แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2568
แบบ 56-1 One Report
ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-One Report)

บริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน)

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ 1

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ 6

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท 22

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว 28

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น 29

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล 30

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง 31

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท 35

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน 40

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ 44

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม 50

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม 63

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ 77

4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ 83

4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ 84

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป 99

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น 100

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย 101

5.4 ตลาดรอง 102

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้) 103

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ 104

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ (ถ้ามี) 110

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา 119

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ 121

7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ 122

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย 142

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร 154

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน 161

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ 165

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา 168

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา 195

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ 198

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน 209

9.2 รายการระหว่างกัน 214

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน 238

รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต 240

งบการเงิน 247

หมายเหตุประกอบงบการเงิน 257

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 351

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน) (“เด็มโก้”) ประกอบธุรกิจ 3 ประเภทได้แก่ **ธุรกิจให้บริการ ธุรกิจผลิตและซื้อมาขายไป** และ**ธุรกิจพัฒนาโครงการและการลงทุน** โดยธุรกิจการให้บริการแบ่งออกเป็น 3 ด้าน ได้แก่

1. งานด้านวิศวกรรม การจัดหา และการก่อสร้าง (EPC): สถานีไฟฟ้าย่อย, สายส่ง, สายจำหน่าย, สายเคเบิลใต้ดิน และโครงการผลิตกระแสไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน เช่น พลังงานลม, พลังงานแสงอาทิตย์, สถานีชาร์จรถยนต์ไฟฟ้า (EV Charging), ระบบกักเก็บพลังงานแบตเตอรี่ (BESS) รวมถึงการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM) และการบำรุงรักษาเชิงแก้ไข (CM)
2. งานระบบเครื่องกล ระบบไฟฟ้า ระบบเครื่องมือวัด และระบบสื่อสารโทรคมนาคม (Mechanical, Electrical, Instrumentation and Telecommunication System) (MEIT)
3. งานด้านพลังงานทดแทน ธุรกิจงานขาย ได้แก่ งานผลิตและจำหน่ายเสาโครงเหล็กสำหรับระบบสายส่งไฟฟ้าแรงสูงและงานขายอุปกรณ์ไฟฟ้า และสุดท้ายธุรกิจพัฒนาโครงการและลงทุนในโครงการพลังงานทดแทนและระบบสาธารณูปโภค

1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

สารจากประธานกรรมการ

ปัจจุบันโลกอยู่ในช่วงของการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อันเป็นผลจากสถานการณ์ทางภูมิรัฐศาสตร์ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของโลก และความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว ซึ่งส่งผลต่อทิศทางการพัฒนาอุตสาหกรรมโครงสร้างพื้นฐานและธุรกิจบริการรับเหมาก่อสร้างอันมีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศในระยะยาว

ภายใต้บริบทดังกล่าว คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบในการกำกับดูแลกิจการอย่างรอบคอบ จึงได้กำหนดนโยบายและแนวทางการดำเนินงานที่มุ่งเสริมสร้างความมั่นคงและความเข้มแข็งให้แก่องค์กร ควบคู่กับการเตรียมความพร้อมในการปรับตัวให้สอดรับกับการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรม เพื่อรองรับการเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนในระยะยาว

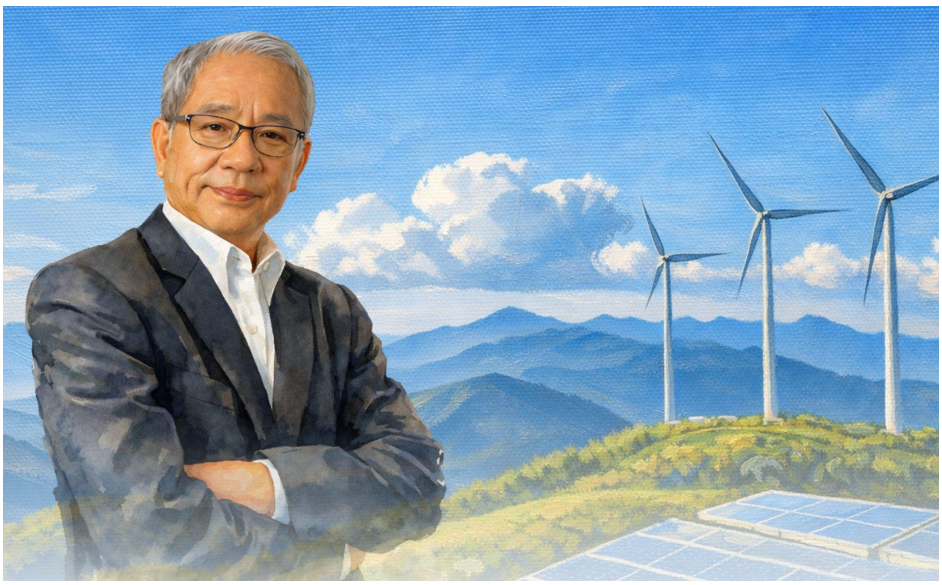
คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลการดำเนินงานภายใต้หลักธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม เพื่อสนับสนุนให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถสร้างคุณค่าเพิ่มให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน พร้อมทั้งบูรณาการกรอบการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Environmental, Social and Governance: ESG) เข้ากับกระบวนการกำกับดูแลกิจการในทุกระดับ เพื่อส่งเสริมการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในระยะยาว

จากความมุ่งมั่นของคณะกรรมการบริษัท คณะผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ บริษัทได้รับการยอมรับด้านการกำกับดูแลกิจการ โดยได้รับการประเมินในระดับ 5 ดาว หรือ “ดีเลิศ” (Excellence CG Scoring) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 10 สะท้อนถึงความเข้มแข็งของระบบธรรมาภิบาลและความต่อเนื่องในการยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทได้ขับเคลื่อนการดำเนินงานด้าน ESG อย่างเป็นรูปธรรม อาทิ การดำเนินโครงการ ESG DNA เพื่อบูรณาการแนวคิดด้านความยั่งยืนเข้ากับวัฒนธรรมองค์กร และการได้รับการรับรองโครงการลดก๊าซเรือนกระจกภาคสมัครใจตามมาตรฐานของประเทศไทย (Standard T-VER) สำหรับโครงการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ผมขอขอบคุณผู้ถือหุ้น นักลงทุน ลูกค้า คู่ค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกท่าน ที่ให้การสนับสนุนและความไว้วางใจแก่บริษัทด้วยดีเสมอมา คณะกรรมการบริษัทจะยังคงมุ่งมั่นปฏิบัติหน้าที่ในการกำกับดูแลและกำหนดทิศทางการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้เด็มโก้สามารถเติบโตอย่างมั่นคง ควบคู่กับการสร้างคุณค่าให้แก่เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนต่อไป

นายนำชัย หล่อวัฒนตระกูล
ประธานกรรมการบริษัท

รูปภาพสารจากประธานกรรมการ



วิสัยทัศน์

"เป็นผู้ผลิต และจัดหาพลังงานสะอาด ระบบไฟฟ้า และสาธารณูปโภค ด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อสร้างคุณค่าที่ยั่งยืน"

วัตถุประสงค์

<u>พันธกิจ</u>

1. เป็นผู้ลงทุนและพัฒนา การบริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ (Smart Energy Ecosystems)
2. สร้างความเชื่อมั่นให้ผู้มีส่วนได้เสีย ด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย พร้อมให้บริการที่มีคุณภาพด้วยทีมงานที่มีประสิทธิภาพสูง
3. แสวงหาโอกาสในการทำธุรกิจเพื่อสร้างผลการตอบแทนที่ดีให้กับผู้มีส่วนได้เสียอย่างต่อเนื่อง
4. มุ่งเน้นการดำเนินงานตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน

เป้าหมาย

เด็มโก้ มุ่งมั่นสู่การเป็นผู้นำด้านวิศวกรรมและธุรกิจพลังงานสะอาดแบบครบวงจร โดยขับเคลื่อนองค์กรด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย ครอบคลุมการให้บริการด้านวิศวกรรมไฟฟ้า เครื่องกล ระบบเครื่องมือวัด และสื่อสารโทรคมนาคม พร้อมทั้งเป็นผู้ผลิตเสาโครงสร้างเหล็กมาตรฐานสากล

มุ่งเน้นการขยายการลงทุนในธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานและโรงไฟฟ้าพลังงานหมุนเวียน เพื่อก้าวสู่ธุรกิจคาร์บอนต่ำอย่างเป็นรูปธรรม โดยมีเป้าหมายสำคัญในการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และสร้างผลตอบแทนที่มั่นคงและยั่งยืนให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน

กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

ในปี 2568 ที่ผ่านมา บมจ. เด็มโก้ (DEMCO) ได้นำ 4 กลยุทธ์หลักที่ครอบคลุมทุกมิติมาใช้ขับเคลื่อนองค์กร เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนงาน ดังนี้

1. **เพิ่มรายได้จากโครงการขนาดใหญ่และพัฒนานวัตกรรมผลิตภัณฑ์และบริการด้านพลังงาน:** มุ่งเน้นดำเนินโครงการขนาดใหญ่เพื่อเพิ่มรายได้ และบริหารจัดการต้นทุนให้มีประสิทธิภาพสูงสุดทั้งในมิติด้านการเงิน และทรัพยากรบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมให้ความสำคัญกับนวัตกรรมพลังงาน เช่น ระบบกักเก็บพลังงานด้วยแบตเตอรี่ (BESS) เพื่อยกระดับบริการให้ครอบคลุมความต้องการของลูกค้า
2. **เพิ่มรายได้จากการลงทุนทั้งในและต่างประเทศ:** เน้นการลงทุนด้านพลังงานเพื่อสนับสนุนแผนพลังงานชาติ (National Energy Plan: NEP) และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยแบ่งกลุ่มธุรกิจหลักออกเป็น 3 ด้าน ได้แก่ A: Investment in RE (พลังงานหมุนเวียน), B: Energy Solution (นวัตกรรมด้านพลังงาน) และ C: Utilities (ระบบสาธารณูปโภคและบริการจัดการ)
3. **พัฒนากระบวนการทำงานสู่ความเป็นเลิศ:** ให้ความสำคัญกับบุคลากรซึ่งเป็นทรัพยากรที่มีค่าที่สุด โดยมุ่งพัฒนาทักษะหลักของแต่ละหน่วยงาน รวมถึงส่งเสริมให้มีความสามารถในการทำงานข้ามสายงานได้ เพื่อให้พนักงานเข้าใจบทบาทของตนเองและเห็นภาพรวมขององค์กรชัดเจนยิ่งขึ้น

4. **ปรับโครงสร้างเงินทุนและการเงินของกลุ่มบริษัท:** บริหารจัดการโครงสร้างทางการเงินให้แข็งแกร่งและมีสภาพคล่องที่เหมาะสม โดยดำเนินการแก้ไขปัญหาความไม่สอดคล้องกันของสินทรัพย์ และหนี้สิน (Mismatch) เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่นักลงทุน และมุ่งสู่การเติบโตในอนาคตอย่างมั่นคงและยั่งยืน

การขับเคลื่อนผ่าน 4 กลยุทธ์หลักนี้ สะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของ บมจ. เด็มโก้ ในการยกระดับศักยภาพการแข่งขันอย่างรอบด้าน ทั้งการรุกตลาดด้วยนวัตกรรมพลังงานและการขยายการลงทุน ควบคู่ไปกับการสร้างความเข้มแข็งจากภายในผ่านการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรและปรับโครงสร้างทางการเงิน ซึ่งการบูรณาการในทุกมิติเหล่านี้ จะเป็นรากฐานสำคัญที่ส่งเสริมให้บริษัทสามารถรับมือกับความท้าทาย บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ และสร้างการเติบโตทางธุรกิจได้อย่างแข็งแกร่งและยั่งยืนในระยะยาว

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

เด็มโก้จดทะเบียนจัดตั้งเป็นบริษัทจำกัด เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2535 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้นที่ 6 ล้านบาท ต่อมาได้เพิ่มทุนอย่างต่อเนื่องและได้แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน เมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2549 โดย ณ วันที่ 8 มกราคม 2569 มีทุนจดทะเบียน จำนวน 938.72 ล้านบาท และทุนชำระแล้ว จำนวน 753.75 ล้านบาท

รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2568	● ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) ได้ปรับย้ายกลุ่มอุตสาหกรรมของบริษัทฯ จากกลุ่มอุตสาหกรรมทรัพยากร หมวดธุรกิจพลังงานและสาธารณูปโภค ไปเป็นกลุ่มอุตสาหกรรมอสังหาริมทรัพย์และก่อสร้าง หมวดธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง ● เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 938,723,319.00 บาท ● ออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 8 (DEMCO-W8)
2567	เปลี่ยนแปลงทุนจดทะเบียนชำระแล้วเป็น 750,978,655 บาท จากการใช้สิทธิ DEMCO-W7
2566	● เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 876,413,101 บาท ● ออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 7 (DEMCO-W7)
2564	บริษัท เด็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด (เปลี่ยนชื่อ จาก บริษัท เด็มโก้ อินดัสตรี่ จำกัด) ดำเนินธุรกิจเกี่ยวข้อง กับโรงงานไฟฟ้า การบริหารธุรกิจพลังงานและ สาธารณูปโภค รวมทั้งการก่อสร้างงานด้านโยธา และด้าน ระบบท่อแรงดัน
2557	จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท เด็มโก้ เดอลาว จำกัด ดำเนิน ธุรกิจสัมปทานการผลิตน้ำประปา ให้แก่ วิสาหกิจ น้ำประปาในแขวงหลวงพระบาง
2555	บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการผลิต เสาไฟฟ้าโครงสร้างเหล็ก การผลิตโครงสร้างโลหะที่ใช้ใน งานก่อสร้างหรืออุปกรณ์สำหรับงานอุตสาหกรรม
2554	ย้ายการจดทะเบียนหลักทรัพย์จากตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai) ไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET)
2551	เข้าลงทุนในบริษัท บริษัท เด็มโก้ อินดัสตรี่ จำกัด ดำเนิน ธุรกิจเกี่ยวกับ การรับจ้างและติดตั้งภาชนะแรงดันสูง ระบบ ท่อรับแรงดันและอุปกรณ์เครื่องกลโดยมีวัตถุประสงค์ที่จะ ขยายตลาดไปสู่งานผลิตภาชนะแรงดันสูง (High Pressure Vessel) ที่ใช้ในโรงงานปิโตรเคมี และโรงงานอุตสาหกรรม ขนาดใหญ่
2549	เด็มโก้แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน และเข้าจดทะเบียนใน ตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai)
2535	จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท 1 มิถุนายน 2535 เด็มโก้ เริ่มเปิดดำเนินการโรงงานผลิตเสาโครงเหล็กและอุปกรณ์ จับยึด โดยได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนจากคณะกรรมการ ส่งเสริมการลงทุน (BOI)

1.1.3 การใช้เงินระดมทุนตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

มีการเสนอขายตราสารทุน หรือตราสารหนี้หรือไม่ : ไม่มี

1.1.4 ข้อผูกพันที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล รวมทั้งการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อผูกพันหรือเงื่อนไขดังกล่าวในปีต่อ ๆ มา

มีการออกตราสารที่มีข้อผูกพันหรือเงื่อนไขหรือไม่ : ไม่มี

1.1.5 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท :	บริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์ :	DEMCO
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ :	59 หมู่ 1 ตำบลสวนพริกไทย อำเภอเมืองปทุมธานี
จังหวัด :	ปทุมธานี
รหัสไปรษณีย์ :	12000
ประเภทธุรกิจ :	ประกอบธุรกิจหลัก 5 ประเภท แบ่งเป็น 1) ให้บริการออกแบบ จัดหา ก่อสร้าง และติดตั้งแบบครบวงจรในงานระบบจำหน่ายไฟฟ้า ระบบสายส่งไฟฟ้าแรงสูง งานก่อสร้างสถานี ไฟฟ้าแรงสูง - สถานีไฟฟ้าย่อย โรงไฟฟ้าพลังงานทดแทน 2) งานระบบไฟฟ้าและเครื่องกล 3) งานด้านอนุรักษ์พลังงาน 4) งานก่อสร้างเสาโทรคมนาคม งานก่อสร้างโครงข่ายการสื่อสาร ระบบอาณัติสัญญาณ 5) งานผลิตและจำหน่ายเสาโครงเหล็กสำหรับระบบสายส่งไฟฟ้าแรงสูง ระบบเสาโทรคมนาคม และป้ายโฆษณา Bill Board
เลขทะเบียนบริษัท :	0107549000092
โทรศัพท์ :	0-2959-5811
โทรสาร :	0-2959-5816
เว็บไซต์บริษัท :	http://www.demco.co.th
อีเมล :	IR@demco.co.th
จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด (หุ้น)	
หุ้นสามัญ :	753,759,784
หุ้นบุริมสิทธิ :	0

รูปภาพโลโก้ขององค์กร

DEMCO

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้ (1)

หมายเหตุ : (1) โครงสร้างของรายได้ตลอด 3 ปีที่ผ่านมา โครงสร้างรายได้หลักของเด็มโก้มาจากงานวิศวกรรมไฟฟ้าโดยในปี 2568 บริษัทมีรายได้จากงานบริการงานวิศวกรรมจำนวน 1,932.50 ล้านบาท ลดลง 191.67 ล้านบาท หรือร้อยละ 9.02 เมื่อเทียบกับปี 2567 ซึ่งมีรายได้จำนวน 2,080.60 ล้านบาท การลดลงดังกล่าวมีสาเหตุหลักจากรายได้ในกลุ่มงาน ระบบไฟฟ้าใต้ดิน งานสายส่ง และงานระบบจำหน่าย ที่ลดลง อย่างไรก็ตาม บริษัทได้รับโครงการใหม่ในปี 2568 เข้ามาชดเชย โดยเฉพาะ งานก่อสร้างสถานีไฟฟ้า ซึ่งเติบโตอย่างมีนัยสำคัญ เพิ่มขึ้น 549.05 ล้านบาท

ในปี 2567 บริษัทมีรายได้จากงานบริการจำนวน 2,080.60 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 266.22 ล้านบาท หรือร้อยละ 14.67 เมื่อเทียบกับปี 2566 ซึ่งมีรายได้ 1,814.38 ล้านบาท โดยรายได้ที่เพิ่มขึ้นมาจาก งานระบบจำหน่าย งานไฟฟ้าใต้ดิน และงานก่อสร้างสถานีไฟฟ้าย่อย ขณะที่รายได้จาก งานก่อสร้างโยธา งานพลังงานทดแทน และงานรับเหมาอื่น ๆ ลดลง โดยในปี 2567 รายได้จากงานบริการดังกล่าวคิดเป็นสัดส่วนประมาณ ร้อยละ 63.19 ของรายได้รวม ประกอบด้วย งานก่อสร้างสถานีไฟฟ้าย่อย งานก่อสร้างสายส่ง งานระบบจำหน่าย และงานก่อสร้างเคเบิลใต้ดิน

สำหรับปี 2566 บริษัทมีรายได้หลักจากงานวิศวกรรมไฟฟ้า คิดเป็นสัดส่วนประมาณ ร้อยละ 64.78 ของรายได้รวม ซึ่งประกอบด้วย งานก่อสร้างสถานีไฟฟ้าย่อย งานก่อสร้างสายส่ง และงานก่อสร้างเคเบิลใต้ดิน เมื่อเทียบกับปี 2565 บริษัทมีรายได้รวมเพิ่มขึ้น 175.11 ล้านบาท โดยมีรายได้จาก เงินปันผลจากการลงทุนในธุรกิจพลังงาน เพิ่มขึ้น อย่างไรก็ตาม รายได้จากงานบริการลดลงเล็กน้อย โดยเฉพาะรายได้จาก งานวิศวกรรมไฟฟ้า ที่ลดลงประมาณ 222.33 ล้านบาท ขณะที่รายได้จากงานโทรคมนาคม งานอาณัติสัญญาณ และงาน MEIT เพิ่มขึ้น 203.54 ล้านบาท นอกจากนี้ ในปี 2566 บริษัทมีรายได้จาก ธุรกิจจำหน่ายผลิตภัณฑ์เชื้อเพลิงชีวมวล (ไม้สับ) ให้กับโรงไฟฟ้าเพิ่มขึ้น 114.54 ล้านบาท ส่งผลให้รายได้รวมของบริษัทเพิ่มขึ้น

นอกจากนี้ จากประสบการณ์และความเชี่ยวชาญของทีมวิศวกรที่สั่งสมมากว่า 30 ปี บริษัทสามารถต่อยอดและขยายธุรกิจไปสู่โครงการใหม่ ๆ ที่ยังคงใช้พื้นฐานความชำนาญด้านวิศวกรรมไฟฟ้า เช่น โครงการลงทุนพลังงานทดแทน ระบบสาธารณูปโภค ระบบ Micro Grid และ Smart Grid รวมถึงงานก่อสร้างโรงไฟฟ้าพลังงานหมุนเวียน โดยได้รับแรงสนับสนุนจาก นโยบายการลงทุนโครงสร้างพื้นฐานของภาครัฐ ที่มุ่งพัฒนาและขยายระบบสายส่งไฟฟ้าและสถานีไฟฟ้า รวมถึง การเติบโตของความต้องการใช้ไฟฟ้าจากภาคอุตสาหกรรมและพลังงานหมุนเวียน ส่งผลให้มีโครงการก่อสร้างใหม่ ๆ ออกมาอย่างต่อเนื่อง

โครงสร้างรายได้ของสายผลิตภัณฑ์หรือกลุ่มธุรกิจ

	2566	2567	2568
รายได้จากการดำเนินงานรวม (พันบาท)	2,300,725.00	3,212,227.00	2,206,612.00
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ (พันบาท)	355,263.00	851,404.00	211,604.00
ขายสินค้า อุปกรณ์ไฟฟ้า และก่อสร้าง (พันบาท)	341,285.00	828,319.00	187,615.00
ไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (พันบาท)	13,745.00	17,967.00	23,989.00
รายได้งานบริการอื่นๆ (พันบาท)	233.00	5,118.00	0.00
รายได้จากงานรับเหมาก่อสร้าง (พันบาท)	1,800,327.00	2,124,190.00	1,932,524.00
งานวิศวกรรมไฟฟ้า (พันบาท)	1,490,495.00	2,029,686.00	1,876,134.00
งานโทรคมนาคม, อาณัติสัญญาณ, MEIT (พันบาท)	303,579.00	79,729.00	55,513.00
พลังงานทดแทน (พันบาท)	61,253.00	14,775.00	878.00
อื่น ๆ (พันบาท)	145,135.00	236,633.00	62,484.00
รายได้จากการดำเนินงานรวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ (%)	15.44%	26.51%	9.59%
ขายสินค้า อุปกรณ์ไฟฟ้า และก่อสร้าง (%)	14.83%	25.79%	8.50%
ไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (%)	0.60%	0.56%	1.09%
รายได้งานบริการอื่นๆ (%)	0.01%	0.16%	0.00%
รายได้จากงานรับเหมาก่อสร้าง (%)	78.25%	66.13%	87.58%
งานวิศวกรรมไฟฟ้า (%)	64.78%	63.19%	85.02%
งานโทรคมนาคม, อาณัติสัญญาณ, MEIT (%)	13.19%	2.48%	2.52%
พลังงานทดแทน (%)	2.66%	0.46%	0.04%
อื่น ๆ (%)	6.31%	7.37%	2.83%

รูปภาพโครงสร้างรายได้ของสายผลิตภัณฑ์หรือกลุ่มธุรกิจ

ข้อมูลเงินลงทุน
หน่วย: ล้านบาท

ปีงบ: 2566 – 2568

บริษัทที่ลงทุน	อัตราร้อยละการถือหุ้น	วันที่ลงทุน	จำนวนเงินลงทุน (ล้านบาท)	เงินปันผล (ล้านบาท) 2568	2567	2566
บริษัท เด็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด[1]	100.00%	2/5/2494	148.6	–	–	–
บจก.เด็มโก้ เพาเวอร์	100.00%	4/25/2497	200	–	–	–
บจก.เด็มโก้ เดอลาว	100.00%	6/22/2501	422.78	–	–	–
บจก.เด็มโก้ เซอร์วิส โซลูชั่น จำกัด	94.67%	4/16/2507	10.65	–	–	–
บจก.เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 6	49.00%	12/25/2499	2.45	–	–	–
บจก.เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 11	49.00%	12/25/2499	1.96	–	–	–
บจก.อุดรธานีโซลาร์พาวเวอร์	45.71%	12/25/2499	16	–	0.96	1.44
บจก.อินโดไชน่า กรีนเอ็นเนอร์ยี	45.71%	12/25/2499	16	–	0.48	0.45
บจก.แม่โขง กรีนพาวเวอร์	45.71%	12/25/2499	16	–	–	–
บจก.ฮีโอลัส พาวเวอร์	25.00%	7/28/2497	1,206.85	69.69	34.49	109.42
บจก.เขาค้อ วินด์ พาวเวอร์	14.28%	7/2/2501	218.57	–	–	–
บจก.ซัสเทนเอเบิล เอนเนอยี คอร์ปอเรชั่น	12.87%	1/18/2498	114.11	2.13	–	–
บจก.วินด์ เอนเนอร์ยี โฮลดิ้ง	3.87%	7/15/2499	800	48.00	88.42	113.68

[1] เปลี่ยนชื่อจาก บจก.เด็มโก้ เซอร์วิส โซลูชั่น

DEMCO · 2568

โครงสร้างรายได้จากในประเทศและจากต่างประเทศ

	2566	2567	2568
รายได้รวม (พันบาท)	2,300,725.00	3,212,227.00	2,206,612.00
รายได้จากในประเทศ (พันบาท)	2,274,469.00	3,158,417.00	2,170,920.00
รายได้จากต่างประเทศ (พันบาท)	26,256.00	53,810.00	35,692.00
ประเทศลาว (พันบาท)	26,256.00	53,810.00	35,692.00
ประเทศอื่น ๆ (พันบาท)	0.00	0.00	0.00
รายได้รวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากในประเทศ (%)	98.86%	98.32%	98.38%
รายได้จากต่างประเทศ (%)	1.14%	1.68%	1.62%
ประเทศลาว (%)	100.00%	100.00%	100.00%
ประเทศอื่น ๆ (%)	0.00%	0.00%	0.00%

รายได้อื่น ตามที่ระบุในงบการเงิน

	2566	2567	2568
รายได้อื่นรวม (พันบาท)	145,135.00	236,633.00	62,484.00
รายได้อื่นจากการดำเนินงาน (พันบาท)	28,449.00	11,318.00	9,072.00
รายได้อื่นนอกเหนือจากการดำเนินงาน (พันบาท)	116,686.00	225,315.00	53,412.00
เงินปันผลรับ (พันบาท)	113,684.00	88,421.00	50,126.00
กลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ (พันบาท)	0.00	131,936.00	0.00

ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) ของการร่วมค้าและบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย

	2566	2567	2568
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) (พันบาท)	24,465.00	26,320.00	19,811.00

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

เด็มโก้สามารถแบ่งการประกอบธุรกิจออกเป็น 3 ประเภทได้แก่ ธุรกิจให้บริการ ธุรกิจผลิตและซื้อมาขายไป และธุรกิจพัฒนาโครงการและการลงทุน โดยมีรายละเอียดของงานในแต่ละกลุ่ม ดังนี้

1.2.2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

ธุรกิจการให้บริการ

ธุรกิจการให้บริการของเด็มโก้ ประกอบไปด้วย งานออกแบบ จัดหา ก่อสร้าง และติดตั้งงานด้านวิศวกรรมไฟฟ้าแบบครบวงจร โดยธุรกิจการให้บริการแบ่งออกเป็น 3 ด้าน ได้แก่

(1) งานวิศวกรรมไฟฟ้าทั้งระบบสายส่งไฟฟ้าแรงสูง งานก่อสร้างสถานีไฟฟ้า ระบบจำหน่าย และงานระบบไฟฟ้าใต้ดิน

(2) งานระบบเครื่องกล ระบบไฟฟ้า ระบบเครื่องมือวัด และระบบสื่อสารโทรคมนาคม (Mechanical, Electrical, Instrumentation and Telecommunication System : MEIT)

(3) งานด้านพลังงานทดแทน

(1) งานวิศวกรรมไฟฟ้าทั้งระบบสายส่งไฟฟ้าแรงสูง งานก่อสร้างสถานีไฟฟ้า ระบบจำหน่าย และงานระบบไฟฟ้าใต้ดิน เด็มโก้ให้บริการครอบคลุมตั้งแต่การออกแบบ จัดหา ก่อสร้าง ติดตั้งงานที่เกี่ยวข้องกับระบบวิศวกรรมไฟฟ้างาน ระบบสายส่งไฟฟ้า (Transmission Line System) งานสถานีไฟฟ้าย่อย (Power Substation) งานระบบจำหน่าย (Distribution Line System) และงานระบบไฟฟ้าใต้ดิน (Underground Cable System) อย่างครบวงจรเบ็ดเสร็จภายในบริษัทเดียว กล่าวคือให้บริการตั้งแต่กระแสไฟฟ้าออกจากระบบผลิตกระแสไฟฟ้า ผ่านสถานีไฟฟ้าย่อย ระบบสายส่ง ระบบจำหน่ายถึงผู้ใช้ไฟที่เป็นที่อยู่อาศัย ธุรกิจอุตสาหกรรม หรือแหล่งชุมชน โดยลูกค้าหลักของงานส่วนนี้นอกเหนือจาก การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.) การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) และการไฟฟ้านครหลวง (กฟน.) แล้ว ยังมีโรงไฟฟ้าเอกชนประเภท IPP (Independent Power Producer), SPP (Small Power Produce) และโรงงานอุตสาหกรรมประเภทต่าง ๆ อีกด้วย

(2) งานระบบเครื่องกล ระบบไฟฟ้า ระบบเครื่องมือวัด และระบบสื่อสารโทรคมนาคม (Mechanical, Electrical, Instrumentation and Telecommunication System : MEIT)

เด็มโก้ให้บริการระบบเครื่องกล ระบบไฟฟ้า ระบบเครื่องมือวัด และระบบสื่อสารโทรคมนาคม (MEIT) โดยปริมาณงานส่วนนี้ขยายตัวตามแผนการลงทุนของแผนพลังงานชาติและแผนการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) ของลูกค้าในกลุ่มธุรกิจน้ำมันและก๊าซธรรมชาติ รวมถึงลูกค้าในกลุ่ม อุตสาหกรรมต่าง ๆ เช่น บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ เป็นต้น

2.1 งานระบบเครื่องกลและระบบท่อ (Mechanical and Piping System)

เด็มโก้ให้บริการออกแบบ จัดหา ก่อสร้าง และบริการติดตั้งงานที่เกี่ยวข้องกับระบบวิศวกรรมงานระบบเครื่องกลและระบบท่อ ที่ครบวงจรและเบ็ดเสร็จภายในบริษัท ได้แก่ ระบบปรับอากาศ (HVAC) ระบบประปาและสุขาภิบาล (WSS) ระบบท่อในโรงงานอุตสาหกรรมและกระบวนการผลิต (Industrial & Process Piping) ระบบน้ำดับเพลิง (Firewater Protection & Deluge Services) ระบบเครื่องสูบน้ำขนาดใหญ่และระบบท่อส่งน้ำ (Water Supply Pump and Pipeline System) ระบบถังบรรจุผลิตภัณฑ์ (Storage Tank System For Oil, Gas, Water or Chemical Product)

2.2 งานระบบไฟฟ้าและระบบเครื่องมือวัด (Electrical and Instrumentation System)

เด็มโก้ให้บริการออกแบบ จัดหา ก่อสร้าง และบริการติดตั้งงานที่เกี่ยวข้องกับงานระบบไฟฟ้า ระบบเครื่องมือวัด รวมถึงระบบควบคุมอย่างครบวงจร ได้แก่

1. บริการออกแบบและควบคุม จัดหา และติดตั้งระบบไฟฟ้า สำหรับการใช้งานต่าง ๆ รวมถึง Generator Set, Switchgear, Transformer, MV/LV System, UPS and Battery Systems, Distribution and Control Panel, Power Socket and Lighting System, Earthing and Lightning Protection Systems และงานเดินสายทั้งหมด
2. ระบบขับเคลื่อนกำลังไฟฟ้า ระบบแปลงกำลังไฟฟ้า ประกอบด้วยอุปกรณ์ควบคุมไฟฟ้าสำหรับชุดขับเคลื่อนรูปแบบต่าง ๆ โดยมีศูนย์กลางอยู่ที่การสตาร์ทและการควบคุมความเร็วแบบอิเล็กทรอนิกส์ของไฟฟ้าแรงดันต่ำ กลาง และสูงของมอเตอร์ ระบบป้องกันและควบคุมไฟฟ้า ซึ่งครอบคลุมการป้องกันมอเตอร์ การป้องกันตัวป้อน การป้องกันสาย การป้องกันหม้อแปลง และการป้องกันเครื่องกำเนิดไฟฟ้า รวมถึงการออกแบบ และการใช้งานเครือข่ายอุตสาหกรรมและความปลอดภัยเครือข่ายเพื่อปกป้องการควบคุมกระบวนการแบบเรียลไทม์ และระบบ SCADA ของระบบโครงสร้างพื้นฐานที่สำคัญ
3. ให้บริการออกแบบ พร้อมจัดหาและติดตั้ง ระบบเครื่องมือวัดและควบคุม สำหรับการใช้งานต่าง ๆ ทั้งในพื้นที่ปกติและพื้นที่อันตราย (Hazardous area) ประกอบด้วย Field Instrumentation, Process Pipe Fitting, Fire and Gas (F&G) Systems, PLCs For Drive

Control (DC'S) System, Emergency Shutdown (ESD) System, Metering Systems, Distributed Control Systems (DCS), Control Valves, Relief Valves, Pressure/Level/Flow/Temperature Control, SCADA Systems, Vibration Monitoring และงานเดินสายที่จำเป็นทั้งหมด

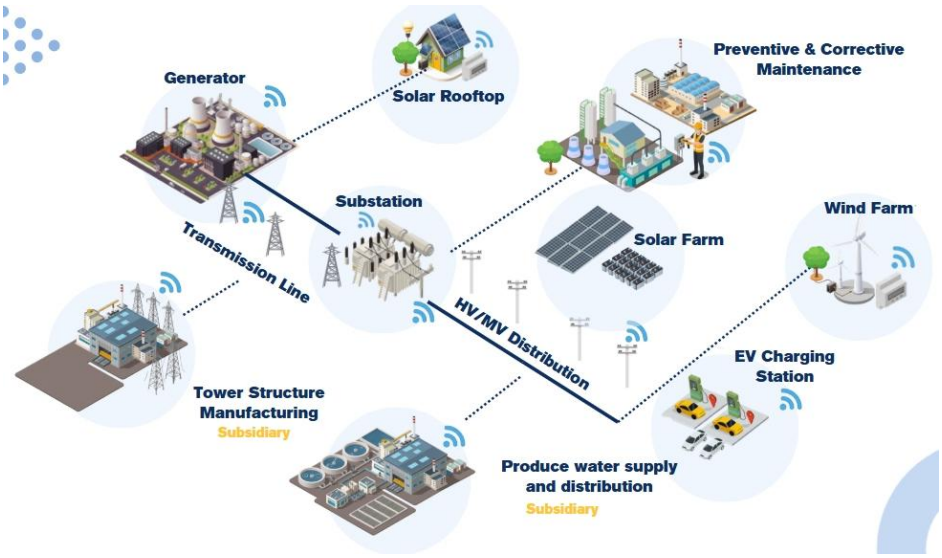
2.3 งานระบบสื่อสารโทรคมนาคม (Telecommunication System)

เด็มโก้ให้บริการ ออกแบบ จัดหา ติดตั้ง และทดสอบระบบสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงงานวางโครงข่ายสายไฟเบอร์ออฟติค พร้อมติดตั้งอุปกรณ์สื่อสาร ทั้งระบบติดตั้งบนเสาไฟฟ้าและการวางระบบใต้ดินให้กับลูกค้าทั้งภาครัฐและเอกชนอย่างต่อเนื่อง เช่น บริษัท กสท. โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) กลุ่มเอกชนในธุรกิจท่อส่งก๊าซธรรมชาติ และหน่วยงานภาครัฐ เช่น กรุงเทพมหานคร เป็นต้น รวมถึงการให้บริการ ออกแบบ จัดหา ก่อสร้างและติดตั้งเสาโครงเหล็กสำหรับงานระบบวิทยุสื่อสาร (UHF Radio Tower) ในโครงการก่อสร้างท่อส่งก๊าซธรรมชาติของ บมจ. ปตท. ปัจจุบันเด็มโก้ให้บริการที่ครบวงจรได้แก่ Fiber Optic Communication System, CCTV System, LAN and WAN System, IP Telephone and PABX System, Public Address & General Alarm System (PAGA), UHF Radio System, Trunk Radio Syste

(3) งานด้านพลังงานทดแทน

เด็มโก้ให้บริการออกแบบ จัดหา และก่อสร้างโครงการผลิตกระแสไฟฟ้าโดยใช้พลังงานทดแทน เช่น การผลิตพลังงานไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์ ลม กลุ่มลูกค้า ได้แก่ ผู้ลงทุนในธุรกิจโรงไฟฟ้าพลังงานทดแทน นอกจากนี้ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2546 เด็มโก้ขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษาด้านการอนุรักษ์พลังงานกับกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน เพื่อให้บริการศึกษา วางแผน ติดตั้ง ออกแบบ ในการประหยัดพลังงานให้แก่หน่วยงานราชการ และโรงงานอุตสาหกรรมขนาดใหญ่

รูปภาพธุรกิจการให้บริการ



ลักษณะธุรกิจของบริษัท

งานระบบวิศวกรรมไฟฟ้า ประเภทงานบริการ

งานระบบวิศวกรรมไฟฟ้า ประเภทงานบริการ

งานระบบวิศวกรรมไฟฟ้า ประเภทงานบริการ

ธุรกิจงานขาย

(1) งานผลิตและจำหน่ายเสาโครงเหล็กเสาโทรคมนาคม

เด็มโก้ให้บริการผลิตและจำหน่ายเสาโครงเหล็กสำหรับงานระบบจำหน่าย ระบบสายส่งไฟฟ้า และสถานีไฟฟ้าย่อย ชิ้นงานในส่วนนี้จะมีการออกแบบตามความต้องการของแต่ละโครงการ (Made-to-Order) ทั้งนี้ ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2556 เด็มโก้ได้โอนธุรกิจงานขายโครงสร้างเหล็กไปยังบริษัทย่อย คือ บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด ปัจจุบัน มีกำลังการผลิตเสาโครงเหล็ก และมีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่เพื่อเพิ่มรายได้ให้กับบริษัท เช่น พาเลท (Pallets) สำหรับที่จอดรถอัจฉริยะ

(2) การจำหน่ายอุปกรณ์ไฟฟ้า

เด็มโก้ดำเนินธุรกิจจำหน่ายอุปกรณ์ไฟฟ้าสำหรับระบบจำหน่าย ระบบสายส่ง และสถานีไฟฟ้าย่อย รวมถึงหม้อแปลงไฟฟ้ากำลัง และอุปกรณ์ไฟฟ้ามาตรฐานทุกประเภท นอกจากนี้เด็มโก้เป็นผู้จัดหาและจำหน่ายอุปกรณ์ยึดจับหัวเสาซึ่งบริษัทเป็นผู้ผลิต ให้แก่ลูกค้าที่เป็นเจ้าของโครงการหรือผู้ได้รับคัดเลือกในโครงการต่าง ๆ ปัจจุบัน เด็มโก้จำหน่ายอุปกรณ์ไฟฟ้าพร้อมกับจำหน่ายเสาโครงเหล็กของบริษัทเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ลูกค้า

(3) การจำหน่ายอุปกรณ์สื่อสาร ประเภทสายออฟติคไฟเบอร์ และอุปกรณ์เชื่อมต่อประเภทต่าง ๆ

รูปภาพธุรกิจงานขาย

งานผลิตและจำหน่ายเสาโครงเหล็ก

ธุรกิจพัฒนาโครงการ และลงทุนในโครงการพลังงานทดแทนและสาธารณูปโภค

● **โครงการพลังงานลม**

เด็มโก้ ลงทุนในบริษัท วินด์ เอ็นเนอร์ยี่ โฮลดิ้ง จำกัด ซึ่งประกอบธุรกิจพัฒนาโครงการผลิตไฟฟ้าด้านพลังงานลม ซึ่งบริษัทดังกล่าวมีโครงการผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า 8 โครงการ กำลังการผลิตตามสัญญาซื้อขายไฟฟ้า 690 เมกกะวัตต์

● **โครงการพลังงานแสงอาทิตย์บนพื้นดิน**

ในปี 2556 - 2557 เด็มโก้ได้ลงทุนร่วมกับบริษัท อุดรธานีโซล่า พาวเวอร์ จำกัด บริษัท แม่โขงกรีน พาวเวอร์ จำกัด บริษัท อินโดไชน่า กรีนเอ็นเนอร์ยี่ จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า โดยใช้พลังงานแสงอาทิตย์ กำลังการผลิตไฟฟ้า บริษัทละ 0.998 เมกกะวัตต์ มีสถานที่ตั้งโครงการอยู่ที่ จังหวัดอุดรธานีและจังหวัดหนองคาย โดยเข้าลงทุนถือหุ้นร้อยละ 45.75 ในแต่ละบริษัท ซึ่งแต่ละบริษัทได้ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าในเดือนตุลาคม 2557 เป็นต้นมา

● **โครงการพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา**

เด็มโก้ได้เข้าลงทุนใน 5 บริษัท ได้แก่ (1) บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 6 จำกัด (2) บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 11 จำกัด (3) บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ 15 จำกัด (4) บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ 16 จำกัด และ (5) บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ 17 จำกัด เพื่อผลิตไฟฟ้า โดยใช้พลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา (Solar Rooftop) จำหน่ายให้กับการไฟฟ้านครหลวง และการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ซึ่งบริษัทแต่ละแห่งมีกำลังการผลิตไฟฟ้า 0.248, 0.145, 0.269, 0.269 และ 0.269 เมกะวัตต์ ตามลำดับ ทั้งนี้ แต่ละบริษัทได้เริ่มผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าในเดือนเมษายน 2558 เป็นต้นมา ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ 15 จำกัด บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ 16 จำกัด และบริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ 17 จำกัด ได้ยกเลิกกิจการแล้ว นอกจากนี้ เด็มโก้ยังมีการพัฒนาโครงการลงทุนตั้งแต่ปี 2562 เป็นต้นมาจนถึงปัจจุบัน จำนวน 16 โครงการ กำลังการผลิตไฟฟ้ารวม 7.287 เมกะวัตต์

● **โครงการลงทุนในธุรกิจสาธารณูปโภค**

บริษัทย่อยเด็มโก้ ได้แก่ บริษัท เด็มโก้ เดอลาว จำกัด ได้สัญญาสัมปทานที่ดินรัฐ โครงการพัฒนาน้ำประปาบ้านผานม เมืองหลวงพระบาง แขวงหลวงพระบาง สปป.ลาว ระยะเวลาสัมปทาน 30 ปี นับตั้งแต่วันที่ 5 พฤษภาคม 2558 ถึงวันที่ 4 พฤษภาคม พ.ศ.2588 และได้รับการขยายไปอีก 10 ปี จนถึงวันที่ 4 พฤษภาคม 2598 รวมถึงขยายพื้นที่การขายน้ำประปาไปยังพื้นที่เขตสถานีรถไฟความเร็วสูง โดยบริษัทได้ลงนามในสัญญาสัมปทาน (ฉบับปรับแก้และเพิ่มเติมบางส่วน) เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2564 ในปี 2567 บริษัท เด็มโก้ เดอลาว จำกัด มีปริมาณการขายน้ำประปาเฉลี่ย 10,779 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน สูงขึ้นกว่าปีที่ผ่านมาร้อยละ 18 เป็นผลมาจากบริษัทมีการขยายโรงผลิตน้ำประปา รวมถึงเศรษฐกิจของแขวงหลวงพระบางฟื้นตัวจากการมีนักท่องเที่ยวเดินทางเข้าไปเพิ่มมากขึ้นกว่าปีก่อน

รูปภาพธุรกิจพัฒนาโครงการ และลงทุนในโครงการพลังงานทดแทนและสาธารณูปโภค

โครงการพลังงานลม

โครงการพลังงานแสงอาทิตย์บนพื้นดินและบนหลังคา

โครงการลงทุนในธุรกิจสาธารณูปโภค

นโยบายการวิจัยและพัฒนาในด้านต่าง ๆ และรายละเอียดเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมในกระบวนการ สินค้าและ/หรือบริการ หรือโมเดลธุรกิจ

นโยบายการวิจัยและพัฒนา (R&D) : ไม่มี

คำอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนาในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

-ไม่มี-

1.2.2.2 นโยบายการตลาดของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่สำคัญในปีที่ผ่านมา

ในปีที่ผ่านมา บริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ดำเนินนโยบายการตลาดภายใต้กรอบแนวคิดการเป็นผู้ให้บริการด้านวิศวกรรมและโครงสร้างพื้นฐานแบบครบวงจร โดยมุ่งตอบสนองความต้องการของโครงการด้านพลังงาน ระบบไฟฟ้า และโครงสร้างพื้นฐานที่มีความซับซ้อนและต้องการมาตรฐานทางเทคนิคในระดับสูง นโยบายการตลาดของบริษัทให้ความสำคัญกับการสร้างคุณค่าในระยะยาวแก่ลูกค้ามากกว่าการแข่งขันเพียงอย่างเดียว บริษัทใช้นโยบายการตลาดเชิงโครงการเป็นหลัก โดยมุ่งเน้นการเข้าร่วมกระบวนการคัดเลือกและการประมูลโครงการจากหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และภาคเอกชนขนาดใหญ่ ซึ่งการดำเนินนโยบายดังกล่าวอาศัยการวิเคราะห์ความต้องการของลูกค้า และนำเสนอแนวทางการดำเนินงานที่เหมาะสมกับลักษณะของโครงการ และการแสดงศักยภาพด้านวิศวกรรม รวมถึงการบริหารโครงการที่สอดคล้องกับเงื่อนไขและข้อกำหนดของผู้ว่าจ้าง

บริษัทมุ่งเน้นกลุ่มลูกค้าที่มีโครงการลงทุน ด้านพลังงาน และโครงสร้างพื้นฐาน รวมถึงลูกค้าที่มีแผนการลงทุนระยะกลางและระยะยาว โดยให้ความสำคัญกับการสร้างความเข้าใจเชิงลึกในรูปแบบการดำเนินงาน ความคาดหวัง และปัจจัยความสำเร็จของลูกค้าแต่ละราย เพื่อให้สามารถนำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และข้อจำกัดของโครงการได้อย่างเหมาะสม และรวมถึงกลุ่มลูกค้าเอกชนและกลุ่มอุตสาหกรรมโรงงาน

ธุรกิจรับเหมาก่อสร้างงานระบบไฟฟ้าและพลังงาน บริษัทดำเนินนโยบายการตลาดโดยเน้นการสื่อสารถึงความเชี่ยวชาญด้านเทคนิค ประสบการณ์ในการดำเนินโครงการขนาดใหญ่ และความสามารถในการควบคุมคุณภาพ ความปลอดภัย และระยะเวลาในการก่อสร้าง ซึ่งถือเป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ลูกค้าและเพิ่มโอกาสในการได้รับงานอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาความสัมพันธ์กับลูกค้าในลักษณะพันธมิตรทางธุรกิจ (Partnership) มากกว่าความสัมพันธ์ในเชิงผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างเพียงอย่างเดียว

ธุรกิจผลิตและจำหน่ายเสาโครงเหล็ก บริษัทมุ่งเน้นนโยบายการตลาดที่สะท้อนถึงความสามารถในการออกแบบและผลิตสินค้าที่มีความยืดหยุ่น สามารถปรับให้เหมาะสมกับลักษณะการใช้งานและข้อกำหนดเฉพาะของแต่ละโครงการ โดยให้ความสำคัญกับคุณภาพสินค้า มาตรฐานการผลิต ความทนทาน และความตรงต่อเวลาในการส่งมอบ ซึ่งเป็นปัจจัยหลักที่ลูกค้าใช้ประกอบการตัดสินใจเลือกผู้ผลิตและผู้จัดจำหน่ายในโครงการโครงสร้างพื้นฐานขนาดใหญ่ นอกจากนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินนโยบายการตลาดเชิงความสัมพันธ์ โดยมุ่งรักษาฐานลูกค้าเดิมผ่านการส่งมอบงานที่มีคุณภาพ การให้บริการหลังการขาย และการตอบสนองต่อข้อเสนอแนะของลูกค้าอย่างเหมาะสม ควบคู่กับการแสวงหาโอกาสทางธุรกิจใหม่จากลูกค้าปัจจุบันและพันธมิตรทางธุรกิจ ซึ่งช่วยเสริมสร้างความต่อเนื่องของรายได้และลดความผันผวนจากภาวะการแข่งขันในตลาด

ในมิติด้านพื้นที่ตลาด บริษัทติดตามและประเมินโอกาสทางธุรกิจจากแผนการลงทุนด้านพลังงานและโครงสร้างพื้นฐานทั้งในประเทศและต่างประเทศอย่างต่อเนื่อง โดยให้ความสำคัญกับตลาดที่มีศักยภาพในการเติบโตและมีกรอบกฎหมาย ระเบียบ และสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เอื้อต่อการดำเนินงาน ทั้งนี้ การขยายตลาดดำเนินการภายใต้การบริหารความเสี่ยงที่รอบคอบ และการใช้ทรัพยากรของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพนโยบายการตลาดของบริษัทยังเชื่อมโยงกับการสร้างภาพลักษณ์องค์กรในฐานะผู้ประกอบการที่มีความน่าเชื่อถือ มีความรับผิดชอบต่อสังคม และดำเนินธุรกิจภายใต้หลักธรรมาภิบาล โดยบริษัทให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมาย มาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย และจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสียในระยะยาว

สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา

- **การตลาดและการแข่งขัน**

ในสถานการณ์ที่ผ่านมาในปี 2568 สภาวะเศรษฐกิจซบเซา เนื่องจากปัจจัยลบ ดังนี้

1. เศรษฐกิจไทยเติบโตชะลอลงที่ระดับ 2.1% เทียบกับ 2.5% ในปี 2567 เนื่องจากผลกระทบจากสภาวะสงครามที่รุนแรงทั้งในประเทศและต่างประเทศ กดดันภาคการผลิต ภาคการค้า และการลงทุนของไทย ทำให้ธุรกิจบางอย่างชะลอการลงทุนออกไป
2. หนี้ครัวเรือนทรงตัวสูงต่อเนื่อง ส่งผลให้อัตราความสามารถในการซื้อของลูกค้าลดลง

3. การใช้จ่ายของชาวต่างชาติชะลอตัวลง ผลจากเศรษฐกิจโลกมีความไม่แน่นอน ทำให้ชาวต่างชาติชะลอการลงทุน ทั้งนี้ ภาวะตลาดที่เปราะบางและกำลังซื้อที่อ่อนแอลง ส่งผลให้หลายๆองค์กรในอุตสาหกรรมเดียวกัน เร่งพัฒนาปรับกลยุทธ์ เพื่อรับมือกับสถานการณ์ที่ผ่านมา

แต่ธุรกิจของบริษัทเด็มโก้ยังคงได้รับปัจจัยบวกจากการฟื้นตัวของเศรษฐกิจจากการขับเคลื่อนนโยบายพลังงานแห่งชาติ อย่างเป็นรูปธรรม โดยเฉพาะการเริ่มทยอยก่อสร้างโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานหมุนเวียน (FiT) เฟสแรก และแผนพัฒนาระบบโครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะ (Grid Modernization) ของการไฟฟ้าทั้ง 3 แห่ง ส่งผลให้เกิดอุปสงค์มหาศาลในงานวิศวกรรม จัดหา และก่อสร้าง (EPC)

อย่างไรก็ตาม แม้โอกาสในตลาดจะมีมูลค่าสูง แต่สภาพการแข่งขันในธุรกิจ EPC ยังคงมีความท้าทายจากปัจจัยด้านต้นทุนวัสดุก่อสร้างและความผันผวนของห่วงโซ่อุปทาน เด็มโก้จึงวางกลยุทธ์โดย มุ่งเน้นนำความเชี่ยวชาญหลักด้านวิศวกรรม จัดหา และก่อสร้าง (Core EPC Expertise) มาเป็นกลไกสำคัญในการรองรับการขยายตัวของอุตสาหกรรมพลังงาน และสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างยั่งยืน ดังนี้

1. มุ่งเน้นลูกค้าโครงการพลังงานและโครงสร้างพื้นฐานขนาดใหญ่ (Strategic Focus on Energy Infrastructure) บริษัทมุ่งเน้นกลุ่มลูกค้าเป้าหมายที่เป็น Key Player ในอุตสาหกรรมพลังงาน ทั้งหน่วยงานภาครัฐ (กฟผ., กฟภ., กฟน.) และเอกชนรายใหญ่ (IPP/SPP) โดยใช้จุดแข็งด้านประสบการณ์กว่า 30 ปี ในการรับงานที่ต้องใช้วิศวกรรมซับซ้อน เช่น งานสถานีไฟฟ้าแรงสูง (Substation) และงานระบบส่งไฟฟ้า (Transmission Line) เพื่อรองรับการเชื่อมต่อพลังงานสะอาดเข้าสู่ระบบ ซึ่งเป็นการยกระดับจากตลาดงานติดตั้งทั่วไปที่มีการแข่งขันรุนแรงด้านราคา (Red Ocean) เข้าสู่ตลาดวิศวกรรมเฉพาะทางที่มีมูลค่าสูง ซึ่งมีคู่แข่งน้อยรายและมีอุปสรรคในการเข้าสู่ตลาดสูง (High Barrier to Entry) ช่วยให้บริษัทสามารถบริหารจัดการต้นทุนและสร้างอัตรากำไรที่ดีกว่างานก่อสร้างทั่วไป
2. บริหารโครงการ EPC ด้วยนวัตกรรมและการควบคุมต้นทุนเพื่อลดความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัสดุและค่าแรง บริษัทได้นำหลักการ Value Engineering มาใช้ตั้งแต่ขั้นตอนการประมูลและการออกแบบ เพื่อนำเสนอโซลูชันที่คุ้มค่าที่สุดแก่ลูกค้าเพื่อลดความผิดพลาด และบริหารจัดการ Supply Chain ล่วงหน้า เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถส่งมอบงานได้ตรงเวลา ภายใต้งบประมาณที่กำหนด
3. ขยายโอกาสสู่ธุรกิจ New S-Curve และบริการครบวงจร นอกเหนือจากงานรับเหมา บริษัทมุ่งขยายฐานรายได้สู่เทคโนโลยีพลังงานสมัยใหม่ (Smart Energy) เพื่อตอบโจทย์เทรนด์ Decarbonization ของโลก อาทิ การติดตั้งระบบกักเก็บพลังงาน (BESS), โซลาร์รูฟท็อป และสถานีชาร์จ EV โดยให้บริการแบบ One-Stop Service
4. สร้างพันธมิตรทางธุรกิจเพื่อความยั่งยืน (Strategic Partnership Ecosystem) เด็มโก้ตระหนักว่าการแข่งขันในยุคปัจจุบันต้องอาศัยความร่วมมือ บริษัทจึงเน้นการสร้างพันธมิตรใน 2 มิติ คือ (1) พันธมิตรด้านเทคโนโลยี เพื่อยกระดับขีดความสามารถในการรับงานนวัตกรรมพลังงาน และ (2) พันธมิตรผู้รับเหมาช่วง เพื่อบริหารจัดการกำลังคนให้เพียงพอต่อการขยายตัวของงานก่อสร้าง โดยมุ่งเน้นการเติบโตไปด้วยกันอย่างยั่งยืนตามหลัก ESG

- **เศรษฐกิจไทย ปี 2568 และแนวโน้มปี 2569**

1. เศรษฐกิจไทยในปี 2568 GDP ขยายตัวร้อยละ 2.4 โดยการบริโภคภาคเอกชน และรัฐบาลขยายตัวร้อยละ 3.0 และร้อยละ 0.8 ตามลำดับ การลงทุนภาคเอกชนและการลงทุนภาครัฐบาลขยายตัวร้อยละ 1.7 และร้อยละ 5.6 ตามลำดับ ส่วนมูลค่าการส่งออกในรูปเงินสกุลดอลลาร์สหรัฐ ขยายตัวร้อยละ 10.0 อัตราเงินเฟ้อเฉลี่ยร้อยละ -0.2 และดุลบัญชีเดินสะพัดเกินดุลร้อยละ 3.5 ของ GDP
2. เศรษฐกิจไทยในปี 2569 คาดว่า GDP จะชะลอตัวลงร้อยละ 2.0 ต่อปี โดยคาดว่าการบริโภคภาคเอกชน และรัฐบาลขยายตัวที่ร้อยละ 2.4 และร้อยละ 1.6 ต่อปี ตามลำดับ การลงทุนภาคเอกชน และรัฐบาลจะขยายตัวร้อยละ 1.7 และร้อยละ 3.0 ตามลำดับ ส่วนมูลค่าการส่งออกในรูปเงินสกุลดอลลาร์สหรัฐ หดตัวลงตัวร้อยละ -1.5 อัตราเงินเฟ้อเฉลี่ยอยู่ในช่วงร้อยละ 0.5 และดุลบัญชีเดินสะพัดเกินดุลร้อยละ 2.5 ของ GDP

- **ปัจจัยสนับสนุน**

1. **การปรับนโยบายการคลังแบบขยายตัว** (Fiscal Expansion) ในกลุ่มประเทศเศรษฐกิจหลักมีส่วนสำคัญในการประคองอุปสงค์โลก โดยเฉพาะสหรัฐฯ ที่ยังคงมีการใช้จ่ายภาครัฐในระดับสูงเพื่อสนับสนุนโครงสร้างพื้นฐานและเทคโนโลยี ขณะที่รัฐบาลจีนได้มีการออกมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจขนานใหญ่ผ่านการอัดฉีดเม็ดเงินเข้าระบบและการสนับสนุนภาคอสังหาริมทรัพย์เพื่อเรียกความเชื่อมั่นผู้บริโภค เช่นเดียวกับญี่ปุ่นและยูโรโซนที่เน้นนโยบายงบประมาณขาดดุลเพื่อสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านสู่เศรษฐกิจดิจิทัลและพลังงานสะอาด ปัจจัยเหล่านี้ส่งผลให้เศรษฐกิจโลกไม่เข้าสู่สภาวะถดถอยรุนแรง และกลายเป็นแรงส่งทางอ้อมที่ทำให้ปริมาณการค้าโลกยังคงขยายตัวได้ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อภาคการส่งออกของไทยที่มีความเชื่อมโยงกับตลาดหลักเหล่านี้สูง
2. **ทิศทางนโยบายการเงินที่ผ่อนคลายมากขึ้น** หลังจากที่แรงกดดันด้านเงินเฟ้อทั่วโลกเริ่มชะลอตัวลงอย่างชัดเจนในช่วงปลายปี 2567 ต่อเนื่องถึงปี 2568 ส่งผลให้ธนาคารกลางหลายประเทศ โดยเฉพาะธนาคารกลางสหรัฐฯ (Fed) และธนาคารกลางยุโรป (ECB) เริ่มปรับลดอัตราดอกเบี้ยนโยบายลงตามวงจรเศรษฐกิจ การผ่อนคลายดังกล่าวช่วยให้ต้นทุนทางการเงินในตลาดโลกลดต่ำลง สภาพคล่องในระบบ

เพิ่มขึ้น ซึ่งไม่เพียงแต่ช่วยลดภาระหนี้ของภาคครัวเรือนและภาคธุรกิจ แต่ยังเป็นปัจจัยสนับสนุนสำคัญที่กระตุ้นให้เกิดการบริโภคและการลงทุนของภาคเอกชนในวงกว้าง นอกจากนี้ ทิศทางดอกเบี้ยขาลงยังส่งผลให้กระแสเงินทุนเริ่มไหลกลับเข้าสู่ตลาดเกิดใหม่รวมถึงประเทศไทย ช่วยพยุงเสถียรภาพของค่าเงินและสนับสนุนการขยายตัวของเศรษฐกิจไทยในภาพรวม

3. **การกระจายห่วงโซ่อุปทานและการฟื้นตัวของการค้าโลก** จากสภาวะความตึงเครียดทางภูมิรัฐศาสตร์ที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทำให้ประเทศคู่ค้าหลักเกิดการปรับตัวในการกระจายตลาดส่งออกและแสวงหาห่วงโซ่อุปทานใหม่ เพื่อลดความเสี่ยงจากการพึ่งพาประเทศใดประเทศหนึ่งมากเกินไป การเปลี่ยนแปลงนี้ส่งผลให้ไทยกลายเป็นจุดหมายสำคัญของการย้ายฐานการผลิตในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ โดยเฉพาะในอุตสาหกรรมชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์และยานยนต์ไฟฟ้า (EV) ทำให้ระบบการค้าระหว่างประเทศของไทยเริ่มมีเสถียรภาพและมีความหลากหลายมากขึ้น ประกอบกับการฟื้นตัวของปริมาณการค้าโลกที่ปรับตัวดีขึ้นตามการผ่อนคลายของปัญหาคอขวดในกระบวนการขนส่งสินค้า ส่งผลให้ภาคการส่งออกสินค้าของไทยสามารถขยายตัวได้อย่างต่อเนื่องและมั่นคงกว่าช่วงปีที่ผ่านมา

- **ข้อจำกัดและปัจจัยเสี่ยง**

1. **ความไม่แน่นอนจากสงครามการค้า** โดยเฉพาะความตึงเครียดระหว่างสหรัฐอเมริกาและจีนที่ยังคงเป็นปัจจัยเสี่ยงสำคัญต่อเสถียรภาพของระบบการค้าโลก การดำเนินนโยบายกีดกันทางการค้าผ่านการปรับเพิ่มอัตราภาษีศุลกากร (Tariff) และมาตรการตอบโต้ทางการค้าในรูปแบบต่าง ๆ ส่งผลกระทบโดยตรงต่อห่วงโซ่อุปทานโลกและการตัดสินใจลงทุนของภาคธุรกิจ ซึ่งความไม่แน่นอนนี้อาจทำให้ปริมาณการค้าโลกชะลอตัวลงและส่งผลลบต่อภาคการส่งออกของไทยในระยะยาว หากมีการบังคับใช้มาตรการภาษีที่เข้มงวดมากขึ้นในกลุ่มสินค้าสำคัญ
2. **ทิศทางเศรษฐกิจประเทศขนาดใหญ่ที่ขยายตัวต่ำ** โดยเฉพาะญี่ปุ่นและยูโรโซนที่มีสัญญาณการขยายตัวชะลอลงอย่างชัดเจนในปี 2568 และอาจต่อเนื่องไปจนถึงปี 2569 ปัจจัยกดดันมาจากปัญหาเชิงโครงสร้าง อาทิ การเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุอย่างสมบูรณ์ในญี่ปุ่น และวิกฤตค่าครองชีพที่กดดันการบริโภคในยุโรป การที่คู่ค้าหลักเหล่านี้โตต่ำกว่าคาดทำให้กำลังซื้อสินค้าส่งอกจากไทยลดลง ขณะเดียวกันเศรษฐกิจจีนที่ยังฟื้นตัวไม่เต็มที่ก็เป็นอีกหนึ่งแรงกดดันที่ทำให้เครื่องยนต์เศรษฐกิจโลกทำงานได้ไม่เต็มประสิทธิภาพ และอาจส่งผลให้ GDP ของไทยไม่สามารถขยายตัวได้ตามเป้าหมาย
3. **ความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ที่ยืดเยื้อ** ไม่ว่าจะเป็นสงครามรัสเซีย-ยูเครน และข้อพิพาทระหว่าง ไทย-กัมพูชา หรือวิกฤตการณ์ในภูมิภาคตะวันออกกลางที่ยังมีความแน่นอนสูงและอาจขยายวงกว้างได้ทุกเมื่อ สถานการณ์ดังกล่าวกดดันให้ราคาพลังงานและสินค้าโภคภัณฑ์ในตลาดโลกมีความผันผวนสูง ซึ่งกระทบต่อต้นทุนการผลิตและอัตราเงินเฟ้อภายในประเทศไทยโดยตรง นอกจากนี้ ความขัดแย้งในเส้นทางการขนส่งสินค้าที่สำคัญยังอาจทำให้ค่าระวางเรือปรับตัวสูงขึ้นและเกิดความล่าช้าในระบบโลจิสติกส์โลก ซึ่งเป็นอุปสรรคสำคัญต่อการฟื้นตัวของภาคการค้าและการท่องเที่ยว
4. **ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและภัยพิบัติ** ที่มีความถี่และรุนแรงมากขึ้น ทั้งสถานการณ์น้ำท่วมฉับพลันและภัยแล้งที่คาดการณ์ว่าจะส่งผลกระทบต่อพื้นที่เกษตรกรรมสำคัญในหลายภูมิภาค ภัยพิบัติเหล่านี้ไม่เพียงแต่ทำลายผลผลิตทางการเกษตรของไทย แต่ยังกระทบต่อห่วงโซ่การผลิตอาหารของประเทศคู่ค้า ทำให้ราคาสินค้าเกษตรมีความผันผวนและอาจเกิดปัญหาการขาดแคลนวัตถุดิบในอุตสาหกรรมแปรรูปอาหาร ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมจึงกลายเป็นปัจจัยลบที่กดดันรายได้เกษตรกรและเสถียรภาพทางเศรษฐกิจในระดับท้องถิ่นอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้

- **การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบภาคพลังงานของทางการที่ส่งผลกระทบต่อภาคอุตสาหกรรม**

1. **แผนปฏิรูปพลังงานเพื่อเปลี่ยนผ่านสู่ระบบเศรษฐกิจคาร์บอนต่ำ (Carbon-neutral Economy)** คาดมีผลบังคับใช้ปี 2568 ได้แก่ (1) แผนพัฒนากำลังผลิตไฟฟ้า (PDP2024) (2) แผนบริหารจัดการก๊าซธรรมชาติ (Gas plan) (3) แผนพัฒนาพลังงานทดแทนและพลังงานทางเลือก (AEDP) (4) แผนอนุรักษ์พลังงาน (EEP) และ (5) แผนบริหารจัดการน้ำมันเชื้อเพลิง (Oil plan) ทั้งนี้ เพื่อให้ไทยบรรลุความเป็นกลางทางคาร์บอนภายในปี 2593 และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเป็นศูนย์ (Net-zero GHG emission) ภายในปี 2608 คาดว่าจะหนุนให้ภาคธุรกิจมีการลงทุนในด้านที่เกี่ยวข้องเพิ่มขึ้น อาทิ ธุรกิจผลิตไฟฟ้า ธุรกิจผลิตและนำเข้าก๊าซธรรมชาติ และธุรกิจโรงกลั่นน้ำมัน
2. **การปรับปรุงแผนพัฒนากำลังการผลิตไฟฟ้าของประเทศ (ร่าง PDP2024)** คาดว่าจะแล้วเสร็จและมีผลบังคับใช้ในปี 2568 แผนพัฒนาพลังงานทดแทนและพลังงานทางเลือก (AEDP 2024) จะพิจารณาจัดสรรโรงไฟฟ้าพลังงานหมุนเวียน 2 ช่วง คือ (1) ช่วงปี 2564-2573 และ (2) ช่วงปี 2574-2580 กำหนดให้มีสัดส่วนการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานสะอาด/พลังงานหมุนเวียนใหม่ ณ ปี 2580 ไม่น้อยกว่า 50% ของกำลังการผลิตไฟฟ้าทั้งหมด (ที่มา: ร่าง PDP2024, EPPO) จะเอื้อให้ภาคเอกชนขยายกำลังการผลิตและเพิ่มการลงทุนโรงไฟฟ้าใหม่ดังนี้ (1) กลุ่มที่ไม่มีต้นทุนเชื้อเพลิง ได้แก่ พลังงานลม ก๊าซชีวภาพ (น้ำเสีย/ของเสีย) และพลังงานแสงอาทิตย์ (ทั้งแบบติดตั้งบนพื้นดินร่วมกับระบบกักเก็บพลังงาน/แบบติดตั้งบนพื้นดิน/ติดตั้งบนหลังคา) และ (2) กลุ่มที่มีต้นทุนเชื้อเพลิง ได้แก่ ผลิตไฟฟ้าจากขยะ (ขยะชุมชนและขยะอุตสาหกรรม), ก๊าซชีวภาพ (พืชพลังงาน) และชีวมวล

แนวโน้มอุตสาหกรรมก่อสร้างและวัสดุก่อสร้าง 2568-2570

สภาวะการลงทุนก่อสร้างระหว่างปี 2568-2570 เอื้อประโยชน์ต่อผู้รับเหมาโครงการภาครัฐขนาดใหญ่ให้เติบโตตามแผนการลงทุนของรัฐบาล ในทางกลับกัน ตลาดผู้รับเหมาภาคเอกชนมีสัญญาณฟื้นตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไป ส่งผลให้การเติบโตของรายได้ในส่วนนี้ยังคงอยู่ในระดับใกล้เคียงกับช่วงที่ผ่านมา

- ภาครัฐออกมาตรการควบคุมคุณภาพเหล็กนำเข้า โดยกำหนดให้สินค้าเหล็กกล้าทรงแบนเคลือบอะลูมิเนียม 55% ผสมสังกะสีโดยวิธีจุ่มร้อน และเหล็กกล้าทรงแบนรีดเย็นเคลือบสังกะสีโดยวิธีจุ่มร้อน ต้องมีมาตรฐานตามที่กำหนด (คาดมีผลบังคับใช้ภายในปี 2568) ส่งผลให้ต้นทุนการนำเข้าเหล็กประเภทดังกล่าวมีแนวโน้มปรับสูงขึ้น
- มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) ฉบับ 107-2566 (มีผล 2 พฤศจิกายน 2567) มีการปรับปรุงมาตรฐาน “ท่อเหล็กกล้าคาร์บอนที่ใช้ในงานโครงสร้างทั่วไป” โดยไม่จำกัดขนาดขั้นต่ำของท่อเหล็ก (ทั้งขนาดรอบวงและความหนา) เพื่อยกระดับคุณภาพของท่อเหล็กทุกขนาดให้ได้มาตรฐาน ซึ่งจะช่วยป้องกันไม่ให้สินค้าคุณภาพต่ำที่ไม่มีเครื่องหมายมาตรฐานสินค้ากำกับเข้าสู่ตลาดได้ง่าย ทั้งยังเพิ่มโอกาสแก่ผู้รับเหมาก่อสร้างที่รับงานภาครัฐในการเลือกใช้ท่อเหล็กได้ทุกขนาดเนื่องจากมีมาตรฐานรองรับ *(วิจัยกรุงศรี, 2568)*
- **แนวโน้มอุตสาหกรรมผลิตไฟฟ้าปี 2568-2570**

ธุรกิจผลิตไฟฟ้ามีแนวโน้มเติบโตต่อเนื่อง จากความต้องการใช้ไฟฟ้าที่เพิ่มขึ้นเฉลี่ย 5.0-6.0% ต่อปี โดยมีปัจจัยหนุนจาก

1. เศรษฐกิจไทยฟื้นตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไป นำโดยภาคท่องเที่ยวและการทยอยฟื้นตัวของภาคการผลิต
2. สภาพอากาศมีแนวโน้มร้อนขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศโลก (ปี 2566 ไทยมีอุณหภูมิเฉลี่ย 28.1 องศาเซลเซียส เพิ่มขึ้นจาก 27.4 องศาปี 2565)
3. การเพิ่มขึ้นของรถยนต์ไฟฟ้าที่ชาร์จไฟได้ (BEV+PHEV) ด้านภาครัฐมีนโยบายสนับสนุนการลงทุนผลิตไฟฟ้าต่อเนื่องเพื่อรองรับการฟื้นตัวของเศรษฐกิจ และเปลี่ยนผ่านอุตสาหกรรมไฟฟ้าสู่การใช้พลังงานสะอาด เอื้อให้เอกชนขยายการลงทุนโรงไฟฟ้าพลังงานหมุนเวียน/โรงไฟฟ้าสีเขียวมากขึ้น โดยรายได้ของผู้ประกอบการกลุ่มต่าง ๆ สรุปได้ดังนี้

- IPP คาดรายได้ปรับดีขึ้นต่อเนื่อง ผลจาก (1) ความต้องการใช้ไฟฟ้าฟื้นตัวตามกิจกรรมทางเศรษฐกิจ และ (2) ผู้ประกอบการมีแผนขยายการลงทุนต่อเนื่อง อาทิ โรงไฟฟ้าเชื้อเพลิงก๊าซธรรมชาติในภาคตะวันออกเฉียงเหนือและภาคใต้ การผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน/ไฮโดรเจน และระบบกักเก็บพลังงาน รวมถึงการลงทุนโรงไฟฟ้าพลังงานหมุนเวียนในต่างประเทศ
- SPP คาดรายได้เติบโตอย่างค่อยเป็นค่อยไป โดยผู้ประกอบการมีโอกาสขยายการลงทุนจาก (1) โรงไฟฟ้าเชื้อเพลิงก๊าซธรรมชาติ (ระบบ Cogeneration) ซึ่งหลายแห่งจะสิ้นสุดอายุสัญญาในปี 2568 (จำหน่ายไฟฟ้าแก่นิคมอุตสาหกรรม) (2) โรงไฟฟ้าพลังงานหมุนเวียนแบบ SPP hybrid firm และ (3) การลงทุนโรงไฟฟ้าใน EEC
- VSPP รายได้และการลงทุนมีแนวโน้มพิ่มขึ้นจาก (1) ภาครัฐเปิดรับซื้อไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน (พลังงานแสงอาทิตย์ ลม ชีวมวล ก๊าซชีวภาพ และขยะ) มากกว่า 10,000 เมกะวัตต์ ภายในปี 2570 และ (2) การลงทุนผลิตไฟฟ้าจากพลังงานสะอาดจะได้รับยกเว้นภาษีรายได้นิติบุคคล (ภายใต้การส่งเสริมการลงทุนจาก BOI) อย่างไรก็ตาม ผู้ประกอบการรายใหม่อาจเผชิญข้อจำกัดด้านวัตถุดิบที่ไม่เพียงพอจากชีวมวลและก๊าซชีวภาพ *(วิจัยกรุงศรี, 2568)*
- **แนวโน้มอุตสาหกรรมและการเติบโตของการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนในประเทศไทยปี 2568-2571**

การผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนในประเทศไทยในปี 2568 คาดว่าจะขยายตัว 5%YOY และจะเติบโตเฉลี่ยที่ 7% (CAGR) ในช่วงปี 2569-2571 ทั้งนี้เป็นผลจากการเพิ่มปริมาณการผลิตตามแผน COD (Commercial Operation Date) ของพลังงานหมุนเวียน (RE) ที่คาดว่าจะเข้าระบบประมาณ 700-1,000 เมกะวัตต์ต่อปี โดยแหล่งพลังงานที่สำคัญ ได้แก่ พลังงานแสงอาทิตย์ พลังงานลม ชีวมวล และขยะชุมชน นอกจากนี้ ความต้องการใช้ไฟฟ้านอกระบบ (IPS/SPP direct) และโครงการ Private PPA ยังช่วยผลักดันการใช้พลังงานหมุนเวียนมากขึ้น

แนวโน้มการเติบโตของพลังงานหมุนเวียนยังคงอยู่ในทิศทางบวกจนถึงปี 2573 จากการที่รัฐบาลประกาศรับซื้อไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนเพิ่มเติมอีก 3,731 เมกะวัตต์ โดยส่วนใหญ่จะมาจากพลังงานแสงอาทิตย์และพลังงานลมเป็นหลัก รวมถึงแผนพัฒนากำลังผลิตไฟฟ้า (PDP 2567) ที่ตั้งเป้าเพิ่มสัดส่วนการผลิตพลังงานหมุนเวียนมากกว่า 51% ภายในปี 2580 ซึ่งจะมีกำลังการผลิตราว 3,700 เมกะวัตต์ภายในปี 2573 และจะทยอยเพิ่มเข้าระบบมากกว่า 31,000 เมกะวัตต์ระหว่างปี 2574-2580

นอกจากประเทศไทยแล้ว การผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนทั่วโลก โดยเฉพาะในทวีปเอเชียและออสเตรเลีย ที่กำลังขยายตัวอย่างต่อเนื่องก็เป็นโอกาสสำหรับผู้ประกอบการไทยในการไปลงทุนพลังงานหมุนเวียนได้อีกด้วย อย่างไรก็ตาม ธุรกิจโรงไฟฟ้ายังมีปัจจัยเสี่ยงที่ต้องติดตาม โดยเฉพาะการสิ้นสุดของโครงการที่ได้รับอัตราค่าไฟส่วนเพิ่มหรือค่า Adder กว่า 2,000 เมกะวัตต์ ที่จะทยอยครบกำหนดในปี 2567-2568 ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อรายได้ของโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์และพลังงานลมที่อิงรายได้กับ Adder (SCBEIC, 2567)

- **แนวโน้มอุตสาหกรรมรถยนต์ไฟฟ้าปี 2569-2571**

ทิศทางของอุตสาหกรรมยานยนต์ไฟฟ้าในประเทศไทยช่วงปี 2569 - 2571 มีแนวโน้มขยายตัวอย่างต่อเนื่อง โดยคาดการณ์ว่ายอดจดทะเบียนรถยนต์นั่งไฟฟ้า (BEV) ใหม่จะอยู่ที่ระดับ 125,000 คันต่อปี คิดเป็นอัตราการเติบโตเฉลี่ยสะสม (CAGR) ร้อยละ 3.8 ต่อปี ปัจจัยสนับสนุนสำคัญเกิดจากการพัฒนาเทคโนโลยียานยนต์รุ่นใหม่ที่มีสมรรถนะสูงขึ้นโดยเฉพาะระยะทางขับขี่ ประกอบกับการบังคับใช้มาตรฐานไอ

เสียยูโร 6 อย่างเต็มรูปแบบในปี 2569 ซึ่งจะส่งผลให้รถยนต์เครื่องยนต์สันดาปภายในมีต้นทุนและราคาจำหน่ายที่สูงขึ้น นอกจากนี้ สภาวะสงครามราคาในตลาดรถยนต์ไฟฟ้าคาดว่าจะลดความร้อนแรงลง เพื่อช่วยรักษาระดับอัตรากำไรของผู้ประกอบการ ท่ามกลางต้นทุนการผลิตชดเชยในประเทศที่ยังคงสูงเนื่องจากยังไม่เกิดการประหยัดต่อขนาดจากการผลิตจำนวนมาก

อย่างไรก็ตาม ตลาดยังมีความเสี่ยงด้านอุปสงค์ที่อาจชะลอตัวลงภายหลังการสิ้นสุดมาตรการอุดหนุนโครงการ EV3.5 ในขณะที่ด้านอุปทานกลับมีแนวโน้มเร่งตัวขึ้นจากการผลิตเพื่อชดเชยการนำเข้าตามเงื่อนไขของมาตรการ EV3.0 และ 3.5 ซึ่งสภาวะดังกล่าวอาจกดดันให้การแข่งขันภายในประเทศยังคงมีความรุนแรงต่อไป สำหรับภาคการส่งออก ประเมินว่าจะมีปริมาณอยู่ที่ 20,000 คันต่อปี โดยได้รับแรงหนุนจากเงื่อนไขแรงจูงใจที่ให้การส่งออก 1 คัน สามารถนับเป็นยอดผลิตชดเชยได้ 1.5 คัน รวมถึงกระแสความต้องการยานยนต์ไฟฟ้าในตลาดโลกที่เพิ่มขึ้นตามมาตรการสิ่งแวดล้อมที่เข้มงวด กระนั้นก็ตาม ไทยยังต้องเผชิญกับความท้าทายสำคัญจากการแข่งขันด้านราคากับผู้ผลิตจากจีนที่ต้องการระบายอุปทานส่วนเกินสู่ตลาดโลก ซึ่งไทยอาจเสียเปรียบในเชิงการแข่งขันเนื่องจากต้นทุนการผลิตต่อหน่วยที่สูงกว่าจากขนาดการผลิตที่ยังจำกัด *(วิจัยกรุงศรี, 2568)*

- **แนวโน้มอุตสาหกรรมเหล็ก**

ภาพรวมความต้องการใช้เหล็กในประเทศไทยปี 2568 คาดว่าจะขยับตัวสูงขึ้นสู่ระดับ 16.2 ล้านตัน คิดเป็นการขยายตัวร้อยละ 1.7 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า (YoY) โดยหากจำแนกตามประเภทผลิตภัณฑ์ พบว่าทั้งเหล็กทรงยาวและเหล็กทรงแบนมีแนวโน้มปริมาณการใช้เพิ่มขึ้นเป็น 6.1 ล้านตัน (ขยายตัว 2.3%) และ 10.0 ล้านตัน (ขยายตัว 1.4%) ตามลำดับ ปัจจัยสนับสนุนหลักมาจากการขับเคลื่อนของโครงการก่อสร้างภาครัฐ อย่างไรก็ตาม ตลาดยังคงได้รับแรงกดดันจากการชะลอตัวของโครงการที่อยู่อาศัยใหม่และภาคการผลิตยานยนต์ที่ยังคงหดตัว

ในปัจจุบันผู้ผลิตเหล็กของไทยเริ่มปรับปรุงกระบวนการผลิตให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมากขึ้น รวมถึงได้จัดทำข้อมูลการปล่อย GHG เพื่อสร้างโอกาสในการเป็นส่วนหนึ่งของ Green supply chain ของอุตสาหกรรมเหล็ก และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ท่ามกลางแนวโน้มที่ทั่วโลกกำลังปรับตัวเข้าสู่ Carbon neutrality *(Settrade, 2568)*

1.2.2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย มีนโยบายการจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการที่มุ่งสนับสนุนการดำเนินธุรกิจด้านวิศวกรรมและโครงสร้างพื้นฐานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้ความสำคัญกับคุณภาพ มาตรฐาน ความต่อเนื่องของการจัดหา และการบริหารต้นทุนอย่างเหมาะสม เพื่อให้สามารถรองรับการดำเนินโครงการด้านพลังงาน ระบบไฟฟ้า และโครงสร้างพื้นฐานที่มีความซับซ้อนและต้องการมาตรฐานทางเทคนิคในระดับสูง การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทครอบคลุมวัสดุ อุปกรณ์ งานก่อสร้าง งานผลิต งานบริการด้านวิศวกรรม และบริการสนับสนุนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ โดยบริษัทดำเนินการคัดเลือกผู้ขาย ผู้รับจ้าง และผู้ให้บริการภายใต้กระบวนการที่เป็นระบบ โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติด้านเทคนิค คุณภาพสินค้าและบริการ ราคา ความสามารถในการส่งมอบตามกำหนดเวลา รวมถึงประวัติและความน่าเชื่อถือในการดำเนินงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับการจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการที่เป็นไปตามข้อกำหนดของโครงการ มาตรฐานทางวิศวกรรม และข้อกำหนดด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนมาตรฐานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานเป็นไปอย่างมีความรับผิดชอบและสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท

ในกรณีของการดำเนินโครงการขนาดใหญ่ บริษัทอาจพิจารณาการจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการจากทั้งผู้ขายในประเทศและต่างประเทศ โดยคำนึงถึงความเหมาะสมด้านเทคนิค ความพร้อมของสินค้า ระยะเวลาการจัดส่ง และความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในห่วงโซ่อุปทาน ทั้งนี้ บริษัทมีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของผู้ขายและผู้ให้บริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อรักษามาตรฐานคุณภาพและลดความเสี่ยงในการดำเนินโครงการ

ในปี 2568 ที่ผ่านมา เด็มโก้มีนโยบายการบริหารรายได้งานบริการให้มาจากภาครัฐและภาคเอกชนในสัดส่วนที่ใกล้เคียงกัน เพื่อลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงกลุ่มลูกค้าและเพื่อรักษาระดับอัตราการเติบโตของรายได้งานบริการของกิจการและระดับอัตรากำไรที่เหมาะสม โดยกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย การจำหน่าย และช่องทางการจำหน่าย สำหรับธุรกิจการให้บริการของเด็มโก้สามารถแบ่งลักษณะลูกค้าได้เป็น 2 ประเภท คือ

(1) ลูกค้าภาคเอกชน ได้แก่ โรงงานอุตสาหกรรม ผู้ผลิตไฟฟ้าอิสระทั้ง IPP และ SPP และนิคมอุตสาหกรรม เป็นต้น

(2) ลูกค้าภาครัฐ ได้แก่ หน่วยงานราชการและองค์กรรัฐวิสาหกิจ เช่น การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย การไฟฟ้านครหลวง เป็นต้น

ในรอบ 3 ปีที่ผ่านมาเด็มโก้ได้เข้าร่วมการประมูลและได้รับงาน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

- ปี 2566 เด็มโก้ได้เข้าร่วมการประมูล 345 โครงการ มูลค่าโครงการรวม 19,431.44 ล้านบาท โดยในจำนวนนี้ เด็มโก้ชนะการประมูลทั้งสิ้น 76 โครงการ คิดเป็นมูลค่างานรวม 1,668.56 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 9 ของมูลค่ารวมของงานทั้งหมดที่ยื่นประมูล

- ปี 2567 เด็มโก้ได้เข้าร่วมการประมูล 302 โครงการ มูลค่าโครงการรวม 25,363.27 ล้านบาท โดยในจำนวนนี้ เด็มโก้ชนะการประมูลทั้งสิ้นจำนวน 170 โครงการ คิดเป็นมูลค่างานรวมจำนวน 2,143.39 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 17.01 ของมูลค่ารวมของงานทั้งหมดที่ยื่นประมูล
- **สำหรับปี 2568** เด็มโก้ได้เข้าร่วมการประมูล 207 โครงการ มูลค่าโครงการรวม 9,385.41 ล้านบาท โดยในจำนวนนี้ เด็มโก้ชนะการประมูลทั้งสิ้นจำนวน 146 โครงการ คิดเป็นมูลค่างานรวมจำนวน 1,522.20 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 16.22 ของมูลค่ารวมของงานทั้งหมดที่ยื่นประมูล

กำลังการผลิตของบริษัท

	กำลังการผลิต	ใช้ไปทั้งหมด (ร้อยละ)
บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด (ตัน)	1,865.00	77.70

บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด (บริษัทย่อย) รับผลิตและจำหน่ายเสาโครงเหล็ก เพื่อใช้ในงานวิศวกรรมไฟฟ้า ได้แก่ ระบบสายส่ง ระบบจำหน่าย และ สถานีไฟฟ้าย่อย ซึ่งมีงานบางส่วนที่ต้องใช้เสาโครงเหล็กเป็นส่วนประกอบ และงานด้านเสาโทรคมนาคม ได้แก่ เสาโทรคมนาคมและเสาวิทยุสื่อสาร และเสาโครงเหล็กสำหรับป้ายโฆษณากลางแจ้ง (Bill Board) โดย ณ ปัจจุบันบริษัทมีกำลังการผลิตเสาโครงเหล็ก 2,400 ตันต่อปี

การจัดหาวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตหรือ การให้บริการ

ไม่มี

สัดส่วนการซื้อวัตถุดิบในประเทศและต่างประเทศ

ประเทศ	ชื่อวัตถุดิบ	มูลค่า (บาท)
ไทย	N/A	0.00

1.2.2.4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินถาวรหลัก

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ 4

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ 4

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

บริษัทมีนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่ควบคุมร่วมกัน วัตถุประสงค์เพื่อการขยายธุรกิจ และ การรับผลตอบแทนในรูปเงินปันผลที่สม่ำเสมอเพื่อลดความเสี่ยงจากการประกอบธุรกิจงานบริการ รวมถึง การลงทุนในธุรกิจที่ เอื้อต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท

ทั้งนี้ สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทย่อย และบริษัทร่วมได้แสดงภาพไว้ในหัวข้อโครงสร้างกลุ่มบริษัท

1.2.2.5 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ : มี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เด็มโก้มีงานที่ยังอยู่ระหว่างดำเนินการทั้งสิ้น มูลค่า 2,598 ล้านบาท

รายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

จำนวนงานทั้งหมด : 60

มูลค่างานทั้งหมด : 4,546,675,887.30

มูลค่ารับรู้แล้ว : 1,948,181,927.80

มูลค่างานคงเหลือที่ยังไม่รับรู้ : 2,598,493,959.50

รายละเอียดเพิ่มเติม : -

การแจกแจงรายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

ชื่องาน	การรับรู้รายได้ของ โครงการ (ร้อยละ)	ประมาณการระยะเวลา (ปี)	ประมาณการเวลาแล้วเสร็จ	มูลค่าของงาน (ล้านบาท)	รายละเอียด เพิ่มเติม
EGAT 230kV. BanBueng2(GIS), 115kV BanBueng	105.70	2 ปี 0 เดือน	ก.พ. 2570	908,495,462.84	-
Laem Chabang Port Phase 3	38.70	2 ปี 6 เดือน	มิ.ย. 2570	944,800,000.00	-
115 kV. GIS Substation สฟ.เพชรบุรี 1	0.34	1 ปี 0 เดือน	ต.ค. 2569	185,500,000.00	-
MEA เปลี่ยนระบบสายไฟฟ้าใต้ดิน ถ.รัตนาธิเบศร์	41.60	5 ปี 2 เดือน	พ.ค. 2570	230,666,151.84	-
115kV. Terminal Substation for ALPHA 2	8.60	1 ปี 10 เดือน	มิ.ย. 2570	105,800,000.00	-
ABP 115kV&22kV RS1 BGrimm Nonglalok	100.10	1 ปี 6 เดือน	มิ.ย. 2569	185,165,940.95	-
ยกระดับสายส่งบ้านไผ่-นครพนม 2	0.00	0 ปี 6 เดือน	ก.ค. 2569	44,187,100.00	-

รูปภาพรายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบเพิ่มเติม

โครงการที่ยังไม่ส่งมอบและอยู่ระหว่างดำเนินการ (Backlog) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 BACKLOG

หน่วย: ล้านบาท · คาดว่าจะทยอยรับรู้รายได้ภายในปี 2570

ประเภทโครงการ	มูลค่างาน (ล้านบาท)	สัดส่วน
BACKLOG แยกตามประเภทงาน		
งานสถานีไฟฟ้าย่อย (Substation)	2,115	81.4%
งานระบบสายส่งไฟฟ้า (Transmission)	242	9.3%
งานระบบไฟฟ้าใต้ดิน (Underground)	104	4.0%
งานระบบจำหน่าย (Distribution)	59	2.3%
งานปฏิบัติการและบำรุงรักษา (O&M)	31	1.2%
งานระบบโทรคมนาคม (Telecommunication)	28	1.1%
งานขาย (Sales)	16	0.6%
งานออกแบบทางวิศวกรรม (Engineering Design)	3	0.1%
รวมมูลค่างาน (Total Backlog)	**2,598**	**100.0%**

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม

เด็มโก้มีนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทร่วมค้า วัตถุประสงค์เพื่อการขยายธุรกิจ และรับผลตอบแทนในรูปเงินปันผลที่สม่ำเสมอเพื่อลดความเสี่ยงจากการประกอบธุรกิจงานบริการ รวมถึงการลงทุนในธุรกิจที่เอื้อต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท

บริษัทย่อยที่เด็มโก้ถือหุ้น 100% ได้แก่ บริษัท เด็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท เด็มโก้ อินดัสตรี่ จำกัด ซึ่งได้รับการปลี่ยนชื่อเมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2564) ทุนจดทะเบียน 329 ล้านบาท ทุนชำระแล้ว 148.601 ล้านบาท ดำเนินธุรกิจด้านพลังงานทดแทนและระบบสาธารณูปโภค

ทั้งนี้ บริษัท เด็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด ได้ลงทุนในบริษัท สะบ้าย้อย กรีน จำกัด ซึ่งดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้าจากพลังงานทดแทน โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 94.67

บริษัทย่อยแห่งที่ 2 ได้แก่ บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด ซึ่งมีทุนจดทะเบียน 200 ล้านบาท ผลิตและจำหน่ายโครงสร้างเหล็ก สายไฟฟ้าแรงสูง โครงเหล็กสำหรับสถานีไฟฟ้า จำหน่ายวัสดุก่อสร้าง อุปกรณ์ฮาร์แวร์ ครุภัณฑ์ ผลิตเหล็กชุบสังกะสี

บริษัทย่อยแห่งที่ 3 ได้แก่บริษัท เด็มโก้ เดอลาว จำกัด ทุนจดทะเบียน 15 ล้านเหรียญดอลลาร์สหรัฐ ชำระแล้ว 12.22 ล้านเหรียญดอลลาร์สหรัฐ ได้สัมปทานที่ดินรัฐโครงการพัฒนาน้ำประปาบ้านผานม เมืองหลวงพระบาง แขวงหลวงพระบาง สปป.ลาว ระยะเวลาสัมปทาน 30 ปี นับตั้งแต่วันที่ 5 พฤษภาคม 2558 ถึงวันที่ 4 พฤษภาคม พ.ศ.2588 และได้รับการขยายไปอีก 10 ปี จนถึงวันที่ 4 พฤษภาคม 2598

ส่วนการลงทุนในบริษัทร่วม มีรายละเอียด ดังนี้

บริษัท อีโอลัส พาวเวอร์ จำกัด (อีโอลัส) เด็มโก้ลงทุนเป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 25 ในบริษัท อีโอลัส พาวเวอร์ จำกัด (อีโอลัส) ซึ่ง อีโอลัสเป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 60 ในบริษัท เฟิร์สโคราช วินด์ จำกัด (เฟิร์ส) และบริษัท เค.อาร์.ทู จำกัด (เค.อาร์.ทู) โดยที่ เฟิร์ส และ เค.อาร์.ทู เป็นบริษัทที่ดำเนินโครงการผลิตกระแสไฟฟ้าด้วยพลังงานลมห้วยบง 3 และห้วยบง 2 ขนาดกำลังการผลิตติดตั้ง โครงการละ 103.5 เมกกะวัตต์ เซ็นสัญญาขายไฟฟ้าให้กับการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย โครงการละ 90 เมกกะวัตต์ โดยโครงการตั้งอยู่ที่ตำบลห้วยบง อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา มี Siemens Wind Power A/S (Siemens) เป็นผู้จัดหาและติดตั้งกังหันลม โครงการละ 45 กังหัน เด็มโก้เป็นผู้ก่อสร้างงานระบบไฟฟ้าและงานโยธา เพื่อเชื่อมต่อการขายไฟฟ้าให้กับการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทยที่สถานีไฟฟ้าชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี การเข้าเป็นผู้ถือหุ้นของเด็มโก้มีวัตถุประสงค์เพื่อได้รับผลตอบแทนในรูปกระแสเงินสดจากการปันผลที่สม่ำเสมอในระยะยาว ได้ขยายธุรกิจงานก่อสร้างไปสู่ตลาดงานพลังงานทดแทนที่มีอัตราการเติบโตสูง ทำให้เด็มโก้มีประสบการณ์และผลงานในการขยายการรับงานโครงการพลังงานทดแทนทั้งในประเทศและต่างประเทศในอนาคต ผลิตกระแสไฟฟ้าด้วยพลังงานลมห้วยบง 3 และห้วยบง 2 ได้เริ่มผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า ให้แก่การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.) ตั้งแต่วันที่ 15 พฤศจิกายน 2555 และวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2556 ตามลำดับ

สำหรับบริษัทร่วมค้า บริษัทที่ 1 - 2 ได้แก่ (1) บริษัท เฟรเซอร์ พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 6 จำกัด (2) บริษัท เฟรเซอร์ พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 11 จำกัด เด็มโก้ได้เข้าลงทุนเพื่อผลิตไฟฟ้าโดยใช้พลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา (Solar Rooftop) จำหน่ายให้กับการไฟฟ้านครหลวงและการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โดยบริษัทแต่ละแห่งมีกำลังการผลิตไฟฟ้า 0.248 เมกกะวัตต์ 0.165 เมกกะวัตต์ ตามลำดับ บริษัทร่วมค้า บริษัทร่วมค้า บริษัทที่ 3 - 5 ได้แก่ (3) บริษัท อุดรธานีโซล่า พาวเวอร์ จำกัด (4) บริษัท แม่โขงกรีน พาวเวอร์ จำกัด และ (5) บริษัท อินโดไชน่า กรีนเอ็นเนอร์ยี่ จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า โดยใช้พลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Farm) ขนาดกำลังการผลิตไฟฟ้า บริษัทละ 0.998 เมกกะวัตต์ มีสถานที่ตั้งโครงการอยู่ที่ จังหวัดอุดรธานีและจังหวัดหนองคาย เด็มโก้เข้าลงทุนถือหุ้นร้อยละ 45.71 ในแต่ละบริษัท โดยแต่ละบริษัทเริ่มผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าในเดือนตุลาคม 2557 เป็นต้นมา

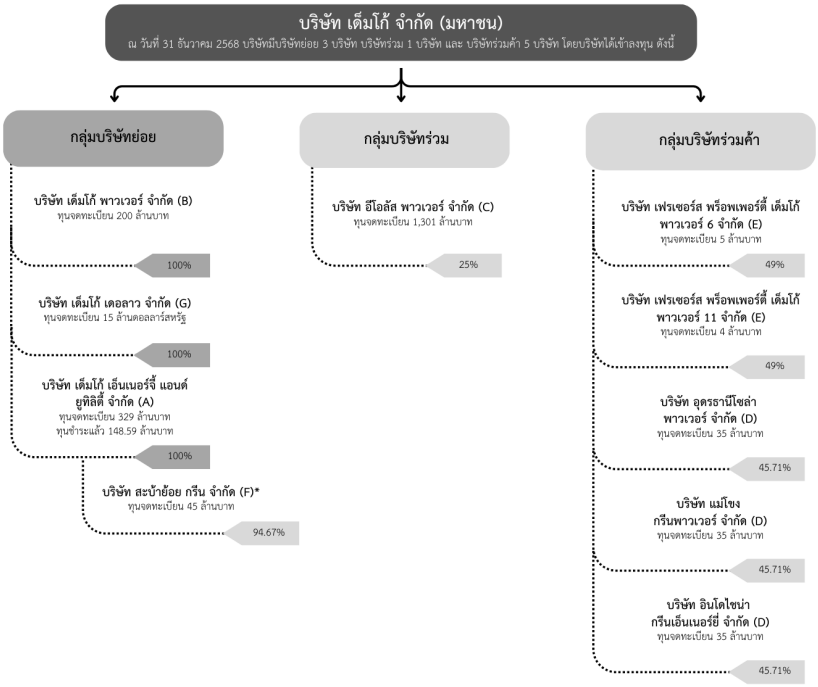
ทั้งนี้ สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมได้แสดงภาพไว้ด้านล่าง

แผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัทของท่านมีการถือหุ้นในบริษัทอื่นหรือไม่ : มี

รูปแผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

ผังโครงสร้างธุรกิจ



บริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ถือหุ้นในบริษัทนี้	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	สัดส่วนสิทธิออกเสียง (%)
บริษัท เต็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด	บริษัท เต็มโก้ จำกัด (มหาชน)	100.00%	100.00%
บริษัท เต็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด	บริษัท เต็มโก้ จำกัด (มหาชน)	100.00%	100.00%
บริษัท เต็มโก้ เดอลาว จำกัด	บริษัท เต็มโก้ จำกัด (มหาชน)	100.00%	100.00%

บริษัทร่วม

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ถือหุ้นในบริษัทนี้	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	สัดส่วนสิทธิออกเสียง (%)
บริษัท อีโอลัส เพาเวอร์ จำกัด	บริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน)	25.00%	25.00%

กิจการร่วมค้า

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ลงทุนในกิจการร่วมค้า	การร่วมลงทุนในกิจการร่วมค้า (%)
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 6 จำกัด	บริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน)	49.00%
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 11 จำกัด	บริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน)	49.00%
บริษัท อินโดไชน่า กรีนเอ็นเนอร์ยี่ จำกัด	บริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน)	45.71%
บริษัท แม่โขง กรีนพาวเวอร์ จำกัด	บริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน)	45.71%
บริษัท อุดรธานีโซล่าร์ พาวเวอร์ จำกัด	บริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน)	45.71%

บริษัทที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไปของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้ง สำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้น ที่จำหน่ายแล้ว
บริษัท อีโอลัส เพาเวอร์ จำกัด 87/1 อาคารแคปปิตอล ทาวเวอร์ ออลซีซั่นส์เพลส ชั้นที่ 25 ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน จังหวัดกรุงเทพ 10330 โทรศัพท์ : 02-106-8000 โทรสาร : 02-106-8000	ลงทุนในบริษัทที่ประกอบกิจการผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า	หุ้นสามัญ หุ้นสามัญ	1,301,301,300 1,301,301,300	1,301,301,300 1,301,301,300
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 6 จำกัด 59 หมู่ที่ 1 ต.สวนพริกไทย อ.เมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี 12000 โทรศัพท์ : 0-2959-5811 โทรสาร : 0-2959-5816	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์	หุ้นสามัญ หุ้นสามัญ	5,000,000 5,000,000	5,000,000 5,000,000

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้ง สำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้น ที่จำหน่ายแล้ว
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 11 จำกัด 59 หมู่ที่ 1 ต.สวนพริกไทย อ.เมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี 12000 โทรศัพท์ : 0-2959-5811 โทรสาร : 0-2959-5816	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์	หุ้นสามัญ หุ้นสามัญ	4,000,000 4,000,000	4,000,000 4,000,000
บริษัท อินโดไชน่า กรีนเอ็นเนอร์ยี่ จำกัด 1132 หมู่ที่ 5 ต.ในเมือง อ.เมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย 43000 โทรศัพท์ : 0-4242-0932 โทรสาร : 0-4246-1343	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Farm)	หุ้นสามัญ หุ้นสามัญ	35,000,000 35,000,000	35,000,000 35,000,000
บริษัท แม่โขง กรีนพาวเวอร์ จำกัด 1168 หมู่ที่ 3 ต.ในเมือง อ.เมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย 43000 โทรศัพท์ : 0-4242-0932 โทรสาร : 0-4246-1343	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Farm)	หุ้นสามัญ หุ้นสามัญ	35,000,000 35,000,000	35,000,000 35,000,000
บริษัท อุดรธานีโซล่าร์ พาวเวอร์ จำกัด 1168 หมู่ที่ 3 ต.ในเมือง อ.เมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย 43000 โทรศัพท์ : 0-4242-0932 โทรสาร : 0-4246-1343	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Farm)	หุ้นสามัญ หุ้นสามัญ	35,000,000 35,000,000	35,000,000 35,000,000
บริษัท เด็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด 59 หมู่ที่ 1 ต.สวนพริกไทย อ.เมืองปทุมธานี จ.ปทุมธานี 12000 จังหวัดปทุมธานี 12000 โทรศัพท์ : 0-2959-5811 โทรสาร : 0-2959-5816	ดำเนินธุรกิจด้านพลังงานทดแทนและระบบสาธารณูปโภค	หุ้นสามัญ หุ้นสามัญ	329,000,000 329,000,000	148,601,150 148,601,150
บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด 59 หมู่ที่ 1 ต.สวนพริกไทย อ.เมืองปทุมธานี จ.ปทุมธานี 12000 จังหวัดปทุมธานี 12000 โทรศัพท์ : 0-2959-5811 โทรสาร : 0-2959-5816	ผลิตและจำหน่ายเหล็กโครงสร้างชุบสังกะสี และอุปกรณ์ไฟฟ้า	หุ้นสามัญ หุ้นสามัญ	200,000,000 200,000,000	200,000,000 200,000,000

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้ง สำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้น ที่จำหน่ายแล้ว
บริษัท เด็มโก้ เดอลาว จำกัด บ้านสังคะโลก เมืองหลวงพระบาง แขวงหลวงพระบาง สปป.ลาว โทรศัพท์ : 071-260500 โทรสาร : 071-260500	จำหน่ายน้ำประปา	หุ้นสามัญ หุ้นสามัญ	639,600,000 639,600,000	422,776,442 422,776,442

1.3.2 การถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเกินกว่า ร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท

บริษัทมีการถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้น ในบริษัทย่อย : ไม่มี
หรือบริษัทร่วมหรือไม่

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทมีความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

ณ วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2569

กลุ่ม/รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
1. บริษัท สเตลล่า เอ็กซ์ จำกัด (มหาชน)	170,000,000	22.55
2. บริษัท ธนา พาวเวอร์ โฮลดิ้ง จำกัด	115,232,900	15.29
3. นาง ประพีร์ ปุ้ยพันธวงศ์	110,423,966	14.65
4. นาย วรุณ สนโสภณ	38,900,000	5.16
5. นาย สวาสดิ์ ปุ้ยพันธวงศ์	31,085,588	4.12
6. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	14,613,337	1.94
7. น.ส.นิภาวรรณ มันทะเล	12,237,942	1.62
8. MR. HOLGER CHRISTOPH JOHNSON	10,000,000	1.33
9. นาย มงคล จิรพัฒนกุล	6,731,000	0.89
10. นาย ธีระชัย วรัญญูรัตนะ	6,553,000	0.87
11. นาย สุวัฒน์ จรดล	6,400,968	0.85
12. น.ส. อรสา ไตรตรึงษ์ทัศนา	5,792,400	0.77

ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (shareholders' agreement)

บริษัทมีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.4.1 ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท) :	938,723,319.00
เรียกชำระแล้ว (ล้านบาท) :	753,759,784.00
หุ้นสามัญ (จำนวนหุ้น) :	753,759,784
มูลค่าหุ้นสามัญ (หุ้นละ) (บาท) :	1.00

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่ : ไม่มี

1.4.2 หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ : ไม่มี

1.4.3 การถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR)

ข้อมูล ณ วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2569

มีการถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR) :	มี
จำนวนหุ้น (หุ้น) :	14,613,337
คิดเป็นร้อยละ (%) :	1.94

ผลกระทบต่อสิทธิการออกเสียงของผู้ถือหุ้น

-ไม่มี-

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

1.5.1 หลักทรัพย์แปลงสภาพ

หลักทรัพย์แปลงสภาพ : มี

หลักทรัพย์แปลงสภาพ

รายการที่ 1	
ชื่อใบสำคัญแสดงใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น/ หุ้นกู้แปลงสภาพ	ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 8 (“ใบสำคัญแสดงสิทธิ DEMCO – W8”)
วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ	21 พ.ย. 2568
วันครบกำหนดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ	20 พ.ค. 2570
อัตราการใช้สิทธิ (หน่วย : หุ้น)	1 : 1
ราคาการใช้สิทธิ (บาท : หุ้น)	2
วันกำหนดการใช้สิทธิ	ตั้งแต่ 30 ธันวาคม 2568 จนถึงวันที่ วันที่ 20 พฤษภาคม 2570
ระยะเวลาการแจ้งความจำนงในการใช้สิทธิ	กำหนดการใช้สิทธิ ทุก 3 เดือน วันกำหนดการใช้สิทธิครั้งแรกในวันทำการสุดท้ายของเดือนธันวาคม 2568 และกำหนดวันใช้สิทธิครั้งสุดท้ายใน วันที่ 20 พฤษภาคม 2570
จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิออก (หน่วย)	187,744,664
จำนวนหุ้นที่ออกเพื่อรองรับการแปลงสภาพ (หุ้น)	187,744,664
จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่ยังไม่ได้ใช้สิทธิแปลงสภาพ (หน่วย)	184,963,535
จำนวนหุ้นรองรับการแปลงสภาพคงเหลือ (หุ้น)	184,963,535
รายละเอียดเพิ่มเติม	-

