข้ากับกลยุทธ์ของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ เพื่อการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาธุรกิจเพื่อความยั่งยืน มุ่งไปสู่ “ก้าวไปด้วยกันอย่างภาคภูมิและยั่งยืน” (Growing Together with Pride and Sustainability)

ในนามของคณะกรรมการกลุ่มบริษัทเด็มโก้ ดิฉันขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น พันธมิตรทางธุรกิจและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วนที่สนับสนุนและเชื่อมั่นในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ ด้วยดีเสมอมา รวมถึงขอบคุณคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานทุกคนที่ร่วมแรงร่วมใจและทุ่มเทให้กับการทำงานกับกลุ่มบริษัทเด็มโก้ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าทุกท่านจะให้การสนับสนุนและเติบโตพร้อมกับเด็มโก้ตลอดไป

คณะกรรมการบริษัท

นางประพีร์ ปุ้ยพันธวงศ์

ประธานกรรมการ

นายนริศ ศรีนวล

ประธานกรรมการอิสระ, ประธานกรรมการตรวจสอบ, กรรมการความยั่งยืน, กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร

นายเสริมศักดิ์ จารุมนัส

กรรมการอิสระ, ประธานกรรมการสรรหาพิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ, กรรมการตรวจสอบ, กรรมการความยั่งยืน

นายปราโมทย์ อินสว่าง

กรรมการอิสระ, ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร, กรรมการลงทุน, กรรมการความยั่งยืน

นายสงวน ตังเดชะหิรัญ

กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการลงทุน, กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร

นายปริญช์ ผลนิวาศ

กรรมการอิสระ, ประธานกรรมการลงทุน, กรรมการตรวจสอบ, กรรมการสรรหาพิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัท

07

นายปัญญ์ เกษมทรัพย์

กรรมการอิสระ, กรรมการสรรหาพิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ, กรรมการตรวจสอบ, กรรมการความยั่งยืน

08

นายชัยวัฒน์ เลิศวนารินทร์

กรรมการอิสระ,
กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร

นายโอฬาร ปัยพันธวงศ์

กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการสรรหาพิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ, กรรมการลงทุน, กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร

นายพงษ์ศักดิ์ ศิริคุปต์

กรรมการที่เป็นผู้บริหาร, ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, ประธานกรรมการบริหาร, ประธานกรรมการความยั่งยืน, กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร, กรรมการลงทุน

นายไพฑูรย์ กำชัย

กรรมการที่เป็นผู้บริหาร, กรรมการผู้จัดการ, กรรมการบริหาร, กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร, กรรมการลงทุน, กรรมการความยั่งยืน

คณะผู้บริหาร

นายพงษ์ศักดิ์ ศิริคุปต์
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร, ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, ประธานกรรมการบริหาร, ประธานกรรมการความยั่งยืน, กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร, กรรมการลงทุน

นายไพฑูรย์ กำชัย
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร, กรรมการผู้จัดการ, กรรมการบริหาร, กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร, กรรมการลงทุน, กรรมการความยั่งยืน

นายฉัตรชัย พืชพันธ์
กรรมการบริหาร, รองกรรมการผู้จัดการสายสนับสนุนธุรกิจ

นายรักษา สารณาคมน์กุล
กรรมการบริหาร, รองกรรมการผู้จัดการสายวิศวกรรม 1

นายนรินทร์ เอกนิพิฐสริ
กรรมการบริหาร, รองกรรมการผู้จัดการสายวิศวกรรม 2

คณะผู้บริหาร

นางสาววรัชนีวิภา ปุ้ยพันธวงศ์

กรรมการบริหาร, รองกรรมการผู้จัดการ
สายพัฒนาธุรกิจ

นางสาววรรณฤดี สุวพันธ์
รองกรรมการผู้จัดการ สำนักงานตรวจสอบ,
เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ,
เลขานุการคณะกรรมการสรรหา พิจารณา
ค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ

นางสาวอรวรรณ ศิริวงศ์
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สำนักงานกรรมการ
ผู้จัดการและเลขานุการบริษัท, เลขานุการ
บริษัท, เลขานุการคณะกรรมการบริษัท,
เลขานุการคณะกรรมการความยั่งยืน

นางสาว สาวิตตรี พึ่งรัศมี

กรรมการบริหาร, ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ
สายงานบัญชีและบริหารการเงิน (CFO),
เลขานุการคณะกรรมการลงทุน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน) (“เด็มโก้”) ประกอบธุรกิจ 3 ประเภทได้แก่ ธุรกิจให้บริการ ธุรกิจงานขาย และธุรกิจพัฒนาโครงการและลงทุนในโครงการพลังงานทดแทนและระบบสาธารณูปโภค โดยธุรกิจการให้บริการแบ่งออกเป็น 3 ด้าน ได้แก่ (1) งานด้านวิศวกรรมไฟฟ้า ออกแบบ จัดหา ก่อสร้างและติดตั้งงานวิศวกรรมไฟฟ้าอย่างครบวงจร (Turnkey Basis) (2) งานระบบเครื่องกล ระบบไฟฟ้า ระบบเครื่องมือวัด และระบบสื่อสารโทรคมนาคม (Mechanical, Electrical, Instrumentation and Telecommunication System (MEIT) (3) งานด้านพลังงานทดแทน ธุรกิจงานขาย ได้แก่ งานผลิตและจำหน่ายเสาโครงเหล็กสำหรับระบบสายส่งไฟฟ้าแรงสูงและงานขายอุปกรณ์ไฟฟ้า และสุดท้ายธุรกิจพัฒนาโครงการและลงทุนในโครงการพลังงานทดแทนและระบบสาธารณูปโภค โดยเด็มโก้จดทะเบียนจัดตั้งเป็นบริษัทจำกัด เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2535 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้นที่ 6 ล้านบาท ต่อมาได้เพิ่มทุนอย่างต่อเนื่องและได้แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน เมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2549 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียน 822.6 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีทุนชำระแล้ว 730.34 ล้านบาท

ในการจัดทำแผนกลยุทธ์ประจำปี 2564 เด็มโก้ได้ทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ โดยคำนึงถึงผลการดำเนินงานปีที่ผ่านมาประกอบกับปัจจัยสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป พร้อมให้ความสำคัญกับการทำธุรกิจที่คำนึงถึง สิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาลมาประกอบการจัดทำแผนกลยุทธ์ประจำปี ก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ นอกจากนี้จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ยังคงมีอยู่ส่งผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจและสังคมโดยรวมของประเทศ ช่วงกลางปีเด็มโก้จึงได้มีการทบทวนผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ ควบคู่ไปกับสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อปรับแผนการดำเนินงานและเป้าหมายให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันมากที่สุด

1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

เด็มโก้มีแผนกลยุทธ์ในการสร้างผลการดำเนินงานและการเติบโตที่ยั่งยืน โดยในปี 2564 เด็มโก้ได้ทบทวนและปรับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

วิสัยทัศน์

มุ่งสู่การเป็นผู้ประกอบการชั้นนำ ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า พลังงานและสาธารณูปโภค
ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย

พันธกิจ

- ดำเนินธุรกิจก่อสร้างและบริการด้านวิศวกรรมไฟฟ้า โทรคมนาคม พลังงานและสาธารณูปโภคที่ครบวงจร พร้อมขยายธุรกิจสู่ตลาดต่างประเทศ
- สร้างความเชื่อมั่นให้ลูกค้าด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย พร้อมให้บริการที่มีคุณภาพ ด้วยทีมงานที่มีความเชี่ยวชาญรอบรู้และประสิทธิภาพสูง
- สร้างผลตอบแทนที่ดีและมูลค่าเพิ่มจากการลงทุน ให้กับนักลงทุน ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างต่อเนื่อง
- ดำเนินธุรกิจบนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมุ่งผลลัพธ์ที่ยั่งยืนด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

ค่านิยมองค์กร

i DEMCO

i	Integrity	มีคุณธรรม ความซื่อสัตย์ต่อลูกค้า ต่อตนเอง องค์กร และวิชาชีพ
D	Determination	มีความมานะ มุ่งมั่น ตั้งใจจริง ที่จะประสบผลสำเร็จ
E	Effective Teamwork	ทีมงานมีประสิทธิภาพ
M	Masterly	รอบรู้ เชี่ยวชาญอย่างผู้นำ
C	Customer First	ให้คุณภาพที่ดีที่สุดแก่ลูกค้า
O	Originality & Ownership	มีความคิดริเริ่ม กล้าแสดงออกนอกกรอบอย่าง สร้างสรรค์ และคิดอย่างเจ้าของกิจการ

กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

เป้าหมายและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ

เป้าหมาย

เด็มโก้มุ่งมั่นที่จะพัฒนาองค์กรและขยายธุรกิจการให้บริการด้านวิศวกรรมไฟฟ้า งานระบบเครื่องกล ระบบไฟฟ้า ระบบเครื่องมือวัด และระบบสื่อสารโทรคมนาคม พลังงานทดแทน และสาธารณูปโภค ด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย ธุรกิจงานขาย งานผลิตและจำหน่ายเสาโครงเหล็ก อุปกรณ์ไฟฟ้ารวมถึงแสวงโอกาสเป็นผู้ลงทุนในโครงการพลังงานทดแทนและระบบสาธารณูปโภคพร้อมสนับสนุนส่งเสริมกิจกรรมทางธุรกิจให้องค์มีส่วนร่วมในการลดก๊าซเรือนกระจก

กลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ

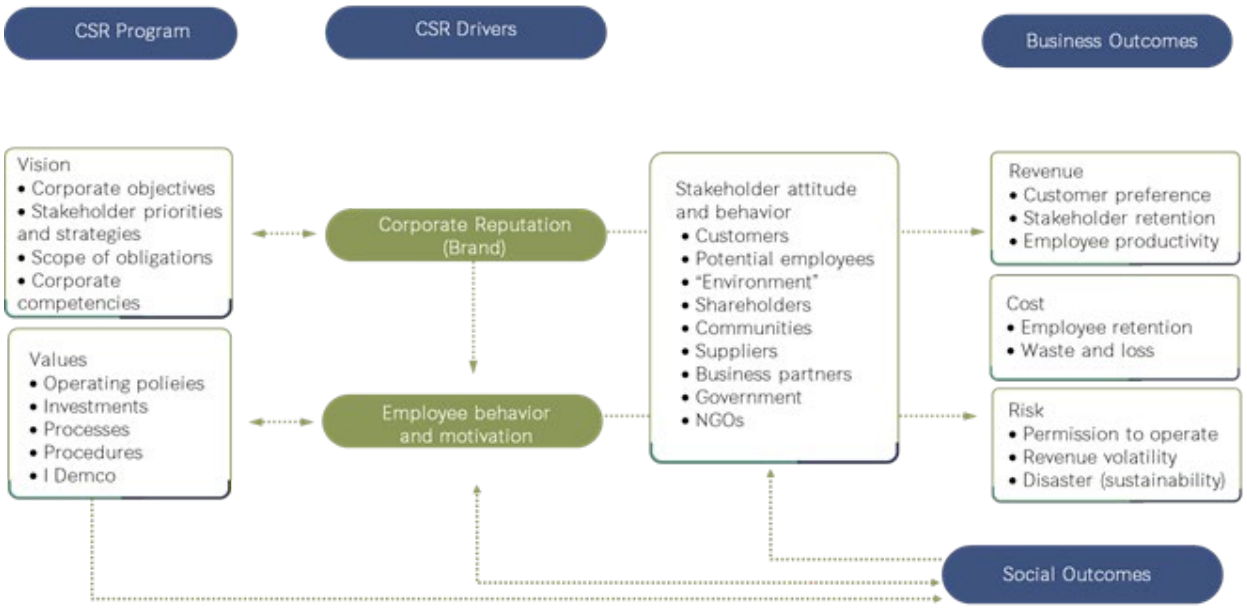
เด็มโก้ได้กำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ 6 กลยุทธ์ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายระยะยาวที่ตั้งไว้ในปี 2566 โดยพิจารณาจากปัจจัยภายในและภายนอก ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมของทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมถึงยึดหลักธรรมาภิบาลการบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแลกิจการที่ดี สื่อสารให้ทุกฝ่ายได้รับทราบเพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ตรงกันถึงเป้าหมายทางธุรกิจ สรุปดังนี้

การรักษาส่วนแบ่งตลาดของธุรกิจเดิมในการดำเนินธุรกิจก่อสร้างและบริการด้านวิศวกรรมไฟฟ้า งานก่อสร้างสถานีไฟฟ้าย่อย งานก่อสร้างสายส่ง งานก่อสร้างเคเบิลใต้ดิน พลังงานทดแทนแบบครบวงจรงานระบบเครื่องกล ระบบไฟฟ้า ระบบเครื่องมือวัดและระบบสื่อสารโทรคมนาคมทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยเน้นให้ความสำคัญกับลูกค้า (Customer Centric) กำหนดกลุ่มลูกค้าเป้าหมายแน้นลูกค้าเอกชน วิเคราะห์ความต้องการของลูกค้า พร้อมค้นหาสิ่งที่เพิ่มมูลค่างานให้กับลูกค้าเพื่อให้ลูกค้าได้สิ่งที่คุ้มค่ากับเงินลงทุนมากที่สุด นำเสนอและส่งมอบงานที่มีคุณภาพตรงความต้องการให้กับลูกค้าเพื่อรักษาสัมพันธ์ภาพอันดีกับลูกค้าในระยะยาว รวมถึงการเพิ่มประสิทธิภาพการหางานและการประมูลงาน EPC นอกจากนี้ เพื่อสร้างรายได้ให้กับเด็มโก้จากการขยายการดำเนินงานเข้าไปในธุรกิจอื่นๆ และธุรกิจใหม่ที่ต่อยอดจากธุรกิจเดิม ที่เป็น New S - Curve เด็มโก้กำหนดกลุ่มธุรกิจเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มพัฒนาโครงการลงทุนพลังงานทดแทน และสาธารณูปโภค การเข้าร่วมประมูลโรงไฟฟ้าชุมชน กลุ่ม Smart Energy ซึ่งอยู่ระหว่างกำหนดกรอบการลงทุนระบบบริหารเครือข่าย Micro Grid / Smart Grid / Energy Management / Assess Management Service ร่วมกับมหาวิทยาลัยนเรศวรรวมถึงแสวงโอกาสเป็นผู้ลงทุนในโครงการมีการจำหน่ายเครื่องมือด้านวิศวกรรมไฟฟ้า และอุปกรณ์ไฟฟ้าสำหรับระบบจำหน่าย ระบบสายส่ง และสถานีไฟฟ้าย่อย หม้อแปลงไฟฟ้ากำลัง และอุปกรณ์ไฟฟ้ามาตรฐานทุกประเภท นอกจากนี้เด็มโก้ ยังสนับสนุน ส่งเสริมกิจกรรมทางสนับสนุนส่งเสริมกิจกรรมทางธุรกิจให้เด็มโก้มีส่วนร่วมในการลดก๊าซเรือนกระจก และเพื่อให้เด็มโก้สามารถดำเนินการตามเป้าหมายทางธุรกิจที่ตั้งไว้ได้ เด็มโก้ได้กำหนดแผนการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารโครงการ แผนการบริหารต้นทุนเงินทุนที่เหมาะสม หาผู้ร่วมลงทุนและพันธมิตรเพื่อสร้างโอกาสในการเข้าถึงงาน สร้างความเชื่อมั่นถึงคุณภาพงานของเด็มโก้ และสิ่งสำคัญที่สุดที่จะทำให้เด็มโก้ไปถึงเป้าหมายที่ตั้งไว้ คือ การพัฒนาศักยภาพองค์กร ในการสรรหา รักษา และพัฒนาบุคคลากรเพื่อรองรับการเติบโตของบริษัท ควบคู่กับการเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการทำงานด้วยระบบเทคโนโลยี

นอกจากนี้ เต็มโก้ได้กำหนดแนวทางของการพัฒนาอย่างยั่งยืนซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัทมีการคำนึงถึงการความเสี่ยงด้านความยั่งยืนหรือความเสี่ยงด้าน ESG : Environment Social and Governance โดยคณะกรรมการความยั่งยืนและคณะทำงานพัฒนาความยั่งยืนได้ร่วมกันกำหนดปรัชญาองค์กรด้านการพัฒนาความยั่งยืน หมายถึง “การจัดการองค์กรอย่างสมดุล โดยคำนึงถึงการสร้างความเข้มแข็ง และการเจริญเติบโตของกิจการอย่างยั่งยืน ควบคู่กับความรับผิดชอบที่พึงมีต่อเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และบุคคลที่เกี่ยวข้อง ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี” โดยมีเป้าประสงค์ให้บริษัทมีการเติบโตอย่างเข้มแข็ง มั่นคง และยั่งยืน

นอกจากนี้ คณะกรรมการความยั่งยืนและคณะทำงานพัฒนาความยั่งยืน ได้กำหนดโครงสร้างการพัฒนาความยั่งยืนของบริษัท ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

กรอบแนวทางการพัฒนาความยั่งยืน



กรอบการดำเนินการของบริษัทในการพัฒนาความยั่งยืนมุ่งให้เกิดผลลัพท์ด้านธุรกิจ และ/หรือ ผลลัพธ์ด้านสังคม ที่จะเป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสีย สังคม สิ่งแวดล้อม และบุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของพนักงาน ผู้บริหาร และกรรมการของบริษัทเป็นกำลังสำคัญ

ยุทธศาสตร์ในการพัฒนาความยั่งยืน

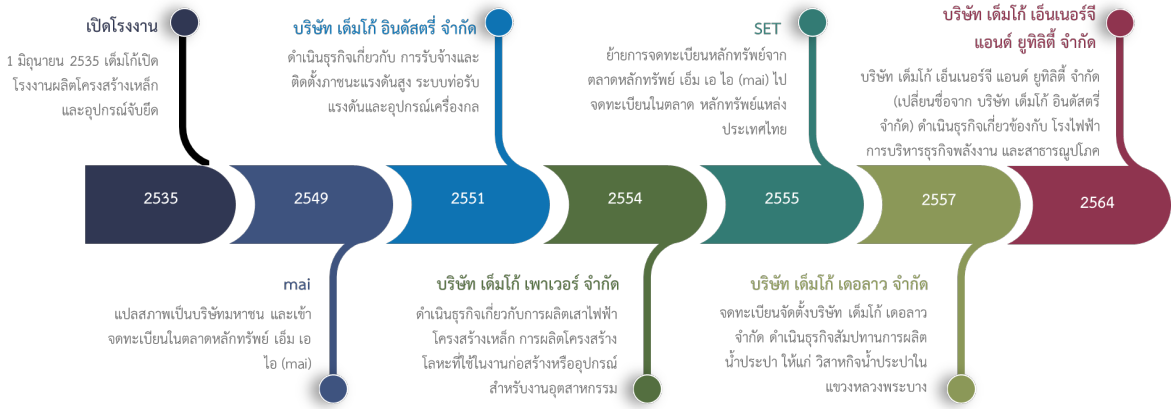
เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ด้านการพัฒนาความยั่งยืนของเด็มโก้ที่มุ่งมั่นเสริมสร้างความแข็งแกร่งตามศักยภาพ และการดำเนินงานในระยะยาวด้วยการพัฒนาความยั่งยืน เด็มโก้ได้ระบุยุทธศาสตร์หลัก 3 ประการ ซึ่งเป็นแรงขับเคลื่อนที่สำคัญ ได้แก่

1. พัฒนาบุคลากรให้มีความสามารถอย่างยั่งยืน (เพื่อสร้างการเติบโตด้วยเทคโนโลยีใหม่ (New Technology) ด้วยการบริหารจัดการให้ธุรกิจเติบโต ต่อยอดโอกาสทางธุรกิจ)
2. บริหารจัดการพันธมิตร และห่วงโซ่อุปทาน คุณค่าที่ยั่งยืน
3. การบริหารจัดการผลกระทบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน และการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

และยุทธศาสตร์เสริมอีก 2 ประการ คือ

1. ปลูกฝังและส่งเสริมให้การพัฒนาอย่างยั่งยืนเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานขององค์กร
2. ส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการสร้างวัฒนธรรมในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

1.1.2 ประวัติความเป็นมาและพัฒนาการที่สำคัญ



1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ - ตามงบการเงินเฉพาะกิจการ

หน่วย : ล้านบาท

ประเภทรายได้	ปี 2564		ปี 2563		ปี 2562	
	มูลค่า	%	มูลค่า	%	มูลค่า	%
รายได้งานบริการ						
1. งานวิศวกรรมไฟฟ้า	2,192.32	85%	1,894.69	84%	2,508.85	84%
2. งานโทรคมนาคม, อาณัติสัญญาณ	133.78	5%	79.42	4%	91.91	3%
3. พลังงานทดแทน	4.66	-	79.17	4%	63.51	2%
รวมรายได้งานบริการ	2,330.76	90%	2,053.28	92%	2,664.27	90%
รายได้จากการขาย						
1. จำหน่ายอุปกรณ์ไฟฟ้าและก่อสร้าง	22.70	1%	21.86	1%	44.88	2%
รวมรายได้จากการขาย	22.70	1%	21.86	1%	44.88	2%
รายได้อื่น	232.88	9%	150.53	7%	266.75	9%
รวมรายได้	**2,586.34**	**100%**	**2,225.67**	**100%**	**2,975.90**	**100%**

จากตารางข้างต้น จะพบว่าตลอด 3 ปีที่ผ่านมา โครงสร้างรายได้หลัก ๆ ของเด็มโก้มาจากงานวิศวกรรมไฟฟ้า ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 80 ของรายได้รวม ประกอบด้วย งานก่อสร้างสถานีไฟฟ้าย่อย งานก่อสร้างสายส่ง และงานก่อสร้างเคเบิลใต้ดิน อย่างไรก็ตาม ด้วยประสบการณ์การทำงานของทีมงานวิศวกรของเด็มโก้ที่มีมานานกว่า 29 ปี ทำให้เด็มโก้สามารถพัฒนาและกระจายลักษณะงานไปสู่ธุรกิจใหม่ ๆ ที่ยังคงใช้พื้นฐานความชำนาญทางด้านวิศวกรรมไฟฟ้า ได้แก่ งานโครงการลงทุนพลังงานทดแทน และสาธารณูปโภค ระบบบริหารเครือข่าย Micro Grid Smart Grid และงานก่อสร้างโรงไฟฟ้าพลังงานทดแทน ซึ่งเด็มโก้ตั้งเป้าหมายที่จะมีสัดส่วนรายได้ ธุรกิจเดิมร้อยละ 70 และธุรกิจใหม่ร้อยละ 30 ภายในปี 2567

สำหรับปี 2562 เด็มโก้มีรายได้หลักจากงานด้านวิศวกรรมไฟฟ้า ซึ่งคิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 84 ของรายได้รวมหรือร้อยละ 94 ของรายได้งานบริการ โดยงานวิศวกรรมไฟฟ้า ส่วนใหญ่ได้แก่ งานก่อสร้างสายส่งแรงสูง 230 เควี 500 เควี และสถานีไฟฟ้าของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.) การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคและเอกชน สำหรับรายได้งานขายมีสัดส่วนลดลงจากการขายอุปกรณ์ไฟฟ้าซึ่งคิดเป็นร้อยละ 2 ของรายได้รวม และสุดท้ายรายได้อื่น เช่น เงินปันผล ดอกเบี้ยรับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 9 ของรายได้รวม

สำหรับปี 2563 เด็มโก้มีรายได้ลดลงจากสถานการณ์โควิด-19 ซึ่งทำให้งานก่อสร้างล่าช้ากว่าแผน การส่งอุปกรณ์จากต่างประเทศล่าช้ากว่าที่กำหนด ผู้ว่าจ้างไม่สามารถเดินทางมาตรวจรับงานได้ รวมถึงภาครัฐเลื่อนการประมูลงานออกไปและบริษัทเอกชนหลายแห่งระงับการลงทุนเนื่องจากได้รับผลกระทบจากสถานการณ์โควิด ทำให้เด็มโก้มีรายได้ 2,225.67 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน ร้อยละ 25 โดยรายได้หลักจากงานด้านวิศวกรรมไฟฟ้า ซึ่งคิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 84 ของรายได้รวม งานวิศวกรรมไฟฟ้าส่วนใหญ่ ได้แก่ งานก่อสร้างสายส่งแรงสูง 230 เควี 115 เควี สายส่งใต้ดินและสถานีไฟฟ้าของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.) การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคและเอกชน สำหรับรายได้งานขายอุปกรณ์ไฟฟ้า คิดเป็นร้อยละ 1 ของรายได้รวม และสุดท้ายรายได้อื่น เช่น เงินปันผล ดอกเบี้ยรับ เหลือเพียงร้อยละ 7 ของรายได้รวม

สำหรับปี 2564 เด็มโก้มีรายได้เพิ่มขึ้น มาจากโครงการของภาคเอกชน ทำให้มีรายได้ 2,586.34 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนร้อยละ 16 โดยรายได้หลักจากงานด้านวิศวกรรมไฟฟ้าซึ่งคิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 85 ของรายได้รวม งานวิศวกรรมไฟฟ้าส่วนใหญ่เป็นงานประเภทสถานีไฟฟ้าย่อย สำหรับรายได้งานขายอุปกรณ์ไฟฟ้า คิดเป็นร้อยละ 1 ของรายได้รวม และรายได้อื่น ได้แก่ เงินปันผล ดอกเบี้ยรับ เป็นต้น เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 9 ของรายได้รวม

นอกจากโครงสร้างรายได้จากธุรกิจการให้บริการ และ ธุรกิจงานขายข้างต้น เด็มโก้ยังมีรายได้และผลตอบแทนจากการลงทุนในโครงการต่าง ๆ สรุปได้ดังนี้

บริษัทที่ลงทุน	อัตราร้อยละการถือหุ้น	วันที่ลงทุน	จำนวนเงินลงทุน (ล้านบาท)	เงินปันผล (ล้านบาท)		
				2564	2563	2562
บริษัท เด็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด[1]	100.00%	05/02/51	100.85	-	-	-
บจก.เด็มโก้ เพาเวอร์	100.00%	25/04/54	200.00	-	-	60.00
บจก.เด็มโก้ เดอลาว	100.00%	22/06/58	422.78	-	-	-
บจก. สะบ้าย้อย กรีน	60.00%	16/04/64	0.90	-	-	-
บจก.เด็มโก้ เพาเวอร์ 15	51.00%	25/12/56	2.80	-	-	-
บจก.เด็มโก้ เพาเวอร์ 16	51.00%	25/12/56	2.80	-	-	-
บจก.เด็มโก้ เพาเวอร์ 17	51.00%	25/12/56	2.80	-	-	-
บจก.เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 6	49.00%	25/12/56	2.45	-	-	-
บจก.เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 11	49.00%	25/12/56	1.96	-	-	-
บจก.อุดรธานีโซล่าร์พาวเวอร์	45.71%	25/12/56	16.00	-	2.40	1.12
บจก.อินโดไชน่า กรีนเอ็นเนอร์ยี่	45.71%	25/12/56	16.00	-	2.40	1.12
บจก.แม่โขง กรีนพาวเวอร์	45.71%	25/12/56	16.00	-	1.60	-
บจก.ซีไอเอ็น (ไทยแลนด์)[2]	26.00%	03/07/57	1.56	-	-	-
บจก.อีโอลัส พาวเวอร์	25.00%	28/07/54	1,206.85	65.25	60.75	168.70
บจก.เขาค้อ วินด์ พาวเวอร์	14.28%	02/07/58	218.57	-	-	-
บจก.ซัสเทนเอเบิล เอนเนอยี่ คอร์ปอเรชั่น	12.87%	18/01/55	114.11	-	-	-
บจก.วินด์ เอนเนอร์ยี่ โฮลดิ้ง	3.87%	15/07/56	800.00	128.42	48.00	-

[1] ในระหว่างปี 2564 บริษัทย่อย ได้มีการเปลี่ยนชื่อบริษัทใหม่ ดังนี้ บริษัท เด็มโก้ อินดัสตรี่ จำกัด เปลี่ยนเป็นบริษัท เด็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด

[2] บริษัท ซีไอเอ็น (ไทยแลนด์) จำกัด เสร็จการชำระบัญชีเมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2564

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

บริษัทสามารถแบ่งการประกอบธุรกิจออกเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่ ธุรกิจการให้บริการ ธุรกิจงานขาย และธุรกิจพัฒนาโครงการและลงทุนในโครงการพลังงานทดแทนและระบบสาธารณูปโภค โดยมีรายละเอียดของงานในแต่ละกลุ่ม ดังนี้

ธุรกิจการให้บริการ

ธุรกิจการให้บริการของเด็มโก้ ประกอบไปด้วย งานออกแบบ จัดหา ก่อสร้าง และติดตั้งงานด้านวิศวกรรมไฟฟ้าแบบครบวงจร (Turnkey Basis) โดยธุรกิจการให้บริการแบ่งออกเป็น 3 ด้าน ได้แก่ (1) งานวิศวกรรมไฟฟ้าทั้งระบบสายส่งไฟฟ้าแรงสูง งานก่อสร้างสถานีไฟฟ้า ระบบจำหน่าย และงานระบบไฟฟ้าใต้ดิน (2) งานระบบเครื่องกล ระบบไฟฟ้า ระบบเครื่องมือวัด และระบบสื่อสารโทรคมนาคม (Mechanical, Electrical, Instrumentation and Telecommunication System (MEIT)) (3) งานด้านพลังงานทดแทน ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

(1) งานด้านวิศวกรรมไฟฟ้า

เด็มโก้ให้บริการครอบคลุมตั้งแต่งานระบบสายส่งไฟฟ้า (Transmission Line System) งานสถานีไฟฟ้าย่อย (Power Substation) งานระบบจำหน่าย (Distribution Line System) และงานระบบไฟฟ้าใต้ดิน (Underground Cable System) หรือกล่าวอีกนัยหนึ่งคือ เด็มโก้เริ่มให้บริการตั้งแต่การออกแบบ จัดหา ก่อสร้าง ติดตั้งงานที่เกี่ยวข้องกับระบบวิศวกรรมไฟฟ้า

ได้อย่างครบวงจร ตั้งแต่กระแสไฟฟ้าออกจากระบบผลิตกระแสไฟฟ้า หรือโรงผลิตกระแสไฟฟ้า ผ่านสถานีไฟฟ้าย่อย ระบบสายส่ง ระบบจำหน่ายถึงผู้ใช้ไฟที่เป็นที่อยู่อาศัย ธุรกิจอุตสาหกรรม หรือแหล่งชุมชน เรียกได้ว่าการให้บริการของเด็มโก้เป็นงานระบบวิศวกรรมไฟฟ้าที่ครบวงจร และเบ็ดเสร็จภายในบริษัทเดียว ดังแผนภาพต่อไปนี้

เขื่อน / โรงผลิตไฟฟ้า

- **งานส่งไฟฟ้าแรงสูง (High Voltage Transmission Line System)** เป็นระบบส่งกำลังไฟฟ้าที่รับมาจากแหล่งผลิตกระแสไฟฟ้าประเภทต่าง ๆ เช่น เขื่อน โรงไฟฟ้าพลังความร้อน โรงไฟฟ้าพลังความร้อนร่วม ส่งไปยังสถานีไฟฟ้าย่อยและสายส่งไฟฟ้าแรงสูงระหว่างสถานีไฟฟ้าย่อยต่าง ๆ ระบบสายส่งไฟฟ้าจะรับระดับแรงดันตั้งแต่ 69 เควี 115 เควี 230 เควี และ 500 เควี โดยระบบสายส่งนี้จะอยู่ในความรับผิดชอบของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.) การไฟฟ้านครหลวง (กฟน.) การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) ผู้ประกอบการโรงผลิตไฟฟ้าประเภทผู้ผลิตกระแสไฟฟ้าอิสระรายใหญ่ (Independent Power Producer : IPP) และประเภทผู้ผลิตกระแสไฟฟ้าอิสระรายย่อย (Small Power Producer : SPP) และโรงงานอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ ซึ่งต่างเป็นลูกค้าของบริษัททั้งสิ้น
- **งานสถานีไฟฟ้าย่อย (High Voltage Substation)** ทำหน้าที่รับพลังงานไฟฟ้าจากระบบผลิตกระแสไฟฟ้าเพื่อแปลงแรงดันจากระบบผลิตให้สูงขึ้นในระดับต่าง ๆ ผ่านสายส่งไฟฟ้าแรงสูงและระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพื่อจำหน่ายต่อไปยังผู้ใช้ไฟประเภทต่าง ๆ
- **งานระบบจำหน่าย** เป็นระบบที่ทำหน้าที่เชื่อมโยงระหว่างระบบส่งกำลังไฟฟ้ากับแหล่งผู้ใช้ไฟฟ้า หรือ โหลด (Load) โดยรับแรงดันที่ถูกลดต่ำ จนมีความเหมาะสมที่จะบริการให้กับผู้ใช้ไฟฟ้า หรือถ้าจะให้เข้าใจง่ายจะหมายถึงงานก่อสร้างปักเสาและพาดสายไฟฟ้าระดับแรงดัน 22 เควี หรือ 33 เควี และระบบไฟฟ้าแรงต่ำจากสถานีไฟฟ้าย่อยไปยังลูกค้าต่าง ๆ ทั่วประเทศ
- **งานระบบไฟฟ้าใต้ดิน** เป็นงานก่อสร้างท่อพร้อมร้อยสายไฟฟ้าแรงสูง ระดับแรงดัน 22 เควี และ 115 เควี โดยลูกค้าหลักของงานส่วนนี้นอกเหนือจาก กฟผ. กฟภ. และ กฟน. แล้ว ยังมีโรงไฟฟ้าเอกชนประเภท IPP, SPP และโรงงานอุตสาหกรรมประเภทต่าง ๆ อีกด้วย

ตัวอย่างลูกค้าที่สำคัญของเด็มโก้ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา (2562 - 2564) ดังต่อไปนี้

งานด้านวิศวกรรมไฟฟ้า					รายได้ (ล้านบาท)		
รายชื่อ	ปีที่ได้รับงาน	ปีที่งานสิ้นสุด	จำนวนโครงการ	มูลค่ารวม (ล้านบาท)	2564	2563	2562
1. การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศ	2558-2564	2562-2566	14	5,637.38	150.26	304.97	1,171.11
2. การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	2559-2564	2562-2566	54	4,044.08	742.41	993.91	762.26
3. บจก. โตโย เอ็นจิเนียริ่ง คอร์ปอเรชั่น	2560-2562	2562-2563	7	565.78	-	46.88	62.27
4. บจก. บางกอก โคเจนเนอเรชั่น	2563	2565	1	947.59	668.54	189.91	-

งานด้านวิศวกรรมไฟฟ้า					รายได้ (ล้านบาท)		
รายชื่อ	ปีที่ได้รับงาน	ปีที่งานสิ้นสุด	จำนวนโครงการ	มูลค่ารวม (ล้านบาท)	2564	2563	2562
5. บจก. นายางกลักฯ,บจก.โป่งนกฯ,บจก.บ้านชวนฯ	2559	2562	1	592.10	-	-	80.53
6. บจก.ไทยจูรองเอ็นจิเนียริ่ง	2561-2564	2562-2565	11	519.49	154.22	68.03	55.24
7. บจก.ท่อส่งปิโตรเลี่ยมไทย	2564	2565	1	375.00	194.48	-	-
8. บจก.บี กริม เพาเวอร์	2563-2564	2565	2	249.00	70.23	0.05	-
9. บมจ.โกลบอลเพาเวอร์ฯ	2563	2564	1	124.01	61.46	62.55	-
10. บจก.ผลิตไฟฟ้า นวนคร	2563-2564	2564	5	115.99	15.89	100.11	-

(2) งานระบบเครื่องกล ระบบไฟฟ้า ระบบเครื่องมือวัด และระบบสื่อสารโทรคมนาคม (Mechanical, Electrical, Instrumentation and Telecommunication System (MEIT))

ปัจจุบันเด็มโก้ได้เพิ่มการรับงานระบบเครื่องกล ระบบไฟฟ้า ระบบเครื่องมือวัด และระบบสื่อสารโทรคมนาคม (MEIT) โดยปริมาณงานส่วนใหญ่ขยายตัวตามแผนการลงทุนต่าง ๆ ซึ่งสอดรับกับแผนพลังงานแห่งชาติและโครงการเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก - EEC ของลูกค้าในกลุ่มธุรกิจน้ำมันและก๊าซธรรมชาติ รวมถึงลูกค้าในกลุ่มอุตสาหกรรมต่าง ๆ เช่น บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ เป็นต้น

2.1 งานระบบเครื่องกลและระบบท่อ (Mechanical and Piping System)

เด็มโก้ให้บริการเริ่มตั้งแต่การออกแบบ จัดหา ก่อสร้าง และบริการติดตั้งงานที่เกี่ยวข้องกับระบบวิศวกรรมงานระบบเครื่องกลและระบบท่อตั้งแต่ปี 2539 โดยเริ่มจากการเสนอให้บริการในระบบปรับอากาศสำหรับโรงงานอุตสาหกรรม และขยายขอบเขตการให้บริการอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน เด็มโก้สามารถให้บริการในงานระบบที่ครบวงจรและเบ็ดเสร็จภายในบริษัท ได้แก่

- ระบบปรับอากาศ (HVAC - Heating, Ventilation, and Air-conditioning)
- ระบบประปาและสุขาภิบาล (WSS - Water supply system and sanitation)
- ระบบท่อในโรงงานอุตสาหกรรมและกระบวนการผลิต (Industrial & Process Piping)
- ระบบน้ำดับเพลิง (Firewater Protection & Deluge Services)
- ระบบเครื่องสูบน้ำขนาดใหญ่และระบบท่อส่งน้ำ (Water Supply Pump and Pipeline System)
- ระบบถังบรรจุผลิตภัณฑ์ (Storage Tank system for Oil, Gas, Water or Chemical product)

2.2 งานระบบไฟฟ้าและระบบเครื่องมือวัด (Electrical and Instrumentation System)

เด็มโก้ให้บริการออกแบบ จัดหา ก่อสร้าง และบริการติดตั้งงานที่เกี่ยวข้องกับระบบ งานระบบไฟฟ้า ระบบเครื่องมือวัด รวมถึงระบบควบคุม โดยเริ่มจากการให้บริการในระบบคลังน้ำมันและระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติและขยายขอบเขตการให้บริการอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน โดยในปี 2564 เด็มโก้สามารถให้บริการที่ครบวงจร ได้แก่

- บริการออกแบบและการควบคุมแบบบูรณาการอย่างรอบคอบ พร้อมจัดหาและติดตั้งระบบไฟฟ้า (รวมถึงวิศวกรรมมูลค่า) สำหรับการใช้งานต่าง ๆ รวมทั้ง Generator Set, Switchgear, Transformer, MV/LV System, UPS and Battery Systems, Distribution and Control Panel, Power Socket and Lighting System, Earthing and Lightning Protection Systems และงานเดินสายที่จำเป็นทั้งหมด
- ระบบขับเคลื่อนกำลังไฟฟ้า ระบบแปลงกำลังไฟฟ้า ประกอบด้วยอุปกรณ์ควบคุมไฟฟ้าสำหรับชุดขับเคลื่อนรูปแบบต่าง ๆ โดยมีศูนย์กลางอยู่ที่การสตาร์ทและการควบคุมความเร็วแบบอิเล็กทรอนิกส์ของไฟฟ้าแรงดันต่ำ กลางและสูงของมอเตอร์
- ระบบป้องกันและควบคุมไฟฟ้า ซึ่งครอบคลุมการป้องกันมอเตอร์ การป้องกันตัวป้อน การป้องกันสาย การป้องกันหม้อแปลง และการป้องกันเครื่องกำเนิดไฟฟ้า รวมถึงการออกแบบและการใช้งานเครือข่ายอุตสาหกรรมและความปลอดภัยเครือข่ายเพื่อปกป้องการควบคุมกระบวนการแบบเรียลไทม์และระบบ SCADA ของระบบโครงสร้างพื้นฐานที่สำคัญ

- บริษัทให้บริการออกแบบ พร้อมจัดหาและติดตั้ง ระบบเครื่องมือวัดและควบคุม สำหรับการใช้งานต่าง ๆ ทั้งในพื้นที่ปกติและพื้นที่อันตราย (Hazardous area) ประกอบด้วย Field Instrumentation, Process pipe fitting, Fire and Gas (F&G) Systems, PLCs for Drive Control (DC'S) system, Emergency Shutdown (ESD) system, Metering systems, Distributed control systems (DCS), Control Valves, Relief Valves, Pressure/level/flow/temperature control, SCADA Systems, Vibration monitoring และงานเดินสายที่จำเป็นทั้งหมด

2.3 งานระบบสื่อสารโทรคมนาคม (Telecommunication System)

เด็มโก้ให้บริการ ออกแบบ จัดหา ติดตั้ง และทดสอบระบบสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงงานวางโครงข่ายสายไฟเบอร์ออฟติค พร้อมติดตั้งอุปกรณ์สื่อสาร ทั้งระบบติดตั้งบนเสาไฟฟ้าและการวางระบบใต้ดิน ให้กับลูกค้าทั้งภาครัฐและเอกชนอย่างต่อเนื่อง เช่น บริษัท กสท. โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) กลุ่มเอกชนในธุรกิจท่อส่งก๊าซธรรมชาติ และหน่วยงานภาครัฐ เช่น กรุงเทพมหานคร

เด็มโก้เริ่มเข้าสู่ตลาดตั้งแต่ปี 2550 ในฐานะผู้รับเหมาช่วง ซึ่งการรับงานประเภทนี้มีการเติบโตเพิ่มขึ้นตามลำดับ ทั้งนี้เด็มโก้ขยายกลุ่มลูกค้าไปยังภาคเอกชน ในโครงการ วางโครงข่ายสายไฟเบอร์ออฟติค สำหรับระบบสื่อสารและควบคุมท่อส่งก๊าซธรรมชาติของ บมจ. ปตท ในโครงการท่อส่งก๊าซฯเส้นที่ 4 เส้นทางจากระยองถึงสระบุรี ระยะทาง 240 กม. โครงการท่อท่อส่งก๊าซฯ นครราชสีมา จากสระบุรีถึงนครราชสีมา ระยะทาง 112 กม. โครงการท่อส่งก๊าซฯ เส้นที่ 5 ระยะที่ 1 จากระยองถึงฉะเชิงเทรา ระยะทาง 207 กม. และโครงการท่อส่งก๊าซฯ เส้นที่ 5 ระยะที่ 2 จากฉะเชิงเทราถึงนนทบุรี ระยะทาง 200 กม.

สำหรับปี 2563 เด็มโก้ได้ร่วมกับพันธมิตร รับงานวางท่อร้อยสายสายสื่อสารใต้ดินให้กรุงเทพมหานคร (กทม.) เป็นการขยายกลุ่มลูกค้าอีกทางหนึ่ง และได้ขยายขอบเขตการให้บริการอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบันบริษัทสามารถให้บริการที่ครบวงจรได้แก่ Fiber Optic Communication system, CCTV system, LAN and WAN system, IP Telephone and PABX system, Public Address & General Alarm System (PAGA), UHF Radio system, Trunk Radio system

2.4 งานเสาโทรคมนาคม (Telecommunication Tower)

ตั้งแต่ปี 2554 เป็นต้นมา เด็มโก้ให้บริการออกแบบ จัดหา ก่อสร้างและบริการติดตั้งเสาโครงเหล็กสำหรับงานระบบสื่อสารและโทรคมนาคม ให้แก่หน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน รวมทั้งผลิตเสาสื่อสารให้แก่ผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Operator) และผู้ที่ชนะการประมูลจากผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่อีกทอดหนึ่ง มีรูปแบบและคุณสมบัติที่หลากหลายเป็นไปตามข้อกำหนดของลูกค้าและมาตราฐานสากล

อย่างไรก็ตามตั้งแต่ปี 2544 เป็นต้นมา เด็มโก้ได้เปลี่ยนแปลงนโยบายการดำเนินธุรกิจ โดยลดสัดส่วนงานให้บริการและเน้นการขายเสาโทรคมนาคมให้มากขึ้น เพื่อลดภาระการให้บริการ แต่ยังคงการให้บริการ ออกแบบ จัดหา ก่อสร้างและติดตั้งเสาโครงเหล็กสำหรับงานระบบวิทยุสื่อสาร (UHF Radio Tower) ในโครงการก่อสร้างท่อส่งก๊าซธรรมชาติของ บมจ. ปตท. อย่างต่อเนื่อง

สำหรับปี 2563 เด็มโก้ได้ร่วมกับพันธมิตร รับงานวางท่อร้อยสายใต้ดินสำหรับระบบสื่อสารให้กรุงเทพมหานคร (กทม.) เป็นการขยายกลุ่มลูกค้าอีกทางหนึ่ง

ตัวอย่างลูกค้าที่สำคัญของเด็มโก้ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา (2562 - 2564) ดังต่อไปนี้

งานด้านวิศวกรรมไฟฟ้า					รายได้ (ล้านบาท)		
รายชื่อ	ปีที่ได้รับงาน	ปีที่งานสิ้นสุด	จำนวนโครงการ	มูลค่ารวม (ล้านบาท)	2564	2563	2562
1. กิจการร่วมค้าเอดับบลิวดี	2562	2565-2566	2	928.90	4.50	11.56	2.67
2. บจก. ชิโนเปค อินเตอร์เนชั่นแนล ปิโตรเลียมฯ	2560-2561	2564	2	188.24	24.79	44.18	80.66
3. บจก. แม็คคอนเนล ดูเวล คอนสตรัคเตอร์ ไทย	2560-2563	2563-2564	2	245.10	88.31	11.57	8.58
4. บจก. ไอบีซี อินดัสเตรียล	2563-2564	2565	2	36.21	10.84	10.89	5.19

(3) งานด้านพลังงานทดแทน

เด็มโก้ให้บริการออกแบบ จัดหา และก่อสร้างโครงการผลิตกระแสไฟฟ้าโดยใช้พลังงานทางเลือกอื่นที่นอกเหนือจากพลังงานสิ้นเปลือง (น้ำมัน ถ่านหิน หรือก๊าซธรรมชาติ) เช่น การผลิตพลังงานไฟฟ้าจากกังหันลม แสงอาทิตย์ แกลบ เศษไม้ขยะ หรือการใช้ก๊าซชีวมวลจากการหมักน้ำเสียจากโรงงาน กลุ่มลูกค้า ได้แก่ ผู้ลงทุนในธุรกิจโรงไฟฟ้าพลังงานทดแทน

นอกจากนั้นตั้งแต่ปี พ.ศ. 2546 เด็มโก้ขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษาด้านการอนุรักษ์พลังงานกับกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน เพื่อให้บริการศึกษา วางแผน ติดตั้ง ออกแบบ ในการประหยัดพลังงานให้แก่หน่วยงานราชการและโรงงานอุตสาหกรรมขนาดใหญ่

ลักษณะงานออกแบบ จัดหา ก่อสร้าง และติดตั้งงานวิศวกรรมไฟฟ้าทั้งหมด สามารถจำแนกได้เป็นงานออกแบบก่อสร้างและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าของระบบเฉลี่ยประมาณร้อยละ 80 ของต้นทุน ส่วนที่เหลือร้อยละ 10 เป็นค่าดำเนินการและอีกร้อยละ 10 จะเป็นงานก่อสร้างโยธา ซึ่งบริษัทมีนโยบายว่าจ้างผู้รับเหมาช่วงในส่วนงานนี้ เนื่องจากเป็นงานที่ใช้แรงงานค่อนข้างมาก อย่างไรก็ตาม ผู้จัดการโครงการนั้น ๆ จะติดตามผลการดำเนินงานของผู้รับเหมาช่วงอย่างต่อเนื่องและเข้มงวด เพื่อให้งานเสร็จทันตารางเวลาที่ระบุไว้ในสัญญาว่าจ้าง

ธุรกิจงานขาย

(1) งานผลิตและจำหน่ายเสาโครงเหล็ก

เด็มโก้สามารถให้บริการเสาโครงเหล็กครอบคลุมประเภทต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

เสาโทรคมนาคมมี 2 ประเภท คือ

- Self-Support Tower เป็นเสาโครงเหล็กชุบสังกะสี ระดับความสูง 35-100 เมตร ซึ่งเหมาะกับพื้นที่ติดตั้งเสาโทรคมนาคมที่มีพื้นที่จำกัด
- Guyed Mast Tower เป็นเสาโครงเหล็กชุบสังกะสี ระดับความสูง 16-80 เมตร ที่เหมาะกับพื้นที่ติดตั้งเสาโทรคมนาคมที่มีบริเวณกว้าง เนื่องจากต้องใช้ลวดเหล็กตีเกลียวยึดเสา Guyed อีกทอดหนึ่ง งานในส่วนนี้จะมีทั้งส่วนที่ใช้ในงานโครงการ และลูกค้าสั่งซื้อเฉพาะเสาโทรคมนาคมกับทางบริษัท ลูกค้าที่สำคัญของงานในส่วนนี้ได้แก่ SIEMENS MOTOROLA UCOM (ใช้เครือข่ายของ DTAC) บจก. หัวเหว่ย เทคโนโลยี ประเทศไทย True Move บมจ. กสท. โทรคมนาคม บมจ.ทีโอที บจก. อัลคาเทล เป็นต้น

เสาโครงเหล็กสำหรับงานระบบจำหน่าย ระบบสายส่งไฟฟ้า และสถานีไฟฟ้าย่อย ชิ้นงานในส่วนนี้จะมีการออกแบบตามความต้องการของแต่ละโครงการ (Made-to-Order)

ทั้งนี้ ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2556 เด็มโก้ได้โอนธุรกิจงานขายโครงสร้างเหล็กไปยังบริษัทย่อย คือ บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด ปัจจุบัน มีกำลังการผลิตเสาโครงเหล็ก 15,000 ตันต่อปี และมีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่เพื่อเพิ่มรายได้ให้กับบริษัท ได้แก่ บ้านน็อคดาวน์ Modular House และที่จอดรถอัจฉริยะ

ตัวอย่างลูกค้าที่สำคัญของบริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา (2562- 2564) ดังต่อไปนี้

งานผลิตและจำหน่ายเสาโครงเหล็ก	Purchase Order (ล้านบาท)			รายได้ (ล้านบาท)		
รายชื่อ	2564	2563	2562	2564	2563	2562
1.การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	33.20	114.67	14.24	33.94	114.67	14.24
2.บริษัท อาร์ ซี อาร์ จำกัด	0.53	129.68	23.06	24.71	90.43	14.45
3.บริษัท ศิรกร จำกัด (มหาชน)	4.79	10.45	8.16	25.63	17.47	1.14
4.บริษัท สยามสตีลทาวเวอร์ จำกัด	-	-	41.36	-	-	41.36
5.บริษัท อาร์ เอส เอส 2016 จำกัด (มหาชน)	11.52	12.50	4.38	7.09	16.20	9.02
6.บริษัท ไลเท็กซ์ (ประเทศไทย) จำกัด	9.69	12.70	-	13.29	9.09	-
7.บริษัท ธนวรรณ อีเล็คทริค คอนสตรัคชั่น จำกัด	3.40	4.02	9.45	3.40	6.20	7.98
8.บริษัทแปซิฟิค เพาเวอร์ ดีเวลลอปเม้นท์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด	-	4.35	13.20	-	4.35	13.20
9.การไฟฟ้านครหลวง	9.37	0.72	4.67	7.57	2.94	2.45
10.บริษัท เพาเวอร์ เอ็นไวรอนเม้นท์ แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด	1.75	1.21	5.24	1.75	1.21	5.24

(2) การจำหน่ายอุปกรณ์ไฟฟ้า

เด็มโก้ดำเนินธุรกิจจัดจำหน่ายอุปกรณ์ไฟฟ้าสำหรับระบบจำหน่าย ระบบสายส่ง และสถานีไฟฟ้าย่อย รวมถึงหม้อแปลงไฟฟ้ากำลัง และอุปกรณ์ไฟฟ้ามาตรฐานทุกประเภท ซึ่งเด็มโก้เป็นผู้จัดหาและจำหน่ายอุปกรณ์ยึดจับหัวเสาซึ่งบริษัทเป็นผู้ผลิต ให้แก่ลูกค้าที่เป็นเจ้าของโครงการหรือผู้ได้รับคัดเลือกในโครงการต่าง ๆ ทั้งนี้ ณ ปัจจุบัน บริษัทได้เริ่มดำเนินการจัดจำหน่ายอุปกรณ์ไฟฟ้าพร้อมกับการจำหน่ายเสาโครงเหล็กของบริษัทเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ลูกค้า

(3) การจำหน่ายอุปกรณ์สื่อสาร ประเภทสายออฟติคไฟเบอร์ และอุปกรณ์เชื่อมต่อประเภทต่าง ๆ

ธุรกิจพัฒนาโครงการ และลงทุนในโครงการพลังงานทดแทนและสาธารณูปโภค

(1) โครงการพลังงานลม

เด็มโก้เข้าลงทุนในบริษัท วินด์ เอ็นเนอร์ยี่ โฮลดิ้ง จำกัด ซึ่งประกอบธุรกิจพัฒนาโครงการผลิตไฟฟ้าด้านพลังงานลม ซึ่งบริษัทดังกล่าวมีโครงการที่ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าทั้งสิ้น 8 โครงการ กำลังการผลิตตามสัญญาซื้อขายไฟฟ้า 690 เมกกะวัตต์

(2) โครงการพลังงานแสงอาทิตย์บนพื้นดิน

ในปี 2556 - 2557 เด็มโก้ได้ลงทุนร่วมกับบริษัท อุดรธานีโซล่า พาวเวอร์ จำกัด บริษัท แม่โขงกรีน พาวเวอร์ จำกัด บริษัท อินโดไชน่า กรีนเอ็นเนอร์ยี่ จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า โดยใช้พลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Farm) ขนาดกำลังการผลิตไฟฟ้า บริษัทละ 0.998 เมกกะวัตต์ มีสถานที่ตั้งโครงการอยู่ที่ จังหวัดอุดรธานีและจังหวัดหนองคาย โดยเข้าลงทุนถือหุ้นร้อยละ 45.75 ในแต่ละบริษัท ตามมติของคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 11/2556 เมื่อวันที่ 6 ธันวาคม 2556 ซึ่งแต่ละบริษัทได้เริ่มผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าในเดือนตุลาคม 2557 เป็นต้นมา

(3) โครงการพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา

เป็นการดำเนินการต่อเนื่องของบริษัทควบคุมร่วมกัน 5 บริษัท ได้แก่ (1) บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 6 จำกัด (2) บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 11 จำกัด (3) บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ 15 จำกัด (4) บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ 16 จำกัด และ (5) บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ 17 จำกัด โดยได้เข้าลงทุนตามมติของคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 10/2556 เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2556 มีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตไฟฟ้า โดยใช้พลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา (Solar Rooftop) จำหน่ายให้กับการไฟฟ้านครหลวงและการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ซึ่งบริษัทแต่ละแห่งมีกำลังการผลิตไฟฟ้า 0.248 เมกกะวัตต์ 0.145 เมกกะวัตต์ 0.269 เมกกะวัตต์ 0.269 เมกกะวัตต์ และ 0.269 เมกกะวัตต์ ตามลำดับ ทั้งนี้ แต่ละบริษัทได้เริ่มผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าในเดือนเมษายน 2558 เป็นต้นมา

(4) โครงการลงทุนในธุรกิจสาธารณูปโภค

กลุ่มบริษัทเด็มโก้อยู่ระหว่างการศึกษาและประเมินโอกาสทางธุรกิจเพื่อพัฒนาโครงการลงทุนธุรกิจน้ำประปา นอกจากนี้บริษัท เด็มโก้ เดอลาว จำกัดได้ทำสัญญาสัมปทานที่ดินรัฐ โครงการพัฒนาน้ำประปาบ้านผานม เมืองหลวงพระบาง แขวงหลวงพระบาง สปป.ลาว ระยะเวลาสัมปทาน 30 ปี นับตั้งแต่วันที่ 5 พฤษภาคม 2558 ถึงวันที่ 4 พฤษภาคม พ.ศ.2588

ในปี 2564 บริษัท เด็มโก้ เดอลาว จำกัด มียอดขายน้ำเฉลี่ยอยู่ที่ 7,300 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน และมีรายได้จากการขาย Mobile Plant and Monitoring & Control ในปี 2563 และปี 2564 จำนวน 7.83 ล้านบาท และ 10.39 ล้านบาท ตามลำดับ

2) การตลาดและการแข่งขัน

กลยุทธ์การแข่งขัน และนโยบายการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ในปีที่ผ่านมาประเทศไทยยังคงผชิญกับการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ถึงแม้จะมีการฟื้นตัวของเศรษฐกิจและปริมาณการค้าโลกและมีแรงขับเคลื่อนจากการใช้จ่ายภาครัฐ ราคาน้ำมันขายปลีกในประเทศเพิ่มขึ้นตามราคาน้ำมันดิบในตลาดโลก ตลาดแรงงานยังเปราะบาง เต็มโก้ต้องดำเนินธุรกิจด้วยความรอบคอบ โดยกลุ่มลูกค้าหลักของบริษัทยังคงเป็นหน่วยงานภาครัฐ เช่น การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค การไฟฟ้าฝ่ายผลิต การไฟฟ้านครหลวง และภาคเอกชนซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าเดิม ได้แก่ โรงงานอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ ผู้ผลิตไฟฟ้าอิสระทั้ง IPP และ SPP เนื่องจากสถานการณ์ COVID-19 เศรษฐกิจตกต่ำ ภาครัฐออกมาตรการกำกับ ควบคุม เพื่อป้องกันการแพร่ระบาด เป็นผลทำให้บางบริษัทต้องหยุด ปิดกิจการ หรือขาดสภาพคล่อง การเดินทางไปพบลูกค้าใหม่ การเข้าไปสำรวจพื้นที่หน้างานที่เป็นพื้นที่ปิดส่วนบุคคลมีข้อกำหนดมากขึ้น หรือไม่อนุญาตให้คนนอกเข้า ทำให้การหาลูกค้ารายใหม่เป็นไปได้ยาก นอกจากนี้ในการทำตลาดปัจจุบันมีการแข่งขันที่สูงขึ้นจากปีก่อน มีการประมูลที่ต่ำกว่าราคากลางเพื่อให้ได้งาน ทำให้บริษัทต้องปรับกลยุทธ์ ดังนี้

(1) เน้นการทำตลาดรูปแบบให้ความสำคัญกับลูกค้า (Customer Centric) มีการกำหนดกลุ่มลูกค้า เน้นลูกค้าเอกชน วิเคราะห์ความต้องการของลูกค้า พร้อมค้นหาสิ่งที่เพิ่มมูลค่างานให้กับลูกค้าได้ เพื่อให้ลูกค้าได้สิ่งที่คุ้มค่ากับเงินลงทุนมากที่สุด นำเสนอและส่งมอบงานที่มีคุณภาพเพื่อรักษาสัมพันธภาพอันดีกับลูกค้าในระยะยาว

(2) การเพิ่มประสิทธิภาพการแสวงหางาน และการประมูลงาน

2.1 เต็มโก้ติดตามการประมูลงาน และจัดทำรายงานการการเข้าประมูลงานทั้งที่ได้งานและไม่ได้งาน เพื่อพัฒนาขีดความสามารถในการประมูลงาน

2.2 การให้บริการครบวงจรด้านงานวิศวกรรมไฟฟ้า ด้วยทีมงานที่มีประสบการณ์ เต็มโก้มีผู้บริหารและพนักงานที่มีประสบการณ์ในอุตสาหกรรมนี้มากกว่า 29 ปี ให้บริการงานด้านวิศวกรรมไฟฟ้าแบบครบวงจร ตั้งแต่ออกแบบ จัดหาก่อสร้างและติดตั้งงานด้านวิศวกรรมทั้งการก่อสร้างสายส่งแรงสูง ระบบจำหน่าย ระบบไฟฟ้าใต้ดิน สถานีไฟฟ้า งานติดตั้งระบบไฟฟ้าและเครื่องกลในโรงงาน งานผลิตกระแสไฟฟ้าจากพลังงานทดแทน งานระบบสื่อสารใยแก้วนำแสง และอื่น ๆ ส่งผลให้เต็มโก้สามารถให้บริการด้วยผลงานที่มีคุณภาพแก่กลุ่มลูกค้าเบ็ดเสร็จอย่างครบวงจรเป็นผลทำให้ต้นทุนต่ำกว่าบริษัทอื่น

2.3 ความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้จำหน่ายสินค้า (Supplier) จากการที่เต็มโก้อยู่ในอุตสาหกรรมนี้มากกว่า 29 ปี มีสัมพันธภาพที่ดีกับผู้จำหน่ายสินค้า ประกอบกับในแต่ละปีเต็มโก้จัดทำแผนการประมูลงาน ทำให้สามารถวางแผนการสั่งซื้อสินค้าในปริมาณมากได้อย่างต่อเนื่อง มีการชำระเงินตรงตามกำหนดเวลา ผู้จำหน่ายสินค้าส่วนใหญ่จึงเสนอราคาที่ให้เต็มโก้สามารถแข่งขันในการเข้าประมูลงานต่าง ๆ

2.4 บริษัทขึ้นทะเบียนกับหน่วยงานราชการที่หลากหลาย จากประสบการณ์อันยาวนานและมีผลงานที่มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับในอุตหสากรรม ส่งผลให้เต็มโก้ได้รับอนุญาตให้ขึ้นทะเบียน และสามารถรับงานจากหน่วยงานราชการต่าง ๆ อาทิเช่น กรุงเทพมหานคร การท่าเรือแห่งประเทศไทย การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค และการไฟฟ้านครหลวง เป็นต้น ซึ่งสร้างความน่าเชื่อถือให้กับเต็มโก้ได้อีกทางหนึ่ง

(3) การร่วมมือและหาพันธมิตรทางธุรกิจ

การร่วมมือและหาพันธมิตรทางธุรกิจเป็นอีกปัจจัยหนึ่งที่สนับสนุนให้เต็มโก้สามารถแข่งขันกับบริษัทรับเหมาก่อสร้างขนาดใหญ่ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อให้เต็มโก้สามารถเข้าประมูลงานขนาดใหญ่ ได้รับการถ่ายทอดความรู้ความชำนาญ เทคโนโลยีที่ทันสมัย และระบบการบริหารโครงการขนาดใหญ่ รวมถึงสามารถขยายขอบเขตไปสู่การร่วมพัฒนาโครงการลงทุนประเภทต่าง ๆ ตลอดจนการทำธุรกิจงานขาย ซึ่งจะทำให้บริษัทสามารถขยายช่องทางการตลาดได้อีกด้วย

(4) การพัฒนาขีดความสามารถในการบริหารโครงการให้มีประสิทธิภาพ

เต็มโก้ได้มีการศึกษานำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ในกระบวนการทำงาน เพื่อให้กระบวนการทำงานมีประสิทธิภาพ งานแล้วเสร็จก่อนหรือตรงตามกำหนดเวลา และส่งมอบงานที่มีคุณภาพให้กับลูกค้า รวมถึงการให้บริการอื่น ๆ เพื่อสร้าง

ความพึงพอใจให้กับลูกค้า เพื่อลดต้นทุน และคาดหวังว่าเมื่อลูกค้าเชื่อมั่นในผลงานที่มีคุณภาพจะเกิดความไว้วางใจและกลับมาใช้บริการของบริษัท หรือแนะนำบริษัทต่อไปยังลูกค้ารายอื่น

3) การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

เด็มโก้มีนโยบายในการบริหารรายได้งานบริการให้มาจากภาครัฐและภาคเอกชนในสัดส่วนที่ใกล้เคียงกัน เพื่อลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงกลุ่มลูกค้าและเพื่อรักษาระดับอัตราการเติบโตของรายได้งานบริการของกิจการและระดับอัตรากำไรที่เหมาะสม โดย

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย การจำหน่าย และช่องทางการจำหน่าย

สำหรับธุรกิจการให้บริการของเด็มโก้สามารถแบ่งลักษณะลูกค้าได้เป็น 2 ประเภท คือ (1) ลูกค้าภาคเอกชน ได้แก่ โรงงานอุตสาหกรรม ผู้ผลิตไฟฟ้าอิสระทั้ง IPP และ SPP และนิคมอุตสาหกรรม เป็นต้น (2) ลูกค้าภาครัฐ ได้แก่ หน่วยงานราชการและองค์กรรัฐวิสาหกิจ เช่น การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค การไฟฟ้าฝ่ายผลิต การไฟฟ้านครหลวง เป็นต้น โดยมีสัดส่วนมูลค่าการให้บริการสำหรับระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

ประเภท	ปี 2564		ปี 2563		ปี 2562	
	มูลค่า	%	มูลค่า	%	มูลค่า	%
ภาคเอกชน	1,438.08	62	754.39	37	730.90	27
ภาครัฐ	892.68	38	1,298.89	63	1,933.37	73
รวม	**2,330.76**	**100.00**	**2,053.28**	**100.00**	**2,664.27**	**100.00**

ปี 2564 2563 และ 2562 รายได้งานบริการของภาคเอกชนคิดเป็นร้อยละ 61.70 36.74 และ 27.43 ตามลำดับ โดยสัดส่วนที่ลดลงในปี 2562 เกิดจากการลดลงของงานก่อสร้างโครงการพลังงานทดแทนและสภาวะการแข่งขันที่สูงขึ้น ในปี 2563 เกิดจากสถานการณ์โควิดทำให้ภาคเอกชนหลายรายได้ระงับการลงทุนลง และในปี 2564 สัดส่วนงานภาครัฐลดลงเนื่องจากมีการชะลอโครงการประมูลของภาครัฐ อย่างไรก็ตามงบประมาณการลงทุนในระบบสายส่งแรงสูง งานก่อสร้างสถานีไฟฟ้าย่อยและงานก่อสร้างเคเบิลใต้ดินของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.) และการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) ยังเป็นไปตามแผนพัฒนากำลังผลิตไฟฟ้า (PDP2018)

หน่วย : ล้านบาท

ประเภท	ปี 2564		ปี 2563		ปี 2562	
	มูลค่า	%	มูลค่า	%	มูลค่า	%
รับงานตรง	1,963.25	84	1,654.20	81	2,165.96	81
รับเหมาช่วง	367.51	16	399.08	19	498.31	19
รวม	**2,330.76**	**100.00**	**2,053.28**	**100.00**	**2,664.27**	**100.00**

ในส่วนประเภทของการรับงานของเด็มโก้ มีทั้งการเป็นผู้รับเหมาโดยตรงจากผู้ว่าจ้างและผ่านการรับเหมาช่วงปี 2564 มีสัดส่วนการรับงานแบบรับเหมาช่วงประมาณร้อยละ 15.77 โดยส่วนใหญ่เป็นงานวางระบบเครือข่ายเคเบิ้ลใยแก้วร่วมกับการวางท่อก๊าซขนาดใหญ่ รวมถึงงานก่อสร้างสถานีไฟฟ้าให้กับผู้รับเหมาก่อสร้างโรงไฟฟ้าขนาดใหญ่

ในรอบ 3 ปีที่ผ่านมาเด็มโก้ได้เข้าร่วมการประมูลและได้รับงาน เป็นดังนี้

สำหรับปี 2562 เด็มโก้ได้เข้าร่วมการประมูล 112 โครงการ มูลค่าโครงการรวม 13,709.68 ล้านบาท โดยในจำนวนนี้บริษัท ชนะการประมูลทั้งสิ้น 61 โครงการ คิดเป็นมูลค่างานรวม 2,543.64 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 18.55 ของมูลค่ารวมของงานทั้งหมดที่ยื่นประมูล

สำหรับปี 2563 เด็มโก้ได้เข้าร่วมการประมูล 204 โครงการ มูลค่าโครงการรวม 21,498.51 ล้านบาท โดยในจำนวนนี้บริษัทชนะการประมูลทั้งสิ้น 54 โครงการ คิดเป็นมูลค่างานรวม 3,066.82 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 10.17 ของมูลค่ารวมของงานทั้งหมดที่ยื่นประมูล

สำหรับปี 2564 บริษัทได้เข้าร่วมการประมูล 216 โครงการ มูลค่าโครงการรวม 25,353.70 ล้านบาท โดยในจำนวนนี้บริษัทชนะการประมูลทั้งสิ้น 61 โครงการ คิดเป็นมูลค่างานรวม 3,116.76 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 17.22 ของมูลค่ารวมของงานทั้งหมดที่ยื่นประมูล

4) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

รายละเอียดปรากฏในเอกสารแนบ 4

5) งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เด็มโก้มีงานที่ยังอยู่ระหว่างดำเนินการทั้งสิ้น 72 โครงการ มูลค่า 3,906.20 ล้านบาท

ประเภทโครงการ	31 ธันวาคม 2564	
	จำนวน (โครงการ)	มูลค่า (ล้านบาท)
งานวิศวกรรมไฟฟ้า	61	1,814.40
งานโทรคมนาคม, อาณัติสัญญาณ	10	2,045.50
งานพลังงานทดแทน	1	46.30
รวม	**72**	**3,906.20**

เศรษฐกิจไทย ปี 2564 และแนวโน้มปี 2565

เศรษฐกิจไทยในไตรมาสที่สี่ของปี 2564 ขยายตัวร้อยละ 1.9 ปรับตัวดีขึ้นจากการลดลงร้อยละ 0.2 ในไตรมาสที่สามของปี 2564 ด้านการใช้จ่าย การส่งออกสินค้าและบริการ และการใช้จ่ายภาครัฐขยายตัวในเกณฑ์สูงและเร่งขึ้น การบริโภคภาคเอกชนและการลงทุนภาครัฐกลับมาขยายตัว ขณะที่การลงทุนภาคเอกชนปรับตัวลดลง ด้านการผลิต สาขาการผลิตสินค้าอุตสาหกรรม สาขาการขนส่งและสถานที่เก็บสินค้า และสาขาไฟฟ้า ก๊าซฯ กลับมาขยายตัว สาขาการขายส่งและการขายปลีก การซ่อมฯ ขยายตัวต่อเนื่อง สาขาเกษตรกรรม การป่าไม้ และการประมงชะลอตัว ส่วนสาขาที่พักแรมและบริการด้านอาหาร และสาขาการก่อสร้างลดลง เมื่อปรับผลของฤดูกาลออกแล้ว เศรษฐกิจไทยในไตรมาสที่สี่ของปี 2564 ขยายตัวจากไตรมาสที่สามของปี 2564 ร้อยละ 1.8 (QoQ SA) รวมทั้งปี 2564 เศรษฐกิจไทยขยายตัวร้อยละ 1.6 ปรับตัวดีขึ้นจากการลดลงร้อยละ 6.2 ในปี 2563

<u>แนวโน้มเศรษฐกิจไทยปี 2565</u>

เศรษฐกิจไทยปี 2565 คาดว่าจะขยายตัวในช่วงร้อยละ 3.5 - 4.5 โดยมีปัจจัยสนับสนุนที่สำคัญ ประกอบด้วย (1) การปรับตัวดีขึ้นของอุปสงค์ภายในประเทศ แม้จะเผชิญกับการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (โควิด - 19) สายพันธุ์โอมิครอน แต่มีแนวโน้มที่จะส่งผลกระทบต่อระบบสาธารณสุขอย่างจำกัดในช่วงไตรมาสแรกของปี 2565 และส่งผลให้ภาครัฐสามารถผ่อนคลายมาตรการควบคุมการระบาดได้ตามลำดับ (2) การฟื้นตัวของภาคการท่องเที่ยว เนื่องมาจากการผ่อนคลายมาตรการเพื่อเปิดรับนักท่องเที่ยวต่างชาติ และการขยายตัวอย่างต่อเนื่องของการส่งออกสินค้าตามการขยายตัวของเศรษฐกิจและปริมาณการค้าโลก (3) การขยายตัวอย่างต่อเนื่องของการส่งออกสินค้าตามการขยายตัวของเศรษฐกิจและปริมาณการค้าโลก และ (4) แรงขับเคลื่อนจากการลงทุนภาครัฐ ทั้งนี้ คาดว่ามูลค่าการส่งออกสินค้าในรูปดอลลาร์ สรอ. จะขยายตัวร้อยละ 4.9 การอุปโภคบริโภคและการลงทุนภาคเอกชนขยายตัวร้อยละ 4.5 และร้อยละ 3.8 ตามลำดับ ส่วนการลงทุนภาครัฐคาดว่าจะขยายตัวร้อยละ 4.6 อัตราเงินเฟ้อทั่วไปเฉลี่ยอยู่ในช่วงร้อยละ 1.5 - 2.5 และดุลบัญชีเดินสะพัดจะเกินดุลร้อยละ 1.5 ของ GDP อย่างไรก็ดี ยังมีข้อจำกัดและปัจจัยเสี่ยงที่อาจส่งผลต่อการฟื้นตัวของเศรษฐกิจในปี 2565 ให้ขยายตัวได้ต่ำกว่าที่คาดไว้อันเป็นผลจาก (1) ความไม่แน่นอนของสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด - 19 จากการกลายพันธุ์ของไวรัส (2) แรงกดดันด้านเงินเฟ้อจากการเพิ่มขึ้นของราคาพลังงานและราคาสินค้าโภคภัณฑ์ในตลาดโลก (3) เงื่อนไขด้านฐานะทางการเงินของภาคครัวเรือนและธุรกิจ (4) ความยืดเยื้อของปัญหาข้อจำกัดในห่วงโซ่อุปทานและโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ และ (5) ความเสี่ยงจากความผันผวนของเศรษฐกิจและการเงินโลกท่ามกลางแรงกดดันของอัตราเงินเฟ้อและปัญหาความขัดแย้งในเชิงภูมิรัฐศาสตร์

<u>ข้อจำกัดและปัจจัยเสี่ยง</u>

1) ความไม่แน่นอนของสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด - 19 จากการกลายพันธุ์ของไวรัสที่ทำให้แพร่ระบาดได้รวดเร็วมากขึ้น ซึ่งมีแนวโน้มที่จะส่งผลต่อประสิทธิภาพของวัคซีนในการป้องกันการติดเชื้อ และมีความจำเป็นที่ประเทศต่าง ๆ ต้องกระจายวัคซีนกระตุ้นภูมิคุ้มกัน (Booster doses) เพิ่มเติม เพื่อลดอัตราการเจ็บป่วยรุนแรงและการเสียชีวิต จึงถือเป็นข้อจำกัดในหลายประเทศที่ไม่มีความพร้อม เช่นเดียวกับประเทศไทยที่ยังจำเป็นต้องติดตามและประเมินสถานการณ์อย่างใกล้ชิด โดยเฉพาะภายหลังการผ่อนคลายมาตรการควบคุมและการเปิดรับนักท่องเที่ยวต่างชาติ ควบคู่ไปกับการติดตามความพร้อมของการกระจายวัคซีน ยา และเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ ให้มีความเพียงพอต่อการรับมือกับการแพร่ระบาดในปัจจุบัน โดยเฉพาะความสามารถในการควบคุมอัตราการป่วยที่มีอาการรุนแรง และการเสียชีวิตให้อยู่ในระดับต่ำและไม่เกินศักยภาพของระบบสาธารณสุขที่จะรองรับได้ รวมทั้งการติดตามแนวโน้มและความเป็นไปได้ของการกลายพันธุ์ของไวรัสสายพันธุ์ใหม่ ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต
2) แรงกดดันด้านเงินเฟ้อที่สูงขึ้นตามการเพิ่มขึ้นของราคาพลังงานและราคาสินค้าโภคภัณฑ์ในตลาดโลก ซึ่งอาจเป็นข้อจำกัดต่อการฟื้นตัวของอุปสงค์ในประเทศ อัตราเงินเฟ้อในช่วงไตรมาสแรกของปี 2565 มีแนวโน้มสูงขึ้นต่อเนื่องจากช่วงไตรมาสสุดท้ายของปี 2564 โดยเป็นการเพิ่มขึ้นตามปัจจัยทางด้านอุปทานที่ส่งผลให้ราคาสินค้าในหมวดพลังงานและราคาอาหารสดบางประเภทปรับตัวสูงขึ้น ประกอบกับปัจจัยการเพิ่มขึ้นของราคาสินค้าโภคภัณฑ์และภาวะการหยุดนิ่งในห่วงโซ่การผลิตโลกที่ได้ส่งผลต่อแรงกดดันด้านต้นทุนการผลิตมากขึ้น ทั้งนี้ มีปัจจัยสำคัญต่อแนวโน้มอัตราเงินเฟ้อในระยะต่อไปที่ยังต้องติดตาม

อย่างใกล้ชิดโดยเฉพาะประเด็นความขัดแย้งในเชิงภูมิรัฐศาสตร์ที่จะส่งผลต่อราคาพลังงานในตลาดโลก และความยืดเยื้อกว่าที่คาด ของปัญหาภาวะการหยุดนิ่งของห่วงโซ่การผลิตที่จะเป็นแรงกดดันให้อัตราเงินเฟ้อสูงขึ้น และจะเป็นข้อจำกัดต่อการฟื้นตัวของการบริโภคในระยะต่อไป

3) เงื่อนไขด้านฐานะการเงินของภาคครัวเรือนและธุรกิจจากการเพิ่มขึ้นของภาระหนี้สิน ท่ามกลางตลาดแรงงานที่ยังไม่ฟื้นตัว สะท้อนจากสัดส่วนหนี้ครัวเรือนต่อ GDP ในไตรมาสที่สามของปี 2564 อยู่ที่ร้อยละ 89.3 เทียบกับร้อยละ 78.8 ในไตรมาสเดียวกันของปี 2562 ซึ่งเป็นช่วงการระบาด ขณะที่สัดส่วนหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (Non - Performing Loans : NPLs) และสัดส่วนสินเชื่อจัดชั้นกล่าวถึงพิเศษ (Special Mention Loans : SMLs) ต่อสินเชื่อรวมของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในไตรมาสที่สามของปี 2564 ยังคงอยู่ในระดับสูงที่ร้อยละ 7.3 และร้อยละ 12.1 เทียบกับร้อยละ 4.8 และร้อยละ 3.2 ในไตรมาสเดียวกันของปี 2562 ตามลำดับ ภาระหนี้สินภาคเอกชนที่อยู่ในระดับสูงจะเป็นอุปสรรคต่อการฟื้นตัวของอุปสงค์ภายในประเทศและความสามารถในการชำระหนี้ภายใต้แนวโน้มอัตราดอกเบี้ยขาขึ้นในระยะต่อไป ประกอบกับตลาดแรงงานยังไม่ฟื้นตัวเต็มที่เมื่อเทียบกับช่วงก่อนการระบาด สะท้อนจากอัตราการว่างงานในไตรมาสสุดท้ายของปี 2564 แม้จะลดลงมาอยู่ที่ร้อยละ 1.6 เทียบกับร้อยละ 2.3 ในไตรมาสก่อนหน้า แต่ยังสูงกว่าร้อยละ 1.0 ในช่วงเดียวกันของปี 2562 นอกจากนี้ พบว่าการว่างงานยังสูงในสาขาเศรษฐกิจที่ยังมีข้อจำกัดในการฟื้นตัว ได้แก่ กิจกรรมโรงแรม และการบริการด้านอาหาร และภาคการก่อสร้าง ขณะเดียวกันจำนวนผู้ทำงานอยู่ในระดับต่ำและผู้เสมือนว่างงานยังคงอยู่ในระดับสูง

4) แรงขับเคลื่อนจากการขยายตัวของภาคการส่งออกและการผลิตภาคอุตสาหกรรมยังมีความเสี่ยงที่จะได้รับผลกระทบจากปัญหาข้อจำกัดในห่วงโซ่การผลิตและโลจิสติกส์ระหว่างประเทศที่มีแนวโน้มเป็นปัญหาต่อเนื่อง รวมทั้งปัญหาการขาดแคลนแรงงานต่างด้าว ดังนี้ (1) ปัญหาภาวะการหยุดนิ่งของห่วงโซ่การผลิตโลก เนื่องจากการบริหารจัดการตู้คอนเทนเนอร์ที่ส่งผลต่อต้นทุนค่าขนส่งสินค้าทางทะเล ซึ่งหากยังคงมีความยืดเยื้อไปจนถึงช่วงครึ่งแรกของปี 2565 จะเป็นข้อจำกัดสำคัญต่อห่วงโซ่การผลิตทั่วโลกและการฟื้นตัวของภาคการส่งออกของไทย รวมทั้งเป็นความเสี่ยงที่จะสร้างแรงกดดันต่อต้นทุนการผลิตในระยะต่อไป และ (2) การขาดแคลนแรงงานต่างด้าว พบว่าการนำเข้าแรงงานต่างชาติยังเป็นไปอย่างล่าช้า โดยข้อมูลสถานการณ์การจ้างแรงงานต่างด้าวของสำนักบริหารแรงงานต่างด้าว กรมการจัดหางาน กระทรวงแรงงานในเดือนธันวาคม 2564 ระบุว่ามีแรงงานต่างด้าวที่ได้รับอนุญาตทำงานทั่วประเทศอย่างถูกกฎหมายจำนวนทั้งสิ้น 2,350,677 คน เทียบกับ 2,512,328 คน และ 3,005,376 คนในเดือนเดียวกันของปี 2563 และ 2562 ตามลำดับ ภาวะการไม่เพียงพอของตลาดแรงงานดังกล่าวจะเป็นข้อจำกัดสำคัญของการฟื้นตัวของภาคการผลิตและภาคบริการ

5) ความเสี่ยงจากความผันผวนของเศรษฐกิจและการเงินโลกที่จะต้องติดตามอย่างใกล้ชิด ประกอบด้วย (1) ความไม่แน่นอนจากการแพร่ระบาดของโรคโควิด - 19 ที่การแพร่ระบาดเป็นไปอย่างรวดเร็วและอาจส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพของวัคซีนที่มีในปัจจุบัน (2) การเพิ่มขึ้นของแรงกดดันด้านเงินเฟ้อ ที่ส่งผลให้อัตราเงินเฟ้อในหลายประเทศเศรษฐกิจหลักเพิ่มสูงเกินกว่ากรอบเป้าหมายนโยบายการเงินอย่างต่อเนื่อง อาทิ สหรัฐฯ สหราชอาณาจักร ออสเตรเลีย และเกาหลีใต้ ส่งผลให้ธนาคารกลางประเทศสำคัญ ๆ มีแนวโน้มที่จะดำเนินนโยบายทางการเงินที่เข้มงวดมากขึ้น ในขณะที่การฟื้นตัวที่ล่าช้าของกลุ่มประเทศเศรษฐกิจตลาดเกิดใหม่และกลุ่มประเทศรายได้น้อย ทำให้ธนาคารกลางในหลายประเทศดำเนินนโยบายการเงินแบบผ่อนคลายเพื่อสนับสนุนการฟื้นตัวของเศรษฐกิจต่อไป ภายใต้สถานการณ์ดังกล่าวอาจก่อให้เกิดความผันผวนในตลาดเงินตลาดทุนและอัตราแลกเปลี่ยน รวมทั้งจะส่งผลกระทบต่อความสามารถในการชำระหนี้ของประเทศกำลังพัฒนาและประเทศรายได้น้อยที่มีสัดส่วนของหนี้ต่างประเทศสูงจนอาจส่งผลต่อเสถียรภาพทางเศรษฐกิจได้ (3) ความผันผวนในตลาดการเงินโลกและเงินลงทุนระหว่างประเทศ เนื่องจากความเสี่ยงต่าง ๆ ทั้งความไม่แน่นอนของสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสกลายพันธุ์ที่จะส่งผลต่อความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนและการเคลื่อนย้ายเงินทุน รวมทั้งการปฏิรูปการกำกับดูแลธุรกิจของรัฐบาลจีนและการผิดนัดชำระหนี้ของบริษัทอสังหาริมทรัพย์ในจีนที่อาจทำให้เศรษฐกิจจีนชะลอตัวกว่าที่คาดและส่งผลต่อความผันผวนของราคาสินทรัพย์ (4) ทิศทางการดำเนินนโยบายของประเทศเศรษฐกิจหลักโดยเฉพาะนโยบายการค้าระหว่างประเทศของสหรัฐฯ จีน รวมถึงจุดยืนของสหรัฐฯ จีน และไต้หวันในการเข้าร่วมความตกลงหุ้นส่วนทางเศรษฐกิจภาคพื้นแปซิฟิก (Comprehensive and Progressive Agreement of Trans - Pacific Partnership : CPTPP) และ (5) ความเสี่ยงด้านความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ระหว่างรัสเซียและยูเครนและชาติพันธมิตร รวมถึงความขัดแย้งในตะวันออก

กลางระหว่างอิหร่านและสหรัฐฯ และระหว่างกบฏในเยเมนและสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ ซึ่งปัญหาดังกล่าวอาจสร้างความผันผวนให้กับเศรษฐกิจโลกและระดับราคาพลังงาน

ประเด็นการบริหารนโยบายเศรษฐกิจมหภาค

เศรษฐกิจไทยในปี 2565 มีแนวโน้มการขยายตัวจากการปรับตัวดีขึ้นของอุปสงค์ภายในประเทศ การฟื้นตัวของภาคการท่องเที่ยว การขยายตัวอย่างต่อเนื่องของการส่งออกสินค้า และแรงขับเคลื่อนจากการลงทุนภาครัฐ การบริหารนโยบายเศรษฐกิจมหภาคในปี 2565 ควรให้ความสำคัญกับ

1) การป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดภายในประเทศให้อยู่ในวงจำกัด โดยให้ความสำคัญกับ (1) การเร่งกระจายวัคซีนให้เพียงพอและครอบคลุมทั่วถึง (2) การดำเนินมาตรการป้องกันและควบคุมโรคตามระดับพื้นที่สถานการณ์ โดยมุ่งเน้นการเพิ่มความเข้มข้นในการควบคุม และกำกับติดตามอย่างเคร่งครัดตามมาตรการ COVID - Free Setting สำหรับองค์กรและหน่วยงาน และมาตรการ Universal Prevention สำหรับบุคคล (3) การดูแลควบคุมกิจกรรมเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของโรคและการลักลอบเข้าเมืองที่ผิดกฎหมายและ (4) การเตรียมความพร้อมของการระบาดระลอกใหม่ที่อาจเกิดขึ้นในช่วงที่เหลือของปี
2) การสนับสนุนให้ภาคธุรกิจที่ได้รับผลกระทบสามารถกลับมาฟื้นตัวอย่างเต็มศักยภาพ ควบคู่ไปกับการดูแลภาคเศรษฐกิจที่ยังมีข้อจำกัดในการฟื้นตัว โดยเฉพาะภาคธุรกิจขนาดย่อม ที่ยังประสบปัญหาสภาพคล่องและภาระหนี้สิน โดยให้ความสำคัญกับ (1) การเร่งรัดติดตามมาตรการต่าง ๆ ทั้งด้านการเงิน การคลังที่ได้ดำเนินการไปแล้วให้สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายที่แท้จริงได้อย่างมีประสิทธิภาพ และพิจารณามาตรการเสริมสภาพคล่องเพิ่มเติมโดยเฉพาะในกลุ่มที่ยังมีข้อจำกัดในการเข้าถึงและสาขาเศรษฐกิจที่ยังมีข้อจำกัดในการฟื้นตัว ได้แก่ การปรับเงื่อนไขในมาตรการสินเชื่อฟื้นฟูเพื่อช่วยเหลือผู้ประกอบการ การเร่งรัดให้สถาบันการเงินช่วยเหลือด้านสภาพคล่องให้รวดเร็วมากขึ้น และการพิจารณาวงเงินสินเชื่อเพิ่มเติมผ่านธนาคารเฉพาะกิจของรัฐสำหรับผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เพื่อให้สามารถเริ่มดำเนินธุรกิจได้ในระยะต่อไป (2) การเร่งรัดแก้ไขปัญหาการขาดแคลนแรงงานควบคู่ไปกับการพิจารณามาตรการเพื่อช่วยเหลือแรงงานเพิ่มเติม โดยเฉพาะแรงงานในสาขาที่ได้รับผลกระทบซึ่งอาจต้องเปลี่ยนสายงานสายอาชีพใหม่รวมทั้งแรงงานในกลุ่มผู้ประกอบการ SMEs และผู้ประกอบการวิสาหกิจเริ่มต้นเพื่อลดปัญหาการเลิกจ้างในระยะต่อไป (3) การเร่งรัดปรับโครงสร้างหนี้ภาคธุรกิจ และ (4) การประชาสัมพันธ์มาตรการของภาครัฐให้ประชาชนและธุรกิจมีความเข้าใจและสามารถใช้ประโยชน์จากมาตรการที่มีอยู่อย่างมีประสิทธิภาพ
3) การรักษาแรงขับเคลื่อนเศรษฐกิจจากการใช้จ่ายของภาคครัวเรือนและการท่องเที่ยวภายในประเทศ โดยให้ความสำคัญกับ (1) การติดตามและประเมินผลมาตรการต่าง ๆ ที่ดำเนินการไปแล้วและอยู่ระหว่างดำเนินการ ควบคู่ไปกับการปรับมาตรการและดำเนินมาตรการเพิ่มเติมอย่างเหมาะสม เพื่อให้สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป (2) การดูแลกลไกตลาดเพื่อแก้ไขและบรรเทาปัญหาผลกระทบจากการเพิ่มขึ้นของราคาสินค้าต่อต้นทุนการผลิตและภาระค่าครองชีพของประชาชน รวมทั้งผลกระทบจากราคาสินค้าเกษตรตกต่ำ และ (3) การพิจารณาการใช้จ่ายภายใต้งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565 และ 2566 โดยให้ความสำคัญมากขึ้นกับโครงการลงทุนที่มีวัตถุประสงค์ในการสร้างงานสร้างอาชีพในระดับชุมชน เพื่อสนับสนุนให้แรงงานที่ได้รับผลกระทบและย้ายกลับภูมิลำเนามีโอกาสในการประกอบอาชีพและมีงานทำในช่วงที่เศรษฐกิจอยู่ในระยะแรกของการฟื้นตัว
4) การดูแลและแก้ไขปัญหาหนี้สินของครัวเรือน เพื่อลดข้อจำกัดการขยายตัวของการใช้จ่ายภายในประเทศ โดยให้ความสำคัญกับมาตรการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ให้แก่ลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบเพื่อให้สอดคล้องกับเงื่อนไขด้านรายได้และสภาพปัญหาของลูกหนี้แต่ละราย / กลุ่ม เป็นสำคัญ ควบคู่ไปกับการใช้มาตรการจูงใจในการรวมหนี้ และบรรเทาภาระหนี้สินที่สำคัญ ได้แก่ หนี้สินด้านการศึกษาการเช่าซื้อ และหนี้สินที่เกิดจากการบริโภค
5) การขับเคลื่อนการส่งออกสินค้า ให้สามารถสนับสนุนการขยายตัวทางเศรษฐกิจได้อย่างต่อเนื่องควบคู่ไปกับการรักษาระดับการจ้างงานในภาคการผลิต โดยให้ความสำคัญกับ (1) การขับเคลื่อนการส่งออกสินค้าสำคัญไปยังตลาดหลักที่มีการฟื้นตัวทางเศรษฐกิจที่ชัดเจนควบคู่ไปกับการสร้างตลาดใหม่ให้กับสินค้าที่มีศักยภาพ และการสนับสนุนการค้าชายแดน

(2) การพัฒนาสินค้าเกษตร อาหาร และสินค้าอุตสาหกรรม ให้มีคุณภาพและมาตรฐานตรงตามข้อกำหนดของประเทศผู้นำเข้า (3) การแก้ปัญหาที่เป็นอุปสรรคต่อระบบการขนส่งสินค้าและโลจิสติกส์โดยเฉพาะการแก้ไขปัญหาการบริหารจัดการเรื่องการขนถ่ายสินค้าระหว่างท่าเรือกับจุดรับส่งสินค้าเพื่อลดระยะเวลาและต้นทุนการขนส่งให้แก่ผู้ประกอบการ (4) การใช้ประโยชน์จากกรอบความตกลงหุ้นส่วนทางเศรษฐกิจระดับภูมิภาค (RCEP) ควบคู่ไปกับการเร่งรัดการเจรจาความตกลงการค้าเสรีที่กำลังอยู่ในขั้นตอนของการเจรจา และเตรียมศึกษาเพื่อเจรจากับประเทศคู่ค้าสำคัญใหม่ ๆ รวมทั้งการเร่งรัดกระบวนการพิจารณาในการตัดสินใจเข้าร่วมความตกลงหุ้นส่วนทางเศรษฐกิจภาคพื้นแปซิฟิก (CPTPP) โดยมุ่งเน้นผลประโยชน์ของประเทศเป็นสำคัญ และ (5) การปกป้องความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนและการเพิ่มขึ้นของต้นทุนการผลิต

6) การส่งเสริมการลงทุนภาคเอกชน โดยให้ความสำคัญ (1) การเร่งรัดให้ผู้ประกอบการที่ได้รับอนุมัติและออกบัตรส่งเสริมการลงทุนในช่วงปี 2562 - 2564 ให้เกิดการลงทุนจริง โดยเฉพาะอย่างยิ่งโครงการลงทุนที่อยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมาย (2) การแก้ไขปัญหาที่นักลงทุนและผู้ประกอบการต่างชาติเห็นว่าเป็นอุปสรรคต่อการลงทุนและการประกอบธุรกิจ รวมทั้งปัญหาการขาดแคลนแรงงานในภาคการผลิต (3) การดำเนินมาตรการส่งเสริมการลงทุนเชิงรุกและอำนวยความสะดวกเพื่อดึงดูดนักลงทุนในกลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมายให้เข้ามาลงทุนในไทยมากขึ้น (4) การส่งเสริมการลงทุนในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษต่าง ๆ ที่ได้ดำเนินการไปแล้ว รวมถึงขับเคลื่อนพื้นที่ระเบียงเศรษฐกิจพิเศษในแต่ละภูมิภาค (5) การขับเคลื่อนการลงทุนพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมขนส่งที่สำคัญ ๆ ให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ และ (6) การพัฒนากำลังแรงงานทักษะสูงเพื่อรองรับกับอุตสาหกรรมที่เน้นเทคโนโลยีและนวัตกรรมเข้มข้นโดยเฉพาะกลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมายใหม่

7) การขับเคลื่อนการใช้จ่ายและการลงทุนภาครัฐ ประกอบด้วย (1) การเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565 ให้ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 93.4 ของกรอบงบประมาณทั้งหมด และงบลงทุนรัฐวิสาหกิจให้ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของงบประมาณทั้งหมด รวมทั้งการเบิกจ่ายโครงการตามพระราชกำหนดฯ เงินกู้วงเงิน 1 ล้านล้านบาท และ 5 แสนล้านบาทในส่วนที่เหลือ (2) การขับเคลื่อนการลงทุนโครงสร้างพื้นฐานขนาดใหญ่ของภาครัฐทั้งในด้านการลงทุนพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและโครงสร้างพื้นฐานด้านการคมนาคมขนส่งให้เป็นไปตามแผนงาน โดยเฉพาะการเร่งดำเนินการในโครงการที่สำคัญ ๆ ที่ได้มีการอนุมัติให้ดำเนินการแล้ว อาทิ โครงการก่อสร้างรถไฟทางคู่ โครงการก่อสร้างรถไฟฟ้าขนส่งมวลชน โครงการรถไฟชานเมือง โครงการลงทุนสำคัญด้านพลังงาน เป็นต้น และ (3) การเพิ่มพื้นที่ทางการคลัง (Fiscal space) โดยมุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้และการใช้จ่าย เพื่อให้ฐานะการคลังอยู่ในระดับที่เพียงพอในการสนับสนุนการฟื้นตัวของเศรษฐกิจภายใต้ความไม่แน่นอนและความผันผวนในระยะต่อไป

8) การติดตาม เฝ้าระวัง และเตรียมมาตรการรองรับความผันผวนของภาคเศรษฐกิจต่างประเทศจากแนวโน้มการเพิ่มขึ้นของอัตราดอกเบี้ยในตลาดการเงินโลก ควบคู่ไปกับการรักษาบรรยากาศทางการเมืองเพื่อไม่ให้เป็นอุปสรรคต่อความเชื่อมั่นและการฟื้นตัวทางเศรษฐกิจ

9) การขับเคลื่อนการปรับโครงสร้างเศรษฐกิจเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน สนับสนุนการกระจายรายได้ และปรับตัวเข้าสู่สังคมคาร์บอนต่ำ

สรุปสถานการณ์พลังงานปี 2564 และแนวโน้มปี 2565

สถานการณ์พลังงานในช่วง 9 เดือนแรกของปี 2564 พบว่า การใช้พลังงานขั้นต้นเพิ่มขึ้น 0.01% จากการใช้ก๊าซธรรมชาติ ถ่านหิน / ลิกไนต์ ไฟฟ้าพลังน้ำและไฟฟ้านำเข้า เพิ่มขึ้นตามสภาวะเศรษฐกิจในช่วงต้นปี ในขณะที่การใช้น้ำมันลดลงเนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคโควิด - 19 ซึ่งภาครัฐมีการประกาศใช้มาตรการต่าง ๆ อาทิ การทำงานจากที่บ้าน (Work From Home) การจำกัดการเดินทางข้ามจังหวัด และการประกาศเคอร์ฟิว เป็นต้น

สถานการณ์พลังงานรายเชื้อเพลิงในช่วง 9 เดือนแรกของปี 2564 สรุปได้ ดังนี้

- การใช้น้ำมันสำเร็จรูป ลดลง 8.3% จากช่วงเดียวกันของปีก่อน เนื่องจากผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคโควิด - 19 โดยเฉพาะอย่างยิ่งการระบาดระลอก 3 ในเดือนเมษายนต่อเนื่องมาจนถึงเดือนกันยายน 2564 โดยการใช้น้ำมันดีเซลลดลง

6.5% การใช้น้ำมันเบนซินและแก๊สโซฮอล ลดลง 9.2% และการใช้น้ำมันเครื่องบิน ลดลง 44.9% ขณะที่การใช้น้ำมันเตาเพิ่มขึ้น 13.7% โดยส่วนใหญ่เป็นการใช้ในภาคขนส่ง

- การใช้ LPG โพรเพน และบิวเทน เพิ่มขึ้น 8.1% โดยการใช้เพิ่มขึ้นจากฐานการใช้ที่ต่ำมากกว่าปกติในปี 2563 จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด - 19โดยการใช้เป็นวัตถุดิบในอุตสาหกรรมปิโตรเคมีมีการใช้เพิ่มขึ้น 24.3% สอดคล้องกับภาคอุตสาหกรรม มีการใช้เพิ่มขึ้น 11.9% ตามการขยายตัวของการส่งออก และภาคครัวเรือน มีการใช้เพิ่มขึ้น 1.4% ขณะที่ภาคขนส่ง มีการใช้ลดลง 16.9% จากข้อจำกัดในการเดินทางในช่วงที่มีการแพร่ระบาดของโรคโควิด - 19 และการใช้เอง มีการใช้ลดลง 36.8%
- การใช้ก๊าซธรรมชาติ เพิ่มขึ้น 1.1% โดยการใช้ก๊าซธรรมชาติเพิ่มขึ้นเกือบทุกสาขาเศรษฐกิจยกเว้นการใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ (NGV) ทั้งนี้การใช้เพื่อผลิตไฟฟ้าเพิ่มขึ้น 0.2% ตามความต้องการใช้ไฟฟ้าที่มีแนวโน้มฟื้นตัว การใช้ในโรงงานอุตสาหกรรมและการใช้เป็นเชื้อเพลิงในอุตสาหกรรมปิโตรเคมี เพิ่มขึ้น 7.7% และ 1.6% ตามลำดับ ตามการส่งออกที่ขยายตัวได้ดี ขณะที่การใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ (NGV) ลดลง 19.7% จากผลกระทบการแพร่ระบาดของโรคโควิด -19 เป็นข้อจำกัดทำให้การใช้ NGV ในการเดินทางลดลง
- ด้านการใช้ไฟฟ้า ความต้องการพลังไฟฟ้าสูงสุดในระบบ 3 การไฟฟ้า (System Peak) ของปี 2564 เกิดขึ้นเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2564 เวลา 14.49 น. อยู่ที่ระดับ 31,023 เมกกะวัตต์ เพิ่มขึ้น 2.2% เมื่อเทียบกับปีก่อน โดยการใช้ไฟฟ้าในช่วง 9 เดือนแรกของปี 2564 อยู่ที่ 143,663 ล้านหน่วย เพิ่มขึ้น 1.0% ซึ่งการใช้ไฟฟ้าส่วนใหญ่ 45% อยู่ในสาขาอุตสาหกรรม การใช้เพิ่มขึ้น 5.5% จากการฟื้นตัวของเศรษฐกิจโลกส่งผลให้การผลิตสินค้าเพื่อส่งออกขยายตัวได้ดี ส่วนการใช้ในครัวเรือนเพิ่มขึ้น 0.7% จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด – 19 ที่ส่งผลให้ยังคงมีมาตรการ Work From Home และการจำกัดการเดินทาง ขณะที่การใช้ไฟฟ้าในสาขาธุรกิจลดลง 7.0% จากปัญหาการแพร่ระบาดของโรคโควิด – 19 ที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจต่อเนื่องมาตั้งแต่ปี 2563 โดยธุรกิจที่ได้รับผลกระทบอย่างชัดเจน อาทิ ธุรกิจโรงแรม ห้างสรรพสินค้า และภัตตาคาร เป็นต้น

ทั้งนี้ แนวโน้มการใช้พลังงานปี 2565

- ธุรกิจผลิตไฟฟ้ามีแนวโน้มเติบโตต่อเนื่อง จากความต้องการใช้ที่คาดว่าจะขยายตัวเฉลี่ย 3.6% ต่อปี ตามภาวะเศรษฐกิจที่ฟื้นตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไป รวมถึงนโยบายสนับสนุนการลงทุนภาครัฐตามแผน PDP เอื้อให้เกิดการขยายกำลังการผลิตและการลงทุนโรงไฟฟ้าใหม่
- โรงกลั่นน้ำมัน ราคาน้ำมันดิบดูไบเฉลี่ยช่วง 3 ปีข้างหน้ามีแนวโน้มทรงตัวใกล้เคียงปี 2564 ราคาน้ำมันสำเร็จรูปของไทยมีแนวโน้มปรับขึ้นโดยคาดว่าราคาน้ำมันเบนซินจะเพิ่มขึ้นที่ระดับเฉลี่ย 36.3 บาท / ลิตรในปี 2565 ก่อนลดลงสู่ระดับเฉลี่ย 35.1 และ 34.3 บาท / ลิตรในปี 2566 และ 2567 ตามลำดับ นอกจากนี้ผลประกอบการของโรงกลั่นน้ำมันในประเทศมีแนวโน้มปรับตัวดีขึ้น
- ความต้องการใช้เอทานอลมีแนวโน้มอยู่ที่ระดับ 4.2 - 4.6 ล้านลิตร / วัน เพิ่มขึ้นเฉลี่ย 5.5% ต่อปี ในทิศทางเดียวกับการเติบโตของการใช้น้ำมันแก๊สโซฮอล์ E10 (95) และ E20 (ที่คาดว่าจะมีสัดส่วนเพิ่มขึ้นเป็น 25 - 30% ของปริมาณการใช้แก๊สโซฮอล์ทั้งหมด) โดยมีปัจจัยสนับสนุนจาก (1) แผนส่งเสริมการใช้น้ำมันแก๊สโซฮอล์ E20 เป็นน้ำมันเบนซินพื้นฐานในปี 2566 (2) การใช้น้ำมันเชื้อเพลิง (Gasoline) จะขยายตัวต่อเนื่องตามกิจกรรมทางเศรษฐกิจที่คาดว่าจะทยอยปรับดีขึ้น (3) จำนวนรถยนต์สะสมที่ใช้น้ำมันแก๊สโซฮอล์มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นเฉลี่ย 1.5 - 2.5% ต่อปี
- อุตสาหกรรมไบโอดีเซลช่วง 3 ปีข้างหน้ามีแนวโน้มเติบโตต่อเนื่อง โดยคาดว่าความต้องการใช้จะอยู่ที่ 5.3 - 5.5 ล้านลิตร / วัน หรือเติบโตเฉลี่ย 4.0 - 6.0 % ต่อปี

อุตสาหกรรมการผลิตไฟฟ้าปี 2564 และแนวโน้มปี 2565

การลงทุนจะเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็วในการผลิตพลังงานแสงอาทิตย์ ชีวมวล ก๊าซชีวภาพ และพลังงานจากขยะ ใน 4 เดือนแรกปีนี้ ความต้องการไฟฟ้าจากภาคอุตสาหกรรมเพิ่มขึ้น 1.6% จากช่วงเดียวกันของปีก่อน จากการฟื้นตัวในหลายอุตสาหกรรม ทั้งอุตสาหกรรมชิ้นส่วนและการประกอบรถยนต์ อุตสาหกรรมก๊าซ เครื่องใช้ไฟฟ้าในครัวเรือน อาหารและเครื่องดื่ม วัสดุก่อสร้าง และบรรจุภัณฑ์ อย่างไรก็ตาม ความต้องการจากภาคธุรกิจและผู้ใช้ในครัวเรือนหดตัวตาม 9.7% และ 3.4% ตามลำดับเมื่อเทียบรายปี ในช่วงที่เหลือของปี คาดว่าความต้องการจะเพิ่มขึ้น โดยได้แรงหนุนหลักจากการเติบโตของภาคอุตสาหกรรมที่จะได้ประโยชน์จากการขยายตัวของการส่งออกสำหรับทั้งปีคาดว่าความต้องการใช้ไฟฟ้าจะเพิ่มขึ้น 2.8%

ในปี 2565 และ 2566 ภาวะธุรกิจจะดีขึ้นสำหรับผู้ผลิตไฟฟ้า จากความต้องการที่คาดว่าจะเพิ่มขึ้นเฉลี่ย 3.7% ต่อปี และการสนับสนุนจากรัฐบาลในการลงทุนในอุตสาหกรรมตามที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาไฟฟ้าและการพัฒนาพลังงานทดแทน คาดว่าการลงทุนจะเร่งตัวขึ้นในการติดตั้งโซลาร์รูฟในประเทศ พลังงานชีวมวล (ผู้ผลิตระดับชุมชนและการริเริ่มของชุมชนภาครัฐและเอกชนในภาคใต้) ผู้ผลิตก๊าซชีวภาพ (สำหรับการผลิตระดับชุมชน) และโครงการเปลี่ยนขยะเป็นพลังงาน

การแข่งขันในภาคธุรกิจได้ทวีความรุนแรงขึ้น โดยเฉพาะพลังงานหมุนเวียน ผู้ประกอบการเดิมได้ขยายกำลังการผลิตและมีผู้เล่นรายใหม่เข้ามา อีกทั้งผู้เล่นที่มีจุดแข็งด้านการเงินและเทคโนโลยี เช่น ผู้ผลิตไฟฟ้าอิสระ (IPP) และ ผู้ผลิตไฟฟ้าเอกชนรายเล็ก (SPP) ที่มีพื้นฐานด้านวิศวกรรม การจัดซื้อจัดจ้าง และการก่อสร้าง (EPC) มีบทบาทมากขึ้น เนื่องจากมีความเชี่ยวชาญสำคัญในการติดตั้งระบบไฟฟ้า หรือบางส่วนเป็นผู้ผลิตอุปกรณ์พลังงานแสงอาทิตย์ ผู้ประกอบการเหล่านี้ได้เริ่มส่งพลังงานหมุนเวียนสู่โครงข่ายไฟฟ้าเพื่อรักษาอัตราการเติบโตอย่างต่อเนื่อง ผู้เล่นรายใหญ่วางแผนที่จะขยายการลงทุนทั้งในและต่างประเทศ

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

เด็มโก้มีนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่ควบคุมร่วมกัน วัตถุประสงค์เพื่อการขยายธุรกิจ และการรับผลตอบแทนในรูปเงินปันผลที่สม่ำเสมอเพื่อลดความเสี่ยงจากการประกอบธุรกิจงานบริการ รวมถึง การลงทุนในธุรกิจที่ เอื้อต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เด็มโก้มีบริษัทย่อย 3 บริษัท คือ (1) บริษัท เด็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด (เดิมชื่อ “บริษัท เด็มโก้ อินดัสตรี่ จำกัด”) (2) บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด (3) บริษัท เด็มโก้ เดอลาว จำกัด เด็มโก้มีบริษัทร่วม 1 บริษัท ได้แก่ บริษัท อีโอลัส พาวเวอร์ จำกัด (อีโอลัส) และมีบริษัทร่วมค้า 8 บริษัท ได้แก่ (1) บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 6 จำกัด (2) บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 11 จำกัด (3) บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ 15 จำกัด (4) บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ 16 จำกัด (5) บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ 17 จำกัด (6) บริษัท อุดรธานีโซล่าร์พาวเวอร์ จำกัด (7) บริษัท แม่โขง กรีน พาวเวอร์ จำกัด (8) บริษัท อินโดไชน่า กรีนเอ็นเนอร์ยี่ จำกัด โดยเด็มโก้ได้เข้าลงทุน ดังนี้

บริษัท เด็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท เด็มโก้ อินดัสตรี่ จำกัด ซึ่งได้รับการปลี่ยนชื่อเมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2564) ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2550 เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2550 มีมติอนุมัติให้เด็มโก้เข้าลงทุนในบริษัท เจ พี เอ็ม อินเตอร์ จำกัด (ปัจจุบันเปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท เด็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด) ซึ่งดำเนินธุรกิจรับจ้างผลิตและติดตั้งโครงสร้างเหล็ก ภาชนะแรงดันสูง ระบบท่อรับแรงดันและอุปกรณ์เครื่องกล ในสัดส่วนร้อยละ 45.0 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว โดยเข้าลงทุนในวันที่ 15 มกราคม 2551 และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2552 เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2552 ได้มีมติให้เด็มโก้ลงทุนเพิ่มในบริษัท เด็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด เป็นสัดส่วนรวมร้อยละ 65 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ซึ่งการลงทุนทั้ง 2 ครั้งเป็นจำนวนเงินลงทุนทั้งสิ้น 64 ล้านบาท ต่อมา ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2556 เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2556 ได้มีมติให้ลงทุนเพิ่มในบริษัท เด็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 100 โดยปัจจุบันมีทุนจดทะเบียน 260 ล้านบาท ทุนชำระแล้ว 190 ล้านบาท บริษัทดำเนินธุรกิจก่อสร้างงานด้านโยธา และด้านระบบท่อแรงดันประเภทต่าง ๆ

บริษัทย่อยแห่งที่ 2 ได้แก่ บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด ซึ่งมีทุนจดทะเบียน 130 ล้านบาท บริษัทถือหุ้นร้อยละ 100 โดยเด็มโก้ได้โอนกิจการผลิตโครงสร้างเหล็กที่ใช้ในงานก่อสร้างโครงสร้างเสาสายส่งแรงสูงและเสาโทรคมนาคมไปยัง บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2555 เมื่อวันที่ 17 ตุลาคม 2555 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 ได้เรียกทุนชำระแล้วครบทั้ง 130 ล้านบาท ตามรายงานการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2558 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2558 มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทอีกจำนวน 70 ล้านบาท จากเดิม 130 ล้านบาท รวมเป็นทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 200 ล้านบาท โดยบริษัทไปจดทะเบียนเพิ่มทุนดังกล่าวภายในวันที่ 24 สิงหาคม 2558

บริษัทย่อยแห่งที่ 3 ได้แก่บริษัท เด็มโก้ เดอลาว จำกัด ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2557 วันที่ 3 เมษายน 2557 ได้อนุมัติให้เด็มโก้เข้าศึกษาโครงการสัมปทานการผลิตน้ำประปาในแขวงหลวงพระบาง สปป.ลาว โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะให้เด็มโก้ขยายธุรกิจไปยังประเทศเพื่อนบ้านที่มีสถานการณ์การเมืองที่มั่นคง และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2557 วันที่ 19 มิถุนายน 2557 ได้อนุมัติให้เด็มโก้ จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท เด็มโก้ เดอลาว จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียน 0.30 ล้านดอลลาร์สหรัฐ โดย บริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นร้อยละ 90 และนักธุรกิจลาวถือหุ้นร้อยละ 10 ในระหว่างปี 2558 บริษัท เด็มโก้ เดอลาว จำกัด ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนจากเดิม 0.30 ล้านดอลลาร์สหรัฐ เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 19.50 ล้านดอลลาร์สหรัฐตามข้อตกลงในสัญญาสัมปทาน ในระหว่างปี 2558 - 2562 บริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน) ชำระทุนทั้งสิ้น จำนวน 401.68 ล้านบาท ต่อมาเมื่อวันที่ 2 กันยายน 2562 บริษัท เด็มโก้ เดอลาว จำกัด ได้ลดทุนจดทะเบียนลงมูลค่า 4.50 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ทำให้ทุนจดทะเบียน ณ 31 ธันวาคม 2562 มีมูลค่า 15 ล้านดอลลาร์สหรัฐโดยในปี 2562 บริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นร้อยละ 100

ส่วนการลงทุนในบริษัทร่วม มีรายละเอียด ดังนี้

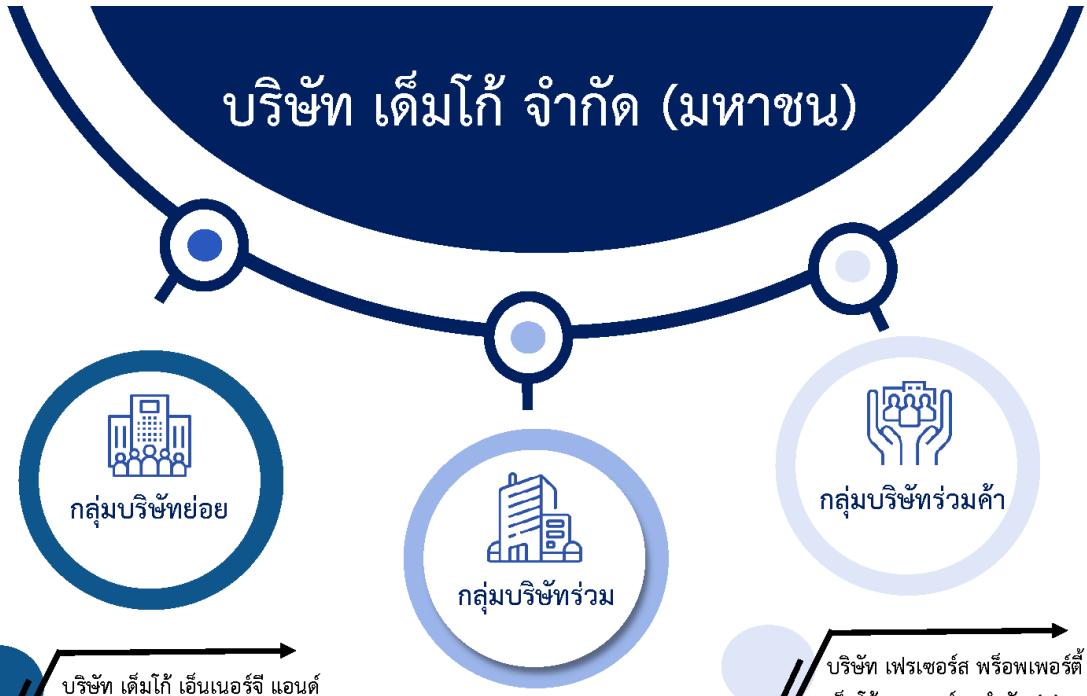
บริษัท อีโอลัส พาวเวอร์ จำกัด (อีโอลัส) เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2554 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2554 ได้มีมติให้เด็มโก้ลงทุนเป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 27 ในบริษัท อีโอลัส พาวเวอร์ จำกัด (อีโอลัส) ซึ่ง อีโอลัสเป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 60 ในบริษัท เฟิร์สโคราช วินด์ จำกัด (เฟิร์ส) และบริษัท เค.อาร์.ทู จำกัด (เค.อาร์.ทู) โดยที่ เฟิร์ส และ เค.อาร์.ทู เป็นบริษัทที่ดำเนินโครงการผลิตกระแสไฟฟ้าด้วยพลังงานลมห้วยบง 3 และห้วยบง 2 ขนาดกำลังการผลิตติดตั้ง โครงการละ 103.5 เมกกะวัตต์ เซ็นสัญญาขายไฟฟ้าให้กับการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย โครงการละ 90 เมกกะวัตต์ โดยโครงการตั้งอยู่ที่ตำบลห้วยบง อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา มี Siemens Wind Power A/S (Siemens) เป็นผู้จัดหาและติดตั้งกังหันลม โครงการละ 45 กังหัน เด็มโก้เป็นผู้ก่อสร้างงานระบบไฟฟ้าและงานโยธา เพื่อเชื่อมต่อการขายไฟฟ้าให้กับการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทยที่สถานีไฟฟ้าชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี การเข้าเป็นผู้ถือหุ้นของเด็มโก้มีวัตถุประสงค์เพื่อได้รับผลตอบแทนในรูปกระแสเงินสดจากการปันผลที่สม่ำเสมอในระยะยาว ได้ขยายธุรกิจงานก่อสร้างไปสู่ตลาดงานพลังงานทดแทนที่มีอัตราการเติบโตสูง ทำให้เด็มโก้มีประสบการณ์และผลงานในการขยายการรับงานโครงการพลังงานทดแทนทั้งในประเทศและต่างประเทศในอนาคต ทั้งนี้การลงทุนทำให้อีโอลัสมีสถานะเป็นบริษัทร่วม เด็มโก้ถือหุ้นสัดส่วนร้อยละ 27 ส่วนผู้ถือหุ้นสัดส่วนร้อยละ 73 ที่เหลือเป็นนิติบุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับเด็มโก้ โดยมีกรรมการของบริษัท 1 ท่าน เป็นกรรมการของบริษัทดังกล่าว

ในปี 2555 - 2557 อีโอลัสได้ทยอยเรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนจนปัจจุบัน เด็มโก้ถือหุ้นเป็นสัดส่วนร้อยละ 25.0 โดยโครงการผลิตกระแสไฟฟ้าด้วยพลังงานลมห้วยบง 3 และห้วยบง 2 ได้เริ่มผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า ให้แก่การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.) ตั้งแต่วันที่ 15 พฤศจิกายน 2555 และวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2556 ตามลำดับ

สำหรับบริษัทร่วมค้า บริษัทที่ 1 - 5 ได้แก่ (1) บริษัท เฟรเซอร์ พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 6 จำกัด (2) บริษัท เฟรเซอร์ พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 11 จำกัด (3) บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ 15 จำกัด (4) บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ 16 จำกัด และ (5) บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ 17 จำกัด เด็มโก้ได้เข้าลงทุนตามมติของคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 10/2556 เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2556 มีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตไฟฟ้าโดยใช้พลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา (Solar Rooftop) จำหน่ายให้กับการไฟฟ้านครหลวงและการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โดยบริษัทแต่ละแห่งมีกำลังการผลิตไฟฟ้า 0.248 เมกกะวัตต์ 0.165 เมกกะวัตต์ 0.269 เมกกะวัตต์ 0.269 เมกกะวัตต์ และ 0.269 เมกกะวัตต์ ตามลำดับ

บริษัทร่วมค้า บริษัทที่ 6 - 8 ได้แก่ (6) บริษัท อุดรธานีโซล่า พาวเวอร์ จำกัด (7) บริษัท แม่โขงกรีน พาวเวอร์ จำกัด และ (8) บริษัท อินโดไชน่า กรีนเอ็นเนอร์ยี่ จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า โดยใช้พลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Farm) ขนาดกำลังการผลิตไฟฟ้า บริษัทละ 0.998 เมกกะวัตต์ มีสถานที่ตั้งโครงการอยู่ที่ จังหวัดอุดรธานีและจังหวัดหนองคาย เด็มโก้เข้าลงทุนถือหุ้นร้อยละ 45.71 ในแต่ละบริษัทตามมติของคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 11/2556 เมื่อวันที่ 6 ธันวาคม 2556 โดยแต่ละบริษัทเริ่มผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าในเดือนตุลาคม 2557 เป็นต้นมา

ทั้งนี้ สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมได้แสดงภาพไว้ด้านล่าง



กลุ่มบริษัทย่อย

- บริษัท เด็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด (A)
  ทุนจดทะเบียน 260 ล้านบาท
  ทุนชำระแล้ว 190 ล้านบาท100%
- บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด (B)
  ทุนจดทะเบียน 200 ล้านบาท
  100%
- บริษัท เด็มโก้ เดอลาว จำกัด (G)
  ทุนจดทะเบียน 15 ล้านดอลล่าร์สหรัฐ
  100%

กลุ่มบริษัทร่วม

- บริษัท อีโอลัส พาวเวอร์ จำกัด (C)
  ทุนจดทะเบียน 1,301 ล้านบาท
  25%

กลุ่มบริษัทร่วมค้า

- บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 6 จำกัด (E)
  ทุนจดทะเบียน 5 ล้านบาท
  49%
- บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 11 จำกัด (E)
  ทุนจดทะเบียน 4 ล้านบาท
  49%
- บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ 15 จำกัด (E)
  ทุนจดทะเบียน 5.5 ล้านบาท
  51%
- บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ 16 จำกัด (E)
  ทุนจดทะเบียน 5.5 ล้านบาท
  51%
- บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ 17 จำกัด (E)
  ทุนจดทะเบียน 5.5 ล้านบาท
  51%
- บริษัท อุดรธานี โซล่า พาวเวอร์ จำกัด (D)
  ทุนจดทะเบียน 35 ล้านบาท
  45.71%
- บริษัท แม่โขง กรีนพาวเวอร์ จำกัด (D)
  ทุนจดทะเบียน 35 ล้านบาท
  45.71%
- บริษัท อินโดไชน่า กรีนเอ็นเนอร์ยี่ จำกัด (D)
  ทุนจดทะเบียน 35 ล้านบาท
  45.71%

หมายเหตุ
A: ธุรกิจการให้บริการ
B: ธุรกิจผลิตและจำหน่ายเสาโครงเหล็ก
C: ธุรกิจโรงไฟฟ้าพลังงานลม
D: ธุรกิจโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์แบบเหนือพื้นดิน
E: ธุรกิจโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์แบบบนหลังคา
F: ธุรกิจพัฒนาโรงไฟฟ้าพลังงานทดแทน
G: ธุรกิจสัมปทาน

- หมายเหตุ

A : เปลี่ยนชื่อจากบริษัท เด็มโก้ อินดัสตรี่ จำกัด เมื่อวันที่ 7 เม.ย. 2564

1. **ชื่อบริษัท** **บริษัท เด็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด (เดิมชื่อ “บริษัท เด็มโก้ อินดัสตรี่ จำกัด”)**

ลักษณะความสัมพันธ์	เป็นบริษัทย่อยโดยการถือหุ้นทางตรง และมีกรรมการร่วมกัน
ประเภทธุรกิจ	ดำเนินธุรกิจด้านพลังงานทดแทนและระบบสาธารณูปโภค
สำนักงาน	59 หมู่ที่ 1 ต.สวนพริกไทย อ.เมืองปทุมธานี จ.ปทุมธานี 12000
โทรศัพท์	0-2959-5811
โทรสาร	0-2959-5816
ทุนจดทะเบียน	138,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	100,846,150 บาท

**เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2564 ได้มีการเปลี่ยนชื่อจาก บริษัท เด็มโก้ อินดัสตรี่ จำกัด เปลี่ยนเป็น บริษัท เด็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด

2. **ชื่อบริษัท** **บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด**

ลักษณะความสัมพันธ์	เป็นบริษัทย่อยโดยการถือหุ้นทางตรง และมีกรรมการร่วมกัน
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายเหล็กโครงสร้างชุบสังกะสี และอุปกรณ์ไฟฟ้า
สำนักงาน	59 หมู่ที่ 1 ต.สวนพริกไทย อ.เมืองปทุมธานี จ.ปทุมธานี 12000
โทรศัพท์	0-2959-5811
โทรสาร	0-2959-5816
โรงงาน	64 หมู่ที่ 4 ตำบลบ่อทอง อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี 15170
โทรศัพท์	036-795-570, 036-795-655
โทรสาร	089-900-1017
ทุนจดทะเบียน	200,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	200,000,000 บาท

3. **ชื่อบริษัท** **บริษัท เด็มโก้ เดอลาว จำกัด**

ลักษณะความสัมพันธ์	เป็นบริษัทย่อยโดยการถือหุ้นทางตรง และมีกรรมการร่วมกัน
ประเภทธุรกิจ	จำหน่ายน้ำประปา
สำนักงาน	บ้านสังคะโลก เมืองหลวงพระบาง แขวงหลวงพระบาง สปป.ลาว
โทรศัพท์	071-260500
โทรสาร	071-260500
ทุนจดทะเบียน	639,600,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	422,776,442.02 บาท