1.5.2 หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้

หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้ : ไม่มี

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

เด็มโก้ มีแนวทางการจ่ายเงินปันผล เพื่อเป็นการรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นจึงได้กำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลไว้ ดังนี้ เด็มโก้มีนโยบายจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการ หลังหักภาษีเงินได้ นิติบุคคลเงินสำรองตามกฎหมายและเงินสำรองต่าง ๆ ทั้งหมด อย่างไรก็ตาม เด็มโก้อาจกำหนดให้การจ่ายเงินปันผลมีอัตราน้อยกว่าอัตราที่กำหนดข้างต้นได้ โดยขึ้นอยู่กับความจำเป็นในการใช้เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงาน การขยายธุรกิจ และปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานของเด็มโก้ ทั้งนี้ มติของคณะกรรมการบริษัทที่อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจะต้องถูกนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ และจะรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นรับทราบในการประชุมต่อไป

ที่ผ่านมาเด็มโก้พิจารณาจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังจากหักภาษีและสำรองตามกฎหมาย และสำรองอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในเงื่อนไขของสัญญา รวมถึงการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นน้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังจากหักภาษี เนื่องจากเด็มโก้ต้องการใช้เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงานและขยายธุรกิจ ซึ่งได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ในงวดการดำเนินงานปี 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2569 ได้มีมติเห็นชอบ งดจ่ายเงินปันผลสำหรับผลประกอบการปี 2568 (งวดวันที่ 1 มกราคม 2568 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568) ให้แก่ ผู้ถือหุ้น เนื่องจากเด็มโก้ยังมีผลการดำเนินงานขาดทุนสะสมเหลืออยู่ จึงไม่สามารถจ่ายปันผลได้ตามกฎหมาย

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย กรณีบริษัทย่อยที่บริษัทมีอำนาจควบคุมอย่างเต็มที่ และมิได้เป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ให้กำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้มากที่สุดจากกำไรสุทธิหลังจัดสรรเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย หรือตามความจำเป็นในการดำเนินธุรกิจ

ในส่วนของบริษัทย่อย คณะกรรมการบริษัทย่อยมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลตามผลประกอบการของแต่ละบริษัท โดยอัตราการจ่ายเงินปันผลขึ้นอยู่กับฐานะการเงินและแผนการลงทุนในอนาคตของบริษัทย่อย

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

	2564	2565	2566	2567	2568
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.1400	-0.1800	-0.7500	-0.0900	0.0200
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.0300	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
อัตราส่วนหุ้นปันผล (จำนวนหุ้นเดิม : หุ้นปันผล)	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000
มูลค่าหุ้นปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
รวมมูลค่าการจ่ายปันผล (บาท : หุ้น)	0.0300	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
อัตราการจ่ายเงินปันผลเทียบกับกำไรสุทธิ (%)	43.02	0.00	0.00	0.00	0.00

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

<u>นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง</u>

กลุ่มบริษัทเด็มโก้ให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ โดยมีการกำหนดโครงสร้างการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล การประเมินผลการดำเนินงาน การติดตาม และการรายงานผลอย่างครบวงจร ทั้งนี้ เด็มโก้ได้จัดตั้งสายงานบริหารความเสี่ยงเป็นหน่วยงานอิสระที่รายงานตรงต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยมีผู้อำนวยการสายงานบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร

การกำกับดูแลด้านความเสี่ยงของเด็มโก้ ดำเนินการผ่านการประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กรเป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อกำกับ ชี้นำ และติดตามการดำเนินงาน พร้อมทั้งรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ ยังมีการจัดประชุมร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อรายงานผลและสอบทานระบบการบริหารความเสี่ยง ทำให้มั่นใจได้ว่าบริษัทมีแผนการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอเหมาะสม และมีการปฏิบัติตามแผนอย่างเคร่งครัด ข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นจากการตรวจสอบภายในจะถูกนำไปประยุกต์ใช้ในการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการบริหารความเสี่ยงและแผนการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจและการบรรลุเป้าหมายขององค์กร

นโยบายการบริหารความเสี่ยงของเด็มโก้ได้รับการทบทวนเป็นประจำทุกปี โดยในปี 2568 ได้เพิ่มเติมบทบาทการกำกับดูแล ดังนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กรเป็นผู้รับผิดชอบในการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยง ผู้บริหารทุกระดับมีหน้าที่สนับสนุนและปฏิบัติตามแนวทางการบริหารความเสี่ยง และพนักงานทุกคนต้องร่วมมือในการระบุรายงานความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งผ่านการเห็นชอบจากทั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กรและคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยนโยบายสำคัญ 9 ประการ ได้แก่ การส่งเสริมวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรผ่านการให้ความรู้และสร้างจิตสำนึกแก่บุคลากรทุกระดับ การกำหนดกระบวนการและแนวทางการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพสูงและเป็นสากล การระบุความเสี่ยงหลักในการดำเนินธุรกิจและความเสี่ยงด้านความยั่งยืนที่ครอบคลุมประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล

นอกจากนี้ เด็มโก้ยังกำหนดให้ทุกหน่วยงานมีการรายงานเหตุการณ์ที่ไม่ปกติซึ่งอาจเป็นความเสี่ยงนำไปสู่ผลกระทบหรือสร้างความเสียหายต่อองค์กร มีการพัฒนาตัวชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ กำหนดเพดานความเสี่ยงหรือขีดความสามารถในการรับความเสี่ยงเพื่อจำกัดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงกำหนดสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้าสำหรับเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้สามารถดำเนินมาตรการจัดการความเสี่ยงได้อย่างทันท่วงที

การดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงยังครอบคลุมถึงการจัดทำระเบียบการปฏิบัติงานที่เป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานยึดถือปฏิบัติ และการติดตาม ตรวจสอบ และควบคุมการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงขององค์กรให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด ซึ่งมาตรการเหล่านี้ช่วยสร้างความมั่นใจว่าการบริหารความเสี่ยงของเด็มโก้มีประสิทธิภาพและครอบคลุมความเสี่ยงในทุกมิติ

ในปี 2568 เด็มโก้ได้ดำเนินการตามนโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปหรืออาจเกิดขึ้นในอนาคต นอกจากนี้ ยังได้ปรับปรุงแผนการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan) และดำเนินการซักซ้อมตามแผนตามขอบเขตของสถานการณ์ต่างๆ ที่ระบุไว้ สะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการเตรียมพร้อมรับมือกับความไม่แน่นอนและเสริมสร้างความยืดหยุ่นในการดำเนินธุรกิจ

สายงานบริหารความเสี่ยงของเด็มโก้ยังได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารงานโครงการ จึงได้จัดทำคู่มือบริหารความเสี่ยงโครงการ ซึ่งปัจจุบันได้มีการอนุมัติใช้แล้ว จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารความเสี่ยงระดับโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นและอยู่ระหว่างนำคู่มือ ฯ มาเชื่อมโยงกับการจัดทำหลักเกณฑ์การประเมินระดับความเสี่ยง เพื่อประเมินระดับความเสี่ยงของโครงการ และเชื่อมโยงผลการประเมินความเสี่ยงเข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการโครงการอย่างเป็นระบบ เพื่อช่วยให้ผู้บริหารใช้ข้อมูลความเสี่ยงเป็นพื้นฐานสำหรับการตัดสินใจ ในด้านต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ และดำเนินการทบทวนคู่มือการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน โดยเชื่อมโยงกระบวนการตรวจสอบหลักสิทธิมนุษยชน เข้ากับกรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร เพื่อให้เป็นไปตามหลักมาตรฐานสากล และนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม และมั่นใจว่าการพิจารณาประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการตัดสินใจทางธุรกิจ ทั้งนี้ เด็มโก้ให้ความสำคัญสูงสุดต่อการกำกับดูแลความเพียงพอของระบบบริหารความเสี่ยงโดยคณะกรรมการตรวจสอบ และการสอบทานประสิทธิภาพของผลการดำเนินการบริหารความเสี่ยงโดยคณะกรรมการบริษัทเป็นรายปี เพื่อให้มั่นใจว่าเด็มโก้ได้นำเครื่องมือในการบริหารจัดการความเสี่ยงมาใช้สนับสนุนและผลักดันการดำเนินธุรกิจให้มีประสิทธิภาพอย่างเป็นรูปธรรม การบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพนี้ไม่เพียงช่วยลดผลกระทบจากความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น แต่ยังเป็นรากฐานสำคัญในการสร้างความยั่งยืนให้กับธุรกิจในระยะยาวอีกด้วย

โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทเด็มโก้ได้วางโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและครอบคลุม โดยแบ่งการบริหารความเสี่ยงเป็น 3 ระดับที่เชื่อมโยงและสอดประสานกัน ได้แก่ ระดับองค์กร ระดับจัดการ และระดับหน่วยธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารความเสี่ยงของเด็มโก้มีประสิทธิภาพและครอบคลุมในทุกมิติของการดำเนินธุรกิจ

ในระดับองค์กร คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร (Corporate Risk Management Committee: CRMC) ทำหน้าที่กำกับดูแลและสนับสนุนให้การดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายทางธุรกิจ คณะกรรมการชุดนี้ยังมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลการปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน ตลอดจนการปรับตัวให้ทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อเชื่อมโยงนโยบายสู่การปฏิบัติ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กรได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับจัดการ (Risk Management Committee: RMC) ซึ่งมีประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประธาน และประกอบด้วยผู้บริหารสูงสุดของกระบวนการดำเนินงานแต่ละด้าน (Risk Owner) เป็นกรรมการ โดยมีผู้บริหารสูงสุดของสายงานบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่เป็นกรรมการและเลขานุการ คณะกรรมการชุดนี้มีหน้าที่ดำเนินการตามกรอบ แนวนโยบาย และหลักการบริหารความเสี่ยงที่กำหนด รวมถึงการควบคุมภายใน การกำกับดูแล และการติดตามการดำเนินงานด้านต่าง ๆ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กรพิจารณาให้ความเห็นชอบ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ

การบริหารความเสี่ยงในระดับปฏิบัติการดำเนินการผ่านคณะทำงานบริหารความเสี่ยงระดับหน่วยธุรกิจ ซึ่งมีบทบาทสำคัญในการระบุสถานการณ์เสี่ยง วิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงในมิติต่าง ๆ ตลอดจนคาดการณ์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น คณะทำงานฯ นี้ยังมีหน้าที่แสวงหาแนวทางป้องกันและลดโอกาสเกิดความเสี่ยง รวมถึงบรรเทาผลกระทบที่อาจสร้างความเสียหายให้แก่หน่วยงานในระดับปฏิบัติการ พร้อมทั้งจัดสรรทรัพยากรในแต่ละหน่วยงานอย่างเพียงพอเพื่อรองรับการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ

โครงสร้างการบริหารความเสี่ยงแบบบูรณาการทั้ง 3 ระดับดังกล่าว ช่วยให้กลุ่มบริษัทเด็มโก้สามารถติดตาม ประเมิน และบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างเป็นระบบ ครอบคลุม และทันท่วงที ตั้งแต่ระดับนโยบายจนถึงระดับปฏิบัติการ ส่งผลให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและกลยุทธ์ขององค์กรภายใต้สภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่มีความผันผวนและเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทั้งนี้โครงสร้างดังกล่าวสนับสนุนการบริหารความเสี่ยงเชิงรุก เพื่อลดโอกาสการเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงและลดผลกระทบที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อการดำเนินงาน ตลอดจนช่วยให้แต่ละหน่วยงานสามารถจัดสรรทรัพยากรได้อย่างเหมาะสมและเพียงพอ เพื่อรองรับการบริหารความเสี่ยงและการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

วัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทเด็มโก้ได้กำหนดนโยบายให้การบริหารงานในทุกมิติขององค์กรดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นมืออาชีพ โดยตระหนักดีว่าการบริหารความเสี่ยงเป็นองค์ประกอบสำคัญที่จะช่วยให้บริษัทสามารถบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ และยังเป็นกลไกในการสร้างคุณค่าเพิ่มให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ด้วยความมุ่งมั่นนี้ เด็มโก้จึงให้ความสำคัญกับการปลูกฝังและสร้างความรู้ความเข้าใจด้านการบริหารความเสี่ยงให้แก่ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับอย่างทั่วถึง

เด็มโก้ได้วางรากฐานการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและครบวงจร เริ่มจากการจัดทำนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่ชัดเจน การกำหนดกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่เป็นมาตรฐาน และการพัฒนาเครื่องมือสนับสนุนที่หลากหลาย อาทิ คู่มือการบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมทุกมิติของการดำเนินธุรกิจ แผนบริหารความต่อเนื่องเพื่อรองรับสถานการณ์วิกฤต คู่มือบริหารความเสี่ยงโครงการ คู่มือการบริหารความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชันและสินบนที่สะท้อนจุดยืนด้านธรรมาภิบาล ตลอดจนคู่มือการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน อยู่ระหว่างการขอนุมัติใช้หลักเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงด้านความหลากหลายทางชีวภาพ ซึ่งแสดงถึงความใส่ใจในประเด็นด้านความยั่งยืน

เพื่อให้การสร้างวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงเกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม เด็มโก้ได้จัดทำวารสารให้ความรู้เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงเพื่อเผยแพร่แนวคิดและวิธีปฏิบัติที่เป็นประโยชน์ พร้อมทั้งจัดฝึกอบรมในหลากหลายรูปแบบ ทั้งการเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ (E-Learning) ที่เข้าถึงได้ทุกที่ทุกเวลา การจัดทำแบบทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงของพนักงาน และการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) ที่เปิดโอกาสให้บุคลากรได้ฝึกฝนทักษะและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ร่วมกันทั้งผู้บริหารและพนักงาน โดยดำเนินการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ ภายใต้ "หลักสูตร “Navigating Climate Risks and Capturing Opportunities in the Warming World” และจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำกรอบการบริหารความเสี่ยงประจำปี เพื่อใช้ในการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรในปีถัดไป

ความพยายามอย่างต่อเนื่องในการส่งเสริมความตระหนักรู้และทักษะด้านการบริหารความเสี่ยงได้หยั่งรากลึกจนกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กรที่แข็งแกร่ง ทำให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับไม่เพียงแต่เข้าใจแต่ยังสามารถนำหลักการบริหารความเสี่ยงไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานประจำวันได้อย่างเป็นธรรมชาติ วัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงที่ฝังลึกในองค์กรนี้ ไม่เพียงช่วยให้เด็มโก้สามารถบริหารจัดการความท้าทายและความไม่แน่นอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ แต่ยังเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายและสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กรในระยะยาว

วัฒนธรรมองค์กรการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน (Risk Management & Internal Control Culture)

คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ได้ร่วมกันผลักดันให้เกิดวัฒนธรรมความเสี่ยง (Risk Culture) ที่เข้มแข็งภายในองค์กร โดยมุ่งเน้นการสร้างระบบการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ รวมถึงการกำกับดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎเกณฑ์อย่างเคร่งครัด วัฒนธรรมองค์กรเช่นนี้ช่วยเสริมสร้างความแข็งแกร่งให้กับการดำเนินธุรกิจและสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

แนวทางสำคัญในการสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านการกำกับดูแลความเสี่ยงของเด็มโก้ คือการนำแนวคิดโมเดลสามด่าน (Three Lines Model) มาประยุกต์ใช้อย่างเป็นระบบ โมเดลนี้แบ่งการทำงานเป็นสามระดับที่เชื่อมโยงและสนับสนุนซึ่งกันและกัน ได้แก่ หน่วยงานผู้ปฏิบัติงาน (First Line) ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบโดยตรงในการดำเนินงานและจัดการความเสี่ยงในกิจกรรมประจำวัน หน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับดูแล (Second Line) ซึ่งทำหน้าที่สนับสนุนและติดตามการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานระดับแรก และหน่วยงานตรวจสอบ (Third Line) ซึ่งให้ความเชื่อมั่นอย่างเป็นอิสระต่อประสิทธิภาพของการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของโมเดลสามด่านนี้ เด็มโก้ได้สนับสนุนให้มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้อย่างเหมาะสม เทคโนโลยีเหล่านี้ช่วยเชื่อมโยงการทำงานระหว่างหน่วยงานทั้งสามระดับให้มีความสอดคล้องและราบรื่น ส่งผลให้การกำกับดูแลและการควบคุมภายในมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ ยังช่วยป้องกันการดำเนินงานที่ไม่เป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับของกลุ่มบริษัท ลดโอกาสการเกิดทุจริต และป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชนในทุกกระบวนการทางธุรกิจ

องค์ประกอบสำคัญอีกประการหนึ่งในการสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านการกำกับดูแลความเสี่ยง คือการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เด็มโก้ให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างความรู้ ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นสำหรับผู้ปฏิบัติงานในทุกระดับของโมเดลสามด่าน เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมืออาชีพและมีประสิทธิภาพ การพัฒนาบุคลากรนี้ไม่เพียงมุ่งเน้นความรู้ด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในเท่านั้น แต่ยังครอบคลุมถึงการใช้เครื่องมือและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการปฏิบัติงาน

ด้วยการบูรณาการแนวคิดโมเดลสามด่าน เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย และการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เด็มโก้สามารถสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่แข็งแกร่ง ทำให้องค์กรมีความพร้อมในการรับมือกับความท้าทายและการเปลี่ยนแปลงในสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่มีการแข่งขันสูงและเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว อันเป็นรากฐานสำคัญสำหรับการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว

<u>โครงสร้างงานบริหารความเสี่ยงที่มีความเป็นอิสระ</u>

เด็มโก้ได้วางโครงสร้างงานบริหารความเสี่ยงตามหลักการโมเดลสามด่าน (Three Lines Model) ซึ่งเป็นแนวปฏิบัติที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพสูงสุดและมีความเป็นอิสระในการทำงาน โดยกำหนดบทบาทและความรับผิดชอบของหน่วยงานต่างๆ อย่างชัดเจน เพื่อให้เกิดการตรวจสอบและถ่วงดุล (Check & Balance) ตามกรอบการกำกับดูแลและการควบคุมภายในที่ดี

โครงสร้างการบริหารความเสี่ยงของเด็มโก้แบ่งออกเป็น 3 ระดับหรือ 3 ด่าน ซึ่งแต่ละด่านมีบทบาทและความรับผิดชอบที่แตกต่างกันแต่เชื่อมโยงและสนับสนุนซึ่งกันและกัน ดังนี้

1. First Line of Defense (1st) คือ หน่วยงานผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหารโครงการต่าง ๆ ซึ่งทำหน้าที่เป็นเจ้าของความเสี่ยง (Risk Owners) โดยตรง หน่วยงานในระดับนี้มีความรับผิดชอบในการระบุความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของตน การจัดการกับความเสี่ยงที่กำลังเผชิญอยู่ และการกำกับดูแลงานของตนเองให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์และระบบที่กำหนดไว้ นอกจากนี้ ยังต้องปฏิบัติตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่องค์กรกำหนดและรายงานผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ หน่วยงานในด่านแรกนี้จึงมีบทบาทสำคัญในการสร้างวัฒนธรรมการเป็นเจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner Culture) ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญของการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ

2. Second Line of Defense (2nd) คือ หน่วยงานที่มีหน้าที่กำหนดนโยบาย กฎเกณฑ์ และมาตรฐานการบริหารความเสี่ยง สำหรับเด็มโก้ หน่วยงานเหล่านี้ได้แก่ สายงานกลยุทธ์องค์กรและสายงานบริหารความเสี่ยง หน่วยงานในระดับนี้ทำหน้าที่ให้คำแนะนำและทำงานร่วมกับหน่วยงานในด่านแรก ถ่ายทอดความรู้และทักษะที่จำเป็นในการบริหารความเสี่ยง และสื่อสารเกี่ยวกับนโยบายและมาตรฐานที่มีการเปลี่ยนแปลง นอกจากนี้ ยังมีบทบาทสำคัญในการติดตามการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยภายนอก เช่น กฎหมายและข้อบังคับต่าง ๆ ซึ่งอาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงใหม่หรือทำให้ระดับความเสี่ยงเปลี่ยนแปลงไป หน่วยงานในด่านที่สองจึงมีส่วนสำคัญในการสร้างวัฒนธรรมการกำหนดมาตรฐาน (Establish Standard Culture) โดยการจัดให้มีนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม สร้างแนวทางการทำงานร่วมกันระหว่างผู้เกี่ยวข้องทั้งหมด และระบุแนวโน้มและโอกาสในการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นกับองค์กร

3. Third Line of Defense (3rd) คือ หน่วยงานตรวจสอบภายใน สำหรับเด็มโก้ คือ สำนักงานตรวจสอบ ซึ่งเป็นหน่วยงานอิสระที่มีสายการรายงานตรงไปยังคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) และรายงานด้านการบริหารไปยังประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) หน่วยงานในระดับนี้ทำหน้าที่ตรวจสอบและให้ข้อเสนอแนะอย่างเป็นอิสระ โดยสอบทานกระบวนการทำงานของหน่วยงานในด่านที่หนึ่งและด่านที่สองว่าเป็นไปตามที่กำหนดไว้และมีประสิทธิภาพเพียงพอหรือไม่ นอกจากนี้ ยังทำหน้าที่

ติดตามการดำเนินการและกระบวนการบริหารความเสี่ยง ให้ความเชื่อมั่นในความเพียงพอและความเหมาะสมของการบริหารความเสี่ยง และตรวจสอบความสมเหตุสมผลและความเป็นระบบของรายงานความเสี่ยงและการควบคุมภายใน หน่วยงานในด่านที่สามจึงมีบทบาทสำคัญในการสร้างวัฒนธรรมการให้ความเชื่อมั่น (Assurance Service Culture) ซึ่งช่วยเสริมสร้างความน่าเชื่อถือให้กับระบบการบริหารความเสี่ยงขององค์กร

การทำงานร่วมกันของทั้งสามด่านนี้มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อประสิทธิภาพของการบริหารความเสี่ยง มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานบริหารความเสี่ยงและหน่วยงานตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญได้รับการระบุและจัดการอย่างต่อเนื่อง หน่วยงานบริหารความเสี่ยงให้ข้อเสนอแนะและทำงานร่วมกับหน่วยงานในด่านที่หนึ่งซึ่งเป็นเจ้าของความเสี่ยงโดยตรง และประสานงานกับหน่วยงานในด่านที่สองที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างครอบคลุมและมีประสิทธิภาพ โครงสร้างการบริหารความเสี่ยงที่มีความเป็นอิสระนี้ช่วยให้เด็มโก้สามารถระบุและจัดการความเสี่ยงได้อย่างครอบคลุมและทันท่วงที ช่วยป้องกันไม่ให้เกิดการดำเนินงานที่ไม่เป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับ ลดโอกาสการเกิดทุจริต และป้องกัน การละเมิดสิทธิมนุษยชน ซึ่งเป็นรากฐานสำคัญในการสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายและสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร การทำงานร่วมกันของทั้งสามด่านนี้มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อประสิทธิภาพของการบริหารความเสี่ยง มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานบริหารความเสี่ยงและหน่วยงานตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญได้รับการระบุและจัดการอย่างต่อเนื่อง

ลิงก์นโยบาย แผนการดำเนินงาน และแผนการบริหารความเสี่ยง :	https://www.demco.co.th/storage/downloads/corporate-policies/20250922-demco-cg-risk-management-policy-th.pdf
เลขหน้าของลิงก์ :	หน้า 2-4

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัทในปัจจุบัน

ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- การพึ่งพาคู่ค้าหรือตัวแทนจำหน่ายรายใหญ่หรือน้อยราย
- การแข่งขัน / การเพิ่มขึ้นของคู่แข่ง / การเข้ามาดำเนินธุรกิจได้โดยง่ายของผู้ค้ารายใหม่
- ความเสี่ยงจากการลงทุนในธุรกิจใหม่
- อื่น ๆ : ความเสี่ยงด้าน การจัดหา/พึ่งพา ผลิตภัณฑ์ และ เทคโนโลยี

ลักษณะความเสี่ยง

เด็มโก้อาจเผชิญความเสี่ยงเชิงกลยุทธ์จากการพึ่งพาคู่ค้าหรือตัวแทนจำหน่ายรายใหญ่หรือมีจำนวนจำกัด ซึ่งอาจทำให้เกิดข้อจำกัดด้านอำนาจต่อรอง เงื่อนไขทางการค้า และความต่อเนื่องของโอกาสทางธุรกิจ ขณะเดียวกัน สภาวะการแข่งขันที่รุนแรงขึ้น การเพิ่มขึ้นของคู่แข่งและการเข้ามาดำเนินธุรกิจได้โดยง่ายของผู้เล่นรายใหม่ อาจเพิ่มแรงกดดันด้านราคาและเงื่อนไขสัญญา รวมถึงกระทบความสามารถในการชนะงานและรักษาความสามารถในการทำกำไร นอกจากนี้ การลงทุนในธุรกิจใหม่มีความไม่แน่นอนด้านรูปแบบธุรกิจ กฎระเบียบ และการยอมรับของตลาด รวมถึงความพร้อมของทรัพยากรภายในองค์กร อีกทั้งความเสี่ยงด้านการจัดหา/พึ่งพาผลิตภัณฑ์และเทคโนโลยีเฉพาะทาง อาจทำให้เกิดความเสี่ยงด้านคุณภาพ ราคา ระยะเวลาส่งมอบ และความต่อเนื่องของการสนับสนุนหลังการขาย ตลอดจนความเสี่ยงจากเทคโนโลยีเปลี่ยนแปลงรวดเร็ว

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ความเสี่ยงดังกล่าวอาจส่งผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่อรายได้ ความต่อเนื่องของงาน และความสามารถในการบรรลุเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ โดยอาจก่อให้เกิดความผันผวนของยอดขายและผลประกอบการ กดดันอัตรากำไรจากการแข่งขันด้านราคา เพิ่มความเสี่ยงการรับงานภายใต้เงื่อนไขที่ไม่เหมาะสม รวมถึงทำให้การลงทุนใหม่ไม่เป็นไปตามสมมติฐาน ส่งผลต่อผลตอบแทนและกระแสเงินสด อีกทั้งความล่าช้าหรือปัญหาคุณภาพจากการจัดหาเทคโนโลยี/อุปกรณ์ อาจกระทบการส่งมอบตามสัญญาและความเชื่อมั่นของลูกค้า ตลอดจนกระทบต่อชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือของบริษัทในระยะยาว

มาตรการจัดการความเสี่ยง

เด็มโก้กำหนดแนวทางบริหารจัดการโดยมุ่งลดความเสี่ยงจากการกระจุกตัวของคู่ค้า/ช่องทางการจำหน่ายผ่านการกระจายฐานลูกค้าและพันธมิตร พร้อมมีกระบวนการคัดเลือกและประเมินคู่ค้าอย่างเป็นระบบ เสริมวินัยการเข้าประมูลและการบริหารโครงการด้วยการกลั่นกรองเงื่อนไขสัญญาและต้นทุนอย่างรอบคอบ รวมถึงพัฒนาขีดความสามารถด้านเทคนิคและการส่งมอบเพื่อสร้างความแตกต่างในการแข่งขัน สำหรับการลงทุนในธุรกิจใหม่ ใช้กระบวนการพิจารณาที่รัดกุมผ่านแผนธุรกิจและแบบจำลองทางการเงิน กำหนดโครงสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรให้ชัดเจน และติดตามความเสี่ยงตลอดวงจรการลงทุน ขณะเดียวกันบริหารห่วงโซ่อุปทานด้วยการวางแผนจัดหาล่วงหน้า มีผู้ขายสำรองสำหรับรายการสำคัญ และติดตามแนวโน้มเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่องเพื่อเสริมความยืดหยุ่นในการดำเนินงาน

ความเสี่ยงที่ 2 ความเสี่ยงด้านการเงิน บัญชี และงบประมาณ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการเงิน

- การไม่เพียงพอของเงินทุน
- การผิดนัดชำระหนี้หรือการแลกเปลี่ยนสินค้า

ลักษณะความเสี่ยง

เด็มโก้อาจเผชิญความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน หากไม่สามารถจัดสรรหรือจัดหาแหล่งเงินทุนได้เพียงพอและทันต่อช่วงเวลาที่ต้องใช้ในการดำเนินโครงการและการลงทุนตามแผนกลยุทธ์ โดยเฉพาะในช่วงที่มีโครงการขนาดใหญ่หรือการขยายการลงทุน ซึ่งอาจทำให้เงินทุนหมุนเวียนตึงตัวและลดความยืดหยุ่นในการบริหารกระแสเงินสด นอกจากนี้ อาจเผชิญความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามภาระผูกพันทางการเงิน หากการเข้าถึงแหล่งเงินทุนไม่เป็นไปตามแผนหรือเกิดข้อจำกัดในการได้รับอนุมัติวงเงินสินเชื่อ ซึ่งอาจเพิ่มความเสี่ยงการผิดนัดชำระหนี้ ทั้งนี้ ในกรณีที่มีการชำระหนี้หรือระงับภาระผูกพันด้วยวิธีที่ไม่ใช่เงินสด เช่น การแลกเปลี่ยนสินค้า อาจเกิดความเสี่ยงเพิ่มเติมด้านความแน่นอนของมูลค่า เงื่อนไขการตรวจรับ และความครบถ้วนของการส่งมอบตามสัญญา

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ความเสี่ยงดังกล่าวอาจส่งผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่อความต่อเนื่องของการดำเนินงานและการลงทุน ทำให้การส่งมอบงานล่าช้าหรือไม่เป็นไปตามแผน เพิ่มต้นทุนทางการเงิน และกระทบความสามารถในการบริหารเงินทุนหมุนเวียน อีกทั้งอาจกระทบต่อความน่าเชื่อถือทางเครดิต โครงสร้างเงินทุน และความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสีย โดยเฉพาะในสถานการณ์ที่สภาพคล่องตึงตัวอย่างมีนัยสำคัญ สำหรับการชำระแบบไม่ใช่เงินสด อาจเพิ่มความเสี่ยงข้อพิพาทจากคุณภาพ/การส่งมอบ และความผันผวนของมูลค่าที่ได้รับ ซึ่งอาจกระทบการบริหารกระแสเงินสดและความเหมาะสมของการรับรู้รายการทางบัญชี

มาตรการจัดการความเสี่ยง

เด็มโก้บริหารสภาพคล่องเชิงรุกโดยจัดทำแผนเงินทุนและติดตามกระแสเงินสดอย่างต่อเนื่อง ควบคู่กับการสื่อสารกับสถาบันการเงินอย่างสม่ำเสมอเพื่อเสริมความพร้อมในการเข้าถึงแหล่งเงินทุน และการจัดหาแหล่งเงินทุนสำรองจากทั้งสถาบันการเงินและผู้ให้บริการทางการเงินประเภทอื่น เพื่อลดความเสี่ยงการขาดสภาพคล่องและสนับสนุนความต่อเนื่องของโครงการ นอกจากนี้ ได้ติดตามภาระหนี้และเงื่อนไขทางการเงินอย่างใกล้ชิดเพื่อรักษาวินัยทางการเงิน และในกรณีการชำระแบบไม่ใช่เงินสด พร้อมทั้งกำหนดให้มีข้อตกลงที่รัดกุมด้านหลักเกณฑ์การประเมินมูลค่า การตรวจรับ คุณภาพ ระยะเวลา และสิทธิเรียกร้อง/เยียวยา พร้อมระบบอนุมัติและการติดตามที่ตรวจสอบได้

ความเสี่ยงที่ 3 ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : <u>ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน</u>

- การพึ่งพิงบุคลากรในตำแหน่งงานสำคัญ
- การขาดแคลนหรือพึ่งพิงแรงงานที่มีศักยภาพ
- การปฏิบัติงานของพนักงาน
- การดำเนินโครงการในอนาคตไม่เป็นไปตามแผน
- ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- อื่น ๆ : ความเสียหายของทรัพย์สินที่กระทบต่อบริษัท

ลักษณะความเสี่ยง

เด็มโก้อาจเผชิญความเสี่ยงด้านการดำเนินงานก่อสร้างจากการพึ่งพิงบุคลากรในตำแหน่งงานสำคัญ รวมถึงความเสี่ยงจากการขาดแคลนหรือการพึ่งพิงแรงงานที่มีศักยภาพ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญต่อการบริหารโครงการและการส่งมอบงานตามสัญญา นอกจากนี้ ความเสี่ยงจากการปฏิบัติงานของพนักงานที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน ขั้นตอน และข้อกำหนดสัญญา อาจส่งผลต่อคุณภาพและประสิทธิภาพของโครงการ

ขณะเดียวกัน การดำเนินโครงการในอนาคตอาจไม่เป็นไปตามแผนจากข้อจำกัดหน้างาน การเปลี่ยนแปลงแบบ/ขอบเขตงาน การส่งมอบวัสดุล่าช้า และปัจจัยภายนอก เช่น สภาพอากาศ อีกทั้งงานก่อสร้างและงานไฟฟ้ามีความเสี่ยงด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมถึงความเสี่ยงจากความเสียหายของทรัพย์สินจากอุบัติเหตุ ภัยธรรมชาติ หรือเหตุขัดข้อง ซึ่งอาจกระทบต่อความต่อเนื่องของการดำเนินงาน

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ความเสี่ยงดังกล่าวอาจส่งผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่อความสามารถในการส่งมอบงานตามข้อกำหนดสัญญา ทั้งด้านคุณภาพ ระยะเวลา และต้นทุน ทำให้เกิดค่าใช้จ่ายจากการแก้ไขงาน การเร่งรัดงาน หรือค่าปรับ รวมถึงเพิ่มความเสี่ยงข้อพิพาทและข้อร้องเรียนจากลูกค้า เหตุการณ์ด้านความปลอดภัยอาจก่อให้เกิดการสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สิน การหยุดงาน และกระทบต่อ
ชื่อเสียงองค์กร ตลอดจนเพิ่มภาระค่าใช้จ่ายชดเชยและความเสี่ยงด้านการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย/ข้อกำหนดลูกค้า ขณะที่ความเสียหายของทรัพย์สินอาจทำให้โครงการหยุดชะงัก เกิดค่าใช้จ่ายซ่อมแซมหรือทดแทน และส่งผลต่ออัตรากำไรและฐานะการเงินของบริษัท

มาตรการจัดการความเสี่ยง

เด็มโก้บริหารความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงานด้วยการเสริมความต่อเนื่องของบุคลากรผ่านแผนทดแทนตำแหน่งสำคัญ การพัฒนาทักษะและถ่ายทอดองค์ความรู้ ตลอดจนการบริหารกำลังคนรายโครงการและการคัดเลือก/ประเมินผู้รับเหมาช่วงอย่างเป็นระบบ พร้อมกำหนดมาตรฐานการทำงาน การตรวจสอบคุณภาพ และการติดตามความก้าวหน้าโครงการอย่างใกล้ชิด รวมถึงการบริหารการเปลี่ยนแปลงและการบริหารสัญญาเพื่อรักษาสิทธิของเด็มโก้ ในด้านความปลอดภัย มีการกำหนดมาตรการควบคุมความเสี่ยงหน้างาน เช่น การประเมินความเสี่ยงก่อนเริ่มงาน ใบอนุญาตทำงาน การอบรมและตรวจความปลอดภัย การสอบสวนอุบัติเหตุและป้องกันการเกิดซ้ำ พร้อมกำกับดูแลผู้รับเหมาให้ปฏิบัติตามมาตรฐานเดียวกัน และจัดทำแผนฉุกเฉิน/ซ้อมแผนอย่างสม่ำเสมอ ขณะเดียวกัน เด็มโก้บริหารความเสี่ยงด้านทรัพย์สินด้วยการบำรุงรักษาตามแผน การควบคุมการจัดเก็บและความปลอดภัยพื้นที่โครงการ การทำประกันภัยที่เหมาะสม และการจัดทำแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจเพื่อรองรับเหตุหยุดชะงัก

ความเสี่ยงที่ 4 ความเสี่ยงด้านสิ่งที่จะเกิดขึ้นใหม่

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : <u>ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ</u>

- การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี
- ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG)
- การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการเกิดภัยพิบัติ

<u>ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน</u>

- ความปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบคอมพิวเตอร์และการโจมตีทางไซเบอร์

ลักษณะความเสี่ยง

เด็มโก้อาจเผชิญ “ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่” จากการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยีและบริบทการดำเนินธุรกิจในอุตสาหกรรมพลังงานและโครงสร้างพื้นฐาน โดยเฉพาะการนำเทคโนโลยีดิจิทัล ปัญญาประดิษฐ์ (AI) ระบบอัตโนมัติ และโครงสร้างพื้นฐานการสื่อสารสมัยใหม่มาใช้ ซึ่งอาจทำให้รูปแบบการแข่งขัน มาตรฐานการส่งมอบงาน และความคาดหวังของลูกค้าเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ หากไม่สามารถปรับตัวและพัฒนาขีดความสามารถด้านดิจิทัลได้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง อาจส่งผลให้สมรรถนะในการแข่งขันลดลง และเพิ่มความเสี่ยงต่อการหยุดชะงักของระบบงาน รวมถึงความเสียหายต่อทรัพย์สินทางสารสนเทศจากการบริหารจัดการเทคโนโลยีและความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ที่ไม่เพียงพอ

พร้อมกันนี้ อาจเผชิญความเสี่ยงจากแนวโน้มด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) ที่เข้มงวดขึ้นจากหน่วยงานกำกับดูแล นักลงทุน ลูกค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมถึงมาตรฐานการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืนและการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งอาจทำให้เด็มโก้ต้องปรับกระบวนการดำเนินธุรกิจ ห่วงโซ่อุปทาน และการบริหารทรัพยากรให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล หากไม่สามารถบริหารจัดการประเด็น ESG ได้อย่างเหมาะสม อาจกระทบต่อภาพลักษณ์องค์กร ความเชื่อมั่น โอกาสในการเข้าถึงแหล่งเงินทุน และความสามารถในการเข้าร่วมโครงการลงทุนหรือโครงการใหม่ในอนาคต

นอกจากนี้ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและความถี่ของภัยพิบัติทางธรรมชาติที่เพิ่มขึ้น เช่น พายุ น้ำท่วม ภัยแล้ง หรือสภาพอากาศที่ผันผวน อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินโครงการก่อสร้างและโครงสร้างพื้นฐานด้านพลังงาน ทั้งในมิติการเข้าพื้นที่ก่อสร้าง ความปลอดภัย ต้นทุน และระยะเวลาดำเนินงาน โดยเฉพาะโครงการพลังงานหมุนเวียนที่พึ่งพาปัจจัยธรรมชาติ เช่น ความเข้มแสงอาทิตย์และความเร็วลมที่ไม่สม่ำเสมอ ซึ่งอาจทำให้ปริมาณการผลิตพลังงานไม่เป็นไปตามประมาณการ ส่งผลให้รายได้และความต่อเนื่องทางธุรกิจมีความผันผวนมากขึ้น

ขณะเดียวกัน ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของข้อมูลและการโจมตีทางไซเบอร์ยังมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น ทั้งจากการบุกรุกระบบ การแพร่กระจายมัลแวร์/แรนซัมแวร์ การหลอกลวงทางอีเมล (phishing) และการเข้าถึงข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาตจากทั้งปัจจัยภายนอกและภายในองค์กร ซึ่งอาจทำให้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศหยุดชะงัก ข้อมูลสำคัญถูกละเมิดหรือรั่วไหล และโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลเสียหาย อันอาจกระทบต่อความต่อเนื่องของการดำเนินงาน เพิ่มความเสี่ยงด้านกฎหมายและการปฏิบัติตามข้อกำหนด ตลอดจนกระทบต่อความเชื่อมั่นของลูกค้า คู่ค้า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และชื่อเสียงของบริษัทในระยะยาว

ผลกระทบจากความเสี่ยง

การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาเทคโนโลยีอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ปัญญาประดิษฐ์ (AI) ระบบอัตโนมัติ และโครงสร้างพื้นฐานด้านการสื่อสารสมัยใหม่ในภาคพลังงานและโครงสร้างพื้นฐาน อาจทำให้รูปแบบการแข่งขัน มาตรฐานการส่งมอบงาน และความคาดหวังของลูกค้าเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ หากเด็มโก้ไม่สามารถยกระดับความพร้อมด้านเทคโนโลยีและทักษะบุคลากรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว อาจส่งผลให้ขีดความสามารถในการแข่งขันลดลง ทั้งในด้านประสิทธิภาพ ต้นทุน คุณภาพ และความรวดเร็วในการตอบสนองต่อความต้องการของตลาด

ในขณะเดียวกัน แนวโน้มด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environmental, Social and Governance: ESG) มีความเข้มงวดมากขึ้น ทั้งจากข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล ความคาดหวังของผู้ลงทุน ลูกค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมถึงมาตรฐานการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืนและการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งอาจทำให้เด็มโก้จำเป็นต้องปรับกระบวนการดำเนินธุรกิจ ห่วงโซ่อุปทาน และการบริหารทรัพยากรให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล หากการกำกับดูแล การบูรณาการประเด็น ESG และความพร้อมของข้อมูลยังไม่ครอบคลุม อาจเพิ่มความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามข้อกำหนดและความน่าเชื่อถือของการเปิดเผยข้อมูล

นอกจากนี้ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและความถี่ของภัยพิบัติทางธรรมชาติที่เพิ่มขึ้น เช่น พายุ น้ำท่วม ภัยแล้ง หรือสภาพอากาศที่ผันผวน อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินโครงการก่อสร้างและโครงสร้างพื้นฐานด้านพลังงาน ทั้งในมิติการเข้าพื้นที่ปฏิบัติงาน ความปลอดภัย การบริหารระยะเวลา และต้นทุนของโครงการ โดยเฉพาะโครงการพลังงานหมุนเวียนที่พึ่งพาปัจจัยทางธรรมชาติ เช่น ความเข้มแสงอาทิตย์และความเร็วลมที่ไม่สม่ำเสมอ ซึ่งอาจทำให้ปริมาณการผลิตไฟฟ้าและรายได้ไม่เป็นไปตามประมาณการ และเพิ่มความผันผวนของกระแสเงินสดในระยะยาว

ขณะเดียวกัน ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น ครอบคลุมการโจมตีทางไซเบอร์ การบุกรุกระบบ การแพร่กระจายมัลแวร์/แรนซัมแวร์ การหลอกลวงทางอีเมล (phishing) และการเข้าถึงข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาตจากทั้งปัจจัยภายนอกและภายในองค์กร เหตุการณ์ดังกล่าวอาจทำให้ระบบสารสนเทศหยุดชะงัก ข้อมูลสำคัญถูกละเมิดหรือรั่วไหล เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินทางสารสนเทศ และเพิ่มความเสี่ยงด้านกฎหมายและการปฏิบัติตามข้อกำหนด ซึ่งอาจกระทบต่อความเชื่อมั่นของลูกค้า คู่ค้า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลอดจนชื่อเสียงของเด็มโก้

มาตรการจัดการความเสี่ยง

เด็มโก้กำหนดกรอบการบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ให้ครอบคลุมมิติการกำกับดูแล การบริหารจัดการความเสี่ยง และการควบคุมภายในอย่างเป็นระบบ โดยพัฒนามาตรฐานการรักษาความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ กำหนดสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลตามระดับหน้าที่ความรับผิดชอบ (Access Control) และยกระดับมาตรการเชิงป้องกันเพื่อลดโอกาสการเกิดเหตุ รวมถึงลดความเสียหายหากเกิดเหตุการณ์ขึ้น ทั้งนี้ เด็มโก้ให้ความสำคัญกับการควบคุมการจัดเก็บและการเคลื่อนย้ายข้อมูล โดยกำหนดแนวปฏิบัติในการจำกัดการใช้อุปกรณ์บันทึกข้อมูลภายนอก (เช่น การห้ามใช้แฟลชไดรฟ์ และกรณีจำเป็นต้องขออนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรตามลำดับ) ควบคู่กับการเฝ้าระวังภัยคุกคามทางไซเบอร์อย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมขีดความสามารถในการป้องกัน ตรวจจับ และตอบสนองต่อเหตุการณ์ด้านความปลอดภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในด้านการพัฒนาองค์ความรู้และวัฒนธรรมความปลอดภัยดิจิทัล เด็มโก้ดำเนินการเสริมสร้างความตระหนักรู้ของพนักงานอย่างสม่ำเสมอผ่านการฝึกอบรมที่สอดคล้องกับความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจริง เช่น หลักสูตร “รู้เท่าทันรูปแบบกลโกงของมิจฉาชีพและภัยคุกคามออนไลน์” เพื่อยกระดับความเข้าใจด้านการป้องกันภัยคุกคามไซเบอร์ และหลักสูตร “การใช้ AI ในการทำงาน” เพื่อสนับสนุนการใช้แพลตฟอร์มและแอปพลิเคชันภายนอกอย่างปลอดภัย รวมถึงเสริมทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเหมาะสม ลดความเสี่ยงจากการกระทำที่ไม่ตั้งใจ (human error) และสร้างความพร้อมขององค์กรในการรับมือภัยคุกคามที่เปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ เด็มโก้ได้กำหนดนโยบายการใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพื่อเป็นกรอบการใช้งานภายในองค์กรให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากลและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยมุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานและการสนับสนุนการตัดสินใจด้วยข้อมูลภายใต้หลักการกำกับดูแลที่เหมาะสม ทั้งนี้ บริษัทกำหนดให้ผลวิเคราะห์หรือข้อเสนอแนะที่ได้จาก AI ต้องผ่านการตรวจสอบโดยพนักงานก่อนนำไปใช้จริง เพื่อคงไว้ซึ่งความถูกต้อง โปร่งใส และความรับผิดชอบ พร้อมทั้งกำกับการใช้ AI อย่างมีจริยธรรมและปลอดภัย โดยคำนึงถึงความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า พนักงาน และกลุ่มบริษัท

สำหรับความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) เด็มโก้บูรณาการการบริหารความเสี่ยงด้านความยั่งยืนเข้ากับกระบวนการบริหารความเสี่ยงองค์กร โดยกำหนดนโยบาย เป้าหมาย และตัวชี้วัดด้าน ESG ที่ชัดเจน พัฒนาระบบติดตามและรายงานข้อมูลการใช้ทรัพยากรและการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล และส่งเสริมการดำเนินงานตามแนวทางห่วงโซ่อุปทานที่รับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม ตลอดจนสร้างความตระหนักรู้และความมีส่วนร่วมของพนักงานและคู่ค้า เพื่อยกระดับการปฏิบัติตามข้อกำหนด ลดความเสี่ยงด้านภาพลักษณ์ และเสริมความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในระยะยาว

นอกจากนี้ ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการเกิดภัยพิบัติ เด็มโก้นำการประเมินความเสี่ยงด้านสภาพภูมิอากาศมาใช้ในกระบวนการวางแผนโครงการ การออกแบบโครงสร้างพื้นฐาน และการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของการลงทุน เพื่อให้มาตรการรองรับมีความเหมาะสมกับบริบทของพื้นที่และลักษณะโครงการ พัฒนามาตรการเสริมสร้างความยืดหยุ่นของโครงการและระบบงานให้สามารถรองรับเหตุการณ์สภาพอากาศรุนแรง พร้อมจัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจและแผนรับมือเหตุฉุกเฉิน ติดตามข้อมูลสภาพอากาศและแนวโน้มความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนบริหารจัดการประกันภัยและมาตรการป้องกันเชิงป้องกัน เพื่อลดความสูญเสีย รักษาความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ และสนับสนุนความยั่งยืนขององค์กรในระยะยาว

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์หรือไม่ : ไม่มี

2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีผู้ออกหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ)

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุน ในหลักทรัพย์ต่างประเทศของบริษัทหรือไม่ : ไม่มี

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน

เด็มโก้ มุ่งมั่นพัฒนาแนวทางการบริหารจัดการเพื่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ด้วยการน้อมนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร มาใช้ในการบริหารองค์กร โดยคำนึงถึงความพอประมาณ ความมีเหตุผล และการสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว โดยมีความรู้และคุณธรรมเป็นเงื่อนไขด้วยความมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจทางสายกลางและความไม่ประมาท ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีเป้าหมายสูงสุด คือความยั่งยืนของเด็มโก้ อันก่อให้เกิดคุณค่าร่วมด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ในห่วงโซ่คุณค่าของเด็มโก้ และเพื่อยกระดับการพัฒนาอย่างยั่งยืน คณะกรรมการบริษัท จึงได้กำหนดนโยบายการพัฒนาความยั่งยืนองค์กรและนำแนวปฏิบัติในระดับสากลมาปรับใช้ พร้อมกำหนดกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ และสร้างคุณค่าให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และถือเป็นแนวทางดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ รายละเอียด **“นโยบายการพัฒนาความยั่งยืนองค์กร”** สามารถอ่านข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์บริษัท หรือ คลิ๊ก

นโยบายด้านความยั่งยืน : มี

เด็มโก้ ได้กำหนดนโยบายการพัฒนาความยั่งยืนองค์กรเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบและโปร่งใส ตลอดห่วงโซ่คุณค่า พร้อมส่งเสริมให้เกิดคุณค่าร่วมแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยครอบคลุมประเด็นสำคัญ ดังนี้ :

- **การกำกับดูแลกิจการที่ดี** ยึดหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ ส่งเสริมจิตสำนึกด้าน GRC และบูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินธุรกิจ
- **การดูแลสุขภาพ ความปลอดภัย และสิทธิมนุษยชน** วางระบบการบริหารจัดการที่คำนึงถึงความปลอดภัยของพนักงานและผู้ปฏิบัติงาน เคารพสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่อุปทาน และไม่เลือกปฏิบัติ
- **ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม** มุ่งลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ใช้แนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน และลงทุนในธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- **การพัฒนาเศรษฐกิจและนวัตกรรม** พัฒนาประสิทธิภาพองค์กร ส่งเสริมนวัตกรรมและเทคโนโลยี เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและความยั่งยืนระยะยาว
- **การส่งเสริมสังคมและชุมชน** พัฒนาศักยภาพพนักงาน เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชน และประสานความร่วมมือกับภาครัฐ ภาคธุรกิจ และภาคประชาสังคม
- **การเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส** รายงานผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนตามมาตรฐานสากล และสื่อสารให้ผู้มีส่วนได้เสียรับทราบ
- **การปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กร** ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมผ่านการอบรมและการสื่อสารอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับมีหน้าที่สนับสนุน และปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบายดังกล่าว เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของเด็มโก้เติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนในทุกมิติ

ลิงก์นโยบายด้านความยั่งยืน : https://www.demco.co.th/storage/cg/20240109-demco-sd-policy-th.pdf

เลขหน้าของลิงก์ : 1-5

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

เด็มโก้ให้ความสำคัญกับการสร้างสมดุลระหว่างการดำเนินธุรกิจและการดูแลสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย ด้วยความมุ่งมั่นในการพัฒนาธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน โดยได้กำหนดเป้าหมายด้านความยั่งยืนที่ชัดเจน ซึ่งครอบคลุมมิติสำคัญ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนระดับสากล (SDGs) และตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียในระยะยาว

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนหรือไม่ : มี

กลยุทธ์และเส้นทางสู่การพัฒนาความยั่งยืน

ภายใต้กรอบแนวคิดเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดทิศทางเชิงกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจและขยายตัวเพื่อรองรับการเปลี่ยนผ่านสู่ธุรกิจบริการพลังงานอัจฉริยะ (Smart Energy Service Business Transition) โดยใช้กระบวนการประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนเพื่อตอบสนองต่อความท้าทายในอนาคต พร้อมมุ่งสร้างคุณค่าร่วมแก่ผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder Value Creation) อย่างต่อเนื่อง

เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนของเด็มโก้ที่มุ่งเน้นการเสริมสร้างความแข็งแกร่งตามศักยภาพและแผนการดำเนินงานในระยะยาว เด็มโก้มุ่งดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของการจัดการองค์กรอย่างสมดุล โดยคำนึงถึงการสร้างความแข็งแกร่งและการเติบโตอย่างยั่งยืนควบคู่ไปกับความรับผิดชอบต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยบริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาธุรกิจให้มีความยั่งยืนเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) อย่างเป็นรูปธรรม ดังนี้

<u>กลยุทธ์ด้านการบริหารความยั่งยืน (3E) ประจำปี 2566 – 2568</u>

1. **Ensure Good Governance** การสร้างความเชื่อมั่นด้านบรรษัทภิบาลและความโปร่งใสภายในองค์กร การสร้างความเชื่อมั่นในการกำกับดูแลกิจการที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้ทุกกิจกรรม มีความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ตลอดสายโซ่อุปทาน พร้อมสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติตามหลัก GRC สร้างการเติบโตและความแข็งแกร่งทางธุรกิจ ด้วยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในกระบวนการทำงาน ส่งเสริมศักยภาพคู่ค้าและลูกค้า มุ่งการดำเนินธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน
2. **Engage Society** การรักษาความผูกพันพนักงาน ควบคู่กับการสร้างคุณค่าต่อชุมชนและสังคม วางรากฐานการบริหารจัดการด้านสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน และผู้ปฏิบัติงานในกระบวนการทำงาน พร้อมยังมุ่งเน้นแนวทางการดำเนินธุรกิจที่เคารพต่อหลักสิทธิมนุษยชนตลอดสายโซ่อุปทาน สู่การเติบโตร่วมกันในระยะยาว
3. **Enhance Environmental** การยกระดับการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับทิศทางของโลก มุ่งสร้างการเติบโตทางธุรกิจผ่านความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมตลอดห่วงโซ่คุณค่า โดยมุ่งเน้นการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้แนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ และเพิ่มสัดส่วนรายได้จากการลงทุนในธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

การกำหนดเป้าหมายและการดำเนินธุรกิจที่สนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs)

เด็มโก้มุ่งมั่นที่จะพัฒนาและเติบโตอย่างยั่งยืนและเป็นส่วนหนึ่งในการผลักดันเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของเด็มโก้ ตอบสนองต่อเป้าหมาย SDGs อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ แผนกลยุทธ์ รวมถึงประเด็นสำคัญต่อความยั่งยืนและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย เด็มโก้จึงได้คัดเลือกเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนหลัก 6 เป้าหมาย จากทั้งหมด 17 เป้าหมาย ได้แก่ เป้าหมายที่ 7 พลังงานสะอาด ที่ทุกคนเข้าถึงได้ เป้าหมายที่ 8 การจ้างงานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางเศรษฐกิจ เป้าหมายที่ 9 อุตสาหกรรม นวัตกรรมโครงสร้างพื้นฐาน เป้าหมายที่ 12 แผนการบริโภคและการผลิตที่ยั่งยืน เป้าหมายที่ 13 การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และเป้าหมายที่ 16 สังคมสงบสุข ยุติธรรม ไม่แบ่งแยก โดยผนวกเข้าในแผนงานเดิม ที่ได้ดำเนินการอยู่แล้วในปัจจุบัน และได้วางแผนเพื่อตอบสนองต่อเป้าหมายเหล่านี้ในอนาคต เพื่อสร้างความมั่นใจว่าเด็มโก้ได้ดำเนินการไปในทิศทางในระดับสากล สร้างประโยชน์แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และขับเคลื่อนเป้าหมายให้ประสบความสำเร็จต่อไปในอนาคต

เป้าหมาย SDGs ขององค์การสหประชาชาติ ที่สอดคล้องกับเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนขององค์กร :	Goal 7 พลังงานสะอาดและจ่ายได้ (Affordable and Clean Energy), Goal 7 พลังงานสะอาดและจ่ายได้ (Affordable and Clean Energy), Goal 8 งานที่มีคุณค่าเศรษฐกิจที่เติบโต (Decent Work and Economic Growth), Goal 8 งานที่มีคุณค่าเศรษฐกิจที่เติบโต (Decent Work and Economic Growth), Goal 9 อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน (Industry, Innovation and Infrastructure), Goal 9 อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน (Industry, Innovation and Infrastructure), Goal 12 การผลิตและบริโภคที่รับผิดชอบ (Responsible Consumption and Production), Goal 12 การผลิตและบริโภคที่รับผิดชอบ (Responsible Consumption and Production), Goal 13 การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action), Goal 13 การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action), Goal 16 สันติภาพและสถาบันเข้มแข็ง (Peace, Justice and Strong Institutions), Goal 16 สันติภาพและสถาบันเข้มแข็ง (Peace, Justice and Strong Institutions)

การทบทวนนโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2568 เด็มโก้ได้ปรับเปลี่ยนและเพิ่มเป้าหมายด้านความยั่งยืนในหลายมิติ เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์กรที่มุ่งเน้นการดำเนินงานตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน ทั้งยังตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในบริบทเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ทั้งในระดับประเทศและสากล เป้าหมายด้านความยั่งยืนประจำปี 2568 ได้รับการออกแบบเพื่อสนับสนุนการบรรลุเป้าหมาย Net Zero Emissions ของประเทศไทย และสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนตามกรอบขององค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) ทั้งนี้ ในปี 2568 เด็มโก้ได้กำหนดเป้าหมายตัวชี้วัดด้านความยั่งยืนทั้งหมดจำนวน 39 ตัว ซึ่งครอบคลุมทุกมิติ ทั้งเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

นอกจากนี้ ตัวชี้วัดด้านความยั่งยืนยังถูกกำหนดให้เป็นหนึ่งในตัวชี้วัดสำคัญที่ใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงประจำปี เพื่อสะท้อนถึงความมุ่งมั่นขององค์กรในการขับเคลื่อนสู่ความยั่งยืนอย่างแท้จริง เป้าหมายดังกล่าวได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ในการประชุมครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2567 ซึ่งถือเป็นอีกก้าวสำคัญของเด็มโก้ในการเสริมสร้างความยั่งยืนในทุกมิติ และผลักดันองค์กรให้เติบโตไปพร้อมกับการสร้างประโยชน์ให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียในระยะยาว

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน :	มี
ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการเกี่ยวกับนโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน :	มี

ในปี 2568 เด็มโก้ได้ปรับเปลี่ยนและเพิ่มเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนในหลายมิติ เพื่อยกระดับความมุ่งมั่นในการพัฒนาอย่างยั่งยืน ดังนี้ :

การจัดการด้านสภาพภูมิอากาศ

- เพิ่มเป้าหมายการขึ้นทะเบียนซื้อขายคาร์บอนเครดิตขององค์กร

การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

- เพิ่มเป้าหมายปริมาณขยะและของเสียที่สามารถนำไปรีไซเคิล (Recycle) ได้เพิ่มขึ้น 5% เทียบจากปี 2567
- เพิ่มเป้าหมายปริมาณขยะเศษอาหาร ลดลง 5% เทียบจากปี 2567

ด้านความหลากหลายทางชีวภาพ

- เพิ่มเป้าหมายโครงการก่อสร้าง ที่เริ่มดำเนินการในปี 2568 ต้องผ่านการประเมินความเสี่ยงด้านความหลากหลายทางชีวภาพ 100%

ด้านวัสดุก่อสร้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

- การออกแบบ และก่อสร้างอาคารสถานีไฟฟ้าให้ประหยัดการใช้พลังงาน กำหนดคุณสมบัติของวัสดุก่อสร้างที่ไม่มีส่วนประกอบของสารอันตราย 2 โครงการ/ปี

ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

- เพิ่มเป้าหมายไม่มีการได้รับหนังสือคำเตือน หรือการถูกกล่าวโทษโดยหน่วยงานกำกับดูแล

ด้านจรรยาบรรณธุรกิจและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

- การต่ออายุสมาชิกโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) รักษาสถานะการเป็นสมาชิก CAC อย่างต่อเนื่อง
- ผลประเมินความรู้ของพนักงานเกี่ยวกับการอบรมเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ >80%

ด้านการจัดการการเปลี่ยนแปลงเชิงนวัตกรรม

- จำนวนผลงานนวัตกรรมได้รับการต่อยอดและนำไปใช้จริงในองค์กร 3 เรื่อง/ปี

ด้านการบริหารความเสี่ยง

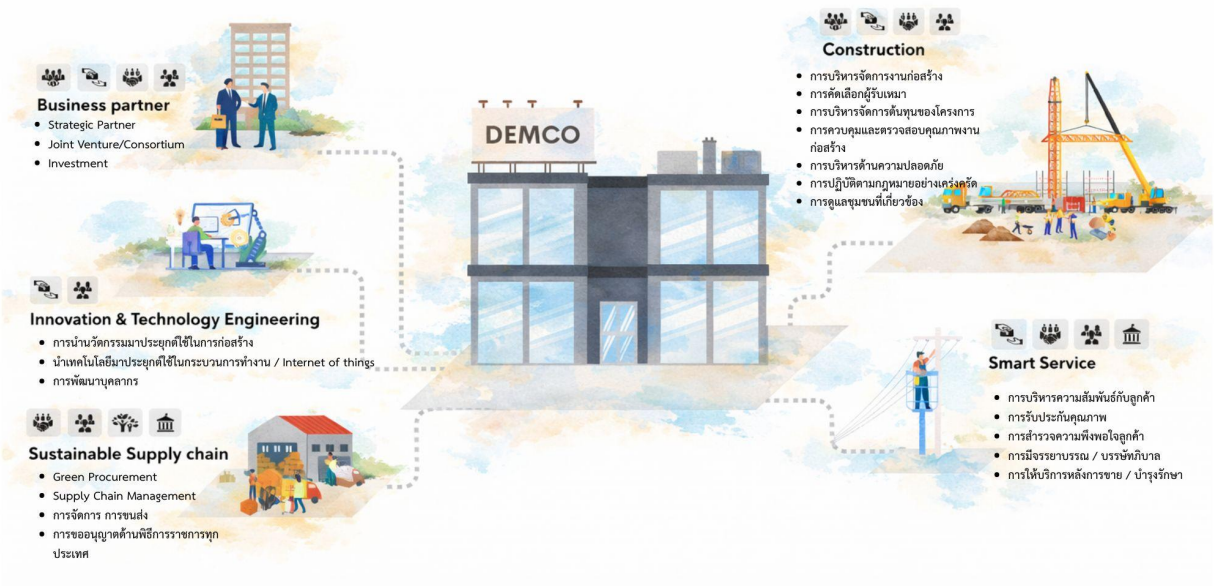
- เพิ่มเป้าหมายโครงการใหม่ที่เกิดขึ้นในปี 2568 ได้รับการประเมินความเสี่ยงตามคู่มือก่อนเริ่มดำเนินการ 100%

การปรับเปลี่ยนเป้าหมายเหล่านี้สะท้อนถึงความตั้งใจของเด็มโก้ในการพัฒนาความยั่งยืนในทุกมิติ ทั้งในด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการบริหารจัดการองค์กร โดยมุ่งเน้นการสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อผู้มีส่วนได้เสียและชุมชนอย่างต่อเนื่อง

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ

ในการดำเนินธุรกิจตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ ตลอดห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) ธุรกิจต้องเผชิญหน้ากับประเด็นความท้าทายต่าง ๆ ด้านความยั่งยืนทั้งในมิติสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งเข้ามามีผลกระทบและกลายเป็นปัจจัยความเสี่ยงหรือโอกาสของธุรกิจ ดังนั้นธุรกิจจึงต้องบูรณาการเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย สังคม และสิ่งแวดล้อมไว้ในนโยบายและกลยุทธ์องค์กร ตลอดจนมีการขับเคลื่อนการดำเนินธุรกิจสู่ความยั่งยืนอย่างเป็นระบบและเห็นผลเป็นรูปธรรม หัวใจสำคัญของการขับเคลื่อนธุรกิจสู่ความยั่งยืนนี้คือทุกคนในองค์กร ตั้งแต่ระดับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องมีส่วนร่วมในการนำพาให้ธุรกิจก้าวไปข้างหน้าและเติบโตได้อย่างยั่งยืน ทำให้ผู้มีส่วนได้เสียมั่นใจได้ว่า เด็มโก้ดำเนินงานอยู่บนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสามารถบริหารจัดการประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน เพื่อรักษาขีดความสามารถในการแข่งขันและพัฒนาศักยภาพในการเติบโต แม้สภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจจะเปลี่ยนแปลงไป



3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

เด็มโก้ตระหนักถึงการเข้าไปมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียอันเป็นรากฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเสริมสร้างความเข้าใจในความต้องการของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย การเข้าไปมีส่วนร่วมเป็นกระบวนการหรือแนวทางในการดำเนินธุรกิจที่ทำให้เกิดการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียของเด็มโก้อย่างต่อเนื่อง และทำให้ทราบถึงความคาดหวัง ความต้องการ ความกังวล และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อนำมาวิเคราะห์ประเด็นสำคัญต่อการพัฒนาความยั่งยืนของเด็มโก้ โดยกำหนดกระบวนการสร้างการมีส่วนร่วมไว้ ดังนี้

1. การระบุผู้มีส่วนได้เสีย โดยประเมินจากผลกระทบที่ผู้มีส่วนได้เสียได้รับหรือเป็นผู้สร้างแก่เด็มโก้
2. การจัดลำดับผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อวิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย ที่เด็มโก้ต้องสร้างการมีส่วนร่วม และกำหนดมาตรการที่เหมาะสมเพื่อดำเนินกระบวนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียที่มีความสำคัญ
3. การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย โดยใช้วิธีการที่เหมาะสมผ่านช่องทางต่าง ๆ
4. การรับฟัง เพื่อให้เข้าใจความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ อย่างชัดเจน
5. การตอบสนอง ความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิผล
6. การจัดการความเสี่ยง รวมถึงโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงนั้นจากการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย
7. การติดตามผล และการปรับปรุงพัฒนากระบวนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย

นอกจากการสร้างการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียภายนอกแล้ว เด็มโก้ยังให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร ซึ่งจะทำให้เกิดความร่วมมือระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ในทุกระดับขององค์กร ซึ่งเป็นองค์ประกอบที่สำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรอย่างยั่งยืน

รายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร			
• พนักงาน	• การดูแลคุณภาพชีวิตของพนักงานรวมถึงสุขภาพและความปลอดภัยในสภาพแวดล้อมการทำงาน • ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่ดี • ความก้าวหน้าและความมั่นคงในสายอาชีพ • ระบบการประเมินผลที่เป็นธรรม • การพัฒนาศักยภาพของพนักงาน	• จัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการเพื่อดูแลและพัฒนาสวัสดิการของพนักงาน • สำรวจและปรับปรุงค่าตอบแทนและสวัสดิการอย่างสม่ำเสมอ • จัดสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและเหมาะสม • กำหนดเกณฑ์การประเมินผลที่ชัดเจนและยุติธรรม • วางแผนความก้าวหน้าในสายอาชีพ • จัดอบรมและพัฒนาทักษะของพนักงาน • ส่งเสริมความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร • สำรวจความพึงพอใจของพนักงานเป็นประจำ • เปิดช่องทางให้พนักงานแสดงความคิดเห็น • ดูแลความปลอดภัยและสุขภาพของพนักงานอย่างต่อเนื่อง • ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเท่าเทียมและเคารพในศักดิ์ศรีของทุกคน	• การรับเรื่องข้อร้องเรียน • การสำรวจความผูกพันพนักงาน • อื่น ๆ • โครงการ HR Change Management • การสื่อสารภายใน Intranet อีเมล์ เว็บไซต์ / วารสาร DEMCO Journal • คณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ • การร้องเรียนผ่านระบบรับเรื่องร้องเรียนของเด็มโก้ทางช่องทางต่าง ๆ • การจัดการประชุมเพื่อให้ผู้บริหารมีโอกาสพูดคุยกับพนักงาน (Manager Forum, Town Hall Meeting, Safety Talk)
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
• เจ้าหนี้ • นักลงทุนหรือสถาบันการลงทุน • ผู้ถือหุ้น	• มีผลประกอบการที่ดีและจ่ายเงินปันผล • มีการขยาย และพัฒนาธุรกิจอย่างความมั่นคงและเติบโตอย่างยั่งยืน • มีความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจและมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี • ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิ และได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน • มีระบบการตรวจสอบ และควบคุมภายในที่ดี • มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ • มีการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และมีบรรษัทภิบาล หรือ ESG • มีการเปิดเผยข้อมูลผลการดำเนินงานของบริษัท ทั้งด้านการเงิน ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และมีบรรษัทภิบาล หรือ ESG	• การกำกับดูแลกิจการที่ดี • การบริหารความเสี่ยงและการปฏิบัติตามข้อกำหนด • ความมั่นคงด้านเสถียรภาพและความพร้อมของการดำเนินโครงการ • การสื่อสารและการสร้างความน่าเชื่อถือ • การเปิดเผยข้อมูลผลการดำเนินงานของบริษัท ทั้งด้านการเงิน ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสังคม และมีบรรษัทภิบาล หรือ ESG • มีการพบสถาบันการเงิน ทั้ง Bank และ Non Bank เพื่อให้ทราบทิศทางการดำเนินธุรกิจ	• การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี • อื่น ๆ • การประกาศผลประกอบการรายไตรมาส • การพบปะกับนักวิเคราะห์ / นักลงทุน ผ่านทางกิจกรรมต่าง ๆ อาทิ Opportunity Day • ระบบการตรวจสอบ และการบริหารความเสี่ยง
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
• ลูกค้า	• การผลิตและส่งมอบได้ตามสัญญาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพ • การตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็วทันที • การปฏิบัติต่อลูกค้าทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน ภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้อง • การพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม • การเตรียมความพร้อมให้กับพนักงานในการรับมือต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง • การรักษาและปกป้อข้อมูลความลับของลูกค้า	• ควบคุมการผลิตและการส่งมอบให้ตรงตามสัญญาด้วยมาตรฐานคุณภาพที่ลูกค้าวางใจ • จัดทีมงานพร้อมให้บริการและแก้ไขปัญหาอย่างรวดเร็วเพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุด • ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและยึดมั่นในความเท่าเทียม เพื่อให้บริการลูกค้าทุกกลุ่มอย่างเป็นธรรม • พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่ทันสมัยเพื่อตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้า • การรับฟังและปรับปรุงตามความคิดเห็นลูกค้า	• การรับเรื่องข้อร้องเรียน • การสำรวจความพึงพอใจ • อื่น ๆ • กิจกรรมกระชับความสัมพันธ์ • รายงานประจำปี / รายงานความยั่งยืน ของบริษัท • เว็บไซต์บริษัท

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
• คู่แข่งทางการค้า • คู่ค้า • คู่ธุรกิจ / พันธมิตรธุรกิจ • ผู้รับเหมา	• ดำเนินการแข่งขันทางการค้าอย่างเป็นธรรม • ถูกต้องตามหลักจริยธรรมและตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี • มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรมและโปร่งใสไม่เลือกปฏิบัติ • การสื่อสารกับคู่ค้า • ระบบการจัดซื้อจัดจ้างที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ • ความปลอดภัยของพนักงาน คู่ค้าและผู้รับเหมา	• จัดทำนโยบายและมาตรการที่ชัดเจนสำหรับการแข่งขันที่โปร่งใสและยุติธรรม • สร้างโอกาสที่เท่าเทียมให้กับคู่ค้าทุกกลุ่มโดยพิจารณาจากความสามารถและคุณภาพ ใช้เกณฑ์การคัดเลือกคู่ค้าที่ยุติธรรมและมีมาตรฐานเดียวกัน • จัดตั้งช่องทางการสื่อสารที่ชัดเจน เช่น เว็บไซต์ อีเมล หรือระบบออนไลน์สำหรับข้อมูลข่าวสาร • กำหนดมาตรฐานความปลอดภัยที่ชัดเจนสำหรับการปฏิบัติงานในทุกโครงการ	• การรับเรื่องข้อร้องเรียน • อื่น ๆ • การประเมินและจัดลำดับคู่ค้า • การตรวจประเมินคู่ค้าประจำปี • นโยบาย / จรรยาบรรณและแนวทางปฏิบัติคู่ค้า
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
• หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล	• การปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมายและนโยบายของหน่วยงานกำกับดูแล • การดูแลรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม • การอยู่ร่วมกันกับชุมชนอย่างยั่งยืน • ระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย • การให้ความร่วมมือสนับสนุนโครงการต่าง ๆ ของหน่วยงานภาครัฐ • การดำเนินงานของเด็มโก้ ที่มีส่วนในการบรรเทาปัญหาด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	• ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับของเด็มโก้อย่างเคร่งครัด • ให้ความร่วมมือและสนับสนุนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้วยการให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นประโยชน์ต่อประเทศและส่วนรวม • รายงานข้อมูลอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และตรงตามเวลาที่กำหนด เพื่อแสดงความโปร่งใสและปฏิบัติตามข้อกำหนดทางกฎหมายอย่างเคร่งครัด • ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในโครงการหรือกิจกรรมที่สนับสนุนการพัฒนาที่ยั่งยืนตามนโยบายของหน่วยงานภาครัฐ • กำหนดมาตรฐานจริยธรรมสำหรับพนักงานและผู้บริหารเพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ ที่อาจก่อให้เกิดการขัดต่อกฎหมายและข้อกำหนดขององค์กร	• การอบรม / สัมมนา • อื่น ๆ • การพบปะ/เข้าเยี่ยมในวาระสำคัญ • เว็บไซต์บริษัท
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
• ชุมชน • สังคม • อื่น ๆ • สิ่งแวดล้อม	• การบริหารจัดการลดผลกระทบด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดจากการดำเนินงานของเด็มโก้ • การดำเนินธุรกิจด้วยความปลอดภัยใส่ใจสิ่งแวดล้อม • บุคลากรเด็มโก้มีจิตสำนึกของความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม • ความผูกพันของชุมชน สังคมกับเด็มโก้ • การสนับสนุนกิจกรรมร่วมกับชุมชนอย่างสม่ำเสมอ • การสร้างความเข้าใจการดำเนินงานของเด็มโก้ต่อชุมชน • การมอบโอกาสให้คนในชุมชนเข้าร่วมทำงานกับเด็มโก้ • การบริหารจัดการลดผลกระทบด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดจากการดำเนินงานของเด็มโก้	• ดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน • สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชนรอบพื้นที่ก่อสร้างและสำนักงานใหญ่ • จัดกิจกรรม CSR ที่ส่งเสริมการพัฒนาชุมชน เช่น โครงการปลูกต้นไม้ การอบรมทักษะอาชีพ หรือกิจกรรมเพื่อการศึกษาของเยาวชน • ให้ความสนับสนุนกิจกรรมชุมชนและสังคม โดยมุ่งเน้นให้เกิดการพัฒนาสังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม รวมทั้งกิจกรรมสาธารณประโยชน์ • จัดช่องทางรับข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียน • ส่งเสริมจิตสำนึกของบุคลากรต่อความรับผิดชอบด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม	• การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม • การรับเรื่องข้อร้องเรียน • อื่น ๆ • การให้ความช่วยเหลือ

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

ความสำคัญ

ในปี 2568 กลุ่มบริษัทเด็มโก้ยังคงมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจควบคู่กับการแสวงหาโอกาสขยายการลงทุนในธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาการลงทุนด้านพลังงานทดแทน ได้แก่ พลังงานลม พลังงานแสงอาทิตย์ และพลังงานชีวมวล เพื่อสนับสนุนการลดการพึ่งพาเชื้อเพลิงฟอสซิล ซึ่งเป็นแหล่งกำเนิดมลพิษทางอากาศและเป็นปัจจัยสำคัญที่ก่อให้เกิดภาวะโลกร้อน ขณะเดียวกันโรงงานผลิตเสาโครงเหล็กของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมตลอดกระบวนการผลิต โดยดำเนินงานภายใต้ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน ISO 14001 เพื่อควบคุมและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ พร้อมส่งเสริมการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ทั้งนี้ แนวทางการบริหารจัดการของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ขับเคลื่อนองค์กรบนความรับผิดชอบ 3 มิติหลัก ได้แก่ สิ่งแวดล้อม (Environment) สังคม (Social) และ บรรษัทภิบาล (Governance) หรือ ESG เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งขององค์กร และสนับสนุนการเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนในระยะยาว

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

ในปีที่ผ่านมา กลุ่มบริษัทเด็มโก้ยังคงให้ความสำคัญกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยบูรณาการความรับผิดชอบด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมไว้ในทุกกระบวนการดำเนินงานขององค์กร ตั้งแต่การวางแผน การปฏิบัติงาน ไปจนถึงการติดตามและประเมินผล ทั้งนี้ เด็มโก้มุ่งลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นรูปธรรม ผ่านการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ การลดและคัดแยกของเสีย การป้องกันมลพิษ และการส่งเสริมแนวทางปฏิบัติที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ปฏิบัติงาน รวมถึงการมีส่วนร่วมกับชุมชนที่เกี่ยวข้อง

นอกจากนี้ เด็มโก้ได้สื่อสารนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมให้พนักงานทุกระดับรับทราบอย่างทั่วถึง เพื่อสร้างความตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบร่วมกัน พร้อมสนับสนุนการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและการปฏิบัติงานที่ช่วยสร้างสมดุลระหว่างการเติบโตทางธุรกิจกับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ โดยมุ่งยกระดับผลลัพธ์ด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่องและยั่งยืนในระยะยาว

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม :	มี
แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม :	การจัดการพลังงานไฟฟ้า, การจัดการน้ำมันและเชื้อเพลิง, การจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ, การจัดการขยะและของเสีย, การจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ, การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ,

นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม

เด็มโก้ ได้การยกระดับการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ให้สอดคล้องกับทิศทางของโลก มุ่งสร้างการเติบโตทางธุรกิจผ่านความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมตลอดห่วงโซ่คุณค่า โดยมุ่งเน้นการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพโดยใช้แนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ และเพิ่มสัดส่วนรายได้จากการลงทุนในธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เด็มโก้ ได้กำหนดเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน เพื่อขับเคลื่อนให้บรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) โดยประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมที่เด็มโก้มุ่งเน้นให้ความสำคัญได้ครอบคลุมเป้าหมายที่ 7 พลังงานสะอาดที่ทุกคนเข้าถึงได้ เป้าหมายที่ 12 การบริโภคและการผลิตที่ยั่งยืน และเป้าหมายที่ 13 การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

เด็มโก้ มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยยึดหลักการป้องกันผลกระทบเชิงลบและการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ผ่านระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมแบบบูรณาการ ครอบคลุมการใช้พลังงานคุณภาพอากาศ การใช้น้ำ และการจัดการของเสีย รวมถึงการส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืนตามแนวเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรตลอดห่วงโซ่อุปทาน ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และเสริมขีดความสามารถในการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ อีกทั้ง ยังให้ความสำคัญกับการลดภาระด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงานและโครงการก่อสร้าง ทั้งในมิติของมลภาวะ ความปลอดภัย และผลกระทบด้านทัศนียภาพ (Visual Pollution) ที่อาจเกิดขึ้นต่อพื้นที่ปฏิบัติงาน ชุมชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยดำเนินมาตรการควบคุมและป้องกันอย่างเหมาะสมตามบริบทของแต่ละพื้นที่ นอกจากนี้ เด็มโก้ยังมุ่งเสริมสร้างวัฒนธรรมความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมภายในองค์กร ผ่าน

การสื่อสาร เผยแพร่ความรู้ และสนับสนุนให้พนักงาน รวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง มีความตระหนักและมีส่วนร่วมในการดูแลสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ เด็มโก้ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และกำหนดนโยบายแนวปฏิบัติภายใต้ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างถูกต้องและโปร่งใส

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม :	https://www.demco.co.th/storage/downloads/corporate-policies/20230105-demco-safety-environment-policy.pdf
เลขหน้าของลิงก์ :	1-3

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา :	มี
นโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลง :	การจัดการพลังงานไฟฟ้า, การจัดการน้ำมันและเชื้อเพลิง, การจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ, การจัดการขยะและของเสีย, การจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ, การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ, อื่น ๆ : วัสดุก่อสร้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ในปี 2568 เด็มโก้ได้เปลี่ยนแปลงเป้าหมายการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อยกระดับความมุ่งมั่นในการพัฒนาอย่างยั่งยืน ดังนี้

1. ด้านวัสดุก่อสร้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

- การออกแบบ และก่อสร้างอาคารสถานีไฟฟ้าให้ประหยัดการใช้พลังงาน กำหนดคุณสมบัติของวัสดุก่อสร้างที่ไม่มีส่วนประกอบของสารอันตราย เป้าหมาย 2 โครงการต่อปี

2. การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

- เพิ่มเป้าหมายปริมาณขยะและของเสียที่สามารถนำไปรีไซเคิล (Recycle) ได้เพิ่มขึ้น 5% เทียบจากปี 2567
- เพิ่มเป้าหมายปริมาณขยะเศษอาหาร ลดลง 5% เทียบจากปี 2567

3. ด้านความหลากหลายทางชีวภาพ

- เพิ่มเป้าหมายโครงการก่อสร้างที่เริ่มดำเนินการในปี 2568 จะต้องผ่านการประเมินความเสี่ยงด้านความหลากหลายทางชีวภาพ 100%

4. **การจัดการด้านสภาพภูมิอากาศ**

- เพิ่มเป้าหมายขึ้นทะเบียนการซื้อขายคาร์บอนเครดิต (โครงการ T-VER แบบรวมกลุ่ม 1 โครงการ ให้ได้ตามแผน เพื่อสนับสนุนการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการพลังงาน

แนวทางการบริหารพลังงาน

ในปัจจุบัน ความต้องการใช้พลังงานยังคงขยายตัวเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากพลังงานเป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจและการดำรงชีวิตในสังคมยุคใหม่ เด็มโก้ ตระหนักถึงความสำคัญของการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมุ่งมั่นบริหารจัดการพลังงานภายในองค์กร เพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานอย่างยั่งยืน เด็มโก้ ได้กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนในการบริหารจัดการพลังงาน โดยมุ่งเน้นการใช้พลังงานอย่างคุ้มค่า ควบคู่ไปกับการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านพลังงานสะอาด เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการจัดการพลังงานและสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนในอนาคต นอกจากนี้ เด็มโก้ ได้จัดให้มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากล เพื่อยกระดับความมุ่งมั่นในการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งส่งเสริมความต่อเนื่องในกระบวนการพัฒนาและการอนุรักษ์พลังงาน อันเป็นส่วนสำคัญในการสร้างความสมดุลระหว่างการเติบโตทางธุรกิจและการดูแลสิ่งแวดล้อมในระยะยาว

แผนการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงาน

เด็มโก้ตระหนักถึงความสำคัญของการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการสนับสนุนการพัฒนาที่ยั่งยืนและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทจึงมุ่งมั่นในการพัฒนากระบวนการจัดการพลังงานที่ครอบคลุม โดยยึดหลักการอนุรักษ์พลังงาน การใช้พลังงานหมุนเวียน และการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานในทุกส่วนของการดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากลและเป้าหมายความยั่งยืนขององค์กร

แผนการจัดการพลังงานของบริษัท : มี

การดำเนินการเพื่อลดการใช้พลังงาน

เด็มโก้ ให้ความสำคัญกับการจัดการพลังงานไฟฟ้าอย่างมีประสิทธิภาพ โดยดำเนินมาตรการเพื่อลดการใช้พลังงานและปรับปรุงกระบวนการทำงานที่คำนึงถึงความยั่งยืน อาทิเช่น

- ดำเนินกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการใช้พลังงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด และลดการใช้พลังงานภายในองค์กร เช่น การรณรงค์เรื่องการประหยัดพลังงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างจิตสำนึกในการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า กำหนดช่วงเวลาเปิด-ปิดไฟฟ้าในอาคารสำนักงานใหญ่ เพื่อใช้งานพลังงานอย่างคุ้มค่า
- การสร้างความตระหนักและการมีส่วนร่วมของพนักงาน/ผู้รับเหมา : สื่อสารแนวปฏิบัติการประหยัดพลังงาน จัดกิจกรรมรณรงค์ และกำหนดแนวทางปฏิบัติในพื้นที่ทำงาน/ไซต์งาน เพื่อให้เกิดการใช้งานจริงอย่างต่อเนื่อง
- เด็มโก้ มีแผนการดำเนินการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์เพิ่มเติมจากกำลังการผลิตเดิม 265 กิโลวัตต์พีก ที่สำนักงานปทุมธานี เพื่อเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานหมุนเวียน ลดการพึ่งพาไฟฟ้าจากโครงข่าย และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (GHG) สนับสนุนเป้าหมายการมุ่งสู่ Net Zero Emissions ขององค์กรในระยะยาว โครงการดังกล่าวสะท้อนความมุ่งมั่นในการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยมุ่งลดการใช้พลังงานจากแหล่งที่ไม่หมุนเวียน ส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาด และสนับสนุนการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่องในระยะยาว

การตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้า : มี

และ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิงหรือไม่

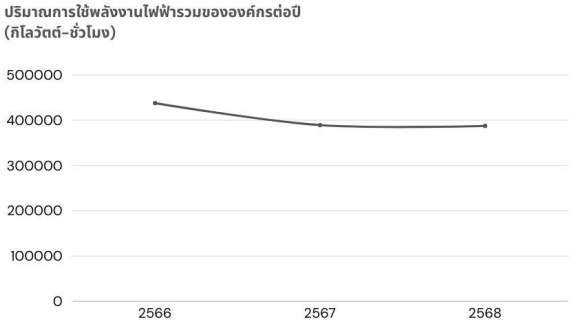
รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

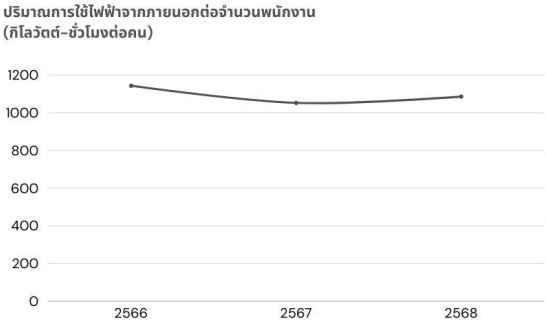
เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
ลดการซื้อไฟฟ้ามาใช้	2567 : ซื้อไฟฟ้ามาใช้ 389,264.00 กิโลวัตต์-ชั่วโมง	2568 : ลด 5% หรือ 369,800.80 กิโลวัตต์-ชั่วโมง

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน : มี

เด็มโก้ ตั้งเป้าหมายลดการใช้พลังงานจากภายนอกลงร้อยละ 5.00 โดยในปี 2568 มีการใช้พลังงานไฟฟ้ารวมทั้งสิ้น 387,538 กิโลวัตต์-ชั่วโมง (kWh) แบ่งเป็นการใช้ไฟฟ้าจากภายนอกจำนวน 276,592 kWh คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 71.37 และการใช้ไฟฟ้าจากพลังงานทดแทนจำนวน 110,946 kWh คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 28.63 สัดส่วนการใช้ไฟฟ้าจากภายนอกต่อพนักงานหนึ่งคนอยู่ที่ 1,085.57 kWh ซึ่งเพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากปีก่อนหน้า ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวเป็นผลจากปริมาณการดำเนินงานและกิจกรรมทางธุรกิจที่เพิ่มขึ้นในปีรายงาน เด็มโก้ยังคงมุ่งมั่นดำเนินมาตรการบริหารจัดการพลังงานอย่างต่อเนื่อง ทั้งในด้านการเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานทดแทนการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงาน และการติดตามการใช้พลังงานอย่างใกล้ชิด เพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมายด้านการลดการใช้พลังงานจากภายนอกได้อย่างมีประสิทธิภาพในระยะต่อไป และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนในระยะยาว





25.21

อัตราการลดการใช้พลังงานจากภายนอก
(ร้อยละ)

การจัดการพลังงาน : การใช้เชื้อเพลิง

	2566	2567	2568
น้ำมันดีเซล (ลิตร)	21,794.89	35,879.38	32,330.68
น้ำมันเบนซิน (ลิตร)	6,861.90	6,681.04	11,068.43
ก๊าซหุงต้ม (กิโลกรัม)	45.00	49.00	34.00

การจัดการพลังงาน : การใช้ไฟฟ้า

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวม (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	437,864.00	389,264.00	387,538.00
ปริมาณการซื้อไฟฟ้ามาใช้ (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	437,864.00	389,264.00	276,592.00
ปริมาณการซื้อหรือผลิตไฟฟ้ามาใช้จากแหล่งพลังงานทดแทน (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	0.00	0.00	110,946.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำของบริษัท : มี

การบริหารจัดการน้ำ

เด็มโก้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำอย่างยั่งยืน ซึ่งเป็นประเด็นสำคัญทั้งในระดับประเทศและระดับสากล เพื่อสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ข้อที่ 6 (SDG 6) เด็มโก้จึงมุ่งส่งเสริมการจัดการน้ำอย่างมีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพ ควบคู่กับการสนับสนุนการเข้าถึงน้ำอุปโภคบริโภคที่เพียงพอและได้มาตรฐานสำหรับทุกภาคส่วนของสังคม

ในสถานการณ์ปัจจุบัน ท่ามกลางความท้าทายจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และความเสี่ยงด้านการขาดแคลนน้ำคุณภาพ เด็มโก้ให้ความสำคัญกับการจัดการน้ำภายในองค์กรอย่างเป็นระบบ โดยพัฒนากระบวนการบริหารจัดการน้ำแบบครบวงจร ครอบคลุมทุกขั้นตอนการดำเนินงาน มาตรการสำคัญประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพน้ำให้เป็นไปตามมาตรฐานก่อนปล่อยสู่สาธารณะ การส่งเสริมการนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ และการรณรงค์การใช้น้ำอย่างประหยัดและยั่งยืน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรน้ำให้เกิดประโยชน์สูงสุด ควบคู่กับการอนุรักษ์และฟื้นฟูแหล่งน้ำธรรมชาติ การดำเนินงานดังกล่าวสะท้อนความมุ่งมั่นของบริษัทในการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างคุ้มค่า และสนับสนุนความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อมในระยะยาว

เด็มโก้ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งลดการใช้น้ำและปรับปรุงกระบวนการจัดการน้ำในอาคารต่าง ๆ ผ่านมาตรการที่สำคัญ เช่น การเลือกใช้อุปกรณ์ประหยัดน้ำ: ติดตั้งสุขภัณฑ์และก๊อกน้ำที่ได้รับการรับรองมาตรฐานฉลากประหยัดน้ำ เบอร์ 5 เช่น อ่างล้างหน้าห้องน้ำ ซึ่งช่วยลดปริมาณการใช้น้ำให้ไม่เกิน 2 ลิตรต่อนาที การรณรงค์การใช้น้ำอย่างประหยัด:ติดป้ายประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความตระหนักรู้และส่งเสริมให้พนักงานใช้น้ำอย่างประหยัด

การตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำหรือไม่ : มี

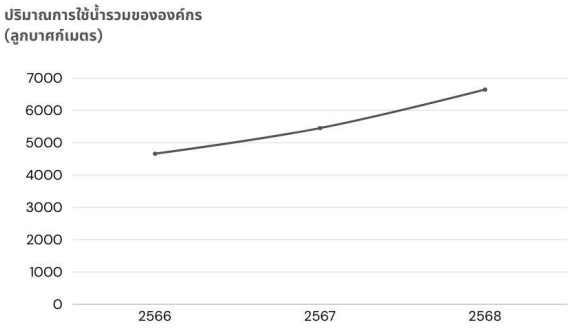
รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

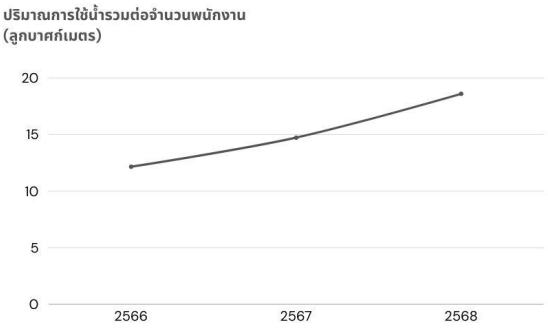
เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
ลดการใช้น้ำ (Reduction of water withdrawal)	2567 : ใช้น้ำ 5,450.00 ลูกบาศก์เมตร	2568 : ลด 5% หรือ 5,177.50 ลูกบาศก์เมตร

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ : มี

เด็มโก้ กำหนดเป้าหมายลดอัตราการใช้น้ำภายในสำนักงานใหญ่ จังหวัดปทุมธานี ลงร้อยละ 5 เมื่อเทียบกับปี 2567 เพื่อส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง ในปี 2568 เด็มโก้ มีปริมาณการใช้น้ำรวมทั้งสิ้น 6,641 ลูกบาศก์เมตร เพิ่มขึ้นจากปี 2567 ซึ่งมีปริมาณ 5,450 ลูกบาศก์เมตร โดยแหล่งน้ำที่ใช้ในปีรายงานเป็นน้ำประปาทั้งหมด เมื่อพิจารณาปริมาณการใช้น้ำต่อจำนวนพนักงาน พบว่าอยู่ที่ 18.60 ลูกบาศก์เมตรต่อคน เพิ่มขึ้นจาก 14.65 ลูกบาศก์เมตรต่อคนในปี 2567 ส่งผลให้ปริมาณการใช้น้ำในปี 2568 สูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ประมาณร้อยละ 28.3 ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวสอดคล้องกับปริมาณกิจกรรมการดำเนินงานและการใช้ทรัพยากรภายในองค์กรที่เพิ่มขึ้น แม้ผลการดำเนินงานในปีรายงานจะยังไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ บริษัทได้ดำเนินมาตรการควบคุม และปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้น้ำอย่างต่อเนื่อง อาทิ การรณรงค์ใช้น้ำอย่างประหยัด การตรวจสอบการรั่วไหลของระบบประปาภายในอาคาร และการติดตามข้อมูลการใช้น้ำอย่างสม่ำเสมอ เพื่อชะลอแนวโน้มการเพิ่มขึ้นของการใช้น้ำ และยกระดับประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพยากรในระยะถัดไป





การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท จำแนกตามแหล่งน้ำ

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำรวม (ลูกบาศก์เมตร)	4,657.00	5,450.00	6,641.00
ปริมาณการใช้น้ำประปาหรือน้ำจากองค์กรอื่น (ลูกบาศก์เมตร)	3,530.00	5,450.00	6,641.00
ปริมาณการใช้น้ำบาดาล (ลูกบาศก์เมตร)	1,127.00	0.00	0.00

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำสุทธิ (ลูกบาศก์เมตร)	4,657.00	5,450.00	6,641.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสียของบริษัท : มี

เด็มโก้ มุ่งมั่นดำเนินการบริหารจัดการของเสียให้สอดคล้องกับข้อกำหนดทางกฎหมายและมาตรฐานสากล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการทรัพยากรและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในทุกขั้นตอนของกระบวนการดำเนินธุรกิจ โดยใช้หลักการบริหารจัดการของเสียอย่างเป็นระบบ โดยดำเนินการติดตาม ประเมินผล และทบทวนแนวทางการจัดการอย่างต่อเนื่อง เพื่อปรับปรุงและพัฒนาให้เหมาะสม นอกจากนี้ เด็มโก้ยังให้ความสำคัญกับการสื่อสารและการสร้างความตระหนักให้กับบุคลากรในองค์กร โดยนำหลัก 4Rs (Reduce, Reuse,Recycle, Replace) มาปรับใช้ในงานประจำวัน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรและสนับสนุนเป้าหมายในการลดของเสีย

อีกทั้งให้ความสำคัญกับการพัฒนาธุรกิจสู่ Digital Transformation เพื่อลดการใช้ทรัพยากรและปรับปรุงกระบวนการทำงานขององค์กรให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยนำเทคโนโลยีเข้ามาเป็นส่วนสำคัญ ในการลดการใช้กระดาษในกระบวนการทำงาน คำนึงถึงการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า เพื่อลดปริมาณขยะและหลีกเลี่ยงการใช้สารเคมีที่อาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดมาตรการต่าง ๆ เช่น การงดใช้กระดาษในที่ประชุม โดยเปลี่ยนมาใช้เอกสารในรูปแบบไฟล์ที่สามารถดาวน์โหลดได้ผ่านคิวอาร์โค้ด แต่ในกรณีที่จำเป็นต้องใช้กระดาษ จะพิมพ์เอกสารบนกระดาษทั้งสองหน้า และเฉพาะในจำนวนที่จำเป็นเท่านั้น ใช้แก้วและเหยือกน้ำแทนขวดน้ำพลาสติก สำหรับการประชุมภายในองค์กร งดการใช้โฟมบรรจุภัณฑ์สำหรับอาหารในทุกกิจกรรมการประชุม

การตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสียหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

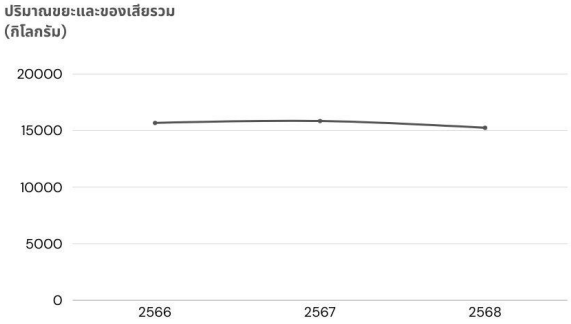
เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย	วิธีการจัดการขยะและของเสีย
เพิ่มการนำขยะและของเสียกลับมาใช้ ประเภทขยะ: ขยะไม่อันตราย	2567 : ขยะไม่อันตราย 15,846.00 กิโลกรัม	2568 : เพิ่ม 5% หรือ 767.03 กิโลกรัม	• อื่น ๆ : ปริมาณขยะและของเสียที่สามารถนำไปรีไซเคิล (Recycle)

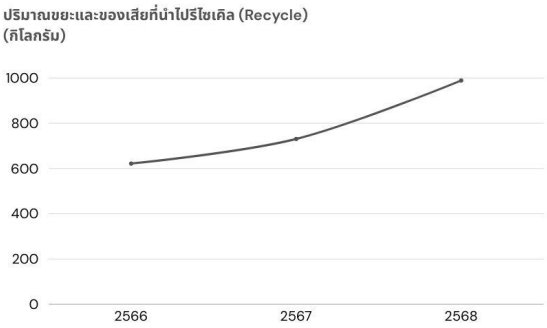
ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย : มี

ในปี 2568 เด็มโก้มีปริมาณขยะและของเสียรวมทั้งสิ้น 15,244.50 กิโลกรัม ลดลงจากปี 2567 ซึ่งมีปริมาณ 15,846 กิโลกรัม สะท้อนถึงแนวโน้มการบริหารจัดการของเสียที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น สำหรับปริมาณของเสียที่นำกลับมารีไซเคิล มีจำนวน 989 กิโลกรัม คิดเป็นร้อยละ 6.49 ของปริมาณของเสียรวม เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 4.61 ในปี 2567 ซึ่งสูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดให้เพิ่มขึ้นร้อยละ 5 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า แสดงถึงความก้าวหน้าในการส่งเสริมการคัดแยก และการนำทรัพยากรกลับมาใช้ประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรม

ทั้งนี้ ในปี 2568 เด็มโก้เริ่มดำเนินการเก็บข้อมูลและกำหนดเป้าหมายการจัดการขยะเศษอาหารเป็นปีแรก โดยตั้งเป้าหมายลดลงร้อยละ 5 เมื่อเทียบกับปี 2567 และกำหนดปริมาณเป้าหมายไว้ที่ 2,562.15 กิโลกรัม จากผลการดำเนินงานพบว่ามีปริมาณขยะเศษอาหารรวม 595 กิโลกรัม ซึ่งต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 76.78 สะท้อนถึงประสิทธิภาพในการควบคุมและบริหารจัดการขยะเศษอาหารในปีเริ่มต้นของการดำเนินการ เด็มโก้ยังคงมุ่งเน้นการลดปริมาณขยะที่แหล่งกำเนิด การคัดแยกอย่างถูกต้อง และการเพิ่มสัดส่วนการนำของเสียกลับมาใช้ประโยชน์ เพื่อสนับสนุนการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง





6.49

ร้อยละปริมาณขยะและของเสียที่สามารถนำไปรีไซเคิล (Recycle) ได้เทียบกับปี 2567

โครงการที่โดดเด่นในปี 2568

เต็มโก้ เข้าร่วมโครงการ "ทิ้ง ทู แทรช" (Ting To Trash) จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย อย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2566 เพื่อส่งเสริมและปลูกจิตสำนึกในองค์กรเกี่ยวกับการจัดการขยะอย่างถูกวิธี ส่งเสริมการคัดแยกขยะในหมวดหมู่ต่าง ๆ เพื่อการจัดการที่เหมาะสม เพิ่มความตระหนักให้พนักงานมีส่วนร่วมในการดูแลสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน โดยใช้แอปพลิเคชัน "ECOLIFE APP" เพื่อบันทึกข้อมูลและติดตามผลการจัดการขยะ

เต็มโก้ ดำเนินการจัดการขยะมูลฝอยประเภทใบไม้อย่างต่อเนื่อง โดยนำใบไม้จากการดูแลพื้นที่มาผลิตเป็นปุ๋ยหมัก เพื่อเพิ่มการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์และลดปริมาณขยะที่ต้องกำจัด ทั้งนี้บริษัทตั้งเป้าหมายการผลิตปุ๋ยหมักใบไม้จำนวน 1,000 กิโลกรัม และผลการดำเนินงาน ในปี 2568 สามารถผลิตปุ๋ยหมักใบไม้ได้รวม 1,178 กิโลกรัม ซึ่งสูงกว่าเป้าหมายที่กำหนด สะท้อนประสิทธิภาพของการบริหารจัดการขยะอินทรีย์ภายในองค์กร

เต็มโก้ ได้ร่วมสนับสนุนการจัดการขยะพลาสติกอย่างยั่งยืน ผ่านการเข้าร่วมโครงการ "ขวดใสใจบุญ" ณ วัดจากแดง จังหวัดสมุทรปราการ โดยนำขวดพลาสติกใช้แล้วไปบริจาคเพื่อนำไปแปรรูปเป็นเส้นใยสำหรับผลิต ผ้าห่มเพื่อการบริจาค ช่วยลดปริมาณขยะและส่งเสริมการใช้ทรัพยากรหมุนเวียน โครงการดำเนินการระหว่างวันที่ 1 กรกฎาคม 2568 – 31 ตุลาคม 2568 โดยเต็มโก้สามารถรวบรวมขวดพลาสติกได้จำนวน 1,320 ใบ คิดเป็นน้ำหนักรวม 26.8 กิโลกรัม สะท้อนความร่วมมือของพนักงานในการมีส่วนร่วมด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม ควบคู่กับการสร้างประโยชน์ให้กับชุมชนอย่างเป็นรูปธรรม

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณขยะและของเสียรวม (กิโลกรัม)	15,677.70	15,115.50	15,244.50
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายรวม (กิโลกรัม)	15,677.70	15,115.50	15,244.50

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) ของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) รวม (กิโลกรัม)	622.00	730.50	989.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	622.00	730.50	989.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

ในปัจจุบัน โลกกำลังเผชิญภัยพิบัติทางธรรมชาติที่มีความรุนแรงและเกิดบ่อยขึ้น อาทิ ภัยแล้ง น้ำท่วม และพายุ อันเป็นผลจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ซึ่งส่งผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติ เศรษฐกิจ และห่วงโซ่อุปทาน รวมถึงอาจกระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ บริษัทจึงมุ่งมั่นเตรียมความพร้อมในการบริหารจัดการ ความเสี่ยงและโอกาสด้านสภาพภูมิอากาศ อย่างเป็นระบบ และเชื่อมโยงการดำเนินงานกับ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) โดยเฉพาะ SDG 7 พลังงานสะอาดที่ทุกคนเข้าถึงได้ SDG 12 การผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน และ SDG 13 การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

เด็มโก้กำหนดเป้าหมายลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในระดับองค์กร (Carbon Footprint of Organization: CFO) ลง ร้อยละ 5 ภายในปี 2571 เมื่อเทียบกับปีฐาน โดยมุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน ปรับปรุงกระบวนการทำงานให้ลดการใช้ทรัพยากร ส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาด และติดตามผลการดำเนินงานผ่านระบบจัดเก็บข้อมูลและการทวนสอบ (MRV) เพื่อให้การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเกิดผลอย่างต่อเนื่องและตรวจสอบได้

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจกหรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจกหรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ : องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.)

การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี

การตั้งเป้าหมายที่บริษัทมี : การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-Zero Greenhouse Gas Emissions), การตั้งเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality)

การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-Zero Greenhouse Gas Emissions)

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-Zero Greenhouse Gas Emissions)

ขอบเขตการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย ระยะสั้น	ปีเป้าหมาย ระยะยาว	การรับรอง
ขอบเขตที่ 1-3	2566 : ปล่อยก๊าซเรือนกระจก 1,220.00 tCO_2e	2568 : ลด 3% เทียบกับปีฐาน	2571 : ลด 5% เทียบกับปีฐาน	• องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) : Net zero • Science-based Targets (SBTi) : ไม่มี

การตั้งเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality)

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality)

ขอบเขตการปล่อย ก๊าซเรือนกระจก	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย	การรับรอง
ขอบเขตที่ 1-3	2566 : ปล่อยก๊าซเรือนกระจก 1,220.00 tCO_2e	2593 : ลด 100%	• องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือน กระจก (อบก.)