4. **ชื่อบริษัท** **บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 6 จำกัด**

ลักษณะความสัมพันธ์	เป็นการร่วมค้า
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์
สำนักงาน	59 หมู่ที่ 1 ต.สวนพริกไทย อ.เมืองปทุมธานี จ.ปทุมธานี 12000
โทรศัพท์	0-2959-5811
โทรสาร	0-2959-5816
ทุนจดทะเบียน	5,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	5,000,000 บาท

5.	**ชื่อบริษัท**	**บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เต็มโก้ เพาเวอร์ 11 จำกัด**
	ลักษณะความสัมพันธ์	เป็นการร่วมค้า
	ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์
	สำนักงาน	59 หมู่ที่ 1 ต.สวนพริกไทย อ.เมืองปทุมธานี จ.ปทุมธานี 12000
	โทรศัพท์	0-2959-5811
	โทรสาร	0-2959-5816
	ทุนจดทะเบียน	4,000,000 บาท
	ทุนชำระแล้ว	4,000,000 บาท
6.	**ชื่อบริษัท**	**บริษัท เต็มโก้ เพาเวอร์ 15 จำกัด**
	ลักษณะความสัมพันธ์	เป็นการร่วมค้า
	ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์
	สำนักงาน	59 หมู่ที่ 1 ต.สวนพริกไทย อ.เมืองปทุมธานี จ.ปทุมธานี 12000
	โทรศัพท์	0-2959-5811
	โทรสาร	0-2959-5816
	ทุนจดทะเบียน	5,500,000 บาท
	ทุนชำระแล้ว	5,500,000 บาท
7.	**ชื่อบริษัท**	**บริษัท เต็มโก้ เพาเวอร์ 16 จำกัด**
	ลักษณะความสัมพันธ์	เป็นการร่วมค้า
	ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์
	สำนักงาน	59 หมู่ที่ 1 ต.สวนพริกไทย อ.เมืองปทุมธานี จ.ปทุมธานี 12000
	โทรศัพท์	0-2959-5811
	โทรสาร	0-2959-5816
	ทุนจดทะเบียน	5,500,000 บาท
	ทุนชำระแล้ว	5,500,000 บาท
8.	**ชื่อบริษัท**	**บริษัท เต็มโก้ เพาเวอร์ 17 จำกัด**
	ลักษณะความสัมพันธ์	เป็นการร่วมค้า
	ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์
	สำนักงาน	59 หมู่ที่ 1 ต.สวนพริกไทย อ.เมืองปทุมธานี จ.ปทุมธานี 12000
	โทรศัพท์	0-2959-5811
	โทรสาร	0-2959-5816
	ทุนจดทะเบียน	5,500,000 บาท
	ทุนชำระแล้ว	5,500,000 บาท
9.	**ชื่อบริษัท**	**บริษัท อินโดไชน่า กรีนเอ็นเนอร์ยี่ จำกัด**
	ลักษณะความสัมพันธ์	เป็นการร่วมค้า
	ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์
	สำนักงาน	1132 หมู่ที่ 5 ต.ในเมือง อ.เมืองหนองคาย จ.หนองคาย
	โทรศัพท์	0-4242-0932
	โทรสาร	0-4246-1343
	ทุนจดทะเบียน	35,000,000 บาท
	ทุนชำระแล้ว	35,000,000 บาท

10. ชื่อบริษัท **บริษัท แม่โขง กรีนพาวเวอร์ จำกัด**

ลักษณะความสัมพันธ์	เป็นการร่วมค้า
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์
สำนักงาน	1168 หมู่ที่ 3 ต.ในเมือง อ.เมืองหนองคาย จ.หนองคาย
โทรศัพท์	0-4242-0932
โทรสาร	0-4246-1343
ทุนจดทะเบียน	35,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	35,000,000 บาท

11. ชื่อบริษัท **บริษัท อุดรธานีโซล่าร์ พาวเวอร์ จำกัด**

ลักษณะความสัมพันธ์	เป็นการร่วมค้า
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์
สำนักงาน	1168 หมู่ที่ 3 ต.ในเมือง อ.เมืองหนองคาย จ.หนองคาย
โทรศัพท์	0-4242-0932
โทรสาร	0-4246-1343
ทุนจดทะเบียน	35,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	35,000,000 บาท

12. ชื่อบริษัท **บริษัท อีโอลัส เพาเวอร์ จำกัด**

ลักษณะความสัมพันธ์	เป็นบริษัทร่วมโดยการถือหุ้นทางตรง และมีกรรมการร่วมกัน
ประเภทธุรกิจ	ลงทุนในบริษัทที่ประกอบกิจการผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า
สำนักงาน	87/1 อาคารแคปปิตอล ทาวเวอร์ ออลซีซั่นส์เพลส ชั้นที่ 25 ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์	02-106-8000
โทรสาร	02-106-8000
ทุนจดทะเบียน	1,301,301,300 บาท
ทุนชำระแล้ว	1,301,301,300 บาท

13. ชื่อบริษัท **บริษัท ซีไอเอ็น (ไทยแลนด์) จำกัด****

ลักษณะความสัมพันธ์	เป็นบริษัทร่วมโดยการถือหุ้นทางตรง และมีกรรมการร่วมกัน
ประเภทธุรกิจ	ลงทุนในบริษัทที่ประกอบกิจการผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า
สำนักงาน	59 หมู่ที่ 1 ต.สวนพริกไทย อ.เมืองปทุมธานี จ.ปทุมธานี 12000
โทรศัพท์	0-2959-5811
โทรสาร	0-2959-5816
ทุนจดทะเบียน	6,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	6,000,000 บาท

**บริษัท ซีไอเอ็น (ไทยแลนด์) จำกัด เสร็จการชำระบัญชีเมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2564

14. ชื่อบริษัท **บริษัท ซัสเทนเอเบิล เอนเนอยี คอร์ปอเรชั่น จำกัด**

ลักษณะความสัมพันธ์	บริษัทเป็นผู้ถือหุ้นใน บริษัท ซัสเทนเอเบิล เอนเนอยี่ คอร์ปอเรชั่น จำกัด
ประเภทธุรกิจ	กิจกรรมของบริษัทโฮลดิ้งที่ไม่ได้ลงทุนในธุรกิจการเงินเป็นหลัก
สำนักงาน	33/84 อาคารวอลล์สตรีททาวเวอร์ ชั้นที่ 17 ถนนสุรวงศ์ แขวงสุริยวงศ์ เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์	0-2652-5245
โทรสาร	0-2652-5245
ทุนจดทะเบียน	1,530,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	712,500,000 บาท

15. ชื่อบริษัท **บริษัท เขาค้อ วินด์ พาวเวอร์ จำกัด**

ลักษณะความสัมพันธ์	บริษัทเป็นผู้ถือหุ้นใน บริษัท เขาค้อ วินด์ พาวเวอร์ จำกัด
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้าด้วยพลังงานลม
สำนักงาน	134 หมู่ที่ 7 ตำบลทุ่งสมอ อำเภอเขาค้อ จังหวัดเพชรบูรณ์
โทรศัพท์	0-2652-3000
โทรสาร	0-2652-3000
ทุนจดทะเบียน	1,530,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	1,530,000,000 บาท

16. ชื่อบริษัท **บริษัท เค.อาร์.ทู จำกัด**

ลักษณะความสัมพันธ์	บริษัทย่อยของ บริษัท อีโอลัส พาวเวอร์ จำกัด
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้าด้วยพลังงานลม
สำนักงาน	87/1 อาคารแคปปิตอล ทาวเวอร์ ออลซีซั่นส์เพลส ชั้นที่ 25 ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์	0-2106-8000
โทรสาร	0-2106-8000
ทุนจดทะเบียน	1,827,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	1,827,000,000 บาท

17. ชื่อบริษัท **บริษัท เฟิร์ส โคราช วินด์ จำกัด**

ลักษณะความสัมพันธ์	บริษัทย่อยของ บริษัท อีโอลัส พาวเวอร์ จำกัด
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้าด้วยพลังงานลม
สำนักงาน	87/1 อาคารแคปปิตอล ทาวเวอร์ ออลซีซั่นส์เพลส ชั้นที่ 25 ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์	0-2106-8000
โทรสาร	0-2106-8000
ทุนจดทะเบียน	1,996,020,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	1,996,020,000 บาท

18. ชื่อบริษัท **บริษัท ซินแก๊ส ลพบุรี จำกัด**

ลักษณะความสัมพันธ์	บริษัทย่อยของ บริษัท ซีไอเอ็น (ไทยแลนด์) จำกัด
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้าจากขยะ
สำนักงาน	59 หมู่ที่ 1 ต.สวนพริกไทย อ.เมืองปทุมธานี จ.ปทุมธานี 12000
โทรศัพท์	0-2959-5811
โทรสาร	0-2959-5816
ทุนจดทะเบียน	2,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	2,000,000 บาท

**บริษัท ซินแก๊ส ลพบุรี จำกัด เสร็จการชำระบัญชีเมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2564

19. ชื่อบริษัท **บริษัท ซินแก๊ส มหาสารคาม จำกัด**

ลักษณะความสัมพันธ์ บริษัทย่อยของ บริษัท ซีไอเอ็น (ไทยแลนด์) จำกัด
ประเภทธุรกิจ ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้าจากขยะ
สำนักงาน 59 หมู่ที่ 1 ต.สวนพริกไทย อ.เมืองปทุมธานี จ.ปทุมธานี 12000
โทรศัพท์ 0-2959-5811
โทรสาร 0-2959-5816
ทุนจดทะเบียน 3,500,000 บาท
ทุนชำระแล้ว 3,500,000 บาท
**บริษัท ซินแก๊ส มหาสารคาม จำกัด เสร็จการชำระบัญชีเมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2564

20. ชื่อบริษัท **บริษัท สะบ้าย้อย กรีน จำกัด**

ลักษณะความสัมพันธ์ บริษัทย่อยของบริษัท เด็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด
ประเภทธุรกิจ ผลิตและการส่งไฟฟ้า
สำนักงาน 99/4 หมู่ที่ 4 ตำบลเทพา อำเภอเทพา จังหวัดสงขลา
โทรศัพท์ 0-2959-5811
โทรสาร 0-2959-5816
ทุนจดทะเบียน 6,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว 1,500,000 บาท

1.3.2 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท

- ไม่มี -

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

- ไม่มี -

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 อันดับแรกถือหุ้นบริษัทรวมกันคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 51.945 ของจำนวนหุ้นสามัญทั้งหมดของบริษัท ณ วันที่ 27 สิงหาคม 2564 ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
1	กลุ่มนางประพีร์ ปุ้ยพันธวงศ์	150,605,554	20.621
2	กลุ่มนายศิริศักดิ์ สนโสภณ	67,220,000	9.203
3	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	64,830,289	8.876
4	กลุ่มนางสาวเจนจิรา กิตติอิสรานนท์	40,287,900	5.516
5	นายอานันท์ ตันติจรัสชีพ	21,160,600	2.897
6	กลุ่มนายสุวัฒน์ จรดล	8,687,431	1.189
7	นายธีระชัย วรัญญรัตนะ	8,375,000	1.146
8	นายสุรพงศ์ โพธิ์พิชัย	6,450,037	0.883
9	นางสาวจันทนา จินดาพรบูรณะ	6,000,000	0.821
10	นางสาวอรสา ไตรตรึงษ์ทัศนา	5,792,400	0.793

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

เด็มโก้มีหุ้นสามัญจำนวน 822,683,573 หุ้น ทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้ว 730,344,251 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 822,683,573 หุ้น หุ้นบุริมสิทธิ - หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท

เด็มโก้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2549 และได้ย้ายการจดทะเบียนหลักทรัพย์จากตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ ไปจดทะเบียนหลักทรัพย์ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2554

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

บริษัท**ไม่มี**การออกหุ้นประเภทอื่นนอกเหนือจากหุ้นสามัญ

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

เด็มโก้มีแนวทางการจ่ายเงินปันผลไว้ชัดเจน เพื่อเป็นการรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นจึงได้กำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลไว้ ดังนี้

เด็มโก้มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่า 40 ของกำไรสุทธิประจำปีตามงบการเงิน โดยเด็มโก้จะพิจารณาถึงผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว ทั้งนี้ เด็มโก้จะจ่ายเงินปันผลเมื่อมีกำไรหลังจากกันสำรองตามกฎหมาย และการกันสำรองอื่นที่จำเป็นได้ครบถ้วนแล้ว รวมทั้งไม่มีผลขาดทุนสะสม และสามารถดำรงทุนสำรองครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย และข้อบังคับของเด็มโก้แล้ว

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย กรณีบริษัทย่อยที่บริษัทมีอำนาจควบคุมอย่างเต็มที่ และมิได้เป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ให้กำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้มากที่สุดจากกำไรสุทธิหลังจัดสรรเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย หรือตามความจำเป็นในการดำเนินธุรกิจ

ในงวดการดำเนินงานปี 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565 มีมติเห็นชอบการจ่ายเงินปันผลสำหรับผลประกอบการปี 2564 งวดวันที่ 1 มกราคม 2564 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ให้แก่ผู้ถือหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.03 บาท (สามสตางค์) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 21,910,327.53 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 43.02 ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการ

โดยรายละเอียดการจ่ายเงินปันผล 4 ปีย้อนหลัง เป็นดังนี้

รายการ	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562	ปี 2561
1. กำไร (ขาดทุน) สุทธิ เฉพาะกิจการ (ล้านบาท)	50.02	7.09	83.61	177.22
2. จำนวนหุ้น (ล้านหุ้น)	730.34	730.34	730.34	730.34
3. เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	0.03	งดจ่าย	0.03	0.05
4. อัตราเงินปันผลจ่ายต่อกำไรสุทธิ (ร้อยละ)	43.02	N/A	26.21	20.60

ในส่วนของบริษัทย่อย คณะกรรมการบริษัทย่อยมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลตามผลประกอบการของแต่ละบริษัท โดยอัตราการจ่ายเงินปันผลขึ้นอยู่กับฐานะการเงินและแผนการลงทุนในอนาคตของบริษัทย่อย

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

เต็มโก้ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยง มีการกำหนดโครงสร้างการบริหารความเสี่ยง การกำกับ การประเมิน การติดตาม การรายงานผลการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ ผ่านคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับจัดการ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร โดยมีสายงานบริหารความเสี่ยงที่เป็นหน่วยงานอิสระรายงานขึ้นตรงต่อกรรมการผู้จัดการทำหน้าที่เป็นเลขานุการ ทั้งนี้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กรได้มีการประชุมเพื่อกำกับ ชี้นำ และติดตามการดำเนินงานด้านความเสี่ยงและผลการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส หรือถ้ามีความเสี่ยงด้านสิ่งที่จะเกิดขึ้นใหม่ หรือ ความเสี่ยงด้านเหตุการณ์วิกฤตฉุกเฉินเฉพาะกิจเกิดขึ้น รวมทั้งมีการรายงานผลการสอบทานระบบการบริหารความเสี่ยงแก่คณะกรรมการตรวจสอบภายใน เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการบริหารความเสี่ยง ในปี 2564 คณะกรรมการบริษัทได้เห็นชอบกรอบนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

(1) ส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร โดยการให้ความรู้ ความเข้าใจสร้างจิตสำนึก และความรับผิดชอบร่วมกันในเรื่องการบริหารความเสี่ยงแก่ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนในทุกระดับ

(2) กำหนดให้มีกระบวนการ แนวทางและข้อกำหนดต่าง ๆ เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงที่มีความเหมาะสม มีประสิทธิภาพสูงเป็นสากลในการกำกับ ควบคุมความเสี่ยงและลดผลกระทบของความเสี่ยง

(3) มีการระบุความเสี่ยงหลักในการดำเนินธุรกิจ (Key Risk) และความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (Sustainable Risk) ซึ่งเป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental) สังคม (Social) และบรรษัทภิบาล (Governance) ขององค์กร ดำเนินการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง แล้วดำเนินการจัดการความเสี่ยงที่อาจจะส่งผลกระทบต่อความยั่งยืนขององค์กร ควบคุมการดำเนินการติดตามประเมินผล และรายงานสถานะความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงอย่างทั่วถึงต่อเนื่องภายในองค์กรด้วย

(4) กำหนดให้ทุกหน่วยงาน มีการรายงานเหตุการณ์ที่ไม่ปรกติ (Incident Report) ที่อาจเป็นความเสี่ยงนำไปสู่ผลกระทบ หรืออาจสร้างความเสียหายให้กับองค์กรได้ โดยระบุโอกาส / ความถี่ที่จะเกิด (Likelihood) และถ้าเกิดแล้วมีระดับผลกระทบ (Impact) เพียงใด

(5) มีการพัฒนาตัวชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ (Key Risk Indicators : KRI) ทั้งตัวชี้วัดเชิงปริมาณ เช่น จำนวนรายได้ ผลกำไร / ขาดทุน การเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่าย เป็นต้น และตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ เช่น การครองใจพนักงาน ชื่อเสียงและภาพลักษณ์ขององค์กร ระดับความพึงพอใจของลูกค้า เป็นต้น

(6) กำหนดให้มีการระบุเพดานความเสี่ยง หรือขีดความสามารถที่จะรับความเสี่ยง (Risk Limit) จากเหตุการณ์ความเสี่ยง เพื่อจำกัดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับองค์กร หรือผู้มีส่วนได้เสีย หรือสาธารณะ

(7) มีการกำหนดเหตุการณ์ที่อาจจะเกิดขึ้น และระดับความเสี่ยงที่เป็น Trigger หรือเป็นสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้า (Early Warning Sign) หรือความเสี่ยงด้านเหตุการณ์วิกฤตฉุกเฉินเฉพาะกิจ (Emergency & Crisis Risk) เพื่อให้ผู้รับผิดชอบในกระบวนการบริหารความเสี่ยง สามารถนำเอามาตรการจัดการกับความเสี่ยงมาใช้ได้อย่างทันท่วงทีเพื่อลดโอกาสเกิด หรือช่วยบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับองค์กร

(8) กำหนดให้มีระเบียบการปฏิบัติงานที่เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือปฏิบัติตาม เพื่อให้เกิดการกำกับ ควบคุมงาน และเป็นการจัดการความเสี่ยงในการดำเนินงาน

(9) กำหนดให้มีการติดตาม ตรวจสอบ และควบคุมการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงขององค์กรให้เป็นไปตามนโยบายนี้

จากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรน่า COVID-19 ทำให้ทุกภาคส่วนทั้งภาครัฐและเอกชน ต่างใช้มาตรการที่เข้มข้นเพื่อควบคุมแพร่ระบาด ไม่ให้กระจายในวงกว้าง ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานตามไซต์งานของเต็มโก้ ซึ่งหากนับรวมผลกระทบจาก Technology Disruption การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมส่วนบุคคล ครอบครัว และสังคม แบบ New Normal มีการ

นำเทคโนโลยีมามีส่วนในการสื่อสารและการใช้ชีวิต ลดการปฏิสัมพันธ์ เช่น การซื้อสินค้า การประชุม การทำงานออนไลน์ สามารถทำงานที่ไหนก็ได้ รวมถึง การปรับนโยบายด้านพลังงานของรัฐบาล ความล่าช้าของการลงทุนโครงสร้างพื้นฐาน ล้วนส่งผลกระทบต่อการดำเนินชีวิต และเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศอีกด้วย ในปีนี้เด็มโก้ได้ทบทวน วิสัยทัศน์ พันธกิจ รวมถึงแผนกลยุทธ์ นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยงและผลกระทบรอบด้านทางธุรกิจเพื่อรองรับสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เปลี่ยนแปลงไป และ/หรืออาจจะเกิดขึ้น มีการทบทวน ปรับปรุงคู่มือการบริหารความเสี่ยงให้ทันสมัย ตามมาตรฐานสากล กรอบการบริหารความเสี่ยง “Enterprise Risk Management - Aligning Risk with Strategy and Performance 2017 หรือ COSO 2017 มีการเพิ่มความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (Sustainable Risk) ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นความเสี่ยงด้าน “ESG” หรือสิ่งแวดล้อม (Environmental Risk) สังคม (Social Risk) และบรรษัทภิบาล (Governance Risk) ซึ่งเป็นความท้าทายของเด็มโก้ที่จะต้องหาวิธีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่แตกต่างไปจากเดิม

2.2 โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง

เด็มโก้ มีการบริหารความเสี่ยงเป็น 3 ระดับ ระดับองค์กร ระดับหน่วยธุรกิจและกระบวนการบริหาร และระดับปฏิบัติการ โดยการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร ดำเนินการผ่านคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร (Corporate Risk Management Committee : CRMC) ที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ทำหน้าที่กำกับ ควบคุม และบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร รวมถึงการพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับจัดการ (Risk Management Committee : RMC) ซึ่งมีกรรมการผู้จัดการทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับจัดการ และผู้บริหารสูงสุดของกระบวนการดำเนินงานแต่ละด้านทำหน้าที่ติดตามการดำเนินงานด้านบริหารความเสี่ยงขององค์กรเป็นประจำ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบาย วัตถุประสงค์ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และกรอบการบริหารความเสี่ยงที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร

2.3 วัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายให้การบริหารงานในทุก ๆ ด้านของเด็มโก้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีความเป็นมืออาชีพ ซึ่งการบริหารความเสี่ยงเป็นองค์ประกอบที่สำคัญที่สนับสนุนให้เด็มโก้สามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ และยังสามารถสร้างคุณค่าเพิ่มให้กับผู้มีส่วนได้เสียได้อีกทางหนึ่ง

เด็มโก้จึงได้ปลูกฝัง สร้างความรู้ความเข้าใจให้ผู้บริหารและพนักงาน ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง โดยมุ่งวางรากฐานการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ ผ่านการจัดทำนโยบายการบริหารความเสี่ยง การกำหนดกระบวนการบริหารความเสี่ยง คู่มือการบริหารความเสี่ยง แผนบริหารความต่อเนื่อง คู่มือการบริหารความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชันและสินบน และอื่นๆ รวมถึงมีการจัดฝึกอบรมทั้งในรูปแบบออนไลน์ (E-Learning) และรูปแบบเชิงปฏิบัติการ (Workshop) จนการบริหารความเสี่ยงกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กร ที่ทุกคนต้องปฏิบัติเสมือนการดำเนินการปรกติภายในบริษัท

2.4 ปัจจัยความเสี่ยง (Risk Factor)

เด็มโก้ วิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอกองค์กร รวมถึงแนวโน้มทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง เทคโนโลยี อุตสาหกรรม คู่แข่ง และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดปัจจัยความเสี่ยงที่สำคัญระดับองค์กร โดยสามารถแบ่งปัจจัยความเสี่ยงดังกล่าวได้ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)

เด็มโก้ตระหนักถึงความผันผวนของสภาวะเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การปรับเปลี่ยนนโยบายของรัฐบาล โดยเฉพาะด้านพลังงาน การออกกฎหมายหรือข้อบังคับของราชการ รวมถึงสภาพแวดล้อมทั้งภายในประเทศและต่างประเทศที่อาจส่งผลกระทบในการกำหนดแผนกลยุทธ์ แผนดำเนินงานและอาจนำไปสู่การนำไปปฏิบัติไม่เหมาะสม

หรือไม่สอดคล้องกับปัจจัยภายใน และสภาพแวดล้อมภายนอก ซึ่งส่งกระทบต่อรายได้ หรือการดำรงอยู่ของบริษัท

แนวทางการจัดการ คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูงของเด็มโก้ได้มีการวางแผนกลยุทธ์และแผนดำเนินงานอย่างรอบคอบ โดยพิจารณาผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ควบคู่กับสภาพแวดล้อมทั้งปัจจัยภายในและภายนอก มีการติดตามสถานการณ์เศรษฐกิจ สังคม การเมืองทั้งในประเทศและต่างประเทศอย่างสม่ำเสมอ มีการทบทวนแผนกลยุทธ์ทุก 6 เดือน หรือเมื่อมีเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงด้านสิ่งที่จะเกิดขึ้นใหม่ หรือเมื่อมีเหตุการณ์วิกฤตฉุกเฉินเฉพาะกิจเกิดขึ้น พร้อมทั้งจัดให้มีโครงสร้างพื้นฐานภายในที่เหมาะสมสำหรับการปฏิบัติงาน เช่น การจัดโครงสร้างองค์กร บุคลากร งบประมาณ ระบบข้อมูลสารสนเทศ ระบบการติดตามและควบคุมการปฏิบัติงาน เป็นต้น เพื่อให้เด็มโก้บรรลุเป้าหมายทางธุรกิจและจัดการกับปัญหาขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

2. ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง (Liquidity Risk)

เด็มโก้มุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจให้มีความสมดุลทั้งในด้านการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง และการลงทุนเพื่อสร้างผลตอบแทนเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียและสร้างความยั่งยืนในกับบริษัท เด็มโก้จึงมีความจำเป็นต้องใช้เงินทุนหมุนเวียนในขั้นตอนการประมูลงาน การเตรียมงาน รวมถึงขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อการดำเนินการในโครงการ ดังนั้น หากเด็มโก้ไม่มีการบริหารสภาพคล่องที่ดี ไม่สามารถชำระหนี้สิน และภาระผูกพันเมื่อถึงกำหนด เนื่องจากไม่สามารถเปลี่ยนสินทรัพย์เป็นเงินสดได้ หรือไม่สามารถจัดหาเงินทุนได้อย่างเพียงพอ หรือสามารถจัดหาเงินทุนได้แต่ด้วยต้นทุนที่สูงเกินกว่าระดับที่สามารถยอมรับได้ อาจส่งผลต่อการดำเนินงานโครงการ หรือความสามารถในการรับงานใหม่และการขยายธุรกิจของเด็มโก้ รวมถึงไม่สามารถหาแหล่งเงินทุนซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อรายได้ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

แนวทางการจัดการ เด็มโก้แต่งตั้งคณะกรรมการลงทุนกำหนดนโยบายการลงทุน นโยบายบริหารสภาพคล่องและนโยบายการกู้ยืมเงิน ที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทเพื่อนำมากำหนดกรอบการลงทุน การบริหารสภาพคล่อง และการกู้ยืมเงินของบริษัท เพื่อลดโอกาส / ความถี่และผลกระทบด้านสภาพคล่องให้เกิดน้อยที่สุด นอกจากนี้ เด็มโก้มีการแสวงหาแหล่งเงินทุนเพิ่มจากสถาบันการเงิน มีการจัดทำ / ทบทวน Project Cash Flow รายเดือน / รายไตรมาสและให้ใกล้เคียงกับงานที่ทำจริง มีการบริหารโครงการให้ได้ตามแผนที่กำหนด รวมถึงหาพันธมิตรทางธุรกิจเพื่อบริหารสภาพคล่องและโครงสร้างเงินทุนให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม

3. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามพันธสัญญา (Compliance Risk)

รายได้หลักของเด็มโก้มาจากธุรกิจให้บริการออกแบบจัดหา ก่อสร้าง และติดตั้งงานด้านวิศวกรรมอย่างครบวงจร ซึ่งดำเนินการภายใต้ข้อตกลง หรือพันธะสัญญาที่เด็มโก้ได้ทำไว้กับคู่สัญญา หรือในฐานะของผู้ค้ำประกัน ซึ่งอาจเกิดเหตุให้เด็มโก้หรือคู่สัญญาไม่สามารถปฏิบัติตามพันธสัญญาได้ ก่อให้เกิดความเสียหาย หรือทำให้เด็มโก้ไม่สามารถดำเนินงานได้ตามแผนที่กำหนดไว้ เช่น การส่งมอบงาน / สินค้าของคู่ค้าไม่ตรงตามสัญญา ส่งผลให้งานล่าช้า ทำให้ให้เด็มโก้อาจถูกปรับ หรือมีค่าใช้จ่ายที่เพิ่มสูงขึ้นจากการต้องปฏิบัติตามสัญญา เป็นต้น

แนวทางการจัดการ เด็มโก้กำหนดให้มีการทบทวนร่างสัญญาต่าง ๆ หรือข้อตกลง โดยหน่วยงานกำกับควบคุมกฎหมายและกฎระเบียบของบริษัท มีการติดตามควบคุมสิ่งที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนดของสัญญาและให้รายงานฝ่ายบริหารได้รับทราบ มีการ Kick Off โครงการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องก่อนเริ่มสัญญา เพื่อกำหนดบทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบและสร้างความเข้าใจที่ตรงกัน มีการจัดทำประกันภัยให้ครอบคลุมถึงความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น รวมถึงคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กรได้กำหนดเป็นนโยบายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับจัดการ ติดตามปัจจัยเสี่ยงที่เกี่ยวกับการปฏิบัติตามพันธสัญญา และมีการรายงานผลการติดตามความเสี่ยงดังกล่าวให้ฝ่ายบริหาร และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กรทราบทุกไตรมาส

4. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)

ความเสี่ยงจากการดำเนินงาน เกิดขึ้นจากความผิดพลาดในวิธีปฏิบัติงาน (Methodology) ความผิดพลาดของระบบการปฏิบัติงาน หรือความผิดพลาดจากการปฏิบัติงานของพนักงาน หรือพนักงานจ้างงานภายนอก (Outsourcing) เช่น การนำเข้าข้อมูลผิดพลาด การประเมินมูลค่างานไม่ถูกต้อง การขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน และการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ของพนักงาน การปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานที่ไม่เหมาะสม ทำงานล้ดขั้นตอน รวมถึงการจัดทำนิติกรรมสัญญา และเอกสารทาง

กฎหมายที่ไม่สมบูรณ์ ทำให้ไม่สามารถใช้บังคับได้ตามกฎหมาย เป็นต้น

แนวทางการจัดการ ดังนี้

(1) เพื่อลดความเสี่ยงในการดำเนินงานและบริหารจัดการโครงการโดยผู้รับเหมาที่ไม่มีคุณภาพ ซึ่งอาจเกิดจากการขาดความเอาใจใส่ในงานและทำงานผิดพลาด ทำให้การดำเนินงานโครงการมีความล่าช้า แนวทางการจัดการ เด็มโก้แต่งตั้งและมอบหมายงานให้มีผู้จัดการโครงการเป็นผู้ควบคุมผู้รับเหมา โดยพิจารณาถึงปริมาณงานที่อยู่ในความรับผิดชอบปัจจุบัน รวมทั้งความสามารถและความชำนาญเฉพาะด้านของผู้จัดการโครงการแต่ละราย และกำหนดให้ผู้บริหารสายงานวิศวกรรมเป็นผู้กำกับดูแลการบริหารจัดการของผู้จัดการโครงการอีกชั้นหนึ่ง นอกจากนี้เด็มโก้มีการขึ้นทะเบียนผู้รับเหมา คู่มือการปฏิบัติงานในการจ้างผู้รับเหมา มีการประเมินผู้รับเหมาหลังงานเสร็จสิ้นด้วย เพื่อเป็นการคัดกรองผู้รับเหมาที่มีคุณภาพ

(2) เพื่อลดความเสี่ยงการเพิ่มของต้นทุนอันเนื่องมาจากโครงการล่าช้ากว่ากำหนด ในกรณีที่ความล่าช้าเกิดจากเจ้าของโครงการ ซึ่งอาจมีสาเหตุจากผู้ว่าจ้างต้องการเปลี่ยนแปลงแบบก่อสร้าง หรือการส่งมอบพื้นที่ล่าช้า หรือสาเหตุอื่น ๆ ที่ไม่ได้เกิดจากความผิดของเด็มโก้ ซึ่งส่งผลให้โครงการมีค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นแนวทางการจัดการ เด็มโก้จะเรียกเก็บค่าใช้จ่ายเพิ่มจากเจ้าของโครงการตามสัญญาที่ตกลงกันไว้ก่อนได้ แต่ในกรณีที่การเพิ่มของต้นทุนมาจากการดำเนินงานที่ล่าช้าของโครงการ แนวทางที่เด็มโก้ดำเนินการ คือให้ผู้จัดการโครงการจัดทำแผน Catch Up Plan เร่งรัดการจัดการแก้ปัญหา พร้อมกลับไปทบทวนเงื่อนไขในสัญญาเพื่อจะได้ดำเนินการให้ถูกต้อง

สำหรับความเสี่ยงที่อยู่เหนือการควบคุมของบริษัท เช่น จากภัยธรรมชาติและอุบัติภัยประเภทต่าง ๆ แนวทางการจัดการ เด็มโก้ลดความเสี่ยงเหล่านี้โดยการทำประกันภัย สำหรับในด้านงานก่อสร้างบริษัทจะกำหนดไว้ในสัญญาของโครงการ และสำหรับโครงการที่มีมูลค่าสูงหรือโครงการของหน่วยงานภาครัฐ บริษัทจะจัดทำประกันภัยเพื่อคุ้มครองความเสี่ยงทุกประเภท (Insurance for All Risk)

5. ความเสี่ยงด้านบุคลากร (People Risk)

ภายใต้แผนกลยุทธ์ 3 ปี บริษัทจะต้องมีความพร้อมของบุคลากรทั้งความรู้ ความสามารถ และจำนวนที่เพียงพอเพื่อรองรับธุรกิจใหม่ เด็มโก้จึงให้ความสำคัญกับการสรรหา รักษาและพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพ และคงอยู่กับบริษัท เพราะบุคลากรถือว่าเป็นปัจจัยที่สำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุเป้าหมายทางธุรกิจของบริษัท

แนวทางการจัดการ เพื่อลดความเสี่ยงจากการขาดบุคลากร สรรหาและพัฒนาบุคลากรที่มีคุณภาพ แนวทางการจัดการ เด็มโก้สร้างแรงจูงใจให้บุคลากรคุณภาพมีความผูกพันกับองค์กร ด้วยสวัสดิการและผลตอบแทนที่เหมาะสมเมื่อเปรียบเทียบกับธุรกิจประเภทเดียวกัน สนับสนุนให้มีการอบรมพัฒนาความรู้ความสามารถ รวมถึงกำหนดแนวทางความก้าวหน้าในการทำงานตามสายงานเพื่อให้พนักงานมีความเชื่อมั่นที่จะอยู่กับองค์กรในระยะยาว นอกจากนี้เด็มโก้ยังมีแผนสืบทอดตำแหน่ง เพื่อเป็นการเตรียมสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงไม่ให้ขาดช่วง รวมถึงกำหนดให้มีนโยบายการสรรหาหรือคัดเลือกบุคลากรที่จะสามารถทดแทนบุคลากรในตำแหน่งเสี่ยงได้ และมีการกำหนดหลักเกณฑ์การสรรหา คัดเลือก โอนย้ายไว้ล่วงหน้า

6. ความเสี่ยงด้านการทุจริต (Fraud Risk)

ความเสี่ยงด้านการทุจริตประกอบด้วย 3 ประเภท คือ ความเสี่ยงจากการยักยอกทรัพย์สิน ซึ่งนำไปสู่การครอบครองทรัพย์สินของบริษัทอย่างไม่ถูกต้อง หรือเป็นเหตุให้บริษัทสูญเสียทรัพย์สิน โอกาสหรือผลประโยชน์ใด โดยมีเจตนาที่จะหาประโยชน์ต่อตนเองและผู้อื่น ประเภทที่สองคือ ความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นการใช้อำนาจหน้าที่โดยมิชอบกระทำการใด ๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งประโยชน์อันมิควรได้ทั้งต่อองค์กร ตนเอง หรือผู้อื่น ซึ่งครอบคลุมถึงการให้และ/หรือรับสินบน การขัดแย้งทางผลประโยชน์การข่มขู่และ/หรือ เรียกร้องผลประโยชน์ และการจ่ายเงินเพื่อให้ได้รับความสะดวกด้วย และความเสี่ยงด้านทุจริตประเภทที่สาม คือ ความเสี่ยงจากการทุจริตในการรายงาน เป็นการปรับปรุงแก้ไขรายงานต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นทางการเงิน เช่น งบการเงิน บันทึกการเงิน หรือรายงานที่ไม่ใช่ทางการเงิน เพื่อปิดบังการยักยอกทรัพย์หรือการกระทำที่ไม่เหมาะสม หรือเพื่อหาประโยชน์ต่อตนเองและผู้อื่น ซึ่งส่งผลให้งบการเงิน บันทึกการเงิน หรือรายงานต่าง ๆ ของบริษัทไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง

แนวทางการจัดการ เด็มโก้กำหนดให้มีการระบุ ประเมิน และทบทวนความเสี่ยงด้านการทุจริตของบริษัท รวมทั้งสร้างความตระหนักถึงความเสี่ยงด้านการทุจริตที่อาจเกิดขึ้น และส่งผลกระทบต่อวัตถุประสงค์และการดำเนินงาน

ของบริษัท และเพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงด้านการทุจริตได้ถูกระบุ และจัดการอย่างทันท่วงที เด็มโก้ให้ผู้บริหารของทุกหน่วยงานให้ข้อมูลความเสี่ยงด้านการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นในหน่วยงานของตน นอกจากนี้เด็มโก้ได้จัดให้มี นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน คู่มือการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้บุคลากรของเด็มโก้เข้าใจหลักการด้านจริยธรรมและแนวทางการปฏิบัติงานที่ดี รวมทั้งเพื่อสร้างความตระหนักจิตสำนึกและค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตให้แก่บุคลากรของเด็มโก้ ทั้งนี้ นโยบาย คู่มือปฏิบัติงาน และมาตรการที่เกี่ยวข้องได้ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยหน่วยงานตรวจสอบภายในจะทำการทบทวนและปรับปรุงนโยบาย และคู่มือที่เกี่ยวข้องเป็นประจำอย่างน้อยทุก 2 ปี เพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงด้านการทุจริตได้รับการจัดการอย่างเหมาะสม

7. ความเสี่ยงด้านสิ่งที่จะเกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)

7.1 ความเสี่ยงจากสถานการณ์การแพร่ระบาดไวรัส COVID-19 (Pandemic COVID-19 Risk)

จากสถาณการณ์ การแพร่ระบาดของเชื้อ COVID-19 ทำให้เกิดความเสี่ยงต่อพนักงานที่อาจจะติดเชื้อ และอาจส่งผลให้ให้การดำเนินธุรกิจของเด็มโก้หยุดชะงัก

แนวทางการจัดการ เด็มโก้ให้ความสำคัญในการกำหนดมาตรการเชิงป้องกันการแพร่ระบาดของ COVID-19 อย่างเคร่งครัด จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบ (Impact Analysis) โอกาสในการปรับปรุงและพัฒนางาน คณะกรรมการบริษัทได้จัดตั้งคณะที่ปรึกษาฝ่ายบริหารในวิกฤตไวรัส COVID-19 ระบาด มีการจัดทำแผนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan : BCP) และแผนการพลิกฟื้นธุรกิจ (Disaster Recovery Plan : DRP) เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่องลดผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับผู้มีส่วนได้เสีย ได้แก่ลูกค้า คู่ค้า ผู้ถือหุ้นชุมชน ให้เหลือน้อยที่สุด

7.2 การพัฒนาและความเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยี (Technology Disruption Risk)

ความเสี่ยงจาก Technology Disruption ส่งผลต่อความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจของเด็มโก้ ทำให้เสียโอกาสในการหาลูกค้า การใช้ทรัพยากที่มากเกินไป รวมถึงพัฒนาด้านอื่น ๆ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง เช่น การใช้หุ่นยนต์ทำงานแทนคน เทคโนโลยีโทรคมนาคมระดับ 5G การนำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligent : AI) มาใช้ เป็นต้น

แนวทางการจัดการ เด็มโก้จัดอบรมเพื่อเพิ่มความรู้ด้านเทคโนโลยีใหม่ ให้เข้าใจและสามารถนำมาปรับใช้กับการทำงานได้ รวมถึงเสริมสร้างการตระหนักถึงความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่พนักงานทุกคนในองค์กร ปรับปรุงกระบวนการทำงานของหน่วยงานภายในให้ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้มากขึ้นเพื่อให้สามารถทำงานที่ไหนก็ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7.3 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change Risk)

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ซึ่งมีความรุนแรงและความถี่ที่เพิ่มขึ้นอาจส่งผลกระทบโดยตรงต่อการดำเนินธุรกิจ เช่น ปริมาณความเข้มของแสงอาทิตย์ที่เปลี่ยนแปลงไป ความเร็วของลมที่ไม่สม่ำเสมอ ส่งผลต่อปริมาณการผลิตไฟฟ้าไม่เป็นไปตามที่คาดการณ์ กระทบต่อรายได้จากการขายไฟ

แนวทางการดำเนินการ เด็มโก้ได้กำหนดค่าเผื่อไว้ในโมเดลการคำนวณ มีการศึกษาข้อมูลสถิติจากแหล่งที่น่าเชื่อถือย้อนหลังมากที่สุดที่จะหาได้

เด็มโก้ เชื่อว่าการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงข้างต้น จะช่วยลดความเสี่ยงต่าง ๆ ลง และทำให้องค์กรสามารถบรรลุเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจตามทิศทางและแผนกลยุทธ์ที่วางไว้

การขับเคลื่อนธุรกิจ เพื่อความยั่งยืน

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

สารจากประธานกรรมการ

ในปี 2564 มีปัจจัยท้าทายต่าง ๆ ที่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ อาทิ การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 (COVID-19) การเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วของยุคดิจิทัล และเทคโนโลยี กลุ่มธุรกิจเด็มโก้ได้ให้ความสำคัญต่อมาตรการการป้องกันและรับมือกับสถานการณ์และผลกระทบจากความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นทั้งในระยะสั้นและระยาว เพื่อรักษาความต่อเนื่องในกิจกรรมทางธุรกิจ ทั้งนี้ ภายใต้วิสัยทัศน์ของเด็มโก้ ที่

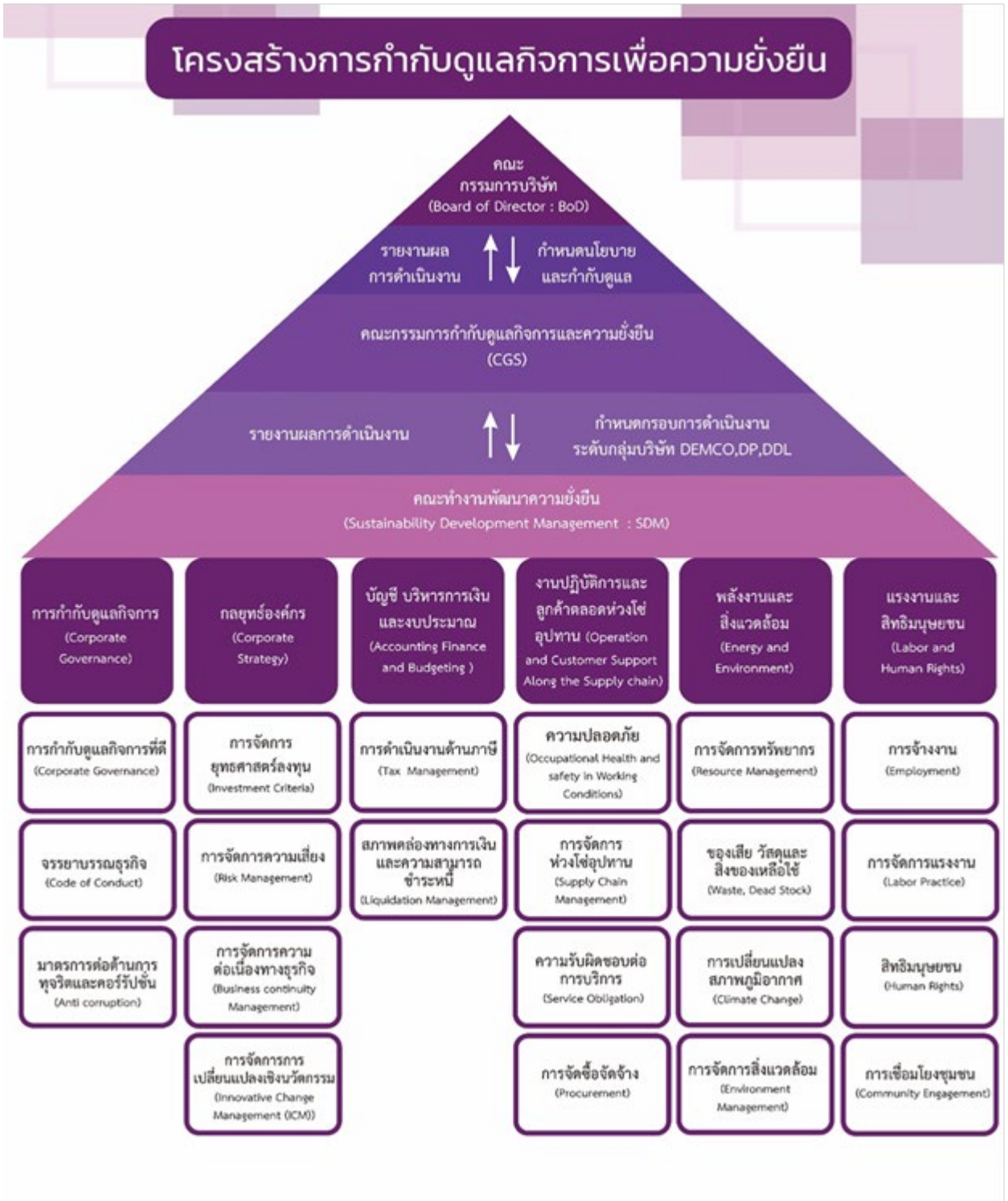
"มุ่งสู่การเป็นผู้ประกอบการชั้นนำด้านวิศวกรรมไฟฟ้า พลังงาน และสาธารณูปโภค ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย"

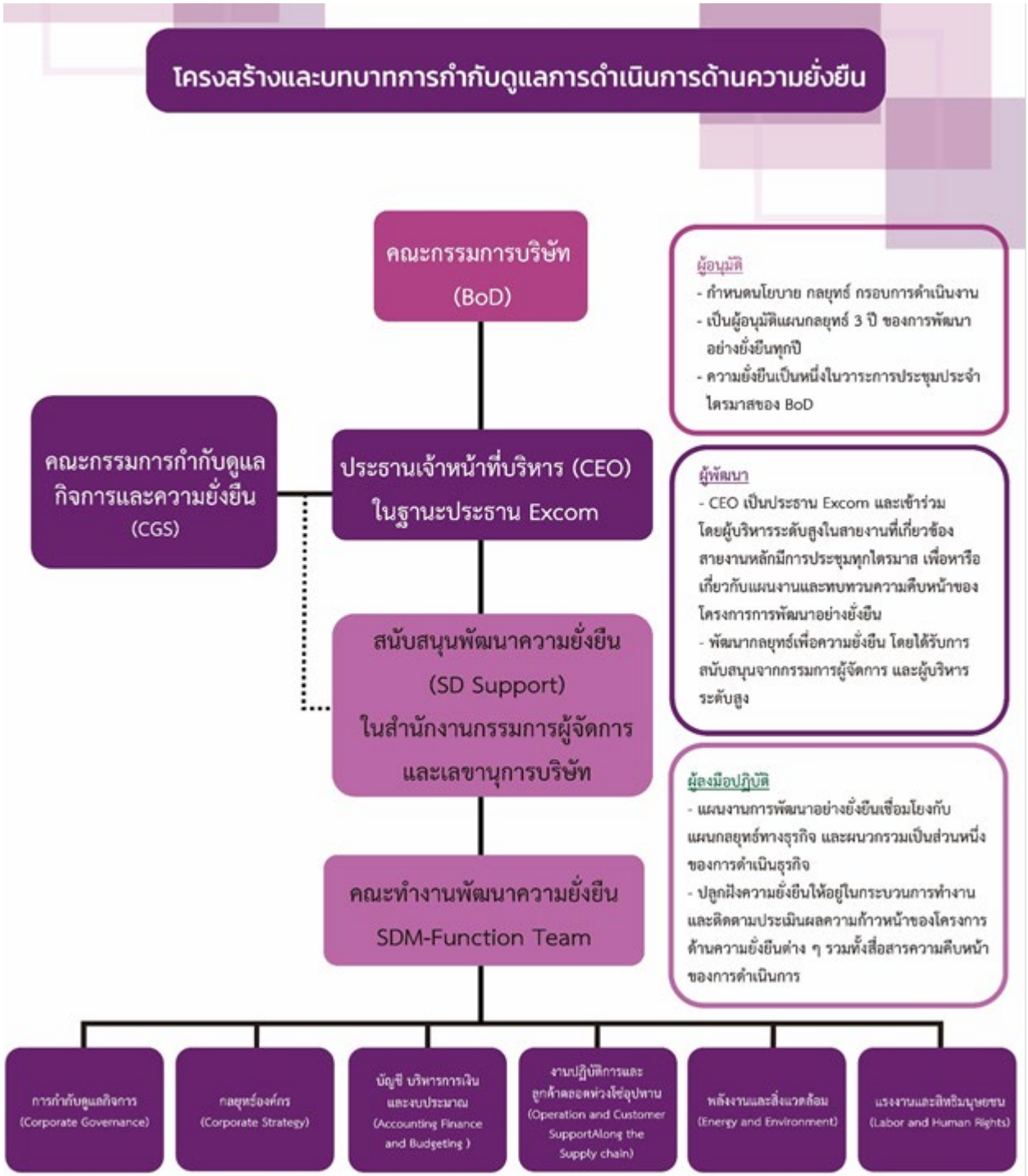
เด็มโก้มุ่งสู่การเป็นองค์กรที่เติบโตอย่างยั่งยืน ตระหนักถึงเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อย่างสมดุล พร้อมปรับตัวให้มีความยืดหยุ่น (Reselience) รับมือด้วยความคล่องตัว (Agility) และรวดเร็ว (Speed) พร้อมคุมเข้มมาตรการบริหารจัดการความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ (BCM) และร่วมมือกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มและทุกภาคส่วนของสังคมในการเผชิญกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 (COVID - 19) ประกอบกับที่ผ่านมาเด็มโก้ได้ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Transformation) และเตรียมพร้อมมองไปข้างหน้า โดยในด้านเศรษฐกิจ เด็มโก้มุ่งมั่นในการพัฒนาคุณภาพงาน เพื่อรักษาไว้ซึ่งคุณภาพ ความพึงพอใจและความเชื่อถือ เชื่อมั่นของลูกค้า ในด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม เด็มโก้มุ่งมั่นดำเนินกิจกรรมเพื่อรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

เด็มโก้ได้ติดตามสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 (COVID - 19) อย่างใกล้ชิด และมีแนวปฏิบัติสำหรับพนักงาน โดยยึดหลักการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล (Physical Distancing) การรักษาสุขอนามัย เช่น สวมหน้ากากอนามัย ล้างมือด้วยสบู่หรือแอลกอฮอล์ ลดการรวมกลุ่ม โดยจัดระบบการทำงานอยู่ที่บ้านหรือ Work from Home สลับวันเข้าทำงาน พร้อมจัดเครื่องมือสนับสนุนการทำงานผ่านออนไลน์ และระบบรายงาน Timeline ของพนักงาน เพื่อดูแลติดตามให้ความช่วยเหลือพนักงานได้ทันสถานการณ์

สุดท้ายนี้ ในนามของบริษัทในกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ ดิฉันขอขอบคุณการสนับสนุนจากทุกภาคส่วน ดิฉันเชื่อมั่นเป็นอย่างยิ่งว่าความทุ่มเทและความร่วมมือกันของทุกภาคส่วนในการขับเคลื่อนการประกอบธุรกิจ ทำให้กลุ่มธุรกิจเด็มโก้สามารถดำเนินธุรกิจและเติบโตอย่างยั่งยืนโดยคำนึงถึงคุณค่าต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างสมดุล จะนำสู่ประโยชน์ต่อทั้งสิ่งแวดล้อม เศรษฐกิจ และสังคม และนำพาให้กลุ่มธุรกิจเด็มโก้เดินหน้าอย่างมั่นคง

นางประพีร์ ปุ้ยพันธวงศ์


โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการเพื่อความยั่งยืน
คณะ
กรรมการบริษัท
(Board of Director : BoD)
รายงานผล
การดำเนินงาน
กำหนดนโยบาย
และกำกับดูแล
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน
(CGS)
รายงานผลการดำเนินงาน
กำหนดกรอบการดำเนินงาน
ระดับกลุ่มบริษัท DEMCO,DP,DDL
คณะทำงานพัฒนาความยั่งยืน
(Sustainability Development Management : SDM)
การกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance)
กลยุทธ์องค์กร (Corporate Strategy)
บัญชี บริหารการเงิน และงบประมาณ (Accounting Finance and Budgeting)
งานปฏิบัติการและลูกค้าตลอดห่วงโซ่อุปทาน (Operation and Customer Support Along the Supply chain)
พลังงานและสิ่งแวดล้อม (Energy and Environment)
แรงงานและสิทธิมนุษยชน (Labor and Human Rights)
การกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance)
การจัดการยุทธศาสตร์ลงทุน (Investment Criteria)
การดำเนินงานด้านภาษี (Tax Management)
ความปลอดภัย (Occupational Health and safety in Working Conditions)
การจัดการทรัพยากร (Resource Management)
การจ้างงาน (Employment)
จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct)
การจัดการความเสี่ยง (Risk Management)
สภาพคล่องทางการเงินและความสามารถชำระหนี้ (Liquidation Management)
การจัดการห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain Management)
ของเสีย วัสดุและสิ่งของเหลือใช้ (Waste, Dead Stock)
การจัดการแรงงาน (Labor Practice)
มาตรการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชั่น (Anti corruption)
การจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business continuity Management)
ความรับผิดชอบต่อการบริการ (Service Obligation)
การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change)
สิทธิมนุษยชน (Human Rights)
การจัดการการเปลี่ยนแปลงเชิงนวัตกรรม (Innovative Change Management (ICM))
การจัดซื้อจัดจ้าง (Procurement)
การจัดการสิ่งแวดล้อม (Environment Management)
การเชื่อมโยงชุมชน (Community Engagement)


โครงสร้างและบทบาทการกำกับดูแลการดำเนินการด้านความยั่งยืน
คณะกรรมการบริษัท (BoD)
ผู้อนุมัติ
- กำหนดนโยบาย กลยุทธ์ กรอบการดำเนินงาน
- เป็นผู้อนุมัติแผนกลยุทธ์ 3 ปี ของการพัฒนาอย่างยั่งยืนทุกปี
- ความยั่งยืนเป็นหนึ่งในวาระการประชุมประจำไตรมาสของ BoD
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน (CGS)
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ในฐานะประธาน Excom
ผู้พัฒนา
- CEO เป็นประธาน Excom และเข้าร่วมโดยผู้บริหารระดับสูงในสายงานที่เกี่ยวข้อง สายงานหลักมีการประชุมทุกไตรมาส เพื่อหารือเกี่ยวกับแผนงานและทบทวนความคืบหน้าของโครงการการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- พัฒนากลยุทธ์เพื่อความยั่งยืน โดยได้รับการสนับสนุนจากกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง
สนับสนุนพัฒนาความยั่งยืน (SD Support) ในสำนักงานกรรมการผู้จัดการและเลขานุการบริษัท
ผู้ลงมือปฏิบัติ
- แผนงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนเชื่อมโยงกับแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจ และผนวกรวมเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจ
- ปลูกฝังความยั่งยืนให้อยู่ในกระบวนการทำงาน และติดตามประเมินผลความก้าวหน้าของโครงการด้านความยั่งยืนต่าง ๆ รวมทั้งสื่อสารความคืบหน้าของการดำเนินการ
คณะทำงานพัฒนาความยั่งยืน SDM-Function Team
การกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance)
กลยุทธ์องค์กร (Corporate Strategy)
บัญชี บริหารการเงิน และงบประมาณ (Accounting Finance and Budgeting)
งานปฏิบัติการและลูกค้าตลอดห่วงโซ่อุปทาน (Operation and Customer SupportAlong the Supply chain)
พลังงานและสิ่งแวดล้อม (Energy and Environment)
แรงงานและสิทธิมนุษยชน (Labor and Human Rights)

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

การพัฒนาความยั่งยืน

เด็มโก้ได้ดำเนินธุรกิจด้วยการน้อมนำหลักเศรษฐกิจพอเพียง ของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร มาใช้ในการบริหารองค์กร โดยคำนึงถึงความพอประมาณ ความมีเหตุผลและการสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว โดยมีความรู้และคุณธรรมเป็นเงื่อนไข ด้วยความมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของทางสายกลางและความไม่ประมาท ภายใต้พื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีเป้าหมายสูงสุด คือความยั่งยืนของเด็มโก้ อันก่อให้เกิดคุณค่าร่วมด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม ในห่วงโซ่คุณค่าของเด็มโก้ และเพื่อยกระดับการพัฒนาอย่างยั่งยืน คณะกรรมการบริษัท จึงได้กำหนดนโยบายพัฒนาความยั่งยืนองค์กรเพื่อถือเป็นแนวทางดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ไว้ดังนี้

1. **ปรัชญา**

   เด็มโก้ ยึดมั่นการพัฒนาอย่างยั่งยืน เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐาน การจัดการองค์กรอย่างสมดุล โดยคำนึงถึงการสร้างความเข้มแข็ง และการเจริญเติบโตของกิจการอย่างยั่งยืนควบคู่กับความรับผิดชอบที่พึงมีต่อเศรษฐกิจ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และสังคม เป็นสำคัญ ทุกกิจกรรมของเด็มโก้ จะต้องดำเนินการบนหลักการของความยั่งยืนและมุ่งผลลัพธ์ที่ยั่งยืน เพื่อสร้างคุณค่าร่วมแก่ผู้มีส่วนได้เสีย ดำรงการยอมรับและความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย

2. **นโยบาย**

   2.1 กลยุทธ์ความยั่งยืน

   1) กำหนดให้มีกลยุทธ์การพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์กรที่ครอบคลุมการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยงองค์กร โครงการและความเสี่ยงใหม่ที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต
   2) กำหนดให้มีการประเมินและตอบสนองประเด็นความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อความยั่งยืนของบริษัท ทั้งในมิติเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อมและธรรมาภิบาล และให้พิจารณาเป็นประเด็นสำคัญในการวางแผนธุรกิจ การตัดสินใจทางธุรกิจ และกระบวนการดำเนินงาน เพื่อรักษาความมั่นคงและยั่งยืนขององค์กร

   2.2 ธรรมาภิบาล

   1. ยึดถือหลักคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจและปฏิบัติงาน พร้อมทั้งปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีการและมาตรฐานที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนดไว้และที่สากลยึดถือปฏิบัติ
   2. ยึดถือและปฏิบัติตามแนวทางและวิธีปฏิบัติที่กำหนดไว้ในจรรยาบรรณบริษัท รวมทั้งนโยบาย ระเบียบ ประกาศคำสั่งของบริษัทที่เกี่ยวข้อง เช่น การกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ นโยบายบัญชีและการเงิน นโยบายเกี่ยวกับผู้ถือหุ้น พนักงาน สังคมและสิ่งแวดล้อม การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน การใช้งานระบบเครือข่ายและคอมพิวเตอร์ นโยบายการกำกับดูแลความมั่นคงปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น

   2.3 เศรษฐกิจ

   1) แสวงหาแนวทางพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานในทุกกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง โดยมีการกำหนดเป้าหมาย วิธีการวัดผล การติดตาม และการประเมินความยั่งยืนของกิจกรรม
   2) พัฒนาและส่งเสริมนวัตกรรมองค์กร และเทคโนโลยีใหม่ ๆ ให้เป็นกลยุทธ์ธุรกิจ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและความเติบโตขององค์กรในระยะยาว ตลอดจนประโยชน์ร่วมด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม
   3) ส่งเสริมและสนับสนุนให้พันธมิตร คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่ธุรกิจ ดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน

   2.4 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

   1) กระตุ้นจิตสำนึกและปลูกฝังวัฒนธรรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย การปกป้องดูแล สิ่งแวดล้อม และความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

2) ตั้งเป้าหมายอุบัติเหตุจากการทำงานเป็น “ศูนย์” โดยต้องพัฒนา ปรับปรุง ยกระดับมาตรฐานด้านความปลอดภัยให้เหนือกว่าที่เกณฑ์กฎหมายกำหนด พร้อมทั้งห้ามดำเนินการใดที่ปราศจากมาตรการควบคุมความปลอดภัย รวมทั้งไม่มีอุปกรณ์ด้านความปลอดภัย และการอบรมด้านความปลอดภัยที่รองรับอย่างเหมาะสมและเพียงพอ

2.5 สิทธิมนุษยชน

1) ปฏิบัติต่อพนักงานและลูกจ้างโดยไม่เลือกปฏิบัติ ให้โอกาสอย่างเท่าเทียม มอบหมายงานให้เพียงพอตามความสามารถและผลตอบแทนที่เหมาะสม ห้ามการจ้างแรงงานที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี และแรงงานผิดกฎหมาย โดยครอบคลุมถึงพนักงานและลูกจ้างของคู่ค้า และ / หรือผู้มีส่วนได้เสีย
2) ดูแลและคุ้มครองความปลอดภัยแก่พนักงานลูกจ้าง และทรัพย์สินของบริษัท โดยไม่ให้กระทบกับสิทธิและความปลอดภัยของผู้อื่น รวมทั้งปกป้องสิทธิส่วนบุคคล การเก็บรักษาข้อมูลลับ การเปิดเผยข้อมูล และการใช้ประโยชน์ข้อมูลส่วนบุคคล
3) เคารพสิทธิ ให้เกียรติ และปฏิบัติต่อพนักงานและลูกจ้างของบริษัท และคู่ค้าด้วยความเสมอภาคและคำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

2.6 สังคมและชุมชน

1) ลงทุนพัฒนาศักยภาพความสามารถของพนักงานด้วยการสนับสนุนการอบรมให้ความรู้และทรัพยากรที่จำเป็นต่าง ๆ พร้อมทั้งสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย กระตุ้นให้เกิดความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และทำงานได้เต็มศักยภาพและขีดความสามารถ
2) ตอบสนองต่อความต้องการและสร้างความพึงพอใจของลูกค้า ทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพของผลิตภัณฑ์และบริการตามสัญญาอย่างครบถ้วน
3) เสริมสร้างและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องด้วยการเปิดกว้างรับฟังความคิดเห็น การปรึกษาหารืออย่างโปร่งใส และสร้างสรรค์ ปฏิบัติต่อกันอย่างเท่าเทียม และเคารพในความแตกต่าง ตลอดจนสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตและความเข้มแข็งของชุมชน
4) ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ สมาคมอุตสาหกรรม พันธมิตรธุรกิจ ภาคประชาสังคม และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่น ๆ เพื่อมีส่วนในการพัฒนา และ / หรือประยุกต์ใช้มาตรฐานและวิธีปฏิบัติด้านความยั่งยืนที่ดีของอุตสาหกรรม และ / หรือภาคส่วนต่าง ๆ

2.7 สิ่งแวดล้อมและการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

1) ดำเนินการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมและความหลากหลายทางชีวภาพตามเกณฑ์ของกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งลงทุนพัฒนา และปรับปรุงระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม รวมทั้งแสวงหามาตรการและวิธีการใหม่ ๆ เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการจัดการและควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ดียิ่งขึ้น
2) คิดค้นและแสวงหาแนวทางและวิธีการลดการใช้ทรัพยากรและพลังงาน ตลอดจนลดการปล่อยมลพิษ ของเสีย และก๊าซเรือนกระจก เพื่อป้องกัน ควบคุม และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชน และสังคมให้น้อยที่สุด
3) กำหนดเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การผลิตโครงเหล็ก และการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทเต็มโก้ กำหนดวิธีการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่มีต่อการผลิตและธุรกิจ แสวงหามาตรการลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกสู่ชั้นบรรยากาศ และวิธีการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ เพื่อให้ธุรกิจสามารถเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

2.8 การเปิดเผยข้อมูล

1) เปิดเผยนโยบายพัฒนาความยั่งยืน ข้อมูลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนและผลการดำเนินงานในทุกมิติตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนมาตรฐานที่สากลยอมรับอย่างเพียงพอ โปร่งใส และในเวลาที่เหมาะสม เพื่อแสดงเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นในการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน
2) เปิดเผยนโยบายฉบับนี้แก่พนักงาน ลูกจ้าง และผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบและถือปฏิบัติในการปฏิบัติงาน และดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทเต็มโก้

2.9 การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมให้เป็นวัฒนธรรมองค์กร

1) สร้างความตระหนักและปลูกฝังจิตสำนึกที่ดีให้แก่ผู้บริหารและพนักงานโดยจัดให้มีการสื่อสารอย่างทั่วถึงและการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในการปฏิบัติงานและการดำเนินธุรกิจเป็นประจำทุกปี
2) สร้างความตระหนักและปลูกฝังจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมให้แก่ผู้บริหารและพนักงานโดยการสื่อสารอย่างทั่วถึง และการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมที่มีนัยสำคัญต่อความยั่งยืนขององค์กรเป็นประจำทุกปี

2.10 การปฏิบัติตามนโยบาย

กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างทุกระดับและทุกคน มีหน้าที่สนับสนุน ส่งเสริมและปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบายพัฒนาความยั่งยืนฉบับนี้ จนเป็นวัฒนธรรมดำเนินงานที่คำนึงถึงประโยชน์ที่สมดุลทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

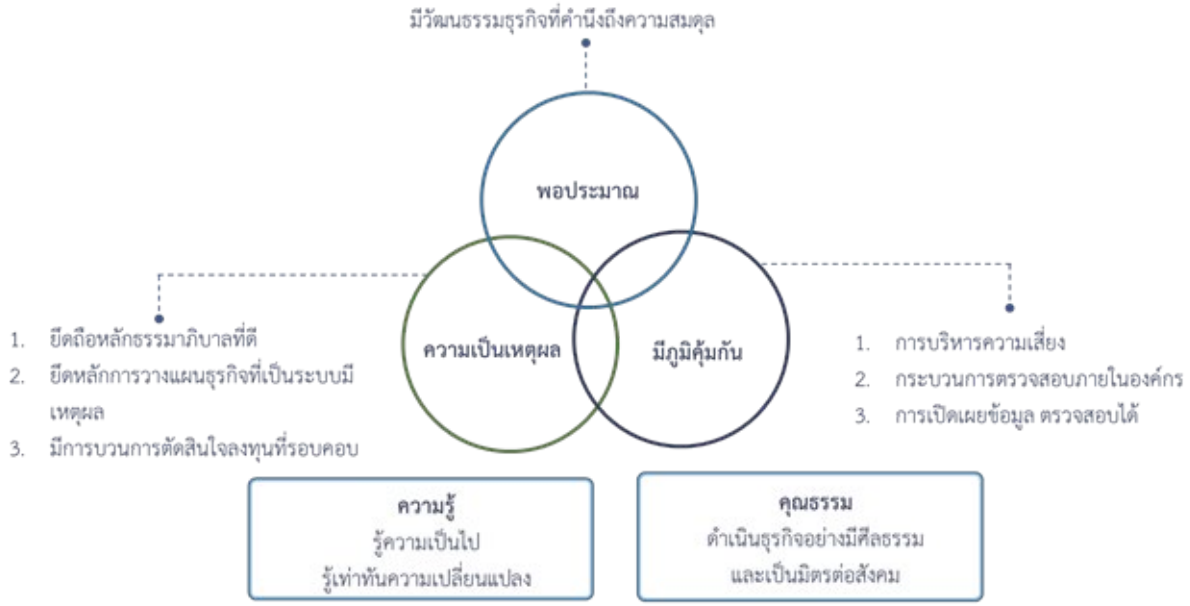
<u>เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน</u>

เด็มโก้มุ่งมั่นที่จะพัฒนาองค์กร และขยายธุรกิจ ทั้งภายในและต่างประเทศ ในด้านที่เกี่ยวข้องกับงานวิศวกรรมไฟฟ้า โดยมีเป้าหมายหลักที่จะเป็นผู้ออกแบบ ก่อสร้าง และติดตั้งงานระบบไฟฟ้าแบบครบวงจร ตั้งแต่งานระบบไฟฟ้าและเครื่องกล จนถึงงานก่อสร้างโรงไฟฟ้าพลังงานทดแทน เช่น โครงการผลิตกระแสไฟฟ้าด้วยพลังลม และพลังแสงอาทิตย์ รวมถึงแสวงหาโอกาสเป็นผู้ลงทุนในฐานะผู้ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า ตลอดจนสาธารณูปโภคประเภทอื่น

<u>กลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของเด็มโก้</u>

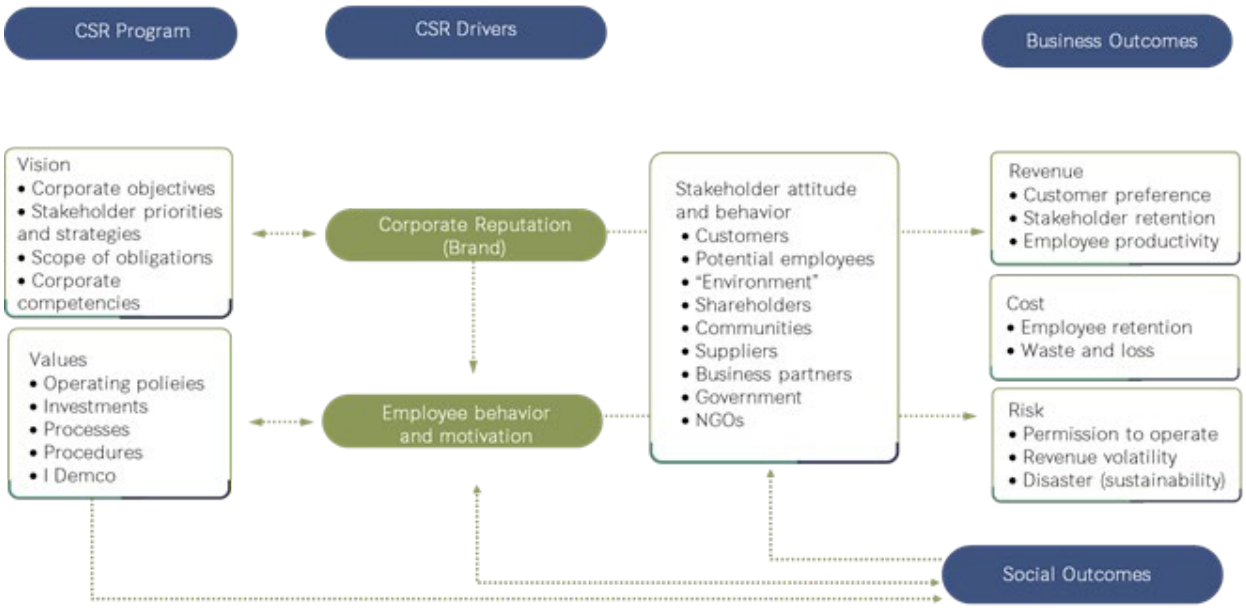
เด็มโก้ได้กำหนดกลยุทธ์ตามแนวทางการดำเนินธุรกิจโดยใช้ปัจจัยภายในและภายนอก รวมถึงแนวทางการดำเนินธุรกิจที่ยึดหลักธรรมาภิบาลและการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทางธุรกิจ เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ตรงกัน ระหว่างคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และ พนักงานทุกคน เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ ตามแนวทางของการพัฒนาอย่างยั่งยืน คณะกรรมการความยั่งยืน และคณะทำงานความยั่งยืน ได้ร่วมกันให้คำจำกัดความของการพัฒนาอย่างยั่งยืนของเด็มโก้ โดยการพัฒนาอย่างยั่งยืน หมายถึง

“การจัดการองค์กรอย่างสมดุล โดยคำนึงถึงการสร้างความเข้มแข็ง และการเจริญเติบโตของกิจการอย่างยั่งยืน ควบคู่กับความรับผิดชอบที่พึงมีต่อ เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และบุคคลที่เกี่ยวข้อง ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี”



นอกจากนี้ คณะกรรมการและคณะทำงานพัฒนาความยั่งยืน ยังได้กำหนดกรอบแนวทางการพัฒนาความยั่งยืนของเต็มโก้ เพื่อใช้ดำเนินการของกลุ่มบริษัทเต็มโก้ในการพัฒนาความยั่งยืนได้มุ่งให้บังเกิดผลลัพท์ด้านธุรกิจ และ / หรือ ผลลัพท์ด้านสังคม ที่จะเป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสีย สังคม สิ่งแวดล้อม และบุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของพนักงานและผู้บริหารของเต็มโก้เป็นกำลังสำคัญ นอกจากนี้ เพื่อความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจ ยังจะต้องตระหนักถึงคุณค่าที่พึงมีต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และการประกอบกิจการที่ดีด้วยหลักธรรมาภิบาล ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทเต็มโก้อีกด้วย

กรอบแนวทางการพัฒนาความยั่งยืน

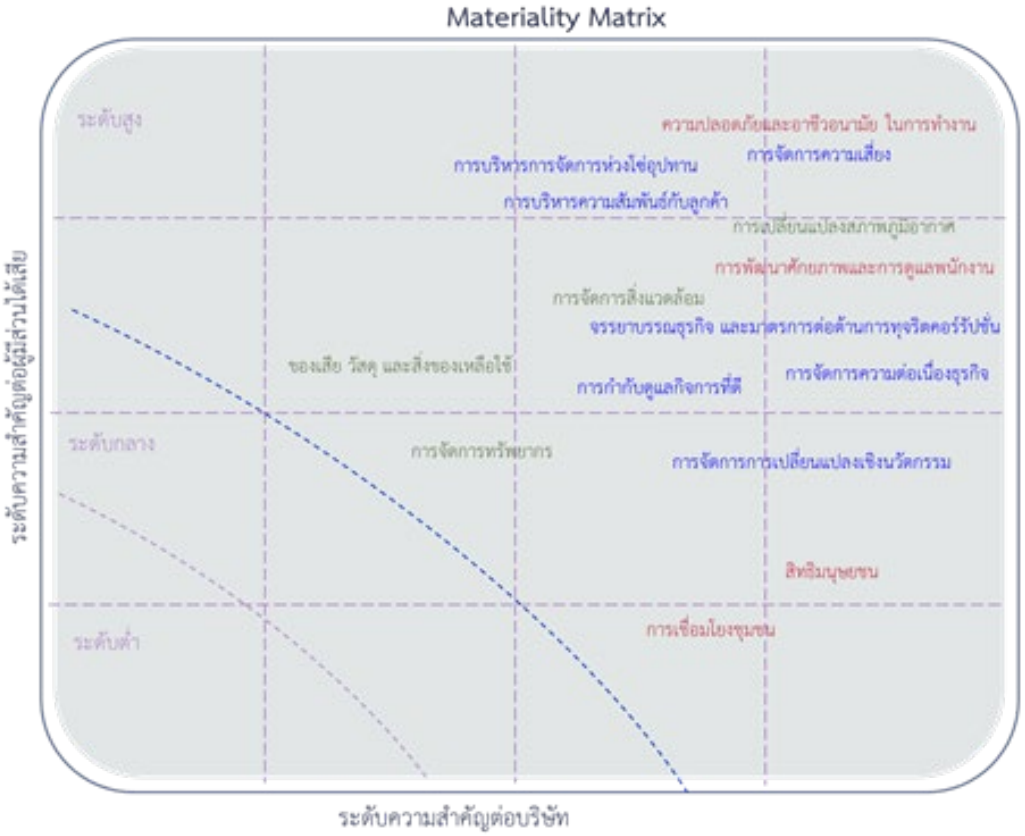


การประเมินประเด็นที่สำคัญต่อความยั่งยืน

กลุ่มบริษัทเต็มโก้ได้คัดเลือกประเด็นความยั่งยืนที่มีความสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ โดยเริ่มจากการศึกษาประเด็นความยั่งยืนในปัจจุบันที่องค์กรต่าง ๆ ในระดับสากลให้ความสำคัญ ไม่ว่าจะเป็นด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม จากนั้นได้คัดกรองเฉพาะประเด็นที่มีความเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทเต็มโก้ โดยกระบวนการคัดเลือกประเด็นสาระสำคัญและขอบเขตผลกระทบ มี 4 ขั้นตอนด้วยกัน ซึ่งมีรายละเอียดการดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอนการประเมินประเด็นที่สำคัญ

ประเด็นที่สำคัญต่อความยั่งยืนของเด็มโก้ ในปี 2564



การดำเนินงานเพื่อความยั่งยืน

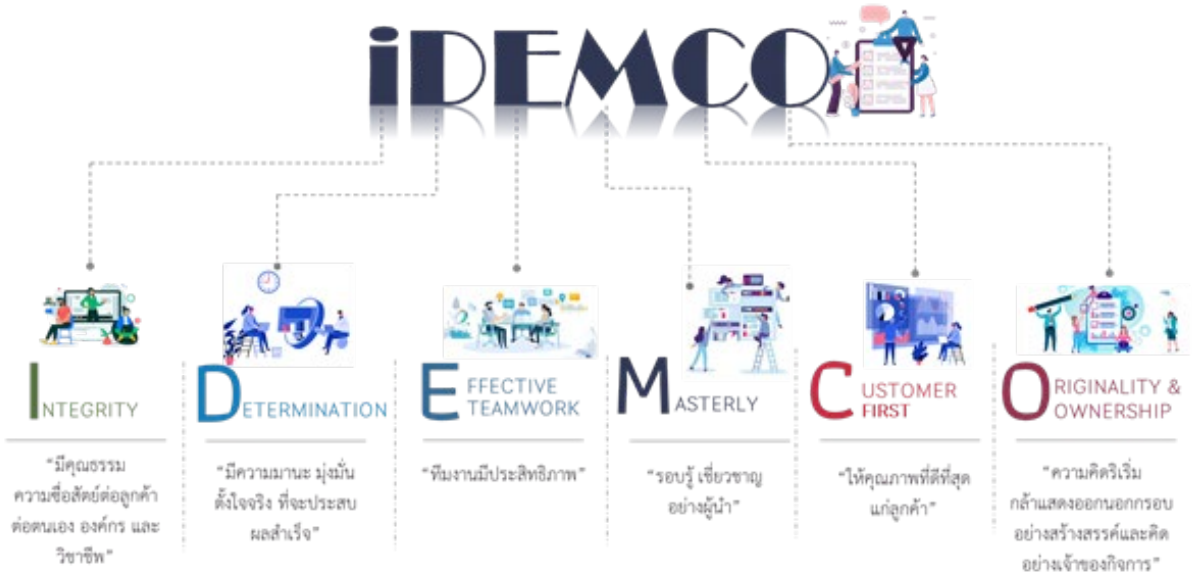
ด้วยความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน เด็มโก้ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานในแต่ละด้านเพื่อสนับสนุนกลยุทธ์ ซึ่งสอดคล้องกับประเด็นความยั่งยืนที่สำคัญ และเป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืน ดังนี้

ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนของบริษัท ประจำปี 2564

ความสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)	ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนของบริษัท	ตัวชี้วัดและเป้าหมาย
	ประเด็นด้านเศรษฐกิจ ▪ การกำกับดูแลกิจการที่ดี ▪ จรรยาบรรณธุรกิจและมาตราการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่น ▪ การบริหารความเสี่ยง ▪ การจัดการความต่อเนื่องธุรกิจ ▪ การจัดการการเปลี่ยนแปลงเชิงนวัตกรรม ▪ การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน ▪ การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า	▪ ผลการประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (CGR) ในระดับดีเลิศ ▪ ผลการประเมินการปฏิบัติงานคณะกรรมการบริษัทในระดับดีเยี่ยมสัดส่วนของพนักงานทุกคนได้รับการประเมินมาตรฐานจรรยาบรรณและจริยธรรม ▪ ข้อร้องเรียนที่ได้รับการตรวจสอบและแก้ไข ▪ พนักงานทุกคน ได้รับการฝึกอบรม การต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชั่น และ ระเบียบการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ▪ มีการบริหารจัดการความเสี่ยงครอบคลุมทุกหน่วยการผลิต และหน่วยดำเนินงานส่วนกลาง ▪ การมีส่วนร่วมของพนักงานในโครงการนวัตกรรม ▪ ความพึงพอใจของลูกค้า
	ประเด็นด้านสังคม ▪ การพัฒนักยภาพและการดูแลพนักงาน ▪ ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน ▪ การเชื่อมโยงชุมชน ▪ สิทธิมนุษยชน	▪ มีบุคลากรที่เพียงพอ และสามารถสรรหาได้ทันกับความต้องการของหน่วยงาน ▪ 50% ของตำแหน่งระดับบริหารที่ว่างได้รับการบรรจุโดยการเลื่อนตำแหน่งงานภายใน ▪ วิศวกรทุกคน ได้เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะความสามารถ ▪ พนักงานทุกคนได้รับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะความสามารถ ▪ คะแนนการครองใจพนักงาน (Employee Engagement) ▪ อัตราการเกิดอุบัติเหตุเป็นร้อยละ 0 ▪ ร้อยละ100 ของจำนวนพนักงานใหม่ที่เข้ารับการปฐมนิเทศหลักสูตรเกี่ยวกับความปลอดภัย
	ประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม ▪ การจัดการทรัพยากร ▪ ของเสีย วัสดุและสิ่งของเหลือใช้ ▪ การจัดการสิ่งแวดล้อม ▪ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	▪ อัตราการใช้พลังงานต่อหน่วยผลิตลดลง ▪ อัตราการใช้น้ำต่อหน่วยผลิตลดลง ▪ 100% ของโรงงานที่มีพื้นที่ติดกับชุมชน และโครงการที่มีพื้นที่ติดกับแหล่งธรรมชาติ มีโครงการอนุรักษ์ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและระบบนิเวศน์ชุมชน

แนวทางสู่การพัฒนาความยั่งยืนของเด็มโก้

แนวทางสู่การพัฒนาความยั่งยืนของเด็มโก้ มีฐานรากจากค่านิยมองค์กร (Core Value) “ i DEMCO”



และประกอบด้วยปัจจัยหลัก 3 ประการ คือ การจัดการองค์กรอย่างสมดุล การสร้างความเข้มแข็งและการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ความรับผิดชอบที่พึงมีต่อเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม ปัจจัยเหล่านี้ได้รับการสนับสนุนจากปัจจัยเสริมอีก 2 ประการ คือการกำกับดูแลกิจการที่ดีในองค์กร และการส่งเสริมกระทำให้เกิดจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม ปัจจัยเหล่านี้ได้รับการสนับสนุนจากปัจจัยเสริมอีก 2 ประการ คือการกำกับดูแลกิจการที่ดีในองค์กร และการส่งเสริมกระทำให้เกิดจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม

แนวทางสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืนของเด็มโก้

การจัดการองค์กรอย่างสมดุลของเด็มโก้ หมายถึงการมุ่งพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การสร้างประสบการณ์ที่ดีให้แก่ลูกค้า การพัฒนาความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนกับคู่ค้า พันธมิตร และการลดผลกระทบด้านสังคม สิ่งแวดล้อม

การมุ่งมั่นพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (People)

- มุ่งมั่นพัฒนาความสามารถของบุคลากรและสร้างผู้นำที่ดี คนดี คนเก่ง เพื่อองค์กรและสังคม
- ดำเนินกระบวนการในการพัฒนาหลายระดับ เริ่มจากวางรากฐานที่ดีให้แก่นิสิต นักศึกษา ชุมชน ให้โอกาสในการทำงานไปสู่ระดับชั้นของการพัฒนาทักษะและสร้างผู้นำที่ดี คนดี คนเก่ง และมีจิตสำนึกด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน

การสร้างประสบการณ์ที่ดีแก่ลูกค้า (Customer Value)

- คำนึงถึงความต้องการของลูกค้า โดยสนับสนุนการมีส่วนร่วม ทำความรู้จัก เข้าใจ (Insight) และให้ความรู้ เรียนรู้ กับทั้งลูกค้าปัจจุบันและลูกค้าในอนาคต
- สร้างสรรค์ นวัตกรรม ผลิตภัณฑ์และบริการที่ดีที่สุด โดยคำนึงถึงผลกระทบด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม ไม่ว่าจะเป็นผลกระทบโดยตรงกับลูกค้า หรือผ่านการจัดซื้อจัดจ้าง หรือผ่านช่องทางการตลาด

การพัฒนาความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนกับคู่ค้า พันธมิตร (Value Chain)

- มุ่งมั่นเพื่อสร้างความสัมพันธ์กับพันธมิตรทางธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสีย ที่ทำให้เกิดประโยชน์ร่วมกันทุกฝ่าย อย่างยืนยาวและยั่งยืน
- สร้างความมั่นใจกับพันธมิตรทางธุรกิจว่าเราจะเติบโตด้วยกันอย่างยั่งยืน

การลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม (Planet)

- มุ่งมั่นในการบริหารจัดการและสร้างผลกระทบเชิงบวก ต่อสิ่งแวดล้อมในทุกพื้นที่ที่กลุ่มบริษัทเต็มโก้ดำเนินธุรกิจ
- สนับสนุนการอนุรักษ์พลังงาน และพลังงานสะอาด และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

การสร้างความเข้มแข็ง ส่งเสริมนวัตกรรมองค์กรและการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน (Profit / Corporate Goals)

- สร้างอัตราการเจริญเติบโตของรายได้ ผลกำไร ที่สม่ำเสมออย่างมั่นคงต่อเนื่อง
- สร้างอัตราผลตอบแทนและมีแหล่งรายได้ การดำเนินธุรกิจที่คุ้มการลงทุนและหลายด้านเพื่อกระจายความเสี่ยง
- มีการพัฒนาและส่งเสริมนวัตกรรมองค์กรและเทคโนโลยีใหม่ ๆ ให้เป็นกลยุทธ์ธุรกิจที่สร้างมูลค่าเพิ่มและความเติบโต กับเกิดประโยชน์ร่วมด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม
- มีการบริหารทางการเงินและต้นทุนโครงการที่มีประสิทธิภาพสูง
- มีธุรกิจการลงทุนด้านพลังงานทดแทนและดำเนินธุรกิจและการตลาด การพัฒนาประสิทธิภาพการใช้พลังงานครอบคลุมทั้งในประเทศ และต่างประเทศ
- มีการบริหารจัดการที่ดี มีธรรมาภิบาล ตามแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน

ความรับผิดชอบที่พึงมีต่อเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม (Planet)

- ปลูกฝังคนในองค์กรให้เคารพสิทธิมนุษยชน และมีการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม
- สร้างเสริมสุขภาพที่ดี และมีความปลอดภัยในการทำงาน พร้อมกับพัฒนาศักยภาพและดูแลพนักงาน พัฒนาชุมชนรอบข้าง
- มีการบริหารห่วงโซ่อุปทานที่สามารถพัฒนาความสัมพันธ์กับคู่ค้าอย่างมีประสิทธิภาพ
- การบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมปัจจัยเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดและส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจทั้งในปัจจุบันและอนาคต
- ส่งเสริมการลดใช้พลังงาน การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า
- ส่งเสริมการปลูกต้นไม้ เพิ่มพื้นที่สีเขียว

จิตสำนึกในการรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม (Shares Value)

- สนับสนุนและส่งเสริมพนักงานและพันธมิตรทางธุรกิจให้มีจิตสำนึกในการรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม
- พัฒนาบุคลากรและผู้นำในอนาคต Leader for the Future ให้เป็นผู้ที่สามารถบริหารธุรกิจ โครงการบรรลุตามเป้าหมาย และมีความตระหนักถึงการสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม

การกำกับดูแลกิจการที่ดี (Governance)

- วางรากฐานที่แข็งแกร่งสำหรับองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน สร้างความมั่นใจให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ด้วยการกำกับดูแลกิจการที่ดีในทุกการดำเนินงานของกลุ่มธุรกิจเต็มโก้

กลยุทธ์และเส้นทางสู่การพัฒนาความยั่งยืน

เด็มโก้ได้พัฒนาการวางแผนกลยุทธ์ DEMCO : Business Plan 2563 - 2566 ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทในการประชุมการวางแผนกลยุทธ์ประจำปี กลยุทธ์นี้เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุวิสัยทัศน์ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยการแปลงแรงบันดาลใจไปสู่การปฏิบัติ กลยุทธ์ดังกล่าวได้รับการทบทวน พัฒนาจากแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนของเด็มโก้ และสอดคล้องกับแผนธุรกิจของเด็มโก้โดยรวม และยังสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติที่เกี่ยวข้องที่เด็มโก้ให้การสนับสนุนในฐานะองค์กรที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม

ในกระบวนการทบทวนกลยุทธ์ประจำปีนั้น คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการวิเคราะห์ทิศทางการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนทั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยระบุความเสี่ยงและโอกาสที่อาจจะเกิดขึ้นจากทิศทางเหล่านั้น ได้พิจารณาถึงผลกระทบที่จะเกิดขึ้นต่อธุรกิจและแนวทางการบริหารความเสี่ยง ซึ่งทั้งหมดนี้ถูกรวมอยู่ในแผนกลยุทธ์และแผนการพัฒนาที่ยั่งยืนของเด็มโก้

เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนของเด็มโก้ที่มุ่งมั่นเสริมสร้างความแข็งแกร่ง ตามศักยภาพและการดำเนินงานในระยะยาวด้วยการพัฒนาอย่างยั่งยืน เด็มโก้ได้ระบุยุทธศาสตร์หลัก 3 ประการ ซึ่งเป็นแรงขับเคลื่อนที่สำคัญ ได้แก่

1. พัฒนาบุคลากรให้มีความสามารถอย่างยั่งยืน (เพื่อสร้างการเติบโตด้วยเทคโนโลยีใหม่ (New Technology) ด้วยการบริหารจัดการให้ธุรกิจเติบโต ต่อยอดโอกาสทางธุรกิจ)
2. บริหารจัดการพันธมิตร และห่วงโซ่อุปทาน คุณค่าที่ยั่งยืน
3. การบริหารจัดการผลกระทบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม ส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน และการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

ยุทธศาสตร์เสริมอีก 2 ประการ คือ

1. ปลูกฝังและส่งเสริมให้การพัฒนาอย่างยั่งยืนเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานขององค์กร
2. ส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการสร้างวัฒนธรรมในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

กลยุทธ์การพัฒนาความยั่งยืนปี 2563 – 2565

วิสัยทัศน์

“เสริมสร้างการบริหารกิจการอย่างสมดุล และความเข้มแข็งทางศักยภาพ และการดำเนินงานระยะยาวด้วยการพัฒนาความยั่งยืน”

ยุทธศาสตร์หลัก

<u>การพัฒนาบุคลากรที่มีความสามารถอย่างยั่งยืน</u>

เป้าหมายปี 2565

- มีบุคลากรที่เพียงพอ และสามารถสรรหาได้ทันกับความต้องการของหน่วยงาน 100%

- 50% ของตำแหน่งระดับบริหารที่ว่างได้รับการบรรจุโดยการเลื่อนตำแหน่งงานภายใน
- วิศวกรทุกคน ได้เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะความสามารถ ไม่น้อยกว่าปีละ 24 ชั่วโมง
- พนักงานทุกคนได้รับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะความสามารถ ไม่น้อยกว่าปีละ 18 ชั่วโมง
- พนักงานทุกคน ผ่านเกณฑ์การทดสอบทักษะ ความสามารถทางด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิตัล (Digital Literacies)

แนวทางการดำเนินงาน

- จัดหลักสูตรการเรียนรู้และพัฒนาสำหรับพนักงานที่มีประสิทธิภาพ
- ส่งเสริมการพัฒนาผู้บริหารศักยภาพสูงและผู้นำอย่างต่อเนื่อง
- ปลูกฝังจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคมให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย
- ส่งเสริมวัฒนธรรมความยั่งยืนภายในองค์กรผ่านผู้นำด้านความยั่งยืน
- กำหนดหลักเกณฑ์การทดสอบทักษะความสามารถ และ การตรวจประเมินพนักงาน

<u>บริหารจัดการพันธมิตร และห่วงโซ่อุปทานคุณค่าที่ยั่งยืน</u>

เป้าหมายปี 2565

- ดัชนี ความพึงพอใจของลูกค้ารายสำคัญ (Customer Satisfaction Survey) ของเต็มโก้ เพิ่มขึ้นเป็นมากกว่า 85%

แนวทางการดำเนินงาน

- เสริมสร้างความผูกพันกับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง ด้วยการเข้าถึงและตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพและทันท่วงที
- มุ่งมั่นในการส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพ เพื่อสร้างประสบการณ์ที่ดีให้กับลูกค้า
- นำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการที่คำนึงถึงความยั่งยืนและสามารถตรวจสอบแหล่งที่มาได้

เป้าหมายปี 2565

- 95% ของคู่ค้าคู่ค้าหลัก (Critical Supplier) ได้รับการประเมินความเสี่ยงด้านความยั่งยืน
- 100% ของคู่ค้าที่ถูกประเมินมีความเสี่ยงสูงได้รับการตรวจสอบและพัฒนาทุกปี/มีการจัดการความเสี่ยง (Mitigate Risk) ตามเกณฑ์ที่กำหนด

แนวทางการดำเนินงาน

- คู่ค้ารายสำคัญ Critical Supplier ถูกประเมินความเสี่ยงด้านความยั่งยืนเบื้องต้น ก่อนเข้าสู่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง
- เสริมสร้างความรู้และประเมินคู่ค้า พันธมิตรในด้านความยั่งยืนซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัยและ
- อาชีวอนามัย และสิทธิมนุษยชน
- ตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของคู่ค้า พันธมิตร ที่ถูกประเมินว่ามีความเสี่ยงสูง โดยอ้างอิงตามกฎหมายท้องถิ่น เพื่อให้คู่ค้า พันธมิตรมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- เสริมสร้างความรู้ความสามารถของทีมงานบริหารจัดการ ซัพพลายเชน เพื่อผลักดันความเป็นผู้นำด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนในการประสานงานกับคู่ค้า พันธมิตร ผู้รับเหมา และหน่วยงานปฏิบัติการภายในองค์กร
- เสริมสร้างความร่วมมือที่ได้ประโยชน์ทั้งสองฝ่ายทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อให้เกิดการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและหรือการสร้างนวัตกรรม รวมถึงการแลกเปลี่ยนความรู้

การบริหารจัดการผลกระทบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานและการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า (การอนุรักษ์ธรรมชาติ)

เป้าหมายปี 2565

- ลดปริมาณของเสียที่เกิดจากกระบวนการผลิตให้เป็น Zero Waste / Zero Defect
- เพิ่มขีดความสามารถในการนำวัสดุและสิ่งของเหลือใช้ Dead Stock ไปใช้ประโยชน์ ให้มีปริมาณลดลง 75% เทียบกับปี 2562

แนวทางการดำเนินงาน

- ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและวิธีการดำเนินงานโดยมุ่งยกระดับการใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืนตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy)
- สนับสนุนผลักดันให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับปฏิบัติตามกรอบการบริหารจัดการของเสียตามหลัก 3Rs (Reduce, Reuse, Recycle)
- รณรงค์ให้พนักงานตระหนักถึงการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมโครงการด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อขยายผลกระทบเชิงบวกที่มีต่อเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม ทั้งในระดับชุมชนและประเทศ อย่างต่อเนื่อง

ยุทธศาสตร์เสริม

<u>ปลูกฝังและส่งเสริมให้การพัฒนาความยั่งยืนเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานขององค์กร</u>

เป้าหมายปี 2565

- 50 % ของผู้บริหารระดับผู้จัดการ ได้เข้ารับการอบรมสัมนาด้านการพัฒนาความยั่งยืนจากภายนอกหรือภายในโดยวิทยากรจากภายนอก
- 30 % ของกรรมการ ได้เข้าร่วมงานอบรมสัมนาที่จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) หรือสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- มีกิจกรรมรณรงค์เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน อย่างน้อย ปีละ 2 ครั้ง โดยพนักงานมีส่วนร่วม
- ESG Goals เป็นเป้าหมายร่วมของทุกหน่วยงาน

แนวทางการดำเนินงาน

- **ให้ความรู้** การฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาอย่างยั่งยืน การแบ่งปันประสบการณ์จากการดำเนินการที่เป็นเลิศ การสร้างเครือข่ายกับผู้เชี่ยวชาญทั้งภายในและภายนอกองค์กร
- **ปลูกฝัง** ขยายผลจากการอบรมสู่การปฏิบัติจริง การวัดผลและพัฒนากระบวนการที่ยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง สนับสนุนการพัฒนาอย่างยั่งยืนในหน่วยงานต่าง ๆ โดยใช้ข้อมูลจากการประเมินเป็นแนวทางปฏิบัติ
- **ส่งเสริม** แบ่งปันเรื่องราวของความสำเร็จ ขยายโครงการที่สำเร็จไปในหน่วยงานอื่น ๆ ส่งเสริมให้การพัฒนาอย่างยั่งยืนเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานขององค์กร โดยการให้การยกย่อง ชมเชย รางวัล และการเผยแพร่เรื่องราวความสำเร็จ และเปิดเผยผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนอย่างโปร่งใสและสอดคล้องกับแนวทางการรายงานระดับสากล
- **นวัตกรรม** ส่งเสริมการใช้นวัตกรรม และเทคโนโลยีสมัยใหม่ ในกระบวนการดำเนินธุรกิจของหน่วยงานต่าง ๆ อย่างมีบูรณาการ โครงการพัฒนาศักยภาพสำหรับผู้บริหารในการสร้างสรรแนวคิดและการทำงานในวิถีใหม่ที่ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าและปัจจัยแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อพัฒนากลยุทธ์ที่สามารถตอบโจทย์ของลูกค้าในการดำเนินโครงการจริง

<u>ส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการสร้างวัฒนธรรมในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ</u>

เป้าหมายปี 2565

- เต็มโก้ ได้รับคะแนนการกำกับดูแลกิจการที่ดี ระดับ “ดีเลิศ” จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ในรายงานการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย
- 100% ของพนักงานผ่านการอบรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และระเบียบปฏิบัติของบริษัท

แนวทางการดำเนินงาน

- ดูแลโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตั้งแต่ระดับคณะกรรมการจนถึงระดับปฏิบัติการ
- ส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดีทั้งภายในองค์กรและกับผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง โดยการใช้ระเบียบปฏิบัติของเต็มโก้ ระเบียบปฏิบัติสำหรับคู่ค้า การตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน การบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ ฯลฯ และการสร้างความเข้าใจและรับทราบโดยผ่านการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้อง

การกำกับดูแลกิจการที่ดี

กลุ่มบริษัทเด็มโก้ให้ความสำคัญและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 หรือ Corporate Governance Code for Listed Companies 2017 (CG Code) และข้อแนะนำของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยเด็มโก้มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม สุจริต โปร่งใส ยึดแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) กำหนด สำหรับคณะกรรมการทุกคนในการปฏิบัติหน้าที่ได้ยึดถือการปฏิบัติตาม Fiduciary Duty สำคัญ 4 ประการ เพื่อสร้างความน่าเชื่อถือให้กับผู้ลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการส่งเสริมความเติบโตอย่างต่อเนื่อง ยั่งยืนขององค์กร

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อนโยบายการกำกับดูแลกิจการมาโดยตลอด กำหนดให้การกำกับดูแลกิจการเป็นหนึ่งในดัชนีวัดผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ รวมทั้งกำหนดให้มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน เพื่อยกระดับการกำกับดูแลกิจการให้เป็นไปตามมาตรฐานสากลอย่างสม่ำเสมอ ในปี 2564 คณะกรรมการบริษัทได้มีการปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยประกาศกำหนด

เป้าหมายปี 2564

- ❖ ผลการประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (CGR) ในระดับดีเลิศ
- ❖ ผลการประเมินการปฏิบัติงานคณะกรรมการบริษัทในระดับดีเยี่ยม

ผลการดำเนินงานปี 2564

- ❖ ผลคะแนนการประเมิน CGR ในระดับดีเลิศ
- ❖ มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย 5 คณะ

แนวทางการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัท ได้ให้ความสำคัญกับการบริหารกิจการที่ดี ที่ยึดมั่นตามจริยธรรม และจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ ข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ของบริษัทจดทะเบียน กฎ ระเบียบ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

คณะกรรมการบริษัทจึงมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ ดำเนินการติดตาม ประเมินและทบทวนเกี่ยวกับนโยบาย จรรยาบรรณ ตลอดจนแนวปฏิบัติที่ดีด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของเด็มโก้ให้สอดคล้องกับกฎหมายและแนวปฏิบัติสากล รวมทั้งข้อเสนอแนะของสถาบันที่เกี่ยวข้อง และเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติเป็นประจำทุกปี

ด้วยปณิธานอันมั่นคงแน่วแน่ของเด็มโก้ ที่จะนำพาองค์กรไปสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืน ภายใต้แนวคิดการบริหารองค์กรโดยยึดหลักธรรมาภิบาลที่ดี และเป็นองค์กรหนึ่งที่มีความเป็นเลิศทางด้านบรรษัทภิบาล จึงได้เผยแพร่นโยบายธรรมาภิบาลของเด็มโก้ไว้บนระบบเครือข่าย DEMCO Intranet และบนเว็บไซต์ของเด็มโก้ www.demco.co.th เพื่อให้พนักงานและลูกจ้างของเด็มโก้ทุกคนได้มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถนำนโยบายธรรมาภิบาลของเด็มโก้ ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดเป็นรูปธรรม โดยในปี 2559 - 2564 เด็มโก้ ได้รับการประเมินตามผลสำรวจโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยตามรายงาน Corporate Governance Report of Thailand Companies อยู่ในระดับ 5 สัญลักษณ์คณะกรรมการบรรษัทภิบาลแห่งชาติ ติดต่อกันเป็นปีที่ 6 ในส่วนของการดำเนินงานด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเด็มโก้ได้ประกาศเจตนารมณ์เข้าเป็นแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption : CAC)

โดยคณะกรรมการ CAC มีมติรับรองมาตรฐานการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้เป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต ตั้งแต่ 22 เมษายน 2559 และปัจจุบันเด็มโก้ได้พัฒนาการรับรู้เรื่องการต่อต้านการทุจริตในหมู่พนักงานและผู้บริหาร เพื่อเป็นเครื่องมือในการควบคุมดูแลการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง สำหรับการพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืน ภายใต้ปรัชญาการดำเนินธุรกิจอย่างสมดุล ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสภายใต้การจัดการความเสี่ยง และการกำกับดูแลที่ดี มีการบริหารจัดการอย่างสมเหตุสมผลเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม ดำเนินธุรกิจอย่างมีศีลธรรม และเป็นมิตรต่อสังคม สิ่งแวดล้อม กับรู้ความเป็นไป รู้เท่าทันความเปลี่ยนแปลง ภายใต้กรอบ DEMCO Sustainable Development Platform

นอกจากนี้ เด็มโก้ยังผลักดันให้การกำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ จรรยาบรรณธุรกิจ และมาตรการต่อต้านคอร์รัปชันเป็นส่วนหนึ่งของการทำงานปกติ ยึดถือปฏิบัติทั่วทั้งองค์กร เพื่อส่งเสริมให้พนักงานทุกคนตระหนักถึงการปฏิบัติงานที่ถูกต้องตามกฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบของตนเอง โดยสื่อสารผ่านช่องทางที่หลากหลาย อาทิ การอบรมพนักงานใหม่, เว็บไซต์ของบริษัท, Intranet, และอีเมล์เวียนแจ้งให้พนักงานรับทราบทุกครั้งเมื่อมีการทบทวนนโยบายให้เป็นปัจจุบัน

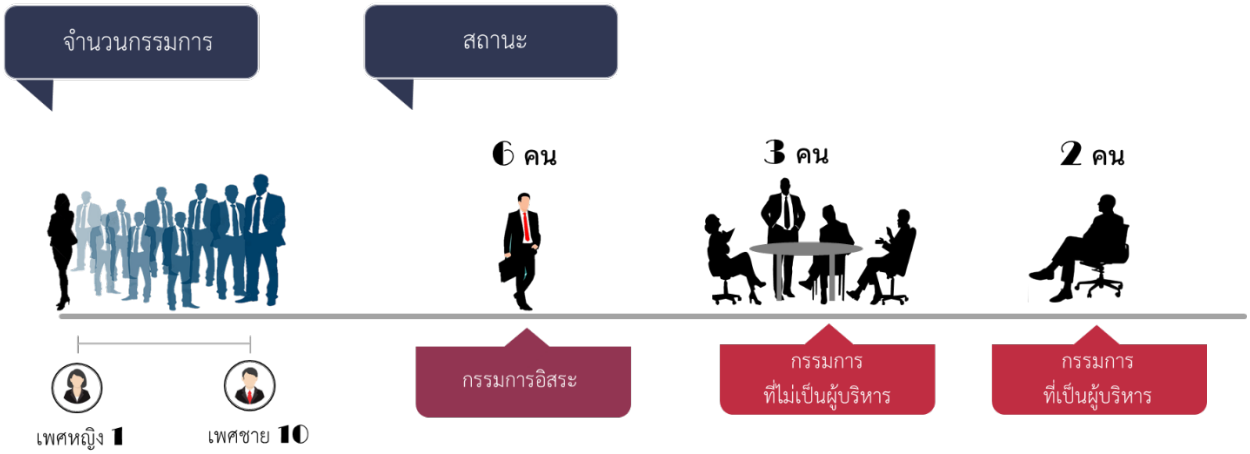
โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดี

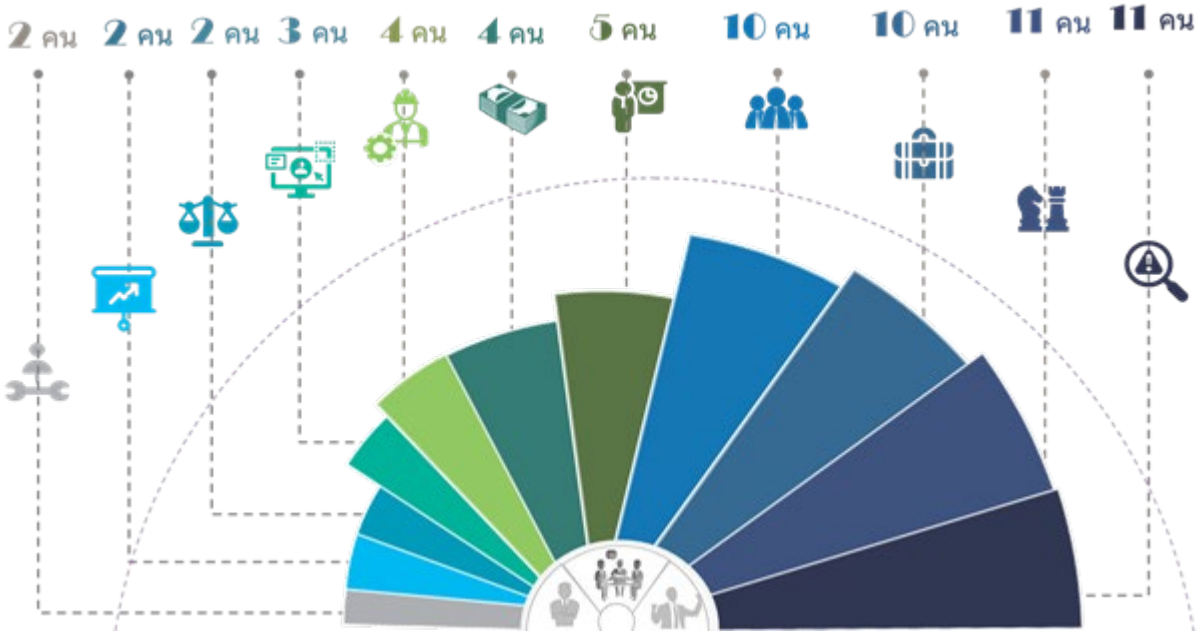
คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของหลักธรรมาภิบาลในการสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และให้ความสำคัญกับการสรรหากรรมการ การกำหนดโครงสร้างและบทบาทหน้าที่ รวมถึงการประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทที่ต้องเป็นไปตามกรอบจริยธรรม ความเท่าเทียมกัน และรักษาผลประโยชน์สูงสุดของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ในการสรรหากรรมการบริษัท คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ เพื่อทำหน้าที่สรรหาและกลั่นกรองบุคคลที่เหมาะสม มีการกำหนดหลักเกณฑ์การสรรหา โดยให้ความสำคัญกับความโปร่งใส โดยคำนึงถึงความหลากหลายของคุณสมบัติกรรมการ ทั้งในด้านความเป็นอิสระ ความรู้ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ตลอดจนเพศและอายุ และได้จัดทำตารางองค์ประกอบความรู้ความชำนาญของคณะกรรมการ (Board Skills Matrix) เพื่อให้มั่นใจว่าองค์ประกอบของคณะกรรมการโดยรวมมีความเหมาะสม ครบถ้วนตามความจำเป็นต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร สามารถตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มได้ จึงส่งผลให้องค์ประกอบของคณะกรรมการชุดปัจจุบัน เป็นไปตามกฎหมายและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีรายละเอียดดังนี้

ในปี 2564 โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย จำนวน 5 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร คณะกรรมการลงทุน และคณะกรรมการความยั่งยืน ซึ่งเด็มโก้ได้กำหนดขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท พร้อมกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อยทั้ง 5 คณะ โดยมุ่งเน้นการสร้างประโยชน์และบริหารความยั่งยืนแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ในมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ ซึ่งเด็มโก้ มีคณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ เป็นผู้กำหนดนโยบายและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของเด็มโก้อย่างสม่ำเสมอ โดยเปรียบเทียบกับแนวปฏิบัติของสากล พร้อมดูแลการปฏิบัติงานของกรรมการและฝ่ายจัดการ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของหน่วยงานกำกับต่าง ๆ พร้อมกันนี้ได้มีการสื่อสารให้บุคลากรทุกระดับยึดถือเป็นแนวปฏิบัติ

องค์ประกอบคณะกรรมการ (คน)





ตารางกำหนดขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

	จำนวน	หน้าที่และความรับผิดชอบ
คณะกรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ 4 คน	- สอบทานรายงานทางการเงินของบริษัท และความเพียงพอของระบบควบคุมและตรวจสอบภายใน ระบบบริหารความเสี่ยง และการปฏิบัติตามกฎหมายพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท ในกรณีเกิดรายการที่มีความเกี่ยวโยงหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
คณะกรรมการลงทุน	กรรมการอิสระ 2 คน กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 2 คน กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 2 คน	- กำหนดกลยุทธ์และนโยบายการลงทุน นโยบายการบริหารสภาพคล่อง กำหนดกรอบการลงทุน พิจารณาแผนกลยุทธ์ แผนการลงทุนและกรอบวงเงินงบประมาณ
คณะกรรมการสรรหาพิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ	กรรมการอิสระ 3 คน กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 1 คน	- สรรหาและคัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งคณะกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง - เสนอความเห็นเกี่ยวกับการบริหารผลตอบแทนและผลประโยชน์อื่น ๆ สำหรับคณะกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร - พิจารณาโครงสร้างเงินเดือน และผลตอบแทนอื่น ๆ ของพนักงาน
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร	กรรมการอิสระ 2 คน กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 2 คน กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 2 คน	- พิจารณานโยบาย แนวทางและกรอบการบริหารความเสี่ยง - กำกับดูแลและสนับสนุนให้มีการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงองค์กรสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายทางธุรกิจ
คณะกรรมการความยั่งยืน	กรรมการอิสระ 4 คน กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 2 คน	- พิจารณาและกำหนดเป้าหมาย นโยบาย กลยุทธ์ตลอดจนแผนดำเนินการด้านความยั่งยืนที่สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมขององค์กร

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท

เพื่อประสิทธิผลสูงสุดในการดำเนินงานและการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท เด็มโก้ได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคล เป็นประจำทุกปี ด้วยวิธีการประเมินตนเอง (Self Evaluation) และ / หรือ ประเมินแบบไขว้ (Cross Evaluation) โดยเด็มโก้จะนำข้อเสนอแนะต่าง ๆ ที่ได้รับจากการประเมินผลการปฏิบัติของคณะกรรมการมาปรับปรุงประสิทธิผลการทำงานของคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการกำกับดูแลกิจการของเด็มโก้ ซึ่งผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2564 มีดังนี้

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท	**คะแนน**
แบบที่ 1 : ผลการประเมินคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ	3.69
แบบที่ 2 : ผลการประเมินกรรมการรายบุคคล	
➢ ผลการประเมินตนเอง	3.69
แบบที่ 3 : ผลการประเมินคณะกรรมการชุดย่อย	

หมายเหตุ : จากคะแนนเต็ม 4 คะแนน ตามเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

0 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น
1 = ไม่เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย
2 = เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
3 = เห็นด้วยค่อนข้างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี
4 = เห็นด้วยอย่างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดีเยี่ยม

จรรยาบรรณธุรกิจ และมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

เด็มโก้ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม โดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณทางธุรกิจ ตลอดจนนโยบายและแนวปฏิบัติที่ดีต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ ของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ และในปี 2558 เด็มโก้ได้ลงนามเข้าร่วมเป็น “สมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย” เพื่อแสดงเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบนในทุกรูปแบบ เพื่อให้มั่นใจว่าเด็มโก้มีนโยบายกำหนดความรับผิดชอบ แนวปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันและสินบนกับทุกกิจกรรมทางธุรกิจของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ โดยคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (“CAC”) มีมติให้การรับรองบริษัทเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption : CAC) ตั้งแต่วันที่ 22 เมษายน 2559 จนถึงปัจจุบัน

นโยบาย / ข้อกำหนด / แนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันของเด็มโก้

เด็มโก้มุ่งมั่นที่จะป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน เพื่อนำไปสู่การเป็นองค์กรโปร่งใสอย่างแท้จริง โดยดำเนินธุรกิจภายใต้ปรัชญากลุ่มธุรกิจเด็มโก้ คือ “iDEMCO” ซึ่งเป็นค่านิยมหลัก (Core Value) ที่กลุ่มธุรกิจเด็มโก้ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติ โดยให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการภายใต้กรอบการบริหารจัดการของการมีจริยธรรมที่ดี มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องหรือสุ่มเสี่ยงต่อการทุจริตภายในองค์กร รวมถึงการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม คณะกรรมการบริษัทจึงให้มีการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันขึ้น โดยให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ มีการปฏิบัติที่สอดคล้องกับนโยบายที่กำหนดไว้ ตลอดจนเพื่อให้บุคลากรทุกระดับของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ยึดถือเป็นบรรทัดฐานในการปฏิบัติงาน และสนับสนุนให้มีการรายงานกรณีพบความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งเด็มโก้จัดให้มีการสื่อสารนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันและแนวทางปฏิบัติในการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันนี้ โดยเผยแพร่ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น วารสารของเด็มโก้ อินทราเน็ตของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ รายงานประจำปีและเว็บไซต์ของเด็มโก้ ที่ www.demco.co.th/การกำกับดูแลกิจการที่ดี/นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ทั้งนี้ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนได้รับทราบนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยผู้บริหารและพนักงานทุกคนลงนามรับทราบจรรยาบรรณธุรกิจ สำหรับพนักงานใหม่ บริษัทจะสื่อสารหลักจรรยาบรรณธุรกิจผ่านการปฐมนิเทศ

เป้าหมายปี 2564

- ❖ พนักงานทุกคนได้รับการประเมินมาตรฐานจรรยาบรรณและจริยธรรม 100%
- ❖ พนักงานทุกคน ได้รับการฝึกอบรม การต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน และ ระเบียบการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง 100%
- ❖ ไม่มีข้อร้องเรียนด้านจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

ผลการดำเนินงานปี 2564

- ❖ สัดส่วนของพนักงานทุกคนได้รับการประเมินมาตรฐานจรรยาบรรณและจริยธรรม 100%
- ❖ พนักงานทุกคน ได้รับการฝึกอบรม การต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชั่น และระเบียบการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง 100%
- ❖ ไม่มีข้อร้องเรียนด้านจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันและการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติในการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน 3 ข้อ ประกอบด้วย

- ❖ กระบวนการในการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน
- ❖ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลและควบคุมดูแลเพื่อป้องกันและติดตามความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน
- ❖ แนวทางในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติในการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน

การแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

เด็มโก้ได้จัดทำช่องทางการแจ้งเบาะแส เพื่อให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร สามารถรายงานและแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนในกรณีที่สงสัยว่าจะมีการทุจริต และการกระทำผิดกฎหมายขึ้น โดยกำหนดให้มีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสด้วยเช่นกัน ในส่วนของช่องทางการแจ้งเบาะแสการทุจริตและกระทำผิด มีดังนี้

<u>ช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ตามช่องทาง ดังนี้</u>

1. คณะกรรมการตรวจสอบ	Email : Auditcom@demco.co.th
2. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	Email : goodgovernance@demco.co.th
3. เลขานุการบริษัท	Email : Com_Secretary@demco.co.th
4. เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ	Email : Ac_Secretary@demco.co.th
5. เลขานุการคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	Email : Gov_Secretary@demco.co.th

หรือส่งจดหมาย หรือช่องทางอื่นตามสมควรและปลอดภัย ถึงสำนักงานตรวจสอบ บริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน) เลขที่ 59 หมู่ 1 ตำบลสวนพริกไทย อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี 12000 หรือโทรสาร 02-9595811 ต่อ 2018 และกรณีที่พบประเด็นที่ต้องรายงานอย่างเร่งด่วน ให้รีบรายงานตรงต่อเลขานุการบริษัท หรือเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

กระบวนการตรวจสอบข้อร้องเรียน

- ❖ ดำเนินการสอบสวนตามแนวปฏิบัติของคู่มือบริหารความเสี่ยงจากการทุจริตเมื่อมีหลักฐานที่เพียงพอ
- ❖ แจ้งผู้ร้องทุกข์ทราบถึงผลการสอบสวนผ่านช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม
- ❖ พิจารณามาตรการในการดำเนินการในกรณีพิสูจน์ได้ว่ามีการกระทำตามที่ร้องเรียนเกิดขึ้นจริง
- ❖ รายงานสรุปให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ และความยั่งยืน รวมถึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นรายปี

เด็มโก้มีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน โดยจะเก็บข้อมูลและตัวตนของผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน และผู้ถูกร้องเรียนเป็นความลับ จะเปิดเผยข้อมูลเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัย และความเสียหายของผู้รายงาน แหล่งที่มาของข้อมูลหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องที่ได้รับความเสียหาย จะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยกระบวนการที่เหมาะสมและเป็นธรรม

เด็มโก้ ในฐานะภาคีสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติภาคเอกชนไทยในการต่อต้านคอร์รัปชัน จัดกิจกรรมภายใต้แนวคิด “รวมพลังอาสาสู้โกง” เพื่อแสดงถึงความมุ่งมั่นในการร่วมต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ รวมทั้งสื่อสารเรื่อง No Gift Policy ให้กับผู้เกี่ยวข้องทราบ

“การบรรยายพิเศษ หัวข้อ "การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันและเสริมสร้างจริยธรรมในองค์กร" โดย นายสุวิชญ โรจนวานิช ประธานกรรมการจริยธรรม ประจำสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ (สบน.) ผ่านระบบ Microsoft Team เมื่อวันอังคารที่ 7 กันยายน 2564 เวลา 08.30 -12.00 น.
ณ ห้องประชุมใหญ่ บริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน)

การประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน

กลุ่มบริษัทเด็มโก้จัดให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมกับลักษณะการดำเนินธุรกิจ เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน โดยระบุเหตุการณ์ที่มีความเสี่ยงสูงจากการทุจริตและคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจ ประเมินระดับความเสี่ยงทั้งโอกาสเกิดและผลกระทบ กำหนดมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่เหมาะสมกับความเสี่ยงที่ประเมินได้ วิธีวัดความสำเร็จ ตลอดจนทรัพยากรที่ต้องใช้เพื่อลดความเสี่ยง และมีการเฝ้าติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามแผนการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดขึ้น

ผลการดำเนินงาน

ในปี 2564 เด็มโก้ไม่มีข้อร้องเรียนและอุบัติการณ์ด้านการทุจริตคอร์รัปชัน เด็มโก้มีการดำเนินการด้านการต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชันและสินบน ดังนี้

- ทบทวนนโยบาย / คู่มือการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน โดยมีมติอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2564 เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2564
- อนุมัติคู่มือการบริหารความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชันและสินบน ฉบับทบทวน กรกฎาคม 2564 เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน
- สื่อสารช่องทางการร้องเรียนและแจ้งเบาะแสผ่านทางระบบอินทราเน็ต (info.demco) และจัดทำ Infographic
- สร้าง Line Group “CG & Legal Corner” เพื่อให้คำปรึกษา แนะนำ ข้อกฎหมาย กฎ ระเบียบ ต่าง ๆ ของกลุ่มบริษัทเด็มโก้

ผลการดำเนินการด้านความยั่งยืน ปี 2564

จุดเด่นด้านความยั่งยืน

- ❖ คะแนนด้านการกำกับดูแลกิจการ “ดีเลิศ” ต่อเนื่องเป็นปีที่ 6 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- ❖ ได้รับการรับรองเป็นสมาชิกของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (2562 – 2565)
- ❖ คะแนนเต็มร้อย “คุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น” ในโครงการ “การประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564” ตามแบบฉบับ New Normal สอดคล้องตามสถานการณ์โควิด - 19 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย
- ❖ รับรางวัลประกาศเกียรติคุณการเปิดเผยข้อมูลความยั่งยืน ประจำปี 2564 : Sustainability Disclosure Award จากสถาบันไทยพัฒน์ (องค์กรสาธารณประโยชน์) ติดต่อกันเป็นปีที่ 2
- ❖ รับรางวัลสถานประกอบกิจการดีเด่น ด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงาน ประจำปี 2564 ระดับประเทศ จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกระทรวงแรงงาน

เต็มโก้ ได้รับคะแนนการประเมิน
ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีในระดับ 5 ดาว หรือ“ดีเลิศ” ต่อเนื่องเป็นปีที่ 6

จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยการสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

รางวัลการเปิดเผยข้อมูลความยั่งยืน (Sustainability Disclosure Award)
บริษัท เต็มโก้ จำกัด (มหาชน) ได้รับรางวัลประกาศเกียรติคุณ Sustainability Disclosure Award ประจำปี 2564 จากสถาบันไทยพัฒน์ (องค์กรสาธารณประโยชน์) ติดต่อกันเป็นปีที่ 2

รางวัล “Pathum Thani Labour Excellence Award 2021”
บริษัท เต็มโก้ จำกัด (มหาชน) ได้รับรางวัลสถานประกอบกิจการดีเด่นด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงาน ระดับประเทศ เป็นปีที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2564

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ในการดำเนินธุรกิจตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ ตลอดห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) ธุรกิจต้องเผชิญหน้ากับประเด็นความท้าทายต่าง ๆ ด้านความยั่งยืนทั้งในมิติสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งเข้ามามีผลกระทบและกลายเป็นปัจจัยความเสี่ยงหรือโอกาสของธุรกิจ ดังนั้นธุรกิจจึงต้องบูรณาการเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย สังคม และสิ่งแวดล้อม ในนโยบายและกลยุทธ์องค์กร ตลอดจนมีการขับเคลื่อนการดำเนินธุรกิจสู่ความยั่งยืนอย่างเป็นระบบและเห็นผลเป็นรูปธรรม หัวใจสำคัญของการขับเคลื่อนธุรกิจสู่ความยั่งยืนนี้คือทุกคนในองค์กร ตั้งแต่ระดับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องมีส่วนร่วมในการนำพาให้ธุรกิจก้าวไปข้างหน้าและเติบโตได้อย่างยั่งยืน ทำให้ผู้มีส่วนได้เสียมั่นใจได้ว่า ธุรกิจดำเนินงานอยู่บนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสามารถบริหารจัดการประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน เพื่อรักษาขีดความสามารถในการแข่งขันและพัฒนาศักยภาพในการเติบโต แม้สภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจจะเปลี่ยนแปลงไปอย่างไรก็ตาม

ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

เต็มโก้ตระหนักถึงความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่มีผลกระทบ และอิทธิพลต่อการดำเนินธุรกิจขององค์กร จึงมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจที่มีความโปร่งใส และมีธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสีย โดยคณะกรรมการได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่ดีต่อผู้มีส่วนได้เสียเป็นลายลักษณ์อักษรไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรม จรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ ซึ่งได้เผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของเต็มโก้ และในการดำเนินการต่าง ๆ เต็มโก้เคารพสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียในทุก ๆ ที่ ที่เต็มโก้ดำเนินธุรกิจเสมอ โดยเต็มโก้ได้แบ่งกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียเป็น 6 กลุ่มหลัก ได้แก่