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี

เด็มโก้ได้จัดทำแผนยกระดับการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกและเตรียมความพร้อมสู่การ ขึ้นทะเบียนและการซื้อขายคาร์บอนเครดิต อย่างเป็นระบบ โดยครอบคลุมการจัดทำข้อมูลกิจกรรมและฐานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรในขอบเขตที่เกี่ยวข้อง (Scopes) การพัฒนาระบบจัดเก็บข้อมูลและการติดตามทวนสอบ (MRV) การคัดเลือกโครงการลดก๊าซเรือนกระจกที่มีศักยภาพสำหรับการขึ้นทะเบียน ตลอดจนการกำหนดผู้รับผิดชอบและกระบวนการอนุมัติภายในเพื่อรองรับการดำเนินงานด้านคาร์บอนเครดิต ทั้งนี้ ในปีเดียวกัน เด็มโก้ ได้เข้าร่วมโครงการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์และดำเนินการ ขึ้นทะเบียนโครงการลดก๊าซเรือนกระจกภาคสมัครใจตามมาตรฐานของประเทศไทย (T-VER) ภายใต้การกำกับดูแลของ Thailand Greenhouse Gas Management Organization (TGO) โดยคาดว่าโครงการจะสามารถลดหรือกักเก็บก๊าซเรือนกระจกได้ประมาณ 3,029 tCO_2e ต่อปี และกำหนดระยะเวลาคิดเครดิตของโครงการตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2568 ถึง 30 กันยายน 2575 ซึ่งเป็นก้าวสำคัญในการต่อยอดสู่การสร้างมูลค่าจากคาร์บอนเครดิตและสนับสนุนเป้าหมายการเปลี่ยนผ่านสู่สังคมคาร์บอนต่ำขององค์กรในระยะยาว

การส่งเสริมกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมและความร่วมมือกับชุมชน เต็มโก้ ได้ดำเนินกิจกรรมมอบกล้าไม้ต่อเนื่องเป็นปีที่ 6 โดยในปีนี้ บริษัทได้มอบกล้าไม้จำนวน 50 ต้น ให้แก่โรงเรียนหอวัง ปทุมธานี เพื่อสนับสนุนการปลูกต้นไม้ในพื้นที่โรงเรียน เสริมสร้างความตระหนักรู้ด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และปลูกฝังจิตสำนึกที่ดีเกี่ยวกับความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติในชุมชนอย่างยั่งยืน

บริษัทได้เข้าร่วมโครงการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์และขึ้นทะเบียนโครงการลดก๊าซเรือนกระจกภาคสมัครใจตามมาตรฐานของประเทศไทย (T-VER) ภายใต้การกำกับดูแลขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) โดยคาดว่าจะสามารถลดหรือกักเก็บก๊าซเรือนกระจกได้ประมาณ 3,029 tCO_2e ต่อปี และกำหนดระยะเวลาคิดเครดิตของโครงการตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568 ถึง 30 กันยายน 2575

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก : ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

DEMCO ได้ดำเนินการจัดเก็บ รวบรวม และคำนวณข้อมูลการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรสำหรับปี 2568 ตามขอบเขตการรายงานที่กำหนด โดยครอบคลุมการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกในระดับองค์กร (Organizational Level) ได้แก่ การปลดปล่อยทางตรง (Scope 1) การปลดปล่อยทางอ้อมจากการใช้พลังงานไฟฟ้า (Scope 2) และการปลดปล่อยทางอ้อมอื่น ๆ ที่มีนัยสำคัญ (Scope 3) ตามความเหมาะสมกับลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท

ข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของปี 2568 จัดทำตามมาตรฐาน ISO 14064-1:2018 ภายใต้กระบวนการบริหารจัดการและควบคุมคุณภาพข้อมูลอย่างเป็นระบบ โดยมีบริษัท แอดวานซ์ เอ็นเนอร์ยี่ พลัส จำกัด ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาในการจัดทำรายงาน ทั้งนี้ ข้อมูลดังกล่าวอยู่ระหว่างการทวนสอบโดยผู้ประเมินภายนอก เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใส ความถูกต้อง และความน่าเชื่อถือของข้อมูลต่อผู้มีส่วนได้เสียและบริษัทจะเปิดเผยผลการทวนสอบอย่างเป็นทางการภายหลังจากกระบวนการแล้วเสร็จ

ผลการคำนวณในปี 2568 พบว่าบริษัทมีปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (Scope 1, Scope 2 และ Scope 3) เท่ากับ 1,114 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (tCO_2e) ลดลงจากปีฐาน 2566 ซึ่งมีปริมาณ 1,220 tCO_2e คิดเป็นการลดลงร้อยละ 8.69 และอยู่ในระดับต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด สะท้อนถึงผลลัพธ์จากการดำเนินมาตรการบริหารจัดการพลังงานและทรัพยากรอย่างเป็นระบบ เมื่อพิจารณาแยกตามขอบเขต พบว่า Scope 1 และ Scope 2 มีแนวโน้มลดลงอย่างมีนัยสำคัญ โดยเฉพาะการปล่อยจากการใช้ไฟฟ้า (Scope 2) ที่ปรับลดลงจากการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานและการส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน ขณะที่ Scope 3 อยู่ในระดับใกล้เคียงกับปีฐาน และบริษัทมีการติดตามข้อมูลในหมวดที่มีนัยสำคัญอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ความเข้มการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทอยู่ที่ 0.5045 tCO_2e ต่อรายได้หนึ่งล้านบาท

ทั้งนี้ รายงานปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรประจำปี 2568 อยู่ระหว่างกระบวนการทวนสอบโดยผู้ประเมินภายนอก ได้แก่ บริษัท บูโรเวอริทัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในความถูกต้อง ความโปร่งใส และความน่าเชื่อถือของข้อมูล โดยภายหลังจากกระบวนการทวนสอบแล้วเสร็จ บริษัทจะดำเนินการเปิดเผยผลการทวนสอบและถ้อยแถลงการรับรองอย่างเป็นทางการต่อไป

	2566	2567	2568
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	1,220.00	1,340.00	1,114.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 1 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	695.00	849.00	666.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 2 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	219.00	195.00	130.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 3 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	306.00	296.00	318.00

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก : การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

รายชื่อหน่วยงานผู้ทวนสอบข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : บริษัท บูโรเวอริทัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด

ลิงก์เอกสารการรับรองการทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : https://www.demco.co.th/th/sustainability/environmental

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

กรณีที่บริษัทและ/หรือบริษัทย่อยอยู่ระหว่างการตรวจสอบโดยหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ว่า การดำเนินงานอาจมีประเด็นการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ หรือมีกรณีถูกกล่าวหาว่าเป็นผู้ก่อให้เกิดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะประเด็นที่ปรากฏเป็นข่าวต่อสาธารณชนซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการประกอบธุรกิจ ภาพลักษณ์ชื่อเสียง และสินทรัพย์ของบริษัท บริษัทจะดำเนินการชี้แจงและเปิดเผยข้อมูลตามความเหมาะสมอย่างโปร่งใสและทันท่วงที โดยครอบคลุมข้อเท็จจริง ความคืบหน้าของการตรวจสอบ เหตุผลที่เกี่ยวข้อง ผลกระทบที่เกิดขึ้นหรืออาจเกิดขึ้น ตลอดจนมาตรการป้องกันและแนวทางแก้ไขเพื่อป้องกันการเกิดซ้ำ

ทั้งนี้ ในรอบปีที่ผ่านมา กลุ่มบริษัทเด็มโก้ **ไม่พบเหตุการณ์การละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ** และ **ไม่มีกรณีที่ก่อให้เกิดผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม** ที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ ภาพลักษณ์ชื่อเสียง หรือสินทรัพย์ของบริษัทแต่อย่างใด

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ ((กรณี))	0	0	0

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

เด็มโก้ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินกิจกรรมทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อองค์กร สังคม และสิ่งแวดล้อมในทุกมิติ เพื่อส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีของชุมชน และการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างยั่งยืนด้วยความมุ่งมั่นในการสร้างสมดุลระหว่างการดำเนินธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสังคม เด็มโก้ได้กำหนดแนวทางและแนวปฏิบัติที่ชัดเจนในการแสดงความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยมีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมการพัฒนาอย่างยั่งยืน พร้อมทั้งสร้างประโยชน์ร่วมกันระหว่างองค์กรและสังคมในระยะยาว การดำเนินงานด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมถือเป็นหัวใจสำคัญของการบริหารจัดการองค์กร เพื่อให้สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของเด็มโก้ และเป็นรากฐานสำคัญที่นำไปสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืนในอนาคต

1. มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจตามกฎหมาย มาตรฐาน ระเบียบปฏิบัติ บนพื้นฐานความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างและรักษาภาพลักษณ์และชื่อเสียงที่ดี รวมทั้งความน่าเชื่อถือขององค์กร เพื่อให้ได้รับการยอมรับและความไว้วางใจจากชุมชนและสังคม ในภาพรวมอันจะนำไปสู่ความสำเร็จทางธุรกิจ ตลอดจนการพัฒนาและเติบโตอย่างยั่งยืนของกิจการ
2. ให้การสนับสนุนและช่วยเหลือสังคมและชุมชน ทั้งในระดับท้องถิ่น และระดับประเทศตามความเหมาะสม
3. มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมอันเป็นการแสดงออกถึงความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
4. ส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานของกลุ่มบริษัทเด็มโก้มีจิตสำนึกที่ดีและมีความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม
5. ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานกำกับดูแล ในการดำเนินการตามมาตรฐาน และรายงานข้อมูลที่เกี่ยวกับการฝ่าฝืนหรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎระเบียบต่าง ๆ เพื่อช่วยป้องกันหรือลดผลกระทบด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม
6. ประเมินความเสี่ยงและผลกระทบในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม สุขภาพ และความปลอดภัย ก่อนเริ่มการทำงาน หรือการลงทุน หรือร่วมทุนในกิจการใด ๆ เพื่อวางแผนหรือเตรียมการป้องกันที่เหมาะสม

กลยุทธ์ด้านสังคมและชุมชน

1. ลงทุนพัฒนาศักยภาพความสามารถของพนักงานด้วยการสนับสนุนการอบรมให้ความรู้และทรัพยากรที่จำเป็นต่าง ๆ พร้อมทั้งสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย กระตุ้นให้เกิดความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และทำงานได้เต็มศักยภาพและขีดความสามารถ
2. ตอบสนองต่อความต้องการสร้างความพึงพอใจของลูกค้า ทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพของผลิตภัณฑ์และบริการตามสัญญาอย่างครบถ้วน
3. เสริมสร้างและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ด้วยการเปิดกว้างรับฟังความคิดเห็น การปรึกษาหารืออย่างโปร่งใส และสร้างสรรค์ ปฏิบัติต่อกันอย่างเท่าเทียม และเคารพในความแตกต่าง ตลอดจนสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตและความเข็มแข็งของชุมชน
4. ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ สมาคมอุตสาหกรรม พันธมิตรธุรกิจ ภาคประชาสังคม และผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ เพื่อมีส่วนในการพัฒนา และ / หรือประยุกต์ใช้มาตรฐานและวิธีปฏิบัติด้านความยั่งยืนที่ดีของอุตสาหกรรม และ / หรือภาคส่วนต่าง ๆ

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

เด็มโก้ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม โดยมุ่งสร้างสมดุลระหว่างการเติบโตขององค์กรกับการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน เด็มโก้ให้ความสำคัญกับการเคารพสิทธิมนุษยชน ความเท่าเทียม และการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นธรรม พร้อมส่งเสริมการมีส่วนร่วมและการพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชนในพื้นที่ดำเนินงาน ผ่านกระบวนการทำงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และสอดคล้องกับหลักปฏิบัติและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความร่วมมือที่ดีในระยะยาวกับชุมชนและสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน :	มี
แนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน :	สิทธิของพนักงาน, แรงงานเด็ก, สิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม, การไม่เลือกปฏิบัติ, สิทธิคู่ค้า, อื่น ๆ : สิทธิพลเมืองและสิทธิทางการเมือง

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการเคารพกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชน

เด็มโก้ให้ความสำคัญต่อกิจกรรมที่อาจมีผลต่อหลักสิทธิมนุษยชน ในทุก ๆ ด้าน โดยยึดถือและปฏิบัติตามข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยเด็มโก้มีนโยบายอย่างชัดเจนที่จะไม่จ้างแรงงานเด็ก ยึดมั่นในเสรีภาพของการนับถือศาสนา การไม่เลือกปฏิบัติจากความแตกต่างทางด้านเชื้อชาติ ศาสนา เพศ และสถานะภาพทางสังคม นอกจากนี้เด็มโก้ยังให้ความเคารพต่อหลักสิทธิมนุษยชนของ

พนักงานทุกระดับชั้น อย่างเคร่งครัดโดยจะปกป้องและไม่นำข้อมูลส่วนตัวของพนักงาน เช่น ประวัติส่วนตัว ค่าจ้างเงินเดือน ฯลฯ ไปเปิดเผยให้กับบุคคลภายนอก หรือผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องรับทราบ โดยเด็มโก้ได้กำหนดและปฏิบัติตามนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงได้กำหนดให้มีการใช้ข้อบังคับเกี่ยวกับการปฏิบัติงานซึ่งได้จัดทำเป็นคู่มือ และสื่อสารให้กับพนักงานได้รับทราบถึงกฎระเบียบ และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน มีการปฐมนิเทศก่อนการเริ่มปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัท ปลอดจากการละเมิดสิทธิมนุษยชนบนพื้นฐานของการตระหนักถึงคุณค่าและความเท่าเทียม

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : https://www.demco.co.th/storage/downloads/corporate-policies/20230519-demco-cg-human-rights-policy-th.pdf

เลขหน้าของลิงก์ : 5-9

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านสิทธิมนุษยชน

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านสิทธิมนุษยชน

เด็มโก้ยึดมั่นในหลักการและมาตรฐานด้านสิทธิมนุษยชน โดยดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบและคำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ของทุกคน บริษัทมุ่งเน้นการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและเท่าเทียม พร้อมทั้งสนับสนุนความหลากหลายและปฏิบัติต่อพนักงาน คู่ค้า และชุมชนด้วยความยุติธรรมและโปร่งใส โดยสอดคล้องกับกฎหมาย ข้อกำหนด และมาตรฐานสากล เพื่อส่งเสริมความยั่งยืนและความไว้วางใจในองค์กร

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการสิทธิมนุษยชน : The UN Guiding Principles on Business and Human Rights

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติและ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา : ไม่มี

การตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD)

เด็มโก้ ให้ความสำคัญกับการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน เพื่อประเมินและจัดการความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจตลอดห่วงโซ่คุณค่า ตั้งแต่การวางแผนงาน การจัดซื้อจัดจ้าง การปฏิบัติงานในโครงการ ไปจนถึงการบริหารจัดการผู้รับเหมาและคู่ค้า โดยดำเนินการตามนโยบายสิทธิมนุษยชน ของบริษัทและหลักการสากลที่เกี่ยวข้อง พร้อมมีการติดตามประเมินผลและรายงานความก้าวหน้าอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานเป็นไปอย่างมีจริยธรรม โปร่งใส และเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

บริษัทมีกระบวนการตรวจสอบ HRDD : มี

เด็มโก้ได้วางแนวทางการบริหารจัดการประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน ครอบคลุมทุกกิจกรรมของเด็มโก้ และกลุ่มธุรกิจในเครือ ตลอดจนผู้เกี่ยวข้องในห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ (Value Chain) โดยยึดตามนโยบายสิทธิมนุษยชนของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ ตลอดจนมาตรฐานและหลักการสากลที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจของเด็มโก้เป็นไปอย่างมีจริยธรรม โปร่งใส และรับผิดชอบต่อสังคม

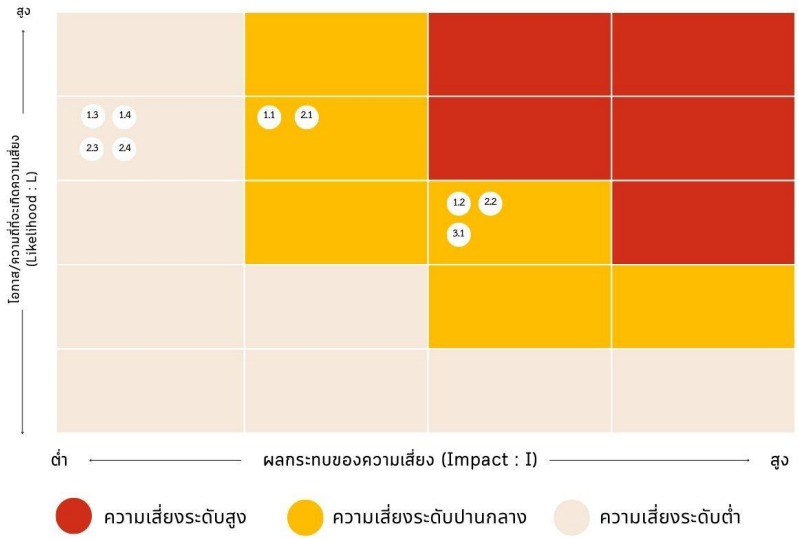
เพื่อให้การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนเกิดประสิทธิภาพสูงสุด เด็มโก้ได้จัดทำแผนการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชน (Human Rights Due Diligence) และการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน (Human Rights Risk and Impact Assessment) อย่างสม่ำเสมอทุกปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อระบุ มาตรการป้องกัน และบรรเทาผลกระทบ ที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นระบบ และสามารถตอบสนองต่อสถานการณ์ปัจจุบันได้อย่างทันท่วงที

นอกจากนี้ ได้จัดทำกระบวนการรายงานผลการประเมินและผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อความโปร่งใสและสร้างความมั่นใจให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

เด็มโก้ ประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Risk Assessment: HRRA) เพื่อพิจารณาและระบุประเด็นความเสี่ยงที่เกิดขึ้นหรืออาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจของบริษัครอบคลุม กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัทของเด็มโก้ รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่า เช่น คู่ค้าและผู้รับเหมา ทั้งนี้ บริษัทประเมินระดับความเสี่ยงโดยพิจารณาจาก 2 มิติหลัก ได้แก่ โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบ (Severity/Impact) เพื่อนำไปสู่การจัดลำดับประเด็นที่มีนัยสำคัญ และกำหนดแนวทางและมาตรการป้องกันและบรรเทาผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างเหมาะสมและต่อเนื่อง

ผลการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

จากผลการประเมินในปี 2568 พบประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนส่วนใหญ่มีความเสี่ยงอยู่ในระดับปานกลาง ได้แก่ การจ้างแรงงานผิดกฎหมาย (1.1,2.1) และสุขภาพและความปลอดภัย (1.2,2.2,3.1) และประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนที่อยู่ในระดับต่ำ ได้แก่ การเลือกปฏิบัติ (1.3,2.3) และการรั่วไหลของข้อมูล (1.4,2.4) ซึ่งจากการประเมินไม่พบประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนที่อยู่ในระดับสูง



เนื่องจากผลการประเมินไม่พบประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนที่อยู่ในระดับความเสี่ยงสูง เด็มโก้จึงมุ่งเน้นการบริหารจัดการประเด็นความเสี่ยงที่อยู่ในระดับปานกลาง โดยบูรณาการเข้าสู่ระบบบริหารจัดการขององค์กรเพื่อกำหนดมาตรการป้องกันและลดผลกระทบอย่างเหมาะสม ทั้งนี้ เด็มโก้ให้ความสำคัญกับการลดและควบคุมทั้งโอกาสในการเกิดเหตุและระดับความรุนแรงของผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ โดยสามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ในรายงานความยั่งยืนประจำปี 2568

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

เด็มโก้มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบเพื่อสร้างคุณค่าให้แก่สังคม โดยสนับสนุนโครงการและกิจกรรมที่ยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียอย่างต่อเนื่อง ให้ความสำคัญกับความเท่าเทียมและการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม ส่งเสริมการพัฒนาทักษะและศักยภาพของพนักงาน ตลอดจนเสริมสร้างความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมกับชุมชนในพื้นที่ดำเนินงาน ผ่านกระบวนการทำงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และสอดคล้องกับหลักการพัฒนาที่ยั่งยืน เพื่อให้เกิดผลกระทบเชิงบวกต่อสังคมอย่างยั่งยืนในระยะยาว

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานและแรงงาน

นโยบายการบริหารงานบุคคล

เด็มโก้ตระหนักว่าพนักงาน คือทรัพยากรที่มีคุณค่าซึ่งมีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจให้ก้าวไปข้างหน้า ดังนั้น นโยบายหลักจึงมุ่งเน้นการพัฒนาความพร้อมและศักยภาพของพนักงานให้สอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์องค์กร โดยคำนึงถึงความเปลี่ยนแปลงของโลกเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี นโยบายดังกล่าวไม่เพียงส่งเสริมทักษะและความรู้ที่จำเป็น แต่ยังเปิดโอกาสให้พนักงานได้แสดงศักยภาพอย่างเต็มที่ รวมถึงการสร้างแรงจูงใจ และความผูกพันระหว่างองค์กรกับพนักงาน

การธำรงรักษาพนักงาน

- **การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม** สรรหาและจ้างงานอย่างโปร่งใส ยึดหลักความสามารถและความเหมาะสม ไม่เลือกปฏิบัติ สนับสนุนการจ้างงานคนท้องถิ่นตามไซต์งาน ลดการเคลื่อนย้ายแรงงาน กระจายรายได้สู่ชุมชน พร้อมให้ความรู้ด้านความปลอดภัยและคุ้มครองสิทธิแรงงานอย่างเท่าเทียม
- **การสรรหาบุคลากรเชิงรุก** ดำเนินการสรรหาบุคลากรเชิงรุกให้ทันเวลาและสอดคล้องกับทิศทางองค์กร ลดความเสี่ยงขาดแคลนแรงงานในช่วงงานเร่งด่วน รวมทั้งยกระดับคุณภาพการจ้างงานและลดความเสี่ยงจากการขาดแคลนแรงงานในช่วงที่โครงการเพิ่มขึ้นหรือมีงานเร่งด่วน
- **สวัสดิการและค่าตอบแทน** เด็มโก้ให้ความสำคัญกับการดูแลพนักงานในด้านสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ที่ควรได้รับอย่างเหมาะสม ทั้งในแง่ของการส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสร้างแรงจูงใจในการทำงาน พร้อมคำนึงถึงความเป็นธรรมและความเท่าเทียมกัน โดยจัดให้มีสวัสดิการที่ครอบคลุมและเป็นธรรม เพื่อดึงดูดและรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพให้ร่วมงานกับเด็มโก้อย่างยั่งยืน จัดสวัสดิการและค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม พร้อมประเมินผลปีละ 2 ครั้งตาม KPI และ Competency ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้อย่างชัดเจน
- **การรับฟังความคิดเห็นของพนักงาน** เด็มโก้เปิดรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือข้อกังวลของพนักงาน หากมีปัญหาระหว่างพนักงาน หรือระหว่างพนักงานกับผู้บังคับบัญชา ในด้านการปฏิบัติงานพนักงานมีสิทธิร้องทุกข์ (Whistle Blower) ผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น กล่องรับฟังความคิดเห็น จากแบบสอบถาม Employee Engagement Survey โดยผู้ที่รับผิดชอบดำเนินการตามหลักเกณฑ์และขั้นตอนที่กำหนดไว้ และหากพิสูจน์ได้ว่ากระทำไปโดยสุจริตจะได้รับความคุ้มครองโดยไม่ส่งผลกระทบใด ๆ ซึ่งเด็มโก้จะไม่ถือเป็นการเลิกจ้าง หรือการพิจารณาลงโทษที่จะส่งผลเสียต่อพนักงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องแต่ประการใด
- **ความผูกพันของพนักงาน** การสร้างการมีส่วนร่วมของพนักงานเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยขับเคลื่อนความสำเร็จขององค์กร เพราะทำให้พนักงานรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งขององค์กรและพร้อมสะท้อนความคิดเห็นอย่างตรงไปตรงมาเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงพัฒนา เด็มโก้ดำเนินการสำรวจความผูกพันต่อองค์กรของพนักงาน (Employee Engagement Survey) ปีละ 2 ครั้ง โดยยึดหลักความโปร่งใส ความเป็นอิสระและการรักษาความลับในการแสดงความคิดเห็นเพื่อนำผลไปวิเคราะห์และพัฒนาปัจจัยขับเคลื่อนความผูกพัน/ความพึงพอใจในมิติต่าง ๆ นอกจากนี้บริษัทยังมุ่งสร้างสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน ส่งเสริมให้พนักงานได้ใช้ชีวิตส่วนตัวอย่างเพียงพอ โดยให้กับพนักงานสามารถเลือกเวลาทำงานแบบ Flexible (การนับชั่วโมงการทำงานให้ครบ 9 ชั่วโมงต่อวัน รวมเวลาพัก 1 ชั่วโมง) ด้วยระบบ Empeo Application ทำให้พนักงานทำงานได้อย่างมีความสุข ส่งผลให้พนักงานมีความผูกพันกับองค์กรอันจะนำไปสู่อัตราการลาออกที่ลดลง โดยในปี 2568 ที่ผ่านมา ผลการสำรวจระดับความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร เฉลี่ย 4.39 คะแนนจากคะแนนเต็ม 5 เท่ากับปี 2567
- **แผนสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญขององค์กร** เด็มโก้มีนโยบายกำกับดูแลให้มีแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) สำหรับผู้บริหารระดับสูง แผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan) ให้มีความพร้อมขึ้นดำรงตำแหน่ง โดยเชื่อมโยงผลประเมินเพื่อพัฒนาศักยภาพและความต่อเนื่องขององค์กร

แผนการจัดการพนักงานและแรงงาน

หนึ่งในความท้าทายสำคัญของการพัฒนาทักษะบุคลากรในยุคปัจจุบัน คือการเสริมสร้างความรู้ความสามารถให้สอดคล้องกับทิศทางกลยุทธ์ขององค์กร ในปี 2568 บริษัทมุ่งมั่นพัฒนาแนวทาง “Smart Energy” และการดำเนินธุรกิจในรูปแบบใหม่ที่เน้นนวัตกรรม จึงจำเป็นต้องเตรียมบุคลากรให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ เด็มโก้ได้มีการทบทวนแผนการฝึกอบรมในทุกระดับ เพื่อให้พนักงานสามารถปรับตัวและเข้าใจบริบทของ Smart Energy ได้อย่างลึกซึ้ง ทั้งในด้านองค์ความรู้ ความสามารถ และมุมมองเกี่ยวกับธุรกิจแนวใหม่ โดยเน้นการเสริมสร้างทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน รวมถึงกำหนดแนวทางการพัฒนาอย่างชัดเจน เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรม นอกจากนี้ เด็มโก้ยังให้ความสำคัญกับการจัดสรรตำแหน่งงานที่เหมาะสมกับศักยภาพของพนักงาน พร้อมเปิดโอกาสให้พนักงานเติบโตในสายงานอย่างยุติธรรมและโปร่งใส ภายใต้นโยบายและแนวปฏิบัติที่ชัดเจนในการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การดำเนินธุรกิจสามารถขับเคลื่อนไปได้อย่างมั่นคง

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานของบริษัท : มี

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน, การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

1. **<u>การพัฒนาศักยภาพพนักงาน</u>**

เด็มโก้ส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพของพนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการเติบโตขององค์กร โดยจัดทำแผนฝึกอบรมและพัฒนาประจำปี (Training Plan) ควบคู่กับการบริหารจัดการองค์ความรู้ภายในองค์กร (Knowledge Management) เพื่อให้พนักงานมีส่วนร่วมในการเรียนรู้ แลกเปลี่ยนความรู้ และสามารถเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ได้อย่างทั่วถึง บริษัทมีการติดตามประเมินผลและปรับปรุงกระบวนการจัดการความรู้อย่างสม่ำเสมอ พร้อมพัฒนาเครื่องมือและรูปแบบการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น การอบรมออนไลน์ผ่าน Zoom และ/หรือ Microsoft Teams กิจกรรมแบ่งปันองค์ความรู้ (Knowledge Sharing) และช่องทางการเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self-Learning) สำหรับพนักงานใหม่ จัดให้มีการปฐมนิเทศเพื่อสร้างความเข้าใจด้านพฤติกรรมและทัศนคติที่สอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กร รวมถึงติดตามการฝึกอบรมระหว่างปฏิบัติงาน (On-the-Job Training) เพื่อประเมินความพร้อมและประสิทธิภาพการทำงานในทุกระดับ นอกจากนี้ เด็มโก้ยังสนับสนุนการพัฒนาแบบ Reskill & Upskill เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานยกระดับทักษะและต่อยอดทักษะใหม่ที่จำเป็นในอนาคต (Future Skills) ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมและลักษณะงาน ทั้งนี้ การพัฒนาทักษะของพนักงานแบ่งออกเป็น 3 ด้านหลัก ได้แก่

- ทักษะความสามารถเชิงสมรรถนะ (Soft Skills)
- ทักษะด้านเทคนิคการทำงาน (Technical Skills)
- ทักษะการบริหารจัดการ (Managerial Skills)

2. **การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน**

เด็มโก้ส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงานอย่างต่อเนื่องตลอดปี ผ่านกิจกรรมสร้างสรรค์ที่หลากหลาย ทั้งการสืบสานวัฒนธรรมและประเพณี การร่วมเฉลิมฉลองความสำเร็จขององค์กร ตลอดจนกิจกรรมสื่อสารภายในเพื่อถ่ายทอดนโยบาย วิสัยทัศน์ และเป้าหมายให้พนักงานทุกระดับรับทราบอย่างทั่วถึง พร้อมเปิดพื้นที่แลกเปลี่ยนความคิดเห็น นอกจากนี้ยังมีกิจกรรมสร้างความสุขและความสามัคคี เพื่อเสริมทีมเวิร์กและบรรยากาศการทำงานเชิงบวก อันนำไปสู่ความผูกพันต่อองค์กรและการเติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืน

3. **ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน**

เด็มโก้มีความปรารถนาและมุ่งมั่นที่จะให้บุคลากร และผู้เกี่ยวข้องในการทำงานมีคุณภาพชีวิตที่ดีภายใต้การบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งถือเป็นปัจจัยสำคัญต่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ตลอดจนช่วยในการปรับปรุงการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยเด็มโก้มีการส่งเสริม และสนับสนุนให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่มีสุขอนามัยและปลอดภัยให้สอดคล้องตามนโยบาย กฎหมาย ข้อกำหนดและมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปสู่เป้าหมายอุบัติเหตุเป็นศูนย์ในการทำงาน รวมทั้งลดความเสี่ยง ในการเกิดโรคจากการทำงานของพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียในการดำเนินธุรกิจตลอดห่วงโซ่อุปทาน รวมถึงให้มีการพัฒนาระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างต่อเนื่อง

ลิงก์แผนการจัดการพนักงานและแรงงานของบริษัท : https://drive.google.com/file/d/1zFlv6cifO-87DjVJ-cl4o-AjwK-LEQo8/view?usp=drive_link

เลขหน้าของลิงก์ : 25-27

การตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงานหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน	พนักงานทุกคนได้รับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะความสามารถ	-	2568: 12 ชม./คน/ปี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน : มี

ในปี 2568 เด็มโก้ได้ดำเนินการฝึกอบรมพนักงานตามแผนพัฒนาและฝึกอบรม (Training and Development Plan) รวมทั้งสิ้น 306 หลักสูตร โดยมีเป้าหมายเพื่อพัฒนาและยกระดับทักษะ (Upskill & Reskill) รวมถึงการต่อยอดทักษะใหม่ ๆ ที่จำเป็นสำหรับอนาคต (Future Skills) ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรม การอบรมดังกล่าวแบ่งตามประเภทความรู้และทักษะออกเป็น 3 ด้านสำคัญ ได้แก่

1. ทักษะความสามารถเชิงสมรรถนะ (Soft Skill)
   - อบรมหลักสูตร “การนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ (Effective Presentation)”
   - อบรมหลักสูตร "รู้เท่าทันรูปแบบกลโกงของมิจฉาชีพและภัยคุกคามบนโลกออนไลน์"
   - อบรมหลักสูตร "ความรู้ประกันสังคมในสถานประกอบกิจการ"
   - อบรมหลักสูตร “Financial Statement”
   - อบรมหลักสูตร “การจัดการข้อมูลเพื่อปัญญาประดิษฐ์ (AI for Management)”
   - อบรมหลักสูตร “การจัดเก็บสะสมเงินสมทบกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างและหัวหน้างานตามสายงานกับการดูแลระเบียบวินัยพนักงาน”
   - อบรมหลักสูตร “การพัฒนา EQ-AQ เพื่อความสำเร็จในการทำงาน”
2. ทักษะด้านเทคนิคการทำงาน (Technical Skill)
   - อบรมหลักสูตร “เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับบริหาร (จป. บริหาร)”
   - อบรมหลักสูตร“การตรวจติดตามภายในระบบบริหารงานคุณภาพ (ISO 9001:2015)”
   - อบรมหลักสูตร “ทบทวนความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับปั้นจั่น”
   - อบรมหลักสูตร “ประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน Effectiveness of Internal control”
   - อบรมหลักสูตร “ความรู้พื้นฐานและข้อกำหนดมาตรฐาน ISO 45001:2018 Occupational Health & Safety Management System (OHSMS)”
3. ทักษะการบริหารจัดการ (Managerial Skill)
   - สัมมนาผู้บริหารระดับสูง “กระบวนการค้นหาโอกาส (Opportunity Management)”
   - อบรมหลักสูตร “Navigating Climate Risks and Capturing Opportunities in the Warming World”
   - กิจกรรมการ“การจัดทำแผนธุรกิจเชิงกลยุทธ์ ประจำปี 2569 (Business Strategy Workshop 2026)”
   - อบรมหลักสูตร"การบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำหรับผู้บริหารที่ไม่ใช่สายงาน HR (HR for Non-HR)

- DEMCO SPORTY & RICH 2025
- กิจกรรมทำบุญตักบาตร ข้าวสาร อาหารแห้ง ถวายแด่พระสงฆ์ จำนวน 9 รูป

- อบรมหลักสูตร “Navigating Climate Risks and Capturing Opportunities in the Warming World”

- อบรมหลักสูตร “การพัฒนา EQ-AQ เพื่อความสำเร็จในการทำงาน”

- อบรมหลักสูตร “ความรู้พื้นฐานและข้อกำหนดมาตรฐาน ISO 45001:2018 Occupational Health & Safety Management System (OHSMS)”

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ้างงาน

เด็มโก้มีกระบวนการสรรหาและพิจารณาคัดเลือกพนักงานอย่างโปร่งใสและเป็นระบบ โดยคำนึงถึงคุณสมบัติ ความสามารถ และทัศนคติของผู้สมัครที่สอดคล้องกับตำแหน่งงานและค่านิยมขององค์กรอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม โดยไม่เลือกปฏิบัติจากเหตุผลความแตกต่างในเรื่องเพศ ความพิการ อายุ สถาบันการศึกษาความเชื่อทางศาสนาและความคิดเห็นทางการเมือง อีกทั้งสร้างโอกาสการก้าวหน้าในอาชีพการงานอย่างเสมอภาคโดยไม่เลือกปฏิบัติในเรื่องเพศ อายุ สถาบันการศึกษา และความพิการ ในปี 2568 เด็มโก้มีพนักงานรวม 352 คน

การจ้างงานพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานรวม (คน)	383	373	352
พนักงานชาย (คน)	237	222	210
พนักงานหญิง (คน)	146	151	142

การจ้างงานผู้พิการ

	2566	2567	2568
การจ้างงานผู้พิการรวม (คน)	2	1	0
พนักงานผู้พิการรวม (คน)	2	1	0
พนักงานผู้พิการชาย (คน)	2	1	0
พนักงานผู้พิการหญิง (คน)	0	0	0
ลูกจ้างผู้พิการที่ไม่ใช่พนักงานรวม (คน)	0	0	0
การส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	มี	มี	มี

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ่ายค่าตอบแทน

การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	19,545,801.35	18,141,839.26	17,227,957.32
ค่าตอบแทน พนักงานชาย (บาท)	14,539,783.90	13,038,243.98	12,021,140.22
ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท)	5,006,017.45	5,103,595.28	5,206,817.10

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

เด็มโก้ส่งเสริมการเรียนรู้ของพนักงาน เพื่อเตรียมความพร้อมกับการเติบโตขององค์กร โดยจัดทำแผนฝึกอบรมและพัฒนาประจำปี (Training Plan) รวมถึงการบริหารองค์ความรู้ภายในองค์กร (Knowledge Management) ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการเรียนรู้ รวมถึงติดตามประเมินผล และปรับปรุงกระบวนการจัดการความรู้ภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งพัฒนารูปแบบ / เครื่องมือในการจัดการความรู้องค์กร เช่น จัดให้มีการเรียนรู้ฝึกอบรมผ่านทางระบบออนไลน์ Zoom และ/หรือ Microsoft Teams การแบ่งปันองค์ความรู้ (Knowledge Sharing) การสร้างช่องทางในการเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self Leraning) รวมทั้งมีการปฐมนิเทศพนักงานเพื่อให้พนักงานได้เรียนรู้พฤติกรรม และมีทัศนคติที่สอดคล้องไปกับวัฒนธรรมองค์กร จากนั้นฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลจะติดตามการประเมินผลการทำงาน On – the – Job Training เพื่อประเมินความพร้อมของการทำงาน และประสิทธิภาพการทำงานของพนักงานใหม่ทุกระดับ พร้อมทั้งมีการจัดทำแผนการเสริมสร้างศักยภาพให้กับพนักงานทั้ง ReSkill & UpSkill เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานได้พัฒนาความรู้และทักษะการทำงานได้ด้วยตนเอง และพัฒนาความรู้ความสามารถให้สอดคล้องกับลักษณะงานของพนักงาน

	2566	2567	2568
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ชั่วโมง/คน/ปี)	33.85	31.30	23.07
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน (บาท)	1,424,879.09	1,620,579.21	1,246,944.95

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

เด็มโก้มุ่งมั่นในการดำเนินกิจกรรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานภายใต้คำขวัญ “มาตรฐานและความปลอดภัย คือหัวใจการทำงานขององค์กร” โดยกำหนดให้พนักงานและลูกจ้างทุกคนต้องปฏิบัติตามนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของเด็มโก้อย่างเคร่งครัด ภายใต้กรอบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (มาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549) และกำหนดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย (คปอ.) โดยให้มีการจัดประชุมอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง เพื่อรายงานและรับข้อเสนอแนะแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน และมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน ต่อเด็มโก้ พร้อมทั้งส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานรวมถึงมีการติดตามผลดำเนินงานด้านความปลอดภัยอยู่เสมอ และนำข้อมูลไปใช้ในการวางแผนการดำเนินงานต่อไป

ในปี 2568 เด็มโก้ยังคงให้ความสำคัญกับการพัฒนาระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานโดยต่อยอดจากการเข้าร่วมโครงการพัฒนาสถานประกอบกิจการตามมาตรฐานระบบการจัดการด้านความปลอดภัยฯ ในปีที่ผ่านมาได้รับการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการด้านความปลอดภัยฯ จากสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) ในระดับ Silver Level

การรับรองดังกล่าวมีอายุ 3 ปี โดยในช่วงเวลานี้ เด็มโก้มุ่งมั่นดำเนินการตามมาตรฐานที่กำหนด พร้อมวางแผนพัฒนาและปรับปรุงระบบการจัดการด้านความปลอดภัยฯ เพื่อยกระดับสู่มาตรฐานที่สูงขึ้นในอนาคต ตอกย้ำความตั้งใจในการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและยั่งยืนสำหรับพนักงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

	2566	2567	2568
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)	4	4	2

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความผูกพันของพนักงานและการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

เด็มโก้มีการสำรวจความผูกพันต่อองค์กรของพนักงาน (Employee Engagement Survey) ปีละ 2 ครั้ง ด้วยความโปร่งใสน่าเชื่อถือ ทั้งด้านความเป็นอิสระและการเก็บรักษาความลับในการแสดงความคิดเห็นของพนักงาน เพื่อใช้พัฒนาปรับปรุง ปัจจัยด้านต่าง ๆ ในส่วนหลัก ๆ คือความผูกพันของพนักงาน และปัจจัยขับเคลื่อนความผูกพันหรือความพึงพอใจของพนักงาน เช่น ความภูมิใจในองค์กร โอกาสในหน้าที่การงาน คุณภาพของชีวิตการทำงาน รวมทั้งสรุปและวิเคราะห์ผลอย่างเป็นกลาง โดยมีนโยบายนำ

เสียงสะท้อนจากพนักงานมาปรับปรุงกระบวนการทำงาน จัดกิจกรรมสร้างสรรค์ และพัฒนาองค์กรให้มีมาตรฐาน ดูแลพนักงานเทียบเท่าบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพราะมีความเชื่อว่า“พนักงาน” คือกลไกสำคัญที่ทำให้กลุ่มบริษัทเด็มโก้เติบโตอย่างยั่งยืน คะแนนความผูกพันและความพึงพอใจของพนักงานในปี 2568 เฉลี่ย 4.39 คะแนน (คะแนนเต็ม 5) เท่ากับปี 2567 ทั้งนี้มีอัตราการลาออกของพนักงานคิดเป็นร้อยละ 7.39 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด

ความผูกพันของพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจรวม (คน)	36	36	26
พนักงานชายที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	16	21	15
พนักงานหญิงที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	20	15	11
สัดส่วนพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ (%)	9.40	9.65	7.39
	2566	**2567**	**2568**
ผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร	มี	มี	มี

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

เด็มโก้ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของพนักงานในกระบวนการดูแลและพัฒนาสวัสดิการภายในองค์กร โดยได้จัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการขึ้นเพื่อทำหน้าที่เป็นตัวแทนของพนักงานทุกระดับ คณะกรรมการฯ มีบทบาทสำคัญในการตรวจสอบ ควบคุม และพัฒนาสวัสดิการให้เหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการของพนักงาน พร้อมทั้งส่งเสริมความเท่าเทียมและการมีส่วนร่วมในการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีและยั่งยืน

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : มี

รูปแบบการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : คณะกรรมการสวัสดิการ

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้า

ความสำคัญ

เด็มโก้เคร่งครัดในการปฏิบัติตามข้อกำหนดและข้อปฏิบัติโดยระบุไว้ใน “นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมในการประกอบธุรกิจ” ในเรื่องของการส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ตรงเวลา หรือสูงกว่าความคาดหวังของลูกค้า ภายใต้เงื่อนไขที่เป็นธรรม โดยเด็มโก้ได้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทที่ถูกต้อง เพียงพอ และทันต่อเหตุการณ์ เพื่อให้ลูกค้ามีข้อมูลในการตัดสินใจอีกประเด็นที่สำคัญคือการรักษาความลับของลูกค้า ซึ่งเด็มโก้ปฏิบัติตามนโยบายและจรรยาบรรณว่าด้วยการรักษาความลับ การเก็บรักษาข้อมูลและการใช้ข้อมูลภายใน ซึ่งรวมถึงการปกปิดข้อมูลลูกค้าและความลับทางการค้า ไม่มีการนำข้อมูลใด ๆ ไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ ยิ่งไปกว่านั้นเด็มโก้ ได้ตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้วยความรวดเร็ว และจัดให้มีระบบตลอดจนช่องทางให้ลูกค้าร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพของสินค้าและบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมไปถึงการสอบถามความพึงพอใจของลูกค้าและสรุปข้อมูลเพื่อนำไปวิเคราะห์ เพื่อเข้าสู่การทบทวนระบบคุณภาพและการพัฒนาต่อไป

แผนการจัดการลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้าของบริษัท : มี

แผนการจัดการลูกค้าที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า, การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้าของเด็มโก้

1.เสริมสร้างความผูกพันกับลูกค้า
• มุ่งมั่นสร้างความสัมพันธ์ที่แข็งแกร่งกับลูกค้าผ่านการเข้าถึงและตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าอย่างรวดเร็ว
• จัดการประชุมหรือเยี่ยมเยียนลูกค้าเพื่อรับฟังความคิดเห็นและเข้าใจความต้องการของลูกค้าในเชิงลึก
2.ส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการคุณภาพ
• ยกระดับมาตรฐานการผลิตและการให้บริการเพื่อให้ลูกค้าได้รับประสบการณ์ที่ดีที่สุด
• เน้นความตรงต่อเวลาและความน่าเชื่อถือในการส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการ
3. นำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการที่ยั่งยืน
• พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่ส่งเสริมความยั่งยืน เช่น การใช้วัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
• ให้ข้อมูลที่โปร่งใสเกี่ยวกับแหล่งที่มาของผลิตภัณฑ์และกระบวนการผลิต
4.สำรวจความพึงพอใจของลูกค้า
• ดำเนินการสำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำทุกปี เพื่อวัดผลและปรับปรุงการดำเนินงาน
• จัดกิจกรรมหรือโปรแกรมเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์และความไว้วางใจระหว่างบริษัทและลูกค้า
5.การแก้ไขข้อร้องเรียนอย่างรวดเร็วและถูกต้อง
• จัดตั้งระบบจัดการข้อร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ เพื่อตอบสนองต่อปัญหาของลูกค้าอย่างรวดเร็ว
• บันทึกและวิเคราะห์ข้อร้องเรียนเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานในอนาคต
6. การดูแลและเก็บรักษาข้อมูลลูกค้า
• บริหารจัดการข้อมูลสัญญา ข้อตกลงซื้อขาย และเอกสารสำคัญอย่างรอบคอบและปลอดภัย
• ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อรักษาความเชื่อมั่นจากลูกค้า

การตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้าหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า	ระดับความพึงพอใจลูกค้า	-	2568: >ร้อยละ 85

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า : มี

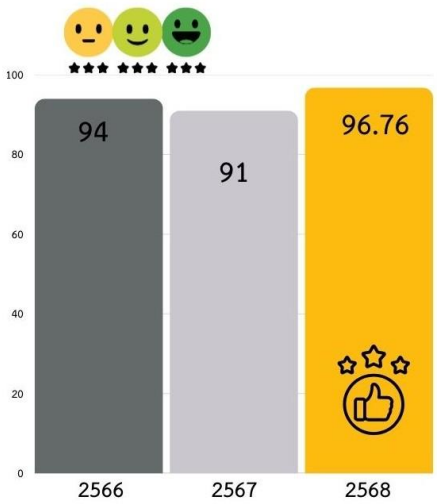
ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

1. ในปี 2568 พบว่า ลูกค้ามีความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ที่ ร้อยละ 96.76 ซึ่งสูงกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ที่ร้อยละ 85 อย่างชัดเจน ผลลัพธ์ดังกล่าวสะท้อนถึงความสำเร็จในการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ ควบคู่กับความมุ่งมั่น ในการพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์และบริการอย่างต่อเนื่อง การสำรวจในครั้งนี้จึงเป็นข้อพิสูจน์ถึงความทุ่มเทและความตั้งใจจริงของเด็มโก้ในการยกระดับมาตรฐานการให้บริการ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ พร้อมทั้งสร้างความเชื่อมั่น และความไว้วางใจในระยะยาว ทั้งนี้ เด็มโก้ยังคงยึดมั่นในหลักการดำเนินธุรกิจที่เน้นความพึงพอใจของลูกค้าเป็นหัวใจสำคัญ พร้อมเดินหน้าพัฒนาคุณภาพการให้บริการอย่างไม่หยุดยั้ง เพื่อสร้างประสบการณ์ที่ดีที่สุดให้แก่ลูกค้าทุกคนต่อไป
2. เด็มโก้มีการกำกับดูแลป้องกันและรักษาข้อมูลของลูกค้าอย่างเข้มงวด โดยได้จัดทำนโยบายการจัดการข้อมูลลับและข้อมูลที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์และนโยบายการทำสัญญาปกปิดความลับ รวมถึงแนวปฏิบัติในการดูแลและเก็บรักษาข้อมูลสัญญา การรักษาความลับและการใช้ข้อมูล นอกจากนี้ สำหรับข้อมูลส่วนบุคคลของกรรมการผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทลูกค้า เด็มโก้ได้ดำเนินการวางแผน วิเคราะห์ และปฏิบัติการเพื่อการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ทั้งนี้ เด็มโก้ไม่พบกรณีการละเมิดข้อมูลของลูกค้าและไม่มีข้อร้องเรียนด้านการรักษาข้อมูลลูกค้า
3. การจัดฝึกอบรมลูกค้า (Customer Training) บริษัทได้จัดกิจกรรม Customer Training ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งในการส่งมอบโครงการก่อสร้างให้กับลูกค้า จำนวนทั้งสิ้น 10 โครงการ ทั้งนี้ เพื่อให้ความรู้ด้านการติดตั้ง การบำรุงรักษาและการใช้งานอุปกรณ์ไฟฟ้าอย่างถูกต้องและปลอดภัย

4. กิจกรรมกระชับความสัมพันธ์ลูกค้า จัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาแบดมินตัน และฟุตบอล เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่แน่นแฟ้นระหว่างบริษัทและลูกค้าในบรรยากาศที่เป็นกันเอง พร้อมส่งเสริมความร่วมมือในระยะยาว
5. การเยี่ยมชมผลงาน EV Station : บริษัทพาลูกค้าเยี่ยมชมผลงานสถานีชาร์จรถไฟฟ้า โรงงานผู้ผลิตสายไฟ และโครงการก่อสร้างสถานีไฟฟ้า พร้อมให้คำแนะนำเกี่ยวกับกระบวนการรับฟังความคิดเห็น สอบถามความพึงพอใจในการขายและบริการ เพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาการบริการที่ดียิ่งขึ้น พร้อมสร้างความมั่นใจ และเสริมสร้างความเชื่อมั่นในการตัดสินใจลงทุนร่วมกับบริษัท

เยี่ยมชมผลงาน EV Station : บริษัทพาลูกค้าเยี่ยมชมผลงานสถานีชาร์จรถไฟฟ้า โรงงานผู้ผลิตสายไฟ และโครงการก่อสร้างสถานีไฟฟ้า พร้อมให้คำแนะนำเกี่ยวกับกระบวนการรับฟังความคิดเห็น สอบถามความพึงพอใจในการขายและบริการ เพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาการบริการที่ดียิ่งขึ้น พร้อมสร้างความมั่นใจและเสริมสร้างความเชื่อมั่นในการจัดสินใจลงทุนร่วมกับบริษัท

กิจกรรมสร้างความความสัมพันธ์ที่ดีร่วมกับลูกค้า : บริษัทได้จัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาแบดมินตัน และฟุตบอล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบริษัทและลูกค้าผ่านกิจกรรมสัมทนาการในบรรยากาศที่เป็นกันเอง



การจัดการลูกค้า : ความพึงพอใจของลูกค้า

เด็มโก้ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจร่วมกับลูกค้าเป็นอย่างสูง โดยจัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า เป็นประจำทุกปี เพื่อยกระดับความผูกพันและความสัมพันธ์กับลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ และเป็นแนวทางในการแก้ไขข้อร้องเรียนจากลูกค้าอย่างถูกต้องและรวดเร็ว โดยมีการนำเสนอผลการสำรวจต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร เพื่อนำมาใช้เป็นแนวทางการวางแผน บริหารจัดการ พัฒนา ปรับปรุงคุณภาพ การส่งมอบและบริการ ตลอดจนถ่ายทอดข้อมูล และการตอบสนองต่อผลตอบรับของลูกค้าต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า แบ่งการสำรวจเป็น 3 ระยะ คือ

- ระยะที่ 1: ภายหลังการประมูลงาน (หลังจากทราบผลการประมูลอย่างเป็นทางการแล้วภายใน 15 วันทำการ)
- ระยะที่ 2: ระหว่างดำเนินโครงการ (เมื่อความก้าวหน้าของงานอยู่ที่ประมาณ 50%)
- ระยะที่ 3: ปิดจบโครงการ (หลังจากวางบิลงวดสุดท้ายแล้ว ภายใน 15 วันทำการ)

ในปี 2568 พบว่า ลูกค้ามีความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ที่ ร้อยละ 96.76 ซึ่งสูงกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ที่ ร้อยละ 85 อย่างชัดเจน ผลลัพธ์ดังกล่าวสะท้อนถึงความสำเร็จในการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ ควบคู่กับความมุ่งมั่นในการพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์และบริการอย่างต่อเนื่อง การสำรวจในครั้งนี้จึงเป็นข้อพิสูจน์ถึงความทุ่มเทและความตั้งใจจริงของเด็มโก้ในการยกระดับมาตรฐานการให้บริการ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ พร้อมทั้งสร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจ ในระยะยาว

เด็มโก้ยังคงยึดมั่นในหลักการดำเนินธุรกิจที่เน้นความพึงพอใจของลูกค้าเป็นหัวใจสำคัญ พร้อมเดินหน้าพัฒนาคุณภาพการให้บริการอย่างไม่หยุดยั้ง เพื่อสร้างประสบการณ์ที่ดีที่สุดให้แก่ลูกค้าทุกคนต่อไป

ความพึงพอใจของลูกค้า

	2566	2567	2568
ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า	มี	มี	มี

ข้อมูลเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

ความสำคัญ

เด็มโก้ดำเนินธุรกิจด้วยความใส่ใจและรับผิดชอบต่อชุมชนอย่างต่อเนื่องผ่านทางการสร้างสรรค์ประโยชน์สู่สังคมและการมีส่วนร่วมของชุมชนในพื้นที่การดำเนินงานด้วย เด็มโก้มีการดำเนินงานภายใต้นโยบายการพัฒนาความยั่งยืนองค์กร และได้จัดทำนโยบายการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียซึ่งให้ความสำคัญในด้านการสื่อสาร การสร้างปฏิสัมพันธ์ การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ทั้งภายในและภายนอกองค์กรอย่างเหมาะสม โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ผู้มีส่วนได้เสียที่ใกล้ชิดกับพื้นที่การดำเนินงานของกลุ่มบริษัทเด็มโก้

แผนการจัดการชุมชนและสังคม

กลยุทธ์ด้านสังคมและชุมชน

- ลงทุนพัฒนาศักยภาพความสามารถของพนักงานด้วยการสนับสนุนการอบรมให้ความรู้และทรัพยากรที่จำเป็นต่าง ๆ พร้อมทั้งสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย กระตุ้นให้เกิดความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และทำงานได้เต็มศักยภาพและขีดความสามารถ
- ตอบสนองต่อความต้องการสร้างความพึงพอใจของลูกค้า ทั้งในด้านปริมาณคุณภาพของผลิตภัณฑ์และบริการตามสัญญาอย่างครบถ้วน
- เสริมสร้างและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชุนและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องด้วยการเปิดกว้างรับฟังความคิดเห็น การปรึกษาหารืออย่างโปร่งใส และสร้างสรรค์ ปฏิบัติต่อกันอย่างเท่าเทียม และเคารพในความแตกต่าง ตลอดจนสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตและความเข้มแข็งของชุมชนให้ความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ สมาคมอุตสาหกรรม พันธมิตรธุรกิจ ภาคประชาสังคม และผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ เพื่อมีส่วนในการพัฒนา และ / หรือประยุกต์ใช้มาตรฐานและวิธีปฏิบัติด้านความยั่งยืนที่ดีของอุตสาหกรรม และ / หรือภาคส่วนต่าง ๆ

แผนการจัดการชุมชนและสังคมของบริษัท : มี

แผนการจัดการชุมชนและสังคมที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : กีฬาและสันทนาการ, อื่น ๆ : โครงการให้ความรู้แก่ชุมชน

แผนการจัดการชุมชนและสังคมการบริจาค

1. กีฬาและสันทนาการ

เด็มโก้ให้ความสำคัญกับการเป็นส่วนหนึ่งของชุมชนในพื้นที่ที่บริษัทดำเนินงาน โดยเข้าร่วมกิจกรรมทางสังคมและกิจกรรมสาธารณประโยชน์ร่วมกับหน่วยงานท้องถิ่น ชุมชน และภาคีเครือข่ายอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี สนับสนุนการพัฒนาชุมชน และสร้างความสัมพันธ์อันดีกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในพื้นที่ ทั้งนี้ บริษัทมุ่งดำเนินกิจกรรมด้วยความเหมาะสมสอดคล้องกับบริบทของแต่ละพื้นที่ และคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของพนักงานและชุมชน เพื่อให้เกิดประโยชน์ร่วมกันอย่างยั่งยืน

2. โครงการให้ความรู้แก่ชุมชน

เด็มโก้ให้การสนับสนุนและช่วยเหลือสังคมและชุมชนทั้งในระดับท้องถิ่นและระดับประเทศตามความเหมาะสม โดยส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่สะท้อนความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเป็นรูปธรรม หนึ่งในกิจกรรมสำคัญคือการจัดโครงการให้ความรู้แก่ชุมชนผ่านการเรียนรู้ด้านพลังงานสะอาด โดยนำโซลาร์เซลล์มาประยุกต์ใช้ในการสร้างรถของเล่นขนาดเล็กให้แก่นักเรียน ณ โรงเรียนวัดดาวเรือง เพื่อสร้างความตระหนักรู้ด้านพลังงานทดแทน ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้เชิงปฏิบัติ และสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพเยาวชนในชุมชนอย่างยั่งยืน

การตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

เด็มโก้มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจที่สร้างคุณค่าให้แก่สังคมและชุมชน ผ่านการกำหนดดัชนีชี้วัดความสำเร็จที่สะท้อนถึงความรับผิดชอบต่อสังคมในทุกมิติ โดยให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมสาธารณะ การสนับสนุนการพัฒนาชุมชน และการส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีของผู้มีส่วนได้เสีย ด้วยเป้าหมายที่ชัดเจนและการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างความยั่งยืนและความไว้วางใจระหว่างองค์กรและชุมชน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคมหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• อื่น ๆ : การให้บริการสาธารณะแก่ชุมชน	การให้บริการสาธารณะแก่ชุมชน (Man Hour /ปี)	-	2568: > 50 Man Hour /ปี
• อื่น ๆ : การมีส่วนร่วมในกิจกรรมสังคมและชุม	การเข้าร่วมกิจกรรมทางสังคมในชุมชน / ท้องถิ่น	-	2568: 2 กิจกรรม/ปี
• อื่น ๆ : การส่งเสริมสุขภาพและจิตอาสา	การร่วมบริจาคโลหิตของพนักงาน และบุคคลในชุมชน	-	2568: 60,000 CC
• อื่น ๆ : การบริจาคเพื่อการกุศลและช่วยเหลือสังคม	กิจกรรมบริจาคทรัพย์สิ่งของเพื่อการกุศล	-	2568: 2 กิจกรรม/ปี
• อื่น ๆ : การพัฒนาและช่วยเหลือชุมชน	มีโครงการหรือกิจกรรมเพื่อการพัฒนาและช่วยเหลือชุมชน/สังคม	-	2568: 1 โครงการ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม : มีเด็มโก้ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยในปี 2568 ได้จัดกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรมเพื่อปลูกฝังจิตสำนึกและความรับผิดชอบในการทำงาน ควบคู่กับการดำเนินกิจกรรมเพื่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง สรุปผลการดำเนินงานได้ดังนี้

- **การมีส่วนร่วมในกิจกรรมชุมชน/ท้องถิ่น** เช่น ร่วมกิจกรรมทางศาสนาและประเพณีในพื้นที่ปฏิบัติงาน
- **การบริจาคเพื่อการกุศล** สนับสนุนสิ่งของและทรัพยากรให้หน่วยงานสาธารณประโยชน์ ทำได้มากกว่าเป้าหมายที่กำหนด
- **การให้บริการสาธารณะแก่ชุมชน** ดำเนินกิจกรรมจิตอาสาทำความสะอาด เพื่อพัฒนาพื้นที่สาธารณะและสร้างความสามัคคี ภายในองค์กร และเป็นการตอบแทนสังคมให้กับชุมชนใกล้เคียง
- **โครงการพัฒนาและช่วยเหลือชุมชน/สังคม** จัดกิจกรรมให้ความรู้แก่ชุมชนผ่านการประยุกต์ใช้โซลาร์เซลล์ในสถานศึกษา
- **การบริจาคโลหิต** ร่วมกับโรงพยาบาลราชวิถีจัดกิจกรรมรับบริจาค จำนวน 3 ครั้ง และเชิญชวนชุมชนเข้าร่วม ได้ปริมาณโลหิตรวม 56,550 ซีซี

กิจกรรมถวายเทียนพรรษาเนื่องในวันเข้าพรรษา

โครงการให้ความรู้แก่ชุมชน โดยการนำโซล่าเซลล์มาประยุกต์ใช้ในการสร้างรถของเล่นขนาดเล็กที่โรงเรียนวัดดาวเรือง

กิจกรรมจิตอาสาทำความสะอาดวัดเสด็จ ร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบลสวนพริกไทย จังหวัดปทุมธานี

กิจกรรมร่วมปันน้ำใจ บริจาคสิ่งของเครื่องใช้ที่จำเป็นช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยในพื้นที่ภาคใต้

DEMCO BLOOD DONOR DAY

บริจาคสิ่งของต่างๆ ให้กับ "โครงการ เหลือ – ขอ" เปลี่ยนสิ่งของเป็นค่าเทอมให้เด็กๆ มูลนิธิบ้านนกขมิ้น

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ รวม กรณี	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวกับการละเมิดสิทธิผู้บริโภค (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวกับการละเมิดสิทธิคู่ค้า (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทกับชุมชน / สังคม (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับความปลอดภัยของไซเบอร์หรือข้อมูลลูกค้ารั่วไหล (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน (กรณี)	0	0	0

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

ภาพรวมของการดำเนินงาน

ภาพรวมการดำเนินงานและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

เด็มโก้ดำเนินธุรกิจให้บริการออกแบบจัดหา ก่อสร้าง และติดตั้งงานด้านวิศวกรรมไฟฟ้า ระบบไฟฟ้าและเครื่องกล ด้านเสาโทรคมนาคม ระบบอาณัติสัญญาณ ด้านงานอนุรักษ์พลังงาน ด้านโรงไฟฟ้าพลังงานทดแทน ให้แก่ลูกค้าทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

เด็มโก้ มีเงินลงทุนในบริษัทย่อย ดังนี้

• บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด ดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายเสาโครงเหล็กสำหรับระบบสายส่งไฟฟ้าแรงสูงและระบบโทรคมนาคม รวมถึงการผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา

• บริษัท เด็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด ดำเนินธุรกิจด้านพลังงานทดแทนและระบบสาธารณูปโภค

• บริษัท เด็มโก้ เดอ ลาว จำกัด ดำเนินธุรกิจสัมปทานผลิตน้ำประปา จำหน่ายให้กับ รัฐวิสาหกิจน้ำประปา หลวงพระบาง ประเทศ สปป.ลาว

• บริษัท เด็มโก้ เซอร์วิส โซลูชั่น จำกัด ดำเนินธุรกิจให้บริการธุรกิจด้านวิศวกรรมไฟฟ้า โครงการลงทุนโรงไฟฟ้า รวมถึง การบริหารจัดการเชื้อเพลิง

รูปภาพรวมของการดำเนินงาน

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุป

งบการเงินรวม

หน่วย: ล้านบาท

ปีบัญชี 2566 – 2568

รายการ	2568	2567	2566
สินทรัพย์รวม	**5,999.19**	**6,695.24**	**6,419.19**
หนี้สินรวม	2,392.84	3,040.06	2,831.57
ส่วนของผู้ถือหุ้น	**3,606.35**	**3,655.18**	**3,587.62**
รายได้รวม	2,206.61	3,212.23	2,300.73
กำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น	321.14	222.87	164.83
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ — ส่วนของบริษัทใหญ่	**12.79**	**(62.66)**	**(549.93)**
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาท)	0.02	(0.09)	(0.75)

หมายเหตุ: ตัวเลขในวงเล็บ ( ) แสดงถึงขาดทุน

DEMCO · 2568

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุป

งบการเงินเฉพาะกิจการ

หน่วย: ล้านบาท

ปีบัญชี 2566 – 2568

รายการ	2568	2567	2566
สินทรัพย์รวม	**5,879.63**	**6,175.25**	**5,976.98**
หนี้สินรวม	2,400.10	2,768.44	2,701.40
ส่วนของผู้ถือหุ้น	**3,479.53**	**3,406.81**	**3,275.57**
รายได้รวม	2,109.42	2,575.81	2,216.06
กำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น	333.19	219.06	173.24
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ — ส่วนของบริษัทใหญ่	**135.59**	**1.86**	**(659.14)**
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาท)	0.18	–	(0.90)

หมายเหตุ: ตัวเลขในวงเล็บ ( ) แสดงถึงขาดทุน

DEMCO · 2568

ข้อมูลในการวิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

สรุปภาพรวมการดำเนินงานและปัจจัยที่ทำให้มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

การดำเนินงานในปี 2568 เด็มโก้มีรายได้จากงานบริการรับเหมาก่อสร้างจำนวน 1,932.5 ล้านบาท ลดลง 191.7 ล้านบาท หรือร้อยละ 9.0 เมื่อเทียบกับปี 2567 ซึ่งมีรายได้จำนวน 2,124.2 ล้านบาท โดยสาเหตุหลักเกิดจากโครงการขนาดใหญ่หลายโครงการที่มีการรับรู้รายได้เป็นส่วนใหญ่ในปี 2567 และทยอยแล้วเสร็จหรือใกล้แล้วเสร็จในปี 2568 ส่งผลให้รายได้จากงานรับเหมาก่อสร้างลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อน อย่างไรก็ตาม ในปี 2568 บริษัทได้รับโครงการใหม่เข้ามาชดเชยบางส่วน โดยเฉพาะ งานก่อสร้างสถานีไฟฟ้า (Substation) ซึ่งมีการเติบโตอย่างมีนัยสำคัญ โดยมีรายได้เพิ่มขึ้นประมาณ 549.05 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมี มูลค่างานในมือ (Backlog) จากโครงการทั้งภาครัฐและภาคเอกชนรวมประมาณ 2,598 ล้านบาท ซึ่งจะทยอยรับรู้เป็นรายได้ตามความคืบหน้าของโครงการในระยะถัดไปและสะท้อนถึงโอกาสในการสร้างรายได้อย่างต่อเนื่องของบริษัทในอนาคต

นอกจากนี้ ในปี 2568 บริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ECL) ตาม TFRS 9 จำนวน 43.4 ล้านบาท ลดลง 119.1 ล้านบาท จาก 162.5 ล้านบาทในปี 2567

ในด้านอัตรากำไร ปี 2568 บริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้นปรับตัวดีขึ้นอย่างมีนัยสำคัญจากร้อยละ 7.5 ในปี 2567 เป็นร้อยละ 15.0 ในปี 2568 อันเป็นผลจากการบริหารต้นทุนโครงการที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยเฉพาะในงานก่อสร้างสถานีไฟฟ้า ส่งผลให้บริษัทกลับมามีกำไรสุทธิจำนวน 12.8 ล้านบาท เทียบกับผลขาดทุนสุทธิ 62.7 ล้านบาทในปี 2567

สำหรับรายได้จากการขายสินค้า ในปี 2568 มีจำนวน 211.6 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 75.1 จากปีก่อน เนื่องจากบริษัทได้ปรับลดกำลังการผลิตในส่วนของการผลิตและจำหน่ายเสาโครงเหล็กและอุปกรณ์ตรวจสอบปล่องควัน สอดคล้องกับทิศทางการปรับโครงสร้างธุรกิจของบริษัท

ผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร

<u>รายได้</u>

สำหรับ ปี 2568 มีรายได้รวม 2,206.6 ล้านบาท ลดลง 1,005.6 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 31.3 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน เนื่องจากการลดลงของรายได้จากการขายสินค้าและบริการรวมถึงการลดลงของรายได้จากงานบริการรับเหมาก่อสร้าง ทั้งนี้ บริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้นที่สูงขึ้นอย่างมีนัยสำคัญจากการบริหารต้นทุนโครงการและค่าใช้จ่ายที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น

รายได้จากการขายสินค้าและบริการ

สำหรับ ปี 2568 มีรายได้จากการขาย 211.6 ล้านบาท ลดลง 639.8 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 75.1 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน เป็นผลจากการลดลงของรายได้จากการจำหน่ายอุปกรณ์ตรวจสอบปล่องควันและเสาโครงเหล็กเป็นหลัก

รายได้จากการบริการรับเหมาก่อสร้าง

สำหรับ ปี 2568 มีรายได้จากงานรับเหมาก่อสร้างจำนวน 1,932.5 ล้านบาท ลดลง 191.7 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 9.0 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน โดยรายได้ที่ลดลงส่วนใหญ่เป็นผลจากการลดลงของรายได้จากงานระบบไฟฟ้าใต้ดิน งานสายส่ง และงานระบบจำหน่าย

<u>รายได้อื่น</u>

สำหรับ ปี 2568 มีรายได้อื่น 62.4 ล้านบาท ลดลง 174.2 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 73.6 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน สาเหตุหลักมาจากเงินปันผลจากการลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทนลดลง

<u>ต้นทุนและค่าใช้จ่ายรวมในการขายและบริหาร</u>

สำหรับ ปี 2568 มีต้นทุนและค่าใช้จ่ายรวมในการขายและบริหาร 2,118.3 ล้านบาท ลดลง 944.4 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 30.8 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน เนื่องจากต้นทุนขายสินค้าลดลงตามสัดส่วนรายได้ที่ลดลง โดยรวมบริษัทสามารถบริหารต้นทุนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ส่งผลให้อัตรากำไรขั้นต้นโดยรวมปรับตัวดีขึ้นอย่างมีนัยสำคัญเมื่อเทียบกับปีก่อน

ต้นทุนขายสินค้าและบริการ

สำหรับ ปี 2568 มีต้นทุนขายสินค้าและบริการ 220.6 ล้านบาท ลดลง 611.4 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 73.5 เมื่อเทียบงวดเดียวกันของปีก่อน โดยมีปัจจัยหลักจากต้นทุนการผลิตและจำหน่ายเสาโครงเหล็กที่ลดลงตามสัดส่วนรายได้

ต้นทุนบริการรับเหมาก่อสร้าง

สำหรับ ปี 2568 มีต้นทุนจากงานบริการรับเหมาก่อสร้าง 1,602.4 ล้านบาท ลดลง 318.3 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 16.6 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน เป็นผลจากการบริหารต้นทุนโครงการที่มีประสิทธิภาพมากขึ้นและการควบคุมค่าใช้จ่ายหน้างานอย่างต่อเนื่อง

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

สำหรับ ปี 2568 มีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร 287.6 ล้านบาท ลดลง 6.2 ล้านบาท หรือร้อยละ 2.1 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายรวมทั้งปีมีแนวโน้มลดลงอย่างต่อเนื่องตามนโยบายปรับโครงสร้างองค์กรและการบริหารต้นทุน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพโดยรวมของบริษัท

<u>กำไรขั้นต้น</u>

สำหรับ ปี 2568 มีกำไรขั้นต้น 321.1 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 98.2 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 44.1 และมีอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 15.0 เพิ่มขึ้นร้อยละ 7.5 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน ซึ่งเป็นผลจากการบริหารต้นทุนโครงการที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น

กำไรขั้นต้นจากการขายสินค้าและบริการ

สำหรับ ปี 2568 มีขาดทุนขั้นต้น 9.0 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 28.4 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 146.4 เมื่อเทียบกับปีก่อน และมีอัตราขาดทุนขั้นต้นร้อยละ 4.3 เพิ่มขึ้นร้อยละ 6.5 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน สาเหตุหลักจากการลดลงของการขายอุปกรณ์ตรวจสอบปล่องควันและเสาโครงเหล็ก

กำไรขั้นต้นจากการบริการรับเหมาก่อสร้าง

สำหรับ ปี 2568 มีกำไรขั้นต้นจากงานบริการรับเหมาก่อสร้าง 330.1 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 126.6 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 62.6 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน โดยมีอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 17.1 เพิ่มขึ้นร้อยละ 7.5 เป็นผลจากการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพมากขึ้นและการควบคุมต้นทุนโครงการที่ดีต่อเนื่อง

<u>ต้นทุนทางการเงิน</u>

สำหรับ ปี 2568 มีต้นทุนทางการเงิน 60.3 ล้านบาท ลดลง 8.8 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 12.7 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน สาเหตุหลักมาจาก ภาระหนี้สินลดลงจากการชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ บริษัทได้ทยอยชำระเงินกู้ยืมระยะยาวอย่างต่อเนื่องตามสัญญาเงินกู้ยืม เพื่อรักษาระดับภาระดอกเบี้ยให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม และเสริมความแข็งแกร่งของฐานะทางการเงินในระยะยาว

<u>กำไรขาดทุนสุทธิ</u>

สำหรับ ปี 2568 กำไรสุทธิ 12.8 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 75.5 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 120.4 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อนซึ่งมีผลขาดทุนสุทธิ 62.7 ล้านบาท แม้รายได้รวมและรายได้อื่นจากเงินปันผลจะลดลง แต่บริษัทสามารถรักษาอัตรากำไรขั้นต้นให้อยู่ในระดับที่ดีขึ้นอย่างมีนัยสำคัญจากการบริหารต้นทุนและค่าใช้จ่ายที่มีประสิทธิภาพ รวมถึงการลดลงของผลขาดทุนจากการด้อยค่าซึ่งเป็นไปตาม TFRS 9

รูปผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุป · งบการเงินรวม

งบกำไรขาดทุนรวม

หน่วย: ล้านบาท

งวด M12 2568

รายการ	M12 25	M12 24	ผลต่าง	%YOY
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	211.6	851.4	(639.8)	▼ 75.1%
รายได้จากการบริการรับเหมาก่อสร้าง	1,932.5	2,124.2	(191.7)	▼ 9.0%
รายได้อื่น	62.4	236.6	(174.2)	▼ 73.6%
รายได้รวม	**2,206.6**	**3,212.2**	**(1,005.6)**	▼ 31.3%
ต้นทุนรวม	**1,823.0**	**2,752.7**	**(929.7)**	▼ 33.8%
กำไรขั้นต้น	**321.1**	**222.9**	**98.2**	▲ 44.1%
อัตรากำไรขั้นต้น	15.0%	7.5%	+7.5pp	▲ 99.9%
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	287.6	293.8	(6.2)	▼ 2.1%
รวมค่าใช้จ่าย	**2,118.3**	**3,062.8**	**(944.4)**	▼ 30.8%
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน	**88.3**	**149.5**	**(61.2)**	▼ 40.9%
ต้นทุนทางการเงิน	60.3	69.1	(8.8)	▼ 12.7%
(กลับรายการ) ขาดทุนจากการด้อยค่าซึ่งเป็นไปตาม TFRS 9	43.4	162.5	(119.1)	▼ 73.3%
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า	19.8	26.3	(6.5)	▼ 24.7%
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	**4.5**	**(55.8)**	**60.3**	▲ 108.1%
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	(8.3)	6.8	(15.1)	▼ 222.1%
กำไร (ขาดทุน) สำหรับงวด	**12.8**	**(62.7)**	**75.5**	▲ 120.4%

หมายเหตุ: ตัวเลขในวงเล็บ ( ) แสดงถึงขาดทุนหรือค่าใช้จ่าย

DEMCO · 2568

ความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

งบการเงินรวมของเด็มโก้และบริษัทย่อยสะท้อนมูลค่าที่ใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม โดยบริษัทมีการประเมินมูลค่าของสินทรัพย์อย่างสม่ำเสมอ หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์อาจด้อยค่าลง บริษัทจะดำเนินการตั้งสำรอง เพื่อให้มูลค่าของสินทรัพย์ในงบการเงินสอดคล้องกับมูลค่ายุติธรรมอย่างเหมาะสม ในกรณีที่เงินลงทุนของบริษัทมีแนวโน้มด้อยค่า เด็มโก้จะพิจารณาตั้งสำรองผลขาดทุนจากการด้อยค่า เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่แท้จริง

สินทรัพย์รวม ณ 31 ธันวาคม 2568 มีจำนวน 5,999.2 ล้านบาท ลดลง 696.1 ล้านบาท หรือร้อยละ 10.4 จาก 31 ธันวาคม 2567 (6,695.3 ล้านบาท) โดยการลดลงส่วนใหญ่มาจากสินทรัพย์หมุนเวียนที่ลดลง อันเนื่องมาจากการเรียกเก็บลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์สัญญาหมุนเวียนได้เพิ่มขึ้น รวมถึงการลดลงของสินค้าคงเหลือ

หนี้สินรวม ณ 31 ธันวาคม 2568 มีจำนวน 2,392.8 ล้านบาท ลดลง 647.2 ล้านบาท หรือร้อยละ 21.3 จาก 31 ธันวาคม 2567 (3,040.1 ล้านบาท) โดยการลดลงส่วนใหญ่มาจากการชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน และการลดลงของหนี้สินหมุนเวียน

ส่วนของผู้ถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2568 มีจำนวน 3,606.4 ล้านบาท ลดลง 48.8 ล้านบาท หรือร้อยละ 1.3 จาก 31 ธันวาคม 2567 (3,655.2 ล้านบาท) โดยการลดลงส่วนใหญ่มาจากการลดลงขององค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนระยะยาวผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น อย่างไรก็ตาม กำไรสะสมปรับตัวดีขึ้น 12.0 ล้านบาท จากผลการดำเนินงานที่มีกำไรสุทธิในปี 2568

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ณ 31 ธันวาคม 2568 ปรับตัวลดลงจากการเรียกเก็บเงินจากลูกค้าได้เพิ่มขึ้น ในขณะที่บริษัทได้รับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตตาม TFRS 9 จำนวน 43.4 ล้านบาท ในปี 2568 ลดลงจาก 162.5 ล้านบาทในปี 2567 สินค้าคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2568 ปรับตัวลดลงจากการเบิกใช้วัสดุในโครงการต่าง ๆ และการปรับลดกำลังการผลิตในส่วนของงานขายสินค้า

สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียน ณ 31 ธันวาคม 2568 สะท้อนมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในธุรกิจพลังงานหมุนเวียนและธุรกิจที่เกี่ยวข้อง

<u>สินทรัพย์ไม่มีตัวตน</u> ณ 31 ธันวาคม 2568 ประกอบด้วยสินทรัพย์สัญญาสัมปทานของบริษัทย่อยที่ดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำประปาใน สปป.ลาว โดยบริษัทมีการประเมินมูลค่าอย่างสม่ำเสมอ

รูปความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุป

สภาพความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

หน่วย: ล้านบาท

เปรียบเทียบ 2567 – 2568

รายการ	2568	2567	การเปลี่ยนแปลง (ล้านบาท)	การเปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)
สินทรัพย์รวม	**5,999.19**	6,695.24	**(696.05)**	**(10.4%)**
หนี้สินรวม	2,392.84	3,040.06	(647.22)	(21.3%)
ส่วนของผู้ถือหุ้น	**3,606.35**	3,655.18	**(48.83)**	**(1.3%)**

หมายเหตุ: ตัวเลขในวงเล็บ ( ) แสดงถึงการลดลง

DEMCO · 2568

สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

กระแสเงินสดในปี 2568

- ในกิจกรรมดำเนินงานใช้ไปสุทธิ 7.3 ล้านบาท ปรับตัวดีขึ้นอย่างมีนัยสำคัญจากปี 2567 ที่ใช้ไปสุทธิ 230.2 ล้านบาท เนื่องจากการเรียกเก็บลูกหนี้การค้าได้เพิ่มขึ้น รวมถึงการลดลงของต้นทุนทางการเงินที่จ่าย
- ในกิจกรรมลงทุนได้มาสุทธิ 174.9 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2567 ที่ได้มาสุทธิ 70.5 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากเงินปันผลรับจากเงินลงทุนธุรกิจพลังงาน
- ในกิจกรรมจัดหาเงินใช้ไปสุทธิ 258.9 ล้านบาท เนื่องจากการชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวกับสถาบันการเงิน เทียบกับปี 2567 ที่ได้มาสุทธิ 204.3 ล้านบาท

เงินสดสุทธิลดลง 91.2 ล้านบาท เทียบกับเงินสดสุทธิเพิ่มขึ้น 44.5 ล้านบาทในปี 2567

อัตราส่วนสินทรัพย์หมุนเวียนต่อหนี้สินหมุนเวียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 อยู่ในระดับทรงตัวที่ 0.8 เท่า เนื่องจากสินทรัพย์หมุนเวียนและหนี้สินหมุนเวียนปรับลดลงในทิศทางเดียวกัน

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ปรับตัวดีขึ้นมาอยู่ที่ 0.66 เท่า ลดลงจากปีก่อนซึ่งเท่ากับ 0.83 เท่า เนื่องจากหนี้สินรวมลดลงร้อยละ 21.3 จากการชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาว ประกอบกับบริษัทกลับมามีกำไรสุทธิในปี 2568

อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย (ไม่รวมบันทึกกลับรายการขาดทุนการด้อยค่าของสินทรัพย์สัญญาสัมปทานขายน้ำใน สปป.ลาว) สำหรับปี 2568 เท่ากับ 1.5 เท่า ปรับตัวดีขึ้นจากปี 2567 ซึ่งเท่ากับ 0.6 เท่า เนื่องจากกำไรจากการดำเนินงานปรับตัวดีขึ้นอย่างมีนัยสำคัญประกอบกับภาระหนี้ลดลงจากการชำระคืนเงินกู้ยืมอย่างต่อเนื่อง

เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีจำนวน 1,011.43 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน ซึ่งเท่ากับ 1,251.82 ล้านบาท ลดลง 240.4 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 19.2 เนื่องจากบริษัทได้รับชำระเงินจากลูกหนี้การค้าเพิ่มขึ้น ทำให้มีกระแสเงินสดเพียงพอสำหรับการชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน สอดคล้องกับนโยบายบริหารสภาพคล่องและลดภาระดอกเบี้ยของบริษัท

ทุนเรือนหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีหุ้นสามัญจดทะเบียนจำนวน 938,723,319 หุ้น เรียกชำระแล้วจำนวน 750,978,655 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท มีส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ 1,967.63 ล้านบาท และส่วนเกินทุนจากการจำหน่ายหุ้นทุนซื้อคืน 151.95 ล้านบาท และส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ที่หมดอายุแล้ว (DEMCO-ESOP#3) 16.36 ล้านบาท

รูปสภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุป

สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

หน่วย: ล้านบาท

ปีบัญชี 2566 – 2568

รายการ	2568	2567	2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	(7.297)	(230.220)	281.956
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน	174.905	70.458	210.964
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน	(258.854)	204.270	(473.183)
เงินสดสุทธิเพิ่มขึ้น (ลดลง)	**(91.246)**	**44.508**	**19.737**

หมายเหตุ: ตัวเลขในวงเล็บ ( ) แสดงถึงกระแสเงินสดติดลบ

DEMCO · 2568

ภาระผูกพันด้านหนี้สินและการบริหารจัดการภาระนอกงบดุล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เด็มโก้และบริษัทย่อยมีภาระผูกพันที่สำคัญ ดังนี้

- ภาระผูกพันจากหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคาร จากการปฏิบัติตามปกติธุรกิจในวงเงินรวม 1,721.77 ล้านบาท 0.36 ล้านเหรียญดอลลาร์สหรัฐ 0.18 ล้านยูโร และ 14.22 หยวน
- ภาระผูกพันธ์ค่าก่อสร้างโครงการต่าง ๆ จำนวน 555.43 ล้านบาท

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงินหรือไม่ : ไม่มี

4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

ปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญที่มีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานในอนาคต

เศรษฐกิจไทยในปี 2568 ยังคงเผชิญความท้าทายจากปัจจัยทั้งภายในและภายนอกประเทศ ในฐานะที่บริษัทเป็นผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจด้านพลังงาน บริษัทจึงมีทั้งโอกาสและความท้าทาย สำหรับปัจจัยท้าทายที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินงานในอนาคต อาจแบ่งได้ดังนี้

ปัจจัยภายนอก

• สถานการณ์ความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ยังคงเป็นปัจจัยเสี่ยงที่สำคัญ เนื่องจากอาจส่งผลกระทบต่อเสถียรภาพด้านราคาพลังงาน และต้นทุนวัสดุอุปกรณ์ในการก่อสร้าง

• นโยบายการกีดกันทางการค้า การปรับเพิ่มขึ้นของอัตราภาษีศุลกากรของคู่ขัดแย้งทางการค้าต่าง ๆ ก่อให้เกิดการลดลงของปริมาณการค้าโลก และภาวะชะงักงันของการลงทุนในระยะสั้น ซึ่งอาจส่งผลต่อเนื่องมายังการขยายตัวของเศรษฐกิจในประเทศ

• การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อมในระดับสากล เช่น มาตรการ CBAM (Carbon Border Adjustment Mechanism) และความเข้มงวดของมาตรฐาน ESG ทำให้บริษัทต้องปรับแนวทางการทำงานให้สอดคล้องกับมาตรการ ทั้งด้านการจัดซื้ออุปกรณ์ การก่อสร้าง และการบริหารโครงการ อาจส่งผลถึงต้นทุนที่ปรับเพิ่มขึ้น

• ความล่าช้าในการขับเคลื่อนนโยบายด้านพลังงานของภาครัฐไปสู่การปฏิบัติ อาจส่งผลให้การขยายตลาดของธุรกิจ ด้านพลังงานที่เกี่ยวข้องไม่เป็นไปตามแผน

• ต้นทุนด้านแรงงานมีแนวโน้มปรับตัวสูงขึ้นตามนโยบายของรัฐบาล

ปัจจัยภายใน

• การพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมพลังงานก่อให้เกิดความจำเป็นในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร และการลงทุนในเทคโนโลยีใหม่ เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขัน

ถึงแม้ปัจจัยต่าง ๆ ข้างต้นอาจส่งผลกระทบเชิงลบ แต่บริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน) ก็ยังคงมุ่งมั่นที่จะปรับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับแนวโน้มเศรษฐกิจ และอุตสาหกรรมในปี 2568 โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม รวมถึงการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอก เช่น การแสวงหาพันธมิตรธุรกิจที่หลากหลาย เพื่อร่วมกันสร้างความได้เปรียบในเชิงแข่งขันทั้งในการขยายตลาด และการลดต้นทุนของโครการ เพื่อให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืน และสร้างมูลค่าระยะยาวให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

ข้อมูลจากงบการเงินที่สำคัญ

ตารางสรุปงบฐานะการเงิน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (พันบาท)	102,185.00	146,693.00	55,447.00
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ (พันบาท)	988,569.00	1,035,092.00	865,455.00
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นและดอกเบี้ยค้างรับ (พันบาท)	10,918.00	3,327.00	3,038.00
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ (พันบาท)	470,886.00	350,879.00	151,069.00
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน (พันบาท)	298,736.00	390,089.00	402,333.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	71,423.00	74,361.00	57,938.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	71,423.00	74,361.00	57,938.00
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน (พันบาท)	1,942,717.00	2,000,441.00	1,535,280.00
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดในการใช้ - ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	21,896.00	14,867.00	14,642.00
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น - สุทธิ (พันบาท)	20,483.00	27,960.00	32,412.00
เงินลงทุนระยะยาว - สุทธิ (พันบาท)	2,293,751.00	2,367,725.00	2,196,630.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และการร่วมค้า ที่บันทึกโดยวิธีส่วนได้เสีย - สุทธิ (พันบาท)	1,529,764.00	1,512,277.00	1,463,562.00
เงินลงทุนในบริษัทร่วม (พันบาท)	1,453,602.00	1,439,577.00	1,391,826.00
เงินลงทุนในการร่วมค้า (พันบาท)	76,162.00	72,700.00	71,736.00
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ (พันบาท)	7,840.00	7,840.00	8,000.00
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ (พันบาท)	324,060.00	337,111.00	330,568.00
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ (พันบาท)	72,536.00	64,580.00	66,939.00
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ (พันบาท)	147,638.00	306,489.00	298,773.00
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - อื่น ๆ (พันบาท)	147,638.00	306,489.00	298,773.00
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (พันบาท)	8,216.00	10,252.00	7,157.00
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	50,292.00	45,702.00	45,225.00
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	50,292.00	45,702.00	45,225.00
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	4,476,476.00	4,694,803.00	4,463,908.00
รวมสินทรัพย์ (พันบาท)	6,419,193.00	6,695,244.00	5,999,188.00
หนี้สิน			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน (พันบาท)	1,097,028.00	1,251,820.00	1,011,431.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	828,605.00	918,486.00	573,933.00
ส่วนของหนี้สินระยะยาวส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี (พันบาท)	9,100.00	10,551.00	10,551.00
ส่วนของหนี้สินระยะยาวส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี - อื่น ๆ (พันบาท)	9,100.00	10,551.00	10,551.00
หนี้สินที่เกิดจากสัญญาและค่าเช่ารับล่วงหน้า - หมุนเวียน (พันบาท)	419,418.00	369,851.00	333,587.00
หนี้สินที่เกิดจากสัญญาและค่าเช่ารับล่วงหน้า - อื่น ๆ (พันบาท)	419,418.00	369,851.00	333,587.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี (พันบาท)	12,085.00	12,680.00	12,947.00
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน - หมุนเวียน (พันบาท)	6,341.00	8,850.00	4,883.00
ประมาณการหนี้สินระยะสั้น (พันบาท)	26,293.00	25,928.00	32,306.00
หนี้สินหมุนเวียนอื่น (พันบาท)	45,765.00	49,866.00	58,074.00
รวมหนี้สินหมุนเวียน (พันบาท)	2,444,635.00	2,648,032.00	2,037,712.00
หนี้สินระยะยาว - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี (พันบาท)	83,383.00	72,832.00	62,281.00
หนี้สินระยะยาว - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี - อื่น ๆ (พันบาท)	83,383.00	72,832.00	62,281.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี (พันบาท)	49,240.00	39,644.00	40,844.00
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน - ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	81,138.00	82,586.00	82,390.00
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (พันบาท)	173,089.00	196,703.00	169,134.00
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	88.00	264.00	475.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน (พันบาท)	386,938.00	392,029.00	355,124.00
รวมหนี้สิน (พันบาท)	2,831,573.00	3,040,061.00	2,392,836.00
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนจดทะเบียน (พันบาท)	876,413.00	876,413.00	938,723.00
หุ้นสามัญจดทะเบียน (พันบาท)	876,413.00	876,413.00	938,723.00
ทุนที่ออกและชำระแล้ว (พันบาท)	730,344.00	750,979.00	750,979.00
หุ้นสามัญชำระแล้ว (พันบาท)	730,344.00	750,979.00	750,979.00
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้น (พันบาท)	1,916,040.00	1,967,626.00	1,967,626.00
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้นสามัญ (พันบาท)	1,916,040.00	1,967,626.00	1,967,626.00
กำไร (ขาดทุน) สะสม (พันบาท)	(175,948.00)	(237,034.00)	(225,011.00)
กำไรสะสม - จัดสรรแล้ว (พันบาท)	82,268.00	82,268.00	82,268.00
สำรองตามกฎหมาย (พันบาท)	82,268.00	82,268.00	82,268.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
กำไร (ขาดทุน) สะสม - ยังไม่ได้จัดสรร (พันบาท)	(258,216.00)	(319,302.00)	(307,279.00)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	1,116,660.00	1,173,088.00	1,110,673.00
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) ทุน (พันบาท)	147,947.00	147,947.00	147,947.00
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) ทุนจากหุ้นทุนซื้อคืน (พันบาท)	151,947.00	151,947.00	151,947.00
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) ทุนจากการเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียในความเป็นเจ้าของในบริษัทย่อย (พันบาท)	(4,000.00)	(4,000.00)	(4,000.00)
ส่วนของทุนที่เกิดจากรายการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ (พันบาท)	16,361.00	16,361.00	16,361.00
เงินรับล่วงหน้าค่าหุ้น (พันบาท)	-	-	5,562.00
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น - อื่นๆ (พันบาท)	952,352.00	1,008,780.00	942,365.00
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ (พันบาท)	3,587,096.00	3,654,659.00	3,605,829.00
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (พันบาท)	524.00	524.00	523.00
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	3,587,620.00	3,655,183.00	3,606,352.00
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	6,419,193.00	6,695,244.00	5,999,188.00

ตารางสรุปงบกำไรขาดทุน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ			
รายได้จากการดำเนินธุรกิจ (พันบาท)	2,155,590.00	3,118,848.00	2,153,200.00
รายได้จากการขาย (พันบาท)	355,263.00	851,404.00	211,604.00
รายได้จากการให้บริการ (พันบาท)	1,800,327.00	2,124,190.00	1,932,524.00
รายได้จากการดำเนินธุรกิจ - อื่น ๆ (พันบาท)	28,449.00	143,254.00	9,072.00
รายได้ดอกเบี้ยและเงินปันผล (พันบาท)	116,686.00	93,379.00	53,412.00
รายได้ดอกเบี้ย (พันบาท)	3,002.00	4,958.00	3,286.00
รายได้เงินปันผล (พันบาท)	113,684.00	88,421.00	50,126.00
รวมรายได้ (พันบาท)	2,300,725.00	3,212,227.00	2,206,612.00
ต้นทุน (พันบาท)	1,990,763.00	2,752,729.00	1,822,987.00
ต้นทุนขาย (พันบาท)	354,719.00	832,047.00	220,601.00
ต้นทุนการให้บริการ (พันบาท)	1,636,044.00	1,920,682.00	1,602,386.00
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร (พันบาท)	286,735.00	293,815.00	287,578.00
ค่าใช้จ่ายในการขาย (พันบาท)	6,515.00	3,185.00	1,270.00
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (พันบาท)	280,220.00	290,630.00	286,308.00
ค่าใช้จ่ายอื่น (พันบาท)	578,508.00	16,225.00	7,724.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
รวมต้นทุนและค่าใช้จ่าย (พันบาท)	2,856,006.00	3,062,769.00	2,118,289.00
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย (พันบาท)	24,465.00	26,320.00	19,811.00
กำไร (ขาดทุน) อื่น (พันบาท)	(6,498.00)	(162,526.00)	(43,414.00)
กำไร (ขาดทุน) จากเครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (พันบาท)	(6,498.00)	(162,526.00)	(43,414.00)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้ (พันบาท)	(537,314.00)	13,252.00	64,720.00
ต้นทุนทางการเงิน (พันบาท)	64,059.00	69,064.00	60,263.00
ภาษีเงินได้ (พันบาท)	(51,442.00)	6,846.00	(8,333.00)
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานต่อเนื่อง (พันบาท)	(549,931.00)	(62,658.00)	12,790.00
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับงวด (พันบาท)	(549,931.00)	(62,658.00)	12,790.00
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับงวด / กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานต่อเนื่อง (พันบาท)	(549,931.00)	(62,658.00)	12,790.00
กำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (พันบาท)	68,349.00	72,404.00	(84,471.00)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และการร่วมค้า (ภายใต้วิธีส่วนได้เสีย) สำหรับรายการที่ไม่จัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง (พันบาท)	1,011.00	(1,867.00)	1,453.00
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์พนักงาน (พันบาท)	0.00	1,965.00	(960.00)
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง (พันบาท)	(13,872.20)	(14,502.00)	16,795.00
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น - สุทธิจากภาษี (พันบาท)	55,487.80	58,000.00	(67,183.00)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม สำหรับงวด (พันบาท)	(494,443.20)	(4,658.00)	(54,393.00)
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (พันบาท)	(549,929.00)	(62,658.00)	12,791.00
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (พันบาท)	-	-	(1.00)
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม : ผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (พันบาท)	(494,441.20)	(4,658.00)	(54,392.00)
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม : ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (พันบาท)	-	-	(1.00)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/หุ้น) (พันบาท)	(0.75297)	(0.08561)	0.01703
กำไรก่อนหัก ดอกเบี้ย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	(477,306.00)	62,263.00	119,380.00
กำไรจากการดำเนินงาน (พันบาท)	(121,908.00)	72,304.00	88,323.00
กำไรจากการดำเนินงานปกติ (พันบาท)	(543,433.00)	99,868.00	56,204.00

ตารางสรุปงบกระแสเงินสด

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกระแสเงินสด			
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงิน และ/หรือ ภาษีเงินได้ (พันบาท)	(601,373.00)	(55,812.00)	4,457.00
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	60,008.00	49,011.00	54,660.00
ค่าเสื่อมราคา (พันบาท)	40,045.00	41,489.00	43,203.00
ค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	19,963.00	7,522.00	11,457.00
(โอนกลับ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (พันบาท)	6,498.00	164,080.00	43,254.00
(โอนกลับ) ขาดทุนจากการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ (พันบาท)	6,658.00	(4,395.00)	40.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ส่วนแบ่ง (กำไร) ขาดทุนจากเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย (พันบาท)	(24,465.00)	(26,320.00)	(19,811.00)
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน (พันบาท)	372.00	34.00	94.00
(กำไร) ขาดทุนจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และการร่วมค้า (พันบาท)	-	1,183.00	0.00
(กำไร) ขาดทุนจากการขายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	935.00	1,033.00	(401.00)
(กำไร) ขาดทุนจากการขายสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	-	1,033.00	(401.00)
(กำไร) ขาดทุนจากการขายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์อื่น (พันบาท)	-	10,874.00	0.00
(โอนกลับ) ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และการร่วมค้า (พันบาท)	(406.00)	(1,570.00)	6,394.00
(โอนกลับ) ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์อื่น (พันบาท)	568,732.00	(132,121.00)	0.00
เงินปันผลและดอกเบี้ยรับ (พันบาท)	(117,458.00)	(93,379.00)	(53,412.00)
รายได้เงินปันผล (พันบาท)	(113,684.00)	(88,421.00)	(50,126.00)
รายได้ดอกเบี้ย (พันบาท)	(3,774.00)	(4,958.00)	(3,286.00)
ต้นทุนทางการเงิน (พันบาท)	64,059.00	69,064.00	60,263.00
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน (พันบาท)	9,287.00	11,696.00	20,602.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
(กลับรายการ) ประมาณการหนี้สิน (พันบาท)	5,052.00	53,845.00	6,378.00
เงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) การดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน (พันบาท)	(22,101.00)	47,223.00	122,518.00
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	(181,305.00)	(243,054.00)	122,394.00
สินค้าคงเหลือ (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	(196,392.00)	127,708.00	199,770.00
สินทรัพย์ดำเนินงานอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	350,834.00	(87,849.00)	(5,681.00)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	80,680.00	62,407.00	(345,171.00)
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	(6,361.00)	(7,166.00)	(27,769.00)
หนี้สินดำเนินงานอื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	272,511.00	(45,852.00)	(27,845.00)
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน (พันบาท)	297,866.00	(146,583.00)	38,216.00
รับดอกเบี้ย (พันบาท)	2,409.00	8,110.00	4,903.00
จ่ายดอกเบี้ย (พันบาท)	(8,704.00)	(82,761.00)	(60,331.00)
(จ่าย) คืนภาษีเงินได้ (พันบาท)	(9,615.00)	(8,986.00)	9,915.00
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน (พันบาท)	281,956.00	(230,220.00)	(7,297.00)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดรับจากเงินลงทุน (พันบาท)	-	5,204.00	79,400.00
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุน (พันบาท)	-	5,204.00	79,400.00
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	(4,858.00)	7,751.00	289.00
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	59,272.00	1,533.00	13,494.00
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (พันบาท)	59,257.00	1,533.00	13,494.00
เงินสดจ่ายจากการซื้อสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	(74,234.00)	(75,409.00)	(38,317.00)
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (พันบาท)	(72,133.00)	(41,156.00)	(34,576.00)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (พันบาท)	(2,101.00)	(34,253.00)	(3,741.00)
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดการใช้ (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	5,795.00	7,030.00	225.00
รับเงินปันผล (พันบาท)	224,989.00	124,349.00	119,814.00
รายการอื่น ๆ (กิจกรรมลงทุน) (พันบาท)	-	72,221.00	-
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน (พันบาท)	210,964.00	142,679.00	174,905.00
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น - สถาบันการเงิน เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	(478,643.00)	154,792.00	(240,389.00)
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืม (พันบาท)	(70,788.00)	(9,100.00)	(10,551.00)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาว (พันบาท)	(70,788.00)	(9,100.00)	(10,551.00)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า (พันบาท)	(6,324.00)	(13,643.00)	(13,476.00)
เงินสดรับล่วงหน้าค่าหุ้น (พันบาท)	-	-	5,562.00
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน (พันบาท)	(473,183.00)	132,049.00	(258,854.00)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ (พันบาท)	19,737.00	44,508.00	(91,246.00)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นงวด (พันบาท)	82,448.00	102,185.00	146,693.00
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สิ้นงวด (พันบาท)	102,185.00	146,693.00	55,447.00

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	2566	2567	2568
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio)			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	0.80	0.76	0.75
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.57	0.59	0.65
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.00	0.00	0.00
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	4.38	5.16	2.99

	2566	2567	2568
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	83.00	70.00	122.00
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าสำเร็จรูป (เท่า)	12.00	34.00	93.00
ระยะเวลาขายสินค้าสำเร็จรูปเฉลี่ย (วัน)	31.00	11.00	4.00
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	7.92	10.95	5.94
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	46.00	33.00	62.00
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	4.56	5.79	3.65
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	84.00	78.00	100.00
วงจรเงินสด (Cash Cycle) (วัน)	45.00	26.00	84.00
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability ratio)			
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	7.65	7.49	14.98
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (ร้อยละ)	-25.76	5.02	4.12
อัตราส่วนรายได้อื่นต่อรายได้รวม (ร้อยละ)	6.31	3.53	2.83
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (ร้อยละ)	-0.51	1.89	-22.35
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	-23.62	-1.95	0.58
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	-14.17	-1.66	0.35
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial policy ratio)			

	2566	2567	2568
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.79	0.83	0.67
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	1.14	0.93	2.33
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (interest bearing debt to EBITDA ratio) (เท่า)	17.17	21.60	8.10
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า)	0.07	0.05	0.14
อัตราการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ)	0.00	0.00	0.00
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency ratio)			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ)	-8.12	1.49	0.86
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (ร้อยละ)	-65.16	14.11	16.86
อัตราการหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	0.34	0.48	0.34

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลทั่วไป

นายทะเบียนหลักทรัพย์

ชื่อนายทะเบียนหลักทรัพย์ :	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง :	93 ถนนรัชดาภิเษก
แขวง/ตำบล :	ดินแดง
เขต/อำเภอ :	ดินแดง
จังหวัด :	กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรณีย์ :	10400
โทรศัพท์ :	02-009-9000
โทรสาร :	02-009-9991

บริษัทผู้สอบบัญชี

ชื่อบริษัทผู้สอบบัญชี :	สำนักงาน เอ. เอ็ม. ที. แอสโซซิเอท
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง :	สีลมพลาซ่า เลขที่ 491/27 ถนนสีลม
แขวง/ตำบล :	-
เขต/อำเภอ :	เขตบางรัก
จังหวัด :	กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรณีย์ :	10500
โทรศัพท์ :	+66 2234 1676
โทรสาร :	+66 2237 2133
รายชื่อผู้สอบบัญชี :	นาง ณัฐสรัคร์ สโรชนันท์จีน
เลขที่ใบอนุญาต :	4563
รายชื่อผู้สอบบัญชี :	นางสาว จารุณี น่วมแม่
เลขที่ใบอนุญาต :	5596
รายชื่อผู้สอบบัญชี :	นางสาว ดรณี สมกำเนิด
เลขที่ใบอนุญาต :	5007
รายชื่อผู้สอบบัญชี :	นาย ศิรเมศร์ อัครโชติกุลนันท์
เลขที่ใบอนุญาต :	11821

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

5.2.1 ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน : ไม่มี

5.2.2 ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ

มีข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศหรือไม่ : ไม่มี

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีข้อพิพาททางกฎหมาย ซึ่งได้เปิดเผยรายละเอียดไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินแล้ว ทั้งนี้ บริษัทได้ประเมินผลกระทบและบันทึกบัญชีรวมถึงการตั้งค่าเผื่อและประมาณการที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสมและเพียงพอแล้ว และฝ่ายบริหารเห็นว่าไม่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท

ข้อพิพาททางกฎหมาย

มีข้อพิพาททางกฎหมายหรือไม่ : ไม่มี

5.4 ตลาดรอง

ตลาดรอง

มีการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ของประเทศอื่นหรือไม่ : ไม่มี

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)

สถาบันทางการเงินที่ติดต่อประจำ

มีการออกตราสารหนี้ : ไม่มี

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ : มี

กลุ่มบริษัทเด็มโก้ มุ่งสู่เป้าหมายการพัฒนาและเติบโตอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานการดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่บริษัทจดทะเบียนพึงปฏิบัติ ทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส ความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน รวมทั้งการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบนในทุกรูปแบบ โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายต่าง ๆ จริยธรรมและจรรยาบรรณ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการทำงานของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ ไว้เพื่อทราบและถือปฏิบัติ โดยทั่วกัน ดังนี้

1. ตระหนักถึงบทบาทความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการที่ยั่งยืน โดยให้มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายหลักของกิจการ เพื่อความยั่งยืนทั้งสามมิติ คือ เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม
2. บริหารและดำเนินงาน โดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน และปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อกำหนดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
3. เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิผล โดยครอบคลุมโครงสร้าง องค์ประกอบ คุณสมบัติ การสรรหา และคัดเลือก
4. ให้มีการสรรหา และพัฒนาผู้บริหารระดับสูงอย่างมีประสิทธิผล มีคุณธรรม และมีคุณค่าต่อองค์กร สังคม และประเทศชาติ
5. ส่งเสริมนวัตกรรม การประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ และดูแลให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ได้รับการปฏิบัติ และคุ้มครองสิทธิตามกฎหมาย
6. ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง ระบบป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน ระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ และครอบคลุมทั่วถึง ทั้งด้านการเงิน การดำเนินงาน การกำกับดูแลการปฏิบัติงาน และการตรวจสอบอย่างเหมาะสม
7. รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงิน และส่งเสริมให้มีการกำกับดูแลการเปิดเผยข้อมูล และสารสนเทศที่สำคัญอย่างถูกต้อง เพียงพอ โปร่งใส และทันเวลา
8. ส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วม การปฏิบัติ และสื่อสารกับผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน ทำหน้าที่ในการพิจารณา ทบทวน ส่งเสริม และติดตามการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ศึกษา พิจารณา ทบทวน และปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ ให้มีความทันสมัย และเป็นปัจจุบัน เพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code 2017) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามเกณฑ์โครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน (CGR) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามเกณฑ์ ASEAN Corporate Governance Scorecard และแนวปฏิบัติที่ดีที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) รวมทั้งมาตรฐานสากล กฎหมาย หลักเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ข้อเสนอแนะ และ/หรือข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ในด้านการกำกับดูแลมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน คณะกรรมการบริษัท มีความตระหนักรู้ และเข้าใจถึงบริบทของปัญหาคอร์รัปชัน ผลกระทบที่มีต่อกิจการ ภาคธุรกิจ และสังคมโดยรวม มีเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน ทุกรูปแบบ (Zero Tolerance) โดยเข้าร่วมโครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) ตั้งแต่ปี 2559 จนถึงปัจจุบัน และให้ความสำคัญกับแนวปฏิบัติที่ดีสำหรับคณะกรรมการ ฝ่ายจัดการ ในการกำกับดูแลมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน รวมทั้งมีกระบวนการสื่อสารความเข้าใจในความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบนที่สำคัญของกิจการ ไปยังผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างต่อเนื่อง

เด็มโก้ได้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทให้เหมาะสมกับสภาวการณ์ และกฎ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องที่มีการเปลี่ยนแปลง และได้สื่อสารนโยบายให้บุคลากรเด็มโก้ ทุกระดับยึดถือปฏิบัติ รวมถึงได้เปิดเผยนโยบายดังกล่าวในเว็บไซต์ของบริษัท ซึ่งสามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมที่ www.demco.co.th ภายใต้หมวดการกำกับดูแลกิจการ

<u>การปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีของเด็มโก้</u>

การปฏิบัติตามระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี จะสามารถปรับปรุงประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการดำเนินงาน เพิ่มโอกาส และลดความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งนำไปสู่การเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย เช่น ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า ชุมชน และสังคม

บุคคลที่มีบทบาทสำคัญที่จะทำให้ธุรกิจมีกลไกขับเคลื่อนการกำกับดูแลกิจการอย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วยผู้ถือหุ้น คณะกรรมการ ฝ่ายจัดการ และพนักงาน ซึ่งมีบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบที่แตกต่างกันไป **แต่มีสิ่งสำคัญเหมือนกันคือการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความเป็นธรรม โปร่งใส และรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตน เพื่อทำให้กิจการสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ได้ตามที่กำหนด**

เด็มโก้ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี พร้อมทั้งกำหนดแนวปฏิบัติต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับบริบทในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ เพื่อเป็นแนวทางสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ในการยึดถือและปฏิบัติตาม ตลอดจนมีระบบการติดตามดูแล และเปิดเผยการปฏิบัติให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงความโปร่งใสในการดำเนินงานแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ภายใต้หลักการปฏิบัติพื้นฐานที่สำคัญของการกำกับดูแลกิจการ ที่ตระหนักถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น ลูกค้า พนักงาน พันธมิตร คู่แข่งทางการค้า เจ้าหนี้ คู่ค้า สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ซึ่งสะท้อนผ่านวิสัยทัศน์ และจรรยาบรรณของเด็มโก้ โดยมีนโยบายที่จะให้ผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มได้รับความพึงพอใจ และได้รับสิทธินั้นอย่างเต็มที่บนหลักการของความเป็นธรรม เพื่อการเติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืน

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม : https://www.demco.co.th/th/corporate-governance/corporate-governance

เลขหน้าของลิงก์ : 3

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ : มี

แนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ : การสรรหากรรมการ, การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ, ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ, การพัฒนากรรมการ, การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ, การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

การสรรหากรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ดำเนินการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยพิจารณาจากรายชื่อที่เสนอโดยผู้ถือหุ้น กรรมการบริษัท และรายชื่อจากแหล่งสรรหาภายนอก (Director Pool) ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ กำหนดหลักเกณฑ์การสรรหาที่มุ่งเน้นให้โครงสร้างคณะกรรมการมีความหลากหลาย (Board Diversity) ทั้งด้านความรู้ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ เพศ สัญชาติ เชื้อชาติ อายุ และสถานภาพ โดยปราศจากการเลือกปฏิบัติหรือกีดกันบุคคลใด สำหรับด้านความรู้และความเชี่ยวชาญ บริษัทได้กำหนด Board Skill Matrix ที่สอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์ขององค์กร เพื่อใช้เป็นแนวทางในการประเมินและคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

เมื่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนพิจารณาแล้วเห็นว่าบุคคลใดมีคุณสมบัติเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว จะนำเสนอรายชื่อบุคคลดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ ตามความเหมาะสมในแต่ละกรณี

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับการสรรหากรรมการ : https://www.demco.co.th/storage/downloads/corporate-policies/20220317-demco-qualifications-and-nomination-of-company-directors-th.pdf

การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

- **ค่าตอบแทนกรรมการ**

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นผู้ทำหน้าที่เสนอแนะค่าตอบแทนที่เหมาะสมสำหรับกรรมการ และกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย (Board Committee) ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเพื่อเสนอให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติเป็นประจำทุกปี โดยคณะกรรมการ มีนโยบายการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการอยู่ในระดับ ที่เหมาะสมกับสภาวะทางเศรษฐกิจ สามารถเทียบเคียงได้กับกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน และสอดคล้องกับภาระหน้าที่ของกรรมการที่ต้องปฏิบัติเพื่อให้เป็นไปตามความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ และความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนเป็นไปตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- **ค่าตอบแทนของผู้มีอำนาจในการจัดการ**

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน รับผิดชอบในการนำเสนอค่าตอบแทนของผู้มีอำนาจในการจัดการ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา โดยคำนึงถึงผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ และผลการปฏิบัติงานรายบุคคล และความสามารถใน

การแข่งขันของเด็มโก้ เมื่อเปรียบเทียบกับกลุ่มอสังหาริมทรัพย์และก่อสร้าง กลุ่มบริการรับเหมาก่อสร้าง ภายใต้หลักเกณฑ์ที่โปร่งใส และตามขอบเขตความรับผิดชอบ

- **ผลประโยชน์อื่น ๆ ของกรรมการ และผู้มีอำนาจในการจัดการ**

กรรมการได้รับสวัสดิการอื่น ๆ ตามระเบียบของเด็มโก้ อาทิ ค่าตรวจสุขภาพ และค่ารักษาพยาบาล ค่าเดินทาง และค่าที่พักสำหรับกรรมการ ในกรณีเดินทางไปในงานของเด็มโก้ ประกันชีวิต และประกันอุบัติเหตุ เป็นต้น

ผู้มีอำนาจในการจัดการได้รับผลประโยชน์และสวัสดิการต่าง ๆ เช่นเดียวกับพนักงาน เช่น สวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล ประกันชีวิตและอุบัติเหตุ ค่าเดินทาง เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ : https://www.demco.co.th/storage/downloads/corporate-policies/20220819-demco-policy-and-criteria-determination-of-remuneration-th.pdf

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร มีจำนวนกรรมการตามที่ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 9 คน โดยกรรมการอย่างน้อย 5 คน หรือมากกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด (แล้วแต่จำนวนใดสูงกว่า) เป็นกรรมการอิสระ และมีกรรมการที่เป็นผู้บริหารไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด ทั้งนี้ เด็มโก้กำหนดนโยบายให้คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลที่มีประสบการณ์ และทักษะความรู้ ความสามารถที่หลากหลาย ซึ่งรวมถึงความรู้ด้านวิศวกรรม พลังงาน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทเด็มโก้

คณะกรรมการบริษัททำหน้าที่กำหนดทิศทางเชิงกลยุทธ์ ตรวจสอบและกำกับดูแลการบริหารจัดการ รวมทั้งดูแลให้การดำเนินธุรกิจขององค์กรเป็นไปบนหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส ตรวจสอบได้ และคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยได้กำหนดให้มีการ **แยกบทบาทหน้าที่** ระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน โดยให้ประธานกรรมการทำหน้าที่กำกับดูแลการทำงานของคณะกรรมการ และกำกับกระบวนการประชุมให้มีประสิทธิภาพ ขณะที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ทำหน้าที่บริหารจัดการและดำเนินงานประจำของบริษัทตามนโยบายที่คณะกรรมการกำหนด เพื่อให้กลไกการกำกับดูแลและกลไกการบริหารงานดำเนินไปอย่างสมดุล และมีการถ่วงดุลอำนาจที่เหมาะสม

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท ทำหน้าที่เลือกกรรมการอิสระ หรือกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารคนหนึ่งดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท เพื่อส่งเสริมการกำกับดูแลที่มีความเป็นกลางและเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ

นิยามของ “กรรมการอิสระ” “กรรมการที่เป็นผู้บริหาร” และ “กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร” ของเด็มโก้ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ.39/2559 เรื่อง การขออนุญาต และการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ รวมทั้งการแก้ไขประกาศในเรื่องดังกล่าวใด ๆ (ถ้ามี)

สำหรับนิยาม “กรรมการอิสระ” ของเด็มโก้มีหลักเกณฑ์ที่สูงกว่ามาตรฐานที่กฎหมายกำหนด โดยสามารถดูรายละเอียดได้จากเว็บไซต์ของบริษัท www.demco.co.th ภายใต้หัวข้อกฎบัตร และนิยามกรรมการอิสระ/ นิยามกรรมการอิสระ ตามลำดับ

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ : https://www.demco.co.th/th/corporate-governance/corporate-governance

การพัฒนากรรมการ

เด็มโก้มีนโยบายส่งเสริมให้กรรมการแต่ละคนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้รับการส่งเสริมทักษะ และความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ

สำหรับบุคคลที่ ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการใหม่ จะได้รับคำแนะนำ และได้รับข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งรวมถึงความเข้าใจในวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร ตลอดจนลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของเด็มโก้

นอกจากนี้กรรมการจะได้รับการพัฒนาความรู้ที่จำเป็นอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งต้องมีความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย กฎเกณฑ์ มาตรฐานความเสี่ยง และสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจและให้ได้รับข้อมูลที่เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับการพัฒนากรรมการ :	https://www.demco.co.th/th/corporate-governance/corporate-governance

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

เด็มโก้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี ด้วยวิธีการประเมินตนเอง (Self Evaluation) และ/หรือ ประเมินแบบไขว้ (Cross Evaluation) โดยเด็มโก้จะนำข้อเสนอแนะต่าง ๆ ที่ได้รับจากการประเมินผลการปฏิบัติของคณะกรรมการมาปรับปรุงประสิทธิผลการทำงานของคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการกำกับดูแลกิจการของเด็มโก้ ประกอบด้วย

1. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ
2. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการรายบุคคล
3. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย

การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

คณะกรรมการของบริษัทย่อย/บริษัทร่วมได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการบริษัท และผู้บริหารที่เกี่ยวข้องกับการบริหารกิจการของบริษัทย่อย/บริษัทร่วมนั้น ตามจำนวนที่เห็นสมควร

คณะกรรมการของบริษัทย่อย/บริษัทร่วม มีบทบาทหน้าที่ในการกำกับดูแลให้บริษัทย่อย และกิจการอื่นที่เด็มโก้ไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญดำเนินการตามกรอบ และนโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อย รวมทั้งการดำเนินงานของบริษัทย่อยให้สอดคล้องกับนโยบายของเด็มโก้ และตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการควรกำกับดูแล ให้มีกรอบ และกลไกในการกำกับดูแล นโยบาย และการดำเนินงานของบริษัทย่อย และกิจการอื่นที่ไปลงทุน อย่างมีนัยสำคัญในระดับที่เหมาะสมกับกิจการ

ทั้งนี้รายละเอียดเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อย/บริษัทร่วมของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ สามารถดูได้จากเว็บไซต์ของบริษัท www.demco.co.th ภายใต้หัวข้อการกับกับดูแลกิจการ/นโยบายบริษัท

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม :	https://www.demco.co.th/storage/downloads/corporate-policies/20241119-supervision-policy-for-subsidiaries-associated-companies-th.pdf

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย :	มี
แนวปฏิบัติและมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย :	ผู้ถือหุ้น, พนักงาน, ลูกค้า, คู่แข่งทางการค้า, คู่ค้า, เจ้าหนี้, หน่วยงานราชการหรือภาครัฐ, ชุมชนและสังคม, แนวปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

ผู้ถือหุ้น

- เด็มโก้ มุ่งมั่นในการเป็นตัวแทนที่ดีของผู้ถือหุ้นในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยคำนึงถึงความเจริญเติบโตของมูลค่าบริษัทในระยะยาว และผลตอบแทนที่ดี
- เด็มโก้ ยึดมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ มีคุณธรรม ความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นธรรม โดยคำนึงถึงผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่ และรายย่อย หรือผลประโยชน์ของกลุ่มผู้เกี่ยวข้องโดยรวม
- เด็มโก้ บริหารกิจการของเด็มโก้ให้มีความเจริญก้าวหน้า มั่นคง และก่อให้เกิดผลตอบแทนที่ดีแก่ผู้ถือหุ้น
- เด็มโก้ เปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศทั้งทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ และผลประกอบการของเด็มโก้ที่เป็นจริงอย่างครบถ้วนเพียงพอ สม่ำเสมอ ทันเวลา และแสดงให้เห็นสภาพของการประกอบการ และสภาพทางการเงินที่แท้จริงของเด็มโก้

พนักงาน

- เด็มโก้ ถือว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่สำคัญ เป็นปัจจัยหนึ่งสู่ความสำเร็จ คณะกรรมการบริษัทจึงมีนโยบายเกี่ยวกับการดูแลเรื่องค่าตอบแทน และสวัสดิการของพนักงาน และเปิดเผยระเบียบว่าด้วยสิทธิประโยชน์ของพนักงาน โดยการแจ้งเป็นหนังสือเวียนให้พนักงานรับทราบ และลงไว้ใน Intranet ส่งเสริมให้มีการพัฒนาศักยภาพ ความรู้ ความสามารถของพนักงานทุกระดับ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปี

- เด็มโก้ จัดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียน หากมีปัญหาระหว่างพนักงาน หรือระหว่างพนักงานกับผู้บังคับบัญชา พนักงานมีสิทธิร้องทุกข์ โดยมีผู้ที่รับผิดชอบดำเนินการตามหลักเกณฑ์ และขั้นตอนที่กำหนดไว้ และหากพิสูจน์ได้ว่ากระทำไปโดยสุจริตพนักงานจะได้รับความคุ้มครอง โดยไม่ส่งผลกระทบใด ๆ กับการทำงาน ซึ่งเด็มโก้ จะไม่ถือเป็นการเลิกจ้าง หรือการพิจารณาลงโทษที่จะส่งผลเสียต่อพนักงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องแต่ประการใด
- เด็มโก้ มีนโยบายการอนุรักษ์พลังงาน และแนวทางในการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม ซึ่งถือเป็นหน้าที่ของพนักงานทุกคนที่ต้องร่วมมือกันใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุด ภายใต้แนวคิด Green Business and Infrastructure
- เด็มโก้ ได้มีแนวทางในการพัฒนาบุคลากรที่ชัดเจน พร้อมทั้งปฏิบัติกับพนักงานอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกัน มีการสำรวจความพึงพอใจของพนักงาน (Engagement Survey) ภายใต้โครงการ I DEMCO พร้อมทั้งให้ความมั่นใจในคุณภาพชีวิตตลอดเวลาการทำงาน การให้ผลตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมเป็นธรรม เช่น การจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี การจัดให้มีสวัสดิการประกันชีวิตกลุ่ม การจัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น
- เด็มโก้ ดูแลความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีมาตรการไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนด ตามมาตรฐานสากล กับดำเนินการเพื่อควบคุม ป้องกันความสูญเสียในรูปแบบต่าง ๆ อันเนื่องมาจากอุบัติเหตุ อัคคีภัย การบาดเจ็บหรือเจ็บป่วยจากการทำงาน ตลอดจนรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยต่อพนักงาน เด็มโก้จัดให้มีอุปกรณ์ความปลอดภัยอย่างเพียงพอและเหมาะสม

ลูกค้า

- **เด็มโก้ มุ่งมั่นในการสร้างความพึงพอใจ และความมั่นใจให้กับลูกค้า ให้ได้รับบริการที่ดี มีคุณภาพ มีมาตรฐานสูงอย่างต่อเนื่อง และจริงจัง**

คู่แข่งทางการค้า

- เด็มโก้ ดำเนินธุรกิจบนการแข่งขันเสรี และคำนึงถึงการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เด็มโก้ ไม่ทำความตกลงใด ๆ กับคู่แข่งขัน หรือบุคคลใดที่มีลักษณะเป็นการลด หรือจำกัดการแข่งขันทางการค้า หรือส่งผลให้เกิดการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม รวมถึงการกำหนดราคา การฉ้อโกง การประมูล การจัดสรรตลาด และข้อตกลงในการจำกัดการจัดหา
- การให้ หรือแลกเปลี่ยนข้อมูลทางธุรกิจของเด็มโก้แก่พันธมิตรทางธุรกิจ หรือกิจการร่วมค้า เด็มโก้ จะให้ความร่วมมือกับคู่แข่งทางการค้า หากเป็นไปเพื่อประโยชน์ของผู้รับบริการ และต้องได้รับอนุมัติจากผู้บริหารระดับสูงก่อนเสมอ

คู่ค้า

- เด็มโก้ จะดำเนินการคัดเลือกคู่ค้าตามหลักเกณฑ์ คุณสมบัติ คุณลักษณะ ที่ได้กำหนดไว้ในข้อกำหนดของเด็มโก้ รวมถึงการจัดซื้อ จัดหาที่มีหลักเกณฑ์ และขั้นตอนตามระเบียบ และข้อกำหนดของเด็มโก้ว่าด้วยระเบียบการจัดซื้อ จัดหา ดำเนินการอย่างโปร่งใส ให้ข้อมูลแก่คู่ค้าอย่างเท่าเทียม ถูกต้อง ไม่มีอคติ ไม่เลือกปฏิบัติต่อคู่ค้า รวมถึงสนับสนุนคู่ค้าที่ดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม ซื่อสัตย์ สุจริต มีความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม
- เด็มโก้ ยึดมั่นในการปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง หรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อคู่ค้าของเด็มโก้บนพื้นฐานของความเสมอภาค และเป็นธรรม พร้อมทั้งสื่อสารและพัฒนากระบวนการของการดำเนินธุรกิจที่ดีเพื่อประโยชน์สูงสุดทั้งสองฝ่าย
- เด็มโก้ ไม่เรียกรับ และต่อต้านการกระทำหรือผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริต เอารัดเอาเปรียบแก่คู่ค้า
- เด็มโก้ ได้กำหนดให้มีช่องทางการร้องเรียน เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับคู่ค้าและผู้มีส่วนได้เสียทั้งช่องทางออนไลน์ และออฟไลน์ พร้อมทั้งมีส่วนงานที่รับผิดชอบโดยตรงในการตรวจสอบและดูแลบริหารเรื่องร้องเรียน

เจ้าหนี้

- เด็มโก้ปฏิบัติต่อเจ้าหนี้อย่างเป็นธรรม มีความรับผิดชอบ และโปร่งใส โดยปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาที่มีต่อเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด และเท่าเทียมกัน ทั้งในแง่การชำระเงิน และเงื่อนไขอื่นใดที่ได้ทำข้อตกลงไว้กับเจ้าหนี้
- เด็มโก้ ไม่ใช้เงินทุนที่ได้จากการกู้ยืมเงินไปในทางที่ขัดกับวัตถุประสงค์ในข้อตกลงที่ทำกับผู้ให้กู้ยืมเงิน ตลอดจนไม่ใช้วิธีการที่ไม่สุจริต ปกปิดข้อมูล หรือข้อเท็จจริงอันจะทำให้เจ้าหนี้เกิดความเสียหาย

หน่วยงานราชการหรือภาครัฐ

- เด็มโก้ดำเนินธุรกิจภายใต้ข้อกำหนดของกฎหมายและระเบียบต่าง ๆ ของหน่วยงานที่กำกับดูแลอย่างเคร่งครัด พร้อมให้การสนับสนุนโครงการต่าง ๆ และให้ความร่วมมือกับภาครัฐ เพื่อแสดงถึงความโปร่งใส ตลอดจนสร้างความมั่นใจ และความเชื่อถือร่วมกัน โดยมีเป้าหมายเพื่อประโยชน์สูงสุดของสังคมส่วนรวม

ชุมชนและสังคม

- เด็มโก้ ได้แบ่งปันคุณค่าขององค์กร โดยการส่งเสริมการปลูกจิตสำนึกในเรื่องของการดูแลสุขภาพ และความปลอดภัยกับผู้ร่วมงาน และชุมชนรอบด้าน โดยเด็มโก้ร่วมกับโรงพยาบาลและหน่วยงานภาครัฐ เปิดรับบริจาคโลหิตจากผู้บริหาร พนักงาน และประชาชนทั่วไปอย่างสม่ำเสมอทุก ๆ 4 เดือน รวมถึงการตรวจสอบความปลอดภัยของระบบไฟฟ้าให้กับโรงเรียน และวัดในชุมชนใกล้เคียงของเด็มโก้
- เด็มโก้ให้ความสำคัญกับกระบวนการดำเนินธุรกิจที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งมั่นที่จะบริหารจัดการเพื่อเพิ่มผลกระทบเชิงบวก และลดผลกระทบเชิงลบ เพื่อให้เด็มโก้ อยู่ร่วมกับชุมชน และสังคม ในพื้นที่ปฏิบัติการ โดยสร้างความเข้าใจอันดีต่อกัน และร่วมแก้ปัญหาเพื่อสร้าง ความเชื่อมั่นแก่ชุมชน และสังคมได้อย่างยั่งยืน

แนวปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

<u>ลูกหนี้</u>

- เด็มโก้ จะปฏิบัติตามสัญญาข้อตกลง หรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อลูกหนี้ โดยไม่เลือกปฏิบัติในการติดตามเร่งรัดหนี้สิน กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ ต้องรีบเจรจากับลูกหนี้เป็นการล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขปัญหา และป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย โดยใช้หลักกฎหมายควบคู่กับหลักธรรมาภิบาล
- เด็มโก้ จะดำเนินการรายงานข้อมูลลูกหนี้ค้างชำระที่ถูกต้อง ครบถ้วน และตรงเวลาให้แก่ลูกหนี้อย่างสม่ำเสมอ และจะปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบปฏิบัติ และเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติที่มีต่อลูกหนี้

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ : มี

จรรยาบรรณธุรกิจ ประกอบด้วย จรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ และจรรยาบรรณกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ มีวัตถุประสงค์เพื่อมุ่งเน้นการดูแลลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทให้ได้รับผลิตภัณฑ์ และบริการที่ได้รับมาตรฐาน โดยกำหนดความรับผิดชอบของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ต่อลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งให้นำหลักการ และแนวคิดการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนไปปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจเพื่อสนับสนุนให้เกิดการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิเสรีภาพ ดูแลด้านแรงงาน และสิทธิมนุษยชน ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การเปิดเผยข้อมูล การดูแลด้านชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง สำหรับจรรยาบรรณกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีวัตถุประสงค์เพื่อมุ่งเน้นการสร้างวัฒนธรรม การมีธรรมาภิบาลที่ดีในองค์กร โดยวางหลักเกณฑ์ และมาตรฐานการปฏิบัติงานให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานถือปฏิบัติ เพื่อให้การดำเนินงานของกลุ่มบริษัทเด็มโก้สอดคล้องกับนโยบาย ตลอดจนกฎหมาย และกฎเกณฑ์ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

จริยธรรมและจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ

กลุ่มบริษัทเด็มโก้ ได้กำหนดนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน เพื่อส่งเสริมให้ กลุ่มบริษัทเด็มโก้ เป็นบริษัทที่มีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ มีการกำกับดูแลกิจการ และปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code 2017) มีการบริหารจัดการที่เป็นเลิศ มีจริยธรรม คุณธรรมในการดำเนินธุรกิจ มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้

เด็มโก้ได้ทบทวน คู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ โดยได้ปรับปรุงสาระสำคัญให้ทันสมัย มีความเป็นสากลมากขึ้น อีกทั้งให้สอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี กับหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พรบ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศและแนวปฏิบัติของคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่มีการแก้ไขปรับปรุง โดยประกอบด้วยนโยบาย หลักการ มาตรฐานทางจริยธรรม และจรรยาบรรณกับแนวปฏิบัติที่ดีในด้านต่าง ๆ 15 ด้าน ดังนี้

1. เคารพในสิทธิมนุษยชน
2. สิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัย
3. การต่อต้านคอร์รัปชัน
4. ของกำนัล
5. ความขัดแย้งทางผลประโยชน์
6. การเมือง
7. การปฏิบัติต่อข้อมูลและทรัพย์สิน
   7.1 ข้อมูลส่วนบุคคล
   7.2 การบันทึก การรายงาน และการเก็บรักษาข้อมูล
   7.3 การใช้ข้อมูลภายในเพื่อการซื้อขาย หลักทรัพย์ และ/ หรือให้คำแนะนำการซื้อขายหลักทรัพย์
   7.4 การใช้ และดูแลทรัพย์สินของบริษัท
   7.5 การใช้ และดูแลระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท
8. การเปิดเผยข้อมูล
9. การทำธุรกรรมระหว่างกันของบริษัทในเครือ
10. การปฏิบัติต่อลูกค้า
11. การจัดซื้อ จัดหา และปฏิบัติต่อคู่ค้า
12. การปฏิบัติต่อเจ้าหนี้
13. การประกอบธุรกิจในต่างประเทศ
14. การแข่งขันทางการค้า
15. การป้องกันการฟอกเงิน

เพื่อเป็นการแสดงถึงพันธะสัญญาที่จะร่วมกันยึดถือสาระสำคัญในคู่มือฉบับปรับปรุงนี้ ให้ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน เพื่อสร้างความมั่นใจว่า กลุ่มบริษัทเด็มโก้ จะพัฒนาระบบการจัดการให้เหมาะสม เน้นการสร้างประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น ตลอดจนคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย มีความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม จึงได้ให้บุคลากรทุกระดับของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ ทำความเข้าใจ ลงนามรับทราบและยอมรับเป็นหลักปฏิบัติเพื่อรักษาไว้ซึ่งการกำกับดูแลกิจการที่เป็นเลิศของเด็มโก้ ตลอดไป

ทั้งนี้ดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่เว็บไซต์ของบริษัท www.demco.co.th ภายใต้หมวดการกำกับดูแลกิจการที่ดี

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : https://www.demco.co.th/storage/downloads/corporate-policies/20231002-code-of-conduct-th.pdf

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

แนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์, การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน, การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน, การป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์, การป้องกันการฟอกเงิน, การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ, การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ, การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน, การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม, การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ, การจัดการสิ่งแวดล้อม, สิทธิมนุษยชน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, แนวปฏิบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย จึงถือเป็นนโยบายของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ ที่จะป้องกันการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนจากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ จึงได้มีการกำหนดข้อปฏิบัติสำหรับกรรมการและผู้บริหารของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ ดังนี้

1. หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวโยงกับตนเองที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกลุ่มธุรกิจเด็มโก้
2. หากมีความจำเป็นต้องทำรายการที่เกี่ยวโยงกันอันเป็นไปเพื่อประโยชน์ของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ให้ กระทำรายการนั้นเสมือนกับทำรายการกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ห้ามมิให้กรรมการหรือผู้บริหาร ของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ ที่มีส่วนได้เสียในรายการนั้นมีส่วนในการพิจารณาอนุมัติ
3. ไม่หาผลประโยชน์ใส่ตนและผู้เกี่ยวข้อง โดยนำสารสนเทศภายในที่ยังไม่ได้เปิดเผยหรือที่เป็นความลับไปใช้หรือนำไปเปิดเผยกับบุคคลภายนอก
4. ไม่ใช้เอกสารหรือข้อมูลที่ได้จากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ ในการทำธุรกิจที่แข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับกลุ่มธุรกิจเด็มโก้
5. ให้กรรมการ และผู้บริหารทุกคน รายงานการมีส่วนได้เสียเกี่ยวกับการบริหารจัดการกิจการของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ การปฏิบัติหน้าที่ทั้งของตนเองและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องตามนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งผลประโยชน์ทางธุรกิจกับเด็มโก้ เช่น

- การร่วมถือหุ้นในกิจการคู่แข่งของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้
- การร่วมลงทุนหรือมีผลประโยชน์กับคู่ค้าที่ประกอบธุรกิจกับกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ หรือลูกค้าของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้
- การดำรงตำแหน่งใด หรือแม้แต่การเป็นที่ปรึกษาของผู้ค้าที่ประกอบธุรกิจกับกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ หรือลูกค้าของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้
- การทำการค้าสินค้าหรือการให้บริการกับกลุ่มธุรกิจเด็มโก้โดยตรง หรือทำการผ่านผู้อื่น เป็นต้น

อนึ่ง กรรมการ และผู้บริหาร ต้องรายงานให้ประธานกรรมการทราบ ผ่านเลขานุการคณะกรรมการบริษัทหรือเลขานุการบริษัท ตามแบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารที่เด็มโก้กำหนด

ลิงก์การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ : https://www.demco.co.th/storage/downloads/corporate-policies/20211123-demco-conflict-of-interest-prevention-th.pdf

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

การดำเนินธุรกิจของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ กับผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจ ต้องดำเนินการอย่างถูกต้อง ตรงไปตรงมา โปร่งใส ซื่อสัตย์ ตรวจสอบได้ และไม่คอร์รัปชัน โดยปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ รวมทั้งไม่ทำให้เกิดข้อครหา หรือเสื่อมเสียชื่อเสียงของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ จึงกำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบนไว้ดังนี้

1. บุคลากรของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ ต้องไม่ดำเนินการหรือเข้าไปมีส่วนร่วมในการทุจริตคอร์รัปชัน การให้/รับ สินบนทุกรูปแบบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยมีหน้าที่ปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน คู่มือการกำกับดูแลกิจการ มาตรฐานทางจริยธรรม และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ รวมทั้งระเบียบ และข้อกำหนดอื่นที่เกี่ยวข้อง
2. บุคลากรของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ ต้องปฏิบัติด้วยความระมัดระวังเกี่ยวกับการรับ การให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด รวมถึงค่าบริการต้อนรับ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งนี้ การให้หรือรับของขวัญและการเลี้ยงรับรอง ต้องเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจหรือตามประเพณีนิยมเท่านั้น โดยมีมูลค่าที่เหมาะสม และต้องไม่ส่งผลกระทบต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่
3. การบริจาคเพื่อการกุศล และการให้เงินสนับสนุนของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ มีขั้นตอนการตรวจสอบ อนุมัติ และสอบทาน โดยต้องมีเอกสารหลักฐานชัดเจนและสอดคล้องกับระเบียบของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ เพื่อให้มั่นใจว่าการบริจาคเพื่อการกุศลหรือการให้เงินสนับสนุนไม่ได้ใช้เป็นข้ออ้างสำหรับการคอร์รัปชัน
4. กลุ่มธุรกิจเด็มโก้ จัดให้มีกระบวนการตรวจสอบระบบและขั้นตอนการปฏิบัติงานขายและการตลาด รวมทั้งงานจัดหาพัสดุและทำสัญญาอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการประเมินความเสี่ยงต่อการเกิดทุจริตคอร์รัปชัน และบริหารจัดการให้มีวิธีการแก้ไขที่เหมาะสม
5. กลุ่มธุรกิจเด็มโก้ มีกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล ที่สะท้อนถึงความมุ่งมั่นต่อมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และมีนโยบายที่จะไม่ลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือให้ผลทางลบต่อบุคลากรที่ปฏิเสธการทุจริตคอร์รัปชัน แม้ว่าการกระทำนั้นจะทำให้กลุ่มธุรกิจเด็มโก้ สูญเสียโอกาสทางธุรกิจ โดยกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ มีกระบวนการสื่อสารอย่างชัดเจนเกี่ยวกับนโยบายดังกล่าว
6. หน่วยงานตรวจสอบภายในต้องรายงานผลการประเมินการควบคุมด้วยตนเองต่อสำนักงานตรวจสอบ เพื่อดำเนินการตรวจสอบหากพบประเด็นที่มีการปฏิบัติไม่สอดคล้องกับนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันจะต้องแจ้งหน่วยงานผู้ปฏิบัติเพื่อให้มีการปรับปรุงมาตรการควบคุม
7. กลุ่มธุรกิจเด็มโก้ จัดให้มีขั้นตอนในการเก็บรักษาเอกสารและบันทึกต่าง ๆ ให้พร้อมต่อการตรวจสอบเพื่อยืนยันความถูกต้องและเหมาะสมของรายการทางการเงิน ตลอดจนขั้นตอนการปฏิบัติเพื่อให้มั่นใจว่าไม่มีรายการใดที่ไม่ได้รับการบันทึก หรือไม่สามารถอธิบายได้ หรือรายการที่เป็นเท็จ
8. กลุ่มธุรกิจเด็มโก้ จัดให้มีขั้นตอนเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการควบคุมภายในของกระบวนการทำบัญชี และการเก็บรักษาข้อมูลได้รับการตรวจสอบ เพื่อยืนยันประสิทธิผลของกระบวนการตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการบันทึกรายการทางการเงิน มีหลักฐานอย่างเพียงพอเพื่อใช้ในการตรวจสอบ
9. กลุ่มธุรกิจเด็มโก้ จัดให้มีการสื่อสารและฝึกอบรมอย่างต่อเนื่องแก่บุคลากรของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ เพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจอย่างแท้จริงเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ความคาดหวังของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ และบทลงโทษหากไม่ปฏิบัติตามมาตรการนี้
10. เด็มโก้ สื่อสารนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน และแนวปฏิบัติไปยังบริษัทย่อย บริษัทร่วมบริษัทอื่นที่ เด็มโก้ มีอำนาจในการควบคุม คู่ค้าทางธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งสาธารณชน ผ่านช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย เพื่อทราบและนำมาตรการต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชันไปปฏิบัติ
11. บุคลากรของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ ไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบการกระทำที่อาจฝ่าฝืนมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดย เด็มโก้ จัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแส และช่องทางการให้คำปรึกษาเมื่อบุคลากรต้องการคำแนะนำเกี่ยวกับการปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
12. คณะทำงานด้านการพัฒนาความยั่งยืนของเด็มโก้ มีหน้าที่รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้ต่อคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน และคณะกรรมการบริษัท โดยสม่ำเสมออย่างน้อยปีละครั้ง
13. หน่วยงานตรวจสอบภายในสามารถรายงานประเด็นที่พบอย่างเร่งด่วนต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการและคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการเด็มโก้

14. ให้ความร่วมมือ ให้ข้อมูลตามความเป็นจริงแก่หน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่ตรวจสอบเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน เช่น สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (ป.ป.ท.) สำนักงานคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต (ค.ป.ท.) สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ศาล และหน่วยงานการต่อต้านคอร์รัปชัน เป็นต้น

แนวทางการปฏิบัติ

- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน กลุ่มธุรกิจเด็มโก้ ทุกระดับ ต้องปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน และจรรยาบรรณของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับเรื่องทุจริตคอร์รัปชัน ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อมุ่งหวังประโยชน์ต่อตนเอง ครอบครัว เพื่อนและคนรู้จัก
- บุคลากรของ กลุ่มธุรกิจเด็มโก้ ไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายทุจริตและคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ หากมีข้อสงสัย หรือข้อซักถาม ให้ปรึกษากับผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่กำหนดให้ทำหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ ผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่กำหนดไว้
- กลุ่มธุรกิจเด็มโก้ จะให้ความเป็นธรรมและคุ้มครองพนักงานที่ปฏิเสธ เรื่องทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับ กลุ่มธุรกิจเด็มโก้ โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการทุจริตคอร์รัปชัน ตามที่ เด็มโก้ กำหนดไว้ในคู่มือ มาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน อีกทั้ง ไม่มีการดำเนินการใด ๆ เพื่อลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือให้ผลทางลบต่อบุคลากรของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ ที่ปฏิเสธการคอร์รัปชัน แม้ว่าการกระทำนั้นจะทำให้บริษัทสูญเสียโอกาสทางธุรกิจ ทั้งนี้ กลุ่มธุรกิจเด็มโก้ ได้กำหนดกระบวนการการปฏิบัติงานของแต่ละหน่วยงานขึ้นเพื่อเป็นแนวปฏิบัติกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ มีกระบวนการติดตาม ตรวจสอบได้
- บุคลากรกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ ที่กระทำการทุจริตคอร์รัปชัน ถือเป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ ซึ่งจะต้องได้รับการพิจารณาทางวินัยตามระเบียบที่กลุ่มธุรกิจเด็มโก้ กำหนดไว้ นอกจากนี้ อาจจะได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย
- กลุ่มธุรกิจเด็มโก้ ตระหนักถึงความสำคัญในการเผยแพร่ ให้ความรู้ และทำความเข้าใจกับบุคคลอื่น ที่ต้องปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับเด็มโก้ หรืออาจเกิดผลกระทบต่อเด็มโก้ ในเรื่องที่ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้
- กลุ่มธุรกิจเด็มโก้ มุ่งมั่นที่จะสร้างและรักษาวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นว่าการทุจริตคอร์รัปชันเป็นสิ่งที่ยอมรับไม่ได้ ทั้งการทำธุรกรรมกับภาครัฐและภาคเอกชน

ลิงก์การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน : https://www.demco.co.th/storage/downloads/corporate-policies/20250127-demco-cg-anti-corruption-th.pdf

การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน

คณะกรรมการบริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส โดยอยู่ภายใต้กรอบของกฎหมาย หลักจริยธรรม และแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งสนับสนุนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การให้/รับสินบนในทุกรูปแบบ และตระหนักเป็นอย่างดีว่าการทุจริตคอร์รัปชัน การให้/รับสินบนส่งผลกระทบต่อการพัฒนาระบบเศรษฐกิจ สังคม และความมั่นคงของประเทศ โดยจัดให้มีช่องทางในการสื่อสารเพื่อรับเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสอันควรสงสัย โดยมีนโยบายในการคุ้มครองผู้ให้ข้อมูลหรือเบาะแส และจะเก็บรักษาข้อมูลของผู้ให้ข้อมูลเป็นความลับ รวมทั้งมีมาตรการในการตรวจสอบและกำหนดบทลงโทษตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

เพื่อเป็นแนวทางสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน กลุ่มบริษัทเด็มโก้กำหนดช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะ (Whistle Blower) โดยเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย แสดงความคิดเห็นอย่างอิสระ และแจ้งเบาะแสการกระทำผิดกฎหมาย หรือการทุจริตคอร์รัปชันการให้/รับสินบน โดยมีเป้าหมายเพื่อ

- การพัฒนา/ฝึกอบรม
- การแก้ไข/ปรับปรุงด้านบริหารจัดการ
- การตรวจสอบข้อเท็จจริง

โดยกำหนดให้สำนักงานตรวจสอบ ทำหน้าที่เป็นหน่วยงานผู้ประสานรับข้อร้องเรียนด้านจริยธรรมว่าด้วยการสนับสนุนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน ของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ ทั้งนี้สามารถศึกษารายละเอียดเพื่อเติมได้จากคู่มือมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน ซึ่งเปิดเผยในเว็บไซต์บริษัท www.demco.co.th ภายใต้หมวดการกำกับดูแลกิจการ

ลิงก์การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน : https://www.demco.co.th/th/corporate-governance/whistleblowing-channel-form

การป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยงและการตรวจสอบภายใน โดยมอบหมายคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งคณะ ให้กำกับดูแลและสอบทานระบบควบคุม ภายในและการบริหารความเสี่ยงของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มีประสิทธิภาพเพียงพอและถูกต้องตามกรอบแนวทางการ กำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance : CG) และมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันและสินบนตามเจตนารมณ์ของ โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) ซึ่งเด็มโก้ ได้รับการรับรองตั้งแต่ปี 2559 ต่อเนื่อง ถึงปัจจุบัน โดยอ้างอิงกรอบแนวทางปฏิบัติด้านการควบคุมภายในของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission– Internal Control Integrated Framework (COSO : 2013) และหลักการกำกับดูแล กิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ตามองค์ประกอบของการควบคุมภายใน เพื่อช่วยให้เด็มโก้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ สำคัญ ด้านการดำเนินงาน การรายงานทางการเงินและการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง สามารถสนับสนุนและปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานให้ดีขึ้น และปกป้องเงินลงทุนของผู้ถือหุ้นและทรัพย์สินของบริษัท

โดยมีหน่วยงานในสังกัดสำนักงานตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วย หน่วยงานตรวจสอบภายใน และหน่วยงานกำกับและ ควบคุม ทำหน้าที่ตรวจสอบและสอบทานระบบการปฏิบัติงานต่าง ๆ รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้เกิด ความมั่นใจว่าการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ ของบริษัทอย่างคุ้มค่าสมประโยชน์ รวมถึงมีการควบคุมด้านการดำเนินงาน ด้านรายงานทางการเงินที่มีความถูกต้องครบถ้วน เชื่อถือได้และทันเวลา รวมทั้งการ ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท นโยบายต่าง ๆ ของเด็มโก้ และให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและข้อบังคับของ ทางราชการและหน่วยงานกำกับที่เกี่ยวข้อง มีการทบทวนความมีประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย และให้เกิดประโยชน์สูงสุดภายใต้สภาวการณ์ที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา บนพื้นฐานความ เป็นธรรมของผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ทั้งนี้สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมในข้อ 9.1 การควบคุมภายใน หรือเว็บไซต์ของบริษัท www.demco.co.th ภายใต้หมวดการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ลิงก์การป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ : https://www.demco.co.th/storage/downloads/corporate-policies/20241119-demco-cg-internal-control-th.pdf

การป้องกันการฟอกเงิน

กลุ่มธุรกิจเด็มโก้ ยึดถือและปฏิบัติตามระเบียบหลักเกณฑ์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการฟอกเงิน และการปราบปรามการฟอกเงิน และการป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย กล่าวคือ กลุ่มธุรกิจเด็มโก้ จะไม่รับโอน หรือเปลี่ยนสภาพทรัพย์สิน หรือสนับสนุนให้มีการรับโอน หรือเปลี่ยนสภาพทรัพย์สินต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกระทำความผิด เพื่อป้องกันไม่ให้ผู้หนึ่งผู้ใดใช้กลุ่มธุรกิจเด็มโก้ เป็นช่องทางหรือเป็นเครื่องมือในการถ่ายเท ปกปิด หรืออำพรางแหล่งที่มาของทรัพย์สินที่ได้มาโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย

แนวทางการปฏิบัติ

1. ก่อนทำธุรกรรมกับคู่สัญญา ควรตรวจสอบให้แน่ใจว่าแหล่งที่มาของเงินได้มาโดยชอบด้วยกฎหมาย
2. ไม่โอนเงินไปยังบัญชีที่ไม่เป็นที่รู้จัก หรือรับโอนเงินที่มีลักษณะการจ่ายที่ผิดปกติ
3. กรณีพบเห็นธุรกรรมที่ไม่ปกติต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยทันที

ลิงก์การป้องกันการฟอกเงิน : https://www.demco.co.th/storage/downloads/corporate-policies/20231002-code-of-conduct-th.pdf

เลขหน้าของลิงก์ : 19

การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัท ประกาศใช้นโยบายการให้ของขวัญและการเลี้ยงรับรอง และนโยบายการบริจาคและสนับสนุน เพื่อให้พนักงานมีความเข้าใจในนโยบายการให้ของขวัญและการเลี้ยงรับรองบุคคล หรือหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ เพื่อช่วยเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีกับบุคคล หรือหน่วยงานภายนอกที่ทำธุรกิจ หรือกำลังจะเข้ามาทำธุรกิจกับบริษัท จึงอาจมีความจำเป็นโดยมิอาจหลีกเลี่ยงได้ที่พนักงานจะต้องเกี่ยวข้องกับการเลี้ยงรับรองอยู่บ้าง ดังนั้น พนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับการให้ของขวัญ การเลี้ยงรับรองกับบุคคล หรือหน่วยงานภายนอกในการทำงานให้บริษัท จะต้องใช้วิจารณญาณอย่างเหมาะสมในแต่ละกรณี โดยไม่หวังที่จะได้รับบริการหรือสิ่งตอบแทน โดยเฉพาะเจาะจงที่ไม่ถูกต้องตามหลักจรรยาบรรณธุรกิจ และต้องคำนึงถึงรูปแบบของการให้ของขวัญและการเลี้ยงรับรอง วัตถุประสงค์ของสิ่งนั้น ภาพลักษณ์ต่อภายนอก ตำแหน่งของบุคคลที่พนักงานให้การเลี้ยงรับรอง กฎหมายที่ใช้บังคับและจารีตประเพณี เพื่อให้

สอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท นโยบายและจรรยาบรรณทางธุรกิจ รวมทั้งไม่สนับสนุนการกระทำที่ขัดต่อนโยบายที่เกี่ยวข้อง

ลิงก์การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ : https://www.demco.co.th/storage/downloads/corporate-policies/20231002-code-of-conduct-th.pdf

เลขหน้าของลิงก์ : 11

การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ

เด็มโก้ได้จัดทำจรรยาบรรณของกรรมการและพนักงาน เป็นคู่มือไว้เพื่อเป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกระดับของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ ในการประพฤติตนอย่างมีจริยธรรม และเป็นการแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทเด็มโก้ มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับ นอกจากนี้จรรยาบรรณยังเป็นสิ่งเตือนใจให้มีความระมัดระวังในการประพฤติปฏิบัติตน และป้องกันไม่ให้กรรมการและพนักงานกระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดระเบียบ ข้อบังคับ และวินัย ที่จะนำความเสื่อมเสียมาสู่ชื่อเสียงของกลุ่มบริษัทเด็มโก้

ทั้งนี้สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมที่เว็บไซต์ของบริษัท www.demco.co.th ภายใต้หมวดการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ลิงก์การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ : https://www.demco.co.th/th/corporate-governance/corporate-governance

การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน

เด็มโก้จัดทำจรรยาบรรณของกรรมการและพนักงาน เป็นคู่มือไว้เพื่อเป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกระดับของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ ในการใช้ทรัพย์สินของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยความระมัดระวัง และดูแลรักษาไม่ให้ชำรุด สูญหาย และไม่นำทรัพย์สินไปใช้ไม่ให้ผิดวัตถุประสงค์หรือสูญเสียโดยเปล่าประโยชน์ และไม่ผิดกฎหมาย ทั้งนี้ จะต้องแจ้งหน่วยงานที่ดูแลทรัพย์สินทันทีเมื่อทรัพย์สินชำรุดหรือสูญหาย และกำหนดให้ใช้ทรัพย์สินของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ ให้เป็นประโยชน์ในการทำงานอย่างเต็มที่ ไม่ใช้ทรัพย์สินของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือเพื่อบุคคลอื่น

ลิงก์การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน : https://www.demco.co.th/th/corporate-governance/corporate-governance

การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม

เด็มโก้ กำหนดให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนต้องศึกษาและทำความเข้าใจกฎหมายว่าด้วยการแข่งขันและการต่อต้านการผูกขาดให้ถ่องแท้ก่อนที่จะดำเนินการใด ๆ ไม่ทำความตกลงใด ๆ กับคู่แข่งขันหรือบุคคลใด ที่มีลักษณะเป็นการลดหรือจำกัดการแข่งขันทางการค้า หรือส่งผลให้เกิดการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม รวมถึงการกำหนดราคา การฉ้อโกง การประมูล การจัดสรรตลาด และข้อตกลงในการจำกัดการจัดหา รวมถึงต้องได้รับอนุมัติจากผู้บริหารระดับสูงในการให้หรือแลกเปลี่ยนข้อมูลความลับทางธุรกิจของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ แก่พันธมิตรทางธุรกิจ หรือกิจการร่วมค้า

ลิงก์การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม : https://www.demco.co.th/th/corporate-governance/corporate-governance

การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ

เด็มโก้ตระหนักถึงความสำคัญของการนำเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยส่งเสริมการดำเนินธุรกิจ และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ มีความมั่นคงปลอดภัยและสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งป้องกันปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นจากการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในลักษณะที่ไม่ถูกต้องและการถูกคุกคามจากภัยต่าง ๆ

เด็มโก้จึงกำหนดนโยบายขึ้น เพื่อให้กลุ่มบริษัทเด็มโก้มีกรอบการกำกับดูแลและบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กรที่ดี โดยอ้างอิงจากหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการจัดให้มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ แนวทางปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบทการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ เพื่อให้กลุ่มธุรกิจมีกรอบการกำกับดูแล และการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กร ที่สอดคล้องและเหมาะสม รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการสนับสนุนและพัฒนาการดำเนินธุรกิจ การบริหารความเสี่ยงเพื่อให้กลุ่มบริษัทเด็มโก้ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้ มีการใช้ทรัพยากรและการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสมสอดคล้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยนโยบายการดำเนินการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ มีดังนี้

1. นโยบายการบริหารและจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. นโยบายรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ทั้งนี้สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมที่เว็บไซต์ของบริษัท www.demco.co.th ภายใต้หมวดการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ลิงก์การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ : https://www.demco.co.th/th/corporate-governance/corporate-governance

การจัดการสิ่งแวดล้อม

เด็มโก้ มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจที่ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยมีระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมแบบบูรณาการ ทั้งด้านพลังงาน อากาศน้ำ และการจัดการของเสีย รวมถึงการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และยั่งยืนตามแนวเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) เป็นการใช้ทรัพยากรให้มีประสิทธิภาพสูงสุดตลอดห่วงโซ่อุปทาน ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และเพิ่มขีดความสามารถในการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และมุ่งเสริมสร้างวัฒนธรรมความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยการเผยแพร่และสนับสนุนให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียมีความตระหนักและมีส่วนร่วมในวัฒนธรรมความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมของบริษัท ยึดหลักการปฏิบัติอย่างถูกต้องตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องด้านสิ่งแวดล้อม อีกทั้งยังให้ความสำคัญกับการไม่สร้างภาระด้านสิ่งแวดล้อม มลภาวะ ความปลอดภัยหรือแม้แต่มลภาวะทางสายตา ที่อาจเกิดขึ้นในพื้นที่ทำงานและสถานที่ก่อสร้างที่เด็มโก้เข้าไปดำเนินการ รวมถึงชุมชน และองค์กรส่วนท้องถิ่นอีกด้วย

เด็มโก้ให้ความสำคัญต่อกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในฐานะขั้นตอนสำคัญที่สนับสนุนการดำเนินธุรกิจภายใต้แนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยมุ่งคัดเลือกผู้ขายและผู้ให้บริการที่มีมาตรฐานคุณภาพและการรับรองด้านสิ่งแวดล้อมเป็นลำดับแรก รวมถึงสนับสนุนการใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เช่น สินค้าที่ได้รับการรับรองฉลากเขียว นอกจากนี้ เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการคู่ค้าอย่างยั่งยืนในห่วงโซ่อุปทาน เด็มโก้จะพิจารณาปัจจัยด้านผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ความรับผิดชอบต่อสังคม และหลักธรรมาภิบาลในการดำเนินธุรกิจอย่างรอบด้าน โดยมุ่งส่งเสริมความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และร่วมสร้างคุณค่าให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มอย่างสมดุลและยั่งยืน

นอกจากนี้ยังได้กำหนดนโยบายในการดำเนินงานตามระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม เพื่อให้ปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง สอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดอย่างเคร่งครัด

ลิงก์การจัดการสิ่งแวดล้อม : https://www.demco.co.th/th/sustainability/environmental

สิทธิมนุษยชน

การดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของการเคารพและปฏิบัติตามกฎหมายนั้น เป็นสิ่งที่บุคลากรทุกคนในกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ตระหนักและให้ความสำคัญ โดยได้กำหนดไว้ในจรรยาบรรณเด็มโก้ และในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของเด็มโก้ ที่ต้องปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และกฎหมาย ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวัง

เด็มโก้มุ่งเน้นให้การดำเนินงานของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายด้วยความเคารพ ให้เกียรติซึ่งกันและกันบนพื้นฐานศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ หรือไม่กระทำการให้กระทบสิทธิเสรีภาพของบุคคลอื่นที่ขัดต่อบทบัญญัติของกฎหมาย โดยแนวปฏิบัติดังกล่าวเป็นมาตรฐานจริยธรรมองค์กรที่บุคลากรทุกคนในเด็มโก้ ต้องถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ซึ่งหากมีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามก็จะถูกลงโทษ ตามระดับของความร้ายแรงแห่งการกระทำ และถือเป็นการกระทำผิดทางวินัยด้วย

เด็มโก้ให้ความสำคัญต่อกิจกรรมที่อาจมีผลต่อหลักสิทธิมนุษยชน ในทุก ๆ ด้าน ด้วยการยึดถือและปฏิบัติตามข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยเด็มโก้มีนโยบายอย่างชัดเจนที่จะไม่จ้างแรงงานเด็ก ยึดมั่นในเสรีภาพของการนับถือศาสนา การไม่เลือกปฏิบัติจากความแตกต่างทางด้านเชื้อชาติ ศาสนา เพศ และสถานะภาพทางสังคม นอกจากนี้เด็มโก้ยังให้ความเคารพต่อหลักสิทธิมนุษยชนของพนักงานทุกระดับชั้น อย่างเคร่งครัด โดยจะปกป้อง และไม่นำข้อมูลส่วนตัวของพนักงาน เช่น ประวัติส่วนตัว ค่าจ้างเงินเดือน ฯลฯ ไปเปิดเผยให้กับบุคคลภายนอก หรือผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องรับทราบ โดยเด็มโก้ได้กำหนดและปฏิบัติตามนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงได้กำหนดให้มีการใช้ข้อบังคับเกี่ยวกับการปฏิบัติงานซึ่งได้จัดทำเป็นคู่มือ สื่อสารให้กับพนักงานได้รับทราบถึงกฎ ระเบียบ และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน และมีการปฐมนิเทศก่อนการเริ่มปฏิบัติงาน นอกจากนี้เด็มโก้ ยังสนับสนุนให้บริษัทร่วม คู่ค้า ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียรับทราบนโยบาย เพื่อเป็นหลักในการปฏิบัติให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน

ทั้งนี้สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมที่เว็บไซต์ของบริษัท www.demco.co.th ภายใต้หมวดการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ลิงก์สิทธิมนุษยชน : https://www.demco.co.th/th/sustainability/social

ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

เด็มโก้ให้ความสำคัญในการรักษาความปลอดภัยและสวัสดิภาพของพนักงานทุกคน รวมถึงผู้รับเหมาที่ทำธุรกิจร่วมกับบริษัท เด็มโก้ตระหนักว่าการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพ รวมถึงการฝึกอบรมพนักงานเกี่ยวกับมาตรฐานความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง ถือเป็นมาตรการและการจัดการป้องกันการเกิดเหตุที่ไม่คาดคิดที่ได้ผลดีและมีประสิทธิภาพ ซึ่งล้วนนำไปสู่วัฒนธรรมความปลอดภัยภายในองค์กร ส่งเสริมความมั่นใจและกำลังใจของพนักงาน นอกจากนี้การจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่ดี ยังช่วยลดความเสี่ยงจากการชะลอตัวของธุรกิจอันเนื่องมาจากเหตุการณ์ด้านความปลอดภัย

เด็มโก้มุ่งมั่นในการดำเนินกิจการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ภายใต้คำขวัญ “มาตรฐานและความปลอดภัย คือ หัวใจการทำงานขององค์กร” โดยกำหนดให้พนักงานและลูกจ้างทุกคน ต้องปฏิบัติตามนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของเด็มโก้อย่างเคร่งครัด ภายใต้กรอบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น มาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 เป็นต้น และกำหนดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย (คปอ.) ซึ่งประกอบด้วย ประธานคณะกรรมการความปลอดภัย ซึ่งแต่งตั้งโดยนายจ้าง กรรมการผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการทุกระดับมาจากการเลือกตั้ง และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ (จป.วิชาชีพ) เป็นกรรมการและเลขานุการ โดยกำหนดให้มีการจัดประชุมอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง เพื่อรายงานและรับข้อเสนอแนะแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน และมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานต่อเด็มโก้ พร้อมทั้งส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงมีการติดตามผลดำเนินงานด้านความปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ และนำข้อมูลไปใช้ในการวางแผนการดำเนินงานต่อไป

เด็มโก้ มีความปรารถนาและมุ่งมั่นที่จะให้บุคลากรและผู้เกี่ยวข้องในการทำงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี ภายใต้การบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งถือเป็นปัจจัยสำคัญต่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ตลอดจนช่วยในการปรับปรุงการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดย เด็มโก้มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการสภาพแวดล้อมในการทำงานที่มีสุขอนามัยและความปลอดภัยให้สอดคล้องตามนโยบาย กฎหมาย ข้อกำหนดและมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปสู่เป้าหมายอุบัติเหตุเป็นศูนย์ในการทำงาน รวมทั้งลดความเสี่ยงในการเกิดโรคจากการทำงานของพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียในการดำเนินธุรกิจตลอดห่วงโซ่อุปทาน รวมถึงให้มีการพัฒนาระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างต่อเนื่อง

เด็มโก้ มี “มาตรฐานระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (TOSH – OSHMS : 2019)” ระดับ Silver เน้นการป้องกันอุบัติเหตุ และการเจ็บป่วยจากการทำงาน ซึ่งให้ทุกหน่วยงานยึดถือและนำไปเป็นแนวปฏิบัติ โดยการกำกับดูแลของหน่วยงานความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมที่เว็บไซต์ของบริษัท www.demco.co.th ภายใต้หมวดการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ลิงก์ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน : https://www.demco.co.th/th/corporate-governance/corporate-governance

แนวปฏิบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

<u>จรรยาบรรณของนักลงทุนสัมพันธ์</u>

เด็มโก้ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้การปฏิบัติงานของนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัท เป็นไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส สอดคล้องกับกฎหมาย ข้อกำหนดของทางการ และระเบียบปฏิบัติของเด็มโก้ จึงได้จัดทำ “จรรยาบรรณของนักลงทุนสัมพันธ์” เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานที่เกี่ยวข้องกับงานนักลงทุนสัมพันธ์ใช้เป็นแนวทางหรือกรอบในการปฏิบัติหน้าที่และเพื่อส่งเสริมหลักการด้านจริยธรรม และเป็นแนวทางในการกำกับ การติดตาม การควบคุม และการดูแลของผู้ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นนักลงทุนสัมพันธ์ โดยยึดถือเป็นกรอบในการปฏิบัติหน้าที่บนหลักความระมัดระวัง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ซึ่งขอบเขตของจรรยาบรรณนี้ใช้สำหรับคณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคน ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลของนักลงทุนสัมพันธ์ และกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจรรยาบรรณฉบับนี้เป็นส่วนเพิ่ม โดยมิได้ทดแทนจรรยาบรรณของพนักงานเด็มโก้ และนโยบายการจัดการข้อมูลลับ และข้อมูลที่อาจเป็นผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์

ทั้งนี้สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่เว็บไซต์ของบริษัท www.demco.co.th ภายใต้หมวดการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ลิงก์แนวปฏิบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : https://www.demco.co.th/th/corporate-governance/corporate-governance

การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

การส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตาม จรรยาบรรณธุรกิจ : มี

จริยธรรมและจรรยาบรรณกรรมการและพนักงาน

มาตรฐานสูงสุดของความเป็นมืออาชีพและการมีจริยธรรมในการปฏิบัติงานที่เด็มโก้และกลุ่มบริษัทเด็มโก้ เป็นสิ่งที่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องมุ่งมั่นยึดถือปฏิบัติ เพราะจรรยาบรรณไม่เพียงแต่วางกรอบในเรื่องมาตรฐานดังกล่าว แต่ยังสะท้อนให้เห็นค่านิยมหลัก I DEMCO ขององค์กร

วิสัยทัศน์ คือ เป็นผู้ผลิตและจัดหาพลังงานสะอาด ระบบไฟฟ้า และสาธารณูปโภค ด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อสร้างคุณค่าที่ยั่งยืน โดยใช้ความซื่อสัตย์ต่อลูกค้า ต่อวิชาชีพ ด้วยความมานะมุ่งมั่น ตั้งใจจริงที่จะประสบความสำเร็จ ด้วยความเชื่อมั่นในการทำงานร่วมกันเป็นทีมอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยความรอบรู้ เชี่ยวชาญ ให้คุณภาพที่ดีแก่ลูกค้า สร้างมูลค่าเพิ่ม สร้างผลตอบแทนที่ดีแก่ผู้ถือหุ้นอย่างต่อเนื่อง มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นค่านิยม "I DEMCO" ที่จะช่วยผลักดันให้ธุรกิจของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ บรรลุวิสัยทัศน์ดังกล่าว

ในการดำเนินการใด ๆ ของ กลุ่มบริษัทเด็มโก้ จะให้ความเคารพต่อกติกาของกฎหมายและเกียรติภูมิของแต่ละบุคคล รวมทั้งมุ่งมั่นที่จะให้การดำเนินธุรกิจของเด็มโก้อยู่บนมาตรฐานจรรยาบรรณขั้นสูง

เด็มโก้จึงได้จัดทำจรรยาบรรณของกรรมการและพนักงาน เป็นคู่มือไว้เพื่อเป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกระดับของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ ในการประพฤติตนอย่างมีจริยธรรม และเป็นการแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทเด็มโก้ มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับ นอกจากนี้จรรยาบรรณยังเป็นสิ่งเตือนใจให้มีความระมัดระวังในการประพฤติปฏิบัติตน และป้องกันไม่ให้กรรมการและพนักงานกระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดระเบียบ ข้อบังคับ และวินัย ที่จะนำความเสื่อมเสียมาสู่ชื่อเสียงของกลุ่มบริษัทเด็มโก้

ทั้งนี้สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมที่เว็บไซต์ของบริษัท www.demco.co.th ภายใต้หมวดการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ลิงก์แสดงกระบวนการที่ส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ :	https://www.demco.co.th/th/corporate-governance/corporate-governance

การเข้าร่วมเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

เข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์เป็นภาคีเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน :	มี
ภาคีเครือข่ายหรือโครงการการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันที่บริษัทเข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์ :	โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC) สถานะการรับรองเป็นสมาชิกโครงการ CAC : ได้รับการรับรอง

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติของระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ แนวปฏิบัติการ : มี
กำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลง และพัฒนาการที่สำคัญ : มี
เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัท มอบหมายให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน ทำหน้าที่ในการพิจารณาทบทวน ส่งเสริม และติดตามการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ศึกษา พิจารณา ทบทวน และปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ ให้มีความทันสมัย และเป็นปัจจุบัน อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code 2017) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามเกณฑ์การสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามเกณฑ์ ASEAN Corporate Governance Scorecard และแนวปฏิบัติที่ดีที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) รวมทั้งมาตรฐานสากล กฎหมาย หลักเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ข้อเสนอแนะ และ/หรือ ข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยในปี 2568 คณะกรรมการได้พิจารณาและอนุมัติเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- พิจารณาอนุมัติการทบทวนกฎบัตร ให้สอดคล้องกับบริบทที่มีการเปลี่ยนแปลง ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2568 และครั้งที่ 6/2568 ได้อนุมัติการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อย อาทิ กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท
  กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ
  กฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน
  กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กฎบัตรคณะกรรมการลงทุน กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร และกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร
- พิจารณาอนุมัตินโยบายการใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพื่อกำหนดแนวทางการใช้งานภายในองค์กรอย่างมีความรับผิดชอบ โดยคำนึงถึงความโปร่งใส หลักจริยธรรม ความปลอดภัยของข้อมูล และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า พนักงาน และข้อมูลของกลุ่มบริษัทเป็นสำคัญ เพื่อให้การใช้ AI ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบทางลบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ทั้งนี้ นโยบายดังกล่าวสอดคล้องกับมาตรฐานสากล อาทิ ISO/IEC 27001 และ ISO/IEC 23894 รวมถึงกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง เช่น พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (PDPA) และข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) โดยมุ่งหวังให้ AI ช่วยเพิ่มความรวดเร็ว ความแม่นยำ ประหยัดเวลา และยกระดับประสิทธิภาพของกระบวนการทำงานภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง
- พิจารณาทบทวนนโยบายต่าง ๆ ของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ ให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และข้อเสนอแนะจากผลการประเมินโครงการ สำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) หลักเกณฑ์ ASEAN Governance Scorecard รวมถึงนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ มาปรับใช้ตามความเหมาะสมกับบริบทของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ อาทิ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน นโยบายการให้ของขวัญและการเลี้ยงรับรอง และนโยบายการบริจาคและสนับสนุน นโยบายการทำสัญญาปกปิดความลับ นโยบายการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน นโยบายการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ นโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จริยธรรมและจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ จริยธรรมและจรรยาบรรณกรรมการและพนักงาน นโยบายการจัดการข้อมูลลับ และข้อมูลที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ นโยบายการกำหนดชั้นข้อมูลอันเป็นความลับ และนโยบายการลงทุน เป็นต้น
- พิจารณาผลการประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies : CGR) ที่จัดโดยสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors : IOD) และให้ข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุงพัฒนานโยบาย และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ ข้อเสนอแนะของโครงการประเมินดังกล่าว และได้ปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2568 บริษัทได้รับการประเมินในระดับ ดีเลิศ ติดต่อกันเป็นปีที่ 10
- พิจารณารายงานการรับข้อเสนอแนะ และเรื่องร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสียของ กลุ่มบริษัทเด็มโก้ ตามที่ได้มีกำหนดช่องทาง และขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียนจากผู้มี ส่วนได้เสียของเด็มโก้ผ่านเว็บไซต์ www.demco.co.th โดยจะมีการส่งข้อมูลดังกล่าวไปที่ E-mail

address : goodgovernance@demco.co.th ซึ่งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน จะเป็นผู้รับข้อร้องเรียนโดยตรง ในปี 2568 ไม่ปรากฏเรื่องร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสียของเด็มโก้

- ให้มีการจัดจ้างผู้ตรวจสอบภายในอิสระที่เป็นผู้เชี่ยวชาญอิสระจากภายนอก เพื่อช่วยเสริมทีมให้หน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทปฏิบัติงานตรวจสอบภายในได้ตามแผนงานที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ ให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากลการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายใน และนำข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบมาปรับปรุงและพัฒนาระบบควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รวมถึงเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสีย

6.3.2 การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) มาปฏิบัติ

การนำหลักการ CG Code ตามที่ : นำมาปฏิบัติครบถ้วน

สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดมาปฏิบัติ

เด็มโก้ ได้ให้ความสำคัญกับการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code 2017: CG Code 2017) ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยในปี 2568 เด็มโก้ได้ดำเนินการจัดทำและส่งแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการรายงานการเปิดเผยข้อมูล เกี่ยวกับฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัท ที่ออกหลักทรัพย์ ให้กับส่วนงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การจัดทำแบบ 56-1 มีข้อมูลถูกต้อง และครบถ้วน ตามหัวข้อที่กฎหมายกำหนด และสอดคล้องกับ CG Code ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งจัดทำข้อมูลผลการดำเนินงาน ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ เด็มโก้ เพื่อเปิดเผยในรายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

6.3.3 ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอื่น ๆ

จากความมุ่งมั่นในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ด้วยความโปร่งใสเป็นธรรม และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย ทุกฝ่ายของเด็มโก้ ส่งผลให้เด็มโก้รับรางวัลด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และความรับผิดชอบต่อสังคม อันได้แก่

- ผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2568 (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies : CGR) มีคะแนนในระดับ **"ดีเลิศ"** จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors : IOD) **ติดต่อกันเป็นปีที่ 10**
- ได้รับการรับรองให้เป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Private Sector Collective Against Corruption : CAC) **ต่อเนื่องเป็นครั้งที่ 3** ตั้งแต่วันที่ 22 เมษายน 2559 จนถึงปัจจุบัน
- ได้รับผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ในระดับดีมาก โดยได้คะแนน**ร้อยละ 100**
- เด็มโก้ กำหนดให้พนักงานมีการทดสอบความรู้ ความเข้าใจด้านจรรยาบรรณธุรกิจตามที่บริษัทกำหนด อันเป็นการส่งเสริมให้พนักงานสามารถปฏิบัติตนให้สอดคล้องตามนโยบายที่ได้กำหนดไว้

คณะกรรมการบริษัท ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ด้วยความรอบคอบ รัดกุม โปร่งใส และเป็นอิสระ ตลอดจนให้ความเห็นอย่างตรงไปตรงมาเพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นนักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติหน้าที่ในการเสริมสร้างการบริหารกิจการอย่างสมดุล และความเข้มแข็งทางศักยภาพกับการดำเนินงานระยะยาว เพื่อให้กลุ่มบริษัทเด็มโก้ พัฒนาไปสู่ความยั่งยืนต่อไป

ทั้งนี้สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ ที่เว็บไซต์ของบริษัท www.demco.co.th ภายใต้หมวดการกำกับดูแลกิจการที่ดี

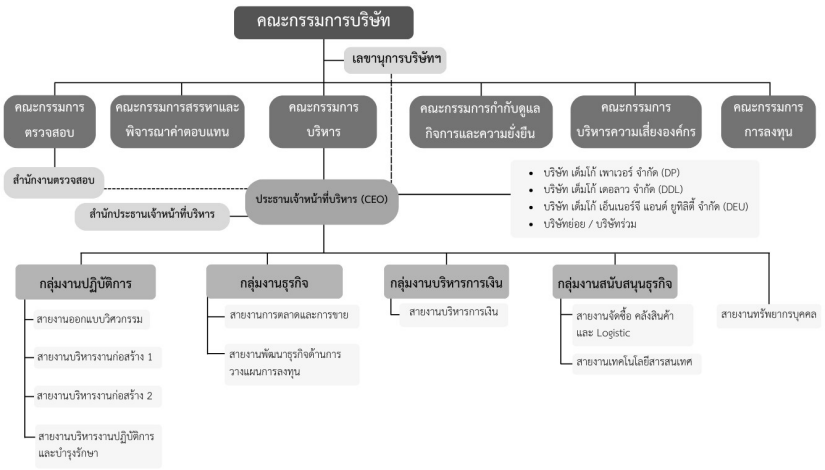
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

แผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ : 31 ธันวาคม 2568

รูปแผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

เด็มโก้ ได้จัดโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแล ตลอดจนมีองค์ประกอบที่หลากหลาย ทั้งในด้านทักษะวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านตาม DEMCO Board Skill Matrix อายุ เพศ และคุณสมบัติสำคัญอื่น ๆ ที่จำเป็นและสอดคล้องกับนโยบายการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 12 คน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้หลากหลาย ทั้งด้าน วิศวกรรม การบัญชีและการเงิน การจัดการองค์กร การวางแผนกลยุทธ์ การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการที่ดี กฎหมาย และเทคโนโลยี รวมถึงประสบการณ์ด้านอื่น ๆ ที่ล้วนเป็นประโยชน์ และจำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยองค์ประกอบของกรรมการบริษัท สามารถสรุปได้ดังนี้

- กรรมการอิสระ จำนวน 6 คน (คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 50) ได้แก่ นายนำชัย หล่อวัฒนตระกูล นายปริญช์ ผลนิวาศ นายอำนวยชัย สุวรรณสุนทร นายสมพงษ์ พงษ์สกุล รังษี ดร.บัณฑิต อ่าวสถาพร และนายมนูญ มนูสุข
- กรรมการที่มิใช่ผู้บริหาร จำนวน 4 คน (คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 33.33) ได้แก่ นายโอฬาร ปุ้ยพันธวงศ์ ดร.ณรงค์ เจนณรงค์ศักดิ์ นายสมพงษ์ ปรีเปรม และนายอัครฤทธิ์ วิริยาจาร
- กรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน จำนวน 2 คน (คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 16.67) ได้แก่ นายณัฐพงษ์ กอร่ม และนางสาวรัชนีวิภา ปุ้ยพันธวงศ์

อนึ่ง เด็มโก้ไม่มีกรรมการและกรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนมากกว่า 5 บริษัท รวมถึงไม่มีนโยบายให้กรรมการที่เป็นผู้บริหารดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทอื่น ทั้งนี้ ไม่นับรวมบริษัทย่อย บริษัทในเครือ และบริษัทร่วมทุนของบริษัท ซึ่งบริษัทมีความจำเป็นต้องเข้าไปกำกับดูแลการบริหารจัดการเพื่อประสิทธิภาพของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทมีกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารมากกว่าหนึ่งคนที่มีประสบการณ์การทำงานเกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท

ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีหน้าที่ความรับผิดชอบแยกจากกันและไม่ใช่บุคคลเดียวกัน โดยประธานกรรมการ ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมโดยควบคุมการประชุมของคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปตามระเบียบวาระการประชุม และสนับสนุนให้กรรมการทุกคนมีส่วนรวมในการประชุม เช่น ตั้งคำถามหรือข้อสังเกต ให้คำปรึกษาและให้ข้อเสนอแนะต่อผู้บริหาร และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัท แต่จะไม่ก้าวก่ายในการบริหารจัดการกิจการของบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทำหน้าที่บริหารจัดการกิจการของบริษัทและกำกับดูแลให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามข้อบังคับบริษัท มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น มติคณะกรรมการบริษัท นโยบายและแผนการประกอบธุรกิจของบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เด็มโก้ได้กำหนดคุณสมบัติกรรมการอิสระเข้มกว่าข้อกำหนดขั้นต่ำของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติม ในหัวข้อ 8.1.1 คุณสมบัติกรรมการอิสระ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
กรรมการรวม	**12**	**100.00**
กรรมการชาย	11	91.67
กรรมการหญิง	1	8.33
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	2	16.67
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	10	83.33
กรรมการอิสระ	6	50.00
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ	4	33.33

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย นำชัย หล่อวัฒนตระกูล เพศ: ชาย อายุ : 69 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่	ประธานกรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีการลาออกระหว่างปี)	14 ก.พ. 2566	บริหารธุรกิจ, วิศวกรรม, การจัดการกลยุทธ์, การจัดการความเสี่ยง, บัญชี
2. นาย โอฬาร ปุ้ยพันธวงศ์ เพศ: ชาย อายุ : 48 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : เศรษฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่ **การถือครองหุ้นในบริษัท** • การถือหุ้นทางตรง : 1,600,000 หุ้น (0.212269 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**) : 0 หุ้น (0.000000 %)	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีการลาออกระหว่างปี)	12 ม.ค. 2560	เศรษฐศาสตร์, การตลาด, การจัดการทรัพยากรมนุษย์, การจัดการกลยุทธ์, การจัดการความเสี่ยง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
3. นาย ปริญช์ ผลนิวาศ เพศ: ชาย อายุ : 69 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บัญชี สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่ **การถือครองหุ้นในบริษัท** • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**) : 0 หุ้น (0.000000 %)	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีการลาออกระหว่างปี)	27 เม.ย. 2561	บัญชี, การจัดการองค์กร, การจัดการความเสี่ยง, การจัดการทรัพยากรมนุษย์, การจัดการกลยุทธ์

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
4. นาย บัณฑิต อ่าวสถาพร เพศ: ชาย อายุ : 55 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : ดุษฎีบัณฑิตการบริหารการจัดการอุดมศึกษา สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่ **การถือครองหุ้นในบริษัท** • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**) : 0 หุ้น (0.000000 %)	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีการลาออกระหว่างปี)	27 เม.ย. 2566	บริหารธุรกิจ, กฎหมาย, การจัดการทรัพยากรมนุษย์, การจัดการความเสี่ยง, การจัดการกลยุทธ์

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
5. นาย อำนวยชัย สุวรรณสุนทร เพศ: ชาย อายุ : 67 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : รัฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่ **การถือครองหุ้นในบริษัท** • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**) : 0 หุ้น (0.000000 %)	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่	27 เม.ย. 2566	บัญชี, การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ, การจัดการความเสี่ยง, การจัดการกลยุทธ์, การบริหารรัฐกิจ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
6. นาย ณรงค์ เจนณรงค์ศักดิ์ เพศ: ชาย อายุ : 55 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่ **การถือครองหุ้นในบริษัท** • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**) : 0 หุ้น (0.000000 %)	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีการลาออกระหว่างปี)	12 ส.ค. 2566	บริหารธุรกิจ, การตลาด, การจัดการกลยุทธ์, การจัดการความเสี่ยง, เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
7. นาย สมพงษ์ พงษ์สกุลรังษี เพศ: ชาย อายุ : 67 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การจัดการภาครัฐและภาคเอกชน สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่ **การถือครองหุ้นในบริษัท** • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**) : 0 หุ้น (0.000000 %)	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่	12 ส.ค. 2566	วิศวกรรม, การจัดการความเสี่ยง, บริหารธุรกิจ, การจัดการกลยุทธ์, การจัดการโครงการ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
8. นาย มนูญ มนูสุข เพศ: ชาย อายุ : 56 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การเงิน สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่ **การถือครองหุ้นในบริษัท** • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**) : 0 หุ้น (0.000000 %)	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีการลาออกระหว่างปี)	28 ก.ย. 2566	บริหารธุรกิจ, การจัดการทรัพยากรมนุษย์, การเงิน, บัญชี, การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
9. นาย สมพงษ์ ปรีเปรม เพศ: ชาย อายุ : 64 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่ **การถือครองหุ้นในบริษัท** • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**) : 0 หุ้น (0.000000 %)	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่	14 ก.พ. 2568	การจัดการทรัพยากรมนุษย์, การจัดการองค์กร, บริหารธุรกิจ, วิศวกรรม

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
10. นางสาว รัชนีวิภา ปุ้ยพันธวงศ์ เพศ: หญิง อายุ : 53 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่ **การถือครองหุ้นในบริษัท** • การถือหุ้นทางตรง : 292,000 หุ้น (0.038739 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**) : 0 หุ้น (0.000000 %)	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้ง (กรรมการที่ไม่ได้รับการแต่งตั้งเพื่อทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก)	29 เม.ย. 2568	การจัดการกลยุทธ์, การจัดการความเสี่ยง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
11. นาย ณัฐพงศ์ กอร่ม เพศ: ชาย อายุ : 48 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิทยาศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่ **การถือครองหุ้นในบริษัท** • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**) : 0 หุ้น (0.000000 %)	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก	2 พ.ค. 2568	การจัดการทรัพยากรมนุษย์, วิศวกรรม, การจัดการกลยุทธ์, การจัดการความเสี่ยง, บริหารธุรกิจ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
12. นาย อัครฤทธิ์ วิริยาจาร เพศ: ชาย อายุ : 52 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่ **การถือครองหุ้นในบริษัท** • การถือหุ้นทางตรง : 140,098 หุ้น (0.018587 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**) : 0 หุ้น (0.000000 %)	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก	20 ต.ค. 2568	บริหารธุรกิจ, วิศวกรรม, การจัดการองค์กร, การจัดการทรัพยากรมนุษย์

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อความจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำดังกล่าว

(**) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา (ชายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กินกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รูปภาพรายชื่อคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการที่ลาออก / พ้นตำแหน่งระหว่างปี

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก / พ้นตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
1. นาย พงษ์ศักดิ์ ศิริคุปต์ เพศ: ชาย อายุ : 67 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : พัฒนาการเศรษฐกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่ **การถือครองหุ้นในบริษัท** • การถือหุ้นทางตรง : 4,417,399 หุ้น (0.586049 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**) : 0 หุ้น (0.000000 %)	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่	30 เม.ย. 2568	นาย ณัฐพงศ์ กอร่ม วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 2 พ.ค. 2568

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก / พ้นตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
2. นาย ไพฑูรย์ กำชัย เพศ: ชาย อายุ : 63 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การเงิน สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่ **การถือครองหุ้นในบริษัท** • การถือหุ้นทางตรง : 561,626 หุ้น (0.074510 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**) : 0 หุ้น (0.000000 %)	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่	12 ก.พ. 2568	นาย สมพงษ์ ปรีเปรม วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 14 ก.พ. 2568

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก / พ้นตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
3. นาย ณัฐพศิน เชฏฐ์อุดมลาภ เพศ: ชาย อายุ : 34 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การเงิน สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่ **การถือครองหุ้นในบริษัท** • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**) : 0 หุ้น (0.000000 %)	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่	1 ต.ค. 2568	นาย อัครฤทธิ์ วิริยาจาร วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 20 ต.ค. 2568

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อความจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำดังกล่าว

(**) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา (ชายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กินกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รายชื่อกรรมการ จำแนกตามตำแหน่ง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	กรรมการอิสระ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ	กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง
1. นาย นำชัย หล่อวัฒนตระกูล	ประธานกรรมการ		✓	✓		
2. นาย โอฬาร ปุ้ยพันธวงศ์	กรรมการ		✓		✓	✓
3. นาย ปริญช์ ผลนิวาศ	กรรมการ		✓	✓		
4. นาย บัณฑิต อ่าวสถาพร	กรรมการ		✓	✓		
5. นาย อำนวยชัย สุวรรณสุนทร	กรรมการ		✓	✓		
6. นาย ณรงค์ เจนณรงค์ศักดิ์	กรรมการ		✓		✓	✓
7. นาย สมพงษ์ พงษ์สกุลรังษี	กรรมการ		✓	✓		
8. นาย มนูญ มนูสุข	กรรมการ		✓	✓		
9. นาย สมพงษ์ ปรีเปรม	กรรมการ		✓		✓	
10. นางสาว รัชนีวิภา ปุ้ยพันธวงศ์	กรรมการ	✓				✓
11. นาย ณัฐพงศ์ กอร่ม	กรรมการ	✓				✓
12. นาย อัครฤทธิ์ วิริยาจาร	กรรมการ		✓		✓	✓
รวม (คน)		2	10	6	4	5

ภาพรวมทักษะและความชำนาญของกรรมการ

ทักษะและความชำนาญ	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
1. เศรษฐศาสตร์	1	8.33
2. เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	1	8.33
3. กฎหมาย	1	8.33
4. การตลาด	2	16.67
5. บัญชี	4	33.33
6. การเงิน	1	8.33
7. การจัดการทรัพยากรมนุษย์	7	58.33
8. การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ	2	16.67
9. การจัดการโครงการ	1	8.33
10. การจัดการองค์กร	3	25.00
11. วิศวกรรม	5	41.67
12. การจัดการกลยุทธ์	9	75.00
13. การจัดการความเสี่ยง	9	75.00
14. การบริหารรัฐกิจ	1	8.33
15. บริหารธุรกิจ	8	66.67

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการอื่นๆ

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลเดียวกัน : ไม่ใช่

ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ : ใช่

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน : ไม่ใช่

ประธานกรรมการเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหารหรือคณะทำงาน : ไม่ใช่

บริษัทแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งคนเพื่อกำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ : ใช่

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : มี

วิธีการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : การเพิ่มสัดส่วนกรรมการอิสระมากกว่ากึ่งหนึ่ง

เด็มโก้ มีข้อกำหนดคุณสมบัติกรรมการอิสระของเด็มโก้ มีความเข้มข้นกว่าขั้นต่ำของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายหลังได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระของบริษัทแล้ว กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อน บริษัทร่วม บริษัทย่อยในลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจ

ควบคุมของบริษัท โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (Collective Decission) ได้ โดยไม่ถือกว่ากรรมการอิสระนั้นเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน

อนึ่ง ในปี 2568 กรรมการอิสระของบริษัท มีจำนวนเท่ากับร้อยละ 50 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะ และไม่มีผู้ใดดำรงตำแหน่งเกิน 9 ปี

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการอิสระและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร โดยไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหาร และฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมจำนวน 1 ครั้ง นอกจากนี้ คณะกรรมการยังเปิดโอกาสให้ผู้สอบบัญชีของบริษัทเข้าประชุมหารือกับคณะกรรมการตรวจสอบโดยไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหารและฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย

รวมถึงเด็มโก้ได้มีการแบ่งแยกตำแหน่ง และอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารไว้อย่างชัดเจน เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่การกำกับดูแล และความโปร่งใสของการดำเนินงานภายใน ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ลิงก์มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : https://www.demco.co.th/storage/downloads/charters/20220923-demco-cg-executive-charter-th.pdf

7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : มี

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นชอบในวิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ ทิศทางและนโยบายในการดำเนินงาน แผนการประกอบธุรกิจ และงบประมาณประจำปีของบริษัท และกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายและแผนการประกอบธุรกิจที่กำหนดไว้ ภายใต้ขอบเขตของกฎหมาย วัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท มติของคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียเป็นสำคัญ ทั้งนี้ เพื่อสร้างความยั่งยืนให้แก่บริษัท และเพื่อเพิ่มมูลค่าให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการพิจารณาทบทวน และให้ความเห็นชอบในวิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ ทิศทางและนโยบาย ในการดำเนินงานของบริษัทเป็นประจำทุกปี เพื่อให้เข้ากับสถานการณ์และสภาพธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการโดยไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหารและฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้กรรมการได้พิจารณาและทบทวนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร และฝ่ายจัดการของบริษัท รวมถึงพิจารณาและอภิปรายประเด็นต่าง ๆ เกี่ยวกับการบริหารจัดการหรือที่อยู่ในความสนใจของคณะกรรมการ โดยมีการแจ้งผลการประชุมให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารรับทราบ เพื่อพิจารณาและปรับปรุงต่อไป ทั้งนี้ ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการอิสระและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร โดยไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหาร และฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมจำนวน 1 ครั้ง นอกจากนี้ คณะกรรมการยังเปิดโอกาสให้ผู้สอบบัญชีของบริษัทเข้าประชุมหารือกับคณะกรรมการตรวจสอบโดยไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหารและฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย รวมถึงบริษัทได้มีการแบ่งแยกตำแหน่งและอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ ประธานกรรมการบริหารและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ไว้อย่างชัดเจน เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่การกำกับดูแลและความโปร่งใสของการดำเนินงานภายในตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท มีบทบาทในการกำหนดนโยบาย และทิศทางในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ ให้มีการเติบโตมั่นคงอย่างยั่งยืน โดยคณะกรรมการบริษัทมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจเพื่อประโยชน์สูงสุดของเด็มโก้และผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการที่ชัดเจน และดูแลให้มีระบบงานที่ให้ความเชื่อมั่นว่ากิจกรรมต่าง ๆ ของเด็มโก้ดำเนินไปในลักษณะที่ถูกต้องตามกฎหมายและจริยธรรม

กรรมการบริษัททุกท่านมีความเข้าใจในหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการและลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัท และรับทราบที่จะปฏิบัติตาม นโยบายจริยธรรมธุรกิจหรือจรรยาบรรณ (CODE OF ETHICS OR STATEMENT OF BUSINESS CONDUCT) คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้น และมีอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบในการกำกับดูแลกิจการ มีดังนี้

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบต่อการสร้างคุณค่าให้กลุ่มบริษัทเด็มโก้เติบโตอย่างมั่นคงยั่งยืน

1. กำหนดวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลัก (Objective) ครอบคลุมถึง เป้าหมายและแนวคิดหลักขององค์กร (Control Idea) และเป้าหมายในระยะสั้น แนวคิดหลักขององค์กรสามารถสะท้อนในรูปแบบของวิสัยทัศน์ หลักการ และรูปแบบธุรกิจที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการให้เป็นไปเพื่อความยั่งยืน มีจริยธรรม เคารพสิทธิ และมีความรับผิดชอบที่พึงมีต่อเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และบุคคลที่เกี่ยวข้องภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. กำหนดกลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน และพิจารณาอนุมัติแผนงานและงบประมาณ ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย ให้สามารถแข่งขันได้ มีผลประกอบการที่ดี โดยคำนึงถึงผลกระทบทั้งในระยะกลาง และระยะยาว สามารถปรับตัวได้ภายใต้สถานการณ์เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

3. ติดตาม ประเมินผล กำกับดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน ตลอดจนกลยุทธ์ในระยะเวลาปานกลาง และ/หรือประจำปีของกิจการว่าสอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ สร้างคุณค่าให้ทั้งกลุ่มบริษัทเด็มโก้ ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม
4. สนับสนุนให้มีการนำนวัตกรรม และเทคโนโลยีมาใช้ในเด็มโก้อย่างเหมาะสม และปลอดภัย
5. มีหน้าที่ดูแลให้กรรมการทุกคน และผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง (Duty of Care) และซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร (Duty of Loyalty) และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
6. สร้างและขับเคลื่อนวัฒนธรรมองค์กร ที่ยึดมั่นในจริยธรรม ประพฤติตนเป็นแบบอย่างในฐานะผู้นำในการกำกับดูแลกิจการ
7. เข้าใจขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท และกำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่ และความรับผิดชอบให้คณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน ติดตามดูแลให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และฝ่ายจัดการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย
8. กำหนดหลักการ นโยบาย และแนวทางในการดำเนินงานสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เช่น นโยบายการกำกับดูแลกิจการ นโยบายบริหารความเสี่ยง นโยบายลงทุน จริยธรรมในการประกอบธุรกิจ นโยบายการควบคุมการใช้ข้อมูล กฎบัตร ข้อบังคับเด็มโก้ นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นต้น
9. มีความตั้งใจที่จะดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง กำกับดูแลกิจการ ตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG Code 2017) เพื่อให้กิจการเป็นไปเพื่อการสร้างคุณค่าให้ กิจการอย่างยั่งยืน

<u>อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบต่อการกำกับดูแลให้กลุ่มบริษัทเด็มโก้มีการบริหารจัดการที่ดี</u>

1. คณะกรรมการบริษัทต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของเด็มโก้ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมาย ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ระมัดระวัง รักษาผลประโยชน์ของเด็มโก้
2. คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปี ภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของเด็มโก้ รวมถึงการจัดส่งเอกสารเชิญประชุมผู้ถือหุ้น
3. คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีระบบการบัญชี การรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่มีความน่าเชื่อถือได้ รวมทั้งดูแลให้มีระบบการจัดเก็บเอกสารที่ทำให้สามารถตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลได้ในภายหลัง มีการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
4. คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการทำงบการเงิน ณ วันสิ้นสุดของรอบบัญชีของเด็มโก้ ให้มีความถูกต้องเพื่อแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมาได้ตรงต่อความเป็นจริง ครบถ้วนและถูกต้องเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของเด็มโก้ ก่อนที่จะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
5. คณะกรรมการบริษัทต้องมีการกำหนดและทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ และทิศทางการดำเนินงาน การลงทุน และการบริหารจัดการที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัทเด็มโก้ พร้อมอนุมัติแผนการดำเนินงาน และงบประมาณประจำปี ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของเด็มโก้ โดยพิจารณาถึงการจัดสรรทรัพยากรและการควบคุมการดำเนินงานที่เหมาะสม
6. คณะกรรมการบริษัทต้องกำหนดและควบคุมดูแลให้ฝ่ายจัดการ ดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ
7. คณะกรรมการบริษัทต้องจัดการกลุ่มบริษัทเด็มโก้ให้ดำเนินการตามกฎหมายและความถูกต้องในสังคม เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในหนังสือบริคณห์สนธิ และตามระเบียบที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของเด็มโก้ รวมทั้งจัดการให้เป็นไปตามมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น
8. คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจแต่งตั้งฝ่ายจัดการ เพื่อทำหน้าที่บริหารกิจการ รวมถึงกำหนดอัตราค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม
9. คณะกรรมการบริษัทต้องจัดการแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อบริหารควบคุมดูแลกิจการทั้งปวงของบริษัท รวมถึงกำหนดอัตราค่าตอบแทน และสวัสดิการที่เหมาะสม ตลอดถึงการส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนาผู้บริหารระดับสูง จัดให้มีแผนการสืบทอดตำแหน่งสำหรับผู้บริหารระดับสูง และติดตามดูแลให้มีการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เหมาะสม
10. คณะกรรมการบริษัทต้องมีการให้คุณให้โทษแก่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
11. คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายจัดการได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
12. คณะกรรมการบริษัทต้องพิจารณาและมีมติอนุมัติการแต่งตั้ง เปลี่ยนแปลง บุคคลเข้าเป็นกรรมการ และ/หรือ ผู้บริหารในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม ตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย บริษัทร่วม รวมถึงการกำหนดใช้นโยบายการควบคุมและกลไกการกำกับดูแลกิจการที่เด็มโก้เข้าไปลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม เพื่อแสดงว่าบริษัทมีกลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยตามที่กำหนดในประกาศที่ ทจ.28/2551 เรื่องการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ ฉบับตามที่ได้มีการแก้ไข

13. คณะกรรมการบริษัทต้องพิจารณากำหนดโครงสร้างการบริหารกิจการ มีอำนาจในการแต่งตั้งคณะกรรมการ ชุดย่อยต่าง ๆ เช่น คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร เป็นต้น รวมถึงการกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ ตลอดจนค่าตอบแทนของคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ
14. คณะกรรมการบริษัทต้องจัดทำกฎบัตร นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน รวมถึงลูกจ้างทุกคน ใช้เป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติ ควบคู่ไปกับข้อบังคับและระเบียบของเด็มโก้ เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย
15. คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีเลขานุการบริษัท เพื่อให้คำแนะนำด้านกฎหมาย และกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่คณะกรรมการจะต้องทราบ เพื่อช่วยให้คณะกรรมการบริษัท ปฏิบัติให้เป็นไปตามที่กฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ ที่มีผลบังคับใช้

เว้นแต่อำนาจในการดำเนินการดังต่อไปนี้ จะกระทำได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อน ทั้งนี้ เรื่องที่กรรมการมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับกลุ่มบริษัทเด็มโก้ ให้กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าว ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

- เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- การทำรายการที่กรรมการมีส่วนได้เสียและอยู่ในข่ายที่กฎหมาย หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยระบุให้ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เรื่องดังต่อไปนี้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการด้วยคะแนนเสียงข้างมากของกรรมการที่เข้าร่วมประชุม และจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุม และมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน
- การขายหรือโอนกิจการของเด็มโก้ทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ
- การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นหรือบริษัทเอกชนมาเป็นของเด็มโก้
- การทำ แก้ไข หรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เช่ากิจการของเด็มโก้ทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ หรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน
- การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับ
- การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การควบหรือเลิกบริษัท
- การอื่นใดที่กำหนดไว้ภายใต้บทบัญญัติของกฎหมาย ว่าด้วยหลักทรัพย์ และ/หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ให้ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงดังกล่าวข้างต้น

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

ชื่อและจำนวนกรรมการ ซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท คือ นายอัครฤทธิ์ วิริยาจาร หรือนายณรงค์ เจนณรงค์ศักดิ์ ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายโอฬาร ปุ้ยพันธวงศ์ หรือ นางสาวรัชนีวิภา ปุ้ยพันธวงศ์ หรือ นายณัฐพงศ์ กอร่ม รวมเป็นสองคนและประทับตราสำคัญของบริษัท ทั้งนี้สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมจากกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท ที่เว็บไซต์บริษัท www.demco.co.th

ลิงก์กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : https://www.demco.co.th/storage/downloads/charters/20230104-demco-cg-board-charter-th.pdf

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

7.3.1 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย (Board & Executive Committee) เพื่อทำหน้าที่พิจารณากลั่นกรองงานต่าง ๆ เป็นการเฉพาะ โดยในปี 2568 เด็มโก้ มีคณะกรรมการชุดย่อย ดังนี้

ก. คณะกรรมการชุดย่อย (Board Committee) มีกรรมการอิสระ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร เป็นกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยนั้น 5 คณะ คือ

- คณะกรรมการตรวจสอบ
- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
- คณะกรรมการลงทุน
- คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

ข. คณะกรรมการบริหาร (Executive Committee) ประกอบด้วย กรรมการบริษัทที่ไม่ใช่กรรมการอิสระ และผู้บริหารระดับสูงในฝ่ายจัดการ

อนึ่ง ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท วาระพิเศษ ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 20 มกราคม 2568 มีมติให้คณะกรรมการบริหาร (Executive Committee) ทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย/บริษัทร่วม ภายใต้กลุ่มบริษัทเด็มโก้ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และนโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อย/บริษัทร่วม ตั้งแต่วันที่ 21 มกราคม 2568 เป็นต้นไป

โดยคณะกรรมการชุดย่อยจะมีการประชุมตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ และในนโยบายการกำกับดูแลกิจการ โดยมีการกำหนดวันประชุมแต่ละคณะไว้ล่วงหน้าตลอดทั้งปี

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัท

บทบาทหน้าที่

- อื่น ๆ
  - คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำหนดนโยบาย กลยุทธ์ และทิศทางการดำเนินงานของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายระยะยาวของบริษัท รวมทั้งกำกับดูแลให้การดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ความโปร่งใส และความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ และทิศทางการดำเนินงานของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ เพื่อให้การเติบโตขององค์กรเป็นไปอย่างมั่นคงและยั่งยืน โดยคณะกรรมการบริษัทปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นอิสระในการตัดสินใจ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการแบ่งแยกบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน รวมทั้งกำกับดูแลให้มีระบบบริหารจัดการที่สร้างความเชื่อมั่นได้ว่ากิจกรรมและการดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมาย มาตรฐานทางจริยธรรม และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

กรรมการทุกท่านมีความเข้าใจในบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของตน ตลอดจนลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยต่างตระหนักและปฏิบัติตามนโยบายจริยธรรมทางธุรกิจและจรรยาบรรณของบริษัท (Code of Ethics or Statement of Business Conduct) อย่างเคร่งครัด

ลิงก์กฎบัตร

https://www.demco.co.th/storage/downloads/charters/20230104-demco-cg-board-charter-th.pdf

คณะกรรมการตรวจสอบ

บทบาทหน้าที่

- การสอบทานรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการที่มีความเป็นอิสระ ทำหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินกิจการของบริษัท สอบทานประสิทธิผลของการควบคุมภายในเพื่อให้มีความมั่นใจว่าการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามกฎหมาย สอดคล้องตามระเบียบปฏิบัติ ตลอดจนมาตรฐานทางจริยธรรมที่ดี การบริหารกิจการ ดำเนินไปอย่างเหมาะสมมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุด มีการสอบทานและตรวจสอบรายงานทางการเงินของบริษัท ร่วมกับผู้สอบบัญชี เพื่อให้มั่นใจว่ารายงานทางการเงินของบริษัท มีความน่าเชื่อถือ มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนถูกต้อง เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความมั่นใจ และความน่าเชื่อถือแก่ผู้ลงทุน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียว่าบริษัทมีการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการอย่างรอบคอบ เป็นธรรม โปร่งใส และดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัท จึงกำหนดให้จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบไว้เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

ลิงก์กฎบัตร

https://www.demco.co.th/storage/downloads/charters/20241227-demco-cg-audit-committee-charter-th.pdf

คณะกรรมการบริหาร

บทบาทหน้าที่

- อื่น ๆ
    - ฝ่ายบริหารมีบทบาทในการขับเคลื่อนกลุ่มบริษัทเด็มโก้ให้ดำเนินงานสอดคล้องกับกลยุทธ์ นโยบาย กฎระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ของบริษัท รวมทั้งกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทเด็มโก้อย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้การมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมหลักของเด็มโก้ “I DEMCO” ฝ่ายบริหารให้การสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทในการบริหารจัดการและควบคุมกิจการ เพื่อให้เกิดการดำเนินงานที่เป็นรูปธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ ส่งเสริมให้เด็มโก้เติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน ด้

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริหารมีหน้าที่พิจารณาและจัดทำนโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมาย และแผนการดำเนินงาน รวมทั้งกำกับ ดูแล ตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ให้เป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนงาน งบประมาณ และเป้าหมายทางการเงินของกลุ่มบริษัทเด็มโก้อย่างมีประสิทธิภาพ

การมอบหมายอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารดังกล่าวต้องอยู่ภายใต้กรอบของกฎหมาย หลักเกณฑ์ และข้อบังคับของบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารไม่มีอำนาจในการดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการที่เกี่ยวโยงกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่มีนัยสำคัญของบริษัท หรือรายการที่กรรมการบริหารหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีผลประโยชน์ทับซ้อนกับกลุ่มบริษัทเด็มโก้

ในกรณีดังกล่าว คณะกรรมการบริหารต้องเสนอเรื่องต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป โดยกรรมการบริหารหรือบุคคลที่มีความขัดแย้งในเรื่องนั้นจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในการประชุมคณะกรรมการบริษัทในประเด็นดังกล่าว

ลิงก์กฎบัตร

https://www.demco.co.th/storage/downloads/charters/20220923-demco-cg-executive-charter-th.pdf

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

บทบาทหน้าที่

- การสรรหากรรมการ / ผู้บริหารระดับสูง
- การพิจารณาค่าตอบแทน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จัดตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้การดำเนินงานของเด็มโก้ เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน โดยมีวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักในการสรรหาและพัฒนากรรมการ และผู้บริหารระดับสูง ให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย รวมถึงมีจำนวน องค์ประกอบ สัดส่วนกรรมการที่เหมาะสม มีกระบวนการสรรหา คัดเลือกที่โปร่งใส ชัดเจน ตลอดจนมีโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับความรับผิดชอบและจูงใจให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทนำพากลุ่มธุรกิจเด็มโก้ให้เป็นไปตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว

ลิงก์กฎบัตร

https://www.demco.co.th/storage/downloads/charters/20241227-demco-cg-nomination-charter-th.pdf

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร

บทบาทหน้าที่

- การกำกับดูแลด้านความเสี่ยง

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร (Corporate Risk Management Committee : CRMC) ได้จัดตั้งขึ้นตามมติของคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร ไม่น้อยกว่า 3 คน โดยได้มีการกำหนดขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบ ให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับภารกิจของบริษัท คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงที่เป็นกระบวนการทำงานภายในองค์กร ซึ่งถือเป็นเครื่องมือสำคัญประการหนึ่งของการบริหารจัดการของบริษัท คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กรจะให้การสนับสนุนและปฏิบัติการในนามของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งอาศัยหลักการพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) โดยมีการเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายขององค์กร และให้มีกรอบการบริหาร จัดการความเสี่ยงองค์กรตามแนวทางสากล (COSO Enterprise Risk Management Framework : COSO ERM) รวมถึงส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งบริษัท และปลูกฝังให้เป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมของเด็มโก้ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียของเด็มโก้สามารถเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่าการดำเนินงานของเด็มโก้ มุ่งไปสู่การบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตลอดจนดูแลให้ผู้บริหารระดับสูงถึงหัวหน้าหน่วยงานบริหารความเสี่ยง ปฏิบัติตามนโยบายและกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยง รวมถึงระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ รวมทั้งมีความเห็นหรือมีส่วนร่วมในการประเมินประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการปฏิบัติงานของผู้บริหารสูงสุดสายงานบริหารความเสี่ยง

ลิงก์กฎบัตร

https://www.demco.co.th/storage/downloads/charters/20240109-demco-cg-corporate-risk-committee-charter-th.pdf

คณะกรรมการลงทุน

บทบาทหน้าที่

- อื่น ๆ
    - กำหนดกรอบการลงทุน การบริหารสภาพคล่อง และการจัดสรรแหล่งเงินทุนของกลุ่มบริษัทเด็มโก้

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

คณะกรรมการลงทุน มีหน้าที่ และความรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายและกลยุทธ์การลงทุน นโยบายการบริหารสภาพคล่อง และนโยบายการจัดสรรแหล่งเงินทุน กำหนดกรอบการลงทุน การบริหารสภาพคล่อง และการจัดสรรแหล่งเงินทุนของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ กลั่นกรองการจัดทำแผนงานและงบประมาณประจำปี กำกับดูแลและติดตามการลงทุน การบริหารสภาพคล่อง แผนงานและงบประมาณ สอบทานและปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ กรอบนโยบายแผนดำเนินการทั้งในส่วนของการลงทุน การบริหารสภาพคล่อง แผนงานและงบประมาณ และการจัดสรรแหล่ง

เงินทุนของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ นำเสนอกรอบนโยบายที่เปลี่ยนแปลงต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา ตลอดจนจัดทำรายงานของคณะกรรมการลงทุนเพื่อเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดด้วย

ลิงก์กฎบัตร

https://www.demco.co.th/storage/downloads/charters/20230105-demco-cg-investment-charter-th.pdf

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

บทบาทหน้าที่

- บรรษัทภิบาล
- การพัฒนาความยั่งยืน
- การกำกับดูแลด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการฯ มีบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในการเสริมสร้างและกำกับดูแลกระบวนการในการขับเคลื่อนธุรกิจสู่ความยั่งยืนในระดับองค์กร และเพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินการตามทิศทางนโยบายและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ มีการบูรณาการกรอบและประเด็นความยั่งยืน ที่สำคัญ (Materiality) กับมีแนวทางสู่การพัฒนาความยั่งยืนที่ชัดเจน บุคลากรในองค์กรตั้งแต่ระดับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีส่วนร่วมในการนำพาให้ธุรกิจ “ก้าวไปด้วยกันอย่างภาคภูมิและยั่งยืน” “Growing Together with Pride and Sustainability” เติบโตอย่างยั่งยืน ทำให้ผู้มีส่วนได้เสียมั่นใจได้ว่า กลุ่มบริษัทเด็มโก้ ดำเนินงานอยู่บนพื้นฐานของการบูรณาการ GRC (Governance , Risk and Compliance) สามารถรักษาขีดความสามารถในการแข่งขัน พัฒนาศักยภาพในการเติบโต แม้สภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจจะเปลี่ยนแปลงไป

ลิงก์กฎบัตร

https://www.demco.co.th/storage/downloads/charters/20240109-demco-cg-sustainability-charter-th.pdf

7.3.2 ข้อมูลคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ตามข้อกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กำหนดซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน และอย่างน้อย 1 คนต้องมีความรู้ทางด้านบัญชีและการเงิน ซึ่งกรรมการตรวจสอบที่ได้รับการแต่งตั้งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนด

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย ปริญช์ ผลนิวาศ(*) เพศ: ชาย อายุ : 69 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บัญชี สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีการลาออกระหว่างปี)	27 ก.พ. 2566	บัญชี, การจัดการองค์กร, การจัดการความเสี่ยง, การจัดการทรัพยากรมนุษย์, การจัดการกลยุทธ์
2. นาย บัณฑิต อ่าวสถาพร เพศ: ชาย อายุ : 55 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : ดุษฎีบัณฑิตการบริหารการจัดการอุดมศึกษา สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก	27 เม.ย. 2566	บริหารธุรกิจ, กฎหมาย, การจัดการทรัพยากรมนุษย์, การจัดการความเสี่ยง, การจัดการกลยุทธ์
3. นาย มนูญ มนูสุข(*) เพศ: ชาย อายุ : 56 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การเงิน สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก	28 ก.ย. 2566	บริหารธุรกิจ, การจัดการทรัพยากรมนุษย์, การเงิน, บัญชี, การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ

คำอธิบายเพิ่มเติม:
(*) กรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร (Executive Committee) คือ คณะกรรมการชุดย่อยที่คณะกรรมการบริษัทมอบอำนาจ ให้กระทำการแทนคณะกรรมการบริษัทในการบริหารกิจการ (Execution) ในส่วนที่เกินอำนาจของฝ่ายจัดการ โดยไม่ต้องรอให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้ตัดสินใจ เนื่องจากงานบางส่วนดังกล่าวต้องดำเนินการอย่างรวดเร็ว เพื่อให้ทันกับการประกอบธุรกิจ หรือทำหน้าที่กลั่นกรองเรื่องราวต่าง ๆ ของฝ่ายจัดการที่เสนอให้คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย (Board Committee) พิจารณา คณะกรรมการบริหารจึงทำหน้าที่จัดการงานประจำบางส่วนด้วย

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง
1. นาย สมพงษ์ ปรีเปรม เพศ: ชาย อายุ : 64 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	ประธานกรรมการบริหาร	14 ก.พ. 2568
2. นาย พงษ์ศักดิ์ ศิริคุปต์ เพศ: ชาย อายุ : 67 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : พัฒนาการเศรษฐกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒน บริหารศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	ประธานกรรมการบริหาร	12 เม.ย. 2554
3. นาย อัครฤทธิ์ วิริยาจาร เพศ: ชาย อายุ : 52 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	รองประธานกรรมการบริหาร	20 ต.ค. 2568
4. นาย ณัฐพศิน เชฏฐ์อุดมลาภ เพศ: ชาย อายุ : 34 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การเงิน สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	รองประธานกรรมการบริหาร	14 ก.พ. 2568

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง
5. นาย ไพฑูรย์ กำชัย เพศ: ชาย อายุ : 63 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การเงิน สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	12 เม.ย. 2554
6. นางสาว รัชนีวิภา ปุ้ยพันธวงศ์ เพศ: หญิง อายุ : 53 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	14 พ.ค. 2562
7. นาย ประสิทธิ์ชัย วีระยุทธวิไล เพศ: ชาย อายุ : 64 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	22 ส.ค. 2565
8. นาย ณัฐพงศ์ กอร่ม เพศ: ชาย อายุ : 48 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิทยาศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	2 พ.ค. 2568
9. นาย โชคชวาล ยังถาวรตระกูล เพศ: ชาย อายุ : 40 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : บัญชี สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	23 ส.ค. 2568

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง
10. นาย สุชาติ ก่อคุณากร เพศ: ชาย อายุ : 60 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	23 ส.ค. 2568