ทั้งนี้ เด็มโก้ดำเนินงานเพื่อบริหารจัดการความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย และตอบสนองต่อประเด็นที่ให้ความสนใจ และการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียจะแตกต่างกันไปในแต่ละกลุ่ม โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

แนวทางการบริหารความสัมพันธ์และตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการ / คาดหวัง	การดำเนินงานของบริษัท	ช่องทางการมีส่วนร่วม	เนื้อหาในรายงาน
กลุ่มผู้ถือหุ้น นักลงทุนและสถาบันการเงิน	• การขยาย และพัฒนาธุรกิจมีความมั่นคงและเติบโตอย่างต่อเนื่อง • ดำเนินธุรกิจอย่างเที่ยงธรรม เพื่อสร้างผลประกอบการที่ดี • ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิและได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน • มีระบบการตรวจสอบและควบคุมภายในที่ดี • มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ	• การกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยงและการปฏิบัติตามข้อกำหนด • ความมั่นคงด้านเสถียรภาพและความพร้อมของการดำเนินการผลิต • การสื่อสารและการสร้างความน่าเชื่อถือ	• การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี • การประกาศผลประกอบการรายไตรมาส • การพบปะกับนักวิเคราะห์ / นักลงทุนผ่านทางกิจกรรมต่าง ๆ อาทิ Opportunity Day • ระบบตรวจสอบ และการบริหารความเสี่ยง • การเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ผ่านช่องทางการสื่อสารของเด็มโก้ได้แก่ เว็บไซต์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ และอื่น ๆ	• ผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ • ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม • ผลการดำเนินงานด้านสังคม
กลุ่มลูกค้า	• การผลิตและส่งมอบได้ตามสัญญาด้านปริมาณและคุณภาพ • การตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็วทันที • การปฏิบัติต่อลูกค้าทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกันภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้อง • การมองหาโอกาสทางธุรกิจใหม่ ๆ ร่วมกัน	• การบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า • ความมั่นคงด้านเสถียรภาพและความพร้อมของการดำเนินการผลิต	• กำหนดมาตรการเพื่อพัฒนาการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น • การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าประจำปี • ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนจากลูกค้า	• การบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า
กลุ่มพันธมิตร (คู่ค้า) และคู่แข่งทางการค้า (ผู้รับเหมา / ผู้ส่งมอบ)	• ดำเนินการแข่งขันทางการค้าอย่างเป็นธรรม ถูกต้องตามหลักจริยธรรมและตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี • มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส • การสื่อสารกับคู่ค้า	• การกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยงและการปฏิบัติตามข้อกำหนด • การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน • การบริหารจัดการคู่ค้าอย่างยั่งยืน	• การเป็นพันธมิตรทางธุรกิจที่ดี และมีความสัมพันธ์ในระยะยาว • รักษาความลับทางการค้าภายใต้กฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง • หลีกเลี่ยงจากการสืบหาข้อมูลจากพันธมิตร	• การบริหารการจัดการห่วงโซ่อุปทาน

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการ / คาดหวัง	การดำเนินงานของบริษัท	ช่องทางการมีส่วนร่วม	เนื้อหาในรายงาน
	• ระบบการจัดซื้อจัดจ้างที่มีประสิทธิภาพและโปร่งใส		และคู่แข่งทางการค้าอย่างไม่ซื่อสัตย์ และไม่เป็นธรรม • การสำรวจความพึงพอใจของคู่ค้าปีละ 1 ครั้ง	
กลุ่มชุมชนและสังคม (ชุนชนรอบพื้นที่ก่อสร้างโครงการ / ชุมชนรอบสำนักงานใหญ่)	• ความปลอดภัยของสังคม สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิตประชาชน มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ • บุคลากรเด็มโก้มีจิตสำนึกของความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของบุคลากรเด็มโก้ • ความผูกพันของชุมชนสังคมกับเด็มโก้ • การสนับสนุนกิจกรรมร่วมกับชุมชนอย่างสม่ำเสมอ • การสร้างความเข้าใจการดำเนินงานของเด็มโก้ต่อชุมชน • การมอบโอกาสให้คนในชุมชนเข้าร่วมทำงานกับเด็มโก้	• การอยู่ร่วมกับชุมชนอย่างยั่งยืน	• การดำเนินงานด้วยความรับผิดชอบและไม่สร้างผลกระทบทางลบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม • ไม่สนับสนุนกิจกรรมใด ๆ ที่เป็นภัยต่อสังคม หรือศีลธรรมอันดีงาม • ให้ความสนับสนุนกิจกรรมชุมชน และสังคม โดยมุ่งเน้นให้เกิดการพัฒนาสังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม รวมทั้งกิจกรรมสาธารณประโยชน์	• การดำเนินงานด้านความปลอดภัย • การดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมของเด็มโก้
หน่วยงานราชการภาครัฐ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	• การปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ กฎหมายและนโยบายของหน่วยงานกำกับดูแล • การดูแลรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม • การอยู่ร่วมกันกับชุมชนอย่างยั่งยืน • ระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย	• การกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยงและการปฏิบัติตามข้อกำหนด • การจัดการสิ่งแวดล้อม • การรับมือต่อการเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศ	• ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อกฎหมายที่เกี่ยวข้องในด้านต่าง ๆ ทั้งสิ่งแวดล้อม คุณภาพชีวิต ความปลอดภัย แรงงานการจัดการด้านภาษีอากรและบัญชี รวมทั้งประกาศต่าง ๆ ของราชการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของเด็มโก้ • ให้การสนับสนุนโครงการของรัฐที่เป็น	• การดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมของเด็มโก้ • การดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อม

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการ / คาดหวัง	การดำเนินงานของบริษัท	ช่องทางการมีส่วนร่วม	เนื้อหาในรายงาน
	• การให้ความร่วมมือสนับสนุนโครงการต่าง ๆ ของหน่วยงานภาครัฐ		ประโยชน์ต่อสังคม และส่วนรวม • การดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส	
กลุ่มพนักงาน (ผู้บริหาร / พนักงาน)	• การดูแลคุณภาพชีวิตของพนักงานรวมถึงสุขภาพและความปลอดภัยในสภาพแวดล้อมการทำงาน • ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่ดี • ความก้าวหน้าและความมั่นคงในสายอาชีพและการมีส่วนร่วมในการวางแผนตามระดับตำแหน่งและหน้าที่ความรับผิดชอบ • ระบบการประเมินผลที่เป็นธรรม	• การพัฒนาศักยภาพพนักงาน • สุขภาพและความปลอดภัย ในสภาพแวดล้อมการทำงาน	• การประเมินผลการปฏิบัติงาน / การประเมินผลความพึงพอใจในการทำงาน • การสำรวจความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร ปีละ 2 ครั้ง (Employee Engagement Survey) • โครงการ HR Change Management • การประกาศเกียรติคุณพนักงาน • ฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของพนักงาน • การสื่อสารภายใน Intranet อีเมล์ เว็บไซต์/วารสาร DEMCO Journal • การจัดการประชุมเพื่อให้ผู้บริหารมีโอกาสพูดคุยกับพนักงาน (Manager Forum, Town Hall Meeting, Safety Talk) • คณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ	• การพัฒนาศักยภาพและการดูแลพนักงาน

การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน

ความสำคัญ

เด็มโก้ให้ความสำคัญในด้านการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืนเป็นประเด็นสำคัญในการดำเนินธุรกิจ เนื่องจากเป็นปัจจัยที่สนับสนุนให้เด็มโก้สามารถพัฒนาความสัมพันธ์กับคู่ค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ ขยายความสามารถในการแข่งขันและลดความเสี่ยงที่อาจกระทบต่อการดำเนินธุรกิจด้านต่าง ๆ ที่อาจเกิดจากการดำเนินงานของคู่ค้า นอกจากนี้ เพื่อส่งเสริมให้ธุรกิจ

สามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืน เต็มโก้จึงมีแนวทางในการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานที่ครอบคลุมตั้งแต่ขั้นตอนการคัดเลือกคู่ค้า การควบคุมคุณภาพของวัตถุดิบสินค้าและบริการของคู่ค้าจนถึงกระบวนการประเมินผลการดำเนินงานประจำปี

เป้าหมายปี 2564

- ❖ 95% ของคู่ค้าหลัก (Critical Supplier) ได้รับการประเมินความเสี่ยงด้านความยั่งยืน
- ❖ 100% ของคู่ค้าที่ถูกประเมินมีความเสี่ยงสูงได้รับการตรวจสอบและพัฒนาทุกปี/มีการจัดการความเสี่ยง (Mitigate Risk) ตามเกณฑ์ที่กำหนด

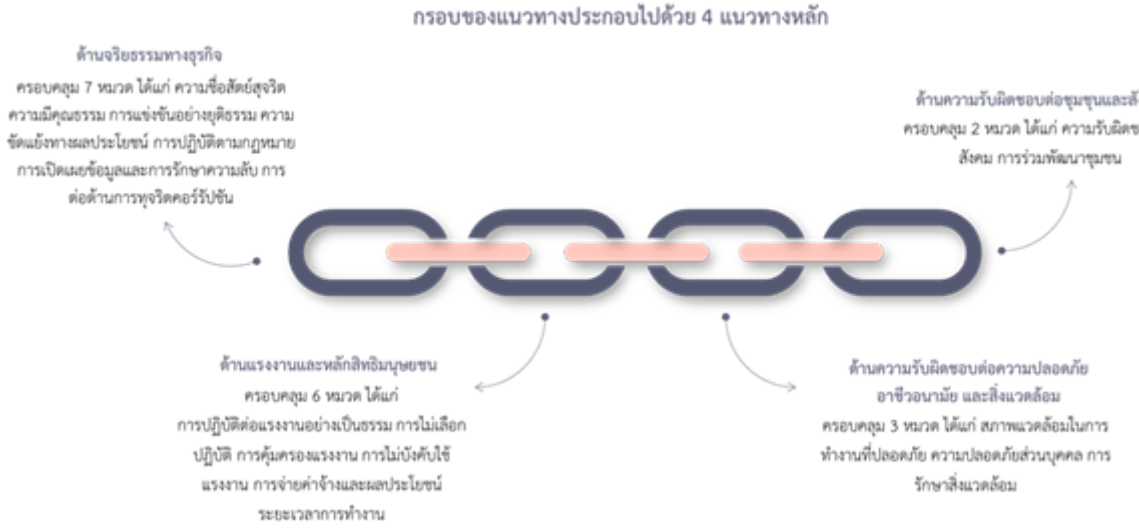
แนวทางการบริหารจัดการ

นโยบายการจัดซื้อจัดจ้างของกลุ่มธุรกิจเต็มโก้

กลุ่มธุรกิจเต็มโก้ให้ความสำคัญในการจัดซื้อจัดจ้างซึ่งเป็นกระบวนการสำคัญที่สนับสนุนการดำเนินการธุรกิจ ตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนเพื่อให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในกลุ่มธุรกิจเต็มโก้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และมีแนวทางปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกัน อันก่อให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียผ่านการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใสเป็นธรรมและตรวจสอบได้ และเพื่อแสดงเจตนารมณ์ของกลุ่มธุรกิจเต็มโก้ ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบอย่างสิ้นเชิง

ภาพรวมการบริหารจัดการคู่ค้า

เต็มโก้ได้พัฒนากระบวนการบริหารจัดการคู่ค้าขององค์กรเพื่อความยั่งยืน เพื่อให้คู่ค้าของกลุ่มธุรกิจเต็มโก้มีแนวทางเดียวกัน โดยจัดทำแนวทางการปฏิบัติของคู่ค้าของกลุ่มธุรกิจเต็มโก้ (Supplier Code of Conduct and Guideline) ที่ครอบคลุมประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล (Environmental, Social and Governance) เพื่อแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของเต็มโก้ในการสนับสนุนให้คู่ค้ามีการดำเนินงานอย่างมีจริยธรรม คำนึงถึงสิทธิมนุษยชน เกิดความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึง ปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจตลอดห่วงโซ่อุปทาน และเสริมสร้างการเติบโตในระยะยาวไปด้วยกัน ซึ่งกรอบของแนวทางประกอบไปด้วย 4 แนวทางหลัก ดังนี้



กระบวนการคัดเลือกคู่ค้า (Supplier Screening)

การคัดเลือกคู่ค้าเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นคู่ค้าผู้มีประสิทธิภาพ และให้ได้มาซึ่งคู่ค้าที่เต็มโก้สามารถมั่นใจว่าจะส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการตรงกับความต้องการของเต็มโก้ ขอบเขตการประเมินครอบคลุมการประเมินศักยภาพตามหลักเกณฑ์ในการจัดกลุ่มประเภทคู่ค้าตามความสำคัญของกลุ่มสินค้าและคู่ค้าตามมูลค่าการจัดหาและระดับความเสี่ยงในการจัดหา เพื่อสามารถจัดลำดับความสำคัญและแนวทางการบรรเทาความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยพิจารณาจากกลุ่มสินค้าและคู่ค้าที่มีมูลค่าสูง ระดับความเสี่ยงและผลกระทบต่อรายได้ของเต็มโก้ โดยเต็มโก้ได้จัดทำแบบฟอร์มการประเมินความยั่งยืนคู่ค้ารายใหม่เพื่อให้ได้คู่ค้าที่มีคุณสมบัติตรงตามต้องการ และเมื่อผ่านการอนุมัติการคัดเลือกคู่ค้าแล้ว เจ้าหน้าที่จัดซื้อภายในเต็มโก้จะดำเนินการบันทึกคู่ค้าเข้า

ทะเบียนคู่ค้าที่ผ่านการอนุมัติ (Approval Vender List : AVL) ในระบบ ผลการดำเนินการเด็มโก้สามารถจำแนกระดับความสัมพันธ์คู่ค้าเป็น 2 ระดับได้แก่

1. คู่ค้าหลัก (Critical Supplier) คู่ค้าที่มียอดการใช้จ่ายสูง สินค้าทดแทนยากและอยู่ในกลุ่มสินค้าหลักที่สำคัญ และมีความเสี่ยงสูงมากหรือความเสี่ยงสูง โดยเด็มโก้กำหนดให้คู่ค้ากลุ่มนี้มีการประเมินผลการทำงานทุกปีผ่านแบบประเมินคู่ค้าและเยี่ยมชมพื้นที่การปฏิบัติงานโดยผ่านขั้นตอนการตรวจสอบด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมและการประเมินการตรวจสอบด้านการปฏิบัติอย่างยั่งยืน
2. คู่ค้ารอง (Non - Critical Supplier) คู่ค้าที่ยอดการใช้จ่ายปานกลางหรือต่ำและความเสี่ยงอยู่ในระดับปานกลางหรือความเสี่ยงต่ำ ซึ่งเด็มโก้กำหนดให้มีการประเมินผลการทำงานเป็นประจำทุกปีผ่านแบบประเมินตนเองของคู่ค้าตามแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า

เด็มโก้ มุ่งหวังให้คู่ค้าทุกรายดำเนินการสอดคล้องกับคู่มือสำหรับการดำเนินงานภายใต้แนวทางการปฏิบัติของคู่ค้าของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ (Supplier Code of Conduct and Guideline) อย่างเคร่งครัด

การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า

ความสำคัญ

เด็มโก้ เคร่งครัดในการปฏิบัติตามข้อกำหนดและข้อปฏิบัติโดยระบุไว้ใน “นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมในการประกอบธุรกิจ” ในเรื่องของการส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ตรงเวลา หรือสูงกว่าความคาดหมายของลูกค้า ภายใต้เงื่อนไขที่เป็นธรรม โดยเด็มโก้ได้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทที่ถูกต้อง เพียงพอ และทันต่อเหตุการณ์ เพื่อให้ลูกค้ามีข้อมูลในการตัดสินใจ อีกประเด็นที่สำคัญคือการรักษาความลับของลูกค้า ซึ่งเด็มโก้ปฏิบัติตามนโยบายและจรรยาบรรณว่าด้วยการรักษาความลับ การเก็บรักษาข้อมูลและการใช้ข้อมูลภายใน ซึ่งรวมถึงการปกปิดข้อมูลลูกค้าและความลับทางการค้า ไม่มีการนำข้อมูลใด ๆ ไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ ยิ่งไปกว่านั้นเด็มโก้ได้ทำการตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้วยความรวดเร็ว และจัดให้มีระบบตลอดจนช่องทางให้ลูกค้าร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพของสินค้าและบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมไปถึงการสอบถามความพึงพอใจของลูกค้าและสรุปข้อมูลเพื่อนำไปวิเคราะห์ เพื่อเข้าสู่การทบทวนระบบคุณภาพและการพัฒนาต่อไป

เป้าหมายปี 2564

❖ ดัชนีความพึงพอใจของลูกค้ารายสำคัญ (Customer Satisfaction Survey) ของเด็มโก้ เพิ่มขึ้นเป็นมากกว่า 85%

ผลการดำเนินงานปี 2564

❖ ผลสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า ร้อยละ 90.98

แนวทางการบริหารจัดการ

1. เสริมสร้างความผูกพันกับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง ด้วยการเข้าถึงและตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพและทันท่วงที
2. มุ่งมั่นในการส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพ เพื่อสร้างประสบการณ์ที่ดีให้กับลูกค้า
3. นำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการที่คำนึงถึงความยั่งยืนและสามารถตรวจสอบแหล่งที่มาได้

ความพึงพอใจของลูกค้า

เด็มโก้ ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจร่วมกับลูกค้าเป็นอย่างสูง โดยจัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำทุกปี เพื่อยกระดับความผูกพันและความสัมพันธ์กับลูกค้าอย่างสม่ำเสมอและเป็นแนวทางในการแก้ไขข้อร้องเรียนจากลูกค้าอย่างถูกต้องและรวดเร็ว โดยมีการนำเสนอผลการสำรวจต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร เพื่อนำมาใช้เป็นแนวทางการวางแผนบริหารจัดการ พัฒนา ปรับปรุงคุณภาพ การส่งมอบและบริการ ตลอดจนถ่ายทอดข้อมูล และการดำเนินการตอบสนองต่อผลตอบรับของลูกค้าต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ทำการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า โดยแบ่งการสำรวจเป็น 3 ระยะ คือ
ระยะที่ 1 ภายหลังการประมูลงาน (หลังจากทราบผลการประมูลอย่างเป็นทางการแล้วภายใน 15 วันทำการ)
ระยะที่ 2 ระหว่างดำเนินโครงการ (ความก้าวหน้าของงานประมาณ 50%)
ระยะที่ 3 ปิดจบโครงการ (หลังจากวางบิลงวดสุดท้ายแล้ว ภายใน 15 วันทำการ)

ทั้งนี้ หลักเกณฑ์และผลการสำรวจนี้จะสะท้อนให้เห็นถึงระดับความสามารถในการส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่ตอบโจทย์ ความต้องการของลูกค้าผ่านการดำเนินงานของเด็มโก้ พร้อมกันนี้ผลของการสำรวจความพึงพอใจและข้อเสนอแนะจากลูกค้าจะถูกพิจารณาในการประชุมคณะกรรมการบริหาร โดยรวมถึงประเด็นสำคัญที่ต้องได้รับการแก้ไขจากผลการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าในแต่ละครั้ง เพื่อใช้เป็นส่วนหนึ่งในการวางแผนงาน พัฒนา ปรับปรุงคุณภาพผลิตภัณฑ์และยกระดับมาตรฐานการบริการสู่ความเป็นเลิศในระดับสากล โดยผลการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าในปี 2564 พบว่าได้คะแนนร้อยละ 90.98 ซึ่งถือว่าประสบความสำเร็จและบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้คือไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 85 เป็นบทพิสูจน์ให้เห็นว่าการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการลูกค้าสัมพันธ์สามารถตอบสนองความคาดหวังของลูกค้าเป็นอย่างดี

การรักษาข้อมูลของลูกค้า

เด็มโก้ มีการกำกับดูแลป้องกันและรักษาข้อมูลของลูกค้าอย่างเข็มงวด โดยได้จัดทำนโยบายการจัดการข้อมูลลับและข้อมูลที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ และนโยบายการทำสัญญาปกปิดความลับ รวมถึงแนวปฏิบัติในการดูแลและเก็บรักษาข้อมูลสัญญา การรักษาความลับและการใช้ข้อมูล

นอกจากนี้ สำหรับข้อมูลส่วนบุคคลของกรรมการผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทลูกค้า เด็มโก้ได้ดำเนินการวางแผนวิเคราะห์และปฏิบัติการเพื่อการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ทั้งนี้ เด็มโก้ไม่พบกรณีการละเมิดข้อมูลของลูกค้าและไม่มีข้อร้องเรียนด้านการรักษาข้อมูลลูกค้า

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

การบริหารจัดการผลกระทบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานและการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า (การอนุรักษ์ธรรมชาติ)

เต็มโก้ให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจควบคู่กับการแสวงหาโอกาสการขยายการลงทุนในธุรกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง โดยนอกจากการขยายการลงทุนด้านพลังงานทดแทน ทั้งพลังงานลม พลังงานแสงอาทิตย์ พลังงานจากชีวมวล เพื่อช่วยลดมลพิษที่เกิดจากการใช้พลังงานจากเชื้อเพลิงที่ได้จากฟอสซิล ซึ่งเป็นมลพิษทางอากาศ สาเหตุสำคัญที่ทำให้เกิดปรากฏการณ์โลกร้อน ในส่วนของโรงงานผลิตเสาโครงเหล็กของกลุ่มบริษัทเต็มโก้ ก็ได้ให้ความสำคัญในเรื่องสิ่งแวดล้อมด้วยการดำเนินการผลิตตามระบบคุณภาพ ISO14001 ซึ่งเน้นเรื่องความสำคัญของสิ่งแวดล้อมเป็นหลัก

นอกจากนี้ เต็มโก้ยังให้ความสำคัญกับการไม่สร้างภาระด้านสิ่งแวดล้อม มลภาวะ ความปลอดภัยหรือแม้แต่มลภาวะทางสายตา ที่อาจเกิดขึ้นกับพื้นที่ทำงานและหน่วยงานก่อสร้างที่เต็มโก้เข้าไปดำเนินการ จะได้รับการเอาใจใส่ตามมาตรฐานและข้อกำหนดของทางการ รวมถึงชุมชน และองค์กรส่วนท้องถิ่นอีกด้วย

ปัจจุบันกระแสการให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อมเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งในระดับโลกและระดับประเทศ ส่งผลให้ผู้บริโภคมีความตระหนักถึงผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมในระยะยาวมากขึ้น โดยมีแนวโน้มในการลดการใช้พลาสติกประเภทใช้ครั้งเดียวทิ้ง (Single - used Plastic) และการเพิ่มขึ้นของการเลือกซื้อสินค้าที่ผลิตจากวัสดุทดแทนที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และการนำขยะพลาสติกกลับมาใช้ประโยชน์

เป้าหมายปี 2564

- ❖ อัตราการใช้พลังงานไฟฟ้าในเต็มโก้ (สำนักงานปทุมธานี) ลดลง 10% เทียบกับปี 2562
- ❖ อัตราการใช้น้ำในเต็มโก้ (สำนักงานปทุมธานี) ลดลง 10% เทียบกับปี 2562
- ❖ 100% ของโรงงานที่มีพื้นที่ติดกับชุมชน และโครงการที่มีพื้นที่ติดกับแหล่งธรรมชาติ มีโครงการอนุรักษ์ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและระบบนิเวศน์ชุมชน

สรุปผลการดำเนินงานในปี 2564

- ❖ อัตราการใช้พลังงานไฟฟ้าในเต็มโก้ (สำนักงานปทุมธานี) เพิ่มขึ้น 2.35% เทียบกับปี 2562
- ❖ อัตราการใช้น้ำในเต็มโก้ (สำนักงานปทุมธานี) เพิ่มขึ้น 5.09% เมื่อเทียบกับปี 2562
- ❖ ทุกโรงงานที่มีพื้นที่ติดกับชุมชน และโครงการที่มีพื้นที่ติดกับแหล่งธรรมชาติ มีโครงการอนุรักษ์ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและระบบนิเวศน์ชุมชน 100 %

แนวทางการปฏิบัติ ต่อชุมชม สังคม และสิ่งแวดล้อม

1. กลุ่มธุรกิจเต็มโก้ มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจตามกฎหมาย มาตรฐาน ระเบียบปฏิบัติ บนพื้นฐานความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างและรักษาภาพลักษณ์และชื่อเสียงที่ดี รวมทั้งความน่าเชื่อถือขององค์กร เพื่อให้ได้รับการยอมรับและความไว้วางใจจากชุมชนและสังคม ในภาพรวมอันจะนำไปสู่ความสำเร็จทางธุรกิจ ตลอดจนการพัฒนาและเติบโตอย่างยั่งยืนของกิจการ
2. ให้การสนับสนุนและช่วยเหลือสังคมและชุมชน ทั้งในระดับท้องถิ่น และระดับประเทศตามความเหมาะสม
3. มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมอันเป็นการแสดงออกถึงความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตให้กับผู้มีส่วนได้เสีย
4. ส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานของกลุ่มธุรกิจเต็มโก้ มีจิตสำนึกที่ดีและมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
5. ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานกำกับดูแล ในการดำเนินการตามมาตรฐาน และรายงานข้อมูลที่เกี่ยวกับการฝ่าฝืน หรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎระเบียบต่าง ๆ เพื่อช่วยป้องกันหรือลดผลกระทบด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม
6. ประเมินความเสี่ยงและผลกระทบในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม สุขภาพ และความปลอดภัย ก่อนเริ่มการทำงานหรือร่วมทุนในกิจการใด ๆ เพื่อวางแผนหรือเตรียมการป้องกันที่เหมาะสม

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

การบริหารจัดการผลกระทบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานและการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า (การอนุรักษ์ธรรมชาติ)

การใช้ไฟฟ้า

พลังงานไฟฟ้าเป็นปัจจัยสำคัญในการดำเนินธุรกิจ ดังนั้น เด็มโก้จึงติดตั้งอุปกรณ์และจัดสภาพแวดล้อมในอาคารเพื่อประหยัดพลังงาน เช่น ติดตั้งม่านแมชชีทบังแดดตรงหน้าต่างด้านนอกของอาคารฝั่งทิศตะวันตกที่ห้องงานความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมเพื่อป้องกันความร้อนเข้ามาภายในอาคาร ควบคุมการใช้พลังงานไฟฟ้าอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะในอาคารสำนักงานใหญ่ มีมาตรการกำหนดช่วงเวลาเปิด - ปิดไฟฟ้า นอกจากนี้ ได้จัดทำโครงการต้นแบบ Solar Rooftop ขนาดเล็ก โดยติดตั้งชุดแผง Solar Cell โคมไฟสนาม UFO บริเวณสนามหญ้าและศาลาอเนกประสงค์ ทางเดินที่บริเวณศาลพระพิฆเนศ สามารถช่วยลดภาระการใช้พลังงานไฟฟ้าลงได้

การบริหารจัดการน้ำ

เด็มโก้ คำนึงถึงการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ ตั้งแต่การเลือกและติดตั้งอุปกรณ์ประหยัดน้ำ จัดทำระบบน้ำหยดมาใช้รดน้ำต้นไม้เพื่อควบคุมปริมาณการใช้น้ำ จำนวน 2 ชุด รวมถึงได้ทดลองนำน้ำที่มาจากการควบแน่นของระบบเครื่องปรับอากาศมาใช้รดน้ำต้นไม้ จำนวน 1 ชุด ทำให้สามารถนำน้ำกลับมาใช้ได้อย่างคุ้มค่า

การจัดการขยะอย่างมีประสิทธิภาพ

เด็มโก้ ส่งเสริมการจัดการขยะผ่านกิจกรรมรณรงค์และประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่พนักงานภายใต้แนวคิด 3Rs “Reduce Reuse Recycle” เพื่อให้มีการคัดแยกขยะอย่างถูกวิธีและตระหนักถึงปัญหาขยะที่ไม่สามารถรีไซเคิลได้ เช่น กล่องโฟม แก้วน้ำ และถุงพลาสติก ในปี 2564 มีการดำเนินงาน ดังนี้

- จัดวางถังขยะคัดแยก 4 ประเภท ได้แก่ ขยะทั่วไป ขยะรีไซเคิล ขยะเปียก ขยะอันตราย
- รณรงค์ให้มีการใช้ กล่องอาหารหรือปิ่นโตส่วนตัว แทนการใช้กล่องอาหารพลาสติกหรือโฟม
- รณรงค์ให้มีการใช้ ถุงผ้า เพื่อใส่กล่องอาหารหรือปิ่นโตแทนการใช้ถุงพลาสติก
- ส่งเสริมการจัดการคัดแยกขยะพลาสติกอย่างถูกวิธี และนำกลับมาใช้ใหม่ตามแนวทางเศรษฐกิจหมุนเวียน โดยจัดทำโครงการ “ลด ละ เลิก ใช้แก้วน้ำพลาสติก” เพื่อให้พนักงานมีจิตสำนึกที่ดีในการช่วยกันดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม และยังเป็นการช่วยลดโลกร้อนอีกทางหนึ่งด้วย
- ส่งมอบกล่องนมครั้งที่ 5 รวมเป็นจำนวน 12,000 กล่อง โดยมอบให้กับพันธมิตร บิ๊กซี เมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2564 โดยเป็นโครงการหลังคาเขียวที่ผลิตจากกล่องเครื่องดื่มรีไซเคิล ผ่านโครงการ “หลังคาเขียวเพื่อมูลนิธิอาสาเพื่อนพึ่ง (ภาฯ) ยามยาก” โดยเด็มโก้สมัครเป็นผู้อาสาเก็บกล่องเครื่องดื่ม โดยนำส่งที่ห้างบิ๊กซีซึ่งเป็นจุดรับกล่องหลัก และบริษัท เต็ดตราแพ็ค จำกัด ผู้ผลิตกล่องเครื่องดื่ม ริเริ่มโครงการรีไซเคิลกล่องเครื่องดื่มเป็นแผ่นหลังคา นำไปให้กับผู้ที่ต้องการความช่วยเหลือในพื้นที่ประสบภัยต่าง ๆ โครงการหลังคาเขียวมีการสื่อสารเรื่องความยั่งยืนและการคัดแยกขยะออกไปในวงกว้าง หลังคา 1 แผ่น มีขนาด 0.9 x2.4 เมตร ใช้กล่องเครื่องดื่มประมาณ 2,000 กล่องในการผลิต

การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก

การปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกระบวนการทำธุรกิจเป็น สาเหตุของภาวะโลกร้อนและการเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศโลก ซึ่งมีผลสะท้อนกลับมายังธุรกิจและสังคม เช่น ภัยธรรมชาติ ปัญหาขาดแคลนวัตถุดิบและพลังงาน ต้นทุนการผลิตสูงขึ้น เป็นต้น เด็มโก้ จึงให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการพลังงานไฟฟ้าซึ่งเป็นปัจจัยหลักในการทำธุรกิจควบคู่กับดูแลการใช้ทรัพยากรอื่น ๆ ให้มีประสิทธิภาพเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้มากที่สุด มีแนวทางดังนี้

1. จัดทำและดำเนินการตามแผนอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม
2. ใช้พลังงานทดแทน เช่น ติดตั้งชุดแผง Solar Cell ขนาดเล็ก พร้อมหลอด LED จำนวน 3 ชุด ที่ศาลาอเนกประสงค์ ติดตั้งชุดแผง Solar Cell โคมไฟสนาม UFO บริเวณสนามหญ้าและศาลาอเนกประสงค์ จำนวน 4 ชุดติดตั้งชุด Solar Cell โคมทางเดินที่บริเวณศาลพระพิฆเนศ จำนวน 4 ชุด ติดตั้งชุด Solar Cell โคมไฟสปอตไลท์ ที่บริเวณสนามหญ้า จำนวน 2 ชุด

เด็มโก้ พิจารณาแล้วว่าการใช้ไฟฟ้าเป็นแหล่งกำเนิดก๊าซเรือนกระจกในสำนักงานใหญ่ จึงกำหนดเป้าหมายการลดการใช้พลังงานไฟฟ้าในเด็มโก้ (สำนักงานปทุมธานี) ลง 10% เทียบกับปี 2562 นอกจากนี้ เด็มโก้มุ่งสู่การเป็นองค์กรคาร์บอนต่ำ โดยอยู่ระหว่างจัดทำแผนชดเชยการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

กิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อม ปี 2564

- จัดให้มีกิจกรรม 5ส และ Big Cleaning Day ปรับปรุงภูมิทัศน์โดยรอบบริเวณเด็มโก้ เพื่อกระตุ้นให้พนักงานมีจิตสำนึกที่ดีในการช่วยกันสร้างบรรยากาศ ดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงานให้ดีขึ้น ส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร เมื่อวันที่ 12 มีนาคม 2564

- ศูนย์วิจัยนวัตกรรมการผลิตและรีไซเคิลโลหะ สาขาวิชาวิศวกรรมโลหการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี นำโดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สงบ คำค้อ และอาจารย์ทนงศักดิ์ ยิ่งนคร ได้เข้าเยี่ยมชม ศึกษาดูงานเพื่อเป็นประโยชน์สูงสุดในการดำเนินงานโครงการและพัฒนาเทคโนโลยีรีไซเคิลที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ในการนำขยะ ของเสียจากภาคอุตสาหกรรมและภาคครัวเรือนกลับมาใช้ประโยชน์ได้ใหม่ ที่บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด (โรงงานลพบุรี) (“DP”) ซึ่ง DP ได้บริจาค Zinc Dross ให้กับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เพื่อเป็นการศึกษาวิจัยต่อไป เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2564
- ส่งต่อปฏิทินเก่าเพื่อนำไปผลิตหนังสืออักษรเบรลล์
- จัดกิจกรรมปลูกต้นไม้ “ฟ้าทะลายโจร” เนื่องในโอกาสครบรอบดำเนินกิจการ 30 ปี ในวันที่ 1 มิถุนายน 2565 โดยมอบสวนสมุนไพรเพื่อสาธารณประโยชน์แก่ชุมชนใกล้เคียง และถวายเป็นพระราชกุศล แด่พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร เนื่องในวันสวรรคต ณ บริเวณด้านหน้าสำนักงานเด็มโก้ เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2564

❖ เด็มโก้ต้องการให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อมอันเป็นรากฐานของชีวิตและลมหายใจของมนุษย์ หากป่าไม้ พื้นดิน ทะเล และระบบนิเวศของโลกเสียสมดุลไป แหล่งอาหารของเราจะได้รับผลกระทบ รวมไปถึงสัตว์อื่น ๆ บนโลกก็จะใช้ชีวิตลำบาก ดังนั้นเด็มโก้จึงจัดให้มีการแจกพันธุ์กล้าไม้ ให้พนักงานนำไปปลูกเพิ่มพื้นที่สีเขียวในบริเวณที่อยู่อาศัยของตนเอง และมอบให้กับคณะครูและนักเรียนโรงเรียนวัดดาวเรือง เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2564 เพื่อคงไว้ซึ่งสมดุลของธรรมชาติตลอดไป

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

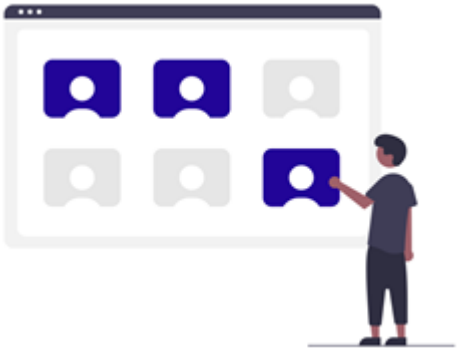
กลุ่มบริษัทเต็มโก้ได้ให้ความสำคัญกับความรับผิดชอบต่อสังคม ซึ่งหมายถึง การดำเนินกิจกรรมขององค์กรทั้งภายนอกและภายในที่คำนึงถึงผลกระทบต่อตัวองค์กร สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อก่อให้เกิดการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างเป็นสุข ดังนั้นการดำเนินการอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมจึงเป็นสิ่งสำคัญในการบริหารจัดการองค์กรให้พัฒนาไปสู่การเติบโตอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้ความรับผิดชอบต่อสังคมเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายแผนงานและกระบวนการดำเนินงานตามนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อที่จะสร้างมูลค่าเพิ่มให้กลุ่มบริษัทเต็มโก้ในอนาคต โดยในปัจจุบันได้กำหนดแนวทางปฏิบัติไว้เบื้องต้น คือในการสร้างสรรองค์กรที่มีความสามารถในการทำกำไร ให้มีการเติบโตอย่างยั่งยืนนั้น เต็มโก้จะต้องพิจารณาถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว อีกทั้งต้องบริหารจัดการองค์กรในรูปแบบที่จะเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันของเต็มโก้ควบคู่ไปกับการสร้างสรรสิ่งที่ดีให้แก่เศรษฐกิจ สังคม และสภาพแวดล้อม ของผู้ที่มีส่วนได้เสียของเต็มโก้ ไม่ว่าจะเป็นพนักงาน ลูกค้า ผู้ผลิต พันธมิตรทางธุรกิจ ชุมชน หรือสังคมในวงกว้าง เพื่อให้การดำเนินกิจการขององค์กรประสบความสำเร็จ มีมาตรฐาน มีการดำเนินการอย่างถูกต้องและจริงจัง เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าจะสามารถดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายเป็นไปตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจ ที่กำหนดไว้ สร้างความมั่นใจต่อผู้มีส่วนได้เสียกับองค์กรอย่างแท้จริง โดยเต็มโก้มีความมุ่งมั่นที่จะให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน อันจะนำไปสู่การเติบโตที่สมดุลและมั่นคงในอนาคต

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการความยั่งยืน ซึ่งประกอบด้วยกรรมการบริษัท จำนวน 6 คน และให้ตั้งคณะทำงานพัฒนาความยั่งยืนจากผู้บริหารของเต็มโก้เพื่อสนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการความยั่งยืน โดยคณะกรรมการความยั่งยืนจะเป็นผู้กำหนดกรอบทิศทาง กลยุทธ์ และนโยบายทางด้านความยั่งยืน เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินการตามทิศทางนโยบาย และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มธุรกิจเต็มโก้ มีการบูรณาการกรอบและประเด็นความยั่งยืนที่สำคัญ (Materiality) และแนวทางสู่การพัฒนาความยั่งยืนที่มีความชัดเจน ในขณะที่คณะทำงานพัฒนาความยั่งยืนจะทำหน้าที่แปลงนโยบายไปสู่แผนการปฏิบัติและทำหน้าที่กำกับดูแลให้ฝ่ายงานทางด้านความยั่งยืนดำเนินการตามแผนและแนวปฏิบัติที่วางไว้ บุคลากรในองค์กรตั้งแต่ระดับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีส่วนร่วมในการนำพาให้ธุรกิจก้าวไปข้างหน้า และเติบโตได้อย่างยั่งยืน ทำให้ผู้มีส่วนได้เสียมั่นใจได้ว่ากลุ่มธุรกิจเต็มโก้ดำเนินงานอยู่บนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี สามารถรักษาขีดความสามารถในการแข่งขัน และพัฒนาศักยภาพในการเติบโต แม้สภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจจะเปลี่ยนแปลงไปอย่างไรก็ตาม

สำหรับนโยบายความรับผิดชอบของสังคม เต็มโก้ให้ความสำคัญกับปัจจัยแห่งความสำเร็จที่ใช้เป็นแนวทางในการบริหารให้เกิดความยั่งยืน ด้านต่าง ๆ ได้แก่

1. การประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม
2. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
3. การเคารพสิทธิมนุษยชน
4. การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม
5. ความรับผิดชอบต่อนักลงทุนและผู้ถือหุ้น
6. การดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย
7. การมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชน และสังคม



เป้าหมายปี 2564

- ❖ การให้บริการสาธารณะแก่ชุมชน มากกว่า 100 ชั่วโมง
- ❖ การเข้าร่วมกิจกรรมทางสังคมในชุมชน / ท้องถิ่น จำนวน 4 กิจกรรม ต่อปี
- ❖ การร่วมบริจาคโลหิตของพนักงาน มากกว่า 70,000 cc
- ❖ กิจกรรมบริจาคทรัพย์ สิ่งของ เพื่อการกุศล 4 กิจกรรม / ปี

ผลการดำเนินงานปี 2564

- ❖ การให้บริการสาธารณะแก่ชุมชน 120 ชั่วโมง
- ❖ การเข้าร่วมกิจกรรมทางสังคมในชุมชน / ท้องถิ่นจำนวน 4 กิจกรรม
- ❖ การร่วมบริจาคโลหิตของพนักงาน 31,600 cc
- ❖ กิจกรรมบริจาคทรัพย์ สิ่งของ เพื่อการกุศล 7 กิจกรรม

แนวทางการบริหารจัดการ

1. กลุ่มธุรกิจเด็มโก้ มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจตามกฎหมาย มาตรฐาน ระเบียบปฏิบัติ บนพื้นฐานความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างและรักษาภาพลักษณ์และชื่อเสียงที่ดี รวมทั้งความน่าเชื่อถือขององค์กร เพื่อให้ได้รับการยอมรับและความไว้วางใจจากชุมชนและสังคม ในภาพรวมอันจะนำไปสู่ความสำเร็จทางธุรกิจ ตลอดจนการพัฒนาและเติบโตอย่างยั่งยืนของกิจการ
2. ให้การสนับสนุนและช่วยเหลือสังคมและชุมชน ทั้งในระดับท้องถิ่น และระดับประเทศตามความเหมาะสม
3. มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมอันเป็นการแสดงออกถึงความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตให้กับผู้มีส่วนได้เสีย
4. ส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานของ กลุ่มธุรกิจเด็มโก้ มีจิตสำนึกที่ดีและมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
5. การส่งเสริมธรรมาภิบาลและจริยธรรม
6. ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานกำกับดูแล ในการดำเนินการตามมาตรฐาน และรายงานข้อมูลที่เกี่ยวกับการฝ่าฝืน หรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎระเบียบต่างๆ เพื่อช่วยป้องกันหรือลดผลกระทบด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม
7. ประเมินความเสี่ยงและผลกระทบในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม สุขภาพ และความปลอดภัย ก่อนเริ่มการทำงานหรือการลงทุน หรือร่วมทุนในกิจการใด ๆ เพื่อวางแผนหรือเตรียมการป้องกันที่เหมาะสม

ในปี 2564 เด็มโก้จัดกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรมให้พนักงาน เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี มีจริยธรรมในการทำงาน สามารถสร้างสุขในการดำเนินชีวิตประจำวันและการทำงาน รวมทั้งให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมในการดูแลชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจ กิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม สรุปได้ดังนี้

- ได้รับเลือกให้เป็นศูนย์ประสานงานทบทวนสิทธิ ม.33 เรารักกัน โดยนายสุชาติ ชมกลิ่น รัฐมนตรีว่าการกระทรวงแรงงาน นายสุรชัย ชัยตระกูลทอง ผู้ช่วยรัฐมนตรีประจำกระทรวงแรงงาน นายชัยวัฒน์ ชื่นโกสุม ผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานี พร้อมทั้งผู้บริหารกระทรวงแรงงาน ผู้บริหารสำนักงานประกันสังคม หัวหน้าส่วนราชการจังหวัดปทุมธานี เจ้าหน้าที่สำนักงานประกันสังคม ลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมการให้บริการศูนย์ประสานงาน โดยมีกรรมการ ผู้บริหารเด็มโก้ ให้การต้อนรับเมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2564

- จัดกิจกรรมปฐมนิเทศพนักงานใหม่ ภาคทฤษฎีและกิจกรรมภาคสนาม (Walk Rally) วัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานทราบถึงโครงสร้างการบริหารงานของเด็มโก้ ข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ความปลอดภัยในการทำงาน ระบบบริหารคุณภาพ (ISO 9001 : 2015) และสวัสดิการที่พนักงานพึงได้รับ รวมถึงการร่วมกิจกรรมภาคสนามเพื่อสร้างเสริมพฤติกรรมบุคลากรให้สอดคล้องกับค่านิยมหลัก i DEMCO ส่งเสริมการทำงานร่วมกันเป็นทีมและปลูกฝังความรักในองค์กรอย่างยั่งยืน
- เด็มโก้มีความมุ่งมั่นในการเพิ่มขีดความสามารถในการประกอบธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนในทุกมิติ จึงมีแนวคิดและมีการริเริ่มกระทำใน “นวัตกรรมของเด็มโก้” ซึ่งจะเป็นกลไกสำคัญที่จะผลักดันให้มีการพัฒนาองค์กรได้ต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม จึงกำหนดให้ปี 2564 เป็นปีของการทำกิจกรรม Innovation โดยใช้ชื่อโครงการว่า “Innovation Program 1 : 1 : 1” ซึ่งหมายถึง 1 ปี 1 สายงาน 1 โครงการ และจัดให้มีการประกวด แข่งขัน ให้รางวัล นวัตกรรมดีเด่นประจำปี และจัดให้มีการอบรมในหลักสูตร “DEMCO Innovation Project” เมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2564
- สร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านจริยธรรมให้เข้มแข็ง โดยจัดให้มีการบรรยายพิเศษเรื่อง “การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและเสริมสร้างจริยธรรมในองค์กร” โดยนายสุวิชญ โรจนวานิช ประธานกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ เพื่อสร้างเสริมวัฒนธรรมองค์กรด้านจริยธรรมให้กับคณะผู้บริหาร และพนักงานขององค์กร เมื่อวันที่ 7 กันยายน 2564
- จัดพิธีถวายพระพรชัยมงคล และลงนามถวายพระพรเนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว เพื่อแสดงออกซึ่งความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ ณ ห้องโถงสำนักงานใหญ่เด็มโก้
- การร่วมกิจกรรมสำคัญทางศาสนา เป็นกิจกรรมการรักษาและอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมที่ดีของไทย แม้จะงดกิจกรรมที่มีการรวมคนในหมู่มาก ตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโควิด-19 เด็มโก้ได้ส่งตัวแทนพนักงานในการถวายเทียนพรรษา ณ วัดดาวเรือง ที่อยู่ใกล้สำนักงานใหญ่ เพื่อสืบทอดประเพณีสำคัญอย่างต่อเนื่อง

- การบริจาคโลหิต เป็นการส่งเสริมให้พนักงานได้มีโอกาสบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม เสียสละบริจาคโลหิตเพื่อเป็นประโยชน์ต่อเพื่อนมนุษย์ โดยพนักงานได้เข้าร่วมบริจาคโลหิตตามที่เด็มโก้ร่วมกับสภากาชาดไทยและโรงพยาบาลราชวิถี ได้มาจัดบริการให้ที่สำนักงานเด็มโก้ โดยได้ดำเนินการต่อเนื่องเป็นปีที่ 10 ซึ่งในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 ทำให้ไม่สามารถบริจาคโลหิตได้ตามกำหนด ในช่วงเวลาปกติจะมีการดำเนินการเป็นประจำปีละ 4 ครั้ง โดยในปี 2564 เด็มโก้สามารถจัดให้มีการบริจาคโลหิตได้เป็นจำนวน 2 ครั้ง คือวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 และวันที่ 18 พฤศจิกายน 2564 โดยมีพนักงาน ผู้บริหารของบริษัทร่วมบริจาคโลหิต จำนวนทั้งสิ้น 71 คน ได้ปริมาณโลหิตรวม 31,600 ซีซี แสดงให้เห็นถึงการมีส่วนร่วมของพนักงานในการบำเพ็ญประโยชน์ เสียสละบริจาคโลหิตเพื่อเป็นประโยชน์ต่อเพื่อนมนุษย์

- จัดกิจกรรมเด็มโก้ จิตอาสา ให้พนักงานเด็มโก้ร่วมบริจาคเสื้อผ้า หนังสือ กระเป๋า รองเท้า เครื่องใช้ไฟฟ้าเก่า ของเล่น ในโครงการ “เหลือ - ขอ เปลี่ยนสิ่งของเป็นค่าเทอมให้น้อง ๆ มูลนิธิบ้านนกขมิ้น” เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2564 ซึ่งกิจกรรมนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมเพื่อสังคมตามนโยบายของเด็มโก้ที่ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมกิจกรรมเพื่อช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสทางสังคมให้มีคุณภาพชีวิตดีขึ้น

- ผู้บริหาร พนักงาน ร่วมกันบริจาคสิ่งของอุปโภค บริโภค และเงินสนับสนุนการดำเนินงานของมูลนิธิ แก่มูลนิธิมิตรภาพสงเคราะห์บ้านพักคนชราหญิงติวานนท์ จังหวัดปทุมธานี ณ สำนักงานสวัสดิการคุ้มครองแรงงาน จังหวัดปทุมธานี เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2564
- ตัวแทนเด็มโก้ มอบหน้ากากอนามัย สเปรย์ และเจลแอลกอฮอล์ให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลสวนพริกไทย จังหวัดปทุมธานี เนื่องในโอกาสครบรอบวันก่อตั้งบริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน) ในวันที่ 1 มิถุนายน 2564
- บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด (โรงงานลพบุรี) มอบอุปกรณ์เครื่องคอมพิวเตอร์ หน้ากากอนามัยและกล่องรอดตาย ให้กับโรงพยาบาลหนองม่วง จังหวัดลพบุรี เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2564
- บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด ร่วมใจต้านภัย COVID - 19 และเพื่อเป็นการร่วมรณรงค์ ใช้เท้าเหยียบ - งดมือจับ - ระงับเชื้อ - เพื่อตัวเรา โดยได้จัดทำอุปกรณ์จ่ายเจลแอลกอฮอล์แบบเท้าเหยียบ ส่งมอบให้กับนายชัย ภู่เจริญชัยวรรณ นายอำเภอหนองม่วง ณ ที่ว่าการอำเภอหนองม่วง สถานีตำรวจภูธรอำเภอหนองม่วง โรงพยาบาลหนองม่วง และวัดบ้านใหม่โสพิมพ์ จังหวัดลพบุรี เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2564

- นางประพีร์ ปุ้ยพันธวงศ์ ประธานกรรมการ ได้มอบหมายให้ตัวแทนเด็มโก้ มอบเครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน 5 เครื่อง พร้อมทั้งเสื้อผ้า หน้ากากอนามัย ขนม ของเล่นสำหรับเด็ก ให้กับโรงเรียนบ้านปรือพวงสำราญ ตำบลตาจาง อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์ โดยมีนายสุรศักดิ์ จันอ่อน ผู้อำนวยการโรงเรียนและคณะคุณครูเป็นผู้รับมอบ เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2564
- นายสุรสิงห์ ถาวร ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงานทรัพยากรบุคคล เป็นผู้แทนเด็มโก้เดินทางไปร่วมบริจาคสิ่งของ ข้าวสาร อาหารแห้ง ให้กับคณะครูโรงเรียนบ้านส้มป่อยศึกษา อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก โดยมีนางมณีรัตน์ เขียวงาม ผู้อำนวยการโรงเรียน เป็นผู้รับมอบ

การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม

การพัฒนาศักยภาพและการดูแลพนักงาน

เด็มโก้ตระหนักว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีความสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจให้เติบโต ซึ่งความท้าทายขององค์กรคือการเตรียมความพร้อมและพัฒนาศักยภาพของพนักงานให้สอดคล้องกับทิศทางกลยุทธ์ ภายใต้สภาวะการเปลี่ยนแปลงของโลกที่ไม่หยุดนิ่ง ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ซึ่งอาจส่งผลต่อทักษะ ความรู้ ความสามารถของพนักงาน รวมถึงการสร้างแรงจูงใจและความผูกพันของพนักงาน

นโยบายด้านการบริหารงานบุคคล กลุ่มบริษัทเด็มโก้ มุ่งเน้นข้อปฏิบัติในด้านสำคัญต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับทรัพยากรบุคคล คือ

1. การเลือกสรรพนักงานที่มีศักยภาพและมีคุณธรรม
2. การธำรงรักษาทรัพยากรบุคคล
3. การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสและยุติธรรม
4. การพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างต่อเนื่อง
5. การส่งเสริมธรรมาภิบาลและจริยธรรมแก่บุคลากรของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้
6. นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการเคารพกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชน

โดยมีข้อปฏิบัติในนโยบายดังกล่าว คือ

1) การสรรหาและคัดเลือกบุคลากรเข้าทำงานโดยไม่จำกัดจาก อายุ เพศเชื้อชาติ สัญชาติ ความพิการ ศาสนา โดยพิจารณาจากคุณสมบัติที่ต้องการตามตำแหน่งงานที่รับสมัคร
2) การจ่ายค่าตอบแทนสำหรับชายและหญิงที่เท่าเทียมกันในลักษณะงานมีคุณค่าเท่ากัน
3) การพัฒนาบุคลากรอย่างทั่วถึง เสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติ โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
4) การกำหนดและเปิดเผยหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานให้เป็นที่รับรู้และเปิดเผยผลการประเมินการปฏิบัติงานให้พนักงานทราบอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม

5) การส่งเสริมให้พนักงานมีความก้าวหน้าในสายงานอาชีพด้วยการพัฒนาฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง
6) การส่งเสริมให้พนักงานเติบโตอย่างยั่งยืนด้านคุณธรรม จริยธรรมในบุคคลเพื่อให้พนักงานได้รับการพัฒนาให้เป็นคนดีและคนเก่ง พัฒนาความรู้ ความเข้าใจและมีทัศนคติที่ดีต่องานและบริษัท รวมทั้งส่งเสริมให้มีการแสดงออกถึงการมีคุณธรรม จริยธรรมในเชิงพฤติกรรม

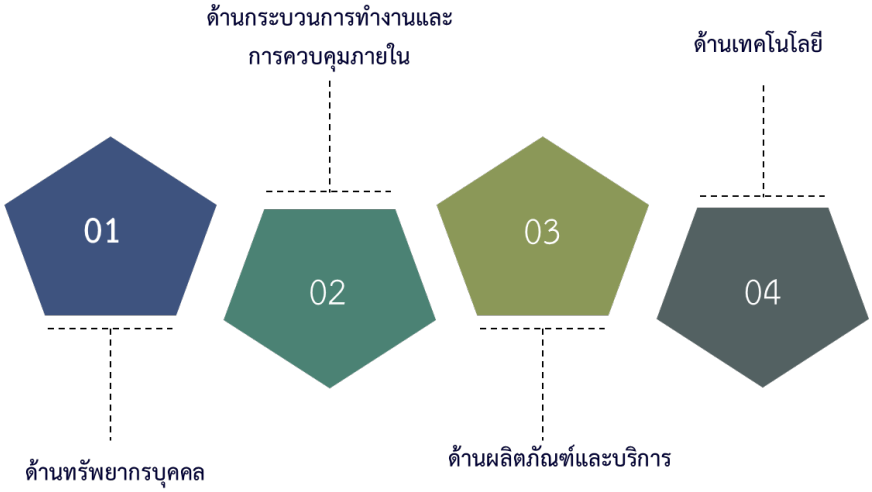
เป้าหมายปี 2564

- วิศวกร ผ่านการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า 24 ชั่วโมง
- พนักงานทุกคนได้รับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะความสามารถ ไม่น้อยกว่าปีละ 18 ชั่วโมง
- ร้อยละ 50 ของตำแหน่งระดับบริหารที่ว่างได้รับการบรรจุโดยการเลื่อนตำแหน่งงานภายใน
- คะแนนการครองใจพนักงาน (Employee Engagement) เฉลี่ย >4 (Score)

ผลการดำเนินงานปี 2564

- วิศวกร ผ่านการฝึกอบรมเฉลี่ย 18.94 ชั่วโมง
- พนักงาน ผ่านการฝึกอบรมเฉลี่ย 27.67 ชั่วโมง
- ผลการสำรวจระดับการผูกผันต่อองค์กร (Employee Engagement) เฉลี่ย 3.93

ในปี 2564 เด็มโก้ดำเนินงานสานต่อตามแผนงาน DEMCO : 2020 – 2022 Year of Organization Development โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างรากฐานให้แข็งแกร่ง โดยการยกระดับขีดความสามารถในการดำเนินงานโครงการต่าง ๆ ของเด็มโก้ ให้มีต้นทุนที่เหมาะสม เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผล สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยที่มีการเปลี่ยนแปลง ซึ่งมีการปรับรากฐานสำคัญ 4 ด้าน คือ



นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการเคารพกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชน

การดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของเคารพและปฏิบัติตามกฎหมายนั้น เป็นสิ่งที่บุคลากรทุกคนในกลุ่มบริษัทเด็มโก้ ตระหนักและให้ความสำคัญ โดยกำหนดไว้ในจรรยาบรรณเด็มโก้ ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของเด็มโก้ ที่ต้องปฏิบัติตามกฎ ระเบียบข้อบังคับ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และกฎหมาย ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวัง

เด็มโก้มุ่งเน้นให้การดำเนินงานของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายด้วยความเคารพ ให้เกียรติซึ่งกันและกันบนพื้นฐานศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ หรือไม่กระทำการให้กระทบสิทธิเสรีภาพของบุคคลอื่นที่ขัดต่อบทบัญญัติของกฎหมาย โดยแนวปฏิบัติดังกล่าวเป็นมาตรฐานจริยธรรมองค์กรที่บุคลากรทุกคนในเด็มโก้ ต้องถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ซึ่งหากมีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามก็จะถูกลงโทษ ตามระดับของความร้ายแรงแห่งการกระทำและถือเป็นการกระทำผิดทางวินัยด้วย

เด็มโก้ให้ความสำคัญต่อกิจกรรมที่อาจมีผลต่อหลักสิทธิมนุษยชน ในทุก ๆ ด้าน โดยยึดถือและปฏิบัติตามข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยเด็มโก้มีนโยบายอย่างชัดเจนที่จะไม่จ้างแรงงานเด็ก ยึดมั่นในเสรีภาพของการนับถือศาสนา การไม่เลือกปฏิบัติจาก

ความแตกต่างทางด้านเชื้อชาติ ศาสนา เพศ และสถานะภาพทางสังคม นอกจากนี้เด็มโก้ยังให้ความเคารพต่อหลักสิทธิมนุษยชนของพนักงานทุกระดับชั้น อย่างเคร่งครัดโดยจะปกป้อง และไม่นำข้อมูลส่วนตัวของพนักงาน เช่น ประวัติส่วนตัว ค่าจ้างเงินเดือน ฯลฯ ไปเปิดเผยให้กับบุคคลภายนอก หรือผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องรับทราบ โดยเด็มโก้ได้กำหนดและปฏิบัติตามนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงได้กำหนดให้มีการใช้ข้อบังคับเกี่ยวกับการปฏิบัติงานซึ่งได้จัดทำเป็นคู่มือ สื่อสารให้กับพนักงานได้รับทราบถึงกฎ ระเบียบ และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานและมีการปฐมนิเทศก่อนการเริ่มปฏิบัติงาน

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการเคารพกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชนฉบับเต็ม ได้ถูกเผยแพร่ในเว็บไซต์เด็มโก้ www.demco.co.th/การกำกับดูแลกิจการ/นโยบายสิทธิมนุษยชน

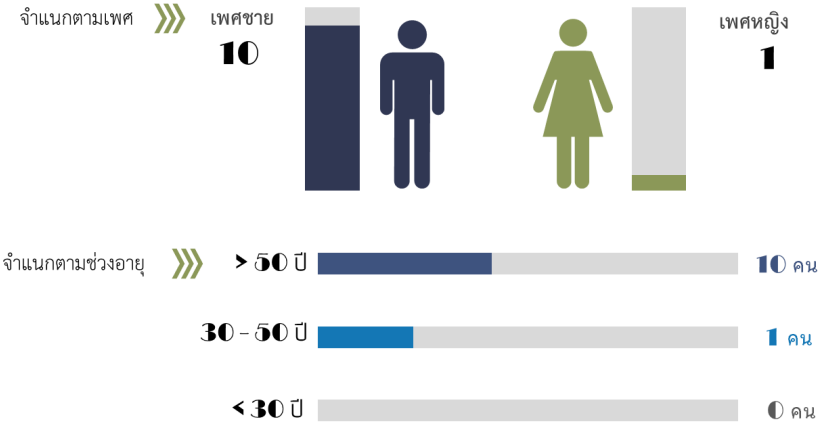
แนวทางการบริหารจัดการ

1. กลุ่มธุรกิจเด็มโก้ เคารพในสิทธิมนุษยชนดำเนินการคัดเลือกบุคลากรโดยไม่แบ่งแยกในเรื่อง เพศ เชื้อชาติและหรือศาสนา
2. กลุ่มธุรกิจเด็มโก้ คำนึงถึงความสามารถของบุคลากรโดยไม่อิงกับเพศ เชื้อชาติและ/หรือศาสนา
3. กลุ่มธุรกิจเด็มโก้ จะไม่ร่วมทำธุรกิจกับคู่ค้าและหรือผู้ร่วมทำธุรกิจที่เป็นที่ทราบดีว่ามีการละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือผิดกฎหมายในด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชนสากล

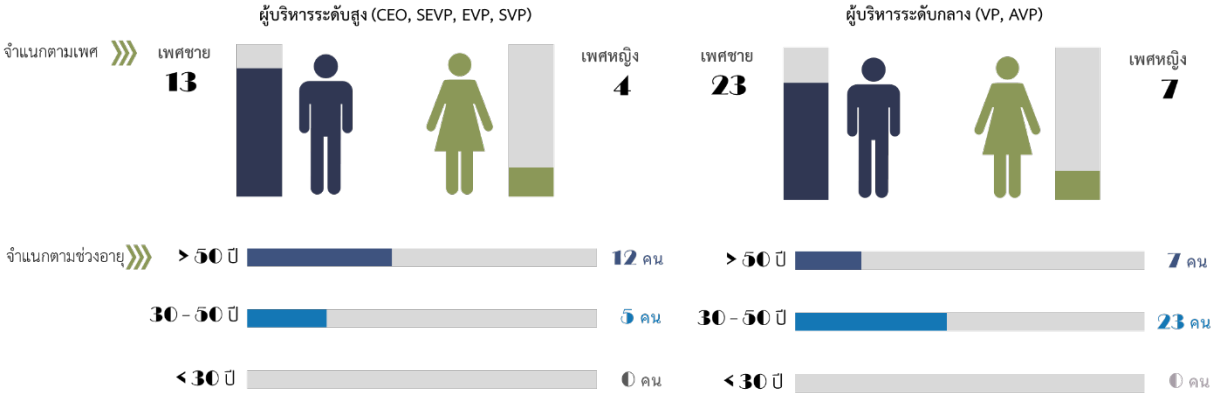
จำนวนพนักงานและความหลากหลาย

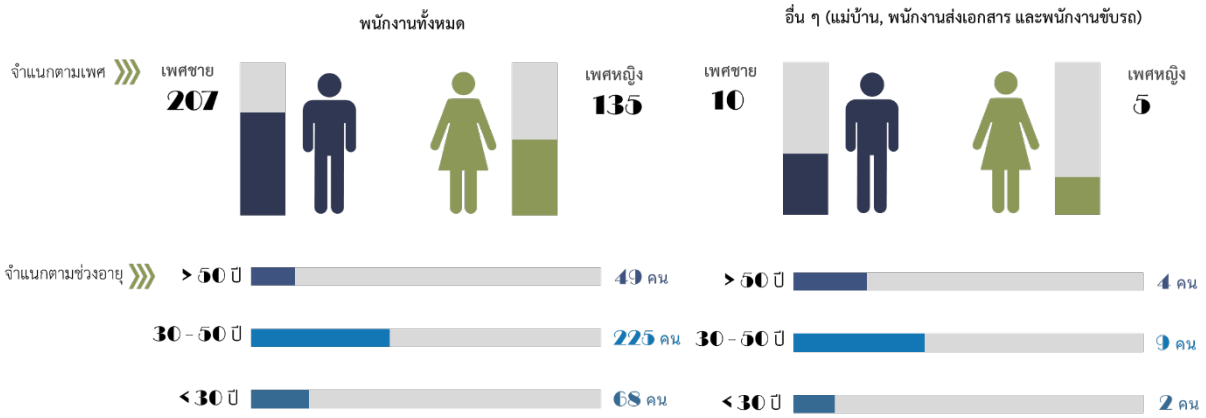
เด็มโก้ให้ความสำคัญกับพนักงาน โดยพนักงานทุกคนจะได้รับโอกาสในการเข้าถึงสิทธิประโยชน์และสวัสดิการ การอบรมเพิ่มทักษะต่าง ๆ รวมถึงการได้รับการประเมินผลการทำงาน และความก้าวหน้าทางอาชีพได้อย่างเท่าเทียม โดยไม่มีการกีดกันทางเพศ อายุ สัญชาติและเชื้อชาติ

ร้อยละของคณะกรรมการบริษัท
จำแนกตามความหลากหลายในปี 2564



จำนวนพนักงานต่อประเภทพนักงาน
จำแนกตามความหลากหลายในปี 2564





การปรับรากฐานสำคัญด้านทรัพยากรบุคคล (Human Resources Transformation) เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผล สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยที่มีการเปลี่ยนแปลง ดังนี้

- การพัฒนาปรับปรุงด้านการคัดเลือกและสรรหาบุคลากร (Recruitment Transformation)
  1) เพิ่มช่องทางในการสรรหาบุคลากรในตำแหน่งงานบริหารและตำแหน่งงานที่มีคุณสมบัติพิเศษและสรรหาได้ยาก โดยใช้บริการเพิ่มเติมทางบริษัทจัดหางานระดับประเทศและภูมิภาค (Head Hunter) นอกเหนือจากสื่อการรับสมัครงานอื่น เช่น Jobtopgun, JobsDB ซึ่งเป็นเว็ปไซต์รับสมัครและหางานออนไลน์ระดับแนวหน้าของประเทศที่มีตำแหน่งงานกว่า 14,000 ตำแหน่งต่อวัน
  2) ในช่วงสถานการณ์ของโรคระบาดไวรัสโควิด - 19 ทำให้เด็มโก้ ต้องงดกิจกรรมในการดำเนินงานรับสมัครงานทางกิจกรรม Job Fair ของทางมหาวิทยาลัยชั้นนำ แต่เด็มโก้ยังคงสร้างความสัมพันธ์ทางวิชาการกับคณาจารย์คณะวิศวกรรมศาสตร์ของมหาวิทยาลัยชั้นนำ (Campus Network) เช่น การเชิญคณาจารย์ผู้เชี่ยวชาญจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า ธนบุรี บรรยายให้ความรู้เพิ่มเติมในวิชาชีพวิศวกร เป็นต้น
- การพัฒนาด้านการธำรงรักษาทรัพยากรบุคคลเพื่อให้พนักงาน มีความภาคภูมิใจและผูกพันต่อองค์กร (Loyalty & Bonding)
  (1) สื่อสารให้ความชัดเจนเกี่ยวกับการทำ Employee Engagement Survey แก่กลุ่มผู้บังคับบัญชา กลุ่มผู้บริหารและกลุ่มพนักงาน โดยการทำ Employee Engagement Survey เป็นเครื่องมือหนึ่งในการเสริมสร้างให้พนักงานรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร แสดงถึงความเอาใจใส่ดูแลพนักงานเป็นอย่างดี ให้พนักงานอยากร่วมงานในระยะยาว และเกิดความจงรักภักดีต่อองค์กรได้ในที่สุด นอกจากนั้นยังช่วยทำให้พนักงานค้นพบปัญหาและแจ้งกลับสู่องค์กรได้อย่างรวดเร็ว ทันท่วงทีและชัดเจน ทำให้องค์กรสามารถแก้ไขปัญหาได้ตรงจุดและมีประสิทธิภาพ
  (2) ปรับปรุงช่องทางการสื่อสารข่าวสารของเด็มโก้ เพื่อให้พนักงานได้รับข้อมูลที่สะดวกและแลกเปลี่ยนข่าวสารได้มากขึ้น เช่นจัดตั้ง ไลน์กลุ่มคณะกรรมการสวัสดิการพนักงาน / ไลน์กลุ่มพนักงานผู้ทำโครงการ Innovation / ไลน์กลุ่มพนักงานทุกระดับ และ Facebook แจ้งข่าวสารที่เป็นทางการของเด็มโก้ เป็นต้น
  (3) จัดกิจกรรมและส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ที่เสริมสร้างความผูกพันระหว่างพนักงานกับเด็มโก้และกับสังคมชุมชนโดยรอบอย่างสม่ำเสมอ
- การปรับปรุงพัฒนาด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน
  1) ใช้แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยเชื่อมโยงเป้าหมายการปฏิบัติงานรายบุคคลไปสู่ผลรวมเป้าหมายขององค์กร
  2) พิจารณาเกณฑ์การประเมินผลพนักงานโดยกำหนดหัวข้อการประเมินผลการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับสมรรถนะและบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้รับการประเมิน เป็นกลุ่มพนักงานระดับบริหารและพนักงานทั่วไป
- การพัฒนาทรัพยากรบุคคล และส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืนด้านคุณธรรม จริยธรรมในบุคคลเพื่อให้พนักงานได้รับการพัฒนาให้เป็นคนดีและคนเก่ง พัฒนาความรู้ ความเข้าใจและมีทัศนคติที่ดีต่องานและองค์กร รวมทั้งส่งเสริมให้มีการแสดงออกถึงการมีคุณธรรม จริยธรรมในเชิงพฤติกรรม แม้ว่าสถานการณ์ป้องกันการแพร่ระบาดของโควิด-19 ทำให้การจัดอบรม บรรยายเป็นกลุ่มไม่สามารถทำได้ แต่เด็มโก้ได้จัดหาช่องทางในการส่งเสริมจริยธรรม การต่อต้านการทุจริต ให้แก่

พนักงานได้ศึกษา ทบทวนโดยได้นำหลักสูตร HRD - E Learning ที่จัดโดยสถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน สำนักงาน ก.พ. การอบรมในหลักสูตร “สุจริตไทย” กำหนดให้พนักงานอบรมพร้อมได้รับวุฒิบัตรผ่านการอบรม

เด็มโก้ มีนโยบายในการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรที่ชัดเจน โดยมุ่งพัฒนาความรู้ ทักษะ ความสามารถพิเศษ ทัศนคติและความมีคุณธรรม จรรยาบรรณของบุคลากรเด็มโก้ทุกคน เพื่อให้เกิดความสำเร็จในนโยบายดังกล่าว เด็มโก้จึงมีนโยบายส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับชั้น ตั้งแต่ระดับพนักงานจนถึงผู้บริหารระดับสูงได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถทั้งด้านทฤษฎี และควบคู่ไปกับการปฏิบัติงานจริงอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา เพื่อให้เกิดทักษะในการทำงานที่มีประสิทธิภาพ โดยเด็มโก้จัดให้มีการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะเฉพาะด้านจากคำแนะนำของผู้ที่มีประสบการณ์ในแต่ละสายงาน รวมถึงการจัดให้พนักงานได้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรปฏิบัติงาน และส่งเสริมให้บุคลากรได้เข้าร่วมการอบรมสัมนาตามสายงานที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ ทั้งในและนอกสถานที่ นอกจากนี้ เด็มโก้ได้มีนโยบายสนับสนุนการศึกษาต่อในระดับปริญญาโท ให้กับพนักงาน รวมทั้งจัดให้พนักงานได้มีโอกาสพัฒนาความรู้ในการใช้ภาษาอังกฤษด้วยการจัดหลักสูตรฝึกอบรมภายใน และดำเนินการจัดสอนจากผู้บริหารและพนักงานชาวต่างชาติของเด็มโก้

การพัฒนาศักยภาพที่มีประสิทธิภาพช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในธุรกิจ และผลักดันให้กลุ่มบริษัทเด็มโก้สามารถประสบความสำเร็จได้ตามเป้าหมาย นำไปสู่วิสัยทัศน์ในการเป็นบริษัทไฟฟ้าชั้นนำด้านนวัตกรรมและความยั่งยืนในระดับสากล

เด็มโก้ให้ความสำคัญกับการพัฒนากรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงาน เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน จึงมีแนวทางพัฒนาบุคลากรของเด็มโก้ ดังนี้

(ก) การพัฒนากรรมการบริษัท

1. เด็มโก้ จัดให้กรรมการเข้ารับการอบรมหลักสูตรที่ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท เพื่อเป็นการพัฒนา สนับสนุนและส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ
2. เด็มโก้ จะเปิดเผยข้อมูลการเข้ารับการพัฒนาและฝึกอบรมของกรรมการในปีที่ผ่านมา
3. เด็มโก้ ส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการได้รับการอบรมและเสริมสร้างความรู้อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของคณะกรรมการ เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจที่อาจเกิดขึ้น

(ข) การพัฒนาผู้บริหาร

1. เด็มโก้กำหนดให้มีสมรรถนะสำหรับผู้บริหาร (Managerial Competency) เพื่อใช้เป็นพื้นฐานในการพัฒนาผู้บริหารให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถในการทำงานให้ประสบความสำเร็จ
2. จัดให้มีหลักสูตรการฝึกอบรมและแนวทางการพัฒนาอื่น ๆ ที่เหมาะสมและสอดคล้องกับสมรรถนะสำหรับผู้บริหาร ให้กับผู้บริหารของเด็มโก้

(ค) การพัฒนาพนักงาน

1. เด็มโก้กำหนดให้มีสมรรถนะเฉพาะสายงาน (Functional Competency) สำหรับพนักงานในแต่ละบทบาทงาน เพื่อใช้เป็นพื้นฐานในการพัฒนาพนักงานให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถในการทำงานให้ประสบความสำเร็จ
2. เด็มโก้ส่งเสริมให้พนักงานมีการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ในยุคที่มีการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี และการใช้ชีวิตทำงานในรูปแบบวิถีใหม่ New Normal อันเนื่องมาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดไวรัสโควิด-19 โดยจัดให้มีการเรียนรู้ฝึกอบรมผ่านทาง ระบบออนไลน์ Zoom และหรือ Microsoft Team ในหลักสูตร Digital Literacy ที่จัดโดยสถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน สำนักงาน ก.พ. และการอบรมในหัวข้อหลักสูตร “สุจริตไทย” ซึ่งเป็นหลักสูตรที่ได้รับการวิจัย และจัดทำขึ้นโดยได้รับความร่วมมือของนักวิชาการ อาจารย์ครู และองค์กรต่าง ๆ ที่เห็นความสำคัญของปัญหาทุจริตคอร์รัปชันในประเทศไทย หลายองค์กรชั้นนำในประเทศไทยได้นำหลักสูตรนี้ ใช้ในการปลูกจิตสำนึก ในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ให้แนวทางในการดำเนินชีวิตที่เหมาะสม เพื่อจะไม่กระทำการคอร์รัปชัน เช่นองค์กรสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ สำนักงานจเรตำรวจแห่งชาติ เป็นต้น
3. เด็มโก้จัดให้มีการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เพื่อให้พนักงานใหม่มีความเข้าใจในวิสัยทัศน์ ค่านิยม นโยบายและทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท จรรยาบรรณ จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ ข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ความปลอดภัยในการทำงาน ระบบบริหารคุณภาพ (ISO 9001 : 2015) และสวัสดิการ

ที่พนักงานพึงได้รับ รวมถึงการร่วมกิจกรรมภาคสนามเพื่อสร้างเสริมพฤติกรรมบุคลากรให้สอดคล้องกับค่านิยมหลัก i DEMCO ส่งเสริมการทำงานร่วมกันเป็นทีมและปลูกฝังความรักในองค์กรอย่างยั่งยืน

4. เด็มโก้กำหนดให้หัวหน้างาน ผู้จัดการร่วมกับพนักงานผู้ใต้บังคับบัญชา จัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP) ประจำปี เพื่อให้มีการพัฒนาทักษะ องค์ความรู้แก่พนักงาน อย่างต่อเนื่อง

นโยบายการพัฒนาทักษะความสามารถของคณะกรรมการ

1. คณะกรรมการพึงติดตามการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ เพื่อที่จะสามารถประเมินได้ว่า การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวส่งผลกระทบอย่างไรต่อกลุ่มบริษัทเด็มโก้ คณะกรรมการจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาทักษะ ความรู้ความเชี่ยวชาญใด เพิ่มเติมหรือไม่ เพื่อให้สอดรับกับการเปลี่ยนแปลงเหล่านั้น ซึ่งครอบคลุมการพัฒนาความรู้ (Knowledge) การพัฒนาทักษะที่จำเป็นสำหรับกรรมการ (Skills) และการพัฒนาพฤติกรรม (Behavior)

2. คณะกรรมการพึงหารือร่วมกันถึงผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ แล้วประเด็นปัญหาต่าง ๆ ที่ระบุพบโดยนำไปเปรียบเทียบกับผลการดำเนินงานทั้งในอดีต ปัจจุบัน และอนาคต เพื่อวิเคราะห์ถึงจุดอ่อน จุดแข็ง และอุปสรรคต่าง ๆ ตลอดจนระบุประเด็นสำคัญต่าง ๆ ที่ต้องการมุ่งเน้นเป็นพิเศษ เพื่อให้การประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ มีเป้าหมายที่ชัดเจน และเฉพาะเจาะจง สร้างมูลค่าให้กลุ่มธุรกิจเด็มโก้

การอบรมกรรมการในหลักสูตรของสถาบันส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ชื่อกรรมการ	DCP	DAP	ACP, AACP	RNG	FND, FSD	RMP	ACEP	อื่น ๆ
1. นางประพีร์ ปุ้ยพันธวงศ์	DCP 194/2014	DAP 46/2005			FND 24/2005			RCP18/2008
2. นายนริศ ศรีนวล	DCP 114/2009		AACP 20/2015			RMP 6/2015		
3. นายเสริมศักดิ์ จารุมนัส	DCP 199/2015	DAP 107/2014	AACP 33/2019	RNG 6/2014				BMD 5/2017 BMT 7/2019 ITG 14/2020
4. นายปริญช์ ผลนิวาศ	DCP 71/2006	DAP 2/2003	ACP 20/2007				ACEP 6/2013	CSP22/2007 MIA 3/2008 ACPG10/2014 ELP 3/2016
5. นายปราโมทย์ อินสว่าง	DCP 59/2005							IOP 6/2017
6. นายปัญญ์ เกษมทรัพย์	DCP 140/2010		ACP 37/2011		FSD 10/2010			MFM 6/2011 MIA 11/2011 MFR14/2012 MIR 12/2012
7. นายสงวน ตังเดชะหิรัญ		DAP 36/2005	ACP 6/2005		FND 24/2005			FSD39/2019
8. นายโอฬาร ปุ้ยพันธวงศ์	DCP 221/2016							
9. นายชัยวัฒน์ เลิศวนารินทร์		DAP161/ 2562						

ชื่อกรรมการ	DCP	DAP	ACP, AACP	RNG	FND, FSD	RMP	ACEP	อื่น ๆ
10. นายพงษ์ศักดิ์ ศิริคุปต์		DAP 46/2005				RMP 3/2014	ACEP 13/2014	
11. นายไพฑูรย์ กำชัย		DAP 85/2010				RCL 13/2018		SFE 31/2019 CRC 2/2019

หมายเหตุ

DCP = Director Certification Program
DAP = Director Accreditation Program
ACP = Audit Committee Program
AACP = Advance Audit Committee Program
RCP = Role of the Chairman Program
MFR = Monitoring the Quality of Financial Reporting
FSD = Financial Statements for Directors
FND = Finance for Non finance Director
RMP = Risk Management Program
ACEP = Anti - Corruption for Executive Program
SFE = Successful Formulation & Execution of Strategy
BMD = Boards That Make a Difference
MFM = Monitoring Fraud Risk Management
MIA = Monitoring the Internal Audit Function
RNG = Role of the Nomination and Governance Committee
CSP = Company Secretary Program
ELP = Ethical Leadership Program
CRC = Corruption Risk & Control
BMT = Board Matters and Trends
ACPG = Anti-Corruption the Practical Guide
RCL = Risk Management Program for Corporate Leaders
IOP = Independent Observer Program
MIR = Monitoring the System of Internal Control and Risk Management
ITG = IT Governance and Cyber Resilience Program

ในปี 2564 กรรมการเข้าร่วมอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาความรู้ในการทำหน้าที่กรรมการ โดยมีจำนวนกรรมการมากกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะ เข้าอบรมสัมมนากิจกรรม ต่าง ๆ อาทิ

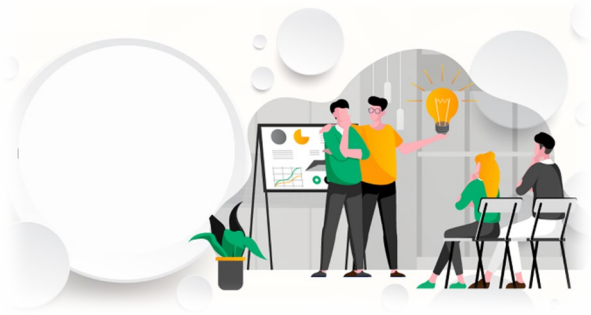
- การเข้าร่วมสัมมนา "Post - Expectations : A Power and Energy Dialogue with New Governors Electric Utilities." ของนายนริศ ศรีนวล จัดโดย IEEE.PES. (Thailand)
- การเข้าร่วมงานสัมมนา "Flexibility and Enabling Technologies for Deregulated Market" ของนายนริศ ศรีนวล จัดโดย IEEE PES Webinar.
- การเข้าร่วมสัมมนา "Director Forum (R - DF1/2564)" ของนายเสริมศักดิ์ จารุมนัส จัดโดย IOD
- การเข้าร่วมสัมมนา "National Director Conference (NDC 1/2564)" ของนายเสริมศักดิ์ จารุมนัส จัดโดย IOD
- การเข้าร่วมสัมมนาเรื่อง “เพิ่มศักยภาพและสนับสนุนการทำงานของผู้สังเกตการณ์ แนวปฏิบัติ และ สิทธิ การทำหน้าที่ของผู้สังเกตการณ์ภายใต้การดำเนินงานโครงการข้อตกลงคุณธรรม” ของนายปราโมทย์ อินสว่าง จัดโดยองค์กรต่อต้านคอร์รัปชัน (ประเทศไทย)
- การเข้าร่วมงานสัมมนาประจำปี 2564 (2021 TBCSD Annual Seminar) : Vision 2050 ของนายปราโมทย์ อินสว่าง จัดโดยองค์กรธุรกิจเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Thailand Business Council for Sustainable Development : TBCSD)
- การเข้ารับฟังบรรยายพิเศษ “บทบาทขององค์กรพันธมิตรในการร่วมสนับสนุนการสร้างความยั่งยืน ของภาคธุรกิจไทยร่วมกับ TBCSD” ของนายปราโมทย์ อินสว่าง จัดโดย World Business Council for Sustainable Development : WBCSD
- การเข้าร่วมรับฟังบรรยาย “กรณีศึกษา TFRS15 รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า” ของนายปริญช์ ผลนิวาศ จัดโดยสำนักงานสอบบัญชี ดีไอเอ
- การเป็นวิทยากรผู้ดำเนินรายการเสวนาทางวิชาการเนื่องในวันรพี “ปัญหาการปฏิบัติตามสัญญาในวิกฤตโรคระบาดร้ายแรง Covid - 19” ของนายปัญญ์ เกษมทรัพย์ จัดโดยมูลนิธิปรีดี เกษมทรัพย์ ร่วมกับศูนย์นิติศาสตร์ คณะนิติศาสตร์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

- การเข้าร่วมสัมมนา “Reimagining your business with AI” ของนายชัยวัฒน์ เลิศวนารินทร์ จัดโดย **McKinsey & Company**
- การเข้าร่วมสัมมนา Deliver Superior Customer Experience, Remotely ของนายชัยวัฒน์ เลิศวนารินทร์ จัดโดย **Google Workspace**
- การเข้าร่วมสัมมนา Supply Chain Cybersecurity ของนายชัยวัฒน์ เลิศวนารินทร์ จัดโดย **Oliver Wyman Digita**
- การเข้าร่วมสัมมนา Myths, realities, and the new normal of digital business building ของนายชัยวัฒน์ เลิศวนารินทร์ จัดโดย **McKinsey & Company**
- การเข้าร่วมสัมมนา Zero - Trust Cyber Security ของนายชัยวัฒน์ เลิศวนารินทร์ จัดโดย **CIO Academy Asia**
- การเข้าร่วมสัมมนา Top tech trends: What do they mean for your organization ของนายชัยวัฒน์ เลิศวนารินทร์ จัดโดย **McKinsey & Company**
- การเข้าร่วมสัมมนา Digital Transformation of your frontline workforce ของนายชัยวัฒน์ เลิศวนารินทร์ จัดโดย **Microsoft APAC**
- การเข้าร่วมสัมมนา Leadership Strategies To Build A Cyber-Resilient Workforce ของนายชัยวัฒน์ เลิศวนารินทร์ จัดโดย **CIO Academy Asia**
- การเข้าร่วมสัมมนา Drive a culture of innovation and data-driven decision making ของนายชัยวัฒน์ เลิศวนารินทร์ จัดโดย **Google Workspace**
- การเข้าร่วมสัมมนา Building the future of work through innovation and collaboration ของนายชัยวัฒน์ เลิศวนารินทร์ จัดโดย **Google Workspace**
- การเข้าร่วมสัมมนา Building Organization Sustainability with Data-Driven Cloud Strategy ของนายชัยวัฒน์ เลิศวนารินทร์ จัดโดย **Fujitsu Thailand**
- การรับฟังการบรรยาย “การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่นและเสริมสร้างจริยธรรมในองค์กร” ของนายปราโมทย์ อินสว่าง นายโอฬาร ปุ้ยพันธวงศ์ นายพงษ์ศักดิ์ ศิริคุปต์ และนายไพฑูรย์ กำชัย บรรยายโดยนายสุวิชญ โรจนวานิช ประธานกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง
- การเข้าอบรม “กลไกการลดก๊าซเรือนกระจกในบริบทของสมาร์ทกริด” ของนายพงษ์ศักดิ์ ศิริคุปต์ และนายไพฑูรย์ กำชัย จัดโดย สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน
- การเข้าอบรม “Smart Energy in Smart City” ของนายพงษ์ศักดิ์ ศิริคุปต์ และนายไพฑูรย์ กำชัย จัดโดย สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน
- การเข้าอบรม “การประยุกต์ใช้ Big Data / Data Analytics ในองค์กร” ของนายพงษ์ศักดิ์ ศิริคุปต์ และนายไพฑูรย์ กำชัย จัดโดย สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน
- การเข้าอบรม “AMI : The fundamental of Smart Grid towards Smart City” ของนายพงษ์ศักดิ์ ศิริคุปต์ และนายไพฑูรย์ กำชัย จัดโดย สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน
- การเข้าอบรม “Distributed Energy Resource (DER) Management ในรูปแบบ Virtual Power Plant” ของนายพงษ์ศักดิ์ ศิริคุปต์ และนายไพฑูรย์ กำชัย จัดโดย สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน
- การเข้าอบรม “การทำงานร่วมกันระหว่าง Demand Response และ Virtual Power Plant” ของนายพงษ์ศักดิ์ ศิริคุปต์ และนายไพฑูรย์ กำชัย จัดโดย สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน
- การเข้าอบรม “Wheeling Charge และโครงสร้างค่าไฟฟ้าของประเทศไทย” ของนายพงษ์ศักดิ์ ศิริคุปต์ และนายไพฑูรย์ กำชัย จัดโดย สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน
- การเข้าอบรม“Creating Valuable Innovation เสริมสร้างนวัตกรรมให้สร้างคุณค่า” ของนายไพฑูรย์ กำชัย จัดโดย บ.พีเพิลแวลูโซลูชั่นโพรไวเดอร์ จำกัด
- การเข้าร่วมสัมมนา “THE SECRET SAUCE STRATEGY FORUM 2022 คัมภีร์กลยุทธ์ฝ่าวิกฤตปี 2022” ของนายไพฑูรย์ กำชัย จัดโดย The Standard

นอกจากการจัดให้มีการฝึกอบรมพัฒนาความรู้ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสายงานแล้ว เด็มโก้ยังเห็นถึงความสำคัญของการให้ความรู้ในด้านต่าง ๆ ดังนี้

- อบรมหลักสูตร “การตรวจติดตามภายในระบบบริหารคุณภาพ (ISO9001 : 2015) โดย ดร.ชัชวาล เลิศสุโภชวณิชย์ จากบริษัทซีพีแอล คอนซัลติ้ง เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเมนท์ จำกัด เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2564
- อบรมหลักสูตร “Creating Valuable Innovation เสริมสร้างนวัตกรรมให้สร้างคุณค่า” วัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าอบรมตระหนักถึงความสำคัญของการสนับสนุนทีมงานให้สร้างนวัตกรรมที่มีคุณค่า และเกิดขึ้นได้จริง และสามารถวิเคราะห์ ประเมิน และเสนอไอเดียนวัตกรรมที่มีคุณค่าและพัฒนาการทำงานขององค์กรได้ วิทยากรโดยอาจารย์ธงชัย โรจน์กังสดาล อาจารย์ประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2564
- อบรมหลักสูตร “กระบวนการนวัตกรรมด้วยการคิดเชิงออกแบบ” เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เรียนรู้กระบวนการทางนวัตกรรม โดยใช้การคิดเชิงออกแบบเป็นเครื่องมือสำคัญในการสร้างทักษะทางความคิด และการแก้ประเด็นปัญหาที่เกิดขึ้น เมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2564
- หลักสูตร “หลักการทั่วไปของการบริหารสัญญา และความเสี่ยงของงานก่อสร้าง” เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจในหลักการบริหารสัญญาและการบริหารความเสี่ยงในงานก่อสร้าง สามารถวิเคราะห์และเข้าใจเทคนิคการควบคุมและติดตามแผนการจัดการความเสี่ยง อบรมโดยวิทยากร ดร.มงคล อัศวดิลกฤทธิ์ ประธานสาขาการจัดการอสังหาริมทรัพย์บัณฑิตวิทยาลัยการจัดการและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2564
- อบรมหลักสูตร “ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน ความรู้เกี่ยวกับโรคติดต่อโควิด - 19 และกฎหมายแรงงานและการแรงงานสัมพันธ์” โดยวัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานมีความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคม กองทุนเงินทดแทน ความรู้เกี่ยวกับโควิด - 19 กฎหมายแรงงานและการแรงงานสัมพันธ์ โดยวิทยากรจากสภาองค์การนายจ้างผู้ประกอบการค้าไทย เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2564

การส่งเสริมความคิดเชิงนวัตกรรม



การพัฒนาองค์ความรู้เชิงนวัตกรรมจะช่วยสร้างมูลค่าเพิ่มและคุณค่าให้แก่ธุรกิจและสังคม อีกทั้งเป็นการเปิดโอกาสให้พนักงานแสดงศักยภาพของตนเอง ในปี 2564 เด็มโก้ได้ริเริ่มโครงการส่งเสริมนวัตกรรมองค์กร (Innovation Year) โดยใช้ชื่อโครงการว่า “Innovation Program 1 : 1 : 1” ซึ่งหมายถึง 1 ปี 1 สายงาน มีโครงการ Innovation นำเสนออย่างน้อย 1 โครงการ ได้รับความสนใจจากพนักงานส่งโครงการเข้าร่วมประกวดจำนวน 9 กลุ่มซึ่งเป็นโครงการที่สะท้อนความคิดสร้างสรรค์และความพยายามในการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในกระบวนการทำงานจนสามารถต่อยอดเป็นนัตกรรมองค์กร

ทีมชนะเลิศประเภทนวัตกรรมที่คิดค้นขึ้นใหม่ ได้แก่ โครงการการเชื่อมกราวร็อดขนาด 60x60x5 มม.ยาว 2 ม. ด้วยเครื่องตัดแก๊ส ตามราง" ฝ่ายผลิต บริษัท DEMCO POWER โรงงานลพบุรี ซึ่งริเริ่มจากปัญหาด้านคุณภาพเนื่องจากเดิมเราใช้พนักงานในการเชื่อม บางครั้งแนวเชื่อมไม่สม่ำเสมอพนักงานเกิดความเมื่อยล้าและเจ็บตา ประกอบกับได้จำนวนชิ้นงานไม่ทันต่อความต้องการของลูกค้า ทำให้เสียโอกาส ไม่สามารถรับงานเพิ่มได้ พนักงานเลยได้ร่วมกันระดมความคิดในการแก้ปัญหาโดยได้นำเสนอเครื่องตัดแก๊สตามรางที่ไม่ได้ใช้งานแล้วนำมาติดหัวเชื่อม 2 หัว เพื่อเพิ่มจำนวนให้สามารถเชื่อมงานได้จำนวนที่มากขึ้น ผลการดำเนินงานสามารถผลิตชิ้นงานได้ มากกว่าวิธีการเดิมเฉลี่ย 60 ตัว / 1 จุดเชื่อม สามารถประหยัดเวลาในการเชื่อมลง 9.6 นาที / ตัว ทำให้ต้นทุนค่าแรงผลิตลดลง เฉลี่ย 12.22 บาท / ตัว โครงการนี้ช่วยให้บริษัท DEMCO POWER โรงงานลพบุรี สามารถเป็นผู้ชนะ Bidding งานกราวด์ร็อด ได้งานเพิ่มขึ้นในปัจจุบัน จำนวน 48,687 ตัว

รองชนะเลิศ ได้แก่ โครงการ การประยุกต์ใช้โปรแกรม PDF มาใช้ในการตรวจสอบความถูกต้องของแบบแปลนและรายการคำนวณ เพื่อช่วยลดความสิ้นเปลืองในการใช้ทรัพยากรของบริษัท เช่น กระดาษ หมึกพิมพ์ และลดค่าใช้จ่ายในส่วนของค่าวัสดุอุปกรณ์สำนักงานลง โดยได้

นำเอาความสามารถของโปรแกรม PDF มาประยุกต์ใช้ในงานออกแบบด้านวิศวกรรมโยธา โดยเริ่มทดลองใช้เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2564 ถึง 30 กันยายน 2564 ผลการดำเนินงานสามารถลดการปริ้นกระดาษลงได้ทั้งสิ้น 3,658 แผ่นเทียบเท่ากับกระดาษ 7.32 รีม คิดเป็นเงิน 1,830 บาท และลดการใช้หมึกพิมพ์ 0.21 ตลับหมึก คิดเป็นเงิน 1,680 บาท

การดูแลและสร้างการมีส่วนร่วมให้กับพนักงาน

เด็มโก้ถือว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีค่าสูงสุด เป็นผู้ขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จและการพัฒนาอย่างยั่งยืน การดูแลพนักงานให้เกิดความผูกพันกับองค์กร และการสร้างองค์กรให้ทุกคนอยากร่วมทำงานด้วย จึงเป็นประเด็นสำคัญ เด็มโก้จัดให้มี “คณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ” ตาม พรบ. คุ้มครองแรงงาน 2541 ด้วยวิธีการเลือกตั้งผู้สมัครเป็นตัวแทนของพนักงานและได้รับการลงคะแนนคัดเลือกจากพนักงานด้วยกัน เพื่อทำหน้าที่เป็นตัวแทนของพนักงาน ให้คำปรึกษา เสนอแนะความเห็นแก่นายจ้าง รวมไปถึงร่วมหารือกับนายจ้างเพื่อจัดสวัสดิการ และสภาพการทำงานแก่พนักงานอย่างเหมาะสมและทั่วถึง รวมไปถึงการดูแล ตรวจสอบ และควบคุม เพื่อให้สวัสดิการที่มีอยู่บังคับใช้ได้จริง และเป็นประโยชน์แก่พนักงานทุกระดับเท่าเทียมกัน เป็นช่องทางเพื่อช่วยให้ความคิดเห็นของพนักงานได้รับการรับฟัง คณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการประกอบด้วยตัวแทนฝ่ายพนักงานจำนวน 8 คนที่มาจากการเลือกตั้ง โดยมีวาระการปฏิบัติหน้าที่ 2 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้ง

เด็มโก้มุ่งมั่นในการเป็นสถานประกอบการที่มีระบบบริหารจัดการด้านแรงงานที่ดี และมีความรับผิดชอบต่อสังคมธำรงรักษาบุคลากร สร้างสรรสวัสดิการและแรงงานสัมพันธ์สู่ระดับประเทศ ที่สามารถเป็นต้นแบบให้กับสถานประกอบกิจการอื่น ๆ นำไปใช้เป็นแบบอย่างในการพัฒนาองค์กรให้ดียิ่งขึ้นทั้งในด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต และขวัญกำลังใจของลูกจ้าง ในปี 2564 จึงได้เข้าร่วมการเสนอชื่อเพื่อรับการคัดเลือกเป็นสถานประกอบกิจการดีเด่นด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงาน ประจำปี 2564 จาก สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จังหวัดปทุมธานี

ผลการพิจารณา เด็มโก้ได้รับการคัดเลือกให้เป็นสถานประกอบกิจการดีเด่นด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงานระดับประเทศ ซึ่งแม้ในการเข้ายื่นประกวดเป็นปีแรกที่ตั้งเป้าหมายเพียงผ่านเกณฑ์ในระดับจังหวัด แต่จากคะแนนการประเมินที่สูงอยู่ในระดับประเทศได้ในปีแรกที่ยื่นประกวด นับเป็นความภาคภูมิใจของฝ่ายจัดการ คณะกรรมการสวัสดิการพนักงาน สายงานทรัพยากรบุคคล และกลุ่มพนักงานทุกระดับชั้น

สานต่อความผูกพันต่อองค์กรของพนักงานอย่างต่อเนื่อง (Employee Engagement)

เด็มโก้มีการสำรวจความผูกพันต่อองค์กรของพนักงาน (Employee Engagement) ปีละ 2 ครั้ง ด้วยความโปร่งใสน่าเชื่อถือ ทั้งด้านความเป็นอิสระและเก็บรักษาความลับในการแสดงความคิดเห็นของพนักงาน เพื่อใช้พัฒนาปรับปรุง ปัจจัยด้านต่าง ๆ ในส่วนหลัก ๆ คือความผูกพันของพนักงาน และปัจจัยขับเคลื่อนความผูกพันหรือความพึงพอใจของพนักงาน เช่น ความภูมิใจในองค์กร โอกาสในหน้าที่การงาน คุณภาพของชีวิตการทำงาน รวมทั้งสรุปและวิเคราะห์ผลอย่างเป็นกลางโดยมีนโยบายนำเสียงสะท้อนจากพนักงานมาปรับปรุงกระบวนการทำงาน จัดกิจกรรมสร้างสรรค์ และพัฒนาองค์กรให้มีมาตรฐาน ดูแลพนักงานเทียบเท่าบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพราะมีความเชื่อว่า “พนักงาน” คือกลไกสำคัญที่ทำให้กลุ่มบริษัทเด็มโก้เติบโตอย่างยั่งยืน คะแนนความผูกพันและความพึงพอใจของพนักงาน ปี 2560, 2561, 2562 2563 และ 2564 มีระดับคะแนนที่สะท้อนถึงความพึงพอใจและความผูกพันที่มีต่อหน่วยงานของตนและของบริษัทอย่างต่อเนื่องในระดับดีมาโดยตลอด ตั้งแต่เริ่มทำการสำรวจโดยได้คะแนนที่ 3.72, 3.74, 3.74, 3.83 และ 3.93 สูงต่อเนื่องเป็นลำดับ

ทั้งนี้เด็มโก้ได้พยายามสื่อสารทิศทางธุรกิจ ความเคลื่อนไหวในองค์กรและข่าวสารต่าง ๆ ให้พนักงานทราบเป็นระยะผ่านช่องทางที่หลากหลาย เพื่อสร้างความเข้าใจของทิศทางธุรกิจ การเปลี่ยนแปลงที่ต้องเกิดขึ้นและการสร้างแรงบันดาลใจให้กับพนักงานในการทำงาน

การบริหารค่าตอบแทนและการรักษาพนักงาน

เต็มโก้ได้ทำการสำรวจค่าตอบแทน (Salary Survey) ระหว่างอุตสาหกรรมใกล้เคียง เพื่อนำมาทบทวนและปรับปรุงหลักเกณฑ์ค่าตอบแทนให้เหมาะสม รวมถึงศึกษาการบริหารค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับแนวโน้มความต้องการของพนักงานรุ่นใหม่ และการจ่ายค่าตอบแทนระยะยาว

รูปแบบการประเมินผล

เต็มโก้มีนโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงานมีความครอบคลุมการปฏิบัติงานของพนักงานอย่างครบถ้วน โดยใช้ดัชนีวัดผลการปฏิบัติงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงาน (Key Performance Index : KPI) ที่สอดคล้องกับแผนธุรกิจของเต็มโก้ โดยเกณฑ์การประเมินได้ถูกออกแบบให้เหมาะสมกับระดับของพนักงาน ซึ่งพนักงานรับทราบล่วงหน้า ภายหลังการประเมินผู้บังคับบัญชาจะทำการสื่อสารให้พนักงานทราบและให้คำชมเชยในสิ่งที่พนักงานปฏิบัติได้ดี รวมทั้งคำแนะนำเพื่อปรับปรุงในสิ่งที่พนักงานยังสามารถพัฒนาได้ ทั้งนี้เพื่อผลประโยชน์ต่อตัวพนักงานและตัวองค์กร

การจัดการความรู้

เต็มโก้ส่งเสริมการเรียนรู้ของพนักงาน โดยกำหนดให้มีการกำหนดองค์ความรู้องค์กร ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการเรียนรู้ รวมถึงติดตามประเมินผล และปรับปรุงกระบวนการจัดการความรู้ภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง รวมถึงพัฒนารูปแบบ / เครื่องมือในการจัดการความรู้องค์กร เช่น จัดให้มีการเรียนรู้ฝึกอบรมผ่านทางระบบออนไลน์ Zoom และ/หรือ Microsoft Team ในช่วงที่มีการระบาดของโควิด-19

<u>องค์ความรู้</u>

1. ความรู้ที่ใช้ในการทำงานที่สำคัญ เช่น PM / WI
2. ความรู้เกี่ยวกับการทำงานจากประสบการณ์การทำงาน (Experience)
3. การลองถูกลองผิด บทเรียนที่เคยได้รับมาก่อน (Lesson Learned)
4. เทคนิควิธีทำงานต่าง ๆ

สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ของพนักงาน

เต็มโก้ให้ความสำคัญกับพนักงานในการดูแลเรื่องสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ที่พนักงานควรได้รับ ควบคู่ไปกับสวัสดิการที่ดี นอกจากจะดึงดูดให้มีผู้ต้องการมาร่วมงานกับเต็มโก้แล้ว ยังมีส่วนช่วยในการรักษาพนักงานปัจจุบันไว้กับเต็มโก้ ส่งผลต่อประสิทธิภาพในการทำงานที่ดีขึ้นขององค์กรอีกด้วย นอกจากสวัสดิการตามที่กฎหมายกำหนดแล้ว เต็มโก้ยังจัดสวัสดิการอื่น ๆ เพิ่มเติมตามความเหมาะสม และเป็นประโยชน์ต่อพนักงาน ครอบคลุมถึงด้านสุขภาพของพนักงานและครอบครัว เวลาพักผ่อนส่วนตัว การวางแผนการออมก่อนการเกษียณ ซึ่งการสื่อสารภายในองค์กรเป็นเรื่องยุ่งยาก ด้วยจำนวนพนักงานจำนวนมาก เต็มโก้จึงให้มีการจัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการ รับหน้าที่เป็นหูเป็นตาในการตรวจสอบและควบคุมให้สวัสดิการที่มีอยู่ใช้ได้จริง และเป็นประโยชน์ต่อพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมกัน อาทิเช่น บริษัทได้จัดให้มีผลประโยชน์ตอบแทนให้กับพนักงานทุกระดับในรูปแบบต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับความต้องการของพนักงาน ดังนี้

สิทธิการลาหยุด

- ลาป่วย
- ลากิจและลาเพื่อฌาปนกิจครอบครัว
- ลาอุปสมบทหรือลาเพื่อประกอบพิธีทางศาสนา
- ลาเพื่อคลอดบุตร
- ลาเพื่อการสมรส
- ลาเพื่อการเกณฑ์ทหาร

สวัสดิการ

- วันหยุดพักผ่อนประจำปี
- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- ประกันชีวิตและอุบัติเหตุ
- ประกันสุขภาพสำหรับพนักงานและครอบครัว
- การตรวจสุขภาพประจำปี
- ชุดอุปกรณ์เซฟตี้
- รถรับส่งพนักงาน
- ค่าวิชาชีพ
- เบี้ยเลี้ยง เงินเพิ่มพิเศษ ค่าเดินทาง
- ประกันชีวิตและอุบัติเหตุพิเศษสำหรับพนักงานที่ปฏิบัติงานในพื้นที่เสี่ยงภัย

เงินช่วยเหลือ

- เงินช่วยเหลืองานมงคลสมรส
- เงินช่วยเหลือกรณีบุคคลในครอบครัวเสียชีวิต
- เงินช่วยเหลือค่าครองชีพ

ด้านการเงิน

- ประธานกรรมการบริษัท ได้สนับสนุนเงินเพื่อมอบให้เป็นทุนการศึกษาสำหรับบุตรพนักงาน กลุ่มบริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน) อย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี โดยในปี 2564 เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 200,000 บาท

- เด็มโก้จัดให้มีสวัสดิการเงินกู้ยืมฉุกเฉินสำหรับพนักงาน เพื่อไว้สำหรับหมุนเวียนในกองทุนสำหรับพนักงานที่มีความเดือดร้อนในกรณีฉุกเฉิน
- โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อการเกษียณอายุ
  เด็มโก้ได้เห็นความสำคัญของพนักงานที่ได้ทุ่มเทกำลัง และมีความจงรักภักดีกับบริษัทมาเป็นระยะเวลานาน จึงได้พัฒนาแผนการหลังการเกษียณอายุให้กับพนักงานเตรียมสิ้นสุดอายุงานตามวาระ และให้ความรู้ด้านประกันสังคม

ด้านสุขภาพกายและใจ

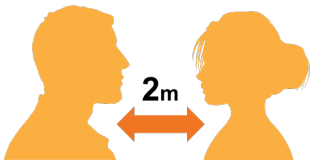
โดยมีกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างด้านสุขภาพกายและใจ ดังนี้

- มีการปรับปรุงพื้นที่ในบริเวณบริษัท ปรับปรุงอุปกรณ์ โต๊ะเก้าอี้ในโรงอาหาร สถานที่พักผ่อน ปลูกต้นไม้ จัดทำสวนหย่อมให้สวยงาม
- จัดสวัสดิการให้พนักงานกลุ่มบริษัทเด็มโก้ได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี โดยมีโรงพยาบาลเปาโลรังสิต ให้บริการตรวจสุขภาพ ที่ห้องประชุม สำนักงานใหญ่เด็มโก้ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับพนักงาน
- ส่งเสริมให้มีกิจกรรม ลดพุง ลดโรค เป็นกิจกรรมที่จุดประกายให้พนักงานหันมาดูแลรักษาสุขภาพของตนเองมากขึ้น

การส่งเสริมการปฏิบัติงานของพนักงานในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19

- ได้ขอรับสนับสนุนจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี จัดทีมเจ้าหน้าที่เข้ามาฉีดพ่นยาฆ่าเชื้อไวรัสโคโรน่า (COVID-19) ทั้งภายในและภายนอกทุกพื้นที่ เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับพนักงาน
- สนับสนุนให้พนักงานในกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ฉีดวัคซีนเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ซึ่งมีจุดให้บริการฉีดวัคซีนที่ศูนย์ฉีดวัคซีนประกันสังคม ณ บริษัท บางกอกกล๊าส จำกัด (มหาชน) และโรงพยาบาลปทุมธานี
- เด็มโก้จัดเตรียมกล่องรอดตาย เพื่อมอบให้กับพนักงานที่ติดเชื้อจากสถานการณ์การระบาดของโรค COVID-19

- แจกหน้ากากอนามัยให้กับพนักงานทุกคนเพื่อสวมใส่ป้องกันการติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19)
- จัดให้มีมาตรการตรวจวัดอุณหภูมิ เพื่อคัดกรองผู้มาติดต่อและผู้ปฏิบัติงาน
- การปฏิบัติงานจากบ้าน (Work from Home)
- ส่งเสริมการรักษาระยะห่างทางสังคม
- การรักษาความสะอาดของจุดสัมผัสที่ใช้ร่วมกัน
- ระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Video Conference)



การรับฟังความคิดเห็นของพนักงาน

เด็มโก้เปิดรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือข้อกังวลของพนักงาน หากมีปัญหาระหว่างพนักงาน หรือระหว่างพนักงานกับผู้บังคับบัญชา ในด้านการปฏิบัติงาน พนักงานมีสิทธิร้องทุกข์ (Whistle Blower) ผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น กล่องรับฟังความคิดเห็น จากแบบสอบถาม Employee Engagement Survey โดยผู้ที่รับผิดชอบดำเนินการตามหลักเกณฑ์ และขั้นตอนที่กำหนดไว้ และหากพิสูจน์ได้ว่ากระทำไปโดยสุจริตจะได้รับความคุ้มครองโดยไม่ส่งผลกระทบใด ๆ ซึ่งเด็มโก้จะไม่ถือเป็นการเลิกจ้าง หรือการพิจารณาลงโทษที่จะส่งผลเสียต่อพนักงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องแต่ประการใด

อาชีวอนามัยและความปลอดภัย ในการทำงาน

การดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

เด็มโก้ให้ความสำคัญในการรักษาความปลอดภัยและสวัสดิภาพของพนักงานทุกคนรวมถึงผู้รับเหมาที่ทำธุรกิจร่วมกับบริษัท เด็มโก้ตระหนักว่าการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพรวมถึงการฝึกอบรมพนักงานเกี่ยวกับมาตรฐานความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง ถือเป็นมาตรการและการจัดการป้องกันการเกิดเหตุที่ไม่คาดคิดที่ได้ผลดีและมีประสิทธิภาพ ซึ่งล้วนนำไปสู่วัฒนธรรมความปลอดภัยภายในองค์กร ส่งเสริมความมั่นใจและกำลังใจของพนักงาน นอกจากนี้การจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่ดียังช่วยลดความเสี่ยงจากการชะลอตัวของธุรกิจอันเนื่องมาจากเหตุการณ์ด้านความปลอดภัย

เด็มโก้มุ่งมั่นในการดำเนินกิจกรรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานภายใต้คำขวัญ “มาตรฐานและความปลอดภัย คือหัวใจการทำงานขององค์กร” โดยกำหนดให้พนักงานและลูกจ้างทุกคนต้องปฏิบัติตามนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของเด็มโก้อย่างเคร่งครัด ภายใต้กรอบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (มาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549) และกำหนดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย (คปอ.) ซึ่งประกอบด้วย ประธานคณะกรรมการความปลอดภัย (นายจ้างแต่งตั้ง) กรรมการผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการทุกระดับ (มาจากการเลือกตั้ง) และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ (จป.วิชาชีพ) เป็นกรรมการและเลขานุการ โดยกำหนดให้มีการจัดประชุมอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง เพื่อรายงานและรับข้อเสนอแนะแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน และมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน ต่อเด็มโก้ พร้อมทั้งส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานรวมถึงมีการติดตามผลดำเนินงานด้านความปลอดภัยอยู่เสมอ และนำข้อมูลไปใช้ในการวางแผนการดำเนินงานต่อไป

นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

1. บริษัทถือว่าความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรทุกระดับ โดยต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด และถือเป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณาการประเมินผลประจำปี
2. บริษัทให้การส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย สภาพแวดล้อมในการทำงานทั้งทางด้านงบประมาณ บุคลากร ทรัพยากรอื่น ๆ อย่างเหมาะสมและเพียงพอ
3. บริษัทถือว่ากฎหมาย ประกาศ ข้อบังคับ ข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นมาตรฐานขั้นพื้นฐานที่ต้องปฏิบัติด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

เป้าหมายการดำเนินงานของเด็มโก้

เป้าหมายระยะสั้น

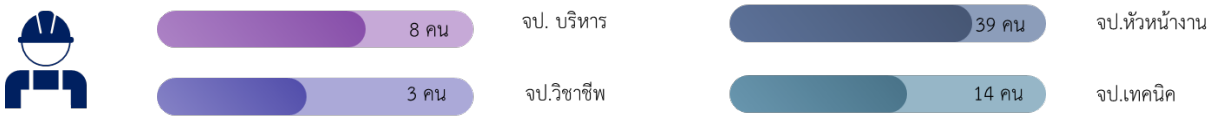
- ❖ การปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการงานเป็นไปตามกฎหมายอย่างครบถ้วน

เป้าหมายระยะยาว

- ❖ อัตราการเกิดอุบัติเหตุเป็นร้อยละ 0

สรุปผลการดำเนินงานในปี 2564

จำนวนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานแต่ละระดับ



แนวทางปฏิบัติ

1. กลุ่มบริษัทเด็มโก้ ดำเนินงานตามกฎหมาย มาตรฐาน ระเบียบปฏิบัติ โดยจัดทำข้อกำหนดและมาตรฐานทางด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ที่มีมาตรการไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนด ตามมาตรฐานสากล พนักงานต้องศึกษาและปฏิบัติตามกฎหมาย นโยบาย ข้อกำหนดและมาตรฐานทางด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
2. กลุ่มบริษัทเด็มโก้ จะดำเนินการเพื่อควบคุมและป้องกันความสูญเสียในรูปแบบต่าง ๆ อันเนื่องมาจากอุบัติเหตุ อัคคีภัย การบาดเจ็บ หรือเจ็บป่วยจากการทำงาน ทรัพย์สินสูญหายหรือเสียหาย การละเมิดระบบรักษาความปลอดภัย การปฏิบัติงานไม่ถูกวิธี และความผิดพลาดต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น ตลอดจนรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยต่อพนักงานของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ จัดให้มีอุปกรณ์ความปลอดภัยอย่างเพียงพอและเหมาะสม รวมถึงการซักซ้อมแผนงานด้านความปลอดภัยเป็นประจำ ทั้งนี้ถือเป็นหน้าที่รับผิดชอบของผู้บริหารและพนักงานในการรายงานอุบัติเหตุ อุบัติการณ์ โดยปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนดไว้
3. ประเมินความเสี่ยงก่อนเริ่มการทำงาน รวมถึงต้องศึกษาข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย หรืออาจเป็นอันตราย เพื่อวางแผนหรือเตรียมการป้องกันที่เหมาะสม

4. หากพบเห็นสิ่งผิดปกติทั้งจากเครื่องจักร อุปกรณ์ และสถานที่ในบริเวณที่ทำงาน ให้ยุติการปฏิบัติงานเท่าที่ทำได้ชั่วคราว เพื่อแจ้งผู้ร่วมงาน ผู้บังคับบัญชา และหน่วยงานผู้รับผิดชอบเพื่อดำเนินการแก้ไขหรือวางแผนแก้ไขต่อไป
5. ส่งเสริมการปลูกฝังจิตสำนึกในเรื่องของการดูแลสุขภาพและความปลอดภัยให้กับผู้ร่วมงานและชุมชนรอบด้าน โดยกลุ่มบริษัทเด็มโก้ จัดให้มีการประชาสัมพันธ์และสื่อสารเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ และเผยแพร่ข้อมูลให้กับพนักงานของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ พนักงานของผู้รับจ้าง ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง

ระบบบริหารจัดการด้านความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

(1)การติดตาม ตรวจวัดและการควบคุมการปฏิบัติ

เด็มโก้ให้ความสำคัญและมุ่งเน้นมาตรการเชิงป้องกันในการปฏิบัติงานให้ปลอดภัย ต้องเริ่มต้นที่ผู้ปฏิบัติงานต้องอยู่ในสภาพความพร้อมที่จะปฏิบัติงาน เช่น ต้องไม่มีสารเสพติด แอลกอฮอล์ เป็นต้น เราจึงจัดให้มีการสุ่มตรวจวัดแอลกอฮอล์ และสารเสพติดในผู้ปฏิบัติงาน

- การตรวจสภาพความพร้อมก่อนปฏิบัติงาน
- ตรวจวัดแอลกอฮอล์

(2)การติดตามตรวจวัดด้านสิ่งแวดล้อม

เพื่อให้มั่นใจว่าระบบบริหารจัดการด้านความปลอดภัย ได้ถูกนำไปปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรฐานที่บริษัทกำหนด รวมถึงการตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อพนักงานและชุมชนใกล้เคียงที่ทางเด็มโก้ ดำเนินโครงการ

(3)การสื่อสารความปลอดภัยและการสร้างความตระหนัก

เพื่อกระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานได้เล็งเห็นความสำคัญของความปลอดภัยและสร้างจิตสำนึกแห่งการระมัดระวังการทำงาน ทุกโครงการจะจัดให้หัวหน้างาน เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ผู้บริหารโครงการ ได้ผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนกันมาแบ่งปันประสบการณ์ในระหว่าง Safety Morning Talk รวมถึงพูดคุยมาตรการป้องกันตามแผนควบคุมและจัดการความเสี่ยงในกลุ่มย่อยกับผู้ปฏิบัติงานก่อนเริ่มงาน

การดำเนินงานด้านความปลอดภัย

กลุ่มบริษัทเด็มโก้มีความปรารถนาและมุ่งมั่นในการจัดการให้กระบวนการทำงานมีสภาพการทำงานที่ปลอดภัย และมีสภาพแวดล้อมที่ไม่ก่อให้เกิดอันตรายต่อผู้เกี่ยวข้องกับกระบวนการทำงานที่ปลอดภัย และตระหนักดีว่าสภาพแวดล้อมในการทำงานและสุขภาพอนามัยที่ดีของพนักงาน จะช่วยส่งเสริมให้มีการทำงานอย่างปลอดภัย และมีความสุขในการทำงาน จึงดำเนินการควบคุมความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด และในปี 2564 เด็มโก้มีการดำเนินการ ดังนี้

- ❖ ส่งเสริมการฝึกอบรม ให้ความรู้ด้านความปลอดภัย สุขอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้แก่พนักงานโดยการฉายวิดีทัศน์ (Clip) ด้านความปลอดภัย
- ❖ ส่งเสริมให้มีการรายงานสภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัย (Near Miss) เพื่อปรับปรุงแก้ไข หรือเพื่อให้เกิดความปลอดภัย
- ❖ ส่งเสริม รณรงค์ พนักงานที่ขี่จักรยานยนต์ให้สวมหมวกนิรภัย ภายใต้โครงการ “ขับขี่ใกล้ ไกล เราสวมหมวกนิรภัย 100%”
- ❖ จัดให้มีการ Safety Talk แก่พนักงานแต่ละโครงการในตอนเช้าก่อนการปฏิบัติงาน โดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทำการแจ้งแผนการปฏิบัติงานประจำวัน เพื่อชี้แจงความเสี่ยง จุดเสี่ยงหรือจุดอันตรายที่อาจจะเกิดขึ้นกับการทำงานในแต่ละวัน เพื่อให้แรงงานมีความระมัดระวังเพิ่มมากขึ้น
- ❖ มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (หมวกนิรภัย รองเท้า แว่นตานิรภัย ฯลฯ)
- ❖ ผู้รับเหมาต้องมีมาตรการด้านความปลอดภัยตามมาตรฐานที่เด็มโก้กำหนด
- ❖ ติดตั้งป้ายสัญลักษณ์ ป้ายเตือนภัย และป้ายข้อควรปฏิบัติการทำงานภายใต้ภาวะอันตรายต่าง ๆ บริเวณพื้นที่ก่อสร้าง
- ❖ สื่อสัญลักษณ์เตือนอันตราย และเครื่องหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้พนักงานได้เรียนรู้ และจดจำเพื่อความปลอดภัยในการทำงาน
- ❖ จัดให้มีการตรวจสอบความพร้อมใช้งานของเครื่องมือ อุปกรณ์ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน
- ❖ มีการฝึกอบรมให้ความรู้กับพนักงานถึงกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และวิธีการปฏิบัติ เพื่อความปลอดภัยในการทำงาน

- ดำเนินการป้องกันพาหะนำโรค (ปลวก มด แมลงสาบ ยุง และหนู) ซึ่งดำเนินการทุกเดือน
- เพื่อให้พนักงานเข้าใจถึงการใช้อุปกรณ์เซฟตี้ต่าง ๆ ได้ง่ายและเข้าใจมากขึ้น เต็มโก้จึงผลิตคู่มือการดำเนินงานด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมโครงการ (Safety and Environment Operation Guideline for Construction) โดยผลิตเป็นรูปเล่มหนังสือขนาดเล็ก กะทัดรัด พกพาได้สะดวก แจกจ่ายให้พนักงานได้เห็นภาพ และเข้าใจได้ง่ายขึ้น ซึ่งเป็นการยกระดับการจัดการด้านความปลอดภัย สุขอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานโครงการให้เป็นระบบมากขึ้น
- จัดอบรมหลักสูตร “ความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานสำหรับพนักงานทั่วไปและพนักงานใหม่ตาม พรบ.ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย พ.ศ. 2554” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง โดยวิทยากรชำนาญการ นายรุจน์ เฉลยไตร จากบริษัท เพอร์เฟค เซฟตี้ เทรนนิ่ง แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัดเมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2564
- จัดอบรมหลักสูตร “การบริหารแรงงานสัมพันธ์สำหรับหัวหน้างาน” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมในระดับหัวหน้างาน ได้เรียนรู้ข้อกฎหมายคุ้มครองแรงงาน และการบริหารแรงงานสัมพันธ์ การบริหารจัดการเมื่อเกิดอุบัติเหตุในงาน โดยนายปิยะฉัตร ธานีเจตน์ นักวิชาการแรงงานชำนาญการ จากสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จังหวัดปทุมธานี เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2564
- เข้าร่วมกิจกรรมของโครงการ สสวท. เรื่องการพัฒนาสถานประกอบกิจการให้เป็นไปตามมาตรฐานระบบจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (TOSH – OSHMS : 2019)
- จัดอบรมหลักสูตร “ทบทวนการทำงานเกี่ยวกับปั้นจั่น” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อทบทวนความรู้ให้พนักงานผู้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับปั้นจั่น ตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานหรือตามหลักสูตรที่กฎหมายกำหนด เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- จัดอบรมหลักสูตร “การดับเพลิงขั้นต้น” ให้กับพนักงานทุกระดับ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้สอดคล้องตามที่กฎหมายกำหนดให้นายจ้างต้องจัดให้มีการอบรมและฝึกซ้อมแผนป้องกัน และระงับอัคคีภัย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และให้นายจ้างต้องจัดให้ลูกจ้างไม่น้อยกว่า 40% ของจำนวนลูกจ้างในแต่ละหน่วยงาน ภายในสถานประกอบกิจการได้รับการเข้าฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้น เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2564

- จัดให้มีการอบรม “การซ้อมอพยพหนีไฟ ในสถานประกอบการประจำปี 2564” เพื่อให้พนักงานทุกคนมีความพร้อม สามารถหนีไฟ และช่วยชีวิตผู้ประสบภัยได้อย่างปลอดภัย เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2564

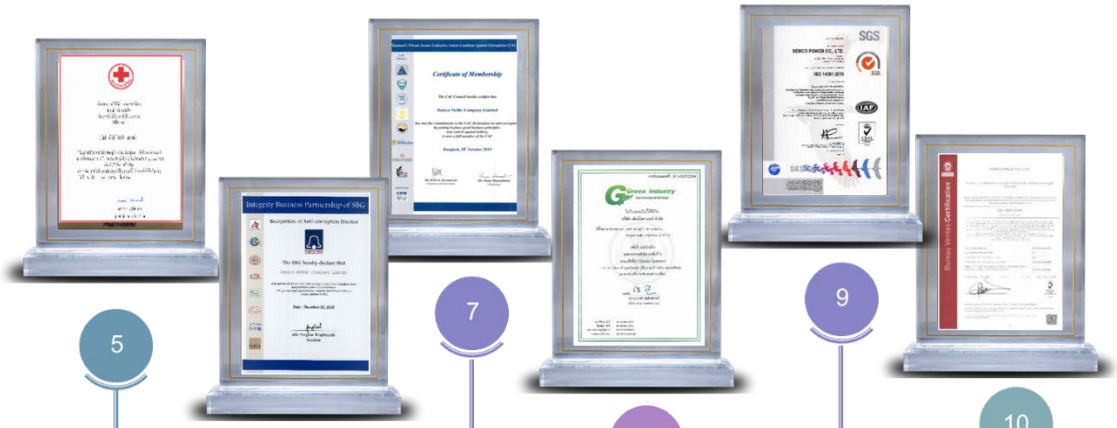
รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ

1 "สถานประกอบการดีเด่นด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงาน"

2 "สถานประกอบการต้นแบบในการชำระเงินสมทบกองทุนประกันสังคมดีเด่น"

3 โล่ประกาศเกียรติคุณบริษัทเกษียณสุขระดับทองแดง

4 Sustainability Disclosure Award ประจำปี 2564



5 ประกาศเกียรติคุณการจัดหาผู้บริจาคโลหิตเป็นหมู่คณะ สภากาชาดไทย

6 Integrity Business Partnership of SBG

7 ประกาศรับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

8 รางวัลอุตสาหกรรมสีเขียว ระดับที่ 3 : ระบบเขียว (Green System)

9 ISO 14001 : 2015 มาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม

10 ISO 9001 : 2015 มาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis: MD&A)

4.1 การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปตามงบการเงินรวม

รายการ	จำนวนเงิน		
	2564	2563	2562
สินทรัพย์รวม	6,948.70	7,374.57	5,984.62
หนี้สินรวม	2,603.43	2,755.07	2,813.93
ส่วนของผู้ถือหุ้น	4,345.27	4,619.50	3,170.69
รายได้รวม	2,731.37	2,497.12	2,937.98
กำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น	200.86	299.24	406.36
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	100.86	55.20	34.96
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาท)	0.14	0.08	0.05

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปตามงบการเงินเฉพาะกิจการ

รายการ	จำนวนเงิน		
	2564	2563	2562
สินทรัพย์รวม	6,687.75	7,223.24	5,784.67
หนี้สินรวม	2,587.59	2,792.95	2,772.75
ส่วนของผู้ถือหุ้น	4,100.15	4,430.29	3,011.92
รายได้รวม	2,586.34	2,225.67	2,975.90
กำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น	205.89	277.58	401.54
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	50.92	7.10	83.61
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาท)	0.07	0.01	0.11

1. ภาพรวมการดำเนินงานและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

บริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจให้บริการออกแบบจัดหา ก่อสร้าง และติดตั้งงานด้านวิศวกรรมไฟฟ้า ระบบไฟฟ้าและเครื่องกล ด้านเสาโทรคมนาคม ระบบอาณัติสัญญาณ ด้านงานอนุรักษ์พลังงาน ด้านโรงไฟฟ้าพลังงานทดแทน ให้แก่ลูกค้าทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

เด็มโก้ มีเงินลงทุนในบริษัทย่อย ดังนี้

บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด ดำเนินธุรกิจและจำหน่ายเสาโครงเหล็กสำหรับระบบสายส่งไฟฟ้าแรงสูงและระบบโทรคมนาคม รวมถึงการผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา (Solar rooftop)

บริษัท เด็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด ดำเนินธุรกิจดำเนินธุรกิจด้านพลังงานทดแทนและระบบสาธารณูปโภค

บริษัท เด็มโก้ เดอ ลาว จำกัด ดำเนินธุรกิจสัมปทานผลิตน้ำประปา จำหน่ายให้กับ รัฐวิสาหกิจน้ำประปา หลวงพระบาง ประเทศ สปป.ลาว

บริษัท สะบ้าย้อย กรีน จำกัด ดำเนินธุรกิจให้บริการธุรกิจด้านวิศวกรรมไฟฟ้า โครงการลงทุนโรงไฟฟ้า รวมถึง การบริหารจัดการเชื้อเพลิง

สรุปภาพรวมการดำเนินงานและปัจจัยที่ทำให้มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

การดำเนินงานปี 2564 เด็มโก้มีรายได้งานบริการ 2,330.76 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 277.48 ล้านบาท หรือร้อยละ 13.51 จากรายได้จากการบริการปี 2563 จำนวน 2,053.28 ล้านบาท เนื่องจากการเพิ่มขึ้นในงานสถานีไฟฟ้าย่อย และในปี 2563 มีสถานการณ์โควิดภาคเอกชนหลายแห่งเลื่อนการประมูลงานออกไป การหาลูกค้ารายใหม่ทำได้ยาก ประกอบกับการดำเนินงานของโครงการมีความล่าช้า สำหรับในปี 2564 เด็มโก้มีงานเพิ่มขึ้นในส่วนของสถานีไฟฟ้าย่อยภาคเอกชน และมีสัดส่วนการได้งานของภาคเอกชนเพิ่มมากขึ้นกว่าปีก่อนส่งผลให้รายได้สูงขึ้น สำหรับรายได้จากงานขายปี 2564 เป็นจำนวน 229.40 ล้านบาท ลดลงจำนวน 121.32 ล้านบาท หรือร้อยละ 34.59 จากรายได้งานขาย ปี 2563 จำนวน 350.72 ล้านบาท ลดลงจากรายได้การจำหน่ายเสาโครงสร้างเหล็ก สาเหตุหลักที่รายได้ลดลงเนื่องจากราคาเหล็กปรับตัวสูงขึ้นตามราคาตลาดโลก ประกอบกับมีคู่แข่งขันจำนวนมาก ทำให้การประมูลงานได้ลดลง ซึ่งเด็มโก้อยู่ระหว่างการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่เพื่อสร้างรายได้ให้กับบริษัท พร้อมกับบริหารจัดการต้นทุนให้ใกล้เคียงความจริงมากที่สุด

สำหรับกำไรสุทธิในปี 2564 เป็นจำนวน 100.86 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2563 ซึ่งมีกำไรสุทธิ 55.20 ล้านบาท กำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจำนวน 45.66 ล้านบาท เนื่องจากส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมและร่วมค้าและรายได้เงินปันผลจากเงินลงทุนที่เพิ่มขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เด็มโก้มีมูลค่างานในมือสำหรับโครงการก่อสร้างทั้งภาครัฐและภาคเอกชนรวมทั้งสิ้น 3,906.20 ล้านบาท

ภาวะเศรษฐกิจและอุตสาหกรรมที่มีผลต่อการดำเนินงาน

รายได้หลักของบริษัทมาจากงานวิศวกรรมไฟฟ้า ออกแบบ จัดหา ก่อสร้างและติดตั้งงานวิศวกรรมไฟฟ้าอย่างครบวงจร (Turnkey Basis) ทั้งงานก่อสร้างสถานีไฟฟ้าย่อย งานก่อสร้างสายส่ง และงานก่อสร้างเคเบิลใต้ดิน ซึ่งในแต่ละปีการไฟฟ้าฝ่ายผลิต มีงบประมาณที่จะเปิดประมูลประมาณ 10,000 ล้านบาทต่อปี การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคประมาณ 700 ล้านบาทต่อปี และงาน Underground ประมาณ 200 ล้านบาทต่อปี ซึ่งจะเห็นได้ว่าเด็มโก้ยังมีตลาดที่จะเติบโตที่เด็มโก้จากธุรกิจการให้บริการด้านวิศวกรรมไฟฟ้า นอกจากนี้ตามแผนกลยุทธ์ที่เด็มโก้ให้ความสำคัญเพิ่มการรับงานในส่วนการให้บริการงานระบบเครื่องกล ระบบไฟฟ้า ระบบเครื่องมือวัด และระบบสื่อสารโทรคมนาคม (Mechanical, Electrical, Instrumentation and Telecommunication System (MEIT) ที่มีการเติบโต ขยายตามแผนการลงทุนต่าง ๆ ที่สอดรับกับแผนพลังงานแห่งชาติและโครงการเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก - EEC ของลูกค้าในกลุ่มธุรกิจน้ำมันและก๊าซธรรมชาติ รวมถึงลูกค้าในกลุ่มอุตสาหกรรมต่าง ๆ เช่น บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ เป็นต้น ในส่วนของงานด้านพลังงานทดแทน เด็มโก้ให้บริการออกแบบ จัดหา และก่อสร้างโครงการผลิตกระแสไฟฟ้าโดยใช้พลังงานทางเลือก ซึ่งเด็มโก้อยู่ระหว่างการศึกษาร่วมกับพันธมิตรในโครงการลงทุนพลังงานทดแทน ซึ่งรัฐบาลมีนโยบายสนับสนุนการลงทุนภาครัฐตามแผน PDP เอื้อให้เกิดการขยายกำลังการผลิตและการลงทุนโรงไฟฟ้าใหม่อีกด้วย

นอกจากนี้การขับเคลื่อนการใช้จ่ายและการลงทุนภาครัฐ ในการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565 ให้ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 93.4 ของกรอบงบประมาณทั้งหมด และงบลงทุนรัฐวิสาหกิจให้ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของงบประมาณทั้งหมด รวมทั้งการเบิกจ่ายโครงการตามพระราชกำหนดฯ เงินกู้วงเงิน 1 ล้านล้านบาท และ 5 แสนล้านบาทในส่วนที่เหลือ การขับเคลื่อนการลงทุนโครงสร้างพื้นฐานขนาดใหญ่ของภาครัฐทั้งในด้านการลงทุนพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและโครงสร้างพื้นฐานด้านการคมนาคมขนส่งให้เป็นไปตามแผนงาน โดยเฉพาะการเร่งดำเนินการในโครงการที่สำคัญ ๆ ที่ได้มีการอนุมัติให้ดำเนินการแล้ว อาทิ โครงการก่อสร้างรถไฟทางคู่ โครงการก่อสร้างรถไฟฟ้าขนส่งมวลชน โครงการรถไฟชานเมือง โครงการลงทุนสำคัญด้านพลังงาน เป็นต้น จะเป็นส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและอุตสาหกรรมของประเทศ ที่ส่งผลต่อการหางาน และการดำเนินงานของเด็มโก้ ในภาพรวม

แนวโน้มของพลังงานในปี 2565 จะมีการลงทุนเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็วในการผลิตพลังงานแสงอาทิตย์ ชีวมวล ก๊าซชีวภาพ และพลังงานจากขยะ ใน 4 เดือนแรกปีนี้ และความต้องการไฟฟ้าจากภาคอุตสาหกรรมเพิ่มขึ้น 1.6% จากช่วงเดียวกันของปีก่อน จากการฟื้นตัวในหลายอุตสาหกรรม ทั้งอุตสาหกรรมชิ้นส่วนและการประกอบรถยนต์ อุตสาหกรรมก๊าซ เครื่องใช้ไฟฟ้าในครัวเรือน อาหารและเครื่องดื่ม วัสดุก่อสร้าง และบรรจุภัณฑ์ โดยได้แรงหนุนหลักจากการเติบโตของภาคอุตสาหกรรมที่จะได้ประโยชน์จากการขยายตัวของการส่งออก สำหรับทั้งปีคาดว่าความต้องการใช้ไฟฟ้าจะเพิ่มขึ้น 2.8% และในปี 2565 และ 2566 ภาวะธุรกิจจะดีขึ้นสำหรับผู้ผลิตไฟฟ้า จากความต้องการที่คาดว่าจะเพิ่มขึ้นเฉลี่ย 3.7% ต่อปี และการสนับสนุนจากรัฐบาลในการลงทุนในอุตสาหกรรมตามที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาไฟฟ้าและการพัฒนาพลังงานทดแทน คาดว่าการลงทุนจะเร่งขึ้นในการติดตั้งโซลาร์รูฟในประเทศ พลังงานชีวมวล (ผู้ผลิตระดับชุมชนและการริเริ่มของชุมชนภาครัฐและเอกชนในภาคใต้) ผู้ผลิตก๊าซชีวภาพ (สำหรับการผลิตระดับชุมชน) และโครงการเปลี่ยนขยะเป็นพลังงาน การแข่งขันในภาคธุรกิจจะรุนแรงขึ้น โดยเฉพาะพลังงานหมุนเวียน ผู้ประกอบการเดิมได้ขยายกำลังการผลิตและมีผู้เล่นรายใหม่เข้ามา อีกทั้งผู้เล่นที่มีจุดแข็งด้านการเงินและเทคโนโลยี เช่น ผู้ผลิตไฟฟ้าอิสระ และ ผู้ผลิตไฟฟ้าเอกชนรายเล็ก ที่มีพื้นฐานด้านวิศวกรรม การจัดซื้อจัดจ้าง และการก่อสร้างจะมีบทบาทมากขึ้น เนื่องจากมีความเชี่ยวชาญสำคัญในการติดตั้งระบบไฟฟ้า หรือบางส่วนเป็นผู้ผลิตอุปกรณ์พลังงานแสงอาทิตย์ ผู้ประกอบการเหล่านี้ได้เริ่มส่งพลังงานหมุนเวียนสู่โครงข่ายไฟฟ้าเพื่อรักษาอัตราการเติบโตอย่างต่อเนื่อง ผู้เล่นรายใหญ่วางแผนที่จะขยายการลงทุนทั้งในและต่างประเทศ

2. ผลการดำเนินงานและความสามารถในการทำกำไร

หน่วย : ล้านบาท

งบกำไรขาดทุนรวม	จำนวนเงิน		การเปลี่ยนแปลง	
	2564	2563	จำนวนเงิน	ร้อยละ
รายได้จากการขายและบริการ	2,560.16	2,404.00	156.16	6.50
รายได้อื่น	171.21	93.12	78.09	83.85
รวมรายได้	**2,731.37**	**2,497.12**	**234.25**	**9.38**
ต้นทุนขายและบริการ	2,359.30	2,104.75	254.55	12.09
ค่าใช้จ่ายในการขาย	6.62	6.57	0.05	0.75
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	343.64	326.26	17.39	5.33
ค่าใช้จ่ายอื่น	3.40	2.62	0.78	29.74
ต้นทุนทางการเงิน	54.20	68.82	(14.62)	(21.24)
รวมค่าใช้จ่าย	**2,712.96**	**2,440.20**	**272.76**	**11.18**
ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน)จากเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า	162.42	138.89	23.53	16.94
ค่าใช้จ่าย (รายได้)ภาษีเงินได้	25.82	71.79	(45.97)	(64.03)
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับปี	**100.80**	**55.20**	**45.60**	**82.60**
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	100.86	55.20	45.66	82.72
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(0.07)	-	(0.07)	(100.00)

ประเภทรายได้	2564 (ล้านบาท)	ร้อยละ	2563 (ล้านบาท)	ร้อยละ
ขายสินค้า	229.40	8.96	350.72	14.59
งานวิศวกรรมไฟฟ้า	2,192.32	85.63	1,894.69	78.82
งานโทรคมนาคม,อาณัติสัญญาณ	133.78	5.23	79.42	3.30
พลังงานทดแทน	4.66	0.18	79.17	3.29
รวม	**2,560.16**	**100.00**	**2,404.00**	**100.00**

รายได้จากการขายและบริการสำหรับปี 2564 จำนวน 2,560.16 ล้านบาท	เด็มโก้และบริษัทย่อย มีรายได้จากการขายสินค้าและบริการจำนวน 2,560.16 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 93.73 ของรายได้รวม เพิ่มขึ้น 156.16 ล้านบาท จากปีก่อน คิดเป็นร้อยละ 6.50 แยกเป็น รายได้จากการบริการ ปี 2564 เท่ากับ 2,330.76 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 277.48 ล้านบาท หรือร้อยละ 13.51 จากรายได้จากการบริการปี 2563 จำนวน 2,053.28 ล้านบาท เนื่องจากการเพิ่มขึ้นในงานสถานีไฟฟ้าย่อยและลดลงจากงานก่อสร้างสายส่งและงาน Underground รายได้จากการขายสินค้า ปี 2564 เท่ากับ 229.40 ล้านบาท ลดลงจำนวน 121.32 ล้านบาท หรือร้อยละ 34.59 จากรายได้งานขาย ปี 2563 จำนวน 350.72 ล้านบาท ลดลงจากรายได้การจำหน่ายเสาโครงสร้างเหล็ก รายได้จากการรับเหมาก่อสร้างสำหรับปี 2564 มีสัดส่วนงานภาครัฐ-เอกชน เท่ากับ 40 : 60 และปี 2563 เท่ากับ 60 : 40
ต้นทุนขายและบริการสำหรับปี 2564 จำนวน 2,359.30 ล้านบาท	เด็มโก้และบริษัทย่อย มีต้นทุนจากการขายและบริการจำนวน 2,359.30 ล้านบาท ลดลง 254.55 ล้านบาทจากปีก่อน คิดเป็นร้อยละ 12.09 แยกเป็น ต้นทุนบริการ ปี 2563 เท่ากับ 2,129.24 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 351.69 ล้านบาท หรือร้อยละ 19.78 จากต้นทุนบริการในปี 2563 จำนวน 1,777.55 ล้านบาท เพิ่มขึ้นตามรายได้จากการวิศวกรรมไฟฟ้า และงานระบบอาณัติสัญญาณที่เพิ่มขึ้น ต้นทุนขาย ปี 2564 เท่ากับ 230.07 ล้านบาท ลดลงจำนวน 97.14 ล้านบาท หรือร้อยละ 29.69 จากต้นทุนขายในปี 2563 จำนวน 327.20 ล้านบาท ลดลงตามรายได้จากการขายโครงสร้างเหล็กที่ลดลง
กำไรขั้นต้นสำหรับปี 2564 จำนวน 200.86 ล้านบาท	เด็มโก้และบริษัทย่อย มีกำไรขั้นต้นสำหรับปี 2564 จำนวน 200.86 ล้านบาท ลดลง 98.39 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 32.88 ตามลำดับ แยกเป็น กำไรขั้นต้นจากการบริการ ปี 2564 จำนวน 201.53 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 8.65 ของรายได้งานบริการ ลดลงจำนวน 74.20 ล้านบาท จากกำไรขั้นต้นปี 2563 จำนวน 275.73 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 13.43 โดยลดลงจากงานสถานีไฟฟ้าย่อยขนาดใหญ่ที่มีอัตรากำไรขั้นต้นไม่สูงมากนัก กำไรขั้นต้นจากการขาย สำหรับปี 2564 บริษัทมีขาดทุนขั้นต้นจากการขายเท่ากับ 0.67 ล้านบาท คิดเป็นอัตราขาดทุนขั้นต้นร้อยละ 0.29 ลดลงจำนวน 24.18 ล้านบาท จากกำไรขั้นต้นปี 2563 จำนวน 23.51 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 6.70 ลดลงจากงานจำหน่ายเสาโครงสร้างเหล็กจากราคาเหล็กที่ปรับตัวสูงขึ้นตั้งแต่ต้นปี 2564
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารสำหรับปี 2564 จำนวน 353.66 ล้านบาท	เด็มโก้และบริษัทย่อย มีค่าใช้จ่ายในการบริหารจำนวน 353.66 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 18.21 ล้านบาทคิดเป็นร้อยละ 5.43 เมื่อเทียบกับค่าใช้จ่ายขายและบริหารจำนวน 335.45 ล้านบาทในปี 2563 โดยเพิ่มขึ้นค่าอุปกรณ์ Monitoring เพื่อติดตั้งที่ฐานกังหันลมโครงการห้วยบง

ต้นทุนทางการเงินสำหรับปี 2564 จำนวน 54.20 ล้านบาท	เต็มโก้และบริษัทย่อย มีต้นทุนทางการเงินจำนวน 54.20 ล้านบาท ลดลง 14.62 ล้านบาทจากปีก่อน คิดเป็นร้อยละ 21.24 เนื่องจากชำระคืนเงินต้นของเงินกู้ยืมระยะยาว
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้สำหรับปี 2564 จำนวน 25.82 ล้านบาท	เต็มโก้และบริษัทย่อย มีค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้จำนวน 25.82 ล้านบาท ลดลง 45.97 ล้านบาทจากปีก่อน คิดเป็นร้อยละ 64.03 เนื่องจากปี 2563 จากรายการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีจากขาดทุนสะสมที่คาดว่าไม่สามารถใช้สิทธิ์ได้ภายในกำหนดเวลา 5 รอบบัญชี
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่ สำหรับปี 2564 จำนวน 100.86 ล้านบาท	กำไร (ขาดทุน) สุทธิส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่ จำนวน 100.86 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 45.66 ล้านบาทจากปีก่อน คิดเป็นร้อยละ 82.72 เนื่องจากส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมและร่วมค้าและรายได้เงินปันผลจากเงินลงทุนที่เพิ่มขึ้น

3. ความสามารถในการบริหารสินทรัพย์

งบการเงินรวมได้สะท้อนมูลค่าที่ใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม บริษัทและบริษัทย่อยได้ประเมินมูลค่าของสินทรัพย์ กรณีที่คาดว่ามูลค่าของสินทรัพย์ใดจะด้อยลง บริษัทและบริษัทย่อยจะทำการตั้งสำรอง เพื่อให้มูลค่าของสินทรัพย์ตามงบการเงินไม่แตกต่างจากมูลค่ายุติธรรมอย่างมีนัยสำคัญ กรณีที่เงินลงทุนของบริษัทมีแนวโน้มจะด้อยค่า บริษัทพิจารณาตั้งสำรองผลขาดทุน ทั้งนี้บริษัทเชื่อว่าสำรองการด้อยค่าของเงินลงทุนที่บันทึกไว้เพียงพอและมูลค่าเงินลงทุนตามงบการเงินใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม

หน่วย : ล้านบาท

งบแสดงฐานะทางการเงินรวม	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	การเปลี่ยนแปลง	
			จำนวนเงิน	ร้อยละ
สินทรัพย์รวม	6,948.70	7,374.57	(425.87)	(5.77)
หนี้สินรวม	2,603.43	2,755.07	(151.64)	(5.50)
ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม	4,345.27	4,619.50	(274.23)	(5.94)

สินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 6,948.70 ล้านบาท	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เต็มโก้และบริษัทย่อยมีสินทรัพย์รวมจำนวน 6,948.70 ล้านบาท ลดลง 425.87 ล้านบาทจากปีก่อน คิดเป็นร้อยละ 5.77 แยกเป็น สินทรัพย์หมุนเวียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เท่ากับ 1,656.27 ล้านบาท ลดลง 22.11 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 1.32 จากมูลค่า 1,678.38 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 รายการที่สำคัญเกิดจากการลดลงของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น มูลค่า 265.35 ล้านบาท และการเพิ่มขึ้นของ สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน (รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ) มูลค่า 172.94 ล้านบาท สินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้นมูลค่า 62.62 ล้านบาท สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เท่ากับ 5,292.43 ล้านบาท ลดลง 403.76 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 7.09 เมื่อเทียบกับสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เท่ากับ 5,696.19 ล้านบาท ลดลงจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในธุรกิจพลังงานลมจำนวน 476.18 ล้านบาท

หนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 2,603.43 ล้านบาท	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เต็มโก้และบริษัทย่อยมีหนี้สินรวมจำนวน 2,603.43 ล้านบาท ลงลง 151.64 ล้านบาทจากปีก่อน คิดเป็นร้อยละ 5.50 แยกเป็น หนี้สินหมุนเวียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เท่ากับ 2,221.53 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 56.68 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 2.62 จากหนี้สินหมุนเวียน 2,164.85 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 รายการที่สำคัญจากการเพิ่มขึ้นจากเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินจำนวน 203.91 ล้านบาทเพื่อใช้หมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ หนี้สินไม่หมุนเวียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เท่ากับ 381.90 ล้านบาท ลดลงจำนวน 208.32 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 35.30 จากหนี้สินไม่หมุนเวียน 590.22 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เนื่องจากการลดลงจากการชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจำนวน 148.90 ล้านบาท และลดลงจากหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจำนวน 68.89 ล้านบาทจากการปรับลดมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในธุรกิจพลังงานลม
ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 4,345.27 ล้านบาท	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เต็มโก้และบริษัทย่อยมีส่วนของผู้ถือหุ้นรวมจำนวน 4,345.27 ล้านบาท ลดลง 274.23 ล้านบาทจากปีก่อน คิดเป็นร้อยละ 5.94 จากองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นลดลงจากผลจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในธุรกิจพลังงานลม จำนวน 375.63 ล้านบาท
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 600.71 ล้านบาท	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เต็มโก้และบริษัทย่อยมีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นรวมจำนวน 600.71 ล้านบาท ลดลง 265.35 ล้านบาทจากปีก่อน คิดเป็นร้อยละ 30.64 จากการรับชำระหนี้ของลูกหนี้การค้า
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 614.96 ล้านบาท	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เต็มโก้และบริษัทย่อยมีมูลค่างานที่เสร็จแต่ยังไม่เรียกเก็บจำนวน 614.96 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 172.94 ล้านบาทจากปีก่อน คิดเป็นร้อยละ 39.13 เพิ่มขึ้นจากงานโครงการที่ยังไม่ถึงกำหนดออกใบแจ้งหนี้ส่วนใหญ่เป็นงานสถานีไฟฟ้าย่อย
สินค้าคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 282.74 ล้านบาท	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เต็มโก้และบริษัทย่อยมีสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น จำนวน 282.74 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 62.62 ล้านบาทจากปีก่อน คิดเป็นร้อยละ 28.45 เนื่องจากการสินค้าคงเหลือที่รอส่งมอบในปี 2565
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 2,405.83 ล้านบาท	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เต็มโก้และบริษัทย่อยมีเงินลงทุนอื่น จำนวน 2,405.83 ล้านบาท ลดลง 476.16 ล้านบาท จากปีก่อน คิดเป็นร้อยละ 16.52 เนื่องจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในธุรกิจพลังงานลม
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 108.27 ล้านบาท	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เต็มโก้และบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น จำนวน 108.27 ล้านบาท ลดลง 32.77 ล้านบาท จากปีก่อน คิดเป็นร้อยละ 23.23 เนื่องจากได้รับคืนภาษีเงินได้นิติบุคคลถูกหัก ณ ที่จ่าย และเพิ่มขึ้นการจัดประเภทภาษีเงินได้นิติบุคคลถูกหัก ณ ที่จ่ายเกินกำหนด 1 ปี จากสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

4. สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินลงทุน

หน่วย : ล้านบาท

งบกระแสเงินสด	สำหรับปี	
	2564	2563
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(166.12)	225.69
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	81.86	83.04
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	80.96	(411.12)
เงินสดสุทธิเพิ่มขึ้น (ลดลง)	**(3.30)**	**(102.39)**

กระแสเงินสดในปี 2564	กระแสเงินสดในปี 2564 ใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน 166.12 ล้านบาท จากการเพิ่มขึ้นในสินทรัพย์ที่เกิดจากลูกหนี้และสัญญา ได้มาจากกิจกรรมลงทุน 81.86 ล้านบาท จากการรับเงินปันผลจาก บจก.อีโอลัส พาวเวอร์ และบจก.วินด์ เอนเนอร์ยี่ โฮลดิ้ง และได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน 80.96 ล้านบาท จากการกู้ยืมเงินระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพื่อใช้หมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ
อัตราส่วนสินทรัพย์หมุนเวียนต่อหนี้สินหมุนเวียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เท่ากับ 0.75 เท่า ลดลงจากปีก่อน ซึ่งเท่ากับ 0.78 เท่า	อัตราส่วนสินทรัพย์หมุนเวียนต่อหนี้สินหมุนเวียนลดลงจากปีก่อนเนื่องจากบริษัทกู้ยืมเงินระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้นเพื่อใช้หมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ
อัตราส่วนหนี้สินสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เท่ากับ 0.60 เท่า ซึ่งเท่ากับปีก่อน 0.60 เท่า	อัตราส่วนหนี้สินสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากันกับปีก่อน
อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ยสำหรับปี 2564 เท่ากับ 1.44 ลดลงจากปีก่อนซึ่งเท่ากับ 1.71	อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ยสำหรับปี 2564 ลดลงจากปีก่อน เนื่องจากกำไรจากการดำเนินงานลดลง จากกำไรขั้นต้นลดลงและค่าใช้จ่ายบริหารเพิ่มขึ้นจากค่าอุปกรณ์ Monitoring เพื่อติดตั้งที่ฐานกังหันลมโครงการห้วยบง
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 1,202.81 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 203.91 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 20.41	เงินกู้ยืมระยะสั้น เพิ่มขึ้นจากตั๋วสัญญาใช้เงินและเงินกู้ ทรัสต์รีซีท เพื่อใช้หมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ
ทุนเรือนหุ้น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีทุนจดทะเบียนเป็นหุ้นสามัญจำนวน 822,683,573 หุ้น เรียกชำระแล้วจำนวน 730,344,251 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท มีส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ 1,916.04 ล้านบาทและส่วนเกินทุนจากการจำหน่ายหุ้นทุนซื้อคืน 151.95 ล้านบาทและส่วนทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ที่หมดอายุแล้ว (DEMCO-ESOP#3) 16.36 ล้านบาท

5. ภาระผูกพันด้านหนี้สินและการบริหารจัดการภาระนอกงบดุล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เด็มโก้และบริษัทย่อยมีภาระผูกพันที่สำคัญ ดังนี้

- ภาระผูกพันจากหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคาร จากการปฏิบัติตามปกติธุรกิจในวงเงินรวม 2,066.63 ล้านบาท 1.36 ล้านเหรียญดอลล่าร์สหรัฐ และ 0.16 ล้านยูโร
- ภาระผูกพันจากค่าก่อสร้างโครงการต่าง ๆ จำนวน 240.36 ล้านบาท

4.2 ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานในอนาคต

1) การปรับปรุงแผนพัฒนากำลังผลิตไฟฟ้าของประเทศ (Power Development Plan : PDP) ตามนโยบายด้านพลังงานของประเทศและสถานการณ์ทางเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลง กำลังผลิตไฟฟ้าสำรองที่เหมาะสม การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน นโยบายการพัฒนาพลังงานหมุนเวียน การปรับปรุงแผนเหล่านี้ล้วนสร้างโอกาสทางธุรกิจก่อสร้างทางวิศวกรรมไฟฟ้าให้กับเด็มโก้ เด็มโก้สามารถดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับนโยบายของกระทรวงพลังงานในเรื่องการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม การเพิ่มประสิทธิภาพและลดการใช้พลังงานไฟฟ้าที่สอดคล้องกับแผนอนุรักษ์พลังงาน 20 ปี (พ.ศ. 2554-2573) ส่งเสริมให้มีการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาพลังงานทดแทนและพลังงานทางเลือก (Alternative Energy Development Plan : AEDP 2015) ได้ในระยะยาว

2) ความไม่แน่นอนของสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด - 19 ที่ยังต้องติดตามและประเมินสถานการณ์อย่างใกล้ชิด โดยเฉพาะภายหลังการผ่อนคลายมาตรการควบคุมและการเปิดรับนักท่องเที่ยวต่างชาติ ควบคู่ไปกับการติดตามความพร้อมของการกระจายวัคซีน ยา และเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ ให้เพียงพอต่อการรับมือกับการแพร่ระบาดในปัจจุบัน โดยเฉพาะความสามารถในการควบคุมอัตราการป่วยที่มีอาการรุนแรง และการเสียชีวิตให้อยู่ในระดับต่ำและไม่เกินศักยภาพของระบบสาธารณสุขที่จะรองรับได้ รวมทั้งการติดตามแนวโน้มและความเป็นไปได้ของการกลายพันธุ์ของไวรัสสายพันธุ์ใหม่ ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต

3) ประเด็นความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ระหว่างรัสเซียและยูเครนและชาติพันธมิตร รวมถึงความขัดแย้งในตะวันออกกลางระหว่างอิหร่านและสหรัฐฯ และระหว่างกบฏในเยเมนและสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ ซึ่งปัญหาดังกล่าวอาจสร้างความผันผวนให้กับเศรษฐกิจโลกและระดับราคาพลังงานของรัสเซีย และยูเครนที่จะส่งผลต่อราคาพลังงานในตลาดโลก

4) แนวนโยบายร่วมกันลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก มีผลให้ภาคธุรกิจและภาครัฐแสวงหาเทคโนโลยี นวัตกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม สนับสนุนพลังงานสะอาด พร้อมออกนโยบายสนับสนุนวิธีการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อให้บรรลุเป้าหมายควบคุมอุณภูมิโลกร่วมกัน แนวทางการดำเนินนโยบายระดับโลกที่เปลี่ยนไปเช่นนี้ เป็นผลให้เด็มโก้ต้องเร่งปรับตัว ทั้งด้านบุคคลากร และระบบงาน เพื่อป้องกันการสูญเสียโอกาสทางเศรษฐกิจการค้าการลงทุน

การปรับปรุงฐานเสากังหันลมโครงการห้วยบง 2 และ ห้วยบง 3

ตามที่เด็มโก้ได้เข้าทำงานก่อสร้างโรงไฟฟ้าพลังงานลม ห้วยบง 2 และ ห้วยบง 3 ตั้งอยู่ที่ อ.ด่านขุนทด จ.นครราชสีมา ขนาดกำลังการผลิตติดตั้งโครงการละ 103.5 เมกกะวัตต์ ซึ่งเด็มโก้เป็นผู้ก่อสร้างให้กับ บริษัท เฟิร์สโคราช วินด์ จำกัด (FKW) และ บริษัท เค.อาร์.ทู จำกัด (KR2) (ผู้ว่าจ้าง) โดยเด็มโก้ได้ลงนามในสัญญารับจ้างตั้งแต่ปี 2554 มีขอบเขตงานก่อสร้างระบบไฟฟ้าครอบคลุมงานติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า ระบบสายส่งไฟฟ้าใต้ดินภายในโครงการ ระบบสายส่งไฟฟ้าแรงสูงเชื่อมต่อจากโครงการไปยังจุดรับซื้อไฟฟ้าของ กฟผ. สถานีไฟฟ้าแรงสูง รวมถึงงานก่อสร้างโยธา ซึ่งครอบคลุมงานถนนภายนอก-ภายในโครงการ และ งานก่อสร้างฐานของเสากังหันลม คิดเป็นมูลค่างานรวม 2,488.23 ล้านบาท ในช่วงเริ่มต้นของงานก่อสร้าง เด็มโก้ได้ว่าจ้างบริษัทที่ปรึกษาเป็นผู้ออกแบบฐานรากของเสากังหันโดยบริษัทดังกล่าวมีประสบการณ์และมีบุคคลากรที่ผ่านการออกแบบโครงสร้างงานโยธาขนาดใหญ่หลายแห่ง เป็นที่น่าเชื่อถือ อย่างไรก็ตามภายหลังจากงานก่อสร้างแล้วเสร็จและโครงการได้ดำเนินการขายไฟฟ้าในขั้นตอนการตรวจรับงานงวดสุดท้ายเพื่อส่งมอบโครงการ บริษัท เฟิร์สโคราช วินด์ จำกัด และ บริษัท เค.อาร์.ทู จำกัด ได้ร่วมกับผู้ว่าจ้างทบทวนการออกแบบฐานเสากังหันโดย ว่าจ้างบริษัทที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมอิสระ (K2M) ทำการสอบทานแบบฐานเสากังหันและให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปรับปรุงฐานเสากังหัน ซึ่งผลของการสอบทานพบว่า การออกแบบมีรายละเอียดไม่ครบถ้วน

ตามความต้องการของผู้ว่าจ้าง เต็มโก้ได้เสนอวิธีการปรับปรุงและประมาณการค่าใช้จ่ายเป็นงบประมาณจำนวน 40 ล้านบาท ซึ่งผู้บริหารของผู้ว่าจ้างในขณะนั้นมีความเห็นที่จะช่วยเหลือออกค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงให้แก่บริษัทจำนวนเงินรวม 30 ล้านบาท ดังนั้นในปี 2556 บริษัทจึงได้ตั้งประมาณการหนี้สินในการปรับปรุงงานในงบการเงิน จำนวน 10 ล้านบาท (เป็นส่วนต่างระหว่างค่าปรับปรุง 40 ล้านบาทกับเงินช่วยเหลือจากผู้ว่าจ้าง 30 ล้านบาท) โดยเต็มโก้รับรู้ประมาณการหนี้สินนี้ในงบการเงินไตรมาส 4/2556 ทั้งนี้ บริษัทและผู้ว่าจ้างได้มีข้อตกลงที่จะปรับปรุงฐานเสากังหันและได้ลงนามในบันทึกเพิ่มเติมแนบท้ายสัญญาก่อสร้าง (Addendum to BOP Agreement) เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2557

ทั้งนี้ในระหว่างปี 2558-2561 เต็มโก้ได้มีการปรับปรุงประมาณการและบันทึกค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงฐานกังหันไปแล้ว จำนวน 1,760.94 ล้านบาท ซึ่งเป็นการบันทึกประมาณการค่าใช้จ่ายในการก่อสร้าง,ค่าออกแบบ,ค่าที่ปรึกษาควบคุมงาน, ประกันภัยและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ จนงานซ่อมปรับปรุงฐานแล้วเสร็จ

เต็มโก้ได้ปรับปรุงฐานกังหันแล้วเสร็จในปี 2562 จำนวน 81 ฐาน ส่งมอบงานเพื่อให้ผู้ว่าจ้างตรวจรับมอบงาน สำหรับ 9 ฐานที่เหลือยังสามารถใช้งานได้ตามปกติ เต็มโก้และผู้ว่าจ้างจึงมีข้อตกลงที่จะไม่ปรับปรุงฐานดังกล่าวโดยจะเฝ้าสังเกตความเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้งาน โดยขยายระยะเวลารับประกันอีก 10 ปี สำหรับ 9 ฐาน

4.3 อัตราส่วนทางการเงิน

			2564	2563	2562
อัตราส่วนสภาพคล่อง (LIQUIDITY RATIO)					
อัตราส่วนสภาพคล่อง	= สินทรัพย์หมุนเวียนรวม / หนี้หมุนเวียนรวม	เท่า	0.75	0.78	0.86
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	= (เงินสดและเงินฝากธนาคาร + หลักทรัพย์ในความต้องการ ของตลาด + ลูกหนี้การค้าและตั๋วเงินรับ) / หนี้สินหมุนเวียนรวม	เท่า	0.58	0.64	0.68
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	= กระแสเงินสดจากการดำเนินงาน / หนี้สินหมุนเวียน (เฉลี่ย)	เท่า	(0.08)	0.10	(0.20)
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	= รายได้จากการขายสุทธิ / (ลูกหนี้การค้าก่อนหนี้สงสัยจะสูญ + ตั๋วเงินรับการค้า) (เฉลี่ย)	เท่า	5.12	3.43	3.79
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	= 365 / อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	วัน	71	106	96
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าสำเร็จรูป	= ต้นทุนขาย / สินค้าสำเร็จรูป (เฉลี่ย)	เท่า	20.34	26.79	29.43
ระยะเวลาขายสินค้าสำเร็จรูปเฉลี่ย	= 365 / อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าสำเร็จรูป	วัน	18	14	12
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	= ต้นทุนขาย / สินค้าคงเหลือ (เฉลี่ย)	เท่า	9.38	9.37	10.91
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	= 365 / อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	วัน	39	39	33
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	= ซื้อหรือต้นทุนขาย / (เจ้าหนี้การค้า + ตั๋วเงินจ่ายการค้า) (เฉลี่ย)	เท่า	5.49	4.22	5.61
ระยะเวลาชำระหนี้	= 365 / อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	วัน	66	87	65
วงจรเงินสด (Cash Cycle)	= ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย + ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย - ระยะเวลาชำระหนี้	วัน	44	58	64
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร (PROFITABILITY RATIO)					

			2564	2563	2562
อัตรากำไรขั้นต้น	= กำไรขั้นต้น / รายได้จากการขายสุทธิ	%	7.85	12.45	14.12
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	= กำไรจากการดำเนินงาน / รายได้จากการขายสุทธิ	%	0.67	2.28	(3.01)
อัตราส่วนรายได้อื่นต่อรายได้รวม	= กำไรที่ไม่ได้จากการดำเนินงาน / รายได้รวม	%	6.27	3.73	2.06
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	= กระแสเงินสดจากการดำเนินงาน / กำไรจากการดำเนินงาน	%	-902.76	396.53	N/A
อัตรากำไรสุทธิ	= กำไรสุทธิ / รายได้รวม	%	3.69	2.21	1.17
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	= กำไรสุทธิ / ส่วนของผู้ถือหุ้น (เฉลี่ย)	%	2.25	1.42	1.08
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (EFFICIENCY RATIO)					
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	= กำไรสุทธิ / สินทรัพย์รวม (เฉลี่ย)	%	1.41	0.83	0.58
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	= (กำไรสุทธิ + ค่าเสื่อมราคา) / สินทรัพย์ถาวรสุทธิ (เฉลี่ย)	%	15.76	11.12	9.08
อัตราการหมุนเวียนของสินทรัพย์	= รายได้รวม / สินทรัพย์รวม (เฉลี่ย)	เท่า	0.38	0.37	0.49
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (FINANCIAL POLICY RATIO)					
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	= หนี้สินรวม / ส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.60	0.60	0.89
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	= กำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษีค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย/ดอกเบี้ยจ่าย	เท่า	1.44	1.71	(0.31)
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (Interest bearing debt to EBITDA ratio)	= หนี้สินทั้งหมดที่มีภาระดอกเบี้ย / กำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย	เท่า	18.58	11.61	(77.34)
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน	= กำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย/ หนี้สินระยะสั้นที่มีภาระดอกเบี้ย + หนี้สินระยะยาวที่มีภาระดอกเบี้ยที่ครบกำหนด ภายใน 1 ปี	เท่า	0.06	0.10	(0.02)
อัตราการจ่ายเงินปันผล	= เงินปันผล / กำไรสุทธิ(งบเฉพาะกิจการ)	%	43.02	งดจ่าย	26.20

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท : บริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน)	ทะเบียนบริษัทมหาชนเลขที่ 0107549000092 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0107549000092

กลุ่มอุตสาหกรรม : ทรัพยากร

ชื่อหลักทรัพย์ : DEMCO

หมวดธุรกิจ : พลังงานและสาธารณูปโภค

ประเภทธุรกิจ :
ดำเนินกิจการ ให้บริการออกแบบ จัดหา ก่อสร้างและติดตั้งแบบครบวงจรในงานระบบจำหน่ายไฟฟ้า ระบบสายส่งไฟฟ้าแรงสูง งานก่อสร้างสถานีไฟฟ้าแรงสูง - สถานีไฟฟ้าย่อย งานระบบไฟฟ้าและเครื่องกล งานด้านพลังงานทดแทน งานด้านอนุรักษ์พลังงาน งานก่อสร้างเสาโทรคมนาคม งานสื่อสารและอาณัติสัญญาณ รวมทั้งผลิตและจำหน่ายเสาโครงเหล็กสำหรับระบบสายส่งไฟฟ้าแรงสูง ระบบเสาโทรคมนาคม และเป็นผู้ลงทุนในโครงการผลิตไฟฟ้าด้วยพลังงานหมุนเวียน ทั้งพลังงานลมและพลังงานแสงอาทิตย์ ซึ่งเป็นธุรกิจที่มีการเติบโตสอดคล้องกับการเจริญเติบโตของเศรษฐกิจและการพัฒนาระบบพลังงานของประเทศ

ก่อตั้งบริษัท : 1 มิถุนายน 2535

วันจดทะเบียนตลาดเอ็มเอไอ : 14 ธ.ค. 2549

วันย้ายหลักทรัพย์เข้าซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) : 4 กุมภาพันธ์ 2554

ทุนจดทะเบียน : 822,683,573 บาท

ทุนชำระแล้ว : 730,344,251 บาท (ณ 31 ธันวาคม 2564)

มูลค่าที่ตราไว้ : หุ้นละ 1 บาท

นายทะเบียนหลักทรัพย์ :
บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ : (+66) 2009-9999

ผู้สอบบัญชี :
บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด
ที่อยู่ : 178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 6-7 ซอยเพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น20) ถนนประชาชื่น แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800
โทรศัพท์ : (+66) 2596-0500 ต่อ 327
อีเมล : center@daa.co.th

สำนักงานบริษัท
59 หมู่ 1 ตำบลสวนพริกไทย อำเภอเมืองปทุมธานี
จังหวัดปทุมธานี 12000

โทรศัพท์ : (+66) 2959-5811
โทรสาร : (+66) 2959-5811
อีเมล์ : IR@demco.co.th
เว็บไซต์ : http://www.demco.co.th

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

ข้อมูลสำคัญอื่นที่จำเป็นซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน ปรากฏตามเว็ปไซต์บริษัท www.demco.co.th

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ในระหว่างปี 2564 เด็มโก้ถูกบริษัทแห่งหนึ่งยื่นฟ้องคดีแพ่ง 1 คดี และคดีแรงงาน 1 คดี ในส่วนของคดีแพ่ง ปัจจุบันได้ยื่นคำให้การและฟ้องแย้งต่อศาลแล้ว โดยศาลนัดสืบพยานจำเลยในวันที่ 22 กรกฎาคม 2565 ส่วนคดีแรงงาน อยู่ในขั้นตอนของศาลนัดสืบพยานจำเลยในวันที่ 5, 7 เมษายน 2565

5.4 ตลาดรอง

- ไม่มี -

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีตราสารหนี้)

- ไม่มี -

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวม นโยบายการกำกับดูแลกิจการ และแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

เต็มโก้ มุ่งสู่เป้าหมายการพัฒนาและเติบโตอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานการดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่บริษัทจดทะเบียนพึงปฏิบัติทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส ความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน รวมทั้งการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบนในทุกรูปแบบ โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายต่าง ๆ จริยธรรมและจรรยาบรรณ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการทำงานของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร

คณะกรรมการบริษัท จึงกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการของกลุ่มบริษัทเต็มโก้ ไว้เพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน ดังนี้

(1) ตระหนักถึงบทบาทความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการที่ยั่งยืน โดยให้มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายหลักของกิจการ เพื่อความยั่งยืนทั้งสามมิติ คือ เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

(2) บริหารและดำเนินงานโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน และปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อกำหนดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(3) เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิผล โดยครอบคลุมโครงสร้าง องค์ประกอบ คุณสมบัติ การสรรหา และคัดเลือก

(4) ให้มีการสรรหา และพัฒนาผู้บริหารระดับสูงอย่างมีประสิทธิผล มีคุณธรรม และมีคุณค่าต่อองค์กร สังคม และประเทศชาติ

(5) ส่งเสริมนวัตกรรม การประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ และดูแลให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ได้รับการปฏิบัติและคุ้มครองสิทธิตามกฎหมาย

(6) ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง ระบบป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน ระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ และครอบคลุมทั่วถึง ทั้งด้านการเงิน การดำเนินงาน การกำกับดูแล การปฏิบัติงาน และการตรวจสอบอย่างเหมาะสม

(7) รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงิน และส่งเสริมให้มีการกำกับดูแลการเปิดเผยข้อมูล และสารสนเทศที่สำคัญอย่างถูกต้อง เพียงพอ โปร่งใส และทันเวลา

(8) ส่งเสริม และสนับสนุนการมีส่วนร่วม การปฏิบัติ และสื่อสารกับผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน ทำหน้าที่ในการพิจารณา ทบทวน ส่งเสริม และติดตามการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ศึกษา พิจารณา ทบทวน และปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของกลุ่มบริษัทเต็มโก้ ให้มีความทันสมัย และเป็นปัจจุบัน อย่างน้อยปีละครั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code 2017) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามเกณฑ์โครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน (CGR) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามเกณฑ์ ASEAN Corporate Governance Scorecard และแนวปฏิบัติที่ดีที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) รวมทั้งมาตรฐานสากล กฎหมาย หลักเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ข้อเสนอแนะ และ/หรือข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ในด้านการกำกับดูแลมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน คณะกรรมการบริษัท มีความตระหนักรู้ และเข้าใจถึงบริบทของปัญหาคอร์รัปชัน ผลกระทบที่มีต่อกิจการ ภาคธุรกิจ และสังคมโดยรวม มีเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน ทุกรูปแบบ (Zero Tolerance) กับให้ความสำคัญ โดยเข้าร่วมโครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) ตั้งแต่ปี 2559 จนถึงปัจจุบัน และให้ความสำคัญกับแนวปฏิบัติที่ดีสำหรับคณะกรรมการ ฝ่ายจัดการ ในการกำกับดูแลมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน รวมทั้งมีกระบวนการสื่อสารความเข้าใจในความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบนที่สำคัญของกิจการ ไปยังผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างต่อเนื่อง

ในปี 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2564 มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทให้เหมาะสมกับสภาวการณ์ และกฎ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องที่มีการเปลี่ยนแปลง และได้สื่อสารนโยบายให้

บุคลากรเด็มโก้ ทุกระดับยึดถือปฏิบัติ รวมถึงได้เปิดเผยนโยบายดังกล่าวในเว็บไซต์ของบริษัท ซึ่งสามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมที่ www.demco.co.th ภายใต้หมวดการกำกับดูแลกิจการหรือสแกนคิวอาร์โคดในส่วนท้าย

การปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีของเด็มโก้

เด็มโก้มีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี จะสามารถปรับปรุงประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการดำเนินงาน เพิ่มโอกาสและลดความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งนำไปสู่การเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย เช่น ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า ชุมชน และสังคม

บุคคลที่มีบทบาทสำคัญที่จะทำให้ธุรกิจมีกลไกขับเคลื่อนการกำกับดูแลกิจการอย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วยผู้ถือหุ้น คณะกรรมการ ฝ่ายจัดการ และพนักงาน ซึ่งมีบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบที่แตกต่างกันไป แต่มีสิ่งสำคัญเหมือนกันคือการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความเป็นธรรม โปร่งใส และรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตน เพื่อทำให้กิจการสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ได้ตามที่กำหนด

เด็มโก้ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี พร้อมทั้งกำหนดแนวปฏิบัติต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับบริบทในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ เพื่อเป็นแนวทางสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ในการยึดถือ และปฏิบัติตาม ตลอดจนมีระบบการติดตามดูแล และเปิดเผยการปฏิบัติให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงความโปร่งใสในการดำเนินงานแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ภายใต้หลักการปฏิบัติพื้นฐานที่สำคัญของการกำกับดูแลกิจการ 5 หมวด ดังนี้

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญเกี่ยวกับสิทธิในด้านต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้น ทั้งในฐานะนักลงทุนและฐานะเจ้าของบริษัท โดยไม่กระทำการใด ๆ ที่จะเป็นการละเมิดหรือลิดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้น และได้กำหนดเป็นนโยบายและเปิดเผยในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ดังนี้

(1) เด็มโก้ ตระหนักถึงความสำคัญของการให้สิทธิในความเป็นเจ้าของ ซึ่งควบคุมเด็มโก้โดยผ่านคณะกรรมการเด็มโก้ที่เลือกตั้งเข้ามานอกเหนือจากสิทธิในการเข้าร่วมประชุมและลงคะแนนเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นรายหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถือและสิทธิในการตัดสินใจเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ นอกจากนั้น เด็มโก้ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้สิทธิขั้นพื้นฐานอื่น ๆ เช่น สิทธิการได้รับส่วนแบ่งผลกำไร/เงินปันผล การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุม และสามารถส่งคำถามเกี่ยวกับการบริหารจัดการรวมถึงการดำเนินงานของบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิการแสดงความคิดเห็นและซักถามในการประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อร่วมตัดสินใจ และอนุมัติในเรื่องสำคัญของเด็มโก้ ได้แก่ วาระการพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการทุกรูปแบบ วาระอนุมัติจ่ายเงินปันผล จะมีการแจ้งนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท อัตราเงินปันผลที่เสนอจ่าย พร้อมทั้งเหตุผล และข้อมูลประกอบวาระการเลือกตั้งกรรมการ เด็มโก้จะเสนอชื่อกรรมการให้ ผู้ถือหุ้นลงคะแนนทีละคน โดยในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น เด็มโก้ ระบุชื่อ นามสกุล พร้อมแนบประวัติย่อของกรรมการแต่ละคนที่เสนอแต่งตั้ง เช่น อายุ ประวัติการศึกษา ประวัติ การทำงาน จำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่งกรรมการที่แยกเป็นบริษัทจดทะเบียน หรือบริษัททั่วไป หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา ประเภทกรรมการที่เสนอ เช่น กรรมการ หรือกรรมการอิสระ หากกรณีเสนอชื่อกรรมการเดิมกลับเข้ารับดำรงตำแหน่งใหม่ เด็มโก้จะให้ข้อมูลการเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา และวันเดือนปีที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการเด็มโก้ วาระกำหนดค่าตอบแทนจะเสนอนโยบายกำหนดหลักเกณฑ์การให้ค่าตอบแทนสำหรับกรรมการแต่ละตำแหน่ง วาระแต่งตั้งผู้สอบบัญชี จะเสนอแต่งตั้งสำนักงานสอบบัญชีที่เป็นอิสระ เป็นผู้สอบบัญชีเด็มโก้รวมทั้งเปิดเผยค่าบริการตรวจสอบบัญชี และค่าบริการอื่น ๆ และการอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญที่มีผลต่อทิศทางการดำเนินธุรกิจของเด็มโก้ เป็นต้น โดยคณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนโยบายกำกับดูแลกิจการไว้ชัดเจนว่า เด็มโก้ จะส่งเสริมต่อผู้ถือหุ้นให้ได้ใช้สิทธิขั้นพื้นฐาน โดยเด็มโก้จะไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดหรือจำกัดสิทธิของผู้ถือหุ้น และเด็มโก้ได้ยึดถือแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จะไม่เพิ่มระเบียบวาระในการประชุมโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า และให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสศึกษาข้อมูลประกอบวาระก่อนตัดสินใจ

(2) เด็มโก้ได้ให้ความสำคัญต่อการประชุมผู้ถือหุ้น โดยเน้นเรื่องการจัดสถานที่ให้เหมาะสม และสะดวกต่อการเดินทาง มาร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น โดยจะแจ้งสถานที่ แผนที่สถานที่จัดประชุม เส้นทางการเดินทางอย่างละเอียดให้กับผู้ถือหุ้นและผู้จะเข้าร่วมประชุม รวมถึงการให้จัดประชุมแบบผ่านสื่ออีเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting) ด้วย

(3) เด็มโก้ ได้กำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปีละครั้งภายในระยะเวลาไม่เกิน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นรอบปีบัญชีของเด็มโก้ โดยเปิดเผยกำหนดวันจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมประมาณ 2 เดือน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถวางแผนตารางเวลาในการเข้าร่วมประชุมได้ โดยแจ้งตั้งแต่ปลายเดือน กุมภาพันธ์ ภายหลังจากที่คณะกรรมการบริษัท มีมติให้กำหนดวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี รวมทั้งได้แจ้งกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี และวันปิดสมุดทะเบียนเพื่อสิทธิในการรับเงินปันผล (ถ้ามี)

(4) ในปี 2564 เด็มโก้ ได้กำหนดจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ในวันที่ 27 เมษายน 2564 แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ระลอกใหม่เดือนเมษายน 2564 คณะกรรมการบริษัทจึงพิจารณาเลื่อนการประชุมเป็นวันที่ 12 พฤษภาคม 2564 และเปลี่ยนรูปแบบการจัดประชุมเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) แทน โดยการประชุมจัดตามพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออีเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 และข้อบังคับของบริษัท

(5) ทั้งนี้แม้จะอยู่ภายใต้สถานการณ์การระบาดของโรคโควิด 19 เด็มโก้ ได้ปฏิบัติตามแนวทางของโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ของสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย สมาคมบริษัทจดทะเบียน และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) โดยในปี 2564 เด็มโก้ได้รับคะแนนการประเมินเต็ม 100 คะแนน

(6) เด็มโก้ได้ส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้น 14 วันล่วงหน้า ก่อนวันประชุม โดยหนังสือเชิญประชุมมีข้อมูลรายละเอียดประกอบวาระการประชุมอย่างเพียงพอ และครบถ้วน พร้อมทั้งความเห็นของคณะกรรมการบริษัท แยกเรื่องแต่ละวาระอย่างชัดเจน หนังสือมอบฉันทะ แบบ ข แบบ ค ตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด คำชี้แจงวิธีการมอบฉันทะ ข้อบังคับบริษัท เฉพาะที่เกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้น รายชื่อ และรายละเอียดของกรรมการอิสระ ที่เสนอให้เป็นผู้รับมอบฉันทะเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถเลือกที่จะมอบฉันทะให้ประชุมแทนได้ เงื่อนไข หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติในการเข้าร่วมประชุม การมอบฉันทะ และการออกเสียงลงคะแนน แผนที่แสดงสถานที่ประชุม ส่งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุม นอกจากนี้ เด็มโก้ได้เผยแพร่หนังสือเชิญประชุม กำหนดการประชุม และข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับระเบียบวาระการประชุม และหนังสือมอบฉันทะทุกแบบทางเว็บไซต์ ของเด็มโก้ (WWW.DEMCO.CO.TH) ทั้งภาษาไทย ภาษาอังกฤษ เป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุม 30 วัน และแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบเมื่อมีการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวผ่านระบบการเผยแพร่ข่าวสารของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นข้อมูลเดียวกับที่เด็มโก้จัดส่งให้กับผู้ถือหุ้น และใช้ในการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาพิจารณารายละเอียดแต่ละวาระ สำหรับผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง เด็มโก้ได้เสนอให้มอบฉันทะให้กรรมการอิสระ หรือบุคคลอื่นเข้าร่วมประชุม และลงคะแนนเสียงแทน

(7) ในวันประชุมผู้ถือหุ้น เด็มโก้ ได้อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนสถาบันอย่างเท่าเทียมกันทุกราย ไม่มีลักษณะกีดกันหรือสร้างภาระให้ผู้ถือหุ้น สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 เนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 เด็มโก้ ได้จัดการประชุมผ่านสื่ออีเล็กทรอนิกส์ ตามพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออีเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทุกท่านสามารถเข้าร่วมประชุมได้อย่างสะดวกและปลอดภัย โดยได้ส่งหนังสือแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุม และจัดทำคู่มือการลงทะเบียนและยืนยันตัวตนให้ผู้ถือหุ้นสามารถดำเนินการได้ล่วงหน้าก่อนการประชุมผ่านลิงค์หรือการสแกนคิวอาร์โค้ด พร้อมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลระบบเพื่อให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถาม และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการลงทะเบียนและยืนยันตัวตนในการเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออีเล็กทรอนิกส์ อีกทั้งยังได้นำระบบการนับคะแนนเสียงผ่านสื่ออีเล็กทรอนิกส์มาใช้เพื่อการประมวลผลการลงคะแนนให้เป็นไปอย่างรวดเร็วและแม่นยำยิ่งขึ้น

(8) คณะกรรมการและผู้บริหารเด็มโก้ได้ให้ความสำคัญในการเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เว้นแต่กรรมการที่ติดภารกิจสำคัญไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2564 กรรมการบริษัทที่เข้าร่วมประชุมประกอบด้วย ประธานกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร ประธานกรรมการลงทุน กรรมการลงทุน

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ เลขานุการบริษัท และผู้บริหารระดับสูงรวมถึงผู้บริหารสูงสุดด้านการเงิน (CFO) ร่วมชี้แจงรายละเอียดวาระต่าง ๆ ตอบข้อซักถาม และรับฟังข้อเสนอแนะของผู้ถือหุ้น

(9) จัดให้มีที่ปรึกษากฎหมายที่เป็นอิสระจากภายนอก (Inspector) เพื่อทำหน้าที่ดูแลให้การประชุม ผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างโปร่งใสถูกต้องตามกฎหมายและข้อบังคับของเด็มโก้ ได้แก่ กระบวนการตรวจสอบเอกสารของผู้ถือหุ้น หรือผู้รับมอบฉันทะที่มีสิทธิเข้าร่วมประชุม ผู้มีส่วนได้เสียที่ใช้สิทธิออกเสียง วิธีการนับคะแนน โดยในการนับคะแนนนั้นต้องสอดคล้องกับข้อบังคับของเด็มโก้ ต้องมีการตรวจสอบผลของมติกับผลของการลงคะแนนเสียงจากบัตรลงคะแนนว่าถูกต้องตรงกัน ทั้งนี้ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 เด็มโก้ได้จัดให้มีการประชุมผ่านสื่ออีเล็กทรอนิกส์ เท่านั้น และเพื่อความโปร่งใส จึงได้จัดให้มีผู้ตรวจสอบการนับคะแนนเสียงในทุกระเบียบวาระอีกด้วย

(10) การประชุมดำเนินการไปตามลำดับของระเบียบวาระการประชุมที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญประชุมที่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า มีการระบุวัตถุประสงค์และเหตุผลของแต่ละวาระที่เสนอ พร้อมความเห็นของคณะกรรมการ ประธานในที่ประชุมเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็น และซักถามเรื่องต่าง ๆ ในแต่ละวาระ โดยก่อนเริ่มพิจารณาวาระประชุม ประธานในที่ประชุมได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัทอธิบายถึงวิธีการอภิปราย และการออกเสียงลงคะแนนรวมถึงวิธีการนับคะแนนของผู้ถือหุ้นที่ลงมติในแต่ละวาระตามข้อบังคับของเด็มโก้ให้ผู้ถือหุ้นทราบก่อนเริ่มการประชุม และมีการใช้บัตรลงคะแนน

(11) ประธานกรรมการถือเป็นตัวแทนของคณะกรรมการทั้งคณะเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง เพื่อพบปะและตอบคำถามผู้ถือหุ้น รวมทั้งผู้บริหารสูงสุดของบริษัทเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง เพื่อตอบคำถามเกี่ยวกับการบริหารจัดการบริษัทต่อผู้ถือหุ้น นอกจากนั้นประธานคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด ได้เข้าร่วมในการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง เพื่อตอบคำถามผู้ถือหุ้นในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการชุดย่อย ดำเนินการประชุมอย่างเหมาะสมและโปร่งใส จัดสรรเวลาการประชุมอย่างเพียงพอ โดยในระหว่างการประชุมจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้แสดงความคิดเห็น และซักถามอย่างทั่วถึงก่อนจะลงคะแนนและสรุปมติที่ประชุมแต่ละวาระ ในระหว่างการประชุมถ้าคำถามใดไม่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาในวาระนั้น ๆ ประธานกรรมการ หรือผู้บริหารระดับสูงจะนำไปตอบข้อซักถามในวาระอื่น ๆ เพื่อให้การใช้เวลาในการพิจารณาแต่ละวาระเป็นไปอย่างเหมาะสม

(12) เด็มโก้ให้สิทธิผู้ถือหุ้นที่มาลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมได้ภายหลังเริ่มการประชุมแล้ว และมีสิทธิออกเสียงหรือลงคะแนนในวาระที่อยู่ระหว่างการพิจารณาและยังไม่ได้ลงมติ

(13) เด็มโก้ได้แจ้งมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และบนเว็บไซต์ของเด็มโก้ ทันทีในวันประชุมผู้ถือหุ้น และจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นส่งตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายใน 14 วัน นับจากวันประชุม โดยได้บันทึกข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และชัดเจน เกี่ยวกับรายชื่อกรรมการที่เข้าร่วมประชุม และไม่เข้าร่วมประชุม คำถาม-คำตอบ คำชี้แจงที่เป็นสาระสำคัญ ผลการลงคะแนนในแต่ละวาระแยกเป็นคะแนนที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียง รวมทั้งเผยแพร่มติที่ประชุม และรายงานการประชุมผ่านเว็บไซต์ของเด็มโก้ www.demco.co.th

(14) เด็มโก้เปิดเผยโครงสร้างการถือหุ้นในบริษัทย่อย และบริษัทร่วมอย่างชัดเจนไว้ในรายงานประจำปี เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมั่นใจว่ามีโครงสร้างการดำเนินงานที่มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมั่นใจได้ว่า เด็มโก้ให้ความสำคัญต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม คณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลให้เด็มโก้มีการดำเนินการที่รักษาสิทธิพื้นฐานที่ผู้ถือหุ้นพึงได้รับอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรมตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงการจัดการที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ และให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด ดังนี้

(1) เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่มีสัดส่วนการถือหุ้นรวมกันไม่น้อยกว่า ร้อยละ 2.5 ของจำนวนหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้วทั้งหมดของบริษัทโดยอาจเป็นผู้ถือหุ้นรายเดียว หรือหลายรายรวมกัน สามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ และเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของเด็มโก้ได้ล่วงหน้าก่อนการประชุม โดยมีหลักเกณฑ์ซึ่งได้ประกาศแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านทางเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยล่วงหน้า 3 เดือน ก่อนสิ้นรอบปีบัญชี (ตั้งแต่ 1 ตุลาคม – 31 ธันวาคม) รวมทั้งได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบถึงหลักเกณฑ์การพิจารณาบนเว็บไซต์ของเด็มโก้ด้วย โดยคณะกรรมการจะเป็นผู้พิจารณาความเหมาะสมในการบรรจุไว้ในระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้น

(2) ทั้งนี้ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้นหรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ

(3) ดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นตามลำดับระเบียบวาระที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุมเสมอ และมีนโยบายที่จะไม่เพิ่มระเบียบวาระการประชุมโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสศึกษาข้อมูลประกอบการพิจารณาระเบียบวาระก่อนตัดสินใจ

(4) อำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง สามารถใช้สิทธิออกเสียงด้วยการมอบฉันทะให้กรรมการอิสระ หรือบุคคลใด ๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนเองได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบหนึ่งแบบใดที่เด็มโก้ได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม ซึ่งเป็นรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงเองได้ ตามแบบที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์กำหนด โดยเด็มโก้ ได้แนบเอกสารและหลักฐาน ที่ผู้เข้าร่วมประชุมต้องแสดงก่อนเข้าร่วมประชุม วิธีการมอบฉันทะ การลงทะเบียน และการออกเสียงลงคะแนนไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม พร้อมทั้งมีข้อมูลของกรรมการอิสระที่เด็มโก้ กำหนดให้เป็นผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้น และเป็นกรรมการอิสระที่มิได้มีส่วนได้เสียในวาระการพิจารณาเลือกตั้งกรรมการไว้ในหนังสือเชิญประชุม ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นสามารถ ดาวน์โหลดแบบหนังสือมอบฉันทะผ่านเว็บไซต์ของเด็มโก้ได้

(5) จัดให้มีเอกสารเชิญประชุมผู้ถือหุ้น เป็น 2 ภาษา คือภาษาไทยและภาษาอังกฤษ สำหรับผู้ถือหุ้นชาวไทยและชาวต่างชาติ รวมทั้งจัดให้มีพนักงานที่มีความเชี่ยวชาญทางภาษา คอยให้ความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้น ชาวต่างชาติในกรณีที่มีผู้ถือหุ้นซักถามข้อสงสัย หรืออภิปรายในที่ประชุม โดยเด็มโก้จะจัดให้มีการสื่อสารที่เหมาะสม พร้อมทั้งมีการแปลเป็นภาษาไทยทั้งคำถามและคำตอบสำหรับผู้เข้าประชุมท่านอื่นในที่ประชุมเพื่อรักษาผลประโยชน์ และอำนวยความสะดวกในการสื่อสารทั้งผู้ถือหุ้นชาวไทย และชาวต่างชาติ

(6) สำหรับผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมผ่านสื่ออีเล็กทรอนิกส์ เด็มโก้ได้จัดทำระบบออกเสียงลงคะแนนผ่านสื่ออีเล็กทรอนิกส์ และนำผลคะแนนที่ผู้ถือหุ้นลงคะแนนผ่านระบบอีเล็กทรอนิกส์ มารวมคำนวณกับคะแนนเสียงที่ผู้ถือหุ้นได้ลงไว้ล่วงหน้าในหนังสือมอบฉันทะก่อนประกาศผลคะแนนเสียงและมติที่ประชุม และเพื่อความโปร่งใส เด็มโก้ ให้ที่ปรึกษาอิสระจากภายนอกเป็นสักขีพยานในการนับคะแนน ตรวจสอบความถูกต้อง และจัดเก็บรายงานการลงคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นไว้ เพื่อการตรวจสอบในภายหลังด้วย

(7) ในวาระเลือกตั้งกรรมการ เด็มโก้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเลือกตั้งกรรมการ เป็นรายบุคคล โดยผู้ที่รับคะแนนเสียงเห็นด้วยสูงสุดตามจำนวนกรรมการที่พึงได้รับเลือกตั้งในครั้งนั้น จะได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ นอกจากนั้นกรรมการที่ได้รับเลือกตั้งแต่ละคนจะต้องได้คะแนนเสียงกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้ถือหุ้นที่มาประชุม และออกเสียงลงคะแนนด้วย

(8) เด็มโก้ กำหนดให้คณะกรรมการ และผู้บริหารของเด็มโก้ ตามคำนิยามของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์(ก.ล.ต.) ต้องรายงานการมีส่วนได้เสีย และความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของตน และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการของเด็มโก้ หรือบริษัทย่อย และเมื่อเข้าดำรงตำแหน่งเป็นครั้งแรก และให้รายงานทุกครั้งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสียตามแบบที่คณะกรรมการเห็นชอบ ให้แก่ประธานกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้สามารถใช้ข้อมูลดังกล่าวในการตรวจสอบ และป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(9) การให้สิทธิผู้ถือหุ้น มีสิทธิออกเสียงที่เท่าเทียมโดยถือว่าหุ้นแต่ละหุ้นมีคะแนนเสียงหนึ่งเสียง

(10) ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท หากกรรมการคนหนึ่งคนใดมีส่วนได้เสียกับผลประโยชน์ในเรื่องที่กำลังพิจารณา กรรมการที่มีส่วนได้เสียจะต้องไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องนั้น โดยอาจไม่เข้าร่วมประชุม หรือ งดออกเสียง เพื่อให้การตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทเป็นไปอย่างยุติธรรม และเป็นประโยชน์ของผู้ถือหุ้นอย่างแท้จริง

(11) เด็มโก้ กำหนดองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติต้องมีคณะกรรมการไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดด้วย

หมวดที่ 3 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

เด็มโก้มีเจตนารมณ์ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียในการสร้างความมั่นคงทางการเงิน และความยั่งยืนของกิจการ เด็มโก้ได้มีการดูแลและคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มโดยคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียตามกฎหมาย หรือข้อตกลงที่มีกับบริษัท และได้กำหนดแนวทางปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย ดังที่ได้กำหนดเป็นจริยธรรม และจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ จรรยาบรรณกรรมการและพนักงาน มาตรฐานการปฏิบัติงานของผู้บริหาร และพนักงาน

เพื่อเป็นการแสดงถึงพันธะสัญญาที่จะร่วมกันยึดถือสาระสำคัญในแนวทางการปฏิบัติงาน เพื่อสร้างความมั่นใจว่าเด็มโก้จะพัฒนาระบบการจัดการให้เหมาะสม เน้นการสร้างประโยชน์สูงสุด แก่ผู้ถือหุ้น ตลอดจนคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย มีความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม จึงให้บุคลากรทุกระดับของเด็มโก้ทำความเข้าใจลงนามรับทราบ และยอมรับเป็นหลักปฏิบัติของเด็มโก้ต่อผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้

ผู้ถือหุ้น

- เด็มโก้ มุ่งมั่นในการเป็นตัวแทนที่ดีของผู้ถือหุ้นในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยคำนึงถึงความเจริญเติบโตของมูลค่าบริษัทในระยะยาว และผลตอบแทนที่ดี
- เด็มโก้ ยึดมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ มีคุณธรรม ความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นธรรม โดยคำนึงถึงผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่ และรายย่อย หรือผลประโยชน์ของกลุ่มผู้เกี่ยวข้องโดยรวม
- เด็มโก้ บริหารกิจการของเด็มโก้ให้มีความเจริญก้าวหน้า มั่นคง และก่อให้เกิดผลตอบแทนที่ดีแก่ผู้ถือหุ้น
- เด็มโก้ เปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศทั้งทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ และผลประกอบการของเด็มโก้ที่เป็นจริงอย่างครบถ้วนเพียงพอ สม่ำเสมอ ทันเวลา และแสดงให้เห็นสภาพของการประกอบการ และสภาพทางการเงินที่แท้จริงของเด็มโก้

พนักงาน

- เด็มโก้ ถือว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่สำคัญ เป็นปัจจัยหนึ่งสู่ความสำเร็จ คณะกรรมการจึงมีนโยบายเกี่ยวกับการดูแลเรื่องค่าตอบแทน และสวัสดิการของพนักงาน และเปิดเผยระเบียบว่าด้วยสิทธิประโยชน์ของพนักงาน โดยการแจ้งเป็นหนังสือเวียนให้พนักงานรับทราบ และลงไว้ใน Intranet ส่งเสริมให้มีการพัฒนาศักยภาพ ความรู้ ความสามารถของพนักงานทุกระดับ อย่างสม่ำเสมอและเท่าเทียม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปี
- เด็มโก้ จัดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียน หากมีปัญหาระหว่างพนักงาน หรือระหว่างพนักงานกับผู้บังคับบัญชา พนักงานมีสิทธิร้องทุกข์ โดยผู้ที่รับผิดชอบดำเนินการตามหลักเกณฑ์ และขั้นตอนที่กำหนดไว้ และหากพิสูจน์ได้ว่ากระทำไปโดยสุจริตจะได้รับความคุ้มครองโดยไม่ส่งผลกระทบใด ๆ ซึ่งเด็มโก้ จะไม่ถือเป็นการเลิกจ้าง หรือการพิจารณาลงโทษที่จะส่งผลเสียต่อพนักงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องแต่ประการใด
- เด็มโก้ มีนโยบายการอนุรักษ์พลังงาน และแนวทางในการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม ซึ่งถือเป็นหน้าที่ของบุคลากรทุกระดับของเด็มโก้ที่ต้องร่วมมือกันใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุด ภายใต้แนวคิด Green Business and Infrastructure
- เด็มโก้ ได้มีแนวทางในการพัฒนาบุคลากรที่ชัดเจนพร้อมทั้งปฏิบัติกับพนักงานอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกัน มีการสำรวจความพึงพอใจของพนักงาน ภายใต้โครงการ I DEMCO พร้อมทั้งให้ความมั่นใจในคุณภาพชีวิตตลอดเวลาการทำงาน และการให้ผลตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม และเป็นธรรม เช่น การจัดให้การตรวจสุขภาพประจำปี การจัดให้มีสวัสดิการประกันชีวิตกลุ่ม การจัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น
- เด็มโก้ ดูแลความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีมาตรการไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนด ตามมาตรฐานสากลกับดำเนินการเพื่อควบคุม ป้องกันความสูญเสียในรูปแบบต่าง ๆ อันเนื่องมาจากอุบัติเหตุ อัคคีภัย การบาดเจ็บหรือเจ็บป่วยจากการทำงาน ตลอดจนรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยต่อพนักงาน บริษัทจัดให้มีอุปกรณ์ความปลอดภัยอย่างเพียงพอและเหมาะสม รวมถึงการจัดเตรียมอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงานให้มีความพร้อมตลอดจนการลดขั้นตอนในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงาน

รัฐบาล

- เด็มโก้ ถือปฏิบัติเพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อภาครัฐ โดยดำเนินธุรกิจภายใต้ข้อกำหนดของกฎหมายและระเบียบต่าง ๆ ของหน่วยงานที่กำกับดูแลอย่างเคร่งครัด และให้การสนับสนุนโครงการจากภาครัฐ โดยมีเป้าหมายเพื่อประโยชน์สูงสุดของสังคมส่วนรวม พร้อมทั้งให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลข่าวสารที่ครบถ้วน ถูกต้องตามที่หน่วยงานภาครัฐร้องขอ เพื่อแสดงถึงความโปร่งใส ตลอดจนสร้างความมั่นใจ และความเชื่อถือร่วมกัน

สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

- เด็มโก้ ได้แบ่งปันคุณค่าขององค์กร โดยการส่งเสริมการปลูกจิตสำนึกในเรื่องของการดูแลสุขภาพ และความปลอดภัยกับผู้ร่วมงาน และชุมชนรอบด้าน ผ่านการออกหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ของมูลนิธิแสงไชกี่ และการช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์โดยบริษัทร่วมกับโรงพยาบาลราชวิถี สภากาชาดไทย เปิดรับบริจาคโลหิตจากผู้บริหาร พนักงาน และประชาชนทั่วไปอย่างสม่ำเสมอทุก 3 เดือน ณ ที่ทำการของบริษัท รวมถึงการตรวจสอบความปลอดภัยของระบบไฟฟ้าให้กับโรงเรียน และวัด ในชุมชนใกล้เคียงของบริษัท
- เด็มโก้ ให้ความสำคัญในความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม โดยเด็มโก้มุ่งมั่นที่จะบริหารจัดการเพิ่มผลกระทบเชิงบวกและลดผลกระทบเชิงลบ เพื่อให้เด็มโก้อยู่ร่วมกับชุมชน และสังคมในพื้นที่ปฏิบัติการโดยสร้างความเข้าใจอันดีต่อกันร่วมแก้ปัญหาเพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ชุมชนและสังคมได้อย่างยั่งยืน

คู่ค้า

- เด็มโก้ จะดำเนินการคัดเลือกคู่ค้าตามหลักเกณฑ์ คุณสมบัติ คุณลักษณะ ที่ได้กำหนดไว้ในข้อกำหนดของเด็มโก้ รวมถึงการจัดซื้อ จัดหา ที่มีหลักเกณฑ์ และขั้นตอนตามระเบียบและข้อกำหนดของเด็มโก้ ว่าด้วยนโยบายและระเบียบการจัดซื้อ จัดหา ดำเนินการอย่างโปร่งใสให้ข้อมูลแก่คู่ค้าอย่างเท่าเทียม ถูกต้อง ไม่มีอคติ ไม่เลือกปฏิบัติต่อคู่ค้า รวมถึงเป็นการสนับสนุนคู่ค้าที่ดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม ซื่อสัตย์ สุจริต มีความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม
- เด็มโก้ ยึดมั่นในการปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง หรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อคู่ค้าของเด็มโก้ บนพื้นฐานของความเสมอภาค และเป็นธรรม พร้อมทั้งสื่อสารและพัฒนากระบวนการของการดำเนินธุรกิจที่ดี เพื่อประโยชน์สูงสุดทั้งสองฝ่าย
- เด็มโก้ ไม่เรียกรับ และต่อต้านการกระทำหรือผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริต เอารัดเอาเปรียบ แก่คู่ค้า
- เด็มโก้ ได้มีการพัฒนาช่องทางและร้องเรียนในการติดต่อกับเด็มโก้ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับคู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียทั้งช่องทางออนไลน์ และออฟไลน์ พร้อมทั้งมีส่วนงานที่รับผิดชอบโดยตรงในการดูแล และรับเรื่องร้องเรียน

คู่แข่ง

- เด็มโก้ ดำเนินธุรกิจบนการแข่งขันเสรี และคำนึงถึงการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เด็มโก้ ไม่ทำความตกลงใด ๆ กับคู่แข่งขัน หรือบุคคลใดที่มีลักษณะเป็นการลด หรือจำกัดการแข่งขันทางการค้าหรือส่งผลให้เกิดการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม รวมถึงการกำหนดราคา การฉ้อโกง การประมูล การจัดสรรตลาด และข้อตกลงในการจำกัดการจัดหา
- การให้ หรือแลกเปลี่ยนข้อมูลทางธุรกิจของบริษัทแก่พันธมิตรทางธุรกิจ หรือกิจการร่วมค้า เด็มโก้ จะให้ความร่วมมือกับคู่แข่งทางการค้า หากเป็นไปเพื่อประโยชน์ของผู้รับบริการ และต้องได้รับอนุมัติจากผู้บริหารระดับสูงก่อนเสมอ

เจ้าหนี้

- เด็มโก้ ปฏิบัติต่อเจ้าหนี้อย่างเป็นธรรม มีความรับผิดชอบ และโปร่งใส โดยปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาที่มีต่อเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด และเท่าเทียมกัน ทั้งในแง่การชำระเงิน และเงื่อนไขอื่นใดที่ได้ทำข้อตกลงไว้กับเจ้าหนี้ เด็มโก้ไม่ใช้เงินทุนที่ได้จากการกู้ยืมเงินไปในทางที่ขัดกับวัตถุประสงค์ในข้อตกลงที่ทำกับผู้ให้กู้ยืมเงิน ตลอดจนไม่ใช้วิธีการที่ไม่สุจริต ปกปิดข้อมูล หรือข้อเท็จจริงอันจะทำให้เจ้าหนี้เกิดความเสียหาย

ลูกหนี้

- เด็มโก้ จะปฏิบัติตามสัญญาข้อตกลง หรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อลูกหนี้โดยไม่เลือกปฏิบัติในการติดตามเร่งรัดหนี้สิน กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ ต้องรีบเจรจากับลูกหนี้เป็นการล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขปัญหา และป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย โดยใช้หลักกฎหมายควบคู่กับหลักธรรมาภิบาล

- เด็มโก้ จะดำเนินการรายงานข้อมูลลูกหนี้ค้างชำระที่ถูกต้อง ครบถ้วน และตรงเวลาให้แก่ลูกหนี้อย่างสม่ำเสมอ และจะปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบปฏิบัติ และเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติที่มีต่อลูกหนี้

ลูกค้าและประชาชน

- เด็มโก้ ให้ความร่วมมือ สนับสนุนการพัฒนาชุมชน ส่งเสริมวัฒนธรรม และคุณภาพชีวิตของสังคมรอบ ๆ พื้นที่ตั้ง และใกล้เคียงหน่วยงานของเด็มโก้ โดยคำนึงถึงทางเลือกที่มีผลกระทบต่อความเสียหายของสังคม สิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของประชาชนให้น้อยที่สุด
- เด็มโก้ ไม่กระทำการใด ๆ ที่ส่งผลเสียหายต่อทรัพยากรธรรมชาติ และสภาพแวดล้อมเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด
- เด็มโก้ มุ่งมั่นในการสร้างความพึงพอใจ และความมั่นใจให้กับลูกค้า ให้ได้รับบริการที่ดี มีคุณภาพ มีมาตรฐานสูงอย่างต่อเนื่อง และจริงจัง

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

ในการเปิดเผยข้อมูลสำคัญของเด็มโก้ นอกจากเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่กำหนดผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว เด็มโก้ จะเผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของเด็มโก้ ด้วย เช่น รายงานประจำปี นโยบายการกำกับดูแลกิจการ ข้อมูลบริษัท ข่าวประชาสัมพันธ์ โดยมีการปรับปรุงเว็บไซต์อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและบุคคลภายนอกสามารถรับข้อมูลข่าวสารได้ทันต่อเหตุการณ์ เข้าถึงโดยสะดวก และได้รับประโยชน์มากที่สุด ดังนี้

(1) สารสนเทศที่สำคัญของเด็มโก้ ประกอบด้วย ข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงิน การเปิดเผยข้อมูลทางการเงินโดยเฉพาะในส่วนของงบการเงินนั้นได้ผ่านการสอบทาน/ตรวจสอบจากผู้สอบบัญชี ว่าถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปและผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ/คณะกรรมการบริษัท ก่อนเปิดเผยแก่ผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริษัท รายงานความรับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินควบคู่กับรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบและรายงานของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปีด้วย นอกจากนี้ เด็มโก้ได้เปิดเผยรายการระหว่างกัน รวมถึงบทวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) เป็นต้น

(2) ข้อมูลต่าง ๆ ของ เด็มโก้ ที่ได้เปิดเผยแก่สาธารณชน ผู้ถือหุ้น และนักลงทุน เด็มโก้เผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของเด็มโก้ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เช่น ข้อมูลบริษัท ประวัติคณะกรรมการ รายงานประจำปี รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น คู่มือการกำกับดูแลกิจการของเด็มโก้ และคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณของเด็มโก้ เป็นต้น

(3) เด็มโก้ ได้เปิดเผยประวัติของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการตามกฎบัตร จำนวนครั้งของการประชุม และจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละคนเข้าร่วมประชุมในแต่ละปี และเปิดเผยการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการที่เป็นไปตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูงไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ด้วย

(4) เด็มโก้ จัดให้มีนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อทำหน้าที่สื่อสารข้อมูลสำคัญต่อนักลงทุน นักลงทุนรายย่อย ผู้ถือหุ้น และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ โดยเด็มโก้ได้ให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และทั่วถึง รวมทั้งการนำเสนอผลงาน และการแจ้งสารสนเทศขององค์กรต่อนักลงทุนสถาบัน นักลงทุนรายย่อย ผู้ถือหุ้น และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ ตลอดจนผู้เกี่ยวข้อง โดยได้เข้าร่วมให้ข้อมูลในกิจกรรม Opportunity Day ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างสม่ำเสมอทุกไตรมาส

(5) เด็มโก้ ได้เปิดเผยข้อมูลทั่วไป ข้อมูลทางการเงิน บทรายงานและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis : MD&A) ประกอบงบการเงินทุกไตรมาส รวมถึงข้อมูลสำคัญอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และทันเวลา เป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับ หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)

(6) จัดทำรายงานข้อมูลทางการเงินที่เป็นไปตาม มาตรฐานการบัญชีที่ผ่านการตรวจสอบจากบริษัท ตรวจสอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมั่นใจว่า ข้อมูลที่แสดงในรายงานทางการเงินมีความถูกต้อง

ทั้งนี้ ตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการของเต็มโก้ กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงต้องมีการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทให้ที่ประชุมทราบทุกครั้งที่มีการประชุม ในปี 2564 การเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร เป็นดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	จำนวนหุ้นที่เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น(ลดลง) ในปี2564	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)
1*	นางประพีร์ ปุ้ยพันธวงศ์	ประธานกรรมการ	143,372,254	143,637,254	265,000	19.67
2	นายนริศ ศรีนวล	กรรมการอิสระ	0	0	-	0.00
3	นายเสริมศักดิ์ จารุมนัส	กรรมการอิสระ	205,000	205,000	-	0.03
4	นายปราโมทย์ อินสว่าง	กรรมการอิสระ	0	0	-	0.00
5	นายปริญช์ ผลนิวาศ	กรรมการอิสระ	0	0	-	0.00
6	นายปัญญ์ เกษมทรัพย์	กรรมการอิสระ	0	0	-	0.00
7	นายชัยวัฒน์ เลิศวนารินทร์	กรรมการอิสระ	0	0	-	0.00
8	นายสงวน ตังเดชะหิรัญ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	806,060	806,060	-	0.11
9	นายโอฬาร ปุ้ยพันธวงศ์	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	1,452,701	1,452,701	-	0.20
10	นายพงษ์ศักดิ์ ศิริคุปต์	กรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	4,137,399	4,137,399	-	0.57
11	นายไพฑูรย์ กำชัย	กรรมการและกรรมการผู้จัดการ	561,557	561,557	-	0.08
12	นายรักษา สารณาคมน์กุล	รองกรรมการผู้จัดการ	246,939	193,039	(59,900)	0.03
13	นายฉัตรชัย พืชพันธ์	รองกรรมการผู้จัดการ	86	86	-	0.00
14	นายนรินทร์ เอกนิพิฐสริ	รองกรรมการผู้จัดการ	0	0	-	0.00
15	นางสาวรัชนีวิภา ปุ้ยพันธวงศ์	รองกรรมการผู้จัดการ	244,109	244,109	-	0.03
16	นางสาววรรณฤดี สุวพันธ์	รองกรรมการผู้จัดการ	224,847	224,847	-	0.03
17	นางสาวอรวรรณ ศิริวงศ์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการและเลขานุการบริษัท	79,329	79,329	-	0.01
18	นางสาวสาวิตตรี พึ่งรัศมี	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงานบัญชี บริหารการเงินและงบประมาณ (CFO)	0	0	-	0.00

หมายเหตุ : *ลำดับที่ 1 รวมคู่สมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

เต็มโก้ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาโดยตลอด จึงได้จัดทำนโยบายเกี่ยวกับจริยธรรม และจรรยาบรรณทางธุรกิจ ตลอดจนจริยธรรม และจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ จรรยาบรรณคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ตามระบบกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้แก่คณะกรรมการ กรรมการผู้บริหาร และพนักงานของเต็มโก้ ไว้ยึดถือปฏิบัติตั้งแต่ปี 2549 ในการทบทวนแก้ไขปรับปรุงนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมและจรรยาบรรณของเต็มโก้ได้นำประเด็นกระบวนการพิจารณารายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นธรรม การพิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกันกับการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ นโยบายการแจ้งเบาะแส การติดตาม และการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส มาเป็นเนื้อหาในการทบทวน ปรับปรุงด้วย นอกเหนือจากการปรับปรุงสาระสำคัญให้ทันสมัย มีความเป็นสากล สอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน กับหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศและแนวปฏิบัติของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่มีการแก้ไขปรับปรุง กับกฎหมายป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ปปช.) เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติงานที่กรรมการ ผู้บริหาร

และพนักงานเด็มโก้ทุกคนต้องรับทราบ และยึดถือเป็นหลักปฏิบัติอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้สายงานบริหารทรัพยากรบุคคลยังใช้คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี เป็นเอกสารสำหรับให้ความรู้แก่พนักงานทุกระดับ รวมถึงการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ที่ต้องกำหนดให้มีหัวข้อการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมไว้ในหลักสูตรพื้นฐานที่ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล จัดอบรมพนักงานตามแผนพัฒนาบุคคลของเด็มโก้ ตามแผนพัฒนาบุคคลประจำปี

ทั้งนี้สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมในเว็บไซต์บริษัท www.demco.co.th ภายใต้หมวดการกำกับดูแลกิจการ หรือสแกนคิวอาร์โคดในส่วนท้าย

นโยบายบริษัท

เด็มโก้กำหนดให้มีนโยบาย และแนวปฏิบัติต่าง ๆ เพื่อให้บุคลากรทุกระดับ ของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ ถือปฏิบัติและสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มเพื่อทราบ โดยได้เปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท www.demco.co.th ภายใต้หมวดการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งประกอบด้วยนโยบายต่าง ๆ ดังนี้

นโยบายการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Policy)

เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร (CRMC) โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดกรอบนโยบายการบริหารความเสี่ยงไว้ ดังนี้

(1) ส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร โดยการให้ความรู้ ความเข้าใจ สร้างจิตสำนึก และความรับผิดชอบร่วมกันในเรื่องการบริหารความเสี่ยงแก่ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนในทุกระดับ

(2) กำหนดให้มีกระบวนการ แนวทางและข้อกำหนดต่าง ๆ เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงที่มีความเหมาะสม มีประสิทธิภาพสูง เป็นสากลในการกำกับ ควบคุมความเสี่ยง และลดผลกระทบของความเสี่ยง

(3) มีการระบุความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ขององค์กร ดำเนินการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงแล้วดำเนินการจัดการกับความเสี่ยงนั้น ๆ ควบคุมการดำเนินการติดตาม ประเมินผล และรายงานสถานะความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยง อย่างทั่วถึงต่อเนื่องภายในบริษัทด้วย

(4) กำหนดให้ทุกหน่วยงาน มีการรายงานเหตุการณ์ที่ไม่ปรกติ (Incident Report) ที่อาจเป็นความเสี่ยงนำไปสู่ผลกระทบ หรืออาจสร้างความเสียหายให้กับบริษัทได้ โดยระบุโอกาสเกิด (Probability) และถ้าเกิดแล้วมีระดับผลกระทบ (Impact) เพียงใด

(5) มีการพัฒนาตัวชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ (Key Risk Indicators : KRI) ทั้งตัวชี้วัดเชิงปริมาณ เช่น จำนวนรายได้ ผลกำไร / ขาดทุน การเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่าย เป็นต้น และตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ เช่น การครองใจพนักงาน ชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของบริษัท ระดับความพึงพอใจของลูกค้า เป็นต้น

(6) กำหนดให้มีการระบุเพดานความเสี่ยง หรือขีดความสามารถที่จะรับความเสี่ยง (Risk Limit) จากเหตุการณ์ความเสี่ยงเพื่อจำกัดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัท หรือผู้มีส่วนได้เสีย หรือสาธารณะ

(7) มีการกำหนดเหตุการณ์ที่อาจจะเกิดขึ้น และระดับความเสี่ยงที่เป็น Trigger หรือเป็นสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้า (Early Warning Sign) หรือความเสี่ยงวิกฤตฉุกเฉินเฉพาะกิจ (Crisis & Emergency Risk) เพื่อให้ผู้รับผิดชอบในกระบวนการบริหารความเสี่ยง สามารถนำเอามาตรการจัดการกับความเสี่ยงมาใช้ได้อย่างทันท่วงทีเพื่อลดโอกาสเกิด หรือช่วยบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัท

(8) กำหนดให้มีระเบียบการปฏิบัติงานที่เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานยึดถือปฏิบัติตาม เพื่อให้เกิดการกำกับ ควบคุมงาน และเป็นการจัดการความเสี่ยงในการดำเนินงาน

(9) กำหนดให้มีการติดตาม ตรวจสอบ และควบคุมการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายนี้

จากนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทยังกำหนดให้มีคู่มือ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ ประกอบด้วย คู่มือบริหารความเสี่ยง คู่มือบริหารจัดการในภาวะวิกฤต และคู่มือการบริหารความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชันและสินบน

นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการภายใต้กรอบการบริหารจัดการของการมีจริยธรรมที่ดี มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ รวมถึงการสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับ มีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ไม่ว่าทางตรงและทางอ้อม จึงได้กำหนดให้จัดทำนโยบายและคู่มือมาตรการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันสินบนขึ้น โดยให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มธุรกิจเต็มโก้ ให้มีการปฏิบัติที่สอดคล้องกับนโยบายที่กำหนดไว้ รวมถึงให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ เพื่อให้บุคลากรทุกระดับของกลุ่มธุรกิจเต็มโก้ ยึดถือเป็นบรรทัดฐานในการปฏิบัติงาน โดยมุ่งมั่นที่จะสร้างให้เป็นวัฒนธรรมและค่านิยมหนึ่งในองค์กร

(1) บุคลากรของกลุ่มธุรกิจเต็มโก้ ต้องไม่ดำเนินการหรือเข้าไปมีส่วนร่วมในการทุจริตคอร์รัปชัน การให้/รับสินบนทุกรูปแบบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยมีหน้าที่ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี มาตรฐานทางจริยธรรม และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ของกลุ่มธุรกิจเต็มโก้ รวมทั้งระเบียบและข้อกำหนดอื่นที่เกี่ยวข้อง

(2) บุคลากรของกลุ่มธุรกิจเต็มโก้ ต้องปฏิบัติด้วยความระมัดระวังเกี่ยวกับการรับ การให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด รวมถึงค่าบริการต้อนรับและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งนี้ การให้หรือรับของขวัญและการเลี้ยงรับรอง ต้องเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจหรือตามประเพณีนิยมเท่านั้น โดยมีมูลค่าที่เหมาะสมและต้องไม่ส่งผลกระทบต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่

(3) การบริจาคเพื่อการกุศล และการให้เงินสนับสนุน ของกลุ่มธุรกิจเต็มโก้ มีขั้นตอนการตรวจสอบ อนุมัติ และสอบทานโดยต้องมีเอกสารหลักฐานชัดเจนและสอดคล้องกับระเบียบของกลุ่มธุรกิจเต็มโก้ เพื่อให้มั่นใจว่าการบริจาคเพื่อการกุศลและเงินสนับสนุนไม่ได้ใช้เป็นข้ออ้างสำหรับการคอร์รัปชัน

(4) กลุ่มธุรกิจเต็มโก้ จัดให้มีกระบวนการตรวจสอบระบบและขั้นตอนการปฏิบัติงานขาย และการตลาด รวมทั้งงานจัดหาพัสดุ และทำสัญญาอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการประเมินความเสี่ยงต่อการเกิดทุจริตคอร์รัปชัน การให้/รับสินบน และบริหารจัดการให้มีวิธีการแก้ไขที่เหมาะสม

(5) กลุ่มธุรกิจเต็มโก้ มีกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล ที่สะท้อนถึงความมุ่งมั่นต่อมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน และมีนโยบายที่จะไม่ลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือให้ผลทางลบต่อบุคลากร ที่ปฏิเสธการทุจริตคอร์รัปชันการให้/รับสินบน แม้ว่าการกระทำนั้นจะทำให้กลุ่มธุรกิจเต็มโก้ สูญเสียโอกาสทางธุรกิจ โดยกลุ่มธุรกิจเต็มโก้มีกระบวนการสื่อสารอย่างชัดเจนเกี่ยวกับนโยบายดังกล่าว

(6) หน่วยงานตรวจสอบภายใน มีหน้าที่สอบทานการปฏิบัติงานว่าเป็นไปอย่างถูกต้อง ตรงตามนโยบาย แนวปฏิบัติ อำนาจดำเนินการ ระเบียบปฏิบัติ กฎหมาย และข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล เพื่อให้มั่นใจว่ามีระบบควบคุมภายในที่มีความเหมาะสมและเพียงพอต่อความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน การให้/รับสินบนที่อาจเกิดขึ้น และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และหากพบประเด็นที่มีการปฏิบัติไม่สอดคล้องกับนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน จะต้องแจ้งหน่วยงานผู้ปฏิบัติเพื่อให้มีการปรับปรุงมาตรการควบคุม

(7) กลุ่มธุรกิจเต็มโก้ จัดให้มีขั้นตอนในการเก็บรักษาเอกสารและบันทึกต่าง ๆ ให้พร้อมต่อการตรวจสอบเพื่อยืนยันความถูกต้องและเหมาะสมของรายการทางการเงิน ตลอดจนขั้นตอนการปฏิบัติเพื่อให้มั่นใจว่าไม่มีรายการใดที่ไม่ได้รับการบันทึก หรือไม่สามารถอธิบายได้ หรือรายการที่เป็นเท็จ

(8) กลุ่มธุรกิจเต็มโก้ จัดให้มีขั้นตอนเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการควบคุมภายในของกระบวนการทำบัญชีและการเก็บรักษาข้อมูลได้รับการตรวจสอบภายในเพื่อยืนยันประสิทธิผลของกระบวนการตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน และเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการบันทึกรายการทางการเงิน มีหลักฐานอย่างเพียงพอเพื่อใช้ในการตรวจสอบ

(9) กลุ่มธุรกิจเต็มโก้ จัดให้มีการสื่อสารและฝึกอบรมอย่างต่อเนื่องแก่บุคลากรของกลุ่มธุรกิจเต็มโก้ เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจอย่างแท้จริงเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การให้/รับสินบน ความคาดหวังของกลุ่มธุรกิจเต็มโก้ และบทลงโทษหากไม่ปฏิบัติตามมาตรการนี้

(10) เต็มโก้ สื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและแนวปฏิบัติไปยังกลุ่มธุรกิจเต็มโก้ คู่ค้าทางธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งสาธารณชน ผ่านช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย เพื่อทราบและนำมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การให้/รับสินบนไปปฏิบัติ

(11) บุคลากรของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ ไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบการกระทำที่อาจฝ่าฝืนมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน โดยกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ จัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแส รวมทั้งเมื่อบุคลากรต้องการคำแนะนำเกี่ยวกับการปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน

(12) คณะทำงานพัฒนาความยั่งยืนของเด็มโก้ มีหน้าที่รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบนนี้ต่อ คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน และคณะกรรมการบริษัท โดยสม่ำเสมออย่างน้อยปีละครั้ง

(13) หน่วยงานตรวจสอบภายในสามารถรายงานประเด็นที่พบอย่างเร่งด่วนต่อ กรรมการผู้จัดการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

(14) กลุ่มธุรกิจเด็มโก้ให้ความร่วมมือ ให้ข้อมูลตามความเป็นจริงแก่หน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่ตรวจสอบเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน เช่น สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (ป.ป.ท.) สำนักงานคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต (ค.ป.ท.) สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ศาล และหน่วยงานการต่อต้านคอร์รัปชัน เป็นต้น

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันและการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน

กลุ่มธุรกิจเด็มโก้ ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน 3 ข้อ ประกอบด้วย

1. **กระบวนการในการประเมินความเสี่ยงจากด้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน**

กลุ่มธุรกิจเด็มโก้ จัดให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมกับลักษณะการดำเนินธุรกิจของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน การให้/รับสินบน โดยระบุเหตุการณ์ที่มีความเสี่ยงสูงจากการทุจริตคอร์รัปชันการให้/รับสินบนที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจ ประเมินระดับความเสี่ยง ทั้งโอกาสเกิดและผลกระทบ กำหนดมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบนที่เหมาะสมกับความเสี่ยงที่ประเมินได้ วิธีวัดความสำเร็จ ตลอดจนทรัพยากรที่ต้องใช้เพื่อลดความเสี่ยง และมีการเฝ้าติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามแผนการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดขึ้น

2. **แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลและควบคุมดูแลเพื่อป้องกันและติดตามความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน**

กลุ่มธุรกิจเด็มโก้ กำหนดให้มีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลและควบคุมดูแลเพื่อป้องกันและติดตามความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน สรุปได้ดังนี้

2.1 จัดให้มีกระบวนการตรวจสอบ ประเมินระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมระบบงานสำคัญต่าง ๆ เช่น ระบบการขายและการตลาด การจัดซื้อจัดจ้าง การจัดทำสัญญา ระบบการจัดทำและควบคุมงบประมาณ ระบบการบันทึกบัญชี การจ่ายชำระเงิน เป็นต้น ทั้งนี้เพื่อป้องกันและติดตามความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน การให้/รับสินบน รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนวทางในการแก้ไขที่เหมาะสม

2.2 จัดให้มีช่องทางการรับแจ้งข้อมูล เบาะแส หรือข้อร้องเรียนการฝ่าฝืน การกระทำผิดกฎหมายหรือจริยธรรมธุรกิจของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ หรือแนวทางปฏิบัติในการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันการให้/รับสินบน หรือข้อสงสัยในรายงานทางการเงิน หรือระบบการควบคุมภายใน โดยมีนโยบายในการคุ้มครองผู้ให้ข้อมูลหรือเบาะแสและเก็บรักษาข้อมูลของผู้ให้ข้อมูลเป็นความลับ รวมทั้งมีมาตรการตรวจสอบและกำหนดบทลงโทษทางวินัยของเด็มโก้ และ/หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กรณีที่สามารถติดต่อผู้ให้เบาะแสหรือผู้ร้องเรียนได้ กลุ่มธุรกิจเด็มโก้จะแจ้งผลการดำเนินการให้รับทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

2.3 หัวหน้าหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับผิดชอบในการติดตามการปฏิบัติงาน การปรับปรุงแก้ไขข้อผิดพลาด (ถ้ามี) และรายงานให้ผู้มีอำนาจสั่งการทราบตามลำดับ

3. **แนวทางในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติในการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน**

กลุ่มธุรกิจเด็มโก้ กำหนดให้มีแนวทางในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติในการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน ดังนี้

3.1 กำหนดให้ ผู้บริหารและพนักงาน ประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองเกี่ยวกับการปฏิบัติตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมธุรกิจที่กลุ่มธุรกิจเต็มโก้ ที่กำหนดขึ้น ซึ่งรวมถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี มาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท จริยธรรมว่าด้วยการสนับสนุนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน แนวทางปฏิบัติในการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน และจรรยาบรรณ / ข้อพึงปฏิบัติของพนักงาน อย่างสม่ำเสมอ

3.2 จัดให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่ตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการ และให้ข้อเสนอแนะอย่างต่อเนื่อง โดยดำเนินการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานผลการตรวจสอบที่มีนัยสำคัญและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

3.3 กำหนดให้หน่วยงานตรวจสอบภายใน รับผิดชอบในการทดสอบและประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การนำมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบนไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิผลตลอดจนติดตาม ทบทวนและปรับปรุงมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบนอย่างสม่ำเสมอ โดยนำเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทตามลำดับอย่างทันเวลาและสม่ำเสมอ

3.4 หากการสืบสวนข้อเท็จจริงแล้วพบว่า ข้อมูลจากการตรวจสอบ หรือข้อร้องเรียน มีหลักฐานที่มีเหตุอันควรให้เชื่อว่ามีรายการ หรือการกระทำซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของกลุ่มธุรกิจเต็มโก้ รวมถึงการฝ่าฝืน การกระทำผิดกฎหมายหรือจริยธรรมธุรกิจของกลุ่มธุรกิจเต็มโก้ หรือแนวทางปฏิบัติในการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน หรือข้อสงสัยในรายงานทางการเงิน หรือระบบการควบคุมภายใน คณะกรรมการตรวจสอบจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร

ทั้งนี้กลุ่มธุรกิจเต็มโก้ จัดให้มีการสื่อสารแนวทางปฏิบัติในการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริต คอร์รัปชันและสินบนนี้ โดยเผยแพร่ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น วารสารของเต็มโก้ อินทราเน็ตของกลุ่มธุรกิจเต็มโก้ และบนเว็บไซต์ของบริษัท ทั้งนี้เพื่อให้บุคลากรของกลุ่มธุรกิจเต็มโก้ รับทราบและถือปฏิบัติ

จริยธรรมว่าด้วยการสนับสนุนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัท ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส โดยอยู่ภายใต้กรอบของกฎหมาย หลักจริยธรรม และแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งสนับสนุนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การให้/รับสินบนในทุกรูปแบบ และตระหนักเป็นอย่างดีว่าการทุจริตคอร์รัปชัน การให้/รับสินบนส่งผลกระทบต่อการพัฒนาระบบเศรษฐกิจ สังคม และความมั่นคงของประเทศ โดยมีนโยบายในการสนับสนุนการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันและสินบน ดังนี้

(1) สนับสนุนการสร้างจิตสำนึก ค่านิยม ทัศนคติให้แก่พนักงานในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ โปร่งใส เที่ยงตรง เคารพกฎหมาย กฎระเบียบต่าง ๆ สนับสนุนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบนให้เป็นวัฒนธรรมองค์กร รวมทั้งบริหารงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

(2) จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม รวมทั้งพัฒนาระบบและกลไกในการตรวจสอบ ควบคุมและถ่วงดุลการใช้อำนาจให้เหมาะสม ชัดเจนและมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้เพื่อป้องกันและมิให้พนักงานทุจริตหรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันต่าง ๆ

(3) พนักงานต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการเรียกร้อง หรือรับทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่นที่มี หรือธุรกิจเกี่ยวข้องกับกลุ่มธุรกิจเต็มโก้ เว้นแต่ในโอกาสหรือเทศกาลอันเป็นประเพณีนิยมที่คนทั่วไปพึงปฏิบัติต่อกัน และทรัพย์สินนั้นต้องไม่ใช่สิ่งผิดกฎหมาย รวมทั้งไม่อาศัยตำแหน่งหน้าที่หรือแสวงหาผลประโยชน์เพื่อตนเอง และ/หรือผู้อื่นโดยมิชอบ

(4) จัดให้มีช่องทางในการสื่อสารเพื่อรับเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสอันควรสงสัยโดยมีนโยบายในการคุ้มครองผู้ให้ข้อมูลหรือเบาะแส และจะเก็บรักษาข้อมูลของผู้ให้ข้อมูลเป็นความลับ รวมทั้งมีมาตรการในการตรวจสอบและกำหนดบทลงโทษตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

(5) สนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดขึ้นโดยหน่วยงานหรือองค์กรต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการป้องกันและสนับสนุนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน

เพื่อเป็นแนวทางสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน กลุ่มธุรกิจเด็มโก้กำหนดช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะ (Whistle Blower) โดยเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย แสดงความคิดเห็นอย่างอิสระ และแจ้งเบาะแสการกระทำผิดกฎหมาย หรือการทุจริตคอร์รัปชันการให้/รับสินบน โดยมีเป้าหมายเพื่อ

- การพัฒนา/ฝึกอบรม
- การแก้ไข/ปรับปรุงด้านบริหารจัดการ
- การตรวจสอบข้อเท็จจริง

โดยกำหนดให้สำนักงานตรวจสอบ ทำหน้าที่เป็นหน่วยงานผู้ประสานรับข้อร้องเรียนด้านจริยธรรมว่าด้วยการสนับสนุนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน ของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้

ทั้งนี้สามารถศึกษารายละเอียดเพื่อเติมได้จากคู่มือมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน และคู่มือบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริต ซึ่งสามารถศึกษารายละเอียดเพื่อเติมได้จากเว็บไซต์บริษัท www.demco.co.th ภายใต้หมวดการกำกับดูแลกิจการ หรือสแกนคิวอาร์โคดในส่วนท้าย

นโยบายการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง โดยมอบหมายคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 4 คน ให้ดูแลและสอบทานระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของบริษัทอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีประสิทธิภาพเพียงพอและถูกต้องตามกรอบแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance : CG) และมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันตามเจตนารมณ์ของโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) ซึ่งบริษัทได้รับการรับรองตั้งแต่ปี 2559 ต่อเนื่องถึงปัจจุบัน โดยอ้างอิงกรอบแนวทางปฏิบัติด้านการควบคุมภายในของ The Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission (COSO) - Internal Control Integrated Framework ซึ่งกำหนดองค์ประกอบหลักที่จำเป็นในการควบคุมภายในไว้ 5 ด้าน 17 หลักการ

มีหน่วยงานในสังกัดสำนักงานตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยหน่วยงานตรวจสอบภายใน และหน่วยงานกำกับและควบคุมทำหน้าที่ตรวจสอบและสอบทานระบบการปฏิบัติงานต่าง ๆ รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ ของบริษัทอย่างคุ้มค่าสมประโยชน์ รวมถึงมีการควบคุมด้านการดำเนินงาน ด้านรายงานทางการเงินที่มีความถูกต้องครบถ้วน เชื่อถือได้และทันเวลา รวมทั้งการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับนโยบายต่าง ๆ ของบริษัท และให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและข้อบังคับของทางราชการและหน่วยงานกำกับที่เกี่ยวข้อง มีการทบทวนความมีประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย และให้เกิดประโยชน์สูงสุดภายใต้สภาวการณ์ที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา บนพื้นฐานความเป็นธรรมของผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

การดำเนินการตามองค์ประกอบหลักของ COSO ทั้ง 5 ด้าน 17 หลักการ มีดังนี้

(1) สภาพแวดล้อมของการควบคุม (Control Environment)

- องค์กรยึดหลักความซื่อตรงและจริยธรรม
- คณะกรรมการบริษัทมีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ และทำหน้าที่กำกับดูแลและพัฒนาการดำเนินงานด้านการควบคุมภายใน
- คณะกรรมการและฝ่ายจัดการจัดให้มีโครงสร้างสายการรายงาน การกำหนดอำนาจในการสั่งการและหน้าที่ความรับผิดชอบที่ชัดเจน เหมาะสมเพื่อให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการ
- มีความมุ่งมั่นในการจูงใจ พัฒนาและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ
- องค์กรกำหนดให้บุคลากรทุกตำแหน่งมีหน้าที่และรับผิดชอบต่อการควบคุมภายในเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์

(2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

- องค์กรกำหนดวัตถุประสงค์ไว้อย่างชัดเจนเพียงพอ เพื่อให้สามารถระบุ และประเมินความเสี่ยงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร
- ระบุ วิเคราะห์ความเสี่ยงและวิธีจัดการความเสี่ยง ทุกประเภทที่อาจกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ไว้อย่างครอบคลุม

- พิจารณาถึงโอกาสที่จะเกิดการทุจริตในการประเมินความเสี่ยงที่จะบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร
- ระบุและประเมินความเปลี่ยนแปลงที่อาจมีผลกระทบต่อระบบการควบคุมภายใน
- บริษัทมีการระบุปัจจัยเสี่ยงที่สำคัญจากปัจจัยภายในและภายนอกองค์กร โดยจัดแบ่งเป็น 7 ด้าน 23 ความเสี่ยง

(3) กิจกรรมการควบคุม (Control Activities)

- มีมาตรการหรือกิจกรรมควบคุมที่ช่วยลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- เลือกและพัฒนากิจกรรมควบคุมทั่วไปด้วยระบบเทคโนโลยี
- จัดให้มีกิจกรรมการควบคุมผ่านทางนโยบาย ซึ่งได้กำหนดสิ่งที่คาดหวังและขั้นตอนการปฏิบัติ เพื่อนำนโยบายที่กำหนดไว้ไปสู่การปฏิบัติได้

(4) สารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication)

- มีข้อมูลที่เกี่ยวข้องและมีคุณภาพ เพื่อสนับสนุนให้การควบคุมภายในสามารถดำเนินการไปได้ตามที่กำหนดไว้
- การสื่อสารข้อมูลภายใน ซึ่งรวมถึงวัตถุประสงค์และความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายในที่จำเป็นต่อการสนับสนุนให้การควบคุมภายในสามารถปฏิบัติได้ตามที่วางไว้
- มีการสื่อสารกับหน่วยงานหรือบุคคล ภายนอกเกี่ยวกับประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อการควบคุมภายใน

(5) การติดตามประเมินผล (Monitoring)

- ติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในเพื่อให้มั่นใจได้ว่าการควบคุมภายในยังดำเนินไปอย่างครบถ้วน เหมาะสม
- ประเมินและสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายในอย่างทันเวลา และเหมาะสมต่อบุคคลที่รับผิดชอบ ซึ่งรวมถึงผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการตามความเหมาะสม

ทั้งนี้ดูรายละเอียดเพิ่มเติมในข้อ 9.1 การควบคุมภายใน หรือเว็บไซต์ของบริษัท www.demco.co.th ภายใต้หมวดการกำกับดูแลกิจการที่ดี หรือสแกนคิวอาร์โคดในส่วนท้าย

นโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศ

เด็มโก้ ตระหนักถึงความสำคัญของการนำเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยส่งเสริมการดำเนินธุรกิจ และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ มีความมั่นคงปลอดภัยและสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งป้องกันปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นจากการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในลักษณะที่ไม่ถูกต้องและการถูกคุกคามจากภัยต่าง ๆ

เด็มโก้ จึงกำหนดนโยบายฉบับนี้ขึ้น เพื่อให้กลุ่มธุรกิจเด็มโก้มีกรอบการกำกับดูแลและบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กรที่ดี โดยอ้างอิงจากหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการจัดให้มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ แนวทางปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบท การดำเนินธุรกิจของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ เพื่อให้กลุ่มธุรกิจมีกรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กร ที่สอดคล้องและเหมาะสม รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการสนับสนุนและพัฒนาการดำเนินธุรกิจ การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้บริษัทสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของเด็มโก้ได้ มีการใช้ทรัพยากรและการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม สอดคล้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยนโยบายการดำเนินการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ ดังนี้

(1) นโยบายการบริหารและจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

(2) นโยบายรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ทั้งนี้ดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่เว็บไซต์ของบริษัท www.demco.co.th ภายใต้หมวดการกำกับดูแลกิจการที่ดี หรือสแกนคิวอาร์โคดในส่วนท้าย

นโยบายสิทธิมนุษยชน

การดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของเคารพและปฏิบัติตามกฎหมายนั้น เป็นสิ่งที่บุคลากรทุกคนในกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ ตระหนักและให้ความสำคัญ โดยกำหนดไว้ในจรรยาบรรณเด็มโก้ ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของเด็มโก้ ที่ต้องปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และกฎหมาย ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวัง

เด็มโก้ มุ่งเน้นให้การดำเนินงานของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายด้วยความเคารพ ให้เกียรติซึ่งกันและกันบนพื้นฐานศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ หรือไม่กระทำการให้กระทบสิทธิเสรีภาพของบุคคลอื่นที่ขัดต่อบทบัญญัติของกฎหมาย โดยแนวปฏิบัติดังกล่าวเป็นมาตรฐานจริยธรรมองค์กรที่บุคลากรทุกคนในเด็มโก้ ต้องถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ซึ่งหากมีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามก็จะถูกลงโทษ ตามระดับของความร้ายแรงแห่งการกระทำและถือเป็นการกระทำผิดทางวินัยด้วย

เด็มโก้ ให้ความสำคัญต่อกิจกรรมที่อาจมีผลต่อหลักสิทธิมนุษยชน ในทุก ๆ ด้าน โดยยึดถือและปฏิบัติตามข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยเด็มโก้มีนโยบายอย่างชัดเจนที่จะไม่จ้างแรงงานเด็ก ยึดมั่นในเสรีภาพของการนับถือศาสนา การไม่เลือกปฏิบัติจากความแตกต่างทางด้านเชื้อชาติ ศาสนา เพศ และสถานะภาพทางสังคม นอกจากนี้เด็มโก้ยังให้ความเคารพต่อหลักสิทธิมนุษยชนของพนักงานทุกระดับชั้น อย่างเคร่งครัดโดยจะปกป้อง และไม่นำข้อมูลส่วนตัวของพนักงาน เช่น ประวัติส่วนตัว ค่าจ้างเงินเดือน ฯลฯ ไปเปิดเผยให้กับบุคคลภายนอก หรือผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องรับทราบ โดยเด็มโก้ได้กำหนดและปฏิบัติตามนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงได้กำหนดให้มีการใช้ข้อบังคับเกี่ยวกับการปฏิบัติงานซึ่งได้จัดทำเป็นคู่มือ สื่อสารให้กับพนักงานได้รับทราบถึงกฎระเบียบ และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานและมีการปฐมนิเทศก่อนการเริ่มปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่เว็บไซต์ของบริษัท www.demco.co.th ภายใต้หมวดการกำกับดูแลกิจการที่ดี หรือสแกนคิวอาร์โคดในส่วนท้าย

นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

กลุ่มธุรกิจเด็มโก้ เคารพสิทธิความเป็นส่วนตัวของลูกค้า คู่ค้า ผู้ถือหุ้น พนักงาน และบุคคลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ และเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าบุคคลดังกล่าวจะได้รับความคุ้มครองสิทธิอย่างครบถ้วนตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล คณะกรรมการบริษัท จึงอนุมัติให้ใช้นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของ กลุ่มธุรกิจเด็มโก้ เพื่อให้มีหลักเกณฑ์ กลไก มาตรการกำกับดูแล และการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลอย่างชัดเจนและเหมาะสม

ดังนั้น เด็มโก้จึงได้จัดทำนโยบายในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้พนักงานในกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ ทราบและเข้าใจถึงวิธีการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย และเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล การคุ้มครองความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลให้มีกระบวนการบริหารการดำเนินงาน ที่ไม่กระทบสิทธิหรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล โดยให้ใช้เป็นมาตรฐานเดียวกัน เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562

ทั้งนี้ดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่เว็บไซต์ของบริษัท www.demco.co.th ภายใต้หมวดการกำกับดูแลกิจการที่ดี หรือสแกนคิวอาร์โคดในส่วนท้าย

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ ประกอบด้วย จรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ และจรรยาบรรณกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ มีวัตถุประสงค์เพื่อ มุ่งเน้นการดูแลลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทให้ได้รับผลิตภัณฑ์และบริการที่ได้รับมาตรฐาน โดยกำหนดความรับผิดชอบของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ต่อลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งให้นำหลักการและแนวคิดการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนไปปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจเพื่อสนับสนุนให้เกิดการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิเสรีภาพ ดูแลด้านแรงงาน และสิทธิมนุษยชน ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การเปิดเผยข้อมูล การดูแลด้านชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง สำหรับจรรยาบรรณกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีวัตถุประสงค์เพื่อมุ่งเน้นการสร้างวัฒนธรรม ธรรมาภิบาลที่ดีในองค์กร โดยวางหลักเกณฑ์ และมาตรฐานการปฏิบัติงานให้กรรมการผู้บริหารและพนักงานถือปฏิบัติเพื่อให้การดำเนินงานของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้สอดคล้องกับนโยบาย ตลอดจนกฎหมาย และกฎเกณฑ์ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

จริยธรรมและจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ

กลุ่มธุรกิจเด็มโก้ ได้กำหนดนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน เพื่อส่งเสริมให้ กลุ่มธุรกิจเด็มโก้ เป็นบริษัทที่มีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ มีการกำกับดูแลกิจการ และปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code 2017) มีการบริหารจัดการที่เป็นเลิศ มีจริยธรรม คุณธรรมในการดำเนินธุรกิจ มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้

ในการทบทวน จัดทำจริยธรรมและจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจนี้ ได้มีการพิจารณาทบทวน และปรับปรุงสาระสำคัญในคู่มือดังกล่าวให้ทันสมัย มีความเป็นสากลมากขึ้น อีกทั้งให้สอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี กับหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พรบ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศและแนวปฏิบัติของคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่มีการแก้ไขปรับปรุงในปี 2559-2560 โดยประกอบด้วยนโยบาย หลักการ มาตรฐานทางจริยธรรม และจรรยาบรรณกับแนวปฏิบัติที่ดีในด้านต่าง ๆ 15 ด้าน ดังนี้

1. เคารพในสิทธิมนุษยชน
2. สิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัย
3. การต่อต้านคอร์รัปชัน
4. ของกำนัล
5. ความขัดแย้งทางผลประโยชน์
6. การเมือง
7. การปฏิบัติต่อข้อมูลและทรัพย์สิน
    - 7.1 ข้อมูลส่วนบุคคล
    - 7.2 การบันทึก การรายงาน และการเก็บรักษาข้อมูล
    - 7.3 การใช้ข้อมูลภายในเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ และ/หรือให้คำแนะนำการซื้อขายหลักทรัพย์
    - 7.4 การใช้และดูแลทรัพย์สินของบริษัท
    - 7.5 การใช้และดูแลระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท
    - 7.6 การใช้ และการดูแลทรัพย์สินทางปัญญา
8. การเปิดเผยข้อมูล
9. การทำธุรกรรมระหว่างกันของบริษัทในเครือ
10. การปฏิบัติต่อลูกค้า
11. การจัดซื้อ จัดหา และปฏิบัติต่อคู่ค้า
12. การปฏิบัติต่อเจ้าหนี้
13. การประกอบธุรกิจในต่างประเทศ

14. การแข่งขันทางการค้า
15. การป้องกันการฟอกเงิน

เพื่อเป็นการแสดงถึงพันธะสัญญาที่จะร่วมกันยึดถือสาระสำคัญในคู่มือฉบับปรับปรุงนี้ เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน เพื่อสร้างความมั่นใจว่า กลุ่มธุรกิจเด็มโก้ จะพัฒนาระบบการจัดการให้เหมาะสม เน้นการสร้างประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น ตลอดจนคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย มีความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม จึงขอให้บุคลากรทุกระดับของ กลุ่มธุรกิจเด็มโก้ ทำความเข้าใจ ลงนามรับทราบ และยอมรับเป็นหลักปฏิบัติเพื่อรักษาไว้ซึ่งการกำกับดูแลกิจการที่เป็นเลิศของ เด็มโก้ ต่อไป

ทั้งนี้ดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่เว็บไซต์ของบริษัท www.demco.co.th ภายใต้หมวดการกำกับดูแลกิจการที่ดี หรือสแกนคิวอาร์โคดในส่วนท้าย

จริยธรรมและจรรยาบรรณกรรมการและพนักงาน

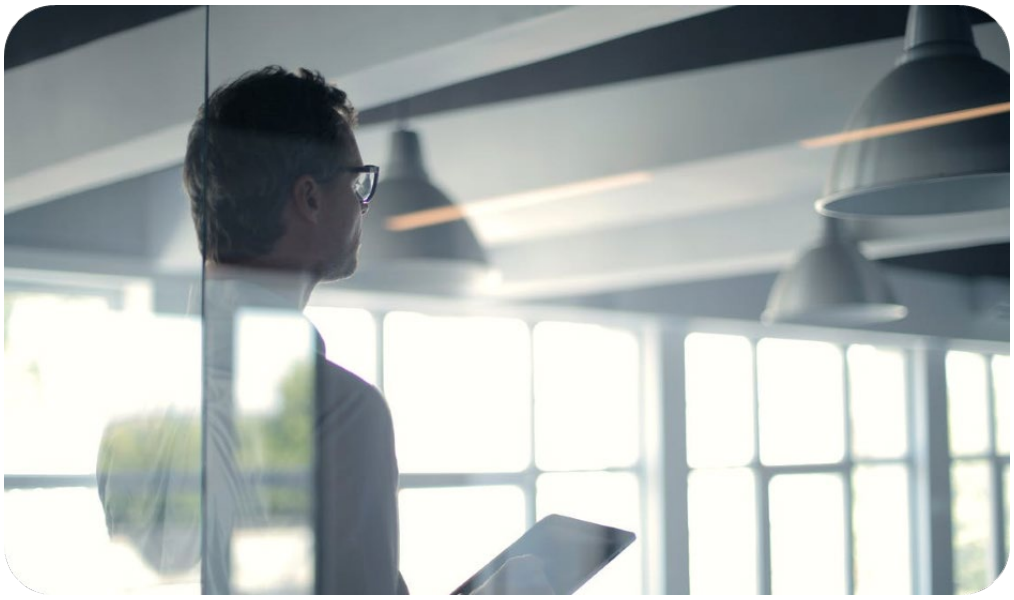
มาตรฐานสูงสุดของความเป็นมืออาชีพและการมีจริยธรรมในการปฏิบัติงานที่ บริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในกลุ่ม เป็นสิ่งที่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องมุ่งมั่นฟันฝ่า เพื่อไปให้ถึง เพราะจรรยาบรรณไม่เพียงแต่วางกรอบในเรื่องมาตรฐานดังกล่าว แต่ยังสะท้อนให้เห็นค่านิยมหลัก iDEMCO ขององค์กร