รายชื่อกรรมการบริหารที่ลาออก / พ้นตำแหน่งระหว่างปี

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก / พ้นตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
1. นาย พงษ์ศักดิ์ ศิริคุปต์ เพศ: ชาย อายุ : 67 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : พัฒนาการเศรษฐกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒน บริหารศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	ประธานกรรมการบริหาร	30 เม.ย. 2568	นาย ณัฐพงศ์ กอร่ม วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 2 พ.ค. 2568
2. นาย ณัฐพศิน เชฏฐ์อุดมลาภ เพศ: ชาย อายุ : 34 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การเงิน สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	รองประธานกรรมการบริหาร	1 ต.ค. 2568	นาย อัครฤทธิ์ วิริยาจาร วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 20 ต.ค. 2568
3. นาย ไพฑูรย์ กำชัย เพศ: ชาย อายุ : 63 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การเงิน สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	12 ก.พ. 2568	นาย สมพงษ์ ปรีเปรม วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 14 ก.พ. 2568
4. นาย ประสิทธิ์ชัย วีระยุทธวิไล เพศ: ชาย อายุ : 64 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	22 ส.ค. 2568	-
5. นางสาว รัชนีวิภา ปุ้ยพันธวงศ์ เพศ: หญิง อายุ : 53 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	30 ธ.ค. 2568	-

รายชื่อคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	นาย อำนวยชัย สุวรรณสุนทร	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย ปริญช์ ผลนิวาศ	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย โอฬาร ปุ้ยพันธวงศ์	กรรมการชุดย่อย
	นาย บัณฑิต อ่าวสถาพร	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย อัครฤทธิ์ วิริยาจาร	กรรมการชุดย่อย
	นาย ณัฐพศิน เชฏฐ์อุดมลาภ	กรรมการชุดย่อย
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร	นาย ณรงค์ เจนณรงค์ศักดิ์	กรรมการชุดย่อย
	นาย สมพงษ์ พงษ์สกุลรังษี	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย มนูญ มนูสุข	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นางสาว รัชนีวิภา ปุ้ยพันธวงศ์	กรรมการชุดย่อย
	นาย ณัฐพงศ์ กอร่ม	กรรมการชุดย่อย
	นาย อัครฤทธิ์ วิริยาจาร	ประธานกรรมการชุดย่อย
	นาย พงษ์ศักดิ์ ศิริคุปต์	กรรมการชุดย่อย
	นาย ไพฑูรย์ กำชัย	กรรมการชุดย่อย
	นาย ณัฐพศิน เชฏฐ์อุดมลาภ	กรรมการชุดย่อย
คณะกรรมการลงทุน	นาย โอฬาร ปุ้ยพันธวงศ์	กรรมการชุดย่อย
	นาย ปริญช์ ผลนิวาศ	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย สมพงษ์ พงษ์สกุลรังษี	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย สมพงษ์ ปรีเปรม	ประธานกรรมการชุดย่อย
	นาย ณัฐพงศ์ กอร่ม	กรรมการชุดย่อย
	นาย อัครฤทธิ์ วิริยาจาร	กรรมการชุดย่อย
	นาย ไพฑูรย์ กำชัย	กรรมการชุดย่อย

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง
	นาย พงษ์ศักดิ์ ศิริคุปต์	กรรมการชุดย่อย
	นาย ณัฐพศิน เชฎฐ์อุดมลาภ	กรรมการชุดย่อย
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	นาย มนูญ มนูสุข	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย อำนวยชัย สุวรรณสุนทร	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย บัณฑิต อ่าวสถาพร	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย ณรงค์ เจนณรงค์ศักดิ์	กรรมการชุดย่อย
	นางสาว รัชนีวิภา ปุ้ยพันธวงศ์	กรรมการชุดย่อย
	นาย ณัฐพงศ์ กอร่ม	กรรมการชุดย่อย
	นาย พงษ์ศักดิ์ ศิริคุปต์	กรรมการชุดย่อย

รายชื่อคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ ที่ลาออก/พ้นตำแหน่งระหว่างปี

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก/พ้นตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	1. นาย ณัฐพศิน เชฎฐ์ อุดมลาภ	กรรมการชุดย่อย	1 ต.ค. 2568	นาย อัครฤทธิ์ วิริยาจาร วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 20 ต.ค. 2568
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร	1. นาย พงษ์ศักดิ์ ศิริคุปต์	กรรมการชุดย่อย	30 เม.ย. 2568	นาย ณัฐพงศ์ กอร่ม วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 2 พ.ค. 2568
	2. นาย ไพฑูรย์ กำชัย	กรรมการชุดย่อย	12 ก.พ. 2568	-
	3. นาย ณัฐพศิน เชฎฐ์ อุดมลาภ	ประธานกรรมการชุดย่อย	1 ต.ค. 2568	นาย อัครฤทธิ์ วิริยาจาร วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 20 ต.ค. 2568
คณะกรรมการลงทุน	1. นาย ไพฑูรย์ กำชัย	กรรมการชุดย่อย	12 ก.พ. 2568	นาย สมพงษ์ ปรีเปรม วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 14 ก.พ. 2568
	2. นาย พงษ์ศักดิ์ ศิริคุปต์	กรรมการชุดย่อย	30 เม.ย. 2568	นาย ณัฐพงศ์ กอร่ม วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 2 พ.ค. 2568
	3. นาย ณัฐพศิน เชฎฐ์ อุดมลาภ	กรรมการชุดย่อย	1 ต.ค. 2568	นาย อัครฤทธิ์ วิริยาจาร วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 20 ต.ค. 2568
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	1. นาย พงษ์ศักดิ์ ศิริคุปต์	กรรมการชุดย่อย	30 เม.ย. 2568	นาย ณัฐพงศ์ กอร่ม วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 2 พ.ค. 2568

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

รายชื่อผู้บริหารของเด็มโก้ ตามนิยามในประกาศคณะกรรมการตลาดทุนที่ ทจ.23/2551 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ซึ่งหมายถึงผู้จัดการ หรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารสี่รายแรกนับต่อจากผู้จัดการลงมา ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารที่สี่ทุกราย และหมายความรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีและการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป หรือเทียบเท่า

รายชื่อผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีรายชื่อผู้บริหาร ดังนี้

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย ณัฐพงศ์ กอร่ม เพศ: ชาย อายุ : 48 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิทยาศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (ผู้บริหารสูงสุด)	2 พ.ค. 2568	การจัดการทรัพยากรมนุษย์, วิศวกรรม, การจัดการกลยุทธ์, การจัดการความเสี่ยง, บริหารธุรกิจ
2. นางสาว รัชนีวิภา ปุ้ยพันธวงศ์ เพศ: หญิง อายุ : 53 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้านกลยุทธ์และพัฒนาธุรกิจ	23 ก.ค. 2562	การจัดการกลยุทธ์, การจัดการความเสี่ยง
3. นาย สุชาติ ก่อคุณากร เพศ: ชาย อายุ : 60 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มงานปฏิบัติการ	12 ส.ค. 2566	วิศวกรรม
4. นาย โชคชวาล ยังถาวรตระกูล(*) เพศ: ชาย อายุ : 40 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : บัญชี สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มงานบริหารการเงิน	21 เม.ย. 2568	บริหารธุรกิจ, บัญชี

คำอธิบายเพิ่มเติม :
(*) ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน
(**) ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี
(***) แต่งตั้งภายหลังวันสิ้นงวดปีบัญชี ณ ปีรายงาน

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

นโยบายกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนของบริษัท

นโยบายในการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัท มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ตอบแทนความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจตามกลยุทธ์ของบริษัท และตอบแทนผลงานที่ผู้บริหารและพนักงานได้สร้างให้กับบริษัท ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการสรรหาพิจารณาค่าตอบแทน ได้ทบทวนและอนุมัตินโยบายค่าตอบแทนผู้บริหารและพนักงานเป็นประจำทุกปี โดยการกำหนดระบบบริหารค่าตอบแทนจะพิจารณาถึงด้านต่าง ๆ ดังนี้

การบริหารค่าตอบแทน โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน

- ค่าตอบแทนของผู้บริหาร และพนักงาน จะแปรผันตรงกับการบรรลุผลสำเร็จของเป้าหมายตามกลยุทธ์ของบริษัท (Corporate Performance)
- การประเมินผลการปฏิบัติงานจะอยู่บนพื้นฐานของตัวชี้วัด ความสำเร็จในการดำเนินงาน ทั้งตัวชี้วัดทางด้านการเงินและด้านอื่น ๆ

การบริหารค่าตอบแทน ให้สอดคล้องกับความคาดหวังของผู้ถือหุ้น

- การคัดเลือกกระบวนการวัดผลการปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับแผนการดำเนินงานของบริษัท ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัท และการสร้างมูลค่าเพิ่มอย่างต่อเนื่องและยั่งยืนให้กับผู้ถือหุ้น
- การทำให้เกิดความมั่นใจว่าตัวชี้วัดความสำเร็จที่ตั้งขึ้น มีความเหมาะสมกับขีดความสามารถในการดำเนินงานของบริษัท เป้าหมายของบริษัท และระดับผลการปฏิบัติงานที่มากขึ้น
- การสร้างการระดมทุนที่มั่นคง และมีแบบแผน เพื่อให้เกิดความมั่นใจในความสามารถในการลงทุนของบริษัท

การบริหารค่าตอบแทน ให้สามารถแข่งขันได้

- การบริหารค่าตอบแทนให้สามารถแข่งขันได้ในกลุ่มธุรกิจที่เกี่ยวข้องเพื่อทำให้เกิดความมั่นใจว่าบริษัทสามารถที่จะดึงดูด และรักษาพนักงานที่ดี มีศักยภาพ ให้มาทำงานและอยู่สร้างผลงานให้กับบริษัทอย่างต่อเนื่อง
- การเชื่อมโยงสัดส่วนระหว่างค่าตอบแทนและผลการปฏิบัติงานอย่างมีนัยสำคัญ สำหรับทั้งผลตอบแทนรายปี และผลตอบแทนระยะยาว

<u>โครงสร้างการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัท</u>

ประเภทของค่าตอบแทน ซึ่งจ่ายให้กับผู้บริหาร และพนักงานโดยผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย

1. ค่าตอบแทนโดยตรง (Direct Compensation)

1.1 เงินเดือน (Salary)
1.2 ค่าจ้าง (Wage)
1.3 โบนัส (Bonus)
1.4 ผลตอบแทน (Incentive Pay)
1.5 ค่าตอบแทนในอนาคต (Deferred Pay)

2. ค่าตอบแทนโดยอ้อม

2.1 สวัสดิการ (Welfare)
2.2 ผลประโยชน์ (Benefit/ Perquisite)
2.3 สิทธิประโยชน์ (Personal Right)

ค่าตอบแทนซึ่งจ่ายให้กับผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการจัดการ และพนักงานได้ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท มีองค์ประกอบ ดังนี้

• <u>ค่าตอบแทนและผลประโยชน์แบบคงที่</u>

เงินเดือน : ระดับของค่าตอบแทนที่ได้รับ เป็นไปตามหน้าที่ความรับผิดชอบตามตำแหน่งงาน ประสบการณ์และทักษะความชำนาญเฉพาะตัวบุคคล ซึ่งจ่ายเป็นเงินสดเข้าบัญชีทุกเดือน และจะมีการทบทวนเป็นประจำทุกปี ให้สอดคล้องกับผลการปฏิบัติงานและอัตราการขึ้นเงินเดือนในตลาดแรงงาน

ผลประโยชน์อื่นและผลประโยชน์พิเศษ : วัตถุประสงค์หลักของการให้ผลประโยชน์อื่น และผลประโยชน์พิเศษ คือการสร้างความมั่นคงปลอดภัยให้กับพนักงาน และช่วยเหลือในกรณีพนักงานสูงอายุ ประสบปัญหาด้านสุขภาพ ทุพพลภาพ หรือเสียชีวิต โดยมีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และประกันสุขภาพและสวัสดิการต่าง ๆ สอดคล้องกับแนวปฏิบัติในตลาดแรงงานและตามที่กฎหมายกำหนด

• <u>ค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงาน</u>

โบนัสตามผลงาน : เป็นรางวัลตอบแทนที่แปรผันตามความสำเร็จของผลงานในระยะสั้น เมื่อเปรียบเทียบกับแผนงานประจำปีที่กำหนดไว้ โดยเทียบเคียงกับค่าตอบแทนในตลาดแรงงานในธุรกิจที่เกี่ยวข้อง เงินโบนัสตามผลงานนี้ส่วนหนึ่งจะเป็นแบบคงที่ และอีกส่วนจะผูกกับดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPI) ประจำปี ซึ่งเป็นผลรวมจากตัววัดที่หลากหลาย และมีการถ่วงน้ำหนักตามความสำคัญของแต่ละปัจจัย โดยถือเป็นผลการปฏิบัติงานโดยรวมของบริษัท และของพนักงานรายบุคคล เพื่อกำหนดเป็นโบนัสที่จะได้รับ

• ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินพิเศษนอกเหนือจากโบนัสตามผลงาน ค่าตอบแทนพิเศษนี้เป็นตัวผลักดันให้เกิดผลงานที่เป็นรากฐานของบริษัท (Core Business) โดยยึดหลักมูลค่ารวมทางเศรษฐกิจของบริษัท ซึ่งเป็นผลประโยชน์ร่วมระหว่างผู้บริหารและผู้ถือหุ้น ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินพิเศษส่วนหนึ่งจะถูกจ่ายออกเป็นเงินสด ซึ่งถือเป็นมูลค่าเชิงบวกในปีปัจจุบัน ส่วนรางวัลที่เหลือจะถูกยกไปรวมไว้ในบัญชีสะสม อย่างไรก็ตามเงินรางวัลสะสมนี้ อยู่ในกฎการเรียกคืนที่เชื่อมโยงกับผลการปฏิบัติงาน และอาจมีมูลค่าลดลงหากผลการปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ในปีนั้น ๆ

• ค่าตอบแทนที่เป็นหุ้น

การให้มีส่วนร่วมในการถือหุ้น มุ่งเน้นเป็นค่าตอบแทนในระยะยาว เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหารสร้างความเจริญเติบโต ที่ยั่งยืนให้กับบริษัท สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผู้ถือหุ้น ทั้งยังเป็นการสนับสนุนให้เกิดวัฒนธรรมการเป็นเจ้าของ และรักษาไว้ ซึ่งพนักงานที่มีคุณค่าของบริษัท การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานที่มีภาระผูกพันโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ (Share Based Payment) หรือการจ่ายเงินสมทบเพื่อซื้อหุ้นของบริษัท เป็นการแสดงความขอบคุณพนักงาน และสร้างขวัญกำลังใจ แรงจูงใจ สำหรับความทุ่มเทในการทำงานที่มีส่วนช่วยเป็นอย่างสูงในการทำให้บริษัทเจริญรุ่งเรืองและประสบความสำเร็จ

นโยบายการบริหารค่าตอบแทนสำหรับผู้บริหาร (Executive Compensation Management policy)

นโยบายการบริหารค่าตอบแทนสำหรับสำหรับผู้บริหาร มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นเครื่องจูงใจให้ผู้บริหาร บริหารกิจการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์ และสอดคล้องกับผลประโยชน์ของบริษัทในระยะยาว โดยแปรผันตรงกับการบรรลุผลสำเร็จของเป้าหมายตามกลยุทธ์ของบริษัท (Corporate Performance) (ผู้บริหาร ตามนโยบายนี้ หมายถึง ตั้งแต่ระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่าผู้จัดการขึ้นไป) ทั้งนี้ครอบคลุมถึงผู้บริหารตามสัญญาจ้างแบบมีกำหนดระยะเวลาและไม่มีกำหนดระยะเวลาด้วย คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายการบริหารค่าตอบแทนสำหรับผู้บริหารข้างต้น ดังนี้

1. การบริหารค่าตอบแทน

พิจารณาตามความเหมาะสมของสัดส่วนค่าตอบแทนที่เป็นเงินเดือน ผลการดำเนินงานระยะสั้น และผลการดำเนินงานระยะยาว โดยแปรผันไปตามความสามารถในการบริหารกิจการให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย กลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัท ตามหลักเกณฑ์และปัจจัยในการประเมินผลงานสำหรับทั้งองค์กร ที่ตกลงร่วมกันไว้แล้ว ดังนี้

1.1 กำหนดกระบวนการวัดผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารอย่างเหมาะสม มีความสอดคล้องกับแผนการดำเนินงานของบริษัท ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว มีความเชื่อมโยงกับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัท และการสร้างมูลค่าเพิ่มอย่างต่อเนื่องและยั่งยืนให้กับบริษัท

1.2 การกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารต้องมั่นใจได้ว่ามีความเหมาะสม สอดคล้องกับขีดความสามารถในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยเป้าหมายต่าง ๆ นั้น จะต้องเป็นเป้าหมายที่แสดงถึงความเจริญก้าวหน้าในการประกอบกิจการของบริษัท

1.3 การประเมินผลการปฏิบัติงานผู้บริหาร จะอยู่บนพื้นฐานของตัวชี้วัดความสำเร็จในการดำเนินงาน ทั้งตัวชี้วัดทางด้านการเงิน เช่น ผลกำไรของกิจการ (EBITDA) ผลลัพธ์จากการประกอบการในระยะยาว เช่น มูลค่าหุ้นในตลาดหลักทรัพย์ และตัวชี้วัดด้านอื่น ๆ เช่น การตอบสนองนโยบายของคณะกรรมการบริษัท การพัฒนาธุรกิจใหม่ การบริหารความเสี่ยง และการดำเนินนโยบายเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Environmental Social and Governance : ESG) เป็นต้น

2. การจ่ายค่าตอบแทน

พิจารณาคำนึงถึงปัจจัยในการประเมินผลงาน โครงสร้างค่าตอบแทนของผู้บริหาร ให้สามารถแข่งขันได้ในระดับที่เทียบเคียงได้ ในกลุ่มธุรกิจอุตสาหกรรมแบบเดียวหรือใกล้เคียงกัน

เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าบริษัทสามารถที่จะดึงดูด และรักษาผู้บริหารที่ดี มีศักยภาพให้ทำงาน และอยู่สร้างผลงานให้กับบริษัทอย่างต่อเนื่อง กับสามารถเชื่อมโยงสัดส่วนระหว่างค่าตอบแทนและผลการปฏิบัติงานอย่างมีนัยสำคัญ สำหรับทั้งผลตอบแทนรายปี และผลตอบแทนระยะยาว จึงได้กำหนดโครงสร้างการจ่ายค่าตอบแทนสำหรับผู้บริหารไว้ ดังนี้จะประกอบสององค์ประกอบ ดังนี้

1. ค่าตอบแทนที่จ่ายเป็นเงินเดือน ค่าจ้าง สวัสดิการ และผลประโยชน์ แบบคงที่ ประกอบด้วย

1.1 เงินเดือน (Salary) ระดับของค่าตอบแทนที่ได้รับ เป็นไปตามหน้าที่ความรับผิดชอบตามตำแหน่งงาน ประสบการณ์และทักษะความชำนาญเฉพาะตัวบุคคล ซึ่งทำการจ่ายเป็นเงินสดเข้าบัญชีทุกเดือน โดยจะมีการพิจารณาทบทวนเป็นประจำทุกปี จากผลการปฏิบัติงาน ภาวะเงินเฟ้อ และอัตราการเปลี่ยนแปลงค่าจ้างในตลาดแรงงาน

1.2 ค่าจ้าง (Wage) จ่ายให้กับผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน หรือตามที่กฎหมายกำหนด ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงการปฏิบัติงาน ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ค่าเบี้ยกันดาร ค่าปฏิบัติงานล่วงเวลา หรือในวันหยุด เป็นต้น

1.3 สวัสดิการ (Welfare) ได้แก่ การประกันชีวิต การประกันสุขภาพ การตรวจสุขภาพประจำปี การจ่ายเงินสบทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สิทธิการลาหยุดโดยได้รับค่าจ้าง การจ่ายเงินสมทบกองทุนประกันสังคม และสวัสดิการอื่น ๆ ทั้งนี้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบปฏิบัติ ที่ได้กำหนดไว้

1.4 ผลประโยชน์ (Benefit / Perquisite) ได้แก่ ผลประโยชน์ที่จ่ายให้กับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) และผู้บริหาร เพื่อวัตถุประสงค์ในการสนับสนุนการบริหารธุรกิจ ตามตำแหน่งหน้าที่ เช่น ค่าเลี้ยงรับรอง ค่าเช่าบ้าน ค่าพาหนะ รถประจำตำแหน่ง ค่าตำแหน่ง ค่าวิชาชีพ เป็นต้น ทั้งนี้ เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบปฏิบัติที่ได้กำหนดไว้

2. ค่าตอบแทนที่เชื่อมโยงกับผลการปฏิบัติงาน และผลประกอบการของบริษัท

2.1 เงินโบนัส (Bonus) ได้แก่ เงินค่าตอบแทนที่คณะกรรมการบริษัท ได้จัดสรรให้กับผู้บริหารและพนักงาน โดยพิจารณาจากผลประกอบการในแต่ละปีของบริษัท การกำหนดจำนวนเงินโบนัสในแต่ละปีว่าจะมีหรือไม่ เป็นจำนวนเท่าใด ขึ้นอยู่กับผลประกอบการในปีนั้น ๆ โดยพิจารณาจากการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นรายบุคคล (Performance Bonus) ซึ่งการจัดสรรเงินโบนัส ที่อาจมีทั้งโบนัสคงที่ (Fixed Bonus) และ โบนัสตามผลงาน (Performance Bonus) ก็ได้

2.2 เงินผลตอบแทน (Incentive Pay) ได้แก่ เงินตอบแทนที่คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดไว้ เป็นรางวัลที่จ่ายให้กับผลการปฏิบัติงานของพนักงาน อย่างเฉพาะเจาะจง เป็นครั้งคราวไป เช่น ส่วนแบ่งรายได้จากการขาย ค่าธรรมเนียม ค่านายหน้า ส่วนแบ่งจากผลกำไร เป็นต้น การจัดสรรเงินผลตอบแทนนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ข้อกำหนด และเงื่อนไขที่คณะกรรมการบริษัท ได้อนุมัติไว้

2.3 ค่าตอบแทนในอนาคต (Deferred Pay) ได้แก่ ค่าตอบแทนที่คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดไว้ เพื่อตอบแทนแก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) และผู้บริหาร จากผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร ตามผลประกอบการของบริษัท โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจูงใจให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) และผู้บริหาร อยู่บริหารงานให้กับบริษัทในระยะยาว คณะกรรมการบริษัท จะมีการจัดสรรหรืองดเว้น การจัดสรรผลตอบแทนให้เป็นรายปี โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) และผู้บริหาร จะได้รับเมื่อปฏิบัติครบตามเงื่อนไขตามที่คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดไว้

2.3.1. ค่าตอบแทนเป็นเงิน (Cash Deferred Pay) เป็นเงินที่คณะกรรมการบริษัท จัดสรรมาจากผลกำไรสิ้นปีบัญชีของบริษัท (EBITDA) เพื่อนำมาแบ่งให้กับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) และผู้บริหาร ตอบแทนการบริหารงานในรอบปีที่ผ่านมา (Profit Sharing) แต่จะยังไม่ได้รับ จนกว่าจะพ้นสภาพการเป็นพนักงาน หรือเกษียณอายุงาน หรือครบตามเงื่อนไขเวลาที่กำหนดไว้ ในกรณีที่ในปีใด ๆ ผลประกอบการของบริษัท ไม่เป็นไปตามเป้าหมายและแผนธุรกิจที่ได้กำหนดไว้ หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) และผู้บริหาร มีการบริหารงานผิดพลาด หรือมีพฤติกรรมที่ไม่สอดคล้องกับวัฒนธรรม และค่านิยมของบริษัท คณะกรรมการบริษัท อาจไม่มีการจัดสรรค่าตอบแทนส่วนนี้ รวมถึงอาจเรียกคืนเงินค่าตอบแทนบางส่วนหรือทั้งหมด ที่ได้จัดสรรไว้ในปีก่อนหน้านี้จ่ายคืนกลับให้บริษัทก็ได้ ทั้งนี้เป็นไปตามข้อตกลง และเงื่อนไขที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

2.3.2. ค่าตอบแทนเป็นหุ้นหรือใบสำคัญแสดงสิทธิ์ของบริษัท เป็นการให้ความสำคัญกับผู้บริหารและพนักงาน ซึ่งเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพและสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ ราคาหุ้นและส่วนของผู้ถือหุ้น กับเป็นการสร้างแรงจูงใจการปฏิบัติงาน และเพื่อรักษาบุคลากรไว้กับบริษัทในระยะยาว (Long Term Incentive) โดยใช้รูปแบบของโครงสร้างสะสมหุ้นสำหรับพนักงานบริษัทจดทะเบียน (Employee Joint Investment Program : EJIP) หรือโครงการเสนอขายหลักทรัพย์ต่อพนักงาน (Employee Stock Option Program : ESOP) ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น การให้มีส่วนร่วมในการถือหุ้น มุ่งเน้นเป็นค่าตอบแทนในระยะยาว เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหารสร้างความเจริญเติบโตที่ยั่งยืนให้กับบริษัท สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผู้ถือหุ้น ทั้งยังเป็นการสนับสนุนให้เกิดวัฒนธรรมการเป็นเจ้าของ และรักษาไว้ ซึ่งพนักงานที่มีคุณค่าของบริษัท การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานที่มีภาระผูกพันโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ (Share Based Payment) หรือการจ่ายเงินสมทบเพื่อซื้อหุ้นของบริษัทเป็นการแสดงความขอบคุณ สร้างขวัญกำลังใจและแรงจูงใจพนักงาน สำหรับความทุ่มเทในการทำงานที่มีส่วนช่วยเป็นอย่างสูงในการทำให้บริษัทเจริญรุ่งเรืองและประสบความสำเร็จ

ลิงก์นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร :	https://www.demco.co.th/storage/downloads/corporate-policies/20220819-demco-policy-and-criteria-determination-of-remuneration-th.pdf
คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนมีความเห็นต่อนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารหรือไม่ :	มี

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีหน้าที่พิจารณาและเสนอแนวทางกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารที่เหมาะสมต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยดำเนินการตามนโยบายการบริหารค่าตอบแทนของผู้บริหารของบริษัท ทั้งนี้ ค่าตอบแทนผู้บริหาร รวมถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) และผู้บริหารระดับสูง เชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ทั้งระยะสั้นและระยะยาว เพื่อสะท้อนความมั่นคงและความยั่งยืนของกิจการ

นอกจากนี้ บริษัทยังพิจารณาตัวชี้วัดด้านความยั่งยืนครอบคลุมมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เช่น การเติบโตของรายได้ อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์และส่วนของผู้ถือหุ้น ประสิทธิภาพการควบคุมค่าใช้จ่าย ความพึงพอใจของลูกค้า การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และความพึงพอใจของพนักงาน รวมถึงการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับบริษัทในระดับเดียวกัน เพื่อสนับสนุนการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว

7.4.3 ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน พิจารณาและนำเสนอค่าตอบแทนของผู้บริหารที่เหมาะสมเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ตามนโยบายการบริหารค่าตอบแทนของผู้บริหาร โดยค่าตอบแทนของผู้บริหาร รวมถึงค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) และผู้บริหารระดับสูง เชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาวที่สะท้อนการเป็นกิจการที่มั่นคงและยั่งยืน โดยผ่านตัววัดที่กำหนด 3 ด้านได้แก่

1. ด้านการบรรลุเป้าหมายรายได้จากการดำเนินงาน กำไรสุทธิจากการดำเนินงาน และการพัฒนากระบวนการบริหารโครงการและการบริหารความเสี่ยงหรือ Ultimate KPI
2. ด้านความรับผิดชอบของตำแหน่งงานซึ่งสะท้อนศักยภาพในการวางแผนกลยุทธ์ การปฏิบัติตามกลยุทธ์ การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน การพัฒนาบุคลากร หรือ Performance KPI และ
3. ด้านความเป็นผู้นำ ความสำนึกความรับผิดชอบ การแก้ปัญหาและตัดสินใจ การพัฒนาตนเองและการนำคน หรือ Individual KPI และตัววัดในการเป็นกิจการที่มั่นคงยั่งยืน ได้แก่ ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม และสิ่งแวดล้อม เช่น การเติบโตของรายได้ กำไรสุทธิต่อสินทรัพย์ กำไรสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานต่อรายได้จากการดำเนินงานสุทธิ ความพึงพอใจของลูกค้า การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ความพึงพอใจของพนักงาน รวมถึงผลการดำเนินงานเมื่อเทียบกับผลการดำเนินงานของบริษัทในระดับเดียวกันในทุกมิติ เช่น การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและการดำเนินธุรกิจ อย่างยั่งยืนในระยะยาว เป็นต้น

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารรวม (บาท)	31,589,414.69	32,622,020.00	22,429,446.57
ค่าตอบแทนกรรมการบริหาร (บาท)	11,411,333.66	11,544,000.00	8,275,461.29
ค่าตอบแทนผู้บริหาร (บาท)	20,178,081.03	21,078,020.00	14,153,985.28

ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2566	2567	2568
เงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับกรรมการผู้บริหารและผู้บริหาร (บาท)	N/A	N/A	247,299.38
Employee Stock Ownership Plan (ESOP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
Employee Joint Investment Program (EJIP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหารในรอบปีที่ผ่านมา :	0.00
ประมาณค่าตอบแทนของกรรมการบริหารและผู้บริหารในรอบปีปัจจุบัน :	0.00

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานของบริษัท

จำนวนพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานรวม (คน)	383	373	352
พนักงานชาย (คน)	237	222	210
พนักงานหญิง (คน)	146	151	142

จำนวนพนักงาน จำแนกตามตำแหน่งและสายงาน

จำนวนพนักงานชาย จำแนกตามตำแหน่ง

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานชาย ระดับปฏิบัติการ (คน)	195	189	165
จำนวนพนักงานชาย ระดับบริหาร (คน)	24	18	28
จำนวนพนักงานชาย ผู้บริหารระดับสูง (คน)	18	15	17

จำนวนพนักงานหญิง จำแนกตามตำแหน่ง

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานหญิง ระดับปฏิบัติการ (คน)	133	140	126
จำนวนพนักงานหญิง ระดับบริหาร (คน)	10	9	14
จำนวนพนักงานหญิง ผู้บริหารระดับสูง (คน)	3	2	2

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ

จำนวนพนักงานเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา : ไม่ใช่

ข้อมูลเกี่ยวกับค่าตอบแทนพนักงาน

ค่าตอบแทนของพนักงาน

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	19,545,801.35	18,141,839.26	17,227,957.32
ค่าตอบแทน พนักงานชาย (บาท)	14,539,783.90	13,038,243.98	12,021,140.22
ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท)	5,006,017.45	5,103,595.28	5,206,817.10

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายและแนวปฏิบัติการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : มี

เด็มโก้ มีนโยบายสนับสนุนให้คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพคัดเลือกผู้จัดการกองทุนที่บริหารการลงทุนอย่างรับผิดชอบโดยคำนึงถึงปัจจัยสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social, and Governance : “ESG”) และใช้หลักธรรมาภิบาลการลงทุนเป็นแนวทางการลงทุนนำไปสู่ประโยชน์ที่ดีที่สุดในระยะยาวสำหรับสมาชิกกองทุนหรือพนักงานของบริษัท เนื่องจากกองทุนสำรองเลี้ยงชีพถือเป็นกองทุนการออมเพื่อการเกษียณอายุของพนักงาน นอกจากนี้ยังสนับสนุนให้บริษัทจัดการกองทุนให้สิทธิพนักงาน ในการเลือกรูปแบบการออมให้ตรงกับวัตถุประสงค์การออมของพนักงานแต่ละคน (Employee Choice) และรณรงค์ส่งเสริมให้พนักงานสมัครเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

ลิงก์นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : https://www.demco.co.th/th/corporate-governance/corporate-governance

ภาพรวมวิธีการกำหนดอัตราเงินสะสมของลูกจ้างและอัตราเงินสมทบของนายจ้าง

บริษัทและบริษัทย่อยได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ.2530 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) โดยบริษัทและบริษัทย่อยนำส่งเงินสมทบในอัตราร้อยละ 2 ของเงินเดือนของพนักงานเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และพนักงานนำส่งเงินสะสมเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพในอัตราร้อยละ 2-15 ของเงินเดือนของพนักงานแต่ละรายตามความสมัครใจ

คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทมีการนำ หลักธรรมาภิบาลการลงทุนสำหรับผู้ลงทุนสถาบัน (“I Code”) มาใช้ในการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหรือไม่ : มี

การเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)

รายละเอียดการเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)

จำนวนพนักงานที่เข้ารวม PVD

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน)	336	334	326
จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	265	229	245
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานทั้งหมด (%)	69.19	61.39	69.60
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม (%)	78.87	68.56	75.15

จำนวนเงินของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

	2566	2567	2568
จำนวนเงินที่นายจ้างสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (บาท)	2,587,085.36	2,516,224.34	223,741.90
จำนวนเงินที่ลูกจ้างสะสมเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (บาท)	N/A	N/A	826,944.10

รายละเอียดสรุปการเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD ของพนักงานในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อบริษัท	มีพนักงานเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD	จำนวนพนักงาน (คน)	จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน)	จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานทั้งหมด (%)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (%)
บริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน)	มี	352	326	245	69.60%	75.15%

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเสริมการออมผ่านกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างที่ยังไม่ได้เข้าเป็นสมาชิก PVD (ถ้ามี)

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเสริมการออมผ่านกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างที่ยังไม่ได้เข้าเป็นสมาชิก PVD	การให้ความรู้ หรือข้อมูลเกี่ยวกับการคัดเลือกนโยบายการลงทุนที่เหมาะสม

การให้ความรู้ หรือข้อมูลเกี่ยวกับการคัดเลือกนโยบายการลงทุนที่เหมาะสม

ทั้งนี้ บริษัทและบริษัทย่อยได้สนับสนุนให้คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพคัดเลือกผู้จัดการกองทุนที่รับปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุนสำหรับผู้ลงทุนสถาบัน (Investment Governance Code : I Code) และเป็นผู้จัดการกองทุนที่บริหารการลงทุนอย่างรับผิดชอบโดยคำนึงถึงปัจจัยสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล โดยคณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยตัวแทนจากฝั่งนายจ้างและลูกจ้าง

ร่วมกัน มีหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกบริษัทจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจากองค์ประกอบตามผลการดำเนินงาน นโยบายในการลงทุนต่าง ๆ พร้อมทั้งเหตุผลความจำเป็นและเหมาะสมอื่น ๆ ข้างต้น และดำเนินการตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทและบริษัทย่อย กรณีมีการพิจารณาเปลี่ยนแปลงบริษัทจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

รายชื่อผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว สุภาวดี วรรณพฤกษ์	Suphawadee_wan@demco.co.th	083-926-9163

รายชื่อเลขานุการบริษัท

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว ศริญญา ฉิมวัย	sarinya_chi@demco.co.th	062-425-4596

รายชื่อหัวหน้างานตรวจสอบภายในหรือผู้ตรวจสอบภายในที่ว่าจ้างจากภายนอก

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว บุญลักษณ์ ชมเผ่า	Boonyaluck_cho@demco.co.th	063-525-7325

รายชื่อหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว สุมาลี ดนตรี	Sumalee_don@demco.co.th	063-525-7318

7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทมีการแต่งตั้งหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์หรือไม่ : มี

รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย โชคชวาล ยังถาวรตระกูล	Chokchawan_yan@demco.co.th	061-753-8885

7.6.3 ผู้สอบบัญชีของบริษัท

รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัท

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของ ผู้สอบบัญชี
สำนักงาน เอ. เอ็ม. ที. แอสโซซิเอท สีลมพลาซ่า เลขที่ 491/27 ถนนสีลม เขต บางรัก กรุงเทพมหานคร 10500 โทรศัพท์ +66 2234 1676	1,600,000.00	ประเภทของงานบริการอื่น: Non Audit Fee รายละเอียดข้อมูลค่าบริการอื่น ๆ: ค่าพาหนะในการปฏิบัติงาน ค่า ล่วงเวลาค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงาน ค่าไปรษณีย์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจัดทำงบการเงินเพิ่มเติม เป็นต้น โดยสำนักงานจะ เรียกเก็บตามจริง ส่วนที่จ่ายไปในระหว่างปีบัญชี: N/A บาท ส่วนที่จะต้องจ่ายในอนาคต: N/A บาท รวมค่าบริการ: 270,763.00 บาท	1. นาง ณัฐสรัคร์ สโรชนันท์จีน อีเมล: mailboxs@amtasso.com โทรศัพท์: 022342132 เลขที่ใบอนุญาต: 4563 2. นางสาว จารุณี น่วมแม่ อีเมล: mailboxs@amtasso.com โทรศัพท์: 022342132 เลขที่ใบอนุญาต: 5596 3. นางสาว ดรณี สมกำเนิด อีเมล: mailboxs@amtasso.com โทรศัพท์: 022342132 เลขที่ใบอนุญาต: 5007 4. นาย ศิรเมศร์ อัครโชติกุลนันท์ อีเมล: mailboxs@amtasso.com โทรศัพท์: 022342132 เลขที่ใบอนุญาต: 11821

รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัทย่อย

ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ
500,000.00	ประเภทของงานบริการอื่น: Non Audit Fee รายละเอียดข้อมูลค่าบริการอื่น ๆ: ค่าพาหนะในการปฏิบัติงาน ค่า ล่วงเวลาค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง พนักงาน ค่าไปรษณีย์ ค่าถ่าย เอกสาร ค่าจัดทำงบการเงิน เพิ่มเติม เป็นต้น โดยสำนักงานจะ เรียกเก็บตามจริง ส่วนที่จ่ายไปในระหว่างปีบัญชี: N/A บาท ส่วนที่จะต้องจ่ายในอนาคต: N/A บาท รวมค่าบริการ: 60,184.00 บาท

7.6.4 บุคลากรที่ได้รับมอบหมาย กรณีที่เป็นบริษัทต่างประเทศ

บริษัทมีบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทยหรือ : ไม่มี

ไม่

รายชื่อบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทย

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ความสำเร็จในการบริหารผลการกำกับดูแลกิจการที่ดีนั้นวัดได้จากการที่องค์กรสามารถสร้างการเติบโตและผลตอบแทนได้อย่างเป็นที่พอใจ รวมถึงสามารถผ่านเหตุการณ์ทั้งหลายที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจไปได้อย่างราบรื่น รวมถึงช่วยสร้างและรักษาคุณค่าขององค์กรได้ในระยะยาว การกำกับดูแลกิจการที่ดีต้องเกิดจากความร่วมมือของทุกฝ่าย โดยเริ่มจากคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร ตลอดจนพนักงานทุกคน การกำกับดูแลกิจการที่ดีของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ จึงประกอบด้วย

- ความชัดเจนในการกำกับดูแลกิจการผ่านการกำหนด นโยบายสื่อสาร และติดตามการปฏิบัติของฝ่ายจัดการ มีการพัฒนาระบบการบริหารกิจการ มีแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสม สอดคล้องกับแผนธุรกิจ และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code 2017)
- การหารือกับฝ่ายจัดการในการกำหนดแนวปฏิบัติตามนโยบาย จริยธรรม จรรยาบรรณ ในการประกอบธุรกิจ และติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบาย และแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจทั้งระยะสั้นและระยะยาว
- การเน้นย้ำและพูดคุยกับฝ่ายจัดการ เพื่อให้มั่นใจกับให้ฝ่ายจัดการเข้าใจว่าการบริหารกิจการ (Execution) ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างมีประสิทธิภาพ จะนำไปสู่การช่วยเพิ่มผลการดำเนินงานขององค์กรได้ และไม่ใช่เป็นแค่เรื่องของการสร้างวัฒนธรรมองค์กรเท่านั้น
- เข้าใจและเข้าถึง กรณีมีเหตุการณ์ที่อาจทำให้องค์กรเกิดความเสียหายอย่างรุนแรง หรือธุรกิจต้องหยุดชะงัก เช่น เหตุการณ์แผ่นดินไหว คณะกรรมการและฝ่ายจัดการจะสร้างและรักษาคุณค่าขององค์กร โดยกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบที่ครอบคลุมการกำกับดูแลกิจการที่ดีทั่วทั้งองค์กรได้อย่างเหมาะสม เพียงพอ เพื่อความยั่งยืนของกลุ่มบริษัทเด็มโก้

8.1.1 การสรรหาคณะกรรมการ / การพัฒนากรรมการ / การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

ข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหาคณะกรรมการ

รายชื่อกรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย อำนวยชัย สุวรรณสุนทร	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	27 เม.ย. 2566	บัญชี, การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ, การจัดการความเสี่ยง, การจัดการกลยุทธ์, การบริหารรัฐกิจ
2. นาย สมพงษ์ พงษ์สกุลรังษี	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	12 ส.ค. 2566	วิศวกรรม, การจัดการความเสี่ยง, บริหารธุรกิจ, การจัดการกลยุทธ์, การจัดการโครงการ
3. นาย สมพงษ์ ปรีเปรม	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)	14 ก.พ. 2568	การจัดการทรัพยากรมนุษย์, การจัดการองค์กร, บริหารธุรกิจ, วิศวกรรม

รายชื่อกรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย ณัฐพงศ์ กอร่ม	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)	2 พ.ค. 2568	การจัดการทรัพยากรมนุษย์, วิศวกรรม, การจัดการกลยุทธ์, การจัดการความเสี่ยง, บริหารธุรกิจ
2. นาย อัครฤทธิ์ วิริยาจาร	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)	20 ต.ค. 2568	บริหารธุรกิจ, วิศวกรรม, การจัดการองค์กร, การจัดการทรัพยากรมนุษย์

รายชื่อกรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้ง (กรรมการที่ไม่ได้รับการแต่งตั้งเพื่อทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก)

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นางสาว รัชนีวิภา ปุ้ยพันธวงศ์	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)	29 เม.ย. 2568	การจัดการกลยุทธ์, การจัดการความเสี่ยง

การสรรหากรรมการอิสระ

หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการอิสระ

<u>การสรรหากรรมการ และผู้บริหารระดับสูง</u>

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีหน้าที่และความรับผิดชอบกำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหากรรมการ และผู้มีอำนาจในการจัดการ ตลอดจนคัดเลือกและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย (Board Committee) ผู้มีอำนาจในการจัดการ และที่ปรึกษาของบริษัท รวมถึงกำกับดูแล กำหนดนโยบายการสรรหากรรมการ และผู้มีอำนาจในการจัดการของบริษัทในกลุ่มธุรกิจของบริษัท โดยในการสรรหากรรมการ บริษัทได้กำหนดเกณฑ์การพิจารณา โดยไม่มีการเลือกปฏิบัติ หรือกีดกันบุคคลใด โดยเหตุแห่งความแตกต่างทางเพศ สัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา หรือสถานภาพสมรสแต่อย่างใด รวมถึงได้กำหนดทักษะ ความรู้ และความชำนาญ (Board Skill Matrix) ซึ่งครอบคลุมและเหมาะสมกับทิศทางการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท เพื่อเป็นเกณฑ์ในการประเมินและสรรหาด้วย

<u>การสรรหากรรมการบริษัทแทนกรรมการที่ต้องออกจากตำแหน่งตามวาระ</u>

โดยที่กรรมการบริษัท ต้องออกจากตำแหน่งตามวาระเป็นจำนวนหนึ่งในสามในการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี จึงต้องพิจารณาสรรหาบุคคลที่มีความเหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแทนตำแหน่งที่ว่างลงตามวาระ โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้กำหนดวิธีการและขั้นตอนในการสรรหากรรมการ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณา ดังนี้

1. บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคล เพื่อพิจารณาคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัท ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม ถึงวันที่ 30 ธันวาคม ของทุกปี โดยแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านช่องทางการแจ้งข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และทางเว็บไซต์ของเด็มโก้ด้วย ทั้งนี้ ในการประชุมสามัญประจำปี 2568 ไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลให้บริษัทพิจารณาคัดเลือกเพื่อเป็นกรรมการ
2. คณะกรรมการสรรหาฯ รับทราบรายชื่อกรรมการที่ต้องออกตามวาระ และพิจารณาสรรหาบุคคลภายนอก เพื่อเสนอชื่อเข้าคัดเลือก เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการทั้งจากกรรมการบริษัท และผู้ถือหุ้น
3. คณะกรรมการสรรหาฯ พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมเป็นกรรมการบริษัท จากรายชื่อที่ได้รับการเสนอ โดยผู้ที่จะได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท จะต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด และตามกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท
4. คณะกรรมการสรรหาฯ ได้คัดเลือก และเสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการบริษัท แทนกรรมการที่ต้องออกตามวาระต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณานำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 อนุมัติแต่งตั้ง

<u>กรรมการอิสระ</u>

ประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งหมดของเด็มโก้ มีบทบาทในการดูแลผลประโยชน์ของเด็มโก้โดยรวม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับผลประโยชน์อย่างเท่าเทียมกัน รวมทั้งถ่วงดุลระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ และคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยการเสนอแนะ และแสดงความคิดเห็นที่เป็นอิสระ โปร่งใส ไม่มีส่วนได้เสียใด ๆ เพื่อให้การทำงานของคณะกรรมการบริษัท มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลยิ่งขึ้น กรรมการอิสระมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

1. แสดงความเห็น หรือให้ข้อสังเกต หรือซักถามในที่ประชุมคณะกรรมการ โดยไม่ให้อิทธิพลใด ๆ อยู่เหนือการตัดสินใจที่เป็นอิสระ เพื่อให้มั่นใจว่าการตัดสินใจนั้นเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัท และไม่เป็นการลิดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยเฉพาะผู้ถือหุ้นรายย่อย และผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ กรณีที่กรรมการอิสระมีความเห็นแตกต่างจากที่ประชุม หรือมีข้อสังเกตอื่นใด ให้มีการบันทึกไว้ในรายงานการประชุมด้วยทุกครั้ง หรือในกรณีที่ไม่อาจเข้าประชุมได้ และไม่เห็นด้วยในวาระใด อาจทำความเห็นแย้งของตนเป็นหนังสือแจ้งให้ประธานกรรมการทราบภายใน 3 วัน นับแต่สิ้นสุดการประชุม
2. ให้คำแนะนำ หรือให้ความเห็นในเรื่องที่สำคัญที่อยู่ในอำนาจของคณะกรรมการบริษัท อาทิ โครงการลงทุนขนาดใหญ่ นโยบายการกู้ยืม ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น
3. เสนอแนะวาระการประชุม กรณีที่เห็นว่ามีเรื่องที่สำคัญที่คณะกรรมการควรพิจารณา และยังไม่ได้รับการการบรรจุไว้ในวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท
4. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และรับผิดชอบในการปฏิบัติงานเฉพาะเรื่องที่ต้องดำเนินการโดยกรรมการอิสระ

<u>คุณสมบัติกรรมการอิสระ</u>

ข้อกำหนดคุณสมบัติกรรมการอิสระของเด็มโก้ มีความเข้มข้นกว่าขั้นต่ำของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยกรรมการอิสระ (Independent Director) ของเด็มโก้ ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิ์ออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วมผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของ ผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
2. ไม่เป็น หรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษา ที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่ จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตรของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มี หรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็น หรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทใหญ่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่งรวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติ เพื่อประกอบกิจการ การเช่า หรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์ หรือบริการ หรือการให้ หรือรับความช่วยเหลือทางการเงินด้วย การรับหรือให้กู้ยืม ค้ำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงประพฤติการณ์อื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้ผู้ขออนุญาต หรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของผู้ขออนุญาต หรือตั้งแต่ยี่สิบล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวโยงกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันโดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าวให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน
5. ไม่เป็น หรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นทีมีนัย (ถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท โดยนับรวมผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย) ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
6. ไม่เป็น หรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

ทั้งนี้ ภายหลังได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระของบริษัทแล้ว กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยในลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (Collective Decision) ได้ โดยไม่ถือว่ากรรมการอิสระนั้นเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน

อนึ่ง ในปี 2568 กรรมการอิสระของบริษัท มีจำนวนร้อยละ 50 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะ และไม่มีผู้ใดดำรงตำแหน่งเกิน 9 ปี

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ ของกรรมการ อิสระในรอบปีที่ผ่านมา : ไม่มี

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

<u>การสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง</u>

เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่อง บริษัทมีนโยบายกำกับดูแลให้มีแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อเป็นการเตรียมสืบทอดตำแหน่ง ผู้บริหารระดับสูง เช่น ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการหน่วยงาน เป็นต้น เพื่อให้มั่นใจว่าการวางแผนบุคลากรในตำแหน่งสำคัญ และตำแหน่งวิกฤตจะสามารถป้องกัน บรรเทา หรือยับยั้งความเสี่ยงด้านการบริหารแผนสืบทอดตำแหน่ง ดังนี้

1. ความเสี่ยงจากตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงที่มีผลกระทบรุนแรงต่อบริษัทว่างลง
2. ความเสี่ยงจากการมีผู้บริหาร หัวหน้างาน ที่ด้อยศักยภาพ
3. ความเสี่ยงจากการมอบหมายตำแหน่งงานที่มีผลต่อเป้าหมายธุรกิจให้กับผู้บริหาร หัวหน้างาน ศักยภาพสูง ไม่ตรงกับทักษะความสามารถ
4. ความเสี่ยงจากผู้บริหาร หัวหน้างาน ศักยภาพสูงใหม่ ไม่เป็นที่ยอมรับของคนในบริษัท

โดยกำหนดให้มีนโยบายการสรรหา หรือคัดเลือกบุคลากรที่จะสามารถทดแทนบุคลากรในตำแหน่งเสี่ยงได้ รวมทั้งหลักเกณฑ์การสรรหา คัดเลือก โอนย้ายไว้ล่วงหน้า รวมทั้งการแสวงหาปัจจัยนำเข้า หรือบุคลากรที่มีโอกาสพัฒนา เพื่อให้เข้าตามสมรรถนะหลัก และทักษะจำเป็นเพื่อการพัฒนาให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ แผนกลยุทธ์ และค่านิยมองค์กรในอนาคต

วิธีการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นกรรมการ ผ่านคณะกรรมการ สรรหาหรือไม่ : ใช่

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นผู้บริหารระดับสูงสุด ผ่านคณะ กรรมการสรรหาหรือไม่ : ใช่

จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (1)

จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ แต่ละกลุ่มในรอบปีผ่านมา (คน) : 1

หมายเหตุ : (1) นายอัครฤทธิ์ วิริยาจาร

สิทธิของผู้ลงทุนรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคล เพื่อพิจารณาคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัท ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม ถึงวันที่ 30 ธันวาคม ของทุกปี โดยแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านช่องทางการแจ้งข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย และทางเว็บไซต์ของเด็มโก้ด้วย ทั้งนี้ ในการประชุมสามัญประจำปี 2568 ไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลให้บริษัทพิจารณาคัดเลือกเพื่อเป็นกรรมการ

วิธีการแต่งตั้งกรรมการ : วิธีการแต่งตั้งกรรมการแต่ละรายต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน

การกำหนดคุณสมบัติในการสรรหากรรมการบริษัท

คุณสมบัติ และการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการอิสระ และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร ให้เป็นไปตามนโยบายเรื่องข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน (บจ/ร 26-00) (Policy Statement on Code of Best Practices of Directors of Listed Companies) และกรรมการอิสระจะต้องถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้น ที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของเด็มโก้ โดยให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย

รายละเอียดการกำหนดคุณสมบัติในการสรรหากรรมการบริษัท

ทักษะและความชำนาญที่เกี่ยวข้อง	ทักษะและความชำนาญ
1) มีคุณสมบัติถูกต้องและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสม ที่จะได้รับความไว้ วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการ กำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศกำหนด 2) มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนิน ธุรกิจ มีความเป็นอิสระ ปฏิบัติหน้าที่กรรมการด้วยความระมัดระวังด้วยความ ซื่อสัตย์ (Duty of Care and Duty of Loyalty) 3) กรรมการไม่สามารถประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการ แข่งขันกับกิจการของเด็มโก้ เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมี มติแต่งตั้ง 4) กรรมการต้องแจ้งให้เด็มโก้ ทราบโดยไม่ชักช้า หากมีส่วนได้เสียในสัญญาที่ เด็มโก้ทำขึ้น ไม่ว่าโดยตรง หรือโดยอ้อม หรือถือหุ้นหุ้นกู้ เพิ่มขึ้นหรือลดลงใน กลุ่มธุรกิจเด็มโก้	เศรษฐศาสตร์, การตลาด, บัญชี, การเงิน, วิศวกรรม

ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนากรรมการ

การพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

การปฐมนิเทศกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งใหม่

เด็มโก้กำหนดให้จัดทำเอกสารปฐมนิเทศสำหรับกรรมการใหม่ เพื่อให้กรรมการมีข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งการแนะนำลักษณะประกอบธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของเด็มโก้ โดยบริษัทมีนโยบายสนับสนุนให้กรรมการบริษัท เข้าอบรมหลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เพื่อเป็นการพัฒนา สนับสนุน และส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

เมื่อมีการแต่งตั้งกรรมการใหม่ เด็มโก้จะจัดให้มีการปฐมนิเทศสำหรับกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งใหม่ โดยจัดให้มีการบรรยาสรุป วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ และการดำเนินการที่สำคัญ โดยประธานกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ และ/หรือ ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเป็นผู้บรรยายและตอบข้อซักถาม พร้อมทั้งจัดให้มีเอกสารสำหรับกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง

ใหม่ เพื่อประกอบการทำหน้าที่ อันได้แก่ คู่มือกรรมการบริษัท หนังสือบริคนธ์สนธิ และข้อบังคับบริษัท และรายงานประจำปี ซึ่งเอกสารเหล่านี้ประกอบด้วยข้อมูลสำคัญ ได้แก่ บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท นโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท อำนาจอนุมัติ และข้อห้ามการกระทำของกรรมการบริษัทตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ

การพัฒนากรรมการและผู้บริหารระดับสูงของเด็มโก้

เด็มโก้มีนโยบายส่งเสริมให้กรรมการแต่ละคนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้รับการส่งเสริมทักษะ และความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ สำหรับบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการใหม่ จะได้รับการแนะนำ และได้รับข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งรวมถึงความเข้าใจในวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร ตลอดจนลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของเด็มโก้

นอกจากนี้กรรมการจะได้รับการอบรม และพัฒนาความรู้ที่จำเป็นอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งต้องมีความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย กฎเกณฑ์ มาตรฐาน ความเสี่ยง และสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ และให้ได้รับข้อมูลที่เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

สำหรับการพัฒนาผู้บริหารระดับสูง และการบริหารบุคลากร เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการมีหน้าที่กำกับดูแลให้มีแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) สำหรับเตรียมการสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้บริหารระดับสูงได้รับการอบรม และพัฒนาให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย

ทั้งนี้ เด็มโก้ กำหนดให้มีการรายงานการเข้าร่วมอบรมสัมมนาของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงต่อคณะกรรมการบริษัททราบทุกไตรมาส โดยในปี 2568 การเข้าร่วมอบรมสัมมนาของกรรมการมีรายละเอียดตามข้อ 7.5

รายละเอียดการพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ	**เข้าร่วมอบรมในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา**	**ประวัติการเข้าร่วมอบรม**
1. นาย นำชัย หล่อวัฒนตระกูล (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	-
2. นาย โอฬาร ปุ้ยพันธวงศ์ (กรรมการ)	เข้าร่วม	อื่น ๆ • 2567: หลักสูตร Hot Issue for Directors: Empowering Boards : Enhancing Governance , Standards, and Financial Insights 4/2024 • 2567: หลักสูตร Hot Issue for Directors: Empowering Boards : Enhancing Governance , Standards, and Financial Insights 4/2024

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
3. นาย ปริญช์ ผลนิวาศ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2568: ESG in the Boardroom: A Practical Guide for Board (ESG) อื่น ๆ • 2568: A New Era for Audit Committees: Adapting to Emerging Risks and Evolving Competencies • 2568: CFO 2026 (Accounting) (รุ่นที่ 2) • 2568: Hot Issue for Directors: The Evolving Role of Audit Committee in Fostering rust and Transparency รุ่นที่ 1/2025 • 2568: Ready Boards : Board Nomination and Compensation Strategies
4. นาย บัณฑิต อ่าวสถาพร (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	เข้าร่วม	อื่น ๆ • 2568: หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน รุ่น 22 (วพน.22)
5. นาย อำนวยชัย สุวรรณสุนทร (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	-
6. นาย ณรงค์ เจนณรงค์ศักดิ์ (กรรมการ)	เข้าร่วม	อื่น ๆ • 2568: Boardroom Excellence: A Key to Corporate Success • 2568: ESG Risks Mitigation: สิ่งที่กรรมการต้องรู้ก่อนที่ความเสี่ยงจะกลายเป็นจุดเปลี่ยนขององค์กร
7. นาย สมพงษ์ พงษ์สกุลรังษี (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	-
8. นาย มนูญ มนูสุข (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	เข้าร่วม	อื่น ๆ • 2568: Shaping the Future of Accounting Professions

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
9. นาย สมพงษ์ ปรีเปรม (กรรมการ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2568: Financial Statements for Directors (FSD)
10. นางสาว รัชนีวิภา ปุ้ยพันธวงศ์ (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
11. นาย ณัฐพงศ์ กอร่ม (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
12. นาย อัครฤทธิ์ วิริยาจาร (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-

ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ประกอบด้วย

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาทบทวน และอนุมัติการปรับปรุงแบบประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยทั้งคณะ และรายบุคคล ตามสรุปความเห็นของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน และได้ทำการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเอง (Self - Assessment) โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อนำผลการประเมิน ข้อสังเกต และข้อเสนอแนะต่าง ๆ ไปพิจารณาทบทวน และปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน และกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท ที่กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อยด้วยตัวเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยในปี 2568 มีการประเมินทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล ทั้งนี้ คณะกรรมการได้ร่วมกันพิจารณาผลการประเมินดังกล่าวในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2568 นอกจากนี้ ยังนำผลการประเมินไปใช้สำหรับส่งเสริมการพัฒนาความรู้ ทักษะความสามารถเฉพาะด้าน ให้แก่กรรมการรายบุคคลเพิ่มเติมด้วย ปัจจัยในการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะและรายบุคคล ครอบคลุมประเด็นสำคัญต่าง ๆ ประกอบด้วย

- ความพร้อมของคณะกรรมการ ครอบคลุมเรื่องโครงสร้าง องค์ประกอบ ความเป็นอิสระ บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ และการพัฒนากรรมการ
- การกำหนดกลยุทธ์ แผนธุรกิจ และงบประมาณ
- การแบ่งแยกบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ และการมอบอำนาจหน้าที่
- การกำกับดูแลและการติดตามงาน
- การบริหารทรัพยากรบุคคล
- การจัดการความเสี่ยง การควบคุมภายใน และความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- การสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท และสาธารณชน
- การประชุมคณะกรรมการ ครอบคลุมการดำเนินการ 1) ก่อนการประชุม : การนำส่งเอกสารข้อมูลประกอบการประชุมล่วงหน้า เพื่อให้มีเวลาศึกษาข้อมูลเพียงพอ และขอข้อมูลเพิ่มเติมจากฝ่ายจัดการ 2) ระหว่างการประชุม : การนำเสนอข้อมูลและประเด็นสำคัญ การอภิปราย และตอบข้อซักถาม การงดเว้นการเข้าร่วมการประชุม และงดออกเสียงในระเบียบวาระที่ตนมีส่วนได้เสียและการลงมติของที่ประชุม 3) หลังการประชุม : ดูแลให้รายงานการประชุมมีความถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ จัดทำในเวลาที่เหมาะสม มีการรับรองรายงานการประชุม และพร้อมได้รับการตรวจสอบจากผู้ที่เกี่ยวข้อง

การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยทั้งคณะ และรายบุคคล มีปัจจัยการประเมิน ประกอบด้วย

- ความพร้อมของคณะกรรมการชุดย่อย ครอบคลุมเรื่องโครงสร้าง องค์ประกอบ ความเป็นอิสระ บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ และการพัฒนากรรมการ

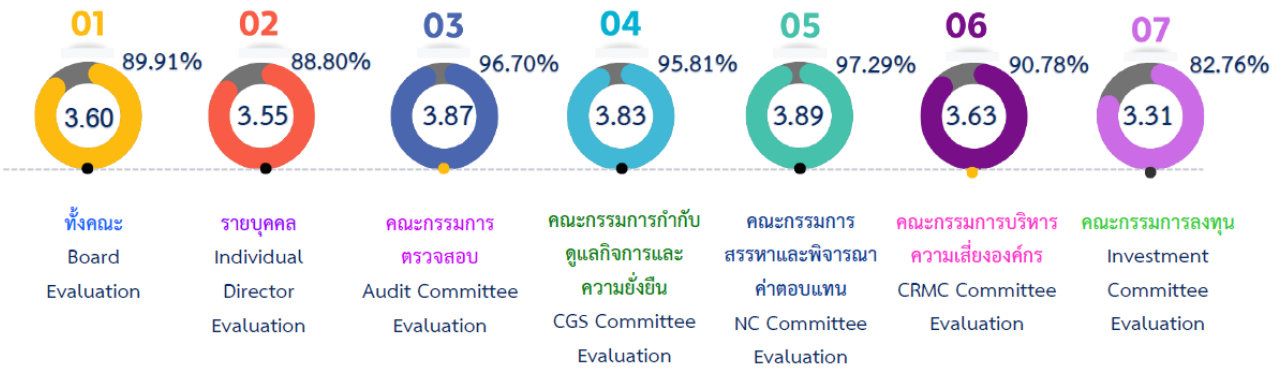
- การประชุมคณะกรรมการชุดย่อย มีการกำหนดประชุมคณะกรรมการในแต่ละปีล่วงหน้า ความครบถ้วนของการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และการดำเนินการประชุม 1) ก่อนการประชุม : การนำส่งเอกสารข้อมูลประกอบการประชุมล่วงหน้า เพื่อให้มีเวลาศึกษาข้อมูลเพียงพอ และขอข้อมูลเพิ่มเติมจากฝ่ายจัดการ 2) ระหว่างการประชุม : การนำเสนอข้อมูล และประเด็นสำคัญ การอภิปราย และตอบข้อซักถาม และการลงมติของที่ประชุม 3) หลังการประชุม : ดูแลให้รายงานการประชุมมีความถูกต้องครบถ้วน เพียงพอ จัดทำในเวลาที่เหมาะสม มีการรับรองรายงานการประชุม และพร้อมได้รับการตรวจสอบจากผู้ที่เกี่ยวข้อง
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน รวมถึงกรรมการอิสระ และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร เป็นผู้ประเมินผลงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) และให้ความเห็นชอบผลการประเมินของผู้บริหารระดับสูง เป็นประจำทุกปี เพื่อนำไปใช้ในการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกำหนดกรอบการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนสำหรับผู้บริหารระดับสูง โดยใช้บรรทัดฐานที่ได้ตกลงกันล่วงหน้ากับประธานเจ้าหน้าที่บริหารตามเกณฑ์ที่เป็นรูปธรรม ซึ่งรวมถึงผลการดำเนินงานทางการเงิน ผลงานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ในระยะยาว การพัฒนาผู้บริหาร ผลการประเมินข้างต้นจะนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบ และประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการอิสระ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จะร่วมกันสื่อสารผลการพิจารณาให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) รับทราบและให้ความเห็นตอบกลับ

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ผลการประเมินการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยทั้งคณะ และรายบุคคล ปี 2568



คณะกรรมการส่วนใหญ่เห็นว่ามีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดีเยี่ยม

หมายเหตุ : จากคะแนนเต็ม 4 คะแนน ตามเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

0 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น

1 = ไม่เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย

2 = เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร

3 = เห็นด้วยค่อนข้างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี

4 = เห็นด้วยอย่างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดีเยี่ยม

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท และดำเนินการประชุมเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท กฎหมายมหาชนและกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อย่างน้อย 6 ครั้งต่อปี ทั้งนี้ในแต่ละปีจะต้องมีการประชุมคณะกรรมการบริษัท อย่างน้อย 1 ครั้งที่ไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหารเข้าร่วมประชุม กรรมการมีหน้าที่ต้องเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง ยกเว้นกรณีที่มีเหตุผลพิเศษ รวมทั้งกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารสามารถดำเนินการประชุมระหว่างกันเองตามความจำเป็นได้ ทั้งนี้ เด็มโก้ได้กำหนดตารางการประชุมกรรมการไว้ล่วงหน้าทั้งปีเพื่อให้กรรมการสามารถวางแผนและจัดสรรเวลามาประชุมได้ อย่างพร้อมเพรียงกัน ในการประชุมคณะ

กรรมการบริษัทมีการกำหนดวาระการประชุมที่ชัดเจน โดยบริษัทจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุม ให้แก่กรรมการล่วงหน้าก่อนวันประชุมอย่างน้อย 5 วันทำการ เพื่อให้กรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมการประชุม การประชุมแต่ละครั้งใช้เวลาประมาณ 3 ชั่วโมง เว้นแต่เป็นการประชุมที่จัดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์พิเศษเพื่อพิจารณาเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ โดยมีผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมการประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดและตอบข้อซักถามของคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ประธานกรรมการเปิดโอกาสให้กรรมการทุกท่านได้แสดงความคิดเห็นอย่างเปิดเผย และเป็นอิสระก่อนการลงคะแนน และสรุปมติของที่ประชุมในแต่ละวาระการประชุม กรรมการที่มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน และจะต้องออกจากการประชุมในระหว่างการพิจารณาวาระนั้น ๆ

เด็มโก้ จัดทำบันทึกรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร โดยจัดเก็บต้นฉบับร่วมกับหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุม และจัดเก็บสำเนาในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อความสะดวกสำหรับกรรมการและ ผู้ที่เกี่ยวข้องในการตรวจสอบ

เด็มโก้ ได้จัดให้มีอุปกรณ์อำนวยความสะดวกในการประชุมผ่านวิดีทัศน์ (Video Conference) หรือโทรศัพท์ (Teleconference) ให้กรรมการสามารถเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อให้ความเห็นหรือข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์แก่ฝ่ายจัดการหรือการดำเนินงานของบริษัทได้

เด็มโก้ กำหนดนโยบายให้องค์ประชุมสำหรับการประชุมคณะกรรมการบริษัทต้องประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมดถึงจะเป็นองค์ประชุม และให้ใช้กับการใช้สิทธิออกเสียงในแต่ละวาระด้วย อย่างไรก็ตาม หากการประชุมใดมีองค์ประชุมไม่ถึงสองในสามก็ให้เป็นดุลยพินิจของประธานกรรมการที่จะดำเนินการประชุมโดยใช้องค์ประชุมตามข้อบังคับบริษัท (ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด)

จำนวนการประชุมของคณะกรรมการบริษัท ในรอบปีที่ผ่านมา (ครั้ง) : 6

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM) : 29 เม.ย. 2568

การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (EGM) : มี

วันที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (EGM) ในรอบปีที่ผ่านมา (ครั้งที่ 1) : 06 ต.ค. 2568

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	การเข้าร่วมประชุมของกรรมการ			เข้าประชุม AGM			เข้าประชุม EGM		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1. นาย นำชัย หล่อวัฒนตระกูล (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)	6	/	6	1	/	1	1	/	1
2. นาย โอฬาร ปุ้ยพันธวงศ์ (กรรมการ)	6	/	6	1	/	1	1	/	1
3. นาย ปริญช์ ผลนิวาศ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6	/	6	1	/	1	1	/	1
4. นาย บัณฑิต อ่าวสถาพร (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6	/	6	1	/	1	1	/	1
5. นาย อำนวยชัย สุวรรณสุนทร (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6	/	6	1	/	1	1	/	1

รายชื่อกรรมการ	การเข้าร่วมประชุมของกรรมการ			เข้าประชุม AGM			เข้าประชุม EGM		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
6. นาย ณรงค์ เจนณรงค์ศักดิ์ (กรรมการ)	6	/	6	1	/	1	1	/	1
7. นาย สมพงษ์ พงษ์สกุลรังษี (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6	/	6	1	/	1	1	/	1
8. นาย มนูญ มนูสุข (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6	/	6	1	/	1	1	/	1
9. นาย สมพงษ์ ปรีเปรม (กรรมการ)	6	/	6	1	/	1	1	/	1
10. นางสาว รัชนีวิภา ปุ้ยพันธวงศ์ (กรรมการ)	4	/	4	0	/	0	1	/	1
11. นาย ณัฐพงศ์ กอร่ม (กรรมการ)	4	/	4	0	/	0	1	/	1
12. นาย อัครฤทธิ์ วิริยาจาร (กรรมการ)	2	/	2	0	/	0	0	/	0
13. นาย พงษ์ศักดิ์ ศิริคุปต์ (กรรมการ)	2	/	2	1	/	1	0	/	0
14. นาย ไพฑูรย์ กำชัย (กรรมการ)	0	/	0	0	/	0	0	/	0
15. นาย ณัฐพศิน เชฎฐ์อุดมลาภ (กรรมการ)	4	/	4	1	/	1	0	/	0

รายละเอียดการสรุปสัดส่วนการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	อัตราการเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท	อัตราการเข้าประชุม AGM	อัตราการเข้าประชุม EGM
1. นาย นำชัย หล่อวัฒนตระกูล (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)	6/6 (100.00%)	1/1 (100.00%)	1/1 (100.00%)
2. นาย โอฬาร ปุ้ยพันธวงศ์ (กรรมการ)	6/6 (100.00%)	1/1 (100.00%)	1/1 (100.00%)
3. นาย ปริญช์ ผลนิวาศ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6/6 (100.00%)	1/1 (100.00%)	1/1 (100.00%)
4. นาย บัณฑิต อ่าวสถาพร (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6/6 (100.00%)	1/1 (100.00%)	1/1 (100.00%)
5. นาย อำนวยชัย สุวรรณสุนทร (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6/6 (100.00%)	1/1 (100.00%)	1/1 (100.00%)
6. นาย ณรงค์ เจนณรงค์ศักดิ์ (กรรมการ)	6/6 (100.00%)	1/1 (100.00%)	1/1 (100.00%)
7. นาย สมพงษ์ พงษ์สกุลรังษี (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6/6 (100.00%)	1/1 (100.00%)	1/1 (100.00%)
8. นาย มนูญ มนูสุข (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6/6 (100.00%)	1/1 (100.00%)	1/1 (100.00%)
9. นาย สมพงษ์ ปรีเปรม (กรรมการ)	6/6 (100.00%)	1/1 (100.00%)	1/1 (100.00%)
10. นางสาว รัชนีวิภา ปุ้ยพันธวงศ์ (กรรมการ)	4/4 (100.00%)	N/A	1/1 (100.00%)
11. นาย ณัฐพงศ์ กอร่ม (กรรมการ)	4/4 (100.00%)	N/A	1/1 (100.00%)
12. นาย อัครฤทธิ์ วิริยาจาร (กรรมการ)	2/2 (100.00%)	N/A	N/A
13. นาย พงษ์ศักดิ์ ศิริคุปต์ (กรรมการ)	2/2 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
14. นาย ไพฑูรย์ กำชัย (กรรมการ)	N/A	N/A	N/A
15. นาย ณัฐพศิน เชฏฐ์อุดมลาภ (กรรมการ)	4/4 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย	**(100.00%)**	**100.00%**	**100.00%**

รายละเอียดสาเหตุกรณีที่กรรมการบริษัทไม่สามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท

หมายเหตุ

- ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เมื่อวันที่ **29 เมษายน 2568** มีมติแต่งตั้ง **กรรมการลำดับที่ 10** เป็นกรรมการบริษัทที่เข้าใหม่
- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท **วาระพิเศษ ครั้งที่ 4/2568** เมื่อวันที่ **30 เมษายน 2568** มีมติแต่งตั้ง **กรรมการลำดับที่ 11** เพื่อแทนตำแหน่งกรรมการที่ลาออก (**แทนลำดับที่ 13**)
- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท **วาระพิเศษ ครั้งที่ 10/2568** เมื่อวันที่ **20 ตุลาคม 2568** มีมติแต่งตั้ง **กรรมการลำดับที่ 12** เพื่อแทนตำแหน่งกรรมการที่ลาออก (**แทนลำดับที่ 15**)
- **กรรมการลำดับที่ 13** พ้นจากตำแหน่งกรรมการเมื่อวันที่ **30 เมษายน 2568** เนื่องจากลาออก
- **กรรมการลำดับที่ 14** พ้นจากตำแหน่งกรรมการเมื่อวันที่ **12 กุมภาพันธ์ 2568** เนื่องจากลาออก
- **กรรมการลำดับที่ 15** พ้นจากตำแหน่งกรรมการเมื่อวันที่ **1 ตุลาคม 2568** เนื่องจากลาออก

ค่าตอบแทนของคณะกรรมการ

ลักษณะค่าตอบแทนของคณะกรรมการ

หลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณาอนุมัตินโนบายและหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ โดยค่าตอบแทนกรรมการจัดให้อยู่ในลักษณะที่เปรียบเทียบได้กับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรมกลุ่มพลังงาน และสาธารณูปโภคให้เหมาะสมกับประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาท และความรับผิดชอบ (Accountability and Responsibility) รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละคน กรรมการที่ได้รับมอบหมายหน้าที่ และความรับผิดชอบที่เพิ่มขึ้น เช่น การเป็นสมาชิกของคณะกรรมการชุดย่อย จะได้รับค่าตอบแทนเพิ่มในลักษณะของค่าเบี้ยประชุม รวมทั้งได้กำหนดให้มีสวัสดิการที่เหมาะสม แต่ทั้งนี้ ต้องสอดคล้องกับความเจริญเติบโต และความแข็งแกร่งของผลการดำเนินงานของบริษัทด้วย โดยคณะกรรมการบริษัทจะเสนอค่าตอบแทนกรรมการต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ที่ประชุมมีมติอนุมัติโครงสร้างค่าตอบแทน และเบี้ยประชุมสำหรับกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย ดังนี้

(1) **ค่าตอบแทนประจำและค่าเบี้ยประชุม จำนวนไม่เกิน 8,100,000 บาท**

คณะ	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนประจำ/เดือน/คน	เบี้ยประชุม/ครั้ง/คน
คณะกรรมการบริษัท	ประธานกรรมการ	50,000	25,000
	กรรมการ	30,000	20,000
คณะกรรมการตรวจสอบ	ประธานกรรมการ	-	20,000
	กรรมการ	-	18,000
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	ประธานกรรมการ	-	15,000*
	กรรมการ	-	12,000 *
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	ประธานกรรมการ	-	15,000*
	กรรมการ	-	12,000 *
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร	ประธานกรรมการ	-	15,000*
	กรรมการ	-	12,000 *
คณะกรรมการลงทุน	ประธานกรรมการ	-	15,000*
	กรรมการ	-	12,000 *
คณะกรรมการบริหาร	ประธานกรรมการ	-	15,000*
	กรรมการ	-	12,000 *
หมายเหตุ * ค่าตอบแทนและเบี้ยประชุมเฉพาะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร			

ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทมีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยใหม่เพิ่มเติม หรือปรับโครงสร้างกรรมการชุดย่อยใหม่ คณะกรรมการจะดูแลค่าตอบแทนรวมให้อยู่ภายใน วงเงินไม่เกิน 8,100,000 บาท ตามที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

1. **ค่าตอบแทนในสิทธิประโยชน์อื่น ๆ ตามระเบียบของบริษัท**
   - ค่าตรวจสุขภาพประจำปีและค่ารักษาพยาบาลคนละ 50,000 บาทต่อปี

- การประกันชีวิตกลุ่ม การประกันความรับผิดชอบของกรรมการ
- ค่าจ่ายในการเข้าเป็นสมาชิก สัมมนาหลักสูตรต่าง ๆ ของ IOD และสถาบันอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- **เงินรางวัลกรรมการ (โบนัสกรรมการ)สำหรับผลประกอบการ ปี 2568**

วงเงินรางวัล (โบนัส) ประจำปีสำหรับกรรมการบริษัท จะอ้างอิงผลประกอบการของบริษัท* โดยคณะกรรมการจะทำการประเมินตนเองทั้งรายบุคคล และรายคณะ เพื่อวัดผลการปฏิบัติงานในแต่ละปี ดังนี้

- ประธานกรรมการบริษัท ไม่เกิน 500,000 บาท/ปี
- ประธานคณะกรรมการชุดย่อย ไม่เกิน 400,000 บาท/คน/ปี
- กรรมการบริษัท ไม่เกิน 300,000 บาท/คน/ปี

(อ้างอิงผลประกอบการของบริษัท หมายถึงไม่เกิน 1.0 % ของกำไรเบ็ดเสร็จสำหรับปีของงบการเงินเฉพาะกิจการ)*

โดยเงินรางวัลกรรมการจะพิจารณาจ่ายเมื่อมีการจ่ายเงินปันผล

โดยวิธีคำนวณจ่ายเงินรางวัลกรรมการให้คำนวณตามข้อกำหนดของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ บริษัทได้เปิดเผยนโยบายและหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการไว้ในเว็บไซต์บริษัท สามารถศึกษารายละเอียดได้ที่ www.demco.co.th ภายใต้หัวข้อการกำกับดูและกิจการ

ค่าตอบแทนของคณะกรรมการ (2)

ในปี 2568 บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนกรรมการในรูปแบบค่าตอบแทนประจำและค่าเบี้ยประชุม ดังนี้

รายละเอียดค่าตอบแทนของกรรมการแต่ละรายบุคคลในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
1. นาย นำชัย หล่อวัฒนตระกูล (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)			**750,000.00**		N/A
คณะกรรมการบริษัท (ประธานกรรมการ)	150,000.00	600,000.00	750,000.00	มี	
2. นาย โอฬาร ปุ้ยพันธวงศ์ (กรรมการ)			**576,000.00**		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	120,000.00	360,000.00	480,000.00	มี	
คณะกรรมการลงทุน (กรรมการชุดย่อย)	48,000.00	N/A	48,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (กรรมการชุดย่อย)	48,000.00	N/A	48,000.00	ไม่มี	
3. นาย ปริญช์ ผลนิวาศ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			**736,000.00**		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	120,000.00	360,000.00	480,000.00	มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการตรวจสอบ (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	160,000.00	0.00	160,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (กรรมการชุดย่อย)	48,000.00	0.00	48,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการลงทุน (กรรมการชุดย่อย)	48,000.00	0.00	48,000.00	ไม่มี	
4. นาย บัณฑิต อ่าวสถาพร (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			**732,000.00**		**N/A**
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	120,000.00	360,000.00	480,000.00	มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	144,000.00	N/A	144,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน (กรรมการชุดย่อย)	60,000.00	N/A	60,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (กรรมการชุดย่อย)	48,000.00	N/A	48,000.00	ไม่มี	
5. นาย อำนวยชัย สุวรรณสุนทร (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			**600,000.00**		**N/A**
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	120,000.00	360,000.00	480,000.00	มี	
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (ประธานกรรมการชุดย่อย)	60,000.00	0.00	60,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน (กรรมการชุดย่อย)	60,000.00	0.00	60,000.00	ไม่มี	
6. นาย ณรงค์ เจนณรงค์ศักดิ์ (กรรมการ)			**612,000.00**		**N/A**

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	120,000.00	360,000.00	480,000.00	มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร (กรรมการชุดย่อย)	72,000.00	N/A	72,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน (กรรมการชุดย่อย)	60,000.00	0.00	60,000.00	ไม่มี	
7. นาย สมพงษ์ พงษ์สกุลรังษี (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			**600,000.00**		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	120,000.00	360,000.00	480,000.00	มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร (กรรมการชุดย่อย)	72,000.00	N/A	72,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการลงทุน (กรรมการชุดย่อย)	48,000.00	N/A	48,000.00	ไม่มี	
8. นาย มนูญ มนูสุข (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			**759,000.00**		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	120,000.00	360,000.00	480,000.00	มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	144,000.00	N/A	144,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน (ประธานกรรมการชุดย่อย)	75,000.00	N/A	75,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร (กรรมการชุดย่อย)	60,000.00	N/A	60,000.00	ไม่มี	
9. นาย สมพงษ์ ปรีเปรม (กรรมการ)			**622,000.00**		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	120,000.00	307,000.00	427,000.00	มี	
คณะกรรมการบริหาร (ประธานกรรมการบริหาร)	135,000.00	N/A	135,000.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการลงทุน (ประธานกรรมการชุดย่อย)	60,000.00	N/A	60,000.00	ไม่มี	
10. นางสาว รัชนีวิภา ปุ้ยพันธวงศ์ (กรรมการ)			**272,000.00**		**N/A**
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	40,000.00	232,000.00	272,000.00	มี	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	N/A	N/A	N/A	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร (กรรมการชุดย่อย)	N/A	N/A	N/A	-	
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน (กรรมการชุดย่อย)	N/A	N/A	N/A	-	
11. นาย ณัฐพงศ์ กอร่ม (กรรมการ)			**269,000.00**		**N/A**
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	40,000.00	229,000.00	269,000.00	มี	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	N/A	N/A	N/A	-	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร (กรรมการชุดย่อย)	N/A	N/A	N/A	-	
คณะกรรมการลงทุน (กรรมการชุดย่อย)	N/A	N/A	N/A	-	
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน (กรรมการชุดย่อย)	N/A	N/A	N/A	-	
12. นาย อัครฤทธิ์ วิริยาจาร (กรรมการ)			**215,000.00**		**N/A**
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	40,000.00	61,000.00	101,000.00	มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการบริหาร (รองประธานกรรมการบริหาร)	36,000.00	N/A	36,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (กรรมการชุดย่อย)	12,000.00	N/A	12,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร (ประธานกรรมการชุดย่อย)	42,000.00	N/A	42,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการลงทุน (กรรมการชุดย่อย)	24,000.00	N/A	24,000.00	ไม่มี	
13. นาย ประสิทธิ์ชัย วีระยุทธวิไล (กรรมการบริหาร)			**N/A**		**N/A**
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	N/A	N/A	N/A	ไม่มี	
14. นาย โชคชวาล ยังถาวรตระกูล (กรรมการบริหาร)			**N/A**		**N/A**
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	N/A	N/A	N/A	ไม่มี	
15. นาย สุชาติ ก่อคุณากร (กรรมการบริหาร)			**N/A**		**N/A**
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	N/A	N/A	N/A	ไม่มี	
16. นาย พงษ์ศักดิ์ ศิริคุปต์ (กรรมการ)			**170,000.00**		**N/A**
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	40,000.00	130,000.00	170,000.00	มี	
คณะกรรมการบริหาร (ประธานกรรมการบริหาร)	N/A	N/A	N/A	-	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร (กรรมการชุดย่อย)	N/A	N/A	N/A	-	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน (กรรมการชุดย่อย)	N/A	N/A	N/A	-	
คณะกรรมการลงทุน (กรรมการชุดย่อย)	N/A	N/A	N/A	-	
17. นาย ไพฑูรย์ กำชัย (กรรมการ)			**53,000.00**		**N/A**
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	N/A	53,000.00	53,000.00	มี	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	N/A	N/A	N/A	-	
คณะกรรมการลงทุน (กรรมการชุดย่อย)	N/A	N/A	N/A	-	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร (กรรมการชุดย่อย)	N/A	N/A	N/A	-	
18. นาย ณัฐพศิน เชฏฐ์อุดมลาภ (กรรมการ)			**525,000.00**		**N/A**
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	80,000.00	280,000.00	360,000.00	มี	
คณะกรรมการบริหาร (รองประธานกรรมการบริหาร)	60,000.00	N/A	60,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (กรรมการชุดย่อย)	36,000.00	N/A	36,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร (กรรมการชุดย่อย)	45,000.00	N/A	45,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการลงทุน (กรรมการชุดย่อย)	24,000.00	N/A	24,000.00	ไม่มี	

รายละเอียดสรุปค่าตอบแทนแต่ละรายคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อคณะกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)
1. คณะกรรมการบริษัท	1,350,000.00	4,412,000.00	5,762,000.00
2. คณะกรรมการตรวจสอบ	448,000.00	0.00	448,000.00
3. คณะกรรมการบริหาร	231,000.00	N/A	231,000.00
4. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	252,000.00	0.00	252,000.00
5. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร	291,000.00	N/A	291,000.00
6. คณะกรรมการลงทุน	252,000.00	0.00	252,000.00
7. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	255,000.00	0.00	255,000.00

หมายเหตุ : (2) หมายเหตุ ค่าตอบแทนนี้ไม่รวมค่าตอบแทนในสิทธิประโยชน์อื่น ๆ ตามระเบียบของบริษัท ดังนี้

- *ค่าตรวจสุขภาพประจำปีและค่ารักษาพยาบาล คนละ 50,000 บาทต่อปี*
- *การประกันชีวิตกลุ่ม การประกันความรับผิดชอบของกรรมการ*
- *ค่าจ่ายในการเข้าเป็นสมาชิก สัมมนาหลักสูตรต่าง ๆ ของ IOD และสถาบันอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง*

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริษัท

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่าย ของกรรมการบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา (บาท) : 232,000.00

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

คณะกรรมการบริษัทมีกลไกในการกำกับควบคุมดูแลการจัดการ และมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายที่สำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัท โดยนอกจากจะส่งผู้บริหารของเด็มโก้เข้าไปเป็นผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด และ บริษัท เด็มโก้ เดอลาว จำกัด (สปป.ลาว) แล้วยังได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริหาร (Executive Committee) ทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงาน พร้อมทั้งได้กำหนดกฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลบริษัทย่อย/บริษัทร่วม เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติ บริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน) (“เด็มโก้”) ในฐานะบริษัทแม่ของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ ให้ความสำคัญของการบริหารจัดการบริษัทในกลุ่มธุรกิจให้ดำเนินธุรกิจไปในทิศทางที่สอดคล้อง ประสานกับนโยบายและการดำเนินงานของบริษัท ทั้งนี้ เพื่อให้การประกอบธุรกิจ และการดำเนินงานของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการบริษัทเห็นว่า นอกจากการที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารของบริษัท เป็นผู้มีอำนาจในการเสนอแต่งตั้งผู้บริหารของบริษัท ที่มีความสามารถและมีความเชี่ยวชาญในธุรกิจแต่ละด้าน เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ หรือผู้บริหารระดับสูง ที่เป็นตัวแทนบริษัทในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม ตามความเหมาะสม เพื่อร่วมกำหนดนโยบายและแนวทางการบริหารจัดการบริษัทในกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ ให้สอดคล้องกับนโยบายหลักของเด็มโก้แล้ว ยังได้กำหนดบทบาท และกรอบแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับกรรมการตัวแทนของเด็มโก้ เพื่อสร้างกระบวนการทำงานที่โปร่งใส ป้องกันการเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และระเบียบการทำธุรกรรมภายในกลุ่มธุรกิจ ซึ่งมีการกำหนดหลักเกณฑ์ที่สอดคล้องกับกฎเกณฑ์ของทางการและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงาน มีการปกป้องสิทธิและรักษาผลประโยชน์ของบริษัท กับให้คณะกรรมการลงทุนทำหน้าที่ควบคุม ดูแลให้บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม ทุกบริษัท ดำเนินงานตามนโยบาย และพันธกิจที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดด้วย

คณะกรรมการบริษัท ได้ทบทวนและอนุมัตินโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อย / บริษัทร่วม ของบริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน) โดยมีเป้าหมายเพื่อเป็นการสร้าง “กรอบ นโยบาย และกระบวนการกำกับดูแล” ที่เหมาะสมกับบริบทของบริษัทย่อย / บริษัทร่วม เพื่อรักษาดุลยภาพระหว่าง “อำนาจในการควบคุมของบริษัทแม่” (Degree of Control) กับ “ความเป็นอิสระในการบริหารจัดการ” ของบริษัทย่อย / บริษัทร่วม (Degree of Independence) ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมกับแต่ละกิจการ และให้เกิดประโยชน์สูงสุดของทั้งกลุ่มธุรกิจเด็มโก้

โดยมีเป้าหมายหลักของการกำกับดูแลบริษัทย่อย / บริษัทร่วม ดังนี้

1. เพื่อสร้างแนวทางการดำเนินงานของบริษัทย่อย / บริษัทร่วมที่สอดรับกับเป้าหมายและนโยบายของบริษัทแม่ อันเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของทั้งกลุ่มธุรกิจเด็มโก้
2. เพื่อสร้างกลไกในการควบคุมและติดตามดูแลให้การปฏิบัติงานของบริษัทย่อย / บริษัทร่วม เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
3. เพื่อสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงานของบริษัทย่อย / บริษัทร่วม โดยดูแลมิให้มีรายการที่อาจก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์หรือไม่เป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสีย
4. เพื่อสร้างช่องทางในการสื่อสาร แลกเปลี่ยน และเปิดเผยข้อมูลระหว่างบริษัทแม่ บริษัทย่อย / บริษัทร่วมที่มีประสิทธิภาพและทันการณ์
5. เพื่อให้เกิดความเป็นระบบระเบียบ (Compliance) ในการบริหารจัดการ ระบบควบคุมภายใน (Internal Control) การตรวจสอบภายใน (Internal Audit) และการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ที่รัดกุมและมีประสิทธิภาพ
6. มุ่งเน้นผลการดำเนินงานและพัฒนาขีดศักยภาพ (Performance) ของบริษัทย่อย / บริษัทร่วม บนพื้นฐานของความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีอยู่เพื่อให้เกิดการประสานประโยชน์ระหว่างกัน นำมาเพื่อความยั่งยืนของทั้งกลุ่มบริษัทเด็มโก้

ทั้งนี้ สามารถศึกษารายละเอียดนโยบายได้ที่เว็บไซต์บริษัท www.demco.co.th ภายใต้หัวข้อการกำกับดูแลกิจการ

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีบริษัทย่อยและบริษัทร่วมหรือไม่ :	มี
กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม :	มี
กลไกในการกำกับดูแลการจัดการและ รับผิดชอบการดำเนินงานใน บริษัทย่อยและ บริษัทร่วมที่อนุมัติโดยคณะกรรมการ :	การส่งตัวแทนไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมตามสัดส่วนการถือครองหุ้น, การกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารที่เป็นตัวแทนของบริษัทในการกำหนดนโยบายที่สำคัญ, การทำรายการระหว่างบริษัทกับบุคคลที่เกี่ยวโยง, การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์, ระบบการควบคุมภายในของบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลักมีความเหมาะสมและรัดกุมเพียงพอในบริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก

เด็มโก้ จะส่งบุคคลที่เป็นตัวแทนของเด็มโก้เข้าไปเป็นกรรมการ / ผู้บริหารในแต่ละบริษัทย่อย / บริษัทร่วม ตามสัดส่วนการถือหุ้นในแต่ละบริษัท เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัทย่อย / บริษัทร่วม ดำเนินการตามแนวนโยบาย เป้าหมาย วิสัยทัศน์ แผนกลยุทธ์ ของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ ตลอดจนสอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ของหน่วยงานกำกับควบคุมที่เกี่ยวข้อง อย่างไรก็ดี การส่งตัวแทนของเด็มโก้เข้าไปเป็นกรรมการ / ผู้บริหารในแต่ละบริษัทย่อย / บริษัทร่วม จะต้องได้รับการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนและอนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการของเด็มโก้ โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของแต่ละบริษัท

กรรมการ / ผู้บริหารของบริษัทย่อย / บริษัทร่วมที่ได้รับการแต่งตั้งหรือเสนอชื่อจากเด็มโก้ มีหน้าที่กำกับดูแลให้มั่นใจว่าก่อนที่บริษัทย่อย / บริษัทร่วมนั้นจะเข้าทำรายการหรือดำเนินการใด ๆ ซึ่งมีนัยสำคัญหรือมีผลต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย / บริษัทร่วมตามที่กำหนดไว้ในคู่มืออำนาจดำเนินการ และข้อบังคับของบริษัทย่อย / บริษัทร่วมนั้น เป็นเรื่องที่ต้องได้รับความเห็นชอบ / อนุมัติจากคณะกรรมการของเด็มโก้หรือที่ประชุมของผู้ถือหุ้นของเด็มโก้ (แล้วแต่กรณี) ก่อนที่บริษัทย่อย / บริษัทร่วม จะจัดประชุมคณะกรรมการและ/หรือจัดประชุมผู้ถือหุ้นของตนเองเพื่อพิจารณาอนุมัติก่อนการทำรายการหรือดำเนินการในเรื่องนั้น

คณะกรรมการของเด็มโก้ จะแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่

- คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน เพื่อช่วยสนับสนุนคณะกรรมการของเด็มโก้ ในการกำกับดูแลให้มีกรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อย/บริษัทร่วม
- คณะกรรมการบริหารของเด็มโก้ (Executive Committee) ทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงาน ของบริษัทย่อย/บริษัทร่วม รวมถึงกลั่นกรอง หรือเสนอเรื่องที่เข้าเกณฑ์ต้องเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการของเด็มโก้ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อย / บริษัทร่วม ภายใต้กลุ่มธุรกิจเด็มโก้

เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และนโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อย / บริษัทร่วม

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

เด็มโก้ มีนโยบายที่จะยกระดับและส่งเสริมกรอบการกำกับดูแลกิจการให้ดียิ่งขึ้น โดยบริษัทได้กำหนดให้มีหลักเกณฑ์การปฏิบัติ สำหรับคณะกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเพิ่มเติมโดยมีสาระสำคัญ อาทิ การกำหนดให้มีตารางแผนงาน การประชุมประจำปีสำหรับคณะกรรมการบริษัท (Yearly Meeting Plan) การกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทต้องประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุม อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และการกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา รายงานต่าง ๆ อาทิ การบริหารจัดการความเสี่ยง การพัฒนาห่วงโซ่อุปทานที่ยังยืน อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง รวมทั้งต้องพิจารณารายงานการตรวจสอบภายในด้วยทุกครั้งที่มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินการและการเปิดเผยข้อมูลของรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง โดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่พิจารณาอนุมัติ และให้ความเห็นเกี่ยวกับ รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนี้ เด็มโก้ ได้กำหนดระเบียบปฏิบัติและจัดทำขอบเขตของธุรกรรมกับบุคคลที่มีส่วนได้เสีย โดยกำหนดประเภทและขั้นตอนการอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งเป็นรายการที่บริษัทกระทำเป็นปกติในการประกอบธุรกิจ

บริษัทได้มีการดำเนินการและติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เช่น

1. การดูแลพนักงาน และการไม่เลือกปฏิบัติ
2. การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม
3. การดูแลสิ่งแวดล้อม สุขอนามัย และความปลอดภัย
4. การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้ง ทางผล : มี

ประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

<u>การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์</u>

คณะกรรมการบริษัท ถือเรื่องความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ของบริษัท เป็นนโยบายที่สำคัญ โดยกำหนดเป็นนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และกำหนดแนวปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ไว้ในจริยธรรมและจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ ที่กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตนเอง และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องที่อาจจะเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อหลีกเลี่ยงการใช้โอกาสจากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของเด็มโก้ แสวงหาประโยชน์ส่วนตน เด็มโก้จึงได้มีการกำหนดข้อปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของเด็มโก้ ดังนี้

1) กรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงาน พึงหลีกเลี่ยงการทำรายการที่เข้าข่ายเป็นรายการที่เกี่ยวโยงกันตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับเด็มโก้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

2) คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีมาตรการติดตาม ดูแลรายการที่อาจมีความขัดแย้งทาง ผลประโยชน์ โดยต้องพิจารณาถึงความเหมาะสมของรายการอย่างรอบคอบ และเป็นอิสระ ภายในกรอบของการกำกับดูแลกิจการที่ดีในการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

3) ในกรณีที่กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของเด็มโก้ มีความจำเป็นต้องเข้าไปทำรายการเกี่ยวโยงอันเป็นรายการซึ่งมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อเด็มโก้ ให้กระทำรายการ เสมือนเด็มโก้ทำรายการดังกล่าวกับบุคคลภายนอก โดยต้องยึดมั่นในหลักการกำหนดราคาและเงื่อนไขของรายการซึ่งเป็นไปอย่างยุติธรรมและเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้า (Fair and at arm’s length basis) หรือตามนโยบายของเด็มโก้ ที่เกี่ยวข้อง และให้มีการรายงานการเข้าทำรายการดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบในทุก ๆ ไตรมาส ทั้งนี้ ห้ามมิให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร หรือพนักงานของเด็มโก้ ที่มีส่วนได้เสียในรายการนั้น ๆ มีส่วนในการพิจารณาหรือให้ความเห็นชอบ หรืออนุมัติ

4) ไม่หาผลประโยชน์เพื่อตนเองและบุคคลอื่นโดยนำสารสนเทศหรือข้อมูลภายในที่ยังไม่ได้ เปิดเผยหรือที่เป็นความลับไปใช้ หรือนำไปเปิดเผยกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามนโยบายการใช้ข้อมูลภายในของเด็มโก้ เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย กรรมการบริษัทและผู้บริหารต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตน หรือของบุคคลที่เกี่ยวข้องกรณีมีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของเด็มโก้ โดยให้มีรายงานการมีส่วนได้เสียของ กรรมการบริษัทและผู้บริหาร ดังนี้

ก) รายงานในครั้งแรก : ให้รายงาน โดยแจ้งต่อเลขานุการบริษัท เมื่อกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารเข้ารับตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหาร

ข) รายงานการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสีย : ให้รายงานโดยมิชักช้าภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล โดยระบุแจ้งจำนวนครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงไว้ด้วย

ค) รายงานการมีส่วนได้เสียหรือส่วนเกี่ยวข้องโดยนัยสำคัญกับรายการที่พิจารณา : ให้ กรรมการบริษัท และผู้บริหารผู้มีส่วนได้เสีย หรือมีส่วนเกี่ยวข้องอย่างมีนัยสำคัญ แจ้งต่อเลขานุการบริษัท เพื่อรายงานคณะกรรมการบริษัทให้ทราบถึงความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียของตนในรายการดังกล่าวอย่างน้อยก่อนการพิจารณาวาระการประชุมคณะกรรมการ และบันทึกไว้ในรายงานการประชุม คณะกรรมการบริษัทครั้งนั้น ๆ และต้องไม่เข้าร่วมในการพิจารณา รวมถึงไม่มีอำนาจ ในการอนุมัติธุรกรรมนั้น ๆ

เด็มโก้ ถือว่านโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เป็นนโยบายสำคัญ ดังนั้นคณะกรรมการตรวจสอบเด็มโก้ จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และให้มีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินการจัดวางระบบการควบคุมเป็นไปอย่างมีมาตรฐาน โปร่งใส

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทให้ความสำคัญเรื่องการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทเพื่อประโยชน์ส่วนตัว โดยได้กำหนดนโยบายการจัดการข้อมูลลับและข้อมูลที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ พร้อมแนวปฏิบัติไว้ในคู่มือจริยธรรมธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงานของเด็มโก้ ดังนี้

นโยบาย

1. กำหนดให้เด็มโก้ ให้ความรู้และความเข้าใจแก่ กรรมการ ผู้บริหารของเด็มโก้ เกี่ยวกับการรายงานการถือหลักทรัพย์ และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของบริษัท ต่อ สำนักงานก.ล.ต. ตามมาตรา 59 และ 258 แห่ง พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 ประกาศ ก.ล.ต. ที่ สจ.6/2567 การจัดทำรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของกรรมการ ผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี ผู้ทำแผนและผู้บริหารแผน รวมทั้ง พ.ร.บ.และประกาศที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมภายหลัง โดยกำหนดให้รายงานต่อเลขานุการบริษัททุกครั้ง เพื่อแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบต่อไป รวมทั้งได้แจ้งบทลงโทษหากมีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าว
2. กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหารตามนิยามของ ก.ล.ต. และผู้สอบบัญชี รวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องตามข้อกำหนดของสำนักงานก.ล.ต. มีหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของเด็มโก้ (DEMCO) ครั้งแรกที่ได้รับการแต่งตั้ง และทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงจำนวนหลักทรัพย์ที่ถือครองของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องตามมาตรา 59 และ 258 แห่ง พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ทุกครั้งเพื่อรับทราบ
3. กำหนดให้ระบุในสัญญาจ้างพนักงาน รวมถึงข้อบังคับบริษัทเกี่ยวกับการทำงานมาตรฐานการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงาน โดยถือเป็นจริยธรรมและจรรยาบรรณของพนักงาน ในการระมัดระวังรักษาข้อมูลของเด็มโก้ให้เป็นความลับ ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในเด็มโก้ หรือนำข้อมูลภายในหรือสารสนเทศที่มีสาระสำคัญซึ่งได้รับระหว่างการปฏิบัติงานในเด็มโก้ ที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ ไปแสวงหาประโยชน์ในทางมิชอบ หรือเปิดเผยกับบุคคลภายนอก เพื่อประโยชน์ส่วนตน และผู้เกี่ยวข้อง หรือทำให้ประโยชน์ของเด็มโก้ ลดลงหรือกระทำการอันก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
4. ให้ความสำคัญในการรักษาสารสนเทศที่เป็นความลับของลูกค้าอย่างจริงจังและสม่ำเสมอ โดยไม่นำสารสนเทศดังกล่าว มาใช้เพื่อผลประโยชน์ของตนเองและผู้เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นข้อมูลที่เป็นสาธารณะ หรือข้อมูลที่ต้องเปิดเผยต่อบุคคลภายนอกตามกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
5. ในกรณีที่บุคคลภายนอก มีส่วนร่วมในการทำงานเฉพาะกิจที่เกี่ยวกับข้อมูลที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะและอยู่ระหว่างการเจรจา ซึ่งงานนั้น ๆ เข้าข่ายการเก็บรักษาข้อมูลภายใน อันอาจมีผลต่อความเคลื่อนไหวของราคาหลักทรัพย์ของเด็มโก้(DEMCO) บุคคลภายนอกเหล่านั้นจะต้องทำสัญญาเก็บข้อมูลรักษาความลับ (Confidentiality Agreement) ไว้กับบริษัท ตามนโยบายการทำสัญญาปกปิดความลับจนกว่าจะมีการเปิดเผยข้อมูลต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ และ สำนักงาน ก.ล.ต.
6. กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติการใช้ระบบเครือข่ายและคอมพิวเตอร์ การกำกับดูแลความมั่นคงปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อควบคุมและรักษาความปลอดภัยของข้อมูลในระบบสารสนเทศ และ/หรือ ป้องกันการเข้าถึงข้อมูลเด็มโก้จากบุคคลภายนอก และการกำหนดระดับการเข้าถึงข้อมูลของเด็มโก้ ให้กับผู้บริหารและพนักงานในระดับต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับความรับผิดชอบ
7. กำหนดบทลงโทษตามระเบียบของเด็มโก้ หากพบว่าผู้บริหารหรือพนักงาน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องได้ใช้ข้อมูลภายใน หรือมีความประพฤติที่ส่อไปในทางที่จะทำให้เด็มโก้ ได้รับความเสื่อมเสียและความเสียหาย

8. รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ทราบเป็นประจำทุกไตรมาส กรณีที่มีการใช้ข้อมูลภายในหรือมีความประพฤติที่ส่อไปในทางที่จะทำให้เด็มโก้ ได้รับความเสื่อมเสียและความเสียหาย
9. กำหนดให้ประธานกรรมการบริหาร เลขานุการบริษัท หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้มีอำนาจในการเผยแพร่สารสนเทศของบริษัทและให้ข้อมูลข่าวสารแก่บุคคลภายนอก
10. หน่วยงานกำกับและควบคุมทำหน้าที่รับผิดชอบในการดูแลรักษาทะเบียนและสอบทานรายชื่อบุคคลที่บริษัทกำหนด เป็นประจำทุกปีและแจ้งให้ผู้จัดการหรือหัวหน้าหน่วยงานและบุคคลดังกล่าวทราบเมื่อถูกเพิ่ม/ลบรายชื่อในทะเบียนดังกล่าว

แนวทางปฏิบัติ

- รายงานการถือหลักทรัพย์ของเด็มโก้ กรณี กรรมการและผู้บริหารตามนิยามของ ก.ล.ต. รายที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ และยังไม่มีรายชื่อแสดงในระบบข้อมูลรายชื่อกรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ที่แจ้งกับ สำนักงานก.ล.ต. ให้รายงานภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน และบริษัทได้แจ้งรายชื่อกรรมการและผู้บริหารตามวิธีการที่ สำนักงานก.ล.ต.กำหนดแล้ว และรายงานการเปลี่ยนแปลงถือหลักทรัพย์ ซึ่งนับรวมถึงคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยาและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนบุคคลที่เกี่ยวข้อง ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 และประกาศที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมภายหลัง ภายใน 3 วันทำการ นับจากวันที่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. โดยรายงานผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานก.ล.ต. รวมทั้งห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือนก่อนที่จะเผยแพร่งบการเงินต่อสาธารณะชน
- รายงานการเปลี่ยนแปลงถือหลักทรัพย์ กรณีกรรมการ และผู้บริหารตามนิยามของ ก.ล.ต.ซึ่งนับรวมถึงคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยาและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนบุคคลที่เกี่ยวข้อง ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 และประกาศที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมภายหลัง นับจากวันที่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. โดยรายงานผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานก.ล.ต.ที่ E-service : แบบ 59 รวมทั้งห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือนก่อนที่จะเผยแพร่งบการเงินต่อสาธารณะชน โดยมีระยะเวลาที่ต้องรายงานดังนี้

1. กรณีมูลค่าเท่ากับ หรือมากกว่า 3 ล้านบาท ต้องรายงานภายใน 3 วันทำการ (T+3) นับตั้งแต่วันที่มีการทำรายการ ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า
2. กรณีมูลค่าของรายการน้อยกว่า 3 ล้านบาท สามารถเลือกรายงานได้
   - มูลค่าน้อยกว่า 3 ล้านบาท สามารถเลือกรายงานภายใน 3 วันทำการ (T+3) หรือ
   - เมื่อผลรวมของการทำรายการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่า 3 ล้านบาท ให้รายงานภายใน 3 วันทำการ (T+3)
   - กรณีที่มีมูลค่าสะสมถึง 3 ล้านบาท ให้รายงานภายใน 3 วันทำการ (T+3) ยกเว้นยอดที่รายงานไปแล้ว ไม่ต้องยกยอดเดิมมารายงาน
   - หรือรายงานเมื่อครบ 6 เดือน ให้รายงานภายใน 3 วันทำการ (T+3) นับตั้งแต่วันแรกที่ไม่ได้รายงานต่อ ก.ล.ต. แม้จะมีมูลค่าสะสมน้อยกว่า 3 ล้านบาท

หมายเหตุ :

1. T หมายถึง วันที่ทำรายการ หรือวันที่มูลค่าสะสมถึง 3 ล้านบาท หรือวันที่ครบกำหนด 6 เดือน แล้วแต่กรณี
2. นับเฉพาะวันทำการ ไม่นับรวมวันหยุด

- จัดส่งสำเนารายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ในวันเดียวกับที่รายงานต่อสำนักงาน ก.ล.ต. โดยจัดส่งที่เลขานุการบริษัท เพื่อให้มีข้อมูลประกอบการดำเนินการตามนโยบายป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ และเปิดเผยแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One report)
- เมื่อได้รับทราบข้อมูลภายในที่มีสาระสำคัญที่อาจมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อขายหลักทรัพย์ของเด็มโก้ในช่วง 1 เดือน ก่อนที่งบการเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน และห้ามเปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่น
- เลขานุการบริษัท ทำหนังสือภายใน 7 วันก่อนวันปิดงบการเงินประจำไตรมาส/ ปีการเงิน เพื่อแจ้งกรรมการ ผู้บริหารและหน่วยงานที่รับทราบข้อมูลภายใน ไม่ให้เปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอก หรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง และห้ามซื้อขาย หลักทรัพย์ของเด็มโก้ในช่วง 1 เดือนก่อนที่งบการเงินจะเผยแพร่ต่อสาธารณชน
- การทำธุรกรรมของกรรมการหรือผู้บริหารที่เกี่ยวข้องกับการนำหุ้นของบริษัทจดทะเบียนไปวางเป็นหลักประกัน ซึ่งบางกรณีนำไปสู่การบังคับขายหลักประกันเพื่อชำระเงินกู้ หรือหลักประกันสูญหายไป ทำให้ส่งผลกระทบต่อโครงสร้างการถือหุ้น อย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งหากมีการดำเนินการในส่วนนี้ ควรเข้าทำธุรกรรมด้วยความระมัดระวัง

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน เพื่อ : มี

แสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

มีการแจ้งกำหนดช่วงเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ (Blackout Period) ต่อคณะกรรมการและผู้บริหาร ในช่วงเวลา 30 วัน ก่อนการเปิดเผยรายงานทางการเงินประจำรายไตรมาส และประจำปี และช่วงเวลาอื่นที่เด็มโก้จะกำหนดเป็นครั้งคราว ตามนโยบายการจัดการข้อมูลลับและข้อมูลที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

การดำเนินธุรกิจของเด็มโก้ กับผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจ ต้องดำเนินการอย่างถูกต้อง ตรงไปตรงมา โปร่งใส ซื่อสัตย์ ตรวจสอบได้ และไม่คอร์รัปชัน โดยปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันของเด็มโก้ รวมทั้งไม่ทำให้เกิดข้อครหา หรือเสื่อมเสียชื่อเสียงของบริษัท จึงกำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบนไว้ ดังนี้

1. บุคลากรของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ ต้องไม่ดำเนินการหรือเข้าไปมีส่วนร่วมในการทุจริตคอร์รัปชัน การให้/รับสินบนทุกรูปแบบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยมีหน้าที่ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี มาตรฐานทางจริยธรรม และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ รวมทั้งระเบียบ และข้อกำหนดอื่นที่เกี่ยวข้อง
2. บุคลากรของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ ต้องปฏิบัติด้วยความระมัดระวังเกี่ยวกับการรับ การให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด รวมถึงค่าบริการต้อนรับ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งนี้ การให้หรือรับของขวัญ และการเลี้ยงรับรอง ต้องเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจหรือตามประเพณีนิยมเท่านั้น โดยมีมูลค่าที่เหมาะสม และต้องไม่ส่งผลกระทบต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่
3. การบริจาคเพื่อการกุศล และการให้เงินสนับสนุน ของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ มีขั้นตอนการตรวจสอบ อนุมัติ และสอบทาน โดยต้องมีเอกสารหลักฐานชัดเจนและสอดคล้องกับระเบียบของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ เพื่อให้มั่นใจว่าการบริจาคเพื่อการกุศล และเงินสนับสนุนไม่ได้ใช้เป็นข้ออ้างสำหรับการคอร์รัปชัน
4. กลุ่มธุรกิจเด็มโก้ จัดให้มีกระบวนการตรวจสอบระบบและขั้นตอนการปฏิบัติงานขาย และการตลาด รวมทั้งงานจัดหาพัสดุและทำสัญญาอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการประเมินความเสี่ยงต่อการเกิดทุจริตคอร์รัปชัน การให้/รับสินบน และบริหารจัดการให้มีวิธีการแก้ไขที่เหมาะสม
5. กลุ่มธุรกิจเด็มโก้ มีกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล ที่สะท้อนถึงความมุ่งมั่นต่อมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน และมีนโยบายที่จะไม่ลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือให้ผลทางลบต่อบุคลากรที่ปฏิเสธการทุจริตคอร์รัปชันการให้/รับสินบน แม้ว่าการกระทำนั้นจะทำให้กลุ่มธุรกิจเด็มโก้ สูญเสียโอกาสทางธุรกิจโดยกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ มีกระบวนการสื่อสารอย่างชัดเจนเกี่ยวกับนโยบายดังกล่าว
6. หน่วยงานตรวจสอบภายใน มีหน้าที่สอบทานการปฏิบัติงานว่าเป็นไปอย่างถูกต้อง ตรงตามนโยบาย แนวปฏิบัติ อำนาจดำเนินการ ระเบียบปฏิบัติ กฎหมาย และข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล เพื่อให้มั่นใจว่ามีระบบควบคุมภายในที่มีความเหมาะสมและเพียงพอต่อความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชันการให้/รับสินบน ที่อาจเกิดขึ้น และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และหากพบประเด็นที่มีการปฏิบัติไม่สอดคล้องกับนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน จะต้องแจ้งหน่วยงานผู้ปฏิบัติเพื่อให้มีการปรับปรุงมาตรการควบคุม
7. กลุ่มธุรกิจเด็มโก้ จัดให้มีขั้นตอนในการเก็บรักษาเอกสารและบันทึกต่าง ๆ ให้พร้อมต่อการตรวจสอบเพื่อยืนยันความถูกต้องและเหมาะสมของรายการทางการเงิน ตลอดจนขั้นตอนการปฏิบัติเพื่อให้มั่นใจว่าไม่มีรายการใดที่ไม่ได้รับการบันทึก หรือไม่สามารถอธิบายได้ หรือรายการที่เป็นเท็จ
8. กลุ่มธุรกิจเด็มโก้ จัดให้มีขั้นตอนเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการควบคุมภายในของกระบวนการทำบัญชีและการเก็บรักษาข้อมูลได้รับการตรวจสอบภายในเพื่อยืนยันประสิทธิผลของกระบวนการตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน และเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการบันทึกรายการทางการเงินมีหลักฐานอย่างเพียงพอเพื่อใช้ในการตรวจสอบ
9. กลุ่มธุรกิจเด็มโก้ จัดให้มีการสื่อสารและฝึกอบรมอย่างต่อเนื่องแก่บุคลากรของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ เพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจอย่างแท้จริงเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันการให้/รับสินบน ความคาดหวังของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ และบทลงโทษหากไม่ปฏิบัติตามมาตรการนี้

10. เด็มโก้ สื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและแนวปฏิบัติไปยังกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ คู่ค้าทางธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งสาธารณชน ผ่านช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย เพื่อทราบและนำมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันการให้/รับสินบนไปปฏิบัติ
11. บุคลากรของกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ ไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบการกระทำที่อาจฝ่าฝืนมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน โดยกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ จัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแส รวมทั้งเมื่อบุคลากรต้องการคำแนะนำเกี่ยวกับการปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน
12. คณะทำงานพัฒนาความยั่งยืนของเด็มโก้ มีหน้าที่รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบนนี้ต่อคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน และคณะกรรมการบริษัท โดยสม่ำเสมออย่างน้อยปีละครั้ง
13. หน่วยงานตรวจสอบภายในสามารถรายงานประเด็นที่พบอย่างเร่งด่วนต่อกรรมการผู้จัดการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท
14. กลุ่มธุรกิจเด็มโก้ให้ความร่วมมือ ให้ข้อมูลตามความเป็นจริงแก่หน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่ตรวจสอบเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน เช่น สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (ป.ป.ท.) สำนักงานคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจรติ (ค.ป.ท.) สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ศาล และหน่วยงานการต่อต้านคอร์รัปชัน เป็นต้น

การดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้าน ทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่ :	มี
รูปแบบการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน :	การทบทวนความเหมาะสมในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การเข้าร่วมโครงการที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน, การประเมินและระบุความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน, การสื่อสารและฝึกอบรมแก่พนักงานเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การตรวจสอบความครบถ้วนเพียงพอของกระบวนการจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้สอบบัญชี

ในปี 2568 บริษัทให้ความสำคัญกับการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยดำเนินการสื่อสารและจัดให้มีการฝึกอบรมเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันแก่พนักงานทุกระดับอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกปี เพื่อสร้างความตระหนักรู้และส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในความโปร่งใสและจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทมีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง และในปี 2568 **ไม่พบพนักงานกระทำความผิดในลักษณะทุจริตคอร์รัปชัน** นอกจากนี้ บริษัทได้ดำเนินการตรวจสอบความครบถ้วนและความเพียงพอของกระบวนการควบคุมและการกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง โดยได้รับการทบทวนจาก **คณะกรรมการตรวจสอบและ/หรือผู้สอบบัญชี** ตามกระบวนการที่บริษัทกำหนด

ในส่วนของการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานด้านการต่อต้านคอร์รัปชัน บริษัทได้ประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมเป็นแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC) และในปี 2568 บริษัทได้รับการรับรองและ **ต่ออายุ CAC Certificate ครั้งที่ 3** สะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และยึดหลักธรรมาภิบาลอย่างต่อเนื่อง

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันรวม (กรณี)	0	0	0

การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

การดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแสในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแส ในรอบปีที่ผ่านมาหรือ : มี

ไม่

เด็มโก้ ให้ความสำคัญต่อการติดต่อสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มเพื่อการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างกัน ตลอดจนรับฟังความคิดเห็นและคำแนะนำของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพื่อประโยชน์ร่วมกัน ในกรณีที่ผู้มีส่วนได้เสียไม่ได้รับความเป็นธรรมจากการปฏิบัติของเด็มโก้ สามารถร้องเรียน แนะนำ ติชม หรือแจ้งเบาะแส ต่อเด็มโก้ได้หลายด้าน ทั้งด้านธรรมาภิบาล และอื่น ๆ รวมถึงพฤติกรรมที่อาจส่อถึงการทุจริตหรือประพฤติมิชอบของบุคคลในองค์กร ทั้งจากพนักงานเอง และผู้มีส่วนได้เสียอื่นด้วย เด็มโก้ ให้ความสำคัญกับการเก็บข้อมูลร้องเรียนเป็นความลับ ซึ่งเรื่องร้องเรียนดังกล่าวจะรับรู้เพียงเฉพาะในกลุ่มบุคคลที่ได้รับมอบหมาย และเกี่ยวข้องด้วยเท่านั้น เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ร้องเรียน และได้กำหนดขั้นตอนการรับเรื่องและสอบสวนไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยเด็มโก้ ได้จัดทำช่องทางการติดต่อ ร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแส ดังนี้

(1) คณะกรรมการตรวจสอบ E-mail : Auditcom@demco.co.th

(2) คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน E-mail : goodgovernance@demco.co.th

(3) เลขานุการบริษัท E-mail : Com_Secretary@demco.co.th

(4) เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ E-mail : AC_Secretary@demco.co.th

(5) เลขานุการคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน E-mail : Gov_Secretary@demco.co.th

(6) ตู้รับความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ติดตั้ง ณ สำนักงานใหญ่

ส่งจดหมาย หรือช่องทางอื่นตามสมควรและปลอดภัย ถึง สำนักงานตรวจสอบ บริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน) เลขที่ 59 ม.1 ต.สวนพริกไทย อ.เมือง จ.ปทุมธานี 12000 หรือโทรสาร 02-9595811 ต่อ 2018 และกรณีที่พบประเด็นที่ต้องรายงานอย่างเร่งด่วน ให้รีบรายงานตรงต่อเลขานุการบริษัทหรือเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งเด็มโก้มีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน โดยถือว่าข้อมูลที่เกี่ยวข้องเป็นความลับและจะดำเนินการพิสูจน์หาข้อเท็จจริง เพื่อดำเนินการตามความเหมาะสมต่อไป

มาตรการคุ้มครองผู้ที่ร้องเรียนหรือให้ข้อมูลด้วยเจตนาสุจริต

- จะเก็บข้อมูลและตัวตนของผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน และผู้ถูกร้องเรียน เป็นความลับ
- จะเปิดเผยข้อมูลเท่าที่จำเป็นโดยคำนึงถึงความปลอดภัย และความเสียหายของผู้รายงานแหล่งที่มาของข้อมูลหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องที่ได้รับความเสียหาย จะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยกระบวนการที่เหมาะสมและเป็นธรรม
- มีการกำหนด ให้ผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง สามารถร้องขอมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสม หากเห็นว่าเป็นเรื่องที่มีแนวโน้มที่จะเกิดความเดือดร้อนเสียหายหรือความไม่ปลอดภัย
- จะไม่กระทำการใด ๆ อันไม่เป็นธรรมต่อผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง ไม่ว่าจะโดยการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งงาน ลักษณะงาน สถานที่ทำงาน สั่งพักงาน ข่มขู่ รบกวนการปฏิบัติงาน เลิกจ้าง หรือกระทำการอื่นใดที่มีลักษณะ เป็นการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม

ทั้งนี้ ในปี 2568 เด็มโก้ ไม่ได้รับประเด็นการร้องเรียนในเรื่องดังกล่าว

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการแจ้งเบาะแส

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่ได้รับผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสรวม (กรณี)	0	0	0

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน) (“เด็มโก้”) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ ที่ทรงคุณวุฒิ จำนวน 3 คน ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบของเด็มโก้ โดยมีกรรมการตรวจสอบ 2 คนเป็นผู้มีความรู้ ความเข้าใจและมีประสบการณ์การทำงานด้านบัญชีการเงินอย่างเพียงพอในการทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงินได้

ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระตามขอบเขต หน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทและตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งสอดคล้องตามแนวปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบตามที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ต.ล.ท.) รวมถึงแนวปฏิบัติที่ดีสำหรับคณะกรรมการด้านการตรวจสอบกิจการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยได้กำกับและดูแลการดำเนินงานของเด็มโก้ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีระบบการบริหารความเสี่ยงและระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชันและสินบน มุ่งเน้นการเป็นองค์กรโปร่งใส มีระบบการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตลอดจนให้มีการจัดทำรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มอย่างยั่งยืนให้แก่เด็มโก้และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

8.2.1 การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ [(1)]

ระหว่างปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมจำนวน 9 ครั้ง ซึ่งรวมการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบตามรอบปกติ การประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีเป็นการเฉพาะและการประชุมร่วมกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร โดยประชุมที่สำนักงานและประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ รายนามกรรมการตรวจสอบและจำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม ดังนี้

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ (ครั้ง) : 9

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย ปริญช์ ผลนิวาศ (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	9	/	9	9/9 (100.00%)
2. นาย บัณฑิต อ่าวสถาพร (กรรมการตรวจสอบ)	9	/	9	9/9 (100.00%)
3. นาย มนูญ มนูสุข (กรรมการตรวจสอบ)	9	/	9	9/9 (100.00%)
			อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย	**100.00%**

หมายเหตุ : [(1)] โดยมี นางสาวบุญลักษณ์ ชมเผ่า ผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

ในการประชุม คณะกรรมการตรวจสอบได้เชิญฝ่ายจัดการ ผู้เกี่ยวข้อง และผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมตามวาระต่าง ๆ เพื่อหารือในประเด็นที่เกี่ยวข้องที่มีความสำคัญ หรือประเด็นที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ รวมถึงมีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วยจำนวน 1 ครั้ง ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างสม่ำเสมอ

สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ในระหว่างปี 2568 ได้ดังนี้

1. การสอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายงานทางการเงินของบริษัททั้งข้อมูลทางการเงินระหว่างกาล และงบการเงินประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานทางการเงินของบริษัทได้จัดทำตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป โดยสอบทานประเด็นที่เป็นสาระสำคัญ ความถูกต้องครบถ้วนของรายงานทางการเงินและงบการเงิน รายการระหว่างกัน การปรับปรุงรายการบัญชีที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อข้อมูลทางการเงินและงบการเงิน ความเพียงพอ ความเหมาะสมของนโยบายการบัญชี และขอบเขตการตรวจสอบ เพื่อให้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลได้ว่าข้อมูลทางการเงินและงบการเงิน รวมทั้งหมายเหตุประกอบงบการเงินได้จัดทำอย่างถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน การเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอเพื่อเป็นประโยชน์กับนักลงทุนหรือผู้ใช้รายงานทางการเงิน และทันเวลา คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นชอบข้อมูลทางการเงินและงบการเงินที่ผู้สอบบัญชีได้สอบทานและตรวจสอบแล้ว ซึ่งเป็นรายงานความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไข

นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการจำนวน 1 ครั้ง เพื่อปรึกษาหารือเกี่ยวกับขอบเขตการตรวจสอบและความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน การได้รับข้อมูลในการตรวจสอบ ข้อมูลที่มีสาระสำคัญในการจัดทำข้อมูลทางการเงินและงบการเงิน ข้อจำกัดในการตรวจสอบ ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูล การนำเสนอเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ (Key Audit Matters : KAM) ที่จะปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชี โดยได้ให้คำแนะนำและข้อเสนอแนะ เพื่อให้การปฏิบัติงานร่วมกับฝ่ายจัดการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

2. การสอบทานการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืนโดยให้มีการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความโปร่งใส น่าเชื่อถือ และตรวจสอบได้ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน โดยคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานการปฏิบัติงานตามระบบงานที่กำหนดไว้ เพื่อให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของเด็มโก้ สอบทานรายการที่เกี่ยวโยงกัน รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกันซึ่งสอดคล้องกับนโยบายการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน

นอกจากนี้ได้มีการสอบทานการปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันและสินบน (“CAC”) ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีกระบวนการรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริต (Whistleblowing) ซึ่งครอบคลุมการคุ้มครองสิทธิของผู้ร้องเรียนและผู้แจ้งเบาะแสที่กระทำโดยเจตนาสุจริต เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเป็นธรรม โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมหารือกับฝ่ายจัดการเกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชันและสินบน และรายงานผลการดำเนินการให้คณะกรรมการบริษัททราบ โดยให้คำแนะนำข้อควรปฏิบัติที่เป็นประโยชน์ และสอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ในปี 2568 บริษัทไม่มีรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริต

3. การสอบทานประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบการควบคุมภายใน ให้สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งกรอบการควบคุมภายในตามมาตรฐานสากล (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission : COSO 2013) โดยมีผลการประเมินระบบการควบคุมภายในที่เชื่อมั่นได้ว่าการควบคุมภายในของเด็มโก้ มีความเพียงพอ เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจและเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการบริหารความเสี่ยง แผนงานและแนวทางการจัดการความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบกับการดำเนินงานของเด็มโก้ภายใต้นโยบายการบริหารความเสี่ยง รวมถึงมีการประชุมร่วมกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จำนวน 1 ครั้ง เพื่อบูรณาการการทำงานร่วมกัน และพัฒนาความเชื่อมโยงของการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยงและการตรวจสอบภายใน เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของเด็มโก้ พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะ เพื่อนำไปปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น

4. การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและอนุมัติแผนการตรวจสอบภายในประจำปี และการปรับแผนการตรวจสอบให้เชื่อมโยงเป้าหมายขององค์กร สอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจและสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป มีการสอบทานการปฏิบัติงานและผลการปฏิบัติงานตามแผนการตรวจสอบที่กำหนด โดยให้ข้อแนะนำและติดตามการดำเนินการแก้ไขในประเด็นที่มีนัยสำคัญตามรายงานผลการตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม อีกทั้งมีการสนับสนุนให้มีการพัฒนาบุคลากรในสำนักงานตรวจสอบให้มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและอนุมัติแผนการฝึกอบรมประจำปี รวมถึงให้ความสำคัญและสนับสนุนให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบพัฒนาความรู้ ประสบการณ์ เพื่อให้ได้รับวุฒิบัตรทางวิชาชีพต่าง ๆ และให้มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานตรวจสอบอย่างมืออาชีพและมีประสิทธิภาพ พิจารณาความเพียงพอของบุคลากรของสำนักงานตรวจสอบ ให้ความเห็นชอบการแต่งตั้ง โยกย้าย และการเลื่อนตำแหน่งพนักงานของสำนักงานตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติงานและพิจารณาความดีความชอบประจำปีของผู้บริหารสูงสุดของสำนักงานตรวจสอบ

นอกจากการกำกับดูแลหน่วยงานตรวจสอบภายในที่สังกัดภายใต้บริษัทแล้ว ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้อนุมัติว่าจ้างผู้ตรวจสอบภายในอิสระจากภายนอกเพิ่มเติมจากการปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายในของเด็มโก้ เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ ในบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบายและระเบียบที่กำหนดไว้ รวมทั้งตรวจสอบระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้การปฏิบัติงานตรวจสอบสอดคล้องตามแผนการตรวจสอบประจำปี ทั้งนี้ ได้กำหนดให้มีการประเมินคุณภาพงานตรวจสอบภายใน (Internal Quality Assurance: IQA) เป็นประจำทุกปีตามมาตรฐานการตรวจสอบภายในสากล เพื่อพัฒนาและยกระดับประสิทธิภาพของงานตรวจสอบภายในอย่างต่อเนื่อง โดยผลการตรวจสอบและผลการประเมินคุณภาพดังกล่าวจะรายงานโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ การดำเนินการดังกล่าวเป็นการเสริมสร้างและสนับสนุนให้งานตรวจสอบภายในมีความแข็งแกร่งยิ่งขึ้น และรายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ

5. การรักษาคุณภาพคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ให้มีความเหมาะสม เป็นไปตามกฎระเบียบ หลักเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแล และสอดคล้องกับภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกไตรมาส พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงกระบวนการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกระบวนการทำงานของเด็มโก้

คณะกรรมการตรวจสอบมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยรวมทั้งคณะ และประเมินตนเองแบบรายบุคคลตามแนวทางการประเมินของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและแนวปฏิบัติที่ดีสำหรับคณะกรรมการด้านการตรวจสอบกิจการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุผลตามภารกิจและแผนงานที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานผลการประเมินการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการบริษัททราบและเปิดเผยการจัดประเมินดังกล่าวในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี รายงานประจำปี 2568 (แบบ 56-1 One Report) ด้วย

คณะกรรมการตรวจสอบส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการตรวจสอบและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องได้เข้ารับการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวกับงานตรวจสอบและการดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องเพื่อเพิ่มพูนศักยภาพและประสิทธิภาพของการปฏิบัติงาน อย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2568 กรรมการตรวจสอบได้เข้าร่วมอบรมหลักสูตร ESG in the Boardroom : A Practical Guide for Board และ A New Era for Audit Committee : Adapting to Emerging Risks and Evolving Competencies ที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Shaping the Future of Accounting Professions ที่จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน รุ่น 22 (วพน.22) ที่จัดโดยสถาบันวิทยาการพลังงาน (Thailand Energy Academy) รวมถึงผู้จัดการตรวจสอบภายในได้เข้าอบรมหลักสูตรผู้บริหารหน่วยงานตรวจสอบภายใน (Chief Audit Executive Professional Leadership Program) ซึ่งเป็นโครงการความร่วมมือระหว่างสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

6. การพิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าสอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและมีมติเห็นชอบให้นางณัฐสรัคร์ สโรชนันท์จีน ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4563 หรือนางสาวจารุณี น่วมแม่ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5596 หรือนางสาวดรณี สมกำเนิด ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5007 หรือนายศิรเมศร์ อัครโชติกุลนันท์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 11821 คนใดคนหนึ่ง จากสำนักงาน เอ.เอ็ม.ที แอสโซซิเอท เป็นผู้ตรวจสอบบัญชีของเด็มโก้ ประจำปี 2568 ซึ่งเป็นปีที่สามของการปฏิบัติงานให้บริษัท และเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 พิจารณา ซึ่งที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้อนุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและอนุมัติค่าบริการสอบบัญชี ประจำปี 2568 ตามที่เสนอ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบตามที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยใช้ความรู้ ความสามารถ และความระมัดระวัง รอบคอบ มีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ รวมทั้งได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะอย่างสร้างสรรค์ เพื่อประโยชน์ของเด็มโก้ โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าการบริหารและการดำเนินงานของเด็มโก้ มีการพัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง มีระบบการบริหารจัดการความเสี่ยง และระบบการตรวจสอบที่เหมาะสม เพียงพอ ไม่มีรายงานว่าพบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องในระบบการควบคุมภายในที่เป็นสาระสำคัญจากผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน ถึงกระนั้น ระบบควบคุมภายในของบริษัทยังจำเป็นต้องมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องเพื่อแก้ไขจุดอ่อนที่อาจมี รวมถึงเพื่อให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นและให้สอดคล้องกับการขยายตัวของธุรกิจของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ รายงานข้อมูลทางการเงินของเด็มโก้มีความถูกต้องในสาระสำคัญเชื่อถือได้ สอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงิน มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ครบถ้วนและทันเวลา และเด็มโก้มีการปฏิบัติงานสอดคล้องตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

8.3.1 - 8.3.2 การเข้าประชุมและผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารเป็นคณะกรรมการชุดย่อย ที่ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัทให้ดำเนินการแทนในเรื่องที่อยู่นอกเหนืออำนาจของ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (Chief Executive Officer: CEO) ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานสามารถดำเนินไปได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับสถานการณ์และความจำเป็นในการดำเนินธุรกิจ

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริหารยังมีหน้าที่กลั่นกรองเรื่องสำคัญต่าง ๆ ที่เสนอโดยฝ่ายจัดการ ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการชุดย่อยที่เกี่ยวข้องพิจารณาให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติตามลำดับ รวมถึงมีอำนาจในการกำกับดูแล และบริหารจัดการงานประจำบางส่วน ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

รายนามคณะกรรมการบริหาร และการเข้าร่วมประชุมระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2568 – 31 ธันวาคม 2568 ดังนี้

การประชุมคณะกรรมการบริหาร (ครั้ง) : 13

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย สมพงษ์ ปรีเปรม (ประธานกรรมการบริหาร)	12	/	12	12 / 12 (100.00%)
2. นาย พงษ์ศักดิ์ ศิริคุปต์ (ประธานกรรมการบริหาร)	5	/	5	5 / 5 (100.00%)
3. นาย อัครฤทธิ์ วิริยาจาร (รองประธานกรรมการบริหาร)	3	/	3	3 / 3 (100.00%)
4. นาย ณัฐพศิน เชฎฐ์อุดมลาภ (รองประธานกรรมการบริหาร)	7	/	9	7 / 9 (77.78%)
5. นาย ไพฑูรย์ กำชัย (กรรมการบริหาร)	1	/	1	1 / 1 (100.00%)
6. นางสาว รัชนีวิภา ปุ้ยพันธวงศ์ (กรรมการบริหาร)	12	/	13	12 / 13 (92.31%)
7. นาย ประสิทธิ์ชัย วีระยุทธวิไล (กรรมการบริหาร)	8	/	8	8 / 8 (100.00%)
8. นาย ณัฐพงศ์ กอร่ม (กรรมการบริหาร)	8	/	8	8 / 8 (100.00%)
			อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย	**97.01%**

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
9. นาย โชคชวาล ยังถาวรตระกูล (กรรมการบริหาร)	5	/	5	5 / 5 (100.00%)
10. นาย สุชาติ ก่อคุณากร (กรรมการบริหาร)	5	/	5	5 / 5 (100.00%)
			อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย	**97.01%**

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

โดยมี นางสาวศริญญา ฉิมวัย ผู้จัดการสำนักประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และเลขานุการบริษัท ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการบริหาร

ในรอบปี 2568 มีการประชุมตามงวดปกติ 13 ครั้ง และการประชุมวาระพิเศษ 6 ครั้ง คณะกรรมการบริหารได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตอำนาจ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย จากคณะกรรมการบริษัทอย่างเคร่งครัดและต่อเนื่อง โดยมีบทบาทสำคัญในการกำหนดทิศทาง ตลอดจนสนับสนุนการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ ให้เป็นไปตามเป้าหมาย และนโยบายที่กำหนดไว้ โดยสามารถสรุปผลการดำเนินงานที่สำคัญ ได้ดังนี้ :

1. **การกำหนดนโยบายและกลยุทธ์ทางธุรกิจ**
   คณะกรรมการบริหารได้ร่วมกันพิจารณาและจัดทำนโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ แผนการดำเนินงาน เป้าหมายทางการเงิน และงบประมาณประจำปี ของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ โดยคำนึงถึงสถานการณ์ทางเศรษฐกิจและปัจจัยแวดล้อมอย่างเหมาะสม พร้อมทั้งปรับแผนและงบประมาณให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่ เปลี่ยนแปลงในระหว่างปี
2. **การกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจ**
   มีการติดตาม ตรวจสอบ และให้คำปรึกษาแก่ฝ่ายจัดการอย่างใกล้ชิด เพื่อให้การดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจเป็นไปตามแผนและเป้าหมายที่ กำหนด โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลขององค์กร มีการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล โดยคณะกรรมการบริหารได้พิจารณาโครงสร้าง องค์กร แผนการบริหารจัดการบุคลากร รวมถึงแผนพัฒนาผู้บริหารทดแทน การประเมินผลงาน และแนวทางการกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสม เสนอ ต่อคณะกรรมการบริษัทผ่านคณะกรรมการชุดย่อยที่เกี่ยวข้อง
3. **การพิจารณาการลงทุนและธุรกรรมที่สำคัญ**
   ได้มีการพิจารณาและอนุมัติโครงการลงทุน การร่วมทุน ตลอดจนธุรกรรมทางการเงินที่สอดคล้องกับนโยบายการลงทุนและกรอบงบประมาณที่ได้ รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท พร้อมทั้งติดตามผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการอย่างใกล้ชิด รวมถึงเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทในกรณี โครงการหรือธุรกรรมที่มีนัยสำคัญ
4. **การบริหารความเสี่ยง**
   ได้กำกับดูแลให้การดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงสอดคล้องกับกลยุทธ์องค์กร และส่งเสริมวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงในทุกระดับ รวมถึงมีการทบทวนระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยได้รายงานประเด็นความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญต่อคณะกรรมการบริษัท
5. **การอนุมัติและออกระเบียบ/นโยบายสำคัญ**
   ได้พิจารณาและอนุมัติระเบียบ แนวนโยบาย หรือคู่มือที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีระบบและโปร่งใสตาม หลักธรรมาภิบาล และตรวจสอบได้
6. **การแต่งตั้งที่ปรึกษาและการมอบหมายงาน**
   คณะกรรมการบริหารได้พิจารณาการแต่งตั้งที่ปรึกษาเพื่อช่วยให้คำแนะนำในประเด็นที่สำคัญ ตามวงเงินที่กำหนดไว้ รวมถึงการมอบหมายอำนาจ ให้บุคคลที่เหมาะสมในการปฏิบัติงานให้ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยตลอดทั้งปี คณะกรรมการบริหารได้ดำเนินหน้าที่ อย่างรอบคอบ โปร่งใส และยึดมั่นในหลักบรรษัทภิบาล เพื่อสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนของกลุ่มบริษัทเด็มโก้

การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (“คณะกรรมการสรรหาฯ”) ของบริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน) (“เด็มโก้”) ได้รับการแต่งตั้งตามมติคณะกรรมการบริษัทเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจและหน้าที่ความรับผิดชอบตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาฯ โดยครอบคลุมการกำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหากรรมการ และผู้บริหารระดับสูง การพิจารณาแนวทาง หลักเกณฑ์หรือวิธีการกำหนดค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ให้แก่กรรมการ และผู้บริหารระดับสูง ที่เป็นธรรมและสมเหตุสมผล ตลอดจนพิจารณาหลักเกณฑ์หรือวิธีการกำหนดค่าตอบแทนให้แก่บุคคลภายนอกที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นที่ปรึกษาบริษัท หรือที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท

รายนามกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และการเข้าร่วมประชุม ระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2568 - 31 ธันวาคม 2568 ดังนี้

การประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (ครั้ง) : 4

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย อำนวยชัย สุวรรณสุนทร (ประธานกรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
2. นาย ปริญช์ ผลนิวาศ (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
3. นาย โอฬาร ปุ้ยพันธวงศ์ (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
4. นาย บัณฑิต อ่าวสถาพร (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
5. นาย อัครฤทธิ์ วิริยาจาร (กรรมการชุดย่อย)	1	/	1	1 / 1 (100.00%)
6. นาย ณัฐพศิน เชฏฐ์อุดมลาภ (กรรมการชุดย่อย)	3	/	3	3 / 3 (100.00%)
			อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย	**100.00%**

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

โดยมีนายโชคชวาล ยังถาวรตระกูล ประธานเจ้าหน้าที่กลุ่มงานบริหารการเงิน (CFO) ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการสรรหาฯ

ในปี 2568 คณะกรรมการสรรหาฯ มีการประชุมตามงวดปกติ 4 ครั้ง และการประชุมวาระพิเศษ 4 ครั้ง กรรมการสรรหาฯ ได้เข้าร่วมประชุม เพื่อพิจารณากลั่นกรอง และให้ความเห็นชอบ รวมถึงติดตามการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ที่สำคัญ ตลอดจนรายงานผลการประชุมพร้อมข้อคิดเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา โดยมีสาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

1. พิจารณาสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติหลากหลายทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ และคุณสมบัติเฉพาะด้านที่จำเป็นต่อการบรรลุเจตน์ประสงค์ (Purpose) และเป้าหมายขององค์กร และเป็นผู้ที่มีความเชี่ยวชาญที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของเด็มโก้ เพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการของเด็มโก้ ภายใต้กรอบของกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง โดยได้พิจารณาร่วมกับ

Board Skill Matrix เพื่อวิเคราะห์ทักษะและความเชี่ยวชาญที่จำเป็นซึ่งยังขาดอยู่ในคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าจะได้กรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสม สามารถสร้างความเชื่อมั่น ตอบสนองความต้องการของธุรกิจเด็มโก้ และผู้มีส่วนได้เสียได้อย่างเหมาะสม อีกทั้งเป็นผู้มีประวัติการทำงานที่โปร่งใส และไม่มีผลประโยชน์ที่ขัดแย้งกับบริษัท (Conflict of Interest) ในการพิจารณาแต่งตั้งกรรมการ คณะกรรมการสรรหาฯได้ดำเนินการ ดังนี้

1.1 พิจารณาเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนกรรมการที่ลาออกก่อนครบวาระ และที่ครบกำหนดออกตามวาระการดำรงตำแหน่งในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 โดยคณะกรรมการสรรหาฯ ได้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์กระบวนการสรรหาและเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งเป็นกรรมการ หรือให้ความเห็นชอบในการเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับการประกอบธุรกิจของเด็มโก้ ต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติเลือกตั้งเป็นกรรมการ ตามแต่กรณี ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดีเกี่ยวกับการดูแลสิทธิของผู้ถือหุ้น

1.2 ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัท ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอรายชื่อบุคคล เพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2568 ถึงวันที่ 30 ธันวาคม 2568 ซึ่งเมื่อล่วงพ้นช่วงระยะเวลาที่กำหนดไว้แล้ว ปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอรายชื่อบุคคล เพื่อเข้าสู่กระบวนการสรรหากรรมการในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2569

2. พิจารณาทบทวนนโยบายและหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ และองค์ประกอบค่าตอบแทนกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย และวงเงินค่าตอบแทน สำหรับปี 2568 ในอัตราที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการ และเทียบเคียงได้กับค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในกลุ่มอุตาหกรรมเดียวกัน โดยคำนึงถึงผลการดำเนินงานโดยรวมของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ รวมถึงสอดคล้องกับกฎระเบียบ หลักการที่เกี่ยวข้อง และแนวปฏิบัติที่ดี เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ ได้เปิดเผยค่าตอบแทนของกรรมการ และกรรมการชุดย่อยไว้ในรายงานประจำปีฉบับนี้ด้วยแล้ว
3. พิจารณาข้อเสนอของฝ่ายจัดการ เรื่องค่าตอบแทน และแผนการจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์ที่เหมาะสมสำหรับผู้บริหาร และพนักงานในกลุ่มบริษัทเด็มโก้ ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยพิจารณาจากความเหมาะสมกับภาระหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย ผลการปฏิบัติงาน ภาวะเศรษฐกิจโดยรวมผลประกอบการ รวมถึงได้เทียบเคียงกับกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน
4. ติดตาม กำกับดูแลและให้คำแนะนำการดำเนินการแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ซึ่งเป็นกระบวนการเตรียมบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งที่สำคัญของบริษัท
5. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาฯ ประจำปี 2568 รายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัท และเปิดเผยผลการประเมินดังกล่าวในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี รายงานประจำปี 2568 (แบบ 56-1 One Report)

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทและความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาฯอย่างครบถ้วน ด้วยความรอบคอบ รัดกุม โปร่งใส และเป็นอิสระ ตลอดจนให้ความเห็นอย่างตรงไปตรงมา เพื่อประโยชน์สูงสุดของเด็มโก้ ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดความเสมอภาค และยุติธรรมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้เด็มโก้พัฒนาไปสู่ความยั่งยืนตลอดไป

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กรได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ในการกำกับ ดูแลและรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้กลุ่มบริษัทเด็มโก้มีการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล และให้การดำเนินงานของกลุ่มบริษัทเด็มโก้บรรลุเป้าหมายทางธุรกิจ ลดผลกระทบจากความไม่แน่นอนทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงสร้างความมั่นใจ และความน่าเชื่อถือให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงการที่กลุ่มบริษัท เด็มโก้มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่สามารถรองรับความเสี่ยงได้ในทุกมิติ บนหลักการของการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามกรอบการบริหารความเสี่ยงในแนวทางสากล

โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กรทำหน้าที่กำหนดและทบทวนนโยบาย กรอบการบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์ และความเสี่ยงที่ยอมรับได้ กำกับและสนับสนุนให้มีการดำเนินการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรที่ครอบคลุมความเสี่ยงหลัก (Key Risk) และความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (Sustainable Risk) ซึ่งเป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Risk) ด้านสังคม (Social Risk) และด้านบรรษัทภิบาล (Governance Risk) หรือ ESG Risk ตลอดจนการปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน รวมถึงให้มีการจัดลำดับความเสี่ยง พร้อมกำหนดแนวทางการจัดการความเสี่ยงเพื่อลดโอกาส/ความถี่ (Likelihood) และผลกระทบ (Impact) รวมถึงกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการที่สามารถลดโอกาสเกิด และผลกระทบจากความไม่แน่นอนของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจจากสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป พร้อมให้ข้อเสนอแนะแนวทางติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับจัดการ พร้อมทั้งรายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัท รวมถึงรายงานกรณีที่มี

ปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญที่มีความเสี่ยงสูง เช่น ความเสี่ยงด้านสิ่งที่จะเกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) หรือความเสี่ยงด้านเหตุการณ์วิกฤติฉุกเฉินเฉพาะกิจ (Emergency and Crisis Risk) เป็นต้น ที่จะส่งผลกระทบเป็นทางลบต่อกลุ่มบริษัทเด็มโก้ให้กับคณะกรรมการบริษัทรับทราบโดยเร็ว

รายนามของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร ระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2568 ถึง 31 ธันวาคม 2568

การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร (ครั้ง) : 5

รายชื่อกรรมการ	**การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร**			**เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย**
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	**/**	**สิทธิในการประชุม (ครั้ง)**	
1. นาย ณรงค์ เจนณรงค์ศักดิ์ (กรรมการชุดย่อย)	5	/	5	5 / 5 (100.00%)
2. นาย สมพงษ์ พงษ์สกุลรังษี (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	5	/	5	5 / 5 (100.00%)
3. นาย มนูญ มนูสุข (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	5	/	5	5 / 5 (100.00%)
4. นางสาว รัชนีวิภา ปุ้ยพันธวงศ์ (กรรมการชุดย่อย)	3	/	3	3 / 3 (100.00%)
5. นาย ณัฐพงศ์ กอร่ม (กรรมการชุดย่อย)	2	/	3	2 / 3 (66.67%)
6. นาย อัครฤทธิ์ วิริยาจาร (ประธานกรรมการชุดย่อย)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
7. นาย พงษ์ศักดิ์ ศิริคุปต์ (กรรมการชุดย่อย)	1	/	1	1 / 1 (100.00%)
8. นาย ไพฑูรย์ กำชัย (กรรมการชุดย่อย)	0	/	0	N/A
9. นาย ณัฐพศิน เชฏฐ์อุดมลาภ (กรรมการชุดย่อย)	3	/	3	3 / 3 (100.00%)
			อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย	**95.83%**

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร

โดยมี นายณัฐวัฒน์ วันสุทันต์ ผู้บริหารสูงสุดของสายงานบริหารความเสี่ยง ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการ ฯ

ในปี 2568 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร ได้มีการประชุมจำนวน 4 ครั้ง และมีการประชุมร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบ 1 ครั้ง โดยคณะกรรมการตรวจสอบ จะสอบทานระบบการบริหารความเสี่ยง ผ่านการพิจารณาระบบการควบคุมภายในที่ดูแลเรื่องความเสี่ยงด้าน

ต่าง ๆ โดยเฉพาะความเสี่ยงจากการจัดทำรายงานทางการเงิน และการปฏิบัติตามกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องว่ามีความเพียงพอและเหมาะสมหรือไม่ ส่วนคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กรจะทำหน้าที่พิจารณาว่ากลุ่มบริษัทเด็มโก้ มีความเสี่ยงประเด็นอะไร เพื่อวางระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงเหล่านั้น

นอกจากนี้ได้มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลและให้ข้อสังเกตในประเด็นที่กรรมการแต่ละคณะได้ให้ความสำคัญ โดยสามารถสรุปสาระสำคัญของงานที่ปฏิบัติในปี 2568 ดังนี้

1. อนุมัติแผนการบริหารความเสี่ยงองค์กร ประจำปี 2568 เพื่อให้มั่นใจว่ากลุ่มบริษัทเด็มโก้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอและมีประสิทธิภาพ
2. พิจารณากลั่นกรอง และติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนการบริหารความเสี่ยงองค์กรประจำปี 2568 พร้อมให้ข้อเสนอแนะแนวทางในการจัดการความเสี่ยง
3. ทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยง และกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร ประจำปี 2568
4. ทบทวนแผนการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (BCP) และให้ข้อเสนอแนะในการซักซ้อมแผน ฯ โดยจำลองเหตุการณ์วิกฤต (อัคคีภัย) ประจำปี 2568
5. ทบทวนคู่มือการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน (ฉบับทบทวน 2568)
6. ให้ข้อเสนอแนะการจัดทำองค์ความรู้เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจด้านการบริหารความเสี่ยง และสนับสนุนการสร้างวัฒนธรรมที่ตระหนักถึงความเสี่ยง
7. สนับสนุนการสร้างวัฒนธรรมและสื่อสารการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ผ่านสายงานบริหารความเสี่ยง

โดยสรุป คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กรของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ มีความมุ่งมั่น ทุ่มเท ที่จะปรับปรุงพัฒนา กรอบและกระบวนการบริหารความเสี่ยง คู่มือการบริหารความเสี่ยง รวมถึงคู่มือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้ทันสมัย เหมาะกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อให้กลุ่มบริษัท เด็มโก้สามารถบริหารความเสี่ยง โดยเฉพาะความเสี่ยงหลัก (Key Risk) ความเสี่ยงด้านสิ่งที่จะเกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) และความเสี่ยงด้านเหตุการณ์วิกฤติฉุกเฉินเฉพาะกิจ (Emergency and Crisis Risk) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสม และสามารถควบคุมให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ พร้อมสื่อสารให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบ และเข้าใจถึงการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ เพื่อสร้างความมั่นใจว่ากลุ่มบริษัทเด็มโก้จะสามารถบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจที่ตั้งไว้ได้

การเข้าประชุมของคณะกรรมการลงทุน

คณะกรรมการบริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน) “(เด็มโก้)” ตระหนักถึงประโยชน์และความสำคัญของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ตามหลักปฏิบัติประการหนึ่ง ได้แก่ การมุ่งเน้นให้กลุ่มบริษัทเด็มโก้ รักษาความน่าเชื่อถือทางด้านการเงิน ด้วยการกำหนดให้มีมาตรการติดตามความพอเพียงของสภาพคล่องในการดำเนินธุรกิจ มีกลไกตรวจจับสัญญาณที่จะแสดงให้เห็นแนวโน้มของปัญหาทางการเงินที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงมีแผนงานในการแก้ไขปัญหาที่เหมาะสม และทันเวลา เชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายขององค์กร ในการพิจารณาแผนการลงทุนของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ ได้คำนึงถึงองค์ประกอบของทิศทางธุรกิจ ความเป็นไปได้ของโครงการลงทุน ผลตอบแทนการลงทุน ความเพียงพอและการจัดสรรแหล่งเงินทุนของบริษัท ภายใต้กรอบนโยบายการลงทุน นโยบายการบริหารความเสี่ยง ระเบียบวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการลงทุนของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ ข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎระเบียบรวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียของเด็มโก้สามารถเชื่อมั่นได้อย่างสมเหตุสมผลว่า การดำเนินงานของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ มุ่งไปสู่การบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมีความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการลงทุน เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทในการกลั่นกรองแผนการลงทุนให้เป็นไปตามกรอบนโยบายการลงทุน ติดตามแผนงานและการลงทุน รวมถึงการบริหารด้านการเงินและสภาพคล่องของกลุ่มบริษัทเด็มโก้

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการลงทุน เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทในการกลั่นกรองแผนการลงทุนให้เป็นไปตามกรอบนโยบายการลงทุน ติดตามแผนงานและการลงทุน รวมถึงการบริหารด้านการเงินและสภาพคล่องของกลุ่มบริษัทเด็มโก้

รายนามคณะกรรมการลงทุน และการเข้าร่วมประชุมระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2568 - 31 ธันวาคม 2568 ดังนี้

การประชุมคณะกรรมการลงทุน (ครั้ง) : 4

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการลงทุน			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย โอฬาร ปุ้ยพันธวงศ์ (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
2. นาย ปริญช์ ผลนิวาศ (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
3. นาย สมพงษ์ พงษ์สกุลรังษี (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
4. นาย สมพงษ์ ปรีเปรม (ประธานกรรมการชุดย่อย)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
5. นาย ณัฐพงศ์ กอร่ม (กรรมการชุดย่อย)	3	/	3	3 / 3 (100.00%)
6. นาย อัครฤทธิ์ วิริยาจาร (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
7. นาย ไพฑูรย์ กำชัย (กรรมการชุดย่อย)	0	/	0	N/A
8. นาย พงษ์ศักดิ์ ศิริคุปต์ (กรรมการชุดย่อย)	0	/	0	N/A
9. นาย ณัฐพศิน เชฏฐ์อุดมลาภ (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
			อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย	**100.00%**

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการลงทุน

โดยมีนายโชคชวาล ยังถาวรตระกูล ประธานเจ้าหน้าที่กลุ่มงานบริหารการเงิน (CFO) ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการลงทุน

ในปี 2568 คณะกรรมการลงทุนมีการประชุม 4 ครั้ง กรรมการได้เข้าร่วมประชุม และปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรคณะกรรมการลงทุนของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ ซึ่งได้มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท สรุปสาระสำคัญ ดังนี้

1. ติดตามสภาพคล่องในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ รวมถึงแผนการบริหารสภาพคล่องที่เหมาะสม สำหรับการดำเนินงานและการลงทุน
2. ติดตามผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ตามแผนกลยุทธ์ และประมาณการทางการเงินรายไตรมาส พร้อมเสนอแนะแนวทางการแก้ไขและปรับปรุงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของการดำเนินงาน

3. ทบทวนและปรับเปลี่ยนแผนงาน และงบประมาณปี 2568 ให้สอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจ ปัจจัยความเสี่ยงต่าง ๆ ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ ก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ
4. พิจารณากลั่นกรองแผนกลยุทธ์องค์กร และประมาณการทางการเงินของปี 2569 – 2571 กับแผนกลยุทธ์ของกลุ่มบริษัทเด็มโก้
5. กลั่นกรองโครงการลงทุนที่ฝ่ายจัดการนำเสนอ เพื่อให้มีความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย และ เป้าหมายตามแผนการลงทุนของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ โดยคำนึงถึงผลตอบแทนที่คุ้มค่าต่อการลงทุน ปัจจัยความเสี่ยงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง การบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมถึงความเพียงพอของเงินทุน
6. ติดตามความคืบหน้า กำกับดูแล ประเมินผลโครงการที่ได้รับอนุมัติให้ลงทุน และรายงานคณะกรรมการบริษัทรับทราบ
7. พิจารณากลั่นกรองและทบทวนนโยบาย และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการลงทุนและการเงินก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ

คณะกรรมการลงทุนมีความมุ่งมั่นในการสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทในการกลั่นกรองแผนกลยุทธ์ โครงการลงทุน แผนบริหารการเงิน การจัดสรรทรัพยากร โดยครอบคลุมการติดตามแผนงานและผลการดำเนินงาน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการบริหารงานและการแข่งขัน เพิ่มประสิทธิภาพของการดำเนินงาน ตลอดจนเพิ่มมูลค่าของกิจการอย่างยั่งยืนของกลุ่มบริษัทเด็มโก้

การเข้าประชุมของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน (“คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการฯ”) บริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน) (“เด็มโก้”) ได้รับแต่งตั้งตามมติคณะกรรมการบริษัท เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการฯ ในการส่งเสริมและยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีและดำเนินธุรกิจให้มีความยั่งยืน โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ และสนับสนุนให้กลุ่มบริษัทเด็มโก้ให้ความสำคัญถึงประเด็นความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจอย่างครอบคลุมทั้งในมิติด้านสิ่งแวดล้อม มิติด้านสังคม และมิติด้านบรรษัทภิบาล ตลอดจนให้มีการเปิดเผยข้อมูลการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนเพื่อสะท้อนคุณค่าและมูลค่าที่แท้จริงของกลุ่มบริษัทเด็มโก้

ในปี 2568 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการฯ ได้มีการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติต่าง ๆ ให้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และบริบทของการดำเนินธุรกิจ เพื่อเสริมสร้างและกำกับดูแลกระบวนการในการขับเคลื่อนธุรกิจสู่ความยั่งยืนในระดับองค์กร กับเพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินการตามทิศทางนโยบายและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ มีการบูรณาการตามกรอบและประเด็นความยั่งยืนที่สำคัญ (Materiality) และมีแนวทางสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืนที่มีความชัดเจน บุคลากรในองค์กรทุกระดับตั้งแต่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน มีส่วนร่วมในการนำพาให้ธุรกิจก้าวไปข้างหน้าและเติบโตอย่างยั่งยืน เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียมั่นใจได้ว่ากลุ่มบริษัทเด็มโก้ ดำเนินงานอยู่บนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี รักษาขีดความสามารถในการแข่งขัน และพัฒนาศักยภาพในการเติบโต แม้สภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจจะเปลี่ยนแปลงไป กลุ่มบริษัทเด็มโก้ จะยังคงดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล อย่างต่อเนื่อง

รายนามคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการฯ และการเข้าร่วมประชุมระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2568 - 31 ธันวาคม 2568 ดังนี้

การประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน (ครั้ง) : 5

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย มนูญ มนูสุข (ประธานกรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	5	/	5	5 / 5 (100.00%)
2. นาย อำนวยชัย สุวรรณสุนทร (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	5	/	5	5 / 5 (100.00%)
3. นาย บัณฑิต อ่าวสถาพร (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	5	/	5	5 / 5 (100.00%)
4. นาย ณรงค์ เจนณรงค์ศักดิ์ (กรรมการชุดย่อย)	5	/	5	5 / 5 (100.00%)
5. นางสาว รัชนีวิภา ปุ้ยพันธวงศ์ (กรรมการชุดย่อย)	3	/	3	3 / 3 (100.00%)
6. นาย ณัฐพงศ์ กอร่ม (กรรมการชุดย่อย)	3	/	3	3 / 3 (100.00%)
7. นาย พงษ์ศักดิ์ ศิริคุปต์ (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
			อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย	**100.00%**

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

โดยมีนางสาวศริญญา ฉิมวัย ผู้จัดการสำนักงานประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และเลขานุการบริษัท ทำหน้าที่เลขานุการด้านความยั่งยืน

ในปี 2568 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการฯ มีการประชุม 5 ครั้ง เพื่อพิจารณากลั่นกรอง และติดตามการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ที่สำคัญ ตลอดจนรายงานผลการประชุมและข้อคิดเห็นเสนอคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ โดยมีสาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

1. ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ด้านการกำกับดูแลกิจการ ได้สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ตามอำนาจและหน้าที่ความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และกฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการฯ ในการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติที่ดีด้านต่าง ๆ เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม รวมทั้งกำกับดูแลให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาล ตามมาตรฐานสากล ครอบคลุมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม อันจะนำมาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนอย่างบูรณาการ

1.1 พิจารณาแนวทางการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ และเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณา โดยเด็มโก้ได้จัดประชุมผู้ถือหุ้นในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออีเล็กทรอนิกส์ (“E - AGM”) เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2568 ณ ห้องประชุมสำนักงานเด็มโก้ โดยปฏิบัติตามแนวทางของพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออีเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2563 และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ เด็มโก้ ยังคงยึดหลักการให้ผู้ถือหุ้นได้รับสิทธิเกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้นตามกฎหมายและหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นกรรมการ เสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 และส่งคำถามล่วงหน้า

ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึงวันที่ 30 ธันวาคม 2567 ซึ่งเมื่อครบตามระยะเวลาที่กำหนดแล้ว ปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอแต่อย่างใด อนึ่ง ในการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เด็มโก้ได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ในระดับคะแนนร้อยละ 100

1.2 มีการทบทวนจริยธรรมและจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ รวมถึงปรับปรุงนโยบายและแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่สำคัญเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน การกำกับดูแลกิจการ และการดำเนินธุรกิจ ให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) และหลักเกณฑ์การประเมินผลโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (“CGR”) ปี 2567 ตลอดจนแนวปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการ (Boardroom Guidelines) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (“IOD”)

1.3 ทบทวนและปรับปรุงกฎบัตร รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะและความเห็นในการปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ของสำนักงาน ก.ล.ต.

1.4 ติดตามผลการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของเด็มโก้ ประจำปี 2568 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (“IOD”) โดยเด็มโก้ ได้รับผลการประเมินในระดับ “ดีเลิศ” ซึ่งเป็นระดับสูงสุด ติดต่อกันเป็นปีที่ 10 รวมถึงให้คำแนะนำในการปรับปรุงการดำเนินงานให้ครอบคลุมตามหลักเกณฑ์อย่างเหมาะสม

1.5 ติดตามรายงานการรับเรื่องข้อเสนอแนะ และเรื่องร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสียของเด็มโก้ ด้านการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งในรอบปี 2568 ไม่มีข้อร้องเรียน

1.6 จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท โดยการประเมินผลงานคณะกรรมการทั้งคณะ กรรมการเป็นรายบุคคล และคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด (Board Committee) และได้รายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัททราบและนำไปพัฒนาประสิทธิภาพการทำหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่อไป รวมถึงเปิดเผยผลการประเมินดังกล่าวในรายงานแบบ 56-1 One Report ประจำปี 2568 ด้วย

2. ด้านการต่อต้านคอร์รัปชันและสินบน

2.1 ติดตาม ดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน และคู่มือต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน โดยในปี 2568 ไม่พบประเด็นการร้องเรียนเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน

2.2 ให้คำแนะนำและติดตามการดำเนินการตามโครงการ CAC ซึ่งเด็มโก้ผ่านการรับรอง (Certified) ตั้งแต่ปี 2558 และได้รับการต่ออายุสมาชิกติดต่อกันเป็นครั้งที่ 3

3. ด้านการเสริมสร้างและกำกับดูแลวัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญกับวัฒนธรรมองค์กร (Organization Culture) เนื่องจากมีส่วนสำคัญในการสร้างพฤติกรรมของคนในองค์กร และสะท้อนเป็นภาพลักษณ์ของเด็มโก้ ดังนั้น ในปี 2568 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการฯ ได้มีการติดตามการดำเนินการตามคู่มือ และแนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ที่ได้จัดทำขึ้นเมื่อปี 2565 ซึ่งประกอบด้วย 1) คู่มือการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร 2) แนวปฏิบัติที่ดีสำหรับคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในการเสริมสร้างและรักษาวัฒนธรรมองค์กรสำหรับการพัฒนาธุรกิจเพื่อความยั่งยืน และ 3) แนวปฏิบัติที่ดีสำหรับคณะทำงานพัฒนาความยั่งยืนในการเสริมสร้างและรักษาวัฒนธรรมเด็มโก้ 4) แนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการรักษาวัฒนธรรมของคณะกรรมการและการประเมินวัฒนธรรมของคณะกรรมการเพื่อให้การเสริมสร้างวัฒนธรรมมีความต่อเนื่องอย่างยั่งยืน

4. ด้านความยั่งยืน

ในปี 2568 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการฯ ได้กำกับดูแลและติดตามการเสริมสร้างและการมีกระบวนการในการขับเคลื่อนธุรกิจสู่ความยั่งยืนในระดับองค์กร เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินการตามทิศทางนโยบายและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ มีการบูรณาการกรอบและประเด็นความยั่งยืนที่สำคัญ (Materiality) กับมีแนวทางสู่การพัฒนาความยั่งยืนที่ชัดเจน โดยบุคลากรในองค์กรทุกระดับตั้งแต่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีส่วนร่วมในการนำพาให้ธุรกิจดำเนินไปอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ ผู้มีส่วนได้เสียมั่นใจได้ว่า กลุ่มบริษัทเด็มโก้ดำเนินธุรกิจอยู่บนพื้นฐานของการบูรณาการด้าน GRC (Governance ,Risk and Compliance) และดำรงความสามารถในการแข่งขัน พัฒนาศักยภาพในการเติบโต ท่ามกลางสภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป ผลของความมุ่งมั่นในการดำเนินการให้มีการพัฒนาความยั่งยืนที่ชัดเจนนั้นทำให้ปี 2568 เด็มโก้ได้รับรางวัลประกาศเกียรติคุณการเปิดเผยข้อมูลความยั่งยืน ประจำปี 2568 : Sustainability Disclosure Award จากสถาบันไทยพัฒน์ (องค์กรสาธารณประโยชน์) ติดต่อกันเป็นปีที่ 6

นอกจากนี้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการฯ ได้ติดตามและส่งเสริมให้มีการดำเนินการตามคู่มือและแนวปฏิบัติในการกำกับและบริหารจัดการธุรกิจเพื่อความยั่งยืน ที่จัดทำขึ้นในปี 2565 ซึ่งประกอบด้วย 1) คู่มือแนวทางการกำกับดูแลและบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Governance and IT Risk Management Practice) 2) แนวปฏิบัติที่ดีสำหรับคณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานในการกำกับดูแล และบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Governance) 3) แนวปฏิบัติที่ดีในการกำกับดูแลความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk Governance) 4) แนวปฏิบัติที่ดีสำหรับการกำกับดูแลการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate-Related Risk Governance) ในการขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน และ5) แนวปฏิบัติที่ดีสำหรับคณะกรรมการและฝ่ายจัดการในการบริหารจัดการและดำเนินงาน ESG การ

เปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) และการกำกับดูแลปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Governance) เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทสอดคล้องตามบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการฯ ได้ปฏิบัติงานตามกฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการฯ และตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทด้วยความรอบคอบ รัดกุม โปร่งใส และเป็นอิสระ ตลอดจนให้ความเห็นอย่างตรงไปตรงมา เพื่อประโยชน์สูงสุดของเด็มโก้ ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดความเสมอภาคและยุติธรรมแก่ทุกภาคส่วน ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้เด็มโก้พัฒนาไปสู่ความยั่งยืน โดยได้ให้ความสำคัญในการผนวกการทำธุรกิจที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคมและบรรษัทภิบาล (Environment, Social and Governance : ESG) เพื่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี ควบคู่ไปกับการพัฒนาธุรกิจเพื่อความยั่งยืนตลอดไป

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

ระบบการควบคุมภายในของบริษัท : The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการตรวจสอบภายใน โดยมอบหมายคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 คน ให้กำกับดูแลและสอบทานระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มีประสิทธิภาพเพียงพอและเป็นไปตามกรอบแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance : CG) และมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันและสินบนตามเจตนารมณ์ของโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) ซึ่งเด็มโก้ ได้รับการรับรองตั้งแต่ปี 2559 ต่อเนื่องถึงปัจจุบัน โดยอ้างอิงกรอบแนวทางปฏิบัติด้านการควบคุมภายในของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission– Internal Control Integrated Framework (COSO : 2013) และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ตามองค์ประกอบของการควบคุมภายใน เพื่อช่วยให้เด็มโก้บรรลุวัตถุประสงค์ที่สำคัญ ด้านการดำเนินงาน การรายงานทางการเงินและการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง สามารถสนับสนุนและปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานให้ดีขึ้น ปกป้องเงินลงทุนของผู้ถือหุ้นและทรัพย์สินของบริษัท ตลอดจนดำเนินธุรกิจด้วยความมั่นคงและยั่งยืน สำนักงานตรวจสอบทำหน้าที่ตรวจสอบและสอบทานระบบการปฏิบัติงานต่าง ๆ รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ด้านรายงานทางการเงินที่มีความถูกต้องครบถ้วน เชื่อถือได้และทันเวลา รวมถึงมีการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท นโยบายต่าง ๆ ของบริษัทและกฎหมายที่เกี่ยวข้องได้อย่างเหมาะสม

จากการประเมินระบบการควบคุมภายในด้านต่าง ๆ 5 องค์ประกอบ คือ การควบคุมภายในองค์กร การประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตามประเมินผล คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของเด็มโก้ มีความเพียงพอและเหมาะสมตามลักษณะธุรกิจ โดยมีการกำกับดูแลบริษัทย่อยและการทำธุรกรรมกับบุคคลที่เกี่ยวโยงกันอย่างรัดกุม และมีบุคลากรที่เหมาะสมต่อการดำเนินการตามระบบการควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพ

ในปี 2568 การดำเนินการตามองค์ประกอบหลักของ COSO ทั้ง 5 องค์ประกอบ 17 หลักการ มีดังนี้

1. สภาพแวดล้อมของการควบคุม (Control Environment)

1.1 องค์กรแสดงถึงความยึดมั่นในคุณค่าของความซื่อตรงและจริยธรรม เด็มโก้ยึดมั่นในคุณค่าความซื่อตรงและจริยธรรม โดยคณะกรรมการบริษัท กำหนดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจและนโยบายการต่อต้านการทุจริตการคอร์รัปชันและสินบน เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ทุกระดับ ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบ และดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ตรงไปตรงมา เป็นไปตามกฎหมาย โดยยึดถือประโยชน์ร่วมกันของคู่ค้า ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ ผู้บริหารของเด็มโก้ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีและยึดมั่นตามแนวทางหรือแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้ในคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณ ของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ และคู่มือปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีการสื่อสารภายในให้บุคลากรรับทราบและปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ ผู้บริหารระดับสูงแสดงตนเป็นแบบอย่างที่ดีด้วยการประกาศนโยบาย งดรับของขวัญในทุกเทศกาล (No Gift Policy) เพื่อให้ความเชื่อมั่นว่า เด็มโก้มีการปฏิบัติอย่างเหมาะสมสอดคล้องกับนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน รวมถึงการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ด้วยการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จัดให้มีช่องทางการรับข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริต และทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการอย่างสม่ำเสมอ

1.2 คณะกรรมการบริษัทมีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ และทำหน้าที่กำกับดูแลและพัฒนาการดำเนินงานด้านการควบคุมภายใน บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทมีความเป็นอิสระแยกจากฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระ ร้อยละ 50 ที่ประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลาย มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท และมีคุณสมบัติตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. โดยได้กำหนดนโยบายและแผนในการดำเนินงานให้สอดคล้องและเป็นไปตามยุทธศาสตร์ของประเทศ ตามกรอบและข้อบังคับของกฎหมาย หน่วยงานกำกับดูแล และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้การกำกับดูแลกิจการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับ

ดูแลกิจการและความยั่งยืน คณะกรรมการลงทุน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร เพื่อช่วยสนับสนุนการทำหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารในการกำกับดูแลการบริหารงานด้านต่าง ๆ ในภาพรวมให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ และรายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัททราบทุกไตรมาส

1.3 คณะกรรมการและฝ่ายจัดการ จัดให้มีโครงสร้างสายการรายงาน การกำหนดอำนาจในการสั่งการและหน้าที่ความรับผิดชอบที่ชัดเจนเหมาะสมเพื่อให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัท เต็มโก้จัดให้มีโครงสร้างองค์กร สายการรายงาน อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ชัดเจนเหมาะสมกับบทบาทของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยและฝ่ายจัดการ มีการปรับปรุงและทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อยและอำนาจอนุมัติอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาทภารกิจ การดำเนินกิจการภายใต้สภาวการณ์ที่เปลี่ยนแปลงในปัจจุบันโดยเน้นการสร้างสมดุล รอบคอบและความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน เพื่อให้พร้อมรับต่อความเปลี่ยนแปลง และการขยายตัวของธุรกิจ

1.4 มีความมุ่งมั่นในการจูงใจ พัฒนาและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ เต็มโก้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาและรักษาบุคลากร โดยจัดให้มีแผนการฝึกอบรมและแผนการพัฒนาบุคลากรในแต่ละตำแหน่งทั้งด้านทักษะวิชาชีพและทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ โดยมีแผนการอบรมรายปี และรายตำแหน่ง รวมทั้งสนับสนุนให้พนักงานเรียนรู้ผ่านการอบรมสัมมนาทั้งแบบออนไลน์และการเรียนรู้ผ่านห้องเรียน ส่งเสริมความรู้ทั้งในรูปแบบทฤษฎีและกรณีศึกษาที่เกิดขึ้นจริง จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ ให้พนักงานได้เรียนรู้และทำกิจกรรมร่วมกันวางแผนและเตรียมสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อรักษาความต่อเนื่องและความสามารถของบุคลากรในตำแหน่งที่มีนัยสำคัญขององค์กร และสนับสนุนการเติบโตในสายอาชีพของพนักงาน สร้างความสำเร็จและความภาคภูมิใจในองค์กรให้แก่พนักงาน รวมทั้ง กำหนดกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและการกำหนดค่าตอบแทนที่เป็นธรรม เพื่อจูงใจและรักษาบุคลากร

1.5 องค์กรกำหนดให้บุคลากรทุกตำแหน่งมีหน้าที่และรับผิดชอบต่อการควบคุมภายในเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ เต็มโก้มีการจัดโครงสร้างองค์กร และกำหนดอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบตามตำแหน่งงาน เพื่อให้ทุกตำแหน่งได้มีส่วนรับผิดชอบต่อระบบการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์ 3 Lines of Defense โดยกำหนดการจัดทำแบบกำหนดหน้าที่งาน (Job Description) คู่มือการปฏิบัติงาน (Procedure Manual) คู่มือบริหารความเสี่ยง (Risk Management Manual) การจัดทำรายงานความเสี่ยงและแผนการดำเนินการในความเสี่ยงต่าง ๆ ทุกกิจกรรมของการดำเนินงาน เพื่อรายงานผลการปฏิบัติงานต่อที่ประชุมผู้บริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร และคณะกรรมการตรวจสอบทราบ รวมทั้งการดำเนินงานภายใต้ระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001:2015 และการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อให้การควบคุมภายในเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานประจำวันอย่างแท้จริง

2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

2.1 องค์กรกำหนดวัตถุประสงค์ไว้อย่างชัดเจนเพียงพอ เพื่อให้สามารถระบุ และประเมินความเสี่ยงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร เต็มโก้ให้ความสำคัญในการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยจัดให้มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และนโยบายการบริหารความเสี่ยง ทั้งในระดับองค์กรและระดับปฏิบัติงาน ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กรและการประสานงานของสายงานบริหารความเสี่ยง กำหนดวัตถุประสงค์อย่างชัดเจนเพื่อใช้ในการประเมินความเสี่ยง ซึ่งเป็นความเสี่ยงที่อาจเกิดจากลักษณะงานหรือกิจกรรมขององค์กรที่ระบบการควบคุมภายในที่มีอยู่ในปัจจุบันไม่ครอบคลุม หรือไม่สามารถป้องกันข้อผิดพลาดจากการดำเนินงานได้ รวมถึงการไม่ปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายใน สาเหตุของความเสี่ยงอาจเกิดจากปัจจัยภายใน และ/หรือปัจจัยภายนอก สำหรับการดำเนินงานด้านบัญชี มีการกำหนดวัตถุประสงค์และวิธีการปฏิบัติที่ชัดเจน เพื่อให้การจัดทำรายงานทางการเงินเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยครอบคลุมตามวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในทั้ง 3 ด้าน คือ การดำเนินงาน การรายงาน และการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

2.2 องค์กรระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยง ทุกประเภทที่อาจกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ไว้อย่างครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร เต็มโก้ระบุวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง และจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากลักษณะงานหรือกิจกรรมที่อาจเกิดความผิดพลาด เสียหาย ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด รวมทั้งความเสี่ยงของสินทรัพย์ที่จำเป็นต้องได้รับการดูแลรักษา หรือป้องกันความเสี่ยงของกระบวนการทำงานที่ต้องส่งมอบสินค้าและบริการให้ลูกค้า เพื่อให้มั่นใจว่าการควบคุมภายในสามารถควบคุมจุดอ่อนที่มีความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ตามแนวทางปฏิบัติที่ดี

2.3 พิจารณาถึงโอกาสที่จะเกิดการทุจริตในการประเมินความเสี่ยงที่จะบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร นำระบบควบคุมภายในมาใช้เป็นเครื่องมือในการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดการทุจริต โดยกำหนดจุดควบคุมในกิจกรรมที่มีปัจจัยเสี่ยง เพื่อระบุมาตรการป้องกันจุดอ่อนของกระบวนการทำงาน หรือประเด็นที่มีโอกาสเกิดความเสี่ยงด้านทุจริต และผลกระทบของความเสี่ยง รวมทั้งการค้นหาสาเหตุของปัจจัยเสี่ยง เพื่อนำไปสู่การพัฒนา และปรับปรุงกระบวนการทำงาน

2.4 ระบุและประเมินความเปลี่ยนแปลงที่อาจมีผลกระทบต่อระบบการควบคุมภายใน เต็มโก้มีการระบุและประเมินความเสี่ยงจากปัจจัยภายในและภายนอกองค์กร ที่เปลี่ยนแปลงและส่งผลต่อกลยุทธ์และวัตถุประสงค์ทางธุรกิจ โดยจัดแบ่งเป็น 7 ด้าน ได้แก่

1) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)
2) ความเสี่ยงด้านการเงิน บัญชี และงบประมาณ (Financial , Accountancy and Budgeting Risk)

3) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)
4) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงานให้ถูกต้อง (Compliance Risk)
5) ความเสี่ยงด้านสิ่งที่จะเกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)
6) ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (Sustainable Risk)
    6.1. ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Risk)
    6.2. ความเสี่ยงด้านสังคม (Social Risk)
    6.3. ความเสี่ยงด้านบรรษัทภิบาล (Governance Risk)
7) ความเสี่ยงด้านเหตุการณ์วิกฤตฉุกเฉินเฉพาะกิจ (Emergency and Crisis Risk)

การกำหนดเกณฑ์จัดระดับความสำคัญของความเสี่ยงหลังจากระบุปัจจัยเสี่ยง จะพิจารณาจากการประเมินโอกาสเกิดและความถี่ที่ความเสี่ยงอาจเกิดขึ้นว่ามีมากน้อยเพียงใด ซึ่งผู้บริหารได้ให้ความสำคัญต่อความเสี่ยงที่มีระดับความรุนแรงสูง โดยจัดเรียงลำดับความสำคัญของความเสี่ยงพร้อมกำหนดกิจกรรมการควบคุมเพื่อจัดการหรือลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ตามกรอบการบริหารความเสี่ยง โดยมีการเฝ้าระวังและติดตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน/แผนการบริหารจัดการเพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง หรือเมื่อสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงไป

3. กิจกรรมการควบคุม (Control Activities)

3.1 มีมาตรการหรือกิจกรรมควบคุมที่ช่วยลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เด็มโก้กำหนดให้ทุกหน่วยงานจัดทำแผนการจัดการกับความเสี่ยง (Action Plan) ของกิจกรรมที่มีการประเมินว่ามีความเสี่ยงในทุกระดับ เพื่อลดโอกาสเกิดความเสี่ยงจากกระบวนการทำงานด้วยการออกแบบกิจกรรมการควบคุมภายในให้สอดคล้องกับระดับความเสี่ยง เช่น กิจกรรมที่มีการประเมินความเสี่ยงสูงจำเป็นต้องได้รับการกำหนดแผน/มาตรการการปรับปรุงการควบคุมภายในเป็นลำดับแรก โดยแผนดังกล่าวต้องมีความสอดคล้องกับสาเหตุของความเสี่ยงและเหมาะสมกับลักษณะธุรกิจ รวมทั้งความคุ้มค่า เมื่อเปรียบเทียบกับผลประโยชน์ที่ได้รับ และสอดคล้องกับวิธีการพื้นฐานในการจัดการความเสี่ยง เป็นต้น รวมถึงการกำหนดอำนาจอนุมัติในการทำรายการของฝ่ายจัดการแต่ละระดับ โดยมีการผสมผสานกิจกรรมการควบคุม การแบ่งแยกหน้าที่งาน การบันทึกรายการ การอนุมัติ และการจัดการดูแลทรัพย์สินที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและเป็นการตรวจสอบซึ่งกันและกัน พร้อมทั้งทบทวนนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง

3.2 เลือกและพัฒนากิจกรรมควบคุมทั่วไปด้วยระบบเทคโนโลยี เด็มโก้มีการควบคุมตามหลักการควบคุมทั่วไปของระบบสารสนเทศ ซึ่งเป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและนโยบายการใช้งานระบบเครือข่ายและคอมพิวเตอร์ รวมถึงนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่พนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามในการใช้ระบบคอมพิวเตอร์ของบริษัท และต้องรักษาข้อมูลของบริษัทเป็นความลับอีกทั้งได้นำระบบ Enterprise Resource Planning (ERP) มาใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการควบคุมการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ให้เป็นไปตามกฎหมายเทคโนโลยีสารสนเทศ กฎระเบียบข้อบังคับของบริษัท หรือหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง รวมถึงสร้างความเชื่อมั่นด้านการรักษาความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การจัดทำแผนป้องกันและลดความเสียหายของระบบงานหลัก โดยมีการบำรุงรักษาเชิงป้องกันตามระยะเวลาที่กำหนด การทดสอบความพร้อมใช้งานระบบระหว่างศูนย์คอมพิวเตอร์หลักกับศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง และการเตรียมความพร้อมให้รองรับภัยคุกคามด้าน Cyber Attack โดยในปี 2566 เด็มโก้ได้แต่งตั้งคณะทำงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Management) ซึ่งมีระยะเวลาดำรงตำแหน่ง 4 ปี ตั้งแต่วันที่ 3 เมษายน 2566 – 3 เมษายน 2570 เพื่อทำหน้าที่สื่อสารและติดตามให้หน่วยงานที่ดูแลปฏิบัติตามนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของกลุ่มบริษัทเด็มโก้

3.3 จัดให้มีกิจกรรมการควบคุมผ่านทางนโยบาย ซึ่งได้กำหนดสิ่งที่คาดหวังและขั้นตอนการปฏิบัติ เพื่อนำนโยบายที่กำหนดไว้ไปสู่การปฏิบัติได้ การกำหนดกิจกรรมการควบคุมตามวัตถุประสงค์ของเด็มโก้ เพื่อให้บุคลากรทุกระดับ ทราบถึงขั้นตอนการปฏิบัติงานในเรื่องที่มีความเสี่ยงที่สำคัญ และขั้นตอนการปฏิบัติงานที่มีโอกาสเกิดความเสี่ยง เพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงจากผลการประเมินความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในด้านหนึ่ง หรือหลายด้าน โดยบุคลากรทุกคนที่มีส่วนร่วมได้รับทราบและเข้าใจวัตถุประสงค์ของกิจกรรมการควบคุมตามที่องค์กรกำหนด มีการสื่อสารให้ผู้ปฏิบัติงานเห็นความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการปฏิบัติงานให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ มีการแบ่งแยกหน้าที่และการมอบหมายบุคลากรในการปฏิบัติงานที่สำคัญในแต่ละขั้นตอนตามหลักการว่าด้วยการถ่วงดุล (Check and Balance) มีการจัดประชุมฝ่ายจัดการ ประชุมฝ่าย และอื่น ๆ เป็นประจำเพื่อติดตามการบริหารงานและควบคุมการปฏิบัติงาน

4. สารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication)

4.1 จัดให้มีข้อมูลที่เกี่ยวข้องและมีคุณภาพ เพื่อสนับสนุนให้การควบคุมภายในสามารถดำเนินการไปได้ตามที่กำหนดไว้ เด็มโก้ได้มีสายงานพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อรับผิดชอบในการนำเทคโนโลยีมาพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับการดำเนินงานในกระบวนการต่าง ๆ รวมทั้งมีการประมวลผลข้อมูลอย่างเป็นระบบ ครบถ้วน และสามารถรายงานข้อมูลเพื่อใช้ประโยชน์ในการตัดสินใจของผู้บริหารระดับต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง เชื่อถือได้ และทันเวลา โดยได้นำเครื่องมือบริหารจัดการข้อมูลในรูปแบบ Dashboard มาใช้ในการติดตามผลการดำเนินงาน ยอดขายและสถานะโครงการ เพื่อให้ผู้บริหารสามารถเข้าถึงข้อมูลที่สำคัญได้อย่างรวดเร็ว เห็นแนวโน้มและความผิดปกติได้ทันท่วงที และใช้ประกอบการกำกับติดตามและตัดสินใจเชิงบริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.2 สื่อสารข้อมูลภายใน ซึ่งรวมถึงวัตถุประสงค์และความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายในที่จำเป็นต่อการสนับสนุนให้การควบคุมภายในสามารถปฏิบัติได้ตามที่วางไว้ เด็มโก้จัดให้มีกระบวนการสื่อสารข้อมูลภายในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพผ่านช่องทางการสื่อสารของบริษัทที่หลากหลายตามความเหมาะสม เช่น ระบบอีเมล เว็บไซต์ภายในของบริษัท บอร์ดประชาสัมพันธ์ และแพลตฟอร์มการสื่อสารภายในองค์กร เป็นต้น เพื่อให้บุคลากรในองค์กรได้รับข้อมูลและสามารถบริหารจัดการเป็นไปในทิศทางเดียวกันให้ประสบผลสำเร็จ

4.3 สื่อสารกับหน่วยงานหรือบุคคลภายนอกเกี่ยวกับประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อการควบคุมภายใน เด็มโก้มีการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพด้วยช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสมตามกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ ผู้ถือหุ้น นักลงทุน หน่วยงานกำกับดูแล ชุมชน และสังคม เช่น กลุ่มชุมชนโดยรอบที่ตั้งของหน่วยงาน มีการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของชุมชนอย่างสม่ำเสมอเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานของเด็มโก้ สำหรับกลุ่มนักลงทุนและผู้ถือหุ้น เด็มโก้ได้เปิดเผยข้อมูลให้ทราบถึงการดำเนินงานและสถานะของเด็มโก้อย่างสม่ำเสมอทุกไตรมาส ผ่านเว็บไซต์ของบริษัท และช่องทางการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการรายงานในกิจกรรม Opportunity Day ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเป็นประจำทุกไตรมาส

5. การติดตามประเมินผล (Monitoring)

5.1 ติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในเพื่อให้มั่นใจได้ว่าการควบคุมภายในยังดำเนินไปอย่างครบถ้วนเหมาะสม เด็มโก้กำหนดให้ฝ่ายจัดการและหัวหน้างานทุกระดับมีหน้าที่จัดให้มีกลไกต่าง ๆ ในการติดตามประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน เช่น การประชุมติดตามผล การสอบทานข้อมูลที่มีความผิดปกติ และการประเมินการควบคุมภายในด้วยตนเอง (Control Self-Assessment) เพื่อให้มั่นใจว่าการควบคุมภายในยังคงดำเนินไปอย่างครบถ้วน เหมาะสม และสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลง โดยมีหน่วยงานตรวจสอบภายในซึ่งเป็นหน่วยงานอิสระภายในบริษัท และผู้ตรวจสอบภายในอิสระจากภายนอกทำหน้าที่สอบทาน ตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติตามระบบควบคุมภายใน เพื่อประเมินความเพียงพอและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง

5.2 ประเมินและสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายในอย่างทันเวลา และเหมาะสมต่อบุคคลที่รับผิดชอบ ซึ่งรวมถึงผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการตามความเหมาะสม เด็มโก้กำหนดให้หน่วยงานตรวจสอบภายใน เป็นหน่วยงานที่มีความเป็นอิสระและผู้ตรวจสอบภายในจากภายนอกทำหน้าที่ให้ความเชื่อมั่นและให้คำปรึกษาอย่างเที่ยงธรรม ประเมินผลความเพียงพอและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง ระบบการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ และมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันตามแผนการตรวจสอบ สื่อสารข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ รวมถึงความเสี่ยงที่เกิดจากจุดอ่อนของระบบควบคุมภายในหรือจากสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป พร้อมเสนอแนวทางแก้ไขให้ผู้เกี่ยวข้องสามารถดำเนินการแก้ไขได้อย่างทันท่วงที และรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท รวมทั้ง มีการติดตามผลการแก้ไขและรายงานความคืบหน้าผลการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส นอกจากนี้เด็มโก้ยังได้กำหนดให้ต้องมีการรายงานต่อผู้กำกับดูแลทันทีในกรณีที่พบหรือสงสัยว่ามีการทุจริต มีการไม่ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือการกระทำอื่นที่อาจส่งผลกระทบต่อองค์กรอย่างมีนัยสำคัญ

รายละเอียดการบริหารจัดการความเสี่ยง เปิดเผยไว้ในส่วนที่ 1 ข้อ 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง นอกจากนี้บริษัทมีนโยบายการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง รวมถึงคู่มือการบริหารความเสี่ยงเปิดเผยอยู่บนหน้าเว็บไซต์ของบริษัท โดยสามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.demco.co.th ภายใต้หมวดการกำกับดูแลกิจการที่ดี

9.1.2 ข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน

	2566	2567	2568
จำนวนข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน รวม (กรณี)[1]	0	0	0

หมายเหตุ : [1] สำนักงาน เอ.เอ็ม.ที แอสโซซิเอท ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทได้ทบทวนและประเมินระบบควบคุมทางบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อย โดยไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญที่อาจส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อความเห็นของผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

9.1.3 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเกี่ยวกับการควบคุมภายใน : ไม่มีต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทหรือไม่

ผู้สอบบัญชีมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการควบคุมภายในของบริษัทหรือไม่ : ไม่มี

9.1.4 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อการดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน : เป็นบุคลากรภายในบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 3/2568 เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2568 มีมติแต่งตั้งนางสาวบุญลักษณ์ ชมเผ่า ให้ดำรงตำแหน่งผู้จัดการสำนักงานตรวจสอบของบริษัท โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 2 พฤษภาคม 2568 ตามโครงสร้างองค์กรใหม่ เพื่อสนับสนุนให้คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในมีคุณสมบัติเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่

9.1.5 การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้าย : มี

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือไม่

การแต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัท จะต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ

9.2 รายการระหว่างกัน

การเข้าทำรายการระหว่างกันของเด็มโก้หรือบริษัทย่อยกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือบุคคลที่เกี่ยวโยงกันจะต้องปฏิบัติตามประกาศและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และอยู่ภายใต้เงื่อนไขที่สมเหตุสมผลหรือเงื่อนไขการค้าปกติ หรือราคาตลาด โดยถือเสมือนเป็นรายการที่กระทำกับบุคคลภายนอก (at arm's length basis) ตลอดจนรายงานรายการระหว่างกันดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส ทั้งนี้ **มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันกับเด็มโก้ที่เกี่ยวข้องหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน**

เด็มโก้มีนโยบายที่จะคุ้มครองผู้ถือหุ้น สรุปได้ดังนี้ โดยกำหนดมาตรการควบคุมการทำรายการระหว่างกันของเด็มโก้ หรือบริษัทย่อยกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้ส่วนเสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคตตามประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยเด็มโก้จะจัดให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็น ความสมเหตุสมผล และความเหมาะสมด้านราคาของรายการนั้น โดยพิจารณาจากเงื่อนไขต่าง ๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินการค้าปกติในตลาด และมีการเปรียบเทียบราคาที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอก ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญ ในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะได้ให้บุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชี ผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน เป็นต้น ที่เป็นอิสระจากบริษัทและบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการหรือผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติตามแต่กรณี

นอกจากนี้ เด็มโก้มีการกำหนดมาตรการไม่ให้ผู้บริหาร หรือผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุมัติรายการที่ตนเองมีส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อม และคณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้เด็มโก้ปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงและการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินที่สำคัญของเด็มโก้หรือบริษัทย่อย รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีโดยเคร่งครัด และจะทำการเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบหรือสอบทานโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท และเปิดเผยในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี

รายการระหว่างกันของเด็มโก้ในอนาคตจะเป็นรายการที่ดำเนินการตาม ปกติทางการค้า โดยใช้นโยบายซื้อขายต่อรองกันตามกลไกราคาตลาดของธุรกิจ ไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างเด็มโก้กับกิจการหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

สำหรับงวดบัญชีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทและบริษัทย่อย มีรายการกับบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน โดยผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ตรวจสอบ และคณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานแล้วมีความเห็นว่า รายการระหว่างกันทุกรายการเป็นการทำรายการอย่างสมเหตุสมผล และเป็นไปในทางการค้าปกติ โดยบริษัทได้กำหนดราคาซื้อ-ขายสินค้า และบริการกับบุคคลที่เกี่ยวโยงกันด้วยราคาที่สมเหตุสมผล มีการเปรียบเทียบกับราคา โดยมีเงื่อนไขต่าง ๆ ตามปกติธุรกิจ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายการระหว่างกัน

บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันหรือไม่ : มี

9.2.1 - 9.2.2 ชื่อกลุ่มบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ลักษณะความสัมพันธ์ และข้อมูลรายการระหว่างกัน

สรุปรายการระหว่างกันของเด็มโก้ และกลุ่มธุรกิจเด็มโก้ หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นของปี 2566 - 2568 เด็มโก้มีการทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ดังนี้

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ชื่อบุคคลหรือนิติบุคคล /ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่

ชื่อบุคคลหรือนิติบุคคล /ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
บริษัท เด็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด (“DEU”) ดำเนินธุรกิจผลิตและติดตั้งโครงสร้างเหล็กสำหรับอาคาร โรงงาน, ผลิตและจำหน่ายภาชนะรับแรงดัน ที่ใช้ในโรงงานอุตสาหกรรม, โรงไฟฟ้าและโรงงานปิโตรเคมี,ออกเบบจัดหา ติดตั้งอุปกรณ์และระบบสื่อสารโทรคมนาคม	เป็นบริษัทย่อย ซึ่งเด็มโก้ ถือหุ้นสัดส่วน100 % และมีกรรมการของเด็มโก้ 1.นายณัฐพงศ์ กอร่ม เป็นกรรมการบริษัท DEU 2.นางสาวรัชนีวิภา ปุ้ยพันธวงศ์ เป็นกรรมการบริษัท DEU และมีกรรมการบริหารของเด็มโก้ นายสุชาติ ก่อคุณากร เป็นกรรมการบริษัท DEU	31 ธ.ค. 2568
บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด (“DP”) ดำเนินธุรกิจ ผลิตและจำหน่ายโครงสร้างโลหะ ขายอุปกรณ์ระบบไฟฟ้า, สื่อสารและวัสดุก่อสร้าง	DP เป็นบริษัทย่อย ซึ่งเด็มโก้ ถือหุ้นสัดส่วน 100 % และมีกรรมการของเด็มโก้ 1.นายณัฐพงศ์ กอร่ม เป็นกรรมการบริษัท DP 2.นางสาวรัชนีวิภา ปุ้ยพันธวงศ์ เป็นกรรมการบริษัท DP และมีกรรมการบริหารของเด็มโก้ นายโชคชวาล ยังถาวรตระกูล เป็นกรรมการบริษัท DP	31 ธ.ค. 2568
บริษัท เด็มโก้ เดอลาว จำกัด (“DDL”) ดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำประปา	DDL เป็นบริษัทย่อย ซึ่งเด็มโก้ ถือหุ้นสัดส่วน 100% มีกรรมการของเด็มโก้ นางสาวรัชนีวิภา ปุ้ยพันธวงศ์ เป็นประธานสภาบริหาร DDL และมีกรรมการบริหารของเด็มโก้ นายโชคชวาล ยังถาวรตระกูล เป็นกรรมการบริหาร DDL	31 ธ.ค. 2568

ชื่อบุคคลหรือนิติบุคคล /ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 6 จำกัด (“DP6”) ดำเนินธุรกิจ ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า	DP6 เป็นบริษัทที่ควบคุมร่วมกัน ซึ่งเด็มโก้ ถือหุ้นสัดส่วน 49 % และกรรมการบริหารของเด็มโก้ นายโชคชวาล ยังถาวรตระกูล เป็นกรรมการของ DP6	31 ธ.ค. 2568
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 11 จำกัด (“DP11”) ดำเนินธุรกิจ ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า	DP11 เป็นบริษัทที่ควบคุมร่วมกัน ซึ่งเด็มโก้ ถือหุ้นสัดส่วน 49 % และมีกรรมการบริหารเด็มโก้ นายโชคชวาล ยังถาวรตระกูล เป็นกรรมการของ DP11	31 ธ.ค. 2568
บริษัท อุดรธานีโซล่าร์ พาวเวอร์ จำกัด ดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าจากโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์	บริษัท อุดรธานีโซล่าร์พาวเวอร์ จำกัด เป็นบริษัทร่วม ซึ่งเด็มโก้ ถือหุ้นสัดส่วน 45.71 % และกรรมการบริหารของเด็มโก้ นายสุชาติ ก่อคุณากร เป็นกรรมการของ บริษัท อุดรธานีโซล่าร์พาวเวอร์ จำกัด	31 ธ.ค. 2568
บริษัท อินโดไชน่า กรีนเอ็นเนอร์ยี่ จำกัด ดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าจากโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์	บริษัท อินโดไชน่า กรีนเอ็นเนอร์ยี่ จำกัด เป็นบริษัทร่วม ซึ่งเด็มโก้ ถือหุ้นสัดส่วน 45.71 % และมีกรรมการบริหารของเด็มโก้ นายสุชาติ ก่อคุณากร เป็นกรรมการของ บริษัท อินโดไชน่า กรีนเอ็นเนอร์ยี่ จำกัด	31 ธ.ค. 2568

ชื่อบุคคลหรือนิติบุคคล /ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
บริษัท แม่โขง กรีนพาวเวอร์ จำกัด ดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าจากโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์	บริษัท แม่โขง กรีนพาวเวอร์ จำกัด เป็นบริษัทร่วม ซึ่งเด็มโก้ ถือหุ้นสัดส่วน 45.71 % และมีกรรมการบริหารของเด็มโก้ นายสุชาติ ก่อคุณากร เป็นกรรมการของ บริษัท แม่โขง กรีนพาวเวอร์ จำกัด	31 ธ.ค. 2568
กิจการร่วมค้า เด็มโก้ และ แมกซ์เอนส์ (“DMAX”) ดำเนินธุรกิจ งานจ้างเหมาออกแบบและก่อสร้าง	DMAX เป็นบริษัทที่ร่วมการดำเนินงาน ซึ่งเด็มโก้ ถือความรับผิดชอบสัดส่วน 51 % และมีกรรมการบริหารของเด็มโก้ นายโชคชวาล ยังถาวรตระกูล เป็นผู้มีอำนาจกระทำการแทนกรรมการของ DMAX	31 ธ.ค. 2568
กิจการร่วมค้า เด็มโก้ และ เอเอสอี (“DASE”) ดำเนินธุรกิจงานจ้างเหมาก่อสร้าง และขายอุปกรณ์ตรวจสอบปล่องควัน	DASE เป็นบริษัทที่ร่วมการดำเนินงาน ซึ่งเด็มโก้ ถือความรับผิดชอบสัดส่วน 51 % และมีกรรมการบริหารของเด็มโก้ นายโชคชวาล ยังถาวรตระกูล เป็นผู้มีอำนาจกระทำการแทนกรรมการของ DASE	31 ธ.ค. 2568
บริษัท เด็มโก้ เซอร์วิส โซลูชั่น จำกัด (“DSS”) ดำเนินธุรกิจ ผลิตและการส่งไฟฟ้า	DSS เป็นบริษัทย่อย ซึ่งเด็มโก้ ถือหุ้นสัดส่วน 100 % และมีกรรมการบริหารของเด็มโก้ นางสาวรัชนีวิภา ปุ้ยพันธวงศ์ เป็นกรรมการของ DSS	31 ธ.ค. 2568

รายละเอียดรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2566	2567	2568
บริษัท เด็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด (“DEU”)			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u>	29,000,000.00	29,000,000.00	0.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2566	2567	2568
เจ้าหนี้เงินกู้ยืม รายละเอียด ตั๋วสัญญาใช้เงินที่ เด็มโก้ กู้ยืมจาก DEU วันที่ 24 มกราคม 2568 จำนวน 29,000,000.00 บาท โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.80 ต่อปี ชำระแล้ว วันที่ 7 กรกฎาคม 2568 ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล ด้วย DEU มีกระแสเงินสดคงเหลือ และยังไม่มีแผนธุรกิจในการดำเนินการในขณะนั้น และต้นทุนทางการเงินของ เด็มโก้ กรณีที่กู้ยืมจากภายนอก มีภาระเงินกู้และต้นทุนทางการเงินที่สูงกว่า ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นรายการรับความช่วยเหลือทางด้านการเงิน เพื่อบริหารสภาพคล่องภายในกลุ่มบริษัทและลดต้นทุนทางการเงินโดยรวมเมื่อเทียบกับการกู้ยืมจากภายนอก โดยมีอัตราผลตอบแทนไม่ต่ำกว่าต้นทุนของผู้ให้กู้			
รายการที่ 2 ลักษณะรายการ ดอกเบี้ยจ่าย รายละเอียด ดอกเบี้ยจ่ายที่ เด็มโก้ กู้ยืมจาก DEU ซึ่งกู้ยืมในวันที่ 24 มกราคม 2568 จำนวน 29,000,000.00 บาท โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.80 ต่อปี ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล คิดอัตราดอกเบี้ยไม่ต่ำกว่าอัตราดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารประเภทเงินฝากประจำ และมีการทบทวนอัตราดอกเบี้ยทุกครั้งกรณีธนาคารมีการปรับเปลี่ยน อ้างอิงข้อหารือของกรมสรรพากร เลขที่ กค 0702/8010 วันที่ 4 กันยายน 2556 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัทกำหนดอัตราดอกเบี้ยของตั๋วสัญญาใช้เงินไม่ต่ำกว่าราคาตลาดและต้นทุนของผู้ให้กู้ และมีการทบทวนอัตราดอกเบี้ยทุกครั้งก่อนทำรายการ	312,047.94	285,828.79	123,150.68
รายการที่ 3	163,062.48	146,019.98	59,607.48

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2566	2567	2568
ลักษณะรายการ รายได้อื่นๆ รายละเอียด 1) รายได้ค่าเช่าอาคารสำนักงาน ค่าเช่าคลังสินค้า โดยเริ่มสัญญาตั้งแต่วันที่ 11 พฤศจิกายน 2565 2) ค่าบริการ (Share Service Agreement) 1 พฤศจิกายน 2567 - 31 ธันวาคม 2568 3) รายได้ค่าธรรมเนียมค้ำประกันวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงิน ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล เนื่องจากสำนักงานของ DEU อยู่ในพื้นที่ดียวกันกับเด็มโก้ รวมถึงมีการใช้ทีมงานสนับสนุนของเด็มโก้ จึงต้องมีการเรียกเก็บค่าเช่า และค่าบริการสำหรับการให้บริการด้านงานสนับสนุน โดยมีการเรียกเก็บเป็นรายเดือน ในส่วนรายได้ค่าธรรมเนียมค้ำประกันวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงิน กำหนดโดยอ้างอิงอัตราค่าธรรมเนียมตลาดของสถาบันการเงินในการให้บริการค้ำประกัน ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ เนื่องจาก DEU ใช้พื้นที่สำนักงาน และทรัพยากรสนับสนุนของบริษัท โดยมีการเรียกเก็บค่าเช่าและค่าบริการเป็นรายเดือนตามการใช้ประโยชน์จริง อัตราค่าบริการอ้างอิงต้นทุนของผู้ให้บริการ และสำหรับค่าธรรมเนียมค้ำประกันอ้างอิงอัตราค่าธรรมเนียมตลาดของสถาบันการเงิน			
รายการที่ 4 ลักษณะรายการ รายได้งานบริการ รายละเอียด รายได้งานบริการควบคุมงานโครงการ Solar Rooftop ในขอบเขตความรับผิดชอบของเด็มโก้ตามสัญญาดำเนินงานร่วมกัน ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล	0.00	38,065.30	206,537.50

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2566	2567	2568
รายการดังกล่าวเกิดขึ้นเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานโครงการ Solar Rooftop ภายใต้ข้อตกลงร่วมดำเนินงาน โดยบริษัทรับหน้าที่ให้บริการควบคุมงาน ตามความเชี่ยวชาญและขอบเขตความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในสัญญา กำหนดราคาและเงื่อนไขทางการค้าเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก และก่อให้เกิดรายได้ตามปกติของธุรกิจ ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นโครงการที่บริษัทมีความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์เฉพาะด้าน โดยการกำหนดราคาและเงื่อนไขเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก และก่อให้เกิดรายได้ตามปกติของธุรกิจ			
บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด (“DP”)			
รายการที่ 1 ลักษณะรายการ ดอกเบี้ยรับ รายละเอียด ดอกเบี้ยรับ ที่ DP กู้ยืมเงินระยะสั้นจากเด็มโก้ เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงาน ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล บริษัทให้เงินกู้ยืมแก่ DP เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงานและโครงการที่เกี่ยวข้อง เนื่องจาก DP ไม่สามารถเข้าถึงแหล่งเงินกู้จากสถาบันการเงินได้ภายใต้เงื่อนไขที่เหมาะสม ณ ช่วงเวลาดังกล่าว อัตราดอกเบี้ยกำหนดโดยอ้างอิงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ของสถาบันการเงิน (MLR) บวกส่วนเพิ่ม ซึ่งเป็นอัตราที่ใช้กับบริษัทในกลุ่มในลักษณะเดียวกัน จึงถือเป็นเงื่อนไขทางการค้าปกติ เสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัทกำหนดอัตราดอกเบี้ยของตั๋วสัญญาใช้เงินไม่ต่ำกว่าราคาตลาดและต้นทุนของผู้ให้กู้ และมีการทบทวนอัตราดอกเบี้ยทุกครั้งก่อนทำรายการ	0.00	163,869.04	510,087.68
รายการที่ 2 ลักษณะรายการ	6,921,312.87	4,487,292.89	3,535,271.61

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2566	2567	2568
รายได้อื่นๆ <u>รายละเอียด</u> 1) รายได้ค่าเช่าอาคารสำนักงาน ค่าเช่าคลังสินค้า ค่าเช่ารถโฟล์คลิฟท์ เต็มโก้คิดค่าเช่าอ้างอิงจากราคาตลาดรวมสาธารณูปโภค 2) รายได้ค่าขนส่งสินค้า 3) รายได้ค่าธรรมเนียมค้ำประกันวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงิน 4) ค่าบริการ (Share Service Agreement) ตุลาคม 2567 - ธันวาคม 2568 <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> เนื่องจาก DP ใช้พื้นที่สำนักงาน คลังสินค้า และทรัพยากรร่วมกับบริษัท รวมถึงได้รับการสนับสนุนด้านงานบริการและโครงสร้างพื้นฐานบางส่วน จึงมีความจำเป็นต้องมีการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายและค่าบริการที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าเช่าพื้นที่ ค่าใช้บริการส่วนกลาง ค่าขนส่ง และค่าบริการสนับสนุนอื่น นอกจากนี้ บริษัทมีการให้ความช่วยเหลือด้านการค้ำประกันวงเงินสินเชื่อแก่ DP กับสถาบันการเงิน จึงมีการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมค้ำประกัน โดยอ้างอิงอัตราค่าธรรมเนียมตามแนวปฏิบัติของสถาบันการเงินและภาระผูกพันที่เกิดขึ้นจริง การกำหนดอัตราค่าบริการและเงื่อนไขทางการค้าเป็นไปตามราคาตลาดหรือราคาทุนบวกกำไร (Cost Plus) เสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก และเป็นไปตามปกติธุรกิจ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> เป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ เนื่องจาก DP ใช้พื้นที่สำนักงานและทรัพยากรสนับสนุนของบริษัท โดยมีการเรียกเก็บค่าเช่าและค่าบริการเป็นรายเดือนตามการใช้ประโยชน์จริง อัตราค่าบริการอ้างอิงจากต้นทุนของผู้ให้บริการ สำหรับค่าธรรมเนียมค้ำประกันกำหนดโดยอ้างอิงอัตราค่าธรรมเนียมตลาดของสถาบันการเงิน			
รายการที่ 3 <u>ลักษณะรายการ</u> ซื้อสินค้า <u>รายละเอียด</u> ซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการผลิตและประกอบชิ้นงาน <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u>	6,707,243.40	8,454,725.08	50,864,200.92

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2566	2567	2568
DP กำหนดราคาด้วยราคาทุนบวกกำไร โดยมีเงื่อนไขเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นรายการซื้อสินค้าที่เกิดขึ้นตามเงื่อนไขการประกอบธุรกิจปกติ มีความสมเหตุสมผล และเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป โดยมีเงื่อนไขเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก			
รายการที่ 4 ลักษณะรายการ ค่าจ้างผลิต รายละเอียด ค่าจ้างผลิตเสาโครงเหล็ก DP ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล กำหนดราคาด้วยราคาทุนบวกกำไร โดยมีเงื่อนไขเสมือนกับการทำรายการบุคคลภายนอก ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นรายการจ้างผลิตสินค้าที่เกิดขึ้นตามเงื่อนไขการประกอบธุรกิจปกติ มีความสมเหตุสมผล และเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป โดยมีเงื่อนไขเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก	50,140,276.69	17,672,397.87	3,951,007.25
รายการที่ 5 ลักษณะรายการ เงินให้กู้ยืมระยะสั้น รายละเอียด ตั๋วสัญญาใช้เงินที่ DP กู้ยืมจากเด็มโก้ เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงานและโครงการที่เกี่ยวข้อง - กู้ยืมในวันที่ 22 สิงหาคม 2568 จำนวน 17,000,000.00 บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 7.56 ต่อปี กำหนดชำระ วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2569 ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล	0.00	0.00	17,000,000.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2566	2567	2568
บริษัทให้เงินกู้ยืมแก่ DP เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงานและโครงการที่เกี่ยวข้อง เนื่องจาก DP ไม่สามารถเข้าถึงแหล่งเงินกู้จากสถาบันการเงินได้ภายใต้เงื่อนไขที่เหมาะสม ณ ช่วงเวลาดังกล่าว อัตราดอกเบี้ยกำหนดโดยอ้างอิงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ของสถาบันการเงิน (MLR) บวกส่วนเพิ่ม ซึ่งเป็นอัตราที่ใช้กับบริษัทในกลุ่มในลักษณะเดียวกัน จึงถือเป็นเงื่อนไขทางการค้าปกติ เสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นรายการให้ความช่วยเหลือทางด้านการเงินและใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในบริษัท โดยมีเงื่อนไขด้านอัตราดอกเบี้ย ระยะเวลา การชำระคืนที่เหมาะสม อัตราผลตอบแทนไม่ต่ำกว่าต้นทุนของผู้ให้กู้			
บริษัท เด็มโก้ เดอลาว จำกัด (“DDL”)			
รายการที่ 1 ลักษณะรายการ เงินกู้ยืมระยะยาว รายละเอียด เงินให้กู้ยืมแก่บริษัท เด็มโก้ เดอลาว จำกัด วงเงิน 345 ล้านบาท - ก่อนวันที่ 1มีนาคม 2562 คิดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.5 ต่อปี - วันที่ 1 มีนาคม 2562 มีการปรับโครงสร้างหนี้ โดยรวมดอกเบี้ยเงินกู้ระหว่างวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 ถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2562 จำนวน 39.56 ล้านบาท กับเงินต้น 345 ล้านบาท รวมเป็นเงินต้นจำนวน 384.56 ล้านบาท - วันที่ 1 มกราคม 2567 มีการปรับโครงสร้างหนี้ โดยรวมดอกเบี้ยเงินกู้ระหว่างวันที่ 1 มีนาคม 2562 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 15.83 ล้านบาท กับเงินต้น 384 56 ล้านบาท รวมเป็นเงินต้นจำนวน 400.39 ล้านบาท ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล เนื่องจากในช่วงเริ่มโครงการ DDL มีความจำเป็นที่จะต้องใช้เงินลงทุนจำนวนมากในการก่อสร้างโรงผลิตน้ำประปา จึงทำให้ต้องมีการกู้ยืมเงินจากเด็มโก้ ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ	384,560,697.40	400,397,301.85	400,397,301.85

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2566	2567	2568
เป็นรายการให้ความช่วยเหลือทางการเงิน เพื่อลงทุนก่อสร้างโรงผลิตน้ำประปา โดยมีเงื่อนไขด้านอัตราดอกเบี้ย ระยะเวลา และการชำระคืนที่เหมาะสม			
รายการที่ 2 ลักษณะรายการ ดอกเบี้ยรับ รายละเอียด ดอกเบี้ยรับจากเงินให้กู้ยืม วงเงิน 400.39 ล้านบาท โดยมีอัตราดอกเบี้ยดังนี้ - อัตราดอกเบี้ยปีที่ 1-22 (1 มกราคม 2567 - 31 ธันวาคม 2588) ร้อยละ 1 ต่อปี ทั้งนี้รายได้ดอกเบี้ยรับบันทึกบัญชีโดยใช้อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 9 ต่อปี ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินไทย ฉบับที่ 9 ซึ่งเป็นอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมกับสถาบันการเงินในประเทศสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล เพื่อสนับสนุนสภาพคล่องและเสริมสร้างศักยภาพทางธุรกิจของบริษัท DDL ซึ่งเป็นบริษัทย่อย อันจะส่งผลดีต่อการดำเนินงานโดยรวมของกลุ่มบริษัท จึงมีการเรียกเก็บดอกเบี้ยในอัตราที่ 1% ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัทมีการกำหนดอัตราดอกเบี้ย โดยคำนึงถึงลักษณะโครงการและความจำเป็นด้านการลงทุน โดยบันทึกรายได้ดอกเบี้ยรับตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินไทย ฉบับที่ 9 (TFRS 9) และใช้อัตราดอกเบี้ยที่สะท้อนอัตราตลาดที่ร้อยละ 9 ต่อปี ซึ่งเป็นอัตราเงินกู้ยืมของสถาบันการเงินในประเทศสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว	23,807,193.30	11,245,628.75	11,897,377.73
รายการที่ 3 ลักษณะรายการ รายได้อื่นๆ รายละเอียด	0.00	0.00	305,333.32