วิสัยทัศน์เด็มโก้ คือ มุ่งสู่การเป็นผู้ประกอบการชั้นนำ ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า พลังงาน และสาธารณูปโภค ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยใช้ ความซื่อสัตย์ ต่อลูกค้า ต่อวิชาชีพ ด้วยความมานะมุ่งมั่น ตั้งใจจริงที่จะประสบความสำเร็จ ด้วยความเชื่อมั่นในการทำงานร่วมกันเป็นทีมอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยความรอบรู้ เชี่ยวชาญ ให้คุณภาพที่ดีแก่ลูกค้า สร้างมูลค่าเพิ่ม สร้างผลตอบแทนที่ดีแก่ผู้ถือหุ้นอย่างต่อเนื่อง มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม เป็นค่านิยม “iDEMCO” ที่จะช่วยผลักดันให้ธุรกิจของเด็มโก้ บรรลุวิสัยทัศน์ ดังกล่าว

ในการดำเนินการใด ๆ ของ กลุ่มธุรกิจเด็มโก้ จะให้ความเคารพต่อกติกาของกฎหมายและเกียรติภูมิของแต่ละบุคคล รวมทั้งมุ่งมั่นที่จะให้การดำเนินธุรกิจของเด็มโก้อยู่บนมาตรฐานจรรยาบรรณขั้นสูง

เด็มโก้จึงได้จัดทำจรรยาบรรณของกรรมการและพนักงาน เป็นคู่มือไว้เพื่อเป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกระดับของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ในการประพฤติตนอย่างมีจริยธรรม และเป็นการแสดงให้เห็นว่า กลุ่มธุรกิจเด็มโก้ มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับ นอกจากนี้จรรยาบรรณยังเป็นสิ่งเตือนใจให้มีความระมัดระวังในการประพฤติปฏิบัติตน และป้องกันไม่ให้กรรมการและพนักงานกระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดระเบียบ ข้อบังคับ และวินัย ที่จะนำความเสื่อมเสียมาสู่ชื่อเสียงของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้

ทั้งนี้สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่เว็บไซต์ของบริษัท www.demco.co.th ภายใต้หมวดการกำกับดูแลกิจการที่ดี หรือสแกนคิวอาร์โคดในส่วนท้าย



6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัท มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ ทำหน้าที่ในการพิจารณาทบทวน ส่งเสริม และติดตามการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ศึกษา พิจารณา ทบทวน และปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ ให้มีความทันสมัย และเป็นปัจจุบัน อย่างน้อยปีละครั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code 2017) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามเกณฑ์การสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามเกณฑ์ ASEAN Corporate Governance Scorecard และแนวปฏิบัติที่ดีที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) รวมทั้งมาตรฐานสากล กฎหมาย หลักเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ข้อเสนอแนะ และ/หรือ ข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ข้อมูลการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

- พิจารณาทบทวนนโยบายธรรมาภิบาลต่าง ๆ ของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ ให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และข้อเสนอแนะจากผลการประเมินโครงการ สำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) หลักเกณฑ์ ASEAN Governance Scorecard รวมถึงนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ มาปรับใช้ตามความเหมาะสมกับบริบทของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ เช่น มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมและจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ จรรยาบรรณและแนวปฏิบัติคู่ค้า เป็นต้น
- ทบทวนและให้ความเห็นชอบนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและสินบนของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้
- พิจารณาผลการประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies : CGR) ที่จัดโดยสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors : IOD) และให้ข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุง และพัฒนานโยบาย และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ รวมทั้ง ข้อเสนอแนะของโครงการประเมินดังกล่าว และได้ดำเนินการทุกประเด็นในปี 2564 แล้ว
- พิจารณารายงานการรับข้อเสนอแนะ และเรื่องร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสียของ กลุ่มธุรกิจเด็มโก้ ตามที่ได้มีกำหนดช่องทางและขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียนจากผู้มี ส่วนได้เสียของเด็มโก้ผ่านเว็บไซต์ www.demco.co.th โดยจะมีการส่งข้อมูลดังกล่าวไปที่ E-mail address : goodgovernance@demco.co.th ซึ่งคณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ จะเป็นผู้รับข้อร้องเรียนโดยตรง ในปี 2564 ไม่ปรากฏเรื่องร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสียของเด็มโก้
- ความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อพัฒนาสู่ความยั่งยืน โดยดำเนินการทบทวนนโยบาย และกลยุทธ์การพัฒนาความยั่งยืน โครงสร้างการบริหารความยั่งยืน ตามกระบวนการในการขับเคลื่อนธุรกิจสู่ความยั่งยืน โดยคณะกรรมการบริษัทมีมติเห็นชอบให้ปรับโครงสร้างคณะกรรมการชุดย่อยใหม่ เป็น ดังนี้

คณะกรรมการชุดย่อยเดิม	คณะกรรมการชุดย่อยปรับใหม่
คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
คณะกรรมการความยั่งยืน	คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

เพื่อแบ่งแยกภารกิจให้ชัดเจน และให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน ทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์หลักในการพัฒนาความยั่งยืน (Sustainability Development Strategies) ซึ่งประกอบด้วย 5 ยุทธศาสตร์ คือ

(1) การพัฒนาบุคลากรที่มีความสามารถ เพื่อสร้างนวัตกรรม และใช้เทคโนโลยีใหม่

(2) บริหารจัดการพันธมิตร CLMV และห่วงโซ่อุปทานคุณค่าที่ยั่งยืน

(3) การบริหารจัดการผลกระทบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน และการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

(4) ปลูกฝังและส่งเสริมให้การพัฒนาความยั่งยืนเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานขององค์กร

(5) ส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี และสร้างวัฒนธรรมในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

ทั้งนี้ เด็มโก้มีเป้าหมายเป็นบริษัทจดทะเบียนที่ผ่านการคัดเลือกเข้ากลุ่มรายชื่อหุ้นยั่งยืน (Thailand Sustainability Investment : THSI) ภายในปี 2566

6.3.2 การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code) มาปรับใช้

เด็มโก้ ได้ให้ความสำคัญกับการนำหลักการกำกับดูแลกิจการ ที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code 2017: CG Code 2017) ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ได้จัดทำและประกาศใช้ ตั้งแต่เดือนมีนาคม 2560 โดยในปี 2564 เด็มโก้ได้ดำเนินการจัดส่งแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ.54/2562 เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการรายงานการเปิดเผยข้อมูล เกี่ยวกับฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัท ที่ออกหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 17) ลงวันที่ 3 ธันวาคม 2562 ให้กับส่วนงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การจัดทำแบบ 56-1 มีข้อมูลถูกต้อง และครบถ้วน ตามหัวข้อที่กฎหมายกำหนด และสอดคล้องกับ CG Code ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งจัดทำข้อมูลผลการดำเนินงาน ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ เด็มโก้ เพื่อเปิดเผยในรายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

6.3.3 ข้อมูลการปฏิบัติในเรื่องอื่น ๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

จากความมุ่งมั่นในการดำเนินงานของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ด้วยความโปร่งใสเป็นธรรม และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายของเด็มโก้ ส่งผลให้เด็มโก้รับรางวัลด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และความรับผิดชอบต่อสังคม อันได้แก่

- ผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2564 (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies : CGR) มีคะแนนในระดับ “ดีเลิศ” จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors : IOD) ติดต่อกัน 6 ปี
- ได้รับการรับรองให้เป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Private Sector Collective Against Corruption : CAC) ตั้งแต่วันที่ 22 เมษายน 2559 และได้รับต่ออายุการรับรองมาตรฐานการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2562

- ได้รับผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ในระดับดีมาก โดยได้คะแนนเต็ม100 คะแนน

คณะกรรมการบริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน) ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายอย่างละเอียดครบถ้วน ด้วยความรอบคอบ รัดกุม โปร่งใส และเป็นอิสระ ตลอดจนให้ความเห็นอย่างตรงไปตรงมา เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติหน้าที่ในการเสริมสร้างการบริหารกิจการอย่างสมดุล และความเข้มแข็งทางศักยภาพกับการดำเนินงานระยะยาว เพื่อให้กลุ่มธุรกิจเด็มโก้ พัฒนาไปสู่ความยั่งยืนต่อไป

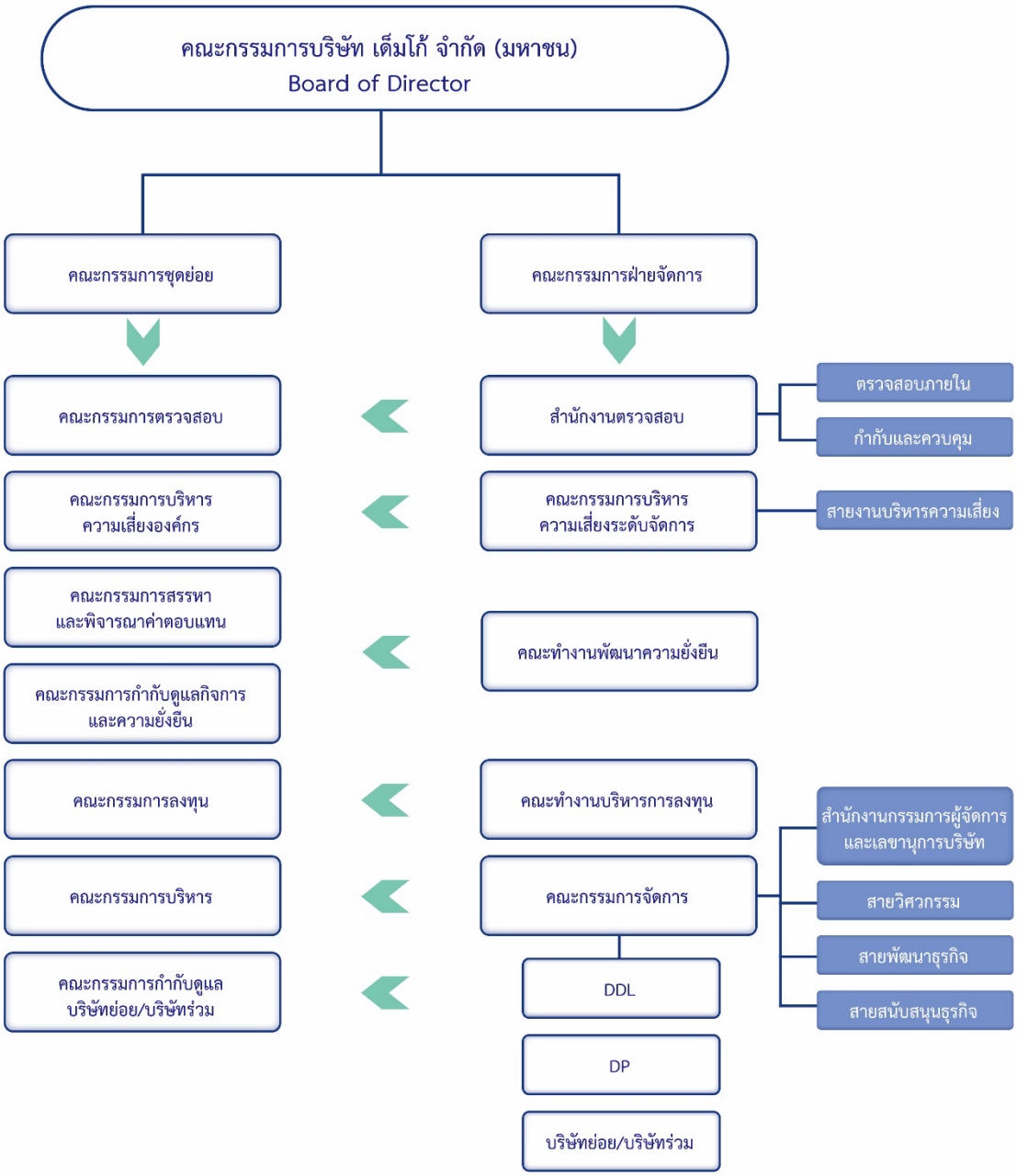
ทั้งนี้สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ โดยการสแกนคิวอาร์โคดนี้

https://www.demco.co.th/th/corporate-governance/corporate-governanc

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ดังนี้



โครงสร้างองค์กร

7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

เด็มโก้ได้จัดโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแล ตลอดจนมีองค์ประกอบที่หลากหลาย ทั้งในด้านทักษะวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านตาม DEMCO Board Skill Matrix อายุ เพศ และคุณสมบัติสำคัญอื่น ๆ ที่จำเป็นและสอดคล้องกับนโยบายการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 11 คน ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นเพศหญิง 1 คน และเพศชายจำนวน 10 คน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้หลากหลายทั้งด้าน วิศวกรรม การบัญชีและการเงินการจัดการองค์กร การวางแผนกลยุทธ์ การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการที่ดี กฎหมาย และเทคโนโลยี รวมถึงประสบการณ์ด้านอื่น ๆ ที่ล้วนเป็นประโยชน์ และจำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยองค์ประกอบของกรรมการบริษัท สามารถสรุปได้ดังนี้

- กรรมการอิสระ จำนวน 6 คน (คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 55) ได้แก่ นายนริศ ศรีนวล นายเสริมศักดิ์ จารุมนัส นายปราโมทย์ อินสว่าง นายปริญช์ ผลนิวาศ นายปัญญ์ เกษมทรัพย์ และนายชัยวัฒน์ เลิศวนารินทร์
- กรรมการที่มิใช่ผู้บริหาร จำนวน 3 คน (คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 27) ได้แก่ นางประพีร์ ปุ้ยพันธวงศ์ นายสงวน ตังเดชะหิรัญ และนายโอฬาร ปุ้ยพันธวงศ์
- กรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน จำนวน 2 คน (คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 18) ได้แก่ นายพงษ์ศักดิ์ ศิริคุปต์ และนายไพฑูรย์ กำชัย

อนึ่ง เด็มโก้ไม่มีกรรมการและกรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนมากกว่า 5 บริษัท และเด็มโก้ไม่มีนโยบายให้กรรมการที่เป็นผู้บริหารดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทอื่น ทั้งนี้ ไม่นับรวมบริษัทย่อย บริษัทในเครือ และบริษัทร่วมทุนของบริษัท ซึ่งบริษัทมีความจำเป็นต้องเข้าไปกำกับดูแลการบริหารจัดการเพื่อประสิทธิภาพของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทมีกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารมากกว่าหนึ่งท่านที่มีประสบการณ์ การทำงานเกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท

ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีหน้าที่ความรับผิดชอบแยกต่างหากจากกันและไม่ใช่บุคคลเดียวกัน โดยประธานกรรมการ ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมโดยควบคุมการประชุมของคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปตามระเบียบวาระการประชุม และสนับสนุนให้กรรมการทุกคนมีส่วนรวมในการประชุม เช่น ตั้งคำถามหรือข้อสังเกต ให้คำปรึกษาและให้ข้อเสนอแนะต่อผู้บริหารและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัท แต่จะไม่ก้าวก่ายในการบริหารจัดการกิจการของบริษัท ประธาน

เจ้าหน้าที่บริหารทำหน้าที่บริหารจัดการกิจการของบริษัทและกำกับดูแลให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามข้อบังคับบริษัท มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น มติคณะกรรมการบริษัท นโยบายและแผนการประกอบธุรกิจของบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ เต็มโก้ได้กำหนดคุณสมบัติกรรมการอิสระสูงกว่าข้อกำหนดขั้นต่ำของ ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติม ในหัวข้อ 8.1.1 คุณสมบัติกรรมการอิสระ

7.2.2 ข้อมูลกรรมการรายบุคคล

ในปี 2564 เต็มโก้มีการเพิ่มจำนวนกรรมการ 1 คน รายนามกรรมการและปีที่ดำรงตำแหน่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ได้รับตำแหน่ง	จำนวนปีที่เป็นกรรมการ
1. นางประพีร์ ปุ้ยพันธวงศ์	ประธานกรรมการ	26/5/2549	15
2. นายนริศ ศรีนวล	ประธานกรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร กรรมการความยั่งยืน	14/11/2557	7
3. นายเสริมศักดิ์ จารุมนัส	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ กรรมการตรวจสอบ กรรมการความยั่งยืน	11/7/2556	8
4. นายปราโมทย์ อินสว่าง	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร กรรมการลงทุน กรรมการความยั่งยืน	29/1/2562	3
5. นายปริญช์ ผลนิวาศ	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการลงทุน กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ	27/4/2561	4
6. นายปัญญ์ เกษมทรัพย์	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ กรรมการความยั่งยืน	27/4/2561	4
7. นายสงวน ตังเดชะหิรัญ	กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร กรรมการลงทุน	26/5/2549	15
8. นายโอฬาร ปุ้ยพันธวงศ์	กรรมการ กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ กรรมการลงทุน กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร	26/4/2560	4
9. นายชัยวัฒน์ เลิศวนารินทร์	กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร	12/5/2564	1
10. นายพงษ์ศักดิ์ ศิริคุปต์	กรรมการ ประธานกรรมการความยั่งยืน ประธานกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร กรรมการลงทุน	26/5/2549	15
11. นายไพฑูรย์ กำชัย	กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร กรรมการลงทุน กรรมการผู้จัดการ	29/4/2556	8

วาระการดำรงตำแหน่ง

(1) กรรมการจำนวนหนึ่งในสามของคณะกรรมการบริษัทจะต้องออกจากตำแหน่งในทุกครั้งของการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยให้กรรมการซึ่งอยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง ในกรณีที่กรรมการที่จะพ้นจากตำแหน่งดังกล่าวหากไม่สามารถแบ่งได้พอดีหนึ่งในสาม ให้ใช้จำนวนที่ใกล้ที่สุด กับหนึ่งในสาม โดยกรรมการซึ่งออกจากตำแหน่งอาจได้รับการเลือกตั้งให้กลับมาดำรงตำแหน่งกรรมการใหม่ได้

(2) เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระ แต่ละวาระไม่เกิน 3 ปี และไม่ควรดำรงตำแหน่งเกิน 3 วาระติดต่อกัน กรรมการคนใดมีความเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งนานกว่านั้น คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาความเป็นอิสระและประสิทธิภาพของการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการรายดังกล่าว และชี้แจงเหตุผลพร้อมผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อผู้ถือหุ้น กรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่งติดต่อกันได้สูงสุดไม่เกิน 9 ปี แต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะพิจารณาจากเหตุผล และความจำเป็นที่คณะกรรมการบริษัทเสนอ และอนุมัติเลือกกรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระติดต่อกันเกิน 9 ปี ดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระต่อไปได้

(3) นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นตำแหน่ง เมื่อ

- ตาย
- ลาออก
- ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และ/หรือกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือ โดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง
- ศาลมีคำพิพากษาหรือมติให้ออก
- มีรายงานผลการตรวจสอบภายในหรือมีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำที่เป็นการทุจริต คอร์รัปชันและสินบน

(4) กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อเต็มโก้ การลาออกให้มีผลตั้งแต่วันที่ใบลาออกไปถึง เต็มโก้ กรรมการซึ่งลาออกจะแจ้งการลาออกของตนให้นายทะเบียนบริษัทมหาชนทราบด้วยก็ได้

(5) ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และ/หรือกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมกรรมการในคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน ทั้งนี้บุคคลซึ่งเข้ามาเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน

7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นชอบในวิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ ทิศทางและนโยบายในการดำเนินงาน แผนการประกอบธุรกิจ และ งบประมาณประจำปีของบริษัท และกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายและแผนการประกอบธุรกิจที่กำหนดไว้ ภายใต้ขอบเขตของกฎหมาย วัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท และมติของคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียเป็นสำคัญ ทั้งนี้ เพื่อสร้างความยั่งยืนให้แก่บริษัทและเพื่อเพิ่มมูลค่าให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการพิจารณาทบทวนและให้ความเห็นชอบในวิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ ทิศทางและนโยบาย ในการดำเนินงานของบริษัทเป็นประจำทุกปี เพื่อให้เข้ากับสถานการณ์และสภาพธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการโดยไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหารและฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งเพื่อให้กรรมการได้พิจารณาและทบทวนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร และฝ่ายจัดการของบริษัท รวมถึงพิจารณาและอภิปรายประเด็นต่าง ๆ เกี่ยวกับการบริหารจัดการหรืออยู่ในความสนใจของคณะกรรมการ โดยมีการแจ้งผลการประชุมให้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารรับทราบ เพื่อพิจารณาและปรับปรุงต่อไป ทั้งนี้ ในปี 2564 คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้

มีการประชุมคณะกรรมการอิสระและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร โดยไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหาร และฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม จำนวน 2 ครั้ง นอกจากนี้ คณะกรรมการยังเปิดโอกาสให้ผู้สอบบัญชีของบริษัทเข้าประชุมหารือกับคณะกรรมการโดยไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหารและฝ่ายจัดการได้ด้วย

รวมถึงบริษัทได้มีการแบ่งแยกตำแหน่ง และอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการ ไว้อย่างชัดเจน เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ การกำกับดูแล และความโปร่งใสของการดำเนินงานภายใน ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คุณสมบัติกรรมการบริษัท

(1) มีคุณสมบัติถูกต้องและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศกำหนด

(2) มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ มีความเป็นอิสระ ปฏิบัติหน้าที่กรรมการด้วยความระมัดระวังด้วยความซื่อสัตย์ (Duty of Care and Duty of Loyalty) ตรงไปตรงมาและสามารถทุ่มเทอุทิศเวลาได้อย่างเต็มที่ มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง และจิตใจที่สมบูรณ์ สามารถเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ มีการเตรียมตัวล่วงหน้าก่อนการประชุมเป็นอย่างดี มีส่วนร่วมที่สร้างสรรค์ในการประชุม แสดงความคิดเห็นในที่ประชุมได้โดยอิสระ มีประวัติการทำงาน และจริยธรรม ที่ดีงาม และได้รับการยอมรับจากสังคม

(3) มีความรู้ความสามารถที่สำคัญต่อธุรกิจของกลุ่มธุรกิจเต็มโก้ ได้แก่ ธุรกิจพลังงาน วิทยาศาสตร์ การบริหารรัฐกิจ วิศวกรรมศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ การบัญชี การตลาด การเงิน และกฎหมาย

(4) ไม่ควรดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทหลายแห่งในขณะเดียวกัน

(5) กรรมการไม่สามารถประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของเต็มโก้ หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนหรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของ เต็มโก้ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนหรือของบุคคลอื่น เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

(6) กรรมการต้องแจ้งให้เต็มโก้ ทราบโดยไม่ชักช้า หากมีส่วนได้เสียในสัญญาที่เต็มโก้ทำขึ้น ไม่ว่าโดยตรง หรือโดยอ้อม หรือถือหุ้น หุ้นกู้ เพิ่มขึ้นหรือลดลงในกลุ่มธุรกิจเต็มโก้

หน้าที่และความรับผิดชอบของ

คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท มีบทบาทในการกำหนดนโยบาย และทิศทางในการดำเนินงานของกลุ่มธุรกิจเต็มโก้ ให้มีการเติบโตมั่นคงอย่างยั่งยืน โดยคณะกรรมการบริษัทมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจเพื่อประโยชน์สูงสุดของเต็มโก้และผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการที่ชัดเจน และดูแลให้มีระบบงานที่ให้ความเชื่อมั่นว่ากิจกรรมต่าง ๆ ของเต็มโก้ดำเนินไปในลักษณะที่ถูกต้องตามกฎหมายและจริยธรรม

กรรมการบริษัททุกท่านมีความเข้าใจในหน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการและลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัทและรับทราบที่จะปฏิบัติตามนโยบายจริยธรรมธุรกิจหรือจรรยาบรรณ (CODE OF ETHICS OR STATEMENT OF BUSINESS CONDUCT)

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่เป็นตัวแทนของ ผู้ถือหุ้น และมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบในการกำกับดูแลกิจการ มีดังนี้

- **อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบต่อการสร้างคุณค่าให้กลุ่มธุรกิจเต็มโก้เติบโตอย่างมั่นคงยั่งยืน**

  (1) กำหนดวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลัก (Objective) ครอบคลุมถึง เป้าหมายและแนวคิดหลักขององค์กร (Control Idea) และเป้าหมายในระยะสั้น แนวคิดหลักขององค์กรสามารถสะท้อนในรูปแบบของวิสัยทัศน์ หลักการ และรูปแบบธุรกิจที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการให้เป็นไปเพื่อความยั่งยืน มีจริยธรรม เคารพสิทธิ และมีความรับผิดชอบที่พึงมีต่อเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และบุคคลที่เกี่ยวข้องภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี

(2) กำหนดกลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน และพิจารณาอนุมัติแผนงานและงบประมาณ ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย ให้สามารถแข่งขันได้ มีผลประกอบการที่ดี โดยคำนึงถึงผลกระทบทั้งในระยะกลาง และระยะยาว สามารถปรับตัวได้ภายใต้สถานการณ์เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

(3) ติดตาม ประเมินผล กำกับดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน ตลอดจนกลยุทธ์ในระยะเวลาปานกลาง และ/หรือประจำปีของกิจการว่าสอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของกลุ่มธุรกิจเต็มโก้ สร้างคุณค่าให้ทั้งกลุ่มธุรกิจเต็มโก้ ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม

(4) สนับสนุนให้มีการนำนวัตกรรม และเทคโนโลยีมาใช้ในเต็มโก้อย่างเหมาะสม และปลอดภัย

(5) มีหน้าที่ดูแลให้กรรมการทุกคน และผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง (Duty of Care) และซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร (Duty of Loyalty) และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

(6) สร้างและขับเคลื่อนวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในจริยธรรม ประพฤติตนเป็นแบบอย่างในฐานะผู้นำในการกำกับดูแลกิจการ

(7) เข้าใจขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท และกำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่ และความรับผิดชอบให้คณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ และฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน ติดตามดูแลให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ และฝ่ายจัดการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

(8) กำหนดหลักการ นโยบาย และแนวทางในการดำเนินงานสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เช่น นโยบายการกำกับดูแลกิจการ นโยบายบริหารความเสี่ยง นโยบายลงทุน จริยธรรมในการประกอบธุรกิจ นโยบายการควบคุมการใช้ข้อมูล กฎบัตร ข้อบังคับเต็มโก้ นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นต้น

(9) มีความตั้งใจที่จะดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

(10) กำกับดูแลกิจการ ตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG Code 2017) เพื่อให้กิจการเป็นไปเพื่อการสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน

- **อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบต่อการกำกับดูแลให้กลุ่มธุรกิจเต็มโก้มีการบริหารจัดการที่ดี**

(1) คณะกรรมการบริษัท ต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของเต็มโก้ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมาย ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ระมัดระวัง รักษาผลประโยชน์ของเต็มโก้

(2) คณะกรรมการบริษัท ต้องจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปี ภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของเต็มโก้ รวมถึงการจัดส่งเอกสารเชิญประชุมผู้ถือหุ้น

(3) คณะกรรมการบริษัท ต้องจัดให้มีระบบการบัญชี การรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่มีความน่าเชื่อถือได้ รวมทั้งดูแลให้มีระบการจัดเก็บเอกสารที่ทำให้สามารถตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลได้ในภายหลัง มีการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(4) คณะกรรมการบริษัท ต้องจัดให้มีการทำงบการเงิน ณ วันสิ้นสุดของรอบบัญชีของเต็มโก้ ให้มีความถูกต้องเพื่อแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมาได้ตรงต่อความเป็นจริง ครบถ้วนและถูกต้องเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของเต็มโก้ ก่อนที่จะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ

(5) คณะกรรมการบริษัท ต้องมีการกำหนดและทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ และทิศทางการดำเนินงาน การลงทุน และการบริหารจัดการที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มธุรกิจเต็มโก้ พร้อมอนุมัติแผนการดำเนินงาน และงบประมาณประจำปี ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของเต็มโก้ โดยพิจารณาถึงการจัดสรรทรัพยากรและการควบคุมการดำเนินงานที่เหมาะสม

(6) คณะกรรมการบริษัท ต้องกำหนดและควบคุมดูแลให้ฝ่ายจัดการ ดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ

(7) คณะกรรมการบริษัทต้องจัดการกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ให้ดำเนินการตามกฎหมายและความถูกต้อง ในสังคมเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในหนังสือบริคณห์สนธิ และตามระเบียบที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของเด็มโก้ รวมทั้งจัดการให้เป็นไปตามมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น

(8) คณะกรรมการบริษัท มีอำนาจแต่งตั้ง ฝ่ายจัดการ เพื่อทำหน้าที่บริหารกิจการ รวมถึงกำหนดอัตราค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม

(9) คณะกรรมการบริษัท ต้องจัดการแต่งตั้ง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ เพื่อบริหารควบคุมดูแลกิจการทั้งปวงของบริษัท รวมถึงกำหนดอัตราค่าตอบแทน และสวัสดิการที่เหมาะสม ตลอดถึงการส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนาผู้บริหารระดับสูง จัดให้มีแผนการสืบทอดตำแหน่งสำหรับผู้บริหารระดับสูง และติดตามดูแลให้มีการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เหมาะสม

(10) คณะกรรมการบริษัท ต้องมีการให้คุณให้โทษแก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการโดยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

(11) คณะกรรมการบริษัท ต้องจัดให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพเพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายจัดการได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

(12) คณะกรรมการบริษัท ต้องพิจารณาและมีมติอนุมัติการแต่งตั้ง เปลี่ยนแปลง บุคคลเข้าเป็นกรรมการ และ/หรือผู้บริหารในบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม ตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย บริษัทร่วม รวมถึงการกำหนดใช้นโยบายการควบคุมและกลไกการกำกับดูแลกิจการที่เด็มโก้ เข้าไปลงทุนในบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม เพื่อแสดงว่าบริษัทมีกลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยตามที่กำหนดในประกาศที่ ทจ.28/2551 เรื่องการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ ฉบับตามที่ได้มีการแก้ไข

(13) คณะกรรมการบริษัท ต้องพิจารณากำหนดโครงสร้างการบริหารกิจการ มีอำนาจในการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ เช่น คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร เป็นต้น รวมถึงการกำหนด ขอบเขต อำนาจหน้าที่ ตลอดจนค่าตอบแทน ของคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ

(14) คณะกรรมการบริษัท ต้องจัดทำกฎบัตร นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน รวมถึงลูกจ้างทุกคน ใช้เป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติควบคู่ไปกับข้อบังคับและระเบียบของเด็มโก้ เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย

(15) คณะกรรมการบริษัท ต้องจัดให้มีเลขานุการบริษัท เพื่อให้คำแนะนำด้านกฎหมาย และกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่คณะกรรมการจะต้องทราบ เพื่อช่วยให้คณะกรรมการบริษัท ปฏิบัติให้เป็นไปตามที่กฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ ที่มีผลบังคับใช้

เว้นแต่อำนาจในการดำเนินการดังต่อไปนี้ จะกระทำได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อน ทั้งนี้เรื่องที่กรรมการมีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ ให้กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าว ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

(ก) เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

(ข) การทำรายการที่กรรมการมีส่วนได้เสียและอยู่ในข่ายที่กฎหมาย หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยระบุให้ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

เรื่องดังต่อไปนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการด้วยคะแนนเสียงข้างมากของกรรมการที่เข้าร่วมประชุม และจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

(ก) การขายหรือโอนกิจการของเด็มโก้ทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ

(ข) การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นหรือบริษัทเอกชนมาเป็นของเด็มโก้

(ค) การทำ แก้ไข หรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เช่ากิจการของเด็มโก้ทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้หรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน

(ง) การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับ

(จ) การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การควบหรือเลิกบริษัท

(ฉ) การอื่นใดที่กำหนดไว้ภายใต้บทบัญญัติของกฎหมาย ว่าด้วยหลักทรัพย์ และ/หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ให้ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงดังกล่าวข้างต้น

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

ชื่อและจำนวนกรรมการ ซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท คือ นางประพีร์ ปุ้ยพันธวงศ์ นายสงวน ตังเดชะหิรัญ นายพงษ์ศักดิ์ ศิริคุปต์ นายไพฑูรย์ กำชัย กรรมการสองในสี่คนนี้ ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท หรือ นายสงวน ตังเดชะหิรัญ นายพงษ์ศักดิ์ ศิริคุปต์ นายไพฑูรย์ กำชัย นายโอฬาร ปุ้ยพันธวงศ์ กรรมการสองในสี่คนนี้ ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

ข้อมูลคณะกรรมการชุดย่อยที่แต่ละชุดได้รับการแต่งตั้ง

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย (Board & Executive Committee) เพื่อทำหน้าที่พิจารณากลั่นกรองงานต่าง ๆ เป็นการเฉพาะ โดยในปี 2564 เด็มโก้ มีคณะกรรมการชุดย่อย ดังนี้

ก. คณะกรรมการชุดย่อย (Board Committee) มีกรรมการอิสระ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการที่เป็นผู้บริหารเป็นกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยนั้น 5 คณะ คือ

- คณะกรรมการตรวจสอบ
- คณะกรรมการสรรหาพิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
- คณะกรรมการลงทุน
- คณะกรรมการความยั่งยืน

ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 9/2564 เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2564 มีมติปรับชื่อคณะกรรมการชุดย่อยใหม่เพื่อความชัดเจนของภารกิจและสอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยให้มีผลตั้งแต่ วันที่ 1 มกราคม 2565 เป็นต้นไป ดังนี้

โครงสร้างคณะกรรมการชุดย่อย เดิม	โครงสร้างคณะกรรมการชุดย่อย ปรับใหม่
• คณะกรรมการตรวจสอบ • คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ • คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร • คณะกรรมการลงทุน • คณะกรรมการความยั่งยืน	• คณะกรรมการตรวจสอบ • คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน • คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน • คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร • คณะกรรมการลงทุน

ข. คณะกรรมการบริหาร (Executive Committee) ประกอบด้วย กรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหาร และผู้บริหารระดับสูงในฝ่ายจัดการ

ค. คณะกรรมการกำกับดูแลบริษัทย่อย/บริษัทร่วม (Sub-Board Committee) ประกอบด้วยกรรมการบริษัท และผู้บริหารที่เกี่ยวข้องกับการบริหารกิจการของบริษัทย่อย/บริษัทร่วมนั้น 2 คณะ คือ

- คณะกรรมการกำกับดูแลบริษัทย่อย บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด (SBC-DP)
- คณะกรรมการกำกับดูแลบริษัทย่อย บริษัท เด็มโก้ เดอลาว จำกัด (SBC-DDL)

โดยคณะกรรมการชุดย่อยจะมีการประชุมตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะและในนโยบายการกำกับดูแลกิจการ โดยมีการกำหนดวันประชุมแต่ละคณะไว้ล่วงหน้าตลอดทั้งปี

ในปี 2564 เด็มโก้ มีคณะกรรมการชุดย่อย ดังนี้

(1) คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ตามข้อกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กำหนดซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน และอย่างน้อย 1 คนต้องมีความรู้ทางด้านบัญชีและการเงิน ซึ่งกรรมการที่ได้แต่งตั้งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนด เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินกิจการของเด็มโก้ สอบทานประสิทธิผลของการควบคุมภายในเพื่อให้มีความมั่นใจว่าการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามกฎหมาย สอดคล้องตามระเบียบปฏิบัติ ตลอดจนมาตรฐานทางจริยธรรมที่ดี การบริหารกิจการ ดำเนินไปอย่างเหมาะสมมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุด มีการสอบทานและตรวจสอบรายงานทางการเงินของบริษัทร่วมกับผู้สอบบัญชี เพื่อให้มั่นใจว่ารายงาน ทางการเงินของเด็มโก้ มีความน่าเชื่อถือ มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนถูกต้องเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความมั่นใจ และความน่าเชื่อถือแก่ผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสีย ว่าเด็มโก้มีการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการอย่างรอบคอบ เป็นธรรม โปร่งใส และดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังมีหน้าที่สำคัญในการเสนอแต่งตั้งและเลิกจ้างผู้สอบบัญชีภายนอก พร้อมทั้งเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีแก่คณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปี

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ประกอบด้วย กรรมการอิสระ จำนวน 4 คน ดังนี้

ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่งในคณะกรรมการตรวจสอบ	ตำแหน่งในคณะกรรมการ DEMCO
1. นายนริศ ศรีนวล	ประธานกรรมการ	กรรมการอิสระ
2. นายปริญช์ ผลนิวาศ	กรรมการ	กรรมการอิสระ
3. นายเสริมศักดิ์ จารุมนัส	กรรมการ	กรรมการอิสระ
4. นายปัญญ์ เกษมทรัพย์	กรรมการ	กรรมการอิสระ

ทั้งนี้กรรมการตรวจสอบมีคุณสมบัติเช่นเดียวกับ “กรรมการอิสระ” และไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินงานของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงไม่เป็นกรรมการของบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วมของบริษัท โดยมี นายปริญช์ ผลนิวาศ และนายเสริมศักดิ์ จารุมนัส เป็นกรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีเพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินบริษัท

องค์ประกอบและการแต่งตั้ง

1. ประกอบด้วยกรรมการบริษัท ที่เป็นกรรมการอิสระจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน และมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ที่มีความรู้ ความเข้าใจและประสบการณ์ด้านบัญชีหรือการเงิน ซึ่งสามารถสอบทานความเชื่อถือของงบการเงิน
2. คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการบริษัท เพื่อทำหน้าที่กรรมการตรวจสอบ โดยกรรมการตรวจสอบที่พ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทได้อีก
3. คณะกรรมการตรวจสอบ คัดเลือกกรรมการตรวจสอบ 1 คนให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบและเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบ
4. ผู้บริหารสูงสุดสำนักตรวจสอบ (หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน) ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่ช่วยเหลือ สนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการนัดหมายประชุม จัดเตรียมวาระการประชุม จัดเตรียมและนำส่งเอกสารประกอบการประชุม บันทึกรายงานการประชุม และอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบมอบหมาย

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการกำกับดูแลที่ดี การบริหารความเสี่ยง และระบบการควบคุมภายใน
2. สอบทานให้บริษัท มีรายงานทางการเงินที่ถูกต้องและน่าเชื่อถือ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้บริหารที่รับผิดชอบในการจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี
   ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินของประเทศไทย และส่งเสริมให้มีการพัฒนาระบบการรายงานทางการเงินให้ทัดเทียมกับมาตรฐานสากล
3. สอบทานการปฏิบัติงาน ให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย นโยบาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานบริษัท
4. สอบทานรายการที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
5. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง เลือกกลับเข้ามาใหม่ และเลิกจ้าง ผู้สอบบัญชีภายนอกของบริษัท รวมถึงพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ให้ความเห็นชอบในการนำเสนอเพื่อขออนุมัติในที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีผู้บริหารและคณะผู้บริหารเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
6. สอบทานความเหมาะสมของการปฏิบัติตามแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านคอร์รัปชันในการเข้าสู่กระบวนการรับรอง (Certification Process) ที่ลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ
7. ตรวจสอบหาข้อเท็จจริงและติดตามความคืบหน้าเรื่องร้องเรียนอันเป็นการกระทำที่อาจส่อถึงการทุจริตที่ คณะกรรมการตรวจสอบได้รับผ่านกระบวนการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสตามมาตรการป้องกันทุจริต คอร์รัปชันของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่ามีการดำเนินการที่เหมาะสม
8. สอบทานและให้ความเห็นต่อแผนงานตรวจสอบภายใน และระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมตามวิธีการและมาตรฐานการตรวจสอบที่ยอมรับโดยทั่วไป
9. พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ความเพียงพอของงบประมาณ และบุคลากรของหน่วยงานตรวจสอบภายใน รวมถึงพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง และประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน
10. อาจแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นหรือผู้เชี่ยวชาญเฉพาะเรื่องได้ตามความจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ การดำเนินการว่าจ้างให้เป็นไปตามระเบียบข้อกำหนดของบริษัท
11. ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการตรวจสอบ ต้องเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท เพื่อชี้แจงในเรื่องเกี่ยวกับคณะกรรมการตรวจสอบ หรือการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี
12. พิจารณาให้ความเห็นชอบการสอบทานข้อมูลทางการเงิน รายไตรมาสของบริษัท และการตรวจสอบข้อมูลทางการเงินโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ก่อนรายงานตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
13. รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการบริษัท เป็นประจำทุกปี ซึ่งรายงานระบุเกี่ยวกับความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องต่าง ๆ ของการตรวจสอบภายใน ความเห็นต่อรายงานทางการเงิน ความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน และรายงานอื่นที่เห็นว่าคณะกรรมการบริษัทควรทราบ
14. พิจารณาให้ความเห็นชอบกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท และจัดให้มีการทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตรฯ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
15. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบที่ลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ และเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กำหนด ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังนี้
    1) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
    2) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท
    3) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

4) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
5) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
6) จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละคน
7) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee Charter)
8) รายงานอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายในขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

16. เมื่อคณะกรรมการตรวจสอบได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชีในกรณีที่ผู้สอบบัญชีตรวจพบพฤติการณ์อันควรสงสัยว่า ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการหรือบุคคลซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัท กระทำความผิด ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการตรวจสอบต้องรายงานผลการตรวจสอบในเบื้องต้นให้คณะกรรมการบริษัททราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชีก่อนรายงานสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
17. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้รายงานสิ่งที่ตรวจพบดังต่อไปนี้ในทันทีต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อคณะกรรมการบริษัท จะได้หาแนวทางแก้ไขได้ทันเวลา
    1) รายการความขัดแย้งทางผลประโยชน์
    2) การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องสำคัญในระบบการควบคุมภายใน
    3) การฝ่าฝืนกฎหมาย หรือข้อกำหนดใด ๆ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

    เมื่อคณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานรายการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท และได้มีการหารือร่วมกันกับคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารแล้วว่า ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ภายในระยะเวลาที่กำหนด หากปรากฏว่ามีการเพิกเฉยต่อการดำเนินการแก้ไขโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร กรรมการตรวจสอบคนใดคนหนึ่ง อาจรายงานสิ่งที่พบโดยตรงต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้
18. พิจารณาสอบทานคุณสมบัติของผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO)/ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชีให้เป็นไปตามข้อกำหนด คุณสมบัติของผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน และผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
19. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเชิญผู้บริหาร หรือคณะผู้บริหาร หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น เข้าร่วมประชุมหรือให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการตรวจสอบรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทยังคงมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานต่อบุคคลภายนอก

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท จะต้องรายงานตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่มีมติของคณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ว่าด้วยการรายงานผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

(2) คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ มีจำนวน 4 คน ประกอบด้วยกรรมการอิสระ และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร โดยกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ มีสัดส่วนกรรมการอิสระมากกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนกรรมการ

รายชื่อคณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ประกอบด้วยกรรมการอิสระ และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 4 คน ดังนี้

ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่งในคณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ	ตำแหน่งในคณะกรรมการ DEMCO
1. นายเสริมศักดิ์ จารุมนัส	ประธานกรรมการ	กรรมการอิสระ
2. นายปริญช์ ผลนิวาศ	กรรมการ	กรรมการอิสระ
3. นายปัญญ์ เกษมทรัพย์	กรรมการ	กรรมการอิสระ
4. นายโอฬาร ปุ้ยพันธวงศ์	กรรมการ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

หมายเหตุ : ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2563 มีมติแต่งตั้งนายปริญช์ ผลนิวาศ กรรมการอิสระ เป็นกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ แทนนายสงวน ตังเดชะหิรัญ มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564

องค์ประกอบและคุณสมบัติ

1. คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ (“คณะกรรมการสรรหาฯ”) ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร โดยกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ (“กรรมการสรรหาฯ”) ส่วนใหญ่ต้องเป็นกรรมการอิสระ และให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการสรรหาฯ ที่เป็นกรรมการอิสระคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการสรรหาฯ
2. กรรมการสรรหาฯ จะต้องมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เหมาะสม ตลอดจนมีความรู้ ความเข้าใจถึงคุณสมบัติ หน้าที่ และความรับผิดชอบของตน
3. คณะกรรมการสรรหาฯ สามารถแต่งตั้งพนักงานของเด็มโก้จำนวน 1 คน ทำหน้าที่เป็นเลขานุการ คณะกรรมการสรรหาฯ

ภารกิจและความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ มีหน้าที่ และความรับผิดชอบหลัก ดังนี้

1. ด้านการสรรหา

1) กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหากรรมการ และผู้มีอำนาจในการจัดการ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ และส่งนโยบายดังกล่าวให้หน่วยงานกำกับเมื่อมีการร้องขอ
2) คัดเลือกและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและเป็นไปตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กำหนดเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย และผู้มีอำนาจในการจัดการ ให้คณะกรรมการพิจารณาอื่นที่เหมาะสม

ทั้งนี้ ในการเสนอชื่อกรรมการบริษัท คณะกรรมการสรรหาฯ จะพิจารณาถึงประสบการณ์อย่างน้อยด้านหนึ่งด้านใดที่สำคัญสำหรับคณะกรรมการบริษัท (เช่น วิศวกรรม พลังงานทดแทน บัญชีและบริหารการเงิน กฎหมาย เทคโนโลยี บริหารธุรกิจ บริหารทรัพยากรบุคคล ฯลฯ ตลอดจนพิจารณาถึงความสามารถที่ช่วยให้การดำเนินการของคณะกรรมการบริษัทเป็นไปอย่างรอบคอบยิ่งขึ้น ความสามารถในการดำเนินการตัดสินใจทางธุรกิจอย่างมีเหตุผล ความสามารถในการคิดอย่างมีกลยุทธ์ แสดงให้เห็นได้ถึงความมีประสบการณ์ในการเป็นผู้นำ รวมทั้งมีความชำนาญในวิชาชีพระดับสูง และมีความซื่อสัตย์ ตลอดจนมีคุณสมบัติส่วนบุคคลอื่นที่เหมาะสม

3) ดูแลให้คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย มีขนาดและองค์ประกอบที่เหมาะสมกับองค์กร รวมถึงมีการปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป โดยคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยจะต้องประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ในด้านต่าง ๆ
4) เปิดเผยนโยบาย และรายละเอียดของกระบวนการสรรหาในรายงานประจำปีของเด็มโก้
5) สร้างความมั่นใจว่าเด็มโก้มีแผนการสืบทอดตำแหน่ง และความต่อเนื่องในการบริหารที่เหมาะสมสำหรับตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ และผู้มีอำนาจในการจัดการ และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

2. ด้านค่าตอบแทน

1) กำหนดนโยบายจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น รวมถึงจำนวนค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นให้แก่กรรมการบริษัท และผู้มีอำนาจในการจัดการ โดยมีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน โปร่งใส และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ และ/หรือนำเสนอ เพื่อขอความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี และส่งนโยบายดังกล่าวให้หน่วยงานกำกับหากมีการร้องขอ
2) ดูแลให้กรรมการบริษัท และผู้มีอำนาจในการจัดการได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสมกับหน้าที่ และความรับผิดชอบ
3) กำหนดแนวทางในการประเมินผลงานของกรรมการบริษัท และผู้มีอำนาจในการจัดการเพื่อพิจารณาผลตอบแทนประจำปี
4) เปิดเผยนโยบายเกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทน และเปิดเผยค่าตอบแทนในรูปแบบต่าง ๆ รวมทั้งจัดทำรายงานการกำหนดค่าตอบแทน โดยอย่างน้อยต้องมีรายละเอียดเกี่ยวกับเป้าหมายการดำเนินงาน และความเห็นของคณะกรรมการสรรหาฯ ไว้ในรายงานประจำปีของเต็มโก้
5) เสนอแนะค่าตอบแทนที่เหมาะสมของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ความเห็นชอบก่อนเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
6) ทบทวนข้อเสนอของฝ่ายจัดการเรื่องนโยบายจ่ายค่าตอบแทน แผนการกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์พิเศษอื่นนอกเหนือจากเงินค่าจ้างสำหรับพนักงานเต็มโก้ และเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
7) ทบทวนเป้าหมายและหลักเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Target and Criteria) สำหรับเต็มโก้ประธานกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ และเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ
8) เสนอแนะค่าตอบแทนและผลประโยชน์ที่เหมาะสมสำหรับประธานกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ เลขานุการบริษัท เลขานุการคณะกรรมการชุดย่อยและที่ปรึกษาบริษัท ต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ

3. ด้านการกำกับดูแลกิจการ

1) กำหนดนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการของกลุ่มธุรกิจเต็มโก้เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบ ติดตามเพื่อให้มีการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ รวมถึงทบทวนและปรับปรุงนโยบายให้มีความเหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ
2) กำกับดูแลให้การปฏิบัติงานของเต็มโก้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของหน่วยงานที่มีอำนาจกำกับดูแลตามกฎหมาย เช่น สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นต้น
3) จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของประธานกรรมการ กรรมการรายบุคคล คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

4. ด้านนโยบายทรัพยากรบุคคลและวัฒนธรรมองค์กร

1) พิจารณาให้ความเห็นและเสนอแนะเกี่ยวกับนโยบายด้านทรัพยากรบุคคล เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการทำธุรกิจของกลุ่มธุรกิจเต็มโก้ ซึ่งรวมถึงการปรับปรุง และพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวน ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจที่เหมาะสม
2) กำหนดนโยบาย และกำกับให้มีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ และผู้มีอำนาจในการจัดการอื่น โดยระบุตัวบุคคลที่จะทำหน้าที่แทน พร้อมจัดให้มีระบบพัฒนาบุคลากร เพื่อเตรียมความพร้อม
3) พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับแผนการปลูกฝัง และพัฒนาวัฒนธรรมองค์กร

(3) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร (Corporate Risk Management Committee : CRMC) ได้จัดตั้งขึ้นตามมติของคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 คน และอย่างน้อย 1 คนต้องเป็นกรรมการอิสระ โดยได้มีการกำหนดขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบ ให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับภารกิจของบริษัท คณะกรรมการบริษัทได้

ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงที่เป็นกระบวนการทำงานภายในองค์กร ซึ่งถือเป็นเครื่องมือสำคัญประการหนึ่งของการบริหารจัดการของบริษัท คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กรจะให้การสนับสนุนและปฏิบัติการในนามของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งอาศัยหลักการพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการขององค์กรที่ดี (Good Corporate Governance) โดยมีการเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายขององค์กร และให้มีกรอบการบริหาร จัดการความเสี่ยงองค์กรตามแนวทางสากล (COSO Enterprise Risk Management Framework : COSO ERM) รวมถึงส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งบริษัท และปลูกฝังให้เป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมของเด็มโก้ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียของเด็มโก้สามารถเชื่อมันอย่างสมเหตุสมผลว่าการดำเนินงานของเด็มโก้ มุ่งไปสู่การบรรลุ วัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตลอดจนดูแลให้ผู้บริหารระดับสูงถึงหัวหน้าหน่วยงานบริหารความเสี่ยง ปฏิบัติตามนโยบายและกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยง รวมถึงระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ รวมทั้งมีความเห็นหรือมีส่วนร่วมในการประเมินประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการปฏิบัติงานของผู้บริหารสูงสุดสายงานบริหารความเสี่ยง

รายชื่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ประกอบด้วยกรรมการ 7 คน ดังนี้

ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่งในคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร	ตำแหน่งในคณะกรรมการ DEMCO
1. นายปราโมทย์ อินสว่าง	ประธานกรรมการ	กรรมการอิสระ
2. นายนริศ ศรีนวล	กรรมการ	กรรมการอิสระ
3. นายสงวน ตังเดชะหิรัญ	กรรมการ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
4. นายโอฬาร ปุ้ยพันธวงศ์	กรรมการ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
5. นายชัยวัฒน์ เลิศวนารินทร์	กรรมการ	กรรมการอิสระ
6. นายพงษ์ศักดิ์ ศิริคุปต์	กรรมการ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
7. นายไพฑูรย์ กำชัย	กรรมการ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร

องค์ประกอบและคุณสมบัติ

1. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 คน และอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นกรรมการอิสระ
2. กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร จะต้องมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เหมาะสม ตลอดจนมีความรู้ความเข้าใจถึงคุณสมบัติ หน้าที่และความรับผิดชอบของตน
3. ผู้บริหารสูงสุดสายงานบริหารความเสี่ยงของบริษัท ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร เพื่อทำหน้าที่ช่วยเหลือ สนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร เกี่ยวกับการนัดหมายประชุม จัดเตรียมวาระการประชุม จัดเตรียมและนำส่งเอกสารประกอบการประชุม บันทึกรายงานการประชุมและอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กรมอบหมาย

ภารกิจและความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร

1. พิจารณานโยบายการบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์ และความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ ควรให้ความสำคัญกับสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้าและดูแลให้มีการทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงปีละ 1 ครั้ง
2. ดูแลให้กลุ่มบริษัทเด็มโก้มีการระบุความเสี่ยง โดยพิจารณาปัจจัยทั้งภายนอกและภายในองค์กรที่อาจส่งผลให้บริษัทไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้
3. ดูแลให้มั่นใจว่ากลุ่มบริษัทเด็มโก้ได้มีการประเมินผลกระทบและโอกาสที่เกิดขึ้นของความเสี่ยงที่ระบุไว้ เพื่อจัดลำดับความเสี่ยง และมีวิธีจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม
4. กำกับดูแลให้มีการดำเนินการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริต การต่อต้านการคอร์รัปชันและสินบน โดยการประเมินความเสี่ยง และทบทวนมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบนให้เพียงพอ เหมาะสม

5. ติดตาม และประเมินผลประสิทธิผลของการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอและให้ข้อคิดเห็นในความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น รวมทั้งแนวทางการกำหนดมาตรการควบคุม หรือบรรเทา (Mitigation Plan) และ การพัฒนาระบบการจัดการบริหารความเสี่ยงองค์กรให้แก่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับจัดการ เพื่อให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องและอยู่ในระดับที่ยอมรับได้
6. ให้ข้อเสนอแนะ แนวทาง ติดตาม และประเมินผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับจัดการ (Risk Management Committee : RMC) เพื่อนำไปดำเนินการปรับปรุง แก้ไขการบริหารความเสี่ยงองค์กรต่อไป
7. รายงานผลการบริหารความเสี่ยงองค์กรให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ และในกรณีที่มีปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อกลุ่มบริษัทเด็มโก้อย่างมีนัยสำคัญ ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบและพิจารณาโดยเร็วที่สุด
8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

อนึ่ง การสอบทานระบบบริหารความเสี่ยงองค์กรยังคงเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบและสำนักงานตรวจสอบ

(4) คณะกรรมการลงทุน

คณะกรรมการลงทุน (Investment Committee : IC) จัดตั้งขึ้นตามมติของคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน โดยมีกรรมการที่เป็นผู้บริหารไม่เกิน 2 คน และประธานกรรมการลงทุนต้องเป็นกรรมการอิสระ โดยได้ตระหนักถึงประโยชน์ และความสำคัญของหลักการพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ตามหลักปฏิบัติประการหนึ่งได้แก่ การมุ่งเน้นให้กลุ่มธุรกิจเด็มโก้ รักษาความน่าเชื่อถือทางด้านการเงิน ด้วยการกำหนดให้กลุ่มธุรกิจเด็มโก้ มีมาตรการการติดตามความพอเพียงของสภาพคล่องในการดำเนินธุรกิจ มีกลไก ตรวจจับสัญญาณที่จะแสดงให้เห็นแนวโน้มของปัญหาทางการเงินที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงมีแผนงานในการดำเนินธุรกิจการแก้ไขปัญหาที่เหมาะสมและทันเวลา โดยมีการเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ ภารกิจ และเป้าหมาย ขององค์กร ในการกำหนดแผนการลงทุนของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ได้คำนึงถึงผลตอบแทนการลงทุน ความเพียงพอของสภาพคล่องและการจัดสรรแหล่งเงินทุนของบริษัท ภายใต้กรอบนโยบายการลงทุน นโยบายการบริหารความเสี่ยง ระเบียบวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการลงทุนที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด ข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎระเบียบรวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียของเด็มโก้ สามารถเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่าการดำเนินงานของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ มุ่งไปสู่การบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

นอกจากนี้คณะกรรมการลงทุนต้องนำเสนอกรอบนโยบายที่เปลี่ยนแปลงต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณากับจัดทำรายงานของคณะกรรมการลงทุน เปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดด้วย

รายชื่อคณะกรรมการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ประกอบด้วยกรรมการ 6 คน ดังนี้

ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่งในคณะกรรมการลงทุน	ตำแหน่งในคณะกรรมการ DEMCO
1. นายปริญช์ ผลนิวาศ	ประธานกรรมการ	กรรมการอิสระ
2. นายปราโมทย์ อินสว่าง	กรรมการ	กรรมการอิสระ
3. นายสงวน ตังเดชะหิรัญ	กรรมการ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
4. นายโอฬาร ปุ้ยพันธวงศ์	กรรมการ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
5. นายพงษ์ศักดิ์ ศิริคุปต์	กรรมการ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
6. นายไพฑูรย์ กำชัย	กรรมการ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร

องค์ประกอบและคุณสมบัติ

1. คณะกรรมการลงทุนได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีจำนวนกรรมการอย่างน้อย 5 คน ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหารไม่เกิน 2 คนโดยให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการลงทุนที่เป็นกรรมการอิสระคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการลงทุน
2. เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ เข้าใจถึงลักษณะธุรกิจของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการลงทุน รวมทั้งความรู้เรื่องการกำกับดูแลกิจการเป็นอย่างดี
3. ผู้บริหารสูงสุดด้านการบัญชีและการเงินของบริษัท ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการลงทุนในการช่วยเหลือสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการลงทุนเกี่ยวกับการนัดหมายประชุม จัดเตรียมวาระการประชุม จัดเตรียมและนำส่งเอกสารประกอบการประชุม บันทึกรายงานการประชุม และอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการลงทุนมอบหมาย

ภารกิจและความรับผิดชอบของคณะกรรมการลงทุน

1. กำหนดกลยุทธ์และนโยบายการลงทุน นโยบายการบริหารสภาพคล่อง และนโยบายการจัดสรรแหล่งเงินทุนของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการบริษัท
2. กำหนดกรอบการลงทุน การบริหารสภาพคล่องและการจัดสรรแหล่งเงินทุนของบริษัทและบริษัทย่อย
3. พิจารณาแผนกลยุทธ์ แผนการลงทุน แผนการบริหารสภาพคล่อง แผนการจัดสรรแหล่งเงินทุนของบริษัทและบริษัทย่อย ให้สอดคล้องกับกรอบนโยบายที่อนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท รวมถึงให้สอดคล้องกับนโยบายบริหารความเสี่ยงภายใต้ข้อกำหนดของ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กฎระเบียบ รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4. กำกับดูแลการลงทุน การบริหารสภาพคล่อง และการจัดสรรแหล่งเงินทุนของบริษัทและบริษัทย่อย ให้เป็นไปตามกรอบนโยบายแผนดำเนินงาน ระเบียบวิธีปฏิบัติ รวมถึงนโยบายบริหารความเสี่ยง ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
5. สอบทานและปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ กรอบนโยบาย และแผนดำเนินการ ทั้งในส่วนของการลงทุน การบริหารสภาพคล่องและการจัดสรรแหล่งเงินทุนของบริษัทและบริษัทย่อย ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ และให้นำเสนอกรอบนโยบายที่เปลี่ยนแปลงต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการลงทุนที่ลงนามโดยประธานกรรมการลงทุน และเปิดเผยไว้ในรายงาน ประจำปีของบริษัท ตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด

(5) คณะกรรมการความยั่งยืน

คณะกรรมการความยั่งยืน ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการอิสระ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการที่เป็นผู้บริหารอย่างน้อย 5 คน โดยไม่น้อยกว่า 60% ต้องเป็นกรรมการอิสระ

คณะกรรมการความยั่งยืน มีบทบาทหน้าที่ เพื่อช่วยเสริมสร้าง และกำกับดูแลกระบวนการในการขับเคลื่อนธุรกิจสู่ความยั่งยืนในระดับองค์กร และเพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินการตามทิศทาง นโยบาย และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ มีการบูรณาการกรอบและประเด็นความยั่งยืนที่สำคัญ (Materiality) และแนวทางสู่การพัฒนาความยั่งยืนที่มีความชัดเจน บุคลากรในองค์กร ตั้งแต่ระดับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีส่วนร่วมในการนำพาให้ธุรกิจก้าวไปข้างหน้าและเติบโตอย่างยั่งยืน ทำให้ผู้มีส่วนได้เสียมั่นใจได้ว่า กลุ่มธุรกิจเด็มโก้ดำเนินงานอยู่บนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี สามารถรักษาขีดความสามารถในการแข่งขัน และพัฒนาศักยภาพในการเติบโต แม้สภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจจะเปลี่ยนแปลงไป

รายชื่อคณะกรรมการความยั่งยืน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ประกอบด้วยกรรมการ 6 คน ดังนี้

ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่งในคณะกรรมการความยั่งยืน	ตำแหน่งในคณะกรรมการ DEMCO
1. นายพงษ์ศักดิ์ ศิริคุปต์	ประธานกรรมการ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
2. นายนริศ ศรีนวล	กรรมการ	กรรมการอิสระ
3. นายปราโมทย์ อินสว่าง	กรรมการ	กรรมการอิสระ
4. นายเสริมศักดิ์ จารุมนัส	กรรมการ	กรรมการอิสระ
5. นายปัญญ์ เกษมทรัพย์	กรรมการ	กรรมการอิสระ
6. นายไพฑูรย์ กำชัย	กรรมการ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร

องค์ประกอบและคุณสมบัติ

1. คณะกรรมการความยั่งยืนประกอบด้วย กรรมการอิสระ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการที่เป็นผู้บริหารอย่างน้อย 5 คน และได้รับอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท โดยไม่น้อยกว่า 60% ต้องเป็นกรรมการอิสระ
2. ประธานกรรมการความยั่งยืนต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการความยั่งยืนและอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
3. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
4. กรรมการความยั่งยืนที่เป็นกรรมการอิสระต้องมีความเป็นอิสระตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท และยึดถือปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้
5. เป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการความยั่งยืน และสามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการความยั่งยืนสำเร็จตามวัตถุประสงค์

ภารกิจและความรับผิดชอบของคณะกรรมการความยั่งยืน

1. พิจารณาและกำหนดเป้าหมาย นโยบาย กลยุทธ์ ตลอดจนแผนดำเนินการด้านความยั่งยืนที่สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมขององค์กร
2. กำหนดระยะเวลาในการดำเนินงานตลอดจนผู้รับผิดชอบในแต่ละด้านอย่างชัดเจน
3. มีอำนาจในการแต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาความยั่งยืน (SDM) เพื่อร่วมรับผิดชอบ และดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท
4. กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตาม นโยบาย กลยุทธ์ แผนดำเนินการด้านความยั่งยืน ผ่านคณะทำงานพัฒนาความยั่งยืน (Sustainability Development Management : SDM)
5. กำหนดประเด็นความยั่งยืนที่สำคัญ (Materiality) และให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับนโยบายพัฒนาความยั่งยืนที่สอดคล้องกับกรอบแนวทางในการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท เพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท
6. มีอำนาจหน้าที่ในการขอข้อมูลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และมีอำนาจในการเชิญผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมาประชุมเพื่อให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องตามที่จำเป็น
7. พิจารณาให้คำแนะนำและพิจารณาอนุมัติรายงานการพัฒนาความยั่งยืน เพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท
8. ประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง และการปฏิบัติงานโดยรวมของคณะกรรมการความยั่งยืนทั้งคณะ ตลอดจนประเมินความพอเพียงของกฎบัตรนี้ เป็นประจำทุกปี
9. ดำเนินการอื่น ๆ ที่เห็นสมควร เพื่อให้การพัฒนาความยั่งยืนของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ บรรลุเป้าหมายที่กำหนด หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

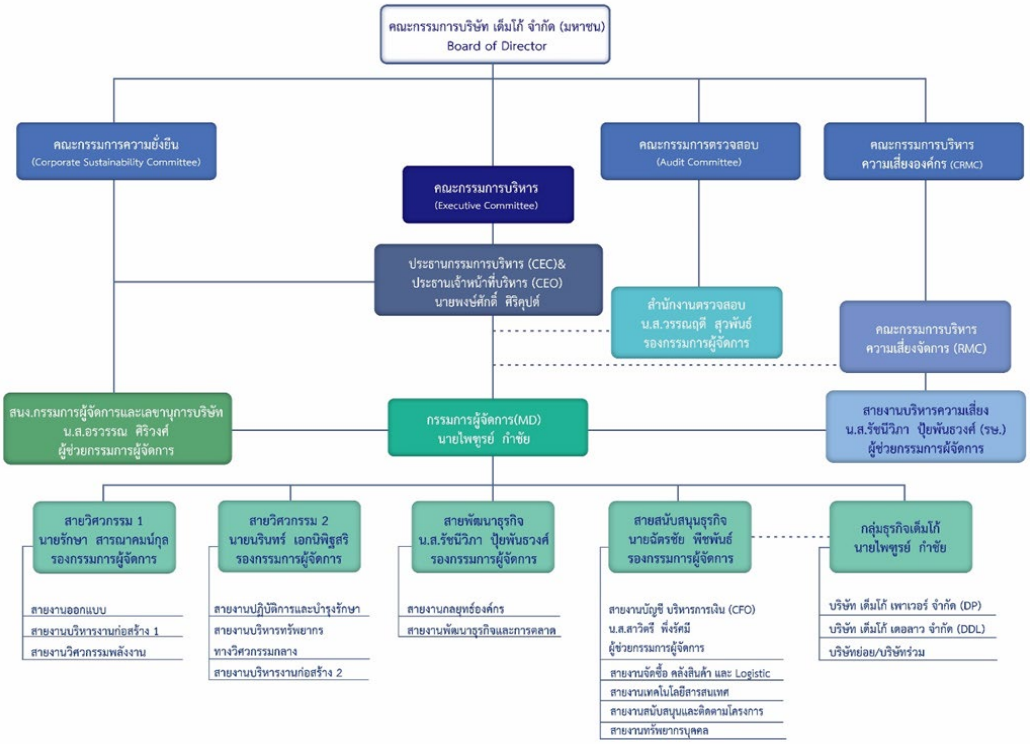
รายชื่อผู้บริหารของเด็มโก้ ตามนิยามในประกาศคณะกรรมการตลาดทุนที่ ทจ.23/2551 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ซึ่งหมายถึงผู้จัดการ หรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารสี่รายแรกนับต่อจากผู้จัดการลงมา ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายที่สี่ทุกราย และหมายความรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายบัญชีและการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป หรือเทียบเท่า
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มี รายนามผู้บริหาร ตามนิยาม ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายพงษ์ศักดิ์ ศิริคุปต์	ประธานกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นายไพฑูรย์ กำชัย	กรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ
3. นายรักษา สารณาคมน์กุล	กรรมการบริหาร รองกรรมการผู้จัดการสายวิศวกรรม 1
4. นายฉัตรชัย พืชพันธ์	กรรมการบริหาร รองกรรมการผู้จัดการสายสนับสนุนธุรกิจ
5. นายนรินทร์ เอกนิพิฐสริ	กรรมการบริหาร รองกรรมการผู้จัดการสายงานวิศวกรรม 2
6. นางสาวรัชนีวิภา ปุ้ยพันธวงศ์	กรรมการบริหาร รองกรรมการผู้จัดการสายพัฒนาธุรกิจ
7. นางสาววรรณฤดี สุวพันธ์	รองกรรมการผู้จัดการ สำนักงานตรวจสอบ
8. นางสาวสาวิตตรี พึ่งรัศมี	กรรมการบริหาร ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงานบัญชีบริหารการเงินและงบประมาณ (CFO)

ทั้งนี้ ผู้บริหารของเด็มโก้ไม่เคยเป็นพนักงานหรือหุ้นส่วนของบริษัทสอบบัญชีภายนอกที่เด็มโก้ ใช้บริการอยู่ในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา และไม่ปรากฏว่ามีประวัติการทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมาเกี่ยวกับ

1) การถูกพิพากษาว่ากระทำผิดทางอาญา ยกเว้นที่เป็นความผิดอันเกิดจากการฝ่าฝืนกฎจราจร ความผิดลหุโทษ หรือความผิดในทำนองเดียวกัน
2) การถูกพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลายหรือถูกพิทักษ์ทรัพย์
3) การเป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัท หรือห้างหุ้นส่วนที่ถูกพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลาย หรือถูกพิทักษ์ทรัพย์

โครงสร้างการบริหารกิจการ โดยมีประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทำหน้าที่หัวหน้าของฝ่ายจัดการ ดังนี้



นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัท ได้จัดตั้งคณะกรรมการบริหาร (Executive Committee) เพื่อมอบอำนาจให้กระทำการแทนคณะกรรมการบริษัทในการบริหารกิจการ (Execution) ในส่วนที่เกินอำนาจของฝ่ายจัดการ โดยไม่ต้องรอให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้ตัดสินใจ เนื่องจากงานบางส่วนดังกล่าวต้องดำเนินการอย่างรวดเร็ว เพื่อให้ทันกับการประกอบธุรกิจ หรือทำหน้าที่กลั่นกรองเรื่องราวต่าง ๆ ของฝ่ายจัดการที่เสนอให้คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย (Board Committee) พิจารณา คณะกรรมการบริหารจึงทำหน้าที่จัดการงานประจำบางส่วนด้วย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มี รายนามคณะกรรมการบริหาร ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายพงษ์ศักดิ์ ศิริคุปต์	ประธานกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นายไพฑูรย์ กำชัย	กรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ
3. นายรักษา สารณาคมน์กุล	กรรมการบริหาร รองกรรมการผู้จัดการ สายวิศวกรรม 1
4. นายฉัตรชัย พืชพันธ์	กรรมการบริหาร รองกรรมการผู้จัดการ สายสนับสนุนธุรกิจ
5. นายนรินทร์ เอกนิพิฐสริ	กรรมการบริหาร รองกรรมการผู้จัดการ สายงานวิศวกรรม 2
6. นางสาวรัชนีวิภา ปุ้ยพันธวงศ์	กรรมการบริหาร รองกรรมการผู้จัดการ สายพัฒนาธุรกิจ
7. นางสาวอรวรรณ ศิริวงศ์*	กรรมการบริหาร เลขานุการบริษัท ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สำนักงานกรรมการผู้จัดการและเลขานุการบริษัท
8. นางสาวสาวิตตรี พึ่งรัศมี	กรรมการบริหาร ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงานบัญชีบริหารการเงินและงบประมาณ (CFO)
9. นายยงยุทธ อรุณเทววิโรจน์**	กรรมการบริหาร ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงานบริหารทรัพยากรทางวิศวกรรมกลาง
10. นายสุชาติ ก่อคุณากร***	กรรมการบริหาร ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงานบริหารงานก่อสร้าง 2

หมายเหตุ * ลาออกจากการเป็นกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2564

** ลาออกจากการเป็นกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2564

*** ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2564 มีมติแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารแทนลำดับที่ 7

คณะกรรมการบริษัทกำหนด ขอบเขต และอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร ดังนี้

1. กำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท
2. พิจารณากลั่นกรองในเรื่องดังต่อไปนี้ เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
   2.1 แผนยุทธศาสตร์ของบริษัท
   2.2 งบประมาณประจำปี (Annual Budget) ซึ่งเป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ของบริษัทฯ
   2.3 กิจกรรมและการปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับการควบรวมและซื้อกิจการ
   2.4 แต่งตั้ง โยกย้าย ปลดออก ให้ออก ไล่ออก กำหนดอัตราจ้างให้บำเหน็จ รางวัล ปรับขึ้นเงินเดือน ค่าตอบแทน โบนัส ผู้บริหารระดับรองกรรมการผู้จัดการ
   2.5 กำหนด บำเหน็จ รางวัล ปรับขึ้นเงินเดือน ค่าตอบแทน โบนัส ประจำปีของบริษัท
3. กำหนดแผน และแนวทางเกี่ยวกับการลงทุน และการระดมทุนตามนโยบายของ บริษัท
4. บริหารกิจการและติดตามการดำเนินงานของบริษัทให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามงบประมาณและเป้าหมายที่ตั้งไว้
5. เสนอการจัดสรรกำไรเป็นสำรองตามกฎหมายต่อคณะกรรมการบริษัท และนำเสนอผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ
6. รับผิดชอบการบริหารทรัพยากรบุคคลสำหรับผู้บริหาร
7. เสริมสร้าง และผลักดันให้เกิดแรงจูงใจของพนักงาน
8. พิจารณาวาระที่ฝ่ายจัดการนำเสนอก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัท
9. พิจารณาการออกหนังสือค้ำประกันให้แก่บุคคลที่ 3 ก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ ยกเว้น กรณีธุรกิจปกติตามวัตถุประสงค์ของบริษัท
10. มีอำนาจสั่งการ วางแผน และดำเนินกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
11. มีอำนาจพิจารณากำหนดสวัสดิการพนักงานให้เหมาะสมกับสภาพการ ประเพณี และสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
12. มีอำนาจอนุมัติการแต่งตั้งที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารที่จำเป็น รวมถึงกำหนดอัตราค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม ในวงเงินไม่เกิน 2 ล้านบาทต่อโครงการ
13. อนุมัติการเข้าทำบันทึกข้อตกลงเพื่อการทำสัญญาร่วมทุน (MOU-Joint Venture Agreement) ในโครงการลงทุนต่าง ๆ ซึ่งมีมูลค่าการลงทุนในส่วนของบริษัทจำนวนไม่เกิน 200 ล้านบาท
14. มีอำนาจอนุมัติ การซื้อขายสินทรัพย์ถาวรเพื่อใช้ในการดำเนินงาน การให้กู้ยืมเงิน และการลงทุน การเสนอราคา การกู้ยืมเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง การเข้าทำสัญญา หรือการทำนิติกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการค้าโดยปกติ หรือธุรกิจอื่นที่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของบริษัท แผนธุรกิจ หรืองบประมาณ ที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติไว้แล้ว ดังนี้
    - วงเงินไม่เกิน 10 ล้านบาท สำหรับการซื้อขาย สินทรัพย์ถาวรเพื่อใช้ในการดำเนินงาน การให้กู้ยืมเงิน
    - วงเงินไม่เกิน 1,500 ล้านบาท สำหรับการเสนอ ราคาในกรณีธุรกิจปกติ
    - วงเงินไม่เกิน 500 ล้านบาท สำหรับการเสนอราคาในกรณีธุรกิจอื่น
    - วงเงินไม่เกิน 1,500 ล้านบาท สำหรับการกู้ยืมเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง การเข้าทำสัญญา / นิติกรรมใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการค้าโดยปกติ ตามวัตถุประสงค์ของบริษัท
    - วงเงินไม่เกิน 500 ล้านบาท สำหรับการกู้ยืมเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง การเข้าทำสัญญา / นิติกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการค้าอื่น ตามวัตถุประสงค์ของบริษัท
    - วงเงินไม่เกิน 200 ล้านบาท สำหรับเงินลงทุนกรณีธุรกิจการค้าโดยปกติ ตามวัตถุประสงค์บริษัท
15. ในกรณีที่กำหนดไว้ในแผนธุรกิจ หรืองบประมาณที่คณะกรรมการบริษัท อนุมัติไว้แล้ว คณะกรรมการบริหาร สามารถดำเนินการได้ภายในวงเงินที่ได้รับอนุมัติ
16. อนุมัติการดำเนินการจดทะเบียนสิทธิ และนิติกรรมเกี่ยวกับสินทรัพย์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน และสิทธิประโยชน์ของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม อันเป็นการประกอบธุรกิจทางการค้าปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัท
17. อนุมัติการตั้ง การเพิ่ม การลด หรือการยกเลิก สำรองทางบัญชีต่างๆ อาทิ ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุน ค่าเผื่อผลขาดทุนของโครงการระหว่างการดำเนินการ เป็นต้น

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารดังกล่าวข้างต้นนั้นต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมายและกฎระเบียบข้อบังคับของบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารไม่มีอำนาจในการดำเนินการใดๆ ในหรือเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวโยงกัน รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัท และ/หรือ รายการหรือเรื่องที่คณะกรรมการบริหารหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัทและบริษัทย่อย (ถ้ามี) ในกรณีดังกล่าว ให้คณะกรรมการบริหารนำเสนอเรื่องดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป โดยกรรมการบริหารท่านนั้นและบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในการประชุมคณะกรรมการบริษัทในเรื่องดังกล่าว

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ

- **ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)**

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้มีอำนาจหน้าที่บริหารจัดการ (Execution) และควบคุมดูแลกิจการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทั่วไปของบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ นโยบาย ระเบียบข้อบังคับของบริษัท และแผนงาน งบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทอย่างเคร่งครัด ซื่อสัตย์สุจริต รักษาผลประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท และผู้ถือหุ้น ไม่ทำการใดที่มีส่วนได้เสีย หรือมีผลประโยชน์ลักษณะอันขัดแย้งกับบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วม โดยกำหนดขอบเขต และอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ดังนี้

เสนอแผนและแนวทางการบริหารกลุ่มบริษัทให้แก่คณะกรรมการบริหารคณะกรรมการบริษัทพิจารณา

1. อนุมัติแผนงาน (Action Plan) และควบคุมติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัท
2. กำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบให้แก่ผู้บริหาร
3. สรุปและรายงานผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหาร
4. มีอำนาจอนุมัติ การซื้อขายสินทรัพย์ถาวรเพื่อใช้ในการดำเนินงาน การให้กู้ยืมเงิน การเสนอราคา การกู้ยืมเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง การเข้าทำสัญญา หรือการทำนิติกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการค้าโดยปกติ หรือธุรกิจอื่นที่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของบริษัท แผนธุรกิจ หรืองบประมาณ ที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติไว้แล้ว ดังนี้
   - วงเงินไม่เกิน 5 ล้านบาท สำหรับการซื้อขายสินทรัพย์ถาวรเพื่อใช้ในการดำเนินงานและการให้กู้ยืมเงิน
   - วงเงินไม่เกิน 1,000 ล้านบาท สำหรับการเสนอราคาในกรณีธุรกิจปกติ
   - วงเงินไม่เกิน 250 ล้านบาท สำหรับการเสนอราคา ในกรณีธุรกิจอื่น
   - วงเงินไม่เกิน 1,000 ล้านบาท สำหรับการกู้ยืมเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง การเข้าทำสัญญา/นิติกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการค้าโดยปกติตามวัตถุประสงค์ของบริษัท
   - วงเงินไม่เกิน 250 ล้านบาท สำหรับการกู้ยืมเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง การเข้าทำสัญญา/นิติกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการค้าอื่นตามวัตถุประสงค์ของบริษัท
5. มีอำนาจกระทำการและแสดงตนเป็นตัวแทนของบริษัทและบริษัทในกลุ่ม ต่อบุคคลภายนอกในกิจการที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อกลุ่มบริษัท
6. มีอำนาจอนุมัติการแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงกำหนดอัตราค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม ในวงเงินไม่เกิน 1 ล้านบาทต่อโครงการ
7. บริหารงานทั่วไปของบริษัท และกลุ่มบริษัท หรือกิจการอื่น ๆ ที่ คณะกรรมการบริหาร และ/หรือคณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
8. มีอำนาจกระทำการขอวงเงิน Line Credit จากธนาคารหรือสถาบันการเงินสำหรับใช้บริหารจัดการโครงการต่างๆ ของบริษัท โดยไม่จำกัดวงเงิน เมื่อได้รับอนุมัติวงเงินแล้วในการเข้าผูกพันใช้เงินดังกล่าว ต้องมีการขออนุมัติตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ทุกครั้ง

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารดังกล่าวข้างต้นนั้น ต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมายและกฎระเบียบ ข้อบังคับของบริษัท ทั้งนี้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่มีอำนาจในการดำเนินการใด ๆ หรือ เกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวโยงกัน รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัท และ/หรือรายการหรือเรื่องที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัท และบริษัทย่อย (ถ้ามี) ในกรณีดังกล่าวให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารนำเสนอเรื่องดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในการประชุมคณะกรรมการบริษัทในเรื่องดังกล่าว

- **ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ (Managing Director)**

กรรมการผู้จัดการของบริษัท ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ทำหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท โดยบริหารงานตามแผน และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท อย่างเคร่งครัด ซื่อสัตย์สุจริตและรักษาผลประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทและผู้ถือหุ้นไม่ทำการใดที่มีส่วนได้เสีย หรือมีผลประโยชน์ลักษณะขัดแย้งกับบริษัทและบริษัทย่อยของบริษัท โดยกำหนดขอบเขตและอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ ดังนี้

1. เสนอแผนและแนวทางการบริหารให้แก่คณะกรรมการบริหารพิจารณา
2. วางแผนและควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริหาร
3. กำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบให้แก่ผู้บริหาร
4. สรุปผลการดำเนินงานของบริษัทเพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหาร
5. มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย ปลดออก ให้ออก ไล่ออก กำหนดอัตราค่าจ้าง ให้บำเหน็จรางวัล ปรับขึ้นเงินเดือน ค่าตอบแทน โบนัส ระดับ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโสและผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ โดยได้รับความเห็นชอบจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
6. มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย ปลดออก ให้ออก ไล่ออก กำหนดอัตราค่าจ้าง ให้บำเหน็จรางวัล ปรับขึ้นเงินเดือน ค่าตอบแทน โบนัส สำหรับพนักงานของบริษัท
7. มีอำนาจอนุมัติ การซื้อขายสินทรัพย์ถาวรเพื่อใช้ในการดำเนินงาน การให้กู้ยืมเงิน การเสนอราคา การกู้ยืมเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง การเข้าทำสัญญา หรือการทำนิติกรรมใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการค้าโดยปกติ หรือธุรกิจอื่นที่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของบริษัท แผนธุรกิจ หรืองบประมาณ ที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติไว้แล้ว ดังนี้
   - วงเงินไม่เกิน 2 ล้านบาท สำหรับการซื้อขายสินทรัพย์ถาวรเพื่อใช้ในการดำเนินงานและการให้กู้ยืมเงิน
   - วงเงินไม่เกิน 500 ล้านบาท สำหรับการเสนอราคาในกรณีธุรกิจปกติ
   - วงเงินไม่เกิน 100 ล้านบาท สำหรับการเสนอราคา ในกรณีธุรกิจอื่น
   - วงเงินไม่เกิน 500 ล้านบาท สำหรับการกู้ยืมเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง การเข้าทำสัญญา/นิติกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการค้าโดยปกติตามวัตถุประสงค์ของบริษัท
   - วงเงินไม่เกิน 100 ล้านบาท สำหรับการกู้ยืมเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง การเข้าทำสัญญา/นิติกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการค้าอื่นตามวัตถุประสงค์ของบริษัท
8. มีอำนาจกระทำการและแสดงตนเป็นตัวแทนของบริษัทต่อบุคคลภายนอกในกิจการที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท
9. มีอำนาจเสนอการแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงกำหนดอัตราค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม ในวงเงินไม่เกิน 0.5 ล้านบาทต่อโครงการ
10. ดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปของบริษัท หรือกิจการอื่น ๆ ที่คณะกรรมการบริษัทและ/หรือ คณะกรรมการบริหารมอบหมาย
11. มีอำนาจกระทำการขอวงเงิน Line Credit จากธนาคารหรือสถาบันการเงินสำหรับใช้บริหารจัดการโครงการต่าง ๆ ของบริษัท โดยไม่จำกัดวงเงิน เมื่อได้รับอนุมัติวงเงินแล้วในการเข้าผูกพันใช้เงินดังกล่าว ต้องมีการขออนุมัติตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ทุกครั้ง

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการดังกล่าวข้างต้นนั้น ต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมายและกฎระเบียบ ข้อบังคับของบริษัท ทั้งนี้ กรรมการผู้จัดการไม่มีอำนาจในการดำเนินการใด ๆ หรือเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวโยงกัน รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัท และ/หรือรายการหรือเรื่องที่กรรมการผู้จัดการหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัท และบริษัทย่อย (ถ้ามี) ในกรณีดังกล่าวให้กรรมการผู้จัดการร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารนำเสนอเรื่องดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบและ/หรือ คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป โดยกรรมการผู้จัดการจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในการประชุมคณะกรรมการบริษัทในเรื่องดังกล่าว

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

นโยบายกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนของบริษัท

นโยบายในการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัท มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ตอบแทนความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจตามกลยุทธ์ของบริษัท และตอบแทนผลงานที่ผู้บริหารและพนักงานได้สร้างให้กับบริษัท ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ ได้ทำการทบทวนและอนุมัตินโยบายค่าตอบแทนผู้บริหารและพนักงานเป็นประจำทุกปี โดยการกำหนดระบบบริหารค่าตอบแทนจะพิจารณาถึงด้านต่าง ๆ ดังนี้

การบริหารค่าตอบแทน โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน

- ค่าตอบแทนของผู้บริหาร และพนักงาน จะแปรผันตรงกับการบรรลุผลสำเร็จของเป้าหมายตามกลยุทธ์ของบริษัท (Corporate Performance)
- การประเมินผลการปฏิบัติงานจะอยู่บนพื้นฐานของตัวชี้วัด ความสำเร็จในการดำเนินงาน ทั้งตัวชี้วัดทางด้านการเงินและด้านอื่น ๆ

การบริหารค่าตอบแทน ให้สอดคล้องกับความคาดหวังของผู้ถือหุ้น

- การคัดเลือกกระบวนการวัดผลการปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับแผนการดำเนินงานของบริษัท ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัท และการสร้างมูลค่าเพิ่มอย่างต่อเนื่องและยั่งยืนให้กับผู้ถือหุ้น
- การทำให้เกิดความมั่นใจว่าตัวชี้วัดความสำเร็จที่ตั้งขึ้น มีความเหมาะสมกับขีดความสามารถในการดำเนินงานของบริษัท เป้าหมายของบริษัท และระดับผลการปฏิบัติงานที่มากขึ้น
- การสร้างการระดมทุนที่มั่นคง และมีแบบแผน เพื่อให้เกิดความมั่นใจในความสามารถในการลงทุนของบริษัท

การบริหารค่าตอบแทนให้สามารถแข่งขันได้

- การบริหารค่าตอบแทนให้สามารถแข่งขันได้ในกลุ่มธุรกิจที่เกี่ยวข้องเพื่อทำให้เกิดความมั่นใจว่าบริษัทสามารถที่จะดึงดูดและรักษาพนักงานที่ดี มีศักยภาพ ให้มาทำงานและอยู่สร้างผลงานให้กับบริษัทอย่างต่อเนื่อง
- การเชื่อมโยงสัดส่วนระหว่างค่าตอบแทนและผลการปฏิบัติงานอย่างมีนัยสำคัญ สำหรับทั้งผลตอบแทนรายปีและผลตอบแทนระยะยาว

โครงสร้างการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัท

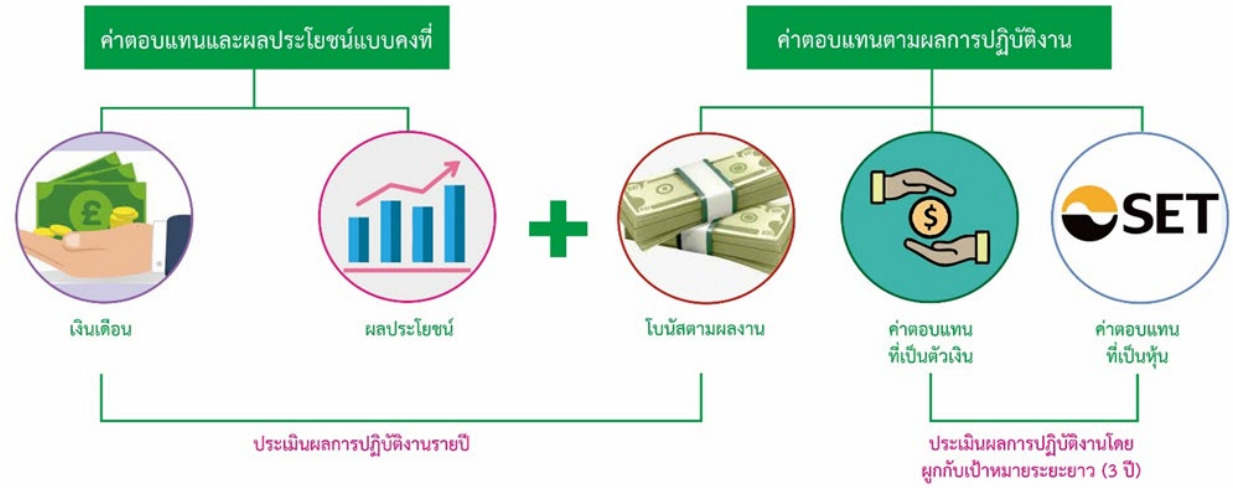
ประเภทของค่าตอบแทน ซึ่งจ่ายให้กับผู้บริหารและพนักงานโดยผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย

1. ค่าตอบแทนโดยตรง (Direct Compensation)
    1.1 เงินเดือน (Salary)
    1.2 ค่าจ้าง (Wage)
    1.3 โบนัส (Bonus)
    1.4 ผลตอบแทน (Incentive Pay)
    1.5 ค่าตอบแทนในอนาคต (Deferred Pay)
2. ค่าตอบแทนโดยอ้อม
    2.1 สวัสดิการ (Welfare)

2.2 ผลประโยชน์ (Benefit/ Perquisite)

2.3 สิทธิประโยชน์ (Personal Right)

ค่าตอบแทนซึ่งจ่ายให้กับผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการจัดการและพนักงานโดยผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท จะประกอบสององค์ประกอบ ดังนี้



- **ค่าตอบแทนและผลประโยชน์แบบคงที่**

  <u>เงินเดือน</u>

  ระดับของค่าตอบแทนที่ได้รับ เป็นไปตามหน้าที่ความรับผิดชอบตามตำแหน่งงาน ประสบการณ์และทักษะความชำนาญเฉพาะตัวบุคคล ซึ่งทำการจ่ายเป็นเงินสดเข้าบัญชีทุกเดือน โดยจะมีการทบทวนเป็นประจำทุกปี จากการพิจารณาผลการปฏิบัติงานและอัตราการขึ้นเงินเดือนในตลาดแรงงาน

  <u>ผลประโยชน์อื่นและผลประโยชน์พิเศษ</u>

  วัตถุประสงค์หลักของการให้ผลประโยชน์อื่น และผลประโยชน์พิเศษ คือการสร้างความมั่นคงปลอดภัยให้กับพนักงานและช่วยเหลือในกรณีพนักงานสูงอายุ ประสบปัญหาด้านสุขภาพ ทุพพลภาพ หรือเสียชีวิต โดยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและประกันสุขภาพและสวัสดิการต่าง ๆ สอดคล้องกับแนวปฏิบัติในตลาดแรงงานและตามที่กฎหมายกำหนด

- **ค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงาน**

  <u>โบนัสตามผลงาน</u>

  เป็นรางวัลตอบแทนที่แปรผันตามความสำเร็จของผลงานในระยะสั้น เมื่อเปรียบเทียบกับแผนงานประจำปีที่กำหนดไว้ โดยเทียบเคียงกับค่าตอบแทนในตลาดแรงงานในธุรกิจที่เกี่ยวข้อง เงินโบนัสตามผลงานนี้ส่วนหนึ่งจะเป็นแบบคงที่และอีกส่วนจะผูกกับดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPI) ประจำปี ซึ่งเป็นผลรวมจากตัววัดที่หลากหลายและมีการถ่วงน้ำหนักตามความสำคัญของแต่ละปัจจัย โดยเป็นการตัดสินผลการปฏิบัติงานโดยรวมของบริษัทและของพนักงานรายบุคคล รวมทั้งโบนัสที่จะได้รับ

- **ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน**

  ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินพิเศษนอกเหนือจากโบนัสตามผลงานค่าตอบแทนพิเศษนี้เป็นตัวผลักดันให้เกิดผลงานที่เป็นรากฐานของบริษัท (Core Business) โดยยึดหลักมูลค่ารวมทางเศรษฐกิจของบริษัท ซึ่งเป็นผลประโยชน์ร่วมระหว่างผู้บริหารและผู้ถือหุ้น ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินพิเศษส่วนหนึ่งจะถูกจ่ายออกเป็นเงินสด ซึ่งถือเป็นมูลค่าเชิงบวกในปีปัจจุบัน ส่วนรางวัลที่เหลือจะถูกยกไปรวมไว้ในบัญชีสะสม อย่างไรก็ตามเงินรางวัลสะสมนี้ อยู่ในกฎการเรียกคืนที่เชื่อมโยงกับผลการปฏิบัติงานและอาจมีมูลค่าลดลงหากผลการปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ในปีนั้น ๆ

- **ค่าตอบแทนที่เป็นหุ้น**

การให้มีส่วนร่วมในการถือหุ้น มุ่งเน้นเป็นค่าตอบแทนในระยะยาว เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหารสร้างความเจริญเติบโตที่ยั่งยืนให้กับบริษัท สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผู้ถือหุ้น ทั้งยังเป็นการสนับสนุนให้เกิดวัฒนธรรมการเป็นเจ้าของและรักษาไว้ซึ่งพนักงานที่มีคุณค่าของบริษัท การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานที่มีภาระผูกพันโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ (Share Based Payment) หรือการจ่ายเงินสมทบเพื่อซื้อหุ้นของบริษัท เป็นการแสดงความขอบคุณพนักงานและสร้างขวัญกำลังใจ แรงจูงใจ สำหรับความทุ่มเทในการทำงานที่มีส่วนช่วยเป็นอย่างสูงในการทำให้บริษัทเจริญรุ่งเรืองและประสบความสำเร็จ

นโยบายการบริหารค่าตอบแทนสำหรับผู้บริหาร (Executive Compensation Management policy)

นโยบายการบริหารค่าตอบแทนสำหรับสำหรับผู้บริหาร มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นเครื่องจูงใจให้ผู้บริหาร บริหารกิจการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์ และสอดคล้องกับผลประโยชน์ของบริษัทในระยะยาว โดยแปรผันตรงกับการบรรลุผลสำเร็จของเป้าหมายตามกลยุทธ์ของบริษัท (Corporate Performance)

ผู้บริหาร ตามนโยบายนี้ หมายถึง

1. ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)
2. กรรมการผู้จัดการ (Managing Director : President)
3. รองกรรมการผู้จัดการ/รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส (SEVP/FSEVP)
4. ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ/ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส (EVP/FEVP)
5. ผู้บริหารในระดับ SEVP และ EVP ซึ่งมีตำแหน่งเทียบเท่ารองกรรมการผู้จัดการ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการหรือผู้ซึ่งมีตำแหน่งเทียบเท่าที่เรียกชื่ออย่างอื่น
6. ผู้บริหารในระดับ FSVP/SVP ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการ หรือมีส่วนช่วยในการบริหารงานใด ๆ เยี่ยงผู้บริหาร และให้รวมถึงบุคคลในคณะกรรมการบริหาร (Executive Committee)

ทั้งนี้ให้ครอบคลุมผู้บริหารตามสัญญาจ้างแบบมีกำหนดระยะเวลาและไม่มีกำหนดระยะเวลาด้วยคณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายการบริหารค่าตอบแทนสำหรับผู้บริหารข้างต้น ดังนี้

1. **การบริหารค่าตอบแทน** พิจารณาตามความเหมาะสมของสัดส่วนค่าตอบแทนที่เป็นเงินเดือน ผลการดำเนินงานระยะสั้นและผลการดำเนินงานระยะยาว โดยแปรผันไปตามความสามารถในการบริหารกิจการให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย กลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัท ตามหลักเกณฑ์และปัจจัยในการประเมินผลงานสำหรับทั้งองค์กรที่ตกลงร่วมกันไว้แล้ว ดังนี้
   1.1 กำหนดกระบวนการวัดผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารอย่างเหมาะสม มีความสอดคล้องกับแผนการดำเนินงานของบริษัท ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว มีความเชื่อมโยงกับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัท และการสร้างมูลค่าเพิ่มอย่างต่อเนื่องและยั่งยืนให้กับบบริษัท
   1.2 การกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารต้องมั่นใจได้ว่ามีความเหมาะสม สอดคล้องกับขีดความสามารถในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยเป้าหมายต่าง ๆ นั้น จะต้องเป็นเป้าหมายที่แสดงถึงความเจริญก้าวหน้าในการประกอบกิจการของบริษัท
   1.3 การประเมินผลการปฏิบัติงานผู้บริหารจะอยู่บนพื้นฐานของตัวชี้วัดความสำเร็จในการดำเนินงาน ทั้งตัวชี้วัดทางด้านการเงิน เช่น ผลกำไรของกิจการ (EBITDA) ผลลัพธ์จากการประกอบการในระยะยาว เช่น มูลค่าหุ้นในตลาดหลักทรัพย์ และตัวชี้วัดด้านอื่น ๆ เช่น การตอบสนองนโยบายของคณะกรรมการบริษัท การพัฒนาธุรกิจใหม่ การบริหารความเสี่ยง และการดำเนินนโยบายเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Environmental Social and Governance : ESG) เป็นต้น
2. **การจ่ายค่าตอบแทน** พิจารณาคำนึงถึงปัจจัยในการประเมินผลงาน โครงสร้างค่าตอบแทนของผู้บริหาร ให้สามารถแข่งขันได้ในระดับที่เทียบเคียงได้โดยประมาณ สำหรับกลุ่มธุรกิจอุตสาหกรรมแบบเดียวหรือใกล้เคียงกัน

เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าบริษัทสามารถที่จะดึงดูด และรักษาผู้บริหารที่ดี มีศักยภาพให้ทำงาน และอยู่สร้างผลงานให้กับบริษัทอย่างต่อเนื่อง กับสามารถเชื่อมโยงสัดส่วนระหว่างค่าตอบแทน และผลการปฏิบัติงานอย่างมีนัยสำคัญ สำหรับทั้งผลตอบแทนรายปีและผลตอบแทนระยะยาว จึงได้กำหนดโครงสร้างการจ่ายค่าตอบแทนสำหรับผู้บริหารไว้ ดังนี้

1. ค่าตอบแทนที่จ่ายเป็นเงินเดือน ค่าจ้าง สวัสดิการ และผลประโยชน์แบบคงที่ ประกอบด้วย

1.1 เงินเดือน (Salary)

ระดับของค่าตอบแทนที่ได้รับ เป็นไปตามหน้าที่ความรับผิดชอบตามตำแหน่งงาน ประสบการณ์และทักษะความชำนาญเฉพาะตัวบุคคล ซึ่งทำการจ่ายเป็นเงินสดเข้าบัญชีทุกเดือน โดยจะมีการพิจารณาทบทวนเป็นประจำทุกปี จากผลการปฏิบัติงาน ภาวะเงินเฟ้อ และอัตราการเปลี่ยนแปลงค่าจ้างในตลาดแรงงาน

1.2 ค่าจ้าง (Wage)

จ่ายให้กับผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน หรือตามที่กฎหมายกำหนด ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงการปฏิบัติงาน ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ค่าเบี้ยกันดาร ค่าปฏิบัติงานล่วงเวลา หรือ ในวันหยุด เป็นต้น

1.3 สวัสดิการ (Welfare)

ได้แก่ การประกันชีวิต การประกันสุขภาพ การตรวจสุขภาพประจำปี การจ่ายเงินสบทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สิทธิการลาหยุดโดยได้รับค่าจ้าง การจ่ายเงินสมทบกองทุนประกันสังคม และสวัสดิการอื่น ๆ ทั้งนี้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับและระเบียบปฏิบัติ ที่ได้กำหนดไว้

1.4 ผลประโยชน์ (Benefit / Perquisite)

ได้แก่ ผลประโยชน์ที่จ่ายให้กับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) กรรมการผู้จัดการและผู้บริหาร เป็นประจำเพื่อวัตถุประสงค์ในการสนับสนุนการบริหารธุรกิจ ตามตำแหน่งหน้าที่ เช่น ค่ารับรองรายเดือน ค่าเช่าบ้าน ค่าพาหนะรถประจำตำแหน่ง ค่าตำแหน่ง ค่าวิชาชีพ เป็นต้น ทั้งนี้ เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบปฏิบัติ ที่ได้กำหนดไว้

2. ค่าตอบแทนที่เชื่อมโยงกับผลการปฏิบัติงานและผลประกอบการของบริษัท

2.1 เงินโบนัส (Bonus)

ได้แก่ เงินค่าตอบแทนที่คณะกรรมการบริษัท ได้จัดสรรให้กับพนักงาน โดยพิจารณาจากผลประกอบการในแต่ละปีของบริษัท การกำหนดจำนวนเงินโบนัสในแต่ละปีว่าจะมีหรือไม่ เป็นจำนวนเท่าใด ขึ้นอยู่กับผลประกอบการในปีนั้น ๆ ส่วนการจัดสรรเงินโบนัสให้กับผู้บริหารนั้น จะต้องพิจารณาจากการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานบริหารเป็นรายบุคคล (Performance Bonus) ซึ่งจะแตกต่างจากการจัดสรรเงินโบนัสให้กับพนักงานกลุ่มอื่น ๆ ที่อาจมีทั้งโบนัสคงที่ (Fixed Bonus) และ โบนัสตามผลงาน(Performance Bonus) ก็ได้

2.2 เงินผลตอบแทน (Incentive Pay)

ได้แก่ เงินตอบแทนที่คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดไว้ เป็นรางวัลที่จ่ายให้กับผลการปฏิบัติงานของพนักงาน อย่างเฉพาะเจาะจงเป็นครั้งคราวไป เช่น ส่วนแบ่งรายได้จากการขาย ค่าธรรมเนียม ค่านายหน้า ส่วนแบ่งจากผลกำไร เป็นต้น การจัดสรรเงินผลตอบแทนนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ข้อกำหนด และเงื่อนไขที่คณะกรรมการบริษัท ได้ให้ความเห็นชอบ

2.3 ค่าตอบแทนในอนาคต (Deferred Pay)

ได้แก่ ค่าตอบแทนที่คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดไว้ เพื่อตอบแทนแก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหาร จากผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร และผลประกอบการของบริษัท โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจูงใจให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหาร อยู่บริหารงานให้กับบริษัท ในระยะยาว คณะกรรมการบริษัท จะมีการจัดสรรหรืองดเว้นการจัดสรรผลตอบแทนให้เป็นรายปี โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารจะได้รับเมื่อปฏิบัติครบตามเงื่อนไขที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้

2.3.1 ค่าตอบแทนเป็นเงิน (Cash Deferred Pay)

เป็นเงินที่คณะกรรมการบริษัท จัดสรรมาจากผลกำไรสิ้นปีบัญชีของบริษัท (EBITDA) เพื่อนำมาแบ่งให้กับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหาร ตอบแทนการบริหารงานในรอบปีที่ผ่านมา (Profit Sharing) แต่จะยังไม่ได้รับ จนกว่าจะพ้นสภาพการเป็นพนักงาน หรือเกษียณอายุงาน หรือครบตามเงื่อนไขเวลาที่กำหนดไว้

ในกรณีที่ในปีใด ๆ ผลประกอบการของบริษัท ไม่เป็นไปตามเป้าหมายและแผนธุรกิจที่ได้กำหนดไว้ หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหาร มีการบริหารงานผิดพลาดหรือมีพฤติกรรมที่ไม่สอดคล้องกับวัฒนธรรม และค่านิยมของบริษัท คณะกรรมการบริษัท อาจไม่มีการจัดสรรค่าตอบแทนส่วนนี้ รวมถึงอาจเรียกคืนเงินค่าตอบแทนบางส่วนหรือทั้งหมด ที่ได้จัดสรรไว้ในปีก่อนหน้านี้จ่ายคืนกลับให้บริษัทก็ได้ ทั้งนี้เป็นไปตามข้อตกลงและเงื่อนไขที่คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบ (Claw Back Provision)

2.3.2 ค่าตอบแทนเป็นหุ้นหรือใบสำคัญแสดงสิทธิ์ของบริษัท

เป็นการให้ความสำคัญกับผู้บริหารซึ่งเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพและสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ ราคาหุ้นและส่วนของผู้ถือหุ้น กับเป็นการสร้างแรงจูงใจการบริหารงานและรักษาบุคลากรไว้กับบริษัทในระยะยาว (Long Term Incentive) โดยใช้รูปแบบของโครงสร้างสะสมหุ้นสำหรับพนักงานบริษัทจดทะเบียน (Employee Joint Investment Program : EJIP) หรือโครงการเสนอขายหลักทรัพย์ต่อพนักงาน (Employee Stock Option Program : ESOP) ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น

การให้มีส่วนร่วมในการถือหุ้น มุ่งเน้นเป็นค่าตอบแทนในระยะยาว เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหารสร้างความเจริญเติบโตที่ยั่งยืนให้กับบริษัท สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผู้ถือหุ้น ทั้งยังเป็นการสนับสนุนให้เกิดวัฒนธรรมการเป็นเจ้าของ และรักษาไว้ ซึ่งพนักงานที่มีคุณค่าของบริษัท การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานที่มีภาระผูกพันโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ (Share Based Payment) หรือการจ่ายเงินสมทบเพื่อซื้อหุ้นของบริษัทเป็นการแสดงความขอบคุณสร้างขวัญกำลังใจและแรงจูงใจพนักงาน สำหรับความทุ่มเทในการทำงานที่มีส่วนช่วยเป็นอย่างสูงในการทำให้บริษัทเจริญรุ่งเรืองและประสบความสำเร็จ

7.4.2 ค่าตอบแทนรวมของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน พิจารณาและนำเสนอค่าตอบแทนของผู้บริหารที่เหมาะสมเพื่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ตามนโยบายการบริหารค่าตอบแทนของผู้บริหาร โดยค่าตอบแทนของผู้บริหาร รวมถึงค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง (SEVP) เชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทเต็มโก้ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาวที่สะท้อนการเป็นกิจการที่มั่นคงและยั่งยืน โดยผ่านตัววัดที่กำหนด 3 ด้าน ได้แก่ (1) ด้านการบรรลุเป้าหมายรายได้จากการดำเนินงาน กำไรสุทธิจากการดำเนินงาน และการพัฒนากระบวนการบริหารโครงการและการบริหารความเสี่ยงหรือ Ultimate KPI (2) ด้านความรับผิดชอบของตำแหน่งงานซึ่งสะท้อนศักยภาพในการวางแผนกลยุทธ์ การปฏิบัติตามกลยุทธ์ การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน การพัฒนาบุคลากร หรือ Performance KPI และ (3) ด้านความเป็นผู้นำ ความสำนึกความรับผิดชอบ การแก้ปัญหาและตัดสินใจ การพัฒนาตนเองและการนำคน หรือ Individual KPI และตัววัดในการเป็นกิจการที่มั่นคงยั่งยืน ได้แก่ ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม และสิ่งแวดล้อม เช่น การเติบโตของรายได้ กำไรสุทธิต่อสินทรัพย์ กำไรสุทธิต่อส่วนของเจ้าของ ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานต่อรายได้จากการดำเนินงานสุทธิ ความพึงพอใจของลูกค้า การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ความพึงพอใจของพนักงาน รวมถึงผลการดำเนินงานเมื่อเทียบกับผลการดำเนินงานของบริษัทในระดับเดียวกันในทุกมิติ เช่น การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและการดำเนินธุรกิจ อย่างยั่งยืนในระยะยาว เป็นต้น

ระหว่างปี 2563 และ 2564 ค่าตอบแทนประจำของผู้บริหารระดับสูง (รวมประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ) คิดเป็นร้อยละ 12.61 และ 13.61 ตามลำดับ เมื่อเปรียบเทียบกับค่าตอบแทนรวมทั้งหมด จำนวน 236.82 ล้านบาท และ 223.40 ล้านบาท โดยค่าตอบแทนประจำของพนักงานระดับอื่นรวม คิดเป็นร้อยละ 87.39 และ 86.39 ตามลำดับ

ส่วนค่าตอบแทนประจำของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ คิดเป็นร้อยละ 28.95 และ 27.47 เมื่อเปรียบเทียบกับค่าตอบแทนรวมของผู้บริหารตามนโยบายบริหารค่าตอบแทนสำหรับผู้บริหาร โดยค่าตอบแทนประจำของผู้บริหารระดับอื่นรวม คิดเป็นร้อยละ 71.05 และ 72.53

รายละเอียดค่าตอบแทนของผู้บริหารในรอบปี 2564 ประกอบด้วย

1. ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ผู้บริหารตามนโยบายการบริหารค่าตอบแทนสำหรับผู้บริหารของบริษัทซึ่งหมายถึงผู้บริหารระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการหรือเทียบเท่าขึ้นไปรวมทั้งสิ้น 15 คน ได้รับค่าตอบแทน ในรูปแบบของเงินเดือน ค่าตอบแทนตามตำแหน่งงาน โบนัสตามผลงานและผลประโยชน์ต่าง ๆ เป็นจำนวนทั้งสิ้น 42.587 ล้านบาท ในจำนวนนี้รวมค่าตอบแทนผู้บริหารระดับรองกรรมการผู้จัดการหรือเทียบเท่าขึ้นไป 7 คน ซึ่งได้รับค่าตอบแทนในรูปแบบของเงินเดือน ค่าตอบแทนตามตำแหน่งงาน โบนัสตามผลงาน รวมเป็นจำนวนทั้งสิ้น 26.038 ล้านบาท

2. ค่าตอบแทนอื่น ๆ

ผู้บริหารตามนโยบายการบริหารค่าตอบแทนสำหรับผู้บริหารของบริษัทซึ่งหมายถึงผู้บริหารระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการหรือเทียบเท่าขึ้นไป รวมทั้งสิ้น 13 คน ได้รับเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในส่วนของบริษัท รวมเป็นจำนวนทั้งสิ้น 0.591 ล้านบาท ซึ่งผู้บริหารระดับรองกรรมการผู้จัดการหรือเทียบเท่าขึ้นไป จำนวน 6 คน ได้รับเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในส่วนของบริษัทรวมเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น 0.347 ล้านบาท ทั้งนี้ มีผู้บริหารที่ว่าจ้างตามสัญญาจ้าง จำนวน 2 คนไม่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

จำนวนพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีพนักงานและลูกจ้างทั้งสิ้นจำนวน 379 คน แบ่งเป็นพนักงานประจำ จำนวน 342 คน และลูกจ้าง จำนวน 37 คน แบ่งตามสายต่าง ๆ ดังนี้

สายงาน	ปี 2564
สำนักงานกรรมการผู้จัดการและเลขานุการบริษัท	6
สำนักงานตรวจสอบ	11
สายวิศวกรรม 1	129
สายวิศวกรรม 2	89
สายพัฒนาธุรกิจ	34
สายสนับสนุนธุรกิจ	110
รวม	**379**

สำหรับบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทย่อยมีพนักงานและลูกจ้างประจำ รวมทั้งสิ้น 229 คน แบ่งเป็นพนักงานประจำ 132 คน และลูกจ้าง จำนวน 97 คน

โดยในช่วง 3 ปี ที่ผ่านมา บริษัทไม่มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานที่มีนัยสำคัญ

ค่าตอบแทนของพนักงาน

ในปี 2564 บริษัทได้จ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงานและลูกจ้างเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 223.40 ล้านบาท โดยผลตอบแทนดังกล่าวรวมถึงเงินเดือน ค่าล่วงเวลา ค่าครองชีพ ค่าเบี้ยกันดารต่างจังหวัด เงินโบนัสและเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ แบ่งตามประเภท ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	เด็มโก้	บริษัทย่อย
เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าครองชีพ	181,313,741.21	61,776,476.44
ค่าล่วงเวลา เบี้ยเลี้ยง และโบนัส	20,256,478.98	1,476,004.03
อื่น ๆ	21,827,485.68	7,181,139.38
รวม	**223,397,705.87**	**70,433,619.85**

ในระหว่างปี 2564 บริษัทมีคดีด้านแรงงาน 1 คดี อยู่ในขั้นตอนของศาลนัดสืบพยานในวันที่ 5 และ 7 เมษายน 2565

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

เด็มโก้ มีนโยบายสนับสนุนให้คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพคัดเลือกผู้จัดการกองทุนที่บริหารการลงทุนอย่างรับผิดชอบโดยคำนึงถึงปัจจัยสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social, and Governance: “ESG”) และใช้หลักธรรมาภิบาลการลงทุนเป็นแนวทางการลงทุนนำ ไปสู่ประโยชน์ที่ดี ที่สุดในระยะยาวสำหรับสมาชิกกองทุนหรือพนักงานของบริษัท เนื่องจากกองทุนสำรองเลี้ยงชีพถือเป็นกองทุนการออมเพื่อการเกษียณอายุของพนักงาน ทั้งนี้ บริษัทได้รับรางวัลกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในโครงการ “บริษัทเกษียณสุข” ระดับทองแดง จากสำนักงาน ก.ล.ต. นอกจากนี้ ยังสนับสนุนให้บริษัทจัดการกองทุนให้สิทธิพนักงาน ในการเลือกรูปแบบการออมให้ตรงกับวัตถุประสงค์การออมของพนักงานแต่ละคน (Employee Choice) และรณรงค์ส่งเสริมให้พนักงานสมัครเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ทั้งนี้ ในปี 2564 มีเงินสะสมและเงินสบทบกองทุนสำรองเลี้ยงเป็นจำนวนเงินรวม 11.683 ล้านบาท

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 รายชื่อผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท หัวหน้างานตรวจสอบ และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

เด็มโก้ แต่งตั้งนางสาวกษมล แสนใจธรรม ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตาม ข้อกำหนดของสำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ให้ทำหน้าที่ผู้ควบคุมดูแลบัญชี โดยปฏิบัติหน้าที่จัดทำบัญชีแสดงผลการดำเนินงานและฐานะ การเงิน จัดทำงบการเงินและจัดให้มีการตรวจสอบงบการเงิน โดยผู้ตรวจบัญชีที่ได้รับอนุญาต จัดส่งรายงานทางบัญชีให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดคุณสมบัติของผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี ปรากฏในเอกสารแนบ 1

เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทเป็นเป็นผู้แต่งตั้ง กรรมการบริษัทหรือผู้บริหารของบริษัท ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม 1 คน ให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่เกี่ยวกับการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น สนับสนุนให้การกำกับดูแลกิจการเป็นไปตามมาตรฐานบรรษัทภิบาลที่ดี ซึ่งรวมถึงการสนับสนุนให้คณะกรรมการมีการกำหนดนโยบาย การกำกับดูแลกิจการ นโยบายรับผิดชอบต่อสังคม นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การสนับสนุนให้คณะกรรมการมีการประเมินผลงานตนเอง และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) การสนับสนุนให้มีการสื่อสารนโยบาย และกลยุทธ์ รวมถึงติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย และยุทธศาสตร์ของบริษัท และสนับสนุนงานของคณะกรรมการบริษัทในด้านที่เกี่ยวข้องกับกฎระเบียบ และกฎหมาย รวมถึงหน้าที่ต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

1. จัดให้มีและดำเนินการเรื่องการประชุมผู้ถือหุ้น การประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมคณะกรรมการชุดย่อยที่แต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัทที่เกี่ยวข้อง โดยให้เป็นไปตามกฎหมายข้อบังคับ กฎบัตรของคณะกรรมการแต่ละชุด และข้อพึงปฏิบัติที่ดีของบริษัท
2. จัดทำ และเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุม และรายงานคณะกรรมการบริษัท หนังสือนัดประชุม และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานประจำปีของบริษัท
3. แจ้งมติ และนโยบายของของคณะกรรมการบริษัท และผู้ถือหุ้น ให้ผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง และติดตามการปฏิบัติตามมติ และนโยบายดังกล่าวผ่านกรรมการผู้จัดการ และประธานกรรมการบริหาร
4. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการ หรือผู้บริหาร และนำเสนอต่อประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการตรวจสอบ ภายในเวลาที่กฎหมายกำหนด
5. ให้คำปรึกษา และข้อเสนอแนะแก่คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยที่แต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท ในประเด็นกฎหมาย ระเบียบ และข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ
6. ดูแลให้หน่วยงานเลขานุการบริษัทเป็นศูนย์กลางของข้อมูลองค์กร (Corporate Records) อาทิ หนังสือจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับ ทะเบียนผู้ถือหุ้น ใบอนุญาตประกอบธุรกิจประเภทต่าง ๆ ของบริษัท เป็นต้น
7. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูล และรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานกำกับดูแลให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ และนโยบายการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของบริษัท
8. ติดต่อ และสื่อสารกับผู้ถือหุ้นทั่วไปให้ได้รับทราบสิทธิต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้น และข่าวสารของบริษัท
9. ให้ข่าวสาร และข้อมูลแก่กรรมการในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัท เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ
10. จัดให้มีการให้คำแนะนำแก่กรรมการที่ได้รับแต่งตั้งใหม่
11. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด

โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2564 วันที่ 26 พฤษภาคม 2563 มีมติแต่งตั้งนางสาวอรวรรณ ศิริวงศ์ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสำนักกรรมการผู้จัดการและเลขานุการบริษัท ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท มีผลตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2563 เพื่อทำหน้าที่ตามภารกิจข้างต้น

รายละเอียดและคุณสมบัติของเลขานุการบริษัท ปรากฏในเอกสารแนบ 1

หัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

สำนักงานตรวจสอบเป็นหน่วยงานที่มีความอิสระและเป็นกลาง ประกอบด้วย หน่วยงานตรวจสอบภายในและหน่วยงานกำกับและควบคุม ทำหน้าที่ตรวจสอบและสอบทานระบบการปฏิบัติงานต่าง ๆ เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานของเด็มโก้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ ของเด็มโก้อย่างคุ้มค่าสมประโยชน์ มีการควบคุมด้านการดำเนินงานด้านรายงานทางการเงินที่มีความถูกต้อง เชื่อถือได้ และทันเวลา มีการปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายต่าง ๆ ของเด็มโก้ และเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและข้อบังคับของทางราชการและหน่วยงานกำกับที่เกี่ยวข้อง มีการทบทวนความมีประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอเพื่อพัฒนาและยกระดับการควบคุมภายใน ให้การดำเนินงานของเด็มโก้เป็นไปตามเป้าหมาย และให้เกิดประโยชน์สูงสุดภายใต้สภาวการณ์ที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา บนพื้นฐานความเป็นธรรมของผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยมี นางสาววรรณฤดี สุวพันธ์ รองกรรมการผู้จัดการ สำนักงานตรวจสอบ ทำหน้าที่รับผิดชอบในการกำกับดูแลการดำเนินงานของสำนักงานตรวจสอบให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ข้างต้น โดยจะรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบตามหน้าที่ที่รับผิดชอบอย่างเป็นอิสระ และคณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่พิจารณาและให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย หรือเลิกจ้าง และพิจารณาความดีความชอบของรองกรรมการผู้จัดการสำนักงานตรวจสอบ

ทั้งนี้สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรองกรรมการผู้จัดการสำนักงานตรวจสอบ ตามเอกสารแนบ 3 : หัวหน้างานตรวจสอบและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ และข้อมูลเพื่อการติดต่อ

เด็มโก้ มอบหมายให้ นางสาวรัชนีวิภา ปุ้ยพันธวงศ์ รองกรรมการผู้จัดการ สายพัฒนาธุรกิจ เป็นผู้รับผิดชอบด้านนักลงทุนสัมพันธ์

ข้อมูลเพื่อการติดต่อ 59 หมู่ที่ 1 ตำบลสวนพริกไทย อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี 12000 โทร 02 959 5811 ต่อ 2701 อีเมล์ ir@demco.co.th

7.6.3 ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)

ในปี 2564 เด็มโก้ ได้แต่งตั้งผู้สอบบัญชีจาก บริษัท สอบบัญชี ธรรมนิติ จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ได้แก่

รายชื่อ	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่
1. นายพีระเดช พงษ์เสถียรศักดิ์	4752
2. นายสุวัฒน์ มณีกนกสกุล	8134
3. นางสาวอริสา ชุมวิสูตร	9393

โดยบริษัทจ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชี (Audit Fee) จำนวน 1.55 ล้านบาท นอกจากนี้สำนักงาน สอบบัญชี ธรรมนิติ จำกัด ยังเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทย่อย 3 แห่ง คือ บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด บริษัท เด็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด และบริษัท สะบ้าย้อย กรีน จำกัด ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีแห่งละ 0.225 ล้านบาท 0.095 ล้านบาท และ 0.02 ล้านบาท ตามลำดับ

ค่าบริการอื่น (Non-audit Service)

ในปี 2564 บริษัทได้จ่ายค่าบริการให้บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด ในเรื่อง ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่ายานพาหนะของผู้สอบบัญชี เป็นจำนวนเงินรวม 0.09 ล้านบาท และสำหรับบริษัทย่อย เป็นจำนวนเงินรวม 0.007 ล้านบาท

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

ความสำเร็จในการบริหารผลการกำกับดูแลกิจการที่ดีนั้นวัดได้จากการที่องค์กรสามารถสร้างการเติบโตและผลตอบแทนได้อย่างเป็นที่พอใจ รวมถึงสามารถผ่านเหตุการณ์ทั้งหลายที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจไปได้อย่างราบรื่น รวมถึงช่วยสร้างและรักษาคุณค่าขององค์กรได้ในระยะยาว การกำกับดูแลกิจการที่ดีต้องเกิดจากความร่วมมือของทุกฝ่าย โดยเริ่มจากคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร ตลอดจนพนักงานทุกคน

การกำกับดูแลกิจการที่ดีของกลุ่มธุรกิจเต็มโก้ จึงประกอบด้วย

- ความชัดเจนในการกำกับดูแลกิจการผ่านการกำหนดนโยบายสื่อสาร และติดตามการปฏิบัติของฝ่ายจัดการ มีการพัฒนาระบบการบริหารกิจการ มีแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสม สอดคล้องกับแผนธุรกิจ และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code 2017)
- การหารือกับฝ่ายจัดการในการกำหนดแนวปฏิบัติตามนโยบาย จริยธรรม จรรยาบรรณ ในการประกอบธุรกิจ และติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบาย และแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจทั้งระยะสั้นและระยะยาว
- การเน้นย้ำและพูดคุยกับฝ่ายจัดการเพื่อให้มั่นใจกับให้ฝ่ายจัดการเข้าใจว่าการบริหารกิจการ (Execution) ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างมีประสิทธิภาพ จะนำไปสู่การช่วยเพิ่มผลการดำเนินงานขององค์กรได้ และไม่ใช่เป็นแค่เรื่องของการสร้างวัฒนธรรมองค์กรเท่านั้น
- เข้าใจและเข้าถึงกรณีมีเหตุการณ์ที่อาจทำให้องค์กรเกิดความเสียหายอย่างรุนแรง หรือธุรกิจต้องหยุดชะงัก เช่น วิกฤตโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) คณะกรรมการและฝ่ายจัดการจะสร้างและรักษาคุณค่าขององค์กร กำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบที่ครอบคลุมการกำกับดูแลกิจการที่ดีทั่วทั้งองค์กรได้อย่างเหมาะสม เพียงพอ เพื่อความยั่งยืนของกลุ่มธุรกิจเต็มโก้

8.1 สรุปผลการการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีหน้าที่และความรับผิดชอบกำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหากรรมการ และผู้มีอำนาจในการจัดการ ตลอดจนคัดเลือก และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย (Board Committee) ผู้มีอำนาจในการจัดการ และที่ปรึกษาของบริษัท รวมถึงกำกับดูแล กำหนดนโยบาย สรรหากรรมการ และผู้มีอำนาจในการจัดการของบริษัทในกลุ่มธุรกิจของบริษัท โดยในการสรรหากรรมการบริษัทได้กำหนดเกณฑ์การพิจารณา โดยไม่มีการเลือกปฏิบัติหรือกีดกันบุคคลใด โดยเหตุแห่งความแตกต่างทางเพศ สัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา หรือสถานภาพสมรสแต่อย่างใด รวมถึงได้กำหนดทักษะ ความรู้ และความชำนาญ (Board Skill Matrix) ซึ่งครอบคลุมและเหมาะสมกับทิศทางการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทเพื่อเป็นเกณฑ์ในการประเมินและสรรหาด้วย