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2566	2567	2568
รายได้จากการให้บริการด้านบัญชีและการเงิน และหน่วยงานบริหารทรัพยากรบุคคล (Share Service Agreement) จำนวน 24,000 บาทต่อเดือน เริ่ม 1 มกราคม 2568 - 31 ธันวาคม 2568 ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล เพื่อเรียกเก็บค่าบริการจัดทำบัญชีและงานทรัพยากรบุคคลภายใต้ Share Service Agreement โดยกำหนดอัตราค่าบริการตามต้นทุนบวกส่วนเพิ่มหรือเกณฑ์การปันส่วน เสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ จากการที่บริษัทให้การสนับสนุนบุคลากร โดยมีการเรียกเก็บค่าบริการเป็นรายเดือนตามการใช้ประโยชน์จริง กำหนดอัตราค่าบริการโดยอ้างอิงจากราคาตลาดในการให้บริการด้านบัญชี และต้นทุนของผู้ให้บริการ			
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 6 จำกัด (“DP6”)			
รายการที่ 1 ลักษณะรายการ ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม รายละเอียด ตั๋วสัญญาใช้เงินที่ DP6 กู้ยืมจากเด็มโก้ดังนี้ - กู้ยืมในวันที่ 1 ธันวาคม 2568 จำนวน 340,000.00 บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 7.56 ต่อปี กำหนดชำระ 29 พฤษภาคม 2569 - กู้ยืมในวันที่ 12 ธันวาคม 2568 จำนวน 150,000.00 บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 7.56 ต่อปี กำหนดชำระ 10 มิถุนายน 2569 - กู้ยืมในวันที่ 16 ธันวาคม 2568 จำนวน 861,000.00 บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 7.56 ต่อปี กำหนดชำระ 12 มิถุนายน 2569 - กู้ยืมในวันที่ 16 ธันวาคม 2568 จำนวน 250,000.00 บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 7.56 ต่อปี กำหนดชำระ วันที่ 12 มิถุนายน 2569 ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล	1,661,000.00	1,841,000.00	1,601,000.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2566	2567	2568
เนื่องจากอุปกรณ์ Solar ชำรุดจึงต้องมีการเปลี่ยนอุปกรณ์ ดังนั้นผู้ร่วมทุนจึงมีมติเห็นชอบให้ DP6 ทำการกู้ยืมเงินจากเด็มโก้ เพื่อใช้ในการเปลี่ยนอุปกรณ์ดังกล่าว โดยเร่งด่วน ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นรายการให้ความช่วยเหลือทางด้านการเงินและใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในบริษัท โดยมีเงื่อนไขด้านอัตราดอกเบี้ย ระยะเวลา การชำระคืนที่เหมาะสม อัตราผลตอบแทนไม่ต่ำกว่าต้นทุนของผู้ให้กู้			
รายการที่ 2 ลักษณะรายการ ดอกเบี้ยรับ รายละเอียด ดอกเบี้ยรับที่ DP6 กู้ยืมจากเด็มโก้ ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล อ้างอิงจากอัตราดอกเบี้ยถัวเฉลี่ยของวงเงินสินเชื่อระยะสั้น (ไม่รวมวงเงินเบิกเกินบัญชี) ที่เด็มโก้กู้จากสถาบันการเงิน โดยใช้ตามนโยบายคือร้อยละ MLR +1 เนื่องจากเป็นบริษัทที่ถือหุ้นไม่ครบ 100% (อัตรา MLR ต่อปี เฉลี่ย 4 ธนาคารพาณิชย์ขนาดใหญ่) ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัทกำหนดอัตราดอกเบี้ยของตั๋วสัญญาใช้เงินไม่ต่ำกว่าราคาตลาดและต้นทุนของผู้ให้กู้ และมีการทบทวนอัตราดอกเบี้ยทุกครั้งก่อนทำรายการ	31,228.91	139,197.03	134,753.45
รายการที่ 3 ลักษณะรายการ รายได้อื่นๆ รายละเอียด 1) รายได้จากการให้บริการด้านบัญชีและการเงิน จำนวน 2,500 บาทต่อเดือน 2) รายได้ค่าธรรมเนียมค้ำประกันวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงิน 3) รายได้ค่าการปฏิบัติการบำรุงรักษาโรงไฟฟ้า จัดบุคลากรดูแลพร้อมเครื่องมือเครื่องใช้ จำนวน 8,000 บาท ต่อเดือน	139,765.30	130,654.22	126,000.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2566	2567	2568
ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล 1) เด็มโก้กำหนดอัตราค่าบริการโดยอ้างอิงจากราคาตลาดในการให้บริการด้านบัญชี 2) โดยอ้างอิงจากอัตราค่าธรรมเนียมตลาดของสถาบันการเงินในการให้บริการค้ำประกัน 3) อ้างอิงจากต้นทุนเงินเดือนของพนักงานที่ปฏิบัติงาน เกี่ยวกับช่างเทคนิคบำรุงรักษา ของหน่วยงานส่วนกลางของเด็มโก้ ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ จากการที่บริษัทให้การสนับสนุนบุคลากร ทรัพยากร และบริการที่เกี่ยวข้อง การกำหนดค่าบริการพิจารณาจากการใช้ประโยชน์จริงและอ้างอิงอัตราตลาดรวมถึงต้นทุนของผู้ให้บริการ สำหรับค่าธรรมเนียมค้ำประกันกำหนดโดยอ้างอิงอัตราค่าธรรมเนียมตลาดของสถาบันการเงิน			
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 11 จำกัด (“DP11”)			
รายการที่ 1 ลักษณะรายการ ดอกเบี้ยรับ รายละเอียด ดอกเบี้ยรับที่ DP11 กู้ยืมจากเด็มโก้ ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล อ้างอิงจากอัตราดอกเบี้ยถัวเฉลี่ยของวงเงินสินเชื่อระยะสั้น (ไม่รวมวงเงินเบิกเกินบัญชี) ที่เด็มโก้กู้จากสถาบันการเงิน โดยใช้ตามนโยบายคือร้อยละ MLR +1 เนื่องจากเป็นบริษัทที่ถือหุ้นไม่ครบ 100% (อัตรา MLR ต่อปี เฉลี่ย 4 ธนาคารพาณิชย์ขนาดใหญ่) ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัทกำหนดอัตราดอกเบี้ยของตั๋วสัญญาใช้เงินไม่ต่ำกว่าราคาตลาดและต้นทุนของผู้ให้กู้ และมีการทบทวนอัตราดอกเบี้ยทุกครั้งก่อนทำรายการ	1,278.29	117,698.11	114,301.39
รายการที่ 2 ลักษณะรายการ ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	1,436,500.00	1,486,500.00	1,436,500.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2566	2567	2568
<u>รายละเอียด</u> ตั๋วสัญญาใช้เงินที่ DP11 กู้ยืมจากเด็มโก้ดังนี้ - กู้ยืมในวันที่ 12 ธันวาคม 2568 จำนวน 1,436,500.00 บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 7.56 ต่อปี กำหนดชำระ วันที่ 10 มิถุนายน 2569 <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> เนื่องจากอุปกรณ์ Solar ชำรุดจึงต้องมีการเปลี่ยนอุปกรณ์ ดังนั้นผู้ร่วมทุน จึงมีมติเห็นชอบให้ DP11 ทำการกู้ยืมเงินจากเด็มโก้ เพื่อใช้ในการเปลี่ยนอุปกรณ์ดังกล่าว โดยเร่งด่วน <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> เป็นรายการให้ความช่วยเหลือทางด้านการเงินและใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในบริษัท โดยมีเงื่อนไขด้านอัตราดอกเบี้ย ระยะเวลา การชำระคืนที่เหมาะสม อัตราผลตอบแทนไม่ต่ำกว่าต้นทุนของผู้ให้กู้			
รายการที่ 3 <u>ลักษณะรายการ</u> รายได้อื่นๆ <u>รายละเอียด</u> 1) รายได้จากการให้บริการด้านบัญชีและการเงิน จำนวน 2,500 บาทต่อเดือน 2) รายได้ค่าธรรมเนียมค้ำประกันวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงิน 3) รายได้ค่าการปฏิบัติการบำรุงรักษาโรงไฟฟ้า จัดบุคลากรดูแลพร้อมเครื่องมือเครื่องใช้ จำนวน 6,500 บาท ต่อเดือน <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> 1) เด็มโก้กำหนดอัตราค่าบริการโดยอ้างอิงจากราคาตลาดในการให้บริการด้านบัญชี 2) โดยอ้างอิงจากอัตราค่าธรรมเนียมตลาดของสถาบันการเงินในการให้บริการค้ำประกัน 3) อ้างอิงจากต้นทุนเงินเดือนของพนักงานที่ปฏิบัติงาน เกี่ยวกับช่างเทคนิคบำรุงรักษา ของหน่วยงานส่วนกลางของเด็มโก้ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u>	115,343.90	110,049.67	108,000.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2566	2567	2568
เป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ จากการที่บริษัทให้การสนับสนุนบุคลากร ทรัพยากร และบริการที่เกี่ยวข้อง การกำหนดค่าบริการพิจารณาจากการใช้ประโยชน์จริงและอ้างอิงอัตราตลาดรวมถึงต้นทุนของผู้ให้บริการ สำหรับค่าธรรมเนียมค้ำประกันกำหนดโดยอ้างอิงอัตราค่าธรรมเนียมตลาดของสถาบันการเงิน			
บริษัท อุดรธานีโซล่าร์พาวเวอร์ จำกัด			
รายการที่ 1 ลักษณะรายการ รายได้อื่น ๆ รายละเอียด 1) รายได้จากการให้บริการด้านบัญชีและการเงิน เด็มโก้กำหนดอัตราค่าบริการจำนวน 80,000 บาทต่อปี 2) รายได้ค่าธรรมเนียมค้ำประกันวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงิน ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล 1) อ้างอิงจากราคาตลาดในการให้บริการด้านบัญชี 2) อ้างอิงจากอัตราค่าธรรมเนียมตลาดของสถาบันการเงินในการให้บริการค้ำประกัน ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ จากการที่บริษัทให้การสนับสนุนบุคลากร และทรัพยากรอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยมีการเรียกเก็บค่าบริการเป็นรายเดือนโดยอ้างอิงจากราคาตลาดในการให้บริการด้านบัญชีและต้นทุนของผู้ให้บริการ สำหรับค่าธรรมเนียมค้ำประกันกำหนดโดยอ้างอิงอัตราค่าธรรมเนียมตลาดของสถาบันการเงิน	174,756.19	89,606.72	80,000.00
รายการที่ 2 ลักษณะรายการ รายได้จากการตรวจสอบบำรุงรักษา รายละเอียด งานตรวจสอบบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM) Solar Farm ประจำปี	78,000.00	78,000.00	78,000.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2566	2567	2568
ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล เด็มโก้กำหนดค่าจ้าง โดยอ้างอิงจากต้นทุนเงินเดือนของพนักงานที่ปฏิบัติงาน เกี่ยวกับช่างเทคนิคบำรุงรักษา ของหน่วยงานส่วนกลางของเด็มโก้ ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นงานบริการบำรุงรักษาอุปกรณ์ที่บริษัทมีความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์เฉพาะด้าน โดยการกำหนดราคาอ้างอิงต้นทุนของผู้ให้บริการและมีเงื่อนไขเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ซึ่งก่อให้เกิดรายได้ตามปกติของธุรกิจ			
รายการที่ 3 ลักษณะรายการ เงินปันผลรับ รายละเอียด บริษัท อุดรธานีโซล่าร์พาวเวอร์ จำกัด ประกาศจ่ายเงินปันผลหุ้นละ 6 บาท โดยเด็มโก้ ถือหุ้นจำนวน 160,000 หุ้น ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล เนื่องจากบริษัทมีกำไรสะสม จึงได้ประกาศจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้น และเป็นไปตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น/คณะกรรมการของบริษัท อุดรธานีโซล่าร์พาวเวอร์ จำกัด โดยเป็นรายการตามปกติของการลงทุน	1,440,000.00	960,000.00	0.00
รายการที่ 4 ลักษณะรายการ รายได้บริการ รายละเอียด รายได้งานบริการในขอบเขตความรับผิดชอบของเด็มโก้ตามสัญญาดำเนินงานร่วมกัน ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล	0.00	0.00	100,000.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2566	2567	2568
เด็มโก้กำหนดราคาด้วยราคาทุนบวกกำไร โดยมีเงื่อนไขเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นงานซ่อมบำรุงอุปกรณ์ที่บริษัทมีความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์เฉพาะด้าน โดยการกำหนดราคาอ้างอิงต้นทุนของผู้ให้บริการและมีเงื่อนไขเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ซึ่งก่อให้เกิดรายได้ตามปกติของธุรกิจ			
บริษัท อินโดไชน่า กรีนเอ็นเนอร์ยี่ จำกัด			
รายการที่ 1 ลักษณะรายการ รายได้อื่น ๆ รายละเอียด 1) รายได้จากการให้บริการด้านบัญชีและการเงิน เด็มโก้กำหนดอัตราค่าบริการจำนวน 80,000 บาทต่อปี 2) รายได้ค่าธรรมเนียมค้ำประกันวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงิน ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล 1) อ้างอิงจากราคาตลาดในการให้บริการด้านบัญชี 2) อ้างอิงจากอัตราค่าธรรมเนียมตลาดของสถาบันการเงินในการให้บริการค้ำประกันแก่ลูกค้าทั่วไป ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ จากการที่บริษัทให้การสนับสนุนบุคลากร และทรัพยากรอื่นที่เกี่ยวข้อง มีการเรียกเก็บค่าบริการเป็นรายเดือนโดยอ้างอิงจากราคาตลาดในการให้บริการด้านบัญชีและต้นทุนของผู้ให้บริการ สำหรับค่าธรรมเนียมค้ำประกันกำหนดโดยอ้างอิงอัตราค่าธรรมเนียมตลาดของสถาบันการเงิน	174,675.61	89,528.00	80,000.00
รายการที่ 2 ลักษณะรายการ รายได้จากการตรวจสอบบำรุงรักษา รายละเอียด	73,800.00	70,000.00	0.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2566	2567	2568
งานตรวจสอบบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM) Solar Farm ประจำปี ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล เด็มโก้กำหนดค่าจ้าง โดยอ้างอิงจากต้นทุนเงินเดือนของพนักงานที่ปฏิบัติงาน เกี่ยวกับช่างเทคนิคบำรุงรักษา ของหน่วยงานส่วนกลางของเด็มโก้ ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นงานบริการบำรุงรักษาอุปกรณ์ที่บริษัทมีความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์เฉพาะด้าน โดยการกำหนดราคาอ้างอิงต้นทุนของผู้ให้บริการและมีเงื่อนไขเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ซึ่งก่อให้เกิดรายได้ตามปกติของธุรกิจ			
รายการที่ 3 ลักษณะรายการ เงินปันผลรับ รายละเอียด บริษัท อินโดไชน่า กรีนเอ็นเนอร์ยี่ จำกัด ประกาศจ่ายเงินปันผลหุ้นละ 3 บาท โดยเด็มโก้ ถือหุ้นจำนวน 160,000 หุ้น ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล เนื่องจากบริษัทมีกำไรสะสม จึงได้ประกาศจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้น และเป็นไปตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น/คณะกรรมการของบริษัท อินโดไชน่า กรีนเอ็นเนอร์ยี่ จำกัด โดยเป็นรายการตามปกติของการลงทุน	448,000.00	480,000.00	0.00
รายการที่ 4 ลักษณะรายการ รายได้งานบริการ รายละเอียด	0.00	0.00	474,100.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2566	2567	2568
รายได้งานบริการในขอบเขตความรับผิดชอบของเด็มโก้ตามสัญญาดำเนินงานร่วมกัน ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล เด็มโก้กำหนดราคาด้วยราคาทุนบวกกำไร โดยมีเงื่อนไขเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นงานซ่อมบำรุงอุปกรณ์ที่บริษัทมีความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์เฉพาะด้าน โดยการกำหนดราคาอ้างอิงต้นทุนของผู้ให้บริการและมีเงื่อนไขเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ซึ่งก่อให้เกิดรายได้ตามปกติของธุรกิจ			
บริษัท แม่โขง กรีนพาวเวอร์ จำกัด			
รายการที่ 1 ลักษณะรายการ รายได้อื่นๆ รายละเอียด 1) รายได้จากการให้บริการด้านบัญชีและการเงิน เด็มโก้กำหนดอัตราค่าบริการจำนวน 80,000 บาทต่อปี 2) รายได้ค่าธรรมเนียมค้ำประกันวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงิน ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล 1) อ้างอิงจากราคาตลาดในการให้บริการด้านบัญชี 2) อ้างอิงจากอัตราค่าธรรมเนียมตลาดของสถาบันการเงินในการให้บริการค้ำประกันแก่ลูกค้าทั่วไป ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ จากการที่บริษัทให้การสนับสนุนบุคลากร และทรัพยากรอื่นที่เกี่ยวข้อง มีการเรียกเก็บค่าบริการเป็นรายเดือนโดยอ้างอิงจากราคาตลาดในการให้บริการด้านบัญชีและต้นทุนของผู้ให้บริการ สำหรับค่าธรรมเนียมค้ำประกันกำหนดโดยอ้างอิงอัตราค่าธรรมเนียมตลาดของสถาบันการเงิน	177,073.41	89,769.42	80,000.00
รายการที่ 2 ลักษณะรายการ	86,550.00	85,000.00	0.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2566	2567	2568
รายได้จากการตรวจสอบบำรุงรักษา รายละเอียด งานตรวจสอบบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM) Solar Farm ประจำปี ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล เด็มโก้กำหนดค่าจ้างโดยอ้างอิงจากต้นทุนเงินเดือนของพนักงานที่ปฏิบัติงาน เกี่ยวกับช่างเทคนิคบำรุงรักษา ของหน่วยงานส่วนกลางของเด็มโก้ ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นงานบริการบำรุงรักษาอุปกรณ์ที่บริษัทมีความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์เฉพาะด้าน โดยการกำหนดราคาอ้างอิงต้นทุนของผู้ให้บริการและมีเงื่อนไขเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ซึ่งก่อให้เกิดรายได้ตามปกติของธุรกิจ			
กิจการร่วมค้า เด็มโก้ และ แมกซ์เอนส์ (“DMAX”)			
รายการที่ 1 ลักษณะรายการ รายได้งานบริการ รายละเอียด รายได้งานระบบสื่อสารในขอบเขตความรับผิดชอบของเด็มโก้ตามสัญญาดำเนินงานร่วมกัน ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล เด็มโก้กำหนดราคาด้วยราคาทุนบวกกำไร โดยมีเงื่อนไขเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นงานรับจ้างก่อสร้างระบบไฟฟ้าและวัดคุม (Electric and instrument Work) ที่เกิดขึ้นตามเงื่อนไขการประกอบธุรกิจปกติ บริษัทได้รับผลตอบแทนในอัตราที่ไม่ต่ำกว่าที่ได้รับจากโครงการทั่วไป โดยมีเงื่อนไขเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก	36,857,837.16	3,794.39	0.00
รายการที่ 2 ลักษณะรายการ	112,000.00	210,005.90	74,507.98

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2566	2567	2568
รายได้อื่นๆ รายละเอียด 1) รายได้จากการให้บริการด้านบัญชีและการเงิน 2) รายได้ค่าธรรมเนียมค้ำประกันวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงิน ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล 1) เด็มโก้กำหนดอัตราค่าบริการโดยอ้างอิงจากราคาตลาดในการให้บริการด้านบัญชี 2) โดยอ้างอิงจากอัตราค่าธรรมเนียมตลาดของสถาบันการเงินในการให้บริการค้ำประกันแก่ลูกค้าทั่วไป ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ จากการที่บริษัทให้การสนับสนุนบุคลากร และทรัพยากรอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยมีการเรียกเก็บค่าบริการเป็นรายเดือนโดยอ้างอิงจากราคาตลาดในการให้บริการด้านบัญชีและต้นทุนของผู้ให้บริการ สำหรับค่าธรรมเนียมค้ำประกันกำหนดโดยอ้างอิงอัตราค่าธรรมเนียมตลาดของสถาบันการเงิน			
กิจการร่วมค้า เด็มโก้ และ เอเอสอี (“DASE”)			
รายการที่ 1 ลักษณะรายการ รายได้อื่น ๆ รายละเอียด 1) รายได้จากการให้บริการด้านบัญชีและการเงิน 2) รายได้ค่าธรรมเนียมค้ำประกันวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงิน ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล 1) เด็มโก้กำหนดอัตราค่าบริการโดยอ้างอิงจากราคาตลาดในการให้บริการด้านบัญชี 2) โดยอ้างอิงจากอัตราค่าธรรมเนียมตลาดของสถาบันการเงินในการให้บริการค้ำประกันแก่ลูกค้าทั่วไป ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ	105,013.72	261,100.81	95,770.64

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2566	2567	2568
เป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ จากการที่บริษัทให้การสนับสนุนบุคลากร และทรัพยากรอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยมีการเรียกเก็บค่าบริการเป็นรายเดือนโดยอ้างอิงจากราคาตลาดในการให้บริการด้านบัญชีและต้นทุนของผู้ให้บริการ สำหรับค่าธรรมเนียมค้ำประกันกำหนดโดยอ้างอิงอัตราค่าธรรมเนียมตลาดของสถาบันการเงิน			
รายการที่ 2 <u>ลักษณะรายการ</u> รายได้ขายสินค้า <u>รายละเอียด</u> เด็มโก้ขายอุปกรณ์ตรวจสอบปล่องควันให้กับ DASE บนขอบเขตงานความรับผิดชอบของเด็มโก้ ภายใต้สัญญาดำเนินงานร่วมกัน <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> กำหนดราคาด้วยราคาทุนบวกกำไร โดยมีเงื่อนไขเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> เป็นรายการขายสินค้าที่เกิดขึ้นตามเงื่อนไขการประกอบธุรกิจปกติ มีความสมเหตุสมผล และเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป โดยมีเงื่อนไขเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก	0.00	49,487,054.50	5,309,645.50
บริษัท เด็มโก้ เซอร์วิส โซลูชั่น จำกัด (“DSS”)			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> รายได้อื่น ๆ <u>รายละเอียด</u> รายได้ค่าเช่าอาคารสำนักงาน ปี 2565 เริ่มสัญญาตั้งแต่วันที่ 11 พฤศจิกายน – 31 ธันวาคม 2565 ปี 2566 เริ่มสัญญาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 – 31 ธันวาคม 2567 ปี 2568 เริ่มสัญญาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 – 31 ธันวาคม 2569	23,607.48	23,607.48	23,607.48

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2566	2567	2568
<u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> กำหนดราคาค่าเช่าอ้างอิงจากราคาตลาดรวมสาธารณูปโภค <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> เป็นรายการให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ เนื่องจาก DSS ใช้พื้นที่สำนักงานของบริษัท โดยมีการเรียกเก็บค่าเช่าและค่าบริการเป็นรายเดือนตามการใช้ประโยชน์จริงอ้างอิงจากราคาตลาดและต้นทุนของผู้ให้บริการ			

9.2.3 นโยบายและแนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคตรวมทั้งการปฏิบัติตามข้อผูกพันที่บริษัทให้ไว้ในหนังสือชี้ชวน

มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวโยงกัน

<u>นโยบายการทำรายการระหว่างกัน</u>

เด็มโก้อาจมีการเข้าทำรายการระหว่างกันในอนาคต โดยหากเป็นรายการที่เป็นธุรกิจปกติ จะต้องตั้งอยู่บนเงื่อนไขทางการค้าตามปกติ ที่สามารถอ้างอิงได้กับเงื่อนไขทางธุรกิจประเภทเดียวกับที่บริษัทกระทำกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาตรวจสอบการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และให้ความเห็นถึงความสมเหตุสมผลของรายการที่เกิดขึ้นทุกไตรมาส สำหรับกรณีที่เป็นรายการระหว่างกันที่มิได้เป็นไปตามธุรกิจปกติ หรือรายการที่เกิดขึ้นใหม่ เด็มโก้จะเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาอนุมัติก่อนทำรายการ และให้มีการดำเนินการตามมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันตามที่ระบุไว้ในข้างต้น

9.2.4 ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินที่มีการประเมินราคาและราคาประเมินประกอบการทำรายการระหว่างกัน

สามารถดูรายละเอียดได้ที่เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทรับผิดชอบต่อการจัดทำงบการเงินของ บริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน) ("บริษัท") รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏใน 56-1 One Report งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังในการจัดทำ ตลอดจนให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนอย่างโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีระบบบริหารความเสี่ยงและระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจ อย่างสมเหตุสมผลได้ว่าข้อมูลบริษัทมีความถูกต้อง ครบถ้วนและเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน ตลอดจนเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินงานที่ผิดปกติอย่างมีสาระสำคัญ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระทุกคน เพื่อทำหน้าที่สอบทานนโยบายการบัญชี และความถูกต้องของรายงานทางการเงิน สอบทานระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน เพื่อให้มั่นใจได้ว่ามีการควบคุมการปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สอบทานระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล การติดตามผล และระบบการบริหารความเสี่ยง ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้อนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี ของหน่วยงานตรวจสอบภายในและติดตามผลการตรวจสอบหรือสอบทานตามแผนงานต่าง ๆ ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยความเห็นของเรื่องนี้ปรากฏในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ใน 56-1 One Report

งบการเงินของบริษัทได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต คือ สำนักงาน เอ.เอ็ม.ที. แอสโซซิเอท ในการตรวจสอบนั้นคณะกรรมการบริษัทได้สนับสนุนให้ฝ่ายบริหารเป็นผู้จัดทำและเปิดเผยข้อมูลและเอกสารต่าง ๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบได้อย่างอิสระและแสดงความเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี ซึ่งผู้สอบบัญชีไม่มีข้อขัดแย้งหรือความเห็นที่แตกต่างใด ๆ กับฝ่ายบริหารหรือคณะกรรมการตรวจสอบ โดยความเห็นของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งแสดงไว้ใน 56-1 One report

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทอยู่ในระดับที่ดี มีประสิทธิภาพเพียงพอและสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลได้ว่าการปฏิบัติงานของระบบต่าง ๆ ในบริษัทเป็นไปตามหลักการบริหารจัดการที่ดี มีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม นอกจากนี้งบการเงินของบริษัท สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีความน่าเชื่อถือแสดงฐานะการเงินผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน และปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ณัฐพงศ์ กอร่ม
กรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต

บริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

และ

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการบริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) และงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวมและเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและเฉพาะกิจการ งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและเฉพาะกิจการ รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของบริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 8 เกี่ยวกับข้อพิพาททางการค้าที่สำคัญกับผู้ว่าจ้าง ซึ่งผลสรุปในเรื่องดังกล่าวขึ้นอยู่กับผลของกระบวนการยุติธรรมในอนาคตที่ยังไม่สามารถระบุได้ในขณะนี้ ทั้งนี้ข้าพเจ้ามิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขต่อกรณีดังกล่าวแต่อย่างใด

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับปีปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบ มีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้จากการบริการรับเหมา (งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ)

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.1 กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการให้บริการรับเหมาตามขั้นความสำเร็จของสัญญาก่อสร้าง เนื่องจากรายได้จากการบริการรับเหมาที่กลุ่มบริษัทรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเป็นจำนวนที่มีสาระสำคัญ และเป็นเรื่องที่ต้องใช้ดุลยพินิจที่สำคัญของผู้บริหารในการประเมินขั้นความสำเร็จของงาน ซึ่งมีผลกระทบโดยตรงต่อความถูกต้องของรายได้จากการให้บริการรับเหมาที่บันทึกในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ดังนั้นข้าพเจ้าจึงระบุว่าการรับรู้รายได้จากการบริการรับเหมาเป็นเรื่องที่มีนัยสำคัญ ซึ่งต้องให้ความสนใจเป็นพิเศษในการตรวจสอบ

วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้าต่อเรื่องดังกล่าว

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบเรื่องการรับรู้รายได้จากการบริการรับเหมา โดยทำความเข้าใจและประเมินความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวกับความครบถ้วนของการบันทึกต้นทุนการก่อสร้างและการประมาณการต้นทุนการก่อสร้างจนงานเสร็จ และการพิจารณาความสมเหตุสมผลของการประเมินขั้นความสำเสร็จของงานและการรับรู้รายได้ รวมถึงการทดสอบความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบันทึกต้นทุนของงานที่เกิดขึ้นจริง โดยการสอบถามฝ่ายบริหารและผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงทำความเข้าใจ อ่านสัญญา เลือกตัวอย่างสุ่มทดสอบต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงกับเอกสารประกอบรายการ เลือกสัญญาเพื่อเข้าสังเกตการณ์งานก่อสร้างในสถานที่ก่อสร้าง วิเคราะห์เปรียบเทียบขั้นความสำเร็จของงานที่ประเมินโดยวิศวกรกับขั้นความสำเร็จที่คำนวณโดยการเปรียบเทียบต้นทุนการก่อสร้างที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นปีกับประมาณการต้นทุนการก่อสร้างที่คาดว่าจะใช้ทั้งหมด และวิเคราะห์เปรียบเทียบกำไรขั้นต้นเพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้น

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชี

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลและฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมี ประสิทธิผลของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์ หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในปีปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

(นางสาวจารุณี น่วมแม่)
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
ทะเบียนเลขที่ 5596

สำนักงาน เอ.เอ็ม.ที แอสโซซิเอท
กรุงเทพมหานคร
วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2569

งบการเงิน

บริษัท เต็มโก้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

หน่วย : พันบาท

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	**2568**	**2567**	**2568**	**2567**
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	55,447	146,693	45,532	53,913
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	8.1	865,455	1,035,092	855,318	896,488
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	9	402,333	390,089	402,356	390,001
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	10	3,038	3,327	20,038	3,327
สินค้าคงเหลือ	11	151,069	350,879	69,007	157,071
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	12	57,938	74,361	52,040	54,840
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		**1,535,280**	**2,000,441**	**1,444,291**	**1,555,640**
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระผูกพัน	13	14,642	14,867	14,642	14,867
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	14	2,196,630	2,367,725	2,196,630	2,367,725
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	15	1,391,826	1,439,577	1,206,849	1,206,849
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	16	-	-	503,254	502,277
เงินลงทุนในการร่วมค้า	17	71,736	72,700	52,409	52,409
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น	8.2	32,412	27,960	24,692	24,051
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	18	-	-	140,086	132,193
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	19	8,000	7,840	8,000	7,840
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	20	330,568	337,111	221,060	246,615
สินทรัพย์สิทธิการใช้	21	66,939	64,580	37,445	30,182
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	22	298,773	306,489	14,917	18,774
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	23	7,157	10,252	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		45,225	45,702	15,350	15,827
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		**4,463,908**	**4,694,803**	**4,435,334**	**4,619,609**
รวมสินทรัพย์		**5,999,188**	**6,695,244**	**5,879,625**	**6,175,249**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เต็มโก้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

หน่วย : พันบาท

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	**2568**	**2567**	**2568**	**2567**
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	24	1,011,431	1,251,820	987,921	1,023,716
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	25	573,933	918,486	664,255	917,780
หนี้สินที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	26	333,587	369,851	332,849	352,988
เงินกู้ยืมระยะสั้น		-	-	-	29,000
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	29	10,551	10,551	10,551	10,551
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	30	12,947	12,680	7,684	7,652
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	31	4,883	8,850	4,226	2,793
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนอื่น	27	32,306	25,928	32,306	25,928
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	28	58,074	49,866	35,763	44,978
รวมหนี้สินหมุนเวียน		**2,037,712**	**2,648,032**	**2,075,555**	**2,415,386**
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาว	29	62,281	72,832	62,281	72,832
หนี้สินตามสัญญาเช่า	30	40,844	39,644	26,762	20,275
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	23	169,134	196,703	164,402	193,990
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	31	82,390	82,586	71,099	65,957
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		475	264	-	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		**355,124**	**392,029**	**324,544**	**353,054**
รวมหนี้สิน		**2,392,836**	**3,040,061**	**2,400,099**	**2,768,440**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เต็มโก้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

หน่วย : พันบาท

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	**2568**	**2567**	**2568**	**2567**
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)					
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น	33				
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 876,413,101 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท		-	876,413	-	876,413
หุ้นสามัญ 938,723,319 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท		938,723	-	938,723	-
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
หุ้นสามัญ 750,978,655 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท		750,979	750,979	750,979	750,979
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	33	1,967,626	1,967,626	1,967,626	1,967,626
เงินรับล่วงหน้าค่าหุ้นจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ	33	5,562	-	5,562	-
ส่วนเกินทุนจากการจำหน่ายหุ้นทุนซื้อคืน		151,947	151,947	151,947	151,947
ส่วนทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ที่หมดอายุแล้ว		16,361	16,361	16,361	16,361
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียในบริษัทย่อย		(4,000)	(4,000)	-	-
กำไร (ขาดทุน) สะสม					
จัดสรรแล้ว					
ทุนสำรองตามกฎหมาย	32	82,268	82,268	82,268	82,268
ยังไม่ได้จัดสรร		(307,279)	(319,302)	(437,664)	(572,396)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		942,365	1,008,780	942,447	1,010,024
รวมส่วนของบริษัทใหญ่		**3,605,829**	**3,654,659**	**3,479,526**	**3,406,809**
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		523	524	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		**3,606,352**	**3,655,183**	**3,479,526**	**3,406,809**
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		**5,999,188**	**6,695,244**	**5,879,625**	**6,175,249**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เต็มโก้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หน่วย : พันบาท

		งบการเงินรวม														
		ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่														
								กำไร (ขาดทุน) สะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น						
										กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
	หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	เงินรับล่วงหน้าค่าหุ้นจากการใช้ใบสำคัญแสดงสิทธิ	ส่วนเกินทุนจากการจำหน่ายหุ้นทุนซื้อคืน	ส่วนทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ที่หมดอายุแล้ว	ส่วนต่ำกว่าทุนจากการเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียในบริษัทย่อย	จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	ผลกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	กำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่ายุติธรรมของตราสารทุน	ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นของบริษัทร่วม	รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของบริษัทใหญ่	ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568		750,979	1,967,626	-	151,947	16,361	(4,000)	82,268	(319,302)	-	1,010,024	(1,244)	1,008,780	3,654,659	524	3,655,183
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น																
เพิ่มทุนหุ้นสามัญ	33	-	-	5,562	-	-	-	-		-	-	-	-	5,562	-	5,562
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	-	-	-	-	12,791	(768)	(67,577)	1,162	(67,183)	(54,392)	(1)	(54,393)
โอนไปกำไร (ขาดทุน) สะสม		-	-	-	-	-	-	-	(768)	768	-	-	768	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568		**750,979**	**1,967,626**	**5,562**	**151,947**	**16,361**	**(4,000)**	**82,268**	**(307,279)**	**-**	**942,447**	**(82)**	**942,365**	**3,605,829**	**523**	**3,606,352**
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567		730,344	1,916,040	-	151,947	16,361	(4,000)	82,268	(258,216)	-	952,101	251	952,352	3,587,096	524	3,587,620
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น																
เพิ่มทุนหุ้นสามัญ	33	20,635	51,586	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	72,221	-	72,221
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	-	-	-	-	(62,658)	1,572	57,923	(1,495)	58,000	(4,658)	-	(4,658)
โอนไปกำไร (ขาดทุน) สะสม		-	-	-	-	-	-	-	1,572	(1,572)	-	-	(1,572)	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		**750,979**	**1,967,626**	**-**	**151,947**	**16,361**	**(4,000)**	**82,268**	**(319,302)**	**-**	**1,010,024**	**(1,244)**	**1,008,780**	**3,654,659**	**524**	**3,655,183**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เต็มโก้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หน่วย : พันบาท

		งบการเงินเฉพาะกิจการ										
							กำไร (ขาดทุน) สะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น			
									กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น			
	หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	เงินรับล่วงหน้าค่าหุ้นจากการใช้ใบสำคัญแสดงสิทธิ	ส่วนเกินทุนจากการจำหน่ายหุ้นทุนซื้อคืน	ส่วนทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ที่หมดอายุแล้ว	จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	ผลกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	กำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่ายุติธรรมของตราสารทุน	รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568		750,979	1,967,626	-	151,947	16,361	82,268	(572,396)	-	1,010,024	1,010,024	3,406,809
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น												
เพิ่มทุนหุ้นสามัญ	33	-	-	5,562	-	-	-	-	-	-	-	5,562
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	-	-	-	135,588	(856)	(67,577)	(68,433)	67,155
โอนไปกำไร (ขาดทุน) สะสม		-	-	-	-	-	-	(856)	856	-	856	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568		**750,979**	**1,967,626**	**5,562**	**151,947**	**16,361**	**82,268**	**(437,664)**	**-**	**942,447**	**942,447**	**3,479,526**
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567		730,344	1,916,040	-	151,947	16,361	82,268	(573,487)	-	952,101	952,101	3,275,574
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น												
เพิ่มทุนหุ้นสามัญ	33	20,635	51,586	-	-	-	-	-	-	-	-	72,221
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	-	-	-	1,856	(765)	57,923	57,158	59,014
โอนไปกำไร (ขาดทุน) สะสม		-	-	-	-	-	-	(765)	765	-	765	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		**750,979**	**1,967,626**	**-**	**151,947**	**16,361**	**82,268**	**(572,396)**	**-**	**1,010,024**	**1,010,024**	**3,406,809**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เต็มโก้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หน่วย : พันบาท

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	**2568**	**2567**	**2568**	**2567**
รายได้					
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ		211,604	851,404	40,468	220,635
รายได้จากการบริการรับเหมาก่อสร้าง		1,932,524	2,124,190	1,922,939	2,080,598
รายได้อื่น					
- กลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์	14, 16, 17	-	131,936	-	123,081
- เงินปันผลรับ		50,126	88,421	119,813	124,349
- ดอกเบี้ยรับ		3,286	4,958	15,433	15,727
- อื่นๆ		9,072	11,318	10,770	11,418
รวมรายได้		**2,206,612**	**3,212,227**	**2,109,423**	**2,575,808**
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนขายสินค้าและบริการ		220,601	832,047	29,012	193,838
ต้นทุนบริการรับเหมาก่อสร้าง		1,602,386	1,920,682	1,601,204	1,888,331
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย		1,270	3,185	-	-
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		286,308	290,630	252,172	259,239
ค่าใช้จ่ายอื่น					
- ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์	14, 16, 17	6,394	-	5,422	-
- อื่นๆ		1,330	16,225	-	4,326
รวมค่าใช้จ่าย	37	**2,118,289**	**3,062,769**	**1,887,810**	**2,345,734**
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน		**88,323**	**149,458**	**221,613**	**230,074**
ต้นทุนทางการเงิน		60,263	69,064	55,092	58,939
ขาดทุนจากการด้อยค่า ซึ่งเป็นไปตาม TFRS 9	8, 9	43,414	162,526	43,412	162,526
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) ของบริษัทร่วม และการร่วมค้าที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	15, 17	19,811	26,320	-	-
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้		**4,457**	**(55,812)**	**123,109**	**8,609**
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	35	(8,333)	6,846	(12,479)	6,753
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		**12,790**	**(62,658)**	**135,588**	**1,856**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เต็มโก้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หน่วย : พันบาท

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	**2568**	**2567**	**2568**	**2567**
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น					
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
กำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่ายุติธรรมของตราสารทุน	14	(84,471)	72,404	(84,471)	72,404
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	31	(960)	1,965	(1,070)	(956)
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นของบริษัทร่วม					
กำไร (ขาดทุน) จากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของสัญญาอนุพันธ์ - บริษัทร่วม	15	1,453	(1,867)	-	-
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	35	16,795	(14,502)	17,108	(14,290)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสุทธิจากภาษี		(67,183)	58,000	(68,433)	57,158
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		**(54,393)**	**(4,658)**	**67,155**	**59,014**
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		12,791	(62,658)	135,588	1,856
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(1)	-	-	-
รวม		**12,790**	**(62,658)**	**135,588**	**1,856**
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		(54,392)	(4,658)	67,155	59,014
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(1)	-	-	-
รวม		**(54,393)**	**(4,658)**	**67,155**	**59,014**
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น	36				
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)		0.02	(0.09)	0.18	0.00
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นปรับลด (บาท)		0.02	(0.09)	0.18	0.00

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เต็มโก้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	4,457	(55,812)	123,109	8,609
รายการปรับปรุง				
ค่าเสื่อมราคา	43,203	41,489	28,464	26,496
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	11,457	7,522	3,857	4,014
ตัดจำหน่ายภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	-	10,874	-	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าซึ่งเป็นไปตาม TFRS9	43,414	164,245	43,412	164,245
ขาดทุนจากการด้อยค่า-เงินลงทุน (โอนกลับ)	6,394	(1,570)	5,422	(30,682)
(กำไร) ขาดทุนจากการขายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	(401)	1,033	(401)	477
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ (โอนกลับ)	40	(4,395)	18	(3,408)
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	94	34	94	34
กลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าทรัพย์สิน	(160)	(160)	(160)	(160,902)
ส่วนแบ่งกำไรของบริษัทร่วมและการร่วมค้า				
ที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	(19,811)	(26,320)	-	-
ประมาณการค่าใช้จ่ายเกี่ยวข้องกับงานโครงการ	6,378	53,845	6,378	53,845
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	20,602	11,696	9,284	10,223
เงินปันผลรับ	(50,126)	(88,421)	(119,813)	(124,349)
ดอกเบี้ยรับ	(3,286)	(4,958)	(15,433)	(15,727)
ต้นทุนทางการเงิน	60,263	69,064	55,092	58,939
กลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่า				
ซึ่งเป็นไปตาม TFRS 9 - ดอกเบี้ยค้างรับ	-	(5)	-	(15,842)
ขาดทุนจากการปรับโครงสร้างหนี้	-	-	-	82,423
ขาดทุนจากการด้อยค่า-สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (กลับรายการ)	-	(132,121)	-	-
ขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุนในการร่วมค้า	-	1,183	-	406
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง				
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	122,518	47,223	139,323	58,801
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน				
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	134,422	(241,706)	9,030	(133,221)
สินทรัพย์ที่เกิดขึ้นจากสัญญาหมุนเวียน	(13,494)	(89,248)	(13,604)	(91,758)
สินค้าคงเหลือ	199,770	127,708	88,045	83,896
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	7,894	(41,173)	(1,158)	(32,740)
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น	(12,028)	(1,348)	(8,216)	(1,362)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(81)	42,572	477	44,078

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เต็มโก้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	**2567**	**2568**	**2567**
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน (ต่อ)				
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(345,171)	62,407	(253,463)	49,965
หนี้สินที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	(36,264)	(49,945)	(20,139)	(42,646)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	8,208	4,093	(9,214)	4,105
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	211	-	-	-
เงินสดจ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(5,788)	-	(5,429)	-
เงินสดจ่ายจากกิจกรรมดำเนินงาน	60,197	(139,417)	(74,348)	(60,882)
เงินสดจ่ายชดเชยการเลิกจ้างงาน	(21,981)	(7,166)	(18)	(6,742)
เงินสดรับดอกเบี้ย	4,903	8,110	5,095	7,404
เงินสดจ่ายต้นทุนทางการเงิน	(60,331)	(82,761)	(56,176)	(56,613)
เงินสดรับ (จ่าย) ภาษีเงินได้	9,915	(8,986)	4,786	(2,074)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน	(7,297)	(230,220)	(120,661)	(118,907)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระผูกพันเพิ่มขึ้น	225	7,030	225	4,030
เงินสดรับ (จ่าย) สำหรับเงินให้กู้ยืมระยะสั้น	289	7,751	(16,710)	7,751
เงินสดจ่ายเพิ่มลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	(5)	(32,001)
เงินสดรับจากการเงินลงทุนระยะยาวอื่น	79,400	-	79,400	-
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ถาวร	13,494	1,533	13,494	424
เงินสดจ่ายสำหรับซื้อสินทรัพย์ถาวร	(34,576)	(41,156)	(5,729)	(31,468)
เงินสดจ่ายสำหรับซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(3,741)	(34,253)	-	(1,480)
เงินสดรับเงินปันผลรับ	119,814	124,349	119,813	124,349
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุนในการร่วมค้า	-	5,204	-	5,204
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมลงทุน	174,905	70,458	190,488	76,809
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดรับ (จ่าย) สำหรับเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืม ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(240,389)	154,792	(35,795)	(15,725)
จ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะสั้น	-	-	(29,000)	-
จ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาว	(10,551)	(9,100)	(10,551)	(9,100)
จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(13,476)	(13,643)	(8,424)	(8,495)
เงินสดรับล่วงหน้าค่าหุ้นจากการใช้สิทธิตาม ใบสำคัญแสดงสิทธิ	5,562	-	5,562	-
เงินสดรับจากการออกหุ้นสามัญจากการใช้สิทธิตาม ใบสำคัญแสดงสิทธิ	-	72,221	-	72,221
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(258,854)	204,270	(78,208)	38,901
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(91,246)	44,508	(8,381)	(3,197)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม	146,693	102,185	53,913	57,110
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	55,447	146,693	45,532	53,913

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท เต็มโก้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
วันที่ 31 ธันวาคม 2568

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท เต็มโก้ จำกัด (มหาชน) ("บริษัท") จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ของประเทศไทยเป็นบริษัทจำกัด เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2535 และบริษัทได้แปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2549 โดยมีที่อยู่จดทะเบียนตั้งอยู่เลขที่ 59 หมู่ 1 ตำบลสวนพริกไทย อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี

ธุรกิจหลักของบริษัทคือการให้บริการรับเหมาก่อสร้างระบบไฟฟ้าและงานบริการด้านวิศวกรรมไฟฟ้า และงานโทรคมนาคมทุกประเภท และจำหน่ายอุปกรณ์ระบบไฟฟ้า และวัสดุก่อสร้าง รวมถึงการลงทุนในโครงการพลังงานทดแทนและระบบสาธารณูปโภค

บริษัทเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อวัตถุประสงค์ในการรายงานข้อมูลจึงรวมเรียกบริษัทและบริษัทย่อยว่า "กลุ่มบริษัท"

2. เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

2.1 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่กฎหมายกำหนดตามพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการแสดงรายการได้ทำขึ้นตามแบบกำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงินสำหรับบริษัทมหาชนจำกัด ที่กำหนดโดยประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปล

มาจากงบการเงินฉบับภาษาไทยดังกล่าว

2.2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงินรวม

2.2.1 งบการเงินรวม ได้รวมงบการเงินของบริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า "กลุ่มบริษัท") โดยมีอัตราการถือหุ้นของบริษัทในบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ดังนี้

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ) 2568	2567
บริษัทย่อยทางตรง				
บริษัท เด็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด	ดำเนินธุรกิจด้านพลังงานทดแทนและระบบสาธารณูปโภค	ไทย	100	100
บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายเสาโครงเหล็กชุบสังกะสีและอุปกรณ์ไฟฟ้า	ไทย	100	100
บริษัท เด็มโก้ เดอลาว จำกัด	ผลิตและจำหน่ายน้ำประปา	สปป.ลาว	100	100
บริษัทย่อยทางอ้อม - ถือโดย				
บริษัท เด็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด				
บริษัท สะบ้าย้อย กรีน จำกัด*	ผลิตและการส่งไฟฟ้า	ไทย	94.67**	94.67

* เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2569 ได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท เด็มโก้ เซอร์วิส โซลูชั่น จำกัด

** เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2569 บริษัท เด็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด ได้ลงทุนเพิ่มในบริษัท สะบ้าย้อย กรีน จำกัด จำนวน 239,999 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 2.50 บาท รวมเป็นเงิน 0.60 ล้านบาท โดยซื้อหุ้นจากผู้ถือหุ้นเดิม ทำให้สัดส่วนการถือหุ้นเป็นร้อยละ 99.99

ก) งบการเงินรวมจัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายบัญชีเดียวกันเพื่อให้รายการและเหตุการณ์อื่นที่เหมือนกันหรือคล้ายคลึงกันได้ใช้นโยบายเดียวกันในการบันทึกรายการเหล่านั้น

ข) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

ค) บริษัทย่อยเป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของบริษัท การควบคุมเกิดขึ้นเมื่อบริษัทมีอำนาจควบคุมทั้งทางตรงหรือทางอ้อมในการกำหนดนโยบายทางการเงินและการดำเนินงานของบริษัทนั้น เพื่อได้มาซึ่งประโยชน์จากกิจกรรมของบริษัทย่อย งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวม นับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

ง) ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือจำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัท และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบฐานะการเงินรวม

จ) กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมต้องถูกปันส่วนไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่และส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม แม้ว่าการปันส่วนจะทำให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมมียอดคงเหลือติดลบ

ฉ) บริษัทต้องตัดรายการบัญชีสินทรัพย์ หนี้สินของบริษัทย่อย มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมและองค์ประกอบอื่นในส่วนของผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวกับบริษัทย่อยนั้น ๆ และบริษัทต้องรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ เมื่อบริษัทสูญเสียอำนาจการควบคุมในบริษัทย่อย

ช) เงินลงทุนใดๆ ในบริษัทย่อยดังกล่าวที่เหลืออยู่ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมนับตั้งแต่วันที่สูญเสียอำนาจการควบคุม

2.3 กลุ่มบริษัทมีส่วนได้เสียในการดำเนินงานร่วมกัน ซึ่งเป็นการร่วมการงานที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิในสินทรัพย์และมีภาระผูกพันในหนี้สินที่เกี่ยวข้องกับการร่วมการงานนั้น กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่ายตามส่วนได้เสียในการดำเนินงานร่วมกันดังต่อไปนี้ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ นับตั้งแต่วันที่มีการควบคุมร่วมกันจนถึงวันที่การควบคุมร่วมสิ้นสุดลง

			ส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินงานร่วมกัน (ร้อยละ)	
ชื่อบริษัท	**ประเภทธุรกิจ**	**จัดตั้งขึ้นในประเทศ**	**ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568**	**ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567**
กิจการร่วมค้า เด็มโก้ และแมกซ์เอนส์	รับเหมาก่อสร้าง	ไทย	51.00	51.00
กิจการร่วมค้า เด็มโก้ และเอเอสอี	ขายและบริการระบบตรวจสอบควบคุมคุณภาพอากาศ	ไทย	51.00	51.00

ในเดือน ตุลาคม 2565 กิจการร่วมค้า เด็มโก้ และแมกซ์เอนส์ (ดีแมกซ์) ได้ลงนามเป็นผู้รับจ้างในสัญญางานระบบไฟฟ้าและควบคุม สำหรับสถานีควบคุมและวัดปริมาตรก๊าซธรรมชาติที่เกี่ยวข้องกับโครงการท่อส่งก๊าซธรรมชาติของโรงไฟฟ้าหินกอง กับบริษัท ไชน่า ปิโตรเลียม ไปป์ไลน์ บูโร (ประเทศไทย) จำกัด ดีแมกซ์ เป็นการร่วมการงานประเภทการดำเนินงานร่วมกันระหว่างบริษัทฯ กับบริษัท แมกซ์เอนส์ จำกัดโดยภายใต้สัญญากิจการร่วมค้า บริษัทฯมีส่วนได้เสียในการดำเนินงานร่วมกันในกิจการร่วมค้าดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ 51

ในเดือน พฤษภาคม 2566 บริษัทฯและบริษัท อะนาไลติคอล ซิสเต็ม เอ็นจิเนียริ่ง (ประเทศไทย) จำกัด ได้ลงนามสัญญากิจการร่วมค้า เพื่อจัดตั้งกิจการร่วมค้า เด็มโก้ และเอเอสอี (DASE) ซึ่งเป็นการร่วมการงานประเภทการดำเนินงานร่วมกัน สำหรับการร่วมดำเนินงานวิศวกรรม จัดหา ติดตั้ง ทดสอบ และซ่อมบำรุงระบบตรวจสอบคุณภาพอากาศจากปล่องแบบอัตโนมัติอย่างต่อเนื่อง สำหรับโรงงานและส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยภายใต้สัญญากิจการร่วมค้า บริษัทฯ มีส่วนได้เสียในการดำเนินงานร่วมกันในกิจการร่วมค้าดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ 51

ข้อมูลทางการเงินเฉพาะของบริษัทฯ และส่วนของการร่วมการงานประเภทการดำเนินงานร่วมกัน ซึ่งแสดงรวมในงบการเงินเฉพาะกิจการมีดังต่อไปนี้

หน่วย: พันบาท

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
	บริษัทฯ	การร่วมการงาน	ตัดรายการระหว่างกัน	งบการเงินเฉพาะกิจการ
สรุปรายการฐานะการเงิน				
สินทรัพย์หมุนเวียน	1,442,383	4,258	(2,350)	1,444,291
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	4,435,252	82	-	4,435,334
หนี้สินหมุนเวียน	2,074,497	3,442	(2,384)	2,075,555
กำไร(ขาดทุน)สะสมยังไม่ได้จัดสรร	(438,595)	897	34	(437,664)

หน่วย: พันบาท

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	บริษัทฯ	การร่วมการงาน	ตัดรายการระหว่างกัน	งบการเงินเฉพาะกิจการ
สรุปรายการฐานะการเงิน				
สินทรัพย์หมุนเวียน	1,554,158	5,847	(4,365)	1,555,640
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	4,619,243	366	-	4,619,609
หนี้สินหมุนเวียน	2,414,507	5,244	(4,365)	2,415,386
กำไร(ขาดทุน)สะสมยังไม่ได้				
จัดสรร	(573,366)	970	-	(572,396)

หน่วย: พันบาท

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568			
	บริษัทฯ	การร่วมการงาน	ตัดรายการระหว่างกัน	งบการเงินเฉพาะกิจการ
สรุปรายการกำไรขาดทุน				
รายได้รวม	2,109,390	2,828	(2,795)	2,109,423
ค่าใช้จ่ายรวม	(1,887,704)	(2,901)	2,795	(1,887,810)
กำไร(ขาดทุน)จากการดำเนินงาน	221,686	(73)	-	221,613
ต้นทุนทางการเงิน	(55,092)	-	-	(55,092)
ขาดทุนจากการด้อยค่า ซึ่ง				
เป็นไปตาม TFRS 9	(43,446)	-	34	(43,412)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	123,148	(73)	34	123,109
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	(12,479)	-	-	(12,479)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	135,627	(73)	34	135,588

หน่วย: พันบาท

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	บริษัทฯ	การร่วมการงาน	ตัดรายการระหว่างกัน	งบการเงินเฉพาะกิจการ
สรุปรายการกำไรขาดทุน				
รายได้รวม	2,574,807	26,482	(25,481)	2,575,808
ค่าใช้จ่ายรวม	(2,345,384)	(25,831)	25,481	(2,345,734)
กำไร(ขาดทุน)จากการดำเนินงาน	229,423	651	-	230,074
ต้นทุนทางการเงิน	(58,939)	-	-	(58,939)
ขาดทุนจากการด้อยค่า ซึ่ง				
เป็นไปตาม TFRS 9	(162,526)	-	-	(162,526)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	7,958	651	-	8,609
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	6,611	142	-	6,753
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	1,347	509	-	1,856

2.4 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการปรับปรุงซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

2.5 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่ยังไม่มีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี สภาวิชาชีพบัญชีฯ ได้ปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินซึ่งมีผล บังคับใช้ตั้งแต่รอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2569 ดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 30 เรื่อง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราระหว่างประเทศ

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 1 เรื่อง การนำมาตรฐานรายงานทางการเงินมาใช้เป็นครั้งแรก

การแก้ไขเพิ่มเติมนี้ได้กำหนดให้กิจการปฏิบัติตามแนวทางที่สอดคล้องกันในการประเมินว่าสกุลเงินหนึ่งสามารถแลกเปลี่ยนไปเป็นสกุลเงินอื่นได้หรือไม่ และเมื่อไม่เป็นเช่นนั้นให้กำหนดอัตราแลกเปลี่ยนที่จะใช้และเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทฯ ได้ประเมินแล้วเห็นว่ามาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวจะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินเมื่อนำมาถือปฏิบัติ

3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

3.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

<u>รายได้จากการบริการรับเหมา</u>

รายได้และต้นทุนที่เกิดขึ้นในแต่ละรอบระยะเวลาบัญชีจากสัญญาก่อสร้างจะรับรู้เป็นรายได้และค่าใช้จ่ายก็ต่อเมื่อสามารถประมาณผลสำเร็จของสัญญาก่อสร้างได้อย่างน่าเชื่อถือ รายได้จากการให้บริการตามสัญญาก่อสร้างรับรู้เป็นรายได้ตลอดช่วงเวลาที่ให้บริการโดยใช้วิธีปัจจัยนำเข้าด้วยการอ้างอิงจากสัดส่วนของต้นทุนที่เกิดขึ้นของงานที่ทำเสร็จจนถึงปัจจุบันกับประมาณต้นทุนการก่อสร้างของทั้งโครงการเมื่อเสร็จสิ้น ผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสัญญาก่อสร้างจะรับรู้ทั้งจำนวนทันทีในงบกำไรขาดทุนเมื่อมีความเป็นได้ค่อนข้างแน่ว่าต้นทุนรวมตามสัญญาจะมีมูลค่าสูงกว่ารายได้รวมตามสัญญา

เงินค่างวดที่ถึงกำหนดชำระตามสัญญาส่วนที่ยังไม่ได้รับชำระแสดงไว้เป็น "ลูกหนี้การค้า" ส่วนของรายได้ที่รับรู้ตามเกณฑ์อัตราร้อยละของงานที่ทำเสร็จที่เกินกว่าเงินค่างวดที่ถึงกำหนดชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น "สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา" ภายใต้สินทรัพย์หมุนเวียน เงินค่างวดที่ได้รับชำระตามสัญญาซึ่งเกินกว่ารายได้ที่รับรู้ตามเกณฑ์อัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จแสดงไว้เป็น "หนี้สินที่เกิดจากสัญญา" ภายใต้หนี้สินหมุนเวียน

<u>รายได้ค่าบริการตามสัญญาที่มีกำหนดระยะเวลา</u>

รายได้ค่าบริการตามสัญญาที่มีกำหนดระยะเวลา จะรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาที่ให้บริการตามวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาของสัญญา

<u>รายได้ค่าบริการอื่น</u>

รายได้ค่าบริการอื่นรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ให้บริการแล้ว หรือตลอดช่วงเวลาที่ให้บริการโดยพิจารณาจากขั้นความสำเร็จของงาน

<u>รายได้จากการขายสินค้า</u>

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว รายได้จากการขายแสดงมูลค่าตามราคาในใบกำกับสินค้าโดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม สำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักส่วนลดแล้ว

<u>รายได้ดอกเบี้ยรับ</u>

รายได้ดอกเบี้ยรับรับรู้ตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลาโดยคำนึงถึงอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของช่วงเวลาจนถึงวันครบอายุ

<u>รายได้อื่น</u>

รายได้อื่น รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

<u>เงินปันผลรับ</u>

เงินปันผลรับ รับรู้เป็นรายได้เมื่อมีสิทธิในการรับเงินปันผลที่ประกาศจ่าย

<u>ต้นทุนขาย และค่าใช้จ่ายอื่น</u>

ต้นทุนขาย และค่าใช้จ่ายอื่นรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

3.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดแสดงในงบฐานะการเงินด้วยราคาทุน เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม หรือเงินลงทุนระยะสั้นอื่นที่มีสภาพคล่องสูงในการเปลี่ยนมือสูงซึ่งมีอายุไม่เกิน 3 เดือน นับจากวันที่ได้มา และไม่นำไปเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันใดๆ

3.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงในงบฐานะการเงินด้วยราคาทุน หรือมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ราคาทุนของสินค้าคงเหลือที่ผลิตตามคำสั่งซื้อของลูกค้าคำนวณโดยวิธีเจาะจง ส่วนสินค้าคงเหลืออื่นคำนวณโดยวิธีเข้าก่อนออกก่อน (FIFO)

มูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับประมาณจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจ หักด้วยต้นทุนส่วนเพิ่มที่จะผลิตให้เสร็จ (สำหรับสินค้าที่อยู่ระหว่างการผลิต) และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเพื่อให้สินค้านั้นขายได้

ต้นทุนในการซื้อประกอบด้วยราคาซื้อ และค่าใช้จ่ายทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินค้านั้น เช่น ค่าขนส่งหักด้วยส่วนลดและเงินที่ได้รับคืนจากการซื้อสินค้า (ถ้ามี)

ต้นทุนของสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำประกอบด้วย ค่าวัตถุดิบ ค่าแรงงานทางตรง ค่าใช้จ่ายอื่นทางตรงและค่าโสหุ้ยการผลิต

กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าสำหรับสินค้าเก่า ล้าสมัย หรือเสื่อมสภาพเท่าที่จำเป็น

3.4 เครื่องมือทางการเงิน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินนั้น

ตราสารทุนสามารถจำแนกและไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามประเภทของการวัดมูลค่าได้สองประเภท ได้แก่ การวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน หรือการวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ซึ่งไม่สามารถจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง

การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนด้วยมูลค่ายุติธรรม บวกหรือหักด้วยต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาหรือการออกสินทรัพย์ทางการเงินนั้น ต้นทุนการทำรายการของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนนั้นรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ทำได้ 3 วิธีโดยขึ้นอยู่กับการจัดประเภทตราสารหนี้นั้น

- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงและ

ต้องมีการประเมินการด้อยค่า กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลงหรือการด้อยค่าดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เมื่อถือครองสินทรัพย์ทางการเงิน เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขายสินทรัพย์ทางการเงิน และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสด ซึ่งเป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น การเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินรับรู้ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้น รายการขาดทุนจากการด้อยค่า รายได้ดอกเบี้ย และกำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องจะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุน เมื่อมีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงิน กำไรหรือขาดทุนสะสมที่เคยรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะต้องจัดประเภทรายการใหม่เข้ากำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเช่นเดียวกับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย
- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน เมื่อสินทรัพย์ทางการเงินนั้นไม่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าด้วยมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงในงบฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

  การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารทุนต้องแสดงตราสารทุนโดยใช้มูลค่ายุติธรรม และบันทึกกำไรหรือขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมเข้ากำไรหรือขาดทุน หรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ขึ้นอยู่กับการจัดประเภทรายการของตราสารทุนนั้น

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม หักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ในการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ตราสารอนุพันธ์

ตราสารอนุพันธ์รับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่ายุติธรรมทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลกำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที ยกเว้นตราสารอนุพันธ์นั้นมีไว้เพื่อป้องกันความเสี่ยง

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึง

ได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

หนี้สินทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชีก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย หรือสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากภาระผูกพันวงเงินสินเชื่อและสัญญาค้ำประกันทางการเงิน ประเมินโดยไม่จำเป็นต้องรอให้เกิดเหตุการณ์ด้านเครดิตเกิดขึ้นก่อน กลุ่มบริษัทใช้วิธีทั่วไป (General approach) ในการพิจารณาค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า สำหรับลูกหนี้การค้า กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified approach) ในการคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า โดยอ้างอิงจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้การค้าและสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

3.5 เงินลงทุน

<u>เงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และการร่วมค้า</u>

เงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และการร่วมค้า ในงบการเงินเฉพาะกิจการ แสดงด้วยราคาทุนและปรับด้วยค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี) รายได้เงินปันผลจากบริษัทย่อย บริษัทร่วม และการร่วมค้าจะรับรู้เมื่อมีการประกาศจ่ายเงินปันผล

เงินลงทุนในบริษัทร่วมและเงินลงทุนในการร่วมค้า ที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย

บริษัทร่วมและกิจการร่วมค้าจะเปลี่ยนนโยบายการบัญชีเท่าที่จำเป็นเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท กำไรและขาดทุนเงินลงทุนจากการลดสัดส่วนในบริษัทร่วมจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

การจำหน่ายเงินลงทุน ผลต่างระหว่างผลตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายเมื่อเปรียบเทียบกับราคาตามบัญชีของเงินลงทุนนั้นจะบันทึกรวมอยู่ในงบกำไรขาดทุน กรณีที่จำหน่ายเงินลงทุนที่ถือไว้ในตราสารทุนชนิดเดียวกันออกไปบางส่วนราคาตามบัญชีของเงินลงทุนที่จำหน่ายจะใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักด้วยราคาตามบัญชีจากจำนวนทั้งหมดที่ถือไว้

3.6 ค่าความนิยม

ค่าความนิยมคือสิ่งตอบแทนที่โอนให้ที่สูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของส่วนแบ่งของกลุ่มบริษัทในสินทรัพย์และหนี้สินที่ระบุได้ และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นของบริษัทย่อย ณ วันที่ได้มาซึ่งบริษัทย่อยนั้น ค่าความนิยมที่เกิดจากการได้มาซึ่งบริษัทย่อยจะแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบฐานะการเงินรวม หากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาสูงกว่าต้นทุนการรวมธุรกิจ บริษัทจะรับรู้ส่วนที่สูงกว่านี้เป็นกำไรในส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที

ค่าความนิยมที่รับรู้จะต้องถูกทดสอบการด้อยค่าทุกปี และแสดงด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม ค่าเผื่อการด้อยค่าของค่าความนิยมที่รับรู้แล้วจะไม่มีการกลับรายการ ทั้งนี้มูลค่าคงเหลือตามบัญชีของค่าความนิยมจะถูกรวมคำนวณในกำไรหรือขาดทุนเมื่อมีการขายกิจการ

ในการทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยม ค่าความนิยมจะถูกปันส่วนไปยังหน่วยที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสด โดยที่หน่วยนั้นอาจจะเป็นหน่วยเดียวหรือหลายหน่วยรวมกันซึ่งคาดว่าจะได้รับประโยชน์จากการรวมธุรกิจ ซึ่งค่าความนิยมเกิดขึ้นจากส่วนงานปฏิบัติการที่ระบุได้

3.7 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าระยะยาว หรือจากการเพิ่มมูลค่าของสินทรัพย์หรือทั้งสองอย่างและไม่ได้มีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานในบริษัทถูกจัดประเภทเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน รวมถึงอสังหาริมทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้างเพื่อพัฒนาเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในอนาคต

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ได้แก่ ที่ดินที่ถือครองไว้โดยยังมิได้ระบุวัตถุประสงค์ของการใช้ในอนาคต บริษัทใหญ่ไม่ได้ระบุว่าจะใช้ที่ดินนั้นเป็นอสังหาริมทรัพย์ที่มีไว้ใช้งานหรือเพื่อขายในระยะสั้น

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนวัดมูลค่าเริ่มแรกด้วยราคาทุนซึ่งรวมถึงต้นทุนในการทำรายการ และวัดมูลค่าภายหลังการรับรู้ด้วยราคาทุนหักผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี)

ต้นทุนที่เกิดขึ้นภายหลังจะบันทึกรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ก็ต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากต้นทุนนั้น และสามารถวัดราคามูลค่าต้นทุนได้อย่างน่าเชื่อถือ

ต้นทุนในการซ่อมแซมและบำรุงรักษาจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

3.8 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน แสดงด้วยราคาทุนและปรับด้วยค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

อาคารและอุปกรณ์ แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมหรือค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ต้นทุนที่เกิดขึ้นภายหลังจะรวมอยู่ในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือรับรู้แยกเป็นอีกสินทรัพย์หนึ่งตามความเหมาะสมเมื่อต้นทุนนั้นเกิดขึ้นและคาดว่าจะให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตแก่บริษัทและต้นทุนดังกล่าวสามารถวัดมูลค่าได้อย่างน่าเชื่อถือ และจะตัดมูลค่าตามบัญชีของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออก สำหรับค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาอื่น ๆ บริษัทจะรับรู้ต้นทุนดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรง เพื่อลดราคาตามบัญชีให้เท่ากับมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์แต่ละชนิดตามอายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์

ที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างดำเนินงานไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคา

อายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์ ดังนี้

	จำนวนปี
- ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	5 - 20 ปี
- อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	5 - 20 ปี
- เครื่องจักรและอุปกรณ์	2 - 20 ปี
- อุปกรณ์ผลิตกระแสไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์	5 - 25 ปี
- เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	2 - 15 ปี
- ยานพาหนะ	5 - 15 ปี

มูลค่าคงเหลือ และอายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์ได้ทบทวนและแก้ไขตามความเหมาะสม ณ ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ในกรณีที่ราคาตามบัญชีสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ราคาตามบัญชีจะถูกปรับลดให้เท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนทันที

ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการจำหน่ายสินทรัพย์คำนวณโดยเปรียบเทียบจากสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์กับมูลค่าตามบัญชี และรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนอื่นสุทธิในกำไรหรือขาดทุน

กลุ่มบริษัทรับรู้ต้นทุนการกู้ยืมซึ่งได้แก่ ดอกเบี้ยจ่ายหรือค่าใช้จ่ายทางการเงินอื่นที่เกี่ยวข้องโดยตรงจากการได้มาของสินทรัพย์ที่เกิดจากการก่อสร้างหรือการผลิตสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขเพื่อให้สินทรัพย์อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์ได้บันทึกรวมเป็นต้นทุนของสินทรัพย์

3.9 ข้อตกลงสัมปทานบริการ

ข้อตกลงสัมปทานบริการ คือ ข้อตกลงระหว่างภาครัฐ (ผู้ให้สัมปทาน) กับเอกชน (ผู้ประกอบการ) ที่ให้ผู้ประกอบการเป็นผู้ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานเพื่อให้บริการสาธารณะหรือเพื่อยกระดับโครงสร้างพื้นฐาน การดำเนินการ และการบำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐานในช่วงเวลาที่ระบุไว้ซึ่งผู้ประกอบการจะได้รับค่าบริการตลอดระยะเวลาของข้อตกลง โดยผู้ให้สัมปทานจะมีการควบคุมหรือกำกับดูแลประเภทของบริการที่ผู้ประกอบการต้องดำเนินการในการใช้โครงสร้างพื้นฐานเพื่อให้บริการ กลุ่มผู้ที่ได้รับบริการ และราคาการให้บริการ และผู้ให้สัมปทานควบคุมส่วนได้เสียคงเหลือที่สำคัญในโครงสร้างพื้นฐานเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาของข้อตกลงไม่ว่าโดยการเป็นเจ้าของ การได้รับประโยชน์หรือวิธีอื่นใด

ในกรณีที่กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ประกอบการเป็นผู้ดำเนินการก่อสร้างหรือยกระดับการให้บริการ จะบันทึกรายได้และต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้างหรือการยกระดับการให้บริการ โดยอ้างอิงกับขั้นความสำเร็จของงานก่อสร้าง โดยรับรู้สิ่งตอบแทนที่ได้รับหรือค้างรับสำหรับมูลค่าเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินหรือสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินหากกลุ่มบริษัทสร้างโครงสร้างพื้นฐานและมีสิทธิอันปราศจากเงื่อนไขตามสัญญาที่จะได้รับเงินสดหรือสินทรัพย์ทางการเงินอื่นจากผู้ให้สัมปทาน และรับรู้สินทรัพย์ไม่มีตัวตนหากกลุ่มบริษัทสร้างโครงสร้างพื้นฐานและได้รับสิทธิ (ใบอนุญาต) ในการเรียกเก็บค่าบริการจากผู้ใช้บริการสาธารณะ ซึ่งสิทธิในการเรียกเก็บค่าบริการจากผู้ใช้บริการสาธารณะไม่ใช่สิทธิอันปราศจากเงื่อนไขที่จะได้รับเงินสด เนื่องจากจำนวนเงินดังกล่าวขึ้นอยู่กับจำนวนการใช้บริการสาธารณะ ในกรณีที่กลุ่มบริษัทได้รับชำระค่าบริการสำหรับการก่อสร้างบางส่วนเป็นสินทรัพย์ทางการเงินและบางส่วนเป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตน กลุ่มบริษัทบันทึกแต่ละองค์ประกอบของสิ่งตอบแทนที่ได้รับแยกจากกัน สำหรับรายได้และต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการให้บริการ จะรับรู้เป็นรายได้และต้นทุนเมื่อได้ให้บริการแล้วตามเงื่อนไขสัญญา

ภาระผูกพันตามสัญญาในการบำรุงรักษาหรือปรับปรุงซ่อมแซมโครงสร้างพื้นฐานที่ไม่ใช่เป็นการปรับปรุงเพื่อยกระดับจะรับรู้และวัดมูลค่าด้วยจำนวนประมาณการที่ดีที่สุดของรายจ่ายที่ต้องนำไปจ่ายชำระภาระผูกพันในปัจจุบัน ณ วันสิ้นงวดบัญชี

3.10 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

<u>โปรแกรมคอมพิวเตอร์</u>

สิทธิการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ โดยที่ซื้อมาบันทึกเป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตนด้วยต้นทุนในการได้มาและการดำเนินการให้โปรแกรมคอมพิวเตอร์นั้นสามารถนำมาใช้งานได้ตามประสงค์ โดยจะตัดจำหน่ายโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณเป็นระยะเวลา 5 ปี

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน บันทึกด้วยราคาทุนและจะไม่มีการตีราคาเพิ่ม แต่จะทบทวนราคาตามบัญชีใหม่ในแต่ละปีและปรับปรุงหากมีการด้อยค่า

<u>สิทธิภายใต้สัญญาสัมปทานบริการ</u>

สิทธิภายใต้สัญญาสัมปทานบริการแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสิทธิภายใต้สัญญาสัมปทานบริการ โดยวิธีจำนวนผลผลิต (Unit of Production) และจะมีการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์เมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทจะทบทวนจำนวนผลผลิตทั้งหมดที่ใช้ในการตัดจำหน่ายของสิทธิภายใต้สัญญาสัมปทานบริการทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรขาดทุน

3.11 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่ชัด (เช่น ค่าความนิยม) ซึ่งไม่มีการตัดจำหน่าย แต่จะถูกทดสอบการด้อยค่าเป็นประจำทุกปี สินทรัพย์อื่นที่มีการตัดจำหน่ายจะมีการทบทวนการด้อยค่า เมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์บ่งชี้ว่าราคาตามบัญชีอาจสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

การรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่า เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในงบกำไรขาดทุน

<u>การคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน</u>

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน หมายถึง ราคาขายสุทธิของสินทรัพย์ หรือมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ แล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่าในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์เกิดจากประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนวณภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับซึ่งส่วนใหญ่เป็นหน่วยแยกอิสระจากสินทรัพย์อื่นให้พิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนให้สอดคล้องกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นมีความเกี่ยวข้องด้วย

<u>การกลับรายการด้อยค่า</u>

กลุ่มบริษัทจะกลับรายการบัญชีขาดทุนจากการด้อยค่าหากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

กลุ่มบริษัทจะกลับรายการบัญชีขาดทุนจากการด้อยค่าเพียงเพื่อให้มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เช่นเดียวกับในกรณีที่ไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

3.12 เงินกู้ยืม

เงินกู้ยืมรับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่ได้รับหักด้วยต้นทุนการจัดทำรายการที่เกิดขึ้น

เงินกู้ยืมวัดมูลค่าในเวลาต่อมาด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ผลต่างระหว่างเงินที่ได้รับ (หักด้วยต้นทุนการจัดทำรายการที่เกิดขึ้น) เมื่อเทียบกับมูลค่าที่จ่ายคืนเพื่อชำระหนี้นั้นจะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนตลอดช่วงเวลาการกู้ยืม

ค่าธรรมเนียมที่จ่ายไปเพื่อให้ได้เงินกู้มาจะรับรู้เป็นต้นทุนการจัดทำรายการเงินกู้ในกรณีที่มีความเป็นไปได้ที่จะใช้วงเงินกู้บางส่วนหรือทั้งหมด

เงินกู้ยืมจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนเมื่อกลุ่มบริษัทไม่มีสิทธิอันปราศจากเงื่อนไขให้เลื่อนชำระหนี้ออกไปอีกเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือน นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

3.13 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นแสดงในราคาทุน

3.14 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สิน เมื่อเกิดภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือโดยอนุมานจากผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ภาระผูกพันดังกล่าวคาดว่าจะส่งผลให้ต้องใช้ทรัพยากรเพื่อจ่ายชำระตามภาระผูกพันและสามารถประมาณการจำนวนที่ต้องจ่ายได้อย่างน่าเชื่อถือ เมื่อได้จ่ายชำระประมาณการหนี้สินไปแล้วหากแน่ใจว่าจะได้รับคืนอย่างแน่นอนให้บันทึกรายจ่ายที่จะได้รับคืนเป็นสินทรัพย์แยกต่างหาก

3.15 ผลประโยชน์พนักงาน

<u>ผลประโยชน์ระยะสั้น</u>

เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมและเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

<u>ผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน</u>

<u>โครงการสมทบเงิน</u>

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัท เงินที่บริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

<u>โครงการผลประโยชน์</u>

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

หนี้สินสำหรับโครงการผลประโยชน์จะรับรู้ในงบฐานะการเงินด้วยมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพัน ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งหลักการประมาณการดังกล่าวต้องใช้ข้อสมมติที่หลากหลายรวมถึงข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราคิดลดอัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน อัตราการมรณะ และอัตราเงินเฟ้อ

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานทั้งหมดที่เกิดขึ้นจะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และรับรู้ค่าใช้จ่ายของโครงการผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้ในกำไรขาดทุน

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทั้งจำนวนในกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการ หรือเมื่อกิจการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง

3.16 ทุนเรือนหุ้น

หุ้นสามัญจะจัดประเภทไว้เป็นส่วนของผู้ถือหุ้น

3.17 หุ้นทุนซื้อคืน

หุ้นทุนซื้อคืน แสดงมูลค่าในงบฐานะการเงินด้วยราคาทุนเป็นรายการหักจากส่วนของผู้ถือหุ้นทั้งหมด หากราคาขายของหุ้นทุนซื้อคืนสูงกว่าราคาซื้อของหุ้นทุนซื้อคืน กลุ่มบริษัทจะรับรู้ผลต่างเข้าบัญชีส่วนเกินมูลค่าหุ้นทุนซื้อคืนและหากราคาขายของหุ้นทุนซื้อคืนต่ำกว่าราคาซื้อของหุ้นทุนซื้อคืน กลุ่มบริษัทจะนำผลต่างหักจากส่วนเกินมูลค่าหุ้นทุนซื้อคืนให้หมดไปก่อน แล้วจึงนำผลต่างที่เหลืออยู่ไปหักจากบัญชีกำไรสะสม

3.18 การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ที่ชำระด้วยตราสารทุน

กลุ่มบริษัทรับรู้โครงการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์เมื่อได้รับบริการจากพนักงานตามมูลค่ายุติธรรมของสิทธิซื้อหุ้น ณ วันให้สิทธิ โดยบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามเงื่อนไขของระยะเวลาการให้บริการของพนักงานที่กำหนดไว้ในโครงการพร้อมกับรับรู้ “ส่วนทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์” ในส่วนของผู้ถือหุ้น

ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการวัดมูลค่ารวมทั้งสมมติฐานต่าง ๆ ที่เหมาะสม เช่น อายุของสิทธิซื้อหุ้น ความผันผวนของราคาหุ้น และอัตราเงินปันผล เป็นต้น

3.19 สำรองตามกฎหมาย

<u>บริษัทใหญ่</u>

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละห้าของกำไรสุทธิประจำปี หักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลได้

<u>บริษัทย่อย</u>

บริษัทย่อยในประเทศไทยจะต้องจัดสรรกำไรสุทธิอย่างน้อยร้อยละห้า เป็นสำรองตามกฎหมายทุกครั้งที่ประกาศจ่ายเงินปันผลจนกว่าสำรองตามกฎหมายจะมีเท่ากับร้อยละสิบของทุนจดทะเบียน สำรองนี้จะนำไปจ่ายเงินปันผลไม่ได้

3.20 การจ่ายเงินปันผล

เงินปันผลที่จ่ายบันทึกในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทในรอบระยะเวลาบัญชีซึ่งที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทที่เกี่ยวข้องได้อนุมัติการจ่ายเงินปันผล

3.21 ภาษีเงินได้

<u>ภาษีเงินได้</u>

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

<u>ภาษีเงินได้ปัจจุบัน</u>

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

<u>ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</u>

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวต่อไปนี้ เกิดจากการรับรู้ค่าความนิยมเมื่อเริ่มแรก การรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินเมื่อเริ่มแรกซึ่งเกิดจากรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจและรายการนั้นไม่มีผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีหรือทางภาษี และผลแตกต่างที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อยและกิจการที่ควบคุมร่วมกันหากเป็นไปได้ว่าจะไม่มีการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราวในอนาคตอันใกล้

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถหักกลบได้เมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันสำหรับหน่วยภาษีเดียวกันหรือหน่วยภาษีต่างกัน สำหรับหน่วยภาษีต่างกันนั้นกิจการมีความตั้งใจจะจ่ายชำระหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิหรือตั้งใจจะรับคืนสินทรัพย์และจ่ายชำระหนี้สินในเวลาเดียวกัน

3.22 สัญญาเช่า

<u>สัญญาเช่า - กรณีกลุ่มบริษัทเป็นผู้ให้เช่า</u>

กลุ่มบริษัทพิจารณาเมื่อเริ่มแรกว่าแต่ละสัญญาเช่าเป็นสัญญาเช่าการเงินหรือสัญญาเช่าดำเนินงาน ในการจำแนกประเภทสัญญาเช่าแต่ละครั้ง กลุ่มบริษัทต้องประเมินว่าสัญญานั้นโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์อ้างอิงที่ผู้เป็นเจ้าของพึงได้รับว่าสัญญาเช่ามีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนทั้งหมดหรือไม่ หากเป็นไปตามนั้น สัญญาเช่าดังกล่าวจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าเงินทุน หรือหากไม่เป็นไปตามนั้น สัญญาเช่าดังกล่าวจะจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน

สินทรัพย์ที่ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงานรวมแสดงอยู่ในงบฐานะการเงินในส่วนที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และตัดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ด้วยเกณฑ์เดียวกันกับรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ของกลุ่มบริษัทซึ่งมีลักษณะคล้ายคลึงกับรายได้ค่าเช่า (สุทธิจากสิ่งตอบแทนจูงใจที่ได้จ่ายให้แก่ผู้เช่า) รับรู้ด้วยวิธีเส้นตรงตลอดช่วงเวลาการให้เช่า

<u>สัญญาเช่า - กรณีกลุ่มบริษัทเป็นผู้เช่า</u>

สินทรัพย์สิทธิการใช้

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

หากกลุ่มบริษัทไม่มีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่าความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงจะถูกโอนให้แก่กลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า สินทรัพย์สิทธิการใช้จะถูกคิดค่าเสื่อมราคาโดยวิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดของอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์สิทธิการใช้หรือวันสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าแล้วแต่วันใดจะเกิดขึ้นก่อน

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แต่ละประเภท แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	5	ปี
อุปกรณ์ผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์	15	ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	2 – 15	ปี
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	2 – 15	ปี
ยานพาหนะ	5 – 15	ปี
อื่นๆ	15	ปี

<u>หนี้สินตามสัญญาเช่า</u>

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลมูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นโดยสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงโดยสะท้อนการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายชำระแล้ว นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงหรือประเมินสัญญาเช่าใหม่

<u>สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ</u>

จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

3.23 การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

<u>สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงิน</u>

รายการที่รวมในงบการเงินของแต่ละกิจการในกลุ่มบริษัทถูกวัดมูลค่าโดยใช้สกุลเงินของสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจหลักที่กิจการดำเนินงานอยู่ (สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน) งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงในสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินของกลุ่มบริษัท

<u>รายการและยอดคงเหลือ</u>

รายการที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการและแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินเป็นตัวเงินซึ่งเป็นเงินตราต่างประเทศให้เป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในงบฐานะการเงินรายการกำไรและรายการขาดทุนที่เกิดจากการรับหรือจ่ายชำระที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และที่เกิดจากการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งเป็นเงินตราต่างประเทศ ได้บันทึกไว้ในกำไรหรือขาดทุน

รายการในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและงบกระแสเงินสดของหน่วยงานต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ย รายการในงบฐานะการเงินแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี ผลต่างจากการแปลงค่าที่เกิดจากการแปลงค่าของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและได้รวมไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น และเมื่อมีการจำหน่ายหน่วยงานต่างประเทศนั้น ผลสะสมของผลต่างจากการแปลงค่าทั้งหมดดังกล่าวถือเป็นส่วนหนึ่งของรายการกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายหน่วยงานต่างประเทศนั้น

3.24 ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหารนี้เป็นผลประโยชน์ที่จ่ายให้แก่ผู้บริหารและกรรมการของบริษัท ประกอบด้วยค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน ได้แก่ เงินเดือน ผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องและค่าตอบแทนกรรมการ รวมไปถึงผลประโยชน์ตอบแทนในรูปอื่น

3.25 กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น

<u>กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน</u>

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับงวดบัญชีด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญตามระยะเวลาที่ออกและเรียกชำระแล้ว

3.26 การนำเสนอข้อมูลส่วนงานดำเนินงาน

ส่วนงานดำเนินงานได้ถูกรายงานในลักษณะเดียวกับรายงานภายในที่ได้รายงานต่อผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานหมายถึง บุคคลที่มีหน้าที่ในการจัดสรรทรัพยากร และประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานดำเนินงาน

3.27 มูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม คือ ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้แก่ผู้อื่นโดยเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด (market participants) ณ วันที่วัดมูลค่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีราคาตลาด (Market approach) เป็นเทคนิคในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สิน ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่อง หรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทจะใช้วิธีเทคนิคทางการเงินเป็นเทคนิคในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินแทน

<u>ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม</u>

การวัดมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินเหล่านี้ถูกจัดประเภทอยู่ในระดับที่ต่างกันของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า นิยามของระดับต่างๆ มีดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ (unobservable inputs) เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

4. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

ประมาณการต้นทุนโครงการก่อสร้าง

การพิจารณาภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัญญาที่ทำกับลูกค้า อาศัยดุลยพินิจของผู้บริหารในการประเมินและระบุภาระที่ต้องปฏิบัติตามข้อตกลงของแต่ละสัญญา รวมถึงรายได้จากการเปลี่ยนแปลงของสัญญาที่ยังไม่มีการกำหนดราคาที่จะเปลี่ยนแปลง อาศัยดุลยพินิจของผู้บริหารในการประมาณการจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนผันแปรที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิจะได้รับ โดยพิจารณาข้อมูลที่มีอยู่ทั้งหมดอย่างสมเหตุสมผล นอกจากนี้ ระดับความก้าวหน้าของการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาหนึ่งของแต่ละสัญญารับเหมาก่อสร้าง ประเมินโดยผู้บริหารซึ่งพิจารณาจากข้อมูลที่มีอยู่ทั้งหมด ณ วันที่ในรายงาน โดยให้ความสำคัญเกี่ยวกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ งานที่ทำแล้ว และประมาณการต้นทุนที่จะต้องใช้ในการปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จ ทั้งนี้ ข้อสมมติฐานที่สำคัญต้องใช้การประมาณการสำหรับต้นทุนทั้งหมดและส่วนที่จะได้รับชดเชยจากคำสั่งเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของงาน ซึ่งจะมีผลกระทบกับการคำนวณอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ ต้นทุนและรายได้ที่เกิดขึ้นจริงอาจจะสูงหรือต่ำกว่าที่ประมาณการไว้ ณ วันที่ในรายงาน ซึ่งมีผลกระทบต่อรายได้และกำไรที่รับรู้ในปีถัดไปโดยการปรับปรุงจำนวนเงินที่ได้บันทึกสะสมไว้

สำรองเผื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการก่อสร้าง

ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากโครงการก่อสร้างแต่ละโครงการจากประมาณการต้นทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาจากความคืบหน้าของการก่อสร้าง ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงประกอบกับการเปลี่ยนแปลงของราคาวัสดุก่อสร้าง ค่าแรง และสภาวะการณ์ปัจจุบัน หากมีข้อบ่งชี้ของผลขาดทุนสำหรับโครงการก่อสร้างเกิดขึ้น กลุ่มบริษัทจะประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยอาศัยดุลยพินิจของผู้บริหาร และรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าต้นทุนสูงกว่ารายได้ตามสัญญา

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่คงค้างและสภาวะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เป็นต้น

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่รับรู้ในงบฐานะการเงิน ที่ไม่มีการซื้อขายในตลาดและไม่สามารถหาราคาได้ในตลาดซื้อขายคล่อง ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการกำหนดสมมติฐานเพื่อประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว โดยใช้เทคนิค วิธีการประเมินมูลค่าที่เหมาะสม และแบบจำลองการประเมินมูลค่า ทั้งนี้ ข้อสมมติฐานหรือตัวแปรที่ใช้ในการคำนวณเพื่อข้อมูลมูลค่ายุติธรรมอาจมีผลกระทบต่อมูลค่ายุติธรรมที่แสดงอยู่ในงบฐานะการเงิน และการเปิดเผยลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

ในการประมาณค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้าคงเหลือนั้น โดยค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสุทธิที่จะได้รับพิจารณาจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายในการขายสินค้านั้น และค่าเผื่อสำหรับสินค้าเก่าล้าสมัย เคลื่อนไหวช้าหรือเสื่อมคุณภาพพิจารณาจากอายุโดยประมาณของสินค้าแต่ละชนิด จำนวนค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือที่ประมาณได้ เมื่อนำมาเปรียบเทียบกับจำนวนเดิมที่มีในบัญชี ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือทั้งที่ลดลงและเพิ่มขึ้นจะแสดงเป็นค่าใช้จ่ายภายใต้หัวข้อต้นทุนขายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การร่วมการงาน

ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการกำหนดประเภทของการร่วมการงาน โดยพิจารณาจากสิทธิและภาระผูกพันของบริษัทที่เกิดจากการร่วมการงานนั้น ตามข้อตกลงในกิจการร่วมค้า

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องพิจารณาการด้อยค่าของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

ในการเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ฝ่ายบริหารใช้วิธีพิจารณาจากการประเมินมูลค่ายุติธรรมโดยผู้ประเมินราคาอิสระ

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ตลอดจนสินทรัพย์สิทธิการใช้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องพิจารณาการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่า

ตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการด้อยค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์หรือหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้น ๆ

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทกำหนดอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ของสัญญาเช่า โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้น และระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่ากลุ่มบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า โดยพิจารณาข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจในทางเศรษฐกิจสำหรับกลุ่มบริษัทในการใช้สิทธิเลือกนั้น ภายหลังจากวันที่สัญญาเช่ามีผล กลุ่มบริษัทจะประเมินอายุสัญญาเช่าใหม่หากมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่มีนัยสำคัญซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมและส่งผลต่อความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือก

การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของสินทรัพย์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์กระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตของสินทรัพย์นั้น รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้น

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะรับรู้สำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

กลุ่มบริษัทมีข้อผูกมัดในการให้ประโยชน์แก่พนักงานหลังเกษียณอายุ โดยหนี้ที่มีต่อพนักงานเป็นไปตามกฎหมายแรงงานไทยประมาณการหนี้สินที่แสดงอยู่ในงบฐานะการเงินเป็นมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ของพนักงานที่คำนวณด้วยวิธีคณิตศาสตร์ประกันภัยจากหลายสมมติฐาน สมมติฐานที่ใช้ในการประเมินค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงานสุทธิประจำงวดได้รวมถึงอัตราคิดลด อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือนพนักงาน และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงานและอื่นๆ การเปลี่ยนแปลงในอัตราเหล่านี้มีผลต่อประมาณการค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของพนักงานสุทธิ ในทุกปีกลุ่มบริษัทจะมีการทบทวนสมมติฐานดังกล่าว เช่น อัตราคิดลดที่เหมาะสม ซึ่งควรสะท้อนถึงอัตราดอกเบี้ยที่ควรนำมาใช้ในการคำนวณมูลค่าปัจจุบันสุทธิของกระแสเงินสดจ่ายในอนาคตที่คาดว่าจะต้องจ่ายให้กับพนักงาน ในการประเมินอัตราคิดลดที่เหมาะสม กลุ่มบริษัทจะพิจารณา โดยเทียบเคียงกับอัตราดอกเบี้ยของพันธบัตรรัฐบาลระยะยาว

อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่ม

กลุ่มบริษัทไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า ดังนั้นจึงใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่กลุ่มบริษัทจะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

5. รายการและยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ความสัมพันธ์ระหว่างกลุ่มบริษัทกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีดังนี้

ชื่อบริษัทและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท เด็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด	เป็นบริษัทย่อยโดยการถือหุ้นทางตรงและมีกรรมการร่วมกัน
บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด	เป็นบริษัทย่อยโดยการถือหุ้นทางตรงและมีกรรมการร่วมกัน
บริษัท เด็มโก้ เดอลาว จำกัด	เป็นบริษัทย่อยโดยการถือหุ้นทางตรงและมีกรรมการร่วมกัน
บริษัท สะบ้าย้อย กรีน จำกัด	บริษัทย่อยของบริษัท เด็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด
บริษัท อุดรธานีโซล่าร์พาวเวอร์ จำกัด	เป็นการร่วมค้า
บริษัท อินโดไชน่า กรีนเอ็นเนอร์ยี่ จำกัด	เป็นการร่วมค้า
บริษัท แม่โขง กรีนพาวเวอร์ จำกัด	เป็นการร่วมค้า
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 6 จำกัด	เป็นการร่วมค้า
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 11 จำกัด	เป็นการร่วมค้า
บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ 15 จำกัด	เดิมเป็นการร่วมค้า และตั้งแต่วันที่ 25 พฤษภาคม 2567 เป็นกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน
บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ 16 จำกัด	เป็นการร่วมค้า (จดทะเบียนเลิกบริษัท เมื่อวันที่ 17 ตุลาคม 2567 และเสร็จการชำระบัญชีเมื่อวันที่ 3 กรกฎาคม 2568)
บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ 17 จำกัด	เดิมเป็นการร่วมค้า และตั้งแต่วันที่ 25 พฤษภาคม 2567 เป็นกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน
บริษัท อีโอลัส พาวเวอร์ จำกัด	เป็นบริษัทร่วมโดยการถือหุ้นทางตรงและมีกรรมการร่วมกัน
บริษัท เค.อาร์.ทู จำกัด	บริษัทย่อยของบริษัท อีโอลัส พาวเวอร์ จำกัด
บริษัท เฟิร์ส โคราช วินด์ จำกัด	บริษัทย่อยของบริษัท อีโอลัส พาวเวอร์ จำกัด
บริษัท เขาค้อ วินด์ พาวเวอร์ จำกัด	บริษัทเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัท เขาค้อ วินด์ พาวเวอร์ จำกัด
บริษัท ซัสเทนเอเบิล เอนเนอยี คอร์ปอเรชั่น จำกัด	บริษัทเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัท ซัสเทนเอเบิล เอนเนอยี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (จดทะเบียนเลิกบริษัท เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2568)
บริษัท วินด์ เอนเนอร์ยี่ โฮลดิ้ง จำกัด	บริษัทเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัท บริษัท วินด์ เอนเนอร์ยี่ โฮลดิ้ง จำกัด

นโยบายการกำหนดราคาสำหรับรายการแต่ละประเภทอธิบายได้ดังต่อไปนี้

รายการ	นโยบายการกำหนดราคา
รายได้จากการขาย	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเกิน
รายได้จากการขายเศษซาก	ราคาตามตลาด
รายได้จากการบริการ	ตามสัญญา
ดอกเบี้ยรับ	อัตราคงที่ตามสัญญา
รายได้อื่น	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน
เงินปันผลรับ	ตามที่ประกาศจ่าย
ซื้อสินค้า	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเกิน
ซื้อทรัพย์สินถาวร	ราคาตามตลาด
ต้นทุนบริการ	ราคาตามสัญญา
ค่าเช่า	ราคาตามสัญญา
ดอกเบี้ยจ่าย	อัตราตามตั๋วสัญญาใช้เงิน

5.1 ยอดคงเหลือที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

หน่วย: พันบาท

ประเภทรายการ/ชื่อบริษัท	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด	-	-	1,688	1,210
บริษัท เด็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด	-	-	10	127
บริษัท เด็มโก้ เดอลาว จำกัด	-	-	53	-
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 6 จำกัด	11	23	11	23
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 11 จำกัด	10	19	10	19
บริษัท อุดรธานีโซล่าร์พาวเวอร์ จำกัด	7	7	7	7
บริษัท อินโดไชน่า กรีนเอ็นเนอร์ยี่ จำกัด	7	7	7	7
บริษัท แม่โขง กรีนพาวเวอร์ จำกัด	7	7	7	7
รวม	42	63	1,793	1,400
เงินปันผลค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท แม่โขง กรีนพาวเวอร์ จำกัด	800	800	800	800
ลูกหนี้เงินวางประกัน - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท เฟิร์ส โคราช วินด์ จำกัด	7,823	7,823	7,823	7,823
บริษัท เค.อาร์.ทู จำกัด	2,520	2,520	2,520	2,520
รวม	10,343	10,343	10,343	10,343
ดอกเบี้ยค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด	-	-	465	-
บริษัท เด็มโก้ เดอลาว จำกัด	-	-	7,508	3,754
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 6 จำกัด	233	123	233	123
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 11 จำกัด	9	119	9	119
รวม	242	242	8,215	3,996
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	-	(5)	-	(5)
ดอกเบี้ยค้างรับ - สุทธิ	242	237	8,215	3,991
รายได้ค้างรับ - งานโครงการ				
บริษัท เด็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด	-	-	22	-
บริษัท เขาค้อ วินด์ พาวเวอร์ จำกัด	122	-	122	-
รวม	122	-	144	-

หน่วย : พันบาท

ประเภทรายการ/ชื่อบริษัท	งบการเงินรวม			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	ในระหว่างปี เพิ่มขึ้น	ในระหว่างปี ลดลง	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 6 จำกัด	1,841	-	(239)	1,602
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 11 จำกัด	1,486	-	(50)	1,436
ยอดคงเหลือปลายปี - สุทธิ	3,327	-	(289)	3,038

หน่วย : พันบาท

ประเภทรายการ/ชื่อบริษัท	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	ในระหว่างปี เพิ่มขึ้น	ในระหว่างปี ลดลง	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด	-	45,000	(28,000)	17,000
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 6 จำกัด	1,841	-	(239)	1,602
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 11 จำกัด	1,486	-	(50)	1,436
ยอดคงเหลือปลายปี - สุทธิ	3,327	45,000	(28,289)	20,038

หน่วย:พันบาท

ประเภทรายการ/ชื่อบริษัท	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	ในระหว่างปี เพิ่มขึ้น	ในระหว่างปี ลดลง	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
เงินให้กู้ยืมระยะยาว - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท เด็มโก้ เดอลาว จำกัด				
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	400,397	-	-	400,397
หัก ดอกเบี้ยรับรอตัดบัญชี	(268,204)	-	7,893	(260,311)
ยอดคงเหลือปลายปี - สุทธิ	132,193	-	7,893	140,086

หน่วย: พันบาท

ประเภทรายการ/ชื่อบริษัท	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เจ้าหนี้งานโครงการ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท เด็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด	-	-	74,115	74,115
บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด	-	-	2,477	11,992
รวม	-	-	76,592	86,107
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท เด็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด	-	-	23,773	23,773
เจ้าหนี้ค่าหุ้น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท ซัลเทนเอเบิล เอนเนอยี คอร์ปอเรชั่น จำกัด	-	76,446	-	76,446
ดอกเบี้ยค้างจ่าย-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท เด็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด	-	-	-	127
บริษัท ซัสเทนเอเบิล เอนเนอยี คอร์ปอเรชั่น จำกัด	-	5,943	-	5,943
รวม	-	5,943	-	6,070
รายได้รับล่วงหน้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท เขาค้อ วินด์ พาวเวอร์ จำกัด	1	-	1	-

หน่วย:พันบาท

ประเภทรายการ/ชื่อบริษัท	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	ในระหว่างปี เพิ่มขึ้น	ในระหว่างปี ลดลง	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
เงินกู้ยืมระยะสั้น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท เด็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด				
เงินกู้ยืมระยะสั้น	29,000	-	(29,000)	-
ยอดคงเหลือปลายปี - สุทธิ	29,000	-	(29,000)	-

5.2 ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีสาระสำคัญดังนี้

หน่วย: พันบาท

ประเภทรายการ/ชื่อบริษัท	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
รายได้จากการบริการรับเหมาก่อสร้าง				
บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด	-	-	-	38
บริษัท เด็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด	-	-	245	-
บริษัท อุดรธานีโซล่าร์พาวเวอร์ จำกัด	100	-	100	-
บริษัท อินโดไชน่า กรีนเอ็นเนอร์ยี่ จำกัด	474	-	474	-
บริษัท เขาค้อ วินด์ พาวเวอร์ จำกัด	1,186	-	1,186	-
รวม	1,760	-	2,005	38
รายได้อื่น				
บริษัท เด็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด	-	-	60	146
บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด	-	-	3,535	4,487
บริษัท เด็มโก้ เดอลาว จำกัด	-	-	305	48
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 6 จำกัด	126	131	126	131
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 11 จำกัด	108	110	108	110
บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ 15 จำกัด	-	15	-	15
บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ 16 จำกัด	-	23	-	23
บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ 17 จำกัด	-	15	-	15
บริษัท อุดรธานี โซล่าร์พาวเวอร์ จำกัด	80	160	80	160
บริษัท อินโดไชน่า กรีนเอ็นเนอร์ยี่ จำกัด	80	160	80	160
บริษัท แม่โขง กรีนพาวเวอร์ จำกัด	80	175	80	175
รวม	474	789	4,374	5,470
รายได้เงินปันผล				
บริษัท วินด์ เอนเนอร์ยี่ โฮลดิ้ง จำกัด	48,000	88,421	48,000	88,421
บริษัท อีโอลัส พาวเวอร์ จำกัด	-	-	69,688	34,488
บริษัท อุดรธานี โซล่าร์เพาเวอร์ จำกัด	-	-	-	960
บริษัท อินโดไชน่า กรีนเอ็นเนอร์ยี่ จำกัด	-	-	-	480
บริษัท ซัสเทนเอเบิล เอนเนอยี่ คอร์ปอเรชั่น จำกัด	2,126	-	2,125	-
รวม	50,126	88,421	119,813	124,349

หน่วย: พันบาท

ประเภทรายการ/ชื่อบริษัท	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ดอกเบี้ยรับ				
บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด	-	-	510	164
บริษัท เด็มโก้ เดอลาว จำกัด	-	-	11,897	11,246
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 6 จำกัด	135	139	135	139
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 11 จำกัด	114	118	114	118
บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ 15 จำกัด	-	104	-	104
บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ 16 จำกัด	-	10	-	10
บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ 17 จำกัด	-	78	-	78
รวม	249	449	12,656	11,859
ซื้อสินทรัพย์ถาวร				
บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด	-	-	-	1,558
ต้นทุนบริการ				
บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด	-	-	54,879	26,165
ดอกเบี้ยจ่าย				
บริษัท เด็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด	-	-	123	286
บริษัท ซัสเทนเอเบิล เอนเนอร์ยี่ คอร์ปอเรชั่น จำกัด	188	748	188	748
รวม	188	748	311	1,034

5.3 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานของกรรมการและผู้บริหาร สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

หน่วย: พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	**2567**	**2568**	**2567**
ผลประโยชน์ระยะสั้น	30,396	40,403	30,396	40,403
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	969	842	969	842
รวม	31,365	41,245	31,365	41,245

6. ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับกระแสเงินสด

6.1 รายการที่ไม่เกี่ยวข้องกับเงินสดที่มีสาระสำคัญ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	**2567**	**2568**	**2567**
การเพิ่มขึ้นของเจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ถาวรและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	2,593	4,737	2,593	4,405
การเพิ่มขึ้น (ลดลง) ของการวัดมูลค่ายุติธรรมเงินลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียน	(84,472)	73,974	(84,472)	73,974
การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์สิทธิการใช้	14,943	4,642	14,943	3,950

6.2 การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม					
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	กระแสเงินสด เพิ่ม (ลด)	รายการที่ไม่ใช่เงินสด เพิ่มขึ้น	ลดลง	การแปลงค่าอัตราแลกเปลี่ยน	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,251,820	(240,389)	-	-	-	1,011,431
เงินกู้ยืมระยะยาว	83,383	(10,551)	-	-	-	72,832
หนี้สินตามสัญญาเช่า	52,324	(13,476)	14,943	-	-	53,791
รวม	1,387,527	(264,416)	14,943	-	-	1,138,054

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม					
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	กระแสเงินสด เพิ่ม (ลด)	รายการที่ไม่ใช่เงินสด เพิ่มขึ้น	ลดลง	การแปลงค่าอัตราแลกเปลี่ยน	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,097,028	154,792	-	-	-	1,251,820
เงินกู้ยืมระยะยาว	92,483	(9,100)	-	-	-	83,383
หนี้สินตามสัญญาเช่า	61,325	(13,643)	4,642	-	-	52,324
รวม	1,250,836	132,049	4,642	-	-	1,387,527

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	กระแสเงินสด เพิ่ม (ลด)	รายการที่ไม่ใช่เงินสด เพิ่มขึ้น	ลดลง	การแปลงค่าอัตราแลกเปลี่ยน	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,023,716	(35,795)	-	-	-	987,921
เงินกู้ยืมระยะสั้น	29,000	(29,000)	-	-	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	83,383	(10,551)	-	-	-	72,832
หนี้สินตามสัญญาเช่า	27,927	(8,424)	14,943	-	-	34,446
รวม	1,164,026	(83,770)	14,943	-	-	1,095,199

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	กระแสเงินสด เพิ่ม (ลด)	รายการที่ไม่ใช่เงินสด เพิ่มขึ้น	ลดลง	การแปลงค่าอัตราแลกเปลี่ยน	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,039,441	(15,725)	-	-	-	1,023,716
เงินกู้ยืมระยะสั้น	29,000	-	-	-	-	29,000
เงินกู้ยืมระยะยาว	92,483	(9,100)	-	-	-	83,383
หนี้สินตามสัญญาเช่า	32,472	(8,495)	3,950	-	-	27,927
รวม	1,193,396	(33,320)	3,950	-	-	1,164,026

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บัญชีนี้ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เงินสดในมือ	1,391	1,212	1,034	1,145
เงินฝากธนาคาร - กระแสรายวัน	41,603	34,523	38,173	9,128
เงินฝากธนาคาร - ออมทรัพย์	10,066	64,499	6,157	43,638
เงินฝากประจำที่ถึงกำหนดจ่ายคืนภายใน 3 เดือน	2,387	2	168	2
เช็คในมือ	-	46,457	-	-
รวม	55,447	146,693	45,532	53,913

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

8.1 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บัญชีนี้ประกอบไปด้วย

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ลูกหนี้การค้า				
ลูกหนี้การค้า - บริษัทอื่น	666,940	829,387	654,206	693,477
รวม	666,940	829,387	654,206	693,477
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	(188,548)	(159,222)	(188,548)	(159,222)
รวมลูกหนี้การค้า	478,392	670,165	465,658	534,255
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
ดอกเบี้ยค้างรับ-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	242	242	8,215	3,996
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้าและบริการ	71,543	62,488	70,698	62,467
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	20,605	26,766	17,955	22,062
เงินปันผลค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	800	800	800	800
เงินทดรองจ่าย	298	8,015	143	7,714
ลูกหนี้เงินประกัน	243,619	211,311	243,619	211,311
ลูกหนี้กรมสรรพากร	4,832	4,304	542	496
ลูกหนี้อื่น	81,203	80,046	83,820	82,432
อื่นๆ	53	1,825	-	1,825
รวม	423,195	395,797	425,792	393,103
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	(36,132)	(30,870)	(36,132)	(30,870)
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	387,063	364,927	389,660	362,233
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	865,455	1,035,092	855,318	896,488

ลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 จำแนกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	**2567**	**2568**	**2567**
ลูกหนี้การค้า - บริษัทอื่น				
ยังไม่ถึงกำหนด	278,809	377,326	270,771	280,482
เกินกำหนดชำระ				
น้อยกว่าหรือเท่ากับ 3 เดือน	21,289	112,006	17,494	77,038
มากกว่า 3 เดือน ถึง 6 เดือน	901	61,100	-	57,002
มากกว่า 6 เดือน ถึง 12 เดือน	8,218	13,291	8,218	13,291
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	357,723	265,664	357,723	265,664
รวมลูกหนี้การค้า - บริษัทอื่น	666,940	829,387	654,206	693,477
<u>หัก</u> ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	(188,548)	(159,222)	(188,548)	(159,222)
รวมลูกหนี้การค้า - บริษัทอื่น, สุทธิ	478,392	670,165	465,658	534,255

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทได้โอนสิทธิเรียกร้องในการรับเงินจากลูกหนี้ตามสัญญาการให้บริการบางโครงการจำนวน 174.53 ล้านบาท และ 224.98 ล้านบาท ตามลำดับ ให้แก่สถาบันการเงินเพื่อค้ำประกันวงเงินสินเชื่อของบริษัทที่ได้รับจากสถาบันการเงินนั้น (ดูหมายเหตุข้อ 24)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทได้ตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตลูกหนี้การค้าเพิ่มขึ้นประมาณ 37.35 ล้านบาท และ 144 ล้านบาท ตามลำดับ ส่วนใหญ่มาจากลูกหนี้ที่มีข้อพิพาทกับบริษัท และลูกหนี้ที่บริษัทเตรียมยื่นฟ้องคดี

ในปีปัจจุบัน บริษัทตัดลูกหนี้การค้าออกจากบัญชีเป็นหนี้สูญจำนวน 2.22 ล้านบาท

นอกจากนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ลูกหนี้รายหนึ่ง จำนวน 152.26 ล้านบาท ซึ่งเป็นค่าผลงานก่อสร้างคงเหลือที่บริษัทได้ดำเนินการก่อสร้างเสร็จสิ้นและผู้ว่าจ้างได้ออกเอกสารรับมอบงานและรับวางบิลใบแจ้งหนี้ของบริษัทแล้ว แต่ปัจจุบันลูกหนี้ยังไม่จ่ายชำระหนี้ให้บริษัท เนื่องจาก เมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2566 ผู้ว่าจ้างเรียกร้องให้บริษัทชำระค่าปรับสำหรับงานก่อสร้างที่แล้วเสร็จภายหลังวันที่กำหนดไว้ในสัญญาและค่า Engineering fee โดยให้นำไปหักกลบลบหนี้กับค่างานคงเหลือของบริษัท ฝ่ายบริหารมีความเห็นว่าบริษัทได้ทำงานตามสัญญาและส่งมอบให้ผู้ว่าจ้างใช้งานแล้วบริษัทจึงมีสิทธิรับค่างวดงานที่ค้างอยู่ ส่วนค่าปรับที่ผู้ว่าจ้างใช้สิทธิเรียกร้องยังฟังไม่ได้ว่าบริษัทเป็นฝ่ายผิดสัญญาและมีความไม่แน่นอน พิจารณาตามข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายแล้ว บริษัทจะได้รับชำระเงินค่าจ้างคงเหลือเต็มจำนวน และบริษัทไม่ต้องตั้งประมาณการหนี้สินค่าปรับดังกล่าวไว้ในงบการเงิน ต่อมาเมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2567 บริษัท “ผู้เรียกร้อง” ได้ยื่นข้อเรียกร้องให้ผู้ว่าจ้างชำระค่าจ้างที่คงค้างต่ออนุญาโตตุลาการ ซึ่งผู้ว่าจ้าง “ผู้คัดค้าน” ได้ยื่นคำคัดค้านและนำเสนอข้อเรียกร้องแย้งเมื่อวันที่ 6 ธันวาคม 2567 และบริษัทยื่นคำคัดค้านข้อเรียกร้องของผู้ว่าจ้างในวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2568 คณะอนุญาโตตุลาการมีกำหนดนัดพร้อม/นัดชี้สองสถานในวันที่ 10 มีนาคม 2568 ต่อมาเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2568 คณะอนุญาโตตุลาการได้สืบพยานผู้เรียกร้องและผู้คัดค้านเสร็จสิ้นแล้ว ปัจจุบันอยู่ระหว่างกระบวนการพิจารณาของอนุญาโตตุลาการ โดยคณะอนุญาโตตุลาการส่งคำชี้ขาดให้ผู้เรียกร้องและผู้คัดค้าน ภายในวันที่ 15 มกราคม 2569 เว้นแต่มีเหตุจำเป็นที่จะต้องขอขยายระยะเวลา

ต่อมาเมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2569 สถาบันอนุญาโตตุลาการได้มีหนังสือแจ้งว่าคณะอนุญาโตตุลาการได้ขอขยายกำหนดส่งร่างคำชี้ขาดออกไปเป็นภายในวันที่ 13 มีนาคม 2569

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้พิจารณาความคืบหน้าของคดีความและปัจจัยแวดล้อมที่อาจส่งผลกระทบต่อการเรียกเก็บหนี้รวมถึงความไม่แน่นอนในระยะเวลาที่อาจใช้ในการพิจารณาตัดสินของอนุญาโตตุลาการ บริษัทฯ จึงได้ว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญอิสระให้ทำการประเมินมูลค่าลูกหนี้ และพิจารณาตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน ทั้งนี้ บริษัทฯ จะติดตามความคืบหน้าของคดีความอย่างใกล้ชิดและจะพิจารณาปรับปรุงประมาณการดังกล่าวหากมีข้อมูลหรือพัฒนาการใหม่ที่อาจส่งผลกระทบต่อการจัดทำงบการเงินในอนาคต

8.2 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บัญชีนี้ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	**2567**	**2568**	**2567**
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น	57,606	52,172	49,886	48,263
- หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	(11,755)	(11,752)	(11,755)	(11,752)
- สุทธิ	45,851	40,420	38,131	36,511
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	(13,439)	(12,460)	(13,439)	(12,460)
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นไม่หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	32,412	27,960	24,692	24,051

กลุ่มบริษัทมีลูกหนี้การค้าส่วนหนึ่งที่ได้ทำแผนขอผ่อนชำระหนี้กับบริษัทมีระยะเวลาในการผ่อนชำระประมาณ 3 - 8 ปี (31 ธันวาคม 2567 : 8 ปี) ดังนั้น กลุ่มบริษัทจึงจัดประเภทรายการดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนมูลค่าดังกล่าวได้ทำการคิดลดโดยใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ส่วนเพิ่ม

9. สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บัญชีนี้ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	**2567**	**2568**	**2567**
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน				
-บริษัทอื่น	415,380	401,772	415,380	401,684
-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	122	236	143	236
รวม	415,502	402,008	415,523	401,920
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	(13,169)	(11,919)	(13,167)	(11,919)
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน - สุทธิ	402,333	390,089	402,356	390,001

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 จำแนกตามกลุ่มอายุได้ดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	**2567**	**2568**	**2567**
น้อยกว่าหรือเท่ากับ 3 เดือน	219,882	204,915	219,903	204,827
มากกว่า 3 เดือน ถึง 6 เดือน	95,375	106,600	95,375	106,600
มากกว่า 6 เดือน ถึง 12 เดือน	88,751	76,514	88,751	76,514
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	11,494	13,979	11,494	13,979
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	415,502	402,008	415,523	401,920
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	(13,169)	(11,919)	(13,167)	(11,919)
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน-สุทธิ	402,333	390,089	402,356	390,001

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียนที่ยังไม่ได้เรียกเก็บส่วนใหญ่สามารถออกใบแจ้งหนี้เพื่อเรียกเก็บเงินได้ภายในระยะเวลาสามเดือน ยกเว้นแต่ได้ตกลงในสัญญาก่อสร้างไว้เป็นอย่างอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทได้มอบอำนาจการรับเงินหรือโอนสิทธิเรียกร้องในการชำระหนี้จากรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ จำนวน 350.56 ล้านบาท และจำนวน 344.43 ล้านบาท ตามลำดับ เป็นหลักประกันสำหรับวงเงินสินเชื่อของบริษัทที่ได้รับจากสถาบันการเงินนั้น (ดูหมายเหตุข้อ 24)

10. เงินให้กู้ยืมระยะสั้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บัญชีนี้ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	**2567**	**2568**	**2567**
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นอื่น				
- บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	3,038	3,327	20,038	3,327
รวม	3,038	3,327	20,038	3,327

11. สินค้าคงเหลือ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บัญชีนี้ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	**2567**	**2568**	**2567**
สินค้าสำเร็จรูป	20,287	12,425	-	-
งานระหว่างทำ	15,314	101,446	-	-
วัตถุดิบ	128,193	249,352	68,444	156,685
วัสดุใช้สิ้นเปลือง	1,117	1,488	-	-
สินค้าระหว่างทาง	690	660	690	495
รวมสินค้าคงเหลือ	165,601	365,371	69,134	157,180
หัก ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้า	(14,532)	(14,492)	(127)	(109)
รวม	151,069	350,879	69,007	157,071

12. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บัญชีนี้ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	**2567**	**2568**	**2567**
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	39,289	48,963	33,398	37,936
ภาษีซื้อที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	17,783	17,390	17,776	16,896
ภาษีมูลค่าเพิ่ม	37	8	37	8
อื่นๆ	829	8,000	829	-
รวม	57,938	74,361	52,040	54,840

13. เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระผูกพัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีเงินฝากสถาบันการเงิน จำนวน 14.64 ล้านบาท และ 14.87 ล้านบาท ตามลำดับ ได้ใช้เป็นหลักประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากสถาบันการเงิน (ดูหมายเหตุข้อ 24 และ 29)

14. สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บัญชีนี้ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

				งบการเงินรวมและงบเฉพาะกิจการ			
	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน	ราคาตามบัญชี		เงินปันผลรับ	
ชื่อบริษัท	2568	2567	ร้อยละ	2568	2567	2568	2567
<u>สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน</u>							
บริษัท ซัสเทนเอเบิล เอนเนอยี คอร์ปอเรชั่น จำกัด	273,500	562,200	13.84	37,764	114,114	2,125	-
<u>หัก</u> ค่าเผื่อการด้อยค่า-เงินลงทุน				(3,434)	(27,491)		
เงินรับล่วงหน้าเพื่อคืนทุน				(33,500)	-		
โอนไปเป็นสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น				(830)	-		
รวมเงินลงทุนที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน				-	86,623		
<u>สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น</u>							
บริษัท วินด์ เอนเนอยี่ โฮลดิ้ง จำกัด	1,088,373	1,088,373	3.87	800,000	800,000	48,000	88,421
บริษัท เขาค้อ วินด์ พาวเวอร์ จำกัด	1,530,000	1,530,000	14.28	218,571	218,571	-	-
รวม				1,018,571	1,018,571	48,000	88,421
<u>บวก</u> กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากการวัดมูลค่าเงินลงทุน				1,178,059	1,262,531		
รวมเงินลงทุนที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				2,196,630	2,281,102		
รวมสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น				2,196,630	2,367,725		

<u>บริษัท ซัสเทนเอเบิล เอนเนอยี คอร์ปอเรชั่น จำกัด “ซัสเทนเอเบิล”</u>

เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2568 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2568 ของซัสเทนเอเบิล ผู้ถือหุ้นมีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้ลดทุนของซัสเทนเอเบิลลง 288.70 ล้านบาท โดยการลดจำนวนหุ้น คงเหลือทุนจดทะเบียน 1,091 ล้านบาทเป็นหุ้นสามัญ 109.10 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท และได้มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.1979 บาท และกำหนดจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลในวันที่ 11 เมษายน 2568 โดยในระหว่างไตรมาสที่ 2 ปี 2568 บริษัทฯ ได้รับเงินคืนทุนจากการลดทุนดังกล่าวจำนวนรวม 45.90 ล้านบาท นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้รับเงินล่วงหน้าเพื่อคืนทุนจากซัสเทนเอเบิล อีกจำนวน 33.50 ล้านบาท

ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ของซัสเทนเอเบิล ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2568 ได้มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.12444 บาท และกำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 6 พฤษภาคม 2568

เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 2568 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 2/2568 ของซัสเทนเอเบิล ผู้ถือหุ้นมีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้เลิกบริษัท ต่อมาเมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2568 ซัสเทนเอเบิล ได้จดทะเบียนเลิกบริษัทแล้ว

เมื่อวันที่ 18 กันยายน 2568 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 3/2568 ของซัสเทนเอเบิล ผู้ถือหุ้นมีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติงบการเงินของบริษัท สิ้นสุด ณ วันจดทะเบียนเลิกบริษัท (วันที่ 4 มิถุนายน 2568) ซึ่งผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีแล้ว และผู้ถือหุ้นรับทราบความคืบหน้าในการชำระบัญชี ทั้งนี้บริษัทได้พิจารณารับรู้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของเงินลงทุนคงเหลือสุทธิหลังการชำระบัญชี ตามสัดส่วนการถือหุ้นก่อนเลิกกิจการ และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ ได้โอนบัญชีเงินลงทุนในบริษัท ซัสเทนเอเบิล เอนเนอยี คอร์ปอเรชั่น จำกัด ไปเป็นสินทรัพย์หมุนเวียนอื่นจำนวน 0.83 ล้านบาท

<u>บริษัท วินด์ เอนเนอยี่ โฮลดิ้ง จำกัด</u>

บริษัทประมาณมูลค่ายุติธรรมของบริษัท วินด์ เอนเนอยี่ โฮลดิ้ง จำกัด โดยอ้างอิงจากรายงานประเมินมูลค่าหุ้นสามัญ ซึ่งได้รับการประเมินจากผู้ประเมินอิสระในเดือนกุมภาพันธ์ 2569 ดังนั้นบริษัทจึงอ้างอิงราคาดังกล่าวเป็นมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เนื่องจากมูลค่ายุติธรรมข้างต้นไม่มีการซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่อง และเทคนิคในการประเมินมูลค่าเป็นข้อมูลในตลาดที่สังเกตได้ที่มีอยู่ตามที่กล่าวข้างต้น ดังนั้นเครื่องมือทางการเงินนี้จึงจัดอยู่ในระดับ 3

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท วินด์ เอนเนอร์ยี่ โฮลดิ้ง จำกัด ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 5 มกราคม 2567 ได้มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น ในอัตราหุ้นละ 5.00 บาท และกำหนดจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลในวันที่ 10 มกราคม 2567

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท วินด์ เอนเนอร์ยี่ โฮลดิ้ง จำกัด ครั้งที่ 4/2567 เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2567 ได้มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น ในอัตราหุ้นละ 10.00 บาท และกำหนดจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลในวันที่ 5 กรกฎาคม 2567

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท วินด์ เอนเนอร์ยี่ โฮลดิ้ง จำกัด ครั้งที่ 7/2567 เมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2567 ได้มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น ในอัตราหุ้นละ 6.00 บาท และกำหนดจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลในวันที่ 25 พฤศจิกายน 2567

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท วินด์ เอนเนอร์ยี่ โฮลดิ้ง จำกัด ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2568 ได้มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น ในอัตราหุ้นละ 1.40 บาท และกำหนดจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลในวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2568

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท วินด์ เอนเนอร์ยี่ โฮลดิ้ง จำกัด ครั้งที่ 5/2568 เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2568 ได้มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น ในอัตราหุ้นละ 10 บาท และกำหนดจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลในวันที่ 4 กรกฎาคม 2568

<u>บริษัท เขาค้อ วินด์ พาวเวอร์ จำกัด</u>

บริษัทประมาณมูลค่ายุติธรรมของบริษัท เขาค้อ วินด์ พาวเวอร์ จำกัด โดยอ้างอิงจากราคาตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เนื่องจากราคาตามบัญชีข้างต้น เป็นข้อมูลที่ดีที่สุดในปัจจุบันที่บริษัทมีอยู่ ดังนั้นบริษัทจึงอ้างอิงราคาดังกล่าวเป็นมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และเนื่องจากมูลค่ายุติธรรมข้างต้น ไม่มีการซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่อง และเทคนิคในการประเมินมูลค่าเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ ตามที่กล่าวข้างต้นดังนั้นเครื่องมือทางการเงินนี้จึงจัดอยู่ในระดับ 3

บริษัท เขาค้อ วินด์ พาวเวอร์ จำกัด ได้จำนำหุ้นในส่วนที่เป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัท เพื่อใช้เป็นหลักประกันเงินกู้ยืมกับธนาคารในประเทศแห่งหนึ่ง

15. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

15.1 กระทบยอดเงินลงทุนในบริษัทร่วม ณ วันที่ 31 ธันวาคม ดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เงินลงทุนในบริษัทร่วม ณ วันที่ 1 มกราคม	1,439,577	1,453,602	1,206,849	1,206,849
บวก/(หัก) ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	20,775	21,958	-	-
ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	1,162	(1,495)	-	-
หัก เงินปันผลรับ	(69,688)	(34,488)	-	-
รวม	1,391,826	1,439,577	1,206,849	1,206,849
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า-เงินลงทุน	-	-	-	-
เงินลงทุนในบริษัทร่วม ปลายปี	1,391,826	1,439,577	1,206,849	1,206,849

15.2 รายละเอียดการลงทุน เงินปันผลรับและส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากบริษัทร่วม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บัญชีนี้ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

		งบการเงินรวม							
		ทุนที่ชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		มูลค่าเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	
		2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
ชื่อบริษัท	ประเภทกิจการ			ร้อยละ	ร้อยละ				
บริษัท อีโอลัส พาวเวอร์ จำกัด	ด้านการลงทุน	1,301,301	1,301,301	25.00	25.00	1,206,849	1,206,849	1,391,826	1,439,577
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า-เงินลงทุน						-	-	-	-
รวม						1,206,849	1,206,849	1,391,826	1,439,577

หน่วย : พันบาท

ชื่อบริษัท	งบการเงินรวม			
	ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) ของบริษัทร่วมที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นของบริษัทร่วม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2568	2567	2568	2567
บริษัท อีโอลัส พาวเวอร์ จำกัด	20,775	21,958	1,162	(1,495)
รวม	20,775	21,958	1,162	(1,495)

หน่วย : พันบาท

ชื่อบริษัท	ประเภทกิจการ	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
		ทุนที่ชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		เงินปันผลรับ	
		2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
				ร้อยละ	ร้อยละ				
บริษัท อีโอลัส พาวเวอร์ จำกัด	ด้านการลงทุน	1,301,301	1,301,301	25.00	25.00	1,206,849	1,206,849	69,688	34,488
<u>หัก</u> ค่าเผื่อการด้อยค่า-เงินลงทุน						-	-		
รวม						1,206,849	1,206,849		

บริษัทร่วมทั้งหมดไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ จึงไม่มีราคาที่ต้องเปิดเผยต่อสาธารณชน

ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ของบริษัทร่วมทั้งหมด คำนวณจากงบการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 โดยบริษัทจะรับรู้ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) ดังกล่าวเฉพาะสัดส่วนการถือหุ้นที่บริษัทใหญ่มีส่วนได้เสียซึ่งงบการเงินดังกล่าวได้ผ่านการตรวจสอบบัญชีของบริษัทดังกล่าวแล้ว

<u>บริษัท อีโอลัส พาวเวอร์ จำกัด</u>

ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทของบริษัท อีโอลัส พาวเวอร์ จำกัด ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2567 มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้กับบริษัท จำนวน 20.99 ล้านบาท และกำหนดจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลในวันที่ 29 มีนาคม 2567

ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทของบริษัท อีโอลัส พาวเวอร์ จำกัด ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2567 มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้กับบริษัท จำนวน 13.49 ล้านบาท และกำหนดจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลในวันที่ 31 ตุลาคม 2567

ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทของบริษัท อีโอลัส พาวเวอร์ จำกัด ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2568 มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้กับบริษัท จำนวน 23.99 ล้านบาท และกำหนดจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลในวันที่ 31 มีนาคม 2568

ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทของบริษัท อีโอลัส พาวเวอร์ จำกัด ครั้งที่ 4/2568 เมื่อวันที่ 18 กันยายน 2568 มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้กับบริษัท จำนวน 45.70 ล้านบาท และกำหนดจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลในวันที่ 30 กันยายน 2568

15.3 ข้อมูลทางการเงินภายใต้งบการเงินรวมของบริษัทร่วม

<u>รายละเอียดสินทรัพย์สุทธิ</u>

หน่วย : พันบาท

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568				
ชื่อบริษัท	สินทรัพย์ หมุนเวียน	สินทรัพย์ ไม่หมุนเวียน	หนี้สิน หมุนเวียน	หนี้สิน ไม่หมุนเวียน	สินทรัพย์ สุทธิ
บริษัท อีโอลัส พาวเวอร์ จำกัด	762,888	5,978,465	509,139	1,198,203	5,034,011

หน่วย : พันบาท

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				
ชื่อบริษัท	สินทรัพย์ หมุนเวียน	สินทรัพย์ ไม่หมุนเวียน	หนี้สิน หมุนเวียน	หนี้สิน ไม่หมุนเวียน	สินทรัพย์ สุทธิ
บริษัท อีโอลัส พาวเวอร์ จำกัด	879,296	6,542,862	475,965	1,593,899	5,352,294

<u>รายละเอียดกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม</u>

หน่วย : พันบาท

	บริษัท อีโอลัส พาวเวอร์ จำกัด*	
	สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม	
	2568	2567
รายได้	1,184,232	1,187,068
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	138,694	146,562
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	8,034	(9,845)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม	146,728	136,717

** งบการเงินรวมของบริษัทร่วม ประกอบด้วยส่วนของบริษัทใหญ่และส่วนที่ไม่มีอำนาจควบคุม*

<u>รายละเอียดส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทในสินทรัพย์สุทธิของผู้ถูกลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้</u>

หน่วย : พันบาท

	บริษัท อีโอลัส พาวเวอร์ จำกัด	
	2568	2567
ส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทในสินทรัพย์สุทธิของผู้ถูกลงทุน ณ วันที่ 1 มกราคม	804,566	818,591
<u>บวก/หัก</u> กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมส่วนที่เป็นของกลุ่มบริษัท	21,937	20,463
<u>หัก</u> เงินปันผลรับระหว่างปี	(69,688)	(34,488)
ส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทในสินทรัพย์สุทธิของผู้ถูกลงทุน ณ วันปลายปี	756,815	804,566
ค่าความนิยม	635,011	635,011
มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียในผู้ถูกลงทุน ณ วันปลายปี	1,391,826	1,439,577

16. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

16.1 กระทบยอดเงินลงทุนในบริษัทย่อย ณ 31 ธันวาคม ดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	**2567**
เงินลงทุนในบริษัทย่อย ณ วันที่ 1 มกราคม	502,277	347,009
บวก จ่ายชำระค่าหุ้นเพิ่มทุน	5	32,001
บันทึกรายการตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9	-	94,155
กลับรายการด้อยค่า	972	123,267
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า	-	(94,155)
เงินลงทุนในบริษัทย่อย ณ วันปลายปี	503,254	502,277

16.2 รายละเอียดการลงทุนในบริษัทย่อย

หน่วย : พันบาท

		งบการเงินเฉพาะกิจการ					
		ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน	
ชื่อบริษัท	ทุนจดทะเบียน	2568	2567	2568 ร้อยละ	2567 ร้อยละ	2568	2567
บริษัท เต็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด	329,000	148,601	148,596	100.00	100.00	155,355	155,350
บริษัท เต็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด	200,000	200,000	200,000	100.00	100.00	200,000	200,000
บริษัท เต็มโก้ เดอลาว จำกัด	639,600	454,778	454,778	100.00	100.00	454,778	454,778
บวก บันทึกรายการตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9						275,446	275,446
รวม บริษัทเต็มโก้ เดอลาว จำกัด						730,224	730,224
รวม						1,085,579	1,085,574
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า - เงินลงทุน						(582,325)	(583,297)
เงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิ						503,254	502,277

บริษัท เต็มโก้ เดอลาว จำกัด

เมื่อวันที่ 23 มกราคม 2567 และวันที่ 21 พฤษภาคม 2567 และวันที่ 9 กรกฎาคม 2567 บริษัทฯได้ลงทุนเพิ่มในบริษัท เต็มโก้ เดอลาว จำกัด จำนวน 676,400 ดอลล่าร์สหรัฐ (คิดเป็นเงินบาท 22 ล้านบาท) และจำนวน 153,870 ดอลล่าร์สหรัฐ (คิดเป็นเงินบาท 5 ล้านบาท) และจำนวน 155,093 ดอลล่าร์สหรัฐ (คิดเป็นเงินบาท 5 ล้านบาท) ตามลำดับ เนื่องจากการเรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มของบริษัทดังกล่าว เพื่อขยายกำลังการผลิตในส่วนที่ได้รับการขยายพื้นที่สัมปทานเพิ่ม

บริษัท เต็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด

เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2568 บริษัทฯได้ลงทุนเพิ่มในบริษัท เต็มโก้ เอ็นเนอร์จี แอนด์ ยูทิลิตี้ จำกัด จำนวน 5,000 บาท เนื่องจากการเรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มของบริษัทดังกล่าว

17. เงินลงทุนในการร่วมค้า

17.1 กระทบยอดเงินลงทุนในการร่วมค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม ดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เงินลงทุนในการร่วมค้า ต้นปี	72,700	76,162	52,409	58,019
บวก/(หัก) ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน)ของเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	(964)	4,365	-	-
(หัก) ขายเงินลงทุน	-	(6,387)	-	(5,610)
(หัก) เงินปันผลรับ / ค่าเผื่อการด้อยค่า	-	(1,440)	-	-
เงินลงทุนในการร่วมค้า ปลายปี	71,736	72,700	52,409	52,409

17.2 รายละเอียดการลงทุนในการร่วมค้า

หน่วย : พันบาท

		งบการเงินรวม							
		ทุนที่ชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		มูลค่าเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	
ชื่อบริษัท	ประเภทกิจการ	2568	2567	2568 ร้อยละ	2567 ร้อยละ	2568	2567	2568	2567
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 6 จำกัด	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า	5,000	5,000	49.00	49.00	2,450	2,450	3,181	3,285
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 11 จำกัด	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า	4,000	4,000	49.00	49.00	1,959	1,959	2,335	2,464
บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ 16 จำกัด **	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า	-	5,500	-	51.00	-	2,805	-	-
บริษัท อุดรธานีโซล่าร์ พาวเวอร์ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า	35,000	35,000	45.71	45.71	16,000	16,000	23,440	23,559
บริษัท อินโดไชน่า กรีนเอ็นเนอร์ยี่ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า	35,000	35,000	45.71	45.71	16,000	16,000	22,293	22,467
บริษัท แม่โขง กรีนพาวเวอร์ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า	35,000	35,000	45.71	45.71	16,000	16,000	20,487	20,925
รวม						52,409	55,214	71,736	72,700
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า - เงินลงทุน						-	(2,805)	-	-
สุทธิ						52,409	52,409	71,736	72,700

หน่วย : พันบาท

ชื่อบริษัท	งบการเงินรวม ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) ของการร่วมค้าที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2568	2567
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 6 จำกัด	(104)	(192)
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 11 จำกัด	(129)	(250)
บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ 15 จำกัด *	-	(8)
บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ 17 จำกัด *	-	(391)
บริษัท อุดรธานีโซล่าร์พาวเวอร์ จำกัด	(119)	2,188
บริษัท อินโดไชน่า กรีนเอ็นเนอร์ยี่ จำกัด	(174)	1,533
บริษัท แม่โขง กรีนพาวเวอร์ จำกัด	(438)	1,485
รวม	(964)	4,365

หน่วย : พันบาท

ชื่อบริษัท	ประเภทกิจการ	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
		ทุนที่ชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		เงินปันผลรับ	
		2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
				ร้อยละ	ร้อยละ				
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 6 จำกัด	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า	5,000	5,000	49.00	49.00	2,450	2,450	-	-
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 11 จำกัด	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า	4,000	4,000	49.00	49.00	1,959	1,959	-	-
บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ 16 จำกัด **	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า	-	5,500	-	51.00	-	2,805	-	-
บริษัท อุดรธานีโซล่าร์ พาวเวอร์ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า	35,000	35,000	45.71	45.71	16,000	16,000	-	960
บริษัท อินโดไชน่า กรีนเอ็นเนอร์ยี่ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า	35,000	35,000	45.71	45.71	16,000	16,000	-	480
บริษัท แม่โขง กรีนพาวเวอร์ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า	35,000	35,000	45.71	45.71	16,000	16,000	-	-
รวม						52,409	55,214	-	1,440
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า - เงินลงทุน						-	(2,805)		
สุทธิ						52,409	52,409		

*ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท (วาระพิเศษ) ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2566 มีมติลงนามใน “สัญญาข้อตกลงร่วม” เพื่อดำเนินการเข้าซื้อขายหุ้นกับผู้ร่วมทุนในบริษัทร่วมค้า 2 แห่ง ต่อมาผู้ร่วมทุนได้แจ้งความประสงค์ในการขอซื้อหุ้นสามัญในบริษัทร่วมค้าทั้ง 2 แห่ง โดยเมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2567 บริษัทได้มีการประชุมร่วมกับผู้ร่วมทุนเพื่อได้มีการหารือร่วมกันในการดำเนินการซื้อขายให้แล้วเสร็จ ต่อมาเมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม 2567 บริษัทได้ทำสัญญาขายหุ้นในบริษัทร่วมค้าทั้ง 2 แห่งและได้ทำบันทึกข้อตกลงร่วมกับผู้ร่วมทุน โดยบริษัทได้รับชำระเงินค่าหุ้นที่ขายครบถ้วนแล้วในวันที่ 27 พฤษภาคม 2567 และบริษัทร่วมค้าทั้ง 2 แห่งแจ้งการเปลี่ยนแปลงบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (บอจ.5) กับกระทรวงพาณิชย์เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดที่ระบุไว้ในสัญญาและบันทึกข้อตกลงร่วม

**ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 28 กันยายน 2566 มีมติอนุมัติให้เลิกกิจการบริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ 16 จำกัด ต่อมาที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2567 ของบริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ 16 จำกัด ได้มีมติให้เลิกบริษัท ซึ่งได้จดทะเบียนเลิกบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์แล้ว เมื่อวันที่ 17 ตุลาคม 2567 ซึ่งบริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ 16 จำกัด ได้ยื่นหนังสือถึงการไฟฟ้านครหลวงเพื่อขอยกเลิกการขายไฟ รวมถึงทำการรื้อถอนอุปกรณ์และคืนสภาพพื้นที่เสร็จเรียบร้อยแล้ว และเสร็จการชำระบัญชีเมื่อวันที่ 3 กรกฎาคม 2568

17.3 ข้อมูลทางการเงินภายใต้งบการเงินของการร่วมค้า

<u>รายละเอียดสินทรัพย์สุทธิ</u>

หน่วย : พันบาท

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568				
ชื่อบริษัท	**สินทรัพย์ หมุนเวียน**	**สินทรัพย์ ไม่หมุนเวียน**	**หนี้สิน หมุนเวียน**	**หนี้สิน ไม่หมุนเวียน**	**สินทรัพย์ สุทธิ**
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 6 จำกัด	926	8,793	1,917	825	6,977
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 11 จำกัด	604	6,546	1,519	540	5,091
บริษัท อุดรธานีโซล่าร์พาวเวอร์ จำกัด	14,121	41,929	4,963	-	51,087
บริษัท อินโดไชน่า กรีนเอ็นเนอร์ยี่ จำกัด	10,356	42,053	3,640	-	48,769
บริษัท แม่โขงกรีนพาวเวอร์ จำกัด	5,155	43,309	3,657	-	44,807

หน่วย : พันบาท

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				
ชื่อบริษัท	**สินทรัพย์ หมุนเวียน**	**สินทรัพย์ ไม่หมุนเวียน**	**หนี้สิน หมุนเวียน**	**หนี้สิน ไม่หมุนเวียน**	**สินทรัพย์ สุทธิ**
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 6 จำกัด	670	9,467	2,948	-	7,189
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 11 จำกัด	531	7,049	2,226	-	5,354
บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ 16 จำกัด	107	-	1,022	-	(915)
บริษัท อุดรธานีโซล่าร์พาวเวอร์ จำกัด	18,973	37,272	4,960	-	51,285
บริษัท อินโดไชน่า กรีนเอ็นเนอร์ยี่ จำกัด	15,325	37,390	3,641	-	49,074
บริษัท แม่โขงกรีนพาวเวอร์ จำกัด	12,859	37,451	4,631	-	45,679

<u>รายละเอียดกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม</u>

หน่วย : พันบาท

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568			สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567		
	รายได้รวม	กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม	รายได้รวม	กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 6 จำกัด	996	(212)	(212)	1,464	138	138
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 11 จำกัด	641	(263)	(263)	876	(142)	(142)
บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ 16 จำกัด	-	-	-	4,676	2,320	2,320
บริษัท อุดรธานีโซล่าร์พาวเวอร์ จำกัด	4,894	(198)	(198)	10,389	4,723	4,723
บริษัท อินโดไชน่า กรีนเอ็นเนอร์ยี่ จำกัด	4,871	(305)	(305)	8,986	3,278	3,278
บริษัท แม่โขงกรีนพาวเวอร์ จำกัด	4,037	(872)	(872)	8,911	3,161	3,161
รวม	15,439	(1,850)	(1,850)	35,302	13,478	13,478

<u>รายละเอียดส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทในสินทรัพย์สุทธิของผู้ถูกลงทุน</u>

หน่วย : พันบาท

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568				
	บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 6 จำกัด	บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เด็มโก้ เพาเวอร์ 11 จำกัด	บริษัท อุดรธานีโซล่าร์ พาวเวอร์ จำกัด	บริษัท อินโด ไซน่า กรีน เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด	บริษัท แม่โขง กรีน พาวเวอร์จำกัด
ส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทใน					
สินทรัพย์สุทธิของผู้ถูกลงทุน ณ วันต้นปี	3,285	2,464	23,559	22,467	20,925
<u>บวก/หัก</u> กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมส่วนที่เป็นของกลุ่มบริษัท	(104)	(129)	(119)	(174)	(438)
<u>หัก</u> เงินปันผลระหว่างปี	-	-	-	-	-
<u>หัก</u> ขายเงินลงทุนระหว่างปี	-	-	-	-	-
ส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทในสินทรัพย์สุทธิของผู้ถูกลงทุน ณ วันปลายปี	3,181	2,335	23,440	22,293	20,487

หน่วย : พันบาท

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567						
	บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เต็มโก้ เพาเวอร์ 6 จำกัด	บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เต็มโก้ เพาเวอร์ 11 จำกัด	บริษัท เต็มโก้ เพาเวอร์ 15 จำกัด	บริษัท เต็มโก้ เพาเวอร์ 17 จำกัด	บริษัท อุดรธานี โซล่าร์ พาวเวอร์ จำกัด	บริษัท อินโด ไชน่า กรีน เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด	บริษัท แม่โขง กรีน พาวเวอร์จำกัด
ส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทใน							
สินทรัพย์สุทธิของผู้ถูกลงทุน ณ วันต้นปี	3,477	2,714	3,074	3,712	22,331	21,414	19,440
บวก/หัก กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมส่วนที่เป็นของกลุ่มบริษัท	(192)	(250)	(269)	(907)	2,188	1,533	1,485
หัก เงินปันผลระหว่างปี	-	-	-	-	(960)	(480)	-
หัก ขายเงินลงทุนระหว่างปี	-	-	(2,805)	(2,805)	-	-	-
ส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทในสินทรัพย์สุทธิของผู้ถูกลงทุน ณ วันปลายปี	3,285	2,464	-	-	23,559	22,467	20,925

18. เงินให้กู้ยืมระยะยาว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บัญชีนี้ประกอบด้วย

	หน่วย : พันบาท	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
เงินให้กู้ยืมระยะยาว - บริษัทย่อย	400,397	400,397
หัก ดอกเบี้ยรับรอตัดบัญชี	(260,311)	(268,204)
สุทธิ	140,086	132,193

บริษัทได้มีการวัดมูลค่าของเงินให้กู้ยืมระยะยาวด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายคิดลดด้วยอัตราเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัทย่อย ซึ่งอัตราเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มดังกล่าวเท่ากับร้อยละ 9 ต่อปี (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 อัตราดอกเบี้ยตามสัญญาเท่ากับร้อยละ 1 ต่อปี

19. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บัญชีนี้ประกอบด้วย

	หน่วย : พันบาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ราคาทุน	8,000	8,000
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม	-	(160)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	8,000	7,840

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มูลค่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของบริษัท จำนวน 8.00 ล้านบาท และ 7.84 ล้านบาท ตามลำดับ ราคาประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระได้ประเมินในปี 2568 มีมูลค่า 9.34 ล้านบาท ด้วยวิธีการประเมินแบบเปรียบเทียบกับราคาตลาด (Market Approach)

20. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

รายการเคลื่อนไหวของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2568 มีดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม							
	ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักรและอุปกรณ์	เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	อุปกรณ์ผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์	สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	71,253	81,874	213,112	47,737	86,557	75,268	87,558	663,359
ซื้อเพิ่ม	-	351	6,932	1,734	-	14,764	33,433	57,214
โอนเข้า (โอนออก)	4,005	2,040	1,540	2,878	-	37,436	(56,103)	(8,204)
ขายและตัดจำหน่ายบัญชี	-	-	(8,182)	(859)	(1,476)	(2,163)	-	(12,680)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	75,258	84,265	213,402	51,490	85,081	125,305	64,888	699,689
ซื้อเพิ่ม	1,257	-	1,948	5,186	112	-	28,666	37,169
โอนเข้า (โอนออก)	-	7,988	-	1,326	3,044	57,688	(65,676)	4,370
ขายและตัดจำหน่ายบัญชี	-	-	(1,376)	(1,134)	(5,110)	(12,412)	-	(20,032)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	76,515	92,253	213,974	56,868	83,127	170,581	27,878	721,196
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	29,939	40,607	158,256	36,840	53,160	20,496	-	339,298
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	701	3,990	11,299	3,630	4,876	6,196	-	30,692
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	999	1,618	-	-	-	2,617
ขายและตัดจำหน่ายบัญชี	-	-	(7,698)	(795)	(705)	(831)	-	(10,029)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	30,640	44,597	162,856	41,293	57,331	25,861	-	362,578
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	1,001	4,035	10,014	3,814	4,746	8,642	-	32,252
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	-	1,193	1,544	-	-	2,737
ขายและตัดจำหน่ายบัญชี	-	-	(1,371)	(1,065)	(4,367)	(136)	-	(6,939)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	31,641	48,632	171,499	45,235	59,254	34,367	-	390,628
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่								
31 ธันวาคม 2568	44,874	43,621	42,475	11,633	23,873	136,214	27,878	330,568
31 ธันวาคม 2567	44,618	39,668	50,546	10,197	27,750	99,444	64,888	337,111
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม								
2568								32,252
2567								30,692

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักรและอุปกรณ์	เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	อุปกรณ์ผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์	สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	61,684	47,516	98,222	40,291	69,798	32,479	87,468	437,458
ซื้อเพิ่ม	-	351	2,526	1,375	-	-	31,614	35,866
โอนเข้า (โอนออก)	4,005	2,040	-	2,878	-	50,037	(56,082)	2,878
ขายและตัดจำหน่ายบัญชี	-	-	(1,778)	(752)	(1,476)	-	-	(4,006)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	65,689	49,907	98,970	43,792	68,322	82,516	63,000	472,196
ซื้อเพิ่ม	-	-	1,143	4,391	112	-	2,676	8,322
โอนเข้า (โอนออก)	-	7,988	-	1,326	3,044	57,688	(65,676)	4,370
ขายและตัดจำหน่ายบัญชี	-	-	(1,357)	(1,131)	(5,110)	(12,412)	-	(20,010)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	65,689	57,895	98,756	48,378	66,368	127,792	-	464,878
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	28,422	26,567	78,337	30,533	39,229	4,361	-	207,449
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	574	2,271	5,912	3,165	4,138	3,559	-	19,619
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	-	1,618	-	-	-	1,618
ขายและตัดจำหน่ายบัญชี	-	-	(1,695)	(705)	(705)	-	-	(3,105)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	28,996	28,838	82,554	34,611	42,662	7,920	-	225,581
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	815	2,317	5,080	3,360	4,010	6,835	-	22,417
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	-	1,193	1,544	-	-	2,737
ขายและตัดจำหน่ายบัญชี	-	-	(1,353)	(1,061)	(4,367)	(136)	-	(6,917)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	29,811	31,155	86,281	38,103	43,849	14,619	-	243,818
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่								
31 ธันวาคม 2568	35,878	26,740	12,475	10,275	22,519	113,173	-	221,060
31 ธันวาคม 2567	36,693	21,069	16,416	9,181	25,660	74,596	63,000	246,615
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม								
2568								22,417
2567								19,619

ราคาทุนของสินทรัพย์รายการที่หักค่าเสื่อมราคาครบแล้วและยังคงใช้งานอยู่ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ได้บันทึกรวมอยู่ในงบการเงินรวมจำนวนเงิน 202.47 ล้านบาท และ 118.09 ล้านบาท และงบการเงินเฉพาะกิจการจำนวนเงิน 126.25 ล้านบาท และ 101.96 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้นำที่ดิน อาคาร และเครื่องจักรบางส่วน เป็นหลักประกันสำหรับวงเงินสินเชื่อกับสถาบันการเงิน (ดูหมายเหตุข้อ 24)

21. สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม						
	ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	เครื่องจักรและอุปกรณ์	อุปกรณ์ผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์	เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	อื่นๆ	รวม
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	14,102	12,091	43,565	6,315	9,826	2,184	88,083
ซื้อเพิ่ม	858	-	-	559	3,226	-	4,643
รับโอน (โอนออก)	-	(1,540)	-	(2,878)	-	-	(4,418)
ขายและตัดจำหน่ายบัญชี	(1,570)	-	-	-	(5,337)	-	(6,907)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	13,390	10,551	43,565	3,996	7,715	2,184	81,401
ซื้อเพิ่ม	-	-	12,899	332	1,712	-	14,943
รับโอน (โอนออก)	-	-	-	(1,326)	(3,044)	-	(4,370)
ขายและตัดจำหน่ายบัญชี	-	-	-	-	(2,252)	-	(2,252)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	13,390	10,551	56,464	3,002	4,131	2,184	89,722
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	3,301	2,410	937	2,609	5,582	710	15,549
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	1,092	2,014	2,910	1,196	3,009	576	10,797
รับโอน (โอนออก)	-	(999)	-	(1,618)	-	-	(2,617)
ขายและตัดจำหน่ายบัญชี	(1,571)	-	-	-	(5,337)	-	(6,908)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	2,822	3,425	3,847	2,187	3,254	1,286	16,821
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	929	2,014	4,501	874	2,335	298	10,951
รับโอน (โอนออก)	-	-	-	(1,193)	(1,544)	-	(2,737)
ขายและตัดจำหน่ายบัญชี	-	-	-	-	(2,252)	-	(2,252)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	3,751	5,439	8,348	1,868	1,793	1,584	22,783
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่							
31 ธันวาคม 2568	9,639	5,112	48,116	1,134	2,338	600	66,939
31 ธันวาคม 2567	10,568	7,126	39,718	1,809	4,461	898	64,580

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
2568	10,951
2567	10,797

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	อุปกรณ์ผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์	เครื่องจักรและอุปกรณ์	เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	อื่นๆ	รวม
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	1,571	25,187	-	6,080	9,880	2,184	44,902
ซื้อเพิ่ม	858	-	-	559	2,533	-	3,950
รับโอน(โอนออก)	-	-	-	(2,878)	-	-	(2,878)
ขายและตัดจำหน่ายบัญชี	(1,571)	-	-	-	(5,337)	-	(6,908)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	858	25,187	-	3,761	7,076	2,184	39,066
ซื้อเพิ่ม	-	12,899	-	332	1,712	-	14,943
รับโอน(โอนออก)	-	-	-	(1,326)	(3,044)	-	(4,370)
ขายและตัดจำหน่ายบัญชี	-	-	-	-	(2,252)	-	(2,252)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	858	38,086	-	2,767	3,492	2,184	47,387
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	1,303	595	-	2,615	5,272	748	10,533
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	592	1,682	-	1,148	3,020	435	6,877
รับโอน(โอนออก)	-	-	-	(1,618)	-	-	(1,618)
ขายและตัดจำหน่ายบัญชี	(1,571)	-	-	-	(5,337)	-	(6,908)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	324	2,277	-	2,145	2,955	1,183	8,884
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	429	2,186	-	827	2,171	434	6,047
รับโอน(โอนออก)	-	-	-	(1,193)	(1,544)	-	(2,737)
ขายและตัดจำหน่ายบัญชี	-	-	-	-	(2,252)	-	(2,252)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	753	4,463	-	1,779	1,330	1,617	9,942
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่							
31 ธันวาคม 2568	105	33,623	-	988	2,162	567	37,445
31 ธันวาคม 2567	534	22,910	-	1,616	4,121	1,001	30,182

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
2568	6,047
2567	6,877

กลุ่มบริษัทเช่าสินทรัพย์หลายประเภท ประกอบด้วย ที่ดิน เครื่องจักร อุปกรณ์ และยานพาหนะ โดยอายุสัญญาเช่าต่างๆ เฉลี่ยเท่ากับ 2 - 15 ปี

<u>บริษัทใหญ่</u>

บริษัทใหญ่ได้ทำสัญญาเช่าซื้อยานพาหนะกับบริษัทหลายแห่งโดยกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์จะโอนเป็นของบริษัทเมื่อได้จ่ายชำระค่างวดครบถ้วนแล้ว และมีกรรมการบริษัทเป็นผู้ค้ำประกัน

<u>บริษัทย่อย (บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด)</u>

บริษัทย่อยได้ทำสัญญาเช่าซื้อยานพาหนะกับบริษัทหลายแห่งโดยกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์จะโอนเป็นของบริษัทย่อยเมื่อได้จ่ายชำระค่างวดครบถ้วนแล้ว และมีกรรมการบริษัทเป็นผู้ค้ำประกัน

22. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	สิทธิภายใต้สัญญาสัปทานบริการ	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	โปรแกรมระหว่างพัฒนา	รวม	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	โปรแกรมระหว่างพัฒนา	รวม
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	827,045	57,876	127	885,048	53,207	-	53,207
ซื้อเพิ่ม	33,289	1,479	-	34,768	1,479	-	1,479
โอนเข้า (โอนออก)	(238)	-	-	(238)	-	-	-
ขายและตัดจำหน่ายบัญชี	(279)	(545)	-	(824)	(532)	-	(532)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	859,817	58,810	127	918,754	54,154	-	54,154
ซื้อเพิ่ม	3,637	104	-	3,741	-	-	-
โอนเข้า (โอนออก)	127	-	(127)	-	-	-	-
ขายและตัดจำหน่ายบัญชี	-	(3,240)	-	(3,240)	(3,240)	-	(3,240)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	863,581	55,674	-	919,255	50,914	-	50,914
ค่าตัดจำหน่ายสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	132,502	36,174	-	168,676	31,898	-	31,898
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	3,380	4,142	-	7,522	4,014	-	4,014
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	-	-	-	-	-
ขายและตัดจำหน่ายบัญชี	-	(545)	-	(545)	(532)	-	(532)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	135,882	39,771	-	175,653	35,380	-	35,380
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	7,561	3,896	-	11,457	3,857	-	3,857
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	-	-	-	-	-
ขายและตัดจำหน่ายบัญชี	-	(3,240)	-	(3,240)	(3,240)	-	(3,240)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	143,443	40,427	-	183,870	35,997	-	35,997
ค่าเผื่อการด้อยค่า							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	568,733	-	-	568,733	-	-	-
เพิ่มขึ้น (ลดลง)	(132,121)	-	-	(132,121)	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	436,612	-	-	436,612	-	-	-
เพิ่มขึ้น (ลดลง)	-	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	436,612	-	-	436,612	-	-	-
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่							
31 ธันวาคม 2568	283,526	15,247	-	298,773	14,917	-	14,917
31 ธันวาคม 2567	287,323	19,039	127	306,489	18,774	-	18,774
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม							
2568				11,457			3,857
2567				7,522			4,014

ราคาทุนของสินทรัพย์รายการที่หักค่าเสื่อมราคาครบแล้วและยังคงใช้งานอยู่ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ได้บันทึกรวมอยู่ในงบการเงินรวมจำนวนเงิน 23.85 ล้านบาท และ 25.54 ล้านบาท ตามลำดับและงบการเงินเฉพาะกิจการจำนวนเงิน 19.53 ล้านบาท และ 21.24 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทย่อยได้ประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ภายใต้โครงการสัมปทานในประเทศลาว ตามเกณฑ์มูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ (Value-in-use) แบบคิดลดกระแสเงินสด (Discounted Cash Flow) ตลอดอายุสัญญาสัมปทาน อัตราคิดลด (ก่อนภาษี) ที่ใช้ในการประมาณการมูลค่า คือ ร้อยละ 5.32 ต่อปี พบว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ภายใต้สัญญาสัมปทานต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี จึงมีผลทำให้บริษัทย่อยบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ เป็นจำนวน 568.73 ล้านบาทในงบการเงินรวม ปี 2566

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ฝ่ายบริหารได้มีการทบทวนสมมติฐานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน เช่นบริษัทย่อยมีการลงทุนขยายธุรกิจเพิ่ม ส่งผลให้ปริมาณขายน้ำเพิ่มขึ้นอีกทั้งสามารถปรับเพิ่มราคาขายได้ ด้วยปัจจัยต่างๆที่เปลี่ยนแปลงไปบริษัทย่อยจึงได้ประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ภายใต้โครงการสัมปทานในประเทศลาว ตามเกณฑ์มูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ (Value-in-use) แบบคิดลดกระแสเงินสด (Discounted Cash Flow) ตลอดอายุสัญญาสัมปทาน อัตราคิดลด (ก่อนภาษี) ที่ใช้ในการประมาณการมูลค่า คือ ร้อยละ 5.32 ต่อปี พบว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ภายใต้สัญญาสัมปทานสูงกว่ามูลค่าตามบัญชี ที่เคยบันทึกขาดทุนด้อยค่าของสินทรัพย์ไว้ จึงมีผลทำให้บริษัทย่อยบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ เป็นจำนวน 132 ล้านบาทในงบการเงินรวม ปี 2567

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ฝ่ายบริหารได้ทำการประเมินมูลค่าการใช้สินทรัพย์ ผลการประเมินดังกล่าวไม่มีข้อบ่งชี้ว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภายใต้โครงการสัมปทาน มีการด้อยค่าเพิ่มขึ้น อัตราคิดลด (ก่อนภาษี) ที่ใช้ในการประมาณการมูลค่า คือ ร้อยละ 5.32 ต่อปี

23. สินทรัพย์หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	**2567**	**2568**	**2567**
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	7,157	10,252	-	-
<u>หัก</u> หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	-	-	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสุทธิ	7,157	10,252	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	71,262	61,524	71,262	61,524
<u>หัก</u> หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(240,396)	(258,227)	(235,664)	(255,514)
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสุทธิ	(169,134)	(196,703)	(164,402)	(193,990)

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดขึ้นในระหว่างปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	การเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น/(ลดลง) กำไรหรือขาดทุน	กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	2,745	137	-	2,882
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	5,693	(3,599)	192	2,286
อื่นๆ	1,814	175	-	1,989
รวมสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	10,252	(3,287)	192	7,157
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	-	-
รวมหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	-	-	-	-
สุทธิ	10,252	(3,287)	192	7,157

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	การเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น/(ลดลง) กำไรหรือขาดทุน	กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	3,074	(329)	-	2,745
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	3,491	2,596	(394)	5,693
อื่นๆ	1,674	140	-	1,814
รวมสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	8,239	2,407	(394)	10,252
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	23	(23)	-	-
รวมหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	23	(23)	-	-
สุทธิ	8,216	2,430	(394)	10,252

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	การเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น/(ลดลง) กำไรหรือขาดทุน	กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต - ลูกหนี้การค้า	42,753	7,175	-	49,928
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	22	4	-	26
ค่าเผื่อการด้อยค่าของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	32	(32)	-	-
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนอื่น	4,969	1,276	-	6,245
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	13,748	1,101	214	15,063
ขาดทุนสะสม	-	-	-	-
รวมสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	61,524	9,524	214	71,262
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2,782	(2,914)	-	(132)
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์	227	(43)	-	184
มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนทั่วไป	252,505	-	(16,894)	235,611
อื่นๆ	2,713	-	2,020	4,733
รวมหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	258,227	(2,957)	(14,874)	240,396
สุทธิ	(196,703)	12,481	15,088	(169,134)

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	การเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น/(ลดลง) กำไรหรือขาดทุน	กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต - ลูกหนี้การค้า	4,238	38,515	-	42,753
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	703	(681)	-	22
ค่าเผื่อการด้อยค่าของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	32	-	-	32
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนอื่น	4,608	361	-	4,969
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	12,717	840	191	13,748
ขาดทุนสะสม	46,305	(46,305)	-	-
รวมสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	68,603	(7,270)	191	61,524
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3,386	(604)	-	2,782
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์	282	(55)	-	227
มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนทั่วไป	238,024	-	14,481	252,505
อื่นๆ	-	2,713	-	2,713
รวมหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	241,692	2,054	14,481	258,227
สุทธิ	(173,089)	(9,324)	(14,290)	(196,703)

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	การเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น/(ลดลง) กำไรหรือขาดทุน	กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
สินทรัพย์(หนี้สิน)ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต – ลูกหนี้การค้า	42,753	7,175	-	49,928
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	22	4	-	26
ค่าเผื่อการด้อยค่าของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	32	(32)	-	-
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนอื่น	4,969	1,276	-	6,245
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	13,748	1,101	214	15,063
ขาดทุนสะสม	-	-	-	-
รวมสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	61,524	9,524	214	71,262
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2,781	(2,913)	-	(132)
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์	227	(43)	-	184
มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนทั่วไป	252,506	-	(16,894)	235,612
รวมหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	255,514	(2,956)	(16,894)	235,664
สุทธิ	(193,990)	12,480	17,108	(164,402)

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	การเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น/(ลดลง) กำไรหรือขาดทุน	กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
สินทรัพย์(หนี้สิน)ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต - ลูกหนี้การค้า	4,238	38,515	-	42,753
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	703	(681)	-	22
ค่าเผื่อการด้อยค่าของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	32	-	-	32
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนอื่น	4,608	361	-	4,969
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	12,717	840	191	13,748
ขาดทุนสะสม	46,305	(46,305)	-	-
รวมสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	68,603	(7,270)	191	61,524
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3,386	(605)	-	2,781
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์	282	(55)	-	227
มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนทั่วไป	238,024	-	14,482	252,506
รวมหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	241,692	(660)	14,482	255,514
สุทธิ	(173,089)	(6,610)	(14,291)	(193,990)

24. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บัญชีนี้ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	**2567**	**2568**	**2567**
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	-	28	-	28
เงินกู้ทรัสต์รีซีท	370,160	477,541	346,650	329,437
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	641,271	774,251	641,271	694,251
รวม	1,011,431	1,251,820	987,921	1,023,716

รายละเอียดของเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 จำแนกได้ดังนี้

หน่วย : พันบาท

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
	อัตราดอกเบี้ย ร้อยละต่อปี	**ครบกำหนด (เดือน)**	**2568**	**2567**
บริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน)				
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	-	-	-	28
เงินกู้ทรัสต์รีซีท	2.70 - 5.00	3 - 6	346,650	329,437
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	4.12 - 6.10	2 - 6	641,271	694,251
รวม			987,921	1,023,716
บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด				
เงินกู้ทรัสต์รีซีท	2.90 - 3.00	5 - 6	23,510	148,104
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	-	-	-	80,000
รวม			23,510	228,104
รวม			1,011,431	1,251,820

กลุ่มบริษัทมีวงเงินสินเชื่อสำหรับเงินเบิกเกินบัญชี และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ซึ่งค้ำประกันโดยเงินฝากสถาบันการเงิน (ดูหมายเหตุข้อ 13) ที่ดิน อาคารและเครื่องจักรบางส่วน (ดูหมายเหตุข้อ 20) นอกจากนี้ บริษัทยังได้มอบอำนาจการรับเงินหรือสิทธิเรียกร้องในลูกหนี้บางโครงการ (ดูหมายเหตุข้อ 8.1) สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน (ดูหมายเหตุข้อ 9) และผลประโยชน์จากการประกันภัยในสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัทให้กับสถาบันการเงินเพื่อค้ำประกันวงเงินสินเชื่อดังกล่าว สำหรับวงเงินสินเชื่อของบริษัทย่อยได้มีบริษัทซึ่งเป็นบริษัทแม่เป็นผู้ค้ำประกันร่วมด้วย

25. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บัญชีนี้ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	**2567**	**2568**	**2567**
เจ้าหนี้การค้า	221,410	340,480	216,791	338,877
เจ้าหนี้งานโครงการ	226,324	322,247	302,576	332,881
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	75,497	79,299	99,228	103,030
เจ้าหนี้ค่าหุ้น	-	76,446	-	76,446
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	25,129	44,115	22,812	32,184
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	4,467	12,593	2,356	7,003
อื่นๆ	21,106	43,306	20,492	27,359
รวม	573,933	918,486	664,255	917,780

26. หนี้สินที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บัญชีนี้ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	**2567**	**2568**	**2567**
เงินมัดจำรับล่วงหน้าจากลูกค้า	313,221	308,343	312,483	292,367
รายได้รับล่วงหน้า	20,366	61,508	20,366	60,621
รวม	333,587	369,851	332,849	352,988

27. ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนอื่น

วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บัญชีนี้ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม และ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	**2567**
ณ วันที่ 1 มกราคม	25,928	26,293
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	8,820	11,943
ลดลง	(2,442)	(12,308)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	32,306	25,928

ประมาณการหนี้สินจากสัญญาที่สร้างภาระในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการส่วนใหญ่เป็นประมาณการหนี้สินจากค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับงานโครงการ

28. หนี้สินหมุนเวียนอื่น

วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บัญชีนี้ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	**2567**	**2568**	**2567**
ภาษีขายที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	40,645	49,376	35,763	44,488
อื่นๆ	17,429	490	-	490
รวม	58,074	49,866	35,763	44,978

29. เงินกู้ยืมระยะยาว

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	**2567**
เงินกู้ วงเงิน 100.00 ล้านบาท	72,832	83,383
<u>หัก</u> ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาว		
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(10,551)	(10,551)
สุทธิ	62,281	72,832

การเปลี่ยนแปลงในเงินกู้ยืมระยะยาวมีดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	**2567**
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	83,383	92,483
<u>บวก</u> รับเงินกู้ยืมระหว่างปี		
<u>หัก</u> การจ่ายคืนเงินกู้ยืมระหว่างปี	(10,551)	(9,100)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	72,832	83,383

บริษัทฯมีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินโดยได้รับวงเงินสินเชื่อ 100 ล้านบาท เป็นการกู้เงินกับธนาคารแห่งหนึ่งเพื่อนำไปชำระราคาอุปกรณ์ และเครื่องมือในการก่อสร้างและติดตั้งระบบการผลิตกระแสไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) และมีการจ่ายดอกเบี้ยทุกเดือน โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR เฉลี่ย 4 ธนาคาร - 0.805 ต่อปี และจดทะเบียนหลักประกันทางธุรกิจ อุปกรณ์ภายในโครงการเพื่อเป็นประกันหนี้

30. หนี้สินตามสัญญาเช่า

30.1 หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าเป็นหนี้สินจากการเช่ายานพาหนะและทรัพย์สินอื่น จำนวนที่ต้องจ่ายในอนาคต ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม			
	จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย		มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย	
	2568	**2567**	**2568**	**2567**
ระยะเวลาการชำระ				
ไม่เกินหนึ่งปี	15,089	14,697	12,948	12,679
เกินหนึ่งปีและไม่เกินห้าปี	42,992	42,591	40,843	39,645
รวม	58,081	57,288	53,791	52,324
<u>หัก</u> ค่าใช้จ่ายทางการเงินในอนาคต	(4,290)	(4,964)	-	-
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย	53,791	52,324	53,791	52,324
<u>หัก</u> ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(12,947)	(12,680)	(12,947)	(12,680)
รวม	40,844	39,644	40,844	39,644

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย		มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย	
	2568	**2567**	**2568**	**2567**
ระยะเวลาการชำระ				
ไม่เกินหนึ่งปี	9,033	8,642	7,684	7,652
เกินหนึ่งปีและไม่เกินห้าปี	28,164	21,709	26,762	20,275
รวม	37,197	30,351	34,446	27,927
<u>หัก</u> ค่าใช้จ่ายทางการเงินในอนาคต	(2,751)	(2,424)	-	-
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายขั้นต่ำที่ต้องจ่าย	34,446	27,927	34,446	27,927
<u>หัก</u> ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(7,684)	(7,652)	(7,684)	(7,652)
รวม	26,762	20,275	26,762	20,275

30.2 จำนวนที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

หน่วย :พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	**2567**	**2568**	**2567**
ค่าเสื่อมราคา - สินทรัพย์สิทธิการใช้	10,951	10,797	6,047	6,877
ดอกเบี้ยจ่าย	2,502	2,600	1,381	1,230
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าระยะสั้น	14,027	16,421	13,420	15,294
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่า ซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำ	2,132	2,018	2,096	1,982
	29,612	31,836	22,944	25,383

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดสำหรับสัญญาเช่าในงบการเงินรวมเป็นจำนวนเงิน 13.48 ล้านบาท และ 13.64 ล้านบาท ตามลำดับและงบเฉพาะกิจการเป็นจำนวนเงิน 8.42 ล้านบาท และ 8.50 ล้านบาท ตามลำดับ

31. ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

รายการเคลื่อนไหวของประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	**2567**	**2568**	**2567**
ประมาณการหนี้สินสำหรับ ณ วันที่ 1 มกราคม	91,436	87,479	68,750	63,591
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุน:				
- ต้นทุนบริการปัจจุบันและดอกเบี้ย	15,931	12,475	10,159	8,875
- ขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงาน	6,715	615	695	615
ต้นทุนบริการในอดีตจากการโอนย้ายพนักงาน	-	-	98	1,455
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :				
- ผลกำไร(ขาดทุน)จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	960	(1,965)	1,070	956
ผลประโยชน์จ่ายระหว่างปี				
- จ่ายเงินเกษียณพนักงาน	(5,788)	(6,435)	(5,429)	(6,076)
- จ่ายเงินเลิกจ้างพนักงาน	(21,981)	(733)	(18)	(666)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	87,273	91,436	75,325	68,750

ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานส่วนที่หมุนเวียนและไม่หมุนเวียน มีรายละเอียด ดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	**2567**	**2568**	**2567**
ส่วนที่หมุนเวียน	4,883	8,850	4,226	2,793
ส่วนที่ไม่หมุนเวียน	82,390	82,586	71,099	65,957
รวม	87,273	91,436	75,325	68,750

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานรวมอยู่ในงบกำไรขาดทุนรวมสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 จำนวน 22.65 ล้านบาท และ 13.09 ล้านบาท ตามลำดับ งบกำไรขาดทุนเฉพาะกิจการสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 จำนวน 10.85 ล้านบาท และ 9.49 ล้านบาท ตามลำดับ

ในระหว่างปี 2568 บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด (บริษัทย่อย) ได้ดำเนินการปรับโครงสร้างองค์กรเพื่อลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน โดยมีการลดจำนวนพนักงานลงบางส่วน (downsizing) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของแผนกลยุทธ์ของกลุ่มบริษัท

จากการปรับโครงสร้างดังกล่าว บริษัทย่อยรับรู้ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์พนักงานรวมถึงค่าใช้จ่ายชดเชยการเลิกจ้างงานในงบกำไรขาดทุนรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวนเงินทั้งสิ้น 9.04 ล้านบาท

ค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในกำไรขาดทุน

หน่วย : พันบาท

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	**2567**	**2568**	**2567**
ต้นทุนบริการปัจจุบัน				
ต้นทุนขายสินค้าและบริการ	4,802	1,988	-	-
ต้นทุนบริการรับเหมาก่อสร้าง	4,793	4,080	4,394	3,644
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	4,293	4,061	4,194	3,554
รวมต้นทุนบริการปัจจุบัน	13,888	10,129	8,588	7,198
ต้นทุนดอกเบี้ย	2,043	2,346	1,571	1,677
รวมต้นทุนบริการปัจจุบันและต้นทุนดอกเบี้ย	15,931	12,475	10,159	8,875
ขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงาน				
ต้นทุนขายสินค้าและบริการ	161	-	-	-
ต้นทุนบริการรับเหมาก่อสร้าง	4,530	615	519	615
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	2,024	-	176	-
รวมขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงาน	6,715	615	695	615

กำไรและขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเกิดขึ้นจาก

หน่วย : พันบาท

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	**2567**	**2568**	**2567**
การปรับปรุงมูลค่าตามประสบการณ์จริง	(4,235)	(2,665)	(3,348)	44
การเปลี่ยนแปลงสมมติฐานประชากรศาสตร์	900	(4,343)	659	(3,818)
การเปลี่ยนแปลงสมมติฐานทางการเงิน	4,295	5,043	3,759	4,730
รวม	960	(1,965)	1,070	956

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันประเมินสรุปได้ดังนี้

หน่วย : ร้อยละ

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	
	บริษัทใหญ่	**บริษัทย่อย**	**บริษัทใหญ่**	**บริษัทย่อย**
อัตราคิดลด	1.77	1.77	2.32	2.33
อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต	3.5 – 5	3.3 - 3.6	3.4 – 5.2	3.3 – 3.7
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	2 – 19	1 – 19.5	2 – 18.5	1 – 21

จำนวนเงินภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์สำหรับปีปัจจุบันและปีย้อนหลังแสดงได้ดังนี้

หน่วย : พันบาท

	ภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์	
	งบการเงินรวม	**งบการเงินเฉพาะกิจการ**
ปี 2568	87,273	75,325
ปี 2567	91,436	68,750
ปี 2566	87,479	63,591
ปี 2565	82,289	60,234
ปี 2564	101,842	76,479

<u>การวิเคราะห์ความอ่อนไหว</u>

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติฐานอื่นๆ คงที่ จะมีผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นจำนวนเงินดังต่อไปนี้

หน่วย : พันบาท

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568			
	งบการเงินรวม		**งบการเงินเฉพาะกิจการ**	
	เพิ่มขึ้น	**ลดลง**	**เพิ่มขึ้น**	**ลดลง**
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(6,757)	7,723	(5,822)	6,654
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	7,501	(6,671)	6,397	(5,688)
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 10)	(1,772)	1,906	(1,538)	1,652

หน่วย : พันบาท

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	งบการเงินรวม		**งบการเงินเฉพาะกิจการ**	
	เพิ่มขึ้น	**ลดลง**	**เพิ่มขึ้น**	**ลดลง**
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(6,899)	7,848	(5,341)	6,075
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	7,572	(6,760)	5,811	(5,186)
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 10)	(1,826)	1,973	(1,402)	1,507

32. ทุนสำรองตามกฎหมาย

บริษัทได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยขาดทุนสะสม (ถ้ามี) จนกว่าสำรองจะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนของบริษัท สำรองตามกฎหมายไม่สามารถนำมาจ่ายปันผลได้

33. ทุนเรือนหุ้น

		งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
		2568		2567	
	หมายเหตุ	จำนวนหุ้น (พันหุ้น)	มูลค่า (พันบาท)	จำนวนหุ้น (พันหุ้น)	มูลค่า (พันบาท)
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญต้นปี		876,413	876,413	876,413	876,413
หัก หุ้นสามัญลดลง		(125,434)	(125,434)	-	-
บวก หุ้นสามัญเพิ่มขึ้น		187,744	187,744	-	-
หุ้นสามัญสิ้นปี		938,723	938,723	876,413	876,413
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
หุ้นสามัญต้นปี		750,979	750,979	730,344	730,344
บวก ออกหุ้นสามัญจากการใช้สิทธิ					
ตามใบสำคัญแสดงสิทธิ	34.1	-	-	20,635	20,635
หุ้นสามัญสิ้นปี		750,979	750,979	750,979	750,979

ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ

หน่วย : พันบาท

		งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
		สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม	
	หมายเหตุ	2568	2567
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญต้นปี		1,967,626	1,916,040
ออกหุ้นสามัญจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ	34.1	-	51,586
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญสิ้นปี		1,967,626	1,967,626

เมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2568 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2568 ของบริษัทมีมติสำคัญดังต่อไปนี้

1) มีมติอนุมัติการออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 8 (DEMCO – W8) จำนวนไม่เกิน 187,744,664 หน่วย เพื่อจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทตามสัดส่วนการถือหุ้นโดยไม่คิดมูลค่า (ศูนย์บาท) ซึ่งไม่จัดสรรให้ผู้ถือหุ้นที่จะทำให้บริษัทมีหน้าที่ตามกฎหมายต่างประเทศ (PPO) ในอัตราการจัดสรร 4 หุ้นสามัญเดิม ต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ ที่ราคาใช้สิทธิ 2.00 บาทต่อหุ้น ระยะเวลาการใช้สิทธิ 1 ปี 6 เดือน โดยกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิรับใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท (Record Date) ในวันที่ 15 ตุลาคม 2568

2) มีมติอนุมัติลดทุนจดทะเบียนของบริษัท จำนวน 125,434,446 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม จำนวน 876,413,101 บาท ให้เหลือเป็น 750,978,655 บาท โดยการตัดหุ้นสามัญที่ยังไม่ได้ออกจำหน่ายของบริษัท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท และอนุมัติการแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัท ข้อ 4. เพื่อให้สอดคล้องกับการลดทุนจดทะเบียนของบริษัท

บริษัทได้ดำเนินการลดทุนจดทะเบียนดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2568

3) มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนบริษัท จำนวน 187,744,664 บาท จากทุนจดทะเบียนหลังลดทุนจำนวน 750,978,655 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ จำนวน 938,723,319 บาท โดยออกหุ้นสามัญจำนวน 187,744,664 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท รวม 938,723,319 บาท เพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 8 (DEMCO – W8) และอนุมัติการแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทข้อ 4. เพื่อให้สอดคล้องกับการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท

บริษัทได้ดำเนินการเพิ่มทุนจดทะเบียนดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2568

เงินรับล่วงหน้าค่าหุ้นจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ ได้รับเงินล่วงหน้าค่าหุ้นเพิ่มทุนจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ DEMCO-W8 (ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 34.2) จำนวนเงิน 5,562,258 บาท บริษัทฯ ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนจากการใช้สิทธิดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 8 มกราคม 2569

34. ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ

34.1 ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ฯ (DEMCO-W7)

	จำนวน (หน่วย)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	137,140,064
ออกใบสำคัญแสดงสิทธิระหว่างปี	(20,634,404)
ใบสำคัญแสดงสิทธิที่หมดอายุระหว่างปี	(116,505,660)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-

รายละเอียดของใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ DEMCO-W7 มีดังนี้

วันที่ให้สิทธิ	9 มิถุนายน 2566
จำนวนหน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิที่เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน (หน่วย)	137,140,064
อัตราการใช้สิทธิ (ใบสำคัญแสดงสิทธิ : หุ้นสามัญใหม่)	1 : 1
ราคาการใช้สิทธิ (บาทต่อหุ้น)	3.50
อายุใบสำคัญแสดงสิทธิ	1 ปี 6 เดือน นับแต่วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ (9 มิถุนายน 2566)
วันที่ใช้สิทธิครั้งแรก	29 กันยายน 2566
วันใช้สิทธิครั้งสุดท้าย	8 ธันวาคม 2567

เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2567 มีผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ DEMCO-W7 จำนวน 147,000 หน่วย ใช้สิทธิเข้าซื้อหุ้นสามัญจำนวน 147,000 หุ้น อัตราการใช้สิทธิใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย ต่อหุ้นสามัญ 1 หุ้น ในราคาใช้สิทธิ 3.50 บาทต่อหุ้น และบริษัทฯได้จดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้วจำนวน 147,000 บาทกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 3 กรกฎาคม 2567

เมื่อวันที่ 6 ธันวาคม 2567 มีผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ DEMCO-W7 จำนวน 20,487,404 หน่วย ใช้สิทธิเข้าซื้อหุ้นสามัญจำนวน 20,487,404 หุ้น อัตราการใช้สิทธิใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย ต่อหุ้นสามัญ 1 หุ้น ในราคาใช้สิทธิ 3.50 บาทต่อหุ้น และบริษัทฯ ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้วจำนวน 20,487,404 บาทกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 11 ธันวาคม 2567

ต่อมาเมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2567 ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ DEMCO-W7 หมดอายุใช้แล้ว และพ้นสภาพเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์

34.2 ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ฯ (DEMCO-W8)

	จำนวน (หน่วย)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	-
ออกใบสำคัญแสดงสิทธิระหว่างปี	183,072,396
ใบสำคัญแสดงสิทธิที่ถูกใช้ระหว่างปี	(2,781,129)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	180,291,267

รายละเอียดของใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ DEMCO-W8 มีดังนี้

วันที่ให้สิทธิ	21 พฤศจิกายน 2568
จำนวนหน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิที่เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน (หน่วย)	183,072,396
อัตราการใช้สิทธิ (ใบสำคัญแสดงสิทธิ : หุ้นสามัญใหม่)	1 : 1
ราคาการใช้สิทธิ (บาทต่อหุ้น)	2.00
อายุใบสำคัญแสดงสิทธิ	1 ปี 6 เดือน นับแต่วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ (21 พฤศจิกายน 2568)
วันที่ใช้สิทธิครั้งแรก	30 ธันวาคม 2568
วันใช้สิทธิครั้งสุดท้าย	20 พฤษภาคม 2570

เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2568 มีผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ DEMCO-W8 จำนวน 2,781,129 หน่วยใช้สิทธิเข้าซื้อหุ้นสามัญจำนวน 2,781,129 หุ้น อัตราการใช้สิทธิใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วยต่อหุ้นสามัญ 1 หุ้น ในราคาใช้สิทธิ 2.00 บาทต่อหุ้น และบริษัทฯ ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้วจำนวน 2,781,129 บาท กับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 8 มกราคม 2569

35. ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	**2567**	**2568**	**2567**
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุน :				
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน :				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	150	142	-	142
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดจากผลแตกต่าง				
ชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่าง	(8,483)	6,704	(12,479)	6,611
รวม	(8,333)	6,846	(12,479)	6,753
ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :				
ผล(กำไร)ขาดทุนจากการประมาณ				
ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	192	(394)	214	191
ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับการวัดมูลค่ายุติธรรมของ				
ตราสารทุนและสัญญาอนุพันธ์	16,603	(14,108)	16,894	(14,481)
รวม	16,795	(14,502)	17,108	(14,290)

รายการกระทบยอดจำนวนเงินระหว่างค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้กับผลคูณของกำไรทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปี สิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม สามารถแสดงได้ดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	**2567**	**2568**	**2567**
กำไร(ขาดทุน)ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	4,457	(55,813)	123,109	8,609
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	891	(11,163)	24,622	1,722
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ :				
ค่าใช้จ่ายหรือรายได้ที่ไม่สามารถหักภาษีได้	(3,170)	1,989	(13,401)	11,859
กำไรของกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน	(1,297)	11,859	(905)	(720)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(8,483)	(2,095)	(12,479)	6,611
ผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	14,193	18,688	18	-
การใช้ผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้ รอตัดบัญชี	(10,488)	(12,731)	(10,331)	(12,731)
อื่นๆ	21	299	(3)	12
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	(8,333)	6,846	(12,479)	6,753

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทไม่ได้รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของรายการดังต่อไปนี้ในงบการเงิน เนื่องจากฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่ายังไม่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีดังกล่าวมาใช้ประโยชน์

	หน่วย : พันบาท
บริษัทใหญ่	
ขาดทุนทางภาษี	245,765
ค่าเผื่อการด้อยค่า - เงินลงทุน	582,325
บริษัทย่อย	
ขาดทุนทางภาษี	112,004
ค่าเผื่อการด้อยค่า - สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	436,612

36. กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน / กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นปรับลด

การคำนวณกำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 ประกอบด้วย

		กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน		กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นปรับลด	
		งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปีส่วนที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	(พันบาท)	12,790	135,588	12,790	135,588
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้วถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	(พันหุ้น)	750,979	750,979	750,979	750,979
หุ้นสามัญส่วนเพิ่มจากการถือเสมือนว่ามีการแปลงสภาพ					
- ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ	(พันหุ้น)	-	-	8,218	8,218
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	(พันหุ้น)	750,979	750,979	759,197	759,197
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น	(บาท/หุ้น)	0.02	0.18	0.02	0.18

ไม่มีผลกระทบของหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดในงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 เนื่องจากใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นหมดอายุการใช้

37. ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจำแนกค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

รายการค่าใช้จ่ายตามลักษณะงานส่วนที่เป็นสาระสำคัญ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	**2567**	**2568**	**2567**
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	(87,588)	(60,125)	(87,588)	(66,801)
ขาดทุน (โอนกลับ) จากการลดมูลค่าสินค้า	40	(5,056)	18	(3,408)
ซื้อสินค้า	924,030	1,684,357	911,573	1,184,789
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	43,364	50,121	43,364	50,121
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	269,379	284,860	220,643	213,831
ค่าเสื่อมราคา	43,203	41,489	28,464	26,496
ค่าใช้จ่ายตัดจ่าย	11,457	7,522	3,857	4,014
ค่าจ้างทำของ	559,676	724,925	555,967	651,786
ค่าธรรมเนียม	42,198	34,728	41,449	32,411
ค่าน้ำมัน	16,357	23,809	15,515	22,119
ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์	6,394	-	5,422	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าซึ่งเป็นไปตาม TFRS9	43,414	162,526	43,412	162,526

38. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

38.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับหนังสือค้ำประกัน มีดังนี้

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สกุลเงิน (ล้าน)	**2568**	**2567**	**2568**	**2567**
หนังสือค้ำประกัน	ยูโร	0.18	0.22	0.18	0.22
	ดอลลาร์สหรัฐ	0.36	0.18	0.36	0.18
	หยวน	14.22	-	14.22	-
	บาท	1,721.77	2,043.53	1,710.31	1,989.92

38.2 ภาระผูกพันตามสัญญา

<u>สัญญางานจ้างเหมา</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีภาระผูกพันตามสัญญาว่าจ้างผู้รับเหมาช่วงที่จะต้องจ่ายในอนาคตเป็นจำนวนเงิน 555.43 ล้านบาท และ 428.96 ล้านบาท ตามลำดับ

<u>ใบสั่งซื้อวัตถุดิบและอื่นๆ</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีภาระผูกพันตามใบสั่งซื้อวัตถุดิบและอื่นๆ เป็นจำนวนเงินรวม 657.94 ล้านบาท และ 561.91 ล้านบาท ตามลำดับ

<u>สัญญาซื้อขายกระแสไฟฟ้า</u>

บริษัทได้ทำสัญญาซื้อขายไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์แบบติดตั้งบนหลังคากับบุคคลภายนอก สัญญาดังกล่าวมีระยะเวลา 15 ปี ภายใต้เงื่อนไขของสัญญา บริษัทต้องปฏิบัติตามภาระผูกพันและเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ระบุไว้ในสัญญา

บริษัทย่อย บริษัทร่วมและกิจการร่วมค้าหลายแห่งของบริษัทได้ทำสัญญาซื้อขายไฟฟ้ากับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (“กฟภ.”) และการไฟฟ้านครหลวง (“กฟน.”) เป็นเวลา 25 ปี ปริมาณขายและราคาขายเป็นไปตามที่ตกลงกันในสัญญา บริษัทย่อย บริษัทร่วมและกิจการร่วมค้าเหล่านั้นต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดต่างๆ ตามที่ระบุไว้ในสัญญา

<u>สัญญาขายน้ำประปา</u>

บริษัทย่อย (บริษัท เด็มโก้ เดอลาว จำกัด) ได้ทำสัญญาเพื่อผลิตน้ำประปาขายให้เทศบาลเมืองหลวงพระบาง (สปป.ลาว) สัญญาขายน้ำประปาดังกล่าวมีระยะเวลา 30 ปี ส่วนสัญญาด้านพื้นที่ให้บริการได้ทำข้อตกลงขยายระยะเวลาสัญญาสัมปทานจาก 30 ปีเพิ่มเป็น 40 ปี ภายใต้เงื่อนไขของสัญญา บริษัทย่อยต้องปฏิบัติตามภาระผูกพันและเงื่อนไขต่างๆ ที่ระบุไว้ในสัญญา

38.3 คดีความฟ้องร้อง

<u>คดีแพ่ง</u>

38.3.1 ในปี 2565 บริษัทได้ถูกบริษัทแห่งหนึ่งยื่นฟ้องคดีแพ่ง 1 คดี ทุนทรัพย์ 43.94 ล้านบาท ซึ่งบริษัทดังกล่าวอ้างว่าบริษัทไม่ชำระค่าจ้างตามสัญญา ทนายของบริษัทได้ยื่นแก้ไขคำให้การและฟ้องแย้งต่อศาล ศาลอนุญาตให้แก้ไขคำให้การและฟ้องแย้ง

ในวันที่ 11 ธันวาคม 2567 ศาลจังหวัดระยองพิพากษาให้จำเลย (เด็มโก้) ชำระเงินจำนวน 17.44 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 5 ต่อปีของต้นเงินจำนวน 17.44 ล้านบาท ตั้งแต่วันที่ 17 ตุลาคม 2566 เป็นต้นไปจนกว่าจะชำระเสร็จแก่โจทก์(ผู้รับจ้าง) อย่างไรก็ตาม บริษัทได้บันทึกเจ้าหนี้การค้าในส่วนที่ผ่านการรับมอบงานตามสัญญาจ้างที่ถูกอ้างถึงในคำฟ้องนั้นไว้ครบถ้วนแล้ว ต่อมาวันที่ 7 พฤษภาคม 2568 บริษัทฯ ได้ยื่นอุทธรณ์และขอทุเลาการบังคับคดีต่อศาล

เมื่อวันที่ 6 มิถุนายน 2568 โจทก์ได้ยื่นอุทธรณ์คำพิพากษาดังกล่าว และเมื่อวันที่ 21 ตุลาคม 2568 บริษัทฯได้ยื่นคำร้องขอแก้คำร้องอุทธรณ์คำสั่งระหว่างพิจารณาและคำขอทุเลาการบังคับคดีของจำเลย ปัจจุบันคดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลอุทธรณ์

38.3.2 ในปี 2567 จนถึงปัจจุบัน บริษัทฯ มีคดีความกับบริษัทอื่น 5 แห่ง และบุคคลภายนอก 1 ราย ซึ่งกล่าวหาว่าบริษัทละเมิด ผิดสัญญา และเรียกค่าเสียหาย รวมมูลค่าทุนทรัพย์ทั้งสิ้นประมาณ 383.95 ล้านบาท

ในปี 2568 มี 2 คดีทุนทรัพย์รวม 25.79 ล้านบาท ที่บริษัทกับบริษัทอื่น ได้ทำสัญญาประนีประนอมยอมความและถอนฟ้อง คดีจึงถือเป็นที่สิ้นสุด

ส่วนของคดีที่เหลือ 1 คดี มูลค่าทุนทรัพย์ 134.58 ล้านบาท ศาลได้ดำเนินการสืบพยานโจทก์และจำเลยเสร็จสิ้นแล้วเมื่อวันที่ 28 - 30 มกราคม 2569 ศาลกำหนดให้คู่ความยื่นคำแถลงการณ์ปิดคดีภายในวันที่ 31 มีนาคม 2569 และนัดฟังคำพิพากษาวันที่ 5 พฤษภาคม 2569

อีก 1 คดี มูลค่าทุนทรัพย์ 3.20 ล้านบาท ปัจจุบันศาลมีคำสั่งให้พักการพิจารณาคดีไว้ก่อนชั่วคราว และนัดฟังผลคำวินิจฉัยชี้ขาดอำนาจหน้าที่ระหว่างศาลวันที่ 8 มิถุนายน 2569

อีก 1 คดี มูลค่าทุนทรัพย์ 122.62 ล้านบาท ปัจจุบันศาลมีคำสั่งให้รอการพิจารณาไว้ชั่วคราว และให้เลื่อนคดีไปนัดพร้อมเพื่อฟังผลการวินิจฉัย (เกี่ยวกับเขตอำนาจศาล) หรือนัดชี้สองสถานและกำหนดวันนัดสืบพยานของคู่ความในวันที่ 18 พฤษภาคม 2569

และอีก 1 คดี มูลค่าทุนทรัพย์ 97.76 ล้านบาท ขณะนี้อยู่ระหว่างการเลื่อนคดีเพื่อรอฟังความเห็นในที่ประชุมเจ้าหนี้ในคดีล้มละลายของบริษัทผู้ฟ้องคดี และให้เลื่อนไปนัดชี้สองสถานและกำหนดแนวทางการดำเนินคดีใหม่ในวันที่ 20 เมษายน 2569

ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารประเมินว่าคดีดังกล่าวข้างต้นจะไม่ส่งผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่อบริษัทฯ

<u>ข้อพิพาทสถาบันอนุญาโตตุลาการ</u>

38.3.3 บริษัทฯ มีข้อพิพาทกับผู้ว่าจ้างตามรายละเอียดที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 8

39. สัญญางานระหว่างก่อสร้าง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีต้นทุนการก่อสร้างที่เกิดขึ้นและกำไรหรือขาดทุนที่รับรู้จนถึงปัจจุบันสำหรับงานก่อสร้างเป็นจำนวนเงิน 6,776 ล้านบาท และจำนวน 5,574 ล้านบาท ตามลำดับ

40. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน

40.1 นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางด้านการเงิน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจตามปกติจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ และจากการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดตามสัญญาของคู่สัญญา กลุ่มบริษัทไม่มีการถือหรือออกเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์เพื่อการเก็งกำไรหรือการค้า

การจัดการความเสี่ยงเป็นส่วนสำคัญของธุรกิจของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทมีระบบในการควบคุมให้มีความสมดุลของระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ โดยพิจารณาระหว่างต้นทุนที่เกิดจากความเสี่ยงและต้นทุนของการจัดการความเสี่ยง ฝ่ายบริหารได้มีการควบคุมกระบวนการการจัดการความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มั่นใจว่าเกิดความสมดุลระหว่างความเสี่ยงและการควบคุมความเสี่ยง

40.2 ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

ความเสี่ยงในเรื่องการให้สินเชื่อ คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการที่คู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดในสัญญา ซึ่งก่อให้เกิด ความเสียหายแก่กลุ่มบริษัท ดังนั้นกลุ่มบริษัทมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงโดย กำหนดวงเงินสินเชื่อและวิเคราะห์ทางการเงินของลูกค้าหรือคู่สัญญาอย่างสม่ำเสมอ กลุ่มบริษัทจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เกินสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ

สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่แสดงในงบฐานะการเงิน ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์หลังจากหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ถือเป็นมูลค่าสูงสุดของความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

40.3 การบริหารจัดการทุน

นโยบายของคณะกรรมการบริษัท คือการรักษาระดับเงินทุนให้มั่นคงเพื่อรักษานักลงทุน เจ้าหนี้และความเชื่อมั่นของตลาดและก่อให้เกิดการพัฒนาของธุรกิจในอนาคต คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลผลตอบแทนจากการลงทุน ซึ่งกลุ่มบริษัทพิจารณาจากสัดส่วนของผลตอบแทนจากกิจกรรมดำเนินงานต่อส่วนของเจ้าของรวม ซึ่งไม่รวมส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม อีกทั้งยังกำกับดูแลระดับการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ

40.4 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย คือ ความเสี่ยงที่การเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาดในอนาคตจะส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัท บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากสถาบันการเงิน เงินให้กู้ยืม เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ดังนั้นบริษัทจึงมีความเสี่ยงเกี่ยวกับความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในอนาคต

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ2567 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ยในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ ดังนี้

	งบการเงินรวม						(หน่วย : ล้านบาท)		(หน่วย : %)
	อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด		มีอัตราดอกเบี้ยคงที่		ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		รวม		อัตราดอกเบี้ย
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567	ร้อยละต่อปี
สินทรัพย์ทางการเงิน									
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	11.46	112.47	2.39	-	41.60	34.22	55.45	146.69	0.125 - 0.90
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	13.44	12.46	852.02	1,022.63	865.46	1,035.09	5.04 - 9.72
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	-	-	-	-	402.33	390.09	402.33	390.09	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	-	-	3.04	3.33	-	-	3.04	3.33	7.56
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระผูกพัน	-	-	14.64	14.87	-	-	14.64	14.87	0.85 - 0.95
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	32.41	24.05	-	3.91	32.41	27.96	5.04 - 9.72
หนี้สินทางการเงิน									
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,011.43	1,251.82	-	-	-	-	1,011.43	1,251.82	2.70 – 6.10
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	573.93	918.49	573.93	918.49	-
หนี้สินที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	-	-	-	-	333.59	369.85	333.59	369.85	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	73.83	83.38	-	-	-	-	72.83	83.38	5.66
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	53.79	52.32	-	-	53.79	52.32	2.50 - 7.10

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						(หน่วย : ล้านบาท)		(หน่วย : %)
	อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด		มีอัตราดอกเบี้ยคงที่		ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		รวม		อัตราดอกเบี้ย
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567	ร้อยละต่อปี
สินทรัพย์ทางการเงิน									
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7.19	45.08	0.17	-	38.17	8.83	45.53	53.91	0.25 - 0.90
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	13.44	12.46	841.88	884.03	855.32	896.49	5.04 - 9.72
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	-	-	-	-	402.36	390.00	402.36	390.00	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	-	-	20.04	3.33	-	-	20.04	3.33	7.56
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระผูกพัน	-	-	14.64	14.87	-	-	14.64	14.87	0.85 - 0.95
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	24.69	24.05	-	-	24.69	24.05	5.04 – 9.72
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	-	-	140.09	132.19	-	-	140.09	132.19	9.00
หนี้สินทางการเงิน									
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	987.92	1,023.72	-	-	-	-	987.92	1,023.72	2.7 – 6.10
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	664.26	917.78	664.26	917.78	-
หนี้สินที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	-	-	-	-	332.85	352.99	332.85	352.99	-
เงินกู้ยืมระยะสั้น	-	-	-	29.00	-	-	-	29.00	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	72.83	83.38	-	-	-	-	72.83	83.38	5.66
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	34.45	27.93	-	-	34.45	27.93	2.50 - 6.31

40.5 ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ซึ่งส่วนหนึ่งอยู่ภายใต้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังต่อไปนี้

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สกุลเงิน (ล้าน)	**2568**	**2567**	**2568**	**2567**
หนี้สินทางการเงิน					
เจ้าหนี้การค้าต่างประเทศ	ดอลลาร์สหรัฐ	-	0.09	-	0.09
	ยูโร	0.18	0.22	0.18	0.22
หนังสือค้ำประกัน	ดอลลาร์สหรัฐ	0.36	0.18	0.36	0.18
	หยวน	14.22	-	14.22	-
	ยูโร	-	0.60	-	0.60
ใบสั่งซื้อวัตถุดิบและอื่น ๆ	ดอลลาร์สหรัฐ	-	0.11	-	0.11

40.6 การจัดประเภทและการวัดมูลค่า

กลุ่มบริษัทฯ จัดประเภทรายการสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน	**มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น**	**ราคาทุนตัดจำหน่าย**	**รวม**
สินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	55,447	55,447
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	865,455	865,455
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	-	-	402,333	402,333
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	-	-	3,038	3,038
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระผูกพัน	-	-	14,642	14,642
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	2,196,630	-	2,196,630
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	32,412	32,412
	-	2,196,630	1,373,327	3,569,957
หนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	-	1,011,431	1,011,431
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	573,933	573,933
หนี้สินที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	-	-	333,587	333,587
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	-	72,832	72,832
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	53,791	53,791
	-	-	2,045,574	2,045,574

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	มูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไรขาดทุน	มูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ราคาทุนตัดจำหน่าย	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	146,693	146,693
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	1,035,092	1,035,092
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	-	-	390,089	390,089
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	-	-	3,327	3,327
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระผูกพัน	-	-	14,867	14,867
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	86,623	2,281,102	-	2,367,725
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	27,960	27,960
	86,623	2,281,102	1,618,028	3,985,753
หนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจาก สถาบันการเงิน	-	-	1,251,820	1,251,820
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	918,486	918,486
หนี้สินที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	-	-	369,851	369,851
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	-	83,383	83,383
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	52,324	52,324
	-	-	2,675,864	2,675,864

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	มูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไรขาดทุน	มูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ราคาทุนตัดจำหน่าย	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	45,532	45,532
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	855,318	855,318
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	-	-	402,356	402,356
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	-	-	20,038	20,038
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระผูกพัน	-	-	14,642	14,642
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	2,196,630	-	2,196,630
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	24,692	24,692
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	-	-	140,086	140,086
	-	2,196,630	1,502,664	3,699,294
หนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจาก สถาบันการเงิน	-	-	987,921	987,921
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	664,255	664,255
หนี้สินที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	-	-	332,849	332,849
เงินกู้ยืมระยะสั้น	-	-	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	-	72,832	72,832
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	34,446	34,446
	-	-	2,092,303	2,092,303

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน	มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ราคาทุนตัดจำหน่าย	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	53,913	53,913
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	896,488	896,488
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	-	-	390,001	390,001
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	-	-	3,327	3,327
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระผูกพัน	-	-	14,867	14,867
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	86,623	2,281,102	-	2,367,725
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	24,051	24,051
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	-	-	132,193	132,193
	86,623	2,281,102	1,514,840	3,882,565
หนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	-	1,023,716	1,023,716
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	917,780	917,780
หนี้สินที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	-	-	352,988	352,988
เงินกู้ระยะสั้น	-	-	29,000	29,000
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	-	83,383	83,383
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	27,927	27,927
รวม	-	-	2,434,794	2,434,794

กลุ่มบริษัทจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือการวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเป็นประเภทมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน

40.7 ลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

กลุ่มบริษัทใช้วิธีราคาตลาดในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่อง หรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะใช้วิธีราคาทุนหรือวิธีรายได้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวแทน

<u>ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม</u>

ระดับที่ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน

ระดับที่ 2 ใช้ข้อมูลอื่นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในระดับ 1 ที่สามารถสังเกตได้ โดยตรง (ได้แก่ ข้อมูลราคาตลาด) หรือโดยอ้อม (ได้แก่ ข้อมูลที่คำนวณมาจากราคา ตลาด) สำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น

ระดับที่ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีสินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

หน่วย : พันบาท

	2568			
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม			
	ระดับ 1	**ระดับ 2**	**ระดับ 3**	**รวม**
<u>สินทรัพย์</u>				
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น	-	-	2,196,630	2,196,630
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	8,000	-	8,000
	-	8,000	2,196,630	2,204,630

หน่วย : พันบาท

	2567			
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม			
	ระดับ 1	**ระดับ 2**	**ระดับ 3**	**รวม**
<u>สินทรัพย์</u>				
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น	-	-	2,367,725	2,367,725
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	7,840	-	7,840
	-	7,840	2,367,725	2,375,565

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประเมินโดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด โดยเทียบเคียงกับราคาตลาดของสินทรัพย์ที่มีลักษณะคล้ายกันและปรับปรุงด้วยปัจจัยเฉพาะของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน เช่น ผังเมือง ทำเลที่ตั้ง ภาระผูกพันและการใช้งานปัจจุบัน

41. สิทธิประโยชน์จากการส่งเสริมการลงทุน

กลุ่มบริษัท ได้รับสิทธิพิเศษตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 โดยการอนุมัติของคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนดังนี้

<u>บริษัทใหญ่</u>

บริษัทได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุน จำนวน 13 ฉบับ จากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนสำหรับการลงทุนในสาธารณูปโภคและบริการขั้นพื้นฐานประเภท 7.1 (การลงทุนในกิจการผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์) ภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดบางประการ สิทธิพิเศษดังกล่าวรวมถึงการได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมเป็นระยะเวลา 8 ปีนับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น

<u>บริษัทย่อย (บริษัท เด็มโก้ เพาเวอร์ จำกัด)</u>

บริษัทย่อยได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุน จำนวน 1 ฉบับ จากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนสำหรับการลงทุนในสาธารณูปโภคและบริการขั้นพื้นฐานประเภท 7.1 (การลงทุนในกิจการผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์) ภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดบางประการ สิทธิพิเศษดังกล่าวรวมถึงการได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมเป็นระยะเวลา 8 ปีนับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น (วันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2558)

รายได้ของกลุ่มบริษัทจำแนกตามกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนและไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนสามารถสรุปได้ ดังนี้

หน่วย: พันบาท

	งบการเงินรวม					
	กิจการที่ได้รับการส่งเสริม		กิจการที่ไม่ได้รับการส่งเสริม		รวม	
	2568	**2567**	**2568**	**2567**	**2568**	**2567**
รายได้จากการขายและบริการ						
- ขายสินค้า	-	-	27,404	242,979	28,376	242,979
- รายได้จากการขายน้ำประปา	-	-	26,107	20,279	26,107	20,279
- กิจการผลิต STEEL STRUCTURE	-	-	194,149	603,383	194,149	603,383
- กิจการผลิตไฟฟ้าจากพลังงาน แสงอาทิตย์ ที่ติดตั้งบนหลังคา	18,080	11,859	-	-	18,080	11,859
- รายได้งานโครงการ	-	-	1,932,524	2,124,190	1,932,524	2,124,190
- รายได้อื่น	-	-	150,161	412,292	148,697	412,292
รวมรายได้	18,080	11,859	2,330,345	3,403,123	2,347,933	3,414,982
<u>หัก</u> รายการระหว่างกัน	-	-	(141,321)	(202,755)	(141,321)	(202,755)
รวม	18,080	11,859	2,189,024	3,200,368	2,206,612	3,212,227

42. รายได้ตามสัญญาที่ทำกับลูกค้า

กลุ่มบริษัทมีรายได้ที่รับรู้ที่เคยรวมอยู่ในยอดยกมาของหนี้สินที่เกิดจากสัญญา และรายได้ที่คาดว่าจะรับรู้ในอนาคตสำหรับสัญญาที่ทำกับลูกค้า มีรายละเอียด ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	**2567**	**2568**	**2567**
รายได้ที่รับรู้ที่เคยรวมอยู่ใน ยอดยกมาของหนี้สินที่เกิดจากสัญญา	162.73	382.58	162.73	382.58

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	**2567**	**2568**	**2567**
รายได้ที่คาดว่าจะรับรู้ สำหรับภาระที่ยังปฏิบัติไม่เสร็จสิ้น				
ภายใน 1 ปี	1,915.26	2,146.48	1,915.26	2,146.48
มากกว่า 1 ปี	667.87	1,685.81	667.87	1,685.81
รวม	2,583.13	3,832.29	2,583.13	3,832.29

43. การนำเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ผู้มีอำนาจในการตัดสินใจด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ได้แก่ กรรมการผู้จัดการซึ่งมีหน้าที่ในการสอบทานรายงานของกลุ่มบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อประเมินผลการดำเนินงานและจัดสรรทรัพยากรให้แต่ละส่วนดำเนินงานอย่างเหมาะสม

กลุ่มบริษัทจำแนกส่วนที่รายงานออกเป็น 6 ส่วน ดังนี้

ส่วนงานที่รายงาน	ประเภทของผลิตภัณฑ์และบริการ
ขายสินค้า	ผลิตและจำหน่ายเสาโครงเหล็กเพื่อใช้ในงานวิศวกรรมไฟฟ้า อุปกรณ์ประกอบการติดตั้งเสาโทรคมนาคม อุปกรณ์ไฟฟ้า อุปกรณ์วัสดุก่อสร้างที่เกี่ยวเนื่อง และผลิตและจำหน่ายน้ำประปา
ผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์	การผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์
บริการงานวิศวกรรมไฟฟ้า	ให้บริการออกแบบจัดหาก่อสร้างและติดตั้งงานวิศวกรรมไฟฟ้าแบบครบวงจร
บริการงานจ้างเหมา	รับจ้างผลิตและติดตั้งโครงเหล็กและภาชนะแรงดันสูง
บริการอื่น ๆ	ได้แก่ งานด้านโฆษณา งานด้านสื่อสารโทรคมนาคม และบริการอื่น ๆ
ขายสินค้าและให้บริการแก่โรงไฟฟ้าชีวมวล	จัดหาเชื้อเพลิงชีวมวลและให้บริการเดินเครื่องจักร และบำรุงรักษาเครื่องจักรโรงไฟฟ้าชีวมวล

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานจำแนกตามประเภทธุรกิจสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม								
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568								
	ขาย		บริการ						
	สินค้า	ผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์	งานวิศวกรรมไฟฟ้า	งานจ้างเหมา	อื่นๆ	ขายสินค้าและให้บริการแก่โรงไฟฟ้าชีวมวล	รวม	รายการตัดบัญชีระหว่างส่วนงาน	ยอดรวม
รายได้จากการขายและการบริการ									
รายได้จากบุคคลภายนอก	203,699	5,909	1,867,426	9,585	57,509	-	2,144,128	-	2,144,128
รายได้ระหว่างส่วนงานธุรกิจ	55,108	-	-	-	-	-	55,108	(55,108)	-
รายได้อื่น	4,714	50	139,927	1,249	2,757	-	148,697	(86,213)	62,484
รวมรายได้	263,521	5,959	2,007,353	10,834	60,266	-	2,347,933	(141,321)	2,206,612
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานตามส่วนงาน	(17,776)	3,363	127,514	2,127	(16,049)	-	99,179	(71,119)	28,060
ขาดทุนจากการด้อยค่า ซึ่งเป็นไปตาม TFRS 9									(43,414)
ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน)ของบริษัทร่วมและการร่วมค้าที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย									19,811
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้									4,457

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม								
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567								
	ขาย		บริการ						
	สินค้า	ผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์	งานวิศวกรรมไฟฟ้า	งานจ้างเหมา	อื่นๆ	ขายสินค้าและให้บริการแก่โรงไฟฟ้าชีวมวล	รวม	รายการตัดบัญชีระหว่างส่วนงาน	ยอดรวม
รายได้จากการขายและการบริการ									
รายได้จากบุคคลภายนอก	700,127	6,939	2,000,869	43,593	84,846	139,220	2,975,594	-	2,975,594
รายได้ระหว่างส่วนงานธุรกิจ	27,096	-	-	-	-	-	27,096	(27,096)	-
รายได้อื่น	146,161	48	239,579	589	9,250	16,665	412,292	(175,659)	236,633
รวมรายได้	873,384	6,987	2,240,448	44,182	94,096	155,885	3,414,982	(202,755)	3,212,227
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานตามส่วนงาน	76,100	4,191	255,714	3,513	(107,691)	8,180	240,007	(159,613)	80,394
ขาดทุนจากการด้อยค่า ซึ่งเป็นไปตาม TFRS 9									(162,526)
ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน)ของในบริษัทร่วมและการร่วมค้าที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย									26,320
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้									(55,812)

สินทรัพย์ของส่วนงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวม								
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568								
	ขาย		บริการ						
	สินค้า	ผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์	งานวิศวกรรมไฟฟ้า	งานจ้างเหมา	อื่นๆ	ขายสินค้าให้บริการแก่โรงไฟฟ้าชีวมวล	รวม	รายการตัดบัญชีระหว่างส่วนงาน	ยอดรวม
สินทรัพย์ส่วนงาน	540	22	1,282	171	190	-	2,205	-	2,205

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวม								
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567								
	ขาย		บริการ						
	สินค้า	ผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์	งานวิศวกรรมไฟฟ้า	งานจ้างเหมา	อื่นๆ	ขายสินค้าให้บริการแก่โรงไฟฟ้าชีวมวล	รวม	รายการตัดบัญชีระหว่างส่วนงาน	ยอดรวม
สินทรัพย์ส่วนงาน	887	23	1,159	153	231	-	2,453	-	2,453

การกระทบยอดผลรวมของสินทรัพย์ของส่วนงานที่รายงานกับสินทรัพย์รวม มีดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวม	
	2568	**2567**
สินทรัพย์		
ผลรวมของสินทรัพย์ของทุกส่วนงานที่รายงาน	2,205	2,453
รายการที่ไม่ได้ปันส่วนอื่น	3,795	4,242
สินทรัพย์รวมของกิจการ	6,000	6,695

<u>ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่</u>

รายได้ของกลุ่มบริษัทมาจากลูกค้ารายใหญ่สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม					
	2568			**2567**		
	จำนวน (ราย)	**จำนวนเงิน (ล้านบาท)**	**อัตราร้อยละของรายได้สุทธิ**	**จำนวน (ราย)**	**จำนวนเงิน (ล้านบาท)**	**อัตราร้อยละของรายได้สุทธิ**
รายได้จากการขายและการบริการ	4	178.28	8.31	4	534.95	17.95
รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง	5	1,575.71	73.46	5	1,815.04	60.90

กลุ่มกิจการรับรู้รายได้จากการขายน้ำประปาตามปริมาณน้ำที่เกิดจากการขายจริง ปัจจุบันสัญญาซื้อขายน้ำประปาให้กับเทศบาลเมืองหลวงพระบาง (สปป.ลาว) มีการทำข้อตกลงขยายระยะเวลาสัญญาสัมปทานเดิมจาก 30 ปี เพิ่มเป็น 40 ปี

44. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2569

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงาน กรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0930/2025/1773273103142.pdf

เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0930/2025/1770081299935.pdf

เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0930/2025/1771379141305.pdf

เอกสารแนบ 4 : ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0930/2025/1772584850641.pdf

เอกสารแนบ 5 : นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : https://www.demco.co.th/th/corporate-governance/corporate-governance

เอกสารแนบ 6 : รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0930/2025/1772407470176.pdf