การสรรหากรรมการบริษัทแทนกรรมการที่ต้องออกจากตำแหน่งตามวาระ

โดยที่กรรมการบริษัท ต้องออกจากตำแหน่งตามวาระเป็นจำนวนหนึ่งในสามในการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี จึงต้องพิจารณาสรรหาบุคคลที่มีความเหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแทนตำแหน่งที่ว่างลงตามวาระ โดยคณะกรรมการได้กำหนดวิธีการและขั้นตอนในการสรรหากรรมการ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณา ดังนี้

a. บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคล เพื่อพิจารณาคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัท ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม ถึงวันที่ 30 ธันวาคม ของทุกปี โดยได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้น ทราบผ่านช่องทางการแจ้งข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย และทางเว็บไซต์ของเต็มโก้ด้วย เมื่อครบกำหนดเวลา ปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลให้บริษัทพิจารณาคัดเลือกเพื่อเป็นกรรมการ

b. คณะกรรมการ รับทราบรายชื่อกรรมการที่ต้องออกตามวาระ และพิจารณาสรรหาบุคคลภายนอก เพื่อเสนอชื่อเข้าคัดเลือกเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการทั้งจากกรรมการบริษัท และผู้ถือหุ้น
c. คณะกรรมการ พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมเป็นกรรมการบริษัท จากรายชื่อที่ได้รับการเสนอ โดยผู้ที่จะได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท จะต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด และตามกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท
d. คณะกรรมการได้คัดเลือก และเสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการบริษัท แทนกรรมการที่ต้องออกตามวาระต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณานำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2565

กรรมการอิสระ

กรรมการอิสระ มีบทบาทในการดูแลรักษาผลประโยชน์ของบริษัทโดยรวม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับผลประโยชน์อย่างเท่าเทียมกัน รวมทั้งถ่วงดุลระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ และคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยการเสนอแนะและแสดงความคิดเห็นในเรื่องที่สำคัญและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท นักลงทุน และผู้ถือหุ้นรายย่อยอย่างอิสระ โปร่งใส โดยไม่มีส่วนได้เสียใด ๆ เพื่อให้การทำงานของคณะกรรมการบริษัท มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น

กรรมการอิสระมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

a. แสดงความเห็น หรือให้ข้อสังเกต หรือซักถามในที่ประชุมคณะกรรมการ โดยไม่ให้อิทธิพลใด ๆ อยู่เหนือการตัดสินใจที่เป็นอิสระ เพื่อให้มั่นใจว่าการตัดสินใจนั้นเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัท และไม่เป็นการลิดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยเฉพาะผู้ถือหุ้นรายย่อย และผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ กรณีที่กรรมการอิสระมีความเห็นแตกต่างจากที่ประชุม หรือมีข้อสังเกตอื่นใด ให้มีการบันทึกไว้ในรายงานการประชุมด้วยทุกครั้ง หรือในกรณีที่ไม่อาจเข้าประชุมได้ และไม่เห็นด้วยในวาระใด อาจทำความเห็นแย้งของตนเป็นหนังสือแจ้งให้ประธานกรรมการทราบภายใน 3 วัน นับแต่สิ้นสุดการประชุม
b. ให้คำแนะนำ หรือให้ความเห็นในเรื่องที่สำคัญที่อยู่ในอำนาจของคณะกรรมการบริษัท อาทิ โครงการลงทุนขนาดใหญ่ นโยบายการกู้ยืม ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น
c. เสนอแนะวาระการประชุม กรณีที่เห็นว่ามีเรื่องที่สำคัญที่คณะกรรมการควรพิจารณา และยังไม่ได้รับการการบรรจุไว้ในวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท
d. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และรับผิดชอบในการปฏิบัติงานเฉพาะเรื่องที่ต้องดำเนินการโดยกรรมการอิสระ

คุณสมบัติกรรมการอิสระ

ข้อกำหนดคุณสมบัติกรรมการอิสระของเต็มโก้ มีความเข้มข้นกว่าขั้นต่ำของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยกรรมการอิสระ (Independent Director) ของเต็มโก้ ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิ์ออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของ ผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
2. ไม่เป็น หรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษา ที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มี หรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็น หรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทใหญ่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติ เพื่อประกอบกิจการ การเช่า หรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์รายการเกี่ยวกับ

สินทรัพย์ หรือบริการ หรือการให้ หรือรับความช่วยเหลือทางการเงินด้วย การรับหรือให้กู้ยืม ค้ำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงประพฤติการณ์อื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้ผู้ขออนุญาต หรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของผู้ขออนุญาต หรือตั้งแต่ยี่สิบล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวโยงกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันโดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าวให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5. ไม่เป็น หรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย (ถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท โดยนับรวมผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย) ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
6. ไม่เป็น หรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็น ผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นการรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

ทั้งนี้ ภายหลังได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระของบริษัทแล้ว กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยในลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (Collective Decision) ได้ โดยไม่ถือว่ากรรมการอิสระนั้นเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน

การสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง

เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่อง บริษัทมีนโยบายกำกับดูแลให้มีแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อเป็นการเตรียมสืบทอดตำแหน่ง ผู้บริหารระดับสูง เช่น ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการหน่วยงาน เป็นต้น เพื่อให้มั่นใจว่าการวางแผนบุคลากรในตำแหน่งสำคัญ และตำแหน่งวิกฤตจะสามารถป้องกัน บรรเทา หรือยับยั้งความเสี่ยงด้านการบริหารแผนสืบทอดตำแหน่ง ดังนี้

1. ความเสี่ยงจากตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงที่มีผลกระทบรุนแรงต่อบริษัทว่างลง
2. ความเสี่ยงจากการมีผู้บริหาร หัวหน้างาน ที่ด้อยศักยภาพ
3. ความเสี่ยงจากการมอบหมายตำแหน่งงานที่มีผลต่อเป้าหมายธุรกิจให้กับผู้บริหาร หัวหน้างาน ศักยภาพสูง ไม่ตรงกับทักษะความสามารถ
4. ความเสี่ยงจากผู้บริหาร หัวหน้างาน ศักยภาพสูงใหม่ ไม่เป็นที่ยอมรับของคนในบริษัท

โดยกำหนดให้มีนโยบายการสรรหา หรือคัดเลือกบุคลากรที่จะสามารถทดแทนบุคลากรในตำแหน่งเสี่ยงได้ รวมทั้งหลักเกณฑ์การสรรหา คัดเลือก โอนย้ายไว้ล่วงหน้า รวมทั้งการแสวงหาปัจจัยนำเข้า หรือบุคลากรที่มีโอกาสพัฒนา เพื่อให้เข้าตามสมรรถนะหลัก และทักษะจำเป็น เพื่อการพัฒนาให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ แผนกลยุทธ์ และค่านิยมองค์กร ในอนาคต

การพัฒนาศักยภาพของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

เต็มโก้กำหนดให้จัดทำเอกสารปฐมนิเทศสำหรับกรรมการใหม่ เพื่อให้กรรมการมีข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งการแนะนำลักษณะประกอบธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของเต็มโก้ โดยบริษัทมีนโยบายสนับสนุนให้กรรมการบริษัท เข้าอบรมหลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เพื่อเป็นการพัฒนา สนับสนุน และส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

เมื่อมีการแต่งตั้งกรรมการใหม่ เต็มโก้จะจัดให้มีการปฐมนิเทศสำหรับกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งใหม่ โดยจัดให้มีการบรรยายสรุป วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ และการดำเนินการที่สำคัญ โดยประธานกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ และ/หรือ ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเป็นผู้บรรยายและตอบข้อซักถาม พร้อมทั้งจัดให้มีเอกสารสำหรับกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ เพื่อประกอบการทำหน้าที่ อันได้แก่ คู่มือกรรมการบริษัท หนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับบริษัท และรายงานประจำปี ซึ่งเอกสารเหล่านี้ประกอบด้วยข้อมูลสำคัญ ได้แก่ บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท นโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท อำนาจอนุมัติ และข้อห้ามการกระทำของกรรมการบริษัทตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ

การพัฒนากรรมการและผู้บริหารระดับสูงของเต็มโก้

เต็มโก้มีนโยบายส่งเสริมให้กรรมการแต่ละคนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้รับการส่งเสริมทักษะ และความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ

สำหรับบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการใหม่ จะได้รับการแนะนำ และได้รับข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งรวมถึงความเข้าใจในวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร ตลอดจนลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของเต็มโก้

นอกจากนี้กรรมการจะได้รับการอบรม และพัฒนาความรู้ที่จำเป็นอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งต้องมีความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย กฎเกณฑ์ มาตรฐาน ความเสี่ยง และสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ และให้ได้รับข้อมูลที่เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

สำหรับการพัฒนาผู้บริหารระดับสูง และการบริหารบุคลากร เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการมีหน้าที่กำกับดูแลให้มีแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) สำหรับเตรียมการสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้บริหารระดับสูงได้รับการอบรมและพัฒนา มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์คุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย

แผนการสืบทอดตำแหน่งและพัฒนาผู้บริหาร

เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่อง เต็มโก้มีนโยบายกำกับดูแลให้มีแผนการสืบทอดตำแหน่ง เพื่อเป็นการเตรียมสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) สำหรับผู้บริหารระดับสูง ได้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) กรรมการผู้จัดการ (Managing Director) รองกรรมการผู้จัดการ (SEVP) และผู้จัดการสายงาน (EVP, SVP) โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเตรียมความพร้อมด้านกำลังคนทั้งในเชิงปริมาณ และคุณภาพ เพื่อสร้างความต่อเนื่องในการบริหารที่เหมาะสม ในตำแหน่งบริหารที่สำคัญ โดยกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติแผนการสืบทอดตำแหน่ง รวมทั้งการจัดทำแผนพัฒนาก่อนรายบุคคล (Individual Development Plan) เพื่อให้มีความพร้อมขึ้นดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น เมื่อมีตำแหน่งว่าง หรือมีตำแหน่งงานใหม่ที่สูงขึ้น

สำหรับแผนการสรรหาผู้บริหาร และพัฒนาผู้บริหาร จะกำหนดแผนไว้ล่วงหน้าก่อนการเกษียณ หรือออกจากตำแหน่งก่อนเวลา โดยจะเป็นไปตามหลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติแผนการสืบทอดตำแหน่ง และตามกระบวนการสรรหาที่มีการพิจารณาบุคคลทั้งภายใน และภายนอก รวมถึงเป็นไปตามกฎหมาย และมาตรฐานสำหรับบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยด้วย

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)

การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาทบทวน และอนุมัติการปรับปรุงแบบประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยทั้งคณะ และรายบุคคล ตามสรุปความเห็นของคณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ และได้ทำการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเอง (Self - Assessment) โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อนำผลการประเมิน ข้อสังเกต และข้อเสนอแนะต่าง ๆ ไปพิจารณาทบทวน และปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน และกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท ที่กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อยด้วยตัวเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ในเดือนกรกฎาคม โดยให้มีการประเมินทั้งแบบรายคณะ และรายบุคคล ทั้งนี้ คณะกรรมการได้ร่วมกันพิจารณาผลการประเมิน และปรับปรุงแก้ไขในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2564 และคณะกรรมการอิสระและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ครั้งที่ 1/2564 นอกจากนี้ ยังนำผลการประเมินไปใช้สำหรับส่งเสริมการพัฒนาความรู้ ทักษะความสามารถเฉพาะด้าน ให้แก่กรรมการรายบุคคลเพิ่มเติมด้วย

ปัจจัยในการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะและรายบุคคล ครอบคลุมประเด็นสำคัญต่าง ๆ ประกอบด้วย

- ความพร้อมของคณะกรรมการ ครอบคลุมเรื่องโครงสร้าง องค์ประกอบ ความเป็นอิสระ บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ และการพัฒนากรรมการ
- การกำหนดกลยุทธ์ แผนธุรกิจ และงบประมาณ
- การแบ่งแยกบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ และการมอบอำนาจหน้าที่
- การกำกับดูแลและการติดตามงาน
- การบริหารทรัพยากรบุคคล
- การจัดการความเสี่ยง การควบคุมภายใน และความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- การสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท และสาธารณชน
- การประชุมคณะกรรมการ ครอบคลุมการดำเนินการ 1) ก่อนการประชุม : การนำส่งเอกสารข้อมูลประกอบการประชุมล่วงหน้า เพื่อให้มีเวลาศึกษาข้อมูลเพียงพอ และขอข้อมูลเพิ่มเติมจากฝ่ายจัดการ 2) ระหว่างการประชุม : การนำเสนอข้อมูลและประเด็นสำคัญ การอภิปราย และตอบข้อซักถาม การงดเว้นการเข้าร่วมการประชุม และงดออกเสียงในระเบียบวาระที่ตนมีส่วนได้เสียและการลงมติของที่ประชุม 3) หลังการประชุม : ดูแลให้รายงานการประชุมมีความถูกต้อง ครบถ้วนเพียงพอ จัดทำในเวลาที่เหมาะสม มีการรับรองรายงานการประชุม และพร้อมได้รับการตรวจสอบจากผู้ที่เกี่ยวข้อง

การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยทั้งคณะ และรายบุคคล มีปัจจัยการประเมิน ประกอบด้วย

- ความพร้อมของคณะกรรมการชุดย่อย ครอบคลุมเรื่องโครงสร้าง องค์ประกอบ ความเป็นอิสระ บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ และการพัฒนากรรมการ
- การประชุมคณะกรรมการชุดย่อย มีการกำหนดประชุมคณะกรรมการในแต่ละปีล่วงหน้า ความครบถ้วนของการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และการดำเนินการประชุม 1) ก่อนการประชุม : การนำส่งเอกสารข้อมูลประกอบการประชุมล่วงหน้า เพื่อให้มีเวลาศึกษาข้อมูลเพียงพอ และขอข้อมูลเพิ่มเติมจากฝ่ายจัดการ 2) ระหว่างการประชุม : การนำเสนอข้อมูล และประเด็นสำคัญ การอภิปราย และตอบข้อซักถาม และการลงมติของที่ประชุม 3) หลังการประชุม : ดูแลให้รายงานการประชุมมีความถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ จัดทำในเวลาที่เหมาะสม มีการรับรองรายงานการประชุม และพร้อมได้รับการตรวจสอบจากผู้ที่เกี่ยวข้อง
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ และกรรมการ

- **ผลคะแนนการสำรวจโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (CGR) หมวดความรับผิดชอบของกรรมการ**

หมวด	คะแนน											
	บริษัทจะทะเบียนโดยรวม			SET 100 Index			SET 50 Index			DEMCO		
	2564	2563	2562	2564	2563	2562	2564	2563	2562	2564	2563	2562
ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	**77%**	76%	75%	**87%**	85%	84%	**89%**	89%	87%	**89%**	86%	87%

- **ผลการประเมินการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยทั้งคณะ และรายบุคคล**

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน รวมถึงกรรมการอิสระและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร เป็นผู้ประเมินผลงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) กับเป็นผู้ให้ความเห็นชอบผลการประเมินของผู้บริหารระดับสูง (กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารสูงสุดของสาย สำนักงาน สายงาน) เป็นประจำทุกปี เพื่อนำไปใช้ในการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกำหนดกรอบการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนสำหรับผู้บริหารระดับสูง โดยใช้บรรทัดฐานที่ได้ตกลงกันล่วงหน้ากับประธานเจ้าหน้าที่บริหารตามเกณฑ์ที่เป็นรูปธรรม ซึ่งรวมถึงผลการดำเนินงานทางการเงิน ผลงานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ในระยะยาว การพัฒนาผู้บริหาร ผลการประเมินข้างต้นจะนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบ และประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการอิสระ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จะร่วมกันสื่อสารผลการพิจารณาให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) รับทราบและให้ความเห็นตอบกลับ

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การเข้าร่วมประชุม

คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทและดำเนินการประชุมเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท กฎหมายมหาชนและกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อย่างน้อย 6 ครั้งต่อปี ทั้งนี้ในแต่ละปีจะต้องมีการประชุมคณะกรรมการบริษัท อย่างน้อย 1 ครั้งที่ไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหารเข้าร่วมประชุม กรรมการมีหน้าที่ต้องเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้งยกเว้นกรณีที่มีเหตุผลพิเศษ รวมทั้งกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารสามารถดำเนินการประชุมระหว่างกันเองตามความจำเป็นได้ ทั้งนี้ เต็มโก้ได้กำหนดตารางการประชุมกรรมการไว้ล่วงหน้าทั้งปีเพื่อให้กรรมการสามารถวางแผนและจัดสรรเวลามาประชุมได้ อย่างพร้อมเพรียงกัน ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทมีการกำหนดวาระการประชุมที่ชัดเจน โดยบริษัทจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุม ให้แก่กรรมการล่วงหน้าก่อนวันประชุมอย่างน้อย 5 วันทำการ เพื่อให้กรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมการประชุม การประชุมแต่ละครั้งใช้เวลาไม่ต่ำกว่า 3 ชั่วโมง เว้นแต่เป็นการประชุมที่จัดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์พิเศษเพื่อพิจารณาเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ โดยมีผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมการประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดและตอบข้อซักถามของคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ประธานกรรมการเปิดโอกาสให้กรรมการทุกท่านได้แสดงความคิดเห็นอย่างเปิดเผยก่อนการลงคะแนน และสรุปมติของที่ประชุมในแต่ละวาระการประชุม กรรมการที่มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน และจะต้องออกจากการประชุมในระหว่างการพิจารณาวาระนั้น ๆ

เต็มโก้ จัดทำบันทึกรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร โดยจัดเก็บต้นฉบับร่วมกับหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุม และจัดเก็บสำเนาในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อความสะดวกสำหรับกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องในการตรวจสอบ

เต็มโก้ ยังได้จัดให้มีอุปกรณ์อำนวยความสะดวกในการประชุมผ่านวิดีทัศน์ (Video Conference) หรือโทรศัพท์ (Teleconference) ให้กรรมการสามารถเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อให้ความเห็นหรือข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์แก่ฝ่ายจัดการหรือการดำเนินงานของบริษัทได้

เต็มโก้ กำหนดนโยบายให้องค์ประชุมสำหรับการประชุมคณะกรรมการบริษัทต้องประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมดถึงจะเป็นองค์ประชุม และให้ใช้กับการใช้สิทธิออกเสียงในแต่ละวาระด้วย อย่างไรก็ตามหากการประชุมใดมีองค์ประชุมไม่ถึงสองในสามก็ให้เป็นดุลยพินิจของประธานกรรมการที่จะดำเนินการประชุมโดยใช้องค์ประชุมตามข้อบังคับบริษัท (ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด)

ในปี 2564 การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท ของกรรมการแต่ละคน สรุปได้ดังนี้

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	การประชุมคณะกรรมการบริษัท	การประชุมคณะกรรมการบริษัท (วาระพิเศษ)	การประชุมคณะกรรมการอิสระและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
1	นางประพีร์ ปุ้ยพันธวงศ์	ประธานกรรมการ	8/9	2/3	2/2
2	นายนริศ ศรีนวล	ประธานกรรมการอิสระ	9/9	2/3	2/2
3	นายเสริมศักดิ์ จารุมนัส	กรรมการอิสระ	9/9	3/3	2/2
4	นายปราโมทย์ อินสว่าง	กรรมการอิสระ	9/9	3/3	2/2
5	นายปริญช์ ผลนิวาศ	กรรมการอิสระ	9/9	2/3	2/2
6	นายปัญญ์ เกษมทรัพย์	กรรมการอิสระ	8/9	2/3	2/2
7	นายชัยวัฒน์ เลิศวนารินทร์	กรรมการอิสระ	6/6	-	2/2
8	นายสงวน ตังเดชะหิรัญ	กรรมการ	9/9	3/3	2/2
9	นายโอฬาร ปุ้ยพันธวงศ์	กรรมการ	9/9	2/3	2/2
10	นายพงษ์ศักดิ์ ศิริคุปต์	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	9/9	3/3	-
11	นายไพฑูรย์ กำชัย	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	9/9	3/3	-

หมายเหตุ กรรมการลำดับที่ 7 เข้าดำรงตำแหน่งตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เมื่อวัน 12 พฤษภาคม 2564

การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการรายบุคคล

ในปี 2564 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการบริษัท รวมจำนวนทั้งสิ้น 7,446,000 บาท สรุปรายละเอียดค่าตอบแทนกรรมการรายบุคคลดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนกรรมการ (บาท)				เงินรางวัลกรรมการ (บาท)	รวมทั้งสิ้น (บาท)
		กรรมการบริษัท	กรรมการชุดย่อย	รวมค่าเบี้ยประชุม	รวมค่าตอบแทน		
1. นางประพีร์ ปุ้ยพันธวงศ์	C	960,000		24,000	984,000	-	984,000
2. นายนริศ ศรีนวล	LID, CA, CRMC, CS	360,000	336,000	75,000	771,000	-	771,000
3. นายเสริมศักดิ์ จารุมนัส	ID, CNCG, A, CS	360,000	300,000	78,000	738,000	-	738,000
4. นายปริญช์ ผลนิวาศ	ID, CIC, A, NCG	360,000	300,000	87,000	747,000	-	747,000
5. นายปัญญ์ เกษมทรัพย์	ID, A, NCG, CS	360,000	276,000	75,000	711,000	-	711,000
6. นายปราโมทย์ อินสว่าง	ID, CCRMC, IC, CS	360,000	300,000	78,000	738,000	-	738,000
7. นายชัยวัฒน์ เลิศวนารินทร์	ID, CRMC	219,000	146,000	33,000	398,000	-	398,000
8. นายสงวน ตังเดชะหิรัญ	NED, CRMC, IC	360,000	240,000	66,000	666,000	-	666,000
9. นายโอฬาร ปุ้ยพันธวงศ์	NED, IC, NCG, CRMC	360,000	240,000	81,000	681,000	-	681,000
10. นายพงษ์ศักดิ์ ศิริคุปต์	ED, CCS, CRMC, IC	360,000		27,000	387,000	-	387,000
11. นายไพฑูรย์ กำชัย	ED, CRMC, IC, CS	360,000		27,000	387,000	-	387,000
รวม		**4,419,000**	**2,138,000**	**651,000**	**7,208,000**	-	**7,208,000**

<u>หมายเหตุ</u>

- ไม่รวมค่าชดเชยยานพาหนะ สำหรับกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร เดือนละ 10,000 บาท/คน และค่าตรวจสุขภาพประจำปี 12,000 บาท/คน/ปี
- C = ประธานกรรมการ LID = ประธานกรรมการอิสระ ID = กรรมการอิสระ
  NED = กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ED = กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
  CA = ประธานกรรมการตรวจสอบ CIC = ประธานกรรมการลงทุน
  CNCG = ประธานกรรมการสรรหาพิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ
  CCRMC = ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร CCS = ประธานกรรมการความยั่งยืน
  A = กรรมการตรวจสอบ IC = กรรมการลงทุน CS = กรรมการความยั่งยืน
  NCG = กรรมการสรรหาพิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ CRM = กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
- มีค่าตอบแทนกรรมการตามที่จ่ายจริงน้อยกว่าที่ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเนื่องจากมีการอนุมัติแต่งตั้งกรรมการในระหว่างปี

(ก) หลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

ค่าตอบแทนกรรมการจัดให้อยู่ในลักษณะที่เปรียบเทียบได้กับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรมกลุ่มพลังงาน และสาธารณูปโภค ประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาท และความรับผิดชอบ (Accountability and Responsibility) รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละคน กรรมการที่ได้รับมอบหมายหน้าที่ และความรับผิดชอบที่เพิ่มขึ้น การเป็นสมาชิกของคณะกรรมการชุดย่อย จะได้รับค่าตอบแทนเพิ่ม รวมทั้งสวัสดิการที่เหมาะสม แต่ทั้งนี้ ต้องสอดคล้องกับความเจริญเติบโต และความแข็งแกร่งของผลการดำเนินงานของบริษัทด้วย

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ที่ประชุมมีมติอนุมัติค่าตอบแทน และเบี้ยประชุมสำหรับกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย ดังนี้

ค่าตอบแทนประจำ (คน/เดือน)	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการความยั่งยืน	คณะกรรมการสรรหาพิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร	คณะกรรมการลงทุน	คณะกรรมการบริหาร
ประธาน	80,000	ประธานกรรมการอิสระ 28,000	25,000*	25,000*	25,000*	25,000*	25,000*
กรรมการ	30,000	23,000	20,000*	20,000*	20,000*	20,000*	20,000*
เบี้ยประชุม/ครั้ง/คน	3,000*						
หมายเหตุ * ค่าตอบแทนและเบี้ยประชุมเฉพาะกรรมการผู้ที่ไม่เป็นผู้บริหาร							

รวมถึงกำหนดจำนวนเงินรางวัลกรรมการสำหรับผลการดำเนินงาน ปี 2564 ไม่เกินร้อยละ 1 ของกำไรเบ็ดเสร็จสำหรับปีของงบการเงินเฉพาะกิจการประจำปีตามเงื่อนไขที่กำหนด โดยให้กรรมการพิจารณาจัดสรรกันเอง

(ข) หลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง

ค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง จะเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการกำหนดภายในกรอบงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ และเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท ระดับค่าตอบแทนเป็นเงินเดือน โบนัส และผลตอบแทนจูงใจในระยะยาว จะต้องสอดคล้องกับการดำเนินงานของบริษัท และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละคน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จะเป็นผู้รับผิดชอบในการประเมินผลงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กับเป็นผู้เห็นชอบผลการประเมินของผู้บริหารระดับสูงเป็นประจำทุกปี เพื่อนำไปใช้ในการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยใช้บรรทัดฐานที่ได้ตกลงกันล่วงหน้าตามเกณฑ์ที่เป็นรูปธรรม ซึ่งรวมถึงผลการดำเนินงานทางการเงิน ผลงานที่เกี่ยวกับการปฏิบัติตามวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ในระยะยาว การพัฒนาผู้บริหาร ผลการประเมินข้างต้นจะนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ทั้งนี้ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม 2563 ที่ประชุมมีมติกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่งสำหรับผู้บริหาร ดังนี้

อัตราค่าตอบแทนผู้บริหารเป็นค่าตำแหน่ง

ตำแหน่งบริหาร	เงินค่าตำแหน่ง (บาท/เดือน)
1. ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)	25,000
2. กรรมการผู้จัดการ (MD)	23,000
3. ผู้บริหารระดับ SEVP ที่ดำรงตำแหน่งรองกรรมการผู้จัดการ	21,000
4. ผู้บริหารสูงสุดสายงานบัญชีและบริหารการเงิน (CFO)	20,000
5. ผู้บริหารสูงสุด สำนักงาน สาย	20,000
6. ผู้บริหารสูงสุดของบริษัทย่อย/บริษัทร่วม ในกลุ่มธุรกิจ เด็มโก้ (DP, DDL ฯลฯ)	20,000
กรณีได้รับค่าตำแหน่งในปัจจุบันแล้ว หากมีการมอบหมายให้ไปรับตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดใน สาย สำนักงานในบริษัท บริษัทย่อย/บริษัทร่วม ในกลุ่มบริษัทเด็มโก้ ให้ได้รับค่าตำแหน่งเพียงตำแหน่งเดียวที่สูงกว่า	

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

คณะกรรมการบริษัทมีกลไกในการกำกับควบคุมดูแลการจัดการ และมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายที่สำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัท โดยนอกจากจะส่งผู้บริหารของเด็มโก้เข้าไปเป็นผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด และ บริษัท เด็มโก้ เดอลาว จำกัด (สปป.ลาว) แล้วยังได้แต่งตั้งกรรมการบริษัท และฝ่ายจัดการเป็นคณะกรรมการกำกับดูแลบริษัทย่อย/บริษัทร่วม (Sub-Board Committee) โดยกำหนดบทบาท และกรอบแนวทางในการปฏิบัติ พร้อมทั้งกฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลบริษัทย่อย/บริษัทร่วม ไว้อย่างพอเพียง

คณะกรรมการกำกับดูแลบริษัทย่อย/บริษัทร่วม ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัท และฝ่ายจัดการ ดังนี้

คณะกรรมการกำกับดูแลบริษัทย่อย/บริษัทร่วม ปี 2563-2564			
กรรมการบริษัท	**ตำแหน่งใน บมจ.เด็มโก้**	**DP**	**DDL**
1. นายนริศ ศรีนวล	ประธานกรรมการตรวจสอบ		✓
2. นายเสริมศักดิ์ จารุมนัส	ประธานกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ	✓	✓
3. นายปราโมทย์ อินสว่าง	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร	✓	
4. นายปริญช์ ผลนิวาศ	ประธานกรรมการลงทุน		●
5. นายปัญญ์ เกษมทรัพย์	กรรมการตรวจสอบ และกรรมการความยั่งยืน		✓
6. นายสงวน ตังเดชะหิรัญ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	●	
7. นายโอหาร ปุ้ยพันธวงศ์	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร		✓
ฝ่ายจัดการ	**ตำแหน่งใน บมจ.เด็มโก้**	**DP**	**DDL**
1. นายพงษ์ศักดิ์ ศิริคุปต์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร		✓
2. นายไพฑูรย์ กำชัย	กรรมการผู้จัดการ	✓	
3. นายฉัตรชัย พืชพันธ์	รองกรรมการผู้จัดการสายสนับสนุนธุรกิจ	✓	✓
4. น.ส.รัชนีวิภา ปุ้ยพันธวงศ์	รองกรรมการผู้จัดการสายพัฒนาธุรกิจ	✓	
หมายเหตุ ● **ประธานกรรมการกำกับดูแลบริษัทย่อย** ✓ **กรรมการกำกับดูแลบริษัทย่อย**			

บริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน) (“เด็มโก้”) ในฐานะบริษัทแม่ของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ ให้ความสำคัญของการบริหารจัดการบริษัทในกลุ่มธุรกิจให้ดำเนินธุรกิจไปในทิศทางที่สอดคล้อง ประสานกับนโยบายและการดำเนินงานของบริษัท ทั้งนี้ เพื่อให้การประกอบธุรกิจ และการดำเนินงานของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการบริษัทเห็นว่า นอกจากการที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารของบริษัท เป็นผู้มีอำนาจในการเสนอแต่งตั้งผู้บริหารของบริษัทที่มีความสามารถและมีความเชี่ยวชาญในธุรกิจแต่ละด้าน เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ หรือผู้บริหารระดับสูง เป็นตัวแทนบริษัทในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม ตามความเหมาะสม เพื่อร่วมกำหนดนโยบายและแนวทางการบริหารจัดการบริษัทในกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ให้สอดคล้องกับนโยบายหลักของเด็มโก้แล้ว ยังได้กำหนดบทบาท และกรอบแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับกรรมการตัวแทนของเด็มโก้ เพื่อสร้างกระบวนการทำงานที่โปร่งใส ป้องกันการเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และระเบียบการทำธุรกรรมภายในกลุ่มธุรกิจ ซึ่งมีการกำหนดหลักเกณฑ์ที่สอดคล้องกับกฎเกณฑ์ของทางการและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงาน มีการปกป้องสิทธิและรักษาผลประโยชน์ของบริษัท กับให้คณะกรรมการลงทุนทำหน้าที่ควบคุม ดูแลให้บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม ทุกบริษัท ดำเนินงานตามนโยบาย และพันธกิจที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดด้วย

ในการกำหนดนโยบาย บทบาทและกรอบแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ คณะกรรมการกำกับดูแลบริษัทย่อย พร้อมกับกฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลบริษัทย่อย ดังนี้

นโยบาย

1. เด็มโก้ จะส่งบุคคลที่เป็นตัวแทนของบริษัทเข้าไปเป็นกรรมการ และหรือผู้บริหารในแต่ละบริษัทย่อย/บริษัทร่วมตามสัดส่วนการถือหุ้นในแต่ละบริษัท เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัทย่อย/บริษัทร่วมดำเนินการให้สอดคล้องกับกฎหมาย นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีรวมทั้งนโยบายอื่น ๆ ของเด็มโก้ อย่างไรก็ดีการส่งตัวแทนของเด็มโก้เข้าไปเป็นกรรมการและหรือผู้บริหารในแต่ละบริษัทย่อย/บริษัทร่วมจะต้องได้รับการพิจารณาและเห็นชอบโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของแต่ละบริษัท
2. เด็มโก้ ต้องได้รับรายงานแผนการประกอบธุรกิจ การขยายธุรกิจตลอดจนการเข้าร่วมลงทุนกับผู้ประกอบการอื่น ๆ จากบริษัทย่อย/บริษัทร่วมผ่านรายงานผลการดำเนินงานประจำไตรมาส เด็มโก้มีสิทธิเชิญผู้แทนบริษัทย่อย/บริษัทร่วมเข้าชี้แจงในที่ประชุมของบริษัท หรือนำส่งเอกสารประกอบการพิจารณาดังกล่าว
3. หากบริษัทย่อย/บริษัทร่วม มีการทำรายการหรือดำเนินการใด ๆ ที่เข้าข่ายหรือเป็นการได้มา หรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนเกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินหรือรายการที่เกี่ยวโยงกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวโยงกันที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะส่งผลให้เด็มโก้ มีหน้าที่ต้องขออนุมัติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของเด็มโก้ หรือขออนุมัติจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายก่อนเข้าทำรายการ บริษัทย่อย/บริษัทร่วม จะเข้าทำรายการ หรือดำเนินการนั้นได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทของเด็มโก้ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของเด็มโก้ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (แล้วแต่กรณี) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

   นอกจากนี้ หากในการเข้าทำรายการ หรือการเกิดเหตุการณ์บางกรณีของบริษัทย่อย/บริษัทร่วม อันทำให้เด็มโก้มีหน้าที่ต้องเปิดเผยสารสนเทศต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด กรรมการของบริษัทย่อย/บริษัทร่วมดังกล่าว มีหน้าที่ต้องแจ้งมายังฝ่ายจัดการของเด็มโก้ในทันทีที่ทราบว่าบริษัทย่อย/บริษัทร่วมจะมีแผนเข้าทำรายการหรือเกิดเหตุการณ์ดังกล่าว
4. เด็มโก้ มีนโยบายให้บริษัทย่อย/บริษัทร่วมมีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม และรัดกุมเพียงพอ เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทย่อย/บริษัทร่วม ตลอดจนเป็นช่องทางให้กรรมการและผู้บริหารของเด็มโก้สามารถได้รับข้อมูลของบริษัทย่อย/บริษัทร่วมในการติดตามดูแลผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน การทำรายการระหว่างบริษัทย่อย/บริษัทร่วม กับผู้ถือหุ้นร่วม กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อย/บริษัทร่วม และการทำรายการที่มีนัยสำคัญของบริษัทย่อย/บริษัทร่วมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

   นอกจากนี้ เด็มโก้ต้องจัดให้มีกลไกในการตรวจสอบระบบงานดังกล่าวในบริษัทย่อย/บริษัทร่วมที่เด็มโก้มีอำนาจในการควบคุมในการบริหารกิจการโดยให้ทีมงานผู้ตรวจสอบภายในและกรรมการอิสระ หรือคณะกรรมการกำกับดูแลบริษัทย่อย/บริษัทร่วม (Sub-Board Committee) ของเด็มโก้ ซึ่งสามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยตรง และให้มีการรายงานผลการตรวจสอบระบบงานดังกล่าวให้กรรมการและผู้บริหารของเด็มโก้ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อย/บริษัทร่วมที่เด็มโก้มีอำนาจในการควบคุมในการบริหารกิจการมีการปฏิบัติตามระบบงานที่จัดทำไว้อย่างสม่ำเสมอ
5. เด็มโก้ มีนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อย/บริษัทร่วมต้องเปิดเผยและนำส่งข้อมูลส่วนได้ส่วนเสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง (Related Party) ต่อคณะกรรมการบริษัทของเด็มโก้ให้ทราบถึงความสัมพันธ์และการทำธุรกรรมกับเด็มโก้ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และหลีกเลี่ยงการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับเด็มโก้ โดยคณะกรรมการบริษัทย่อย/บริษัทร่วมมีหน้าที่แจ้งเรื่องดังกล่าวให้คณะกรรมการบริษัทของเด็มโก้ทราบภายในระยะเวลาที่กำหนด เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาตัดสินหรืออนุมัติใด ๆ ซึ่งการพิจารณานั้นจะคำนึงถึงประโยชน์โดยรวมของเด็มโก้ หรือบริษัทย่อย/บริษัทร่วมเป็นสำคัญ ทั้งนี้ กรรมการบริษัทย่อย/บริษัทร่วมต้องไม่มีส่วนร่วมอนุมัติในเรื่องที่ตนเองมีส่วนได้ส่วนเสีย หรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทั้งทางตรงและทางอ้อม
6. การกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งส่งผลให้ผู้ถือหุ้นร่วม/กรรมการ ผู้บริหารหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของบริษัทย่อย/บริษัทร่วมได้รับประโยชน์ทางการการเงินอื่น ๆ นอกเหนือจากที่พึงได้ตามปกติ หรือเป็นเหตุให้เด็มโก้ หรือบริษัทย่อย/บริษัทร่วมได้รับความเสียหาย ให้สันนิษฐานว่าเป็นการกระทำที่ขัดแย้งกับประโยชน์ของบริษัทย่อย/บริษัทร่วมอย่างมีนัยสำคัญ
   6.1 การทำธุรกรรมระหว่างบริษัทย่อย/บริษัทร่วมกับผู้ถือหุ้นร่วม/กรรมการ/ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องโดยมิได้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน

6.2 การใช้ข้อมูลภายในของเด็มโก้ หรือบริษัทย่อย/บริษัทร่วมที่ล่วงรู้มา เว้นแต่เป็นข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว

6.3 การใช้ทรัพย์สินหรือโอกาสทางธุรกิจของเด็มโก้ หรือบริษัทย่อย/บริษัทร่วม ที่เป็นการฝ่าฝืนหลักเกณฑ์ หรือหลักปฏิบัติทั่วไปตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด

7. เด็มโก้ ต้องได้รับข้อมูล หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทย่อย/บริษัทร่วม เมื่อได้รับการร้องขอตามความเหมาะสมภายในระยะเวลาที่สมควร

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

เด็มโก้ มีนโยบายที่จะยกระดับและส่งเสริมกรอบการกำกับดูแลกิจการให้ดียิ่งขึ้น โดยบริษัทได้กำหนดให้มีหลักเกณฑ์การปฏิบัติ สำหรับคณะกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเพิ่มเติมโดยมีสาระสำคัญ อาทิ การกำหนดให้มีตารางแผนงานการประชุมประจำปีสำหรับคณะกรรมการบริษัท (Yearly Meeting Plan) การกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทต้องประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุม อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และการกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา รายงานต่าง ๆ อาทิ การบริหารจัดการความเสี่ยง การพัฒนาห่วงโซ่อุปทานที่ยั่งยืน อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง รวมทั้งต้องพิจารณารายงานการตรวจสอบภายในด้วยทุกครั้งที่มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินการและการเปิดเผยข้อมูลของรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง โดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่พิจารณาอนุมัติ และให้ความเห็นเกี่ยวกับ รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนี้ เด็มโก้ ได้กำหนดระเบียบปฏิบัติและจัดทำขอบเขตของธุรกรรมกับบุคคลที่มีส่วนได้เสีย โดยกำหนดประเภทและขั้นตอนการอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งเป็นรายการที่บริษัทกระทำเป็นปกติในการประกอบธุรกิจ

บริษัทได้มีการดำเนินการและติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เช่น

1. การดูแลพนักงาน และการไม่เลือกปฏิบัติ
2. การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม
3. การดูแลสิ่งแวดล้อม สุขอนามัย และความปลอดภัย
4. การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ

รวมถึง มีการติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีอีก 4 ด้าน ดังนี้

1. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัท ถือเรื่องความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ของบริษัท เป็นนโยบายที่สำคัญ โดยกำหนดเป็นนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และกำหนดแนวปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ไว้ในจริยธรรมและจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ ที่กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตนเอง และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องที่อาจจะเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อหลีกเลี่ยงการใช้โอกาสจากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของเด็มโก้ แสวงหาประโยชน์ส่วนตน เด็มโก้จึงได้มีการกำหนดข้อปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของเด็มโก้ ดังนี้

1) กรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงาน พึงหลีกเลี่ยงการทำรายการที่เข้าข่ายเป็นรายการที่เกี่ยวโยงกันตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับเด็มโก้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

2) คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีมาตรการติดตาม ดูแลรายการที่อาจมีความขัดแย้งทาง ผลประโยชน์ โดยต้องพิจารณาถึงความเหมาะสมของรายการอย่างรอบคอบ และเป็นอิสระ ภายในกรอบของการกำกับดูแลกิจการที่ดีในการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

3) ในกรณีที่กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของเด็มโก้ มีความจำเป็นต้องเข้าไปทำรายการเกี่ยวโยงอันเป็นรายการซึ่งมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อเด็มโก้ ให้กระทำรายการ เสมือนเด็มโก้ ทำรายการดังกล่าวกับ

บุคคลภายนอก โดยต้องยึดมั่นในหลักการกำหนดราคาและ เงื่อนไขของรายการซึ่งเป็นไปอย่างยุติธรรมและเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้า (Fair and at arm's length basis) หรือตามนโยบายของเต็มโก้ ที่เกี่ยวข้อง และให้มีการรายงานการเข้าทำรายการดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท เพื่อรับทราบในทุก ๆ ไตรมาส

ทั้งนี้ ห้ามมิให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร หรือพนักงานของเต็มโก้ ที่มีส่วนได้เสียในรายการนั้น ๆ มีส่วนในการพิจารณาหรือให้ความเห็นชอบ หรืออนุมัติ

4) ไม่หาผลประโยชน์เพื่อตนเองและบุคคลอื่นโดยนำสารสนเทศหรือข้อมูลภายในที่ยังไม่ได้ เปิดเผยหรือที่เป็นความลับไปใช้ หรือนำไปเปิดเผยกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ให้เป็นไปตาม นโยบายการใช้ข้อมูลภายในของเต็มโก้ เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย กรรมการบริษัทและผู้บริหารต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตน หรือของบุคคลที่เกี่ยวข้องกรณีมีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของเต็มโก้ โดยให้มีรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร ดังนี้

ก) รายงานในครั้งแรก : ให้รายงาน โดยแจ้งต่อเลขานุการบริษัท เมื่อกรรมการ บริษัทหรือผู้บริหารเข้ารับตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหาร

ข) รายงานการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสีย : ให้รายงานโดยมิชักช้าภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล โดยระบุแจ้งจำนวนครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงไว้ด้วย

ค) รายงานการมีส่วนได้เสียหรือส่วนเกี่ยวข้องโดยนัยสำคัญกับรายการที่พิจารณา : ให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารผู้มีส่วนได้เสีย หรือมีส่วนเกี่ยวข้องอย่างมีนัยสำคัญ แจ้งต่อเลขานุการบริษัท เพื่อรายงานคณะกรรมการบริษัทให้ทราบถึงความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียของตนในรายการดังกล่าวอย่างน้อยก่อนการพิจารณาวาระการประชุมคณะกรรมการ และบันทึกไว้ในรายงานการประชุม คณะกรรมการบริษัทครั้งนั้น ๆ และต้องไม่เข้าร่วมในการพิจารณา รวมถึงไม่มีอำนาจ ในการอนุมัติธุรกรรมนั้น ๆ

เต็มโก้ ถือว่านโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เป็นนโยบายสำคัญ ดังนั้นคณะกรรมการตรวจสอบเต็มโก้ จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และให้มีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ดำเนินการจัดวางระบบการควบคุมเป็นไปอย่างมีมาตรฐาน โปร่งใส โดยในปี 2564 มีการทบทวนและได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2564 เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2564 เพื่อให้ดำเนินการสอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

2. การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทให้ความสำคัญเรื่องการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทเพื่อประโยชน์ส่วนตัว โดยได้กำหนดนโยบายการจัดการข้อมูลลับและข้อมูลที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ พร้อมแนวปฏิบัติไว้ในคู่มือจริยธรรมธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงานของเต็มโก้ ดังนี้

1) นโยบาย

1.1) กำหนดให้เต็มโก้ ให้ความรู้และความเข้าใจแก่ กรรมการ ผู้บริหารของเต็มโก้ เกี่ยวกับการรายงานการถือหลักทรัพย์ และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของบริษัท ต่อ สำนักงานก.ล.ต. ตามมาตรา 59 และ 258 แห่ง พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 ประกาศ ก.ล.ต. ที่ สจ 38/2561 การจัดทำรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของ กรรมการ ผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี ผู้ทำแผนและผู้บริหารแผน รวมทั้ง พ.ร.บ.และประกาศที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมภายหลัง โดยกำหนดให้รายงานต่อเลขานุการบริษัททุกครั้ง เพื่อแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบต่อไป รวมทั้งได้แจ้งบทลงโทษหากมีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าว

1.2) กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหารตามนิยามของ ก.ล.ต. และผู้สอบบัญชี รวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องตามข้อกำหนดของสำนักงานก.ล.ต. มีหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของเต็มโก้ (DEMCO) ครั้งแรกที่ได้รับการแต่งตั้ง และทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงจำนวนหลักทรัพย์ที่ถือครองของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องตามมาตรา 59 และ 258 แห่ง พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ทุกครั้งเพื่อรับทราบ

1.3) กำหนดให้ระบุในสัญญาจ้างพนักงาน รวมถึงข้อบังคับบริษัทเกี่ยวกับการทำงานมาตรฐานการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงาน โดยถือเป็นจริยธรรมและจรรยาบรรณของพนักงาน ในการระมัดระวังรักษาข้อมูลของเต็มโก้ให้เป็นความลับ ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในเต็มโก้ หรือนำข้อมูลภายในหรือสารสนเทศที่มีสาระสำคัญซึ่งได้รับระหว่างการปฏิบัติงานในเต็มโก้ ที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ ไปแสวงหาประโยชน์ในทางมิชอบ หรือเปิดเผยกับบุคคลภายนอก เพื่อประโยชน์ส่วนตน และผู้เกี่ยวข้อง หรือทำให้ประโยชน์ของเต็มโก้ ลดลงหรือกระทำการอันก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

1.4) ให้ความสำคัญในการรักษาสารสนเทศที่เป็นความลับของลูกค้าอย่างจริงจังและสม่ำเสมอ โดยไม่นำสารสนเทศดังกล่าว มาใช้เพื่อผลประโยชน์ของตนเองและผู้เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นข้อมูลที่เป็นสาธารณะ หรือข้อมูลที่ต้องเปิดเผยต่อบุคคลภายนอกตามกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

1.5) ในกรณีที่บุคคลภายนอก มีส่วนร่วมในการทำงานเฉพาะกิจที่เกี่ยวกับข้อมูลที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะและอยู่ระหว่างการเจรจา ซึ่งงานนั้น ๆ เข้าข่ายการเก็บรักษาข้อมูลภายใน อันอาจมีผลต่อความเคลื่อนไหวของราคาหลักทรัพย์ของเต็มโก้(DEMCO) บุคคลภายนอกเหล่านั้นจะต้องทำสัญญาเก็บข้อมูลรักษาความลับ (Confidentiality Agreement) ไว้กับบริษัท ตามนโยบายการทำสัญญาปกปิดความลับจนกว่าจะมีการเปิดเผยข้อมูลต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ และ สำนักงาน ก.ล.ต.

1.6) กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติการใช้ระบบเครือข่ายและคอมพิวเตอร์ การกำกับดูแลความมั่นคงปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อควบคุมและรักษาความปลอดภัยของข้อมูลในระบบสารสนเทศและ/หรือ ป้องกันการเข้าถึงข้อมูลเต็มโก้จากบุคคลภายนอก และการกำหนดระดับการเข้าถึงข้อมูลของเต็มโก้ให้กับผู้บริหารและพนักงานในระดับต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับความรับผิดชอบ

1.7) กำหนดบทลงโทษตามระเบียบของเต็มโก้ หากพบว่าผู้บริหารหรือพนักงาน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องได้ใช้ข้อมูลภายในหรือมีความประพฤติที่ส่อไปในทางที่จะทำให้เต็มโก้ ได้รับความเสื่อมเสียและความเสียหาย

1.8) รายงานเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ทราบเป็นประจำทุกไตรมาส กรณีที่มีการใช้ข้อมูลภายในหรือมีความประพฤติที่ส่อไปในทางที่จะทำให้เต็มโก้ ได้รับความเสื่อมเสียและความเสียหาย

1.9) กำหนดให้ประธานกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ เลขานุการบริษัท หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้มีอำนาจในการเผยแพร่สารสนเทศของบริษัทและให้ข้อมูลข่าวสารแก่บุคคลภายนอก

1.10) หน่วยงานกำกับและควบคุมทำหน้าที่รับผิดชอบในการดูแลรักษาทะเบียนและสอบทานรายชื่อบุคคลที่บริษัทกำหนด เป็นประจำทุกปีและแจ้งให้ผู้จัดการหรือหัวหน้าหน่วยงานและบุคคลดังกล่าวทราบเมื่อถูกเพิ่ม/ลบรายชื่อในทะเบียนดังกล่าว

2) แนวทางปฏิบัติ

2.1) รายงานการถือหลักทรัพย์ของเต็มโก้ กรณีกรรมการ และผู้บริหารตามนิยามของ ก.ล.ต. รายที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ และยังไม่มีรายชื่อแสดงในระบบข้อมูลรายชื่อกรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ที่แจ้งกับสำนักงานก.ล.ต. ให้รายงานภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน และบริษัทได้แจ้งรายชื่อกรรมการและผู้บริหารตามวิธีการที่ สำนักงานก.ล.ต.กำหนดแล้ว และรายงานการเปลี่ยนแปลงถือหลักทรัพย์ ซึ่งนับรวมถึงคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยาและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนบุคคลที่เกี่ยวข้อง ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535และประกาศที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมภายหลัง ภายใน 3 วันทำการ นับจากวันที่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. รวมทั้งห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือนก่อนที่จะเผยแพร่งบการเงินต่อสาธารณะชน

2.2) จัดส่งสำเนารายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ในวันเดียวกับที่รายงานต่อสำนักงาน ก.ล.ต. โดยจัดส่งที่เลขานุการบริษัท

2.3) เมื่อได้รับทราบข้อมูลภายในที่มีสาระสำคัญที่อาจมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อขายหลักทรัพย์ของเต็มโก้ ในช่วง 1 เดือน ก่อนที่งบการเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน และห้ามเปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่น

2.4) เลขานุการบริษัท ทำหนังสือภายใน 7 วันก่อนวันปิดงบการเงินประจำไตรมาส / ปีการเงิน เพื่อแจ้งกรรมการ ผู้บริหารและหน่วยงานที่รับทราบข้อมูลภายใน ไม่ให้เปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอก หรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง และห้ามซื้อขาย หลักทรัพย์ของเต็มโก้ในช่วง 1 เดือนก่อนที่งบการเงินจะเผยแพร่ต่อสาธารณชน

3. การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันและสินบน

การดำเนินธุรกิจของเต็มโก้กับผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจ ต้องดำเนินการอย่างถูกต้อง ตรงไปตรงมา โปร่งใส ซื่อสัตย์ ตรวจสอบได้และไม่คอร์รัปชัน โดยปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันของเต็มโก้ รวมทั้งไม่ทำให้เกิดข้อครหา หรือเสื่อมเสียชื่อเสียงของบริษัท จึงกำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบนไว้ ดังนี้

1) บุคลากรของกลุ่มธุรกิจเต็มโก้ต้องไม่ดำเนินการหรือเข้าไปมีส่วนร่วมในการทุจริตคอร์รัปชัน การให้/รับสินบนทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยมีหน้าที่ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี มาตรฐานทางจริยธรรม และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ของกลุ่มธุรกิจเต็มโก้ รวมทั้งระเบียบและข้อกำหนดอื่นที่เกี่ยวข้อง
2) บุคลากรของกลุ่มธุรกิจเต็มโก้ ต้องปฏิบัติด้วยความระมัดระวังเกี่ยวกับการรับ การให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด รวมถึงค่าบริการต้อนรับและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งนี้ การให้หรือรับของขวัญและการเลี้ยงรับรองต้องเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจหรือตามประเพณีนิยมเท่านั้น โดยมีมูลค่าที่เหมาะสมและต้องไม่ส่งผลกระทบต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่
3) การบริจาคเพื่อการกุศลและการให้เงินสนับสนุนของกลุ่มธุรกิจเต็มโก้ มีขั้นตอนการตรวจสอบ อนุมัติ และสอบทานโดยต้องมีเอกสารหลักฐานชัดเจนและสอดคล้องกับระเบียบของกลุ่มธุรกิจเต็มโก้ เพื่อให้มั่นใจว่าการบริจาคเพื่อการกุศลและเงินสนับสนุนไม่ได้ใช้เป็นข้ออ้างสำหรับการคอร์รัปชัน
4) กลุ่มธุรกิจเต็มโก้ จัดให้มีกระบวนการตรวจสอบระบบและขั้นตอนการปฏิบัติงานขายและการตลาด รวมทั้งงานจัดหาพัสดุและทำสัญญาอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการประเมินความเสี่ยงต่อการเกิดทุจริตคอร์รัปชัน การให้/รับสินบนและบริหารจัดการให้มีวิธีการแก้ไขที่เหมาะสม
5) กลุ่มธุรกิจเต็มโก้ มีกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่สะท้อนถึงความมุ่งมั่นต่อมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน และมีนโยบายที่จะไม่ลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือให้ผลทางลบต่อบุคลากรที่ปฏิเสธการทุจริตคอร์รัปชันการให้/รับสินบน แม้ว่าการกระทำนั้นจะทำให้กลุ่มธุรกิจเต็มโก้สูญเสียโอกาสทางธุรกิจโดยกลุ่มธุรกิจเต็มโก้มีกระบวนการสื่อสารอย่างชัดเจนเกี่ยวกับนโยบายดังกล่าว
6) หน่วยงานตรวจสอบภายใน มีหน้าที่สอบทานการปฏิบัติงานว่าเป็นไปอย่างถูกต้อง ตรงตามนโยบาย แนวปฏิบัติ อำนาจดำเนินการ ระเบียบปฏิบัติ กฎหมาย และข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล เพื่อให้มั่นใจว่ามีระบบควบคุมภายในที่มีความเหมาะสมและเพียงพอต่อความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชันการให้/รับสินบน ที่อาจเกิดขึ้นและรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และหากพบประเด็นที่มีการปฏิบัติไม่สอดคล้องกับนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน จะต้องแจ้งหน่วยงานผู้ปฏิบัติเพื่อให้มีการปรับปรุงมาตรการควบคุม
7) กลุ่มธุรกิจเต็มโก้ จัดให้มีขั้นตอนในการเก็บรักษาเอกสารและบันทึกต่าง ๆ ให้พร้อมต่อการตรวจสอบเพื่อยืนยันความถูกต้องและเหมาะสมของรายการทางการเงิน ตลอดจนขั้นตอนการปฏิบัติเพื่อให้มั่นใจว่าไม่มีรายการใดที่ไม่ได้รับการบันทึก หรือไม่สามารถอธิบายได้ หรือรายการที่เป็นเท็จ
8) กลุ่มธุรกิจเต็มโก้ จัดให้มีขั้นตอนเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการควบคุมภายในของกระบวนการทำบัญชีและการเก็บรักษาข้อมูลได้รับการตรวจสอบภายในเพื่อยืนยันประสิทธิผลของกระบวนการตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน และเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการบันทึกรายการทางการเงินมีหลักฐานอย่างเพียงพอเพื่อใช้ในการตรวจสอบ
9) กลุ่มธุรกิจเต็มโก้ จัดให้มีการสื่อสารและฝึกอบรมอย่างต่อเนื่องแก่บุคลากรของกลุ่มธุรกิจเต็มโก้ เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจอย่างแท้จริงเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันการให้/รับสินบน ความคาดหวังของกลุ่มธุรกิจเต็มโก้ และบทลงโทษหากไม่ปฏิบัติตามมาตรการนี้

10) เด็มโก้ สื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและแนวปฏิบัติไปยังกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ คู่ค้าทางธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งสาธารณชน ผ่านช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย เพื่อทราบและนำมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การให้/รับสินบนไปปฏิบัติ

11) บุคลากรของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ ไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบการกระทำที่อาจฝ่าฝืนมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน โดยกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ จัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแส รวมทั้งเมื่อบุคลากรต้องการคำแนะนำเกี่ยวกับการปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน

12) คณะทำงานพัฒนาความยั่งยืนของเด็มโก้ มีหน้าที่รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบนนี้ต่อ คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน และคณะกรรมการบริษัท โดยสม่ำเสมออย่างน้อยปีละครั้ง

13) หน่วยงานตรวจสอบภายในสามารถรายงานประเด็นที่พบอย่างเร่งด่วนต่อ กรรมการผู้จัดการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

14) กลุ่มธุรกิจเด็มโก้ให้ความร่วมมือ ให้ข้อมูลตามความเป็นจริงแก่หน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่ตรวจสอบเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน เช่น สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (ป.ป.ท.) สำนักงานคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจรติ (ค.ป.ท.) สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ศาล และหน่วยงานการต่อต้านคอร์รัปชัน เป็นต้น

4. การแจ้งเบาะแส (Whistle Blowing)

เด็มโก้ ให้ความสำคัญต่อการติดต่อสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มเพื่อการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างกัน ตลอดจนรับฟังความคิดเห็นและคำแนะนำของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพื่อประโยชน์ร่วมกันในกรณีที่ผู้มีส่วนได้เสียไม่ได้รับความเป็นธรรมจากการปฏิบัติของเด็มโก้ สามารถร้องเรียน แนะนำ ติชม หรือแจ้งเบาะแส ต่อเด็มโก้ได้หลายด้านทั้งด้านธรรมาภิบาล รวมถึงพฤติกรรมที่อาจส่อถึงการทุจริตหรือประพฤติมิชอบของบุคคลในองค์กร ทั้งจากพนักงานเอง และผู้มีส่วนได้เสียอื่นด้วย เด็มโก้ ให้ความสำคัญกับการเก็บข้อมูลร้องเรียนเป็นความลับ ซึ่งเรื่องร้องเรียนดังกล่าวจะรับรู้เพียงเฉพาะในกลุ่มบุคคลที่ได้รับมอบหมาย และเกี่ยวข้องด้วยเท่านั้น เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ร้องเรียนและได้กำหนดขั้นตอนการรับเรื่องและสอบสวนไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยเด็มโก้ได้จัดทำช่องทางการติดต่อ ร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแส ดังนี้

(1) คณะกรรมการตรวจสอบ	E-mail : Auditcom@demco.co.th
(2) คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	E-mail : goodgovernance@demco.co.th
(3) เลขานุการบริษัท	E-mail : Com_Secretary@demco.co.th
(4) เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ	E-mail : AC_Secretary@demco.co.th
(5) เลขานุการคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	E-mail : Gov_Secretary@demco.co.th

(6) ตู้รับความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ติดตั้ง ณ สำนักงานใหญ่

ส่งจดหมายหรือช่องทางอื่นตามสมควรและปลอดภัย ถึงสำนักงานตรวจสอบ บริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน) เลขที่ 59 ม.1 ต.สวนพริกไทย อ.เมือง จ.ปทุมธานี 12000 หรือโทรสาร 02-9595811 ต่อ 2018

และกรณีที่พบประเด็นที่ต้องรายงานอย่างเร่งด่วน ให้รีบรายงานตรงต่อเลขานุการบริษัทหรือเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ซึ่งเด็มโก้มีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน โดยถือว่าข้อมูลที่เกี่ยวข้องเป็นความลับและจะดำเนินการพิสูจน์หาข้อเท็จจริง เพื่อดำเนินการตามความเหมาะสมต่อไป

มาตรการคุ้มครองผู้ที่ร้องเรียนหรือให้ข้อมูลด้วยเจตนาสุจริต

- จะเก็บข้อมูลและตัวตนของผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน และผู้ถูกร้องเรียน เป็นความลับ
- จะเปิดเผยข้อมูลเท่าที่จำเป็นโดยคำนึงถึงความปลอดภัย และความเสียหายของผู้รายงานแหล่งที่มาของข้อมูลหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องที่ได้รับความเสียหาย จะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยกระบวนการที่เหมาะสมและเป็นธรรม
- มีการกำหนด ให้ผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง สามารถร้องขอมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสม หากเห็นว่าเป็นเรื่องที่มีแนวโน้มที่จะเกิดความเดือดร้อนเสียหายหรือความไม่ปลอดภัย

- จะไม่กระทำการใด ๆ อันไม่เป็นธรรมต่อผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงไม่ว่าจะโดยการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งงาน ลักษณะงาน สถานที่ทำงาน สั่งพักงาน ข่มขู่ รบกวนการปฏิบัติงาน เลิกจ้าง หรือกระทำการอื่นใดที่มีลักษณะ เป็นการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม

ทั้งนี้ในปี 2564 เต็มโก้ไม่ได้รับประเด็นการร้องเรียน

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน) (“เด็มโก้”) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 4 คน ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยมีกรรมการตรวจสอบ 2 คนเป็นผู้มีความรู้ ความเข้าใจและมีประสบการณ์การทำงานด้านบัญชีการเงินเพียงพอในการทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงินได้

ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระตามขอบเขต หน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทและระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งสอดคล้องตามแนวปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“ก.ล.ต.”) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลท.”) กำหนด โดยได้กำกับและดูแลการดำเนินงานของเด็มโก้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีระบบการบริหารความเสี่ยงและระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชั่นและสินบนของเด็มโก้ มุ่งเน้นการเป็นองค์กรโปร่งใส รวมทั้งมีระบบการตรวจสอบภายใน ที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการจัดทำรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วนและทันเวลา เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มอย่างยั่งยืนให้แก่เด็มโก้โดยคำนึงถึงความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างรอบด้าน

ระหว่างปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมจำนวน 9 ครั้ง โดยประชุมที่สำนักงานและประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ รายนามกรรมการตรวจสอบและจำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุมครบ ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งกรรมการ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/ครั้งการประชุม		
		ตามที่กำหนดไว้ล่วงหน้า	ครั้งพิเศษ	ประชุมร่วมกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
1. นายนริศ ศรีนวล	ประธานกรรมการตรวจสอบ	6/6	1/1	2/2
2. นายเสริมศักดิ์ จารุมนัส	กรรมการตรวจสอบ	6/6	1/1	2/2
3. นายปริญช์ ผลนิวาศ	กรรมการตรวจสอบ	6/6	1/1	2/2
4. นายปัญญ์ เกษมทรัพย์	กรรมการตรวจสอบ	6/6	1/1	2/2

โดยมี นางสาววรรณฤดี สุวพันธ์ รองกรรมการผู้จัดการ สำนักตรวจสอบ ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบได้เชิญฝ่ายจัดการ ผู้เกี่ยวข้อง และผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมตามวาระต่าง ๆ เพื่อหารือในประเด็นที่เกี่ยวข้องที่มีความสำคัญ หรือประเด็นที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ รวมถึงมีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วยจำนวน 1 ครั้ง

คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างสม่ำเสมอ สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ในระหว่างปี 2564 ได้ดังนี้

1. **การสอบทานรายงานทางการเงิน** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายงานทางการเงินของบริษัททั้งข้อมูลทางการเงินระหว่างกาล และงบการเงินประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานทางการเงินของบริษัทได้จัดทำตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป โดยสอบทานประเด็นที่เป็นสาระสำคัญ ความถูกต้องครบถ้วนของรายงานทางการเงินและงบการเงิน รายการระหว่างกัน การปรับปรุงรายการบัญชีที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อข้อมูลทางการเงินและงบการเงิน ความเพียงพอ เหมาะสมของนโยบายการบัญชี และขอบเขตการตรวจสอบ จนเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลได้ว่าข้อมูลทางการเงินและงบการเงิน รวมทั้งหมายเหตุประกอบงบการเงินได้จัดทำอย่างถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐาน

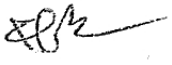
การรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอเพื่อเป็นประโยชน์กับนักลงทุนหรือผู้ใช้รายงานทางการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นชอบข้อมูลทางการเงินและงบการเงินที่ผู้สอบบัญชีได้สอบทานและตรวจสอบแล้ว ซึ่งเป็นรายงานความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไข นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการจำนวน 1 ครั้ง เพื่อปรึกษาหารือเกี่ยวกับขอบเขตการตรวจสอบและความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน การได้รับข้อมูลในการตรวจสอบ และข้อมูลที่มีสาระสำคัญในการจัดทำข้อมูลทางการเงินและงบการเงิน การเปิดเผยข้อมูล การนำเสนอเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ (Key Audit Matters : KAM) ที่จะปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชี

2. **การสอบทานการกำกับดูแลกิจการ** คณะกรรมการเต็มโก้ส่งเสริมแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืนโดยให้มีการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความโปร่งใส น่าเชื่อถือ และตรวจสอบได้ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน โดยคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานการปฏิบัติงานตามระบบงานที่กำหนดไว้ เพื่อให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของเต็มโก้ สอบทานรายการที่เกี่ยวโยงกัน รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกันซึ่งสอดคล้องกับนโยบายการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน อีกทั้งมีการสอบทานการปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันสินบน (“CAC”) ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีกระบวนการรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริต (Whistleblowing) เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเป็นธรรม โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมหารือกับฝ่ายจัดการเกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชั่นและสินบน และรายงานผลการดำเนินการให้คณะกรรมการบริษัททราบ เพื่อให้คำแนะนำข้อควรปฏิบัติที่เป็นประโยชน์ และสอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีนอกจากนี้ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการสอบทานการเตรียมความพร้อมของการปฏิบัติงานรองรับการบังคับให้ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (“PDPA”) ด้วย
3. **การสอบทานประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบการควบคุมภายใน ให้สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งกรอบการควบคุมภายในตามมาตรฐานสากล (The Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission : COSO 2017) โดยมีผลการประเมินที่เชื่อมั่นได้ว่าการควบคุมภายในของเต็มโก้ มีความเพียงพอ เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจและเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการบริหารความเสี่ยง นโยบายการบริหารความเสี่ยง แผนงานและแนวทางการจัดการความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบกับการดำเนินงานของเต็มโก้ รวมถึงมีการประชุมร่วมกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จำนวน 2 ครั้ง เพื่อบูรณาการการทำงานร่วมกัน และพัฒนาความเชื่อมโยงของการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การตรวจสอบภายใน เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการกำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานของเต็มโก้อย่างเหมาะสม พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะ เพื่อนำไปปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น
4. **การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและอนุมัติแผนการตรวจสอบภายในประจำปี และการปรับแผนการตรวจสอบให้เชื่อมโยงเป้าหมายขององค์กร สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปอันเนื่องมาจากการระบาดของโรคโควิด-19 และความสี่ยงในยุค New Normal มีการสอบทานการปฏิบัติงานและผลการปฏิบัติงานตามแผนการตรวจสอบที่กำหนด โดยให้ข้อแนะนำและติดตามการดำเนินการแก้ไขในประเด็นที่มีนัยสำคัญตามรายงานผลการตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม อีกทั้งมีการสนับสนุนให้มีการพัฒนาบุคลากรในสำนักงานตรวจสอบให้มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ โดยได้สอบทานและอนุมัติแผนการฝึกอบรมประจำปี รวมถึงให้ความสำคัญและสนับสนุนให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบพัฒนาความรู้ประสบการณ์ เพื่อให้ได้รับวุฒิบัตรทางวิชาชีพต่าง ๆ และให้มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานตรวจสอบอย่างมืออาชีพและมีประสิทธิภาพ พิจารณาความเพียงพอของบุคลากรของสำนักงานตรวจสอบ พิจารณาให้ความเห็นชอบการแต่งตั้ง โยกย้าย และการเลื่อนตำแหน่งพนักงานของสำนักงานตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติงานและพิจารณาความดีความชอบประจำปีของผู้บริหารสูงสุดสำนักงานตรวจสอบ นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้กำหนดให้มีการตรวจ

ประเมินและตรวจติดตามระบบสารสนเทศของบริษัท (IT Audit) โดยผู้เชี่ยวชาญจากภายนอก เพื่อนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงและพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพระบบสารสนเทศให้ดียิ่งขึ้น

5. **การรักษาคุณภาพคณะกรรมการตรวจสอบ** คณะกรรมการตรวจสอบได้ทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ให้มีความเหมาะสม เป็นไปตามกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแล และสอดคล้องกับภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกไตรมาส พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงกระบวนการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายในและการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกระบวนการทำงานของเต็มโก้ นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยรวมทั้งคณะ และประเมินตนเองแบบรายบุคคลตามแนวทางการประเมินของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุผลตามภารกิจและแผนงานที่กำหนดไว้ โดยมีผลการประเมินโดยรวมอยู่ในเกณฑ์ดีมาก ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานผลการประเมินการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการบริษัททราบด้วย
6. **การพิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชี** คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและมีมติเห็นชอบให้นายสุวัฒน์ มณีกนกสกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 8134 และ/หรือ นางสาวอริสา ชุมวิสูตร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 9393 และ/หรือ นายพีระเดช พงษ์เสถียรศักดิ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4752 จากบริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบบัญชีของเต็มโก้ ประจำปี 2564 และเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 พิจารณา ซึ่งที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้อนุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และอนุมัติค่าบริการ สอบบัญชี ประจำปี 2564 ตามที่เสนอ

โดยสรุปคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยใช้ความรู้ ความสามารถ และความระมัดระวัง รอบคอบ มีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ รวมทั้งได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะ เพื่อประโยชน์ของเต็มโก้โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าการบริหารและการดำเนินงานของเต็มโก้ มีการพัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง มีระบบการบริหารจัดการความเสี่ยง การจัดวางระบบควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบที่เหมาะสม เพียงพอ และมีประสิทธิผล รายงานข้อมูลทางการเงินของเต็มโก้มีความถูกต้อง ชื่อถือได้ สอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงิน มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ครบถ้วนและทันเวลา และเต็มโก้มีการปฏิบัติงานสอดคล้องตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ



(นายนริศ ศรีนวล)
ประธานกรรมการตรวจสอบ

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

รายงานของคณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ (“คณะกรรมการสรรหาฯ”) บริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน) (“เด็มโก้”) ได้รับการแต่งตั้งตามมติคณะกรรมการบริษัท เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท มีอำนาจและหน้าที่ความรับผิดชอบตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาฯ โดยได้กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหากรรมการบริษัท และได้คัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติตามแนวทางการแต่งตั้งกรรมการบริษัทจดทะเบียน และสอดคล้องตามหลักเกณฑ์และวิธีการของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้นตามข้อบังคับบริษัท รวมถึงการดำเนินการอื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ด้านการพิจารณากำหนดค่าตอบแทน ได้ปฏิบัติหน้าที่พิจารณาแนวทาง หลักเกณฑ์หรือวิธีการกำหนดค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ให้แก่กรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจในการจัดการ ที่เป็นธรรมและสมเหตุสมผล และพิจารณาหลักเกณฑ์หรือวิธีการกำหนดค่าตอบแทนให้แก่บุคคลภายนอกที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นที่ปรึกษา และผู้ทำงาน รวมถึงปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ด้านการกำกับดูแลกิจการ ได้สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท โดยมีอำนาจและหน้าที่ความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท และกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาฯ ในการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่ดีด้านต่าง ๆ เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และความรับผิดชอบต่อสังคม รวมทั้งกำกับดูแลให้การปฏิบัติเป็นไปตามกฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลตามมาตรฐานสากล ครอบคลุมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อันจะนำมาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนอย่างบูรณาการ

รายนามของคณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ และการประชุมคณะกรรมการสรรหาฯ ระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2564 ถึง 31 ธันวาคม 2564 มีดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่งกรรมการ	การเข้าร่วมประชุม (ครั้ง)
1. นายเสริมศักดิ์ จารุมนัส	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการ	6/6
2. นายปริญช์ ผลนิวาศ	กรรมการอิสระ กรรมการ	6/6
3. นายปัญญ์ เกษมทรัพย์	กรรมการอิสระ กรรมการ	6/6
4. นายโอฬาร ปุ้ยพันธวงศ์	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร กรรมการ	6/6

โดยมีรองกรรมการผู้จัดการ สำนักงานตรวจสอบ นางสาววรรณฤดี สุวพันธ์ ทำหน้าที่เลขานุการ

ในปี 2564 คณะกรรมการสรรหาฯ มีการประชุม 5 ครั้ง และการประชุมวาระพิเศษ 1 ครั้ง กรรมการทุกคนได้เข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง เพื่อพิจารณากลั่นกรองเรื่องต่าง ๆ และติดตามการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ที่สำคัญ กับรายงานผลการประชุมพร้อมข้อคิดเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณา โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

1. **ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี**

1.1 พิจารณาแนวทางการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (“โควิด-19”) และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา โดยเด็มโก้ได้จัดประชุมผู้ถือหุ้นในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (“E-AGM”) เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2564 ณ ห้องประชุมสำนักงานเด็มโก้ และปฏิบัติตามแนวทางและมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ทั้งนี้ เด็มโก้ยังคงยึดหลักการให้ผู้ถือหุ้นได้รับสิทธิเกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้นตามกฎหมายและหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 และส่งคำถามล่วงหน้าระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2563 ถึงวันที่ 30 ธันวาคม 2563 ซึ่งเมื่อครบตามระยะเวลาที่กำหนดไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอวาระและส่งคำถามล่วงหน้าแต่อย่างใด

ซึ่งเด็มโก้ได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ในระดับคะแนนเต็มร้อยละ 100

1.2 ทบทวนและปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการ นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ซึ่งรวมถึงนโยบายจริยธรรม จรรยาบรรณ ในการประกอบธุรกิจให้มีความเหมาะสม และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์(“สำนักงาน ก.ล.ต.”) รวมทั้งแนวปฏิบัติและเกณฑ์การประเมินผลโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (“CGR”) ปี 2566 ที่ได้มีการทบทวน และปรับปรุงหลักเกณฑ์ให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงด้านการกำกับดูแลกิจการทั้งในประเทศไทยและระดับสากล ซึ่งมีการเพิ่มสาระให้สอดคล้องกับแบบ 56-1 One Report ของสำนักงาน ก.ล.ต. และแนวปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการ (Boardroom Guidelines) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (“IOD”)

1.3 ทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการสรรหาฯ รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะและความเห็นในการทบทวนปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อยให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ของสำนักงาน ก.ล.ต.

1.4 พิจารณาปรับโครงสร้างคณะกรรมการชุดย่อย โดยปรับเปลี่ยนโครงสร้างคณะกรรมการชุดย่อย (Board Committee) ประกอบด้วย

โครงสร้างคณะกรรมการชุดย่อยเดิม	โครงสร้างคณะกรรมการชุดย่อยปรับใหม่
• คณะกรรมการตรวจสอบ • คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ • คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร • คณะกรรมการลงทุน • คณะกรรมการความยั่งยืน	• คณะกรรมการตรวจสอบ • คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน • คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน • คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร • คณะกรรมการลงทุน

ซึ่งได้รับมติอนุมัติในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 9/2564 วันที่ 24 ธันวาคม 2654 ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565

1.5 พิจารณาและเสนอชื่อแต่งตั้งกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ

1.6 ติดตามผลประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของเด็มโก้ ประจำปี 2564 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (“IOD”) โดยเด็มโก้ได้รับผลการประเมินในระดับ “ดีเลิศ” ซึ่งเป็นระดับสูงสุด เป็นปีที่ 6

1.7 ติดตามรายงานการรับข้อเสนอแนะและเรื่องร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสียของเด็มโก้ด้านการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งในรอบปีที่ผ่านมาไม่ได้รับข้อร้องเรียน

1.8 จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ทั้งการประเมินผลงานคณะกรรมการทั้งคณะกรรมการเป็นรายบุคคลและคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด โดยยึดตามโครงสร้างคณะกรรมการชุดย่อย (Board Committee) ของปีดำเนินงาน 2564 และได้รายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำไปพัฒนาประสิทธิภาพการทำหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย กับเปิดเผยผลการประเมินในรายงาน 56-1 One Report ประจำปี 2564

1.9 พัฒนาความรู้ความเชี่ยวชาญของกรรมการ โดยมีนโยบายส่งเสริมให้กรรมการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งจัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ สำหรับการพัฒนาความรู้เพื่อเพิ่มทักษะนั้น แบ่งออกเป็น 2 ด้าน คือ ด้านการประกอบธุรกิจ โดยในปี 2564 ได้จัดโครงการพัฒนาความรู้ ความเชี่ยวชาญร่วมกับ School of Renewable Energy and Smart Grid Technology (“SGtech”) มหาวิทยาลัยนเรศวร ในเรื่อง DEMCO Smart Energy Innovation and New Energy Business Development และเป็นโครงการต่อเนื่องถึงปี 2565

ส่วนด้านการกำกับดูแลกิจการ ได้เผยแพร่บทความ รายงานการศึกษา และแนวปฏิบัติที่ดีสำหรับคณะกรรมการที่ IOD และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยจัดทำขึ้นทั้งในการประชุมคณะกรรมการบริษัทและทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์อย่างสม่ำเสมอ

ส่วนการพัฒนาผู้บริหารระดับสูง มีการประเมินผู้บริหารเพื่อให้คำปรึกษาแนะนำ (Executive Competencies Assessment for Coaching) เพื่อระบุและประเมินคุณลักษณะที่จำเป็น สำหรับผู้บริหารระดับสูง ค้นหาโอกาสเพื่อการพัฒนา รวมทั้งกำหนดแนวทางสำหรับการให้คำปรึกษา แนะนำ แก่ผู้บริหารระดับสูง โดยสถาบันชั้นนำภายนอก และดำเนินการต่อเนื่องในปี 2565 ด้วย

2. ด้านการต่อต้านการคอร์รัปชันและสินบน

2.1 ทบทวนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน และคู่มือต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน ประจำปี 2564 ให้มีความเหมาะสม ครอบคลุมหลักเกณฑ์ภาคบังคับในแบบประเมินเกี่ยวกับมาตรการการต่อต้านการคอร์รัปชันของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (“CAC”) และสอดคล้องกับนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันของบริษัทจดทะเบียนชั้นนำที่มีการกำกับดูแลกิจการอยู่ในระดับดีเลิศจากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (“CGR”)

2.2 ติดตามและเตรียมความพร้อมในการต่ออายุการรับรองของ CAC ในปี 2565 โดยเด็มโก้ผ่านการรับรอง (Certified) ตั้งแต่ปี 2558 มาแล้ว 2 ครั้ง เพื่อให้มีนโยบายและแนวปฏิบัติที่ชัดเจนในการควบคุมความเสี่ยงคอร์รัปชัน

3. ด้านการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน

3.1 พิจารณาสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติหลากหลายทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ และคุณสมบัติเฉพาะด้านที่จำเป็นต่อการบรรลุเจตน์ประสงค์ (Purpose) และเป้าหมายขององค์กร และเป็นผู้ที่มีความเชี่ยวชาญที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของเด็มโก้ เพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการของเด็มโก้ ตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชน กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนข้อบังคับ บริษัท นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของเด็มโก้ เป็นต้น ทั้งนี้ ได้นำบัญชีรายชื่อกรรมการบริษัทจดทะเบียนไทย (Director Pool) ของ IOD มาประกอบการพิจารณาร่วมกับ Board Skill Matrix โดยวิเคราะห์ทักษะที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าจะได้กรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสม สามารถสร้างความเชื่อมั่น และตอบสนองความต้องการของธุรกิจเด็มโก้ และผู้มีส่วนได้เสีย มีประวัติการทำงานที่โปร่งใส และไม่มีผลประโยชน์ที่ขัดแย้งกับเด็มโก้ (Conflict of Interest) ในการพิจารณาแต่งตั้งกรรมการ ได้ดำเนินการ ดังนี้

3.1.1 พิจาณาแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระการดำรงตำแหน่งในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ซึ่งจัดขึ้นเมื่อวันพุธที่ 12 พฤษภาคม 2564 (รูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) โดยคณะกรรมการสรรหาฯ ได้ดำเนินการตามกระบวนการสรรหาและเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในการเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับการประกอบธุรกิจของเด็มโก้ต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติเลือกตั้งเป็นกรรมการและกรรมการใหม่ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดีเกี่ยวกับการดูแลสิทธิของผู้ถือหุ้น

3.1.2 ในปี 2564 คณะกรรมการบริษัท ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอรายชื่อบุคคล เพื่อ รับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 30 ธันวาคม 2564 ซึ่งเมื่อล่วงพ้นช่วงระยะเวลาที่กำหนดไว้แล้ว ปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอรายชื่อบุคคล เพื่อเข้าสู่กระบวนการสรรหากรรมการในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565

3.2 พิจารณาแนวทาง หลักเกณฑ์ และกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัท และวงเงินค่าตอบแทน สำหรับปี 2564 ในอัตราที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการ และเทียบเคียงได้กับค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนคำนึงถึงผลการดำเนินงานโดยรวมของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ และสอดคล้องกับกฎระเบียบหลักการที่เกี่ยวข้อง และแนวปฏิบัติที่ดีเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ ซึ่งได้เปิดเผยค่าตอบแทนของกรรมการ และกรรมการชุดย่อยไว้ในรายงานประจำปีฉบับนี้ด้วยแล้ว

3.3 จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูงของบริษัท โดยเปรียบเทียบกับเป้าหมายและหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานที่ตกลงกันไว้ รวมทั้งพิจารณาข้อเสนอของฝ่ายจัดการเรื่องนโยบายค่าตอบแทน และแผนการจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์ที่เหมาะสมสำหรับผู้บริหาร และพนักงานในกลุ่มบริษัทเต็มโก้ ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยพิจารณาจากความเหมาะสมกับภาระหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย ผลการปฏิบัติงาน ภาวะเศรษฐกิจโดยรวม รวมถึงได้เทียบเคียงกับกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน

3.4 ดูแลและให้คำแนะนำการทบทวนแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Planning) ซึ่งเป็นกระบวนการในการเตรียมสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญ อันได้แก่ แผนสำหรับตำแหน่งงานสำคัญที่มีผลกระทบอย่างสูงหากขาดและตำแหน่งสำคัญในเชิงกลยุทธ์

4. การเสริมสร้างและกำกับดูแลวัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับวัฒนธรรมองค์กร (Organization Culture) ว่ามีส่วนสำคัญในการสร้างพฤติกรรมของคนในองค์กร และสะท้อนเป็นภาพลักษณ์ของเต็มโก้ ในปี 2564 คณะกรรมการสรรหาฯ ได้มีการประชุมร่วมกับฝ่ายจัดการในการจัดทำแนวปฏิบัติที่ดีสำหรับคณะกรรมการและฝ่ายจัดการในการกำกับดูแลวัฒนธรรมองค์กร ในการประชุมคณะกรรมการสรรหาฯ ครั้งที่ 4/2564 วันที่ 15 กันยายน 2564

คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ ได้ปฏิบัติงานตามกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาฯ และตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างครบถ้วน ด้วยความรอบคอบ รัดกุม โปร่งใส และเป็นอิสระ ตลอดจนให้ความเห็นอย่างตรงไปตรงมา เพื่อประโยชน์สูงสุดของเต็มโก้ ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดความเสมอภาค และยุติธรรมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้เต็มโก้พัฒนาไปสู่ความยั่งยืนตลอดไป

(นายเสริมศักดิ์ จารุมนัส)
ประธานกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ

รายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กรได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ในการกำกับดูแลให้กลุ่มบริษัทเต็มโก้มีการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล เพื่อให้การดำเนินงานของกลุ่มบริษัทเต็มโก้บรรลุเป้าหมายทางธุรกิจ ลดผลกระทบจากความไม่แน่นอนทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงสร้างความมั่นใจ และความน่าเชื่อถือให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย ถึงการที่กลุ่มบริษัท เต็มโก้มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่สามารถรองรับความเสี่ยงได้ในทุกมิติ บนหลักการของการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามกรอบการบริหารความเสี่ยงในแนวทางสากล

โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กรทำหน้าที่กำหนดและทบทวนนโยบาย กรอบการบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์ และความเสี่ยงที่ยอมรับได้ กำกับและสนับสนุนให้มีการดำเนินการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรที่ครอบคลุมความเสี่ยงหลัก (Key Risk) และความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (Sustainable Risk) ซึ่งเป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Risk) ด้านสังคม (Social Risk) และด้านบรรษัทภิบาล (Governance Risk) หรือ ESG Risk ตลอดจนการปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน รวมถึงให้มีการจัดลำดับความเสี่ยง พร้อมกำหนดแนวทางการจัดการความเสี่ยงเพื่อลดโอกาส/ความถี่ (Likelihood) และผลกระทบ (Impact) รวมถึงกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการที่สามารถลดโอกาสเกิด และผลกระทบจากความไม่แน่นอนของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป พร้อมให้ข้อเสนอแนะแนวทางติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับจัดการและระดับองค์กร พร้อมทั้งรายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัท รวมถึงรายงานกรณีที่มีปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญที่มีความเสี่ยงสูง เช่น ความเสี่ยงด้านสิ่งที่จะเกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) หรือความเสี่ยงด้านเหตุการณ์วิกฤติฉุกเฉินเฉพาะกิจ (Emergency and Crisis Risk) ที่จะส่งผลกระทบเป็นทางลบต่อกลุ่มบริษัทเต็มโก้ให้กับคณะกรรมการบริษัทรับทราบโดยเร็ว

รายนามของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร ระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2564 ถึง 31 ธันวาคม 2564

รายชื่อ	ตำแหน่งกรรมการ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / ครั้งการประชุม	
		ตามที่กำหนดไว้ล่วงหน้า	ประชุมร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบ
1. นายปราโมทย์ อินสว่าง	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการ	4/4	2/2
2. นายนริศ ศรีนวล	กรรมการอิสระ กรรมการ	4/4	2/2
3. นายสงวน ตังเดชะหิรัญ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร กรรมการ	4/4	2/2
4. นายชัยวัฒน์ เลิศวนารินทร์	กรรมการอิสระ กรรมการ (ได้รับแต่งตั้ง เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2564)	3/4	2/2
5. นายโอฬาร ปุ้ยพันธวงศ์	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร กรรมการ	4/4	2/2
6. นายพงษ์ศักดิ์ ศิริคุปต์	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการ	4/4	2/2
7. นายไพฑูรย์ กำชัย	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการ	4/4	2/2

โดยมีผู้บริหารสูงสุดสายงานบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่เป็นเลขานุการ

ในปี 2564 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร ได้มีการประชุมจำนวน 4 ครั้ง และมีการประชุมร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบ 2 ครั้ง โดยคณะกรรมการตรวจสอบ จะสอบทานระบบการบริหารความเสี่ยง ผ่านการพิจารณาระบบการควบคุมภายในที่ดูแลเรื่องความเสี่ยงด้านต่าง ๆ โดยเฉพาะความเสี่ยงจากการจัดทำรายงานทางการเงิน และการปฏิบัติตามกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ว่ามีความเพียงพอและเหมาะสมหรือไม่ ส่วนคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กรจะทำหน้าที่พิจารณาว่ากลุ่มบริษัทเต็มโก้มีความเสี่ยงประเด็นอะไร เพื่อวางระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงเหล่านั้น นอกจากนี้ได้มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลและให้ข้อสังเกตในประเด็นที่กรรมการแต่ละคณะได้ให้ความสำคัญ โดยสามารถสรุปสาระสำคัญของงานที่ปฏิบัติในปี 2564 ดังนี้

1. อนุมัติแผนการบริหารความเสี่ยงองค์กร ประจำปี 2565 เพื่อให้มั่นใจว่ากลุ่มบริษัทเด็มโก้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอและมีประสิทธิภาพ
2. พิจารณากลั่นกรอง รับทราบ ติดตาม ผลการปฏิบัติงานตามแผนการบริหารความเสี่ยงองค์กรประจำปี 2564 พร้อมให้ข้อเสนอแนะแนวทางในการจัดการความเสี่ยง
3. ทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยง และกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
4. อนุมัติคู่มือการบริหารความเสี่ยง (ฉบับปรับปรุง ธันวาคม 2564) ที่ปรับแก้ไขตามแนวทางของ COSO Enterprise Risk Management - Aligning Risk with Strategy and Performance 2017 และเพิ่มความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (Sustainable Risk) ซึ่งเป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Risk) ด้านสังคม (Social Risk) และด้านบรรษัทภิบาล (Governance Risk) หรือ ESG Risk ซึ่งเป็นความท้าทายของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ที่จะต้องหาวิธีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่แตกต่างไปจากเดิม “ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (Sustainable Risk)” มีส่วนสำคัญในการสร้างผลกระทบต่อความสามารถ ในการสร้างผลกำไร การแข่งขัน หรือแม้กระทั่งความอยู่รอดของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ โดยคาดหวังที่จะให้พนักงานและผู้บริหารได้มีความเข้าใจในแผนกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงที่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และใช้ประกอบการจัดแผนการบริหารความเสี่ยงองค์กร เพื่อให้องค์กรสามารถดำเนินธุรกิจได้ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ และสร้างคุณค่าให้กับองค์กรได้เติบโตได้อย่างยั่งยืนได้อีกด้วย
5. อนุมัติคู่มือการบริหารความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชันและสินบน ฉบับทบทวน กรกฎาคม 2564 เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน
6. พิจารณาและให้สายงานบริหารความเสี่ยงกลับไปทบทวนแผนบริหารความต่อเนื่อง (Business Continuity Plan)
7. ติดตามการดำเนินโครงการที่ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์โรคระบาดไวรัสโควิด - 19 พร้อมให้คำแนะนำข้อเสนอแนะในการบริหารจัดการความเสี่ยง

โดยสรุป คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กรมีความมุ่งมั่น ทุ่มเท ที่จะพัฒนาปรับปรุงกรอบและกระบวนการบริหารความเสี่ยง คู่มือการบริหารความเสี่ยง รวมถึงคู่มือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้ทันสมัย เหมาะกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อให้กลุ่มบริษัทเด็มโก้สามารถบริหารความเสี่ยง โดยเฉพาะความเสี่ยงหลัก (Key Risk) ความเสี่ยงด้านสิ่งที่จะเกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) และความเสี่ยงด้านเหตุการณ์วิกฤติฉุกเฉินเฉพาะกิจ (Emergency and Crisis Risk) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสม และสามารถควบคุมให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ พร้อมสื่อสารให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบ และเข้าใจถึงการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท เด็มโก้ เพื่อสร้างความมั่นใจว่ากลุ่มบริษัท เด็มโก้จะสามารถบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจที่ตั้งไว้ได้

(นายปราโมทย์ อินสว่าง)
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร

รายงานของคณะกรรมการลงทุน

คณะกรรมการบริษัท บริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน) (เด็มโก้) ตระหนักถึงประโยชน์และความสำคัญของหลักการพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ตามหลักปฏิบัติประการหนึ่ง ได้แก่ การมุ่งเน้นให้กลุ่มบริษัทเด็มโก้ รักษาความน่าเชื่อถือทางด้านการเงิน ด้วยการกำหนดให้มีมาตรการติดตามความพอเพียงของสภาพคล่องในการดำเนินธุรกิจ มีกลไกตรวจจับสัญญาณที่จะแสดงให้เห็นแนวโน้มของปัญหาทางการเงินที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงมีแผนงานในการแก้ไขปัญหาที่เหมาะสม และทันเวลา เชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายขององค์กร ในการพิจารณาแผนการลงทุนของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ ได้คำนึงถึงองค์ประกอบของความเป็นไปได้ของโครงการลงทุน ผลตอบแทนการลงทุน ความเพียงพอและการจัดสรรแหล่งเงินทุนของเด็มโก้ ภายใต้กรอบนโยบายการลงทุน นโยบายการบริหารความเสี่ยง ระเบียบวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการลงทุนของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ ข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎระเบียบรวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียของเด็มโก้สามารถเชื่อมั่นได้อย่างสมเหตุสมผลว่าการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ มุ่งไปสู่การบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และความยั่งยืน

ในปี 2564 คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการลงทุน เพื่อช่วยคณะกรรมการบริษัทในการกลั่นกรองแผนการลงทุนให้เป็นไปตามกรอบนโยบายการลงทุน ติดตามแผนงานและการลงทุน รวมถึงการบริหารด้านการเงินและสภาพคล่องของกลุ่มบริษัทเด็มโก้

รายนามของคณะกรรมการลงทุน ระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2564 ถึง 31 ธันวาคม 2564

รายชื่อ	ตำแหน่งกรรมการ	การเข้าร่วมประชุม (ครั้ง)
1. นายปริญช์ ผลนิวาศ	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการ	7/7
2. นายปราโมทย์ อินสว่าง	กรรมการอิสระ กรรมการ	7/7
3. นายสงวน ตังเดชะหิรัญ	กรรมการอิสระ กรรมการ	7/7
4. นายโอฬาร ปุ้ยพันธวงศ์	กรรมการอิสระ กรรมการ	7/7
5. นายพงษ์ศักดิ์ ศิริคุปต์	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการ	6/7
6. นายไพฑูรย์ กำชัย	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการ	7/7

โดยมีผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานบัญชี บริหารการเงิน และงบประมาณ นางสาวสาวิตตรี พึ่งรัศมี ทำหน้าที่เลขานุการ

ในปี 2564 คณะกรรมการลงทุน มีการประชุม 7 ครั้ง กรรมการทุกท่านได้เข้าร่วมประชุมและปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรคณะกรรมการลงทุนของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

- ติดตามสภาพคล่องในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ รวมถึงแผนการบริหารสภาพคล่องที่เหมาะสมสำหรับการดำเนินงานและการลงทุน
- ติดตามผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ พร้อมเสนอแนะแนวทางการแก้ไขและปรับปรุงเพื่อทำให้ผลการดำเนินงานดียิ่งขึ้น
- ติดตาม ทบทวนแผนงาน และงบประมาณปี 2564 ให้สอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจ ปัจจัยความเสี่ยงต่าง ๆ ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ ก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ
- พิจารณาแผนยุทธศาสตร์องค์กร และประมาณการทางการเงินของปี 2565 - 2567 กับแผนกลยุทธ์ และงบประมาณประจำปี 2565 ของกลุ่มบริษัทเด็มโก้
- กลั่นกรองโครงการลงทุนที่ฝ่ายจัดการนำเสนอ เพื่อให้มีความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับนโยบาย และเป้าหมายตามแผนการลงทุนของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ โดยคำนึงถึงผลตอบแทนที่คุ้มค่าต่อการลงทุน ปัจจัยเสี่ยงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- ติดตาม และประเมินผลโครงการที่ได้รับอนุมัติให้ลงทุน และรายงานคณะกรรมการบริษัทรับทราบ

คณะกรรมการลงทุนมีความมุ่งมั่นในการสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ในการกลั่นกรองแผนกลยุทธ์ โครงการลงทุน แผนบริหารการเงิน การจัดสรรทรัพยากร โดยครอบคลุมการติดตามแผนงานและผลการดำเนินงาน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการบริหารงานและการแข่งขัน เพิ่มประสิทธิภาพของการดำเนินงาน ตลอดจนเพิ่มมูลค่าของกิจการอย่างยั่งยืน

(นายปริญช์ ผลนิวาศ)
ประธานกรรมการลงทุน

รายงานของคณะกรรมการความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัท บริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน) (“เด็มโก้”) มีความมุ่งมั่นในการปลูกฝังและส่งเสริมให้การพัฒนาธุรกิจเพื่อความยั่งยืนเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงาน เด็มโก้ได้กำหนดปรัชญาองค์กรด้านการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนไว้ว่า “การจัดการองค์กรอย่างสมดุล โดยการคำนึงถึงการสร้างความเข้มแข็งและการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ควบคู่กับความรับผิดชอบที่พึงมีต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี” และให้ความหมายของการพัฒนากลุ่มบริษัทเด็มโก้สู่ความยั่งยืน หมายถึง การที่ธุรกิจให้ความสำคัญกับการเติบโตทางเศรษฐกิจ มีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ ควบคู่กับการดำเนินงานอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม อย่างเป็นส่วนหนึ่งในกระบวนการดำเนินงานโดยปกติของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้

ในปี 2564 คณะกรรมการบริษัทจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการความยั่งยืนเพื่อมอบหมายอำนาจหน้าที่ เสริมสร้าง และกำกับดูแลกระบวนการในการขับเคลื่อนธุรกิจสู่ความยั่งยืนในระดับองค์กร กับเพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินการตามทิศทาง นโยบายและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทเด็มโก้มีการบูรณาการ กรอบและประเด็นความยั่งยืนที่สำคัญ (Materiality) และมีแนวทางสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืนที่มีความชัดเจน บุคลากรในองค์กรตั้งแต่ระดับกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานมีส่วนร่วมในการนำพาให้ธุรกิจก้าวไปข้างหน้าและเติบโตอย่างยั่งยืน ทำให้ผู้มีส่วนได้เสียมั่นใจได้ว่ากลุ่มบริษัทเด็มโก้ดำเนินงานอยู่บนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี สามารถรักษาขีดความสามารถในการแข่งขัน และพัฒนาศักยภาพในการเติบโต แม้สภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจจะเปลี่ยนแปลงไปอย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทเด็มโก้จะยังคงดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล อย่างต่อเนื่องตลอดไป

รายนามของคณะกรรมการความยั่งยืน และการประชุมคณะกรรมการความยั่งยืน
ระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2564 - 31 ธันวาคม 2564 มีดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่งกรรมการ	การเข้าร่วมประชุม (ครั้ง)
1. นายพงษ์ศักดิ์ ศิริคุปต์	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร ประธานกรรมการ	4/4
2. นายนริศ ศรีนวล	กรรมการอิสระ กรรมการ	4/4
3. นายปราโมทย์ อินสว่าง	กรรมการอิสระ กรรมการ	4/4
4. นายเสริมศักดิ์ จารุมนัส	กรรมการอิสระ กรรมการ	4/4
5. นายปัญญ์ เกษมทรัพย์	กรรมการอิสระ กรรมการ	4/4
6. นายไพฑูรย์ กำชัย	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการ	4/4

โดยมีผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สำนักงานกรรมการผู้จัดการและเลขานุการบริษัท
นางสาวอรวรรณ ศิริวงศ์ ทำหน้าที่เลขานุการ

ในปี 2564 คณะกรรมการความยั่งยืน มีการประชุม 4 ครั้ง กรรมการทุกท่านได้เข้าร่วมประชุม เพื่อพิจารณา

- แผนการดำเนินกลยุทธ์เพื่อความยั่งยืนและความคืบหน้าในการดำเนินงาน
- ประเด็นความเสี่ยงและ Disruption ที่สำคัญของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงและแนวทางการบริหารจัดการ
- โครงการทางด้านความยั่งยืนที่สำคัญของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ ที่ต้องอาศัยการตัดสินใจของคณะกรรมการความยั่งยืน และ/หรือคณะกรรมการบริษัท
- รายงานการประเมินและวิเคราะห์ประเด็นความยั่งยืน รวมทั้งการกำกับดูแลร่วมกับคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการความยั่งยืนได้พิจารณากลั่นกรองเรื่อง และติดตามการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ที่สำคัญ กับรายงานผลการประชุมพร้อมข้อคิดเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณา โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

1. พิจารณา 2021 SD New Initiatives การจัดการการเปลี่ยนแปลงเชิงนวัตกรรมโครงการส่งเสริมนวัตกรรมองค์กร (Business Model Innovation)
2. พิจารณาการจัดการยุทธศาสตร์ลงทุนในส่วนการดำเนินการความยั่งยืนด้านกลยุทธ์องค์กร
3. พิจารณาทบทวนกระบวนการจัดการความยั่งยืน (Sustainability Management Process) และการเปิดเผยข้อมูลความยั่งยืน (ESG Disclosure) ของกลุ่มบริษัทเต็มโก้
4. พิจารณาพันธกิจเพื่อกำหนดแนวทางดำเนินการวางแผนงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบตามเกณฑ์การประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (CGR) ปี 2566
5. พิจารณาการกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ และประเมินระดับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนโดยคณะกรรมการบริษัท และคณะทำงานพัฒนาความยั่งยืน (SDM - Function Team) ซึ่งผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์บูรณาการการดำเนินงานอย่างยั่งยืนในการกำกับดูแลการกำหนดกลยุทธ์ทางธุรกิจและเป้าหมายหลักขององค์กรในระดับเหมาะสม
6. พิจารณากระบวนการบริหารความเสี่ยงองค์กรด้านความยั่งยืน เพื่อกำหนด Materiality ด้านความยั่งยืน (ESG Risk)

คณะกรรมการความยั่งยืน มุ่งมั่นในการพัฒนารูปแบบการดำเนินงานธุรกิจใหม่ ๆ และทบทวนกลยุทธ์องค์กรร่วมกับคณะกรรมการชุดอื่น ๆ ซึ่งในการทบทวนกลยุทธ์นั้น ได้ให้ความสำคัญในการผนวกการทำธุรกิจที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคมและบรรษัทภิบาล (Environment Social and Governance : ESG) เพื่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี ควบคู่ไปกับการพัฒนาธุรกิจเพื่อความยั่งยืน มุ่งไปสู่ “ก้าวไปด้วยกันอย่างภาคภูมิและยั่งยืน” (Growing Together with Pride and Sustainability) เพื่อการบรรลุเป้าหมาย “กิจการที่มั่นคงและยั่งยืน” ในอนาคตอันใกล้นี้

(นายพงษ์ศักดิ์ ศิริคุปต์)
ประธานกรรมการความยั่งยืน

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยงและการตรวจสอบภายใน โดยมอบหมายคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 4 คน ให้กำกับดูแลและสอบทานระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ ให้มีประสิทธิภาพเพียงพอและถูกต้องตามกรอบแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance : CG) และมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันตามเจตนารมณ์ของโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) ซึ่งเด็มโก้ ได้รับการรับรองตั้งแต่ปี 2559 ต่อเนื่องถึงปัจจุบัน โดยอ้างอิงกรอบแนวทางปฏิบัติด้านการควบคุมภายในของ The Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission (COSO) – Internal Control Integrated Framework และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ตามองค์ประกอบของการควบคุมภายใน เพื่อช่วยให้เด็มโก้บรรลุวัตถุประสงค์ที่สำคัญ ด้านการดำเนินงาน การรายงานทางการเงิน และการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง สามารถสนับสนุนและปรับปรุงผลการดำเนินงานให้ดีขึ้น และปกป้องเงินลงทุนของผู้ถือหุ้นและทรัพย์สินของบริษัท

หน่วยงานในสังกัดสำนักงานตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วย หน่วยงานตรวจสอบภายใน และหน่วยงานกำกับและควบคุม ทำหน้าที่ตรวจสอบและสอบทานระบบการปฏิบัติงานต่าง ๆ รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่า การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ ของบริษัทอย่างคุ้มค่าสมประโยชน์ รวมถึงมีการควบคุมด้านการดำเนินงาน ด้านรายงานทางการเงินที่มีความถูกต้องครบถ้วน เชื่อถือได้และทันเวลา รวมทั้งการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับบริษัท นโยบายต่าง ๆ ของเด็มโก้ และให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและข้อบังคับของทางราชการและหน่วยงานกำกับที่เกี่ยวข้อง มีการทบทวนความมีประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย และให้เกิดประโยชน์สูงสุดภายใต้สภาวการณ์ที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา บนพื้นฐานความเป็นธรรมของผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

ในการประเมิน ระบบการควบคุมภายใน ด้านต่าง ๆ 5 องค์ประกอบ คือ การควบคุมภายในองค์กร การประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตามประเมินผล คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของเด็มโก้ มีความเพียงพอและเหมาะสม โดยเด็มโก้ได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีระบบควบคุมภายในอย่างเหมาะสมและรัดกุมเรื่องการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน

นอกจากนี้ ในการปฏิบัติงานตรวจสอบงบการเงินของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ของผู้สอบบัญชีตามมาตรฐานการสอบบัญชี ผู้สอบบัญชีได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี รวมถึงการระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริต หรือข้อผิดพลาด การออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และการรวบรวมหลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอ และเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของผู้สอบบัญชี ซึ่งจากการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี ผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขต่องบการเงิน

ในปี 2564 การดำเนินการตามองค์ประกอบหลักของ COSO ทั้ง 5 ด้าน 17 หลักการ มีดังนี้

1. **สภาพแวดล้อมของการควบคุม (Control Environment)**
   - 1.1 **องค์กรยึดหลักความซื่อตรงและจริยธรรม** เด็มโก้ยึดมั่นในคุณค่าความซื่อตรงและจริยธรรม โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ประมวลจริยธรรมธุรกิจ และนโยบายต่อต้านการให้หรือ รับสินบนและการคอร์รัปชัน เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ทุกระดับ ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบ และดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ตรงไปตรงมา เป็นไปตามกฎหมาย โดยยึดถือประโยชน์ร่วมกันของคู่ค้า

ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยผู้บริหารของเต็มโก้ บริหารงานตามนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และนโยบายต่าง ๆ ที่เต็มโก้กำหนด ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีและยึดมั่นตามแนวทางหรือแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้ในคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณ ของกลุ่มบริษัทเต็มโก้ และคู่มือปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีการสื่อสารภายในให้บุคลากรรับทราบและปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ ทั้งนี้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้แสดงตนเป็นแบบอย่างที่ดีด้วยการประกาศงดรับของขวัญในเทศกาลปีใหม่ (No Gift Policy) เพื่อแสดงให้มั่นใจว่า เต็มโก้มีการปฏิบัติอย่างเหมาะสมสอดคล้องกับนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน รวมถึงการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ด้วยการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จัดให้มีช่องทางการรับข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริต และทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการอย่างสม่ำเสมอ เป็นต้น

1.2 **คณะกรรมการบริษัทมีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ และทำหน้าที่กำกับดูแลและพัฒนาการดำเนินงานด้านการควบคุมภายใน** บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท มีความเป็นอิสระแยกจากฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระมากกว่า ร้อยละ 50 และได้กำหนดนโยบายและแผนในการดำเนินงานให้สอดคล้องและเป็นไปตามยุทธศาสตร์ของประเทศและตามกรอบและข้อบังคับของกฎหมาย หน่วยงานกำกับดูแล และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้การกำกับดูแลกิจการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน คณะกรรมการลงทุน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร เพื่อช่วยการทำหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลการบริหารงานด้านต่าง ๆ ในภาพรวมให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ และรายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัททราบทุกไตรมาส

1.3 **คณะกรรมการและฝ่ายจัดการ จัดให้มีโครงสร้างสายการรายงาน การกำหนดอำนาจในการสั่งการและหน้าที่ความรับผิดชอบที่ชัดเจน เหมาะสมเพื่อให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัท** เต็มโก้มีการทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างในการบริหารงานอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาท ภารกิจ การดำเนินกิจการภายใต้สภาวการณ์ที่เปลี่ยนแปลงในปัจจุบันโดยเน้นการสร้างสมดุล รอบคอบและความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน เพื่อให้พร้อมรับต่อความเปลี่ยนแปลงและการขยายตัวของธุรกิจ

1.4 **มีความมุ่งมั่นในการจูงใจ พัฒนาและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ** เต็มโก้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาและรักษาบุคลากร โดยได้จัดให้มีแผนการฝึกอบรมและแผนการพัฒนาบุคลากรในแต่ละตำแหน่งให้มีการพัฒนาความรู้ความสามารถที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ภารกิจและความรับผิดชอบหลักหรือในสภาวการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลง โดยมีแผนการอบรมรายปี และรายตำแหน่งที่สำคัญ ทั้งทางด้าน Hard Skill และ Soft Skill รวมทั้งสนับสนุนให้พนักงานเรียนรู้ผ่านการอบรมสัมมนาทั้งแบบออนไลน์และการเรียนรู้ผ่านห้องเรียน ส่งเสริมความรู้ทั้งในรูปแบบทฤษฎีและกรณีศึกษาที่เกิดขึ้นจริง รวมถึงการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ ให้พนักงานได้เรียนรู้และทำกิจกรรมร่วมกัน มีการวางแผนและเตรียมสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อรักษาความต่อเนื่องและความสามารถของบุคลากรในตำแหน่งที่มีนัยสำคัญขององค์กร และสนับสนุนการเติบโตในสายอาชีพของพนักงาน สร้างความสำเร็จและความภาคภูมิใจในองค์กรให้แก่พนักงาน รวมทั้งมีการกำหนดกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและการกำหนดค่าตอบแทนที่เป็นธรรม เพื่อจูงใจและรักษาบุคลากร

1.5 **องค์กรกำหนดให้บุคลากรทุกตำแหน่งมีหน้าที่และรับผิดชอบต่อการควบคุมภายในเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์** เต็มโก้มีการจัดโครงสร้างองค์กร และกำหนดอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบตามตำแหน่งงาน เพื่อให้ทุกตำแหน่งได้มีส่วนรับผิดชอบต่อระบบการควบคุมภายในโดยกำหนดการจัดทำคำบรรยายงาน (Job Description) คู่มือการปฏิบัติงาน (Procedure Manual) คู่มือบริหารความเสี่ยง (Risk Management Manual) การจัดทำรายงานความเสี่ยงและแผนการดำเนินการในความเสี่ยงต่าง ๆ ทุกกิจกรรมของการดำเนินงาน เพื่อรายงานผลการปฏิบัติงานต่อที่ประชุมผู้บริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร และคณะกรรมการตรวจสอบทราบ รวมทั้งการดำเนินการผ่านกระบวนการตามระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001 :2015 และการประเมินผลการปฏิบัติงาน

2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

2.1 องค์กรกำหนดวัตถุประสงค์ไว้อย่างชัดเจนเพียงพอ เพื่อให้สามารถระบุ และประเมินความเสี่ยงต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร เต็มโก้ให้ความสำคัญในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร โดยจัดให้มี การบริหารความเสี่ยงทั้งในระดับองค์กรและระดับปฏิบัติงาน ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กรและการประสานงานของสายงานบริหารความเสี่ยง กำหนดวัตถุประสงค์อย่างชัดเจนเพื่อใช้ในการประเมินความเสี่ยง ซึ่งเป็นความเสี่ยงที่อาจเกิดจากลักษณะงานหรือกิจกรรมขององค์กรที่ระบบการควบคุมภายในที่มีอยู่ในปัจจุบันไม่ครอบคลุมหรือไม่สามารถป้องกันข้อผิดพลาดจากการดำเนินงานได้ รวมถึงการไม่ปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่จัดไว้ สาเหตุของความเสี่ยงอาจเกิดจากปัจจัยภายใน และ/หรือ ปัจจัยภายนอก สำหรับการดำเนินงานด้านบัญชี มีการกำหนดวัตถุประสงค์และวิธีการปฏิบัติที่ชัดเจน เพื่อให้การจัดทำรายงานทางการเงินเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยครอบคลุมตามวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในทั้ง 3 ด้าน คือ การดำเนินงาน การรายงาน และการปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมาย ให้คณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่กลั่นกรอง กรอบโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงขององค์กร (Enterprise Risk Management Framework) ที่สำคัญได้แก่ นโยบาย ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) ความสามารถในการรับความเสี่ยง (Risk Capacity) และช่วงความเบี่ยงเบนของ ผลการปฏิบัติงานที่ยอมรับได้ (Tolerance) รวมถึงแนวทางการบริหารความเสี่ยงในภาพรวมตลอดจนสอบทานความเพียงพอของนโยบายการบริหารความเสี่ยง ซึ่งกำหนดโดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท อีกทั้ง มีหน้าที่กลั่นกรองและให้คำปรึกษาต่อคณะกรรมการบริษัทในการกำกับ ดูแลความเสี่ยงในภาพรวม และประเมินความเพียงพอเหมาะสม ของการนำแผนบริหารความเสี่ยงไปใช้ในเชิงกลยุทธ์

2.2 ระบุ วิเคราะห์ความเสี่ยง และวิธีจัดการความเสี่ยง ทุกประเภทที่อาจกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ไว้อย่างครอบคลุม เต็มโก้ระบุ วิเคราะห์ความเสี่ยง และจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากลักษณะงานหรือกิจกรรมที่อาจเกิดความผิดพลาด เสียหาย ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด รวมทั้งความเสี่ยงของสินทรัพย์ที่จำเป็นต้องได้รับการดูแลป้องกันรักษา หรือความเสี่ยงของกระบวนการทำงานที่ต้องส่งมอบสินค้าและบริการให้ลูกค้า เพื่อให้มั่นใจว่าการควบคุมภายในสามารถควบคุมจุดอ่อนที่มีความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ตามแนวทางปฏิบัติที่ดี

2.3 พิจารณาถึงโอกาสที่จะเกิดการทุจริตในการประเมินความเสี่ยงที่จะบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร เต็มโก้นำระบบควบคุมภายในมาใช้เป็นเครื่องมือในการป้องกันความเสี่ยงด้านทุจริต โดยกำหนดจุดควบคุมในกิจกรรมที่มีปัจจัยเสี่ยงเพื่อกำหนดมาตรการป้องกันจุดอ่อนของกระบวนการทำงาน หรือประเด็นที่มีโอกาสเกิดความเสี่ยงด้านทุจริต และผลกระทบของความเสี่ยง รวมทั้งการค้นหาสาเหตุของปัจจัยเสี่ยง เพื่อนำไปสู่การพัฒนา และปรับปรุงกระบวนการทำงาน

2.4 ระบุและประเมินความเปลี่ยนแปลงที่อาจมีผลกระทบต่อระบบการควบคุมภายใน เต็มโก้มีการระบุปัจจัยเสี่ยงที่สำคัญจากภายในและภายนอกองค์กร โดยจัดแบ่งเป็น 7 ด้าน ได้แก่ (1) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) (2) ความเสี่ยงด้านการเงิน บัญชีและงบประมาณ (Financial , Accountancy and Budgeting Risk) (3) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operation Risk) (4) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงานให้ถูกต้อง (Compliance Risk (5) ความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) (6) ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (Sustainable Risk) (7) ความเสี่ยงด้านวิกฤตฉุกเฉินเฉพาะกิจ (Emergency and Crisis Risk) การกำหนดเกณฑ์จัดระดับความสำคัญของความเสี่ยงหลังจากระบุปัจจัยเสี่ยง จะพิจารณาจากการประมาณโอกาสและความถี่ที่ความเสี่ยงอาจเกิดขึ้นว่ามีมากน้อยเพียงใด ซึ่งผู้บริหารจะให้ความสำคัญต่อความเสี่ยงที่มีระดับความรุนแรงสูงมากและสูง โดยจัดเรียงลำดับความสำคัญของความเสี่ยงและกำหนดกิจกรรมการควบคุมเพื่อจัดการหรือลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ มีความเหมาะสม โดยมีการเฝ้าระวังและติดตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน/แผนการบริหารจัดการเพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง หรือเมื่อสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงไป

3. กิจกรรมการควบคุม (Control Activities)

3.1 **มีมาตรการหรือกิจกรรมควบคุมที่ช่วยลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้** เต็มโก้กำหนดให้ทุกหน่วยงานจัดทำแผนการจัดการกับความเสี่ยง (Action Plan) ของกิจกรรมที่มีการประเมินว่ามีความเสี่ยงในทุกระดับความเสี่ยง เพื่อลดโอกาสเกิดความเสี่ยงจากกระบวนการทำงานด้วยการออกแบบกิจกรรมการควบคุมภายในให้สอดคล้องกับระดับความเสี่ยง เช่น กิจกรรมใดมีผลการประเมินความเสี่ยงสูงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผน/มาตรการการปรับปรุงการควบคุมภายในเป็นลำดับแรก โดยแผนดังกล่าวต้องมีความสอดคล้องกับสาเหตุความเสี่ยงและความเหมาะสมของการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งความคุ้มค่า เมื่อเปรียบเทียบกับผลประโยชน์ที่ได้รับ และสอดคล้องกับวิธีการพื้นฐานในการจัดการความเสี่ยง เป็นต้น รวมถึงการกำหนดอำนาจอนุมัติในการทำรายการ ของฝ่ายจัดการแต่ละระดับ โดยมีการผสมผสานกิจกรรมควบคุม การแบ่งแยกหน้าที่งาน การบันทึกรายการ การอนุมัติให้ความเห็นชอบ และการจัดการดูแลทรัพย์สินที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นการตรวจสอบซึ่งกันและกัน ทั้งนี้นโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติงาน ต่าง ๆ ให้มีการทบทวนให้เหมาะสมอย่างเสมอ

3.2 **เลือกและพัฒนากิจกรรมควบคุมทั่วไปด้วยระบบเทคโนโลยี** เต็มโก้มีการทบทวนประกาศนโยบายและแนวปฏิบัติด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยได้นำระบบ Enterprise Resource Planning (ERP) มาใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อพัฒนาระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการควบคุมการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ให้เป็นไปตามกฎหมายเทคโนโลยีสารสนเทศ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของบริษัท หรือหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นด้านการรักษาความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การจัดทำแผนป้องกันและลดความเสียหายของระบบงานหลัก โดยมีการบำรุงรักษาเชิงป้องกันตามระยะเวลาที่กำหนด การทดสอบความพร้อมใช้งานระบบระหว่างศูนย์คอมพิวเตอร์หลักกับศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง และการเตรียมความพร้อมให้รองรับภัยคุกคามด้าน Cyber Attack ทั้งนี้ในปี 2564 เต็มโก้ได้ทบทวนนโยบายการใช้ระบบงานเครือข่ายและคอมพิวเตอร์ นโยบายกำกับดูแลความมั่นคงปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และได้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer : DPO) เพื่อตรวจสอบการดำเนินการของเต็มโก้ที่เกี่ยวกับ การเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

3.3 **จัดให้มีกิจกรรมการควบคุมผ่านทางนโยบาย ซึ่งได้กำหนดสิ่งที่คาดหวังและขั้นตอนการปฏิบัติ เพื่อนำนโยบายที่กำหนดไว้ไปสู่การปฏิบัติได้** กิจกรรมการควบคุมกำหนดขึ้นตามวัตถุประสงค์ของเต็มโก้ เพื่อให้บุคลากรทุกระดับทราบว่าขั้นตอนการปฏิบัติงานมีความเสี่ยงที่สำคัญในเรื่องใด และในขั้นตอนใดของการปฏิบัติงานมีระดับความสำคัญและโอกาสที่จะเกิด เพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงจากผลการประเมินความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในด้านหนึ่ง หรือหลายด้าน โดยบุคลากรทุกคนที่มีส่วนร่วมได้รับทราบและเข้าใจวัตถุประสงค์ของกิจกรรมการควบคุมตามที่องค์กรกำหนด มีการสื่อสารให้ผู้ปฏิบัติงานเห็นความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการปฏิบัติงานให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ มีการแบ่งแยกหน้าที่และการมอบหมายบุคลากรในการปฏิบัติงานที่สำคัญในแต่ละขั้นตอนตามหลักการว่าด้วยการถ่วงดุล (Check and Balance)

4. กิจกรรมการควบคุม (Control Activities)

4.1 **มีข้อมูลที่เกี่ยวข้องและมีคุณภาพ เพื่อสนับสนุนให้การควบคุมภายในสามารถดำเนินการไปได้ตามที่กำหนดไว้** เต็มโก้ได้จัดตั้งสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อนำเทคโนโลยีมาพัฒนาระบบสารสนเทศให้การดำเนินงานในกระบวนการต่าง ๆ มีการประมวลผลข้อมูลอย่างเป็นระบบ ครบถ้วน และสามารถรายงานข้อมูลเพื่อใช้ประโยชน์ในการตัดสินใจของผู้บริหารระดับต่างๆ ได้อย่างถูกต้อง เชื่อถือได้ และทันเวลา

4.2 **การสื่อสารข้อมูลภายใน ซึ่งรวมถึงวัตถุประสงค์และความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายในที่จำเป็นต่อการสนับสนุนให้การควบคุมภายในสามารถปฏิบัติได้ตามที่วางไว้** เต็มโก้จัดให้มีการสื่อสารข้อมูลภายในองค์กรเพื่อให้บุคลากรในองค์กรได้รับข้อมูลและสามารถบริหารจัดการเป็นไปในทิศทางเดียวกันให้ประสบผลสำเร็จ โดยมีการสื่อสารจากบนลงล่าง และจากล่างขึ้นบน ผ่านสื่อต่าง ๆ ที่หลากหลายตามความเหมาะสม

4.3 มีการสื่อสารกับหน่วยงานหรือบุคคลภายนอกเกี่ยวกับประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อการควบคุมภายใน เด็มโก้มีการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร อย่างมีประสิทธิภาพด้วยช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสมตามกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ ผู้ถือหุ้น นักลงทุน หน่วยงานกำกับดูแล ชุมชน และสังคม เช่น กลุ่มชุมชนโดยรอบที่ตั้งของหน่วยงาน มีการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆของชุมชนอย่างสม่ำเสมอเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานของเด็มโก้ ส่วนกลุ่มนักลงทุนและผู้ถือหุ้น เด็มโก้ได้เปิดเผยข้อมูลให้ทราบถึงการดำเนินงานและสถานะของเด็มโก้อย่างสม่ำเสมอทุกไตรมาสผ่านช่องทางการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และการร่วมกิจกรรม Opportunity Day

5. การติดตามประเมินผล (Monitoring)

5.1 ติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในเพื่อให้มั่นใจได้ว่าการควบคุมภายในยังดำเนินไปอย่างครบถ้วนเหมาะสม เด็มโก้กำหนดให้ฝ่ายจัดการและหัวหน้างานของเด็มโก้ มีหน้าที่กำหนดกลไกต่าง ๆ ในการติดตามประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน ได้แก่ การประชุมติดตาม การสอบทานข้อมูลที่ผิดปกติ รวมถึง การประเมินการควบคุมภายในด้วยตนเอง (Control Self-Assessment) โดยมีหน่วยงานตรวจสอบภายในซึ่งเป็นหน่วยงานอิสระภายในบริษัท ทำหน้าที่สอบทาน ตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติตามระบบควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการดำเนินการป้องกันความเสี่ยงอย่างครบถ้วนตามกระบวนการควบคุมภายในที่ได้วางไว้ รวมถึงการปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจและข้อกำหนดในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยบุคลากรในสำนักงานตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามหลักมาตรฐานสากล และจรรยาบรรณของวิชาชีพตรวจสอบภายใน และรายงานผลการสอบทานและตรวจสอบโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทรับทราบ รวมทั้งประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี เพื่อประเมินความเพียงพอและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในเป็นประจำทุกไตรมาส

5.2 ประเมินและสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายในอย่างทันเวลา และเหมาะสมต่อบุคคลที่รับผิดชอบซึ่งรวมถึงผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการตามความเหมาะสม เด็มโก้กำหนดให้มีการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่กำหนดไว้ในระหว่างปฏิบัติงานและมีการปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องอย่างเหมาะสม มีการประเมินผลความเพียงพอและประสิทธิผลของการควบคุมภายในและประเมินการบรรลุตามวัตถุประสงค์ขององค์กรโดยหน่วยงานตรวจสอบภายใน สำนักงานตรวจสอบซึ่งได้ทำการสอบทาน ประเมินผลและสื่อสารข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ รวมถึงความเสี่ยงที่เกิดจากจุดอ่อนของระบบควบคุมภายในหรือจากสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป พร้อมเสนอแนวทางแก้ไขให้ผู้เกี่ยวข้องสามารถดำเนินการแก้ไขได้อย่างทันท่วงทีเพื่อลดความเสี่ยงและผลกระทบต่อองค์กร รวมทั้งมีการติดตามผลการแก้ไขข้อบกพร่องที่พบจากการประเมินผลนั้นและรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบทราบ นอกจากนี้เด็มโก้ ยังได้กำหนดให้ต้องมีการรายงานต่อผู้กำกับดูแลทันทีในกรณีที่มีการทุจริตหรือ สงสัยว่ามีการทุจริต มีการไม่ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และมีการกระทำอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อองค์กรอย่างมีนัยสำคัญ

รายละเอียดการบริหารจัดการความเสี่ยง เปิดเผยไว้ในส่วนที่ 1 ข้อ 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง นอกจากนี้บริษัทมีนโยบายการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง รวมถึงคู่มือการบริหารความเสี่ยงเปิดเผยอยู่ในเว็บไซต์ของบริษัท ซึ่งสามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.demco.co.th ภายใต้หมวดการกำกับดูแลกิจการที่ดี หรือสแกนคิวอาร์โคด

การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

คู่มือบริหารความเสี่ยง

9.1.2 บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทได้ทบทวนและประเมินการควบคุมทางการบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อยและ ไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญที่อาจส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อความเห็นของผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

9.1.3 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทมีความเห็นสอดคล้องกับความเห็นของผู้สอบบัญชีว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสมต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท และสามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทจากการนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจของฝ่ายบริหาร ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทในการประชุมคณะกรรมการบริษัท

<u>การตรวจสอบภายใน</u>

หน่วยงานตรวจสอบภายในมีพันธกิจในการปฏิบัติงานให้ความเชื่อมั่นอย่างอิสระและเที่ยงธรรม รวมทั้งให้คำปรึกษา เพื่อเพิ่มมูลค่าและปรับปรุงการปฏิบัติงานของบริษัท หน่วยงานตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการโดยรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบในด้านการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน

วัตถุประสงค์ อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของหน่วยงานตรวจสอบภายใน รวมถึงหน้าที่และความรับผิดชอบของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในได้กำหนดไว้ อย่างชัดเจนในกฎบัตรของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ซึ่งได้รับการสอบทานและอนุมัติโดย คณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่าความรับผิดชอบที่ระบุในกฎบัตรและการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานตรวจสอบภายในมีความสอดคล้องกัน นอกจากนี้ หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในมีการยืนยันความเป็นอิสระในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี

หน่วยงานตรวจสอบภายในยึดมั่นในแนวทางการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในตามหลักจริยธรรม และการปฏิบัติงานตามมาตรฐานสากลของการปฏิบัติงานวิชาชีพ ตรวจสอบภายใน

หน่วยงานตรวจสอบภายในจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปีที่มีความยืดหยุ่น โดยประเมินจากทิศทางกลยุทธ์ทางธุรกิจและความเสี่ยงที่สำคัญที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงข้อกังวลของกรรมการและผู้บริหาร ทั้งนี้ แผนการตรวจสอบภายใน ประจำปีจะได้รับการสอบทาน และอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ นอกเหนือจากการปฏิบัติงานตามแผนการตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติแล้วนั้น หน่วยงานตรวจสอบภายในยังปฏิบัติงานพิเศษอื่นตามการร้องขอของผู้บริหารและคณะกรรมการตรวจสอบตามความเหมาะสม

อนึ่ง ตามแผนการตรวจสอบภายในประจำปีนั้น หน่วยงานตรวจสอบภายในจะพิจารณาและทบทวนความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น สอบทานความเพียงพอและความมีประสิทธิผลของการควบคุมภายใน และรายงานจุดบกพร่องของการควบคุมภายในที่เป็นสาระสำคัญ การไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ และแนวทางในการปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานต่อผู้บริหาร โดยหน่วยงานตรวจสอบภายใน มีการติดตามผลอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มั่นใจว่าผู้บริหารได้ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของหน่วยงานตรวจสอบภายใน รวมถึงผู้ตรวจสอบภายนอกอื่น ๆ ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะได้รับรายงานผลการตรวจสอบ รวมถึงความคืบหน้าในการดำเนินการแก้ไขปรับปรุงของฝ่ายจัดการ และความคืบหน้าของการปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นประจำอย่างน้อยไตรมาสละหนึ่งครั้ง

หน่วยงานตรวจสอบภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการกระทำที่อาจเกี่ยวของกับการทุจริต คอร์รัปชันภายในบริษัทและรายงานผลให้ผู้บริหารและคณะกรรมการตรวจสอบรับทราบ นอกจากนี้หน่วยงานตรวจสอบภายในยังให้คำปรึกษาเพื่อช่วยให้ผู้บริหารสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และกลยุทธ์ทางธุรกิจ

บุคลากรของหน่วยงานตรวจสอบภายในได้รับการสนับสนุนให้มีการพัฒนาความรู้ ความสามารถ ความชำนาญอย่างต่อเนื่อง โดยเข้ารับการฝึกอบรมที่หลากหลายทั้งที่จัดขึ้นภายในและภายนอกบริษัท นอกจากนี้ บริษัทสนับสนุนให้บุคลากรของหน่วยงานตรวจสอบภายในได้รับวุฒิบัตรวิชาชีพด้านตรวจสอบภายใน ซึ่งปัจจุบัน บุคลากรของหน่วยงานตรวจสอบภายใน 2 คน ได้รับวุฒิบัตรด้านตรวจสอบคือ Internal Audit Certificate Program : IACP และ Certified Professional Internal Audit of Thailand : CPIAT

9.1.5 การแต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน และหน่วยงานอื่นใดภายใต้หน่วยงานตรวจสอบภายใน จะต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ

9.2 รายการระหว่างกัน

การเข้าทำรายการระหว่างกันของบริษัทหรือบริษัทย่อยกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือบุคคลที่เกี่ยวโยงกันจะต้องปฏิบัติตามประกาศและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และอยู่ภายใต้เงื่อนไขที่สมเหตุสมผลหรือเงื่อนไขการค้าปกติ หรือราคาตลาด โดยถือเสมือนเป็นรายการที่กระทำกับบุคคลภายนอก (at arm's length basis) ตลอดจนรายงานรายการระหว่างกันดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส

มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้องหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน

บริษัทมีมาตรการที่จะคุ้มครองผู้ถือหุ้น โดยกำหนดมาตรการควบคุมการทำรายการระหว่างกันของบริษัท หรือบริษัทย่อยกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้ส่วนเสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคตตามประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยบริษัทจะจัดให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็น ความสมเหตุสมผล และความเหมาะสมด้านราคาของรายการนั้น โดยพิจารณาจากเงื่อนไขต่าง ๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินการค้าปกติในตลาด และมีการเปรียบเทียบราคาที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอก ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญ ในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะได้ให้บุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชี ผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน เป็นต้น ที่เป็นอิสระจากบริษัทและบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการหรือผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติตามแต่กรณี

นอกจากนี้ บริษัท มีการกำหนดมาตรการไม่ให้ผู้บริหาร หรือผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุมัติรายการที่ตนเองมีส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อม และคณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้บริษัทปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมตลอดถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงและการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทหรือบริษัทย่อย รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีโดยเคร่งครัด และจะทำการเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบหรือสอบทานโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท และเปิดเผยในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

รายการระหว่างกันของบริษัทในอนาคตจะเป็นรายการที่ดำเนินการตาม ปกติทางการค้า โดยใช้นโยบายซื้อขายต่อรองกันตามกลไกราคาตลาด ของธุรกิจ ไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัทกับกิจการหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

สำหรับงวดบัญชีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อย มีรายการกับบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน โดยผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ตรวจสอบ และคณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานแล้วมีความเห็นว่า รายการระหว่างกันทุกรายการเป็นการทำรายการอย่างสมเหตุสมผล และเป็นไปในทางการค้าปกติ โดยบริษัทได้กำหนดราคาซื้อ-ขายสินค้า และบริการกับบุคคลที่เกี่ยวโยงกันด้วยราคาที่สมเหตุสมผล มีการเปรียบเทียบกับราคา โดยมีเงื่อนไขต่าง ๆ ตามปกติธุรกิจ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายการระหว่างกัน

สรุปรายการระหว่างกันของเด็มโก้ และกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ หรือกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นของปี 2562 - 2564 เด็มโก้มีการทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ลักษณะการประกอบธุรกิจ / ความสัมพันธ์	ลักษณะ/ประเภทรายการ	ปี 2564 (บาท)	ปี 2563 (บาท)	ปี 2562 (บาท)	ความสมเหตุสมผลของรายการ
บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด ("DP") ดำเนินธุรกิจ ผลิตและจำหน่าย โครงสร้างโลหะ ขายอุปกรณ์ระบบไฟฟ้า, สื่อสาร และวัสดุก่อสร้าง	ขายสินค้า	36,007.50	111,088.00	312,267.58	รายได้ขายสินค้างานระบบไฟฟ้า เด็มโก้กำหนดราคาด้วยราคาทุนบวกกำไร โดยมีเงื่อนไขเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก
ที่ตั้งสำนักงาน : 59 หมู่ที่ 1 ตำบลสวนพริกไทย อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี มีความสัมพันธ์กับเด็มโก้ดังนี้ DP เป็นบริษัทย่อย ซึ่งเด็มโก้ ถือหุ้นสัดส่วน 100 %	รายได้อื่น ๆ	1,578,726.73	1,096,429.00	893,704.00	1) รายได้ค่าเช่าอาคารสำนักงาน ค่าเช่าคลังสินค้า เด็มโก้กำหนดค่าเช่าอ้างอิงจากราคาตลาดรวมสาธารณูปโภค 2) ค่าบำรุงรักษาโปรแกรม Forma เด็มโก้ กำหนดราคาอ้างอิงจากต้นทุนจริงโดยเรียกเก็บตามจำนวนผู้ใช้งาน 3) รายได้ค่าขนส่งสินค้า เด็มโก้กำหนดราคาด้วยราคาทุนบวกกำไร โดยมีเงื่อนไขเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก
	ซื้อสินค้า	7,408,902.32	1,481,767.00	18,599,394.00	ค่าซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการผลิตและประกอบชิ้นงาน DP กำหนดราคาด้วยราคาทุนบวกกำไร โดยมีเงื่อนไขเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก
	ค่าขนส่ง	3,500.00	369,800.00	718,900.00	ค่าขนส่งสินค้า DP กำหนดราคาด้วยราคาทุนบวกกำไร โดยมีเงื่อนไขเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก
	ค่าจ้าง	87,114,645.00	29,264,212.09	120,329,173.30	ค่าจ้างผลิตเสา DP กำหนดราคาด้วยราคาทุนบวกกำไร โดยมีเงื่อนไขเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก
	ซื้อทรัพย์สิน	274,990.00	- 0 -	- 0 -	ค่ารถบรรทุก ซึ่ง DP อ้างอิงจากราคาตลาด เสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก
	ดอกเบี้ยจ่าย	89,345.75	- 0 -	- 0 -	ดอกเบี้ยจ่ายที่กู้ยืมจาก DP ระหว่างวันที่ 22 มิถุนายน 2564 ถึงวันที่ 16 กันยายน 2564 วงเงิน

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ลักษณะการประกอบธุรกิจ / ความสัมพันธ์	ลักษณะ/ประเภทรายการ	ปี 2564 (บาท)	ปี 2563 (บาท)	ปี 2562 (บาท)	ความสมเหตุสมผลของรายการ
					กู้ 9,600,000.00 บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.95 ต่อปี อ้างอิงจากอัตราดอกเบี้ยถัวเฉลี่ยของวงเงินสินเชื่อระยะสั้น (ไม่รวมวงเงินเบิกเกินบัญชี) ที่ DP กู้จากสถาบันการเงิน
บริษัท เต็มโก้ เดอลาว จำกัด ("DDL") ดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำประปา ที่ตั้งสำนักงาน บ้านสังคโลก เมืองหลวงพระบาง แขวงหลวงพระบาง ประเทศสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว มีความสัมพันธ์กับเต็มโก้ดังนี้ DDL เป็นบริษัทย่อย ซึ่งเต็มโก้ถือหุ้นสัดส่วน 100% (ปรับเป็น 100% วันที่ 18 มีนาคม 2562)	ขายสินค้า	- 0 -	- 0 -	1,342,117.15	รายได้ขายสินค้า เต็มโก้กำหนดราคาด้วยราคาทุนบวกกำไร โดยมีเงื่อนไขเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก
	ลูกหนี้เงินกู้ยืม	384,560,697.40	384,560,697.40	384,560,697.40	ดอกเบี้ยรับจากเงินให้กู้ยืม วงเงิน 345 ล้านบาท ก่อนวันที่ 1 มีนาคม 2562 คิดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.5 ต่อปี ต่อมาเมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2562 มีการปรับโครงสร้างหนี้
	ดอกเบี้ยรับ	20,641,321.69	19,302,949.89	8,472,117.32	โดยรวมดอกเบี้ยเงินกู้ระหว่างวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 ถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2562 จำนวน 39.56 ล้านบาท กับเงินต้น 345 ล้านบาท รวมเป็นเงินต้นจำนวน 384.56 ล้านบาท โดยมีอัตราดอกเบี้ยดังนี้ - อัตราดอกเบี้ยปีที่ 1-5 (1 มีนาคม 2562 - 28 กุมภาพันธ์ 2567) ร้อยละ 1 ต่อปี - อัตราดอกเบี้ยปีที่ 6-10 (1 มีนาคม 2567 - 28 กุมภาพันธ์ 2572) ร้อยละ 2 ต่อปี - ทั้งนี้รายได้ดอกเบี้ยรับบันทึกบัญชีโดยใช้อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 9 ต่อปี ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินไทย ฉบับที่ 9
บริษัท เต็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด("DEU") ดำเนินธุรกิจผลิตและติดตั้งโครงสร้างเหล็กสำหรับอาคารโรงงาน, ผลิตและจำหน่ายภาชนะรับแรงดัน ที่ใช้ในโรงงานอุตสาหกรรม, โรงไฟฟ้าและโรงงานปิโตรเคมี,ออกแบบ จัดหาติดตั้งอุปกรณ์และระบบสื่อสารโทรคมนาคม	ค่าจ้าง	- 0 -	- 0 -	1,701,374.00	ค่าจ้างงานออกแบบจัดหาพร้อมติดตั้ง ระบบไฟฟ้า,ระบบเครื่องวัดควบคุม และระบบสื่อสารโทรคมนาคม โครงการท่อส่งก๊าซธรรมชาติบนบก นครราชสีมา ส่วนต่อขยาย ของ บมจ.ปตท. (IAP1706, G17001) DEU กำหนดราคาด้วยราคาทุนบวกกำไร โดยมีเงื่อนไขเสมือน

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ลักษณะการประกอบธุรกิจ / ความสัมพันธ์	ลักษณะ/ประเภทรายการ	ปี 2564 (บาท)	ปี 2563 (บาท)	ปี 2562 (บาท)	ความสมเหตุสมผลของรายการ
ที่ตั้งสำนักงาน : 59 หมู่ที่ 1 ตำบลสวนพริกไทย อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี มีความสัมพันธ์กับเด็มโก้ดังนี้ DEU เป็นบริษัทย่อย ซึ่ง เด็มโก้ ถือหุ้นสัดส่วน 100 %	รายได้อื่น ๆ	- 0 -	- 0 -	600,000.00	กับการทำรายการกับบุคคลภายนอก รายได้ค่าบริหารงานโครงการ เด็มโก้กำหนดราคาด้วยราคาทุนบวกกำไร โดยมีเงื่อนไขเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก
	ซื้อทรัพย์สิน	- 0 -	500,000.00	- 0 -	ค่าซื้อรถยนต์ ซึ่ง DEU อ้างอิงจากราคาตลาด เสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก
บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ 15 จำกัด (“DP15”) ดำเนินธุรกิจ ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า ที่ตั้งสำนักงาน : 59 หมู่ที่ 1 ตำบลสวนพริกไทย อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี มีความสัมพันธ์กับเด็มโก้ดังนี้ DP15 เป็นบริษัทที่ควบคุมร่วมกัน ซึ่งเด็มโก้ ถือหุ้นสัดส่วน 51 %	ลูกหนี้กู้ยืม	1,760,000.00	- 0 -	- 0 -	ตั๋วสัญญาใช้เงินที่ DP15 กู้ยืมจากเด็มโก้มีดังนี้ - กู้ยืมในวันที่ 15 กรกฎาคม 2564 จำนวน 50,000.00 บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.95 ต่อปี กำหนดชำระเมื่อทวงถาม - กู้ยืมในวันที่ 17 ธันวาคม 2564 จำนวน 1,710,000.00 บาท - อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.72 ต่อปี กำหนดชำระเมื่อทวงถาม
	ดอกเบี้ยรับ	3,534.06	- 0 -	- 0 -	ดอกเบี้ยรับที่ DP15 กู้ยืมจากเด็มโก้ ในวันที่ 15 กรกฎาคม 2564 จำนวน 50,000.00 บาท และ 17 ธันวาคม 2564 จำนวน 1,710,000 บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.95 ต่อปี อ้างอิงจากอัตราดอกเบี้ยถัวเฉลี่ยของวงเงินสินเชื่อระยะสั้น(ไม่รวมวงเงินเบิกเกินบัญชี)ที่เด็มโก้กู้จากสถาบันการเงิน
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 6 จำกัด (“DP6”) ดำเนินธุรกิจ ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า ที่ตั้งสำนักงาน : 59 หมู่ที่ 1 ตำบลสวนพริกไทย อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี	ลูกหนี้กู้ยืม	340,000.00	- 0 -	- 0 -	ตั๋วสัญญาใช้เงินที่ DP6 กู้ยืมจากเด็มโก้ดังนี้ - กู้ยืมในวันที่ 17 ธันวาคม 2564 จำนวน 340,000.00 บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.72 ต่อปี กำหนดชำระเมื่อทวงถาม
	ดอกเบี้ยรับ	519.78	- 0 -	- 0 -	ดอกเบี้ยรับที่ DP6 กู้ยืมจากเด็มโก้ในวันที่ 17 ธันวาคม 2564 จำนวน 340,000.00 บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.72 ต่อปี

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ลักษณะการประกอบธุรกิจ / ความสัมพันธ์	ลักษณะ/ประเภทรายการ	ปี 2564 (บาท)	ปี 2563 (บาท)	ปี 2562 (บาท)	ความสมเหตุสมผลของรายการ
มีความสัมพันธ์กับเด็มโก้ดังนี้ DP6 เป็นบริษัทที่ควบคุมร่วมกัน ซึ่ง เด็มโก้ จำกัด ถือหุ้นสัดส่วน 49 %					อ้างอิงจากอัตราดอกเบี้ยถัวเฉลี่ยของวงเงินสินเชื่อระยะสั้น(ไม่รวมวงเงินเบิกเกินบัญชี)ที่เด็มโก้กู้จากสถาบันการเงิน
บริษัท อุดรธานีโซล่าร์พาวเวอร์ จำกัด ที่ตั้งสำนักงาน : 1168 หมู่ที่ 3 ตำบลในเมือง อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย มีความสัมพันธ์กับเด็มโก้ดังนี้ บริษัท อุดรธานีโซล่าร์พาวเวอร์ จำกัด เป็นบริษัทร่วม ซึ่ง เด็มโก้ ถือหุ้น สัดส่วน 45.71 %	รายได้อื่น ๆ	3,520,000.00	- 0 -	- 0 -	รายได้ค่าการปฏิบัติการรักษาโรงไฟฟ้า จัดบุคลากรดูแลพร้อมเครื่องมือเครื่องใช้ ค่าบริการบัญชี-การเงิน จำนวน 40,000 บาทต่อเดือน โดยในไตรมาส 3/2564 ได้เริ่มเรียกเก็บย้อนหลังตั้งแต่ เดือน กันยายน 2557 จนถึง กันยายน 2564 เป็นจำนวน 85 งวด เป็นจำนวน 3.4 ล้านบาท และ ตุลาคม ถึง ธันวาคม 2564 เป็นจำนวน 0.12 ล้านบาท เด็มโก้คิดรายได้ อ้างอิงจากต้นทุนเงินเดือนของพนักงานที่ปฏิบัติงาน เกี่ยวกับช่างเทคนิค Monitoring ส่วนกลาง และบัญชี/การเงิน
บริษัท อินโดไชน่า กรีนเอ็นเนอร์ยี่ จำกัด ที่ตั้งสำนักงาน : 1132 หมู่ที่ 5 ตำบลในเมือง อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย มีความสัมพันธ์กับเด็มโก้ดังนี้ บริษัท อินโดไชน่า กรีนเอ็นเนอร์ยี่ จำกัด เป็นบริษัทร่วม ซึ่ง เด็มโก้ ถือหุ้น สัดส่วน 45.71 %	รายได้อื่น ๆ	3,520,000.00	- 0 -	- 0 -	รายได้ค่าการปฏิบัติการรักษาโรงไฟฟ้า จัดบุคลากรดูแลพร้อมเครื่องมือเครื่องใช้ ค่าบริการบัญชี-การเงิน จำนวน 40,000 บาทต่อเดือน โดยในไตรมาส 3/2564 ได้เริ่มเรียกเก็บย้อนหลังตั้งแต่ เดือน กันยายน 2557 จนถึง กันยายน 2564 เป็นจำนวน 85 งวด เป็นจำนวน 3.4 ล้านบาท และ ตุลาคม ถึง ธันวาคม 2564 เป็นจำนวน 0.12 ล้านบาท เด็มโก้คิดรายได้ อ้างอิงจากต้นทุนเงินเดือนของพนักงานที่ปฏิบัติงาน เกี่ยวกับช่างเทคนิค Monitoring ส่วนกลาง และบัญชี/การเงิน
บริษัท แม่โขง กรีนพาวเวอร์ จำกัด ดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าจากโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์	ดอกเบี้ยรับ	- 0 -	18,739.73	187,315.07	ดอกเบี้ยรับจากเงินให้กู้ยืม จำนวน 2,500,000.00 บาท โดยเด็มโก้ให้กู้ยืมในวันที่ 8

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ลักษณะการประกอบธุรกิจ / ความสัมพันธ์	ลักษณะ/ประเภทรายการ	ปี 2564 (บาท)	ปี 2563 (บาท)	ปี 2562 (บาท)	ความสมเหตุสมผลของรายการ
ที่ตั้งสำนักงาน : 1168 หมู่ที่ 3 ตำบลในเมือง อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย มีความสัมพันธ์กับเด็มโก้ดังนี้ บริษัท แม่โขง กรีนพาวเวอร์ จำกัด เป็นการร่วมค้า ซึ่งเด็มโก้ถือหุ้นสัดส่วน 45.71%					กรกฎาคม 2557 อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 12 ต่อปี คืนเงินกู้ครบ เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2563 เด็มโก้กำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมระหว่างบริษัท แม่โขง กรีนพาวเวอร์ จำกัด และเด็มโก้ ในอัตราที่ไม่น้อยกว่าอัตราดอกเบี้ยของวงเงินกู้ที่เด็มโก้นำมาให้กู้ยืม
	รายได้อื่น ๆ	3,520,000.00	- 0 -	- 0 -	รายได้ค่าการปฏิบัติการรักษาโรงไฟฟ้า จัดบุคลากรดูแลพร้อมเครื่องมือเครื่องใช้ ค่าบริการบัญชี-การเงิน จำนวน 40,000 บาทต่อเดือน โดยในไตรมาส 3/2564 ได้เริ่มเรียกเก็บย้อนหลังตั้งแต่ เดือน กันยายน 2557 จนถึง กันยายน 2564 เป็นจำนวน 85 งวด เป็นจำนวน 3.4 ล้านบาท และ ตุลาคมถึงธันวาคม 2564 เป็นจำนวน 0.12 ล้านบาท เด็มโก้คิดรายได้ อ้างอิงจากต้นทุนเงินเดือนของพนักงานที่ปฏิบัติงาน เกี่ยวกับช่างเทคนิค Monitoring ส่วนกลาง และบัญชี/การเงิน
บริษัท เค อาร์ ทู จำกัด ดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าพลังงานลม ที่ตั้งสำนักงาน : 87/1 อาคารแคปปิตอลทาวเวอร์ ออลซีซั่นส์เพลส ชั้น 25 ถ.วิทยุ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 บริษัทย่อยของบริษัท อีโอลัส พาวเวอร์ จำกัด ซึ่ง บริษัท อีโอลัส พาวเวอร์ จำกัด ถือหุ้นสัดส่วน 60% เป็นผลให้ เด็มโก้ ถือหุ้นทางอ้อม 15%	ค่าชดเชยความเสียหาย	- 0 -	116,162.00	172,253,030.06	ค่าชดเชยความเสียหาย (Production losses) ที่เกิดจากการหยุดการทำงานของกังหันลม เมื่อเด็มโก้ดำเนินการซ่อมฐานเสากังหันลม (Downtime) หรือทำให้การทำงานของกังหันลมลดน้อยลงกว่าการทำงานปกติ (Curtailment time) เพื่อป้องกันความเสียหายของกังหันลม ในต้นที่ยังรอการซ่อม ค่าชดเชยความเสียหายคำนวณจากผลผลิตของกังหันลมในโครงการเดียวกัน โดยว่าจ้างบุคคลภายนอกที่มีความรู้ความสามารถ ทำการคำนวณเพื่อให้เด็มโก้และบจก. เค อาร์ ทู พิจารณาความเหมาะสมและตกลงระหว่างกัน

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ลักษณะการประกอบธุรกิจ / ความสัมพันธ์	ลักษณะ/ประเภทรายการ	ปี 2564 (บาท)	ปี 2563 (บาท)	ปี 2562 (บาท)	ความสมเหตุสมผลของรายการ
	ค่า Monitoring	8,849,149.00	- 0 -	- 0 -	ค่าอุปกรณ์ใช้ในการ Monitoring การทำงานของกังหันลมโครงการห้วยบง โดยใช้ราคาตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน
บริษัท เฟิร์ส โคราช วินด์ จำกัด ดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าพลังงานลม ที่ตั้งสำนักงาน : 87 อาคารเอ็ม.ไทย. ทาวเวอร์ ออลซีซั่นส์เพลส ชั้นที่ 27 ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ มีความสัมพันธ์กับเด็มโก้ดังนี้ บริษัทย่อยของ บริษัท อีโอลัส พาวเวอร์ จำกัด ซึ่ง บริษัท อีโอลัส พาวเวอร์ จำกัด ถือหุ้นสัดส่วน 60% เป็นผลให้ เด็มโก้ ถือหุ้นทางอ้อม 15%	ค่า Monitoring	9,605,738.00	- 0 -	- 0 -	ค่าอุปกรณ์ใช้ในการ Monitoring การทำงานของกังหันลมโครงการห้วยบง โดยใช้ราคาตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน
บริษัท ซัสเทนเอเบิล เอนเนอยี่ คอร์ปอเรชั่น จำกัด ดำเนินธุรกิจเข้าร่วมลงทุนกับบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า ที่ตั้งสำนักงาน : 33/84 อาคารวอลล์สตรีททาวเวอร์ ชั้นที่ 17 ถ.สุรวงศ์ แขวงสุริยวงศ์ เขตบางรัก กรุงเทพฯ มีความสัมพันธ์กับเด็มโก้ดังนี้ เด็มโก้เป็นผู้ถือหุ้นจำนวน 19.69 ล้านหุ้น ถือหุ้น สัดส่วน 12.87%	เจ้าหนี้ค่าหุ้น ดอกเบี้ยจ่าย	97,923,706.42 155,470.66	97,923,706.42 315,041.44	97,923,706.42 881,313.36	ค่าหุ้นเงินลงทุนในบริษัท เขาค้อ วินด์ พาวเวอร์ จำกัด (“เขาค้อ”) จำนวน 97,923,706.42 บาท ซึ่งเด็มโก้ได้รับโอนหุ้นมาจาก บริษัท ซัสเทนเอเบิล เอนเนอยี่ คอร์ปอเรชั่น จำกัด ดอกเบี้ยจ่าย บริษัท ซัสเทนเอเบิล เอนเนอยี่ คอร์ปอเรชั่น จำกัด เกิดจากเจ้าหนี้ค่าหุ้นเงินลงทุนในเขาค้อ จำนวน 97,923,706.42 บาท เริ่มคิดดอกเบี้ย วันที่ - 1 กรกฎาคม 2558 - 19 มกราคม 2563 อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.9 ต่อปี - 20 มกราคม 2563 - 5 กุมภาพันธ์ 2563 อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.7 ต่อปี - 6 กุมภาพันธ์ 2563 - 23 มีนาคม 2563 อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.55 ต่อปี - 24 มีนาคม 2563 - 25 พฤษภาคม 2563 อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.3 ต่อปี

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ลักษณะการประกอบธุรกิจ / ความสัมพันธ์	ลักษณะ/ประเภทรายการ	ปี 2564 (บาท)	ปี 2563 (บาท)	ปี 2562 (บาท)	ความสมเหตุสมผลของรายการ
					- 26 พฤษภาคม 2563 - 31 ธันวาคม 2563 อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.2 ต่อปี - 1 มกราคม 2564 - 5 มีนาคม 2564 อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.2 ต่อปี - 6 มีนาคม 2564 - 31 ธันวาคม 2564 อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.15 ต่อปี โดยอ้างอิงอัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำของธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)
นายสวาสดิ์ ปุ้ยพันธวงศ์ ที่อยู่ 122/74 หมู่ที่ 2 ต.ตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ มีความสัมพันธ์กับเด็มโก้ดังนี้ นายสวาสดิ์ ปุ้ยพันธวงศ์ เป็นผู้ถือหุ้นสัดส่วน 4.55% ของบริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน) และมีความสัมพันธ์กับนางประพีร์ ปุ้ยพันธวงศ์ ประธานกรรมการและผู้ถือหุ้นสัดส่วน 15.12% ของ บริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน) มีความสัมพันธ์เป็นบิดาของนายโอฬาร ปุ้ยพันธวงศ์ กรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้นสัดส่วน 0.2% ของ บริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน) และมีความสัมพันธ์เป็นบิดาของนางสาวรัชนีวิภา ปุ้ยพันธวงศ์ ผู้บริหารระดับสูง ผู้ถือหุ้นสัดส่วน 0.03% ของ บริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน)	ค่าที่ปรึกษา ค่าน้ำมัน	480,000.00 120,000.00	480,000.00 - 0 -	480,000.00 - 0 -	นายสวาสดิ์ ปุ้ยพันธวงศ์ เคยดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงในรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องกับระบบไฟฟ้า กับเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ในด้านเทคนิคของระบบไฟฟ้า เด็มโก้จึงเรียนเชิญมาเป็นที่ปรึกษา เพื่อวางแผนด้านการตลาด แนะนำลูกค้าและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับเทคนิคของระบบไฟฟ้า เด็มโก้ได้ทำสัญญาว่าจ้างนายสวาสดิ์ ปุ้ยพันธวงศ์ เป็นที่ปรึกษาของเด็มโก้ มีระยะเวลา 2 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 - 31 ธันวาคม 2565 ประกอบด้วย - ค่าจ้าง เดือนละ 40,000 บาท - ค่าน้ำมันรถ เดือนละ 10,000 บาท

นโยบายการทำรายการระหว่างกัน

บริษัทอาจมีการเข้าทำรายการระหว่างกันในอนาคต โดยหากเป็นรายการที่เป็นธุรกิจปกติ จะต้องตั้งอยู่บนเงื่อนไขทางการค้าตามปกติ ที่สามารถอ้างอิงได้กับเงื่อนไขทางธุรกิจประเภทเดียวกับที่บริษัทกระทำกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาตรวจสอบการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และให้ความเห็นถึงความสมเหตุสมผลของรายการที่เกิดขึ้นทุกไตรมาส

สำหรับกรณีที่เป็นรายการระหว่างกันที่มิได้เป็นไปตามธุรกิจปกติ หรือรายการที่เกิดขึ้นใหม่ บริษัทจะเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาอนุมัติก่อนทำรายการ และให้มีการดำเนินการตามมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันตามที่ระบุไว้ในข้างต้น

ส่วนที่ 3

รายงานและงบการเงินรวม

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ
บริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมของบริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และผลการดำเนินงานรวมและกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

*****/2

การรับรู้รายได้ค่าก่อสร้างตามสัญญางานโครงการ

อ้างถึงนโยบายการบัญชีข้อ 3.1 เรื่องการรับรู้รายได้ กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการให้บริการตามสัญญาก่อสร้าง ตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญาที่ทำกับลูกค้าแต่ละฉบับ โดยรับรู้รายได้จากการให้บริการตามสัญญาก่อสร้างดังกล่าวเมื่อกลุ่มบริษัทปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติแล้วเสร็จ และส่งมอบงานที่สัญญาว่าจะให้แก่ลูกค้าตลอดช่วงเวลาหนึ่ง (over time) ตามระยะเวลาที่ระบุไว้ในสัญญาโดยใช้วิธีปัจจัยนำเข้าด้วยการอ้างอิงจากสัดส่วนของต้นทุนที่เกิดขึ้นของงานที่ได้ทำเสร็จจนถึงปัจจุบันกับประมาณการต้นทุนการก่อสร้างของทั้งโครงการเมื่อเสร็จสิ้น

ข้าพเจ้าให้ความสำคัญในการตรวจสอบเรื่องนี้เนื่องจาก

1. รายได้จากการให้บริการตามสัญญาก่อสร้าง เป็นจำนวนที่มีสาระสำคัญมากถึงร้อยละ 85% ของรายได้รวม ซึ่งมีโครงการเป็นจำนวนมากทั้งโครงการขนาดเล็กและโครงการขนาดใหญ่ซึ่งต้องใช้ระยะเวลาดำเนินการยาวนานกว่า 1 ปี และ

2. การรับรู้รายได้จากการให้บริการตามสัญญาก่อสร้างมีการใช้ดุลยพินิจที่สำคัญจากผู้บริหารในการประเมินมูลค่าของงานที่ได้ทำเสร็จจนถึงปัจจุบันกับประมาณการต้นทุนการก่อสร้างของทั้งโครงการเมื่อเสร็จสิ้น ซึ่งมีผลกระทบโดยตรงต่อความถูกต้องของรายได้จากการให้บริการตามสัญญาก่อสร้างที่บันทึกในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตอบสนองความเสี่ยงโดยผู้สอบบัญชี

กระบวนการตรวจสอบที่สำคัญของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการรับรู้รายได้จากการให้บริการตามสัญญาก่อสร้างรวมถึง

1. ทำความเข้าใจในขั้นตอนและวิธีทางบัญชี รวมถึงระบบควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการบันทึกรายได้ตามสัญญา รวมไปถึงรายการที่เกี่ยวข้องกับดุลยพินิจของผู้บริหาร และการประมาณการที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ทดสอบการควบคุมภายในที่สำคัญของระบบรายได้และลูกหนี้ และระบบรายจ่ายและเจ้าหนี้

2. อ่านและทำความเข้าใจสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อประเมินความเหมาะสมของการระบุภาระที่ต้องปฏิบัติในสัญญา ขั้นตอนในการกำหนดราคาของรายการ และการปันส่วนราคาของรายการให้กับภาระที่ต้องปฏิบัติที่รวมอยู่ในสัญญา

3. ตรวจสอบเอกสารประกอบการคำนวณรายได้จากการให้บริการตามสัญญาก่อสร้าง ตามวิธีปัจจัยนำเข้า ดังนี้

- ตรวจสอบเอกสารประกอบสำหรับต้นทุนที่เกิดขึ้นของงานที่ทำเสร็จจนถึงปัจจุบัน ด้วยการทดสอบต้นทุนจริงที่เกิดขึ้นกับใบแจ้งหนี้จากผู้ขายหรือผู้ให้บริการและประเมินความครบถ้วนของการบันทึกบัญชีต้นทุน โดยตรวจว่ามีต้นทุนที่เกิดขึ้นแต่ยังไม่ได้รับการเรียกเก็บเงินจากผู้ขายหรือผู้ให้บริการหรือไม่
- เปรียบเทียบขั้นความสำเร็จตามอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จซึ่งประเมินจากสัดส่วนของต้นทุนที่เกิดขึ้นของงานที่ได้ทำเสร็จจนถึงปัจจุบันกับประมาณการต้นทุนก่อสร้างของทั้งโครงการเมื่อเสร็จสิ้นกับอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จตามการสำรวจทางกายภาพ โดยวิศวกร และพิจารณาผลต่างที่เกิดขึ้นว่าต้องมีการปรับปรุงหรือไม่

4. เยี่ยมชมสถานที่ก่อสร้างในบางโครงการและสังเกตการณ์วิธีการประเมินผลความสำเร็จของงานโดยวิศวกร

*****/3

เรื่องอื่น

งบการเงินรวมของบริษัท เต็มโก้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เต็มโก้ จำกัด (มหาชน) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ที่แสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่น ซึ่งแสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขตามรายงานลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปีแต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงิน คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือปรากฏว่า ข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล เพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่อง และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

*****/4

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็น เกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิผลของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ และประเมินว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตามเหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

ผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้คือ นางสาวอริสา ชุมวิสูตร

(นางสาวอริสา ชุมวิสูตร)
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 9393

บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด
กรุงเทพมหานคร
วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565

บริษัท เต็มโก้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

หน่วย : พันบาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	**2563**	**2564**	**2563**
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	86,840	90,144	67,029	63,317
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	8.1	600,706	866,054	576,859	804,759
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	9	614,956	442,013	614,956	442,013
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	10	4,860	3,075	4,860	3,075
สินค้าคงเหลือ	11	282,738	220,114	142,052	121,502
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	12	66,170	56,981	61,903	52,939
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		**1,656,270**	**1,678,381**	**1,467,659**	**1,487,605**
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระผูกพัน	13	52,691	47,700	49,692	44,700
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	14	2,405,833	2,882,009	2,405,833	2,882,009
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	15	1,494,478	1,397,342	1,206,849	1,206,849
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	16	-	-	905,098	944,507
เงินลงทุนในการร่วมค้า	17	106,032	100,568	60,824	60,824
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น	8.2	51,694	56,350	39,762	49,532
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	18	-	-	247,421	230,625
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	19	7,840	7,600	7,840	7,600
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	20	281,418	274,876	167,899	147,157
สินทรัพย์สิทธิการใช้	21	34,943	36,521	22,505	23,018
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	22	742,150	745,661	26,789	23,874
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	23	7,078	6,525	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		108,271	141,037	79,574	114,938
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		**5,292,428**	**5,696,189**	**5,220,086**	**5,735,633**
รวมสินทรัพย์		**6,948,698**	**7,374,570**	**6,687,745**	**7,223,238**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เต็มโก้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

หน่วย : พันบาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	2563	2564	2563
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	24	1,202,807	998,900	1,196,807	992,900
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	25	624,248	703,934	735,970	845,045
หนี้สินที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	26	167,924	259,745	166,139	254,348
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	28	185,227	151,665	171,751	142,185
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	29	5,324	6,311	5,273	6,263
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนอื่น		7,578	5,966	7,578	5,966
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	27	28,421	38,326	23,524	31,383
รวมหนี้สินหมุนเวียน		**2,221,529**	**2,164,847**	**2,307,042**	**2,278,090**
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาว	28	54,463	203,360	17,729	182,750
หนี้สินตามสัญญาเช่า	29	3,976	6,404	3,945	6,322
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	23	221,027	289,919	182,397	258,597
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	30	101,842	89,697	76,479	67,191
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		592	844	-	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		**381,900**	**590,224**	**280,550**	**514,860**
รวมหนี้สิน		**2,603,429**	**2,755,071**	**2,587,592**	**2,792,950**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เต็มโก้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

หน่วย : พันบาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	**2563**	**2564**	**2563**
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)					
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 822,683,573 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท		822,684	822,684	822,684	822,684
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
หุ้นสามัญ 730,344,251 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท		730,344	730,344	730,344	730,344
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		1,916,040	1,916,040	1,916,040	1,916,040
ส่วนเกินทุนจากการจำหน่ายหุ้นทุนซื้อคืน		151,947	151,947	151,947	151,947
ส่วนทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ที่หมดอายุแล้ว		16,361	16,361	16,361	16,361
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียในบริษัทย่อย		(4,000)	(4,000)	-	-
กำไรสะสม (ขาดทุนสะสม)					
จัดสรรแล้ว					
ทุนสำรองตามกฎหมาย		82,268	82,268	82,268	82,268
ยังไม่ได้จัดสรร		420,371	319,507	167,306	116,382
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		1,031,406	1,407,032	1,035,887	1,416,946
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะบริษัทใหญ่		**4,344,737**	**4,619,499**	**4,100,153**	**4,430,288**
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		532	-	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		**4,345,269**	**4,619,499**	**4,100,153**	**4,430,288**
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		**6,948,698**	**7,374,570**	**6,687,745**	**7,223,238**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เต็มโก้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

หน่วย : พันบาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	**2563**	**2564**	**2563**
รายได้					
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ		229,396	350,716	22,703	21,862
รายได้จากการบริการรับเหมาก่อสร้าง		2,330,763	2,053,280	2,330,763	2,053,280
รายได้อื่น	32	171,207	93,121	232,878	150,525
รวมรายได้		**2,731,366**	**2,497,117**	**2,586,344**	**2,225,667**
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนขายสินค้าและบริการ		230,066	327,203	18,340	19,640
ต้นทุนบริการรับเหมาก่อสร้าง		2,129,235	1,777,549	2,129,235	1,777,919
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย		6,620	6,571	-	-
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		343,640	326,255	315,087	287,048
ค่าใช้จ่ายอื่น		3,403	2,623	1,750	1,300
รวมค่าใช้จ่าย		**2,712,964**	**2,440,201**	**2,464,412**	**2,085,907**
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน		**18,402**	**56,916**	**121,932**	**139,760**
ต้นทุนทางการเงิน		54,204	68,822	51,943	64,153
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า	15, 17	162,417	138,892	-	-
กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		**126,615**	**126,986**	**69,989**	**75,607**
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	33	25,819	71,785	19,065	68,508
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับปีจากการดำเนินงานต่อเนื่อง		**100,796**	**55,201**	**50,924**	**7,099**
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		**100,796**	**55,201**	**50,924**	**7,099**
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น					
รายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
กำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่ายุติธรรมของตราสารทุน		(476,324)	-	(476,324)	-
ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของบริษัทร่วม					
กำไร (ขาดทุน) จากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของสัญญาอนุพันธ์ - บริษัทร่วม	15	6,791	(388)	-	-
ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		-	10,602	-	7,318
ภาษีเงินได้เกี่ยวกับองค์ประกอบของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	33	93,907	(2,042)	95,265	(1,463)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสุทธิจากภาษี		(375,626)	8,172	(381,059)	5,855
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		**(274,830)**	**63,373**	**(330,135)**	**12,954**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เต็มโก้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

หน่วย : พันบาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	**2563**	**2564**	**2563**
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		100,864	55,201	50,924	7,099
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(68)	-	-	-
รวม		**100,796**	**55,201**	**50,924**	**7,099**
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		(274,762)	63,373	(330,135)	12,954
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(68)	-	-	-
รวม		**(274,830)**	**63,373**	**(330,135)**	**12,954**
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น					
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	34	0.14	0.08	0.07	0.01

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

หน่วย : พันบาท

		งบการเงินรวม												
		ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนเกินทุนจากการจำหน่ายหุ้นทุนซื้อคืน	ส่วนทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ที่หมดอายุแล้ว	ส่วนต่ำกว่าทุนจากการเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียในบริษัทย่อย	กำไร (ขาดทุน) สะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น			รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่	ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
	หมายเหตุ						จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	กำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่ายุติธรรมของตราสารทุน	ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นของบริษัทร่วม	รวม			
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564		730,344	1,916,040	151,947	16,361	(4,000)	82,268	319,507	1,416,946	(9,914)	1,407,032	4,619,499	-	4,619,499
ลงทุนในบริษัทย่อย		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	600	600
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		-	-	-	-	-	-	100,864	-	-	-	100,864	(68)	100,796
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสุทธิจากภาษี		-	-	-	-	-	-	-	(381,059)	5,433	(375,626)	(375,626)	-	(375,626)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564		**730,344**	**1,916,040**	**151,947**	**16,361**	**(4,000)**	**82,268**	**420,371**	**1,035,887**	**(4,481)**	**1,031,406**	**4,344,737**	**532**	**4,345,269**
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563		730,344	1,916,040	151,947	16,361	(4,000)	82,268	277,733	1,416,946	(9,604)	1,407,342	4,578,035	-	4,578,035
เงินปันผลจ่าย	31	-	-	-	-	-	-	(21,909)	-	-	-	(21,909)	-	(21,909)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		-	-	-	-	-	-	55,201	-	-	-	55,201	-	55,201
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสุทธิจากภาษี		-	-	-	-	-	-	8,482	-	(310)	(310)	8,172	-	8,172
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563		**730,344**	**1,916,040**	**151,947**	**16,361**	**(4,000)**	**82,268**	**319,507**	**1,416,946**	**(9,914)**	**1,407,032**	**4,619,499**	**-**	**4,619,499**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เต็มโก้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนเกินทุนจากการจำหน่ายหุ้นทุนซื้อคืน	ส่วนทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ที่หมดอายุแล้ว	กำไร (ขาดทุน) สะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
หมายเหตุ					จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	กำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่ายุติธรรมของตราสารทุน	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	730,344	1,916,040	151,947	16,361	82,268	116,382	1,416,946	4,430,288
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	-	-	-	-	-	50,924	-	50,924
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสุทธิจากภาษี	-	-	-	-	-	-	(381,059)	(381,059)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	**730,344**	**1,916,040**	**151,947**	**16,361**	**82,268**	**167,306**	**1,035,887**	**4,100,153**
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	730,344	1,916,040	151,947	16,361	82,268	125,337	1,416,946	4,439,243
เงินปันผลจ่าย 31	-	-	-	-	-	(21,909)	-	(21,909)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	-	-	-	-	-	7,099	-	7,099
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสุทธิจากภาษี	-	-	-	-	-	5,855	-	5,855
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	**730,344**	**1,916,040**	**151,947**	**16,361**	**82,268**	**116,382**	**1,416,946**	**4,430,288**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เต็มโก้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	**2563**	**2564**	**2563**
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	126,615	126,986	69,989	75,607
รายการปรับปรุง				
ค่าเสื่อมราคา	36,862	42,395	21,617	27,067
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	22,691	18,380	3,538	1,701
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต-ลูกหนี้ (โอนกลับ)	20,081	-	20,081	-
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต-สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	4,704	-	4,704	-
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต-เงินให้กู้ยืม (โอนกลับ)	(80)	-	(80)	-
ค่าเผื่อการด้อยค่า-เงินลงทุน (โอนกลับ)	(147)	-	358	(230)
กำไรจากการ โอนกลับรายการค่าเผื่อที่ดิน	(240)	(800)	(240)	(800)
(กำไร) ขาดทุนจากการขายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	721	938	846	454
(กำไร) ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(25)	(8)	(25)	(8)
(กำไร) ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	101	-	101
กลับรายการค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้า	20	(756)	258	(2,668)
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	-	(223)	-	(223)
ส่วนแบ่ง (กำไร) ขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม และการร่วมค้า	(162,417)	(138,892)	-	-
ประมาณการค่าซ่อมแซมโครงการ	2,202	-	2,202	-
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	12,131	12,284	9,166	9,047
(กำไร) ขาดทุนจากการจ่ายเงินชดเชยเกษียณอายุ	(893)	-	(878)	-
เงินปันผลรับ	(128,421)	(48,000)	(193,671)	(115,150)
ดอกเบี้ยรับ	(2,721)	(1,244)	(21,578)	(19,652)
ต้นทุนทางการเงิน	54,204	68,821	51,943	64,154
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	(14,713)	79,982	(31,770)	39,400
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน				
(เพิ่มขึ้น) ลดลงในลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	286,330	18,918	250,889	19,197
(เพิ่มขึ้น) ลดลงในสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	(177,647)	136,676	(177,647)	136,430
(เพิ่มขึ้น) ลดลงในสินค้าคงเหลือ	(62,644)	9,802	(20,808)	(41,859)
(เพิ่มขึ้น) ลดลงในสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(33,281)	2,296	(31,799)	2,307
(เพิ่มขึ้น) ลดลงในลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น	10,214	22,616	15,328	10,406
(เพิ่มขึ้น) ลดลงในสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	36,753	(163)	35,363	(117)
เพิ่มขึ้น (ลดลง) ในเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(75,966)	(11,429)	(106,020)	(4,111)
เพิ่มขึ้น (ลดลง) ในหนี้สินที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	(91,821)	75,561	(88,209)	72,605
เพิ่มขึ้น (ลดลง) ในประมาณการหนี้สินระยะสั้น	(590)	5,966	(590)	5,966
เพิ่มขึ้น (ลดลง) ในหนี้สินหมุนเวียนอื่น	(9,905)	(6,205)	(7,859)	(3,197)
เงินสดรับ(จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน	(133,270)	334,020	(163,122)	237,027

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เต็มโก้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	**2563**	**2564**	**2563**
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน (ต่อ)				
รับดอกเบี้ย	2,721	1,341	2,175	1,013
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(2,650)	(5,233)	(2,221)	(1,372)
จ่ายต้นทุนทางการเงิน	(53,244)	(68,017)	(50,374)	(64,555)
(จ่าย) รับคืน - ภาษีเงินได้	20,319	(36,421)	23,050	(32,072)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(166,124)	225,690	(190,492)	140,041
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
(เพิ่มขึ้น) ลดลงเงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระผูกพัน	(4,991)	(5,500)	(4,992)	(2,500)
เงินสดรับ (จ่าย) สำหรับเงินให้กู้ยืมระยะสั้น	(1,705)	1,033	(1,705)	1,033
เงินสดจ่ายสำหรับซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	(21,096)	-
เงินสดรับจากการคืนทุนของบริษัทย่อย	-	-	60,000	-
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ถาวร	1,502	2,206	1,302	1,578
เงินสดจ่ายสำหรับซื้อสินทรัพย์ถาวร	(40,302)	(15,774)	(40,281)	(15,820)
เงินสดรับในการขายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	30	9	30	9
เงินสดจ่ายสำหรับซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(20,325)	(10,881)	(7,598)	(6,818)
เงินสดรับเงินปันผล	147,650	111,949	147,650	111,949
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	81,859	83,042	133,310	89,431
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดรับ (จ่าย) สำหรับเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	203,907	(244,107)	203,907	(160,107)
เงินสดรับในเงินกู้ยืมระยะยาว	36,600	35,000	7,000	20,000
จ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาว	(151,935)	(171,963)	(142,455)	(167,523)
จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(7,611)	(8,155)	(7,558)	(7,715)
เงินสดจ่ายเงินปันผล	-	(21,897)	-	(21,897)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	80,961	(411,122)	60,894	(337,242)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ	(3,304)	(102,390)	3,712	(107,770)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม	90,144	192,534	63,317	171,087
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	86,840	90,144	67,029	63,317

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เต็มโก้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงินแบบย่อ
วันที่ 31 ธันวาคม 2564

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

บริษัท เต็มโก้ จำกัด (มหาชน) ("บริษัท") จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ของประเทศไทยเป็นบริษัทจำกัด เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2535 และบริษัทได้แปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2549 โดยมีที่อยู่จดทะเบียนตั้งอยู่เลขที่ 59 หมู่ 1 ตำบลสวนพริกไทย อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี

ธุรกิจหลักของบริษัทคือการให้บริการรับเหมาก่อสร้างระบบไฟฟ้าและงานบริการด้านวิศวกรรมไฟฟ้า และงานโทรคมนาคมทุกประเภท และจำหน่ายอุปกรณ์ระบบไฟฟ้า และวัสดุก่อสร้าง รวมถึงการลงทุนในโครงการพลังงานทดแทนและระบบสาธารณูปโภค

บริษัทเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อวัตถุประสงค์ในการรายงานข้อมูลจึงรวมเรียกบริษัทและบริษัทย่อยว่า "กลุ่มบริษัท"

1.2 การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ซึ่งปัจจุบันมีการแพร่ระบาดอย่างต่อเนื่อง ทำให้เศรษฐกิจยังมีการชะลอตัวและมีผลกระทบต่อธุรกิจและอุตสาหกรรมโดยรวม สถานการณ์ดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานธุรกิจ อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทได้ติดตามความคืบหน้าของสถานการณ์ดังกล่าว และทำการประเมินผลกระทบทางการเงินเกี่ยวกับมูลค่าของสินทรัพย์ ประมาณการหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง

2. เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

2.1 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่กฎหมายกำหนดตามพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการแสดงรายการได้ทำขึ้นตามแบบกำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงินสำหรับบริษัทมหาชนจำกัด ที่กำหนดโดยประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทใช้เป็นทางการตามกฎหมายงบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลมาจากงบการเงินฉบับภาษาไทยดังกล่าว

2.2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงินรวม

2.2.1 งบการเงินรวม ได้รวมงบการเงินของบริษัท เต็มโก้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า "กลุ่มบริษัท") โดยมีอัตราการถือหุ้นของบริษัท ในบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ดังนี้

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	
			2564	2563
บริษัทย่อยทางตรง				
บริษัท เต็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด	รับจ้างผลิตและติดตั้งโครงสร้างเหล็กภาชนะแรงดันสูง และระบบท่อรับแรงดัน	ไทย	100	100
บริษัท เต็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด	รับจ้างผลิตและจำหน่ายเสาโครงเหล็ก และเสาโทรคมนาคม	ไทย	100	100
บริษัท เต็มโก้ เดอลาว จำกัด	ผลิตและจำหน่ายน้ำประปา	สปป.ลาว	100	100
บริษัทย่อยทางอ้อม - ถือโดย				
บริษัท เต็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด				
บริษัท สะบ้าย้อย กรีน จำกัด	ผลิตและการส่งไฟฟ้า	ไทย	60	-

ก) งบการเงินรวมจัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายบัญชีเดียวกันสำหรับรายการบัญชีที่เหมือนกันหรือเหตุการณ์ทางบัญชีที่คล้ายคลึงกัน

ข) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

ค) บริษัทย่อยเป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของบริษัท การควบคุมเกิดขึ้นเมื่อบริษัทมีอำนาจควบคุมทั้งทางตรงหรือทางอ้อมในการกำหนดนโยบายทางการเงินและการดำเนินงานของบริษัทนั้น เพื่อได้มาซึ่งประโยชน์จากกิจกรรมของบริษัทย่อย งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวม นับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

ง) ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือจำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัท และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม

จ) กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมต้องถูกปันส่วนไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่และส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม แม้ว่าการปันส่วนจะทำให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมมียอดคงเหลือติดลบ

ฉ) บริษัทต้องตัดรายการบัญชีสินทรัพย์ หนี้สินของบริษัทย่อย มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมและองค์ประกอบอื่นในส่วนของผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวกับบริษัทย่อยนั้น ๆ และบริษัทต้องรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ เมื่อบริษัทสูญเสียอำนาจการควบคุมในบริษัทย่อย

ช) เงินลงทุนใดๆ ในบริษัทย่อยดังกล่าวที่เหลืออยู่ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมนับตั้งแต่วันที่สูญเสียอำนาจการควบคุม

2.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ที่มีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้ปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนขึ้นเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินในปีปัจจุบัน

2.4 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับและได้ลงประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้ปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับมีการให้ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติหรือข้อยกเว้นชั่วคราวกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทประเมินแล้วเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

3.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

<u>รายได้จากการให้บริการตามสัญญาก่อสร้าง</u>

รายได้และต้นทุนที่เกิดขึ้นในแต่ละรอบระยะเวลาบัญชีจากสัญญาก่อสร้างจะรับรู้เป็นรายได้และค่าใช้จ่ายก็ต่อเมื่อสามารถประมาณผลสำเร็จของสัญญาก่อสร้างได้อย่างน่าเชื่อถือ รายได้จากการให้บริการตามสัญญาก่อสร้างรับรู้เป็นรายได้ตลอดช่วงเวลาที่ให้บริการโดยใช้วิธีปัจจัยนำเข้า ด้วยการอ้างอิงจากสัดส่วนของต้นทุนที่เกิดขึ้นของงานที่ทำเสร็จจนถึงปัจจุบันกับประมาณต้นทุนการก่อสร้างของทั้งโครงการเมื่อเสร็จสิ้น ผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสัญญาก่อสร้างจะรับรู้ทั้งจำนวนทันทีในงบกำไรขาดทุนเมื่อมีความเป็นได้ค่อนข้างแน่ว่าต้นทุนรวมตามสัญญาจะมีมูลค่าสูงกว่ารายได้รวมตามสัญญา

เงินค่างวดที่ถึงกำหนดชำระตามสัญญาส่วนที่ยังไม่ได้รับชำระแสดงไว้เป็น “ลูกหนี้การค้า” ส่วนของรายได้ที่รับรู้ตามเกณฑ์อัตราร้อยละของงานที่ทำเสร็จที่เกินกว่าเงินค่างวดที่ถึงกำหนดชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น “สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา” ภายใต้สินทรัพย์หมุนเวียน เงินค่างวดที่ได้รับชำระตามสัญญาซึ่งเกินกว่ารายได้ที่รับรู้ตามเกณฑ์อัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จแสดงไว้เป็น “หนี้สินที่เกิดจากสัญญา” ภายใต้หนี้สินหมุนเวียน

<u>รายได้ค่าบริการตามสัญญาที่มีกำหนดระยะเวลา</u>

รายได้ค่าบริการตามสัญญาที่มีกำหนดระยะเวลา จะรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาที่ให้บริการตามวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาของสัญญา

<u>รายได้ค่าบริการอื่น</u>

รายได้ค่าบริการอื่นรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ให้บริการแล้ว หรือตลอดช่วงเวลาที่ให้บริการโดยพิจารณาจากขั้นความสำเร็จของงาน

<u>รายได้จากการขายสินค้า</u>

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว รายได้จากการขายแสดงมูลค่าตามราคาในใบกำกับสินค้าโดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม สำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักส่วนลดแล้ว

<u>รายได้ดอกเบี้ยรับ</u>

รายได้ดอกเบี้ยรับรับรู้ตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลาโดยคำนึงถึงอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของช่วงเวลาจนถึงวันครบอายุ

<u>รายได้อื่น</u>

รายได้อื่น รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

<u>เงินปันผลรับ</u>

เงินปันผลรับ รับรู้เป็นรายได้เมื่อมีสิทธิในการรับเงินปันผลที่ประกาศจ่าย

<u>ต้นทุนขาย และค่าใช้จ่ายอื่น</u>

ต้นทุนขาย และค่าใช้จ่ายอื่นรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

3.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยราคาทุน เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม หรือเงินลงทุนระยะสั้นอื่นที่มีสภาพคล่องสูงในการเปลี่ยนมือสูงซึ่งมีอายุไม่เกิน 3 เดือน นับจากวันที่ได้มาและไม่นำไปเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันใดๆ

3.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยราคาทุน หรือมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ แล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ราคาทุนของสินค้าคงเหลือที่ผลิตตามคำสั่งซื้อของลูกค้าคำนวณโดยวิธีเจาะจง ส่วนสินค้าคงเหลืออื่นคำนวณโดยวิธีเข้าก่อนออกก่อน (FIFO)

มูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับประมาณจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจ หักด้วยต้นทุนส่วนเพิ่มที่จะผลิตให้เสร็จ (สำหรับสินค้าที่อยู่ระหว่างการผลิต) และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเพื่อให้สินค้านั้นขายได้

ต้นทุนในการซื้อประกอบด้วยราคาซื้อ และค่าใช้จ่ายทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินค้านั้น เช่น ค่าขนส่งหักด้วยส่วนลดและเงินที่ได้รับคืนจากการซื้อสินค้า (ถ้ามี)

ต้นทุนของสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำประกอบด้วย ค่าวัตถุดิบ ค่าแรงงานทางตรง ค่าใช้จ่ายอื่นทางตรงและค่าโสหุ้ยการผลิต

กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าสำหรับสินค้าเก่า ล้าสมัย หรือเสื่อมสภาพเท่าที่จำเป็น

3.4 เครื่องมือทางการเงิน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินนั้น

ตราสารทุนสามารถจำแนกและไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามประเภทของการวัดมูลค่าได้สองประเภท ได้แก่ การวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน หรือการวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ซึ่งไม่สามารถจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง

การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนด้วยมูลค่ายุติธรรม บวกหรือหักด้วยต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาหรือการออกสินทรัพย์ทางการเงินนั้น ต้นทุนการทำรายการของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนนั้นรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ทำได้ 3 วิธี โดยขึ้นอยู่กับการจัดประเภทตราสารหนี้นั้น

- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลงหรือการด้อยค่าดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน
- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เมื่อถือครองสินทรัพย์ทางการเงิน เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขายสินทรัพย์ทางการเงิน และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสด ซึ่งเป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น การเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินรับรู้ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้น รายการขาดทุนจากการด้อยค่า รายได้ดอกเบี้ย และกำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องจะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุน เมื่อมีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงิน กำไรหรือขาดทุนสะสมที่เคยรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะต้องจัดประเภทรายการใหม่เข้ากำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเช่นเดียวกับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย
- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน เมื่อสินทรัพย์ทางการเงินนั้นไม่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าด้วยมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารทุนต้องแสดงตราสารทุนโดยใช้มูลค่ายุติธรรม และบันทึกกำไรหรือขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมเข้ากำไรหรือขาดทุน หรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ขึ้นอยู่กับการจัดประเภทรายการของตราสารทุนนั้น

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม หักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ในการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ตราสารอนุพันธ์

ตราสารอนุพันธ์รับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่ายุติธรรมทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลกำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที ยกเว้นตราสารอนุพันธ์นั้นมีไว้เพื่อป้องกันความเสี่ยง

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

หนี้สินทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชีก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย หรือสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากภาระผูกพันวงเงินสินเชื่อและสัญญาค้ำประกันทางการเงิน ประเมินโดยไม่จำเป็นต้องรอให้เกิดเหตุการณ์ด้านเครดิตเกิดขึ้นก่อน กลุ่มบริษัทใช้วิธีทั่วไป (General approach) ในการพิจารณาค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า สำหรับลูกหนี้การค้า กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified approach) ในการคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้าโดยอ้างอิงจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้การค้าและสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

3.5 เงินลงทุน

<u>เงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และการร่วมค้า</u>

เงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และการร่วมค้า ในงบการเงินเฉพาะกิจการ แสดงด้วยราคาทุนและปรับด้วยค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี) รายได้เงินปันผลจากบริษัทย่อย บริษัทร่วม และการร่วมค้าจะรับรู้เมื่อมีการประกาศจ่ายเงินปันผล

เงินลงทุนในบริษัทร่วมและเงินลงทุนในการร่วมค้า ที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย

บริษัทร่วมและกิจการร่วมค้าจะเปลี่ยนนโยบายการบัญชีเท่าที่จำเป็นเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท กำไรและขาดทุนเงินลงทุนจากการลดสัดส่วนในบริษัทร่วมจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

การจำหน่ายเงินลงทุน ผลต่างระหว่างผลตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายเมื่อเปรียบเทียบกับราคาตามบัญชีของเงินลงทุนนั้นจะบันทึกรวมอยู่ในงบกำไรขาดทุน กรณีที่จำหน่ายเงินลงทุนที่ถือไว้ในตราสารทุนชนิดเดียวกันออกไปบางส่วนราคาตามบัญชีของเงินลงทุนที่จำหน่ายจะใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักด้วยราคาตามบัญชีจากจำนวนทั้งหมดที่ถือไว้

3.6 ค่าความนิยม

ค่าความนิยมคือสิ่งตอบแทนที่โอนให้ที่สูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของส่วนแบ่งของกลุ่มบริษัทในสินทรัพย์และหนี้สินที่ระบุได้ และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นของบริษัทย่อย ณ วันที่ได้มาซึ่งบริษัทย่อยนั้น ค่าความนิยมที่เกิดจากการได้มาซึ่งบริษัทย่อยจะแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบแสดงฐานะการเงินรวม หากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาสูงกว่าต้นทุนการรวมธุรกิจ บริษัทจะรับรู้ส่วนที่สูงกว่านี้เป็นกำไรในส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที

ค่าความนิยมที่รับรู้จะต้องถูกทดสอบการด้อยค่าทุกปี และแสดงด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม ค่าเผื่อการด้อยค่าของค่าความนิยมที่รับรู้แล้วจะไม่มีการกลับรายการ ทั้งนี้มูลค่าคงเหลือตามบัญชีของค่าความนิยมจะถูกรวมคำนวณในกำไรหรือขาดทุนเมื่อมีการขายกิจการ

ในการทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยม ค่าความนิยมจะถูกปันส่วนไปยังหน่วยที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสด โดยที่หน่วยนั้นอาจจะเป็นหน่วยเดียวหรือหลายหน่วยรวมกันซึ่งคาดว่าจะได้รับประโยชน์จากการรวมธุรกิจ ซึ่งค่าความนิยมเกิดขึ้นจากส่วนงานปฏิบัติการที่ระบุได้

3.7 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าระยะยาว หรือจากการเพิ่มมูลค่าของสินทรัพย์หรือทั้งสองอย่างและไม่ได้มีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานในบริษัทถูกจัดประเภทเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน รวมถึงอสังหาริมทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้างเพื่อพัฒนาเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในอนาคต

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ได้แก่ ที่ดินที่ถือครองไว้โดยยังมิได้ระบุวัตถุประสงค์ของการใช้ในอนาคต บริษัทใหญ่ไม่ได้ระบุว่าจะใช้ที่ดินนั้นเป็นอสังหาริมทรัพย์ที่มีไว้ใช้งานหรือเพื่อขายในระยะสั้น

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนวัดมูลค่าเริ่มแรกด้วยราคาทุนซึ่งรวมถึงต้นทุนในการทำรายการและวัดมูลค่าภายหลังการรับรู้ด้วยราคาทุนหักผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี)

ต้นทุนที่เกิดขึ้นภายหลังจะบันทึกรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ก็ต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากต้นทุนนั้น และสามารถวัดราคามูลค่าต้นทุนได้อย่างน่าเชื่อถือ

ต้นทุนในการซ่อมแซมและบำรุงรักษาจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

3.8 อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน แสดงด้วยราคาทุนและปรับด้วยค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

อาคารและอุปกรณ์ แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมหรือค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ต้นทุนที่เกิดขึ้นภายหลังจะรวมอยู่ในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือรับรู้แยกเป็นอีกสินทรัพย์หนึ่งตามความเหมาะสมเมื่อต้นทุนนั้นเกิดขึ้นและคาดว่าจะให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตแก่บริษัทและต้นทุนดังกล่าวสามารถวัดมูลค่าได้อย่างน่าเชื่อถือ และจะตัดมูลค่าตามบัญชีของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออก สำหรับค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาอื่น ๆ บริษัทจะรับรู้ต้นทุนดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรง เพื่อลดราคาตามบัญชีให้เท่ากับมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์แต่ละชนิดตามอายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์

ที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างดำเนินงานไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคา

อายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์ ดังนี้

	จำนวนปี
- ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	5 - 20 ปี
- อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	5 - 20 ปี
- เครื่องจักรและอุปกรณ์	3 - 15 ปี
- อุปกรณ์ผลิตกระแสไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์	5 - 20 ปี
- เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	3 - 20 ปี
- ยานพาหนะ	5 - 15 ปี

มูลค่าคงเหลือ และอายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์ได้ทบทวนและแก้ไขตามความเหมาะสม ณ ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ในกรณีที่ราคาตามบัญชีสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ราคาตามบัญชีจะถูกปรับลดให้เท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนทันที

ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการจำหน่ายสินทรัพย์คำนวณโดยเปรียบเทียบจากสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์กับมูลค่าตามบัญชี และรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนอื่นสุทธิในกำไรหรือขาดทุน

กลุ่มบริษัทรับรู้ต้นทุนการกู้ยืมซึ่งได้แก่ ดอกเบี้ยจ่ายหรือค่าใช้จ่ายทางการเงินอื่นที่เกี่ยวข้องโดยตรงจากการได้มาของสินทรัพย์ที่เกิดจากการก่อสร้างหรือการผลิตสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขเพื่อให้สินทรัพย์อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์ได้บันทึกรวมเป็นต้นทุนของสินทรัพย์

3.9 ข้อตกลงสัมปทานบริการ

ข้อตกลงสัมปทานบริการ คือ ข้อตกลงระหว่างภาครัฐ (ผู้ให้สัมปทาน) กับเอกชน (ผู้ประกอบการ) ที่ให้ผู้ประกอบการเป็นผู้ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานเพื่อให้บริการสาธารณะหรือเพื่อยกระดับโครงสร้างพื้นฐาน การดำเนินการ และการบำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐานในช่วงเวลาที่ระบุไว้ซึ่งผู้ประกอบการจะได้รับค่าบริการตลอดระยะเวลาของข้อตกลง โดยผู้ให้สัมปทานจะมีการควบคุมหรือกำกับดูแลประเภทของบริการที่ผู้ประกอบการต้องดำเนินการในการใช้โครงสร้างพื้นฐานเพื่อให้บริการ กลุ่มผู้ที่ได้รับบริการ และราคาการให้บริการ และผู้ให้สัมปทานควบคุมส่วนได้เสียคงเหลือที่สำคัญในโครงสร้างพื้นฐานเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาของข้อตกลงไม่ว่าโดยการเป็นเจ้าของ การได้รับประโยชน์หรือวิธีอื่นใด

ในกรณีที่กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ประกอบการเป็นผู้ดำเนินการก่อสร้างหรือยกระดับการให้บริการ จะบันทึกรายได้และต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้างหรือการยกระดับการให้บริการ โดยอ้างอิงกับขั้นความสำเร็จของงานก่อสร้าง โดยรับรู้สิ่งตอบแทนที่ได้รับหรือค้างรับสำหรับมูลค่าเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินหรือสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินหากกลุ่มบริษัทสร้างโครงสร้างพื้นฐานและมีสิทธิอันปราศจากเงื่อนไขตามสัญญาที่จะได้รับเงินสดหรือสินทรัพย์ทางการเงินอื่นจากผู้ให้สัมปทาน และรับรู้สินทรัพย์ไม่มีตัวตนหากกลุ่มบริษัทสร้างโครงสร้างพื้นฐานและได้รับสิทธิ (ใบอนุญาต) ในการเรียกเก็บค่าบริการจากผู้ใช้บริการสาธารณะ ซึ่งสิทธิในการเรียกเก็บค่าบริการจากผู้ใช้บริการสาธารณะไม่ใช่สิทธิอันปราศจากเงื่อนไขที่จะได้รับเงินสด เนื่องจากจำนวนเงินดังกล่าวขึ้นอยู่กับจำนวนการใช้บริการสาธารณะ ในกรณีที่กลุ่มบริษัทได้รับชำระค่าบริการสำหรับการก่อสร้างบางส่วนเป็นสินทรัพย์ทางการเงินและบางส่วนเป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตน กลุ่มบริษัทบันทึกแต่ละองค์ประกอบของสิ่งตอบแทนที่ได้รับแยกจากกัน สำหรับรายได้และต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการให้บริการ จะรับรู้เป็นรายได้และต้นทุนเมื่อได้ให้บริการแล้วตามเงื่อนไขสัญญา

ภาระผูกพันตามสัญญาในการบำรุงรักษาหรือปรับปรุงซ่อมแซมโครงสร้างพื้นฐานที่ไม่ใช่เป็นการปรับปรุงเพื่อยกระดับจะรับรู้และวัดมูลค่าด้วยจำนวนประมาณการที่ดีที่สุดของรายจ่ายที่ต้องนำไปจ่ายชำระภาระผูกพันในปัจจุบัน ณ วันสิ้นงวดบัญชี

3.10 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

<u>โปรแกรมคอมพิวเตอร์</u>

สิทธิการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ โดยที่ซื้อมาบันทึกเป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตนด้วยต้นทุนในการได้มาและการดำเนินการให้โปรแกรมคอมพิวเตอร์นั้นสามารถนำมาใช้งานได้ตามประสงค์ โดยจะตัดจำหน่ายโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณเป็นระยะเวลา 5 ปี

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน บันทึกด้วยราคาทุนและจะไม่มีการตีราคาเพิ่ม แต่จะทบทวนราคาตามบัญชีใหม่ในแต่ละปีและปรับปรุงหากมีการด้อยค่า

สิทธิภายใต้สัญญาสัมปทานบริการ

สิทธิภายใต้สัญญาสัมปทานบริการแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี)กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสิทธิภายใต้สัญญาสัมปทานบริการ โดยวิธีจำนวนผลผลิต (Unif of Production) และจะมีการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์เมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทจะทบทวนจำนวนผลผลิตทั้งหมดที่ใช้ในการตัดจำหน่ายของสิทธิภายใต้สัญญาสัมปทานบริการทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรขาดทุน

3.11 การด้อยค่าของสินทรัพย์

สินทรัพย์ที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่ชัด (เช่น ค่าความนิยม) ซึ่งไม่มีการตัดจำหน่าย แต่จะถูกทดสอบการด้อยค่าเป็นประจำทุกปี สินทรัพย์อื่นที่มีการตัดจำหน่ายจะมีการทบทวนการด้อยค่า เมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์บ่งชี้ว่าราคาตามบัญชีอาจสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

การรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่า เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในงบกำไรขาดทุน

การคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน หมายถึง ราคาขายสุทธิของสินทรัพย์ หรือมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ แล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่าในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์เกิดจากประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนวณภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับซึ่งส่วนใหญ่เป็นหน่วยแยกอิสระจากสินทรัพย์อื่นให้พิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนให้สอดคล้องกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นมีความเกี่ยวข้องด้วย

การกลับรายการด้อยค่า

กลุ่มบริษัทจะกลับรายการบัญชีขาดทุนจากการด้อยค่าหากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

กลุ่มบริษัทจะกลับรายการบัญชีขาดทุนจากการด้อยค่าเพียงเพื่อให้มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เช่นเดียวกับในกรณีที่ไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

3.12 เงินกู้ยืม

เงินกู้ยืมรับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่ได้รับหักด้วยต้นทุนการจัดทำรายการที่เกิดขึ้น

เงินกู้ยืมวัดมูลค่าในเวลาต่อมาด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ผลต่างระหว่างเงินที่ได้รับ (หักด้วยต้นทุนการจัดทำรายการที่เกิดขึ้น) เมื่อเทียบกับมูลค่าที่จ่ายคืนเพื่อชำระหนี้นั้นจะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนตลอดช่วงเวลาการกู้ยืม

ค่าธรรมเนียมที่จ่ายไปเพื่อให้ได้เงินกู้มาจะรับรู้เป็นต้นทุนการจัดทำรายการเงินกู้ในกรณีที่มีความเป็นไปได้ที่จะใช้วงเงินกู้บางส่วนหรือทั้งหมด

เงินกู้ยืมจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนเมื่อกลุ่มบริษัทไม่มีสิทธิอันปราศจากเงื่อนไขให้เลื่อนชำระหนี้ออกไปอีกเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือน นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

3.13 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นแสดงในราคาทุน

3.14 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สิน เมื่อเกิดภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือโดยอนุมานจากผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ภาระผูกพันดังกล่าวคาดว่าจะส่งผลให้ต้องใช้ทรัพยากรเพื่อจ่ายชำระตามภาระผูกพันและสามารถประมาณการ จำนวนที่ต้องจ่ายได้อย่างน่าเชื่อถือ เมื่อได้จ่ายชำระประมาณการหนี้สินไปแล้วหากแน่ใจว่าจะได้รับคืนอย่างแน่นอนให้บันทึกรายจ่ายที่จะได้รับคืนเป็นสินทรัพย์แยกต่างหาก

3.15 ผลประโยชน์พนักงาน

<u>ผลประโยชน์ระยะสั้น</u>

เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมและเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

<u>ผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน</u>

<u>โครงการสมทบเงิน</u>

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัท เงินที่บริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

<u>โครงการผลประโยชน์</u>

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

หนี้สินสำหรับโครงการผลประโยชน์จะรับรู้ในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพัน ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งหลักการประมาณการดังกล่าวต้องใช้ข้อสมมติที่หลากหลายรวมถึงข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราคิดลดอัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน อัตราการมรณะ และอัตราเงินเฟ้อ

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานทั้งหมดที่เกิดขึ้นจะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และรับรู้ค่าใช้จ่ายของโครงการผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้ในกำไรขาดทุน

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทั้งจำนวนในกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการ หรือเมื่อกิจการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง

3.16 ทุนเรือนหุ้น

หุ้นสามัญจะจัดประเภทไว้เป็นส่วนของผู้ถือหุ้น

3.17 หุ้นทุนซื้อคืน

หุ้นทุนซื้อคืน แสดงมูลค่าในงบแสดงฐานะการเงินด้วยราคาทุนเป็นรายการหักจากส่วนของผู้ถือหุ้นทั้งหมด หากราคาขายของหุ้นทุนซื้อคืนสูงกว่าราคาซื้อของหุ้นทุนซื้อคืน กลุ่มบริษัทจะรับรู้ผลต่างเข้าบัญชีส่วนเกินมูลค่าหุ้นทุนซื้อคืนและหากราคาขายของหุ้นทุนซื้อคืนต่ำกว่าราคาซื้อของหุ้นทุนซื้อคืน กลุ่มบริษัทจะนำผลต่างหักจากส่วนเกินมูลค่าหุ้นทุนซื้อคืนให้หมดไปก่อน แล้วจึงนำผลต่างที่เหลืออยู่ไปหักจากบัญชีกำไรสะสม

3.18 การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ที่ชำระด้วยตราสารทุน

กลุ่มบริษัทรับรู้โครงการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์เมื่อได้รับบริการจากพนักงานตามมูลค่ายุติธรรมของสิทธิซื้อหุ้น ณ วันให้สิทธิ โดยบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามเงื่อนไขของระยะเวลาการให้บริการของพนักงานที่กำหนดไว้ในโครงการพร้อมกับรับรู้ “ส่วนทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์” ในส่วนของผู้ถือหุ้น

ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการวัดมูลค่ารวมทั้งสมมติฐานต่าง ๆ ที่เหมาะสม เช่น อายุของสิทธิซื้อหุ้น ความผันผวนของราคาหุ้น และอัตราเงินปันผล เป็นต้น

3.19 สำรองตามกฎหมาย

<u>บริษัทใหญ่</u>

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละห้าของกำไรสุทธิประจำปี หักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลได้

<u>บริษัทย่อย</u>

บริษัทย่อยในประเทศไทยจะต้องจัดสรรกำไรสุทธิอย่างน้อยร้อยละห้า เป็นสำรองตามกฎหมายทุกครั้งที่ประกาศจ่ายเงินปันผลจนกว่าสำรองตามกฎหมายจะมีเท่ากับร้อยละสิบของทุนจดทะเบียน สำรองนี้จะนำไปจ่ายเงินปันผลไม่ได้

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานทั้งหมดที่เกิดขึ้นจะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และรับรู้ค่าใช้จ่ายของโครงการผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้ในกำไรขาดทุน

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทั้งจำนวนในกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการ หรือเมื่อกิจการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง

3.16 ทุนเรือนหุ้น

หุ้นสามัญจะจัดประเภทไว้เป็นส่วนของผู้ถือหุ้น

3.17 หุ้นทุนซื้อคืน

หุ้นทุนซื้อคืน แสดงมูลค่าในงบแสดงฐานะการเงินด้วยราคาทุนเป็นรายการหักจากส่วนของผู้ถือหุ้นทั้งหมด หากราคาขายของหุ้นทุนซื้อคืนสูงกว่าราคาซื้อของหุ้นทุนซื้อคืน กลุ่มบริษัทจะรับรู้ผลต่างเข้าบัญชีส่วนเกินมูลค่าหุ้นทุนซื้อคืนและหากราคาขายของหุ้นทุนซื้อคืนต่ำกว่าราคาซื้อของหุ้นทุนซื้อคืน กลุ่มบริษัทจะนำผลต่างหักจากส่วนเกินมูลค่าหุ้นทุนซื้อคืนให้หมดไปก่อน แล้วจึงนำผลต่างที่เหลืออยู่ไปหักจากบัญชีกำไรสะสม

3.18 การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ที่ชำระด้วยตราสารทุน

กลุ่มบริษัทรับรู้โครงการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์เมื่อได้รับบริการจากพนักงานตามมูลค่ายุติธรรมของสิทธิซื้อหุ้น ณ วันให้สิทธิ โดยบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามเงื่อนไขของระยะเวลาการให้บริการของพนักงานที่กำหนดไว้ในโครงการพร้อมกับรับรู้ “ส่วนทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์” ในส่วนของผู้ถือหุ้น

ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการวัดมูลค่ารวมทั้งสมมติฐานต่าง ๆ ที่เหมาะสม เช่น อายุของสิทธิซื้อหุ้น ความผันผวนของราคาหุ้น และอัตราเงินปันผล เป็นต้น

3.19 สำรองตามกฎหมาย

<u>บริษัทใหญ่</u>

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละห้าของกำไรสุทธิประจำปี หักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลได้

<u>บริษัทย่อย</u>

บริษัทย่อยในประเทศไทยจะต้องจัดสรรกำไรสุทธิอย่างน้อยร้อยละห้า เป็นสำรองตามกฎหมายทุกครั้งที่ประกาศจ่ายเงินปันผลจนกว่าสำรองตามกฎหมายจะมีเท่ากับร้อยละสิบของทุนจดทะเบียน สำรองนี้จะนำไปจ่ายเงินปันผลไม่ได้

3.20 การจ่ายเงินปันผล

เงินปันผลที่จ่ายบันทึกในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทในรอบระยะเวลาบัญชีซึ่งที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทที่เกี่ยวข้องได้อนุมัติการจ่ายเงินปันผล

3.21 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวต่อไปนี้ เกิดจากการรับรู้ค่าความนิยมเมื่อเริ่มแรกการรับรู้เมื่อเริ่มแรกซึ่งสินทรัพย์หรือหนี้สินซึ่งเกิดจากรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจและรายการนั้นไม่มีผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีหรือทางภาษี และผลแตกต่างที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อยและกิจการที่ควบคุมร่วมกันหากเป็นไปได้ว่าจะไม่มีการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราวในอนาคตอันใกล้

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถหักกลบได้เมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันสำหรับหน่วยภาษีเดียวกันหรือหน่วยภาษีต่างกัน สำหรับหน่วยภาษีต่างกันนั้นกิจการมีความตั้งใจจะจ่ายชำระหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิหรือตั้งใจจะรับคืนสินทรัพย์และจ่ายชำระหนี้สินในเวลาเดียวกัน

3.22 สัญญาเช่า

<u>สัญญาเช่า - กรณีกลุ่มบริษัทเป็นผู้ให้เช่า</u>

กลุ่มบริษัทพิจารณาเมื่อเริ่มแรกว่าแต่ละสัญญาเช่าเป็นสัญญาเช่าการเงินหรือสัญญาเช่าดำเนินงาน ในการจำแนกประเภทสัญญาเช่าแต่ละครั้ง กลุ่มบริษัทต้องประเมินว่าสัญญานั้นโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์อ้างอิงที่ผู้เป็นเจ้าของพึงได้รับว่าสัญญาเช่ามีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนทั้งหมดหรือไม่ หากเป็นไปตามนั้น สัญญาเช่าดังกล่าวจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าเงินทุน หรือหากไม่เป็นไปตามนั้น สัญญาเช่าดังกล่าวจะจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน

สินทรัพย์ที่ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงานรวมแสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงินในส่วนที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และตัดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ด้วยเกณฑ์เดียวกันกับรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ของกลุ่มบริษัทซึ่งมีลักษณะคล้ายคลึงกันรายได้ค่าเช่า (สุทธิจากสิ่งตอบแทนจูงใจที่ได้จ่ายให้แก่ผู้เช่า) รับรู้ด้วยวิธีเส้นตรงตลอดช่วงเวลาการให้เช่า

<u>สัญญาเช่า - กรณีกลุ่มบริษัทเป็นผู้เช่า</u>

สินทรัพย์สิทธิการใช้

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

หากกลุ่มบริษัทไม่มีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่าความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงจะถูกโอนให้แก่กลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า สินทรัพย์สิทธิการใช้จะถูกคิดค่าเสื่อมราคาโดยวิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดของอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์สิทธิการใช้หรือวันสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าแล้วแต่วันใดจะเกิดขึ้นก่อน

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แต่ละประเภทแล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	2	ปี
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	10	ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	15	ปี
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	5 - 10	ปี
ยานพาหนะ	2 - 15	ปี
อื่นๆ	5	ปี

หนี้สินตามสัญญาเช่า

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลมูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้น โดยสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงโดยสะท้อนการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายชำระแล้ว นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงหรือประเมินสัญญาเช่าใหม่

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

3.23 การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงิน

รายการที่รวมในงบการเงินของแต่ละกิจการในกลุ่มบริษัทถูกวัดมูลค่าโดยใช้สกุลเงินของสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจหลักที่กิจการดำเนินงานอยู่ (สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน) งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงในสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินของกลุ่มบริษัท

รายการและยอดคงเหลือ

รายการที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการและแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินเป็นตัวเงิน ซึ่งเป็นเงินตราต่างประเทศให้เป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินรายการกำไรและรายการขาดทุนที่เกิดจากการรับหรือจ่ายชำระที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และที่เกิดจากการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งเป็นเงินตราต่างประเทศ ได้บันทึกไว้ในกำไรหรือขาดทุน

รายการในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและงบกระแสเงินสดของหน่วยงานต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ย รายการในงบแสดงฐานะการเงินแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี ผลต่างจากการแปลงค่าที่เกิดจากการแปลงค่าของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและได้รวมไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น และเมื่อมีการจำหน่ายหน่วยงานต่างประเทศนั้น ผลสะสมของผลต่างจากการแปลงค่าทั้งหมดดังกล่าวถือเป็นส่วนหนึ่งของรายการกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายหน่วยงานต่างประเทศนั้น

3.24 ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหารนี้เป็นผลประโยชน์ที่จ่ายให้แก่ผู้บริหารและกรรมการของบริษัท ประกอบด้วยค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน ได้แก่ เงินเดือน ผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องและค่าตอบแทนกรรมการ รวมไปถึงผลประโยชน์ตอบแทนในรูปอื่น

3.25 กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น

<u>กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน</u>

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไร(ขาดทุน)สุทธิสำหรับงวดบัญชีด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญตามระยะเวลาที่ออกและเรียกชำระแล้ว

3.26 การนำเสนอข้อมูลส่วนงานดำเนินงาน

ส่วนงานดำเนินงานได้ถูกรายงานในลักษณะเดียวกับรายงานภายในที่ได้รายงานต่อผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานหมายถึง บุคคลที่มีหน้าที่ในการจัดสรรทรัพยากร และประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานดำเนินงาน

3.27 มูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม คือ ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้แก่ผู้อื่นโดยเป็นรายการ ที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด (market participants) ณ วันที่วัดมูลค่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีราคาตลาด (Market approach) เป็นเทคนิคในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สิน ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่อง หรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทจะใช้วิธีเทคนิคทางการเงินเป็นเทคนิคในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินแทน

<u>ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม</u>

การวัดมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินเหล่านี้ถูกจัดประเภทอยู่ในระดับที่ต่างกันของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า นิยามของระดับต่างๆ มีดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ (unobservable inputs) เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

4. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

ประมาณการต้นทุนโครงการก่อสร้าง

การพิจารณาภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัญญาที่ทำกับลูกค้า อาศัยดุลยพินิจของผู้บริหารในการประเมินและระบุภาระที่ต้องปฏิบัติตามข้อตกลงของแต่ละสัญญา รวมถึงรายได้จากการเปลี่ยนแปลงของสัญญาที่ยังไม่มีการกำหนดราคาที่จะเปลี่ยนแปลง อาศัยดุลยพินิจของผู้บริหารในการประมาณการจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนผันแปรที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิจะได้รับ โดยพิจารณาข้อมูลที่มีอยู่ทั้งหมดอย่างสมเหตุสมผล นอกจากนี้ ระดับความก้าวหน้าของการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาหนึ่งของแต่ละสัญญารับเหมาก่อสร้าง ประเมินโดยผู้บริหารซึ่งพิจารณาจากข้อมูลที่มีอยู่ทั้งหมด ณ วันที่ในรายงานโดยให้ความสำคัญเกี่ยวกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ งานที่ทำแล้ว และประมาณการต้นทุนที่จะต้องใช้ในการปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จ ทั้งนี้ ข้อสมมติฐานที่สำคัญต้องใช้การประมาณการสำหรับต้นทุนทั้งหมดและส่วนที่จะได้รับชดเชยจากคำสั่งเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของงาน ซึ่งจะมีผลกระทบกับการคำนวณอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ ต้นทุนและรายได้ที่เกิดขึ้นจริงอาจจะสูงหรือต่ำกว่าที่ประมาณการไว้ ณ วันที่ในรายงานซึ่งมีผลกระทบต่อรายได้และกำไรที่รับรู้ในปีถัดไปโดยการปรับปรุงจำนวนเงินที่ได้บันทึกสะสมไว้

สำรองเผื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการก่อสร้าง

ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากโครงการก่อสร้างแต่ละโครงการจากประมาณการต้นทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาจากความคืบหน้าของการก่อสร้าง ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงประกอบกับการเปลี่ยนแปลงของราคาวัสดุก่อสร้าง ค่าแรง และสภาวะการณ์ปัจจุบัน หากมีข้อบ่งชี้ของผลขาดทุนสำหรับโครงการก่อสร้าง เกิดขึ้น กลุ่มบริษัทจะประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยอาศัยดุลยพินิจของผู้บริหาร และรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าต้นทุนสูงกว่ารายได้ตามสัญญา

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่คงค้างและสภาวะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เป็นต้น

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน ที่ไม่มีการซื้อขายในตลาดและไม่สามารถหาราคาได้ในตลาดซื้อขายคล่อง ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการกำหนดสมมติฐานเพื่อประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว โดยใช้เทคนิค วิธีการประเมินมูลค่าที่เหมาะสม และแบบจำลองการประเมินมูลค่า ทั้งนี้ ข้อสมมติฐานหรือตัวแปรที่ใช้ในการคำนวณเพื่อข้อมูลมูลค่ายุติธรรมอาจมีผลกระทบต่อมูลค่ายุติธรรมที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน และการเปิดเผยลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

ในการประมาณค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้าคงเหลือนั้น โดยค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสุทธิที่จะได้รับพิจารณาจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายในการขายสินค้านั้น และค่าเผื่อสำหรับสินค้าเก่าล้าสมัย เคลื่อนไหวช้าหรือเสื่อมคุณภาพพิจารณาจากอายุโดยประมาณของสินค้าแต่ละชนิด จำนวนค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือที่ประมาณได้ เมื่อนำมาเปรียบเทียบกับจำนวนเดิมที่มีในบัญชี ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือทั้งที่ลดลงและเพิ่มขึ้นจะแสดงเป็นค่าใช้จ่ายภายใต้หัวข้อต้นทุนขายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องพิจารณาการด้อยค่าของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

ในการเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ฝ่ายบริหารใช้วิธีพิจารณาจากการประเมินมูลค่ายุติธรรมโดยผู้ประเมินราคาอิสระ

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ตลอดจนสินทรัพย์สิทธิการใช้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องพิจารณาการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการด้อยค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์หรือ หน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้น ๆ

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทกำหนดอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ของสัญญาเช่า โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้น และระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่ากลุ่มบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า โดยพิจารณาข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจในทางเศรษฐกิจสำหรับกลุ่มบริษัทในการใช้สิทธิเลือกนั้น ภายหลังจากวันที่สัญญาเช่ามีผล กลุ่มบริษัทจะประเมินอายุสัญญาเช่าใหม่หากมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่มีนัยสำคัญซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมและส่งผลต่อความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือก

การด้อยค่าของค่าความนิยม

ในแต่ละปีบริษัทจะมีการทดสอบค่าความนิยมว่าเกิดการด้อยค่าหรือไม่ มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดพิจารณาจากการคำนวณมูลค่าจากการใช้ การคำนวณดังกล่าวอาศัยประมาณการโดยฝ่ายบริหาร

การด้อยค่าของสินทรัพย์

ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของสินทรัพย์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะรับรู้สำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

กลุ่มบริษัทมีข้อผูกมัดในการให้ประโยชน์แก่พนักงานหลังเกษียณอายุ โดยหนี้ที่มีต่อพนักงานเป็นไปตามกฎหมายแรงงานไทยประมาณการหนี้สินที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงินเป็นมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ของพนักงานที่คำนวณด้วยวิธีคณิตศาสตร์ประกันภัยจากหลายสมมติฐาน สมมติฐานที่ใช้ในการประเมินค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงานสุทธิประจำงวดได้รวมถึงอัตราคิดลด อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือนพนักงาน และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงานและอื่น ๆ การเปลี่ยนแปลงในอัตราเหล่านี้มีผลต่อประมาณการค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของพนักงานสุทธิ ในทุกปีกลุ่มบริษัทจะมีการทบทวนสมมติฐานดังกล่าว เช่น อัตราคิดลดที่เหมาะสม ซึ่งควรสะท้อนถึงอัตราดอกเบี้ยที่ควรนำมาใช้ในการคำนวณมูลค่าปัจจุบันสุทธิของกระแสเงินสดจ่ายในอนาคตที่คาดว่าจะต้องจ่ายให้กับพนักงาน ในการประเมินอัตราคิดลดที่เหมาะสม กลุ่มบริษัทจะพิจารณาโดยเทียบเคียงกับอัตราดอกเบี้ยของพันธบัตรรัฐบาลระยะยาว

อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่ม

กลุ่มบริษัทไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า ดังนั้นจึงใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่กลุ่มบริษัทจะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

5. รายการและยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ความสัมพันธ์ระหว่างกลุ่มบริษัทกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีดังนี้

ชื่อบริษัทและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท เด็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด*	เป็นบริษัทย่อยโดยการถือหุ้นทางตรงและมีกรรมการร่วมกัน
บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด	เป็นบริษัทย่อยโดยการถือหุ้นทางตรงและมีกรรมการร่วมกัน
บริษัท เด็มโก้ เดอลาว จำกัด	เป็นบริษัทย่อยโดยการถือหุ้นทางตรงและมีกรรมการร่วมกัน
บริษัท สะบ้าย้อย กรีน จำกัด	บริษัทย่อยของบริษัท เด็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด
บริษัท อุดรธานี โซล่าร์พาวเวอร์ จำกัด	เป็นการร่วมค้า
บริษัท อินโดไชน่า กรีนเอ็นเนอร์ยี่ จำกัด	เป็นการร่วมค้า
บริษัท แม่โขง กรีนพาวเวอร์ จำกัด	เป็นการร่วมค้า
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 6 จำกัด	เป็นการร่วมค้า
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 11 จำกัด	เป็นการร่วมค้า
บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ 15 จำกัด	เป็นการร่วมค้า
บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ 16 จำกัด	เป็นการร่วมค้า
บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ 17 จำกัด	เป็นการร่วมค้า
บริษัท อีโอลัส พาวเวอร์ จำกัด	เป็นบริษัทร่วมโดยการถือหุ้นทางตรงและมีกรรมการร่วมกัน
บริษัท เค.อาร์.พู จำกัด	บริษัทย่อยของบริษัท อีโอลัส พาวเวอร์ จำกัด
บริษัท เฟิร์ส โคราช วินด์ จำกัด	บริษัทย่อยของบริษัท อีโอลัส พาวเวอร์ จำกัด
บริษัท ซีไอเอ็น (ไทยแลนด์) จำกัด**	เป็นบริษัทร่วมโดยการถือหุ้นทางตรงและมีกรรมการร่วมกัน
บริษัท ซินแก๊ส ลพบุรี จำกัด**	บริษัทย่อยของบริษัท ซีไอเอ็น (ไทยแลนด์) จำกัด
บริษัท ซินแก๊ส มหาสารคาม จำกัด**	บริษัทย่อยของบริษัท ซีไอเอ็น (ไทยแลนด์) จำกัด
บริษัท เขาค้อ วินด์ พาวเวอร์ จำกัด	บริษัทเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัท เขาค้อ วินด์ พาวเวอร์ จำกัด
บริษัท ซัสเทนเอเบิล เอนเนอยี่ คอร์ปอเรชั่น จำกัด	บริษัทเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัท ซัสเทนเอเบิล เอนเนอยี่ คอร์ปอเรชั่น จำกัด
คุณสวาสดิ์ ปุ้ยพันธวงศ์	ผู้ถือหุ้นบริษัท

* ในระหว่างปี 2564 บริษัทย่อย ได้มีการเปลี่ยนชื่อบริษัทใหม่ ดังนี้ บริษัท เด็มโก้ อินดัสตรี่ จำกัด เปลี่ยนเป็น บริษัท เด็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด

** บริษัท ซีไอเอ็น (ไทยแลนด์) จำกัด บริษัท ซินแก๊ส ลพบุรี จำกัด และบริษัท ซินแก๊ส มหาสารคาม จำกัด เสร็จการชำระบัญชีเมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2564

นโยบายการกำหนดราคาสำหรับรายการแต่ละประเภทอธิบายได้ดังต่อไปนี้

รายการ	นโยบายการกำหนดราคา
รายได้จากการขาย	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเกิน
รายได้จากการบริการ	ตามสัญญา
ดอกเบี้ยรับ	อัตราคงที่ตามสัญญา
รายได้อื่น	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน
ซื้อสินค้า	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเกิน
ต้นทุนบริการ	ราคาตามสัญญา
ค่าเช่า	ราคาตามสัญญา
ค่าที่ปรึกษา	ราคาตามสัญญา
ค่าสูญเสียโอกาสในการผลิต	ราคาตามบันทึกเพิ่มเติมแนบท้ายสัญญา

5.1 ยอดคงเหลือที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

หน่วย: พันบาท

ประเภทรายการ/ชื่อบริษัท	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เต็มโก้ เพาเวอร์ 6 จำกัด	861	985	861	985
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เต็มโก้ เพาเวอร์ 11 จำกัด	1,437	1,601	1,437	1,601
บริษัท เต็มโก้ เพาเวอร์ 15 จำกัด	1,279	1,312	1,279	1,312
บริษัท เต็มโก้ เพาเวอร์ 16 จำกัด	966	1,083	966	1,083
บริษัท เต็มโก้ เพาเวอร์ 17 จำกัด	441	580	441	580
บริษัท เค.อาร์.ทู จำกัด	-	56,710	-	56,710
บริษัท เฟิร์ส โคราช วินด์ จำกัด	-	50,290	-	50,290
รวม	4,984	112,561	4,984	112,561
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท เต็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด	-	-	505	144
บริษัท อุดรธานี โซล่าร์พาวเวอร์ จำกัด	1,969	-	1,969	-
บริษัท อินโดไชน่า กรีนเอ็นเนอร์ยี่ จำกัด	2,611	-	2,611	-
บริษัท แม่โขง กรีนพาวเวอร์ จำกัด	3,467	-	3,467	-
รวม	8,047	-	8,552	144

หน่วย: พันบาท

ประเภทรายการ/ชื่อบริษัท	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินปันผลค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท อุดรธานี โซล่าร์พาวเวอร์ จำกัด	-	800	-	800
บริษัท อินโดไชน่า กรีนเอ็นเนอร์ยี่ จำกัด	-	800	-	800
บริษัท แม่โขง กรีนพาวเวอร์ จำกัด	800	1,600	800	1,600
รวม	800	3,200	800	3,200
เงินทดรองจ่าย - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เต็มโก้ เพาเวอร์ 6 จำกัด	-	130	-	130
บริษัท เต็มโก้ เพาเวอร์ 15 จำกัด	-	1,560	-	1,560
บริษัท เต็มโก้ เพาเวอร์ 16 จำกัด	-	100	-	100
บริษัท เต็มโก้ เพาเวอร์ 17 จำกัด	-	150	-	150
บริษัท อุดรธานี โซล่าร์พาวเวอร์ จำกัด	-	12	-	12
รวม	-	1,952	-	1,952
ลูกหนี้เงินวางประกัน - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท เฟิร์ส โคราช วินด์ จำกัด	7,823	-	7,823	-
บริษัท เค.อาร์.ทู จำกัด	2,520	-	2,520	-
บริษัท แม่โขงกรีนพาวเวอร์ จำกัด	-	600	-	600
รวม	10,343	600	10,343	600
ดอกเบี้ยค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท เต็มโก้ เดอลาว จำกัด	-	-	9,395	6,300
บริษัท เต็มโก้ เพาเวอร์ 15 จำกัด	4	-	4	-
รวม	4	-	9,399	6,300

หน่วย: พันบาท

ประเภทรายการ/ชื่อบริษัท	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินให้กู้ยืม - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท เต็มโก้เดอลาว จำกัด				
ยอดคงเหลือต้นปี	-	-	230,625	218,895
เพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยตัดจำหน่าย	-	-	16,796	11,730
ลดลง	-	-	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี	-	-	247,421	230,625
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เต็มโก้ เพาเวอร์ 6 จำกัด				
ยอดคงเหลือต้นปี	-	-	-	-
เพิ่มขึ้น	340	-	340	-
ลดลง	-	-	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี	340	-	340	-
บริษัท เต็มโก้ เพาเวอร์ 15 จำกัด				
ยอดคงเหลือต้นปี	-	-	-	-
เพิ่มขึ้น	1,760	-	1,760	-
ลดลง	-	-	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี	1,760	-	1,760	-
บริษัท แม่โขง กรีนพาวเวอร์ จำกัด				
ยอดคงเหลือต้นปี	-	1,000	-	1,000
ลดลง	-	(1,000)	-	(1,000)
ยอดคงเหลือปลายปี	-	-	-	-
บริษัท ซินแก๊ส ลพบุรี จำกัด				
ยอดคงเหลือต้นปี	-	80	-	80
ลดลง	-	-	-	-
รวม	-	80	-	80
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต - เงินให้กู้ยืม	-	(80)	-	(80)
ยอดคงเหลือปลายปี	-	-	-	-
รวมเงินให้กู้ยืม-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	2,100	-	249,521	230,625
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท เต็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด	-	-	-	35,000
บริษัท เต็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด	-	-	-	30
รวม	-	-	-	35,030

หน่วย: พันบาท

ประเภทรายการ/ชื่อบริษัท	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เจ้าหนี้งานโครงการ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท เต็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด	-	-	74,115	105,418
บริษัท เต็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด	-	-	50,966	6,023
รวม	-	-	125,081	111,441
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท เต็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด	-	-	23,773	20,848
รวม	-	-	23,773	20,848
เจ้าหนี้ค่าหุ้น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท ซัลเทนเอเบิล เอนเนอยี คอร์ปอเรชั่น จำกัด	97,924	97,924	97,924	97,924
รวม	97,924	97,924	97,924	97,924
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท เต็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด	-	-	-	12
รวม	-	-	-	12
ดอกเบี้ยค้างจ่าย -กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท ซัสเทนเอเบิล เอนเนอยี คอร์ปอเรชั่น จำกัด	4,401	4,282	4,401	4,282
รวม	4,401	4,282	4,401	4,282
เงินกู้ยืม - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท เต็มโก้ พาวเวอร์ จำกัด				
ยอดคงเหลือต้นปี	-	-	-	-
เพิ่มขึ้น	-	-	9,600	-
ลดลง	-	-	(9,600)	-
ยอดคงเหลือปลายปี	-	-	-	-

5.2 ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีสาระสำคัญดังนี้

หน่วย: พันบาท

ประเภทรายการ/ชื่อบริษัท	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
รายได้จากการขาย				
บริษัท เต็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด	-	-	36	111
รวม	-	-	36	111
รายได้อื่น				
บริษัท เต็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด	-	-	1,579	1,096
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เต็มโก้ เพาเวอร์ 6 จำกัด	-	5	-	5
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เต็มโก้ เพาเวอร์ 11 จำกัด	-	5	-	5
บริษัท เต็มโก้ เพาเวอร์ 15 จำกัด	-	5	-	5
บริษัท เต็มโก้ เพาเวอร์ 16 จำกัด	-	5	-	5
บริษัท เต็มโก้ เพาเวอร์ 17 จำกัด	-	5	-	5
บริษัท แม่โขง กรีนพาวเวอร์ จำกัด	3,520	20	3,520	20
บริษัท อุดรธานี โซล่าร์พาวเวอร์ จำกัด	3,520	20	3,520	20
บริษัท อินโดไชน่า กรีนเอ็นเนอร์ยี่ จำกัด	3,520	20	3,520	20
รวม	10,560	85	12,139	1,181
รายได้เงินปันผล				
บริษัท อุดรธานีธานี โซล่าร์พาวเวอร์ จำกัด	-	-	-	2,400
บริษัท อินโดไชน่า กรีนเอ็นเนอร์ยี่ จำกัด	-	-	-	2,400
บริษัท แม่โขง กรีนพาวเวอร์ จำกัด	-	-	-	1,600
บริษัท อีโอลัส พาวเวอร์ จำกัด	-	-	65,250	60,750
รวม	-	-	65,250	67,150
ดอกเบี้ยรับ				
บริษัท เต็มโก้เดอลาว จำกัด	-	-	20,641	19,303
บริษัท แม่โขง กรีนพาวเวอร์ จำกัด	-	19	-	19
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เต็มโก้ เพาเวอร์ 6 จำกัด	1	-	1	-
บริษัท เต็มโก้ เพาเวอร์ 15 จำกัด	3	-	3	-
รวม	4	19	20,645	19,322
ซื้อทรัพย์สินถาวร				
บริษัท เต็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด	-	-	257	-
บริษัท เต็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด	-	-	-	500
รวม	-	-	257	500

หน่วย: พันบาท

ประเภทรายการ/ชื่อบริษัท	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ต้นทุนขาย				
บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด	-	-	7,408	370
รวม	-	-	7,408	370
ต้นทุนบริการ				
บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด	-	-	87,119	30,746
รวม	-	-	87,119	30,746
ค่าใช้จ่ายอื่น				
บริษัท เค.อาร์.ทู จำกัด	10,298	1,042	10,298	1,042
บริษัท เฟิร์ส โคราช วินด์ จำกัด	10,175	55	10,175	55
รวม	20,473	1,097	20,473	1,097
ดอกเบี้ยจ่าย				
บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด	-	-	89	-
บริษัท ซัสเทนเอเบิล เอนเนอร์ยี่ คอร์ปอเรชั่น จำกัด	155	315	155	315
รวม	155	315	244	315
ค่าสูญเสียโอกาสในการผลิต				
บริษัท เค.อาร์.ทู จำกัด	-	116	-	116
รวม	-	116	-	116
ค่าที่ปรึกษา				
คุณสวาสดิ์ ปุ้ยพันธวงศ์	480	480	480	480
รวม	480	480	480	480

5.3 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานของกรรมการและผู้บริหาร สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

หน่วย: พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	**2563**	**2564**	**2563**
ผลประโยชน์ระยะสั้น	36,371	38,712	36,371	36,936
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	1,086	909	1,086	707
รวม	37,457	39,621	37,457	37,643

6. ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับกระแสเงินสด

6.1 รายการที่ไม่เกี่ยวข้องกับเงินสดที่มีสาระสำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	**2563**	**2564**	**2563**
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ถาวรและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	215	6,740	181	1,590
การเพิ่มขึ้นของเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	181,291
การเพิ่มขึ้นของเงินลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียน	(476,176)	1,771,182	(476,176)	1,771,182
การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์สิทธิการใช้	3,982	4,389	3,982	4,389

6.2 การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม				
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	กระแสเงินสด เพิ่ม (ลด)	รายการที่ไม่ใช่เงินสด เพิ่มขึ้น	รายการที่ไม่ใช่เงินสด การได้มาซึ่งบริษัทย่อย	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	998,900	203,907	-	-	1,202,807
เงินกู้ยืมระยะยาว	355,025	(115,335)	-	-	239,690
หนี้สินตามสัญญาเช่า	12,715	(7,611)	4,196	-	9,300
รวม	1,366,640	80,961	4,196	-	1,451,797

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม				
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	กระแสเงินสด เพิ่ม (ลด)	รายการที่ไม่ใช่เงินสด เพิ่มขึ้น	รายการที่ไม่ใช่เงินสด การได้มาซึ่งบริษัทย่อย	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,243,007	(244,107)	-	-	998,900
เงินกู้ยืมระยะยาว	491,988	(136,963)	-	-	355,025
หนี้สินตามสัญญาเช่า	16,974	(8,648)	4,389	-	12,715
รวม	1,751,969	(389,718)	4,389	-	1,366,640

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินเฉพาะ				
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	กระแสเงินสด เพิ่ม (ลด)	รายการที่ไม่ใช่เงินสด เพิ่มขึ้น	รายการที่ไม่ใช่เงินสด ลดลง	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	992,900	203,907	-	-	1,196,807
เงินกู้ยืมระยะยาว	324,935	(135,455)	-	-	189,480
หนี้สินตามสัญญาเช่า	12,585	(7,558)	4,196	(5)	9,218
รวม	1,330,420	60,894	4,196	(5)	1,395,505

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินเฉพาะ				
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	กระแสเงินสด เพิ่ม (ลด)	รายการที่ไม่ใช่เงินสด เพิ่มขึ้น	รายการที่ไม่ใช่เงินสด ลดลง	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,153,007	(160,107)	-	-	992,900
เงินกู้ยืมระยะยาว	472,458	(147,523)	-	-	324,935
หนี้สินตามสัญญาเช่า	16,376	(8,180)	4,389	-	12,585
รวม	1,641,841	(315,810)	4,389	-	1,330,420

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บัญชีนี้ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	**2563**	**2564**	**2563**
เงินสดในมือ	1,538	2,099	1,344	1,960
เงินฝากธนาคาร - กระแสรายวัน	24,402	37,971	18,743	13,565
เงินฝากธนาคาร - ออมทรัพย์	60,885	49,720	46,927	47,438
เงินฝากประจำที่ถึงกำหนดจ่ายคืนภายใน 3 เดือน	15	354	15	354
รวม	86,840	90,144	67,029	63,317

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

8.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บัญชีนี้ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	**2563**	**2564**	**2563**
ลูกหนี้การค้า				
ลูกหนี้การค้า - บริษัทอื่น	337,819	544,022	310,366	483,646
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4,984	112,561	4,984	112,561
รวม	342,803	656,583	315,350	596,207
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต - ลูกหนี้	(23,107)	(3,026)	(23,107)	(3,026)
รวมลูกหนี้การค้า	319,696	653,557	292,243	593,181
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
ดอกเบี้ยค้างรับ-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4	-	9,399	6,300
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้าและบริการ	36,284	63,931	36,284	63,925
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	21,788	20,138	21,013	19,610
เงินปันผลค้างรับ	49,221	3,200	49,221	3,200
เงินทดรองจ่าย	1,293	2,181	789	2,029
ลูกหนี้เงินประกัน	97,518	89,560	97,518	89,560
ลูกหนี้เงินประกัน - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	10,343	-	10,343	-
ลูกหนี้กรมสรรพากร	3,189	5,482	-	-
ลูกหนี้อื่น	61,366	28,001	60,045	26,950
อื่นๆ	4	4	4	4
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	281,010	212,497	284,616	211,578
รวม	600,706	866,054	576,859	804,759

จำแนกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้การค้า - บริษัทอื่น				
ยังไม่ถึงกำหนด	190,572	460,911	172,116	411,607
เกินกำหนดชำระ				
น้อยกว่าหรือเท่ากับ 3 เดือน	37,427	44,455	32,284	36,560
มากกว่า 3 เดือน ถึง 6 เดือน	81,912	22,628	79,084	19,451
มากกว่า 6 เดือน ถึง 12 เดือน	5,047	6,939	4,754	6,939
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	22,861	9,089	22,128	9,089
รวมลูกหนี้การค้า - บริษัทอื่น	337,819	544,022	310,366	483,646
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต-ลูกหนี้	(23,107)	(3,026)	(23,107)	(3,026)
รวมลูกหนี้การค้า - บริษัทอื่น, สุทธิ	314,712	540,996	287,259	480,620
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
ยังไม่ถึงกำหนด	-	-	-	-
เกินกำหนดชำระ				
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	4,984	112,561	4,984	112,561
รวมลูกหนี้การค้า -กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4,984	112,561	4,984	112,561
รวม	319,696	653,557	292,243	593,181

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทได้โอนสิทธิเรียกร้องในการรับเงินจากลูกหนี้ตามสัญญาการให้บริการบางโครงการจำนวน 97.45 ล้านบาท และ 217.90 ล้านบาท ตามลำดับ ให้แก่สถาบันการเงินเพื่อค้ำประกันวงเงินสินเชื่อของบริษัทที่ได้รับจากสถาบันการเงินนั้น (ดูหมายเหตุข้อ 24)

8.2 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น	94,391	112,683	82,459	105,865
- หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	(23,998)	(32,076)	(23,998)	(32,076)
- สุทธิ	70,393	80,607	58,461	73,789
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	(18,699)	(24,257)	(18,699)	(24,257)
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นไม่หมุนเวียนอื่น	51,694	56,350	39,762	49,532

กลุ่มบริษัทมีลูกหนี้การค้าส่วนหนึ่งที่ได้ทำแผนขอผ่อนชำระหนี้กับบริษัทมีระยะเวลาในการผ่อนชำระประมาณ 8 ปี ดังนั้น กลุ่มบริษัทจึงจัดประเภทรายการดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน มูลค่าดังกล่าวได้ทำการคิดลดโดยใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ส่วนเพิ่ม

9. สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน

9.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บัญชีนี้ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	619,660	442,013
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	(4,704)	-
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	614,956	442,013

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 จำแนกตามกลุ่มอายุได้ดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
น้อยกว่าหรือเท่ากับ 3 เดือน	238,927	159,756
มากกว่า 3 เดือน ถึง 6 เดือน	257,957	149,451
มากกว่า 6 เดือน ถึง 12 เดือน	114,980	84,051
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	7,796	48,755
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	619,660	442,013
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	(4,704)	-
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน-สุทธิ	614,956	442,013

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียนที่ยังไม่ได้เรียกเก็บส่วนใหญ่สามารถออกใบแจ้งหนี้เพื่อเรียกเก็บเงินได้ภายในระยะเวลาสามเดือน ยกเว้นแต่ได้ตกลงในสัญญาก่อสร้างไว้เป็นอย่างอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และวันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทได้มอบอำนาจการรับเงินหรือโอนสิทธิเรียกร้องในการชำระหนี้จากรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ จำนวน 218.97 ล้านบาท และจำนวน 301.67 ล้านบาท ตามลำดับ เป็นหลักประกันสำหรับวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากจากสถาบันการเงิน

10. เงินให้กู้ยืมระยะสั้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บัญชีนี้ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	**2563**	**2564**	**2563**
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นอื่น				
- บุคคลหรือกิจการอื่น	2,760	3,075	2,760	3,075
- บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	2,100	80	2,100	80
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต-เงินให้กู้ยืม	-	(80)	-	(80)
รวม	4,860	3,075	4,860	3,075

11. สินค้าคงเหลือ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บัญชีนี้ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	**2563**	**2564**	**2563**
สินค้าสำเร็จรูป	159,225	138,928	146,244	125,407
งานระหว่างทำ	38,688	17,180	-	21
วัตถุดิบ	97,193	76,232	-	8
วัสดุใช้สิ้นเปลือง	1,154	1,277	-	-
รวมสินค้าคงเหลือ	296,260	233,617	146,244	125,436
หัก ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้า	(13,522)	(13,503)	(4,192)	(3,934)
รวม	282,738	220,114	142,052	121,502

12. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บัญชีนี้ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	48,371	35,977	44,154	31,990
ภาษีซื้อที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	16,258	20,783	16,208	20,735
ภาษีมูลค่าเพิ่ม	1,540	-	1,540	-
อื่นๆ	1	221	1	214
รวม	66,170	56,981	61,903	52,939

13. เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระผูกพัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และวันที่ 31 ธันวาคม 2563 กลุ่มบริษัทมีเงินฝากสถาบันการเงิน จำนวน 52.69 ล้านบาท และ 47.70 ล้านบาท ตามลำดับ ได้ใช้เป็นหลักประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากสถาบันการเงิน (ดูหมายเหตุข้อ 24 และ 28)

14. สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บัญชีนี้ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

ชื่อบริษัท	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน	งบการเงินรวมและงบเฉพาะกิจการ			
				ราคาตามบัญชี		เงินปันผลรับ	
	2564	2563	ร้อยละ	2564	2563	2564	2563
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน							
บริษัท ซัสเทนเอเบิล เอนเนอยี คอร์ปอเรชั่น จำกัด	712,500	712,500	12.87	114,114	114,114	-	-
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า-เงินลงทุน				(21,711)	(21,858)	-	-
รวมเงินลงทุนที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน				92,403	92,256	-	-
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น							
บริษัท วินด์ เอนเนอยี่ โฮลดิ้ง จำกัด	1,088,373	1,088,373	3.87	800,000	800,000	128,421	48,000
บริษัท เขาค้อ วินด์ พาวเวอร์ จำกัด	1,530,000	1,530,000	14.28	218,571	218,571	-	-
รวม				1,018,571	1,018,571	128,421	48,000
บวก กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากการวัดมูลค่าเงินลงทุน				1,294,859	1,771,182	-	-
รวมเงินลงทุนที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				2,313,430	2,789,753	128,421	48,000
รวมสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น				2,405,833	2,882,009	128,421	48,000

15. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

15.1 กระทบยอดเงินลงทุนในบริษัทร่วม ณ วันที่ 31 ธันวาคม ดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	**2563**	**2564**	**2563**
เงินลงทุนในบริษัทร่วม ณ วันที่ 1 มกราคม	1,397,342	1,329,786	1,206,849	1,208,409
บวก/(หัก) ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	156,953	129,184	-	-
ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	5,433	(310)	-	-
หัก เงินปันผลรับ	(65,250)	(60,750)	-	-
รวม	1,494,478	1,397,910	1,206,849	1,208,409
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุน	-	(568)	-	(1,560)
เงินลงทุนในบริษัทร่วม ปลายปี	1,494,478	1,397,342	1,206,849	1,206,849

15.2 รายละเอียดการลงทุน เงินปันผลรับและส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน)จากบริษัทร่วม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บัญชีนี้ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

ชื่อบริษัท	ประเภทกิจการ	งบการเงินรวม							
		ทุนที่ชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		มูลค่าเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	
		2564	**2563**	**2564** ร้อยละ	**2563** ร้อยละ	**2564**	**2563**	**2564**	**2563**
บริษัท อีโอลัสพาวเวอร์ จำกัด	ด้านการลงทุน	1,301,301	1,301,301	25.00	25.00	1,206,849	1,206,849	1,494,478	1,397,342
บริษัท ซีไอเอ็น (ไทยแลนด์) จำกัด	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้าจากขยะ	-	6,000	-	26.00	-	1,560	-	568
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า-เงินลงทุน						-	(1,560)	-	(568)
รวม		1,301,301	1,307,301			1,206,849	1,206,849	1,494,478	1,397,342

หน่วย : พันบาท

ชื่อบริษัท	งบการเงินรวม			
	ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากบริษัทร่วม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2564	2563	2564	2563
บริษัท อีโอลัสพาวเวอร์ จำกัด	156,953	129,184	5,433	(310)
รวม	156,953	129,184	5,433	(310)

หน่วย : พันบาท

ชื่อบริษัท	ประเภทกิจการ	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
		ทุนที่ชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		เงินปันผลรับ	
		2564	2563	2564 ร้อยละ	2563 ร้อยละ	2564	2563	2564	2563
บริษัท อีโอลัสพาวเวอร์ จำกัด	ด้านการลงทุน	1,301,301	1,301,301	25.00	25.00	1,206,849	1,206,849	65,250	60,750
บริษัท ซีไอเอ็น (ไทยแลนด์) จำกัด	ผลิตและจำหน่าย กระแสไฟฟ้าจากขยะ	-	6,000	-	26.00	-	1,560	-	-
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า - เงินลงทุน		-	-			-	(1,560)	-	-
รวม		1,301,301	1,307,301			1,206,849	1,206,849	65,250	60,750

บริษัท ซีไอเอ็น (ไทยแลนด์) จำกัด เสร็จการชำระบัญชีเมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2564

บริษัทร่วมทั้งหมดไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ จึงไม่มีราคาที่ต้องเปิดเผยต่อสาธารณชน

ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน)สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ของบริษัทร่วมทั้งหมด คำนวณจากงบการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 โดยบริษัทจะรับรู้ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน)ดังกล่าวเฉพาะสัดส่วนการถือหุ้นที่บริษัทใหญ่มีส่วนได้เสียซึ่งงบการเงินดังกล่าวได้ผ่านการตรวจสอบบัญชีของบริษัทดังกล่าวแล้ว

<u>บริษัท อีโอลัส พาวเวอร์ จำกัด</u>

ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2564 และครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2564 ระบุว่า บริษัท อีโอลัส พาวเวอร์ จำกัด มีสิทธิได้รับเงินปันผลจากบริษัท เฟิร์ส โคราช วินด์ จำกัด และจากบริษัท เค.อาร์.ทู. จำกัด รวมจำนวนทั้งสิ้น 261 ล้านบาท และนอกจากนี้บริษัท อีโอลัส พาวเวอร์ จำกัด มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติจ่ายเงินปันผลจำนวน 261 ล้านบาท เป็นเงินปันผลที่จ่ายให้กับบริษัทจำนวน 42.75 ล้านบาท และ 22.50 ล้านบาท ตามลำดับ รวมเป็นเงินปันผลที่จ่ายให้กับบริษัท จำนวน 65.25 ล้านบาท

ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2563 ระบุว่า บริษัท อีโอลัส พาวเวอร์ จำกัด มีสิทธิได้รับเงินปันผลจากบริษัท เฟิร์ส โคราช วินด์ จำกัด และจากบริษัท เค.อาร์.ทู. จำกัด รวมจำนวนทั้งสิ้น 243 ล้านบาท และนอกจากนี้บริษัท อีโอลัสพาวเวอร์ จำกัด มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล จำนวน 243 ล้านบาท และเป็นเงินปันผลที่จ่ายให้กับบริษัท จำนวน 60.75 ล้านบาท

15.3 ข้อมูลทางการเงินภายใต้งบการเงินรวมของบริษัทร่วม

<u>รายละเอียดสินทรัพย์สุทธิ</u>

หน่วย : พันบาท

ชื่อบริษัท	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
	สินทรัพย์หมุนเวียน	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	หนี้สินหมุนเวียน	หนี้สินไม่หมุนเวียน	สินทรัพย์สุทธิ
บริษัท อีโอลัส พาวเวอร์ จำกัด	1,489,222	8,270,502	1,287,132	2,766,991	5,705,601

หน่วย : พันบาท

ชื่อบริษัท	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563				
	สินทรัพย์หมุนเวียน	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	หนี้สินหมุนเวียน	หนี้สินไม่หมุนเวียน	สินทรัพย์สุทธิ
บริษัท อีโอลัส พาวเวอร์ จำกัด	1,280,587	8,816,725	1,272,286	3,764,182	5,060,844
บริษัท ซีไอเอ็น (ไทยแลนด์) จำกัด*	-	-	-	-	-

* บริษัท ซีไอเอ็น (ไทยแลนด์) จำกัด เสร็จการชำระบัญชีเมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2564

รายละเอียดกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม

หน่วย : พันบาท

	บริษัท อีโอลัส พาวเวอร์ จำกัด*		บริษัท ซีไอเอ็น (ไทยแลนด์) จำกัด*	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2564	2563	2564	2563
รายได้	2,247,984	1,943,948	-	381
กำไร(ขาดทุน)จากการดำเนินงานต่อเนื่อง	1,043,482	822,277	-	(140)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น	36,274	(2,065)	-	-
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม	1,079,756	820,212	-	(140)

** งบการเงินรวมของบริษัทร่วม ประกอบด้วยส่วนของบริษัทใหญ่และส่วนที่ไม่มีอำนาจควบคุม*

รายละเอียดส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทในสินทรัพย์สุทธิของผู้ถูกลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

หน่วย : พันบาท

	บริษัท อีโอลัส พาวเวอร์ จำกัด		บริษัท ซีไอเอ็น (ไทยแลนด์) จำกัด	
	2564	2563	2564	2563
ส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทในสินทรัพย์สุทธิของผู้ถูกลงทุน ณ วันที่ 1 มกราคม	762,331	694,207	-	-
บวก/หัก กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมส่วนที่เป็น ของกลุ่มบริษัท	162,386	128,874	-	-
หัก เงินปันผลรับระหว่างปี	(65,250)	(60,750)	-	-
ส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทในสินทรัพย์สุทธิของผู้ถูกลงทุน ณ วันต้นปี	859,467	762,331	-	-
ค่าความนิยม	635,011	635,011	-	-
มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียในผู้ถูกลงทุน ณ วันปลายปี	1,494,478	1,397,342	-	-

16. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

16.1 กระทบยอดเงินลงทุนในบริษัทย่อย ณ 31 ธันวาคม ดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
เงินลงทุนในบริษัทย่อย ณ วันที่ 1 มกราคม	950,572	950,572
บวก จ่ายชำระค่าหุ้นเพิ่มทุน	21,096	-
หัก รับคืนจากการลดทุน	(60,000)	-
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุน	(6,570)	(6,065)
เงินลงทุนในบริษัทย่อย ณ วันปลายปี	905,098	944,507

16.2 รายละเอียดการลงทุนและเงินปันผลรับในบริษัทย่อย

หน่วย : พันบาท

ชื่อบริษัท	ทุนจดทะเบียน	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
		ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		เงินปันผลรับ	
		2564	2563	2564 ร้อยละ	2563 ร้อยละ	2564	2563	2564	2563
บริษัท เด็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด	138,000	100,846	190,000	100.00	100.00	167,600	167,600	-	-
หัก รับคืนเงินลงทุน						(60,000)	-	-	-
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า - เงินลงทุน						(6,570)	(6,065)	-	-
สุทธิ						101,030	161,535	-	-
บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด	200,000	200,000	200,000	100.00	100.00	200,000	200,000	-	-
บริษัท เด็มโก้ เดอ ลาว จำกัด	639,600	422,776	401,681	100.00	100.00	604,068	582,972	-	-
รวม		723,622	791,681			905,098	944,507	-	-

บริษัท เด็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด

ตามรายงานการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2564 ได้มีมติพิเศษอนุมัติการลดทุนจดทะเบียนของบริษัท เด็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด จากจำนวน 260,000,000 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 138,000,000 บาท และลดทุนจดทะเบียนชำระแล้วจำนวน 190,000,000 บาทเป็นทุนชำระแล้วใหม่จำนวน 100,846,150 บาท โดยมีมูลค่าหุ้นละ 100 บาท เพื่อล้างขาดทุนสะสมจำนวน 28.46 ล้านบาท และคืนทุนให้ผู้ถือหุ้น 60 ล้านบาท ทั้งนี้บริษัท เด็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัดได้จดทะเบียนลดทุนกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2564

17. เงินลงทุนในการร่วมค้า

17.1 กระทบยอดเงินลงทุนในการร่วมค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม ดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินลงทุนในการร่วมค้า ต้นปี	100,568	97,260	60,824	60,824
บวก/(หัก) ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	5,464	9,708	-	-
(หัก) เงินปันผลรับ	-	(6,400)	-	-
เงินลงทุนในการร่วมค้า ปลายปี	106,032	100,568	60,824	60,824

17.2 รายละเอียดการลงทุนในการร่วมค้า

หน่วย : พันบาท

ชื่อบริษัท	ประเภทกิจการ	งบการเงินรวม							
		ทุนที่ชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		มูลค่าเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	
		2564	2563	2564 ร้อยละ	2563 ร้อยละ	2564	2563	2564	2563
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 6 จำกัด	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า	5,000	5,000	49.00	49.00	2,450	2,450	3,605	3,374
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 11 จำกัด	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า	4,000	4,000	49.00	49.00	1,959	1,959	2,806	2,646
บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ 15 จำกัด	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า	5,500	5,500	51.00	51.00	2,805	2,805	3,579	3,370
บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ 16 จำกัด	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า	5,500	5,500	51.00	51.00	2,805	2,805	4,793	4,467
บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ 17 จำกัด	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า	5,500	5,500	51.00	51.00	2,805	2,805	4,860	4,514
บริษัท อุดรธานีโซล่าร์ พาวเวอร์ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า	35,000	35,000	45.71	45.71	16,000	16,000	30,067	28,371
บริษัท อินโดไชน่า กรีนเอ็นเนอร์ยี่ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า	35,000	35,000	45.71	45.71	16,000	16,000	28,994	27,461
บริษัท แม่โขง กรีนพาวเวอร์ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า	35,000	35,000	45.71	45.71	16,000	16,000	27,328	26,365
รวม						60,824	60,824	106,032	100,568

หน่วย : พันบาท

ชื่อบริษัท	งบการเงินรวม ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากการร่วมค้า สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2564	2563
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 6 จำกัด	231	283
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 11 จำกัด	160	152
บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ 15 จำกัด	209	218
บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ 16 จำกัด	326	426
บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ 17 จำกัด	346	416
บริษัท อุดรธานีโซล่าร์พาวเวอร์ จำกัด	1,696	3,133
บริษัท อินโดไชน่า กรีนเอ็นเนอร์ยี่ จำกัด	1,533	2,713
บริษัท แม่โขง กรีนพาวเวอร์ จำกัด	963	2,368
รวม	5,464	9,709

หน่วย : พันบาท

ชื่อบริษัท	ประเภทกิจการ	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
		ทุนที่ชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		เงินปันผลรับ	
		2564	2563	2564 ร้อยละ	2563 ร้อยละ	2564	2563	2564	2563
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 6 จำกัด	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า	5,000	5,000	49.00	49.00	2,450	2,450	-	-
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 11 จำกัด	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า	4,000	4,000	49.00	49.00	1,959	1,959	-	-
บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ 15 จำกัด	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า	5,500	5,500	51.00	51.00	2,805	2,805	-	-
บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ 16 จำกัด	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า	5,500	5,500	51.00	51.00	2,805	2,805	-	-
บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ 17 จำกัด	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า	5,500	5,500	51.00	51.00	2,805	2,805	-	-
บริษัท อุดรธานีโซล่าร์ พาวเวอร์ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า	35,000	35,000	45.71	45.71	16,000	16,000	-	2,400
บริษัท อินโดไชน่า กรีนเอ็นเนอร์ยี่ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า	35,000	35,000	45.71	45.71	16,000	16,000	-	2,400
บริษัท แม่โขง กรีนพาวเวอร์ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า	35,000	35,000	45.71	45.71	16,000	16,000	-	1,600
รวม		130,500	130,500			60,824	60,824	-	6,400

บริษัท อุดรธานีโซล่าร์พาวเวอร์ จำกัด

ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2563 มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลการดำเนินงานสำหรับระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม ถึงวันที่ 30 กันยายน 2563 ในอัตราหุ้นละ 15 บาท จำนวน 350,000 หุ้น เป็นจำนวน 5.25 ล้านบาท และเป็นเงินปันผลที่จ่ายให้กับบริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน) จำนวน 2.40 ล้านบาท โดยกำหนดจ่ายเงินปันผลในปี 2563 ในอัตราหุ้นละ 10 บาท รวมเป็นเงินปันผล 1.60 ล้านบาท และกำหนดจ่ายเงินปันผลในปี 2564 จำนวนหุ้นละ 5 บาท รวมเป็นเงิน 0.80 ล้านบาท

บริษัท อินโดไชน่า กรีนเอ็นเนอร์ยี่ จำกัด

ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2563 มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลการดำเนินงานสำหรับระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม ถึงวันที่ 30 กันยายน 2563 ในอัตราหุ้นละ 15 บาท จำนวน 350,000 หุ้น เป็นจำนวน 5.25 ล้านบาท และเป็นเงินปันผลที่จ่ายให้กับบริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน) จำนวน 2.40 ล้านบาท โดยกำหนดจ่ายเงินปันผลในปี 2563 ในอัตราหุ้นละ 10 บาท รวมเป็นเงินปันผล 1.60 ล้านบาท และกำหนดจ่ายเงินปันผลในปี 2564 จำนวนหุ้นละ 5 บาท รวมเป็นเงิน 0.80 ล้านบาท

บริษัท แม่โขง กรีนพาวเวอร์ จำกัด

ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2563 มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลการดำเนินงานสำหรับระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม ถึงวันที่ 30 กันยายน 2563 ในอัตราหุ้นละ 10 บาท จำนวน 350,000 หุ้น เป็นจำนวน 3.50 ล้านบาท และเป็นเงินปันผลที่จ่ายให้กับบริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน) จำนวน 1.60 ล้านบาท โดยกำหนดจ่ายเงินปันผลในปี 2564

17.3 ข้อมูลทางการเงินภายใต้งบการเงินของการร่วมค้า

รายละเอียดสินทรัพย์สุทธิ

หน่วย : พันบาท

ชื่อบริษัท	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
	สินทรัพย์หมุนเวียน	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	หนี้สินหมุนเวียน	หนี้สินไม่หมุนเวียน	สินทรัพย์สุทธิ
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เต็มโก้ เพาเวอร์ 6 จำกัด	1,101	11,123	1,245	3,663	7,316
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เต็มโก้ เพาเวอร์ 11 จำกัด	870	8,337	1,471	2,050	5,686
บริษัท เต็มโก้ เพาเวอร์ 15 จำกัด	1,309	12,482	3,097	3,846	6,848
บริษัท เต็มโก้ เพาเวอร์ 16 จำกัด	1,290	12,423	1,024	3,490	9,199
บริษัท เต็มโก้ เพาเวอร์ 17 จำกัด	1,192	12,508	521	3,841	9,338
บริษัท อุดรธานีโซล่าร์พาวเวอร์ จำกัด	43,729	44,881	12,039	10,796	65,775
บริษัท อินโดไชน่า กรีนเอ็นเนอร์ยี่ จำกัด	42,119	44,981	12,969	10,708	63,423
บริษัท แม่โขงกรีนพาวเวอร์ จำกัด	42,505	45,063	16,814	10,979	59,775

หน่วย : พันบาท

ชื่อบริษัท	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563				
	สินทรัพย์หมุนเวียน	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	หนี้สินหมุนเวียน	หนี้สินไม่หมุนเวียน	สินทรัพย์สุทธิ
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เต็มโก้ เพาเวอร์ 6 จำกัด	1,132	11,725	2,349	3,663	6,845
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เต็มโก้ เพาเวอร์ 11 จำกัด	948	8,790	2,328	2,050	5,360
บริษัท เต็มโก้ เพาเวอร์ 15 จำกัด	1,443	13,162	4,319	3,846	6,440
บริษัท เต็มโก้ เพาเวอร์ 16 จำกัด	1,584	13,103	2,639	3,490	8,558
บริษัท เต็มโก้ เพาเวอร์ 17 จำกัด	1,520	13,188	2,206	3,841	8,661
บริษัท อุดรธานีโซล่าร์พาวเวอร์ จำกัด	43,692	47,319	10,961	17,986	62,064
บริษัท อินโดไชน่า กรีนเอ็นเนอร์ยี่ จำกัด	42,033	47,418	11,544	17,838	60,069
บริษัท แม่โขงกรีนพาวเวอร์ จำกัด	42,100	47,507	13,649	18,290	57,668

รายละเอียดกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม

หน่วย : พันบาท

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564			สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563		
	รายได้รวม	กำไร(ขาดทุน) สุทธิ	กำไร(ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม	รายได้รวม	กำไร(ขาดทุน) สุทธิ	กำไร(ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็ลโก้ เพาเวอร์ 6 จำกัด	1,716	471	471	1,811	578	578
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็ลโก้ เพาเวอร์ 11 จำกัด	1,218	326	326	1,178	311	311
บริษัท เด็ลโก้ เพาเวอร์ 15 จำกัด	1,506	408	408	1,580	428	428
บริษัท เด็ลโก้ เพาเวอร์ 16 จำกัด	1,712	641	641	1,943	835	835
บริษัท เด็ลโก้ เพาเวอร์ 17 จำกัด	2,027	678	678	2,193	815	815
บริษัท อุดรธานีโซล่าร์พาวเวอร์ จำกัด	12,823	3,711	3,711	12,621	6,852	6,852
บริษัท อินโดไชน่า กรีนเอ็นเนอร์ยี่ จำกัด	13,572	3,355	3,355	12,988	5,936	5,936
บริษัท แม่โขงกรีนพาวเวอร์ จำกัด	12,254	2,107	2,107	12,130	5,180	5,180
รวม	46,828	11,697	11,697	46,444	20,935	20,935

รายละเอียดส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทในสินทรัพย์สุทธิของผู้ถูกลงทุน

หน่วย : พันบาท

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564							
	บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เต็มโก้ เพาเวอร์ 6 จำกัด	บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เต็มโก้ เพาเวอร์ 11 จำกัด	บริษัท เต็มโก้ เพาเวอร์ 15 จำกัด	บริษัท เต็มโก้ เพาเวอร์ 16 จำกัด	บริษัท เต็มโก้ เพาเวอร์ 17 จำกัด	บริษัท อุดรธานี โซล่าร์ พาวเวอร์ จำกัด	บริษัท อินโด ไชน่า กรีน เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด	บริษัท แม่โขง กรีน พาวเวอร์ จำกัด
ส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทใน								
สินทรัพย์สุทธิของผู้ถูกลงทุน ณ วันต้นปี	3,374	2,646	3,370	4,467	4,514	28,371	27,461	26,365
บวก/หัก กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมส่วนที่เป็นของกลุ่มบริษัท	231	160	209	326	346	1,696	1,533	963
หัก เงินปันผลระหว่างปี	-	-	-	-	-	-	-	-
ส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทในสินทรัพย์สุทธิของผู้ถูกลงทุน ณ วันปลายปี	3,605	2,806	3,579	4,793	4,860	30,067	28,994	27,328

หน่วย : พันบาท

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563							
	บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เต็มโก้ เพาเวอร์ 6 จำกัด	บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เต็มโก้ เพาเวอร์ 11 จำกัด	บริษัท เต็มโก้ เพาเวอร์ 15 จำกัด	บริษัท เต็มโก้ เพาเวอร์ 16 จำกัด	บริษัท เต็มโก้ เพาเวอร์ 17 จำกัด	บริษัท อุดรธานี โซล่าร์ พาวเวอร์ จำกัด	บริษัท อินโด ไชน่า กรีน เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด	บริษัท แม่โขง กรีน พาวเวอร์ จำกัด
ส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทใน								
สินทรัพย์สุทธิของผู้ถูกลงทุน ณ วันต้นปี	3,091	2,494	3,152	4,041	4,098	27,638	27,148	25,597
บวก/หัก กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมส่วนที่เป็นของกลุ่มบริษัท	283	152	218	426	416	3,133	2,713	2,368
หัก เงินปันผลระหว่างปี	-	-	-	-	-	(2,400)	(2,400)	(1,600)
ส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทในสินทรัพย์สุทธิของผู้ถูกลงทุน ณ วันปลายปี	3,374	2,646	3,370	4,467	4,514	28,371	27,461	26,365

18. เงินให้กู้ยืมระยะยาว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บัญชีนี้ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินให้กู้ยืมระยะยาว - บริษัทย่อย	-	-	384,561	384,561
หัก ดอกเบี้ยรับรอตัดบัญชี	-	-	(137,140)	(153,936)
สุทธิ	-	-	247,421	230,625

บริษัทได้มีการวัดมูลค่าของเงินให้กู้ยืมระยะยาวด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายคิดลดด้วยอัตราเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัทย่อย ซึ่งอัตราเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มดังกล่าวเท่ากับร้อยละ 9 ต่อปี (อัตราดอกเบี้ยตามสัญญาเท่ากับร้อยละ 1 - 2 ต่อปี)

19. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บัญชีนี้ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
ราคาทุน	8,000	8,000
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม	(160)	(400)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	7,840	7,600

ในระหว่างปีกลุ่มบริษัทได้ว่าจ้างผู้ประเมินราคาอิสระให้ประเมินมูลค่าอสังหาริมทรัพย์ใหม่ โดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach) และพบว่ามูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนดังกล่าวเพิ่มขึ้น ซึ่งส่งผลให้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนจากอสังหาริมทรัพย์เพิ่มขึ้นเช่นกัน ดังนั้นผู้บริหารจึงพิจารณาโอนกลับรายการค่าเผื่อการด้อยค่าของอสังหาริมทรัพย์ จำนวน 0.24 ล้านบาท

20. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

รายการเคลื่อนไหวของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม							
	ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักรและอุปกรณ์	เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	อุปกรณ์ผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์	สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	73,103	92,413	257,156	48,356	96,536	48,282	9,677	625,523
ซื้อเพิ่ม	-	-	4,526	1,566	34	-	9,767	15,893
โอนเข้า(โอนออก)	-	1,108	(118)	55	-	-	(1,108)	(63)
ขายและตัดจำหน่ายบัญชี	-	-	(4,639)	(3,378)	(7,598)	-	(12)	(15,627)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	73,103	93,521	256,925	46,599	88,972	48,282	18,324	625,726
รายการปรับปรุง	(2,102)	(13,547)	(51,253)	(3,179)	(5,961)	(5,493)	(7,340)	(88,875)
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	71,001	79,974	205,672	43,420	83,011	42,789	10,984	536,851
ซื้อเพิ่ม	-	-	3,389	2,031	257	-	35,073	40,750
โอนเข้า(โอนออก)	-	-	-	-	-	11,616	(11,616)	-
ขายและตัดจำหน่ายบัญชี	-	-	(2,637)	(4,683)	(4,880)	-	-	(12,200)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	71,001	79,974	206,424	40,768	78,388	54,405	34,441	565,401
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	28,746	38,766	164,279	33,679	52,037	8,418	-	325,925
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	4,198	3,946	19,564	3,581	4,461	1,711	-	37,461
โอนเข้า(โอนออก)	-	-	(117)	53	-	-	-	(64)
ขายและตัดจำหน่ายบัญชี	-	-	(3,207)	(2,739)	(6,526)	-	-	(12,472)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	32,944	42,712	180,519	34,574	49,972	10,129	-	350,850
รายการปรับปรุง	(4,023)	(13,682)	(60,431)	(3,495)	(7,244)	-	-	(88,875)
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	28,921	29,030	120,088	31,079	42,728	10,129	-	261,975
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	758	3,935	17,416	2,902	4,576	1,969	-	31,556
โอนเข้า(โอนออก)	-	-	-	-	428	-	-	428
ขายและตัดจำหน่ายบัญชี	-	-	(2,432)	(4,034)	(3,510)	-	-	(9,976)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	29,679	32,965	135,072	29,947	44,222	12,098	-	283,983
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่								
31 ธันวาคม 2564	41,322	47,009	71,352	10,821	34,166	42,307	34,441	281,418
1 มกราคม 2564	42,080	50,944	85,584	12,341	40,283	32,660	10,984	274,876
31 ธันวาคม 2563	40,159	50,809	76,406	12,025	39,000	38,153	18,324	274,876
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม								
2564								31,556
2563								37,461

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักรและอุปกรณ์	เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	อุปกรณ์ผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์	สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	61,612	44,508	92,301	39,216	72,953	-	2,257	312,847
ซื้อเพิ่ม	-	-	4,436	1,224	500	-	9,767	15,927
โอนเข้า(โอนออก)	-	1,108	(118)	55	-	-	(1,108)	(63)
ขายและตัดจำหน่ายบัญชี	-	-	(2,157)	(3,355)	(5,909)	-	-	(11,421)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	61,612	45,616	94,462	37,140	67,544	-	10,916	317,290
ซื้อเพิ่ม	-	-	3,210	1,472	257	-	35,073	40,012
โอนเข้า(โอนออก)	-	-	-	-	-	11,616	(11,616)	-
ขายและตัดจำหน่ายบัญชี	-	-	(2,434)	(4,667)	(4,425)	-	-	(11,526)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	61,612	45,616	95,238	33,945	63,376	11,616	34,373	345,776
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	23,729	17,917	57,243	25,898	31,690	-	-	156,477
ซื้อเพิ่ม	4,061	2,227	9,790	2,893	4,139	-	-	23,110
โอนเข้า(โอนออก)	-	-	(117)	53	-	-	-	(64)
ขายและตัดจำหน่ายบัญชี	-	-	(1,824)	(2,729)	(4,837)	-	-	(9,390)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	27,790	20,144	65,092	26,115	30,992	-	-	170,133
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	626	2,217	7,907	2,265	3,848	259	-	17,122
โอนเข้า(โอนออก)	-	-	-	-	-	-	-	-
ขายและตัดจำหน่ายบัญชี	-	-	(2,301)	(4,023)	(3,054)	-	-	(9,378)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	28,416	22,361	70,698	24,357	31,786	259	-	177,877
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่								
31 ธันวาคม 2564	33,196	23,255	24,540	9,588	31,590	11,357	34,373	167,899
31 ธันวาคม 2563	33,822	25,472	29,370	11,025	36,552	-	10,916	147,157
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม								
2564								17,122
2563								23,110

ราคาทุนของสินทรัพย์รายการที่หักค่าเสื่อมราคาครบแล้วและยังคงใช้งานอยู่ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ได้บันทึกรวมอยู่ในงบการเงินรวมจำนวนเงิน 94.91 ล้านบาท และ 65.89 ล้านบาท และงบการเงินเฉพาะกิจการจำนวนเงิน 86.30 ล้านบาท และ 51.96 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้นำที่ดิน อาคารพร้อมสิ่งปลูกสร้าง และเครื่องจักรบางส่วนไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อกับสถาบันการเงิน (ดูหมายเหตุข้อ 22 และ 26)

21. สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม						
	ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักรและอุปกรณ์	เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	อื่นๆ	รวม
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	12,815	555	2,437	10,267	16,087	475	42,636
ซื้อเพิ่ม	-	-	-	-	4,389	-	4,389
ขายและตัดจำหน่ายบัญชี	-	(555)	-	(210)	-	-	(765)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	12,815	-	2,437	10,057	20,476	475	46,260
ซื้อเพิ่ม	1,079	-	-	2,903	-	-	3,982
รับโอน (โอนออก)	(284)	-	-	-	(926)	-	(1,210)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	13,610	-	2,437	12,960	19,550	475	49,032
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	-	-	548	2,244	2,021	188	5,001
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	784	135	208	1,698	2,014	95	4,934
ขายและตัดจำหน่ายบัญชี	-	(135)	-	(61)	-	-	(196)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	784	-	756	3,881	4,035	283	9,739
ซื้อเพิ่ม	772	-	208	2,112	2,119	95	5,306
รับโอน (โอนออก)	(284)	-	-	-	(672)	-	(956)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	1,272	-	964	5,993	5,482	378	14,089
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่							
31 ธันวาคม 2564	12,338	-	1,473	6,967	14,068	97	34,943
31 ธันวาคม 2563	12,031	-	1,681	6,176	16,441	192	36,521

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักรและอุปกรณ์	เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	อื่นๆ	รวม
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	284	555	897	10,091	14,723	475	27,025
ซื้อเพิ่ม	-	-	-	-	4,389	-	4,389
ขายและตัดจำหน่ายบัญชี	-	(555)	-	(210)	-	-	(765)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	284	-	897	9,881	19,112	475	30,649
ซื้อเพิ่ม	1,079	-	-	2,903	-	-	3,982
รับโอน(โอนออก)	(284)	-	-	-	-	-	(284)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	1,079	-	897	12,784	19,112	475	34,347
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	-	-	165	2,244	1,273	188	3,870
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	284	135	54	1,648	1,741	95	3,957
ขายและตัดจำหน่ายบัญชี	-	(135)	-	(61)	-	-	(196)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	284	-	219	3,831	3,014	283	7,631
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	273	-	54	2,062	2,011	95	4,495
รับโอน(โอนออก)	(284)	-	-	-	-	-	(284)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	273	-	273	5,893	5,025	378	11,842
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่							
31 ธันวาคม 2564	806	-	624	6,891	14,087	97	22,505
31 ธันวาคม 2563	-	-	678	6,050	16,098	192	23,018

กลุ่มบริษัทเช่าสินทรัพย์หลายประเภท ประกอบด้วย ที่ดิน อาคาร เครื่องจักร อุปกรณ์ และยานพาหนะ โดยอายุสัญญาเช่าต่างๆเฉลี่ยเท่ากับ 3 - 15 ปี

<u>บริษัทใหญ่</u>

บริษัทใหญ่ได้ทำสัญญาเช่าซื้อยานพาหนะกับบริษัทหลายแห่งโดยกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์จะโอนเป็นของบริษัทเมื่อได้จ่ายชำระค่างวดครบถ้วนแล้ว และมีกรรมการบริษัทเป็นผู้ค้ำประกัน

<u>บริษัทย่อย (บริษัท เต็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด)</u>

บริษัทใหญ่ได้ทำสัญญาเช่าซื้อยานพาหนะกับบริษัทหลายแห่งโดยกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์จะโอนเป็นของบริษัทเมื่อได้จ่ายชำระค่างวดครบถ้วนแล้ว และมีกรรมการบริษัทเป็นผู้ค้ำประกัน

22. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	สิทธิภายใต้สัญญาสัปทานบริการ	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	โปรแกรมระหว่างพัฒนา	รวม	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	โปรแกรมระหว่างพัฒนา	รวม
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	795,052	28,249	15,091	838,392	23,832	15,091	38,923
ซื้อเพิ่ม	5,762	1,549	4,260	11,571	1,531	4,260	5,791
โอนเข้า (โอนออก)	-	63	1,541	1,604	63	1,541	1,604
ขายและตัดจำหน่ายบัญชี	-	(374)	-	(374)	(374)	-	(374)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	800,814	29,487	20,892	851,193	25,052	20,892	45,944
ซื้อเพิ่ม	-	6,193	275	6,468	6,183	275	6,458
โอนเข้า (โอนออก)	12,717	20,892	(20,892)	12,717	20,892	(20,892)	-
ขายและตัดจำหน่ายบัญชี	-	(1,323)	-	(1,323)	(1,323)	-	(1,323)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	813,531	55,249	275	869,055	50,804	275	51,079
ค่าตัดจำหน่ายสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	63,603	23,858	-	87,461	20,679	-	20,679
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	16,277	2,103	-	18,380	1,701	-	1,701
โอนเข้า (โอนออก)	-	64	-	64	64	-	64
ขายและตัดจำหน่ายบัญชี	-	(373)	-	(373)	(374)	-	(374)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	79,880	25,652	-	105,532	22,070	-	22,070
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	18,875	3,816	-	22,691	3,538	-	3,538
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	-	-	-	-	-
ขายและตัดจำหน่ายบัญชี	-	(1,318)	-	(1,318)	(1,318)	-	(1,318)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	98,755	28,150	-	126,905	24,290	-	24,290
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่							
31 ธันวาคม 2564	714,776	27,099	275	742,150	26,514	275	26,789
31 ธันวาคม 2563	720,934	3,835	20,892	745,661	2,982	20,892	23,874
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม							
2564				22,691			3,538
2563				18,380			1,701

ราคาทุนของสินทรัพย์รายการที่หักค่าเสื่อมราคาครบแล้วและยังคงใช้งานอยู่ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ได้บันทึกรวมอยู่ในงบการเงินรวมจำนวนเงิน 22.67 ล้านบาท และ 19.88 ล้านบาท ตามลำดับและงบการเงินเฉพาะกิจการจำนวนเงิน 19.63 ล้านบาท และ 17.18 ล้านบาท ตามลำดับ

23. สินทรัพย์หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	7,375	6,930	-	-
หัก หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(297)	(405)	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสุทธิ	7,078	6,525	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	82,837	101,905	82,837	101,905
หัก หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(303,864)	(391,824)	(265,234)	(360,502)
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสุทธิ	(221,027)	(289,919)	(182,397)	(258,597)

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่เกิดขึ้นในระหว่างปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่	การเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น/(ลดลง)		ณ วันที่
	1 มกราคม 2564	กำไรหรือขาดทุน	กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	31 ธันวาคม 2564
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี				
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	1,913	(47)	-	1,866
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	3,325	562	-	3,887
อื่นๆ	1,692	(70)	-	1,622
รวมสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	6,930	445	-	7,375
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	405	(108)	-	297
รวมหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	405	(108)	-	297
สุทธิ	6,525	553	-	7,078

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	การเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น/(ลดลง) กำไรหรือขาดทุน	กำไร(ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต - ลูกหนี้การค้า	-	3,943	-	3,943
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	786	52	-	838
ค่าเผื่อการด้อยค่าของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	80	(48)	-	32
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนอื่น	-	1,516	-	1,516
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	13,438	1,857	-	15,295
ขาดทุนสะสม	87,601	(26,388)	-	61,213
รวมสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	101,905	(19,068)	-	82,837
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	5,715	135	-	5,850
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์	551	(138)	-	413
มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนทั่วไป	354,236	-	(95,265)	258,971
อื่นๆ	31,322	7,308	-	38,630
รวมหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	391,824	7,305	(95,265)	303,864
สุทธิ	(289,919)	(26,373)	95,265	(221,027)

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	การเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น/(ลดลง) กำไรหรือขาดทุน	กำไร(ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี				
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	1,531	382	-	1,913
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	3,994	(13)	(656)	3,325
อื่นๆ	1,781	(89)	-	1,692
รวมสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	7,306	280	(656)	6,930
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	506	(101)	-	405
รวมหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	506	(101)	-	405
สุทธิ	6,800	381	(656)	6,525

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	การเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น/(ลดลง) กำไรหรือขาดทุน	กำไร(ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต - ลูกหนี้การค้า	9,438	(9,438)	-	-
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	1,320	(534)	-	786
ค่าเผื่อการด้อยค่าของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	240	(160)	-	80
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	13,489	1,413	(1,464)	13,438
ขาดทุนสะสม	147,373	(59,772)	-	87,601
รวมสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	171,860	(68,491)	(1,464)	101,905
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	5,490	225	-	5,715
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์	759	(208)	-	551
มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนทั่วไป	-	-	354,236	354,236
อื่นๆ	27,987	3,335	-	31,322
รวมหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	34,236	3,352	354,236	391,824
สุทธิ	137,624	(71,843)	(355,700)	(289,919)

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	การเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น/(ลดลง) กำไรหรือขาดทุน	กำไร(ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
สินทรัพย์(หนี้สิน)ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต – ลูกหนี้การค้า	-	3,943	-	3,943
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	786	52	-	838
ค่าเผื่อการด้อยค่าของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	80	(48)	-	32
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนอื่น	-	1,516	-	1,516
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	13,438	1,857	-	15,295
ขาดทุนสะสม	87,601	(26,388)	-	61,213
รวมสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	101,905	(19,068)	-	82,837
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	5,715	135	-	5,850
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์	551	(138)	-	413
มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนทั่วไป	354,236	-	(95,265)	258,971
รวมหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	360,502	(3)	(95,265)	265,234
สุทธิ	(258,597)	(19,065)	95,265	(182,397)

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่	การเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น/(ลดลง)		ณ วันที่
	1 มกราคม	กำไรหรือ	กำไร(ขาดทุน)	31 ธันวาคม
	2563	ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	2563
สินทรัพย์(หนี้สิน)ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต – ลูกหนี้การค้า	9,438	(9,438)	-	-
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	1,320	(534)	-	786
ค่าเผื่อการด้อยค่าของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	240	(160)	-	80
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	13,489	1,413	(1,464)	13,438
ขาดทุนสะสม	147,373	(59,772)	-	87,601
รวมสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	171,860	(68,491)	(1,464)	101,905
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	5,490	225	-	5,715
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์	759	(208)	-	551
มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนทั่วไป	-	-	354,236	354,236
รวมหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	6,249	17	354,236	360,502
สุทธิ	165,611	(68,508)	(355,700)	(258,597)

24. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บัญชีนี้ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินกู้ทรัสต์รีซีท	474,187	379,205	474,187	379,205
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	728,620	619,695	722,620	613,695
รวม	1,202,807	998,900	1,196,807	992,900

รายละเอียดของเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 จำแนกได้ดังนี้

หน่วย : พันบาท

	อัตราดอกเบี้ยร้อยละต่อปี	ครบกำหนด (เดือน)	2564	2563
บริษัท เต็มโก้ จำกัด (มหาชน)				
เงินกู้ทรัสต์รีซีท	3.00 - 5.25	3 - 6	474,187	379,205
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	2.95 - 5.75	1 - 6	722,620	613,695
รวม			1,196,807	992,900
บริษัท เต็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด				
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	2.00	12	6,000	6,000
รวม			6,000	6,000
รวม			1,202,807	998,900

กลุ่มบริษัทมีวงเงินสินเชื่อสำหรับเงินเบิกเกินบัญชี และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ซึ่งค้ำประกันโดยเงินฝากสถาบันการเงิน (ดูหมายเหตุข้อ 13) ที่ดิน อาคารและเครื่องจักรบางส่วน (ดูหมายเหตุข้อ 20) นอกจากนี้ บริษัทยังได้มอบอำนาจการรับเงินหรือสิทธิเรียกร้องในลูกหนี้บางโครงการ (ดูหมายเหตุข้อ 8.1) สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน (ดูหมายเหตุข้อ 9) และผลประโยชน์จากการประกันภัยในสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัทให้กับสถาบันการเงินเพื่อค้ำประกันวงเงินสินเชื่อดังกล่าว สำหรับวงเงินสินเชื่อของบริษัทย่อยได้มีบริษัทซึ่งเป็นบริษัทแม่เป็นผู้ค้ำประกันร่วมด้วย

25. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บัญชีนี้ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เจ้าหนี้การค้า	237,252	302,714	205,349	327,394
เจ้าหนี้งานโครงการ	124,611	194,806	249,692	306,247
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	76,476	63,964	100,091	84,754
เจ้าหนี้ค่าหุ้น	97,924	97,924	97,924	97,924
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	68,971	21,575	66,633	14,165
อื่นๆ	19,014	22,951	16,281	14,561
รวม	624,248	703,934	735,970	845,045

26. หนี้สินที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน

วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บัญชีนี้ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินมัดจำรับล่วงหน้าจากลูกค้า	91,401	113,355	89,616	107,958
รายได้รับล่วงหน้า	76,523	146,390	76,523	146,390
รวม	167,924	259,745	166,139	254,348

27. หนี้สินหมุนเวียนอื่น

วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บัญชีนี้ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ภาษีขายที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	28,340	38,243	23,447	31,305
อื่นๆ	81	83	77	78
รวม	28,421	38,326	23,524	31,383

28. เงินกู้ยืมระยะยาว

วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บัญชีนี้ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	239,690	355,025	189,480	324,935
หัก ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาว				
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(185,227)	(151,665)	(171,751)	(142,185)
รวม	54,463	203,360	17,729	182,750

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

หน่วย : พันบาท

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	วงเงิน	2564	2563	2564	2563
เงินกู้	9.60 ล้านบาท	9,600	-	-	-
เงินกู้	11.00 ล้านบาท	6,730	-	6,730	-
เงินกู้	15.00 ล้านบาท	9,960	15,000	-	-
เงินกู้	20.00 ล้านบาท	20,000	20,000	20,000	20,000
เงินกู้	41.73 ล้านบาท	30,650	15,090	-	-
เงินกู้	200.00 ล้านบาท	-	6,860	-	6,860
เงินกู้	345.00 ล้านบาท	97,750	173,075	97,750	173,075
เงินกู้	300.00 ล้านบาท	65,000	125,000	65,000	125,000
รวม		239,690	355,025	189,480	324,935
หัก ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนด					
ชำระภายในหนึ่งปี		(185,227)	(151,665)	(171,751)	(142,185)
สุทธิ		54,463	203,360	17,729	182,750

การเปลี่ยนแปลงในเงินกู้ยืมระยะยาวมีดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	355,025	491,988	324,935	472,458
บวก รับเงินกู้ยืมระหว่างงวด	36,600	35,000	7,000	20,000
หัก การจ่ายคืนเงินกู้ยืมระหว่างงวด	(151,935)	(171,963)	(142,455)	(167,523)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	239,690	355,025	189,480	324,935

บริษัทใหญ่

บริษัทใหญ่มีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินโดยได้รับวงเงินสินเชื่อ ดังนี้

- วงเงินกู้ 11 ล้านบาท เป็นการกู้เงินกับธนาคารแห่งหนึ่งเพื่อนำไปชำระราคาอุปกรณ์ และเครื่องมือในการก่อสร้างและติดตั้งระบบการผลิตกระแสไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) และมีการจ่ายดอกเบี้ยทุกเดือน โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR-1.25 ต่อปี ไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน

- วงเงินกู้ 20 ล้านบาท เป็นการกู้เงินกับธนาคารแห่งหนึ่งเพื่อเพิ่มศักยภาพในการดำเนินธุรกิจของผู้ใช้สินเชื่อ(ซึ่งไม่ใช่เพื่อการ Re-finance ภาระหนี้เดิม) มาตรการสินเชื่อดอกเบี้ยต่ำเพื่อช่วยเหลือผู้ประกอบการที่ได้รับผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อมจากการระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) และมีการจ่ายดอกเบี้ยทุกเดือน โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2 ต่อปี ไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน

- วงเงินกู้ 300 ล้านบาท เป็นการกู้เงินกับธนาคารแห่งหนึ่งเพื่อปรับปรุงซ่อมแซมฐานกังหันโรงไฟฟ้าพลังลม (WTG Foundation Remedy Works) และมีการจ่ายดอกเบี้ยทุกเดือน มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR ต่อปี

- วงเงินกู้ 200 ล้านบาท เป็นการกู้เงินกับธนาคารแห่งหนึ่งเพื่อปรับปรุงซ่อมแซมฐานกังหันโรงไฟฟ้าพลังลม (WTG Foundation Remedy Works) และมีการจ่ายดอกเบี้ยทุกเดือน โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR-2 ต่อปี ไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน

- วงเงินกู้ 345 ล้านบาท เป็นการกู้เงินกับธนาคารแห่งหนึ่งเพื่อใช้ในโครงการพัฒนาระบบน้ำประปาแขวงหลวงพระบาง สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว และมีการจ่ายดอกเบี้ยทุกเดือน โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR-1.75 ต่อปี ไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน

<u>บริษัทย่อย (บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด)</u>

บริษัทย่อยมีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินโดยได้รับวงเงินสินเชื่อ ดังนี้

- วงเงิน 9.6 ล้านบาท เป็นการกู้ยืมโดยการทำสัญญาเงินกู้ยืม ชำระเป็นรายเดือน นับจากวันที่เบิกรับเงินกู้งวดแรก ระยะเวลา 60 งวด อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2 ต่อปี ภายในระยะเวลา 2 ปีนับแต่เบิกเงินกู้ยืมครั้งแรก อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4 ต่อปี นับจากวันที่ครบกำหนดระยะเวลา 2 ปี จนถึงวันที่ครบกำหนดปีที่ 3 อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 6 ต่อปี นับจากวันที่ครบกำหนดระยะเวลา 3 ปี จนถึงวันที่ครบกำหนดปีที่ 4 และอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 7 ต่อปีนับจากวันที่ครบกำหนดระยะเวลา 4 ปีเป็นต้นไป โดยรัฐบาลเป็นผู้รับผิดชอบชำระดอกเบี้ยแทน ระยะเวลา 6 งวดแรก และจะชำระคืนเงินต้นคืนในวันที่ครบกำหนดอายุ 5 ปี (21 มิถุนายน 2569) โดยมีบริษัทใหญ่ร่วมค้ำประกัน

- วงเงิน 41.73 ล้านบาท เป็นการกู้ยืมโดยการทำสัญญาเงินกู้ยืม แบ่งเป็นการกู้ยืมดังนี้

(1) เงินกู้เดิมกำหนดจ่ายคืนเงินต้นเป็นรายเดือน ๆ ละ 370,000.00 บาท โดยเริ่มผ่อนชำระครั้งแรกวันที่ 6 กรกฎาคม 2552 โดยต้องชำระเงินกู้ให้ครบภายในระยะเวลา 126 เดือน อัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR-1 ต่อปีภายในระยะเวลา 1 ปีนับแต่วันเบิกเงินกู้ครั้งแรก และอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR-0.50 ต่อปีนับจากวันที่ครบกำหนดระยะเวลา 1 ปี จนถึงวันที่ครบกำหนดปีที่ 3 โดยนำสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันตามอธิบายไว้แล้ว และมีบริษัทใหญ่ร่วมค้ำประกัน

(2) เงินกู้วงเงิน 20 ล้านบาท ชำระคืนเงินต้นเป็นรายเดือน เดือนละ 330,000 บาท โดยจะชำระคืนเงินงวดแรกในวันทำการสุดท้ายของเดือนถัดจากเดือนที่มีการเบิกรับเงินกู้ (2 มกราคม 2565) ระยะเวลา 60 งวด อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2 ต่อปีภายในระยะเวลา 2 ปีนับแต่วันเบิกเงินกู้ครั้งแรก และอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 7 ต่อปีนับจากวันที่ครบกำหนดระยะเวลา 2 ปีเป็นต้นไป โดยมีบริษัทใหญ่ร่วมค้ำประกัน

- วงเงิน 15 ล้านบาท เป็นการกู้ยืมโดยการทำสัญญาเงินกู้ยืม ชำระดอกเบี้ยเป็นรายเดือน นับจากวันสุดท้ายของเดือนที่มีการเบิกรับเงินกู้และจะชำระคืนเงินต้นเป็นรายเดือนๆ 420,000 บาท โดยจะชำระคืนเงินงวดแรกในวันทำการสุดท้ายของเดือนถัดจากเดือนที่มีการเบิกรับเงินกู้ (28 ธันวาคม 2563) และงวดต่อๆไป ชำระในวันทำการสุดท้ายของแต่ละเดือนถัดจากนั้น ระยะเวลา 36 งวด อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3 ต่อปี โดยนำเงินฝากในบัญชีหลักประกันจำนวน 3 ล้านบาท เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกัน ตามหมายเหตุ 14 และมีบริษัทใหญ่ร่วมค้ำประกัน

29. หนี้สินตามสัญญาเช่า

29.1 หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าเป็นหนี้สินจากการเช่ายานพาหนะและทรัพย์สินอื่น จำนวนที่ต้องจ่ายในอนาคต ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม			
	จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย		มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย	
	2564	2563	2564	2563
ระยะเวลาการชำระ				
ไม่เกินหนึ่งปี	5,535	6,647	5,324	6,311
เกินหนึ่งปีและไม่เกินห้าปี	4,080	6,586	3,976	6,404
รวม	9,615	13,233	9,300	12,715
หัก ค่าใช้จ่ายทางการเงินในอนาคต	(315)	(518)	-	-
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย	9,300	12,715	9,300	12,715
หัก ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(5,324)	(6,311)	(5,324)	(6,311)
รวม	3,976	6,404	3,976	6,404

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย		มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย	
	2564	2563	2564	2563
ระยะเวลาการชำระ				
ไม่เกินหนึ่งปี	5,480	6,593	5,273	6,263
เกินหนึ่งปีและไม่เกินห้าปี	4,049	6,500	3,945	6,322
รวม	9,529	13,093	9,218	12,585
หัก ค่าใช้จ่ายทางการเงินในอนาคต	(311)	(508)	-	-
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย	9,218	12,585	9,218	12,585
หัก ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(5,273)	(6,263)	(5,273)	(6,263)
รวม	3,945	6,322	3,945	6,322

29.2 จำนวนที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

หน่วย :พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ค่าเสื่อมราคา - สินทรัพย์สิทธิการใช้	5,307	4,934	4,495	3,957
ดอกเบี้ยจ่าย	411	81	406	73
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าระยะสั้น	17,358	10,785	17,136	10,672
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่า ซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำ	1,571	2,538	1,571	2,538
	24,647	18,338	23,608	17,240

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดสำหรับสัญญาเช่าในงบการเงินรวมเป็นจำนวนเงิน 7.61 ล้านบาท และ 8.16 ล้านบาท ตามลำดับและงบเฉพาะกิจการเป็นจำนวนเงิน 7.58 ล้านบาท และ 7.72 ล้านบาท ตามลำดับ

30. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

รายการเคลื่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 1 มกราคม	89,697	93,722	67,191	67,444
ผลประโยชน์จ่ายโดยโครงการ	(429)	(7,912)	-	(3,594)
ต้นทุนบริการปัจจุบันและดอกเบี้ย	13,467	14,489	10,166	10,659
(กำไร) ขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงาน	(893)	-	(878)	-
ผล (กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	(10,602)	-	(7,318)
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	101,842	89,697	76,479	67,191

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานรวมอยู่ในงบกำไรขาดทุนรวมสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 จำนวน 13.47 ล้านบาท และ 14.49 ล้านบาท ตามลำดับ งบกำไรขาดทุนเฉพาะกิจการสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 จำนวน 10.17 ล้านบาท และ 10.66 ล้านบาท ตามลำดับ

กำไรและขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เกิดขึ้นจาก

หน่วย : พันบาท

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
การปรับปรุงมูลค่าตามประสบการณ์จริง	-	(991)	-	(264)
การเปลี่ยนแปลงสมมติฐานประชากรศาสตร์	-	(4,124)	-	(2,964)
การเปลี่ยนแปลงสมมติฐานทางการเงิน	-	(5,487)	-	(4,090)
รวม	-	(10,602)	-	(7,318)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันประเมินสรุปได้ดังนี้

หน่วย : ร้อยละ

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	
	บริษัทใหญ่	บริษัทย่อย	บริษัทใหญ่	บริษัทย่อย
อัตราคิดลด	1.51	1.51	1.51	1.51
อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต	3.5	3.5	3.5	3.5
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	7-15	7-25	7-15	7-25

จำนวนเงินภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์สำหรับปีปัจจุบันและปีย้อนหลังแสดงได้ดังนี้

	ภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ปี 2564	101,841	76,479
ปี 2563	89,697	67,191
ปี 2562	93,722	67,444
ปี 2561	90,755	67,286
ปี 2560	64,426	51,410

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติฐานอื่นๆ คงที่ จะมีผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นจำนวนเงินดังต่อไปนี้

หน่วย : พันบาท

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(7,835)	10,550	(5,511)	8,166
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	11,314	(8,608)	8,689	(6,047)
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 10)	(1,344)	2,916	(657)	2,445

หน่วย : พันบาท

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(8,042)	9,089	(5,912)	6,843
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	8,782	(7,912)	6,564	(5,772)
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 10)	(2,074)	2,046	(1,462)	1,576

31. การจ่ายเงินปันผลและสำรองตามกฎหมาย

บริษัทใหญ่

ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2563 วาระพิเศษ เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2563 มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติการจัดสรรเงินกำไรจากผลการดำเนินงานปี 2562 และอนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลในอัตราหุ้นละ 0.03 บาท กำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 30 เมษายน 2563 รวมเป็นเงินที่จ่ายปันผลระหว่างกาลจำนวน 21.91 ล้านบาท

32. รายได้อื่น

รายได้อื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินปันผลรับ	128,421	48,000	193,671	115,150
ดอกเบี้ยรับ	2,721	1,244	21,578	19,652
รายได้อื่น	40,065	43,877	17,629	15,723
รวม	171,207	93,121	232,878	150,525

33. ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุน :				
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน :				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	-	323	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่าง	25,819	71,462	19,065	68,508
รวม	25,819	71,785	19,065	68,508

หน่วย : พันบาท

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :				
ผลขาดทุนจากการประมาณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	(2,120)	-	(1,463)
ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับการวัดมูลค่ายุติธรรมของตราสารทุนและสัญญาอนุพันธ์	93,907	78	95,265	-
รวม	93,907	(2,042)	95,265	(1,463)

รายการกระทบยอดจำนวนเงินระหว่างค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้กับผลคูณของกำไรทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปี สิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม สามารถแสดงได้ดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	**2563**	**2564**	**2563**
กำไร(ขาดทุน)ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	126,615	126,986	69,989	75,607
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	25,323	25,397	13,998	15,121
ขาดทุนสะสม	-	(1,164)	-	-
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ :				
ค่าใช้จ่ายหรือรายได้ที่ไม่สามารถหักภาษีได้	(38,327)	(24,085)	(37,727)	(23,419)
กำไรของกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน	(754)	(740)	(46)	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	32,672	58,609	25,276	69,575
ผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	6,905	13,768	17,564	7,231
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	25,819	71,785	19,065	68,508

34. กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน มีดังนี้

		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	**2563**	**2564**	**2563**
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน					
กำไรสุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	พันบาท	100,796	55,201	50,924	7,099
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	พันหุ้น	730,344	730,344	730,344	730,344
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	บาท/หุ้น	0.14	0.08	0.07	0.01

35. ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจำแนกค่าใช้จ่ายตามลักษณะของค่าใช้จ่าย

รายการค่าใช้จ่ายตามลักษณะงานส่วนที่เป็นสาระสำคัญ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	14,105	8,775	13,748	7,574
ขาดทุน (โอนกลับ) จากการลดมูลค่าสินค้า	19	(756)	258	(2,669)
ซื้อสินค้า	1,124,409	719,233	1,117,257	705,899
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	181,166	207,951	-	-
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	37,457	39,621	37,457	37,643
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	293,146	318,701	222,712	236,827
ค่าเสื่อมราคา	36,864	42,395	21,617	27,068
ค่าใช้จ่ายตัดจ่าย	22,692	18,380	3,538	1,701
ค่าจ้างทำของ	768,092	888,615	853,862	915,551
ค่าธรรมเนียม	44,642	46,664	43,655	45,532
ค่าน้ำมัน	13,579	14,979	12,431	14,368
ค่าขนส่ง	1,330	5,327	36	1,962

36. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

36.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับเลตเตอร์ออฟเครดิต เลตเตอร์ออฟเครดิตในประเทศ และหนังสือค้ำประกัน มีดังนี้

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สกุลเงิน(ล้าน)	2564	2563	2564	2563
เลตเตอร์ออฟเครดิต	ยูโร	-	-	-	-
	ดอลลาร์สหรัฐ	-	-	-	-
เลตเตอร์ออฟเครดิตในประเทศ	บาท	-	7.94	-	7.94
หนังสือค้ำประกัน	ยูโร	0.16	0.21	0.16	0.21
	ดอลลาร์สหรัฐ	1.36	2.85	1.36	2.85
	บาท	2,066.63	3,070.52	2,047.77	3,058.76

36.2 ภาระผูกพันตามสัญญา

<u>สัญญางานจ้างเหมา</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทมีภาระผูกพันตามสัญญาว่าจ้างผู้รับเหมาช่วงที่จะต้องจ่ายในอนาคตเป็นจำนวนเงิน 240.36 ล้านบาท และ 315.48 ล้านบาท ตามลำดับ

<u>สัญญาซื้อขายกระแสไฟฟ้า</u>

บริษัทใหญ่ ได้ทำสัญญาซื้อขายไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์แบบติดตั้งบนหลังคากับบุคคลภายนอก สัญญาดังกล่าวมีระยะเวลา 15 ปี ภายใต้เงื่อนไขของสัญญา บริษัทต้องปฏิบัติตามภาระผูกพันและเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ระบุไว้ในสัญญา

บริษัทย่อย บริษัทร่วมและกิจการร่วมค้าหลายแห่งของบริษัทได้ทำสัญญาซื้อขายไฟฟ้ากับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (“กฟภ.”) และการไฟฟ้านครหลวง (“กฟน.”) เป็นเวลา 25 ปี ปริมาณขายและราคาขายเป็นไปตามที่ตกลงกันในสัญญา บริษัทย่อย บริษัทร่วมและกิจการร่วมค้าเหล่านั้นต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดต่างๆ ตามที่ระบุไว้ในสัญญา

36.3 คดีความฟ้องร้อง

ในระหว่างปี 2564 บริษัทถูกบริษัทแห่งหนึ่งยื่นฟ้องคดีแพ่ง 1 คดี และคดีแรงงาน 1 คดี ในส่วนของคดีแพ่ง ปัจจุบันได้ยื่นคำให้การและฟ้องแย้งต่อศาลแล้ว โดยศาลนัดสืบพยานจำเลยในวันที่ 22 กรกฎาคม 2565 ส่วนคดีแรงงาน อยู่ในขั้นตอนของศาลนัดสืบพยานจำเลยในวันที่ 5 และ 7 เมษายน 2565

37. สัญญางานระหว่างก่อสร้าง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทมีต้นทุนการก่อสร้างที่เกิดขึ้นและกำไรหรือขาดทุนที่รับรู้จนถึงปัจจุบันสำหรับงานก่อสร้างเป็นจำนวนเงิน 4,173.00 ล้านบาท และจำนวน 5,062.98 ล้านบาท ตามลำดับ

38. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน

38.1 นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางด้านการเงิน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจตามปกติจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ และจากการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดตามสัญญาของคู่สัญญา กลุ่มบริษัทไม่มีการถือหรือออกเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์เพื่อการเก็งกำไรหรือการค้า

การจัดการความเสี่ยงเป็นส่วนสำคัญของธุรกิจของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทมีระบบในการควบคุมให้มีความสมดุลของระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ โดยพิจารณาระหว่างต้นทุนที่เกิดจากความเสี่ยงและต้นทุนของการจัดการความเสี่ยง ฝ่ายบริหารได้มีการควบคุมกระบวนการการจัดการความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มั่นใจว่าเกิดความสมดุลระหว่างความเสี่ยงและการควบคุมความเสี่ยง

38.2 ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

ความเสี่ยงในเรื่องการให้สินเชื่อ คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการที่คู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดในสัญญา ซึ่งก่อให้เกิด ความเสียหายแก่กลุ่มบริษัท ดังนั้นกลุ่มบริษัทมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงโดย กำหนดวงเงินสินเชื่อและวิเคราะห์ทางการเงินของลูกค้าหรือคู่สัญญาอย่างสม่ำเสมอ กลุ่มบริษัทจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เกินสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ

สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์หลังจากหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ถือเป็นมูลค่าสูงสุดของความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

38.3 การบริหารจัดการทุน

นโยบายของคณะกรรมการบริษัท คือการรักษาระดับเงินทุนให้มั่นคงเพื่อรักษานักลงทุน เจ้าหนี้และความเชื่อมั่นของตลาดและก่อให้เกิดการพัฒนาของธุรกิจในอนาคต คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลผลตอบแทนจากการลงทุน ซึ่งกลุ่มบริษัทพิจารณาจากสัดส่วนของผลตอบแทนจากกิจกรรมดำเนินงานต่อส่วนของเจ้าของรวม ซึ่งไม่รวมส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม อีกทั้งยังกำกับดูแลระดับการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ

38.4 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย คือ ความเสี่ยงที่การเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาดในอนาคตจะส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัท บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากสถาบันการเงิน เงินให้กู้ยืม เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ดังนั้นบริษัทจึงมีความเสี่ยงเกี่ยวกับความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในอนาคต

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ยในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ ดังนี้

	งบการเงินรวม						(หน่วย : ล้านบาท)		(หน่วย : %)
	อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด		มีอัตราดอกเบี้ยคงที่		ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		รวม		อัตราดอกเบี้ย
	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563	ร้อยละต่อปี
สินทรัพย์ทางการเงิน									
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	60.89	49.72	0.01	0.35	24.40	37.97	85.30	88.04	0.20-0.25
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	10.68	11.18	590.03	854.87	600.71	866.05	5.04
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	-	-	-	-	614.96	442.01	614.96	442.01	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	-	-	2.10	-	2.76	3.08	4.86	3.08	3.72-3.95
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระผูกพัน	32.47	27.00	20.22	17.70	-	-	52.69	44.70	0.20-0.25
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	39.76	49.53	11.93	6.82	51.69	56.35	5.04
หนี้สินทางการเงิน									
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	-	1,202.81	998.90	-	-	1,202.81	998.90	2.00-5.75
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	624.25	703.93	624.25	703.93	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	-	54.46	203.36	-	-	54.46	203.36	2.00-5.28
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	9.30	12.72	-	-	9.30	12.72	2.50-5.60

38.5 ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ซึ่งส่วนหนึ่งอยู่ภายใต้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังต่อไปนี้

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สกุลเงิน(ล้าน)	2564	2563	2564	2563
หนี้สินทางการเงิน					
เจ้าหนี้การค้าต่างประเทศ	ยูโร	-	0.002	-	0.002
	ดอลลาร์สหรัฐ	-	0.185	-	0.185
เงินกู้ทรัสตร์รีซีท	ยูโร	-	-	-	-
	ดอลลาร์สหรัฐ	-	-	-	-
ภาระผูกพัน					
เลตเตอร์ออฟเครดิต	ยูโร	-	-	-	-
	ดอลลาร์สหรัฐ	-	-	-	-
หนังสือค้ำประกัน	ยูโร	0.16	0.215	0.16	0.215
	ดอลลาร์สหรัฐ	1.36	2.848	1.36	2.848

38.6 การจัดประเภทและการวัดมูลค่า

กลุ่มบริษัทฯจัดประเภทรายการสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน	มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ราคาทุนตัดจำหน่าย	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	86,840	86,840
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	600,706	600,706
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	-	-	4,860	4,860
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระผูกพัน	-	-	52,691	52,691
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	92,403	2,313,430	-	2,405,833
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	51,694	51,694
	92,403	2,313,430	796,791	3,202,624
หนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	-	1,202,807	1,202,807
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	624,248	624,248
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	-	239,690	239,690
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	9,300	9,300
	-	-	2,076,045	2,076,045

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน	มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ราคาทุนตัดจำหน่าย	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	90,144	90,144
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	866,054	866,054
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	-	-	3,075	3,075
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระผูกพัน	-	-	47,700	47,700
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	92,256	2,789,753	-	2,882,009
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	56,350	56,350
	92,256	2,789,753	1,063,323	3,945,332
หนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	-	998,900	998,900
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	703,934	703,934
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	-	355,025	355,025
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	12,715	12,715
	-	-	2,070,574	2,070,574

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะ			
	มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน	มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ราคาทุนตัดจำหน่าย	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	67,029	67,029
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	576,859	576,859
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	-	-	4,860	4,860
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระผูกพัน	-	-	49,692	49,692
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	92,403	2,313,430	-	2,405,833
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	39,762	39,762
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	-	-	247,421	247,421
	92,403	2,313,430	985,623	3,391,456
หนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	-	1,196,807	1,196,807
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	735,970	735,970
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	-	189,480	189,480
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	9,218	9,218
	-	-	2,131,475	2,131,475

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะ			
	มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน	มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ราคาทุนตัดจำหน่าย	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	63,317	63,317
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	804,759	804,759
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	-	-	3,075	3,075
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระผูกพัน	-	-	44,700	44,700
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	92,256	2,789,753	-	2,882,009
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	49,532	49,532
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	-	-	230,625	230,625
	92,256	2,789,753	1,196,008	4,078,017
หนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	-	992,900	992,900
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	845,045	845,045
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	-	324,935	324,935
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	12,585	12,585
	-	-	2,175,465	2,175,465

กลุ่มบริษัทจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือการวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเป็นประเภทมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน

38.7 ลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

กลุ่มบริษัทใช้วิธีราคาตลาดในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่อง หรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะใช้วิธีราคาทุนหรือวิธีรายได้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวแทน

<u>ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม</u>

ระดับที่ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน

ระดับที่ 2 ใช้ข้อมูลอื่นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในระดับ 1 ที่สามารถสังเกตได้ โดยตรง (ได้แก่ ข้อมูลราคาตลาด) หรือโดยอ้อม (ได้แก่ ข้อมูลที่คำนวณมาจากราคา ตลาด) สำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น

ระดับที่ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทมีสินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

หน่วย : พันบาท

	2564			
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์				
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น	-	-	2,405,832	2,405,832
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	7,840	-	7,840
	-	7,840	2,405,832	2,413,672

หน่วย : พันบาท

	2563			
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์				
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น	-	-	2,882,009	2,882,009
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	7,600	-	7,600
	-	7,600	2,882,009	2,889,609

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประเมินโดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด โดยเทียบเคียงกับราคาตลาดของสินทรัพย์ที่มีลักษณะคล้ายกันและปรับปรุงด้วยปัจจัยเฉพาะของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน เช่น ผังเมือง ทำเลที่ตั้ง ภาระผูกพันและการใช้งานปัจจุบัน

39. สิทธิประโยชน์จากการส่งเสริมการลงทุน

กลุ่มบริษัท ได้รับสิทธิพิเศษตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 โดยการอนุมัติของคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนดังนี้

บริษัทใหญ่

บัตรส่งเสริมการลงทุน เลขที่ 63-0533-1-00-1-0

บริษัทได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุน เลขที่ 63-0533-1-00-1-0 ลงวันที่ 13 พฤษภาคม 2563 จากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนสำหรับการลงทุนในสาธารณูปโภคและบริการขั้นพื้นฐานประเภท 7.1 (การลงทุนในกิจการผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์) ภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดบางประการ สิทธิพิเศษดังกล่าวรวมถึงการได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมเป็นระยะเวลา 8 ปีนับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น (วันที่ 30 กันยายน 2564)

<u>บริษัทย่อย (บริษัท เต็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด)</u>

บัตรส่งเสริมการลงทุน เลขที่ 1611(1)/2557

บริษัทได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุน เลขที่ 1611(1)/2557 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2557 จากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนสำหรับการลงทุนในสาธารณูปโภคและบริการขั้นพื้นฐานประเภท 7.1 (การลงทุนในกิจการผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์) ภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดบางประการ สิทธิพิเศษดังกล่าวรวมถึงการได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมเป็นระยะเวลา 8 ปีนับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น (วันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2558)

รายได้ของบริษัทจำแนกตามกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนและไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนสามารถสรุปได้ ดังนี้

หน่วย: พันบาท

	งบการเงินรวม					
	กิจการที่ได้รับการส่งเสริม		กิจการที่ไม่ได้รับการส่งเสริม		รวม	
	2564	**2563**	**2564**	**2563**	**2564**	**2563**
รายได้จากการขายและบริการ						
- ขายสินค้า	-	-	22,194	21,862	22,194	21,862
- รายได้จากการขายน้ำประปา	-	-	43,843	36,324	43,843	36,324
- กิจการผลิต STEEL STRUCTURE	-	-	249,576	315,765	249,576	315,765
- กิจการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ที่ติดตั้งบนหลังคา	7,558	7,482	-	-	7,558	7,482
- รายได้งานโครงการ	-	-	2,330,763	2,053,280	2,330,763	2,053,280
- รายได้อื่น	-	-	259,608	181,647	259,608	181,647
รวมรายได้	7,558	7,482	2,905,984	2,608,878	2,913,542	2,616,360
<u>หัก</u> รายการระหว่างกัน	-	-	(182,176)	(119,243)	(182,176)	(119,243)
รวม	7,558	7,482	2,723,808	2,489,635	2,731,366	2,497,117

40. รายได้ตามสัญญาที่ทำกับลูกค้า

กลุ่มบริษัทมีรายได้ที่รับรู้ที่เคยรวมอยู่ในยอดยกมาของหนี้สินที่เกิดจากสัญญา และรายได้ที่คาดว่าจะรับรู้ในอนาคตสำหรับสัญญาที่ทำกับลูกค้า มีรายละเอียด ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
รายได้ที่รับรู้ที่เคยรวมอยู่ใน ยอดยกมาของหนี้สินที่เกิดจากสัญญา	204.71	164.96	199.45	162.52

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
รายได้ที่คาดว่าจะรับรู้ สำหรับภาระที่ยังปฏิบัติไม่เสร็จสิ้น				
ภายใน 1 ปี	1,774.32	1,763.98	1,774.32	1,763.98
มากกว่า 1 ปี	1,241.18	14.07	1,241.18	14.07
รวม	3,015.50	1,778.05	3,015.50	1,778.05

41. การนำเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ผู้มีอำนาจในการตัดสินใจด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ได้แก่ กรรมการผู้จัดการซึ่งมีหน้าที่ในการสอบทานรายงานของกลุ่มบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อประเมินผลการดำเนินงานและจัดสรรทรัพยากรให้แต่ละส่วนดำเนินงานอย่างเหมาะสม

กลุ่มบริษัทจำแนกส่วนที่รายงานออกเป็น 6 ส่วน ดังนี้

ส่วนงานที่รายงาน	ประเภทของผลิตภัณฑ์และบริการ
ขายสินค้า	ผลิตและจำหน่ายเสาโครงเหล็กเพื่อใช้ในงานวิศวกรรมไฟฟ้า อุปกรณ์ประกอบการติดตั้งเสาโทรคมนาคม อุปกรณ์ไฟฟ้า อุปกรณ์วัสดุก่อสร้างที่เกี่ยวเนื่อง และผลิตและจำหน่ายน้ำประปา
ผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์	การผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์
บริการงานวิศวกรรมไฟฟ้า	ให้บริการออกแบบจัดหาก่อสร้างและติดตั้งงานวิศวกรรมไฟฟ้าแบบครบวงจร
บริการงานระบบไฟฟ้าและเครื่องกล	ให้บริการออกแบบจัดหาก่อสร้างติดตั้ง บำรุงรักษา งานระบบสาธารณูปโภคซึ่งประกอบด้วยระบบไฟฟ้า ระบบประปาสุขาภิบาล ระบบปรับอากาศ ระบบระบายอากาศ และระบบผลิตไอน้ำและน้ำร้อน รวมถึงระบบท่อรับแรงดันแบบครบวงจร
บริการงานจ้างเหมา	รับจ้างผลิตและติดตั้งโครงเหล็กและภาชนะแรงดันสูง
บริการอื่น ๆ	ได้แก่ งานด้านโยธา งานด้านสื่อสารโทรคมนาคม และบริการอื่น ๆ

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานจำแนกตามประเภทธุรกิจสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม							
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564							
	ขาย	บริการ				รวม	รายการตัดบัญชี	ยอดรวม
	สินค้า	ผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์	งานวิศวกรรมไฟฟ้า	งานจ้างเหมา	อื่นๆ		ระหว่างส่วนงาน	
รายได้จากการขายและการบริการ								
รายได้จากบุคคลภายนอก	222,346	7,049	2,001,734	-	329,030	2,560,159	-	2,560,159
รายได้ระหว่างส่วนงานธุรกิจ	93,774	-	-	-	-	93,774	(93,774)	-
รายได้อื่น	28,355	622	198,074	-	32,558	259,609	(88,402)	171,207
รวมรายได้	344,475	7,671	2,199,808	-	361,588	2,913,542	(182,176)	2,731,366
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	(33,258)	(2,153)	(8,235)	(43)	(3,133)	(46,822)	1,045	(45,777)
ต้นทุนทางการเงิน	(22,433)	(680)	(44,930)	-	(7,124)	(75,167)	20,963	(54,204)
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานตามส่วนงาน	(40,071)	4,495	49,170	(505)	15,816	28,905	(64,707)	(35,802)
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า								162,417
กำไรก่อนภาษีเงินได้								126,615

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม							
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563							
	ขาย	บริการ				รวม	รายการตัดบัญชีระหว่างส่วนงาน	ยอดรวม
	สินค้า	ผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์	งานวิศวกรรมไฟฟ้า	งานจ้างเหมา	อื่นๆ			
รายได้จากการขายและการบริการ								
รายได้จากบุคคลภายนอก	343,234	7,482	1,973,856	-	79,424	2,403,996	-	2,403,996
รายได้ระหว่างส่วนงานธุรกิจ	30,717	-	-	-	-	30,717	(30,717)	-
รายได้อื่น	31,552	689	143,178	467	5,762	181,648	(88,527)	93,121
รวมรายได้	405,503	8,171	2,117,034	467	85,186	2,616,361	(119,244)	2,497,117
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	(31,259)	(2,156)	(12,316)	(48)	(1,107)	(46,886)	1,457	(45,429)
ต้นทุนทางการเงิน	(23,994)	(960)	(60,836)	-	(2,592)	(88,382)	19,560	(68,822)
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานตามส่วนงาน	(24,327)	4,747	107,267	230	(33,000)	54,917	(66,823)	(11,906)
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า								138,892
กำไรก่อนรายได้ภาษีเงินได้								126,986

สินทรัพย์ของส่วนงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวม								
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564								
	ขาย	บริการ					รวม	รายการตัดบัญชีระหว่างส่วนงาน	ยอดรวม
	สินค้า	ผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์	งานวิศวกรรมไฟฟ้า	งานระบบไฟฟ้าและเครื่องกล	งานจ้างเหมา	อื่นๆ			
สินทรัพย์ส่วนงาน	1,104	40	1,000	8	106	134	2,392	-	2,392

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวม								
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563								
	ขาย	บริการ					รวม	รายการตัดบัญชีระหว่างส่วนงาน	ยอดรวม
	สินค้า	ผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์	งานวิศวกรรมไฟฟ้า	งานระบบไฟฟ้าและเครื่องกล	งานจ้างเหมา	อื่นๆ			
สินทรัพย์ส่วนงาน	1,071	42	1,388	8	168	70	2,747	-	2,747

การกระทบยอดผลรวมของสินทรัพย์ของส่วนงานที่รายงานกับสินทรัพย์รวม มีดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวม	
	2564	2563
สินทรัพย์		
ผลรวมของสินทรัพย์ของทุกส่วนงานที่รายงาน	2,392	2,747
รายการที่ไม่ได้ปันส่วนอื่น	4,557	4,627
สินทรัพย์รวมของกิจการ	6,949	7,374

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

รายได้ของกลุ่มบริษัทมาจากลูกค้ารายใหญ่สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม					
	2564			2563		
	จำนวน (ราย)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	อัตราร้อยละของรายได้สุทธิ	จำนวน (ราย)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	อัตราร้อยละของรายได้สุทธิ
รายได้จากการขายและการบริการ	3	103.41	4.04	4	234.54	9.76
รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง	2	1,411.83	55.15	2	1,288.66	53.60

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการขายน้ำประปาตามปริมาณน้ำที่เกิดจากการขายจริง ปัจจุบันสัญญาซื้อขายน้ำประปาให้กับเทศบาลเมืองหลวงพระบาง (สปป.ลาว) มีการทำข้อตกลงขยายระยะเวลาสัญญาสัมปทานเดิมจาก 30 ปีเพิ่มเป็น 40 ปี

42. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565 มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานสำหรับระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2564 ในอัตราหุ้นละ 0.03 บาท เป็นเงินจำนวน 21.91 ล้านบาท

43. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชี บริหารการเงินและงบประมาณ

คณะกรรมการบริษัท

นางประพีร์ ปุ้ยพันธวงศ์

อายุ 81 ปี

- ประธานกรรมการ

วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง : 26 พฤษภาคม 2549
ระยะเวลาที่อยู่ในตำแหน่งกรรมการ : 14 ปี 7 เดือน

การศึกษา

- ปริญญาตรีศิลปศาสตร์ ด้านการโฆษณา Center Technical College

ประวัติการอบรม

- Directors Accreditation Program (DAP46/2005)
- Finance for Non-Finance Director (FN24/2005)
- Role of the Chairman Program (RCP18/2008)
- Directors Certification Program (DCP194/2014)

โดยสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

บริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน)

2549 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริษัท

บริษัท/กิจการอื่น

2509 - ปัจจุบัน ประธานคณะกรรมการบริษัท ประชุมช่าง จำกัด
ที่ปรึกษาบริษัท สี่พระยาการพิมพ์ จำกัด
ประธานมูลนิธิแสง - ไช้กี เหตระกูล
ประธานอาสากาชาดกาญจนาภิเษก
อาษากาชาด สภากาชาดไทย

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/กิจการอื่น

4 แห่ง

2509 - ปัจจุบัน ประธานคณะกรรมการบริษัท ประชุมช่าง จำกัด
ที่ปรึกษาบริษัท สี่พระยาการพิมพ์ จำกัด
ประธานมูลนิธิแสง - ไช้กี เหตระกูล
ประธานอาสากาชาดกาญจนาภิเษก
อาษากาชาด สภากาชาดไทย

กิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการดังกล่าว

ข้อพิพาททางกฎหมายที่เป็นคดีอาญาในศาลที่ไม่ใช่คดีลหุโทษ

- ไม่มี -

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท

- **ของตัวเอง**
  110,423,966 หุ้น คิดเป็น 15.12 %
- **ของคู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ**
  33,213,288 หุ้น คิดเป็น 4.55 % (คู่สมรส)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

มารดา นายโอฬาร ปุ้ยพันธวงศ์ (กรรมการ) และ
มารดา นางสาวรัชนีวิภา ปุ้ยพันธวงศ์ (กรรมการบริหาร)

นายนริศ ศรีนวล

อายุ 71 ปี

- ประธานกรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการตรวจสอบ
- กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
- กรรมการความยั่งยืน

วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง : 14 พฤษภาคม 2557
ระยะเวลาที่อยู่ในตำแหน่งกรรมการ : 7 ปี 1 เดือน

การศึกษา

- พัฒนบริหารศาสตรมหาบัณฑิต พัฒนาการเศรษฐกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- นิติศาสตร์มหาบัณฑิต (กฎหมายมหาชน) มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต
- วิศวกรรมศาสตร์บัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- นิติศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ประวัติการอบรม

- Directors Certification Program: DCP114/2009
- Advanced Audit Committee Program: AACP20/2015
- Risk Management Program (RMP)

โดยสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ (วปม 3.)
- วิทยาลัยการทัพบก (วทบ. รุ่นที่ 45) วิทยาลัยการทหารบกชั้นสูง
- การปฏิบัติการจิตวิทยาฝ่ายอำนวยการ รุ่นที่ 82 สถาบันจิตวิทยาความมั่นคง
- Energy Generation and Distribution ประเทศเยอรมัน
- Energy Management Program ประเทศสหรัฐอเมริกา
- Distribution Dispatching Technology ประเทศญี่ปุ่น
- Electricity Distribution Management ประเทศสวีเดน
- Strategic Negotiation: Dealmaking for the long Term; Harvard Business School สหราชอาณาจักร
- Advanced Management Program ประเทศสหรัฐอเมริกา
- Senior Executive Program ศศินทร์ ประเทศไทย
- บัญชีรายชื่อกรรมการรัฐวิสาหกิจ สาขา พลังงาน เศรษฐศาสตร์และกฎหมายมหาชน ปี 2556

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

บริษัท เต็มโก้ จำกัด (มหาชน)

ม.ค. - ธ.ค. 2564	กรรมการความยั่งยืน
เม.ย. 2562 - ธ.ค. 2564	กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
2557 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ
2557 - เม.ย. 2562	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/กิจการอื่น - ไม่มี -

กิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการดังกล่าว

ข้อพิพาททางกฎหมายที่เป็นคดีอาญาในศาลที่ไม่ใช่คดีลหุโทษ - ไม่มี -

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท

- **ของตัวเอง**
  - ไม่มี -
- **ของคู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ**
  - ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

นายเสริมศักดิ์ จารุมนัส

อายุ 69 ปี

- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการความยั่งยืน

วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง : 17 กรกฎาคม 2556
ระยะเวลาที่อยู่ในตำแหน่งกรรมการ : 8 ปี 7 เดือน

การศึกษา

- รัฐประศาสนศาสตร์มหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- บัญชีบัณฑิต (บัญชีต้นทุน) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม

- MMP. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- Directors Accreditation Program (DAP107/2014)
- Role of the Nomination and Governance Committee (RNG6/2014)
- Directors Certification Program (DCP199/2015)
- Boards That Make a Difference (BMD 5/2017)
- Board Matters and Trends (BMT 7/2019)
- Advanced Audit Committee Program: AACP33/2019
- IT Governance and Cyber Resilience Program (ITG14/2020)

โดยสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Managing Human Performance
- Executive Intensive Financial Planning
- Strategic Planning
- ความรู้เกี่ยวกับ พรบ. ป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน
- การบริหารความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

บริษัท เต็มโก้ จำกัด (มหาชน)

2556 - ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ
2556 - ธ.ค. 2564	ประธานกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ
ม.ค. - ธ.ค. 2564	กรรมการความยั่งยืน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/กิจการอื่น - ไม่มี -

กิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการดังกล่าว

ข้อพิพาททางกฎหมายที่เป็นคดีอาญาในศาลที่ไม่ใช่คดีลหุโทษ - ไม่มี -

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท

- **ของตัวเอง**
  205,000 หุ้น คิดเป็น 0.03 %
- **ของคู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ**
  - ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

นายปริญช์ ผลนิวาศ

อายุ 65 ปี

- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการลงทุน
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ

วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง : 27 เมษายน 2561
ระยะเวลาที่อยู่ในตำแหน่งกรรมการ : 3 ปี 8 เดือน

การศึกษา

- ปริญญาโท สาขาวิชาการบัญชี (M.B.A.) University of Wisconsin Madison, Wisconsin, U.S.A.
- ปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี (บช.บ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP)
- Director Certification Program (DCP)
- การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ (RCC)
- Audit Committee Program (ACP)
- Advance Audit Committee Program (AACP)
- Company Secretary Program (CSP)
- Developing Corporate Governance Policy
- D&O Insurance Mitigating Director Liabilities Risk
- Monitoring the Internal Audit Function
- แนวปฏิบัติที่ดีในการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ
- ASEAN CG Scorecard
- Anti - Corruption for Executive Program (ACEP)
- Anti - Corruption : The Practical Guide
- Ethical Leadership Program (ELP)

โดยสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

บริษัท เต็มโก้ จำกัด (มหาชน)

ม.ค. - ธ.ค. 2564	กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ
เม.ย. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการลงทุน กรรมการตรวจสอบ

บริษัท บริหารสินทรัพย์ ไนท คลับ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ

บริษัท ศรีไทยซุปเปอร์แวร์จำกัด (มหาชน)

2543 - 2561	กรรมการ กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง เลขานุการบริษัท รองกรรมการผู้จัดการด้านการเงินและบริหาร รักษาการหัวหน้างานกำกับดูแลกิจการปฏิบัติงาน

- บริษัทย่อย
  - บริษัท โคราช ไทย เทค จำกัด
  - บริษัท พี.อี.ที.บโลว์ จำกัด
  - บริษัท ศรีไทยโมลด์ส จำกัด
  - Srithai (Vietnam) Company Limited
  - Srithai (Hanoi) Company Limited
  - Srithai Superware Manufacturing Private Limited
  - Srithai Superware India Limited
- บริษัทร่วม
  - บริษัท ศรีไทย-อ๊อตโต้ (ประเทศไทย) จำกัด
  - บริษัท ศรีไทย ซันโค จำกัด
  - บริษัท ไทย เอ็มเอฟซี จำกัด
  - บริษัท ศรีไทยบรรจุภัณฑ์ จำกัด
  - PT. Srithai Maspion Indonesia
  - Sanko Srithai (Malaysia) SDN. BHD.
- บริษัทร่วมค้า
  - บริษัท ศรีไทย-อ๊อตโต้ (ประเทศไทย) จำกัด

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/กิจการอื่น 1 แห่ง

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/กิจการอื่น - ไม่มี -

กิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการดังกล่าว

ข้อพิพาททางกฎหมายที่เป็นคดีอาญาในศาลที่ไม่ใช่คดีลหุโทษ - ไม่มี –

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท

- **ของตัวเอง** - ไม่มี -
- **ของคู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ** - ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

นายปราโมทย์ อินสว่าง

อายุ 74 ปี

- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
- กรรมการลงทุน
- กรรมการความยั่งยืน

วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง : 29 มกราคม 2562
ระยะเวลาที่อยู่ในตำแหน่งกรรมการ : 2 ปี 11 เดือน

การศึกษา

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ (วิศวกรรมโยธา) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติการอบรม

- Certificate on EGAT Executive Program หลักสูตร Leadership Development and Change Management ณ สำนักงาน GE ที่ศูนย์ฝึกอบรม GE Contonville รัฐ New York, Atlanta, Georgia, Greenville, South Carolina สหรัฐอเมริกา ประกาศนียบัตร Organization & Operation of Rural Electric โดยทุนของรัฐบาล สหรัฐอเมริกา
- Directors Certification Program รุ่นที่ 59 โดยสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- ประกาศนียบัตรชั้นสูง หลักสูตร “การบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูง” รุ่นที่ 2 จากสถาบันพระปกเกล้า
- ประประกาศนียบัตร หลักสูตร “การปฏิบัติการจิตวิทยาฝ่ายอำนวยการ” รุ่นที่ 87 จากสถาบันจิตวิทยาความมั่นคงสถาบันวิชาการป้องกันประเทศ
- ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามพระราชบัญญัติวิศวกร ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม โยธา ระดับสามัญวิศวกร จากสภาวิศวกร
- Certificate for Best Practice and Review “Strategic Human Resources Managements” จากศูนย์ฝึกอบรม GE Power System, Global Training and Development ณ เมือง Schenectady, New York สหรัฐอเมริกา
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร “การพัฒนาผู้บริหารระดับสูง Mini MBA” จากคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

บริษัท เต็มโก้ จำกัด (มหาชน)

ม.ค. - ธ.ค. 2564	กรรมการลงทุน
	กรรมการความยั่งยืน
เม.ย. 2562 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
ม.ค. 2562 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ
2562 - 2563	กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ

บริษัท/กิจการอื่น

2559 - ปัจจุบัน	ผู้สังเกตการณ์ตามข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact)
2558 - ปัจจุบัน	กรรมการคัดเลือกเอกชนเข้าร่วมดำเนินโครงการพัฒนาปรับปรุงท่าเรือสงขลา
2556 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการคัดเลือก และคณะกรรมการกำกับดูแลตามพระราชบัญญัติการให้เอกชนลงทุนในกิจการของรัฐ พ.ศ.2556
2552 - ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาองค์กรธุรกิจเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
2543 - ปัจจุบัน	กรรมการมูลนิธิกำธน สินธวานนท์

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/กิจการอื่น 5 แห่ง

กิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการดังกล่าว

ข้อพิพาททางกฎหมายที่เป็นคดีอาญาในศาลที่ไม่ใช่คดีลหุโทษ - ไม่มี -

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท

- **ของตัวเอง** - ไม่มี -
- **ของคู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ** - ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

นายปัญญ์ เกษมทรัพย์

อายุ 54 ปี

- กรรมการอิสระ
- กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการความยั่งยืน

วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง : 27 เมษายน 2561
ระยะเวลาที่อยู่ในตำแหน่งกรรมการ : 3 ปี 8 เดือน

การศึกษา

- นิติศาสตร์มหาบัณฑิต ด้านกฎหมายเปรียบเทียบและกฎหมายระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัยเซ้าเทิร์น เมโทดิส ประเทศสหรัฐอเมริกา
- นิติศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม

- Director Certification Program (DCP 140/2010)
- Financial Statements for Directors (FSD 10/2010)
- Audit Committee Program (ACP 37/2011)
- Monitoring Fraud Risk Management (MFM 6/2011)
- Monitoring the Internal Audit Function (MIA 11/2011)
- Monitoring the Quality of Financial Reporting (MFR14/2012)
- Monitoring the System of Internal Control and Risk Management (MIR 12/2012)

โดยสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

บริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน)

ม.ค. - ธ.ค. 2564	กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ กรรมการความยั่งยืน
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ
2561 - 2563	กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร กรรมการลงทุน

บริษัท บีจี คอนเทนเนอร์ กล๊าส จำกัด (มหาชน)

ม.ค. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการลงทุน

บริษัท คอปเปอร์ไวร์ด จำกัด (มหาชน)

มิ.ย. 2561 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

บริษัท ซิซซา กรุ๊ป จำกัด

ธ.ค. 2560 - ม.ค. 2564	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ

บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

มี.ค. 2559 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

บริษัท ซิตี้ เน็ทเวิร์ค จำกัด

2558 - 2559	กรรมการอิสระ

บริษัท เอเอ็มอี เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

2557 - ส.ค. 2560	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัท เทพธานีกรีฑา จำกัด (มหาชน)

2556 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ

บริษัท คอมพาสลอว์ จำกัด

2545 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ ทนายความหุ้นส่วน (Partner)

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/กิจการอื่น 5 แห่ง

กิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการดังกล่าว

ข้อพิพาททางกฎหมายที่เป็นคดีอาญาในศาลที่ไม่ใช่คดีลหุโทษ - ไม่มี -

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท

- **ของตัวเอง** - ไม่มี -
- **ของคู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ** - ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

นายสงวน ตังเดชะหิรัญ

อายุ 81 ปี

- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
- กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
- กรรมการลงทุน

วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง : 26 พฤษภาคม 2549
ระยะเวลาที่อยู่ในตำแหน่งกรรมการ : 15 ปี 7 เดือน

การศึกษา

- ปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตร์ สาขาไฟฟ้ากำลัง จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม

- ใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม วุฒิวิศวกรตลอดชีพ ไฟฟ้ากำลัง
- ประกาศนียบัตร Organization & Operation of Rural Electric โดยทุนของรัฐบาล สหรัฐอเมริกา
- ประกาศนียบัตร Planning and Control of Rural Development Promotion Schemes โดยทุนของรัฐบาลสหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมัน
- ประกาศนียบัตร ISO 9000 Lead Assessor
- Directors Accreditation Program (DAP36/2005)
- Audit Committee Program (ACP6/2005)
- Finance for Non-Finance Director (FN24/2005)
- Financial Statement for Directors (FSD39-2019)

โดยสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

บริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน)

2557 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท
	กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
2557 - ธ.ค. 2564	กรรมการลงทุน
2557 – 2563	กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ
2557 - เม.ย. 2561	กรรมการบริหาร

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/กิจการอื่น - ไม่มี -

กิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการดังกล่าว

ข้อพิพาททางกฎหมายที่เป็นคดีอาญาในศาลที่ไม่ใช่คดีลหุโทษ - ไม่มี -

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท

- **ของตัวเอง**
  806,060 หุ้น คิดเป็น 0.11 %
- **ของคู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ**
  - ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

นายโอฬาร ปุ้ยพันธวงศ์

อายุ 44 ปี

- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
- กรรมการลงทุน
- กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
- กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ

วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง : 26 เมษายน 2560
ระยะเวลาที่อยู่ในตำแหน่งกรรมการ : 4 ปี 7 เดือน

การศึกษา

- ปริญญาโท เศรษฐศาสตร์และการเงิน UNIVERSITY OF WARWICK, Conventry, United Kingdom
- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ประกาศนียบัตร Organization & Operation of Rural Electric โดยทุนของรัฐบาลสหรัฐอเมริกา

ประวัติการอบรม

- Director Certification Program (DCP) CLASS 221/2016 โดยสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

บริษัท เต็มโก้ จำกัด (มหาชน)

ม.ค. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
ม.ค. 2560 - ธ.ค. 2564	กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ
ม.ค. 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท กรรมการลงทุน

บริษัท พีพี ลุกซ์ จำกัด, บริษัท พีพีโหมด จำกัด (“PP GROUP”)

มิ.ย. 2560 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ / ผู้ร่วมก่อตั้ง

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/กิจการอื่น

1 แห่ง

มิ.ย. 2560 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ / ผู้ร่วมก่อตั้ง บริษัท พีพี ลุกซ์ จำกัด, บริษัท พีพี โหมด จำกัด (“PP GROUP”)

กิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการดังกล่าว

ข้อพิพาททางกฎหมายที่เป็นคดีอาญาในศาลที่ไม่ใช่คดีลหุโทษ

- ไม่มี -

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท

- **ของตัวเอง**
  1,452,701 หุ้น คิดเป็น 0.20 %
- **ของคู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ**
  - ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

บุตรชาย นางประพีร์ ปุ้ยพันธวงศ์ (ประธานกรรมการ) และน้องชาย นางสาวรัชนีวิภา ปุ้ยพันธวงศ์ (กรรมการบริหาร)

นายชัยวัฒน์ เลิศวนารินทร์

อายุ 63 ปี

- กรรมการอิสระ
- กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร

วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง : 12 พฤษภาคม 2564
ระยะเวลาที่อยู่ในตำแหน่งกรรมการ : 7 เดือน

การศึกษา

- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี สาขาวิทยาศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติการอบรม

- Directors Accreditation Program (DAP161/2562) โดยสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- PTG Smart Marketing and CRM “Coaching Skills Workshop” Enabling the PTG Way through coaching
- หลักสูตรผู้นำการส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล รุ่นที่ 1

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

บริษัท เต็มโก้ จำกัด (มหาชน)

พ.ค. 2564 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ
กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร

บริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน)

2562 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท

บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน)

2561 - ปัจจุบัน กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
2559 - ปัจจุบัน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่

ธนาคารเกียรตินาคิน จำกัด (มหาชน)

2555 - 2558 รองกรรมการผู้จัดการใหญ่

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น 2 แห่ง

บริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน)

2562 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท

บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน)

2561 - ปัจจุบัน กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
2559 - ปัจจุบัน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/กิจการอื่น - ไม่มี -

กิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการดังกล่าว

ข้อพิพาททางกฎหมายที่เป็นคดีอาญาในศาลที่ไม่ใช่คดีลหุโทษ - ไม่มี -

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท

- **ของตัวเอง**
  - ไม่มี -
- **ของคู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ**
  - ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

นายพงษ์ศักดิ์ ศิริคุปต์

อายุ 64 ปี

- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- ประธานกรรมการบริหาร
- ประธานกรรมการความยั่งยืน
- กรรมการลงทุน
- กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร

วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง : 12 พฤษภาคม 2549
ระยะเวลาที่อยู่ในตำแหน่งกรรมการ : 15 ปี 7 เดือน

การศึกษา

- พบ.ม (พัฒนาการเศรษฐกิจ) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- วศ.บ. (ไฟฟ้ากำลัง) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติการอบรม

- มินิ เอ็มบีเอ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- Directors Accreditation Program (DAP46/2005)
- Risk Management Committee Program (RMP3/2014)
- Anti- Corruption for Executive Program (AECP 13/2014)

โดยสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน รุ่นที่ 7 (วพน. 7) สถาบันวิทยาการพลังงาน
- หลักสูตรวิทยาการการจัดการสำหรับนักบริหารระดับสูง (วบส.2) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

บริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน)

ม.ค. - ธ.ค. 2564	ประธานกรรมการความยั่งยืน
ก.ค. 2563 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2554 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท
	ประธานกรรมการบริหาร
	กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
	กรรมการลงทุน
2554 - มิ.ย. 2563	กรรมการผู้จัดการ

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/กิจการอื่น 4 แห่ง

2554 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท อีโอลัส พาวเวอร์ จำกัด
	กรรมการบริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด
	กรรมการบริษัท เฟิร์สโคราช จำกัด
	กรรมการบริษัท เด็มโก้ เดอลาว จำกัด

กิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการดังกล่าว

ข้อพิพาททางกฎหมายที่เป็นคดีอาญาในศาลที่ไม่ใช่คดีลหุโทษ - ไม่มี -

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท

- **ของตัวเอง**
  4,137,399 หุ้น คิดเป็น 0.57 %
- **ของคู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ**
  - ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

นายไพฑูรย์ กำชัย

อายุ 60 ปี

- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
- กรรมการผู้จัดการ
- กรรมการบริหาร
- กรรมการลงทุน
- กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
- กรรมการความยั่งยืน

วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง : 29 เมษายน 2556

ระยะเวลาที่อยู่ในตำแหน่งกรรมการ : 8 ปี 8 เดือน

การศึกษา

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (บริหารการเงิน) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาตรีบัญชี คณะพาณิชยศาสตร์การบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม

- มินิ เอ็มบีเอ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- Directors Accreditation Program (DAP 85/2010)
- Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE 31/2019)
- Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL13/2018)
- Corruption Risk & Control Workshop (CRC2-2019)

โดยสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตรพลังงานสำหรับผู้บริหาร รุ่นที่ 3 โดยสถาบันพลังงานเพื่ออุตสาหกรรม สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
- หลักสูตรการบริหารความมั่นคงสำหรับผู้บริหารระดับสูง (สวปอ.มส. SML) รุ่นที่ 1 โดยสมาคมวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรในพระบรมราชูปภัมภ์
- นักลงทุนผู้ทรงคุณวุฒิ (Thai Intelligent Investors Program รุ่นที่ 9 สถาบันวิทยาการผู้ลงทุนไทย (THAI INVESTORS ACADEMY)

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

บริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน)

ม.ค. - ธ.ค. 2564	กรรมการความยั่งยืน
ก.ค. 2563 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ
2554 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท
	กรรมการลงทุน
	กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
	กรรมการบริหาร
2554 - มิ.ย. 2563	เลขานุการบริษัท
	รองกรรมการผู้จัดการ สายการเงินและบัญชี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/กิจการอื่น 3 แห่ง

2554 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท เค.อาร์.ทู จำกัด
	กรรมการบริษัท เด็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด
	กรรมการบริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด

กิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการดังกล่าว

ข้อพิพาททางกฎหมายที่เป็นคดีอาญาในศาลที่ไม่ใช่คดีลหุโทษ - ไม่มี -

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท

- **ของตัวเอง**
  561,557 หุ้น คิดเป็น 0.08 %
- **ของคู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ**
  - ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

คณะผู้บริหาร

นายพงษ์ศักดิ์ ศิริคุปต์

อายุ 64 ปี

- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- ประธานกรรมการบริหาร
- ประธานกรรมการความยั่งยืน
- กรรมการลงทุน
- กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร

วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง : 12 พฤษภาคม 2549
ระยะเวลาที่อยู่ในตำแหน่งกรรมการ : 15 ปี 7 เดือน

การศึกษา

- พบ.ม (พัฒนาการเศรษฐกิจ) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- วศ.บ. (ไฟฟ้ากำลัง) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติการอบรม

- มินิ เอ็มบีเอ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- Directors Accreditation Program (DAP46/2005)
- Risk Management Committee Program (RMP3/2014)
- Anti- Corruption for Executive Program (AECP 13/2014) โดยสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน รุ่นที่ 7 (วพน. 7) สถาบันวิทยาการพลังงาน
- หลักสูตรวิทยาการการจัดการสำหรับนักบริหารระดับสูง (วบส.2) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

บริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน)

ม.ค. - ธ.ค. 2564	ประธานกรรมการความยั่งยืน
ก.ค. 2563 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2554 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท
	ประธานกรรมการบริหาร
	กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
	กรรมการลงทุน
2554 - มิ.ย. 2563	กรรมการผู้จัดการ

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/กิจการอื่น 4 แห่ง

2554 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท อีโอลัส พาวเวอร์ จำกัด
	กรรมการบริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด
	กรรมการบริษัท เฟิร์สโคราช จำกัด
	กรรมการบริษัท เด็มโก้ เดอลาว จำกัด

กิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท
ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการดังกล่าว

ข้อพิพาททางกฎหมายที่เป็นคดีอาญาในศาลที่ไม่ใช่คดีลหุโทษ - ไม่มี -

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท

- **ของตัวเอง**
  4,137,399 หุ้น คิดเป็น 0.57 %
- **ของคู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ**
  - ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
- ไม่มี -

นายไพฑูรย์ กำชัย

อายุ 60 ปี

- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
- กรรมการผู้จัดการ
- กรรมการบริหาร
- กรรมการลงทุน
- กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
- กรรมการความยั่งยืน

วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง : 29 เมษายน 2556
ระยะเวลาที่อยู่ในตำแหน่งกรรมการ : 8 ปี 8 เดือน

การศึกษา

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (บริหารการเงิน) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาตรีบัญชี คณะพาณิชยศาสตร์การบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม

- มินิ เอ็มบีเอ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- Directors Accreditation Program (DAP 85/2010)
- Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE 31/2019)
- Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL13/2018)
- Corruption Risk & Control Workshop (CRC2-2019)

โดยสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตรพลังงานสำหรับผู้บริหาร รุ่นที่ 3 โดยสถาบันพลังงานเพื่ออุตสาหกรรม สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
- หลักสูตรการบริหารความมั่นคงสำหรับผู้บริหารระดับสูง (สวปอ.มส. SML) รุ่นที่ 1 โดยสมาคมวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรในพระบรมราชูปภัมภ์
- นักลงทุนผู้ทรงคุณวุฒิ (Thai Intelligent Investors Program รุ่นที่ 9 สถาบันวิทยาการผู้ลงทุนไทย (THAI INVESTORS ACADEMY)

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

บริษัท เต็มโก้ จำกัด (มหาชน)

ม.ค. - ธ.ค. 2564	กรรมการความยั่งยืน
ก.ค. 2563 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ
2554 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท
	กรรมการลงทุน
	กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
	กรรมการบริหาร
2554 - มิ.ย. 2563	เลขานุการบริษัท
	รองกรรมการผู้จัดการ สายการเงินและบัญชี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/กิจการอื่น 3 แห่ง

2554 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท เค.อาร์.ทู จำกัด
	กรรมการบริษัท เต็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด
	กรรมการบริษัท เต็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด

กิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการดังกล่าว

ข้อพิพาททางกฎหมายที่เป็นคดีอาญาในศาลที่ไม่ใช่คดีลหุโทษ - ไม่มี -

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท

- **ของตัวเอง**
  561,557 หุ้น คิดเป็น 0.08 %
- **ของคู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ**
  - ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

นายรักษา สารณาคมน์กุล

อายุ 60 ปี

- กรรมการบริหาร
- รองกรรมการผู้จัดการ สายวิศวกรรม 1

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร : 14 พฤษภาคม 2561

การศึกษา

- คอบ. (ไฟฟ้ากำลัง) สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

ประวัติการอบรม

- มินิ เอ็มบีเอ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- หลักสูตร การบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรแนว COSO
- หลักสูตร กระบวนทัศน์ผู้นำ พลังชีวิตและพลังทีม
- หลักสูตร การบริหารความเสี่ยง (Risk Management) รุ่นที่ 2
- หลักสูตร การบริหารเชิงกลยุทธ์
- หลักสูตร การผลิตไฟฟ้าจากพลังงานทดแทน
- หลักสูตร ธรรมาภิบาล ต่อต้านคอร์รัปชัน
- หลักสูตร หลักการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และป้องกันทุจริต
- หลักสูตร Strategy Focus Move to Implementation

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

บริษัท เต็มโก้ จำกัด (มหาชน)

พ.ค. 2561 - ปัจจุบัน กรรมการบริหาร

เม.ย. 2558 - ปัจจุบัน รองกรรมการผู้จัดการ

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/กิจการอื่น - ไม่มี -

กิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการดังกล่าว

ข้อพิพาททางกฎหมายที่เป็นคดีอาญาในศาลที่ไม่ใช่คดีลหุโทษ - ไม่มี -

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท

- **ของตัวเอง**
  166,039 หุ้น คิดเป็น 0.02 %
- **ของคู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ**
  16,400 หุ้น คิดเป็น 0.00 %

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

นายฉัตรชัย พืชพันธ์

อายุ 58 ปี

- กรรมการบริหาร
- รองกรรมการผู้จัดการ สายสนับสนุนธุรกิจ

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร : 14 พฤษภาคม 2561

การศึกษา

- วศ.บ. (ไฟฟ้ากำลัง) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประวัติการอบรม

- มินิ เอ็มบีเอ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- หลักสูตร การบริหารโครงการ และความรู้เรื่องสถานีไฟฟ้าย่อย
- หลักสูตร Power System Protection and Design
- หลักสูตร DIGSILENT Simulation
- หลักสูตร ETAP Simulation โดย การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
- หลักสูตร กระบวนทัศน์ผู้นำ พลังชีวิตและพลังทีม
- หลักสูตร การบริหารความเสี่ยง (Risk Management) รุ่นที่ 2
- หลักสูตร แนวทางการออกแบบควบคุมและป้องกันสถานีไฟฟ้าแรงสูง การไฟฟ้าแห่งประเทศไทย
- หลักสูตร การบริหารเชิงกลยุทธ์
- หลักสูตร ธรรมาภิบาล ต่อต้านคอร์รัปชัน
- หลักสูตร บัญชีและการเงินสำหรับผู้บริหารที่ไม่มีพื้นฐาน รุ่นที่ 33

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

บริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน)

พ.ค. 2561 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร
มิ.ย. 2559 - ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการ
2552 - 2559	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/กิจการอื่น - ไม่มี -

กิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการดังกล่าว

ข้อพิพาททางกฎหมายที่เป็นคดีอาญาในศาลที่ไม่ใช่คดีลหุโทษ - ไม่มี -

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท

- **ของตัวเอง**
  86 หุ้น คิดเป็น 0.00 %
- **ของคู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ**
  - ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

นายนรินทร์ เอกนิพิฐสริ

อายุ 55 ปี

- กรรมการบริหาร
- รองกรรมการผู้จัดการ สายวิศวกรรม 2

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร : 14 พฤษภาคม 2561

การศึกษา

- วศ.บ. (ไฟฟ้ากำลัง) สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนครเหนือ

ประวัติการอบรม

- Reactive Power Compensation with Static VAR Compensator (SVC) in Barden, Switzerland
- หลักสูตร กระบวนทัศน์ผู้นำ พลังชีวิตและพลังทีม
- หลักสูตร การบริหารเชิงกลยุทธ์
- หลักสูตร Business Negotiation Skill โดย CC Knowledge Base
- หลักสูตร ธรรมาภิบาล ต่อต้านคอร์รัปชัน
- หลักสูตร หลักการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยงและป้องกันทุจริต

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

บริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน)

พ.ค. 2561 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร
มิ.ย. 2562 - ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการ
ก.ค. 2555 - มิ.ย. 2565	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/กิจการอื่น - ไม่มี -

กิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการดังกล่าว

ข้อพิพาททางกฎหมายที่เป็นคดีอาญาในศาลที่ไม่ใช่คดีลหุโทษ - ไม่มี -

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท

- **ของตัวเอง**
  - ไม่มี -
- **ของคู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ**
  - ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

นางสาวรัชนีวิภา ปุ้ยพันธวงศ์

อายุ 49 ปี

- กรรมการบริหาร
- รองกรรมการผู้จัดการ สายพัฒนาธุรกิจ

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร : 23 พฤษภาคม 2561

การศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจระหว่างประเทศ California State University, Dominguez Hills สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ (ประกันภัย) มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

ประวัติการอบรม

- ประกาศนียบัตรประเมินราคาทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- การบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 16 สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตรบริหารความเสี่ยงองค์กร (Risk Management) รุ่นที่ 10 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน รุ่น 15 สถาบันวิทยาการพลังงาน
- Director Certification Program (CLASS 232/2016)
- Financial Statements for Directors (FDS 40/2019)
- Ethical Leadership Program (ELP 17/2019)
- Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL 20/2020)

โดยสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

บริษัท เต็มโก้ จำกัด (มหาชน)

มิ.ย. 2562 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร รองกรรมการผู้จัดการ รักษาการผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (สำนักงาน คปภ.)

ม.ค. 2560 - เม.ย. 2562	ผู้อำนวจการฝ่ายอาวุโส ฝ่ายกลยุทธ์และบริหารความเสี่ยง
ม.ค. 2554 - ม.ค. 2560	ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส ฝ่ายสื่อสารองค์กร

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/กิจการอื่น - ไม่มี -

กิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการดังกล่าว

ข้อพิพาททางกฎหมายที่เป็นคดีอาญาในศาลที่ไม่ใช่คดีลหุโทษ - ไม่มี -

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท

- **ของตัวเอง**
  244,109 หุ้น คิดเป็น 0.03 %
- **ของคู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ**
  - ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

บุตรตรี นางประพีร์ ปุ้ยพันธวงศ์ (ประธานกรรมการ) และ พี่สาว นายโอฬาร ปุ้ยพันธวงศ์ (กรรมการ)

นางสาวอรวรรณ ศิริวงศ์

อายุ 59 ปี

- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สำนักงานกรรมการผู้จัดการและเลขานุการบริษัท
- เลขานุการบริษัท
- เลขานุการคณะกรรมการบริษัท
- เลขานุการคณะกรรมการบริหาร
- เลขานุการคณะกรรมการความยั่งยืน

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท : 1 กรกฎาคม 2563

การศึกษา

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- เศรษฐศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ประวัติการอบรม

- มินิ เอ็มบีเอ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- Company Secretary program (CSP94/2018)
- Company Reporting Program (CRP23/2019)
- Effective Minutes Taking (EMT 46/2020)

โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- การเตรียมพร้อมจัดทำ Sustainability Disclosure ตาม One Report
- หลักสูตร การรายงานความยั่งยืนตามกลุ่มอุตสาหกรรม

โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- วุฒิบัตรโครงการฝึกอบรม “โครงการสร้าง CFO มืออาชีพ” คณะบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA) ร่วมกับ สถาบันสร้างเสริมขีดความสามารถมนุษย์ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (FTI) และตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ ไอ (MAI)
- Strategy Focus Implementation 2017
- GRI Certified Training Course based on the GRI Sustainability
- Company Secretary Forum2019 “Role of the Company Secretary In Shaping Corporate Culture”
- หลักสูตร สุจริตไทยสำหรับนักธุรกิจ โดยเครือข่ายสุจริตไทย

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

บริษัท เต็มโก้ จำกัด (มหาชน)

ก.ค. 2563 - ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท
ม.ค. - ธ.ค. 2564	เลขานุการคณะกรรมการความยั่งยืน
ก.ค. 2563 - พ.ค. 2564	กรรมการบริหาร
2560 - ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ เลขานุการคณะกรรมการบริษัท
2537 - 2560	ผู้จัดการฝ่ายการเงิน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/กิจการอื่น - ไม่มี -

กิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการดังกล่าว

ข้อพิพาททางกฎหมายที่เป็นคดีอาญาในศาลที่ไม่ใช่คดีลหุโทษ - ไม่มี -

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท

- **ของตัวเอง**
  79,329 หุ้น คิดเป็น 0.01 %
- **ของคู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ**
  - ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

นางสาวสาวิตตรี พึ่งรัศมี

อายุ 47 ปี

- กรรมการบริหาร
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ (รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชี บริหารการเงินและงบประมาณ - CFO)
- เลขานุการคณะกรรมการลงทุน

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดสายงานบัญชี บริหารการเงิน และงบประมาณ (CFO) และดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร : 23 กรกฎาคม 2563

การศึกษา

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- บัญชีบัณฑิต คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม

- มินิ MRE มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- หลักสูตร การป้องกันการทุจริตในองค์กร รุ่นที่ 11
- หลักสูตร นักบัญชีภาษีอากร
- หลักสูตร Financial Model 1-3 Fundamentals of Finance, Feasibility Study and Financial Projection and DCF รุ่นที่ 1/63

โดยสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์

- หลักสูตร บรรษัทภิบาลสำหรับผู้บริหาร กรมพัฒนาธุรกิจ
- หลักสูตร การพัฒนาผู้นำหลักสูตร 1 และหลักสูตร 2 สมาคมการจัดการธุรกิจแห่งประเทศไทย
- หลักสูตร การเตรียมความพร้อมทางบัญชีและการเงิน ศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

บริษัท เต็มโก้ จำกัด (มหาชน)

ก.ค. 2563 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร ผู้บริหารสูงสุดสายงานบัญชี บริหารการเงินและงบประมาณ (CFO)
ก.พ. 2563 - ปัจจุบัน	เลขานุการคณะกรรมการลงทุน
2562 - ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ

บริษัท พฤกษา เรียลเอสเตท จำกัด (มหาชน)

2554 - 2562	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายบัญชี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/กิจการอื่น - ไม่มี -

กิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการดังกล่าว

ข้อพิพาททางกฎหมายที่เป็นคดีอาญาในศาลที่ไม่ใช่คดีลหุโทษ - ไม่มี -

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท

- **ของตัวเอง**
  - ไม่มี -
- **ของคู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ**
  - ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

นางสาวกษมล แสนใจธรรม

อายุ 35 ปี

◆ ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี : 30 กรกฎาคม 2564

การศึกษา

◆ บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
◆ บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

ประวัติการอบรม

◆ หลักสูตร สรุปมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับปรับปรุง ปี 2564
◆ หลักสูตร PDPA for accounting and finance
◆ หลักสูตร update กฎหมายภาษีอากร 2564
◆ หลักสูตร ประเด็นที่น่าสนใจของ TFRS for NPAEs
◆ หลักสูตร การบริหารสัญญาและความเสี่ยงของงานก่อสร้าง

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

บริษัท เต็มโก้ จำกัด (มหาชน)

มิ.ย. 2564 - ปัจจุบัน ผู้จัดการบัญชี

บริษัท ชีวาทัย จำกัด (มหาชน)

ธ.ค. 2557 - เม.ย. 2564 รองผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายบัญชีและการเงิน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/กิจการอื่น - ไม่มี -

กิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการดังกล่าว

ข้อพิพาททางกฎหมายที่เป็นคดีอาญาในศาลที่ไม่ใช่คดีลหุโทษ - ไม่มี -

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท

- **ของตัวเอง**
  - ไม่มี -
- **ของคู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ**
  - ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

เอกสารแนบ 2 ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง

รายละเอียดกรรมการของบริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง

รายชื่อกรรมการและผู้บริหาร	บริษัท	1-3	4-8	9-13	14-16	17-19	20	21	22-28
นางประพีร์ ปุ้ยพันธวงศ์	C	CED (1) D, ED (2) C (3)							
นายนริศ ศรีนวล	LID, CAC, CRMC, CSC								
นายเสริมศักดิ์ จารุมนัส	ID, CNCG, AC, CSC								
นายปราโมทย์ อินสว่าง	ID, CCRMC, IC, CSC								
นายปริญช์ ผลนิวาศ	ID, CIC, AC, NCG								D (28)
นายปัญญ์ เกษมทรัพย์	ID, NCG, AC, CSC								MD (22) ID (23) IC, AC (24) ID, AC, IC (27) ID (29)
นายสงวน ตังเดชะหิรัญ	D, CRMC, IC								
นายชัยวัฒน์ เลิศวนารินทร์	ID, CRMC								M (25) D (26)
นายโอฬาร ปุ้ยพันธวงศ์	D, IC, CRMC, NCG	D (3)						D	
นายพงษ์ศักดิ์ ศิริคุปต์	D, CED, CEO, CCSC, IC, CRMC		D (4-7)	D		D	D		
นายไพฑูรย์ กำชัย	D, ED, MD, IC, CRMC, CSC		D (4-5,8)			D			
นายรักษา สารณาคมน์กุล	M, ED								
นายนรินทร์ เอกพินิฐสริ	M, ED								
นายฉัตรชัย พืชผล	M, ED								
นางสาวรัชนีวิภา ปุ้ยพันธวงศ์	M, ED								
นางสาวสาวิตตรี พึ่งรัศมี	ED, CFO								

หมายเหตุ : C = ประธานกรรมการ, D = กรรมการ, ID = กรรมการอิสระ, CED = ประธานกรรมการบริหาร,
ED = กรรมการบริหาร, CEO = ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, MD = กรรมการผู้จัดการ
M = ผู้บริหาร, CFO = ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชี บริหารการเงิน และงบประมาณ
CAC = ประธานกรรมการตรวจสอบ, AC = กรรมการตรวจสอบ
CNCG = ประธานกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ,
NCG = กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ
CCRMC = ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร, CRMC = กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
CIC = ประธานกรรมการลงทุน, IC = กรรมการลงทุน
CCSC = ประธานกรรมการความยั่งยืน, CSC = กรรมการความยั่งยืน

<u>บริษัทย่อย / บริษัทร่วม / บริษัทที่เกี่ยวข้อง</u>

1. บริษัท ประชุมช่าง จำกัด

2. บริษัท ดีเอ็นเอ็น จำกัด
3. บริษัท พีพี ลุกซ์ จำกัด
4. บริษัท เด็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด
5. บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด
6. บริษัท อีโอลัส เพาเวอร์ จำกัด
7. บริษัท เฟิร์ส โคราช วินด์ จำกัด
8. บริษัท เค.อาร์.ทู จำกัด จำกัด
9. บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 6 จำกัด
10. บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 11 จำกัด
11. บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ 15 จำกัด
12. บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ 16 จำกัด
13. บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ 17 จำกัด
14. บริษัท อินโดไชน่า กรีนเอ็นเนอร์ยี่ จำกัด
15. บริษัท แม่โขง กรีนพาวเวอร์ จำกัด
16. บริษัท อุดรธานีโซล่าร์พาวเวอร์ จำกัด
17. บริษัท ซีไอเอ็น (ไทยแลนด์) จำกัด
18. บริษัท ซินแก๊ส ลพบุรี จำกัด
19. บริษัท ซินแก๊ส มหาสารคาม จำกัด
20. บริษัท เด็มโก้ เดอลาว
21. บริษัท พีพี โหมด จำกัด
22. บริษัท คอมพาสลอว์ จำกัด
23. บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
24. บริษัท เทพธานีกรีฑา จำกัด (มหาชน)
25. บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน)
26. บริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน)
27. บริษัท บีจี คอนเทนเนอร์ กล๊าส จำกัด (มหาชน)
28. บริษัท บริหารสินทรัพย์ ไนท คลับ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
29. บริษัท คอปเปอร์ไวร์ด จำกัด (มหาชน)

เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบ และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

นางสาว วรรณฤดี สุวพันธ์

อายุ 53 ปี

- รองกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารสูงสุดสำนักงานตรวจสอบ
- เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ
- เลขานุการคณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน
- เลขานุการคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน : ด้านการกำกับดูแลกิจการ

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดสำนักงานตรวจสอบ : 1 กรกฎาคม 2563

การศึกษา

- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ (บริหารการเงิน) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ (การจัดการทั่วไป) มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประวัติการอบรม

- หลักสูตร มินิเอ็มบีเอ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- โครงการอบรมประกาศนียบัตรกฎหมายธุรกิจสำหรับบุคคลทั่วไป รุ่นที่ 10 คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- โครงการอบรมผู้ทำบัญชีเพื่อให้มีคุณสมบัติตามที่กำหนดใน พรบ.การบัญชี พ.ศ. 2543 กรมทะเบียนการค้า กระทรวงพาณิชย์
- หลักสูตร Audit Working Paper Audit Evidence สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
- หลักสูตรผู้ตรวจประเมินระบบคุณภาพภายใน QMS Internal Audit (ISO 9001 : 2000)
- หลักสูตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภายในองค์กร หอการค้าไทย สภาหอการค้าแห่งประเทศไทย
- หลักสูตร เจาะลึก TFRS/TAS ใหม่ที่มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ สภาวิชาชีพบัญชี
- หลักสูตร Anti - Corruption : The Practical Guide (ACPG 15/2014) สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Internal Audit's Challenge in Value Adding สภาวิชาชีพบัญชี
- หลักสูตร การปราบปรามโดย ปปช.ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจเอกชน
- Updated COSO Enterprise Risk Management: Integrating with Strategy and Performance
- การจัดทำกระดาษทำการเพื่อมาตรฐานการต่อต้านการคอร์รัปชัน สภาวิชาชีพบัญชี
- หลักสูตรCompany Reporting Program (CRP 22/2018) สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Updated COSO Enterprise Risk Management: Integrating with Strategy and Performance ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- การวิเคราะห์ความเสี่ยงและประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (Sustainability Risk and Materiality Analysis) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- การประเมินผลและการจัดการข้อมูลด้านความยั่งยืน (Sustainability Evaluation & Data Management) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- การจัดทำรายงานความยั่งยืน (Sustainability Reporting) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- หลักสูตร กรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ดำเนินการโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- หลักสูตร Fraud Audit ดำเนินการโดยสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
- หลักสูตร Corruption Risk & Control Workshop (CRC2/2019) ดำเนินการโดย สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- สัมมนาประเด็นที่ผู้สอบบัญชีต้องพิจารณาในการปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน TFRS 9 TFRS 15 และประเด็นปัญหาการปฏิบัติงานสอบบัญชีที่พบของบริษัทจดทะเบียน
- หลักสูตร การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในระบบสารสนเทศ ดำเนินการโดย สภาวิชาชีพบัญชี
- หลักสูตร การบริหารจัดการปัญหาการทุจริตในองค์กร รุ่นที่ 1 ดำเนินการโดย คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

- สัมมนา “The Study of Audit Adjustments and Relationship between Characteristics of Financial Statement Preparers and Audit Adjustments”
- หลักสูตร พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 กระบวนการและแนวปฏิบัติ รุ่น 12 ThaiLaw Training
- หลักสูตร IT Governance and Cyber Resilience Program (ITG 14/2020) สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Company Secretary Program (CSP 121/2021) โดยสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- การรายงานความยั่งยืนตามกลุ่มอุตสาหกรรม (กลุ่มทรัพยากร) โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

บริษัท เต็มโก้ จำกัด (มหาชน)

ม.ค. 2565 - ปัจจุบัน	เลขานุการคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน
2563 - ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการ สำนักงานตรวจสอบ
2549 - ปัจจุบัน	เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ
2549 - ธ.ค. 2564	เลขานุการคณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ
2560 - มิ.ย. 2563	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สำนักงานตรวจสอบ
2549 - 2560	ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบ
2545 - 2548	ผู้จัดการฝ่ายการเงิน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท/กิจการอื่น - ไม่มี -

กิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการดังกล่าว

ข้อพิพาททางกฎหมายที่เป็นคดีอาญาในศาลที่ไม่ใช่คดีลหุโทษ - ไม่มี -

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท

- **ของตัวเอง**
  224,847 หุ้น คิดเป็น 0.03 %
- **ของคู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ**
  - ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

หน้าที่และความรับผิดชอบของหัวหน้าสำนักงานตรวจสอบ

1. สอบทานแผนการตรวจสอบประจำปี ของหน่วยงานตรวจสอบภายใน และหน่วยงานกำกับและควบคุมโดยใช้แนวทางการประเมินความเสี่ยงขององค์กร ซึ่งหมายความรวมถึงความเห็นของของฝ่ายจัดการ เกี่ยวกับความเสี่ยงหรือการควบคุมภายในและนำเสนอแผนการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่ออนุมัติ
2. ติดตามการปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้ในแผนงานประจำปีของหน่วยงานตรวจสอบภายในและหน่วยงานกำกับและควบคุมตามที่ได้รับอนุมัติ
3. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานสำนักงานตรวจสอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ
4. ตรวจสอบกรณีพิเศษเฉพาะเรื่องตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการ
5. จัดให้มีบุคลากรในสำนักงานตรวจสอบ ที่มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตร
6. นำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และกรรมการผู้จัดการเพื่อรายงานความคืบหน้าในการปฏิบัติงานของสำนักงานตรวจสอบ สรุปประเด็นสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ และประเด็นอื่นที่เกี่ยวข้อง
7. รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับแนวโน้ม และแนวปฏิบัติใหม่ๆ ในการปฏิบัติงานของสำนักงานตรวจสอบ
8. นำเสนอเป้าหมาย และแนวทางการวัดผลงานของหน่วยตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
9. หารือขอบเขตการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี องค์กรกำกับดูแลอื่น และประสานงานการปฏิบัติงานตามความเหมาะสม
10. ประเมินความเพียงพอ และประสิทธิผลของกระบวนการปฏิบัติงานระบบสารสนเทศ การควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงภายใต้ภารกิจและขอบเขตการปฏิบัติงานที่กำหนดตามกฎบัตรอย่างเหมาะสม

11. รายงานประเด็นสำคัญเกี่ยวกับกระบวนการควบคุมในกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัท รวมถึงบริษัทย่อย/บริษัทร่วม และแนวทางในการปรับปรุงกระบวนการในกิจกรรมนั้น ๆ
12. ให้ข้อเสนอแนะแก่ฝ่ายจัดการเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ประหยัด และมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี

เอกสารแนบ 4 สินทรัพย์ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

สินทรัพย์ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินถาวรหลัก

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ทรัพย์สินถาวรหลักที่เด็มโก้ใช้ในการประกอบธุรกิจ ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

รายการทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชี	ภาระผูกพัน
1. ที่ดิน 8 แปลง ตั้งอยู่ที่ ต.สวนพริกไทย อ.เมือง จ.ปทุมธานี รวมเนื้อที่ 12-3-78 ไร่	เป็นเจ้าของ	33.19	ไม่มี
พร้อมอาคารสำนักงาน 2 หลังและอาคารเก็บสินค้า 1 หลัง	เป็นเจ้าของ	21.98	ไม่มี
2. ที่ดิน 2 แปลง ตั้งอยู่ที่ ต. บ่อตรง อ.หนองม่วง จ.ลพบุรี รวมเนื้อที่ 41-1-9 ไร่	เป็นเจ้าของ	6.13	จำนองกับสถานบันการเงิน
พร้อมอาคารสิ่งปลูกสร้าง 24 หลัง	เป็นเจ้าของ	23.75	ไม่มี
รวม		**85.05**	

สินทรัพย์หมุนเวียน

ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าของเด็มโก้ ได้แก่ ลูกหนี้จากงานขายและลูกหนี้จากงานบริการและงานผลิตเสาโครงเหล็กเพื่อขาย สำหรับลูกหนี้จากงานขาย เด็มโก้มีนโยบายขายสินค้าเป็นเงินสดสำหรับลูกค้าใหม่ และจะพิจารณาให้เครดิตเบื้องต้น 15 - 30 วัน เมื่อมีการซื้อ-ขาย สม่ำเสมอ โดยเด็มโก้เรียกหลักประกันเป็นเช็ครับล่วงหน้า หลังจากนั้นจึงพิจารณาขยายเครดิตให้แก่ลูกค้าไม่เกิน 60 วัน สำหรับลูกหนี้งานบริการและงานผลิตเสาโครงเหล็กเพื่อขายให้แก่ลูกค้ารายใหญ่ เด็มโก้จะจัดประเภทเป็นงานโครงการมีระยะเวลาเครดิตหลังส่งมอบงาน ประมาณ 60 - 120 วัน

สินค้าคงคลัง

สินค้าคงคลังที่ใช้ในงานรับเหมาก่อสร้าง และงานผลิตเสาโครงเหล็ก เด็มโก้มีการจัดเก็บสินค้าคงคลังเฉลี่ยประมาณ 30 - 60 วัน ในกรณีที่มีสินค้าคงคลังล้าสมัย (อายุเกินกว่า 1 ปีขึ้นไป) หรือสินค้าที่คาดว่าจะไม่ได้ใช้อีก เด็มโก้มีนโยบายที่จะขายในราคาตลาด หรือราคาที่เหมาะสมโดยจะพิจารณาเป็นแต่ละรายการ

สินค้าคงคลังที่มีไว้เพื่อขายประเภทงานสั่งผลิตเสาโครงเหล็ก เด็มโก้มีการจัดเก็บสินค้าคงคลังเฉลี่ยประมาณ 30 - 60 วัน

สัญญาเช่าทรัพย์สินระยะยาว

บริษัทร่วมทั้งสามแห่ง ได้ทำสัญญาเช่าที่ดิน เพื่อใช้เป็นสถานที่ก่อสร้างโรงผลิตกระแสไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ โดยมีกำหนดระยะเวลา 30 ปี ซึ่งมีความสอดคล้องกับระยะเวลาตามสัญญา PPA ที่บริษัทได้ทำสัญญากับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

ที่ดินและอาคารที่ไม่ได้ใช้ดำเนินงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เด็มโก้มีที่ดินไม่ได้ใช้งานมีมูลค่าทางบัญชีรวม 7.84 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

รายการทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชี	ภาระผูกพัน
1. ที่ดิน 4 แปลง ตั้งอยู่ที่ ต.แคตก อ.บางไทร จ.พระนครศรีอยุธยา รวมเนื้อที่ 2-0-0 ไร่	เป็นเจ้าของ	3.44	ไม่มี
2. ที่ดิน 1 แปลง ตั้งอยู่ที่ ต.บึงยี่โถ อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี รวมเนื้อที่ 0-2-61 ไร่	เป็นเจ้าของ	4.40	ไม่มี
รวม		**7.84**	

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

เด็มโก้มีนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่ควบคุมร่วมกัน วัตถุประสงค์เพื่อการขยายธุรกิจและการรับผลตอบแทนในรูปเงินปันผลที่สม่ำเสมอเพื่อลดความเสี่ยงจากการประกอบธุรกิจงานบริการ รวมถึงการลงทุนในธุรกิจที่เอื้อต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทเด็มโก้

ทั้งนี้ สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมได้แสดงภาพไว้ในหัวข้อโครงสร้างกลุ่มบริษัท

เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ กฎบัติคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ได้เผยแพร่อยู่ในเว็ปไซต์ของบริษัท ภายใต้หัวข้อการกำกับดูแลกิจการ / กฎบัตร

https://www.demco.co.th

เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ ปี 2564

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ ปี 2564 ปรากฏอยู่ใน **ส่วนที่ 8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ**

บริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน)

DEMCO PUBLIC COMPANY LIMITED

Head Office : 59 Moo 1 Tambol Suanphrikthai, Amphur Muangpathumthani,Pathumthani 12000

Tel : (+66) 2959-5811 - 5 Fax : (+66) 2959-5820, (+66) 2959-5824, (+66) 2959-6730

ID Tax : : 0107549000092 www.demco.co.th